

Suvestinė redakcija nuo 2005-08-03 iki 2008-03-06

Įsakymas paskelbtas: Žin. 2001, Nr. [17-530](#), i. k. 1012210ISAK00000048

Nauja redakcija nuo 2005-08-03:

Nr. [3-313](#), 2005-07-12, Žin. 2005, Nr. 93-3478 (2005-08-02), i. k. 1052210ISAK0003-313

LIETUVOS RESPUBLIKOS SUSISIEKIMO MINISTRAS

Į S A K Y M A S

DĖL ĮMONIŲ, TEIKIANČIŲ SU SAUGIA LAIVYBA SUSIJUSIAS PASLAUGAS, ATESTAVIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2001 m. vasario 13 d. Nr. 48
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos saugios laivybos įstatymo (Žin., 2000, Nr. [75-2264](#); 2005, Nr. [31-974](#)) 38 straipsnio 1 dalimi:

1. T v i r t i n u:

1.1. Įmonių, teikiančių su saugia laivyba susijusias paslaugas, atestavimo tvarkos aprašą (pridedama);

1.2. Įmonės atestavimo pažymėjimo pavyzdį (pridedama);

1.3. prašymo pavyzdį (pridedama).

2. N u s t a t a u, kad:

2.1. įmonės, turinčios Įmonių atestavimo pažymėjimus, išduotus pagal Įmonių, teikiančių su saugia laivyba susijusias paslaugas, atestavimo tvarką, patvirtintą susisiekimo ministro 2001 m. vasario 13 d. įsakymu Nr. 48 „Dėl Įmonių, teikiančių su saugia laivyba susijusias paslaugas, atestavimo tvarkos patvirtinimo“, turi teisę teikti atestuojamas paslaugas iki išduotų Įmonės atestavimo pažymėjimų galiojimo termino pasibaigimo;

2.2. įmonių, teikiančių su saugia laivyba susijusias paslaugas, atestavimą atlieka ir Įmonės atestavimo pažymėjimus išduoda Lietuvos saugios laivybos administracija

SUSISIEKIMO MINISTRAS

DAILIS BARAKAUSKAS

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro
2001 m. vasario 13 d. įsakymu Nr. 48
(Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro
2005 m. liepos 12 d. įsakymo Nr. 3-313
redakcija)

ĮMONIŲ, TEIKIANČIŲ SU SAUGIA LAIVYBA SUSIJUSIAS PASLAUGAS, ATESTAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šis tvarkos aprašas yra parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos saugios laivybos įstatymo (Žin., 2000, Nr. [75-2264](#); 2005, Nr. [31-974](#)) 38 straipsnio reikalavimais ir nustato įmonių, teikiančių su saugia laivyba susijusias paslaugas, atestavimo tvarką ir sąlygas.

2. Atestavimo tikslas – nustatyti įmonių, teikiančių su saugia laivyba susijusias paslaugas, pasirengimą profesionaliai užsiimti atitinkama veikla ir siekti, kad teikiamos paslaugos ir vykdomi darbai atitiktų Lietuvos Respublikos teisės aktų jiems keliamus reikalavimus.

3. Šiame tvarkos apraše:

3.1. **vilkikas** – savaeigis laivas, pastatytas pagal vilkikams nustatytus reikalavimus;

3.2. **gelbėjimo darbai** – asmenų ir organizacijų veiksmai gelbstinti žmones, laivus, krovinius ir kitą turtą jūroje ar uoste;

3.3. **gelbėjimo laivas** – laivas, pritaikytas žmonėms gelbėti, suteikti pagalbą jūroje, avariją patyrusiems laivams, lėktuvams, jų įguloms ir keleiviams;

3.4. **povandeniniai techniniai darbai** – atliekami po vandeniu statybos ir montažo darbai, kai statomi, remontuojami ar aptarnaujami hidrotechniniai įrenginiai, vamzdynai, kabeliai, naftos ir kiti įrenginiai po vandeniu, taip pat laivų korpuso povandeninės dalies bei įrangos apžiūra ir remontas;

3.5. **locmanas** – jūrininkas, turintis susisiekimo ministro nustatytos formos locmano liudijimą, suteikiantį teisę padėti laivo kapitonui vesti laivą į uostą arba išvesti iš jo ar peršvartuoti laivą prie krantinės. Locmanas nėra vedamo laivo įgulos narys;

3.6. **jūrininkų įdarbinimas laivuose** – jūrininkų įdarbinimo Lietuvos Respublikoje registruotuose laivuose bei jūrininkų, įskaitant Europos Sąjungos piliečius, įdarbinimo užsienio valstybių laivuose tarpininkavimo veikla.

II. ATESTUOJAMOS VEIKLOS RŪŠYS

4. Atestuojama veikla:

4.1. gelbėjimo, priešgaisrinių priemonių, laivų takelažo įrangos, slėgio, temperatūros, elektros, signalizacijos, automatikos bei kitų prietaisų ir aparatūros gamyba, remontas, tikrinimas ir bandymas bei atitinkamų tai patvirtinančių pažymėjimų išdavimas;

4.2. navigacinių, radionavigacinių ir optinių prietaisų gamyba, remontas, tikrinimas ir bandymas bei atitinkamų tai patvirtinančių pažymėjimų išdavimas;

4.3. jūrlapių, įskaitant elektroninius jūrlapius, ir kitų navigacinių dokumentų bei specialiosios literatūros, susijusios su saugia laivyba, koregavimas ir platinimas;

4.4. ryšio su laivais paslaugų teikimas;

4.5. locmanų paslaugos;

4.6. laivų vilkimas (buksyravimas), laivų gelbėjimo ir povandeniniai techniniai darbai;

4.7. uostų akvatorijų, bendrojo naudojimo vandens kelių gylių matavimas;

4.8. jūrų krovinių krovimas;

4.9. laivų švartavimas;

4.10. laivų projektavimo ir konstravimo darbai, laivų statyba ir remontas;

4.11. tarpininkavimas įdarbinant jūrininkus laivuose arba jūrininkų įdarbinimo laivuose paslaugos.

5. Įmonė gali būti atestuojama pagal kelias veiklos rūšis.

III. ATESTAVIMĄ ATLIEKANTI INSTITUCIJA IR JOS ĮGALIOJIMAI

6. Įmonių atestavimą atlieka ir susisiekimo ministro patvirtinto pavyzdžio Įmonių atestavimo pažymėjimus (toliau – atestavimo pažymėjimas) išduoda Lietuvos saugios laivybos administracija (toliau – Administracija).

7. Administracija turi teisę:

7.1. atestuoti įmonę ir išduoti arba atsisakyti išduoti atestavimo pažymėjimą, taip pat išduoti laikiną atestavimo pažymėjimą;

7.2. sustabdyti atestavimo pažymėjimo galiojimą ar panaikinti jo galiojimo sustabdymą;

7.3. panaikinti atestavimo pažymėjimo galiojimą.

8. Administracija atlieka atestavimo pažymėjimų registravimą, nurodant:

8.1. pažymėjimo numerį;

8.2. pažymėjimo turėtoją (įmonės kodas, pavadinimas, adresas);

8.3. ūkinės veiklos, kuria užsiima atestuojama įmonė, pavadinimą;

8.4. pažymėjimo išdavimo datą, pažymėjimo galiojimo laiką, pažymėjimo galiojimo sustabdymo datą, pažymėjimo galiojimo sustabdymo panaikinimo datą, pažymėjimo galiojimo panaikinimo datą.

9. Suinteresuoti asmenys turi teisę gauti informaciją apie konkrečios įmonės atestavimo pažymėjimo galiojimą.

IV. REIKALAVIMAI ATESTUOJAMOMS ĮMONĖMS

10. Bendrieji reikalavimai atestuojamoms įmonėms yra šie:

10.1. neturėti įsiskolinimų valstybės ir valstybinio socialinio draudimo biudžetams, VĮ Klaipėdos valstybinio jūrų uosto direkcijai;

10.2. turėti lėšų, kurios atitiktų įmonės verslo apimtį (lėšų buvimas įmonės sąskaitoje patvirtinamas banko pažyma);

10.3. turėti jūrų verslo asociacijų, jei tokios yra įsteigtos, rekomendaciją;

10.4. vandens transporto, pagalbinės plaukiojimo, gelbėjimo, gamybos, remonto, bandymų, ryšio, matavimo, krovos ir povandeninių techninių darbų priemonės turi atitikti Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų bei Lietuvos Respublikos tarptautinių sutarčių reikalavimus;

10.5. turėti įmonės veiklos (gamybinio proceso) aprašą ir jos (jo) valdymo schemą.

11. Papildomi reikalavimai įmonėms, vykdančioms gelbėjimo, priešgaisrinių priemonių, laivų takelažo įrangos, slėgio, temperatūros, elektros, signalizacijos, automatikos bei kitų prietaisų ir aparatūros gamybą, remontą, tikrinimą ir bandymą, bei išduoti atitinkamus tai patvirtinančius pažymėjimus, nurodyti Laivyno technikos priežiūros bazių (LTPB) pavyzdiniuose nuostatuose bei Laivyno technikos priežiūros bazių (LTPB) sertifikavimo laikinuosiuose nuostatuose, patvirtintuose Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerijos 1998 m. kovo 5 d. įsakymu Nr. 97 „Dėl laivų gelbėjimo, priešgaisrinių, laivų takelažo priemonių, elektros, slėgio, kitų prietaisų ir aparatūros gamybos, remonto, tikrinimo ir bandymo vykdymo“ (Žin., 1998, Nr. [26-699](#)).

12. Papildomi reikalavimai įmonėms, vykdančioms navigacinių, radionavigacinių ir optinių prietaisų gamybą, remontą, tikrinimą ir bandymą bei išduodančioms atitinkamus tai patvirtinančius pažymėjimus, nurodyti Laivų elektronikos centro pavyzdiniuose nuostatuose, patvirtintuose Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerijos 1998 m. rugsėjo 11 d. įsakymu Nr. 347 „Dėl laivų elektros radijo navigacijos ir ryšių aparatūros montavimo, derinimo bei aptarnavimo; magnetinės ir radijo deviacijos nustatymo bei panaikinimo; magnetinių kompasų, jūrinių chronometrų, sekundmačių remonto ir atestavimo“ (Žin., 1998, Nr. [83-2338](#)).

13. Papildomi reikalavimai įmonėms, vykdančioms jūrlapių, įskaitant elektroninius jūrlapius, ir kitų navigacinių dokumentų bei specialiosios literatūros, susijusios su saugia laivyba, korektūrą bei platinimą:

13.1. turėti kvalifikuotus jūrlapių ir kitų navigacinių dokumentų korektūros specialistus;

13.2. turėti sudarytas sutartis su jūrlapių ir navigacinės informacijos teikėjais, nurodant informacijos pateikimo terminus;

13.3. turėti galimybę aprūpinti laivus reikiama koreguotais jūrlapiais ir atitinkama navigacine literatūra (katalogai, locijos, kiti leidiniai) pagal išankstines laivų paraiškas;

13.4. turėti aparatūrą, leidžiančią priimti operatyvinę informaciją apie navigacinius pasikeitimus (NAVTEX), arba sutartį su šiuos duomenis teikiančia organizacija.

14. Papildomi reikalavimai įmonėms, teikiančioms ryšio su laivais paslaugas:

14.1. turėti kvalifikuotus ryšių sistemų eksploatavimo specialistus;

14.2. turėti sertifikuotas ryšių priemones ir įrengimus;

14.3. turėti atitinkamus leidimus naudoti ryšio priemones.

15. Papildomi reikalavimai įmonėms, teikiančioms locmanų paslaugas:

15.1. įmonė privalo turėti nuosavybės teise ar kitais teisėtais pagrindais valdomus laivus, tinkančius šiai veiklai;

15.2. turėti reikiamas ryšių priemones;

15.3. locmanai privalo turėti galiojantį locmano liudijimą;

15.4. įmonės laivai ir jų įgulų nariai turi atitikti Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų, susijusių su laivyba, teisės aktų reikalavimus bei turėti tai patvirtinančius galiojančius dokumentus;

15.5. turėti sutartis su uostų administracijomis dėl uosto laivų eismo reguliavimo (VTS) sistemų panaudojimo;

15.6. turėti personalo, susijusio su pavojingu darbu, gyvybės draudimą ir įmonės veiklos civilinės atsakomybės draudimą Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka;

15.7. turėti įrengtas patalpas, aprūpintas ryšio priemonėmis, ryšio su uosto tarnybomis ir uosto naudotojais palaikymui;

15.8. turėti įformintus leidimus transporto priemonių bei asmenų patekimui į uosto teritoriją;

15.9. turėti įmonės valdymo schemą, kurioje nustatyti įmonės ryšiai su uosto laivų eismo tarnyba ir uosto naudotojais.

16. Papildomi reikalavimai įmonėms, teikiančioms laivų vilkimo (buksyavimo), laivų gelbėjimo paslaugas ir vykdančioms povandeninius techninius darbus:

16.1. turėti įmonei nuosavybės teise priklausančius ar kitais teisėtais pagrindais valdomus vilkikus;

16.2. įmonės laivai, jų įgulų nariai turi atitikti Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų, susijusių su laivyba, teisės aktų reikalavimus bei turėti tai patvirtinančius galiojančius dokumentus;

16.3. turėti kvalifikuotus žmonių ir laivų gelbėjimo bei povandeninių techninių darbų specialistus;

16.4. turėti tinkamus šiems darbams atlikti įmonei nuosavybės teise ar kitais teisėtais pagrindais valdomus specialiosios paskirties laivus, gelbėjimo priemones;

16.5. turėti sertifikuotą specialiąją įrangą darbui po vandeniu.

17. Papildomi reikalavimai įmonėms, vykdančioms uostų akvatorijų ir bendrojo naudojimo vandens kelių gylių matavimus:

17.1. turėti specialiąją sertifikuotą įrangą gyliams matuoti;

17.2. turėti kvalifikuotus specialistus, mokančius dirbti su specialiąja technika, ir jų kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus;

17.3. turėti nuosavus ar kitu teisėtu pagrindu valdomus laivus;

17.4. įmonės laivai ir jų įgulų nariai turi atitikti Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų, susijusių su laivyba, teisės aktų reikalavimus bei turėti tai patvirtinančius galiojančius dokumentus.

18. Papildomi reikalavimai įmonėms, teikiančioms jūrų krovinių krovimo paslaugas:

18.1. įmonė privalo turėti sertifikuotą specialiąją techniką ir įrangą krovinių pakrovimui (iškrovimui) į laivus;

- 18.2. turėti kvalifikuotus specialistus, mokančius dirbti su krovos darbų įranga;
- 18.3. turėti nuomojamas krantines (prieplaukas);
- 18.4. krovos įmonių įranga, skirta krauti laivus, turi būti tinkamai prižiūrima pagal atitinkamas normas ir standartus ir valdoma tik atestuočių specialistų;
- 18.5. turėti už krovos darbų technologijos reikalavimų vykdymą atsakingus darbuotojus.
19. Papildomi reikalavimai įmonėms, teikiančioms laivų švartavimo paslaugas:
 - 19.1. turėti apmokytus švartuotojus pagal Laivų švartavimo Klaipėdos valstybiniame jūrų uoste taisyklių (Žin., 2000, Nr. [108-3465](#)) 15 punkto reikalavimus;
 - 19.2. turėti būtinas ryšio priemones;
 - 19.3. turėti nuosavas ar kitais teisėtais pagrindais valdomas transporto priemones švartuotojams pervežti;
 - 19.4. turėti buitines patalpas, pritaikytas švartuotojams persirengti;
 - 19.5. kiekviena švartavimo brigada privalo turėti paskirtą vadovą (brigadininką) pagal Laivų švartavimo Klaipėdos valstybiniame jūrų uoste taisyklių (Žin., 2000, Nr. [108-3465](#)) 4 punkto reikalavimus;
 - 19.6. turėti švartavimo operacijų žurnalą.
20. Papildomi reikalavimai įmonėms, vykdančioms laivų projektavimo ir konstravimo, laivų statybos ir remonto darbus:
 - 20.1. turėti kvalifikuotus specialistus, turinčius darbo patirtį šioje srityje;
 - 20.2. turėti ir žinoti reikiamus techninius standartus, technologijas, kitus būtinus teisės aktus bei literatūrą;
 - 20.3. turėti atitinkamai įrengtus projektavimo ir konstravimo darbams atlikti kabinetus (kabineta) arba gamybines patalpas;
 - 20.4. turėti įmonės vadovo paskirtą darbuotoją, atsakingą už vykdomų darbų kokybės kontrolę;
 - 20.5. turėti su Lietuvos Respublikos įgaliota klasifikacine bendrove sudarytą sutartį vykdomos veiklos priežiūrai;
 - 20.6. turėti įdiegtą kokybės vadybos sistemą.
21. Papildomi reikalavimai įmonėms, teikiančioms jūrininkų įdarbinimo laivuose paslaugas:
 - 21.1. darbuotojai, užsiimantys jūrininkų įdarbinimu, turi:
 - 21.1.1. mokėti valstybinę ir oficialiai jūrinėje praktikoje vartojamą užsienio (anglų) kalbas;
 - 21.1.2. žinoti ir vykdyti Lietuvos Respublikos įstatymų ir poįstatyminių teisės aktų reikalavimus Lietuvos ar užsienio valstybių piliečių įdarbinimo tvarkai ir darbo sąlygoms;
 - 21.1.3. žinoti ir vykdyti Tarptautinės jūrų organizacijos ir Tarptautinės darbo organizacijos konvencijų, kodeksų ir rezoliucijų, Europos Sąjungos teisės aktų reikalavimus darbo sąlygoms laivuose ir jūrininkų socialinėms garantijoms, įdarbinimo laivuose tvarkai ir atsakyti už priimtus sprendimus;
 - 21.1.4. žinoti Lietuvos Respublikos galiojančių teisės aktų reikalavimus jūrininkų dokumentams, šių dokumentų pavadinimus, išdavimo tvarką ir atitikimo 1978 m. Tarptautinės konvencijos dėl jūrininkų rengimo, atestavimo ir budėjimo normatyvų bei jos 1995 m. pataisų (STCW-78/95), Europos Sąjungos direktyvų, taip pat Lietuvos Respublikos jūrinių laipsnių diplomų ir kvalifikacijos liudijimų bei Jūrininko knygelės išdavimo ir užpildymo taisyklių reikalavimus ir vadovautis jais savo darbe;
 - 21.2. turėti atitinkamai įrengtas patalpas priėmimui ir aptarnavimui asmenų, pageidaujančių įsidarbinti laivuose;
 - 21.3. turėti būtinas ryšio priemones kasdieniniam duomenų apie jūrininkų įdarbinimą laivuose teikimui Lietuvos Respublikos jūrininkų registrai;
 - 21.4. turėti bendradarbiavimo sutarties su laivybos kompanija dėl tarpininkavimo įdarbinant jūrininkus sutartį ar kitą ketinimą sudaryti tokią sutartį patvirtinantį dokumentą;
 - 21.5. būti apsidraudusiai ar turėti kitokias garantijas, užtikrinančias galimybę kompensuoti jūrininkams materialinius nuostolius įmonei neįvykdžius įdarbinimo, darbo apmokėjimo, jūrininko

sugrąžinimo į nuolatinę gyvenamąją vietą įsipareigojimų, jeigu laivo savininkas ar valdytojas paliko jūrininką užsienio uoste likimo valiai;

21.6. turėti įdarbintų jūrininkų duomenų bazę ir, Administracijai pareikalavus, teikti ataskaitą apie įdarbintus jūrininkus.

V. DOKUMENTAI, KURIUOS REIKIA PATEIKTI ATESTUOJANT ĮMONĘ

22. Įmonė turi pateikti Administracijai susisiekimu ministro patvirtinto pavyzdžio prašymą dėl jos atestavimo. Kartu su prašymu pateikiama:

22.1. įmonės įstatų (privalomi pagal atitinkamos įmonės rūšies įstatymą) ir įregistravimo pažymėjimo nuorašai;

22.2. įmonės vadovo pasirašyta pažyma apie įmonėje esamas technines priemones, turimas patalpas, laivus, kitą įrangą bei specialistus, kurie būtini atestuojamai veiklai vykdyti, ir kiti dokumentai, nurodyti šio tvarkos aprašo 10–21 punktuose.

VI. DOKUMENTŲ NAGRINĖJIMAS IR ATESTAVIMO PAŽYMĖJIMŲ IŠDAVIMAS

23. Įmonei pateikus prašymą dėl jos atestavimo bei reikiamus dokumentus, Administracija per 30 dienų nuo jų gavimo privalo juos išnagrinėti ir priimti sprendimą išduoti atestavimo pažymėjimą arba pateikti pareiškėjui motyvuotą raštišką atsisakymą tai padaryti. Atsisakymas išduoti atestavimo pažymėjimą negali būti grindžiamas įmonės veiklos netikslingumu.

24. Administracijos direktoriaus įsakymu sudaryta komisija (toliau – Komisija) tikrina įmonės pasirengimą vykdyti atestuojamą veiklą arba kreipiasi su prašymu į Valstybinę vidaus vandenų laivybos inspekciją (jei laivas registruotas Lietuvos Respublikos vidaus vandenų laivų registre) dėl pažymos apie įmonėje esančius laivus ir jų įgulas bei jų atitikimą tarptautinių konvencijų ir Lietuvos Respublikos įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimams pateikimo (jeigu įmonė tokios nepateikė). Valstybinė vidaus vandenų laivybos inspekcija privalo per 5 darbo dienas pateikti Administracijai prašomą pažymą. Komisija, patikrinusi įmonę, teikia Administracijos direktoriui tikrinimo išvadas.

25. Atestuojant įmonę pirmą kartą, atestavimo pažymėjimas, jei įmonė atitinka šio tvarkos aprašo reikalavimus, išduodamas ne ilgesniam kaip 1 metų laikotarpiui. Kitus kartus įmonei, atitinkančiai šio tvarkos aprašo reikalavimus, atestavimo pažymėjimai išduodami 3 metų laikotarpiui. Administracijai tarpatestacinių planinių arba neplaninių patikrinimų metu nustatčius įmonės neatitikimą šio tvarkos aprašo reikalavimams ar gavus nusiskundimų iš vartotojų, kitą kartą atestuojant įmonę, atestavimo pažymėjimas gali būti išduotas trumpesniam nei 3 metų laikotarpiui.

26. Atestavimo pažymėjimas išduodamas įmonei pateikus valstybės rinkliavos apmokėjimą patvirtinantį dokumentą.

27. Pasikeitus bet kuriam iš atestavimo pažymėjimui gauti pateiktų duomenų (įmonės pavadinimui, teisei formai, buveinei ar kt.), atestavimo pažymėjimo turėtojas turi pateikti Administracijai apie tai išsamią informaciją. Kartu įmonė turi pateikti Administracijai prašymą pataisyti įrašus atestavimo pažymėjime bei turimą atestavimo pažymėjimą. Jeigu atestavimo pažymėjimo galiojimo terminas nesikeičia, tai atestavimo procedūra neatliekama ir valstybės rinkliava neimama.

VII. ATSIKASymas IŠDUOTI ATESTAVIMO PAŽYMĖJIMĄ

28. Administracija turi teisę atsisakyti išduoti atestavimo pažymėjimą, jeigu:

28.1. pateikiami ne visi reikiami dokumentai ar jie neatitinka jiems nustatytų reikalavimų;

28.2. pateikiami neteisingai užpildyti dokumentai;

28.3. pateikiami neteisingi duomenys;

28.4. įmonės laivų, techninių priemonių ar gamybinės įrangos būklė ir darbuotojų kvalifikacija neatitinka veiklos, kuriai įmonė atestuojama, reikalavimų;

28.5. įmonei buvo panaikintas atestavimo pažymėjimo galiojimas pagal šio tvarkos aprašo 40.2, 40.3 ir 40.4 punktų reikalavimus.

29. Atsisakius atestuoti įmonę, apie tai raštu pranešama pareiškėjui, nurodant atsisakymo atestuoti priežastis.

30. Atsisakius atestuoti įmonę, pakartotinai į Administraciją galima kreiptis bendra tvarka, ištaisius Administracijos nurodytus trūkumus ir įvykdžius kitus reikalavimus. Atestavimo pažymėjimas neišduodamas 1 metus nuo jo galiojimo panaikinimo dienos.

VIII. ATESTUOJAMOS VEIKLOS SĄLYGOS

31. Atestuotų įmonių valstybinę priežiūrą atlieka Administracija.

32. Atestuotų įmonių vadovai atsako už tai, kad būtų laikomasi Lietuvos Respublikos įstatymų, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių atestuojamąją veiklą, taip pat šio tvarkos aprašo reikalavimų.

33. Atestuotų įmonių vadovai negali įgalioti neatestuotų įmonių arba leisti neatestuotoms įmonėms (subrangovams) vykdyti atestavimo pažymėjime nurodytą veiklą.

34. Atestavimo pažymėjimo originalas turi būti saugomas įmonėje.

35. Atestuotos įmonės turi teisę:

35.1. vykdyti atestavimo pažymėjime nurodytą veiklą;

35.2. reikalauti paaiškinimų, kai atsisakoma išduoti atestavimo pažymėjimą, taip pat kai jo galiojimas sustabdomas ar jis panaikinamas.

36. Praradusi atestavimo pažymėjimą, įmonė apie tai privalo paskelbti Lietuvos Respublikos dienraščiuose ir Administracijai pateikti motyvuotą paaiškinimą bei skelbimo dienraštyje kopiją. Administracija išduoda atestavimo pažymėjimo dublikatą su žyma „dublikatas“.

IX. ATESTAVIMO PAŽYMĖJIMŲ GALIOJIMO SUSTABDYMAS IR PANAIKINIMAS

37. Atestavimo pažymėjimo galiojimas gali būti sustabdomas, jeigu:

37.1. įmonė buvo nutraukusi atestuojamą veiklą daugiau kaip 2 mėnesius arba nepradėjo veiklos per 2 mėnesius nuo pažymėjimo išdavimo dienos;

37.2. įmonė nesilaiko Lietuvos Respublikos teisės aktų, tarptautinių susitarimų, šio tvarkos aprašo reikalavimų;

37.3. įmonė pažeidžia ar nevykdo pasienio ruožo režimo ir muitinės taisyklių reikalavimų – atitinkamų institucijų teikimu;

37.4. įmonė pažeidžia uosto laivybos, uosto naudojimo, laivo įgulos darbo režimo ir poilsio reikalavimus;

37.5. atestuotos įmonės veikla gali padaryti žalos Lietuvos Respublikos gamtai, kelti grėsmę žmonių gyvybei ir sveikatai – atitinkamų institucijų teikimu;

37.6. įmonė neužtikrina teikiamų paslaugų kokybės reikalavimų.

38. Sustabdžius atestavimo pažymėjimo galiojimą, Administracija per 5 darbo dienas apie tai praneša įmonei ir nustato laiką, per kurį ši įmonė privalo ištaisyti šio tvarkos aprašo 37 punkte nurodytus atestuojamos veiklos sąlygų pažeidimus. Šis laikas gali būti pratęstas motyvuotu įmonės prašymu. Atestavimo pažymėjimo sustabdymo laikas įskaičiuojamas į atestavimo pažymėjimo galiojimo laiką.

39. Pašalinusi pažeidimus, įmonė apie tai raštu turi informuoti Administraciją, kuri šią informaciją patikrina ir per 3 darbo dienas priima sprendimą panaikinti atestavimo pažymėjimo sustabdymą arba panaikinti atestavimo pažymėjimo galiojimą, jeigu pažeidimas per nustatytą laiką nepašalintas.

40. Atestavimo pažymėjimo galiojimas gali būti panaikinamas, jeigu įmonė:

40.1. pateikia atitinkamą prašymą Administracijai;

40.2. paaiškėja, kad atestavimo pažymėjimui gauti buvo pateikti neteisingi duomenys;

40.3. pakartotinai per vienerius metus pažeidžia šio tvarkos aprašo 37 punkto reikalavimus;

40.4. per nurodytą laiką nepašalina nustatytų atestuojamos veiklos sąlygų pažeidimų;

40.5. po atestavimo pažymėjimo galiojimo sustabdymo tęsia atestavimo pažymėjime nurodytą veiklą;

40.6. likviduojama ar reorganizuojama (baigia savo veiklą kaip savarankiškas ūkio subjektas).

41. Apie atestavimo pažymėjimo galiojimo panaikinimą ir priežastis Administracija praneša įmonei per 5 darbo dienas nuo sprendimo panaikinti pažymėjimo galiojimą priėmimo.

Įmonė, gavusi pranešimą dėl atestavimo pažymėjimo galiojimo panaikinimo, privalo per 15 dienų grąžinti Komisijos sekretoriui panaikintą atestavimo pažymėjimą.

42. Panaikinus atestavimo pažymėjimo galiojimą, galima kreiptis į Administraciją dėl įmonės atestavimo bendra tvarka, ištaisius nustatytus trūkumus ar įvykdžius reikalavimus. Atestavimo pažymėjimas neišduodamas 1 metus nuo jo galiojimo panaikinimo dienos, išskyrus atvejį, kai pažymėjimo galiojimas buvo panaikintas įmonės prašymu.

X. INFORMACIJA APIE ATESTAVIMO PAŽYMĖJIMŲ IŠDAVIMĄ, JŲ GALIOJIMO SUSTABDYMĄ AR GALIOJIMO PANAIKINIMĄ

43. Administracija, išdavusi atestavimo pažymėjimą, sustabdžiusi atestavimo pažymėjimo galiojimą, panaikinusi atestavimo pažymėjimo galiojimo sustabdymą ar panaikinusi atestavimo pažymėjimo galiojimą, apie tai skelbia leidinio „Valstybės žinios“ priede „Informaciniai pranešimai“. Skelbime nurodomi šie duomenys:

43.1. įmonės kodas, pavadinimas, adresas;

43.2. veikla, kuriai vykdyti išduotas atestavimo pažymėjimas;

43.3. atestavimo pažymėjimo numeris;

43.4. atestavimo pažymėjimo išdavimo, galiojimo sustabdymo, galiojimo sustabdymo panaikinimo, galiojimo panaikinimo data.

Priedo pakeitimai:

Nr. [3-313](#), 2005-07-12, *Žin.*, 2005, Nr. 93-3478 (2005-08-02), i. k. 1052210ISAK0003-313

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro
2001 m. vasario 13 d. įsakymu Nr. 48
(Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro
2005 m. liepos 12 d. įsakymo Nr. 3-313
redakcija)

(Prašymo formos pavyzdys)

(vardas, pavardė)
atstovaujančio _____

(įmonės pavadinimas, kodas, adresas, telefonas, faksas)

Lietuvos saugios laivybos
administracijai

P R A Š Y M A S

(data)

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos saugios laivybos įstatymo 38 straipsniu, prašau
atestuoti _____

(įmonės pavadinimas)
ir išduoti Įmonės atestavimo pažymėjimą, suteikiantį teisę _____

(veiklos rūšis)
Už atestuojamos veiklos organizavimą ir vykdymą yra atsakingas _____

(pareigos, pavardė, vardas)
A. V.

(įmonės vadovo parašas)

Atestuojamai veiklai užtikrinti įmonė turi:

1. Parengtus darbuotojus, turinčius atitinkamus kvalifikacinius dokumentus:

2. Tinkamas technines priemones:

3. Prie prašymo pridedami šie dokumentai:

Įmonių atestavimo komisijos sprendimas:

Komisijos pirmininkas
200_ m. _____ mėn. _____ d.

(parašas)

Išduotas atestavimo pažymėjimas Nr. _____

Protokolo Nr. _____

200_ m. _____ mėn. _____ d.

Priedo pakeitimai:

Nr. [3-313](#), 2005-07-12, Žin., 2005, Nr. 93-3478 (2005-08-02), i. k. 1052210ISAK0003-313

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro
2001 m. vasario 13 d. įsakymu Nr. 48
(Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro
2005 m. liepos 12 d. įsakymo Nr. 3-313
redakcija)

(Įmonės atestavimo pažymėjimo pavyzdys)



LIETUVOS RESPUBLIKA
LIETUVOS SAUGIOS LAIVYBOS ADMINISTRACIJA

ĮMONĖS ATESTAVIMO PAŽYMĖJIMAS

_____ Nr. _____

(data)

Klaipėda

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos saugios laivybos įstatymo 38 straipsniu, _____

įmonė (įmonės kodas, pavadinimas, adresas, telefonas, faksas)

yra atestuota ir turi teisę užsiimti šia veikla (veiklos rūšis) _____

Pažymėjimas galioja iki _____ m. _____ d.

Išdavė Lietuvos saugios laivybos administracija

_____ m. _____ d.

Registracijos Nr. _____

A. V.

Įgaliotas asmuo _____

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Priedo pakeitimai:

Nr. [3-313](#), 2005-07-12, Žin., 2005, Nr. 93-3478 (2005-08-02), i. k. 1052210ISAK0003-313

Pakeitimai:

1.

Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerija, Įsakymas

Nr. [3-313](#), 2005-07-12, Žin., 2005, Nr. 93-3478 (2005-08-02), i. k. 1052210ISAK0003-313

Dėl susisiekimo ministro 2001 m. vasario 13 d. įsakymo Nr. 48 "Dėl Įmonių, teikiančių su saugia laivyba susijusias paslaugas, atestavimo tvarkos patvirtinimo" pakeitimo