

Suvestinė redakcija nuo 2010-06-06 iki 2018-12-28

Nutarimas paskelbtas: Žin. 2005, Nr. [1-5](#), i. k. 1041100NUTA00001680

LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖ

N U T A R I M A S

DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS CIVILINIŲ ORLAIVIŲ REGISTRO ĮSTEIGIMO IR CIVILINIŲ ORLAIVIŲ REGISTRO NUOSTATŲ PATVIRTINIMO

2004 m. gruodžio 30 d. Nr. 1680

Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos aviacijos įstatymu (Žin., 2000, Nr. [94-2918](#)), Lietuvos Respublikos Vyriausybė n u t a r i a:

1. Įsteigti Lietuvos Respublikos civilinių orlaivių registrą.
2. Patvirtinti Lietuvos Respublikos civilinių orlaivių registro nuostatus (pridedama).
3. Nustatyti Lietuvos Respublikos civilinių orlaivių registro veiklos pradžią – 2011 m.

sausio 1 dieną.

Punkto pakeitimai:

Nr. [659](#), 2010-06-02, Žin., 2010, Nr. 65-3221 (2010-06-05), i. k. 1101100NUTA00000659

4. Nustatyti, kad:

4.1. Civilinių orlaivių registro, veikiančio pagal susisiekimo ministro 1999 m. spalio 8 d. įsakymą Nr. 376 „Dėl Civilinių orlaivių registravimo ir ženklinimo taisyklių patvirtinimo“ (Žin., 1999, Nr. [92-2698](#)), sukaupti duomenys turi būti perduoti šiuo nutarimu įsteigtam Lietuvos Respublikos civilinių orlaivių registrui.

4.2. Asmenys, įregistravę orlaivius Lietuvos Respublikos civilinių orlaivių registre pagal Civilinių orlaivių registravimo ir ženklinimo taisykles, patvirtintas susisiekimo ministro 1999 m. spalio 8 d. įsakymu Nr. 376, per 3 mėnesius nuo 3 punkte nurodytos datos turi pateikti registro tvarkymo įstaigai trūkstamus ir (ar) pasikeitusius duomenis, vadovaudamiesi 2 punkte nurodytais Lietuvos Respublikos civilinių orlaivių registro nuostatais.

5. Pavesti Susisiekimo ministerijai parengti ir iki 2005 m. gruodžio 1 d. patvirtinti Civilinių orlaivių registravimo taisykles, registro veikimo schemą ir registro duomenų saugos nuostatus.

FINANSŲ MINISTRAS,
PAVADUOJANTIS MINISTRĄ PIRMININKĄ

ALGIRDAS BUTKEVIČIUS

SUSISIEKIMO MINISTRAS

ZIGMANTAS BALČYTIS

LIETUVOS RESPUBLIKOS CIVILINIŲ ORLAIVIŲ REGISTRO NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos Respublikos civilinių orlaivių registro nuostatai (toliau vadinama – šie Nuostatai) reglamentuoja Lietuvos Respublikos civilinių orlaivių registro (toliau vadinama – registras) paskirtį, objektus, registro tvarkymo įstaigas, jų teises ir pareigas, registro tvarkymą, reorganizavimą ir likvidavimą.

2. Šiuose Nuostatuose vartojamos sąvokos:

Registro duomenų gavėjai – fiziniai ir juridiniai asmenys, kuriems pagal prašymą arba duomenų teikimo sutartį teikiami registro duomenys.

Registro duomenų bazė – Civilinės aviacijos administracijos tvarkoma duomenų bazė, kurioje kaupiami orlaivių registravimo duomenys.

3. Šiuose Nuostatuose vartojamos ir Lietuvos Respublikos aviacijos įstatyme (Žin., 2000, Nr. [94-2918](#)) apibrėžtos sąvokos.

4. Registro paskirtis – registruoti civilinius ir nekarinius valstybės orlaivius, rinkti, užrašyti, kaupti, saugoti, klasifikuoti, grupuoti, jungti, keisti, teikti, skelbti, naudoti, atlikti logines ir (ar) aritmetines operacijas, naikinti duomenis apie registro objektus, registro objekto savininkus ir registro objekto valdytojus įstatymų ir kitų teisės aktų, taip pat šių Nuostatų nustatyta tvarka.

5. Registro objektai yra civiliniai ir nekariniai valstybės orlaiviai (toliau vadinama – orlaiviai), kurie gali būti registruojami Lietuvos Respublikos civilinių orlaivių registre, jeigu:

5.1. orlaivio savininkas yra Lietuvos Respublikos pilietis arba juridinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, Lietuvos valstybė arba savivaldybė;

5.2. orlaivis turi tinkamumo skraidyti pažymėjimą;

5.3. orlaivis neregistruotas kitos valstybės orlaivių registre;

5.4. užsienio valstybės juridiniam ar fiziniam asmeniui priklausantis orlaivis nuolat eksploatuojamas iš Lietuvos Respublikos oro uosto, nepaisant šių Nuostatų 5.1 punkte nustatytų sąlygų.

6. Kai tinkamumo skraidyti pažymėjimui išduoti būtina atlikti bandomuosius skrydžius, 5.2 punkte numatyti reikalavimai netaikomi.

7. Registro duomenų teikėjai yra orlaivių savininkai arba jų įgalioti atstovai.

8. Asmens duomenys registre tvarkomi siekiant identifikuoti registro objektų savininkus ir naudotojus.

Punkto pakeitimai:

Nr. [659](#), 2010-06-02, Žin., 2010, Nr. 65-3221 (2010-06-05), i. k. 1101100NUTA00000659

9. Registro duomenys kaupiami registro duomenų bazėje.

10. Registras tvarkomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos aviacijos įstatymu, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu (Žin., 1996, Nr. [63-1479](#); 2003, Nr. [15-597](#)), Lietuvos Respublikos valstybės registrų įstatymu (Žin., 1996, Nr. [86-2043](#); 2004, Nr. 124-4488), kitais įstatymais ir teisės aktais, reglamentuojančiais orlaivių registravimą ir valstybės registrų veiklą, šiais Nuostatais.

II. REGISTRO TVARKYMO ĮSTAIGOS

11. Registro tvarkymo įstaigos yra:

11.1. vadovaujančioji registro tvarkymo įstaiga – Susisiekimo ministerija;

11.2. registro tvarkymo įstaiga – Civilinės aviacijos administracija.

12. Vadovaujančioji registro tvarkymo įstaiga atlieka šias funkcijas:

12.1. pagal kompetenciją metodiškai vadovauja registro kūrimo ir tvarkymo darbams ir juos kontroliuoja, įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka atlieka registro veiklos priežiūrą;

12.2. pagal kompetenciją rengia ir tvirtina teisės aktus, susijusius su registro tvarkymu ir registro duomenų apsauga, tvirtina registro tvarkymo įstaigos parengtus dokumentus;

12.3. nagrinėja ir apibendrina registro tvarkymo įstaigos pasiūlymus dėl registro veiklos tobulinimo, priima atitinkamus sprendimus;

12.4. metodiškai vadovauja registro tvarkymo įstaigai ir kontroliuoja jos veiklą;

12.5. atlieka kitas teisės aktuose ir šiuose Nuostatuose nustatytas funkcijas.

13. Vadovaujančioji registro tvarkymo įstaiga yra ir asmens duomenų valdytoja.

14. Registro tvarkymo įstaiga atlieka šias funkcijas:

14.1. pagal kompetenciją rengia ir teikia vadovaujančiajai registro tvarkymo įstaigai teisės aktų, susijusių su orlaivių registravimu, registro veikimu ir registro duomenų apsauga, orlaivių duomenų registravimo, duomenų kaupimo, tvarkymo, saugojimo ir atnaujinimo tvarka, projektus, diegia tam reikalingas technines ir technologines priemones;

14.2. teikia vadovaujančiajai registro tvarkymo įstaigai pasiūlymus dėl registro plėtros ir duomenų apsaugos tobulinimo;

14.3. kuria registro palaikymo ir plėtros sistemą, naudojami joje esančių orlaivių duomenų informacija, diegia tam reikalingas technines ir technologines priemones;

14.4. įstatymų, kitų teisės aktų ir šių Nuostatų nustatyta tvarka įvertina pateiktus dokumentus, tikrina registruoti pateiktų dokumentų autentiškumą ir duomenų teisingumą, atlieka duomenų techninę ir loginę kontrolę, registravimo duomenis sutikrina su kitų registrų duomenimis, prieš priimdama sprendimą dėl registro objekto registravimo, įvertina duomenis apie teisių į registro objektą suvaržymus ir priima sprendimą orlaivio savininko (naudotojo) vardu registruoti (panaikinti orlaivio registravimą) ar perregistruoti orlaivį, suformuoja ir įrašo į registro duomenų bazę registro duomenis, išduoda orlaivio registravimo liudijimą;

14.5. supažindina duomenų teikėjus su registre tvarkomais ir saugomais jų pateiktais duomenimis;

14.6. užtikrina, kad orlaivių registravimo duomenys, įrašyti į registrą, atitiktų duomenis, pateiktus jų savininkų ir naudotojų dokumentuose;

14.7. taiso registro duomenų klaidas ir apie tai praneša orlaivio savininkui (naudotojui) ir registro duomenų gavėjams, kuriems pateikti klaidingi duomenys, prireikus keičia anksčiau išduotą orlaivio registravimo liudijimą;

14.8. naudoja informacijos apie orlaivių ir jų savininkų, naudotojų duomenų surinkimo, saugojimo, palaikymo ir plėtros sistemą;

14.9. atsako už jos tvarkomų registro duomenų bazės, registro duomenų bazės archyvo ir registro dokumentų archyvų apsaugą;

14.10. teikia registro duomenis duomenų gavėjams;

14.11. organizuoja orlaivio įkeitimo, arešto ir kitų orlaivio valdymo, naudojimo ir disponavimo juo apribojimų (toliau vadinama – apribojimais) duomenų tvarkymą registro duomenų bazėje;

14.12. kaupia, apdoroja, sistemina, saugo, naudoja registro duomenis;

14.13. užtikrina sąveiką su kitais registrais, nuolat atnaujinina registro duomenis, gaunamus iš susijusių registrų;

14.14. priima prašymus teikti registro duomenis ir atsako į juos, organizuoja ir vykdo duomenų apie suvaržymus kaupimą registro duomenų bazėje ir teikimą registro duomenų gavėjams;

14.15. supažindina registro duomenų teikėjus su registre tvarkomais ir saugomais jų pateiktais duomenimis;

14.16. diegia technines ir technologines priemones, kurių reikia šiems Nuostatams ir vadovaujančiosios registro tvarkymo įstaigos priimamiems teisės aktams, susijusiems su registru, įgyvendinti;

14.17. kuria ir naudoja registravimo duomenų teikimo ir informacijos platinimo sistemą, užtikrina tinkamą registro veikimą ir registro duomenų bazės funkcionavimą;

14.18. užtikrina tinkamą registro duomenų ir dokumentų saugą, registro duomenų bazėje sukauptų duomenų ir jų teikimo kompiuterių tinklais saugą;

14.19. atsako už registro duomenų bazės, jos duomenų archyvo ir registro duomenų bazės dokumentų archyvo saugą ir saugų duomenų perdavimą;

14.20. atlieka kitus registro duomenų tvarkymo veiksmus teisės aktų ir šių Nuostatų nustatyta tvarka;

14.21. tvarko registro duomenis tik pagal vadovaujančiosios registro tvarkymo įstaigos nurodymus.

15. Registro tvarkymo įstaiga yra ir asmens duomenų tvarkytoja.

16. Registro tvarkymo įstaiga, atlikdama šių Nuostatų 14 punkte nurodytas funkcijas:

16.1. turi teisę:

16.1.1. pagal kompetenciją rengti ir teikti vadovaujančiajai registro tvarkymo įstaigai teisės aktų, susijusių su registro tvarkymu ir registro duomenų sauga, projektus ir pasiūlymus dėl registro veiklos tobulinimo, modernizavimo ir plėtimo;

16.1.2. sudaryti su kitų registrų tvarkymo įstaigomis duomenų teikimo sutartis;

16.1.3. reikalauti iš registro duomenų teikėjų, kad registro duomenys, jų pakeitimai ir dokumentai būtų tinkamai surašyti, pateikti laiku ir atitiktų susijusių registrų duomenis;

16.1.4. aptikusi duomenų, nesutampančių su faktiniais ar susijusiuose registruose kaupiamais duomenimis, reikalauti iš registro duomenų teikėjo pateikti pataisytus ir (ar) papildytus duomenis patvirtinančius dokumentus;

16.1.5. skirti registro duomenų teikėjui terminą trūkumams pašalinti, jeigu nustato, kad pateikti duomenys ir (ar) dokumentai netikslūs ar neatitinka teisės aktų ir šių Nuostatų reikalavimų;

16.1.6. nustatyti registro darbo organizavimo principus ir tvarką;

16.1.7. atlikti kitus šiuose Nuostatuose nustatytus veiksmus;

16.2. privalo:

16.2.1. teikti vadovaujančiajai registro tvarkymo įstaigai registro metinių ir perspektyvinių biudžetų projektus;

16.2.2. užtikrinti, kad registro duomenys atitiktų jai pateiktuose registro duomenų teikėjų dokumentuose nurodytus duomenis;

16.2.3. užtikrinti, kad klaidingi, netikslūs, neišsamūs duomenys būtų nedelsiant ištaisyti, atnaujinti arba papildyti, o registro duomenų gavėjai, kuriems perduoti neteisingi, netikslūs, neišsamūs duomenys, informuoti apie ištaisytus netikslumus;

16.2.4. užtikrinti nepertraukiamą registro veikimą;

16.2.5. tvarkyti registrą pagal šiuos Nuostatus ir kitus teisės aktus;

16.2.6. atlikti kitus šiuose Nuostatuose nustatytus veiksmus.

17. Registro duomenis tvarkantys darbuotojai privalo įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka ir nustatytą laiką saugoti asmens duomenų, tvarkomų registre, paslaptį.

18. Registro duomenų teikėjai:

18.1. atsako už registracijai pateiktuose dokumentuose esančių duomenų teisingumą;

18.2. turi teisę vadovaujančiosios registro tvarkymo įstaigos nustatyta tvarka, pateikę registro tvarkymo įstaigai rašytinį prašymą, susipažinti su registre laikomais jų pateiktais ir į registrą įrašytais duomenimis;

18.3. turi teisę raštu reikalauti, kad registro tvarkymo įstaiga pataisytų registre laikomus klaidingus, patikslintų netikslus, papildytų neišsamius, sunaikintų neteisėtai surinktus duomenis ar sustabdytų tokių registro duomenų tvarkymo veiksmus, išskyrus saugojimą.

III. REGISTRO DUOMENYS

19. Registre tvarkomi šie orlaivių registravimo duomenys:

19.1. orlaivio identifikavimo kodas;

- 19.2. orlaivio tipas;
- 19.3. orlaivio nacionalinis ir registravimo ženklai;
- 19.4. orlaivio serijos numeris;
- 19.5. orlaivio pagaminimo metai;
- 19.6. registravimo procedūros duomenys:
 - 19.6.1. pirmosios registracijos Lietuvos Respublikoje data;
 - 19.6.2. registravimo informacijos pakeitimo data;
 - 19.6.3. orlaivio registracijos statusas (būklė) – duomenys apie orlaivio įregistravimą, įrašo atnaujinimą, taisymą, registravimo panaikinimą;
 - 19.6.4. išduodamų dokumentų tipas, numeris, išdavimo data;
 - 19.6.5. išduodamo dokumento galiojimo data, registravimo panaikinimo data;
- 19.7. orlaivių savininkų ir naudotojų – fizinių asmenų duomenys:
 - 19.7.1. asmens kodas (arba gimimo data, jeigu fiziniam asmeniui pagal užsienio valstybės teisės aktus nesuteikiamas asmens kodas);
 - 19.7.2. vardas;
 - 19.7.3. pavardė;
 - 19.7.4. deklaruota gyvenamoji vieta (adresas);
- 19.8. orlaivių savininkų ir naudotojų – juridinių asmenų duomenys:
 - 19.8.1. juridinio asmens kodas (Lietuvos Respublikoje registruotų juridinių asmenų);
 - 19.8.2. juridinio asmens pavadinimas;
 - 19.8.3. juridinio asmens teisinė forma;
 - 19.8.4. juridinio asmens buveinės adresas;
 - 19.8.5. juridinio asmens registravimo vietos valstybės pavadinimas (šis punktas taikomas tik užsienio valstybių juridiniams asmenims);
- 19.9. duomenys, susiję su daiktinėmis teisėmis į orlaivį ir apribojimais:
 - 19.9.1. dokumentų, patvirtinančių registro objekto nuosavybę, kitą teisėtą registro objekto valdymo faktą, pavadinimai, numeriai;
 - 19.9.2. apribojimai;
 - 19.9.3. institucijos, priėmusios sprendimą taikyti apribojimus orlaiviui, pavadinimas ir juridinio asmens kodas;
 - 19.9.4. apribojimo taikymo pradžios data;
 - 19.9.5. numatoma apribojimo taikymo pabaigos data (jeigu nurodyta);
 - 19.9.6. apribojimo panaikinimo kodas (jeigu nurodytas);
 - 19.9.7. apribojimą panaikinusios institucijos pavadinimas ir juridinio asmens kodas;
 - 19.9.8. apribojimo panaikinimo data;
- 19.10. orlaivių techniniai duomenys:
 - 19.10.1. orlaivio variklio (-ių) tipas;
 - 19.10.2. variklių kiekis;
 - 19.10.3. oro sraigto tipas;
 - 19.10.4. orlaivio maksimali pakilimo masė;
 - 19.10.5. orlaivio tinkamumo skraidyti pažymėjimo numeris;
 - 19.10.6. orlaivio tinkamumo skraidyti pažymėjimo išdavimo data;
 - 19.10.7. orlaivio tinkamumo skraidyti pažymėjimo galiojimo data;
 - 19.10.8. orlaivio kategorijos pavadinimas;
 - 19.10.9. orlaivio rūšis;
 - 19.10.10. gamintojo suteiktas orlaivio ženklas;
 - 19.10.11. orlaivio gamintojas;
 - 19.10.12. orlaivio gamintojo adresas;
 - 19.10.13. orlaivio įregistravimo data;
 - 19.10.14. duomenis įrašiusio asmens pavardė, data;
 - 19.10.15. orlaivio techninio patikrinimo vieta;
 - 19.10.16. orlaivio techninio patikrinimo data;

19.10.17. tikrinusio inspektoriaus vardas, pavardė.

IV. ORLAIVIŲ REGISTRAVIMAS

20. Orlaiviai registruojami, perregistruojami, jų registravimas panaikinamas, orlaivių (naudotojų) duomenys tvarkomi (kaupiami, atnaujinami, taisomi) Lietuvos Respublikos aviacijos įstatymo, šių Nuostatų ir Civilinių orlaivių registravimo taisyklių (toliau vadinama – Registravimo taisyklės), kurias tvirtina vadovaujančioji registro tvarkymo įstaiga, nustatyta tvarka. Už registro objekto registravimą, laikinąjį registravimą, perregistravimą, registravimo panaikinimą, registravimo ženklo rezervavimą, registravimo ženklo pasirinkimą registravimo metu, registravimo liudijimo arba laikinojo registravimo liudijimo pakeitimą ar dublikato išdavimą ir registravimo panaikinimo pažymos išdavimą mokama Lietuvos Respublikos Vyriausybės apskaičiuoto dydžio valstybės rinkliava.

Punkto pakeitimai:

Nr. [659](#), 2010-06-02, *Žin.*, 2010, Nr. 65-3221 (2010-06-05), i. k. 1101100NUTA00000659

21. Orlaivis, esantis užsienyje, gali būti laikinai įrašytas į registro priedą, jeigu jo nuosavybės teisės perduotos savininkui Lietuvos Respublikoje, nors ir ne visos būtinios galutinio registravimo sąlygos patenkintos. Kad orlaivis būtų registruotas registro priede, turi būti įvykdytos Lietuvos Respublikos aviacijos įstatymo 21 straipsnio 1 dalies 1 ir 3 punktų sąlygos. Tokiu atveju registruojant orlaivį nurodoma registracijos pabaigos data.

22. Duomenų teikėjai dokumentus, nustatytus Registravimo taisyklėse, registro tvarkymo įstaigai pateikia asmeniškai.

23. Nustačius, kad registruojamo orlaivio duomenys į registrą įrašomi pirmą kartą, orlaiviui suteikiamas identifikavimo kodas. Identifikavimo kodas turi 4 simbolių struktūrą ir nekeičiamas per visą objekto gyvavimo laiką. Orlaivio, kurio registravimas registre panaikintas, identifikavimo kodas negali būti naudojamas kitiems orlaiviams identifikuoti.

24. Registro tvarkymo įstaiga išnagrinėja gautą registravimo paraišką ir Registravimo taisyklėse nurodytus dokumentus ir per 21 darbo dieną priima sprendimą dėl orlaivių registravimo, perregistravimo, atsisakymo registruoti arba tvarkyti (kaupiti, atnaujinti, taisyti) orlaivių duomenis. Priėmus sprendimą registruoti orlaivį registre, duomenys į registro duomenų bazę įrašomi per 5 darbo dienas ir išduodamas orlaivio registravimo liudijimas.

25. Orlaivio registravimo liudijimas, išduotas jo savininkui arba įgaliotajam atstovui, nėra nuosavybės teisę patvirtinantis dokumentas.

26. Įregistruoti, perregistruoti, panaikinti registravimą, tvarkyti orlaivio registravimo duomenis atsisakoma, jeigu:

26.1. orlaivis neidentifikuojamas (orlaivio fiziniai identifikavimo numeriai negrįžtamai sunaikinti);

26.2. orlaivio registravimo ar įsigijimo dokumentai turi taisymo ar klastojimo žymių, nepateikti Registravimo taisyklėse nurodyti dokumentai arba pateiktieji neatitinka teisės aktų reikalavimų;

26.3. teisės aktų nustatyta tvarka taikytini apribojimai orlaivių arba jų savininkų ar naudotojų veiklai.

27. Kai atsisakoma orlaivį registruoti, perregistruoti, tvarkyti jo duomenis, apie tai informuojamas orlaivio savininkas (prireikus ir naudotojas) arba jo įgaliotas asmuo.

28. Orlaivių duomenys atnaujinami, jeigu:

28.1. pasikeičia orlaivio savininkas (naudotojas);

28.2. pasikeičia orlaivio savininko (naudotojo) registravimo duomenys;

28.3. pasikeičia orlaivio techniniai duomenys, pasibaigia dokumentų galiojimo terminas;

28.4. orlaiviui ir jo savininkui (naudotojui) teisės aktų nustatyta tvarka taikomi apribojimai.

29. Pasikeitus orlaivio registravimo duomenims, registro duomenų teikėjai privalo per 5 darbo dienas registro tvarkymo įstaigai raštu pranešti apie pasikeitimus ir pateikti duomenų pasikeitimą patvirtinančius dokumentus. Pasikeitus orlaivio savininkui, tiek ankstesnysis, tiek

naujasis savininkas privalo ne vėliau kaip per 30 dienų nuo šių duomenų pasikeitimo apie tai pranešti registro tvarkymo įstaigai ir pateikti duomenų pasikeitimą patvirtinančius dokumentus. Naujasis orlaivio savininkas taip pat turi pateikti paraišką perregistruoti orlaivį. Orlaivis perregistruojamas, jeigu atitinka šių Nuostatų 5 punkto reikalavimus. Orlaivis perregistruojamas Registravimo taisyklių nustatyta tvarka.

30. Praradęs registravimo dokumentus arba atgavęs prarastuosius, duomenų teikėjas privalo skubiai pranešti apie tai registro tvarkymo įstaigai ir pateikti rašytinį motyvuotą paaiškinimą.

31. Orlaivio registravimas panaikinamas, jeigu:

31.1. orlaivio savininkas arba jo įgaliotas atstovas pateikia rašytinį prašymą;

31.2. pažeidžiami šių Nuostatų 5.1 ir 5.3 punktuose nurodyti reikalavimai;

31.3. orlaivis registruojamas kaip karinis orlaivis;

31.4. orlaivis sunaikintas arba prarastas, o prarasto orlaivio paieška nutraukta;

31.5. orlaivis pastaruosius trejus metus neturėjo galiojančio tinkamumo skraidyti pažymėjimo, išskyrus tuos atvejus, kai savininkas arba jo įgaliotas atstovas per Civilinės aviacijos administracijos nustatytą laiką pateikia įrodymų, kad orlaivis tinkamas skraidyti;

31.6. orlaivis be įgulos išnuomojamas į užsienį daugiau negu 3 mėnesiams.

32. Orlaivio registravimas registre panaikinamas Registravimo taisyklių nustatyta tvarka. Išregistruodama orlaivį iš registro, registro tvarkymo įstaiga per 10 kalendorinių dienų nuo prašymo gavimo įrašo pagal šių Nuostatų 19.6.5 punktą apie objekto registravimo panaikinimą ir šiuos duomenis saugo šių Nuostatų 40 punkte nustatytą laiką.

33. Baigiantis registravimo dokumentų galiojimo terminui, jį pratęsti norintys duomenų teikėjai per mėnesį iki termino pabaigos turi kreiptis į registro tvarkymo įstaigą ir pateikti Registravimo taisyklėse nurodytus dokumentus. Priešingu atveju orlaivių registravimas registre panaikinamas ir daromas atitinkamas įrašas, nurodytas šių Nuostatų 19.6.2, 19.6.3 ir 19.6.5 punktuose.

34. Panaikinant orlaivio registravimą, registre įrašoma apie jo registravimo panaikinimą, apie tai pranešama atitinkamiems registro duomenų gavėjams, taip pat įstatymų numatytais atvejais paskelbiama.

35. Nustačiusi registruoti pateiktų dokumentų ar duomenų netikslumus, registro tvarkymo įstaiga privalo per 5 darbo dienas pranešti apie tai registro duomenų teikėjui ir pareikalauti netikslumus ištaisyti. Registro tvarkymo įstaiga, turėdama atitinkamas aplinkybes patvirtinančius duomenis ir dokumentus, gali pati patikslinti registro duomenų teikėjo pateiktus klaidingus, netikslus ar neišsamius duomenis, apie tai pranešti registro duomenų teikėjui ir nurodyti patikslinimą ir jo pagrindą.

Registro tvarkymo įstaiga, nustačiusi, kad registro duomenų teikėjo pateikti duomenys neatitinka susijusio registro duomenų, privalo nedelsdama pranešti apie tai registro duomenų teikėjui. Registro duomenų teikėjas privalo per 5 darbo dienas nuo pranešimo apie duomenų netikslumus gavimo dienos pateikti patikslintus duomenis ir aplinkybių paaiškinimus. Jeigu nustatoma susijusio registro duomenų netikslumų, nedelsiant pranešama susijusio registro tvarkymo įstaigai.

Registro tvarkymo įstaiga patikslintus duomenis įrašo į registro duomenų bazę.

Jeigu nustatoma, kad į registro duomenų bazę įrašyti klaidingi, netikslūs ar neišsamūs duomenys dėl registro tvarkymo įstaigos kaltės, registro tvarkymo įstaiga privalo ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo netikslumų nustatymo ištaisyti netikslumus ir neatlygintinai pranešti registro duomenų gavėjams, kuriems klaidingi, netikslūs ar neišsamūs duomenys buvo perduoti.

Punkto pakeitimai:

Nr. [659](#), 2010-06-02, Žin., 2010, Nr. 65-3221 (2010-06-05), i. k. 1101100NUTA00000659

36. Registro tvarkymo įstaiga, gavusi rašytinį registro duomenų teikėjo prašymą ištaisyti registre saugomus klaidingus, patikslinti netikslus, papildyti neišsamius arba sunaikinti neteisėtai surinktus duomenis, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas po prašymo gavimo tai atlieka ir raštu informuoja registro duomenų teikėją apie jo prašymu ištaisytus, patikslintus, papildytus, sunaikintus

neteisėtai surinktus duomenis, asmens duomenų tvarkymo veiksmų sustabdymą arba atsisakymo taisyti duomenis priežastį.

37. Teisinėmis, administracinėmis, organizacinėmis, techninėmis ir kitomis priemonėmis užtikrinama, kad tvarkant registrą nebūtų įrašyti klaidingi, netikslūs ar neišsamūs duomenys, kad registro duomenys atitiktų registravimo dokumentuose pateiktus duomenis.

Punkto pakeitimai:

Nr. [659](#), 2010-06-02, Žin., 2010, Nr. 65-3221 (2010-06-05), i. k. 1101100NUTA00000659

38. Keičiami registro duomenys ar duomenys apie orlaivio registravimo panaikinimą perkeliama į registro duomenų bazės archyvą.

39. Atnaujinant, perregistruojant, panaikinant registravimą, taisant orlaivių, jų savininkų ir naudotojų registruojamus duomenis, atliekamos duomenų tvarkymo procedūros, analogiškos nurodytoms šių Nuostatų 20-22, 24-26, 35, 36 punktuose.

40. Išregistruotų orlaivių duomenys ir jų įrašų pakeitimai duomenų bazėje saugomi ne trumpiau kaip 5 metus nuo išregistravimo ar pakeitimo dienos, vėliau – perkeliama į duomenų bazės archyvą.

V. SĄVEIKA SU KITAIŠ REGISTRAS IR KLASIFIKATORIAIS

41. Tvarkant registrą, naudojama šių valstybės registrų duomenimis:

41.1. Lietuvos Respublikos gyventojų registro – šių Nuostatų 19.7.1-19.7.4 punktuose nurodytais duomenimis apie fizinius asmenis (orlaivių savininkus ir naudotojus);

41.2. Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro – šių Nuostatų 19.8.1-19.8.4, 19.9.3 ir 19.9.7 punktuose nurodytais duomenimis apie juridinius asmenis (orlaivių savininkus ir naudotojus);

41.3. Lietuvos Respublikos hipotekos registro ir Turto arešto aktų registro – duomenimis apie orlaivių įkeitimą (areštą), kitas daiktines teises į registruotą objektą.

42. Registro duomenys turi atitikti su juo susijusių registrų duomenis. Registro tvarkymo įstaiga užtikrina sąveiką su kitais registras.

43. Registras naudoja šių klasifikatorių duomenis:

43.1. Lietuvos Respublikos adresų registro:

43.1.1. administracinių vienetų klasifikatoriaus;

43.1.2. seniūnijų klasifikatoriaus;

43.1.3. gyvenamųjų vietovių klasifikatoriaus;

43.1.4. gatvių klasifikatoriaus;

43.1.5. adresų objektų ir korpusų klasifikatorių.

43.2. Juridinių asmenų registro – juridinių asmenų tipų klasifikatoriaus.

44. Duomenų naudojimas ir teikimas kiekvienam konkrečiam valstybės registrai įteisinamas duomenų teikimo sutartimi, kurią sudaro registro tvarkymo įstaiga pagal vadovaujančiosios registro tvarkymo įstaigos suteiktus įgaliojimus ir įstaiga, valdanti atitinkamą valstybės registrą ar informacinę sistemą.

Registro tvarkymo įstaiga, gavusi iš susijusio registro informaciją apie nustatytus jam perduotų duomenų netikslumus ir aplinkybių paaiškinimus, privalo per 3 darbo dienas pateiktą informaciją patikrinti ir, jeigu ji pasitvirtina, ištaisyti netikslumus. Jei dėl netikslumų ištaisymo registro tvarkymo įstaiga turi kreiptis į registro duomenų teikėją, šis terminas gali būti pratęstas. Ištaisiusi registro duomenų netikslumus, registro tvarkymo įstaiga apie tai praneša registro duomenų gavėjams, kuriems perduoti klaidingi, netikslūs ar neišsamūs duomenys, ir susijusio registro tvarkymo įstaigai.

Punkto pakeitimai:

Nr. [659](#), 2010-06-02, Žin., 2010, Nr. 65-3221 (2010-06-05), i. k. 1101100NUTA00000659

VI. REGISTRO DUOMENŲ NAUDOJIMAS

45. Registro duomenys ir dokumentai yra vieši ir atsižvelgiant į registro steigimo tikslus įstatymų ir šių Nuostatų nustatyta tvarka ir apimtimi teikiami registro duomenų gavėjams, jeigu įstatymai ar šie Nuostatai nenustato kitaip.

46. Orlaivių registravimo duomenys teikiami iš registro duomenų bazės.

47. Registro duomenys teikiami asmenims, įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka turintiems teisę juos gauti, sudariusiems sutartį su registro tvarkymo įstaiga ir ketinantiems teikti informacines paslaugas tretiesiems asmenims.

48. Registro duomenis registro tvarkymo įstaiga teikia:

48.1. automatinio būdu;

48.2. išduodama pažymas ar kitus dokumentus;

48.3. teikdama registro išrašus ir kitą informaciją (žodžiu, raštu, elektroniniu paštu ar kitomis ryšio priemonėmis);

48.4. kitais teisės aktų nustatytais būdais.

49. Lietuvos Respublikoje registruotų orlaivių duomenys iš registro duomenų bazės registro duomenų gavėjams teikiami teisės aktų nustatyta tvarka pagal registro duomenų gavėjo prašymą arba duomenų teikimo sutartis, sudarytas su registro tvarkymo įstaiga pagal vadovaujančiosios registro tvarkymo įstaigos suteiktus įgaliojimus ir atitinkamu duomenų gavėju. Duomenų teikimo sutartyse turi būti nurodytas asmens duomenų naudojimo tikslas, sąlygos ir tvarka. Teikiamų duomenų sąrašas, duomenų teikimo būdai ir naudojimo apribojimai nustatomi juos teikiant. Iš registro gautų duomenų jų gavėjas negali naudoti kitaip ar kitam tikslui, negu nustatyta juos teikiant.

50. Registro duomenų gavėjo prašymu šiuose Nuostatuose nurodyti registro duomenys gali būti atrinkti, sugrupuoti ir pateikti registro išrašų arba nustatytoje ataskaitų formose.

51. Registro duomenys, nurodyti šių Nuostatų 19 punkte, teikiami už atlyginimą. Atlyginimo dydį ir mokėjimo tvarką nustato Lietuvos Respublikos Vyriausybė. Jeigu registro duomenys teikiami įstatymų, kitų teisės aktų nustatyta tvarka asmenims, turintiems teisę juos gauti ir ketinantiems registro duomenų pagrindu teikti informacines paslaugas tretiesiems asmenims, Lietuvos Respublikos Vyriausybė nustato atskirus atlyginimo už registro duomenų teikimą dydžius ir tvarką.

52. Registro duomenys neatlygintinai teikiami šiems gavėjams:

52.1. fiziniams asmenims – registre tvarkomi duomenys apie šiuos asmenis (kartą per kalendorinius metus);

52.2. atitinkamiems registrams – pagal duomenų teikimo sutartis;

52.3. mokesčių administravimo (išskyrus Juridinių asmenų registro duomenis), teisėtvarkos institucijoms ir teismams – jų tiesioginėms funkcijoms atlikti;

Punkto pakeitimai:

Nr. [659](#), 2010-06-02, Žin., 2010, Nr. 65-3221 (2010-06-05), i. k. 1101100NUTA00000659

53. Registro duomenų ir dokumentų kopijų teikimas įstatymų nustatyta tvarka gali būti apribotas, jeigu tai kenkia arba gali pakenkti:

53.1. valstybės saugumui ar gynybai;

53.2. nusikaltimo ar baudžiamojo nusižengimo tyrimui;

53.3. viešajai tvarkai;

53.4. valstybės kontrolei ir priežiūrai;

53.5. pagrindiniams ekonominiais ir finansiniams valstybės interesams;

53.6. duomenų subjekto ar kito asmens teisių ir laisvių apsaugai.

54. Registro duomenų teikimas negali būti apribotas kitaip, negu nustato įstatymai.

55. Registro duomenų ir dokumentų slaptumą, paslapties saugojimo terminus nustato įstatymai.

VII. REGISTRO DUOMENŲ TEIKIMAS UŽSIENIO VALSTYBĖMS

56. Registro duomenys Europos Sąjungos valstybių narių juridiniams ir fiziniams asmenims teikiami ta pačia tvarka kaip Lietuvos Respublikos juridiniams ir fiziniams asmenims.

57. Registro duomenys trečiųjų valstybių juridiniams ir fiziniams asmenims teikiami tik Lietuvos Respublikos įstatymų, kitų teisės aktų ir Lietuvos Respublikos tarptautinių sutarčių nustatytais atvejais.

58. Registro duomenys gali būti teikiami tarptautiniais kompiuterių tinklais tik Lietuvos Respublikos įstatymų, kitų teisės aktų ir Lietuvos Respublikos sutarčių su užsienio valstybėmis nustatytais atvejais.

VIII. REGISTRO DUOMENŲ APSAUGA

59. Registro duomenys tvarkomi vadovaujantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, Bendraisiais duomenų saugos reikalavimais, patvirtintais Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. rugsėjo 4 d. nutarimu Nr. 952 (Žin., 1997, Nr. [83-2075](#); 2003, Nr. 2-45), Lietuvos Respublikos civilinių orlaivių valstybės registro duomenų saugos nuostatais ir kitais duomenų apsaugą reglamentuojančiais teisės aktais. Tvarkant registrą, turi būti taikomos apsaugos priemonės nuo neteisėto duomenų tvarkymo, sunaikinimo, pakeitimo, naudojimo, taip pat kito neteisėto tvarkymo. Šias priemones nustato vadovaujančioji registro tvarkymo įstaiga, tvirtindama Registro duomenų apsaugos taisykles.

60. Už registruoti pateiktų dokumentų ir registravimo metu įtraukiamų duomenų, duomenų bazėje sukauptų duomenų, šių duomenų archyvo ir duomenų bazės dokumentų archyvo apsaugą atsako registro tvarkymo įstaiga.

Turi būti taikomos registro duomenų apsaugos nuo neteisėto tvarkymo, sunaikinimo, pakeitimo ir naudojimo, taip pat kitokio neteisėto tvarkymo programinės, techninės, organizacinės ir administracinės priemonės, kurios detalizuojamos registro techniniame projekte. Šios priemonės turi užtikrinti tokį saugumo lygį, kuris atitiktų saugotinų asmens duomenų pobūdį ir jų tvarkymo keliamą riziką.

IX. REGISTRO FINANSAVIMAS

61. Registras finansuojamas Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšomis, lėšomis, gautomis už registro duomenų teikimą, ir kitomis lėšomis Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

Punkto pakeitimai:

Nr. [659](#), 2010-06-02, Žin., 2010, Nr. 65-3221 (2010-06-05), i. k. 1101100NUTA00000659

X. REGISTRO REORGANIZAVIMAS IR LIKVIDAVIMAS

62. Registras reorganizuojamas ir likviduojamas Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

63. Likviduojamo registro duomenys perduodami kitam registrui arba sunaikinami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka, o pateikti registruoti dokumentai perduodami kitam registrui arba valstybės archyviui.

Pakeitimai:

1.

Lietuvos Respublikos Vyriausybė, Nutarimas

Nr. [659](#), 2010-06-02, Žin., 2010, Nr. 65-3221 (2010-06-05), i. k. 1101100NUTA00000659

Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. gruodžio 30 d. nutarimo Nr. 1680 "Dėl Lietuvos Respublikos civilinių orlaivių registro įsteigimo ir Civilinių orlaivių registro nuostatų patvirtinimo" pakeitimo

