

Suvestinė redakcija nuo 2010-05-01 iki 2011-02-14

Įsakymas paskelbtas: Žin. 2008, Nr. [89-3566](#), i. k. 108301MISAK00D1-398

**LIETUVOS RESPUBLIKOS APLINKOS MINISTRO
Į S A K Y M A S**

**DĖL PAŽYMOŠ APİE APİOKEŠTINAMŲJŲ GAMINIŲ AR PAKUOTĖS
ATLİEKŲ PANAUDOJIMĄ (IŠVEŽIMĄ) FORMOS, PAŽYMOŠ APİE
APİOKEŠTINAMŲJŲ GAMINIŲ AR PAKUOTĖS ATLİEKŲ PANAUDOJIMĄ
(IŠVEŽIMĄ) FORMOS PILDYMO TAISYKLIŲ, IŠDUOTŲ PAŽYMŲ APİE
APİOKEŠTINAMŲJŲ GAMINIŲ IR (AR) PAKUOTĖS ATLİEKŲ PANAUDOJIMĄ
(IŠVEŽIMĄ) ATASKAITOS IR GAUTŲ PAŽYMŲ APİE APİOKEŠTINAMŲJŲ
GAMINIŲ IR (AR) PAKUOTĖS ATLİEKŲ PANAUDOJIMĄ (IŠVEŽIMĄ) IR ŠIŲ
PAŽYMŲ PASKIRSTYMĄ ORGANIZACIJOS NARIAMS ATASKAITOS TEIKIMO
TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2008 m. liepos 28 d. Nr. D1-398
Vilnius

Pakeistas teisės akto pavadinimas:

Nr. [D1-228](#), 2010-03-23, Žin., 2010, Nr. 36-1738 (2010-03-30), i. k. 110301MISAK00D1-228

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos mokesčio už aplinkos teršimą įstatymo (Žin., 1999, Nr. [47-1469](#); 2002, Nr. [13-474](#), Nr. [123-5550](#); 2003, Nr. [48-2108](#); 2004, Nr. [25-746](#), Nr. [61-2188](#); 2005, Nr. [47-1560](#), Nr. 49 (atitaisymas) 5 ir 8 straipsniu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. gegužės 6 d. nutarimu Nr. 613 „Dėl įgaliojimų suteikimo įgyvendinant Lietuvos Respublikos mokesčio už aplinkos teršimą įstatymą ir Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymą“ (Žin., 2002, Nr. [47-1799](#)) ir siekdami užtikrinti mokesčio už aplinkos teršimą administravimą:

1. T v i r t i n u pridedamus:

1.1. Neteko galios nuo 2010-05-01

Punkto naikinimas:

Nr. [D1-228](#), 2010-03-23, Žin. 2010, Nr. 36-1738 (2010-03-30), i. k. 110301MISAK00D1-228

1.2. Neteko galios nuo 2010-05-01

Punkto naikinimas:

Nr. [D1-228](#), 2010-03-23, Žin. 2010, Nr. 36-1738 (2010-03-30), i. k. 110301MISAK00D1-228

1.3. Pažymos apie apmokestinamųjų gaminių ar pakuotės atliekų panaudojimą (išvežimą) formą;

1.4. Pažymos apie apmokestinamųjų gaminių ar pakuotės atliekų panaudojimą (išvežimą) formos pildymo taisykles;

1.5. Išduotų pažymų apie apmokestinamųjų gaminių ir (ar) pakuotės atliekų panaudojimą (išvežimą) ataskaitos ir gautų pažymų apie apmokestinamųjų gaminių ir (ar) pakuotės atliekų panaudojimą (išvežimą) ir šių pažymų paskirstymą organizacijos nariams ataskaitos teikimo tvarkos aprašą.

2. P a v e d u:

2.1. Aplinkos apsaugos agentūrai, suderinus su Aplinkos ministerijos Aplinkos strategijos departamentu ir Informacijos valdymo skyriumi, parengti ir įdiegti išduotų pažymų apie apmokestinamųjų gaminių ir (ar) pakuotės atliekų panaudojimą ataskaitų ir gautų pažymų apie apmokestinamųjų gaminių ir (ar) pakuotės atliekų panaudojimą (išvežimą) ir šių pažymų paskirstymą organizacijos nariams ataskaitų priėmimo ir apskaitos elektroniniu būdu programines priemones iki 2008 m. gruodžio 1 d.;

2.2. Valstybinei aplinkos apsaugos inspekcijai kartu su Aplinkos ministerijos Aplinkos strategijos departamentu parengti mokesčio už aplinkos teršimą iš stacionarių taršos šaltinių, mokesčio už aplinkos teršimą iš mobilių taršos šaltinių, mokesčio už aplinkos teršimą apmokestinamųjų gaminių atliekomis ir mokesčio už aplinkos teršimą pakuotės atliekomis kontrolės tvarką iki 2009 m. sausio 1 d.

3. Šis įsakymas, išskyrus jo 2 punktą, įsigalioja 2009 m. sausio 1 d

APLINKOS MINISTRAS

ARTŪRAS PAULAUSKAS

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos aplinkos ministro

2008 m. liepos 28 d. įsakymu Nr. D1-398

**PAŽYAMOS APIE APMOKESTINAMŲJŲ GAMINIŲ AR PAKUOTĖS ATLIEKŲ
PANAUDOJIMĄ (IŠVEŽIMĄ) FORMOS PILDYMO TAISYKLĖS**

1. 1 laukelyje rašomas atliekas tvarkančios ar išvežančios įmonės, turinčios teisę išduoti šios formos pažymas, pavadinimas.

2. 2 laukelyje – atliekas tvarkančios ar išvežančios įmonės buveinės adresas.

3. 3 laukelyje – atliekas tvarkančios ar išvežančios įmonės kodas Juridinių asmenų registre.

4. 4 laukelyje – mokesčio mokėtojo arba organizacijos pavadinimas.

5. 5 laukelyje – pažymą gavusio mokesčio mokėtojo arba organizacijos buveinės adresas.

6. 6 laukelyje – pažymą gavusio mokesčio mokėtojo arba organizacijos kodas Juridinių asmenų registre.

7. 7 laukelyje – pažymos išrašymo data. Nurodoma konkreti pažymos išrašymo data, t. y. data, kada atliekas tvarkanti ar išvežanti įmonė ją išrašė (pvz., 08 11 28). Pirmi du skaitmenys – metai, trečias ir ketvirtas skaitmuo – mėnuo, penktas ir šeštas skaitmuo – diena.

8. 8 laukelyje – pažymos numeris. Pažymos numerio struktūra yra privaloma visoms atliekas tvarkančioms ar išvežančioms įmonėms. Pažymos numeris sudaromas iš 20 ženklų:

8.1. 1–2 langeliuose rašomi mokesčio laikotarpio metai (du paskutiniai metų skaitmenys), už kuriuos išrašyta pažyma (pvz., 08);

8.2. 3–4 langeliuose rašomas apmokestinamųjų gaminių ar pakuotės, už kurių atliekų sutvarkymą išrašyta pažyma, kodas, nurodytas pažymos formos pabaigoje (pvz., 51);

8.3. 5–6 langeliuose rašomas regiono aplinkos apsaugos departamento, kuriam atliekas tvarkanti ar išvežanti įmonė teikia ataskaitą apie išduotas pažymas, kodas, nurodytas pažymos formos pabaigoje;

8.4. 7–10 langeliuose rašomas pažymos eilės numeris (pvz., 0023). Kiekvienai apmokestinamųjų gaminių ir pakuotės rūšiai turi būti atskira numeracijos eilė;

8.5. 11 ir 16 langeliuose rašomi horizontalūs brūkšniai;

8.6. 12–15 langeliuose rašomi atliekas tvarkančiai ar išvežančiai įmonei, išrašiusiai pažymą, Juridinių asmenų registre suteikto kodo paskutiniai keturi skaitmenys;

8.7. 17–20 langeliuose rašomi pažymą gavusiam mokesčio mokėtojui ar organizacijai, Juridinių asmenų registre suteikto kodo paskutiniai keturi skaitmenys.

9. 9 laukelyje įrašomas perdirbtas (panaudotas, išvežtas iš Lietuvos) atitinkamos rūšies apmokestinamųjų gaminių arba pakuotės atliekų kiekis tonomis. Atliekas tvarkančios ar išvežančios įmonės per mokesčio laikotarpį visų išduotų pažymų 9 laukelių reikšmių suma negali būti didesnė negu realiai įmonė perdirbo (panaudojo, išvežė) atitinkamos rūšies atliekų per mokesčio laikotarpį. Duomenų pateikimo tikslumas – 3 skaitmenys po kablelio.

10. 10 laukelyje – pinigų suma, kurią pažymos gavėjas turi sumokėti už pažymą atliekas tvarkančiai ar išvežančiai įmonei, išdavusiai pažymą.

11. 11 laukelyje – vienos tonos atliekų tvarkymo kaina. Šio laukelio reikšmė apskaičiuojama 10 laukelio reikšmę padalinus iš 9 laukelio reikšmės.

12. Žodžiais turi būti parašyta ši informacija:

12.1. 9 laukelyje nurodytas atliekų kiekis;

12.2. perdirbtas atliekų kiekis bendrame atliekų kiekyje, nurodytame 9 laukelyje, ir (ar)

12.3. panaudotas energijai gauti atliekų kiekis bendrame atliekų kiekyje, nurodytame 9 laukelyje, ir (ar)

12.4. išvežtas perdirbimui atliekų kiekis bendrame atliekų kiekyje, nurodytame 9 laukelyje, ir (ar)

12.5. išvežtas panaudoti energijai gauti atliekų kiekis bendrame atliekų kiekyje, nurodytame 9 laukelyje.

13. Pažymos vietoje, kur nurodomi pažymą užpildžiusio asmens rekvizitai, pateikiama informacija apie konkrečią pažymą užpildžiusį asmenį.

14. Pažymą turi pasirašyti atliekas tvarkančios įmonės vadovas (jo įgaliotas asmuo).

15. Jei pažyma užpildyta nesilaikant nurodytų reikalavimų, atliekas tvarkanti ar išvežanti įmonė, išdavusi pažymą, privalo patikslinti ar pataisyti mokesčio mokėtojai išduotą pažymą.

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos aplinkos ministro

2008 m. liepos 28 d. įsakymu Nr. D1-398

IŠDUOTŲ PAŽYMŲ APIE APMOKESTINAMŲJŲ GAMINIŲ IR (AR) PAKUOTĖS ATLIEKŲ PANAUDOJIMĄ (IŠVEŽIMĄ) ATASKAITOS IR GAUTŲ PAŽYMŲ APIE APMOKESTINAMŲJŲ GAMINIŲ IR (AR) PAKUOTĖS ATLIEKŲ PANAUDOJIMĄ (IŠVEŽIMĄ) IR ŠIŲ PAŽYMŲ PASISKIRSTYMĄ ORGANIZACIJOS NARIAMS ATASKAITOS TEIKIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Išduotų pažymų apie apmokestinamųjų gaminių ir (ar) pakuotės atliekų panaudojimą (išvežimą) ataskaitos ir gautų pažymų apie apmokestinamųjų gaminių ir (ar) pakuotės atliekų panaudojimą (išvežimą) ir šių pažymų pasiskirstymą organizacijos nariams ataskaitos teikimo tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) nustato šių ataskaitų duomenų rengimo ir teikimo tvarką.

2. Tvarkos aprašas parengtas siekiant užtikrinti mokesčio už aplinkos teršimą administravimą, vadovaujantis Lietuvos Respublikos mokesčio už aplinkos teršimą įstatymu (Žin., 2004, Nr. [25-746](#), Nr. 47-2188; 2005, Nr. [47-1560](#), Nr. 49 (atitaisymas) ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. gegužės 6 d. nutarimu Nr. 613 „Dėl įgaliojimų suteikimo įgyvendinant Lietuvos Respublikos mokesčio už aplinkos teršimą įstatymą ir Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymą (Žin., 2002, Nr. [47-1799](#)).

3. Šiuo Tvarkos aprašu turi vadovautis atliekas tvarkančios įmonės, išduodančios pažymas apie apmokestinamųjų gaminių ir pakuotės atliekų panaudojimą (išvežimą), ir gaminių ir (ar) pakuočių atliekų tvarkymo organizavimo licenciją turinčios organizacijos, kurios savo nariams išduoda pažymas apie apmokestinamųjų gaminių ar pakuotės atliekų panaudojimą (išvežimą).

4. Tvarkos apraše vartojamos sąvokos **atliekų tvarkymas, gaminių atliekos, pakuočių atliekos** atitinka Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatyme (Žin., 1998, Nr. [61-1726](#); 2002, Nr. [72-3016](#)) vartojamas sąvokas.

II. IŠDUOTŲ PAŽYMŲ APIE APMOKESTINAMŲJŲ GAMINIŲ IR (AR) PAKUOTĖS ATLIEKŲ PANAUDOJIMĄ (IŠVEŽIMĄ) ATASKAITOS RENGIMO IR TEIKIMO TVARKA

5. Atliekas tvarkanti ir (ar) išvežanti įmonė (toliau – Ataskaitos teikėjas) teikia išduotų pažymų apie apmokestinamųjų gaminių ir (ar) pakuotės atliekų panaudojimą (išvežimą) praėjusių kalendorinių metų ataskaitą (toliau – Ataskaita) pagal šio Tvarkos aprašo 1 priede pateiktą formą iki kiekvienų metų sausio 30 d.

6. Tuo atveju, kai Ataskaitos teikėjas (pagrindinė įmonė) turi filialus (-ą), Ataskaitą rengia ir teikia pagrindinė įmonė.

7. Ataskaitos teikėjas Ataskaitą teikia elektroniniu būdu (internetu), naudodamasis ataskaitų elektroninio teikimo aplikacija (toliau – AETA). Ataskaita teikiama tokia tvarka:

7.1. Ataskaitos teikėjas raštu pateikia užpildytą paraišką registruotis AETA vartotoju (toliau – Paraiška) tam RAAD, kurio kontroliuojamoje teritorijoje yra registruota Ataskaitos teikėjo buveinė. Paraiškos forma paskelbta Aplinkos apsaugos agentūros (toliau – Agentūra) svetainės (<http://aaa.am.lt>) rubrikoje „Atliekų apskaitos informacinė sistema“;

7.2. RAAD, patikrinęs Paraiškoje pateiktus duomenis, per 5 darbo dienas nuo Paraiškos gavimo dienos užregistruoja Ataskaitos teikėją AETA vartotoju, suteikdamas jam AETA vartotojo vardą ir slaptažodį. Apie suteiktą AETA vartotojo vardą ir slaptažodį RAAD praneša Ataskaitos teikėjui Paraiškos 4 punkte nurodytu adresu (būdu);

7.3. užsiregistravęs AETA vartotoju, Ataskaitos teikėjas Ataskaitą pateikia įvesdamas Ataskaitos duomenis į Ataskaitų duomenų bazę;

7.4. RAAD, patikrinęs įvestus Ataskaitos duomenis, patvirtina Ataskaitos priėmimą ne vėliau kaip iki einamųjų metų vasario 28 d. ir informuoja apie tai Ataskaitos teikėją;

7.5. RAAD, nustatęs, kad Ataskaitos teikėjas Ataskaitoje pateikė neteisingus, neišsamius ar netikslius duomenis, per 10 darbo dienų informuoja apie tai Ataskaitos teikėją;

7.6. RAAD priimtos Ataskaitos duomenis Ataskaitos teikėjas gali taisyti tik RAAD atšaukus Ataskaitos priėmimą. Apie pageidavimą taisyti Ataskaitos duomenis Ataskaitos teikėjas telefonu arba elektroniniu paštu informuoja Ataskaitą priėmusį RAAD. RAAD atšaukus Ataskaitos priėmimą, Ataskaitos teikėjas ištaiso Ataskaitos duomenis, o RAAD patvirtina Ataskaitos priėmimą šiame Tvarkos apraše nustatyta tvarka.

8. Šio Tvarkos aprašo 7.3–7.6 punktuose nurodyti Ataskaitos duomenų įvedimo, patvirtinimo, atšaukimo ir informavimo apie klaidas veiksmai atliekami naudojantis AETA programiniu moduliu PAAGPA.

9. Teikiant Ataskaitą elektroniniu būdu, taikomi šie bendrieji reikalavimai:

9.1. AETA vartotojo vardas ir slaptažodis suteikiami vieną kartą ir yra atnaujinami (keičiami) šiais atvejais:

9.1.1. AETA vartotojui praradus (užmiršus, praradus vardo ir slaptažodžio slaptumo kontrolę) AETA vartotojo vardą ir (ar) slaptažodį. AETA vartotojo vardas ir slaptažodis atnaujinamas arba suteikiamas naujas pateikus naują Paraišką šiame Tvarkos apraše nustatyta tvarka;

9.1.2. AETA vartotojui pirmą kartą elektroniniu būdu teikiant vieną iš Paraiškos 2 punkte nurodytų dokumentų. AETA vartotojo vardas ir slaptažodis atnaujinamas arba suteikiamas naujas pateikus naują Paraišką šiame Tvarkos apraše nustatyta tvarka;

9.2. AETA vartotojas neregistruojamas, jei Paraiškoje pateikti duomenys yra neteisingi, arba, RAAD ar Agentūrai paprašius, Paraiškos teikėjas nepatikslinka registravimui būtinų duomenų. Apie sprendimą neregistruoti AETA vartotoju ir atsisakymo registruoti AETA vartotoju priežastis Paraiškos teikėjas informuojamas raštu per 10 darbo dienų nuo tokio sprendimo priėmimo dienos;

9.3. AETA vartotojai, teikdami Ataskaitą, naudojami AETA programiniais moduliais ir vadovaujasi AETA vartotojo instrukcijomis, paskelbtomis Aplinkos apsaugos agentūros svetainės (<http://aaa.am.lt>) rubrikoje „Atliekų apskaitos informacinė sistema“.

III. GAUTŲ PAŽYMŲ APIE APMOKESTINAMŲJŲ GAMINIŲ IR (AR) PAKUOTĖS ATLIEKŲ PANAUDOJIMĄ (IŠVEŽIMĄ) IR ŠIŲ PAŽYMŲ PASISKIRSTYMĄ ORGANIZACIJOS NARIAMS ATASKAITOS RENGIMO IR TEIKIMO TVARKA

10. Apmokestinamųjų gaminių ir (ar) pakuočių atliekų tvarkymo organizavimo licenciją turinti organizacija (toliau – Organizacija) gautų pažymų apie apmokestinamųjų gaminių ir (ar) pakuotės atliekų panaudojimą (išvežimą) ir šių pažymų pasiskirstymą organizacijos nariams praėjusių kalendorinių metų ataskaitą (toliau – Ataskaita) teikia pagal šio Tvarkos aprašo 2 priede pateiktą formą iki kiekvienų metų sausio 30 d.

11. Organizacija Ataskaitą teikia elektroniniu būdu (internetu), naudodamasi ataskaitų elektroninio teikimo aplikacija (AETA). Ataskaita teikiama tokia tvarka:

11.1. Organizacija raštu pateikia Agentūrai:

11.1.1. užpildytą paraišką registruotis AETA vartotoju (toliau – Paraiška). Paraiškos forma paskelbta Agentūros svetainės (<http://aaa.am.lt>) rubrikoje „Atliekų apskaitos informacinė sistema“;

11.1.2. apmokestinamųjų gaminių ir (ar) pakuočių atliekų tvarkymo organizavimo licencijos kopiją;

11.2. Agentūra, patikrinusi Paraiškoje pateiktus duomenis, per 5 darbo dienas nuo Paraiškos gavimo dienos užregistruoja Organizaciją AETA vartotoju, suteikdama AETA

vardą ir slaptažodį. Apie suteiktą AETA vartotojo vardą ir slaptažodį Agentūra praneša Organizacijai Paraiškos 4 punkte nurodytu adresu (būdu);

11.3. Agentūra per 5 darbo dienas nuo Organizacijos užregistravimo AETA vartotoju dienos elektroniniu paštu informuoja atitinkamą RAAD apie jo kontroliuojamoje teritorijoje registruotą Organizaciją, kuri elektroniniu būdu (internetu) teiks Ataskaitą;

11.4. užsiregistravusi AETA vartotoju, Organizacija Ataskaitą teikia įvesdama Ataskaitos duomenis į Ataskaitų duomenų bazę;

11.5. RAAD, kurio kontroliuojamoje teritorijoje yra registruota Organizacijos buveinė, patikrinęs įvestus Ataskaitos duomenis, patvirtina Ataskaitos priėmimą ne vėliau kaip iki einamųjų metų vasario 28 d. ir informuoja apie tai Organizaciją;

11.6. RAAD, nustatęs, kad Organizacija Ataskaitoje pateikė neteisingus, neišsamius ar netikslius duomenis, per 10 darbo dienų nuo Ataskaitos pateikimo dienos informuoja apie tai Organizaciją;

11.7. RAAD priimtos Ataskaitos duomenis Organizacija gali taisyti tik RAAD atšaukus Ataskaitos priėmimą. Apie pageidavimą taisyti Ataskaitos duomenis Organizacija telefonu arba elektroniniu paštu informuoja Ataskaitą priėmusį RAAD. RAAD atšaukus Ataskaitos priėmimą, Organizacija ištaiso Ataskaitos duomenis, o RAAD patvirtina Ataskaitos priėmimą šiame Tvarkos apraše nustatyta tvarka.

12. Šio Tvarkos aprašo 11.4–11.7 punktuose nurodyti Ataskaitos duomenų įvedimo, patvirtinimo, atšaukimo ir informavimo apie klaidas veiksmai atliekami naudojantis AETA programiniu moduliu PAAGPA.

13. Teikiant Ataskaitą, taikomi šio Tvarkos aprašo 9 punkte nurodyti bendrieji reikalavimai ataskaitų teikimui elektroniniu būdu.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14. Asmenys, pažeidę šio Tvarkos aprašo reikalavimus, atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Forma patvirtinta
Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2008 m. liepos
28 d. įsakymu Nr. D1-398

1. Atliekas tvarkančios ar išvežančios įmonės, išdavusios pažymą, pavadinimas

[illegible]

2. Buveinēs adresas:

3. Identifikacinis numeris (kodas):

--	--

4. Mokesčio mokėtojo arba organizacijos, gavusio (-ios) šią pažymą, pavadinimas

[illegible]

5. Buveinēs adresas:

6. Identifikacinis numeris (kodas):

[illegible]

PAŽYMA APIE APMOKESTINAMŲJŲ GAMINIŲ AR PAKUOTĖS ATLIEKŲ PANAUDOJIMĄ (IŠVEŽIMĄ)

7. Pažymos išrašymo data

--	--	--	--	--	--

8. Pažymos numeris

							-					-						
--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--

9. Perdirbtas (panaudotas, išvežtas) atliekų kiekis, t (skaitmenimis ir žodžiais)

[illegible]

10. Pažymos kaina, Lt

[illegible]

11. Vienos tonos atliekų
tvarkymo kaina, Lt/t

--	--	--	--	--	--

A.V.

(vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(pažymą užpildžiusio asmens vardas, pavardė)

(telefono numeris)

(elektroninis paštas)

Apmokestinamųjų gaminių kodai:

Padangos	10
Akumuliatoriai	21
Galvaniniai elementai	31
Vidaus degimo variklių degalų (tepalų) filtrai	51
Vidaus degimo variklių įsiurbimo oro filtrai	61
Automobilių hidrauliniai (tepaliniai) amortizatoriai	71

Pakuotės kodai:

Stiklinė pakuotė	11
Plastikinė pakuotė	12
Kombinuota pakuotė	13
Metalinė pakuotė	14
Popierinė ir kartoninė pakuotė	15
Kita pakuotė	16
PET (polietileno tereftalatas) pakuotė	17

Regionų aplinkos apsaugos departamentų (RAAD) kodai:

Alytaus	AL
Kauno	KA
Klaipėdos	KL
Marijampolės	MA
Panevėžio	PA
Šiaulių	SI
Utenos	UT
Vilniaus	VI

Išduotų pažymų apie apmokestinamųjų gaminių ir (ar) pakuotės atliekų panaudojimą (išvežimą) ataskaitos ir gautų pažymų apie apmokestinamųjų gaminių ir (ar) pakuotės atliekų panaudojimą (išvežimą) ir šių pažymų pasiskirstymą organizacijos nariams ataskaitos teikimo tvarkos aprašo
1 priedas

(Išduotų pažymų apie apmokestinamųjų gaminių ir (ar) pakuotės atliekų panaudojimą (išvežimą) ataskaitos forma)

1. Juridinio asmens, parengusio ataskaitą, pavadinimas

2. Juridinio asmens kodas¹

--	--

3. Juridinio asmens buveinės adresas

Savivaldybė	vietovė (miestas, kaimas)	gatvė	gatvės tipas ²	namo Nr.	korpusas	buto Nr.

4. Ryšio informacija³

telefono Nr.	fakso Nr.	el. pašto adresas

5. Regiono aplinkos apsaugos departamento, kuriam teikiama ataskaita, pavadinimas⁴

--

¹ Įmonės kodas Juridinių asmenų registre (JAR).

² g. – gatvė, al. – alėja, pr. – prospektas, pl. – plentas.

³ Nurodomas įmonės telefono numeris, fakso numeris ir elektroninio pašto adresas.

⁴ Regiono aplinkos apsaugos departamentas, kuriam teikiama ataskaita.

IŠDUOTŲ PAŽYMŲ APIE APMOKESTINAMŲJŲ GAMINIŲ IR (AR) PAKUOTĖS ATLIEKŲ PANAUDOJIMĄ (IŠVEŽIMĄ) 200__ M. ATASKAITA

M	M	–	m	m	–	d	d
---	---	---	---	---	---	---	---

(ataskaitos užpildymo data)

--	--

(ataskaitos numeris)

6. Pirminiai duomenys apie išduotas pažymas ir perdirbtą (panaudotą, išvežtą) atliekų kiekį¹

Eil. Nr. ²	Apmokestinamųjų gaminų ir (ar) pakuotės kodas ³	Perdirbtas (panaudotas, išvežtas) atliekų kiekis, t ⁴	Pažymos išrašymo data	Pažymos numeris
			MM–mm–dd	
Mokesčio mokėtojo ar organizacijos, gavusios pažymą, pavadinimas			Identifikacinis numeris (kodas) ⁵	
Pažymos kaina ⁶				

7. Suvestiniai duomenys apie išduotas pažymas⁷

	Apmokestinamųjų gaminų ir (ar) pakuotės kodas	Perdirbtas (panaudotas, išvežtas) atitinkamų atliekų kiekis, t ⁸	Išduotų pažymų už atitinkamos rūšies atliekas kiekis, vnt. ⁹	Išduotų pažymų vertė, Lt ¹⁰
Iš viso:				

¹ 6 punktas pildomas tiek kartų, kiek buvo išduota pažymų. Visi įrašai šiame punkte grupuojami pagal apmokestinamųjų gaminų ir (ar) pakuotės kodus.

² duomenų įrašo apie išduotą pažymą eilės numeris ataskaitoje (0001, 0002, ...)

³ **Apmokestinamųjų gaminų kodai:**

Padangos	10
Akumulatoriai	21
Galvininiai elementai	31
Vidaus degimo variklių degalų (tepalų) filtrai	51
Vidaus degimo variklių įsiurbimo oro filtrai	61
Automobilių hidrauliniai (tepaliniai) amortizatoriai	71

Pakuotės (pagal medžiagą) kodai

Stiklinė	11
Plastikinė	12
Kombinuota	13
Metalinė	14
Popierinė ir kartoninė	15
Kita	16
PET (polietileno tereftalatas) pakuotė	17

⁴ Perdirbtas (panaudotas, išvežtas iš Lietuvos) atitinkamos rūšies apmokestinamųjų gaminių arba pakuotės atliekų kiekis tonomis, nurodytas konkrečioje pažymoje. Duomenų pateikimo tikslumas – 3 skaitmenys po kablelio.

⁵ Mokesčio mokėtojo arba organizacijos, gavusios pažymą kodas Juridinių asmenų registre.

⁶ Pinigų suma, kurią pažymos gavėjas sumokėjo už pažymą atliekas tvarkančiai ar išvežančiai įmonei, išdavusiai pažymą.

⁷ 7 punktas pildomas kiekvienai apmokestinamųjų gaminių ir pakuotės rūšiai, už kurių atliekų sutvarkymą atliekas naudojanti ar išvežanti įmonė išduoda pažymą.

⁸ Perdirbtas (panaudotas, išvežtas iš Lietuvos) atitinkamos rūšies apmokestinamųjų gaminių arba pakuotės atliekų kiekis tonomis, nurodytas visose išduotose pažymose. Duomenų pateikimo tikslumas – 3 skaitmenys po kablelio. Šis kiekis turi būti lygus 6 punkte nurodytų perdirbtų (panaudotų, išvežtų) atliekų kiekių sumai pagal apmokestinamojo gaminio arba pakuotės kodą.

⁹ Per ataskaitinį laikotarpį išduotų pažymų už atitinkamos rūšies apmokestinamųjų gaminių ir pakuotės atliekų perdirbimą (panaudojimą išvežimą), skaičius. Šis kiekis turi būti lygus 6 punkte nurodytų duomenų įrašų sumai pagal apmokestinamojo gaminio arba pakuotės kodą.

¹⁰ Už ataskaitinį laikotarpį išduotų pažymų už atitinkamos rūšies apmokestinamųjų gaminių ir pakuotės atliekų perdirbimą (panaudojimą išvežimą) vertė litais. Šis kiekis turi būti lygus 6 punkte nurodytų pažymų kainų sumai pagal apmokestinamojo gaminio arba pakuotės kodą.

8. Suvestiniai duomenys apie iš Lietuvos išvežtas atliekas, kurios buvo panaudotos¹

Eil. Nr. ²	Apmokestinamųjų gaminių ir (ar) pakuotės kodas ³	Panaudotas iš Lietuvos išvežtų atliekų kiekis, t ⁴	Šalis (-ys), į kurią (-ias) išvežtos atliekos: ⁵	Leidimo (-ų) atliekoms išvežti numeris (-iai): ⁶

Eil. Nr.	Apmokestinamųjų gaminių ir (ar) pakuotės kodas	Panaudotas iš Lietuvos išvežtų atliekų kiekis, t	Šalis (-ys), į kurią (-ias) išvežtos atliekos:	Leidimo (-ų) atliekoms išvežti numeris (-iai):

9. Informacija apie įmonės vadovą

pareigų pavadinimas	vardas	pavardė
telefono Nr.	el. pašto adresas	parašas

10. Informacija apie ataskaitą užpildžiusį asmenį

pareigų pavadinimas	vardas	pavardė
telefono Nr.	el. pašto adresas	parašas

¹ 8 punktą pildomas kiekvienai apmokestinamųjų gaminių ir pakuotės rūšiai, už kurių atliekų sutvarkymą atliekas naudojanti ar išvežanti įmonė išduoda pažymą (pildo tik atliekas išvežančios įmonės).

² Duomenų įrašo apie atitinkamos rūšies (pagal kodą) apmokestinamųjų gaminių ir pakuotės atliekas eilės numeris ataskaitoje (01, 02, ...).

³ **Apmokestinamųjų gaminių kodai:**

Padangos	10
Akumulatoriai	21
Galvaniniai elementai	31
Vidaus degimo variklių degalų (tepalų) filtrai	51
Vidaus degimo variklių įsiurbimo oro filtrai	61
Automobilių hidrauliniai (tepaliniai) amortizatoriai	71

Pakuotės (pagal medžiagą) kodai

Stiklinė	11
Plastikinė	12
Kombinuota	13
Metalinė	14
Popierinė ir kartoninė	15
Kita	16
PET (polietileno tereftalatas) pakuotė	17

⁴ Panaudotas iš Lietuvos išvežtų atitinkamos rūšies apmokestinamųjų gaminių arba pakuotės atliekų kiekis tonomis, nurodytas visose išduotose pažymose. Duomenų pateikimo tikslumas – 3 skaitmenys po kablelio.

⁵ Šalies (-ių), į kurią (-ias) buvo išvežtos atitinkamos rūšies atliekos, dviženklis raidinis kodas (-ai) (pvz.: Latvija – LV, Lenkija – PL). Kiekvienai išvežtų iš Lietuvos atliekų rūšiai nurodomi visų šalių kodai, į kurias buvo išvežta atitinkama atlieka.

⁶ Leidimo (-ų), kuriais remiantis buvo iš Lietuvos išvežtos atitinkamos rūšies atliekos, numeris (-iai). Nurodomi visi leidimai, kuriais remiantis buvo išvežtos iš Lietuvos atitinkamos rūšies atliekos.

Išduotų pažymų apie apmokestinamųjų gaminių ir (ar) pakuotės atliekų panaudojimą (išvežimą) ataskaitos ir gautų pažymų apie apmokestinamųjų gaminių ir (ar) pakuotės atliekų panaudojimą (išvežimą) ir šių pažymų pasiskirstymą organizacijos nariams ataskaitos teikimo tvarkos aprašo
2 priedas

(Gautų pažymų apie apmokestinamųjų gaminių ir (ar) pakuotės atliekų panaudojimą (išvežimą) ir šių pažymų pasiskirstymą organizacijos nariams ataskaitos forma)

1. Organizacijos, parengusio ataskaitą, pavadinimas

2. Juridinio asmens kodas¹

--	--

3. Organizacijos buveinės adresas

Savivaldybė	vietovė (miestas, kaimas)	gatvė	gatvės tipas ²	namo Nr.	korpusas	buto Nr.

4. Ryšio informacija³

telefono Nr.	fakso Nr.	el. pašto adresas

5. Regiono aplinkos apsaugos departamento, kuriam teikiama ataskaita, pavadinimas⁴

--

¹ Organizacijos kodas Juridinių asmenų registre (JAR).

² g. – gatvė, al. – alėja, pr. – prospektas, pl. – plentas.

³ Nurodomas organizacijos telefono numeris, fakso numeris ir elektroninio pašto adresas.

⁴ Regiono aplinkos apsaugos departamentas, kuriam teikiama ataskaita.

GAUTŲ PAŽYMŲ APIE APMOKESTINAMŲJŲ GAMINIŲ IR (AR) PAKUOTĖS ATLIEKŲ PANAUDOJIMĄ (IŠVEŽIMĄ) IR ŠIŲ PAŽYMŲ PASISKIRSTYMĄ ORGANIZACIJOS NARIAMS 200__ M. ATASKAITA

M	M	–	m	m	–	d	d
---	---	---	---	---	---	---	---

(ataskaitos užpildymo data)

--	--

(ataskaitos numeris)

7. Pirminiai duomenys apie gautas pažymas¹

Eil. Nr. ²	Apmokestinamųjų gaminų ir (ar) pakuotės kodas ³	Perdirbtas (panaudotas, išvežtas) atliekų kiekis, t ⁴	Pažymos išrašymo data	Pažymos numeris
		.	M M – m m – d d	</

8. Suvestiniai duomenys apie gautas pažymas⁷

	Apmokestinamųjų gaminų ir (ar) pakuotės kodas	Gautose pažymose nurodytas perdirbtas (panaudotas, išvežtas) atitinkamų atliekų kiekis, t ⁸	Gautų pažymų už atitinkamos rūšies atliekas kiekis, vnt. ⁹	Gautų pažymų vertė, Lt ¹⁰																																																				
Iš viso:	<table><tr><td></td><td></td></tr></table>			<table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>.</td><td></td><td></td><td></td></tr></table>							.				<table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																					<table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																				
						.																																																		

¹ 7 punktas pildomas tiek kartų kiek buvo gauta pažymų. Visi įrašai šiame punkte grupuojami pagal apmokestinamųjų gaminių ir (ar) pakuotės kodus.

² Duomenų įrašo apie gautą pažymą eilės numeris ataskaitoje (0001, 0002, ...)

³ Apmokestinamųjų gaminių kodai:

Padangos	10
Akumulatoriai	21
Galvininiai elementai	31
Vidaus degimo variklių degalų (tepalo) filtrai	51
Vidaus degimo variklių įsiurbimo oro filtrai	61
Automobilių hidrauliniai (tepaliniai) amortizatoriai	71

Pakuotės (pagal medžiagą) kodai

Stiklinė	11
Plastikinė	12
Kombinuota	13
Metalinė	14
Popierinė ir kartoninė	15
Kita	16

⁴ Perdirbtas (panaudotas, išvežtas iš Lietuvos) atitinkamos rūšies apmokestinamųjų gaminių arba pakuotės atliekų kiekis tonomis, nurodytas gautoje pažymoje. Duomenų pateikimo tikslumas – 3 skaitmenys po kablelio.

⁵ Atliekas naudojančios ar išvežančios įmonės, išdavusios pažymą, kodas juridinių asmenų registre.

⁶ Pinigų suma, kurią organizacija sumokėjo už pažymą atliekas tvarkančiai ar išvežančiai įmonei, išdavusiai pažymą.

⁷ 8 punktas pildomas kiekvienai apmokestinamųjų gaminių ir pakuotės rūšiai, už kurių atliekų sutvarkymą organizacija gavo pažymą.

⁸ Perdirbtas (panaudotas, išvežtas iš Lietuvos) atitinkamos rūšies apmokestinamųjų gaminių arba pakuotės atliekų kiekis tonomis, nurodytas visose organizacijos gautose pažymose. Duomenų pateikimo tikslumas – 3 skaitmenys po kablelio. Šis kiekis turi būti lygus 7 punkte nurodytų perdirbtų (panaudotų išvežtų) atliekų kiekių sumai pagal apmokestinamojo gaminio arba pakuotės kodą.

⁹ Per ataskaitinį laikotarpį gautų pažymų už atitinkamos rūšies apmokestinamųjų gaminių ir pakuotės atliekų perdirbimą (panaudojimą išvežimą), skaičius. Šis kiekis turi būti lygus 7 punkte nurodytų duomenų įrašų sumai pagal apmokestinamojo gaminio arba pakuotės kodą.

¹⁰ Per ataskaitinį laikotarpį gautų pažymų už atitinkamos rūšies apmokestinamųjų gaminių ir pakuotės atliekų perdirbimą (panaudojimą išvežimą) vertė litais. Šis kiekis turi būti lygus 7 punkte nurodytų pažymų kainų sumai pagal apmokestinamojo gaminio arba pakuotės kodą.

9. Organizacijos narių skaičius

--

10. Pirminiai duomenys apie organizacijos narius¹

Eil. Nr. ²	Apmokestinamųjų gaminių ir (ar) pakuotės kodas ³	Organizacijos nario vardu sutvarkytas atliekų kiekis, t ⁴	Pažymos išrašymo data	Pažymos, kuri užtikrina organizacijos nario užduočių įvykdymą numeris ⁵
Organizacijos nario, už kurį sutvarkytos atliekos, pavadinimas			Identifikacinis numeris (kodas) ⁶	

11. Suvestiniai duomenys apie organizacijos narius⁷

	Apmokestinamųjų gaminių ir (ar) pakuotės kodas	Organizacijos vardu sutvarkytas atitinkamų atliekų kiekis, t ⁸	Organizacijos narių, už kurių atitinkamų užduočių įvykdymą garantuoja organizacija, skaičius ⁹
Viso:			

¹ 10 punktas pildomas tiek kartų, kiek kartų organizacija patvirtino savo narių atitinkamos rūšies apmokestinamųjų gaminių ir (ar) pakuotės atliekų sutvarkymo faktą (pvz., Organizacijoje yra du nariai. Viena išleido į vidaus rinką popierinę ir stiklinę pakuotę, o kita – popierinę, stiklinę ir plastikinę pakuotę. Organizacija savo vardu gavo pažymą iš atliekas tvarkančių ar išvežančių įmonių už atitinkamą popierinės, stiklinės ir plastikinės pakuotės atliekų sutvarkymą. 10 punkte bus 5 įrašai). Visi įrašai šiame punkte grupuojami pagal apmokestinamųjų gaminių ir (ar) pakuotės kodus.

² Duomenų įrašo apie pažymą užtikrinančią organizacijos nario užduočių įvykdymą eilės numeris ataskaitoje (0001, 0002, ...).

Akumulatoriai	21	Plastikinė	12
Galvaniniai elementai	31	Kombinuota	13
Vidaus degimo variklių degalų (tepalų) filtrai	51	Metalinė	14
Vidaus degimo variklių įsiurbimo oro filtrai	61	Popierinė ir kartoninė	15
Automobilių hidrauliniai (tepaliniai) amortizatoriai	71	Kita	16
		PET (polietileno tereftalatas) pakuotė	17

⁴ Perdirbtas (panaudotas, išvežtas iš Lietuvos) atitinkamos rūšies apmokestinamųjų gaminių arba pakuotės atliekų kiekis tonomis, kurio sutvarkymo faktą už konkretų organizacijos narį patvirtina organizacija. Duomenų pateikimo tikslumas – 3 skaitmenys po kablelio.

⁵ Pažymos, kuria remiantis organizacija patvirtino konkretaus savo nario atitinkamos rūšies apmokestinamųjų gaminių ar pakuotės atliekų konkretaus kiekio sutvarkymo faktą numeris.

⁶ Organizacijos nario, kurio atitinkamos rūšies apmokestinamųjų gaminių ar pakuotės atliekų sutvarkymo faktą patvirtina organizacija, kodas juridinių asmenų registre.

⁷ 11 punktas pildomas kiekvienai apmokestinamųjų gaminių ir pakuotės rūšiai, kurių atliekų sutvarkymo faktą patvirtina organizacija už savo narius.

⁸ Bendras organizacijos narių vardu perdirbtas (panaudotas, išvežtas iš Lietuvos) atitinkamos rūšies apmokestinamųjų gaminių arba pakuotės atliekų kiekis tonomis, kurių sutvarkymo faktą patvirtina organizacija. Duomenų pateikimo tikslumas – 3 skaitmenys po kablelio. Šis kiekis turi būti lygus 10 punkte nurodytų organizacijos nario vardu sutvarkytų atliekų kiekių sumai pagal apmokestinamojo gaminio arba pakuotės kodą.

⁹ Organizacijos narių, kuriems organizacija patvirtino atitinkamos apmokestinamųjų gaminių ir (ar) pakuotės rūšies atliekų sutvarkymo faktą skaičius. Šis kiekis turi būti lygus 10 punkte nurodytų duomenų įrašų sumai pagal apmokestinamojo gaminio arba pakuotės kodą.

12. Informacija apie organizacijos vadovą

pareigų pavadinimas

vardas

pavardė

--	--	--

telefono Nr.

el. pašto adresas

parašas

--	--	--

13. Informacija apie ataskaitą užpildžiusi asmenį

pareigų pavadinimas

vardas

pavardė

--	--	--

telefono Nr.

el. pašto adresas

parašas

--	--	--

Pakeitimai:

1.

Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija, Įsakymas

Nr. [D1-228](#), 2010-03-23, Žin., 2010, Nr. 36-1738 (2010-03-30), i. k. 110301MISAK00D1-228

Dėl Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2008 m. liepos 28 d. įsakymo Nr. D1-398 "Dėl Apmokestinamųjų gaminių sąrašo formos, Apmokestinamųjų gaminių sąrašo formos pildymo taisyklių, Pažymos apie apmokestinamųjų gaminių ar pakuotės atliekų panaudojimą (išvežimą) formos, Pažymos apie apmokestinamųjų gaminių ar pakuotės atliekų panaudojimą (išvežimą) formos pildymo taisyklių, Išduotų pažymų apie apmokestinamųjų gaminių ir (ar) pakuotės atliekų panaudojimą (išvežimą) ataskaitos ir Gautų pažymų apie apmokestinamųjų gaminių ir (ar) pakuotės atliekų panaudojimą (išvežimą) ir šių pažymų paskirstymą organizacijos nariams ataskaitos teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo" pakeitimo