

Suvestinė redakcija nuo 2006-12-13 iki 2009-03-10

Įsakymas paskelbtas: Žin. 2003, Nr. [10-387](#), i. k. 1032055ISAK0000V-21

**VALSTYBINĖS MOKESČIŲ INSPEKCIJOS PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS FINANSŲ
MINISTERIJOS VIRŠININKO**

**Į S A K Y M A S
DĖL PRAŠYMO PERSKAIČIUOTI PAJAMŲ MOKESTĮ PATEIKIMO TAISYKLIŲ**

2003 m. sausio 24 d. Nr. V-21
Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos gyventojų pajamų mokesčio įstatymo (Žin., 2002, Nr. [73-3085](#)) 32 str. 3 dalimi, Lietuvos Respublikos finansų ministro 1997 m. liepos 29 d. įsakymu Nr. 110 patvirtintų Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Finansų ministerijos nuostatų (Žin., 1997, Nr. [87-2212](#); 2001, Nr. [85-2991](#); 2002, Nr. [20-786](#)) 18.11 punktu:

1. T v i r t i n u pridedamas:

1.1. Prašymo perskaičiuoti pajamų mokestį pateikimo taisyklės (toliau – Taisyklės);

1.2. Prašymo perskaičiuoti pajamų mokestį FR0464 formą (toliau – FR0464 forma);

1.3. Pridedamų dokumentų aprašo FR0465 formą (toliau – FR0465 forma).

2. Į s a k a u:

2.1. Valstybinės mokesčių inspekcijos pareigūnams, priimantiems gyventojų prašymus perskaičiuoti pajamų mokestį, išduoti gyventojams FR0464 formą bei FR0465 formą ir kontroliuoti, kad jie vadovautųsi Taisyklėmis;

2.2. Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos (toliau – Inspekcijos) Duomenų valdymo skyriui pagal Inspekcijos viršininko 1999 m. rugpjūčio 26 d. įsakymo Nr. 165 „Dėl Dokumentų formų registro“ nustatytą tvarką FR0464 formą ir FR0465 formą įtraukti į Dokumentų formų registrą;

2.3. Inspekcijos Informacinių sistemų plėtros skyriui užtikrinti, kad būtų parengta programinė įranga FR0464 formoje ir FR0465 formoje pateiktiems duomenims apdoroti.

2.4. Inspekcijos Reikalų skyriui organizuoti Taisyklių, FR0464 formos bei FR0465 formos pagaminimą spaustuviniu būdu.

2.5. Atitinkamas sritis kuriojantiems Inspekcijos viršininko pavaduotojams ir pagal kompetenciją apskričių valstybinių mokesčių inspekcijų viršininkams kontroliuoti šio įsakymo vykdymą.

VIRŠININKĖ

VIOLETA LATVIENĖ

PATVIRTINTA

Valstybinės mokesčių inspekcijos prie
Lietuvos Respublikos finansų ministerijos
viršininko 2003 m. sausio 24 d. įsakymu Nr. V-21
(Valstybinės mokesčių inspekcijos prie
Lietuvos Respublikos finansų ministerijos
viršininko 2006 m. lapkričio 27 d. įsakymo Nr. VA-85
redakcija)

PRAŠYMO PERSKAIČIUOTI PAJAMŲ MOKESTĮ IR GRAŽINTI JO PERMOKĄ ĮFORMINIMO, PATEIKIMO BEI NAGRINĖJIMO TAISYKLĖS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šios Prašymo perskaičiuoti pajamų mokestį ir grąžinti jo permoką įforminimo, pateikimo bei nagrinėjimo taisyklės (toliau – taisyklės) nustato nuolatinio ir nenuolatinio Lietuvos gyventojo arba jų įgalioto asmens prašymo perskaičiuoti pajamų mokestį ir grąžinti jo permoką FR0464 formos (toliau – prašymo forma) ir prie prašymo formos pridedamų dokumentų aprašo FR0465 formos (toliau – aprašo forma) užpildymo ir pateikimo apskrities valstybinės mokesčių inspekcijos teritoriniam skyriui (toliau – AVMI) tvarką.

2. Taisyklės parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos gyventojų pajamų mokesčio įstatymo (Žin., 2002, Nr. 73- 3085; 2003, Nr. 116-5254, toliau – GPMĮ) 19 ir 32 straipsnių, Lietuvos Respublikos mokesčių administravimo įstatymo (Žin., 2004, Nr. [63-2243](#), toliau – MAĮ) 87 straipsnio ir kitų Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatomis.

3. Taisyklėse vartojamos sąvokos atitinka GPMĮ, MAĮ ir kituose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

II. PRAŠYMO FORMOS TEIKIMAS

4. Nuolatinis ar nenuolatinis Lietuvos gyventojas, gavęs pajamų iš Lietuvos vienetų, užsienio vienetų per jų nuolatinės buveinės arba iš nenuolatinių Lietuvos gyventojų per jų nuolatinės bazes už kilnojamojo daikto, jeigu šios rūšies daiktui pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus privaloma teisinė registracija ir šis daiktas yra (privalo būti) įregistruotas Lietuvoje, arba nekilnojamojo daikto, esančio Lietuvoje, taip pat gavęs ne individualios veiklos nenukirsto miško, apvaliosios medienos, netauriųjų metalų laužo (toliau – daiktai) pardavimo arba kitokio perleidimo nuosavybės pajamų, nuo kurių GPMĮ 23 straipsnio nustatyta tvarka buvo išskaičiuotas pajamų mokestis, privalo tinkamai užpildytas prašymo formą ir aprašo formą pateikti AVMI, kurios aptarnaujamoje teritorijoje jis laikinai ar nuolatos gyvena.

5. Nuolatinis Lietuvos gyventojas turi teisę tinkamai užpildytą prašymo formą ir aprašo formą AVMI teikti tą mokestinį laikotarpį, kurį gavo daikto pardavimo ar kitokio perleidimo nuosavybės pajamų, arba pajamų mokesčio permoką susigrąžinti pateikęs metinę pajamų mokesčio deklaraciją.

6. Nenuolatinis Lietuvos gyventojas turi teisę tinkamai užpildytą prašymo formą ir aprašo formą AVMI pateikti tiek tą mokestinį laikotarpį, kai daiktas buvo parduotas, tiek jam pasibaigus.

7. Prašymas ir aprašas turi būti paliekami AVMI. Prašymas laikomas priimtu, kai yra pateikti visi jo nagrinėjimui reikalingi dokumentai. Dokumentai grąžinami gyventojui.

III. PRAŠYMO FORMOS PILDYMAS

8. Tais atvejais, kai parduodamas ar kitokiu būdu perleidžiamas daiktas priklauso dviem gyventojams (pvz., pagal bendrą jungtinės nuosavybės teisę arba pagal bendrą dalinės nuosavybės teisę priklausantis automobilis, butas, namas ar kiti daiktai), tai abu gyventojai gali pildyti vieną

prašymo formą ir aprašo formą. Jeigu parduodamas arba kitokiu būdu perleidžiamas nuosavybės daiktas priklauso daugiau kaip dviem gyventojams, kiti bendrasavininkiai turi pildyti atskiras prašymo ir aprašo formas (vieną prašymo formą gali pildyti du žmonės).

9. Jeigu gyventojas pardavė arba kitokiu būdu perleido nuosavybės ne vieną, o du ir daugiau daiktų, tai antrojo ir kitų daiktų pardavimo atvejais turi būti pildomos atskiros prašymo formos ir aprašo formos.

10. Prašymo forma ir aprašo forma turi būti pildomos didžiosiomis spausdintinėmis raidėmis. Raidės ir skaičiai turi būti tiksliai įrašomi į jiems skirtus laukelius.

11. Prašymo forma ir aprašo forma turi būti pildomos po vieną egzempliorių, aiškiai ir be braukymų.

12. Gyventojas gali užpildyti ir teikti tiek Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos (toliau – VMI prie FM) interneto svetainėje (www.vmi.lt) paskelbtas, tiek ir AVMI gautas prašymo ir aprašo formas.

13. Prašymo formos **A1 laukelyje** turi būti rašomas gyventojas, prašančio perskaičiuoti pajamų mokestį, asmens kodas. Jeigu prašymo formą pildo nenuolatinis Lietuvos gyventojas, turi būti įrašomas Lietuvos Respublikos gyventojų registro jam suteiktas asmens kodas.

Jeigu nenuolatinis Lietuvos gyventojas neturi asmens kodo, tai prašymo formoje turi būti nurodomas tam gyventojui Lietuvos mokesčių administratoriaus suteiktas mokesčių mokėtojo kodas. Tuo atveju, kai nenuolatinis Lietuvos gyventojas Lietuvoje neįregistruotas mokesčių mokėtoju, kartu su prašymo forma jis turi pateikti prašymą įregistruoti (išregistruoti) Mokesčių mokėtojų registre FR0224 formą, patvirtintą Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Finansų ministerijos viršininko 2000 m. gruodžio 29 įsakymu Nr. 255 (Žin., 2001, Nr. [3-64](#); 2004, Nr. [113-4262](#)). Suteiktą mokesčių mokėtojo kodą AVMI valstybės tarnautojas arba darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį ir gaunantis darbo užmokestį iš valstybės biudžeto (toliau – darbuotojas) turi įrašyti **A1 laukelyje**.

14. Prašymo formos **A2 laukelyje** turi būti rašomas gyventojas vardas ir pavardė (jeigu netelpa – rašoma vardo pirmoji raidė ir pavardė).

15. **A3 laukelyje** – gyventojas nuolatinės arba laikinos gyvenamosios vietos adresas (valstybė, miestas (rajonas), gatvė, namo ir buto numeris).

16. **A4 laukelyje** – banke gyventojas turimos sąskaitos numeris, į kurią prašoma pervesti apskaičiuotą pajamų mokesčio permoką. Sąskaita nurodoma IBAN (angl. IBAN – *International Bank Account Number*), formato.

17. **A5 laukelyje** – gyventojas telefono numeris (mobiliojo telefono kodas ir numeris turi būti atskiriami brūkšneliu, pvz.: 8555-5555).

18. Tuo atveju, jeigu gyventojas turi pavyzdinės formos arba laisvos formos pažymą, užpildytą vadovaujantis Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Finansų ministerijos viršininko 2005 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. VA-90 (Žin., 2005, Nr. [152-5631](#), toliau – pažyma), kurioje nurodytas savivaldybės, į kurios biudžetą buvo įskaitytas sumokėtas pajamų mokestis, kodas, tai gyventojas turi nurodyti šį kodą prašymo formos **A6 laukelyje**. Jeigu gyventojas pažymos neturi, tai šiame laukelyje turi nurodyti savivaldybę, kurioje jis turėjo nuolatinę gyvenamąją vietą arba gyvenamąją vietą praėjusio mokesčio laikotarpio paskutinę dieną, t. y. gruodžio 31 d. Pažymoje nurodoma savivaldybė turi sutapti su savivaldybe, kurią gyventojas nurodė mokestį išskaičiuojančiam asmeniui.

19. **A7 laukelyje** turi būti įrašomas užsienio valstybės kodas. Šis laukelis pildomas, kai prašymą teikia nenuolatinis Lietuvos gyventojas. Nuolatiniai Lietuvos gyventojai šio laukelio nepildo. Užsienio valstybių kodai pateikti prašymo formos antroje pusėje.

20. Tais atvejais, kai tą patį daiktą parduoda ar kitokiu būdu perleidžia nuosavybės du bendrasavininkiai, kurie atitinkamomis dalimis gauna daikto pardavimo arba kitokio perleidimo nuosavybės pajamų (pvz., sutuoktiniai), tai prašymo formos **B1–B7 laukelius**, analogiškai kaip ir **A1–A7 laukelius**, turi užpildyti parduoto arba kitokiu būdu perleisto daikto bendrasavininkis.

21. Prašymo formos **1 laukelyje** turi būti įrašoma teikiamos prašymo formos užpildymo data (pvz., 2003-02-15).

22. **A8 ir B8 laukeliuose** gyventojas turi nurodyti jam priklausančią parduoto ar kitokiu būdu perleisto nuosavybės daikto vertės dalį procentais (pvz., vienam gyventojui priklauso 20 proc., kitam – 80 proc., arba kiekvienam gyventojui priklauso po 50 proc. ir pan.). Šie laukeliai pildomi tais atvejais, kai prašymo formą teikia du gyventojai, kurie pageidauja, kad kiekvienam iš jų būtų grąžinta perskaičiuoto pajamų mokesčio suma. Pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nuostatas, bendrasavininkų susitarimu daiktas gali priklausyti bendrasavininkams bendrosios jungtinės nuosavybės teise arba bendrosios dalinės nuosavybės teise. Jeigu tokio susitarimo nėra, laikoma, kad bendrasavininkų daikto vertės dalys yra lygios. Kai parduoto ar kitokiu būdu perleisto nuosavybės daikto savininkas yra vienas gyventojas, tai jis **A8 ir B8 laukelių** nepildo.

23. Prašymo formos **A dalies** „Daikto pavadinimas ir duomenys apie daiktą“ pildymas (šią dalį pildo gyventojas):

23.1. A dalies **2 laukelyje** turi būti rašomas parduoto arba kitokiu būdu perleisto nuosavybės daikto pavadinimas ir duomenys apie daiktą (jeigu tai yra nekilnojamas daiktas, reikia nurodyti jo buvimo adresą; jeigu transporto priemonė – rūšį, markę ir pan., kitais atvejais daiktai gali būti apibūdinti, pvz., „nenukirstas miškas, apvalioji mediena, netauriųjų metalų laužas“);

23.2. A dalies **3 laukelyje** turi būti nurodoma daikto įsigijimo data (pvz., 2001-12-15). Data įrašoma remiantis daikto įsigijimo dokumentais, daikto įregistravimo dokumentais ir pan.;

23.3. A dalies **4 laukelyje** turi būti nurodomas daikto įsigijimo būdas: pirktas – 1, paveldėtas – 2, gautas dovanų – 3, pasistatytas (statomas) – 4, kitas įsigijimo būdas – 5;

23.4. A dalies **5 laukelyje** turi būti nurodoma pagal GPMĮ 19 straipsnio nuostatas apskaičiuota daikto įsigijimo kaina (litas ir centais), pvz., daiktas įsigytas pirkimo būdu (įsigijimo būdas – 1), už jį sumokėta 100 000 Lt, notarui už sutarties patvirtinimą sumokėta 1000 Lt, be to, buvo sumokėtas 80 Lt mokestis už daikto įregistravimą, vadinasi, **5 laukelyje** turi būti nurodoma visa daikto įsigijimo kaina – 101 080 Lt (100 000 + 1000 + 80);

23.5. A dalies **6 laukelyje** turi būti nurodoma suma, gauta už parduotą ar kitokiu būdu perleistą nuosavybės daiktą, t. y. turi būti įrašoma ta suma, už kurią buvo parduotas ar kitokiu būdu perleistas nuosavybės daiktas Lietuvos vienetui, užsienio vienetui per jo nuolatinę buveinę arba nenuolatiniam Lietuvos gyventojui per jo nuolatinę bazę;

23.6. A dalies **7 laukelyje** turi būti nurodoma visų patirtų išlaidų suma tais atvejais, jeigu daikto savininkas parduodamas arba kitokiu būdu perleisdamas nuosavybės daiktą, patyrė tam tikrų GPMĮ 19 straipsnyje nurodytų išlaidų (sumokėjo komisinį atlyginimą, mokesčius, rinkliavas);

23.7. A dalies **8 laukelyje** turi būti nurodoma daikto pardavimo ar kitokio perleidimo nuosavybės data (pvz., 2003-02-15) pagal to daikto pardavimo ar kitokio perleidimo nuosavybės dokumentus (pirkimo-pardavimo sutartis, perleidimo sutartis ir pan.);

23.8. A dalies **9 laukelyje** turi būti nurodoma pajamų mokesčio suma litais, kurią pagal GPMĮ 23 straipsnio nuostatas mokestį išskaičiuojantis asmuo išskaičiavo nuo gyventojui už daiktą išmokėtos sumos. Pajamų mokesčio suma turi būti nurodoma iš gyventojui mokestį išskaičiuojančio asmens (toliau – MIA) išduotos pažymos. Pavyzdžiui, už butą Lietuvos vienetą (UAB „Gerovė“) gyventojui pagal susitarimą turėjo sumokėti 120 000 Lt, buvo išskaičiuotas 18 000 Lt pajamų mokestis (120 000x15/100). Ši 18 000 Lt suma turi būti nurodyta prašymo formos **9 laukelyje**.

24. Prašymo formos **B dalies** „Duomenys apie išmokas išmokėjusį ir pajamų mokestį išskaičiavusį asmenį“ pildymas (šią dalį pildo gyventojas pagal pažymoje nurodytus MIA rekvizitus):

24.1. B dalies **10 laukelyje** turi būti nurodomas pagal aprašą pridedamų dokumentų lapų skaičius;

24.2. B dalies **11 laukelyje** turi būti nurodomas MIA identifikacinis numeris (kodas);

24.3. B dalies **12 laukelyje** – MIA pavadinimas.

25. Prašymo formą užpildęs gyventojas(-ai) turi pasirašyti ir nurodyti savo vardą(-us) ir pavardę(-es).

26. Prašymo formos **C dalies** „Pajamų mokesčio nuo daikto pardavimo ar kitokio perleidimo nuosavybės pajamų perskaičiavimas ir pajamų mokesčio permokos grąžinimas“

pildymas (perskaičiavimą atlieka ir grąžintinos pajamų mokesčio permokos sprendimo projektą parengia atitinkamos AVMI darbuotojas):

26.1. C dalies **A10 laukelyje** turi būti nurodomas gyventojo asmens kodas;

26.2. C dalies **A11 laukelyje** turi būti nurodoma apskaičiuota už daikto pardavimą ar kitoki perleidimą nuosavybėn gauta apmokestinamųjų pajamų suma (iš prašymo formos **6 laukelyje** nurodytų daikto pardavimo pajamų atimama **5 laukelyje** nurodyta daikto įsigijimo kaina, taip pat atimama **7 laukelyje** nurodyta su daikto pardavimu ar kitokiu perleidimu nuosavybėn susijusių sumokėtų mokesčių, rinkliavų, komisinio atlyginimo suma. Ši suma padauginama iš šiam gyventojui priklausančios parduoto daikto vertės dalies, nurodytos prašymo formos **A8 laukelyje**);

26.3. C dalies **A12 laukelyje** turi būti įrašoma apskaičiuota pajamų mokesčio nuo perskaičiuotų daikto pardavimo ar kitokio perleidimo nuosavybėn pajamų suma (nuo prašymo formos **A11 laukelyje** nurodytų apmokestinamųjų pajamų sumos apskaičiuojamas 15 proc. pajamų mokestis);

26.4. C dalies **A13 laukelyje** turi būti įrašomas MIA išskaičiuoto pajamų mokesčio ir apskaičiuoto pajamų mokesčio nuo perskaičiuotų daikto pardavimo ar kitokio perleidimo nuosavybėn pajamų skirtumas (iš prašymo formos **9 laukelyje** nurodytos išskaičiuoto pajamų mokesčio sumos, padaugintos iš prašymo formos **A8 laukelyje** nurodytos gyventojui priklausančios parduoto daikto vertės dalies atimama **A12 laukelyje** apskaičiuota pajamų mokesčio suma). Kai perleistas daiktas turėjo tik vieną savininką, iš prašymo formos **9 laukelyje** nurodytos sumos atimama **A12 laukelyje** nurodyta suma;

26.5. Tais atvejais, kai grąžintinas pajamų mokestis apskaičiuojamas parduoto ar kitokiu būdu perleisto nuosavybėn daikto bendrasavininkiams, kurie atitinkamomis prašymo formos **A8 ir B8 laukeliuose** nurodytomis daikto vertės dalimis gavo daikto pardavimo arba kitokio perleidimo nuosavybėn pajamų (pvz., sutuoktiniai), turi būti pildomi prašymo formos **B10–B13 laukeliai**.

27. Pajamų ir pajamų mokesčio perskaičiavimą atlikęs bei sprendimo grąžinti pajamų mokesčio permoką projektą parengęs AVMI darbuotojas prašymo **C dalies** pabaigoje (tam skirtoje vietoje) privalo pasirašyti, nurodyti AVMI skyriaus pavadinimą, savo vardą ir pavardę arba uždėti specialų spaudą.

IV. APRAŠO FORMOS PILDYMAS

28. Aprašo formą pildo prašymo formą užpildantis ir AVMI teikiantis gyventojas:

28.1. Aprašo formos **A1 ir B1 laukeliuose** turi būti nurodomas gyventojo asmens kodas;

28.2. Aprašo formos **1 laukelyje** – aprašo užpildymo data (pvz., 2003-02-15);

28.3. Aprašo formos **2 laukelyje** – dokumento, pridedamo prie užpildytos prašymo formos (toliau – dokumentas), numeris (jei yra) ir pavadinimas (jeigu visas dokumento pavadinimas netelpa, jį galima trumpinti), įrašomas pažymos registracijos numeris. Jeigu pridedamos dvi pažymos, tai pildomos atskiros aprašo formos eilutės;

28.4. Aprašo formos **3 laukelyje** – dokumento sudarymo (išdavimo) data (pvz., 2003-02-15) ir pažymos registracijos data;

28.5. Aprašo formos **4 laukelyje** – dokumentą išdavusio vieneto (asmens) kodas (jei dokumentą išdavė vienetas, įrašomas identifikacinis numeris (kodas), jeigu dokumentą išdavė gyventojas – asmens kodas);

28.6. Aprašo formos **5 laukelyje** – dokumentą išdavusio vieneto (asmens) pavadinimas (jeigu laukelyje visas pavadinimas netelpa, jį galima trumpinti);

28.7. Aprašo formos **6 laukelyje** – **3–6 laukeliuose** nurodytų dokumentų lapų skaičius;

28.8. Aprašo formos **7 laukelyje** – bendras toje aprašo formoje nurodytų dokumentų lapų skaičius. Prašymo formos **10 laukelyje** nurodytų dokumentų lapų skaičius turi atitikti apraše nurodytų dokumentų lapų skaičių suma (be aprašo lapų skaičiaus) ir AVMI pateikiamų dokumentų lapų skaičių.

29. Užpildytą aprašo formą turi pasirašyti gyventojas, pasirašęs ir prašymo formą.

30. Pagal užpildytą ir pasirašytą aprašo formą AVMI darbuotojas turi sutikrinti pridedamus

dokumentus bei jų rekvizitus (numerius, datas ir pan.), tam skirtoje vietoje pasirašyti ir uždėti savo spaudą.

31. Po pajamų ir pajamų mokesčio perskaičiavimo dokumentų originalai turi būti grąžinami gyventojui. Dokumentus grąžinantis AVMI darbuotojas ir gyventojas pasirašo, kad dokumentus pagal aprašą atidavė – atsiėmė. Tais atvejais, kai dokumentai grąžinami paštu, AVMI darbuotojas pažymi apraše kad dokumentai išsiųsti paštu, nurodo išsiuntimo datą ir pasirašo.

V. PRAŠYMO FORMOS PRIĖMIMAS IR NAGRINĖJIMAS

32. Pateiktas prašymas nagrinėjamas AVMI. Kartu su prašymu turi būti pateikiami visi prašymui išnagrinėti reikalingi daikto įsigijimo ir pardavimo ar kitokio perleidimo nuosavybės kainą pagrindžiantys dokumentai, turintys visus Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatyme (Žin., 2001, Nr. [99-3515](#)) bei kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytus privalomus apskaitos dokumentų rekvizitus ir atitinkantys visus tokių dokumentų blankams Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatytus reikalavimus, taip pat galiojančių sandorių ir/ar užsienio vienetų bei gyventojų surašyti dokumentai, jei iš šių dokumentų galima nustatyti ūkinės operacijos turinį. Taip pat turi būti pateikiami mokesčių, rinkliavų sumokėjimą patvirtinantys atitinkami dokumentai ir pažyma.

33. Visus pateikiamus prašymui nagrinėti reikalingus išlaidas ir pajamas pagrindžiančius dokumentus (įskaitant pažymą) gyventojas turi surašyti prie prašymo pridedamoje aprašo formoje.

34. Jeigu nepateikiami GPMĮ 19 straipsnyje nurodyti dokumentai arba jeigu pateiktieji dokumentai neatitinka šiame straipsnyje nustatytų reikalavimų, prašymas nenagrinėjamas ir pajamų mokestis neperskaičiuojamas. Tokiu atveju gyventojas informuojamas raštu arba telefonu, kad jo prašymas nenagrinėjamas ir mokestis nebus perskaičiuojamas, kol jis nepateiks visų reikalingų dokumentų. Apie tai, kad gyventojas informuotas, AVMI darbuotojas antrą gyventojui išsiųsto rašto egzempliorių turi įsegti į šio gyventojų bylą, o jeigu gyventojas buvo informuotas telefonu, AVMI darbuotojas apie tai privalo pažymėti aprašo formos laisvoje vietoje, nurodyti gyventojų informavimo datą. Gyventojui pateikus visus prašymui nagrinėti reikalingus dokumentus, pagal prašymą pajamų mokesčio permoka grąžinama MAĮ nustatyta tvarka, t. y. per 30 dienų nuo prašymo priėmimo nagrinėti.

35. Jeigu prašymo nagrinėjimo metu, kai tinkamai užpildyta prašymo forma pateikiama nepasibaigus mokestiniam laikotarpiui, nustatoma, kad gyventojas vykdo prekybos turtu, kuris nurodytas taisyklių 4 punkte, individualią veiklą arba iškreipiant ar slepiant tikrąsias aplinkybes, sudaro formalius tokio turto perleidimo sandorius, prašymas nenagrinėjamas. Tokiu atveju prašymo pateikėjas informuojamas raštu, kuriame nurodoma priežastis, dėl kurios prašymas nenagrinėjamas. Mokesčių administratorius turi informuoti gyventoją, kad jis privalo registruoti individualią veiklą, pateikti metinę pajamų mokesčio deklaraciją ir deklaruoti gautas turto pardavimo pajamas kaip individualios veiklos pajamas, arba informuoja gyventoją, kad pradedamas mokestinis patikrinimas, kurio metu bus nagrinėjamas prašymo grąžinti pajamų mokesčio permoką pagrįstumas.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

36. Gyventojų ir mokesčių administratoriaus ginčai, susiję su šių taisyklių laikymusi, prašymo bei aprašo formų pildymu ir pajamų mokesčio perskaičiavimu bei grąžinimu sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

SUDERINTA

Lietuvos Respublikos finansų ministras

Zigmantas Balčytis

2006-11-27

Priedo pakeitimai:

Nr. [VA-170](#), 2004-10-29, *Žin.*, 2004, Nr. 160-5866 (2004-11-04); *Žin.*, 2004, Nr. 168-0 (2004-11-20), i. k. 1042055ISAK00VA-170
Nr. [VA-85](#), 2006-11-27, *Žin.*, 2006, Nr. 135-5127 (2006-12-12), i. k. 1062055ISAK000VA-85

Forma patvirtinta Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos 2003 m. sausio 24 d. įsakymu Nr. V-21
Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos 2008 m. lapkričio mėn. 27 d. įsakymu Nr. VA-85 redakcija

F R 0 4 6 4 Versija **0 2**

Pildo AVMI darbuotojas

A1 Asmens kodas

A2 Vardas pavardė

A3 Gyvenamosios vietos adresas

A4 Sąskaitos Nr.

A5 Telefonas

A6 Savivaldybės kodas

A7 Valstybės kodas

B1 Asmens kodas

B2 Vardas pavardė

B3 Gyvenamosios vietos adresas

B4 Sąskaitos Nr.

B5 Telefonas

B6 Savivaldybės kodas

B7 Valstybės kodas

PRAŠYMAS PERSKAIČIUOTI PAJAMŲ MOKEŠTĮ IR GRAŽINTI JO PERMOKĄ

Vadovaudamasis Gyventojų pajamų mokesčio įstatymo 32 straipsniu, prašau perskaičiuoti pajamų mokestį nuo daikto pardavimo ar kitokio perleidimo nuosavybės pajamų ir remdamasis Mokesčių administravimo įstatymo 67 straipsniu prašau grąžinti pajamų mokesčio permoką.

1 Pildymo data: M M M M - m m - d d

A dalis. Daikto pavadinimas ir duomenys apie daiktą (šią dalį pilno prašymą teikiantis gyventojas)

2 Daikto pavadinimas (statinio, žemės sklypo adresas, transporto priemonės rūšis, markė ir pan.):

3 Daikto įsigijimo data M M M M - m m - d d

4 Daikto įsigijimo būdas*

5 Daikto įsigijimo kaina (Lt, ct)

6 Daikto pardavimo kaina (Lt, ct)

7 Su daikto pardavimu ar kitokiu perleidimu nuosavybės susijusios išlaidos, sumokėti mokesčiai, mokesčiai, kamštinis atlyginimas (Lt, ct)

8 Daikto perdavimo data M M M M - m m - d d

9 Išskaičiuota pajamų mokesčio (Lt, ct)

B dalis. Duomenys apie išmokas išmokėjusį ir pajamų mokestį išskaičiavusį asmenį (toliau - MIA) (pagal MIA išduotą pažymą pildo prašymą teikiantis gyventojas)

10 Prie prašymo pagal aprašą pridodami dokumentų originalai (tapų skaidrus)

11 MIA identifikacinis numeris (kodas)

12 MIA pavadinimas

C dalis. Pajamų mokesčio nuo daikto pardavimo ar kitokio perleidimo nuosavybės pajamų perskaičiavimas ir pajamų mokesčio permokos grąžinimas

(pareiškėjas) (vardas, pavardė)

Apmokestinamųjų pajamų, apskaičiuotų nuo daikto pardavimo ar kitokio perleidimo nuosavybės pajamų suma (Lt, ct)

Nuo perskaičiuotų daikto pardavimo ar kitokio perleidimo nuosavybės apskaičiuotas pajamų mokestis (Lt)

Pajamų mokesčio permokos suma, Lt (išskaičiuota pajamų mokesčio ir nuo perskaičiuotų daikto pardavimo ar kitokio perleidimo nuosavybės pajamų apskaičiuoto pajamų mokesčio skirtumas)

A10 Asmens kodas

A11

A12

A13

B10 Asmens kodas

B11

B12

B13

Perskaičiavimą atlikęs ir sprendimo grąžinti pajamų mokesčio permoką projektą parengęs AVMI darbuotojas

(pareiškėjas) (vardas, pavardė)

* Įsigijimo būdai: 1-pirkimas; 2-pavaldymas; 3-gautas dovanų; 4-pasistatytas (statomas); 5-kitoks

Formos pakeitimai:

Nr. [VA-170](#), 2004-10-29, Žin., 2004, Nr. 160-5866 (2004-11-04); Žin., 2004, Nr. 168-0 (2004-11-20), i. k. 1042055ISAK00VA-170

Nr. [VA-85](#), 2006-11-27, Žin., 2006, Nr. 135-5127 (2006-12-12), i. k. 1062055ISAK000VA-85



FR 0465

<u>Versija</u>	0	1
----------------	---	---

5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100
101
102
103
104
105
106
107
108
109
110
111
112
113
114
115
116
117
118
119
120
121
122
123
124
125
126
127
128
129
130
131
132
133
134
135
136
137
138
139
140
141
142
143
144
145
146
147
148
149
150
151
152
153
154
155
156
157
158
159
160
161
162
163
164
165
166
167
168
169
170
171
172
173
174
175
176
177
178
179
180
181
182
183
184
185
186
187
188
189
190
191
192
193
194
195
196
197
198
199
200
201
202
203
204
205
206
207
208
209
210
211
212
213
214
215
216
217
218
219
220
221
222
223
224
225
226
227
228
229
230
231
232
233
234
235
236
237
238
239
240
241
242
243
244
245
246
247
248
249
250
251
252
253
254
255
256
257
258
259
260
261
262
263
264
265
266
267
268
269
270
271
272
273
274
275
276
277
278
279
280
281
282
283
284
285
286
287
288
289
290
291
292
293
294
295
296
297
298
299
300
301
302
303
304
305
306
307
308
309
310
311
312
313
314
315
316
317
318
319
320
321
322
323
324
325
326
327
328
329
330
331
332
333
334
335
336
337
338
339
340
341
342
343
344
345
346
347
348
349
350
351
352
353
354
355
356
357
358
359
360
361
362
363
364
365
366
367
368
369
370
371
372
373
374
375
376
377
378
379
380
381
382
383
384
385
386
387
388
389
390
391
392
393
394
395
396
397
398
399
400
401
402
403
404
405
406
407
408
409
410
411
412
413
414
415
416
417
418
419
420
421
422
423
424
425
426
427
428
429
430
431
432
433
434
435
436
437
438
439
440
441
442
443
444
445
446
447
448
449
450
451
452
453
454
455
456
457
458
459
460
461
462
463
464
465
466
467
468
469
470
471
472
473
474
475
476
477
478
479
480
481
482
483
484
485
486
487
488
489
490
491
492
493
494
495
496
497
498
499
500
501
502
503
504
505
506
507
508
509
510
511
512
513
514
515
516
517
518
519
520
521
522
523
524
525
526
527
528
529
530
531
532
533
534
535
536
537
538
539
540
541
542
543
544
545
546
547
548
549
550
551
552
553
554
555
556
557
558
559
560
561
562
563
564
565
566
567
568
569
570
571
572
573
574
575
576
577
578
579
580
581
582
583
584
585
586
587
588
589
590
591
592
593
594
595
596
597
598
599
600
601
602
603
604
605
606
607
608
609
610
611
612
613
614
615
616
617
618
619
620
621
622
623
624
625
626
627
628
629
630
631
632
633
634
635
636
637
638
639
640
641
642
643
644
645
646
647
648
649
650
651
652
653
654
655
656
657
658
659
660
661
662
663
664
665
666
667
668
669
670
671
672
673
674
675
676
677
678
679
680
681
682
683
684
685
686
687
688
689
690
691
692
693
694
695
696
697
698
699
700
701
702
703
704
705
706
707
708
709
710
711
712
713
714
715
716
717
718
719
720
721
722
723
724
725
726
727
728
729
730
731
732
733
734
735
736
737
738
739
740
741
742
743
744
745
746
747
748
749
750
751
752
753
754
755
756
757
758
759
760
761
762
763
764
765
766
767
768
769
770
771
772
773
774
775
776
777
778
779
780
781
782
783
784
785
786
787
788
789
790
791
792
793
794
795
796
797
798
799
800
801
802
803
804
805
806
807
808
809
810
811
812
813
814
815
816
817
818
819
820
821
822
823
824
825
826
827
828
829
830
831
832
833
834
835
836
837
838
839
840
841
842
843

A1 Asmens kodas

B1 Asmens kodas

Forma patvirtinta Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viršininko 2003 m. sausio 24 d. įsakymu Nr. V-21
Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viršininko 2004 m. spalio 29 d. įsakymo Nr. VA-170 redakcija

Pido AVM i d'arbuotojas

PATEIKTŲ DOKUMENTŲ APRAŠAS

1 Pildymo data: M M M M - m m - d d

2 Dokumento numeris, pavadinimas

3. Dokumento sudarymo (išdavimo) data

4 Vieneto (asmens), išdavusio dokumentą, kodas

Vieneto (asmens), išdavusio dokumenta, pavadinimas

Lapų skaičius 6

Dokumentus pagal
aprašą pateikė

(para 10)

(vordas... pa vordē)

(parados)

(Vardas, payardó)

Bendras lapų skaičius 7

Dokumentus pagal aprašą
priėmė AVMĮ darbuotojas

(paraña 5)

(vendas, payandé)

Dokumentus pagal aprašą
gražino AVM darbuotojas

(parities)

(yardas, payardò)

Dokumentus pagal sorašą atsiėmė

(paras)

(vandas, pavardė)

(to be filled in)

(vond as, payend 6)

Formos pakeitimai:

Nr. [VA-170](#), 2004-10-29, Žin., 2004, Nr. 160-5866 (2004-11-04); Žin., 2004, Nr. 168-0 (2004-11-20), i. k. 1042055ISAK00VA-170

Pakeitimai:

1.

Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos, Įsakymas

Nr. [VA-170](#), 2004-10-29, Žin., 2004, Nr. 160-5866 (2004-11-04); Žin., 2004, Nr. 168-0 (2004-11-20), i. k. 1042055ISAK00VA-170

Dėl Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viršininko 2003 m. sausio 24 d. įsakymo Nr. V-21 "Dėl Prašymo perskaičiuoti pajamų mokesčių pateikimo taisyklių" pakeitimo

2.

Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos, Įsakymas

Nr. [VA-85](#), 2006-11-27, Žin., 2006, Nr. 135-5127 (2006-12-12), i. k. 1062055ISAK000VA-85

Dėl Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viršininko 2003 m. sausio 24 d. įsakymo Nr. V-21 "Dėl Prašymo perskaičiuoti pajamų mokesčių pateikimo taisyklių" pakeitimo

