

***Suvestinė redakcija nuo 2009-09-08 iki 2012-02-23***

*Dekretas paskelbtas: Žin. 2008, Nr. [100-3864](#), i. k. 1081050DEKR01K-1494*

LIETUVOS RESPUBLIKOS PREZIDENTO  
D E K R E T A S

**DĖL PRETENDENTŲ Į TEISĖJUS ATRANKOS KOMISIJOS DARBO TVARKOS  
APRAŠO TVIRTINIMO**

2008 m. rugpjūčio 29 d. Nr. 1K-1494  
Vilnius

**1 straipsnis.**

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos Konstitucijos 77 straipsniu ir Lietuvos Respublikos teismų įstatymo 55<sup>1</sup> straipsnio 1 dalimi,  
t v i r t i n u Pretendentų į teisėjus atrankos komisijos darbo tvarkos aprašą (pridedama).

**2 straipsnis.**

Šis dekretas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos.

RESPUBLIKOS PREZIDENTAS

VALDAS ADAMKUS

PATVIRTINTA

Respublikos Prezidento 2009 m. rugsėjo 8 d.  
dekreto Nr. 1K-102

## **PRETENDENTŲ Į TEISĖJUS ATRANKOS KOMISIJOS DARBO TVARKOS APRAŠAS**

### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Pagal Lietuvos Respublikos teismų įstatymo 55<sup>1</sup> straipsnį sudarytos Pretendentų į teisėjus atrankos komisijos (toliau – Atrankos komisija, Komisija) tikslas – padėti Respublikos Prezidentui atrinkti tinkamiausius pretendentes į Lietuvos Respublikos bendrosios kompetencijos ir administracinių teismų teisėjus, pirmininkus, pirmininkų pavaduotojus, skyrių pirmininkus.

2. Atrankos komisija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos teismų įstatymu, šiuo Pretendentų į teisėjus atrankos komisijos darbo tvarkos aprašu (toliau – Aprašas) ir kitais Lietuvos Respublikos įstatymais bei teisės aktais.

3. Atrankos komisijos veikla grindžiama kolegialumo, nešališkumo, nepriklausomumo, objektyvumo ir teisėtumo principais.

4. Atrankos komisija vykdo šias atrankas:

4.1. pretendentų į apylinkės teismo teisėjų vietas;

4.2. teisėjų karjeros siekiančių asmenų, t. y. pretendentų į apygardos teismo, apygardos administracinio teismo, Lietuvos apeliacinio teismo ir Lietuvos vyriausiojo administracinio teismo teisėjų vietas;

4.3. teisėjų, siekiančių karjeros tos pačios pakopos teismuose, t. y. pretendentų į apylinkės teismo, apygardos teismo, apygardos administracinio teismo, Lietuvos vyriausiojo administracinio ir Lietuvos apeliacinio teismo pirmininko, pirmininko pavaduotojo, skyriaus pirmininko pareigas;

4.4. teisėjų, pageidaujančių būti perkeltais į kitą tos pačios pakopos teismą arba į kitos jurisdikcijos tos pačios pakopos teismą;

4.5. teisėjų, pageidaujančių būti paskirtais į žemesnės pakopos teismą arba į kitos jurisdikcijos žemesnės pakopos teismą; buvusių bet kurio aukštesnės pakopos teismo teisėjų, atleistų iš pareigų savo noru, išrinktų į kitas pareigas arba jų sutikimu perkeltų į kitą darbą, pageidaujančių būti paskirtais į tos pačios ar bet kurį žemesnės pakopos teismą, jei nuo darbo teisėju pabaigos nepraėjo penkeri metai.

### **II. ATRANKOS KOMISIJOS SUDĖTIS, JOS TEISĖS IR PAREIGOS**

5. Atrankos komisiją trejiems metams iš septynių narių sudaro Respublikos Prezidentas. Trys Atrankos komisijos nariai turi būti teisėjai ir keturi – visuomenės atstovai. Atrankos komisijos nariais negali būti skiriami Teisėjų tarybos nariai.

6. Respublikos Prezidentas iš Atrankos komisijos narių skiria šios Komisijos pirmininką. Kai Atrankos komisijos pirmininko nėra, jo funkcijas vykdo vyriausiasis pagal amžių Komisijos narys.

7. Atrankos komisijos pirmininkas:

7.1. atlieka Atrankos komisijos posėdžio pirmininko funkcijas;

7.2. kviečia Atrankos komisijos narius į posėdžius;

7.3. kartu su Atrankos komisijos sekretoriumi pasirašo posėdžių protokolus ir išvadas;

7.4. skelbia Atrankos komisijos išvadas;

7.5. pasirašo raštus Atrankos komisijos vardu;

7.6. sprendžia Atrankos komisijos narių nušalinimo klausimus;

7.7. Respublikos Prezidento ar jo įgalioto asmens, taip pat Teisėjų tarybos prašymu,

paaikšina Komisijos išvados priėmimo motyvus arba tai paveda atlikti kitam Atrankos komisijos nariui.

8. Atrankos komisijos narys:

8.1. dalyvauja Atrankos komisijos posėdžiuose, o tuo atveju, kai negali dalyvauti, informuoja apie tai Komisijos pirmininką arba jos sekretorių;

8.2. Atrankos komisijos pirmininko pavedimu, rengia medžiagą Atrankos komisijos posėdžiui;

8.3. atlieka kitus Atrankos komisijos pirmininko pavedimus, susijusius su šios Komisijos veikla.

9. Atrankos komisijos nario įgaliojimai baigiasi, suėjus terminui, kuriam jis buvo paskirtas.

10. Atrankos komisijos narys atleidžiamas iš pareigų šiais atvejais:

10.1. savo noru atsistatydina iš šių pareigų;

10.2. atšaukiamas iš Atrankos komisijos nario pareigų, jeigu netinkamai atlieka jam priskirtas funkcijas;

10.3. įsiteisėja jį apkaltinęs teismo nuosprendis.

11. Atrankos komisijos pirmininkas ir kiti šios Komisijos nariai gali nedalyvauti Atrankos komisijos posėdyje, kai jie pavestų funkcijų negali atlikti dėl ligos arba dėl kitų svarbių priežasčių. Atrankos komisijos pirmininkas ar Komisijos nariai privalo nusišalinti tais atvejais, kai jų dalyvavimas Komisijos veikloje galėtų sukelti abejonių dėl Atrankos komisijos išvados nešališkumo ir objektyvumo. Atrankos komisijos posėdyje dalyvaujantys pretendentai turi teisę Atrankos komisijos nariams pareikšti nušalinimą, nurodydami tokio nušalinimo motyvus. Komisijos nario nusišalinimą turi patvirtinti Komisijos pirmininkas, o jei nusišalina Komisijos pirmininkas – Komisija, šiuo atveju Komisijos narių balsams pasiskirsčius po lygiai, sprendimą lemia vyriausiojo pagal amžių Komisijos nario balsas. Komisijos nario nušalinimo klausimą sprendžia visa Komisija.

### **III. ATRANKOS KOMISIJS POSĖDŽIAI IR SPRENDIMAI**

12. Atrankos komisijos posėdžiai skelbiami Respublikos Prezidento patvirtinto Pretendentų į laisvas apylinkės teismo teisėjų vietas atrankos skelbimo ir organizavimo tvarkos aprašo nustatyta tvarka. Atrankos komisijos posėdžiai paprastai vyksta Nacionalinės teismų administracijos patalpose.

13. Pasibaigus nustatytam laikui, per kurį pretendentai Respublikos Prezidento kanceliarijai turi pateikti rašytinius prašymus dalyvauti atrankoje, Respublikos Prezidento kanceliarija kreipiasi į Atrankos komisijos pirmininką dėl posėdžio sušaukimo ir jam perduoda gautus prašymus. Atrankos komisijos pirmininkas, gavęs Respublikos Prezidento kanceliarijos prašymą, nedelsdamas kreipiasi į Nacionalinę teismų administraciją su prašymu pateikti visus reikiamus dokumentus. Šiuos dokumentus Nacionalinė teismų administracija Atrankos komisijai ir Respublikos Prezidento kanceliarijai privalo pateikti ne vėliau kaip likus 7 dienoms iki Atrankos komisijos posėdžio.

14. Atrankos komisijos posėdis laikomas teisėtu, kai jame dalyvauja ne mažiau kaip penki Atrankos komisijos nariai.

15. Sprendimai priimami visų Atrankos komisijos narių balsų dauguma. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemia Komisijos pirmininko balsas.

16. Atrankos komisijos posėdyje dalyvauja asmenys, kurie nustatytu laiku Respublikos Prezidento kanceliarijai pateikė rašytinius prašymus dalyvauti atrankoje, taip pat teismo, į kurį pretenduojama, pirmininkas ar jo įgaliotas asmuo. Atrankos komisijos posėdžiuose stebėtojo teisėmis gali dalyvauti Respublikos Prezidento įgaliotas asmuo.

17. Į Atrankos komisijos posėdį pakviestų asmenų neatvykimas netrukdo komisijai spręsti jų atrankos klausimą, išskyrus tuos atvejus, jei Atrankos komisija nusprendžia kitaip.

18. Atrankos komisijos posėdžio metu išnagrinėjami pretendentų dokumentai, o vėliau

atranka vyksta žodžiu (pokalbis).

19. Atrankos komisijos pirmininkas, Komisijai apsvarsčius nagrinėjamus klausimus ir išklausius visų Komisijos narių nuomonių dėl kiekvieno posėdyje dalyvaujančio asmens vertinimo pagal visus kriterijus, pasiūlo Komisijos nariams:

19.1. pradėti posėdyje svarstomo asmens vertinimo procedūrą pagal šio Aprašo 20 punktą;

19.2. spręsti klausimą, ar svarstomas asmuo tinkamas eiti pareigas, į kurias kandidatuoja, ir tik tuo atveju, jei būtų nuspręsta teigiamai, pradėti posėdyje svarstomo asmens vertinimo procedūrą pagal šio Aprašo 20 punktą;

19.3. skelbti posėdžio pertrauką, reikalingą papildomiems dokumentams gauti ir pan.

20. Atrankos komisijai priėmus šio aprašo 19.1 punkte numatytą sprendimą, kiekvienas Komisijos narys įvertina kiekvieną pretendentą pagal atitinkamus kriterijus (vertinimai pridedami prie posėdžio protokolo). Po to apskaičiuojami (išvedant vidurkį) pretendento už kiekvieną kriterijų gauti Atrankos komisijos narių įvertinimai, kuriuos sudėjus, gaunamas galutinis pretendento surinktų balų skaičius.

21. Gautas balų skaičius lemia pretendento vietą Atrankos komisijos sudaromame pretendentų eiliškumo sąraše (toliau – Sąrašas). Sąrašas yra Atrankos komisijos posėdžio protokolo priedas, kurį pasirašo visi posėdyje dalyvavę Komisijos nariai. Vertinant pretendentes pagal atskiruose skyriuose nurodytus kriterijus, sudaromi atskiri Sąrašai.

22. Į Sąrašą privalo būti įtraukti visi Atrankos komisijos vertinti pretendentai, nepriklausomai nuo gauto vertinimo balų skaičiaus.

23. Atrankos komisijos posėdis protokoluojamas ir daromas jo garso įrašas, kuris yra sudedamoji protokolo dalis. Protokolą pasirašo posėdžio pirmininkas ir posėdžio sekretorius.

24. Atrankos komisijos išvadą sudaro įžanginė, aprašomoji ir baigiamoji dalys:

24.1. įžanginėje dalyje nurodoma: Atrankos komisijos posėdžio data ir vieta, posėdžio pirmininkas ir sekretorius, Komisijos posėdyje dalyvavę jos nariai, kiti Atrankos komisijos posėdyje dalyvavę asmenys ir teisėjo, teismo pirmininko, pirmininko pavaduotojo ar skyriaus pirmininko vieta(-os), į kurią(-as) vyko atranka;

24.2. aprašomojoje dalyje nurodoma: asmenys, kurie pretendavo į laisvą teisėjo, teismo pirmininko, jo pavaduotojo arba teismo skyriaus pirmininko vietą, Atrankos komisijos posėdyje svarstyta medžiaga, aplinkybės ir motyvai, į kuriuos buvo atsižvelgta priimant Komisijos sprendimus;

24.3. baigiamojame dalyje pateikiama lentelė, kurioje nurodomas pretendento gautas balų skaičius už kiekvieną kriterijų, galutinis rezultatas ir vieta Sąraše. Jei asmuo šio Aprašo 19.2 punkte nustatyta tvarka buvo pripažintas netinkamu eiti pareigas, į kurias kandidatuoja, balų skaičius nenurodomas, o bendroje lentelėje jis įvardijamas paskutiniu.

25. Atrankos komisijos išvadą pasirašo Atrankos komisijos pirmininkas ir sekretorius.

26. Atrankos komisijos pirmininkas tuojau pat po posėdžio paskelbia Atrankos komisijos išvados įžanginę ir baigiamąją dalis. Atrankos komisijos sudarytas Sąrašas skelbiamas Respublikos Prezidento kanceliarijos arba Nacionalinės teismų administracijos interneto tinklalapiuose.

27. Atrankos komisijos išvados ir kita su šiomis išvadomis susijusi medžiaga Respublikos Prezidentui pateikiama ne vėliau kaip per 7 kalendorines dienas nuo Atrankos komisijos posėdžio dienos.

28. Atrankos komisijos išvados Respublikos Prezidento nesaisto.

29. Atrankos komisijos išvada galioja konkrečioms teismų teisėjų, pirmininkų, pirmininkų pavaduotojų ir skyrių pirmininkų pareigoms, kurioms buvo skelbta atranka. Kitos atrankos metu pretendentai vertinami neatsižvelgiant į prieš tai buvusios atrankos rezultatus.

#### **IV. ATRANKOS KOMISIJOS APTARNAVIMAS, DOKUMENTŲ RENGIMAS, TVARKYMAS IR APSKAITA**

30. Atrankos komisiją aptarnauja Nacionalinė teismų administracija. Nacionalinė teismų administracija skiria Atrankos komisijos sekretorių, kuris nėra šios Komisijos narys.

31. Atrankos komisijos sekretorius:

31.1. atlieka Atrankos komisijos posėdžių sekretoriaus funkcijas: protokoluoja Komisijos posėdžius, kartu su Atrankos komisijos pirmininku pasirašo posėdžio protokolus ir išvadas;

31.2. rengia medžiagą Atrankos komisijos posėdžiui ir, likus ne mažiau kaip 3 darbo dienoms, ją pateikia Komisijos nariams;

31.3. rengia Atrankos komisijos dokumentus;

31.4. atlieka kitus Atrankos komisijos pirmininko pavedimus, susijusius su Komisijos veikla.

32. Nacionalinė teismų administracija yra atsakinga už Atrankos komisijos dokumentų rengimą, tvarkymą ir apskaitą.

---

*Priedo pakeitimai:*

Nr. [1K-102](#), 2009-09-08, Žin., 2009, Nr. 109-4577 (2009-09-11), i. k. 1091050DEKR001K-102

**Pakeitimai:**

1.

Lietuvos Respublikos Prezidentas, Dekretas

Nr. [1K-102](#), 2009-09-08, Žin., 2009, Nr. 109-4577 (2009-09-11), i. k. 1091050DEKR001K-102

Dėl Pretendentų į teisėjus atrankos komisijos darbo tvarkos aprašo pakeitimo