

Suvestinė redakcija nuo 2023-09-29

Įsakymas paskelbtas: Žin. 2013, Nr. [65-3295](#), i. k. 113508AISAK0000V-45

Nauja redakcija nuo 2023-09-29:

Nr. [VE-45](#), 2023-09-27, paskelbta TAR 2023-09-28, i. k. 2023-18859

LIETUVOS VYRIAUSIASIS ARCHYVARAS

ĮSAKYMAS

DĖL INFORMACINIŲ SISTEMŲ, KURIOMIS TVARKOMA INFORMACIJA, SUSIJUSI SU DOKUMENTŲ VALDYMU, STEIGIMO, KŪRIMO, MODERNIZAVIMO IR LIKVIDAVIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2013 m. birželio 18 d. Nr. V-45

Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo 3 straipsnio 4 punktu ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 m. liepos 18 d. nutarimo Nr. 906 „Dėl įgaliojimų suteikimo įgyvendinant Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymą“ 3 punktu,

t v i r t i n u Informacinių sistemų, kuriomis tvarkoma informacija, susijusi su dokumentų valdymu, steigimo, kūrimo, modernizavimo ir likvidavimo tvarkos aprašą (pridedama).

INFORMACIJOS IR DOKUMENTŲ NAUDOJIMO SKYRIAUS VEDĖJA,
ATLIEKANTI LIETUVOS VYRIAUSIOJO ARCHYVARO
FUNKCIJAS

ILONA NEČIPORENKIENĖ

PATVIRTINTA
Lietuvos vyriausiojo archyvaro
2013 m. birželio 18 d. įsakymu Nr. V-45
(Lietuvos vyriausiojo archyvaro
2023 m. rugsėjo 27 d. įsakymo Nr. VE-45
redakcija)

INFORMACINIŲ SISTEMŲ, KURIOMIS TVARKOMA INFORMACIJA, SUSIJUSI SU DOKUMENTŲ VALDYMU, STEIGIMO, KŪRIMO, MODERNIZAVIMO IR LIKVIDAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Informacinių sistemų, kuriomis tvarkoma informacija, susijusi su dokumentų valdymu, steigimo, kūrimo, modernizavimo ir likvidavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo 1 straipsnio 3 dalyje nurodytų įstaigų informacinių sistemų, skirtų dokumentams valdyti, steigimo, kūrimo, modernizavimo ir likvidavimo tvarką.

2. Šiame Apraše vartojama sąvoka **dokumentų valdymo sistema (DVS)** – informacinė sistema, skirta dokumentų valdymo (rengimo, tvarkymo, apskaitos, saugojimo) funkcijoms atlikti.

Kitos šiame Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatyme, Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatyme vartojamas sąvokas.

II SKYRIUS DVS STEIGIMAS IR KŪRIMAS

3. DVS steigianti įstaiga rengia DVS aprašą.

4. DVS apraše pateikiama ši informacija:

4.1. bendra informacija (DVS steigimo teisinis pagrindas, paskirtis);

4.2. organizacinė struktūra (DVS valdytojas, tvarkytojas (-ai), duomenų ir (ar) dokumentų teikėjai (jei yra), duomenų ir (ar) dokumentų gavėjai (jei yra);

4.3. informacinė struktūra (DVS kaupiami duomenys ar jų grupės, asmens duomenys (jei yra);

4.4. funkcinė struktūra (DVS funkciniai moduliai, atliekamos dokumentų valdymo ir kitos funkcijos, sąveika su kitomis įstaigos ar kitų įstaigų informacinėmis sistemomis, valstybės informacinėmis sistemomis ar registrais);

4.5. metaduomenys (DVS kaupiami ir tvarkomi metaduomenys, susiję su sistemoje valdomais dokumentais);

4.6. DVS valdomų duomenų (dokumentų) teikimo pagrindas (nurodoma, kad duomenys (dokumentai) yra vieši ir teikiami Lietuvos Respublikos įstatymų ir (ar) Europos Sąjungos teisės aktų nustatyta tvarka, o asmens duomenys, jeigu jie teikiami, – Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo nustatyta tvarka), taip pat nurodomi duomenų teikimo būdai ir formos;

4.7. duomenų saugos reikalavimai (nurodomi DVS valdytojo DVS duomenų saugos nuostatai ir kiti saugos dokumentai. Taikomos saugumo priemonės turi užtikrinti, kad DVS valdomi duomenys (dokumentai) nebūtų neteisėtai sunaikinti ar pakeisti, sugadinti, neteisėtai pasisavinti, paskelbti, pateikti ar kitaip panaudoti;

4.8. DVS programinės įrangos reikalavimai;

4.9. DVS finansavimas (nurodoma, iš kokių šaltinių finansuojamas DVS kūrimas, tvarkymas ir priežiūra).

5. DVS aprašas, kurį tvirtina įstaigos vadovas ar jo įgaliotas asmuo, turi būti suderintas su duomenų teikėjais (jei yra).

6. Patvirtinus DVS aprašą, DVS valdytojo vadovas ar jo įgaliotas asmuo sudaro DVS priėmimo ir tinkamumo eksploatuoti aktą, kurį patvirtinus laikoma, kad DVS sukurta ir įteisinta.

III SKYRIUS DVS MODERNIZAVIMAS

7. DVS modernizuojama, kai pasikeičia DVS valdytojui ar tvarkytojui teisės aktuose nustatytos dokumentų valdymo funkcijos ar atsiranda papildomų įstaigos informacijos apdorojimo poreikių, kurie iš esmės keičia įdiegtus informacijos apdorojimo procesus.

8. Priėmus sprendimą modernizuoti DVS, rengiamas ir tvirtinamas DVS aprašo pakeitimas.

IV SKYRIUS DVS LIKVIDAVIMAS

9. Priėmus sprendimą likviduoti DVS, rengiamas teisės aktas dėl DVS likvidavimo, kuriame nustatomos DVS valdytojo ir tvarkytojo teisės ir pareigos DVS likvidavimo laikotarpiu, keistini teisės aktai, dokumentų ir duomenų perdavimo kitoms informacinėms sistemoms arba įstaigoms tvarka, duomenų sunaikinimo priemonės ir terminai, duomenų teikėjų ir duomenų gavėjų informavimo tvarka ir kitos likvidavimo sąlygos.

Pakeitimai:

1.

Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnyba, Įsakymas

Nr. [VE-45](#), 2023-09-27, paskelbta TAR 2023-09-28, i. k. 2023-18859

Dėl Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2013 m. birželio 18 d. įsakymo Nr. V-45 „Dėl Informacinių sistemų, kuriomis tvarkoma informacija, susijusi su dokumentų valdymu, steigimo, kūrimo, modernizavimo ir likvidavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo