

Suvestinė redakcija nuo 2010-11-12 iki 2011-07-16

Įsakymas paskelbtas: Žin. 2007, Nr. [131-5323](#), i. k. 1072060ISAK00V-1179

**LIETUVOS RESPUBLIKOS KRAŠTO APSAUGOS MINISTRO
Į S A K Y M A S**

**DĖL PRIĖMIMO Į PROFESINĘ KARO TARNYBĄ TVARKOS APRAŠO
PATVIRTINIMO**

2007 m. lapkričio 27 d. Nr. V-1179
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos krašto apsaugos sistemos organizavimo ir karo tarnybos įstatymo (Žin., 1998, Nr. [49-1325](#); 1999, Nr. [64-2069](#); 2003, Nr. [91-4106](#); 2004, Nr. [169-6215](#); 2006, Nr. [72-2679](#)) 10 straipsnio 2 dalies 10 ir 17 punktais bei 3 dalimi:

1. T v i r t i n u Priėmimo į profesinę karo tarnybą tvarkos aprašą (pridedama).

2. L a i k a u netekusiais galios:

2.1. Lietuvos Respublikos krašto apsaugos ministro 2005 m. balandžio 18 d. įsakymą Nr. V-452 „Dėl Priėmimo į profesinę karo tarnybą tvarkos aprašo patvirtinimo“;

2.2. Lietuvos Respublikos krašto apsaugos ministro 2006 m. spalio 10 d. įsakymą Nr. V-1005 „Dėl krašto apsaugos ministro 2005 m. balandžio 18 d. įsakymo Nr. V-452 „Dėl Priėmimo į profesinę karo tarnybą tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“;

2.3. Lietuvos Respublikos krašto apsaugos ministro 2007 m. vasario 26 d. įsakymą Nr. V-199 „Dėl Priėmimo į profesinę karo tarnybą procedūrų trukmės suvestinės ir jos pildymo tvarkos aprašo tvirtinimo“.

2.4. Lietuvos Respublikos krašto apsaugos ministro 2005 m. birželio 30 d. įsakymą Nr. V-854 „Dėl krašto apsaugos ministro 2005 m. balandžio 18 d. įsakymo Nr. V-452 „Dėl Priėmimo į profesinę karo tarnybą tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo

Papildyta punktu:

Nr. [V-1251](#), 2007-12-11, Žin., 2007, Nr. 138-5683 (2007-12-29), i. k. 1072060ISAK00V-1251

KRAŠTO APSAUGOS MINISTRAS

JUOZAS OLEKAS

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos krašto apsaugos
ministro 2007 m. lapkričio 27 d.

įsakymu Nr. V-1179

(Lietuvos Respublikos krašto apsaugos
ministro 2010 m. lapkričio 3 d.

įsakymo Nr. V-1180 redakcija)

PRIĖMIMO Į PROFESINĘ KARO TARNYBĄ TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Priėmimo į profesinę karo tarnybą tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) reglamentuoja kandidatų į profesinę karo tarnybą (toliau – PKT) paiešką, pritraukimą, atrinkimą ir priėmimą į PKT.

2. Šis Tvarkos aprašas netaikomas priimant į PKT karininkus, baigusius Lietuvos ar užsienio karo mokymo įstaigas, ir priimant į Antrąją operatyvinių tarnybų departamentą prie Krašto apsaugos ministerijos (toliau – AOTD).

3. Tvarkos apraše vartojamos santrumpos:

3.1. **kandidatas** – pilnametis Lietuvos Respublikos pilietis, raštu pateikęs atsakingai krašto apsaugos sistemos institucijai prašymą priimti jį į PKT ir atitinkantis Lietuvos Respublikos krašto apsaugos sistemos organizavimo ir karo tarnybos įstatymo (toliau – KASOKTĮ) ir šio Tvarkos aprašo nustatytus reikalavimus;

3.2. **kandidatų paieška ir pritraukimas** – informacijos apie Lietuvos kariuomenę (toliau – LK) skleidimas ar kitų metodų naudojimas, siekiant sudominti ir pritraukti asmenis į PKT;

3.3. **atranka** – kandidatų anketinių duomenų patikrinimas ir tinkamumo PKT nustatymas;

3.4. **bendrieji reikalavimai** – reikalavimai kandidatams, numatyti KASOKTĮ 28 str. ir šiame Tvarkos apraše;

3.5. **specialieji reikalavimai** – reikalavimai kandidatams į PKT, pretenduojantiems į pareigas, kurioms eiti reikia specialių žinių ir įgūdžių bei kitų reikalavimų, kurie įrašomi konkrečioje PKT karių poreikio paraiškoje (Tvarkos aprašo 1 priedas);

3.6. **įvertis** – kandidatų kiekybinis įvertinimas, padedantis palyginti jų turimą kvalifikaciją ir tinkamumą tapti PKT kariais.

4. Priėmimą į PKT procesą sudaro šie etapai: kandidatų paieška ir pritraukimas, atranka (pirminė atranka ir įvertinimas ir tinkamumas) ir priėmimas į PKT.

5. Asmenys į PKT priimami vadovaujantis savanoriškumo ir atrankos principais.

6. Siekiant objektyviai įvertinti kandidatus ir užtikrinti atrankos kokybę ir skaidrumą, vadovaujamasi Įverčio sudarymo ir taikymo metodika (Tvarkos aprašo 2 priedas).

7. Lietuvos kariuomenės personalo administravimo vienetas, suderinęs su Krašto apsaugos ministerijos Personalo politikos ir planavimo departamentu, gegužės ir gruodžio mėnesiais teikia Karo prievolės administravimo tarnybai prie Krašto apsaugos ministerijos (toliau – KPAT) duomenis apie pusmečio PKT karių poreikį. Šis poreikis tikslinamas nuolat (duomenys pateikiami ne rečiau kaip kartą per mėnesį iki mėnesio 3 darbo dienos).

II. KANDIDATŲ PAIEŠKA IR PRITRAUKIMAS

8. Šio etapo tikslas – sudominti Lietuvos kariuomenę ir karo tarnybą tinkamus asmenis, kurie galėtų tapti PKT kariais.

9. Kandidatų paieška ir pritraukimas vyksta šiomis kryptimis:

9.1. tikslinė, kai ieškoma reikalingų specialistų bendradarbiaujant su Lietuvos darbo

birža ir vykstant į mokslo ir studijų institucijas bei švietimo įstaigas;

9.2. bendrąja, kai siekiama sudominti Lietuvos kariuomenę ir karo tarnyba ir kartu pritraukti į PKT kuo daugiau asmenų, organizuojant įvairius masinius renginius, reprezentuojant kariuomenę žiniasklaidoje, dalyvaujant įvairiuose socialiniuose projektuose.

10. Informacija apie priėmimą į PKT teikiama Karo prievolės centruose ir Teritoriniuose skyriuose telefonu (nemokama linija 8 800 12 340), elektroniniu paštu (kpat@kam.lt) ir interneto svetainėje www.karys.lt.

11. Asmenys, norėdami tapti PKT kariais, užpildo kandidato į PKT anketą interneto svetainėje www.karys.lt arba kreipiasi į KPAT teritorinį skyrį (toliau – KPAT TS) ir raštu užpildo kandidato į PKT anketą:

III. ATRANKA Į PROFESINĘ KARO TARNYBĄ

12. Šio etapo tikslas – įvertinti, kurie kandidatai atitinka PKT kariams keliamus reikalavimus.

13. Į PKT gali būti atrinkti ir priimti kandidatai, atitinkantys šiuos reikalavimus:

13.1. pilnamečiai Lietuvos Respublikos piliečiai;

13.2. ne vyresni nei nurodyta KASOKTĮ 45 str., įvertinus PKT sutarties trukmę;

13.3. turintys ne žemesnį kaip pagrindinį išsilavinimą;

13.4. pagal fizinį pasirengimą tinkantys PKT;

13.5. pagal sveikatos būklę tinkantys PKT;

13.6. mokantys valstybinę kalbą;

13.7. turintys teisę susipažinti su būtina kario pareigoms vykdyti įslaptinta informacija ir ja naudotis, jei pretenduoja į to reikalaujančias pareigybes.

14. Kandidatams į PKT taikomos KASOTĮ 28 straipsnio 4 dalyje numatytos sąlygos, kurioms esant asmuo negali tapti PKT kariu.

15. Kandidatų atranką sudaro pirminė atranka, kuri atliekama KPAT TS, ir kandidatų įvertinimas, kuris atliekamas KPAT, AOTD ir KMEK.

PIRMINĖ ATRANKA

16. Kandidatai pirminę atranką vykdančiam KPAT TS pateikia:

16.1. prašymą priimti į PKT (Tvarkos aprašo 3 priedas);

16.2. galiojantį Lietuvos Respublikos piliečio pasą arba asmens tapatybės kortelę;

16.3. užpildytą ir pasirašytą kandidato į PKT anketą (Tvarkos aprašo 4 priedas);

16.4. pagrindinio išsilavinimo pažymėjimą, brandos atestato, diplomo ir (ar) kitų išsimokslinimą ir kvalifikaciją patvirtinančių dokumentų originalus (pateikiamas išsimokslinimo, įgyto užsienyje, dokumentas turi turėti Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos nostrifikavimo žymą, taip pat turi būti vertėjų biuro išversti į lietuvių kalbą);

16.5. 3 spalvotas, padarytas ne seniau kaip prieš vienerius metus, nuotraukas (3x4 cm dydžio);

16.6. valstybinio socialinio draudimo pažymėjimą (jei turi);

16.7. karinį liudijimą (atsargos kariai);

16.8. rekomendaciją pagal KAM formą 01-5 (Tvarkos aprašo 5 priedas) (tik kariai savanoriai);

16.9. gyvenimo aprašymą (Tvarkos aprašo 6 priedas);

16.10. kitus dokumentus, kurie, kandidato nuomone, suteiktų daugiau informacijos apie jo profesinius gebėjimus ir asmenines savybes.

17. Kariai savanoriai, krašto apsaugos sistemos (toliau – KAS) valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartį, pateikia dokumentus, nurodytus Tvarkos aprašo 16 punkte, KAS institucijos, kurioje tarnauja (dirba), personalą administruojančiam vienetui.

18. KPAT TS specialistas supažindina kandidatą su priėmimo į PKT procedūromis, PKT sąlygomis, įvertina, ar jis atitinka bendruosius ir specialiuosius reikalavimus, keliamus kandidatui į PKT, priima iš jo prašymą, pateikia užpildyti kandidato į PKT anketą ir kitus šio Tvarkos aprašo 16 punkte išvardytus dokumentus.

19. Pirminės atrankos metu KPAT TS specialistas patikrina kandidato teistumą Personalo valdymo informacinės sistemos (toliau – PerVIS) duomenų bazėje arba siunčia paklausimą Informatikos ir ryšių departamentui prie Vidaus reikalų ministerijos. Pagal pateiktus kandidato dokumentus atitinkamai papildo ir patikslina jo duomenis PerVIS. Iškilus abejonių dėl kandidato išsilavinimo, KPAT TS siunčia paklausimą kandidato baigtoms mokslo ir studijų institucijoms bei švietimo įstaigoms dėl įgyto išsilavinimo patvirtinimo.

20. Jei kandidatas, atitinkantis bendruosius ir specialiuosius reikalavimus, pretenduoja į pareigas, reikalaujančias turėti asmens patikimumo pažymėjimą ar leidimą dirbti su įslaptinta informacija, jis turi užpildyti klausimyną pretendentams gauti leidimą dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žymomis „Visiškai slaptai“, „Slaptai“ arba „Konfidencialiai“, patvirtintą Lietuvos Respublikos paslapčių apsaugos koordinavimo komisijos 2005 m. lapkričio 28 d. sprendimu (protokolo Nr. 7). KPAT TS specialistas paaiškina pildymo tvarką ir užpildytą klausimyną nustatyta tvarka perduoda KPAT administracijai.

Jeigu tikrinimo metu paaiškėja jog kandidatas pripažįstamas netinkamu PKT dėl sveikatos būklės ar pats atsisako tapti PKT kariu, KPAT raštu apie tai praneša AOTD.

21. KPAT TS specialistas kopijuoja kandidatų pateiktus dokumentus (visų dokumentų visus lapus, kuriuose yra įrašų), kopijų tikrumą patvirtina, vadovaudamasis Lietuvos archyvų departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės generalinio direktoriaus 2006 m. gegužės 25 d. įsakymu Nr. V-58 patvirtintų Dokumentų rengimo taisyklių 54 p. ir kitais teisės aktais sudaro kandidato asmens bylą.

22. Karinio vieneto, kuriame tarnauja kariai savanoriai, KAS institucijų ir jų padalinių valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartį (dirba), personalą administruojantis padalinys iš norinčių tapti PKT kariais asmenų priima prašymus ir perduoda KPAT TS.

23. Jeigu kandidatas atitinka šiame Tvarkos apraše nustatytus reikalavimus ir pagal Įverčio sudarymo ir taikymo metodiką gauna bent vieną teigiamą įverčio balą, KPAT TS specialistas registruoja jį kandidatų duomenų bazėje ir išrašo siuntimą tikrintis sveikatos Dr. Jono Basanavičiaus karo medicinos tarnybos karinės medicinos ekspertizės komisijoje (toliau – KMEK), vėliau kviečiamas patikrinti fizinio pasirengimo. Jei kandidatas neatitinka bendrųjų reikalavimų, tolesnė atranka nutraukiama, kandidatui raštu paaiškinamos atrankos nutraukimo priežastys.

KANDIDATŲ ĮVERTINIMAS

24. Kandidatų įvertinimas ir tinkamumas PKT nustatomas taip:

25. Praėję pirminę atranką kandidatai siunčiami į KMEK, kur atliekama kandidatų sveikatos būklės ekspertizė.

26. Jei KMEK pripažįsta kandidatą tinkamu PKT, jis vienai dienai kviečiamas į Karo prievolės centrą (KPAT TS), kuriame pagal KPAT viršininko patvirtintą grafiką KPAT Karo prievolės ir komplektavimo organizavimo skyrius (toliau – KPKOS) tikrina fizinį pasirengimą ir nustato kandidato įverčio balą.

27. Kandidatų fizinis testavimas vyksta pagal krašto apsaugos ministro patvirtintą Fizinio parengtumo testo organizavimo ir jo atlikimo tvarkos aprašą.

28. Kandidatai papildomai KPAT TS specialisto sprendimu gali būti tikrinami šiais atvejais:

28.1. kai tikrinant kandidatų asmens bylas ir kandidato atitiktį nustatytiems kriterijams pastebimos aplinkybės (nuslėpti faktai, pateikti galbūt melagingi duomenys ir pan.), dėl kurių

atsiranda būtinybė tikrinti kandidatą AOTD;

28.2. kai AOTD atlieka pasirinktinį priimamų į PKT kandidatų pateiktos informacijos apie save, savo aplinką, ryšius ir interesus, galinčius turėti reikšmės įslaptintos informacijos apsaugai, patikimam tarnybos (darbo) pareigų atlikimui ar informacijos, galinčios būti interesų konflikto priežastimi, tikrinimą.

29. Vertinant kiekvieną kandidatą KPAT TS specialistas, vadovaudamasis Įverčio sudarymo ir taikymo metodika, pildo kandidato duomenų įverčio lentelę.

IV. KANDIDATŲ PRIĖMIMAS Į PKT

30. Kandidatai PKT kariais gali tapti šiais būdais:

30.1. neturintys karinio parengimo – baigę būtinuosius karinius mokymus (toliau – BKM), į kuriuos šaukiami/skiriami jų pačių prašymu ir nustatyta tvarka juos atrinkus į PKT;

30.2. atlikę PPKT ar kitu būdu įgiję reikiamą pagrindinį karinį parengimą ir įrašyti į karinę įskaitą, taip pat KASP kariai savanoriai – atrinkti pagal šį tvarkos aprašą;

30.3. KASOTĮ 28 straipsnio 2 d. nustatyta tvarka.

31. Kandidatai į PKT priimami šia tvarka:

31.1. teigiamą įvertinimą gavę pateikę prašymą stoti į PKT BKM baigiantys kariai. Jų atrankos ir priėmimo į PKT procedūros turi būti atliktos paskutinę BKM savaitę:

31.1.1. karys, baigiantis BKM, pateikia prašymą priimti į PKT (Tvarkos aprašo 3 priedas);

31.1.2. pagal MPV Lietuvos kariuomenės personalo administravimo skyriaus parengtą laisvų kareivių pareigybių sąrašą ar komplektavimo planą MPV vado sudaryta komisija priima sprendimus dėl BKM karių, kandidatuojančių į PKT, atrinkimo ir skyrimo į karinius vienetus ir juos informina komisijos posėdžio protokolu;

31.2. atsargos kariai, atlikę PPKT ar kitais būdais įgiję pagrindinį karinį pasirengimą:

31.2.1. KPAT KPKOS pagal įverčio balą sudaro kandidatų į PKT sąrašą;

31.2.2. atsižvelgiant į komplektavimo poreikį KPAT KPKOS kandidatus, turinčius aukščiausią įverčio balą, atrenka į laisvas pareigybes, kurių dėl įvairių priežasčių (norinčių į PKT BKM karių trūkumas, neatitikimas laisvų pareigybių kriterijų, per žemas įverčio balas ir pan.) neužėmė BKM baigę kariai.

31.3. KAS reikalingi specialistai, nepriklausomai nuo to, ar turi pagrindinį karinį parengimą, į PKT priimami šio Tvarkos aprašo 31.2 punkte nustatyta tvarka, išskyrus tai, jog kandidatų į PKT sąrašai sudaromi pagal pareigybėms keliamus išsilavinimo srities reikalavimus.

32. Įsakymus dėl atrinktų kandidatų, nurodytų šio Tvarkos aprašo 31 punkte priėmimo į PKT, leidžia krašto apsaugos ministro įgaliotas KPAT viršininkas.

33. Kandidatai, kurie pretenduoja į pareigybes, kurioms keliamas reikalavimas turėti leidimą dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žymomis „Visiškai slaptai“, „Slaptai“, „Konfidencialiai“, ar asmens patikimumo pažymėjimą, leidžiantį dirbti ar susipažinti su užsienio valstybių ar tarptautinių organizacijų perduota įslaptinta informacija, žymima slaptumo žymų „Visiškai slaptai“, „Slaptai“, „Konfidencialiai“ atitikmenimis, į PKT priimami tik gavę šį leidimą ar pažymėjimą.

34. Į PKT priimtiems kandidatams, turintiems vidaus reikalų sistemos institucijų ar Valstybės saugumo departamento pareigūno laipsnį, karinis laipsnis suteikiamas vadovaujantis krašto apsaugos ministro patvirtintu Karinių laipsnių suteikimo asmenims, turintiems vidaus reikalų sistemos institucijų ar valstybės saugumo departamento pareigūno tarnybinį laipsnį, tvarkos aprašu.

35. Su atrinktais į PKT kandidatais vadovaujantis KASOTĮ 31 straipsniu nustatyta tvarka sudaromos PKT sutartys.

36. Priimtiems į PKT kariams pagal KASOKTĮ 34 straipsnį nustatomas bandomasis laikotarpis.

37. Kandidatai nepriimti į PKT informuojami raštu nurodant priežastis.

38. Visi atrankai pateikti kandidato pildyti dokumentai ir atliktų patikrinimų (medicininio, fizinio pasirengimo) dokumentai galioja 6 mėnesius nuo jų pasirašymo ar išdavimo dienos.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

39. KPAT kaupia ir apibendrina kandidatų paieškos ir atrankos duomenis bei pateikia kariuomenės vadui, MPV ir KAM PPPD mėnesio ir metų atrankos ir priėmimo į PKT ataskaitas.

(KAS institucijos padalinio ar karinio vieneto pavadinimas)

PROFESINĖS KARO TARNYBOS KARIŲ POREIKIO METŲ/PUSMEČIO/KETVIRČIO/MĖNESIO PARAIŠKA

(Data)

Eil. Nr.	Pareigybės pavadinimas, karinės specialybės kodas	Pareigybi nis karinis laipsnis	Poreikis (sk.)	Privalomas karinis (civilinis) išsimokslinimas ir kiti kvalifikacijos reikalavimai	Sveikatos grupė	Kiti reikalavimai (profesiniai ir asmeninių savybių)

(Rengėjas)

(Karinio vieneto vadas, viršininkas)

(Parašas)

(Parašas)

(Karinis laipsnis, vardas ir pavardė)

(Karinis laipsnis, vardas ir pavardė)

ĮVERČIO SUDARYMO IR TAIKymo METODIKA

1. Kandidatų įverčio duomenys gaunami pirminės atrankos ir įvertinimo metu.
2. Kandidatų į PKT įvertis sudaromas sumuojant (atimant) balus, skiriamus pagal nustatytus kriterijus. Kandidato amžius nevertinamas, tačiau turi atitikti KASOKTĮ nustatytas amžiaus ribas.
3. Kandidatų įvertis (**R**) gali svyruoti nuo 0 iki 17 balų ir apskaičiuojamas pagal šią formulę:
 $R = I + S + F + P_{IB}$
I – išsilavinimo balas,
S – sveikatos balas,
F – fizinio pasirengimo balas,
P_{IB} – papildomas įverčio balas.
4. Kandidatų pasiekimai balais įvertinami pagal Įverčio duomenų lentelę ir surašomi į elektroniniu būdu užpildomą Kandidato duomenų įverčio lentelę (metodikos priedas).

Įverčio duomenų lentelė

Eil. Nr.	Vertinimo kriterijus	Duomenų šaltinis	Pastabos	Įverčio balas
1.	IŠSILAVINIMAS	Atestatas, diplomas ir kiti dokumentai, įrodantys asmens išsilavinimą		nuo 0 iki 5
1.1.	Aukštasis universitetinis			5
1.2.	Aukštasis neuniversitetinis			4
1.3.	Profesinis vidurinis			3
1.4.	Vidurinis			2
1.5.	Profesinis pagrindinis			1
1.6.	Pagrindinis			0
1.7.	Nebaigtas pagrindinis		Negali būti priimtas į PKT	
2.	SVEIKATOS BŪKLĖ	KMEK, ekspertinio nutarimo pažyma (toliau – ENP), PerVIS duomenys	Sveikatos balas pasirenkamas iš galimų variantų	nuo 0 iki 5

Eil. Nr.	Vertinimo kriterijus	Duomenų šaltinis	Pastabos	Įverčio balas
2.1.	Tinkamas PKT ir TRO pagal sveikatos grupes:			
2.1.1.	A			5
2.1.2.	B			4
2.1.3.	C			3
2.1.4.	D			2
2.1.5.	E			1
2.1.6.	F–G			0
2.2.	Tinkamas PKT, netinkamas TRO pagal sveikatos grupes (A–G)			0
2.3.	Netinkamas PKT		Negali būti priimtas į PKT	
3.	FIZINIS PASIRENGIMAS	KFPT rezultatai	Fizinio pasirengimo balas pagal kandidato testo duomenis	nuo 0 iki 4
3.1.	260–300 KFPT balų			4
3.2.	220–259 KFPT balų			3
3.3.	180–219 KFPT balų			2
3.4.	150–179 KFPT balų		Negali būti priimtas į PKT	1
3.5.	< 150 KFPT balų		Negali būti priimtas į PKT	0
4.	PAPILDOMI KRITERIJAI	Anketiniai duomenys ir juos patvirtinantys originalūs dokumentai, pažymėjimai, rekomendacijos ir kita kandidato pateikta raštiška informacija, kandidato stebėjimo, PerVIS duomenys, rekomendacijos, apdovanojimo dokumentai, AOTD informacija, užklausos su kandidatu susijusioms institucijoms	Įverčio balas apskaičiuojamas pagal papildomus kandidato pasiekimus, kurie turėtų įtakos būsimai PKT kokybei	nuo 0 iki 8,5
4.1.	Karinis parengimas	PerVIS duomenys, kariniai liudijimai, atsargos karininko liudijimai, rezervo prievolininko liudijimas, šauktinio liudijimas, asmens bylos		nuo 0 iki 3
4.1.1.	Būtinieji kariniai mokymai, išeiti ne vėliau kaip prieš 1 metus			3

Eil. Nr.	Vertinimo kriterijus	Duomenų šaltinis	Pastabos	Įverčio balas
4.1.2.	PKT, PPKT ar kitu būdu ne vėliau kaip prieš 5 metus įgytas pagrindinis karinis parengimas			2
4.1.3.	PKT, PPKT ar kitu būdu prieš 5 metus ir vėliau įgytas pagrindinis karinis parengimas			1
4.2.	Dalyvavimas JT, NATO, ES, ESBO ir kitų organizacijų ir (ar) valstybių vadovaujamose TO	PerVIS duomenys, dalyvavimą misijoje patvirtinantis dokumentas		1,5
4.3.	Lietuvos šaulių sąjungos narys	LŠS rekomendacija	Balas skiriamas, jei kandidatas pateikia teigiamą LŠS rekomendaciją	1,5
4.4.	Krašto apsaugos savanorių pajėgų karys	Tarnybinis pažymėjimas, rekomendacija	Balas skiriamas, jei kandidatas tarnavo ne mažiau kaip 3 metus ir pateikė rekomendaciją	2

5. Kandidatų sveikatos būklės patikrinimo rezultatai į įverčio duomenų lentelę įrašomi kandidatams užbaigus patikrinimą KMEK, vadovaujantis KMEK įrašyta į PerVIS informacija ir ekspertinio nutarimo pažyma. Šie įverčio balai galioja 6 mėn.

6. Kandidatų laikomo fizinio testo tikslas yra įvertinti jų fizinį pajėgumą. Kandidatas atlieka pagrindinius pratimus: atsispaudimus, susilenkimus ir 3000 m bėgimą.

7. Kandidatai, neišlaikę KFPT ar norintys pagerinti rezultatus, pakartotinai gali dalyvauti fizinio pasirengimo teste ne anksčiau kaip po 1 mėnesio.

8. Po atrankos procedūrų kandidatas susipažįsta su rezultatais (pasakomas įverčio balas ir kokią galimybę turi tapti PKT kariu).

9. Jei į vieną laisvą pareigybę pretenduoja tik vienas kandidatas, norint priimti į PKT jo įvertis turėtų būti ne mažesnis nei 5 balai.

10. Tuo atveju, kai keli kandidatai, pretenduojantys į vieną laisvą pareigybę, surenka vienodą įverčio balą, pirmumo teisę turi:

11.1. tie, kurių išsilavinimas panašus ar sutampa su pareigybės specialybe;

11.2. ne anksčiau kaip prieš metus baigę BKM;

11.3. surinkę daugiau fizinio pasirengimo testo balų;

11.4. turintys aukštesnę sveikatos grupę.

12. Kai KAS reikia specialisto, sudaroma įverčio eilė pagal specialybių grupę ar veiklos sritį.

13. Jeigu aukščiausią įverčio balą turinčių kandidatų neužtenka laisvoms pareigybėms užimti, priimami vienu balu žemesnį įvertį turintys kandidatai, jei tokių nėra ar jų per mažai, priimami dar vienu balu žemesnį įvertį turintys kandidatai, kol bus užimtos laisvos pareigybės.

14. Jei per 6 mėnesius kandidatai nepriimami į PKT dėl žemo įverčio – priėmimo procedūros nutraukiamos. Tokie kandidatai vėl gali kreiptis dėl priėmimo į PKT ne anksčiau kaip po 6 mėnesių arba kai pasikeičia aplinkybės, kurios gali turėti įtakos kandidato įverčiui.

Įverčio sudarymo ir taikymo metodikos
priedas

KANDIDATO DUOMENŲ ĮVERČIO LENTELĖ

Vardas	Pavardė	Gimimo data	Reitingas	Civilinis išsilavinimas	Sveikatos gr.	Fizinis pasirengimas	Karinis parengimas	Dalyvavimas TO	Rekomendacijos		Papildomas įverčio balas	Išsilavinimas	Sveikata	Fizinis pasirengimas	Kas teikė asmens bylą
									LŠS	KASP					
			0								0	0	0	0	
			0								0	0	0	0	
			0								0	0	0	0	
			0								0	0	0	0	
			0								0	0	0	0	
			0								0	0	0	0	

(Rengėjas)

Tvarkos aprašo
3 priedas

(Prašymo forma)

(vardas ir pavardė, didžiosiomis raidėmis)

(asmens kodas, adresas, telefono Nr., el. paštas)

Krašto apsaugos ministrui

PRAŠYMAS PRIIMTI Į PROFESINĘ KARO TARNYBĄ

(data)

(vietovė)

Prašau priimti mane į profesinę karo tarnybą.

(Parašas)

Vardas ir pavardė

KANDIDATO Į PROFESINĘ KARO TARNYBĄ ANKETA

Nuotrauka 3X4 cm																				
	Vardas																			
	Pavardė																			
	Turėtos pavardės ir vardai																			

	-		-		
Gimimo data					Gimimo vieta

Gyvenamoji vieta	Ryšio duomenys
Savivaldybė	+ 3 7 0
	Telefono Nr.
Miestas/kaimas	+ 3 7 0
	Telefono Nr.
Gatvė	
	El. pašto adresas
Namo Nr.	
Buto Nr.	El. pašto adresas (tėsinys)

Išsilavinimas

Išsilavinimas										Mokslo įstaigos baigimo data									
Įgyta specialybė																			

Vairuotojo kategorija	Fiziniai duomenys
	Ūgis
Kategorija	cm
Įgijimo data	
	Svoris
Kategorija	kg
Įgijimo data	
Kategorija	
Įgijimo data	

Atlikta karo tarnyba (pažymėti X)	Karinis laipsnis
PPKT LK	
Laikotarpis	
PPKT VRM	
Laikotarpis	netarnavo

☐ KASP

-

Laikotarpis

☐ PKT

-

Laikotarpis

(Asmens parašas, data)

Pageidaujama tarnybos vieta (-os) (KAS institucija, karinis vienetas, miestas, regionas)

Ar Jums buvo paskirtos administracinės nuobaudos už administracinius teisės pažeidimus? ☐ TAIP ☐ NE

Jei taip, už ką ir kada? _____

Ar Jūsų atžvilgiu buvo pradėtas ikiteisminis tyrimas, ar buvote pripažintas kaltu už nusikalstamą veiką, ar buvote atleistas nuo baudžiamosios atsakomybės? ☐ TAIP ☐ NE

Jei taip, už ką ir kada? _____

Ar per paskutinius 5 metus dėl priežasčių, susijusių su priesaikos sulaužymu, buvote pašalintas iš valstybės politiko pareigų, atleistas iš profesinės karo tarnybos, savanorių karo tarnybos ar valstybės tarnybos, pašalintas iš karo mokymo įstaigos arba darbovietės? ☐ TAIP ☐ NE

Jei taip, nurodykite priežastį ir datą.

Ar priklausote (priklausėte) visuomeninėms, politinėms organizacijoms, religinėms bendruomenėms, susivienijimams pagal pomėgius? ☐ TAIP ☐ NE

Jei taip, nurodykite pavadinimą, narystės pobūdį, laikotarpį ir t. t.

Ar Jums užsienio valstybėje dėl nusikalstamos veikos ☐ TAIP ☐ NE

padarymo buvo pareikšti įtarimai, kaltinimai, ar įsiteisėjusiu teismo sprendimu buvote pripažintas kaltu dėl tokios veikos padarymo?

Jei taip, nurodykite kada, kokioje valstybėje ir dėl kokios veikos Jums buvo pareikšti įtarimai, kaltinimai ar dėl kokios veikos įsiteisėjusiu teismo sprendimu Jūs buvote pripažintas kaltu.

—
—

(Asmens parašas, data)

Darbo veikla ar kitas teikiantis pajamas užsiėmimas

Darbovietė, pareigos	Periodas	Darbovietės adresas	Atleidimo priežastis

Žinios apie šeimą ir įteisintą partnerystę (sutuoktinis/partneris), vaikai (įvaikiai), tėvai (įtėviai), broliai (įbroliai), seserys (įseserės))

Giminystės ryšys	Vardas ir pavardė	Gimimo data	Adresas

**Kita informacija, kurią norėčiau pateikti
(Tarnyba kitų šalių kariuomenėse, armijose ar karinėse institucijose, įgyti pasiekimai, pasišymėjimai, priklausymas klubams, draugijoms ir t. t.)**

—
—
—
—
—

Esu supažindintas su profesinės karo tarnybos sąlygomis, žinau, kad profesinės karo tarnybos metu galiu būti išsiųstas į tarptautines operacijas, ir sutinku vykti.

Aš, _____,
patvirtinu, kad mano pateikti dokumentai ir anketiniai duomenys yra teisingi, ir sutinku, kad
KAM įgalioti padaliniai tikrintų mano kandidatūrą, rinktų duomenis apie mane iš valstybės ir
savivaldybių institucijų, kitų juridinių ir fizinių asmenų. Kandidatuodamas į profesinę karo
tarnybą, užtikrinu, kad mano pateikta informacija apie save, veiksmą, ryšiai, interesai
nepakenks profesinės karo tarnybos užduočių atlikimui ir netaps privačių ir tarnybos interesų
konflikto priežastimi.

Jei sąmoningai pateikiau neteisingą informaciją ir tai paaiškėja atrankos į PKT metu,
priėmimas į PKT nutraukiamas.

					-			-		
--	--	--	--	--	---	--	--	---	--	--

Pildymo data

parašas

vardas ir pavardė

REKOMENDACIJA KARIUI, STOJANČIAM Į PROFESINĘ KARO TARNYBĄ

1. Bendrieji kriterijai

Vardas, pavardė	Karinis laipsnis, suteikimo data	Pareigos, dalinys
Baigtos mokymo įstaigos, kursai		
Karinė specialybė		

2. Kandidatą charakterizuojančios savybės
(1 – patenkinamai, 2 – gerai, 3 – labai gerai)

Savybės	1	2	3
Veiklumas: dirba pakankamai greitai ir tiksliai			
Savarankiškumas: sugeba dirbti savarankiškai			
Pareigingumas: užduotis atlieka laiku ir sąžiningai			
Sunkumų įveikimas: sugeba dirbti sudėtingomis sąlygomis			
Vadovavimas: sugeba arba sugebėtų organizuoti pavaldinių darbą			
Pilietinė savimone			
Drausmingumas			
Sąžiningumas			
Reakcija į nesėkmes			
Reakcija į pastabas ir kritiką			
Išvaizda ir laikysena			
Fizinis pasirėngimas			

3. Paskatinimai ir nuobaudos

[illegible]

4. Tiesioginio vado pastabos dėl pareigų vykdymo

Tiesioginio vado karinis laipsnis, vardas, pavardė, pareigos	Pastabos
Parašas	

5. Aukštesniojo vado pastabos ir įvertinimas

Aukštesniojo vado karinis laipsnis, vardas, pavardė, pareigos	Pastabos
Parašas	Įvertinimas

Kuopos vado parašas	kar. laipsnis, vardas, pavardė	data
---------------------	--------------------------------	------

Bataliono vado parašas	kar. laipsnis, vardas, pavardė	data
------------------------	--------------------------------	------

KAM Forma 01 – 05

Tvarkos aprašo
6 priedas

GYVENIMO APRAŠYMAS

Papasakokite apie profesinį pasirengimą (užsienio kalbos, įgytos kvalifikacijos, baigti kursai ir t. t.), sporto laimėjimus, savo artimus giminaičius (tėvus, brolius (seseris), sutuoktinius (partnerius), vaikus), pomėgius, kodėl norite tapti PKT kariu, ko tikitės, tarnaudamas PKT, ir įrašykite tą informaciją, kurią, Jūsų manymu, vertėtų (norėtumėte) pateikti dalyvaujant atrankoje į PKT.

[illegible]

[illegible]