

***Suvestinė redakcija nuo 2015-10-30***

*Įsakymas paskelbtas: Žin. 2011, Nr. [51-2462](#), i. k. 1112330ISAK003D-370*

LIETUVOS RESPUBLIKOS ŽEMĖS ŪKIO MINISTRO  
Į S A K Y M A S

**DĖL LIETUVOS KAIMO PLĖTROS 2007–2013 METŲ PROGRAMOS PRIEMONĖS  
„ŽEMĖS ŪKIO IR MIŠKININKYSTĖS PLĖTRA IR PRITAIKYMO  
INFRASTRUKTŪRA“ VEIKLOS SRITIES „ŽEMĖS KONSOLIDACIJA“  
ĮGYVENDINIMO TAISYKLIŲ PATVIRTINIMO**

2011 m. balandžio 27 d. Nr. 3D-370  
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1998 m. rugsėjo 15 d. nutarimu Nr. 1120 (Žin., 1998, Nr. [83-2327](#); 2010, Nr. [125-6405](#)), 8 ir 9.2 punktais, atsižvelgdamas į 2005 m. rugsėjo 20 d. Tarybos reglamento (EB) Nr. 1698/2005 dėl Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai (EŽŪFKP) paramos kaimo plėtrai (OL 2005 L 277, p. 1), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2009 m. gegužės 25 d. Tarybos reglamentu (EB) Nr. 473/2009 (OL 2009 L144, p. 3), ir į 2006 m. gruodžio 15 d. Komisijos reglamento (EB) Nr. 1974/2006, nustatančio išsamias Tarybos reglamento (EB) Nr. 1698/2005 dėl Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai (EŽŪFKP) paramos kaimo plėtrai taikymo taisykles (OL 2006 L 368, p. 15), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2010 m. vasario 8 d. Komisijos reglamentu (ES) Nr. 108/2010 (OL 2010 L 36, p. 4), nuostatas ir siekdamas efektyviai panaudoti EŽŪFKP lėšas,   
t v i r t i n u Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės „Žemės ūkio ir miškininkystės plėtra ir pritaikymo infrastruktūra“ veiklos srities „Žemės konsolidacija“ įgyvendinimo taisykles (pridedama).

ŽEMĖS ŪKIO MINISTRAS

KAZYS STARKEVIČIUS

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro

2011 m. balandžio 27 d. įsakymu Nr. 3D-370

**LIETUVOS KAIMO PLĖTROS 2007–2013 METŲ PROGRAMOS PRIEMONĖS  
„ŽEMĖS ŪKIO IR MIŠKININKYSTĖS PLĖTRA IR PRITAIKYMO  
INFRASTRUKTŪRA“ VEIKLOS SRITIES „ŽEMĖS KONSOLIDACIJA“  
ĮGYVENDINIMO TAISYKLĖS**

**I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės „Žemės ūkio ir miškininkystės plėtra ir pritaikymo infrastruktūra“ veiklos srities „Žemės konsolidacija“ įgyvendinimo taisyklės (toliau – Taisyklės) parengtos vadovaujantis 2005 m. rugsėjo 20 d. Tarybos reglamentu (EB) Nr. 1698/2005 dėl Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai (EŽŪFKP) paramos kaimo plėtrai (OL 2005 L 277, p. 1), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2011 m. gruodžio 19 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) Nr. 1312/2011 (OL 2011 L 339, p. 1), 2006 m. gruodžio 15 d. Komisijos reglamentu (EB) Nr. 1974/2006, nustatančiu išsamias Tarybos reglamento (EB) Nr. 1698/2005 dėl Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai (EŽŪFKP) paramos kaimo plėtrai taikymo taisykles (OL 2006 L 368, p. 15), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2011 m. liepos 14 d. Komisijos įgyvendinimo reglamentu (ES) Nr. 679/2011 (OL 2011 L 185, p. 57), Lietuvos Respublikos žemės įstatymu (Žin., 1994, Nr. [34-620](#); 2004, Nr. [28-868](#)), Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. vasario 13 d. nutarimu Nr. 189 „Dėl valstybės institucijų, savivaldybių ir kitų juridinių asmenų, atsakingų už Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai priemonių įgyvendinimą, paskyrimo“ (Žin., 2007, Nr. [22-839](#); 2009, Nr. [43-1667](#)), Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. birželio 27 d. nutarimu Nr. 697 „Dėl žemės konsolidacijos projektų rengimo ir įgyvendinimo taisyklių patvirtinimo“ (Žin., 2005, Nr. [80-2901](#); 2010, Nr. [155-7873](#)), Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro ir Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2004 m. rugpjūčio 11 d. įsakymu Nr. 3D-476/D1-429 „Dėl kaimo plėtros žemėtvarkos projektų rengimo ir įgyvendinimo taisyklių patvirtinimo“ (Žin., 2004, Nr. [127-4581](#)), Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 m. programa, patvirtinta 2007 m. spalio 19 d. Komisijos sprendimu Nr. C (2007) 5076 (toliau – Programa), Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos administravimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2007 m. balandžio 6 d. įsakymu Nr. 3D-153 (Žin., 2007, Nr. [41-1562](#); 2012, Nr. [18-830](#)) (toliau – Administravimo taisyklės).

*Punkto pakeitimai:*

Nr. [3D-617](#), 2012-07-25, Žin., 2012, Nr. 90-4707 (2012-07-28), i. k. 1122330ISAK003D-617

**II. SUTRUMPINIMAI IR SĄVOKOS**

2. Šiose Taisyklėse vartojami sutrumpinimai:

**Agentūra** – Nacionalinė mokėjimo agentūra prie Žemės ūkio ministerijos.

**EŽŪFKP** – Europos žemės ūkio fondas kaimo plėtrai.

**Ministerija** – Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija.

**PAK** – Projektų atrankos komitetas.

3. Taisyklėse vartojamos sąvokos:

**Bendrosios išlaidos** – atlyginimas inžinieriams, architektams, konsultantams, ir ekspertams, konsultuojantiems techniniais, ekonominiais ir organizaciniais projekto rengimo ir įgyvendinimo klausimais, kai tokios paslaugos nėra tęstinė ar periodinė veikla, susijusi su asmens įprastine veikla ir išlaidomis, taip pat statinio projekto (įskaitant ekspertizę) rengimo išlaidos, projekto techninio tyrimo, patentų ir licencijų įsigijimo išlaidos.

**Kompleksinis žemės ūkio ir kaimo plėtros projektas** – žemėtvarkos projektas, rengiamas siekiant suplanuoti ūkinės veiklos ir žemės naudojimo pokyčius, kuriuos gali įgyvendinti žemės savininkai arba žemės ūkio ir kaimo plėtrą reguliuojančios institucijos.

**Projektas** – visuma dokumentų, kuriuose nurodomi verslo plane (projekto apraše) numatyti veiksmai, pagrįsti paramos paraiškoje, jos prieduose ir tam tikrose duomenų bazėse esama informacija ir pinigų suma numatytiems projekto tikslams pasiekti.

**Projekto aprašas** – laisvos formos dokumentas, kuriame numatomas projekto poreikis, nurodomi tiesioginiai ir netiesioginiai naudos gavėjai, išvardijamos problemos, aprašomos alternatyvos ir pasirinkti projekto tikslai, uždaviniai, ES politika, planuojami rezultatai ir poveikį atitinkantys sprendimai, pagrindžiamos tinkamos finansuoti išlaidos ir viešo projekto nauda, įvertinama rizika, rezultatų tęstinumas.

**Projekto kontrolės laikotarpis** – penkerių metų laikotarpis nuo paramos sutarties pasirašymo dienos, per kurį tikrinama, kaip paramos gavėjas laikosi projekte ir paramos sutartyje numatytų įsipareigojimų.

**Žemės konsolidacija** – žemėtvarkos dalis, kai kompleksiškai pertvarkomos tam tikroje kaimo gyvenamosios vietovės teritorijoje esančių žemės sklypų ribos, šiuos žemės sklypus sujungiant taip, kad būtų suformuotos racionaliai tvarkomos žemės ūkio valdos, pagerinta jų struktūra, sukurta reikiama kaimo infrastruktūra ir įgyvendinti kiti žemės ūkio, kaimo plėtros ir aplinkos apsaugos politikos tikslai ir uždaviniai. Žemės konsolidacija vykdoma pagal žemės konsolidacijos projektą.

**Žemės konsolidacijos projektas** – žemėtvarkos projektas, pagal kurį kompleksiškai pertvarkomos tam tikroje kaimo vietovės teritorijoje esančių žemės sklypų ribos.

**Žemės konsolidacijos projekto rengimo organizatorius** – VI Valstybės žemės fondas.

**Žemės ūkio ministerijos informacinė sistema (toliau – ŽŪMIS)** – prie Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos reguliavimo srities priskirtų institucijų ir įstaigų teikiamų paslaugų informacinė sistema.

**Žemės ūkio valda** (toliau – valda) – žemės ūkio veiklos ar alternatyviosios veiklos subjekto plėtojamos žemės ūkio veiklos ir (arba) alternatyviosios veiklos gamybos vienetų visuma, susijusi bendrais teisiniais, techniniais ir ekonominiais santykiais.

*Punkto pakeitimai:*

Nr. [3D-617](#), 2012-07-25, *Žin.*, 2012, Nr. 90-4707 (2012-07-28), i. k. 1122330ISAK003D-617

Nr. [3D-274](#), 2015-04-13, paskelbta TAR 2015-04-13, i. k. 2015-05744

4. Kitos šiose Taisyklėse vartojamos sąvokos apibrėžtos Programoje, Administravimo taisyklėse ir kituose teisės aktuose.

### III. PRIEMONĖS TIKSLAI

5. Priemonės bendrasis tikslas – sudaryti tinkamas sąlygas infrastruktūros plėtrai, kuri pagerintų žemės ir miškų ūkio konkurencingumą.

5. Priemonės specialieji tikslai:

5.1. gerinti kaimo vietovių gyventojų darbo sąlygas;

5.2. gerinti kaimo ir miško vietovių infrastruktūros įrangą.

6. Veiklos tikslai pagal žemės konsolidacijos projektą, parengtą konkrečiai teritorijai:

6.1. suformuoti racionaliai tvarkomas žemės ūkio valdas ir pagerinti jų struktūrą;

6.2. sudaryti tinkamas prielaidas infrastruktūrai gerinti;

6.3. sudaryti tinkamas prielaidas vietovėse įgyvendinti kitus žemės ūkio, kaimo plėtros ir aplinkos apsaugos politikos tikslus ir uždavinius.

### IV. REMIAMA VEIKLA

7. Pagal priemonės veiklos sritį remiama veikla – žemės konsolidacijos projektų

rengimo organizavimas, projektų rengimas ir įgyvendinimas, kompleksinių žemės ūkio ir kaimo plėtros projektų rengimas.

*Punkto pakeitimai:*

Nr. [3D-617](#), 2012-07-25, *Žin.*, 2012, Nr. 90-4707 (2012-07-28), i. k. 1122330ISAK003D-617

## **V. PARAMOS DYDIS**

8. Kvietimui teikti paraiškas pagal priemonės veiklos sritį numatyta skirti paramos suma nustatoma atskiru žemės ūkio ministro įsakymu.

9. Paramos dydis skaičiuojamas atsižvelgiant tik į tinkamas finansuoti išlaidas. Pagal priemonės veiklos sritį finansuojama iki 100 proc. visų tinkamų finansuoti projekto išlaidų.

10. Didžiausia paramos suma vienam projektui pagal veiklos sritį – 400 000 Eur (keturi šimtai tūkstančių eurų). Į šią sumą neįskaičiuojamas pirkimo ir (arba) importo pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM), kuris finansuojamas pagal šių Taisyklių 21 punktą.

*Punkto pakeitimai:*

Nr. [3D-553](#), 2014-09-08, paskelbta TAR 2014-09-08, i. k. 2014-11989

11. Projekto teritorijoje pareiškėjas paramą žemės konsolidacijos projekto rengimui organizuoti, projektui parengti ir jį įgyvendinti, taip pat kompleksiniam žemės ūkio ir kaimo plėtros projektui parengti gali gauti tik vieną kartą.

*Punkto pakeitimai:*

Nr. [3D-617](#), 2012-07-25, *Žin.*, 2012, Nr. 90-4707 (2012-07-28), i. k. 1122330ISAK003D-617

12. Didžiausia paramos suma negali viršyti 347,54 Eur už ha konsoliduojamo ploto, o bendra paramos suma negali viršyti 50 procentų vidutinės žemės rinkos vertės, nustatytos pagal žemės verčių žemėlapius. Paraiškos pateikimo metu vieno žemės konsolidacijos projekto dalyvio žemės sklypų plotas projekte gali sudaryti ne daugiau kaip 30 procentų žemės konsolidacijos projekto teritorijos.

*Punkto pakeitimai:*

Nr. [3D-617](#), 2012-07-25, *Žin.*, 2012, Nr. 90-4707 (2012-07-28), i. k. 1122330ISAK003D-617

Nr. [3D-553](#), 2014-09-08, paskelbta TAR 2014-09-08, i. k. 2014-11989

## **VI. GALIMI PAREIŠKĖJAI**

13. Pareiškėju gali būti VĮ Valstybės žemės fondas.

14. Pareiškėjui parama negali būti suteikiama, jei:

14.1. jis bankrutuoja arba jis yra likviduojamas;

14.2. paramos paraiškoje arba pridedamuose dokumentuose ar pagal Agentūros paklausimą pateiktuose dokumentuose Agentūrai pateikė neteisingą informaciją;

14.3. yra priimtas galutinis sprendimas dėl:

14.3.1. pareiškėjo kitos sutarties dėl paramos skyrimo iš EŽŪFKP ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų pažeidimo. Tokiu atveju pareiškėjas neturi teisės pretenduoti į paramą vienerius metus nuo galutinio sprendimo priėmimo;

*Punkto pakeitimai:*

Nr. [3D-907](#), 2012-12-03, *Žin.*, 2012, Nr. 140-7217 (2012-12-05), i. k. 1122330ISAK003D-907

14.3.2. paramos mokėjimo nutraukimo dėl padaryto pažeidimo. Tokiu atveju pareiškėjas neturi teisės pretenduoti į paramą vienerius metus nuo galutinio sprendimo priėmimo;

14.3.3. pareiškėjo įvykdytos nusikalstamos veikos ar administracinio teisės pažeidimo, susijusio (-ios) su parama. Tokiu atveju pareiškėjas neturi teisės pretenduoti į paramą dvejus metus nuo galutinio sprendimo priėmimo;

14.4. siekdamas palankaus sprendimo bandė daryti įtaką Agentūrai arba Ministerijai;

14.5. dėl subjektyvių priežasčių neįvykdęs ankstesnio projekto verslo plane užsibrėžtų tikslų ir priežiūros rodiklių netenka teisės kreiptis paramos pagal investicines priemones iki tol, kol nebus pašalinti veiklos trūkumai.

## VII. TINKAMUMO KRITERIJAI PARAMAI GAUTI

15. Pareiškėjo tinkamumas gauti paramą vertinamas pagal paramos paraiškos pateikimo dieną pareiškėjo pateiktus ir atitinkamais dokumentais pagrįstus duomenis, viešuosiuose registruose esančius duomenis. Tinkamumo kriterijai paramai gauti yra šie:

15.1. paraišką teikia subjektas, įvardytas tinkamu pareiškėju šių Taisyklių VI skyriuje. Tais atvejais, kai prašoma paramos ir kompleksiniam žemės ūkio ir kaimo plėtros projektui parengti, VĮ Valstybės žemės fondas paraišką pateikia tik sudaręs jungtinės veiklos (partnerystės) sutartį su savivaldybės administracija, organizuojančia kompleksinio žemės ūkio ir kaimo plėtros projekto rengimą. Finansavimą tiesiogiai gauna tik pareiškėjas, kuris ir atsiskaito su savivaldybės administracija. Atsakomybė už projekto įgyvendinimą atitenka pareiškėjui.

15.2. projektas atitinka šių Taisyklių III skyriuje nurodytus tikslus;

15.3. projekto veikla ir išlaidos yra susijusios su Taisyklių IV skyriuje nurodyta remiama veikla;

15.4. kompleksinis žemės ūkio ir kaimo plėtros projektas turi būti rengiamas visos seniūnijos teritorijai;

15.5. kompleksinis žemės ūkio ir kaimo plėtros ir žemės konsolidacijos projektai, pasibaigus jų įgyvendinimo laikotarpiui (įgyvendinus suprojektuotus sprendinius), turi atitikti aplinkosaugos reikalavimus;

15.6. pertvarkomi žemės sklypai turi būti kaimo gyvenamojoje vietovėje (miesteliuose, kaimuose arba viensėdžiuose, kaip jie apibrėžti Lietuvos Respublikos teritorijos administracinių vienetų ir jų ribų įstatyme (Žin., 1994, Nr. [60-1183](#)). Didelės gamtinės vertės teritorijoje (įskaitant NATURA 2000 plotus) žemės konsolidacijos projektai nerengiami;

15.7. pareiškėjas turi Agentūrai pateikti sprendimą dėl projekto rengimo tikslingumo ir preliminarios projekto teritorijos planą, kuriame būtų pažymėtos preliminarios projekto teritorijos ribos ir visi į šią teritoriją įeinantys privačios ir valstybinės žemės sklypai;

15.8. pertvarkyti žemės sklypus turi pageidauti ne mažiau kaip 5 žemės sklypų, esančių vienoje arba keliose bendrą ribą turinčiose kadastro vietovėse, ir ne mažiau kaip 5 savininkai, savivaldybės taryba ar valstybinės žemės patikėtiniai;

15.9. žemės konsolidacijos projekto teritorijos plotas turi būti ne mažesnis kaip 100 ha;

15.10. pareiškėjas turi įrodyti, kad žemės konsolidacijos projektas pagerins projekto teritorijoje esančių žemės sklypų formą ir (arba) dydį;

15.11. pareiškėjas turi užtikrinti tinkamą projekto finansavimo šaltinį, t. y. skolintas lėšas, paramos lėšas, iš veiklos gautinas lėšas, kurios turi būti pagrįstos projekto apraše. Skolintos lėšos pagrindžiamos kartu su paramos paraiška pateiktais paskolos suteikimo galimybės patvirtinimo dokumentais, o iki mokėjimo prašymo pateikimo, paramos gavėjas turi pateikti pasirašytą paskolos sutartį arba raštu patvirtinti, kad atitinkamą projekto dalį įgyvendins nuosavomis lėšomis;

15.12. pareiškėjas turi būti atsiskaitęs su Lietuvos Respublikos biudžetu ir Valstybinio socialinio draudimo fondu;

15.13. pareiškėjas turi užtikrinti, kad projekte numatytos išlaidos nebuvo, nėra ir nebus finansuojamos iš kitų nacionalinių programų ir ES fondų;

15.14. pareiškėjas turi tvarkyti arba įsipareigoti tvarkyti buhalterinę apskaitą Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka;

15.15. pareiškėjas turi įsipareigoti be rašytinio Agentūros sutikimo nekeisti projekto įgyvendinimo vietos ir sąlygų, neparduoti ir kitaip neperleisti kitam asmeniui už paramos lėšas įgyto turto mažiausiai penkerius metus nuo paramos sutarties pasirašymo datos;

15.16. išlaidos turi būti pagrįstos projekto aprašo rengimo metu atliktais skaičiavimais, pagal sudarytas sąmatas.

*Punkto pakeitimai:*

Nr. [3D-617](#), 2012-07-25, Žin., 2012, Nr. 90-4707 (2012-07-28), i. k. 1122330ISAK003D-617



## VIII. TINKAMOS IR NETINKAMOS FINANSUOTI IŠLAIDOS

16. Tinkamomis finansuoti išlaidomis laikomos su projekto rengimo organizavimu, projekto rengimu ir įgyvendinimu susijusios išlaidos, patirtos ne anksčiau kaip prieš 2 metus iki paramos paraiškos pateikimo Agentūrai dienos. Projektams, kuriems skiriama parama, paramos lėšos turi būti išmokėtos iki 2015 m. gruodžio 31 d.

*Punkto pakeitimai:*

Nr. [3D-813](#), 2013-12-03, *Žin.*, 2013, Nr. 124-6366 (2013-12-05), i. k. 1132330ISAK003D-813

17. Projekte turi būti numatytos visos išlaidos, kurios susijusios su projekto rengimo organizavimu, su jo rengimu ir įgyvendinimu, tačiau iš paramos lėšų finansuojamos tik tinkamos finansuoti ir būtinos projektui įgyvendinti išlaidos ir ne daugiau nei numatytas paramos dydis. Pareiškėjas projekto apraše ir pridedamuose dokumentuose turi įrodyti, kad projektui įgyvendinti numatytos išlaidos yra pagrįstos, realios ir būtinos.

18. Tinkamomis finansuoti pripažįstamos išlaidos:

18.1. būtinos projektui rengti ir įgyvendinti ir numatytos paramos sutartyje;

18.2. pareiškėjo padarytos rengiant ir įgyvendinant projektą ir ne anksčiau kaip prieš 2 metus iki paramos paraiškos pateikimo dienos. Tačiau šios išlaidos nefinansuojamos, jeigu parama projektui neskiriama arba išlaidos nėra nurodytos tinkamų finansuoti išlaidų sąrašė pagal Taisyklių 19 punktą arba jei jos padarytos nesilaikant pirkimo procedūrų, nurodytų Administravimo taisyklėse;

18.3. bendrosios išlaidos, kurios yra tiesiogiai susijusios su projekto rengimo organizavimu, projekto rengimu ir administravimu ir kurios yra patirtos ne anksčiau kaip prieš 2 metus iki paramos paraiškos pateikimo dienos, tačiau, jei parama projektui neskiriama arba jei pirkimai atlikti nesilaikant pirkimo procedūrų, nurodytų Administravimo taisyklėse, nefinansuojamos;

18.4. faktiškai padarytos ir užregistruotos paramos gavėjo apskaitoje išlaidos, pagrįstos dokumentų originalais arba nustatyta tvarka patvirtintomis kopijomis;

18.5. kompleksinio žemės ūkio ir kaimo plėtros projektų parengimo išlaidos pripažįstamos tinkamomis tuo atveju, jeigu VĮ Valstybės žemės fondo ir savivaldybės administracijos sudarytoje jungtinės veiklos (partnerystės) sutartyje nustatyta, kad parengtas kompleksinis žemės ūkio ir kaimo plėtros projektas priklausys VĮ Valstybės žemės fondui ir savivaldybės administracijai nuosavybės teise.

*Papildyta punktu:*

Nr. [3D-617](#), 2012-07-25, *Žin.*, 2012, Nr. 90-4707 (2012-07-28), i. k. 1122330ISAK003D-617

19. Išlaidų kategorijos:

19.1. žemės konsolidacijos projekto rengimo organizavimas ir parengiamieji darbai. Projekto rengimo organizavimo išlaidas sudaro projekto rengimo organizatoriaus veiklos ir valstybinės žemės sklypų kadastro duomenų nustatymo išlaidos, taip pat išlaidos valstybės registrams už jų teikiamas paslaugas. Projekto rengimo organizavimo ir parengiamųjų darbų išlaidos negali sudaryti daugiau kaip 25 procentų projektui numatytos paramos vertės.

Projekto rengimo organizatoriaus veiklos išlaidų daliai, kurią sudaro projekto rengimo organizatoriaus darbo vertė, priskiriamas darbo užmokestis projektą administruojantiems asmenims: projekto vadovui, projekto koordinatoriui ir kitiems projekto rengimo organizatoriaus darbuotojams, projekto rengimo organizatoriaus įsakymu paskirtiems dirbti projekto rengimo organizavimo darbus (įskaitant visus darbdaviui – projekto rengimo organizatoriui – ir jo darbuotojui (-ams) Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka privalomus mokėti mokesčius ir kitas su darbo teisiniais santykiais susijusias išmokas).

Vieno visą darbo dieną dirbančio projektų vadovo arba projektų koordinatoriaus darbo užmokesčiui per mėnesį (atsižvelgiant į išdirbtą laiką) gali būti skirta ne daugiau 2,3 šalies vidutinio mėnesinio darbo užmokesčio. Vieno visą darbo dieną dirbančio kito darbuotojo

darbo užmokesčiui (atsižvelgiant į išdirbtą laiką) per mėnesį gali būti skirta ne daugiau 1,4 šalies vidutinio mėnesinio darbo užmokesčio. Šalies vidutinis mėnesinis darbo užmokestis nustatomas vadovaujantis Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės tyrimų duomenimis.

*Punkto pakeitimai:*

Nr. [3D-196](#), 2013-03-14, *Žin.*, 2013, Nr. 28-1357 (2013-03-16), i. k. 1132330ISAK003D-196

Nr. [3D-24](#), 2015-01-14, paskelbta TAR 2015-01-14, i. k. 2015-00621

19.2. kompleksinių žemės ūkio ir kaimo plėtros projektų parengimas;

19.3. žemės konsolidacijos projekto žemės vertinimo plano parengimo paslaugos;

19.4. projektavimo paslaugos;

19.5. žemės konsolidacijos projekto viešo svarstymo ir derinimo organizavimo paslaugos;

19.6. žemės konsolidacijos projekto įgyvendinimo ir sprendinių (išskyrus vandentvarkos sprendinius) techninio projekto parengimo paslaugos;

19.7. bendrosios išlaidos. Bendrosios išlaidos negali sudaryti daugiau kaip 10 procentų projektui numatytos paramos vertės. Konsultantų paslaugos paraiškai parengti ir administruoti negali sudaryti daugiau kaip 2 procentų projektui numatytos paramos vertės;

19.8. projekto viešinimo išlaidos, patirtos vadovaujantis Informavimo apie Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programą ir suteiktos paramos viešinimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2007 m. balandžio 26 d. įsakymu Nr. 191 (*Žin.*, 2007, Nr. [48-1868](#)).

*Punkto pakeitimai:*

Nr. [3D-617](#), 2012-07-25, *Žin.*, 2012, Nr. 90-4707 (2012-07-28), i. k. 1122330ISAK003D-617

20. Netinkamos finansuoti išlaidos:

20.1. išlaidos, nesusijusios su projektu ir remiama veikla ir neįvardytos šių Taisyklių 19 punkte;

20.2. išlaidos ar jų dalis, patirtos perkant prekes, darbus ar paslaugas, nesilaikant pirkimo procedūrų, numatytų Administravimo taisyklėse;

20.3. išlaidos, susijusios su nuomos sutartimi, pavyzdžiui, nuomos mokestis, palūkanų mokėjimo, netiesioginės išlaidos, draudimo įmokos ar renovacija.

21. Kai paramos gavėjas yra valstybės arba savivaldybės institucija ar įstaiga, arba kitas viešasis juridinis asmuo, vykdamas valstybės ar savivaldybių veiklą, kaip ji apibrėžta Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 2 straipsnio 38 dalyje, pirkimo ir (arba) importo PVM yra netinkamas finansuoti iš paramos lėšų. Tokiu atveju PVM nuo apmokestinamosios prekių ir (ar) paslaugų, už kurias mokama iš EŽŪFKP ir bendrojo finansavimo lėšų, vertės, kurio paramos gavėjas pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą neturi ar negalėtų turėti galimybės įtraukti į PVM atskaitą, yra apmokamas iš šiam tikslui skirtų Ministerijos bendrųjų valstybės biudžeto asignavimų.

## **IX. PARAMOS PARAIŠKOS PILDYMO, TEIKIMO, REGISTRAVIMO IR VERTINIMO TVARKA**

22. Paramos paraiškos formos pateikiamos šių Taisyklių prieduose ir skelbiamos Ministerijos ir Agentūros interneto svetainėse adresais: [www.zum.lt](http://www.zum.lt), [www.nma.lt](http://www.nma.lt) ir [www.paramakaimui.lt](http://www.paramakaimui.lt).

23. Paramos paraiška ir (arba) dokumentai turi būti pildomi lietuvių kalba. Kita kalba užpildytos paramos paraiškos ir jų priedai nepriimami.

24. Paramos paraiška ir jos priedai turi būti pateikti spausdintine forma (surinkti kompiuteriu). Ranka užpildytos paramos paraiškos nepriimamos.

25. Paramos paraiškas priima iš pareiškėjo ir registruoja Agentūra pagal numatomą projekto įgyvendinimo vietą Administravimo taisyklėse nurodytais adresais. Paramos paraiška ir (arba) papildomi dokumentai turi būti pateikti asmeniškai ar per įgaliotą asmenį. Kitais

būdais (pvz., paštu, per kurjerį, faksu arba elektroniniu paštu ir t. t.) arba kitais adresais pateiktos paraiškos nepriimamos.

26. Turi būti pateikiamas vienas originalus paramos paraiškos egzempliorius ir pridedamų dokumentų originalai arba kopijos, patvirtintos pareiškėjo parašu arba notaro Lietuvos Respublikos notariato įstatymo (Žin., 1992, Nr. [28-810](#)) nustatyta tvarka. Pateikiami paramos paraiškos ir jos priedų originalai turi būti įsegti į segtuvą.

*Punkto pakeitimai:*

Nr. [3D-617](#), 2012-07-25, Žin., 2012, Nr. 90-4707 (2012-07-28), i. k. 1122330ISAK003D-617

27. Pareiškėjas privalo pasirašyti kiekvieną paramos paraiškos ir pridedamų dokumentų lapą.

28. Paramos paraiškų vertinimas atliekamas Administravimo taisyklių nustatyta tvarka. Paramos paraiškos vertinimas negali trukti ilgiau kaip 3 mėnesius nuo paramos paraiškų rinkimo laikotarpio pabaigos. Į 3 mėnesių paraiškų vertinimo terminą neįskaičiuojamas paklausimų pareiškėjui bei patikrų vietoje atlikimo terminas.

29. Užregistravus paramos paraišką, pirmiausia, atliekamas administracinės atitikties tikrinimas, kuris negali trukti ilgiau kaip 3 darbo dienas. Paramos paraiškų administracinės atitikties tikrinimas atliekamas Administravimo taisyklių nustatyta tvarka.

30. Paramos paraiškos tinkamumo skirti paramą vertinimo metu nustatoma, ar projektas tinkamas gauti paramą ir galima paramos suma, suapvalinta iki sveikųjų skaičių.

## **X. PARAMOS PARAIŠKŲ PIRMUMO VERTINIMAS**

31. Paramos paraiškų pirmumo vertinimas atliekamas Administravimo taisyklių nustatyta tvarka.

32. Pirmumo kriterijai:

32.1. projektas apima didesnę žemės konsolidacijos projekte dalyvaujančių asmenų skaičių;

32.2. projektas susijęs su kitais kompleksinio teritorijos pertvarkymo uždaviniais: kaimo infrastruktūros plėtra, žemės ūkio paskirties žemės apželdinimu mišku, vietos plėtros strategijų įgyvendinimu ir kitų žemės ūkio, kaimo plėtros bei aplinkos apsaugos politikos tikslų ir uždavinių įgyvendinimu (tai turi atspindėti Vietos plėtros strategijose ar joms prilygstančiuose dokumentuose).

33. Jeigu paramos paraiškoje ar jos prieduose nėra duomenų, leidžiančių nustatyti projekto atitiktį prioritetiniam kriterijui, laikoma, kad projektas jo neatitinka.

## **XI. PROJEKTŲ TVIRTINIMAS IR PARAMOS SUTARČIŲ SUDARYMAS**

34. Bendrieji projektų tvirtinimo reikalavimai:

34.1. rekomendacijoms dėl projektų tinkamumo priimti, organizuojamas PAK posėdis, kuris priima rekomendacinio pobūdžio sprendimą dėl projektų tinkamumo gauti paramą;

34.2. priimant rekomendacinį sprendimą dėl projekto tinkamumo turi būti užtikrinama, kad, sudarius paramos sutartis, nebūtų viršyta projektui nustatyta didžiausia leistina paramos suma.

35. Projektų tvirtinimas po atrankos:

35.1. po PAK posėdžio rekomendacijų, galutinį sprendimą dėl paramos ir PVM sumos, kuri pagal Taisyklių 21 punktą finansuojama iš Ministerijos bendrųjų valstybės asignavimų skyrimo priima Ministerija. Apie tokį sprendimą Agentūra informuojama per 5 darbo dienas nuo jo priėmimo dienos;

35.2. Agentūra apie sprendimą dėl paramos skyrimo ar neskylimo informuoja pareiškėją registruotu laišku per 5 darbo dienas nuo Ministerijos sprendimo gavimo dienos. Informacija apie priimtus sprendimus skirti paramą skelbiama Agentūros interneto svetainėje ([www.nma.lt](http://www.nma.lt)), nurodant pareiškėją, projekto pavadinimą, paramos paraiškos



kodą ir prašomą paramos sumą ir PVM sumos, kuri pagal Taisyklių 21 punktą finansuojama iš Ministerijos bendrųjų valstybės asignavimų, taip pat nurodomas bendras galutiniam projekto vertinimo etapui atrinktų registruotų paramos paraiškų bei projektų, kuriems priimtas sprendimas skirti paramą, skaičius;

35.3. apie sprendimą atmesti projektą Agentūra pareiškėjui per 5 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos registruotu laišku išsiunčia informacinį pranešimą, kuriame turi būti nurodytos projekto atmetimo priežastys, taip pat teisinis pagrindas ir tokio sprendimo apskundimo tvarka.

36. Agentūra, gavusi Ministerijos sprendimą skirti paramą, jeigu paramos sutarčiai rengti reikalingi papildomi duomenys ir (ar) dokumentai, per 3 darbo dienas išsiunčia pareiškėjui informacinį laišką, kuriame prašo per 10 darbo dienų nuo informacinio laiško gavimo dienos pateikti papildomus duomenis ir (ar) dokumentus. Gavusi reikiamus dokumentus ir (ar) duomenis arba jeigu jų nereikia, pagal pavyzdinės paramos sutarties formą parengia, suderina su pareiškėju ir išsiunčia pareiškėjui arba kviečia pareiškėją atvykti į Agentūrą pasirašyti suderinto paramos sutarties projekto bei nurodo pasiūlymo pasirašyti paramos sutartį galiojimo terminą, kuris bendruoju atveju negali būti ilgesnis kaip 10 darbo dienų nuo pasiūlymo išsiuntimo dienos. Šalims susitarus, šis terminas gali būti pratęstas.

37. Pareiškėjui per Agentūros nustatytą terminą nepasirašius paramos sutarties, parama neskiriama. Agentūra apie tai per 10 darbo dienų informuoja Ministeriją.

38. Pareiškėjas, pasirašęs paramos sutartį, tampa paramos gavėju.

39. Informacija apie pasirašytas paramos sutartis skelbiama Agentūros interneto svetainėje, nurodant paramos gavėją, projekto pavadinimą, paraiškos registracijos numerį ir skirtą paramos sumą, PVM sumą, kuri pagal Taisyklių 21 punktą mokama iš šiam tikslui skirtų ministerijos bendrųjų valstybės biudžeto asignavimų, taip pat nurodomas bendras pasirašytų sutarčių skaičius.

## **XII. MOKĖJIMO PRAŠYMO TEIKIMO, ADMINISTRAVIMO IR PARAMOS IŠMOKĖJIMO TVARKA**

40. Paramos gavėjas po kiekvieno projekto įgyvendinimo etapo, kaip numatyta paramos sutartyje, pateikia nustatytos formos mokėjimo prašymą. Paramos gavėjas gali pateikti iki penkių mokėjimo prašymų, neįskaitant avansinio mokėjimo ir įskaitant galutinį mokėjimo prašymą. Projektas turi būti įgyvendintas ir paskutinis mokėjimo prašymas pateiktas ne vėliau kaip iki 2015 m. rugsėjo 30 d. Paramos gavėjo prašymu dėl pateisinamų priežasčių šis terminas gali būti pratęstas, bet ne ilgiau kaip iki 2015 m. lapkričio 30 d. Paramos gavėjas, norėdamas pratęsti paskutinio mokėjimo prašymo pateikimo terminą, iki šio termino pabaigos turi Agentūrai pateikti argumentuotą prašymą dėl termino pratęsimo (sutarties keitimo). Agentūrai priėmus sprendimą atidėti mokėjimo prašymo terminą, Administravimo taisyklėse nustatyta tvarka keičiama paramos sutartis.

*Punkto pakeitimai:*

Nr. [3D-813](#), 2013-12-03, Žin., 2013, Nr. 124-6366 (2013-12-05), i. k. 1132330ISAK003D-813

Nr. [3D-325](#), 2014-06-02, paskelbta TAR 2014-06-03, i. k. 2014-06129

Nr. [3D-274](#), 2015-04-13, paskelbta TAR 2015-04-13, i. k. 2015-05744

Nr. [3D-711](#), 2015-09-23, paskelbta TAR 2015-09-23, i. k. 2015-14129

Nr. [3D-808](#), 2015-10-29, paskelbta TAR 2015-10-29, i. k. 2015-17074

41. Spausdintinė mokėjimo prašymo forma ir informacija apie pridedamus dokumentus pateikiama Agentūros interneto svetainėje [www.nma.lt](http://www.nma.lt) ir Ministerijos interneto svetainėje [www.zum.lt](http://www.zum.lt). Elektronine forma pildomas mokėjimo prašymas turi atitikti patvirtintą mokėjimo prašymo formą.

*Punkto pakeitimai:*

Nr. [3D-274](#), 2015-04-13, paskelbta TAR 2015-04-13, i. k. 2015-05744

42. Paramos gavėjas mokėjimo prašymą ir susijusius dokumentus turi užpildyti lietuvių

kalba. Kita kalba užpildyti mokėjimo prašymai ir dokumentai nepriimami.

43. Paramos gavėjas turi pateikti vieną mokėjimo prašymo originalą, ataskaitinio laikotarpio išlaidų pagrindimo bei išlaidų apmokėjimo įrodymo dokumentų bei kitų reikiamų dokumentų originalus arba kopijas, patvirtintas pareiškėjo parašu arba notaro Lietuvos Respublikos notariato įstatymo nustatyta tvarka.

*Punkto pakeitimai:*

Nr. [3D-617](#), 2012-07-25, *Žin.*, 2012, Nr. 90-4707 (2012-07-28), i. k. 1122330ISAK003D-617

44. Mokėjimo prašymus, teikiamus spausdintine forma, kartu su reikalaujamais priedais iš paramos gavėjo priima ir registruoja Agentūra Administravimo taisyklėse nurodytais adresais.

*Punkto pakeitimai:*

Nr. [3D-617](#), 2012-07-25, *Žin.*, 2012, Nr. 90-4707 (2012-07-28), i. k. 1122330ISAK003D-617

Nr. [3D-274](#), 2015-04-13, paskelbta TAR 2015-04-13, i. k. 2015-05744

45. Mokėjimo prašymai su priedais ir (arba) papildomi dokumentai turi būti pateikti Agentūrai laiku (paramos sutartyje arba paramos paraiškoje numatytais terminais vienu iš šių būdų:

45.1. spausdintine forma. Mokėjimo prašymas ir (arba) papildomi dokumentai turi būti pateikti paramos gavėjo asmeniškai ar per įgaliotą asmenį. Kitais būdais (pvz., paštu, faksu arba elektroniniu paštu) arba kitais adresais pateikti mokėjimo prašymai nebus priimami;

45.2. elektronine forma, naudojantis ŽŪMIS portalo internetine prieiga. Elektronine forma mokėjimo prašymai ir (arba) kiti dokumentai per įgaliotus asmenis nepriimami. Prie mokėjimo prašymo pridedami dokumentai turi būti elektroninės formos (jeigu teikiamas išspausdintas dokumentas, jis turi būti nuskenuotas ir pateiktas kartu su mokėjimo prašymu).

*Punkto pakeitimai:*

Nr. [3D-274](#), 2015-04-13, paskelbta TAR 2015-04-13, i. k. 2015-05744

46. Neteko galios nuo 2015-10-30

*Punkto naikinimas:*

Nr. [3D-808](#), 2015-10-29, paskelbta TAR 2015-10-29, i. k. 2015-17074

47. Jeigu paramos gavėjas dėl pateisinamų priežasčių nori pratęsti mokėjimo prašymo pateikimo terminą, jis iki atitinkamo termino pabaigos turi Agentūrai pateikti argumentuotą prašymą dėl termino pratęsimo arba dėl paramos objektų paskirstymo tarp paramos dalių. Agentūrai priėmus sprendimą atidėti mokėjimo prašymo pateikimo terminą, keičiama paramos sutartis.

48. Mokėjimo prašymą pateikus pavėluotai dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, paramos gavėjas turi Agentūrai raštu paaiškinti vėlavimo priežastis ir pateikti vėlavimo priežasties pagrindimo dokumentus.

49. Paramos gavėjo atsiskaitymai su tiekėjais turi vykti tik per finansines institucijas.

50. Mokėjimo prašymai vertinami Administravimo taisyklių nustatyta tvarka. Agentūra turi įvertinti mokėjimo prašymą ir paramos lėšas užsakyti per 30 darbo dienų nuo mokėjimo prašymo gavimo užregistravimo Agentūroje dienos. Į šį terminą neįskaičiuojamas paklausimų paramos gavėjui bei patikrų vietoje atlikimo laikas.

*Punkto pakeitimai:*

Nr. [3D-523](#), 2012-06-29, *Žin.*, 2012, Nr. 76-3966 (2012-06-30), i. k. 1122330ISAK003D-523

Nr. [3D-617](#), 2012-07-25, *Žin.*, 2012, Nr. 90-4707 (2012-07-28), i. k. 1122330ISAK003D-617

51. Šiai priemonės veiklos sričiai taikomi išlaidų apmokėjimo būdai:

51.1. išlaidų kompensavimo;

51.2. išlaidų kompensavimo su avanso mokėjimu, kai avansas nėra Europos Komisijai tinkamos deklaruoti išlaidos;

52.3. išlaidų kompensavimo su avanso mokėjimu, kai avansas yra Europos Komisijai tinkamos deklaruoti išlaidos.

*Punkto pakeitimai:*

Nr. [3D-81](#), 2013-01-24, *Žin.*, 2013, Nr. 10-458 (2013-01-26), i. k. 1132330ISAK0003D-81

52. Pagal išlaidų kompensavimo būdą paramos gavėjas pradeda įgyvendinti projektą savo lėšomis ir paramos sutartyje nustatytu periodiškumu Agentūrai teikia mokėjimo prašymus, kuriuose deklaruoja patirtas ir apmokėtas išlaidas, pridėdamas išlaidų pagrindimo ir apmokėjimo įrodymo dokumentus ir (arba) jų kopijas, patvirtintas paramos gavėjo ar jo įgalioto asmens parašu.

*Punkto pakeitimai:*

Nr. [3D-617](#), 2012-07-25, *Žin.*, 2012, Nr. 90-4707 (2012-07-28), i. k. 1122330ISAK003D-617

53. Pagal išlaidų kompensavimo su avanso mokėjimu būdus paramos gavėjui gali būti suteikiamas avansas, kurio dydis gali būti iki 20 proc. nuo projektui numatytos paramos sumos. Jei pagal šių Taisyklių 21 punktą paramos gavėjui numatyta finansuoti PVM suma, avanso dydis negali būti didesnis nei 20 proc. paramos, įskaitant PVM, kuris mokamas iš šiam tikslui skirtų Ministerijos bendrųjų valstybės biudžeto asignavimų, sumos:

53.1. tuo atveju, kai avansas yra Europos Komisijai tinkamos deklaruoti išlaidos:

53.1.1. paramos gavėjas, norintis gauti avansą, turi pateikti mokėjimo prašymą ir finansinės arba lygiavertės institucijos išduotą garantinį raštą, galiojantį ne mažiau kaip 42 mėn. nuo pateikimo Agentūrai, dėl avanso draudimo, atitinkančio 110 proc. avanso vertės;

53.1.2. institucija, garantiniu raštu suteikusi Agentūrai garantiją, atsako už Taisyklėse, Administravimo taisyklėse, Paramos sutartyje ir kituose ES teisės aktuose numatytus skolininko įsipareigojimus, susijusius su Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemone „Žemės ūkio ir miškininkystės plėtra ir pritaikymo infrastruktūra“;

53.1.3. Agentūra grąžina garantinį raštą, kai paramos gavėjas pateikia įrodymus, kad įvykdė visus garantiniame rašte nurodytus reikalavimus, o Agentūra atliko visus būtinus patikrinimus, susijusius su pateiktos informacijos teisingumo patvirtinimu, ir nustatė, kad tinkamų finansuoti išlaidų suma viršijo avanso sumą. Garantinis raštas grąžinamas per 30 kalendorinių dienų nuo atitinkamų dokumentų ir prašymo grąžinti garantinį raštą gavimo dienos;

53.2. gavęs avansą, paramos gavėjas pradeda įgyvendinti projektą ir pirmąjį mokėjimo prašymą kartu su ataskaitinio laikotarpio išlaidų pagrindimo bei išlaidų apmokėjimo įrodymo dokumentais ir (arba) jų patvirtintomis kopijomis, patvirtintomis pareiškėjo parašu arba notaro Lietuvos Respublikos notariato įstatymo nustatyta tvarka, teikia Agentūrai ne vėliau kaip po 3 mėnesių nuo avanso gavimo dienos. Kitų tarpinių ir galutinio mokėjimo prašymų pateikimo periodiškumas ir terminai nustatomi paramos sutartyje;

53.3. jeigu avansas yra Europos Komisijai tinkamos deklaruoti išlaidos ir per 3 mėnesius nuo avanso gavimo dienos paramos gavėjas nepradeda įgyvendinti projekto ir nepatiria išlaidų, Agentūra nusavina garantiniame rašte numatytą sumą. Nusavinamą sumą pirmiausia prašoma sumokėti paramos gavėjo, pateikusio garantinį raštą. Paramos gavėjui per 30 dienų nuo laiško apie užstato nusavinimą gavimo dienos nesumokėjus nusavinamos sumos, nusavinimo reikalavimas pereina finansinei ar lygiavertei institucijai, išdavusiai garantinį raštą. Tuo atveju, jeigu avansas nėra Europos Komisijai tinkamos deklaruoti išlaidos ir per 3 mėnesius nuo avanso gavimo dienos paramos gavėjas nepradeda įgyvendinti projekto ir nepatiria išlaidų, jis, praėjus 3 mėnesiams, per 5 darbo dienas privalo grąžinti avansą Agentūrai.

*Punkto pakeitimai:*

Nr. [3D-81](#), 2013-01-24, *Žin.*, 2013, Nr. 10-458 (2013-01-26), i. k. 1132330ISAK0003D-81

Nr. [3D-813](#), 2013-12-03, *Žin.*, 2013, Nr. 124-6366 (2013-12-05), i. k. 1132330ISAK003D-813

54. Paramos lėšos išmokamos Administravimo taisyklių nustatyta tvarka.

55. Baigęs įgyvendinti projektą, paramos gavėjas pateikia Agentūrai galutinį mokėjimo prašymą, kuriame deklaruoja visas per laikotarpį nuo paskutinio mokėjimo prašymo patirtas ir apmokėtas tinkamas finansuoti išlaidas bei galutinę projekto įgyvendinimo ataskaitą.

### **XIII. PROJEKTŲ ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA IR TIKRINIMAS**

56. Paramos gavėjas Agentūrai projekto įgyvendinimo ataskaitas ir veiklos pagrindimo dokumentus teikia Administravimo taisyklėse nustatyta tvarka.

57. Patikrų vietoje atlikimo tvarka numatyta Administravimo taisyklėse.

### **XIV. SANKCIJOS**

58. Paramos gavėjui nesilaikant paramos suteikimo reikalavimų ir (arba) pažeidžiant paramos sutarties sąlygas, ir (arba) nesilaikant paramos paraiškoje numatytų įsipareigojimų, taikomos sankcijos, numatytos Administravimo taisyklėse.

### **XV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

59. Projektų dokumentų saugojimo, apskundimo tvarką ir kitą šiose Taisyklėse nepateiktą informaciją reglamentuoja Administravimo taisyklės ir kiti teisės aktai.

60. Šios Taisyklės gali būti keičiamos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro įsakymu.

61. Pasikeitus šiose Taisyklėse nurodytiems teisės aktams, tiesiogiai taikomos naujos tų teisės aktų nuostatos.

---

Lietuvos kaimo plėtros  
2007–2013 metų programos priemonės  
„Žemės ūkio ir miškininkystės plėtra ir  
pritaikymo infrastruktūra“ veiklos sritys  
„Žemės konsolidacija“  
įgyvendinimo taisyklių priedas  
(Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro  
2012 m. liepos 25 d. įsakymo Nr. 3D-617  
redakcija)

**(Paramos paraiškos forma)**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                             |                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------|
| NACIONALINĖS MOKĖJIMO AGENTŪROS PRIE ŽEMĖS ūKIO MINISTERIJOS<br>KAIMO PLĖTROS IR ŽUVININKYSTĖS PROGRAMŲ DEPARTAMENTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                             |                                             |
| <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> PARAMOS ADMINISTRAVIMO SKYRIUS                                                                                                                                                                                                                             |                                             |                                             |
| <div style="text-align: center;"><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/></div><br>(paraiškos registracijos data ir registracijos numeris) |                                             |                                             |
| <div style="text-align: right;">_____</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <div style="text-align: right;">_____</div> | <div style="text-align: right;">_____</div> |
| (paraišką užregistravusio tarnautojo pareigos)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | (vardas, pavardė)                           | (parašas)                                   |
| Paraiška vertinti priimta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/>                    |                                             |
| Paraiška atmesta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/>                    |                                             |

(dokumento sudarytojo pavadinimas)

Nacionalinės mokėjimo agentūros prie Žemės ūkio ministerijos  
Kaimo plėtros ir žuvininkystės programų  
departamento Paramos administravimo skyriui

**PARAMOS PARAĮŠKA  
PAGAL LIETUVOS KAIMO PLĖTROS 2007–2013 METŲ PROGRAMOS  
PRIEMONĖS „ŽEMĖS ŪKIO IR MIŠKININKYSTĖS PLĖTRA IR PRITAIKYMO  
INFRASTRUKTŪRA“ VEIKLOS SRITĮ „ŽEMĖS KONSOLIDACIJA“**

\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

(sudarymo vieta)

## I. INFORMACIJA APIE PAREIŠKĒJĀ

|                                                                                                                                                                                      |           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1. Valstybės įmonė Valstybės žemės fondas</b>                                                                                                                                     |           |
| 2. Įmonės kodas                                                                                                                                                                      | 120093212 |
| 3. PVM mokėtojo kodas                                                                                                                                                                | 200932113 |
| Adresas / buveinė<br><i>(Pareiškėjo buveinės vieta, telefonas, faksas, el. paštas, kuriuo bus galima susisiekti su pareiškėju paraiškos vertinimo ir projekto įgyvendinimo metu)</i> |           |
| Vilnius                                                                                                                                                                              |           |
| Konstitucijos pr. 23A                                                                                                                                                                |           |
| Pašto indeksas LT-08105                                                                                                                                                              |           |



|                                                                     |                 |
|---------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Telefono Nr.                                                        | (8-5) 262 58 37 |
| Fakso Nr.                                                           | (8-5) 262 16 72 |
| El. paštas                                                          | info@vzf.lt     |
| Partneris (jei sudaryta jungtinės veiklos (partnerystės) sutartis): | _____           |
| Juridinio asmens kodas                                              | _____           |
| (Partnerio buveinės vieta, telefonas, faksas, el. paštas)           |                 |
| _____                                                               |                 |
| _____                                                               |                 |

|                                                                         |                          |
|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| Kokiu būdu norite gauti informaciją apie paraiškos administravimo eigą? |                          |
| PASTABA. Užpildykite tik vieną langelį.                                 |                          |
| Paštu                                                                   | <input type="checkbox"/> |
| Elektroniniu paštu                                                      | <input type="checkbox"/> |

## II. INFORMACIJA APIE PROJEKTĄ, KURIAM PRAŠOMA PARAMOS

|                                                                    |                                                                                                                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. KPP priemonė                                                    | ŽEMĖS ŪKIO IR MIŠKININKYSTĖS PLĖTRA IR PRITAIKYMO INFRASTRUKTŪRA                                                                                                                      |
| 2. Priemonės veiklos sritis                                        | 1 veiklos sritis: Žemės konsolidacija (žemės konsolidacijos projektų rengimo organizavimas, paruošimas ir įgyvendinimas, kompleksinių žemės ūkio ir kaimo plėtros projektų rengimas). |
| 3. Projekto pavadinimas                                            | (Nurodomas projekto, kuriam įgyvendinti prašoma paramos, pavadinimas)                                                                                                                 |
| 4. Projekto įgyvendinimo vieta (duomenys patikrai vietoje atlikti) | Savivaldybės pavadinimas<br>_____<br>Gyvenamosios vietovės pavadinimas<br>_____                                                                                                       |
| 5. Bendra projekto vertė su PVM, Eur                               | _____ Eur<br>(Bendra projekto vertė su tinkamomis ir netinkamomis finansuoti išlaidomis su PVM, eurai)                                                                                |
| 6. Bendra projekto vertė be PVM                                    | _____ Eur<br>(Bendra projekto vertė su tinkamomis ir netinkamomis finansuoti išlaidomis be PVM, eurai)                                                                                |
| 7. Prašoma paramos suma, Eur                                       | _____ Eur<br>Nurodoma prašoma paramos suma, eurai                                                                                                                                     |
| 8. Prašoma lėšų suma PVM kompensuoti, Eur                          | _____ Eur<br>(Nurodoma iš paramos lėšų netinkama finansuoti PVM suma, kuri apmokama iš šiam tikslui skirtų ministerijos bendrųjų valstybės biudžeto asignavimų)                       |
| 9. Planuojama projekto pradžia:                                    | _____<br>Nurodoma projekto įgyvendinimo pradžia (nuo planuojamos paramos sutarties pasirašymo datos)                                                                                  |
| 10. Planuojama projekto pabaiga:                                   | _____<br>Nurodoma projekto įgyvendinimo pabaiga (iki paskutinio mokėjimo prašymo pateikimo Agentūrai)                                                                                 |

|                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 11. Asmuo,<br>atsakingas už projektą<br>(vardas, pavardė):<br>(pildyti, jei tai ne<br>pareiškėjas)<br>Telefonas pasiteirauti | <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div> (Pareiškėjo įgalioto asmens, kuris bus atsakingas už projekto<br>įgyvendinimo priežiūrą ir ataskaitų rengimą projekto įgyvendinimo<br>metu, vardas, pavardė, pareigos, tel. Nr.) |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Skyriaus pakeitimai:

Nr. [3D-553](#), 2014-09-08, paskelbta TAR 2014-09-08, i. k. 2014-11989

### III. PROJEKTO SANTRAUKA

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Trumpas projekto esmės aprašymas<br>Trumpai (ne daugiau kaip 2–5 psl.) paaiškinama:<br>vieta, kurioje bus įgyvendinamas projektas;<br>kokioms problemoms spręsti reikalingas projektas, kodėl ir kam reikalingi projekto rezultatai?<br>kodėl pasirinktas būtent toks problemos sprendimo būdas?<br>kaip projektas atitinka KPP priemonę?<br>kokie projekto parengimo darbai jau atlikti?<br>kas bus atsakingas už projekto įgyvendinimą, kaip bus organizuojamas projekto įgyvendinimas? |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### IV. PROJEKTO PRIEŽIŪROS RODIKLIAI *(pildoma atsižvelgiant į projekto pobūdį)* *(Lentelėje nurodoma informacija paraiškos pateikimo dieną ir prognozuojamu laikotarpiu)*

| Eil. Nr. | Rodikliai                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Mato vnt. | Prieš projektą | Po projekto įgyvendinimo |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------|--------------------------|
| 1.       | Žemės sklypų skaičius                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | vnt.      |                |                          |
| 2.       | Žemės konsolidacijos projekto metu pertvarkytos teritorijos plotas                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ha        |                |                          |
| 3.       | Žemės konsolidacijos projekto dalyvių skaičius                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | dalyvis   |                |                          |
| 4.       | Žemės konsolidacijos projekte sprendžiamų kaimo infrastruktūros plėtros, žemės ūkio paskirties žemės apželdinimo mišku, vietos plėtros strategijų įgyvendinimo ir kitų žemės ūkio, kaimo plėtros bei aplinkos apsaugos politikos tikslų ir uždavinių įgyvendinimo (tai turi atsispindėti Vietos plėtros strategijose ar joms prilygstančiuose dokumentuose) problemų skaičius | vnt.      |                |                          |
| 5.       | Kompleksinio žemės ūkio ir kaimo plėtros projekto teritorijos (seniūnijos) plotas                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ha        |                |                          |

### V. PROJEKTO ĮGYVENDINIMO PLANAS

(Projekte nurodomų ir (ar) planuojamų visų išlaidų kategorijos; jų pirkimo suma be PVM, PVM, pirkimo suma su PVM, įgyvendinimo trukmė (metai, mėn.), prašoma paramos suma ir bendra prašomos paramos suma, prašoma finansuoti PVM suma eurai)

| Nr. | Išlaidų pavadinimas | Pirkimo suma be PVM, Eur | PVM, Eur | Pirkimo suma su PVM, Eur | Trukmė, mėn. | Prašoma paramos suma, Eur | Prašoma finansuoti PVM suma, apmokama pagal Taisyklių 21 punktą, Eur |
|-----|---------------------|--------------------------|----------|--------------------------|--------------|---------------------------|----------------------------------------------------------------------|
|     |                     |                          |          |                          |              |                           |                                                                      |
|     |                     |                          |          |                          |              |                           |                                                                      |
|     |                     |                          |          |                          |              |                           |                                                                      |
|     |                     |                          |          |                          |              |                           |                                                                      |
|     |                     |                          |          |                          |              |                           |                                                                      |
|     |                     |                          |          |                          |              |                           |                                                                      |
|     |                     |                          |          |                          |              |                           |                                                                      |
|     | Iš viso:            |                          |          |                          |              |                           |                                                                      |

Skyriaus pakeitimai:

Nr. [3D-553](#), 2014-09-08, paskelbta TAR 2014-09-08, i. k. 2014-11989

## VI. TINKAMŲ IŠLAIDŲ SĄRAŠAS

(Šioje lentelėje nurodomos tinkamos finansuoti išlaidų kategorijos: išlaidų pavadinimas, vienetų kaina be PVM, vienetų skaičius, PVM ir bendra suma su PVM)

| Nr. | Išlaidų pavadinimas                                                        | Suma be PVM, Eur | PVM, Eur | Bendra suma su PVM, Eur | Prašoma paramos suma, Eur | Prašoma finansuoti PVM suma, apmokama pagal Taisyklių 21 punktą, Eur |
|-----|----------------------------------------------------------------------------|------------------|----------|-------------------------|---------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 1.  | Projekto rengimo organizavimo ir parengiamieji darbai                      |                  |          |                         |                           |                                                                      |
| 2.  | Kompleksinio žemės ūkio ir kaimo plėtros projekto rengimo darbai           |                  |          |                         |                           |                                                                      |
| 3.  | Projekto žemės vertinimo plano parengimo paslaugos                         |                  |          |                         |                           |                                                                      |
| 4.  | Projektavimo paslaugos                                                     |                  |          |                         |                           |                                                                      |
| 5.  | Projekto viešo svarstymo ir derinimo organizavimo paslaugos                |                  |          |                         |                           |                                                                      |
| 6.  | Projekto įgyvendinimo ir sprendinių techninio projekto parengimo paslaugos |                  |          |                         |                           |                                                                      |

|    |                     |  |  |  |  |  |
|----|---------------------|--|--|--|--|--|
| 7. | Viešinimo priemonės |  |  |  |  |  |
| 8. | Bendrosios išlaidos |  |  |  |  |  |
|    |                     |  |  |  |  |  |
|    |                     |  |  |  |  |  |
|    | Iš viso:            |  |  |  |  |  |

Skyriaus pakeitimai:

Nr. [3D-553](#), 2014-09-08, paskelbta TAR 2014-09-08, i. k. 2014-11989

## VII. PROJEKTO SAMATOJE NURODYTŲ IŠLAIDŲ PAGRINDIMAS

(Šioje lentelėje trumpai pagrįskite, kodėl šios išlaidos yra būtinos ir kaip jos prisidės prie projekto tikslų įgyvendinimo. Turi būti atidžiai užpildyta ir pagrįsta, kad vertintojams neliktų abejonių dėl išlaidų pagrįstumo. Nepagrįstos, abejotinos išlaidos gali būti pripažintos kaip netinkamos, o tinkamų išlaidų bendra suma ir prašomos paramos dydis sumažinamas)

|    | Išlaidų pavadinimas                                                        | Pagrindimas |
|----|----------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1. | Projekto rengimo organizavimas ir parengiamieji darbai                     |             |
| 2. | Kompleksinio žemės ūkio ir kaimo plėtros projekto rengimo darbai           |             |
| 3. | Projekto žemės vertinimo plano parengimo paslaugos                         |             |
| 4. | Projektavimo paslaugos                                                     |             |
| 5. | Projekto viešo svarstymo ir derinimo organizavimo paslaugos                |             |
| 6. | Projekto įgyvendinimo ir sprendinių techninio projekto parengimo paslaugos |             |
| 7. | Viešinimo priemonės                                                        |             |
| 8. | Bendrosios išlaidos                                                        |             |

## VIII. PROJEKTO FINANSAVIMO ŠALTINIAI

(Nurodoma, kaip pareiškėjas numato finansuoti projektą, jeigu projekto vertė didesnė negu galima didžiausia paramos suma. Turi būti numatytos lėšos, skirtos sumokėti už investicijos vertę su PVM, viršijančios galimos paramos dydį. Pareiškėjas privalo nurodyti finansavimo šaltinius)

|  | Šaltinis | Suma, Eur | Nuoroda į patvirtinimo dokumentą ir (arba) informacijos šaltinį |
|--|----------|-----------|-----------------------------------------------------------------|
|--|----------|-----------|-----------------------------------------------------------------|

|    |                                                                                                                        |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Paramos lėšos<br>(nurodomos paramos lėšos, nukreiptos kitam projekto etapui finansuoti)                                |  | Pildoma tik tuo atveju, jei projektas numatomas vykdyti daugiau nei vieną etapą. Šioje grafoje nurodoma, kiek planuojama teikti mokėjimo prašymų (ne daugiau kaip penkis) ir kokioms investicijoms, už kurias gauta parama bus naudojama antrajam ir (arba) n-ajam projekto etapui finansuoti |
| 2. | Lėšos PVM finansuoti, skiriamos iš Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos bendrųjų valstybės biudžeto asignavimų |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 3. | Pareiškėjo (ar jo partnerio) lėšos                                                                                     |  | kita                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 4. | Paskola<br>(Nurodoma paskola, pagrįsta paskolos suteikimo galimybės įrodymo dokumentais)                               |  | <input type="checkbox"/> kredito įstaigos<br><input type="checkbox"/> juridinio asmens<br><input type="checkbox"/> fizinio asmens                                                                                                                                                             |
| 5. | Bendra projekto vertė<br>(1+2+3+4)                                                                                     |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

Skyriaus pakeitimai:

Nr. [3D-325](#), 2014-06-02, paskelbta TAR 2014-06-03, i. k. 2014-06129

Nr. [3D-553](#), 2014-09-08, paskelbta TAR 2014-09-08, i. k. 2014-11989

## IX. INFORMACIJA APIE ES PARAMĄ

|                                       |                                                           |
|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| Ar esate gavęs ES investicinę paramą? | <input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne |
|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------|

Jei taip, užpildykite šią lentelę:

| Paramos pavadinimas | Paramos suma, Eur | Paramos skyrimo data | Išmokėta paramos suma, Eur | Projekto įgyvendinimo pabaiga |
|---------------------|-------------------|----------------------|----------------------------|-------------------------------|
|                     |                   |                      |                            |                               |
|                     |                   |                      |                            |                               |
|                     |                   |                      |                            |                               |
| Iš viso:            |                   |                      |                            |                               |

Skyriaus pakeitimai:

Nr. [3D-553](#), 2014-09-08, paskelbta TAR 2014-09-08, i. k. 2014-11989

## X. INFORMACIJA APIE VALSTYBĖS PAGALBĄ

|                                                                   |                                                           |
|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| Ar per pastaruosius trejus metus buvo suteikta valstybės pagalba? | <input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne |
|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|

Jei taip, užpildykite šią lentelę:

| Finansavusi institucija | Pagalbos forma (finansinė parama, dotuojama paskola) | Paramos suma, Eur | Paramos skyrimo data | Išmokėta paramos suma, Eur | Pinigų gavimo data |
|-------------------------|------------------------------------------------------|-------------------|----------------------|----------------------------|--------------------|
|                         |                                                      |                   |                      |                            |                    |
|                         |                                                      |                   |                      |                            |                    |
| Iš viso:                |                                                      |                   |                      |                            |                    |

Skyriaus pakeitimai:

Nr. [3D-553](#), 2014-09-08, paskelbta TAR 2014-09-08, i. k. 2014-11989

## XI. KITA INFORMACIJA (pildoma pareiškėjo)

(Šioje lentelėje pareiškėjas atsako į pateiktus klausimus, užbraukdamas kryželiu langelį ties žodžiu „Taip“ arba „Ne“)

|    |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                           |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| 1. | Ar esate atsiskaitęs su Valstybine mokesčių inspekcija?                                                                                                                                                                                     | <input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne |
| 2. | Ar esate atsiskaitęs su Valstybiniu socialinio draudimo fondu?                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne |
| 3. | Ar patvirtinate, kad projekte numatytos ir pagal šią priemonę finansuojamos išlaidos tuo pačiu metu nebuvo, nėra ir nebus finansuojamos iš kitų nacionalinių programų ir ES fondų?                                                          | <input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne |
| 4. | Ar tvarkote buhalterinę apskaitą pagal Lietuvos Respublikos teisės aktais nustatytus reikalavimus?                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne |
| 5. | Ar įsipareigojate be rašytinio Agentūros sutikimo nekeisti projekto įgyvendinimo vietos ir sąlygų, neparduoti ir kitaip neperduoti kitam asmeniui už paramos lėšas įgyto turto mažiausiai penkerius metus nuo paramos sutarties pasirašymo? | <input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne |
| 6. | Ar užtikrinate projekto finansavimo šaltinį?                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne |
| 7. | Ar įsipareigojate viešinti gautą paramą? Kokias viešinimo priemones naudosite?                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne |

## XII. TEIKIAMAI DOKUMENTAI

(Šioje lentelėje pareiškėjas patikrina, ar jo pateikiama paraiška yra sukomplektuota, ir pažymi (kryželiu), kuriuos dokumentus pateikia, nurodydamas teikiamų dokumentų puslapių skaičių)

| Eil. Nr. | Dokumento pavadinimas                                                                                                                                                                                                                                                                     | Pažymėti X               | Puslapių skaičius |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------|
| 1.       | Projekto aprašas                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> |                   |
| 2.       | Aplinkos ministerijos Regioninio aplinkos apsaugos departamento pažyma (arba suderinimo žyma ant projekto) apie numatomo įgyvendinti projekto atitiktį aplinkosaugos reikalavimams (gali būti teikiama parengus žemės konsolidacijos ar kompleksinį žemės ūkio ir kaimo plėtros projektą) | <input type="checkbox"/> |                   |
| 3.       | Aplinkos ministerijos Regioninio aplinkos apsaugos                                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> |                   |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                          |                          |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
|    | departamento atrankos išvada dėl numatomo įgyvendinti projekto planuojamos ūkinės veiklos poveikio aplinkai vertinimo (jei reikia)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                          |                          |
| 4. | Juridinio asmens steigimo dokumentai                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5. | Žemės konsolidacijos projekto ir kompleksinio žemės ūkio ir kaimo plėtros projekto rengimo organizatoriaus (atitinkamai VĮ Valstybės žemės fondo ir savivaldybės administracijos direktoriaus) sprendimo dėl projekto rengimo tikslingumo nuorašas ir jo patvirtintas preliminarios projekto teritorijos planas, kuriame pažymėtos preliminarios projekto teritorijos ribos ir visi į šią teritoriją įeinantys privačios ir valstybinės žemės sklypai | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6. | Jungtinės veiklos (partnerystės) sutarties nuorašas (tais atvejais, kai prašoma padengti kompleksinio žemės ūkio ir kaimo plėtros projekto parengimo išlaidas)                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 7. | Projekto vadovo ir pagrindinių vykdytojų gyvenimo aprašymai (CV)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 8. | Projekto išlaidų pagrindimo skaičiavimai (sąmatos)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 9. | Kiti dokumentai                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

### XIII. PAREIŠKĖJO DEKLARACIJA

Aš, pretenduodamas gauti paramą pagal priemonės „Žemės ūkio ir miškininkystės plėtra ir pritaikymo infrastruktūra“ veiklos sritį „Žemės konsolidacija“, patvirtinu, kad:

1. šioje paraiškoje ir prie jos pridėtuose dokumentuose pateikta informacija, mano žiniomis ir įsitikinimu, yra teisinga;
2. prašoma parama yra mažiausia projektui įgyvendinti reikalinga suma;
3. nesu pažeidęs jokios kitos sutarties dėl paramos skyrimo iš Europos Bendrijos arba Lietuvos Respublikos biudžeto lėšų;
4. aš nesu bankrutuojantis arba likviduojamas;
5. man nežinomos kitos šiame dokumente nenurodytos priežastys, dėl kurių projektas negalėtų būti įgyvendintas, jo įgyvendinimas būtų atidedamas arba dėl kurių projektas nebūtų įgyvendintas nustatytu laikotarpiu;
6. žinau, kad paraiška gali būti atmesta, jeigu joje pateikti ne visi prašomi duomenys (įskaitant šią deklaraciją);
7. sutinku, kad paraiškoje pateikti duomenys būtų apdorojami ir saugomi informacinėje sistemoje;
8. sutinku, kad mano tinkamumas gauti paramą bus vertinamas pagal mano pateiktus ir atitinkamais dokumentais pagrįstus duomenis bei viešuosiuose registruose esančius duomenis;
9. esu informuotas, kad duomenys apie gaunamą (gautą) paramą bus viešinami visuomenės informavimo tikslais, taip pat gali būti perduoti audito ir tyrimų institucijoms siekiant apsaugoti Bendrijos finansinius interesus Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka;
10. sutinku, kad informacija apie mano pateiktą paraišką, nurodant pareiškėjo pavadinimą, projekto pavadinimą, paraiškos kodą ir prašomą paramos sumą, būtų skelbiama Agentūros interneto svetainėje ir visa su šiuo projektu susijusi informacija būtų naudojama statistikos, vertinimo bei tyrimų tikslais;
11. įsipareigoju klaidingai apskaičiuotą ir pervestą į mano atsiskaitomąją sąskaitą paramos sumą grąžinti Agentūrai;
12. žinau, kad Agentūra gali patikrinti pateiktus duomenis ir atlikti patikrą vietoje, gauti papildomos informacijos apie mano projektą ir su juo susijusią veiklą. Pateiktus duomenis

13. esu informuotas, kad turiu teisę žinoti apie savo asmens duomenų tvarkymą, susipažinti su tvarkomais savo asmens duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi, reikalauti ištaisyti, sunaikinti savo asmens duomenis arba sustabdyti savo asmens duomenų tvarkymo veiksmus, kai duomenys tvarkomi nesilaikant Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatų. Esu informuotas, kad duomenų valdytojas yra Agentūra;

14. sutinku, kad paraiškoje ir kituose Agentūrai teikiamuose dokumentuose esantys mano asmens ir kiti duomenys būtų apdorojami ir saugomi paramos administravimo informacinėse sistemose ir kad Agentūra gautų mano asmens ir kitus duomenis iš kitų juridinių asmenų, registų ar duomenų bazių paramos administravimo klausimais.

15. Nurodyta atsiskaitomoji banko sąskaita priklausys man ir prisiimu visą atsakomybę dėl nuostolių, kurie gali atsirasti klaidingai nurodžius banko sąskaitos numerį.

|                                                       |                                                                          |
|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| Pareiškėjo pavadinimas, adresas                       | Valstybės įmonė Valstybės žemės fondas<br>Konstitucijos pr. 23A, Vilnius |
| Pareiškėjo atstovo vardas, pavardė, pareigos, parašas |                                                                          |
| Data, vieta                                           |                                                                          |

|                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| Konsultanto vārds ir pavardē<br> _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ <br>Institūcijas pavadinims<br> _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ <br>Telefons ir fakso Nr.<br> _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ <br><br> _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ | <hr style="width: 80%; margin: auto;"/> (konsultants vārds, pavardē) |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|

Nr. [3D-617](#), 2012-07-25, Žin., 2012, Nr. 90-4707 (2012-07-28), i. k. 1122330ISAK003D-617

1.  
Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas  
Nr. [3D-523](#), 2012-06-29, Žin., 2012, Nr. 76-3966 (2012-06-30), i. k. 1122330ISAK003D-523  
Dėl žemės ūkio ministro 2011 m. balandžio 27 d. įsakymo Nr. 3D-370 "Dėl Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės "Žemės ūkio ir miškininkystės plėtra ir pritaikymo infrastruktūra" veiklos srities "Žemės konsolidacija" įgyvendinimo taisyklių patvirtinimo" pakeitimo
2.  
Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas  
Nr. [3D-617](#), 2012-07-25, Žin., 2012, Nr. 90-4707 (2012-07-28), i. k. 1122330ISAK003D-617  
Dėl žemės ūkio ministro 2011 m. balandžio 27 d. įsakymo Nr. 3D-370 "Dėl Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės "Žemės ūkio ir miškininkystės plėtra ir pritaikymo infrastruktūra" veiklos srities "Žemės konsolidacija" įgyvendinimo taisyklių patvirtinimo" pakeitimo
- 3.

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas

Nr. [3D-907](#), 2012-12-03, Žin., 2012, Nr. 140-7217 (2012-12-05), i. k. 1122330ISAK003D-907

Dėl žemės ūkio ministro 2011 m. balandžio 27 d. įsakymo Nr. 3D-370 "Dėl Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės "Žemės ūkio ir miškininkystės plėtra ir pritaikymo infrastruktūra" veiklos srities "Žemės konsolidacija" įgyvendinimo taisyklių patvirtinimo" pakeitimo

4.

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas

Nr. [3D-81](#), 2013-01-24, Žin., 2013, Nr. 10-458 (2013-01-26), i. k. 1132330ISAK0003D-81

Dėl žemės ūkio ministro 2011 m. balandžio 27 d. įsakymo Nr. 3D-370 "Dėl Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės "Žemės ūkio ir miškininkystės plėtra ir pritaikymo infrastruktūra" veiklos srities "Žemės konsolidacija" įgyvendinimo taisyklių patvirtinimo" pakeitimo

5.

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas

Nr. [3D-196](#), 2013-03-14, Žin., 2013, Nr. 28-1357 (2013-03-16), i. k. 1132330ISAK003D-196

Dėl žemės ūkio ministro 2011 m. balandžio 27 d. įsakymo Nr. 3D-370 "Dėl Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės "Žemės ūkio ir miškininkystės plėtra ir pritaikymo infrastruktūra" veiklos srities "Žemės konsolidacija" įgyvendinimo taisyklių patvirtinimo" pakeitimo

6.

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas

Nr. [3D-813](#), 2013-12-03, Žin., 2013, Nr. 124-6366 (2013-12-05), i. k. 1132330ISAK003D-813

Dėl žemės ūkio ministro 2011 m. balandžio 27 d. įsakymo Nr. 3D-370 "Dėl Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės "Žemės ūkio ir miškininkystės plėtra ir pritaikymo infrastruktūra" veiklos srities "Žemės konsolidacija" įgyvendinimo taisyklių patvirtinimo" pakeitimo

7.

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas

Nr. [3D-325](#), 2014-06-02, paskelbta TAR 2014-06-03, i. k. 2014-06129

Dėl žemės ūkio ministro 2011 m. balandžio 27 d. įsakymo Nr. 3D-370 „Dėl Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės „Žemės ūkio ir miškininkystės plėtra ir pritaikymo infrastruktūra“ veiklos srities „Žemės konsolidacija“ įgyvendinimo taisyklių patvirtinimo“ pakeitimo

8.

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas

Nr. [3D-553](#), 2014-09-08, paskelbta TAR 2014-09-08, i. k. 2014-11989

Dėl žemės ūkio ministro 2011 m. balandžio 27 d. įsakymo Nr. 3D-370 „Dėl Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės „Žemės ūkio ir miškininkystės plėtra ir pritaikymo infrastruktūra“ veiklos srities „Žemės konsolidacija“ įgyvendinimo taisyklių patvirtinimo“ pakeitimo

9.

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas

Nr. [3D-24](#), 2015-01-14, paskelbta TAR 2015-01-14, i. k. 2015-00621

Dėl žemės ūkio ministro 2011 m. balandžio 27 d. įsakymo Nr. 3D-370 „Dėl Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės „Žemės ūkio ir miškininkystės plėtra ir pritaikymo infrastruktūra“ veiklos srities „Žemės konsolidacija“ įgyvendinimo taisyklių patvirtinimo“ pakeitimo

10.

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas

Nr. [3D-274](#), 2015-04-13, paskelbta TAR 2015-04-13, i. k. 2015-05744

Dėl žemės ūkio ministro 2011 m. balandžio 27 d. įsakymo Nr. 3D-370 „Dėl Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės „Žemės ūkio ir miškininkystės plėtra ir pritaikymo infrastruktūra“ veiklos srities „Žemės konsolidacija“ įgyvendinimo taisyklių patvirtinimo“ pakeitimo

11.

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas

Nr. [3D-711](#), 2015-09-23, paskelbta TAR 2015-09-23, i. k. 2015-14129

Dėl Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2011 m. balandžio 27 d. įsakymo Nr. 3D-370 „Dėl Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės „Žemės ūkio ir miškininkystės plėtra ir pritaikymo infrastruktūra“ veiklos srities „Žemės konsolidacija“ įgyvendinimo taisyklių patvirtinimo“ pakeitimo

12.

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas

Nr. [3D-808](#), 2015-10-29, paskelbta TAR 2015-10-29, i. k. 2015-17074

Dėl žemės ūkio ministro 2011 m. balandžio 27 d. įsakymo Nr. 3D-370 „Dėl Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės „Žemės ūkio ir miškininkystės plėtra ir pritaikymo infrastruktūra“ veiklos srities „Žemės konsolidacija“ įgyvendinimo taisyklių patvirtinimo“ pakeitimo