

Įsakymas netenka galios 2011-06-01:

Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos, Įsakymas

Nr. [VA-61](#), 2011-05-25, Žin., 2011, Nr. 65-3092 (2011-05-28), i. k. 1112055ISAK000VA-61

Dėl su valstybei perduoto (perduotino) turto perėmimu, apskaitymu, saugojimu, realizavimu, grąžinimu ir pripažinimu atliekomis susijusių dokumentų formų ir jų užpildymo taisyklių patvirtinimo

Suvestinė redakcija nuo 2006-02-23 iki 2011-05-31

Įsakymas paskelbtas: Žin. 2004, Nr. [100-3738](#), i. k. 1042055ISAK00VA-123

**VALSTYBINĖS MOKESČIŲ INSPEKCIJOS PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS FINANSŲ
MINISTERIJOS VIRŠININKO**

Į S A K Y M A S

**DĖL BEŠEIMININKIO, KONFISKUOTO, VALSTYBĖS PAVELDĖTO, Į VALSTYBĖS
PAJAMAS PERDUOTO TURTO, DAIKTINIŲ ĮRODYMŲ IR RADINIŲ PERDAVIMUI,
APSKAITYMU, SAUGOJIMUI, REALIZAVIMUI, GRĄŽINIMUI IR PRIPAŽINIMUI
ATLIEKOMIS ĮFORMINTI NAUDOJAMŲ AKTŲ IR KITŲ DOKUMENTŲ FORMŲ
PILDYMO TAISYKLIŲ PATVIRTINIMO**

2004 m. birželio 21 d. Nr. VA-123

Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. gegužės 26 d. nutarimu Nr. 634 „Dėl Bešeimininkio, konfiskuoto, valstybės paveldėto, į valstybės pajamas perduoto turto, daiktinių įrodymų ir radinių perdavimo, apskaitymo, saugojimo, realizavimo, grąžinimo ir pripažinimo atliekomis taisyklių patvirtinimo“ (Žin., 2004, Nr. [86-3119](#)) ir Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos finansų ministro 1997 m. liepos 29 d. įsakymu Nr. 110 (Žin., 1997, Nr. [87-2212](#); 2004, Nr. [82-2966](#)), 18.11 punktu:

1. T v i r t i n u pridedamas:
 - 1.1. Turto apskaitos akto FR0731 formą (toliau – FR0731 forma);
 - 1.2. Turto apskaitos ir perdavimo akto FR0732 formą (toliau – FR0732 forma);
 - 1.3. Turto nukainojimo akto FR0733 formą (toliau – FR0733 forma);
 - 1.4. Turto pripažinimo atliekomis akto FR0734 formą (toliau – FR0734 forma);
 - 1.5. Neatlygintinai perduodamo patikėjimo teise turto perdavimo akto FR0735 formą (toliau – FR0735 forma);
 - 1.6. Aukciono protokolo FR0736 formą (toliau – FR0736 forma);
 - 1.7. Pažymos atsiskaityti už aukcione nupirktą turtą FR0737 formą (toliau – FR0737 forma);
 - 1.8. Turto pardavimo be aukciono protokolo FR0738 formą (toliau – FR0738 forma);
 - 1.9. Konkurso komisijos posėdžio protokolo FR0739 formą (toliau – FR0739 forma);
 - 1.10. Bešeimininkio, konfiskuoto, valstybės paveldėto, į valstybės pajamas perduoto turto, daiktinių įrodymų ir radinių perdavimui, apskaitymui, saugojimui, realizavimui, grąžinimui ir pripažinimui atliekomis įforminti naudojamų aktų ir kitų dokumentų formų pildymo taisyklės (toliau – Taisyklės).
2. Į s a k a u:
 - 2.1. Apskričių valstybinių mokesčių inspekcijų (toliau – AVMI) pareigūnams, tvarkantiems bešeimininkio, konfiskuoto, valstybės paveldėto, į valstybės pajamas paimto turto, daiktinių įrodymų ir radinių (toliau – turtas) perdavimo, apskaitymo, saugojimo, realizavimo, grąžinimo ir pripažinimo atliekomis klausimus, naudoti FR0731 formą, FR0732 formą, FR0733 formą, FR0734 formą, FR0735 formą, FR0736 formą, FR0737 formą, FR0738 formą, FR0739 formą (toliau – formos) ir vadovautis šiuo įsakymu patvirtintomis Taisyklėmis.

2.2. Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos (toliau – VMI prie FM) Duomenų valdymo skyriui formas įtraukti į Dokumentų formų registrą.

2.3. VMI prie FM Bendrųjų reikalų departamento Sistemos aptarnavimo ir dokumentų tvarkymo skyriui organizuoti formų blankų pagaminimą ir jais aprūpinti visas AVMI.

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [VA-10](#), 2006-02-08, Žin., 2006, Nr. 22-726 (2006-02-21), i. k. 1062055ISAK000VA-10

2.4. Atitinkamas veiklos sritis kuruojantiems VMI prie FM viršininko pavaduotojams ir AVMI viršininkams kontroliuoti šio įsakymo vykdymą.

3. N u s t a t a u , kad:

3.1. FR0731, FR0732, FR0733, FR0734, FR0735 ir FR0737 formų blankai gali būti spausdinami specialiame savaiminio kopijavimo ir paprastame baltame popieriuje.

3.2. Šis įsakymas įsigalioja nuo 2004 m. liepos 1 dienos.

VIRŠININKĖ

VIOLETA LATVIENĖ

FR0731 forma patvirtinta Valstybinės mokesčių
inspekcijos
prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos
viršininko
2004 m. birželio 21 d. įsakymu Nr. VA-123

(turtą apskaičiusios institucijos pavadinimas)

TVIRTINU

(pareigų pavadinimas)

A.V.

(parašas)

(vardas, pavardė)

(data)

TURTO APSKAITOS AKTAS

20 ____ m. ____ d. Nr. ____

(surašymo vieta)

Vadovaudamasis Bešeimininkio, konfiskuoto, valstybės paveldėto, į valstybės pajamas perduoto turto, daiktinių įrodymų ir radinių perdavimo, apskaitymo, saugojimo, realizavimo, grąžinimo ir pripažinimo atliekomis taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. gegužės 26 d. nutarimu Nr. 634 (Žin., 2004, Nr. 86- 3119),

(aktą surašiusio pareigūno pareigos, vardas, pavardė)

perėmė iš _____

(daiktinius įrodymus perduodančios institucijos pavadinimas)

atstovo _____

(pareigos, vardas, pavardė)

ir aprašė, įvertino, apskaitė daiktinius įrodymus pagal _____

(daiktinius įrodymus perduodančios institucijos pavadinimas)

20 ____ m. ____ d. _____,

(dokumento pavadinimas ir numeris)

dalyvaujant _____

(apie turtą, kuris neturi savininko (ar savininkas nežinomas), pranešusio asmens vardas, pavardė,

asmens kodas, arba apie turtą, kuris neturi savininko (ar savininkas nežinomas), pranešusios įstaigos pavadinimas,

atstovo pareigos, vardas, pavardė)

aprašė, įvertino ir apskaitė turtą, kuris neturi savininko (ar savininkas nežinomas).

Šiame akte iš viso yra _____ lapai (-ų).

APSKRITIES VALSTYBINĖ MOKESČIŲ INSPEKCIJA

TVIRTINU

A.V. _____
(pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(data)

TURTO APSKAITOS IR PERDAVIMO AKTAS

20 m. d. Nr.

(surašymo vieta)

Vadovaudamasis Bešeimininkio, konfiskuoto, valstybės paveldėto, į valstybės pajamas perduoto turto, daiktinių įrodymų ir radinių perdavimo, apskaitymo, saugojimo, realizavimo, grąžinimo ir pripažinimo atliekomis taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. gegužės 26 d. nutarimu Nr. 634 (Žin., 2004, Nr. 86- 3119), _____

_____ 20 m. _____ d.
(institucijos pavadinimas)

(nuosprendžio, nutarimo ar panašaus dokumento pavadinimas ir numeris)

ir _____
(turto vertinimą atliekančios įstaigos pavadinimas)

turto vertintojo (eksperto) _____
(pareigos, vardas, pavardė)

pateiktais dokumentais _____
(daiktinius įrodymus perduodančios institucijos pavadinimas)

(nurodyti dokumento pavadinimą, numerį ir datą)

apskrities valstybinės mokesčių inspekcijos _____

(pareigos, vardas, pavardė)

perėmė iš _____
(turtą perduodančios institucijos ir kito juridinio asmens pavadinimas,

atstovo pareigos, vardas, pavardė arba turtą perduodančio fizinio asmens

vardas, pavardė, asmens kodas, gyvenamosios vietos adresas)

ir aprašė, įvertino, įtraukė į mokesčių inspekcijos apskaitą valstybei priklausančią _____
turtą, priklausiusį

(konfiskuotą, pripažintą bešeimininkiu, valstybės paveldėtą ar panašiai)

(buvusio turto savininko vardas, pavardė)

Akto surašyme dalyvavusių pareigūnų (asmenų) parašai:.....

Eil.	Turto pavadinimas ir apibūdinimas	Mato	Kiekis	Vieneto	Bendra
------	-----------------------------------	------	--------	---------	--------

Eil. Nr.	Turto pavadinimas ir apibūdinimas	Mato vnt.	Kiekis	Vieneto kaina	Bendra suma
			Iš viso		

Visas kiekis: _____
(skaitmenimis ir žodžiais)

Bendra suma: _____
(suma žodžiais)

Šis aktas surašytas _____ egzemplioriais, kurie įteikti:

Prie šio akto pridedama: _____
(išvardyti pridedamus dokumentus)

Dalyvavę asmenys:

_____	_____	_____
(pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas, pavardė)
_____	_____	_____
(pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas, pavardė)
_____	_____	_____
(pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas, pavardė)

Šiame akte nurodytą turtą saugoti perdaviau:

_____	_____	_____
(pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas, pavardė)

Šiame akte nurodytą turtą saugoti priėmiau. Apie atsakomybę už perimto saugoti turto dingimą, sugadinimą ar iššvaistymą esu įspėtas(-a):

(turtą priėmusio saugoti asmens ar jo atstovo vardas, pavardė, asmens kodas, gyvenamosios vietos adresas, parašas
_____ arba turtą priėmusios saugoti įmonės, įstaigos ar organizacijos pavadinimas, buveinės adresas, įmonės kodas,
_____ atstovo pareigos, vardas, pavardė, parašas; data)

Šiame akte nurodytą turtą realizuoti perdavė:

_____	_____	_____
(pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas, pavardė)

(data)		

Šiame akte nurodytą turtą realizuoti priėmė: _____ atstovas

_____	_____	_____
(pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas, pavardė)

(data)		

Šiame akte iš viso yra _____ lapai (-ų).

APSKRITIES VALSTYBINĖ MOKESČIŲ INSPEKCIJA

TVIRTINU

A.V.

(pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(data)

TURTO NUKAINOJIMO AKTAS

20 m.

d. Nr.

(surašymo vieta)

Vadovaudamasis Bešeimininkio, konfiskuoto, valstybės paveldėto, į valstybės pajamas perduoto turto, daiktinių įrodymų ir radinių perdavimo, apskaitymo, saugojimo, realizavimo, grąžinimo ir pripažinimo atliekomis taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. gegužės 26 d. nutarimu Nr. 634 (Žin., 2004, Nr. 86- 3119),

apskritis valstybinės mokesčių inspekcijos

(pareigos, vardas, pavardė)

dalyvaujant

(turtą parduodančios (saugančios) įmonės, įstaigos, organizacijos pavadinimas)

atstovui

(pareigos, vardas, pavardė)

ir

(turto vertinimą atliekančios įstaigos pavadinimas)

turto vertintojui (ekspertui)

(pareigos, vardas, pavardė)

nukainojo 20 m.

d. Turto apskaitos ir perdavimo aktu Nr.

perduotą

(įmonės pavadinimas)

parduoti turtą/turtą, kurio vertė per saugojimo laiką iki jo pripažinimo bešeimininkiu, sumažėjo (nereikalingą išbraukti).

Nukainojimo priežastys

Akto surašyme dalyvavusių pareigūnų (asmenų) parašai:.....

Eil. Nr.	Turto pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Turto vertė iki nukainojimo		Turto vertė po nukainojimo	
				vieneto	viso kiekio	vieneto	viso kiekio
			Iš viso				

Bendra suma iki nukainojimo _____ Lt

(suma žodžiais)

Bendra suma po nukainojimo _____ Lt

(suma žodžiais)

Skirtumas _____ Lt

Dalyvavusių asmenų:

_____	_____	_____
(pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas, pavardė)
_____	_____	_____
(pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas, pavardė)
_____	_____	_____
(pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas, pavardė)

Šiame akte iš viso yra _____ lapai (-ų).

(aktą surašiusios institucijos pavadinimas)

TVIRTINU

(pareigų pavadinimas)

A.V. _____

(parašas)

(vardas, pavardė)

(data)

TURTO PRIPAŽINIMO ATLIEKOMIS AKTAS

20 m.

d. Nr.

(surašymo vieta)

Vadovaudamasis Bešeimininkio, konfiskuoto, valstybės paveldėto, į valstybės pajamas perduoto turto, daiktinių įrodymų ir radinių perdavimo, apskaitymo, saugojimo, realizavimo, grąžinimo ir pripažinimo atliekomis taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. gegužės 26 d. nutarimu Nr. 634 (Žin., 2004, Nr. 86- 3119),

(aktą surašiusio pareigūno pareigos, vardas, pavardė)

dalyvaujant _____

(įmonės, įstaigos, organizacijos pavadinimas)

atstovui _____

(pareigos, vardas, pavardė)

(įmonės, įstaigos, organizacijos pavadinimas)

atstovui _____

(pareigos, vardas, pavardė)

p r i p a ž i s t a atliekomis turtą: apskaitytą ir įvertintą pagal 20__ m. _____ d. Turto apskaitos aktą Nr. _____ / Turto apskaitos ir perdavimo aktą Nr. _____ /
neįtrauktą į mokesčių inspekcijos ar kitos institucijos apskaitą (nereikalingą išbraukti).

Akto surašyme dalyvavusių pareigūnų (asmenų) parašai:

[illegible]

Šiame lape:

Bendra suma: _____ Lt
(suma žodžiais)

Akto surašyme dalyvavusių pareigūnų (asmenų) parašai:.....

Eil. Nr.	Turto pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Vieneto kaina	Bendra suma
Iš viso					

Bendra suma: _____ Lt

 (suma žodžiais)

Turto pripažinimo atliekomis pagrindas: _____

Pripažintas atliekomis turtas turi būti: panaudotas / šalinamas (nereikalingą išbraukti)

 (nurodyti pripažinto atliekomis turto panaudojimo (šalinimo) būdą)

Turto pripažinime atliekomis dalyvavusių asmenų:

_____ (pareigų pavadinimas)	_____ (parašas)	_____ (vardas, pavardė)
_____ (pareigų pavadinimas)	_____ (parašas)	_____ (vardas, pavardė)
_____ (pareigų pavadinimas)	_____ (parašas)	_____ (vardas, pavardė)

Šiame akte yra _____ lapai (-ų).

APSKRITIES VALSTYBINĖ MOKESČIŲ INSPEKCIJA

TVIRTINU

A.V. _____
(pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(data)

**NEATLYGINTINAI PERDUODAMO PATIKĖJIMO TEISE TURTO PERDAVIMO
AKTAS**

20 m. d. Nr.

(surašymo vieta)

Vadovaudamasis Bešeimininkio, konfiskuoto, valstybės paveldėto, į valstybės pajamas perduoto turto, daiktinių įrodymų ir radinių perdavimo, apskaitymo, saugojimo, realizavimo, grąžinimo ir pripažinimo atliekomis taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. gegužės 26 d. nutarimu Nr. 634 (Žin., 2004, Nr. 86- 3119),

_____ apskrities valstybinės mokesčių inspekcijos _____

(pareigos, vardas, pavardė)

dalyvaujant _____

(įmonės, įstaigos, organizacijos pavadinimas)

atstovui _____

(pareigos, vardas, pavardė)

neatlygintinai perdavė patikėjimo teise valdyti, naudoti ir disponuoti _____

(įmonės, įstaigos, organizacijos pavadinimas)

atstovui _____

(pareigos, vardas, pavardė)

turtą, kuris pagal 20 m. d. Turto apskaitos ir perdavimo aktą Nr. _____

buvo įtrauktas į _____ apskrities valstybinės mokesčių inspekcijos apskaitą.

Pardavimo pagrindas _____

(teisės akto ar valstybės institucijos (atsakingo pareigūno) sprendimo

neatlygintinai patikėjimo teise perduoti turtą pavadinimas, data ir numeris)

Akto surašyme dalyvavusių pareigūnų (asmenų) parašai:.....

Eil. Nr.	Perduodamo turto pavadinimas ir apibūdinimas	Mato vnt.	Kiekis	Vieneto kaina	Bendra suma
Iš viso					

Šiame lape:

Iš viso perduota turto _____ vnt., kurio bendra suma _____ Lt

 (suma žodžiais)

Šiame akte nurodytą turtą perdavė:

_____	_____	_____
(pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas, pavardė)
_____	_____	_____
(pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas, pavardė)

Šiame akte nurodytą turtą perėmė:

_____	_____	_____
(pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas, pavardė)

Šiame akte yra _____ lapai (-ų).

Turto pardavimo eiga

[illegible]

Parduota:

Turto apibūdinimas ir pradinė kaina	Aukciono dalyvio bilieto numeris	Aukciono dalyvių pasiūlyta kaina už parduodamą turtą

6. Pirkėjas pagal aukciono organizatorių išduotą pažymą atsiskaityti už aukcione nupirktą turtą penkias darbo dienas nuo aukciono pabaigos privalo sumokėti į _____

_____.
(banko, kuriame yra sąskaita atsiskaityti už aukcione nupirktą turtą, pavadinimas)
sąskaita Nr. _____ banko kodas _____

(suma žodžiais)

Aukcionas baigtas _____
(data ir laikas)

Atskiros žymos: _____
(nurodyti priežastis,
_____dėl kurių aukcionas neįvyko)

Aukciono organizatoriai:

Pirmininkas

(parašas)

(vardas, pavardė)

Buhalteris

(parašas)

(vardas, pavardė)

Protokoluotojas

(parašas)

(vardas, pavardė)

Protokolą sudaro _____ lapai (-ų).

APSKRITIES VALSTYBINĖ MOKESČIŲ INSPEKCIJA

TVIRTINU

(pareigų pavadinimas)
A.V. _____
(parašas)

(vardas, pavardė)

(data)

**PAŽYMA
ATSISKAITYTI UŽ AUKCIONE NUPIRKŲ TURŲ**

20 m. d. Nr.

(surašymo vieta)

Pirkėjas _____
(fizinio asmens vardas, pavardė, asmens kodas, gyvenamosios vietos adresas arba
juridinio asmens pavadinimas, įmonės kodas, buveinės adresas, atstovo pareigos, vardas, pavardė,
įgaliojimo numeris ir data; aukciono dalyvio bilieta numeris)
aukcionė, kuris įvyko _____
(data, vieta ir laikas)
įgijo teisę pirkti _____
(turto pavadinimas
ir buvimo vietos adresas)
ir už jį įsipareigojo sumokėti _____
(suma žodžiais)
Pirkėjas sumokėjo pradinį įnašą _____
(suma žodžiais)
iki 20 m. d. pirkėjas privalo _____
(suma žodžiais)
pervesti į _____
(banko, kuriame yra sąskaita atsiskaityti už nupirktą turtą, pavadinimas)
sąskaitą Nr. _____ banko kodas _____.

Aukciono organizatoriai:

Pirmininkas

(parašas)

(vardas, pavardė)

Buhalteris

(parašas)

(vardas, pavardė)

Protokoluotojas

(parašas)

(vardas, pavardė)

Pažymos vieną egzempliorių gavau:
Pirkėjas:

(parašas)

(vardas, pavardė)

APSKRITIES VALSTYBINĖ MOKESČIŲ INSPEKCIJA

TVIRTINU

(pareigų pavadinimas)
A.V. _____
(parašas)

(vardas, pavardė)

(data)

TURTO PARDAVIMO BE AUKCIONO PROTOKOLAS

20 m. d. Nr.

(surašymo vieta)

1. Turto pardavimo vieta _____.

2. Parduodamo turto pavadinimas ir buvimo vieta

3. Dalyvauti turto pardavime atvyko

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

4. Parduodamo turto kaina _____

(suma žodžiais)

5. Turtas _____
(nurodomas didžiausią kainą pasiūliusio pirkėjo vardas, pavardė, asmens kodas,)

gyvenamosios vietos adresas arba juridinio asmens pavadinimas, įmonės kodas, buveinės adresas,

atstovo pareigos, vardas, pavardė, įgaliojimo numeris ir data)

6. Parduoto turto kaina _____

(suma žodžiais)

Turto pardavimo be aukciono organizatoriai:

Pirmininkas

(parašas)

(vardas, pavardė)

Buhalteris

(parašas)

(vardas, pavardė)

Protokoluotojas

Pirkējas:

(parašas)

(vardas, pavadē)

(parašas)

(vardas, pavadē)

7. Konkursą laimėjęs dalyvis per 10 dienų nuo konkurso vykdymo dienos už nupirktą turtą privalo sumokėti į _____
(banko, kuriame yra sąskaita atsiskaityti už nupirktą turtą, pavadinimas)

sąskaitą Nr. _____ banko kodas _____

(suma žodžiais)

8. Atskiros žymos: _____
(nurodyti priežastis, dėl kurių aukcionas neįvyko)

arba nurodyti apie tai, kad dalyvis atsisako pasirašyti protokolą)

Konkurso komisijos pirmininkas

(parašas)

(vardas, pavardė)

Komisijos nariai:

(parašas)

(vardas, pavardė)

(parašas)

(vardas, pavardė)

Konkurso dalyviai:

atstovas _____
(dalyvio pavadinimas) _____
pavardė) _____ (parašas) _____ (vardas,

atstovas _____
(dalyvio pavadinimas) _____
pavardė) _____ (parašas) _____ (vardas,

atstovas _____
(dalyvio pavadinimas) _____
pavardė) _____ (parašas) _____ (vardas,

atstovas _____
(dalyvio pavadinimas) _____
pavardė) _____ (parašas) _____ (vardas,

atstovas _____
(dalyvio pavadinimas) _____
pavardė) _____ (parašas) _____ (vardas,

atstovas _____
(dalyvio pavadinimas) _____
pavardė) _____ (parašas) _____ (vardas,

PATVIRTINTA

Valstybinės mokesčių inspekcijos prie
Lietuvos Respublikos finansų ministerijos
viršininko 2004 m. birželio 21 d.
įsakymu Nr. VA-123

BEŠEIMININKIO, KONFISKUOTO, VALSTYBĖS PAVELDĖTO, Į VALSTYBĖS PAJAMAS PERDUOTO TURTO, DAIKTINIŲ ĮRODYMŲ IR RADINIŲ PERDAVIMUI, APSKAITYMIUI, SAUGOJIMUI, REALIZAVIMUI, GRĄŽINIMUI IR PRIPAŽINIMUI ATLIEKOMIS ĮFORMINTI NAUDOJAMŲ AKTŲ IR KITŲ DOKUMENTŲ FORMŲ PILDYMO TAISYKLĖS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šios Bešeimininkio, konfiskuoto, valstybės paveldėto, į valstybės pajamas perduoto turto, daiktinių įrodymų ir radinių perdavimui, apskaitymui, saugojimui, realizavimui, grąžinimui ir pripažinimui atliekomis įforminti naudojamų aktų ir kitų dokumentų formų pildymo taisyklės (toliau – Taisyklės) nustato valstybei perduoto (perduotino) bešeimininkio, konfiskuoto, valstybės paveldėto, į valstybės pajamas perduoto turto, daiktinių įrodymų ir radinių (toliau – turtas) perdavimui, apskaitymui, saugojimui, realizavimui, grąžinimui ir pripažinimui atliekomis įforminti naudojamų aktų ir kitų dokumentų (toliau – dokumentai) formų užpildymo tvarką.

2. Taisyklės parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos mokesčių administravimo įstatymo (Žin., 2004, Nr. [63-2243](#)) ir Bešeimininkio, konfiskuoto, valstybės paveldėto, į valstybės pajamas perduoto turto, daiktinių įrodymų ir radinių perdavimo, apskaitymo, saugojimo, realizavimo, grąžinimo ir pripažinimo atliekomis taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. gegužės 26 d. nutarimu Nr. 634 (Žin., 2004, Nr. [86-3119](#), toliau – Nutarimas Nr. 634), nuostatomis.

3. Pagal šias Taisykles turi būti pildomos tokios su bešeimininkiu, konfiskuotu, valstybės paveldėtu, į valstybės pajamas perduotu turtu susijusios dokumentų formos: Turto apskaitos akto FR0731 forma (toliau – FR0731 forma), Turto apskaitos ir perdavimo akto FR0732 forma (toliau – FR0732 forma), Turto nukainojimo akto FR0733 forma (toliau – FR0733 forma), Turto pripažinimo atliekomis akto FR0734 forma (toliau – FR0734 forma), Neatlygintinai perduodamo patikėjimo teise turto perdavimo akto FR0735 forma (toliau – FR0735 forma), Aukciono protokolo FR0736 forma (toliau – FR0736 forma), Pažymos atsiskaityti už aukcione nupirktą turtą FR0737 forma (toliau – FR0737 forma), Turto pardavimo be aukciono protokolo FR0738 forma (toliau – FR0738 forma), Konkurso komisijos posėdžio protokolo FR0739 forma (toliau – FR0739 forma).

4. FR0731 formą pildo atitinkamos apskrities valstybinės mokesčių inspekcijos (toliau – AVMI) darbuotojas arba Nutarimu Nr. 634 patvirtintose Bešeimininkio, konfiskuoto, valstybės paveldėto, į valstybės pajamas perduoto turto, daiktinių įrodymų ir radinių perdavimo, apskaitymo, saugojimo, realizavimo, grąžinimo ir pripažinimo atliekomis taisyklėse (toliau – Nutarimu Nr. 634 patvirtintos taisyklės) nurodytos finansų, kontrolės ar savivaldybės institucijos, apskaitydamos turtą, kuris neturi savininko (ar savininkas nežinomas). Kai AVMI realizuoti perduodami daiktiniai įrodymai (daiktai, turintys reikšmės nusikalstamai veikai tirti ir nagrinėti, toliau – daiktiniai įrodymai), FR0731 formą pildo atitinkamos AVMI darbuotojas. FR0734 formą pildo AVMI arba Nutarimu Nr. 634 patvirtintose taisyklėse nurodytos kitos valstybės institucijos, kurių apskaitoje yra pripažintino atliekomis turto. Visų kitų Taisyklių 3 punkte nurodytų dokumentų formas pildo AVMI darbuotojai.

5. AVMI darbuotojai privalo pildyti Turto apskaitos ir perdavimo aktų registracijos knygą (1 priedas), Turto apskaitos aktų registracijos knygą (2 priedas), Su valstybei perduotinu turtu susijusių dokumentų registracijos knygą (3 priedas).

6. Jeigu turto perdavimo, apskaitymo, saugojimo, realizavimo, grąžinimo ir pripažinimo atliekomis įforminimui naudojamų atitinkamų dokumentų duomenys AVMI kaupiami bei

apdorojami kompiuterizuotai, tai tokie dokumentai privalo turėti visus atitinkamų spausdintų formų rekvizitus.

AVMI, tvarkydamos turto perdavimo, apskaitymo, saugojimo, realizavimo, grąžinimo ir pripažinimo atliekomis klausimus, gali naudoti kompiuteriniu būdu atspausdintas arba spaustuveje pagamintas formas.

7. Jeigu turto perdavimo, apskaitymo, saugojimo, realizavimo, grąžinimo ar pripažinimo atliekomis įforminimo atitinkamų dokumentų forma yra kelių lapų, tai numeruoti pradedama nuo antrojo lapo, numeriai arabiškais skaitmenimis be taškelio ir brūkšnelio rašomi viršutinės lapo paraštės viduryje.

Jeigu forma pildoma (spausdinama) abiejose lapo pusėse, tai puslapių numeravimo tvarka analogiška lapų numeracijai.

8. Formą pildantis pareigūnas turi nurodyti dokumento sudarytojo pavadinimą, kuris turi būti rašomas didžiosiomis spausdintinėmis raidėmis, dokumento sudarymo datą, registracijos numerį ir surašymo vietą.

9. Formos turi būti pildomos aiškiai, įskaitomai, be trynimų ir braukymų. Taisymai turi būti patvirtinti dokumentą surašiusio pareigūno parašu.

II. FR0731 FORMOS PILDYMAS

10. Apskaitydami turtą, kuris neturi savininko (ar savininkas nežinomas), FR0731 formą pildo AVMI arba Nutarimu Nr. 634 patvirtintose taisyklėse nurodyti atitinkamų finansų, kontrolės ar savivaldybės institucijų pareigūnai, dalyvaujant apie turtą, kuris neturi savininko (ar savininkas nežinomas), pranešusiam asmeniui (fiziniam asmeniui ar juridinio asmens atstovui), nurodydami apie turtą, kuris neturi savininko (ar savininkas nežinomas), pranešusio asmens vardą, pavardę, asmens kodą, arba apie tokį turtą pranešusios įstaigos pavadinimą, atstovo pareigas, vardą, pavardę.

Apskaitydamas AVMI realizuoti perduodamus daiktinius įrodymus, FR0731 formą pildo atitinkamos AVMI pareigūnas, nurodydamas daiktinius įrodymus perduodančios institucijos pavadinimą, atstovo pareigas, vardą, pavardę ir dokumento, kurio pagrindu perduodami daiktiniai įrodymai, pavadinimą bei numerį.

11. FR0731 formoje turi būti nurodoma: turto pavadinimas ir detalus apibūdinimas (rūšis, kokybė ir kiti požymiai), mato vienetas, kiekis, vieneto kaina ir bendra apskaityto tokio turto suma. Jeigu apskaitant turtą, kuris neturi savininko (ar savininkas nežinomas), neįmanoma tiksliai nustatyti, koks tai turtas ir kokia jo vertė, FR0731 formoje turi būti surašomi bendrieji tokio turto požymiai (pavyzdžiui, spalva, rūšis, kiekis ir panašiai).

12. FR0731 formoje turi būti nurodyti visi pridedami su turto, kuris neturi savininko (ar savininkas nežinomas) ar daiktinių įrodymų perdavimu susiję dokumentai (jeigu tokių yra).

13. FR0731 formą turi pasirašyti visi turto, kuris neturi savininko (ar savininkas nežinomas) ar daiktinių įrodymų perdavime dalyvavę asmenys.

14. Perduodant saugoti turtą, kuris neturi savininko (ar savininkas nežinomas) ar daiktinius įrodymus, turi būti nurodoma perdavusio turtą saugoti pareigūno pareigos, vardas, pavardė, o perdavimas patvirtinamas nurodyto pareigūno parašu.

15. Taisyklių 14 punkte nurodytą turtą priimant saugoti, turi būti nurodoma: turtą priėmusio saugoti asmens (ar jo atstovo) vardas, pavardė, asmens kodas, gyvenamosios vietos adresas arba turtą priėmusios saugoti įmonės, įstaigos, organizacijos pavadinimas, buveinės adresas, įmonės kodas, atstovo pareigos, vardas, pavardė, turto priėmimo saugoti data. Turtą perėmęs saugoti asmuo pasirašytinai turi būti išpėjamas apie atsakomybę už perimto saugoti turto dingimą, sugadinimą ar iššvaistymą. Kai iki turto perdavimo saugoti nėra žinomi visi reikiami duomenys apie turto saugotoją, šie duomenys nurodomi turto perdavimo metu.

16. FR0731 formoje turi būti pažymėta apie tokius atvejus, kai:

16.1. pranešęs apie turtą, kuris neturi savininko (ar savininkas nežinomas) asmuo (arba įstaigos atstovas) atsisako pasirašyti FR0731 formą;

16.2. turtas nebus saugomas;

16.3. turtas (pinigai) grąžinamas atsiradusiam savininkui;

16.4. turtas iki pripažinimo bešeimininkiu buvo sunaikintas ar sugadintas;

16.5. daiktai yra konfiskuoti.

17. Apskaitant turtą, kuris neturi savininko (ar savininkas nežinomas), FR0731 forma turi būti pildoma trimis egzemplioriais, kurių vienas paliekamas institucijoje, kurios pareigūnas užpildė šią formą, antras perduodamas įstaigai arba asmeniui, pranešusiems apie tokį turtą, trečias – turto saugotojui.

Visi FR0731 formos egzemplioriai iki turto perdavimo saugoti turi būti patvirtinti turtą apskaiciuosios atitinkamos institucijos vadovo arba jo įgalioto asmens parašu ir šios institucijos antspaudu.

Apskaitant daiktinius įrodymus, FR0731 forma turi būti pildoma trimis egzemplioriais, kurių vienas paliekamas AVMI, antras perduodamas šios daiktus perdavusiai institucijai, trečias – šių daiktinių įrodymų saugotojui.

Visi FR0731 formos egzemplioriai iki daiktinių įrodymų perdavimo saugoti turi būti patvirtinti AVMI vadovo arba jo įgalioto asmens parašu ir AVMI antspaudu.

18. Užpildytoje FR0731 formoje turi būti nurodytas šios formos lapų skaičius. Turi būti pildoma tiek FR0731 formos lapų, kiek jų reikia visam apskaitomam turtui surašyti.

III. FR0732 FORMOS PILDYMAS

19. FR0732 formą pildo AVMI pareigūnas, nurodydamas:

19.1. institucijos, priėmusios sprendimą turtą perduoti valstybei, pavadinimą;

19.2. atitinkamo dokumento, kurio pagrindu turtas perduodamas valstybei, datą, pavadinimą ir numerį;

19.3. turto vertinimą atliekančios įstaigos pavadinimą;

19.4. turto vertintojo (eksperto) pareigas, vardą, pavardę;

19.5. turto vertintojo (eksperto) pateiktų dokumentų pavadinimus, numerius ir datas;

19.6. turtą perduodančios atitinkamos institucijos ar kito juridinio asmens pavadinimą, atstovo pareigas, vardą, pavardę arba turtą perduodančio fizinio asmens vardą, pavardę, asmens kodą, gyvenamosios vietos adresą;

19.7. buvusio turto savininko vardą ir pavardę.

Jeigu turto vertintojas (ekspertas) turto perdavimo procedūroje nedalyvavo, FR0732 formoje turto vertinimą atliekančios įstaigos pavadinimas ir turto vertintojo (eksperto) pareigos, vardas, pavardė nenurodomos.

20. Apskaitant turtą, FR0732 formoje turi būti nurodoma tokio turto pavadinimas ir detalus apibūdinimas (rūšys, kokybė ir kiti požymiai), mato vienetas kiekis, vieneto kaina ir bendra apskaityto tokio turto suma.

21. FR0732 formoje turi būti nurodyti visi pridedami su turto perdavimu susiję dokumentai (jeigu tokių yra).

22. FR0732 formą turi pasirašyti visi turto perdavime dalyvavę asmenys.

23. Turtą perduodant saugoti, turi būti nurodoma turtą perdavusio saugoti pareigūno pareigos, vardas, pavardė, o perdavimas patvirtinamas nurodyto pareigūno parašu.

24. Turtą priimant saugoti, turi būti nurodoma turtą priėmusio saugoti asmens (ar jo atstovo) vardas, pavardė, asmens kodas, gyvenamosios vietos adresas arba turtą priėmusios saugoti įmonės, įstaigos, organizacijos pavadinimas, buveinės adresas, įmonės kodas, atstovo pareigos, vardas, pavardė, turto priėmimo saugoti data. Turtą perėmęs saugoti asmuo pasirašytinai turi būti įspėjamas apie atsakomybę už perimto saugoti turto dingimą, sugadinimą ar iššvaistymą. Kai iki turto perdavimo saugoti nėra žinomi visi reikiami duomenys apie turto saugotoją, šie duomenys nurodomi turto perdavimo metu.

25. Turtą perduodant realizuoti, turi būti nurodoma šį turtą perdavusio realizuoti pareigūno pareigos, vardas, pavardė, o perdavimas patvirtinamas nurodyto pareigūno parašu, nurodant turto perdavimo datą.

26. Turtą priimant realizuoti, turi būti nurodoma įmonės pavadinimas, atstovo pareigos, vardas, pavardė, o priėmimas patvirtinamas šio asmens parašu, nurodant turto priėmimo datą. Kai iki turto perdavimo realizuoti nėra žinomas įmonės atstovas, tokio atstovo pareigos, vardas ir pavardė nurodomos turto perdavimo metu.

27. FR0732 forma turi būti pildoma trimis egzemplioriais, kurių vienas paliekamas AVMI, antras perduodamas institucijai, kurios pareigūnas dalyvavo pildant šią formą arba perduodamas turtą valstybės nuosavybėn perdavusiam fiziniam asmeniui, trečias –įmonei, kuriai minėtas turtas perduodamas realizuoti arba turi būti perduodamas saugotojui, jeigu turtas buvo perduotas saugoti.

Visi FR0732 formos egzemplioriai iki turto perdavimo realizuoti (saugoti) turi būti patvirtinti AVMI vadovo arba jo įgalioto asmens parašu ir AVMI antspaudu.

28. Užpildžius FR0732 formą ir turtą perdavus saugoti, FR0732 formos dalis apie turto perdavimą ir priėmimą realizuoti nepildoma, o tose vietose braukiamas brūkšnis.

29. Iš saugotojo perimant saugomą turtą ir jį perduodant realizuoti, turi būti surašoma ir AVMI vadovo arba jo įgalioto asmens parašu bei AVMI antspaudu patvirtinta nauja FR0732 forma. Užpildžius FR0732 formą ir turtą perdavus realizuoti, šios formos dalis apie turto perdavimą ir priėmimą saugoti nepildoma, o tose vietose braukiamas brūkšnis.

30. Užpildytoje FR0732 formoje turi būti nurodytas šios formos lapų skaičius. Turi būti pildoma tiek FR0732 formos lapų, kiek jų reikia visam apskaitomam ir perduodamam turtui surašyti.

IV. FR0733 FORMOS PILDYMAS

31. FR0733 formą pildo AVMI pareigūnas, nurodydamas turtą parduodančios (saugančios) įmonės, įstaigos, organizacijos pavadinimą, jos atstovo pareigas, vardą, pavardę ir turto vertinimą atliekančios įstaigos pavadinimą, turto vertintojo (eksperto) pareigas, vardą, pavardę (jeigu toks dalyvavo).

32. FR0733 formoje turi būti nurodomos turto nukainojimo priežastys ir nukainojamojo turto pavadinimas, mato vienetas, kiekis, turto (vieneto ir viso kiekio) vertė iki ir po nukainojimo, bendra suma iki ir po nukainojimo, kainų skirtumas.

33. FR0733 formą turi pasirašyti visi turto nukainojime dalyvavę asmenys.

34. FR0733 forma turi būti pildoma dviem egzemplioriais, kurių vienas paliekamas AVMI, antras perduodamas įmonei, kuriai minėtas turtas buvo perduotas parduoti (saugoti). Turto nukainojime dalyvavusiam turto vertintojui (ekspertui) FR0733 formos kopija turi būti pateikiama jo prašymu.

Visi FR0733 formos egzemplioriai turi būti patvirtinti AVMI vadovo arba jo įgalioto asmens parašu ir AVMI antspaudu.

35. Užpildytoje FR0733 formoje turi būti nurodytas šios formos lapų skaičius. Turi būti pildoma tiek FR0733 formos lapų, kiek jų reikia visam nukainojamam turtui surašyti.

V. FR0734 FORMOS PILDYMAS

36. FR0734 formą pildo AVMI arba Nutarimu Nr. 634 patvirtintose taisyklėse nurodytos kitos valstybės institucijos, kurių apskaitoje yra pripažintino atliekomis turto, pareigūnai, nurodydami įmonės, kuriai pripažintinas atliekomis turtas buvo perduotas realizuoti ir (ar) atitinkamos institucijos, kurios kompetencijai priklauso turto pripažinimo atliekomis nustatymas, atstovų pareigas, vardus, pavardes.

37. FR0734 formoje turi būti nurodoma pripažįstamo atliekomis turto pavadinimas, mato vienetas, kiekis, vieneto kaina ir bendra suma, turto pripažinimo atliekomis pagrindas (pavyzdžiui, turto nukainojimo aktas, kompetentingos institucijos atitinkamas sprendimas (dokumentas), kuriuo turtas pripažįstamas nerealizuotinu ir panašiai, nurodant atitinkamo dokumento pavadinimą, numerį ir datą) bei tokio turto panaudojimo (šalinimo) būdas.

38. FR0734 formą turi pasirašyti visi turto pripažinimo atliekomis dalyvavę asmenys.

39. FR0734 forma turi būti pildoma dviem egzemplioriais, kurių vienas paliekamas AVMI arba Nutarimu Nr. 634 patvirtintose taisyklėse nurodytai kitai valstybės institucijai, kurių apskaitoje yra pripažinto atliekomis turto, antras perduodamas įmonei, kuriai pripažintas atliekomis turtas buvo perduotas realizuoti. Jeigu surašant FR0734 formą dalyvavo atitinkamos institucijos, kurios kompetencijai priklauso turto pripažinimo atliekomis nustatymas, atstovas, FR0734 forma turi būti pildoma trimis egzemplioriais, perduodant trečiąjį egzempliorių minėtam asmeniui.

Visi FR0734 formos egzemplioriai turi būti patvirtinti ją surašiusios atitinkamos institucijos vadovo arba jo įgalioto asmens parašu ir šios institucijos antspaudu.

40. Užpildytoje FR0734 formoje turi būti nurodytas šios formos lapų skaičius. Turi būti pildoma tiek FR0734 formos lapų, kiek jų reikia visam atliekomis pripažįstamam turtui surašyti.

VI. FR0735 FORMOS PILDYMAS

41. FR0735 formą pildo AVMI pareigūnas, nurodydamas įmonės, įstaigos, organizacijos (jeigu jos žinioje yra neatlygintinai perduodamo patikėjimo teise turto) pavadinimą, atstovo pareigas, vardą, pavardę ir tokį turtą perimančios įmonės, įstaigos, organizacijos pavadinimą, atstovo pareigas, vardą, pavardę. Kai iki turto perdavimo nėra žinomas turtą perimančios įmonės, įstaigos, organizacijos atstovas, tokio atstovo pareigos, vardas ir pavardė nurodomos turto perdavimo metu.

42. FR0735 formoje turi būti nurodoma neatlygintinai perduodamo patikėjimo teise turto perdavimo pagrindas (tai yra teisės akto arba atitinkamos valstybės institucijos (atsakingo pareigūno) sprendimo neatlygintinai patikėjimo teise perduoti turtą pavadinimas, data ir numeris), tokio perduodamo turto pavadinimas ir apibūdinimas, mato vienetas, kiekis, vieneto kaina bei bendra suma, išskyrus Nutarimu Nr. 634 patvirtintose taisyklėse numatytus atvejus.

43. FR0735 formą turi pasirašyti visi neatlygintinai perduodamo patikėjimo teise turto perdavime ir perėmime dalyvavę asmenys.

44. FR0735 forma turi būti pildoma trimis egzemplioriais, kurių vienas paliekamas AVMI, antras perduodamas įmonei, įstaigai, organizacijai, kurios žinioje yra tokio turto, trečias – tokį turtą perimančiai įmonei, įstaigai, organizacijai. Jeigu neatlygintinai patikėjimo teise perduodamas turtas saugomas AVMI atstovo, FR0735 forma turi būti pildoma dviem egzemplioriais, kurių vienas paliekamas AVMI, antras perduodamas tokį turtą perimančiai įmonei, įstaigai, organizacijai.

Visi FR0735 formos egzemplioriai iki turto perdavimo turi būti patvirtinti AVMI vadovo arba jo įgalioto asmens parašu ir AVMI antspaudu.

45. Užpildytoje FR0735 formoje turi būti nurodytas šios formos lapų skaičius. Turi būti pildoma tiek FR0735 formos lapų, kiek jų reikia visam neatlygintinai perduodamam patikėjimo teise turtui surašyti.

VII. FR0736 FORMOS PILDYMAS

46. FR0736 formą pildo protokolą rašantis asmuo, kuris yra vienas iš AVMI vadovo arba jo įgalioto asmens įsakymu paskirtų aukciono organizatorių.

47. FR0736 formoje turi būti nurodoma:

47.1. aukciono vieta ir pradžios laikas;

47.2. parduodamo turto pavadinimas ir buvimo vieta;

47.3. dalyvauti aukcione užsiregistravusio juridinio asmens pavadinimas, įmonės kodas, atstovo pareigos, vardas, pavardė, įgaliojimo data ir numeris ir (ar) fizinio asmens vardas, pavardė, asmens kodas, gyvenamosios vietos adresas;

47.4. į aukcioną atvykusio fizinio asmens vardas, pavardė, asmens kodas, gyvenamosios vietos adresas. Jeigu dalyvauti aukcione užsiregistravo juridinis asmuo ir dalyvauti atvyko šio juridinio asmens įgaliotas atstovas, turi būti nurodoma juridinio asmens pavadinimas, įmonės kodas, buveinės adresas, atstovo pareigos, vardas, pavardė, įgaliojimo numeris ir data;

47.5. aukciono organizatorių suteikto aukciono dalyvio bilieta numeris;

- 47.6. parduodamo turto pradinė kaina;
 - 47.7. turto pardavimo eiga;
 - 47.8. kam turtas yra parduotas;
 - 47.9. banko, kuriame pirkėjas gali atsiskaityti už aukcione nupirktą turtą, pavadinimas, sąskaitos numeris ir banko kodas;
 - 47.10. sumos, kurią pirkėjas privalo sumokėti, dydis.
- Jeigu aukcionas neįvyko, turi būti nurodomos priežastys, dėl kurių aukcionas buvo paskelbtas neįvykusiu.
- 48. FR0736 formą turi pasirašyti aukciono organizatoriai ir pirkėjas.
 - 49. FR0736 forma AVMI vadovo arba jo įgalioto asmens parašu ir AVMI antspaudu turi būti patvirtinta per penkias darbo dienas nuo aukciono organizatoriams pirkėjo pateikto atsiskaitymą už aukcione nupirktą turtą patvirtinančio banko dokumento dienos.
 - 50. FR0736 forma turi būti pildoma viename egzemplioriuje, kuri lieka AVMI.
 - 51. Užpildytoje FR0736 formoje turi būti nurodytas šios formos lapų skaičius. Turi būti pildoma tiek FR0736 formos lapų, kiek jų reikia visai turto pardavimo eigai fiksuoti.

VIII. FR0737 FORMOS PILDYMAS

- 52. FR0737 formą pildo AVMI vadovo arba jo įgalioto asmens įsakymu paskirti aukciono organizatoriai.
 - 53. FR0737 formoje turi būti nurodoma:
 - 53.1. aukcione parduoto turto pirkėjo – fizinio asmens vardas, pavardė, asmens kodas, gyvenamosios vietos adresas arba juridinio asmens pavadinimas, įmonės kodas, buveinės adresas, atstovo pareigos, vardas, pavardė, įgaliojimo numeris ir data;
 - 53.2. aukciono dalyvio bilieto numeris;
 - 53.3. įvykusio aukciono vieta, data ir laikas;
 - 53.4. turto pavadinimas, buvimo vietos adresas, kaina;
 - 53.5. pirkėjo įmokėto pradinio įnašo suma;
 - 53.6. likusios sumos sumokėjimo terminas (nurodant sumos dydį);
 - 53.7. banko, kuriame pirkėjas gali atsiskaityti už aukcione nupirktą turtą, pavadinimas, sąskaitos numeris ir banko kodas.
 - 54. FR0737 formą turi pasirašyti aukciono organizatoriai ir pirkėjas.
 - 55. FR0737 forma turi būti pildoma dviem egzemplioriais, kurių vienas paliekamas AVMI, antras pasirašytinai išduodamas pirkėjui.
- Visi FR0737 formos egzemplioriai turi būti patvirtinti AVMI vadovo arba jo įgalioto asmens parašu ir AVMI antspaudu.

IX. FR0738 FORMOS PILDYMAS

- 56. FR0738 formą pildo turto pardavimo be aukciono protokolą rašantis asmuo, kuris yra vienas iš AVMI vadovo arba jo įgalioto asmens įsakymu paskirtų turto pardavimo be aukciono organizatorių.
- 57. FR0738 formoje turi būti nurodoma:
 - 57.1. turto pardavimo vieta;
 - 57.2. parduodamo turto pavadinimas ir buvimo vieta;
 - 57.3. dalyvauti turto pardavime atvykusio fizinio asmens vardas, pavardė, asmens kodas, gyvenamosios vietos adresas. Jeigu dalyvauti turto pardavime atvyko juridinio asmens įgaliotas atstovas, turi būti nurodoma juridinio asmens pavadinimas, įmonės kodas, buveinės adresas, atstovo pareigos, vardas, pavardė, įgaliojimo numeris ir data;
 - 57.4. parduodamo turto kaina, kam turtas yra parduotas, parduoto turto kaina.
- 58. FR0738 formą turi pasirašyti pardavimo be aukciono organizatoriai ir pirkėjas.
- 59. FR0738 forma turi būti pildoma viename egzemplioriuje, kuri lieka AVMI.

FR0738 forma turi būti patvirtinta AVMI vadovo arba jo įgalioto asmens parašu ir AVMI antspaudu.

X. FR0739 FORMOS PILDYMAS

60. FR0739 formą pildo AVMI vadovo arba jo įgalioto asmens įsakymu sudarytos turto pardavimo konkurso būdu komisijos vienas iš narių.

61. FR0739 formoje turi būti nurodoma:

61.1. konkurso vieta;

61.2. parduodamo turto pavadinimas;

61.3. konkursui pateiktų vokų skaičius;

61.4. vokus pateikusių dalyvių – juridinių asmenų pavadinimai, įmonių kodai, buveinės adresai arba fizinių asmenų vardai, pavardės, asmens kodai, gyvenamosios vietos adresai;

61.5. dalyvių pasiūlytos kainos;

61.6. konkursą laimėjęs dalyvis;

61.7. banko, kuriame konkursą laimėjęs dalyvis gali atsiskaityti už konkurse nupirktą turtą, pavadinimas, sąskaitos numeris ir banko kodas.

Jeigu konkursas neįvyko, turi būti nurodomos priežastys, dėl kurių konkursas buvo paskelbtas neįvykusiu.

62. FR0739 formą turi pasirašyti visa konkurso komisija ir visi konkurso dalyviai.

Jeigu konkurso dalyvis (dalyviai) atsisako pasirašyti FR0739 formą, apie tai turi būti pažymėta minėtoje formoje.

63. FR0739 forma turi būti pildoma viename egzemplioriuje. Konkurso laimėtojai konkurso organizatoriai turi išduoti FR0739 formos išrašą.

64. FR0739 forma turi būti patvirtinta AVMI vadovo arba jo įgalioto asmens parašu ir AVMI antspaudu per tris darbo dienas po konkurso rezultatų paskelbimo, jeigu konkurso dalyvis (dalyviai) neapskundė konkurso rezultatus teismui.

XI. PRIEDŲ PILDYMAS

65. Kiekvienoje AVMI turi būti pildoma Turto apskaitos ir perdavimo aktų registracijos knyga (1 priedas). Šioje knygoje eilės tvarka turi būti registruojami Turto apskaitos ir perdavimo aktai. Šioje knygoje turi būti nurodoma:

65.1. turto perduodančios institucijos pavadinimas;

65.2. buvę turto savininkai;

65.3. turto pavadinimas;

65.4. turto vertė pagal Turto apskaitos ir perdavimo aktą;

65.5. kam, kada ir kokių tikslų perduotas turtas;

65.6. galutinio atsiskaitymo už realizuotą turtą data.

66. Šios knygos eilės numeriai turi atitikti Turto apskaitos ir perdavimo aktų numerius. Įrašai knygoje turi būti daromi ne vėliau kaip kitą darbo dieną po Turto apskaitos ir perdavimo akto patvirtinimo, tvarkingai, tiksliai be taisymų. Kiekvienas taisymas turi būti patvirtintas AVMI pareigūno, tvarkančio turto apskaitą, parašu. Kiekviename knygos lape turi būti nurodoma lapo paskutinio įrašo eilės numeris ir lapą užpildžiusio asmens pareigos, vardas, pavardė, jam pasirašant.

67. Kiekvienoje AVMI turi būti pildoma Turto apskaitos aktų registracijos knyga (2 priedas). Šioje knygoje eilės tvarka turi būti registruojami Turto apskaitos aktai, kai apskaitomas turtas, kuris neturi savininko (ar savininkas nežinomas) arba apskaitomi AVMI realizuoti perduoti daiktiniai įrodymai. Šioje knygoje turi būti nurodoma:

67.1. Turto apskaitos akto numeris ir data;

67.2. šio akto surašymo pagrindas;

67.3. apskaityto turto pavadinimas;

67.4. turto vertė pagal Turto apskaitos aktą;

67.5. kam ir kada perduoti realizuoti daiktiniai įrodymai;

67.6. galutinio atsiskaitymo už realizuotus daiktinius įrodymus data.

68. Šios knygos eilės numeriai turi atitikti Turto apskaitos aktų numerius. Įrašai knygoje turi būti daromi ne vėliau kaip kitą darbo dieną po Turto apskaitos akto patvirtinimo, tvarkingai, tiksliai be taisymų. Kiekvienas taisymas turi būti patvirtintas AVMI pareigūno, tvarkančio turto apskaitą, parašu. Kiekviename knygos lape turi būti nurodoma lapo paskutinio įrašo eilės numeris ir lapą užpildžiusio asmens pareigos, vardas, pavardė, jam pasirašant.

69. Kiekvienoje AVMI turi būti pildoma Su valstybei perduotinu turtu susijusių dokumentų registracijos knyga (3 priedas). Šioje knygoje eilės tvarka turi būti registruojami visi Su valstybei perduotinu turtu susiję dokumentai (pavyzdžiui, turto apyrašų kopijos, įvertinimo dokumentai, turto nukainojimo ir kiti aktai). Šioje knygoje turi būti nurodoma:

69.1. dokumento pavadinimas;

69.2. dokumento numeris, data ir dokumento lapų skaičius;

69.3. dokumentą išrašiusio juridinio asmens pavadinimas;

69.4. Turto apskaitos ar (ir) Turto apskaitos ir perdavimo akto numeris ir data.

70. Įrašai knygoje turi būti daromi ne vėliau kaip kitą darbo dieną po atitinkamo akto patvirtinimo, tvarkingai, tiksliai be taisymų. Kiekvienas taisymas turi būti patvirtintas AVMI pareigūno, tvarkančio turto apskaitą, parašu. Kiekviename knygos lape turi būti nurodoma lapo paskutinio įrašo eilės numeris ir lapą užpildžiusio asmens pareigos, vardas, pavardė, jam pasirašant.

71. Turto apskaitos ir perdavimo aktų registracijos, Turto apskaitos aktų registracijos, Su valstybei perduotinu turtu susijusių dokumentų registracijos knygų lapai turi būti sunumeruoti ir pasirašyti AVMI viršininko arba jo įgalioto asmens įsakymu paskirto už knygų pildymą atsakingo asmens.

72. Jeigu nurodytos knygos pildomos kompiuterizuotai, užpildžius kiekvieną knygos lapą, toks lapas turi būti atspausdintas ir pasirašytas Taisyklių 71 punkte nurodyto asmens, ir įsegtas į atskirą bylą.

XII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

73. Šių Taisyklių turi laikytis AVMI pareigūnai, kurie organizuoja ir vykdo bešeimininkio, konfiskuoto, valstybės paveldėto, į valstybės pajamas perduoto turto, daiktinių įrodymų ir radinių perdavimą, apskaitą, saugojimą, realizavimą, grąžinimą ir pripažinimą atliekomis.

74. Pasikeitusių įstatymų, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų, Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos įsakymų ir kitų teisės aktų nuostatomis būtina vadovautis iš karto, nelaukiant šių Taisyklių pakeitimų ir papildymų.

75. Taisyklėse nurodyti dokumentai turi būti saugomi Lietuvos archyvų departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka.

76. Taisyklės pažeidę pareigūnai atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

Pakeitimai:

1.

Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos, Įsakymas Nr. [VA-10](#), 2006-02-08, Žin., 2006, Nr. 22-726 (2006-02-21), i. k. 1062055ISAK000VA-10

Dėl kai kurių Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viršininko įsakymų pakeitimo