

Suvestinė redakcija nuo 2009-03-20 iki 2009-05-28

Nutarimas paskelbtas: Žin. 1998, Nr. [66-1916](#), i. k. 0981100NUTA00000892

LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖ

N U T A R I M A S

**DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO
MINISTERIJOS NUOSTATŲ PATVIRTINIMO**

1998 m. liepos 17 d. Nr. 892

Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės įstatymo (Žin., 1994, Nr. 43-772; 1998, Nr. 41(1)-1131) 29 straipsnio 8 dalimi, Lietuvos Respublikos Vyriausybė n u t a r i a:

1. Patvirtinti Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos nuostatus (pridedama).

2. Pripažinti netekusiu galios Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1994 m. spalio 6 d. nutarimą Nr. 944 „Dėl Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos nuostatų patvirtinimo“ (Žin., 1994, Nr. 79-1490).

MINISTRAS PIRMININKAS

GEDIMINAS VAGNORIUS

SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTRĖ

IRENA DEGUTIENĖ

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1998 m.
liepos 17 d. nutarimu Nr. 892

(Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2008 m.
balandžio 9 d. nutarimo Nr. 334 redakcija)

LIETUVOS RESPUBLIKOS SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija (toliau vadinama – Socialinės apsaugos ir darbo ministerija, ministerija) yra Lietuvos Respublikos valstybės įstaiga.

Socialinės apsaugos ir darbo ministerija atlieka įstatymų ir kitų teisės aktų jai pavestas socialinės apsaugos ir darbo sričių valstybės valdymo funkcijas ir įgyvendina šiose srityse valstybės politiką.

2. Socialinės apsaugos ir darbo ministerija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos tarptautinėmis sutartimis, Lietuvos Respublikos Vyriausybės įstatymu (Žin., 1994, Nr. 43-772; 1998, Nr. 41(1)-1131), Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymu (Žin., 1999, Nr. 60-1945; 2006, Nr. 77-2975), kitais Lietuvos Respublikos Seimo priimtais įstatymais ir teisės aktais, Respublikos Prezidento dekretais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Ministro Pirmininko potvarkiais, taip pat šiais nuostatais.

3. Socialinės apsaugos ir darbo ministerija yra viešasis juridinis asmuo, turintis sąskaitą banke ir antspaudą su Lietuvos valstybės herbu ir savo pavadinimu. Ministerijos buveinės adresas: A. Vivulskio g. 11, Vilnius, Lietuvos Respublika.

4. Socialinės apsaugos ir darbo ministerija yra biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto (toliau vadinama – valstybės biudžetas).

II. SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS UŽDAVINIAI IR FUNKCIJOS

5. Svarbiausieji Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos uždaviniai yra:

5.1. įgyvendinti valstybės politiką darbo santykių, darbo apmokėjimo ir socialinės partnerystės srityje;

5.2. įgyvendinti valstybės politiką darbuotojų saugos ir sveikatos srityje;

5.3. įgyvendinti valstybės politiką darbo rinkos ir užimtumo srityje;

5.4. įgyvendinti valstybės politiką žmoniškųjų išteklių plėtros ir profesinio mokymo srityje;

5.5. įgyvendinti valstybės politiką valstybinio socialinio draudimo, pensijų ir valstybinių šalpos išmokų srityje;

5.6. įgyvendinti valstybės politiką šeimos srityje;

5.7. įgyvendinti valstybės politiką vaiko teisių apsaugos srityje;

5.8. įgyvendinti valstybės politiką jaunimo srityje;

5.9. įgyvendinti valstybės politiką skurdo ir socialinės atskirties mažinimo srityje;

5.10. įgyvendinti socialinės bendruomenių plėtros politiką;

Papildyta punktu:

Nr. [174](#), 2009-03-09, Žin., 2009, Nr. 30-1187 (2009-03-19), i. k. 1091100NUTA00000174

5.11. įgyvendinti valstybės politiką socialinių paslaugų srityje;

Punkto numeracijos pakeitimas:

Nr. [174](#), 2009-03-09, Žin., 2009, Nr. 30-1187 (2009-03-19), i. k. 1091100NUTA00000174

5.12. įgyvendinti valstybės politiką socialinės integracijos srityje;

Punkto numeracijos pakeitimas:

Nr. [174](#), 2009-03-09, Žin., 2009, Nr. 30-1187 (2009-03-19), i. k. 1091100NUTA00000174

5.13. įgyvendinti valstybės politiką lygių galimybių srityje;

Punkto numeracijos pakeitimas:

Nr. [174](#), 2009-03-09, *Žin.*, 2009, Nr. 30-1187 (2009-03-19), i. k. 1091100NUTA00000174

5.14. įgyvendinti valstybės politiką lyčių lygybės srityje;

Punkto numeracijos pakeitimas:

Nr. [174](#), 2009-03-09, *Žin.*, 2009, Nr. 30-1187 (2009-03-19), i. k. 1091100NUTA00000174

5.15. įgyvendinti valstybės politiką ekonominės migracijos srityje;

Punkto numeracijos pakeitimas:

Nr. [174](#), 2009-03-09, *Žin.*, 2009, Nr. 30-1187 (2009-03-19), i. k. 1091100NUTA00000174

5.16. įgyvendinti Europos Sąjungos politiką ministerijai pavestose valdymo srityse;

Punkto numeracijos pakeitimas:

Nr. [174](#), 2009-03-09, *Žin.*, 2009, Nr. 30-1187 (2009-03-19), i. k. 1091100NUTA00000174

5.17. įgyvendinti tarptautinių santykių politiką ministerijai pavestose valdymo srityse;

Punkto numeracijos pakeitimas:

Nr. [174](#), 2009-03-09, *Žin.*, 2009, Nr. 30-1187 (2009-03-19), i. k. 1091100NUTA00000174

5.18. užtikrinti Europos Sąjungos paramos lėšų administravimą ministerijai pavestose valdymo srityse.

Punkto numeracijos pakeitimas:

Nr. [174](#), 2009-03-09, *Žin.*, 2009, Nr. 30-1187 (2009-03-19), i. k. 1091100NUTA00000174

6. Socialinės apsaugos ir darbo ministerija, įgyvendindama jai pavestus uždavinius:

6.1. darbo santykių, darbo apmokėjimo ir socialinės partnerystės srityje:

6.1.1. analizuoja darbo santykių būklę Lietuvoje, teikia Lietuvos Respublikos Vyriausybei pasiūlymus dėl jų tobulinimo;

6.1.2. analizuoja minimalaus darbo užmokesčio, vidutinio darbo užmokesčio dydžius, kitas darbo apmokėjimo sąlygas, jų kitimo tendencijas Lietuvos ūkyje, teikia Lietuvos Respublikos Vyriausybei pasiūlymus šiais klausimais;

6.1.3. teikia Lietuvos Respublikos Vyriausybei pasiūlymus dėl Lietuvos Respublikos valstybės politikų, teisėjų, valstybės pareigūnų, valstybės tarnautojų pareiginės algos bazinio dydžio bei darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis ir gaunančių darbo užmokestį iš valstybės biudžeto ir valstybės pinigų fondų, bazinės mėnesinės algos dydžio;

6.1.4. analizuoja ir vertina socialinės partnerystės būklę Lietuvoje, dalyvauja derinant socialinių partnerių interesus, teikia Lietuvos Respublikos Vyriausybei pasiūlymus dėl socialinės partnerystės plėtojimo;

6.1.5. pareikštine tvarka registruoja nacionalines, šakos ir teritorines kolektyvines sutartis, kurių šalys yra profesinių sąjungų ir darbdavių organizacijos;

6.2. darbuotojų saugos ir sveikatos srityje:

6.2.1. pagal kompetenciją vykdo darbuotojų saugos ir sveikatos viešąjį administravimą;

6.2.2. organizuoja darbuotojų saugos ir sveikatos būklės stebėseną, koordinuoja nelaimingų atsitikimų darbe ir profesinių ligų prevencijos priemonių rengimą ir įgyvendinimą;

6.2.3. pagal kompetenciją organizuoja atskirų kategorijų potencialiai pavojingų įrenginių priežiūrą, koordinuoja kitų valstybės institucijų, atsakingų už tam tikrų kategorijų potencialiai pavojingų įrenginių priežiūros organizavimą, veiklą;

6.2.4. suteikia viešosioms įstaigoms įgaliojimus tikrinti atskirų grupių potencialiai pavojingų įrenginių techninę būklę arba juos panaikina;

6.2.5. nustato atskirų produktų privalomuosius saugos ir sveikatos, ženklavimo reikalavimus, suderintus su Jungtinių Tautų Organizacijos, Europos Sąjungos, Pasaulio prekybos organizacijos reikalavimais, taip pat patvirtinimo, kad jie atitinka nustatytuosius reikalavimus, tvarką;

6.3. darbo rinkos ir užimtumo srityje:

6.3.1. teikia Lietuvos Respublikos Vyriausybei pasiūlymus dėl darbo rinkos ir užimtumo rėmimo, užsieniečių (iš trečiųjų šalių) įsidarbinimo Lietuvos Respublikoje, įmonių socialinės atsakomybės plėtros, socialinių įmonių, nedarbo draudimo politikos įgyvendinimo;

6.3.2. koordinuoja, analizuoja ir vertina užimtumo politikos įgyvendinimą pagal Europos Sąjungos užimtumo strategiją;

6.3.3. organizuoja ir finansuoja užimtumo rėmimo priemonių įgyvendinimą;

6.3.4. administruoja Užimtumo fondo lėšas ir viešai skelbia, kaip jos naudojamos;

6.3.5. išduoda licencijas tarpininkauti dėl Lietuvos Respublikos piliečių įdarbinimo užsienyje;

6.4. žmogiškųjų išteklių plėtros ir profesinio mokymo srityje:

6.4.1. dalyvauja kuriant žmogiškųjų išteklių plėtros politiką ir ją įgyvendina;

6.4.2. dalyvauja kuriant ir įgyvendinant profesinio mokymo politiką;

6.4.3. organizuoja kvalifikacijų poreikio prognostinius tyrimus;

6.4.4. nustato Kvalifikacijų tarnybos prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės centrinio ir sektorialinio profesinių komitetų uždavinius, funkcijas, komitetų sudarymo ir finansavimo tvarką;

6.4.5. atlieka ministerijos įsteigtų ar jai priskirtų profesinio mokymo įstaigų steigėjo funkcijas;

6.4.6. organizuoja savo reguliuojamos srities darbuotojų tęstinį profesinį mokymą;

6.4.7. vykdo kvalifikacijų suteikimo priežiūrą;

6.5. socialinio draudimo, pensijų ir valstybinių šalpos išmokų srityje:

6.5.1. koordinuoja socialinio draudimo ir strateginių jo kryptų plėtojimą, nustato perspektyvinius ir artimiausius socialinio draudimo uždavinius;

6.5.2. kontroliuoja Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos veiklą ir organizuoja šios veiklos patikrinimus;

6.5.3. teikia Lietuvos Respublikos Vyriausybei Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžeto projektą ir jo įvykdymo ataskaitą;

6.5.4. analizuoja, ar socialinio draudimo teikiamos garantijos atitinka valstybės, apdraustųjų asmenų ir socialinio draudimo išmokų gavėjų interesus;

6.5.5. kartu su Lietuvos Respublikos vertybinių popierių komisija ir Lietuvos Respublikos draudimo priežiūros komisija atlieka socialinio draudimo įmokos dalies kaupimo sistemos monitoringą, analizuoja šios sistemos plėtros tendencijas, teikia Lietuvos Respublikos Vyriausybei pasiūlymus dėl šios sistemos administravimo ir ją reglamentuojančių teisės aktų tobulinimo;

6.5.6. įgyvendina Lietuvos Respublikos pirmojo ir antrojo laipsnių ir mokslininkų valstybinių pensijų politiką;

6.5.7. apskaičiuoja ir išmoka Lietuvos Respublikos pirmojo ir antrojo laipsnių valstybines pensijas ir valstybines našlių ir našlaičių pensijas, taip pat personalines pensijas; rengia dokumentus dėl valstybinės signataro rentos ir valstybinės signataro našlių ir našlaičių rentos, Lietuvos Respublikos pirmojo ir antrojo laipsnių valstybinių pensijų skyrimo; techniškai aptarnauja Lietuvos Respublikos pirmojo ir antrojo laipsnių valstybinių pensijų skyrimo komisiją prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos;

Punkto pakeitimai:

Nr. [174](#), 2009-03-09, Žin., 2009, Nr. 30-1187 (2009-03-19), i. k. 1091100NUTA00000174

6.5.8. įgyvendina valstybinių šalpos išmokų ir valstybės paramos teikimo asmenims, nukentėjusiems nuo okupacijų ir 1991 m. sausio 11–13 d. bei po to vykdytos SSRS agresijos metu, taip pat pasipriešinimo 1940–1990 metų okupacijoms dalyviams politiką;

6.6. šeimos srityje:

6.6.1. koordinuoja šeimos politikos įgyvendinimą;

6.6.2. analizuoja ir vertina demografinius pokyčius ir tendencijas, numato priemones demografiniui būklei gerinti;

6.6.3. užtikrina socialinės paramos šeimoms sistemos (socialinių išmokų šeimoms ir vaikams bei paramos nepasiturintiems gyventojams) funkcionavimą, reguliavimą ir tobulinimą;

6.6.4. koordinuoja mokinių, kurie mokosi pagal priešmokyklinio ugdymo ar bendrojo lavinimo programas, nemokamą maitinimą ir jų aprūpinimą mokinio reikmenimis;

6.7. vaiko teisių apsaugos srityje:

6.7.1. analizuoja vaiko teisių apsaugos būklę, teikia Lietuvos Respublikos Vyriausybei pasiūlymus dėl jos tobulinimo;

6.7.2. kartu su kitomis valstybės ir savivaldybių institucijomis užtikrina tinkamą vaiko teisių apsaugą;

6.7.3. teisės aktų nustatyta tvarka organizuoja valstybės ir savivaldybių institucijų bei įstaigų bendradarbiavimą vaiko teisių apsaugos srityje;

6.8. jaunimo srityje:

6.8.1. koordinuoja jaunimo politikos įgyvendinimą;

6.8.2. atlieka Lietuvos Respublikos jaunimo politikos pagrindų įstatymo (Žin., 2003, Nr. 119-5406) vykdymo kontrolę ir priežiūrą;

6.8.3. organizuoja ir koordinuoja Europos Komisijos nustatytų prioritetinių jaunimo politikos priemonių įgyvendinimą Lietuvoje;

6.8.4. koordinuoja jaunimo politikos plėtrą savivaldybėse;

6.9. skurdo ir socialinės atskirties mažinimo srityje:

6.9.1. koordinuoja socialinės atskirties ir skurdo mažinimo politikos įgyvendinimą;

6.9.2. analizuoja ir vertina bazinių socialinių išmokų dydžius, teikia Lietuvos Respublikos Vyriausybei pasiūlymus dėl gyventojų pajamų garantijų užtikrinimo;

6.9.3. dalyvauja įgyvendinant Europos socialinės politikos darbotvarkės nuostatas, susijusias su skurdo ir socialinės atskirties mažinimu;

6.10. socialinės bendruomenių plėtros srityje:

6.10.1. analizuoja bendruomenių veiklą ir formavimosi procesus;

6.10.2. rengia ir įgyvendina socialinės bendruomenių plėtros priemones, teikia bendruomenėms metodinę paramą;

Papildyta punktu:

Nr. [174](#), 2009-03-09, Žin., 2009, Nr. 30-1187 (2009-03-19), i. k. 1091100NUTA00000174

6.11. socialinių paslaugų srityje:

Punkto numeracijos pakeitimas:

Nr. [174](#), 2009-03-09, Žin., 2009, Nr. 30-1187 (2009-03-19), i. k. 1091100NUTA00000174

6.11.1. teikia Lietuvos Respublikos Vyriausybei pasiūlymus dėl valstybės socialinių paslaugų sistemos ir socialinio darbo vystymo kryptių;

6.11.2. teikia apskričių viršininkams išvadas dėl socialinių paslaugų įstaigų steigimo, reorganizavimo ar likvidavimo, regioninės reikšmės socialinių paslaugų šiose įstaigose teikimo masto ir rūšių;

6.11.3. analizuoja ir vertina socialinių paslaugų būklę šalyje teikia savivaldybėms pasiūlymus dėl socialinių paslaugų planavimo ir organizavimo;

6.11.4. analizuoja socialinių darbuotojų ir jų padėjėjų poreikius kelti profesinę kvalifikaciją, organizuoja socialinių darbuotojų atestavimą;

6.12. socialinės integracijos srityje:

Punkto numeracijos pakeitimas:

Nr. [174](#), 2009-03-09, Žin., 2009, Nr. 30-1187 (2009-03-19), i. k. 1091100NUTA00000174

6.12.1. teikia Lietuvos Respublikos Vyriausybei pasiūlymus dėl socialinės integracijos sistemos tobulinimo;

6.12.2. organizuoja neįgaliųjų socialinės integracijos sistemos įgyvendinimą;

6.12.3. koordinuoja neįgaliųjų profesinės reabilitacijos sistemos plėtojimą, numato ilgalaikius neįgaliųjų profesinės reabilitacijos sistemos vystymo tikslus ir prioritetus;

6.12.4. koordinuoja neįgaliųjų aprūpinimo techninės pagalbos priemonėmis sistemą;

6.12.5. koordinuoja asmenų, sergančių priklausomybės nuo psichoaktyvių medžiagų ligomis, nuteistųjų ir asmenų, paleistų iš laisvės atėmimo vietų, taip pat kitų socialinių grupių socialinės integracijos procesą socialinių paslaugų teikimo srityje;

6.12.6. koordinuoja ir prižiūri Lietuvos valstybės paramos teikimą užsieniečių, gavusių prieglobstį Lietuvos Respublikoje, integracijai;

6.12.7. koordinuoja politinių kalinių ir tremtinių bei jų šeimų narių sugrįžimo į Lietuvą ir jų socialinės integracijos priemonių įgyvendinimą;

6.13. lygių galimybių srityje:

Punkto numeracijos pakeitimas:

Nr. [174](#), 2009-03-09, *Žin.*, 2009, Nr. 30-1187 (2009-03-19), i. k. 1091100NUTA00000174

6.13.1. analizuoja kai kurių gyventojų grupių diskriminacijos darbo rinkoje ir socialinės apsaugos srityje paplitimą, jos priežastis ir pasekmes, numato priemones diskriminacijai panaikinti;

6.13.2. užtikrina lygias galimybes ministerijai pavestose valdymo srityse;

6.14. lyčių lygybės srityje:

Punkto numeracijos pakeitimas:

Nr. [174](#), 2009-03-09, *Žin.*, 2009, Nr. 30-1187 (2009-03-19), i. k. 1091100NUTA00000174

6.14.1. koordinuoja moterų ir vyrų lygių galimybių politikos įgyvendinimą visose srityse, užtikrina moterų ir vyrų lygias galimybes ministerijai pavestose valdymo srityse;

6.14.2. koordinuoja smurtui prieš moteris mažinti skirtų priemonių įgyvendinimą, organizuoja pagalbą smurto prieš moteris šeimoje ir prekybos žmonėmis aukoms;

6.15. ekonominės migracijos srityje:

Punkto numeracijos pakeitimas:

Nr. [174](#), 2009-03-09, *Žin.*, 2009, Nr. 30-1187 (2009-03-19), i. k. 1091100NUTA00000174

6.15.1. analizuoja ekonominės migracijos reiškinius, koordinuoja ir organizuoja ekonominės migracijos reguliavimo priemonių įgyvendinimą, pagal kompetenciją įgyvendina atitinkamas priemones;

6.15.2. organizuoja ir koordinuoja darbuotojų migrantų socialinės apsaugos nuostatų įgyvendinimą;

6.16. Europos Sąjungos srityje:

Punkto numeracijos pakeitimas:

Nr. [174](#), 2009-03-09, *Žin.*, 2009, Nr. 30-1187 (2009-03-19), i. k. 1091100NUTA00000174

6.16.1. pagal kompetenciją rengia ir derina Lietuvos Respublikos poziciją Europos Sąjungos institucijose ir jų darbo organuose nagrinėjamaais klausimais, koordinuoja ministerijos valdymo sritims priskirtų valstybės institucijų ir įstaigų pozicijų rengimą ir derinimą Europos Sąjungos institucijose ir jų darbo organuose nagrinėjamaais klausimais, taip pat dalyvauja, kai pozicijas rengia kitos valstybės institucijos;

6.16.2. pagal kompetenciją užtikrina efektyvų atstovavimą Lietuvos interesams Europos Sąjungos institucijose ir jų darbo organuose;

6.16.3. pagal kompetenciją perkelia į nacionalinę teisę ir įgyvendina Europos Sąjungos teisę (*acquis communautaire*), vykdo kitus Lietuvos narystės Europos Sąjungoje išipareigojimus ir Europos Sąjungos teisės aktų nustatyta tvarka apie tai informuoja Europos Sąjungos institucijas;

6.16.4. išduoda atitinkamus dokumentus į Europos Sąjungos, Europos ekonominės erdvės valstybes ar Šveicarijos Konfederaciją išvykstantiems dirbti Europos Sąjungos, Europos ekonominės erdvės valstybių ar Šveicarijos Konfederacijos piliečiams tais atvejais, kai jie nori verstis reglamentuojama profesija ar profesine veikla;

6.16.5. sudaro kompetentingų institucijų ir reglamentuojamų profesijų sąrašą Lietuvos Respublikoje, atlieka kitas teisės aktų nustatytas reglamentuojamų profesinių kvalifikacijų pripažinimo koordinavimo Lietuvos Respublikoje funkcijas;

6.17. tarptautinių santykių srityje:

Punkto numeracijos pakeitimas:

Nr. [174](#), 2009-03-09, Žin., 2009, Nr. 30-1187 (2009-03-19), i. k. 1091100NUTA00000174

6.17.1. pagal ministerijai pavestas valdymo sritis teisės aktų nustatyta tvarka palaiko tarptautinius ryšius su užsienio valstybių institucijomis ir tarptautinėmis organizacijomis, tarp jų su Tarptautine darbo organizacija, Europos Taryba ir Jungtinių Tautų Organizacija;

6.17.2. užtikrina tarptautinių teisės aktų reikalavimų vykdymą pagal ministerijai pavestas valdymo sritis;

6.17.3. inicijuoja tarptautinių sutarčių sudarymą, rengia tarptautinių sutarčių projektus ir pagal ministerijai pavestas valdymo sritis užtikrina šių sutarčių vykdymą;

6.17.4. bendradarbiauja su užsienio valstybių institucijomis ir sudaro atitinkamus bendradarbiavimo susitarimus;

6.17.5. koordinuoja ir rengia ataskaitas, kaip Lietuvoje vykdomi ministerijai pagal pavestas valdymo sritis priskirti tarptautiniai įsipareigojimai, teikia šias ataskaitas tarptautinėms organizacijoms;

6.18. Europos Sąjungos paramos lėšų administravimo srityje:

Punkto numeracijos pakeitimas:

Nr. [174](#), 2009-03-09, Žin., 2009, Nr. 30-1187 (2009-03-19), i. k. 1091100NUTA00000174

6.18.1. planuoja ir koordinuoja Europos Sąjungos struktūrinių fondų paramos panaudojimo politiką pagal ministerijai pavestas valdymo sritis;

6.18.2. užtikrina ministerijai priskirtų priemonių, finansuojamų iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų ir bendrojo finansavimo lėšų, planavimą, įgyvendinimą ir priežiūrą, atlieka Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų administravimo tarpinės institucijos funkcijas;

6.18.3. atlieka Europos Bendrijų iniciatyvos EQUAL vadovaujančiosios institucijos funkcijas;

6.18.4. atlieka Europos pabėgėlių fondo programos ir Europos fondo trečiųjų šalių piliečių integracijai programos atsakingos institucijos funkcijas;

6.18.5. atlieka Europos prisitaikymo prie globalizacijos padarinių fondo atsakingos institucijos funkcijas;

6.19. Socialinės apsaugos ir darbo ministerija taip pat atlieka šias funkcijas:

Punkto numeracijos pakeitimas:

Nr. [174](#), 2009-03-09, Žin., 2009, Nr. 30-1187 (2009-03-19), i. k. 1091100NUTA00000174

6.19.1. rengia įstatymų, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų ir kitų teisės aktų projektus, susijusius su valstybės politikos įgyvendinimu ministerijai pavestose valdymo srityse;

6.19.2. rengia ir dalyvauja rengiant valstybės strategijas, ilgalaikes ir tikslines valstybės programas ir priemones pagal ministerijai pavestas valdymo sritis, koordinuoja, organizuoja ir kontroliuoja jų įgyvendinimą, pagal kompetenciją dalyvauja įgyvendinant kitų institucijų parengtas strategijas ir programas;

6.19.3. derina kitų valstybės institucijų ir įstaigų parengtus ir Lietuvos Respublikos Vyriausybei teikiamus teisės aktų projektus, kurie susiję su ministerijai pavestomis valdymo sritimis;

6.19.4. valdo jai priskirtas kapitalo investicijų programas, skirsto asignavimus ir užtikrina tinkamą jų naudojimą; rengia ir derina ministerijos numatomus įgyvendinti investicinius projektus;

6.19.5. teisės aktų nustatyta tvarka organizuoja įstaigų prie ministerijos buhalterinę apskaitą ir kontroliuoja, kad racionaliai ir taupiai būtų naudojami darbo, materialiniai ir finansiniai ištekliai;

6.19.6. renka, kaupia, sistemina ir analizuoja informaciją, susijusią su ministerijai pavestomis valdymo sritimis; organizuoja taikomuosius mokslinius tyrimus ministerijai pavestose valdymo srityse; analizuoja kitų valstybių patirtį, susijusią su ministerijai pavestomis valdymo sritimis;

6.19.7. rengia ir teisės aktų nustatyta tvarka teikia Lietuvos Respublikos Vyriausybei pasiūlymus dėl valstybės biudžeto projekto ir Valstybės investicijų programos;

6.19.8. teikia savivaldybių institucijoms metodinę paramą vaiko ir jaunimo teisių apsaugos, socialinių išmokų ir kompensacijų skaičiavimo ir mokėjimo, socialinės paramos mokiniams teikimo, socialinės globos teikimo asmenims su sunkia negalia klausimais;

6.19.9. Lietuvos Respublikos Vyriausybės pavedimu atlieka dalį įstaigų prie ministerijos steigėjo funkcijų;

6.19.10. teisės aktų nustatyta tvarka patikėjimo teise valdo, naudoja valstybės turtą ir juo disponuoja;

6.19.11. skelbia informaciją, susijusią su ministerijos veikla, ministerijos interneto svetainėje ir kitose visuomenės informavimo priemonėse;

6.19.12. rengia seminarus, konferencijas ir kitus renginius, susijusius su ministerijai pavestomis valdymo sritimis;

6.19.13. bendradarbiauja su valstybės ir savivaldybių institucijomis bei įstaigomis, nevalstybinėmis institucijomis;

6.19.14. nagrinėja asmenų pranešimus, skundus ir prašymus, susijusius su ministerijai pavestomis valdymo sritimis, imasi reikiamų priemonių, kad būtų išspręsti juose keliama klausimai;

6.19.15. atlieka kitas įstatymų ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų nustatytas funkcijas.

III. SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS TEISĖS

7. Socialinės apsaugos ir darbo ministerija, įgyvendindama jai pavestus uždavinius ir atlikdama jos kompetencijai priskirtas funkcijas, turi teisę:

7.1. gauti iš ministerijų ir Vyriausybės įstaigų, mokslo ir studijų institucijų išvadas jų kompetencijos klausimais dėl ministerijos rengiamų įstatymų ir kitų teisės aktų projektų;

7.2. pasitelkti ministerijų ir Vyriausybės įstaigų, taip pat kitų įstaigų ir organizacijų atstovus ir specialistus, susitarusi su jų vadovais, ministerijos sprendžiamoms problemoms nagrinėti, sudaryti komisijas (darbo grupes) įstatymų ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų projektams rengti;

7.3. teisės aktų nustatyta tvarka gauti iš ministerijų, Vyriausybės įstaigų, kitų įstaigų ir organizacijų duomenis ir informaciją ministerijos kompetencijai priskirtais klausimais;

7.4. nustatyti įstaigoms prie ministerijos veiklos tikslus ir uždavinius, kontroliuoti jų įgyvendinimą, tikrinti pagal kompetenciją šių įstaigų veiklą, vertinti veiklos ataskaitas, prireikus teikti joms metodinius nurodymus;

7.5. pagal kompetenciją sudaryti sutartis ir susitarimus su Lietuvos Respublikos ir užsienio valstybių juridiniais ir fiziniais asmenimis.

8. Socialinės apsaugos ir darbo ministerija turi ir kitų teisių, kurias jai suteikia įstatymai, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimai ir kiti teisės aktai.

IV. SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

9. Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos veikla organizuojama vadovaujantis ministro patvirtintais strateginiais veiklos planais, rengiamais vadovaujantis Strateginio planavimo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. birželio 6 d. nutarimu Nr. 827 (Žin., 2002, Nr. [57-2312](#); 2007, Nr. [23-879](#)), ir derinamais su Lietuvos Respublikos Vyriausybės programa, Valstybės ilgalaikės raidos strategija, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2002 m. lapkričio 12 d. nutarimu Nr. IX-1187 (Žin., 2002, Nr. [113-5029](#)), kitais strateginio planavimo dokumentais. Sutrumpintam ministerijos strateginiam veiklos planui pritaria Lietuvos Respublikos Vyriausybė. Ministerijos strateginis veiklos planas skelbiamas ministerijos interneto tinklalapyje. Ministro sudaryta strateginio planavimo grupė, kurios vadovas yra ministerijos valstybės sekretorius, prižiūri, kaip įgyvendinamas ministerijos strateginis veiklos planas.

Ministerijos strateginių veiklos planų vykdymą vertina vidaus audito skyrius.

Punkto pakeitimai:

Nr. [174](#), 2009-03-09, Žin., 2009, Nr. 30-1187 (2009-03-19), i. k. 1091100NUTA00000174

10. Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos administracijos padalinių veiklą reguliuoja ministro tvirtinami Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos darbo reglamentas, Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos vidaus tvarkos taisyklės, ministerijos administracijos padalinių

nuostatai, taip pat valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis ir gaunančių darbo užmokestį iš valstybės biudžeto ir valstybės pinigų fondų, pareigybių aprašymai.

11. Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai vadovauja ministras, kurį pagal Lietuvos Respublikos Konstituciją skiria į pareigas ir atleidžia iš jų Lietuvos Respublikos Prezidentas Lietuvos Respublikos Ministro Pirmininko teikimu. Ministrą laikinai pavaduoti gali tik Ministro Pirmininko paskirtas kitas Lietuvos Respublikos Vyriausybės narys. Pavaduojantysis ministras neatlieka funkcijų, nurodytų 13.6, 13.9, 13.11–13.13 punktuose.

12. Ministras, vadovaudamas jam pavestoms socialinės apsaugos ir darbo valdymo sritims, yra atsakingas Lietuvos Respublikos Seimui, Lietuvos Respublikos Prezidentui ir tiesiogiai pavaldus Ministrui Pirmininkui.

13. Ministras:

13.1. vadovauja ministerijai, sprendžia ministerijos kompetencijai priklausančius klausimus ir yra tiesiogiai atsakingas už Lietuvos Respublikos Vyriausybės programos ir jos įgyvendinimo priemonių, priklausančių ministerijos kompetencijai, įgyvendinimą;

13.2. užtikrina įstatymų, Lietuvos Respublikos tarptautinių sutarčių, Lietuvos Respublikos Prezidento dekretų, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų, Lietuvos Respublikos Vyriausybės sprendimų, Lietuvos Respublikos Vyriausybės rezoliucijų, Ministro Pirmininko potvarkių ir kitų teisės aktų įgyvendinimą;

13.3. teikia Lietuvos Respublikos Vyriausybei Lietuvos Respublikos Vyriausybės darbo reglamento, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1994 m. rugpjūčio 11 d. nutarimu Nr. 728 (Žin., 1994, Nr. 63-1238; 2003, Nr. 27-1089), nustatyta tvarka įstatymų ir kitų teisės aktų, priklausančių ministerijos kompetencijai, projektus;

13.4. užtikrina Lietuvos Respublikos Vyriausybės ir Ministro Pirmininko pavedimų vykdymą;

13.5. priima ir pasirašo įsakymus, tikrina, kaip jie įgyvendinami (ministro priimami įsakymai registruojami Lietuvos Respublikos Vyriausybės darbo reglamento nustatyta tvarka); prireikus gali priimti bendrus įsakymus kartu su kitais ministrais;

13.6. tvirtina ministerijos strateginius ir įstaigų prie ministerijos strateginius ar metinius veiklos planus. Tvirtinti įstaigos prie ministerijos metinius veiklos planus ministras gali pavesti įstaigos prie ministerijos vadovui;

Punkto pakeitimai:

Nr. [174](#), 2009-03-09, Žin., 2009, Nr. 30-1187 (2009-03-19), i. k. 1091100NUTA00000174

13.7. teikia Lietuvos Respublikos Vyriausybei ministerijos metinės veiklos ataskaitas, kuriose informuoja, kaip vykdoma Lietuvos Respublikos Vyriausybės programa, jos įgyvendinimo priemonės, ministerijos strateginis veiklos planas ir įstaigų prie ministerijos strateginiai ar metiniai veiklos planai, ir Ministro Pirmininko reikalavimu atsiskaito už savo veiklą;

Punkto pakeitimai:

Nr. [174](#), 2009-03-09, Žin., 2009, Nr. 30-1187 (2009-03-19), i. k. 1091100NUTA00000174

13.8. teikia Lietuvos Respublikos Vyriausybei įstaigų prie ministerijos nuostatų projektus, Lietuvos Respublikos Vyriausybės pavedimu tvirtina įstaigų prie ministerijos nuostatus ir jų administracijos struktūrą;

13.9. tvirtina ministerijos administracijos struktūrą ir valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis ir gaunančių darbo užmokestį iš valstybės biudžeto ir valstybės pinigų fondų, pareigybių sąrašą, neviršydamas darbo užmokesčiui nustatytų lėšų ir Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtinto didžiausio leistino valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis ir gaunančių darbo užmokestį iš valstybės biudžeto ir valstybės pinigų fondų, pareigybių skaičiaus;

13.10. tvirtina ministerijos administracijos padalinių nuostatus ir valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis ir gaunančių darbo užmokestį iš valstybės biudžeto ir valstybės pinigų fondų, pareigybių aprašymus;

13.11. įstatymų nustatyta tvarka priima į pareigas ir atleidžia iš jų ministerijos valstybės tarnautojus ir darbuotojus, dirbančius pagal darbo sutartis ir gaunančius darbo užmokestį iš

valstybės biudžeto ir valstybės pinigų fondų, juos skatina, skiria jiems tarnybines ar drausmines nuobaudas ir pašalpas arba šias funkcijas gali pavesti atlikti ministerijos valstybės sekretoriui;

13.12. įstatymų nustatyta tvarka priima į pareigas ir atleidžia iš jų įstaigų prie ministerijos vadovus, juos skatina ir skiria jiems tarnybines ar drausmines nuobaudas ir pašalpas, jeigu įstatymai nenustato kitaip;

13.13. nustato ministerijos valstybės sekretoriaus ir ministerijos sekretorių administravimo sritis;

13.14. koordinuoja ir kontroliuoja ministerijos administracijos padalinių veiklą;

13.15. koordinuoja ir kontroliuoja įstaigų prie ministerijos veiklą, jeigu šių funkcijų nepaveda ministerijos valstybės sekretoriui ir ministerijos sekretoriams ir jeigu įstatymai nenustato kitaip;

13.16. atlieka kitas įstatymų ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų pavestas funkcijas.

14. Ministro politinio (asmeninio) pasitikėjimo valstybės tarnautojai – viceministras, ministro patarėjas (patarėjai), ministro atstovas spaudai ir kiti ministro politinio (asmeninio) pasitikėjimo valstybės tarnautojai – padeda ministrui formuoti politines nuostatas ir prioritetus, priimti sprendimus ir juos įgyvendinti.

Ministras savo įgaliojimų laikotarpiu gali turėti visuomeninių konsultantų, kurie ministro prašymu teikia jam konsultacijas, pasiūlymus, išvadas ir kitą informaciją.

15. Viceministras:

15.1. kontroliuoja, ar ministerijos rengiami teisės aktų projektai atitinka ministro politines nuostatas ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės programos nuostatas ministrui pavestose valdymo srityse;

15.2. koordinuoja ministro politinio (asmeninio) pasitikėjimo valstybės tarnautojų veiklą;

15.3. ministro pavedimu atstovauja ministrui, pristatydamas ir aptardamas ministro politines nuostatas ir sprendimus visuomenei, Lietuvos Respublikos Seimo komitetuose, Lietuvos Respublikos Vyriausybės posėdžiuose, Lietuvos Respublikos Vyriausybės pasitarimuose;

15.4. dalyvauja derinant ministerijos rengiamų teisės aktų projektus su suinteresuotomis institucijomis;

15.5. atlieka kitas ministro jam pavestas funkcijas.

16. Socialinės apsaugos ir darbo ministerija turi savo administraciją, kuriai vadovauja ministerijos valstybės sekretorius.

Ministerijos administraciją sudaro departamentai, skyriai ir kiti padaliniai.

Prie ministerijos gali būti Lietuvos Respublikos Vyriausybės steigiami departamentai, taip pat kontrolės ar apskaitos funkcijas vykančios tarnybos, inspekcijos ir kitos įstaigos.

17. Ministerijos valstybės sekretorius yra karjeros valstybės tarnautojas, pavaldus ministrui. Ministerijos valstybės sekretorius:

17.1. koordinuoja ir kontroliuoja ministerijos administracijos padalinių veiklą, užtikrina, kad įgyvendinant ministerijos strateginius veiklos planus optimaliai būtų valdomi ir panaudojami finansiniai, materialiniai, intelektiniai ir informacijos ištekliai;

17.2. kontroliuoja ministerijos administracinę ūkinę veiklą;

17.3. organizuoja ir koordinuoja ministerijos strateginių veiklos planų rengimą ir jų įgyvendinimą;

17.4. koordinuoja Ministro Pirmininko ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės pavedimų vykdymą, vadovaudamasis ministerijos strateginiais veiklos planais ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės programos įgyvendinimo priemonėmis, užtikrina ministerijos rengiamų sprendimų suderinamumą;

17.5. koordinuoja ir kontroliuoja, kaip rengiami ir derinami teisės aktų projektai;

17.6. organizuoja ministerijos nuostatų, ministerijos administracijos padalinių nuostatų, valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis ir gaunančių darbo užmokestį iš valstybės biudžeto ir valstybės pinigų fondų, pareigybių sąrašo, pareigybių aprašymų ir ministro įsakymų projektų rengimą;

17.7. ministro pavedimu įstatymų nustatyta tvarka priima į pareigas ir atleidžia iš jų ministerijos valstybės tarnautojus ir darbuotojus, dirbančius pagal darbo sutartis ir gaunančius darbo užmokestį iš valstybės biudžeto ir valstybės pinigų fondų, taip pat juos skatina, skiria jiems tarnybines ar drausmines nuobaudas ar pašalpas;

17.8. atlieka kitas įstatymų, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų ir ministro pavestas funkcijas.

18. Jeigu ministerijos valstybės sekretoriaus laikinai nėra, visas arba dalį jo funkcijų ministras paveda atlikti ministerijos sekretoriui.

19. Ministerijos valstybės sekretorius, o kai jo laikinai nėra, – ministerijos sekretorius, atliekantis ministerijos valstybės sekretoriaus funkcijas, pagal savo kompetenciją priima potvarkius.

Ministerijos valstybės sekretorius saugo ministerijos antspaudą ir atsako už antspaudą naudojimą. Ministras saugoti ministerijos antspaudą gali įgalioti kitą ministerijos valstybės tarnautoją. Šiuo atveju už antspaudą naudojimą atsako ministro įgaliotas ministerijos valstybės tarnautojas.

20. Ministerijos sekretoriai yra karjeros valstybės tarnautojai, tiesiogiai pavaldūs ministerijos valstybės sekretoriui ir atsakingi ministrui. Ministerijos sekretoriai ministro nustatytoje administravimo srityse:

20.1. organizuoja atitinkančių ministerijos strateginius tikslus ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės programos nuostatas teisės aktų projektų rengimą ir derinimą;

20.2. organizuoja ir kontroliuoja Ministro Pirmininko ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės, ministro ir ministerijos valstybės sekretoriaus pavedimų vykdymą;

20.3. atlieka kitas įstatymų, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų, ministro ar ministerijos valstybės sekretoriaus pavestas funkcijas.

21. Jeigu ministerijos sekretoriaus laikinai nėra, jo funkcijas atlieka ministro paskirtas kitas ministerijos sekretorius arba įstatymų nustatyta tvarka laikinai į ministerijos sekretoriaus pareigas perkeltas ministerijos administracijos padalinio vadovas.

22. Socialinės apsaugos ir darbo ministerijoje sudaroma kolegija – ministro patariamoji institucija. Kolegijos nariai yra ministras (kolegijos pirmininkas), viceministras, ministerijos valstybės sekretorius ir ministerijos sekretoriai. Į kolegijos sudėtį gali būti įtraukiami kiti ministerijos ir kitų institucijų atstovai. Į kolegijos posėdžius gali būti kviečiami kitų ministerijų, valstybės ir kitų institucijų bei organizacijų atstovai ir mokslininkai šių sutikimu.

Ministerijos kolegijos narių skaičių nustato, kolegijos personalinę sudėtį ir darbo reglamentą tvirtina ministras. Jis taip pat teikia kolegijai svarstyti klausimus.

23. Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis ir gaunančių darbo užmokestį iš valstybės biudžeto ir valstybės pinigų fondų, priėmimo į darbą (pareigas) tvarką, jų darbo užmokesčio mokėjimo tvarką ir sąlygas, jų teises, socialines ir kitas garantijas nustato Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymas (Žin., 1999, Nr. 66-2130; 2002, Nr. 45-1708), Lietuvos Respublikos darbo kodeksas (Žin., 2002, Nr. 64-2569), kiti įstatymai ir teisės aktai.

V. SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS FINANSINĖS VEIKLOS KONTROLĖ IR VIDAUS AUDITAS

24. Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos vidaus auditą atlieka ministerijos Vidaus audito skyrius teisės aktų nustatyta tvarka.

25. Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos valstybinį (finansinį (teisėtumo) ir veiklos) auditą atlieka Lietuvos Respublikos valstybės kontrolė.

26. Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos buhalterinė apskaita organizuojama ir finansinė atskaitomybė tvarkoma teisės aktų nustatyta tvarka.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

27. Socialinės apsaugos ir darbo ministerija reorganizuojama, pertvarkoma ar likviduojama teisės aktų nustatyta tvarka.

Priedo pakeitimai:

Nr. [860](#), 2005-08-08, Žin., 2005, Nr. 97-3670 (2005-08-11), i. k. 1051100NUTA00000860

Nr. [334](#), 2008-04-09, Žin., 2008, Nr. 46-1723 (2008-04-22), i. k. 1081100NUTA00000334

Pakeitimai:

1.

Lietuvos Respublikos Vyriausybė, Nutarimas

Nr. [189](#), 2001-02-21, Žin., 2001, Nr. 18-551 (2001-02-28), i. k. 1011100NUTA00000189

Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1998 m. liepos 17 d. nutarimo Nr. 892 "Dėl Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos nuostatų patvirtinimo" dalinio pakeitimo

2.

Lietuvos Respublikos Vyriausybė, Nutarimas

Nr. [1404](#), 2001-11-26, Žin., 2001, Nr. 99-3555 (2001-11-28), i. k. 1011100NUTA00001404

Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1998 m. liepos 17 d. nutarimo Nr. 892 "Dėl Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos nuostatų patvirtinimo" dalinio pakeitimo

3.

Lietuvos Respublikos Vyriausybė, Nutarimas

Nr. [733](#), 2002-05-24, Žin., 2002, Nr. 53-2078 (2002-05-29), i. k. 1021100NUTA00000733

Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1998 m. liepos 17 d. nutarimo Nr. 892 "Dėl Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos nuostatų patvirtinimo" pakeitimo

4.

Lietuvos Respublikos Vyriausybė, Nutarimas

Nr. [860](#), 2005-08-08, Žin., 2005, Nr. 97-3670 (2005-08-11), i. k. 1051100NUTA00000860

Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1998 m. liepos 17 d. nutarimo Nr. 892 "Dėl Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos nuostatų patvirtinimo" pakeitimo

5.

Lietuvos Respublikos Vyriausybė, Nutarimas

Nr. [334](#), 2008-04-09, Žin., 2008, Nr. 46-1723 (2008-04-22), i. k. 1081100NUTA00000334

Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1998 m. liepos 17 d. nutarimo Nr. 892 "Dėl Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos nuostatų patvirtinimo" pakeitimo

6.

Lietuvos Respublikos Vyriausybė, Nutarimas

Nr. [174](#), 2009-03-09, Žin., 2009, Nr. 30-1187 (2009-03-19), i. k. 1091100NUTA00000174

Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1998 m. liepos 17 d. nutarimo Nr. 892 "Dėl Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos nuostatų patvirtinimo" pakeitimo