

**Įsakymas netenka galios 2022-06-14:**

Informacinės visuomenės plėtros komitetas, Įsakymas

Nr. [T-57\(2022\)](#), 2022-06-13, paskelbta TAR 2022-06-13, i. k. 2022-12692

Dėl Informacinės visuomenės plėtros komiteto prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės direktoriaus 2008 m. rugpjūčio 8 d. įsakymo Nr. T-139 „Dėl Valstybės informacinių išteklių sąveikumo platformos nuostatų patvirtinimo“ pripažinimo netekusiu galios

**Suvestinė redakcija nuo 2015-08-26 iki 2022-06-13**

Įsakymas paskelbtas: Žin. 2008, Nr. [93-3698](#), i. k. 10811IKISAK000T-139

INFORMACINĖS VISUOMENĖS PLĖTROS KOMITETO  
PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS DIREKTORIAUS  
Į S A K Y M A S

**DĖL VALSTYBĖS INFORMACINIŲ IŠTEKLIŲ SĄVEIKUMO PLATFORMOS  
NUOSTATŲ PATVIRTINIMO**

2008 m. rugpjūčio 8 d. Nr. T-139  
Vilnius

Pakeistas teisės akto pavadinimas:

Nr. [T-10](#), 2013-01-25, Žin., 2013, Nr. 12-598 (2013-02-01), i. k. 11322VPISAK0000T-10

Vadovaudamasis Valstybės informacinių sistemų steigimo ir įteisinimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. balandžio 19 d. nutarimu Nr. 451 (Žin., 2004, Nr. [58-2061](#)), 8 punktu:

1. T v i r t i n u Valstybės informacinių išteklių sąveikumo platformos nuostatus (pridedama).

Punkto pakeitimai:

Nr. [T-10](#), 2013-01-25, Žin., 2013, Nr. 12-598 (2013-02-01), i. k. 11322VPISAK0000T-10

2. Neteko galios nuo 2013-03-01

Punkto naikinimas:

Nr. [T-10](#), 2013-01-25, Žin. 2013, Nr. 12-598 (2013-02-01), i. k. 11322VPISAK0000T-10

3. Neteko galios nuo 2013-03-01

Punkto naikinimas:

Nr. [T-10](#), 2013-01-25, Žin. 2013, Nr. 12-598 (2013-02-01), i. k. 11322VPISAK0000T-10

DIREKTORIAUS PAVADUOTOJAS,  
PAVADUOJANTIS DIREKTORIŲ

EDMUNDAS ŽVIRBLIS

SUDERINTA  
Lietuvos Respublikos  
vidaus reikalų ministerijos  
2008-07-31 raštu Nr. 1D-5759(13)

SUDERINTA  
Valstybinės duomenų apsaugos  
inspekcijos 2008-08-05  
raštu Nr. 2R-2455(3.33)

## PATVIRTINTA

Informacinės visuomenės plėtros komiteto prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės direktoriaus  
2008 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. T-139  
(Informacinės visuomenės plėtros komiteto prie Susisiekimo ministerijos direktoriaus  
2015 m. rugpjūčio 24 d. įsakymo Nr. T-221 redakcija)

# VALSTYBĖS INFORMACINIŲ IŠTEKLIŲ SĄVEIKUMO PLATFORMOS NUOSTATAI

## I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Valstybės informacinių išteklių sąveikumo platformos nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja Valstybės informacinių išteklių sąveikumo platformos (toliau – VIISP) steigimo teisinį pagrindą, tikslus, uždavinius, funkcijas, organizacinę, informacinę, funkcinę struktūras, duomenų teikimo ir naudojimo tvarką, duomenų saugos reikalavimus, finansavimą, modernizavimą ir likvidavimą.

2. Nuostatuose vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme, Lietuvos Respublikos mokėjimų įstatyme, Lietuvos Respublikos teisės gauti informaciją iš valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų įstatyme, Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatyme, Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatyme vartojamas sąvokas.

3. VIISP steigimo teisinis pagrindas yra Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo 39 straipsnio 1 dalis.

4. VIISP kuriama ir tvarkoma vadovaujantis:

4.1. Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu;

4.2. Lietuvos Respublikos elektroninio parašo įstatymu;

4.3. Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymu;

4.4. Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymu;

4.5. Asmenų prašymų nagrinėjimo ir jų aptarnavimo viešojo administravimo institucijose, įstaigose ir kituose viešojo administravimo subjektuose taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. rugpjūčio 22 d. nutarimu Nr. 875 „Dėl asmenų prašymų nagrinėjimo ir jų aptarnavimo viešojo administravimo institucijose, įstaigose ir kituose viešojo administravimo subjektuose taisyklių patvirtinimo“;

4.6. Valstybės informacinių sistemų steigimo, kūrimo, modernizavimo ir likvidavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. vasario 27 d. nutarimu Nr. 180 „Dėl Valstybės informacinių sistemų steigimo, kūrimo, modernizavimo ir likvidavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau - Valstybės informacinių sistemų steigimo, kūrimo, modernizavimo ir likvidavimo tvarkos aprašas);

4.7. Nuostatais;

4.8. Valstybės informacinių išteklių sąveikumo platformos duomenų saugos nuostatais, patvirtintais Informacinės visuomenės plėtros komiteto prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės direktoriaus 2008 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. T-140 „Dėl Viešojo administravimo institucijų informacinių sistemų interoperabilumo sistemos duomenų saugos nuostatų patvirtinimo“ (toliau – Saugos nuostatai);

4.9. Valstybės informacinių išteklių sąveikumo platformos funkcionavimo taisyklėmis, patvirtintomis Informacinės visuomenės plėtros komiteto prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės direktoriaus 2008 m. gruodžio 1 d. įsakymu Nr. T-228 „Dėl Viešojo administravimo institucijų informacinių sistemų interoperabilumo sistemos funkcionavimo

taisyklių patvirtinimo” (toliau – Valstybės informacinių išteklių sąveikumo platformos funkcionavimo taisyklės).

5. VIISP tikslas – užtikrinti galimybę asmenims vieno langelio principu gauti institucijų teikiamas viešąsias ir administracines elektronines paslaugas (toliau – elektroninės paslaugos), institucijoms teikti Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo 40 straipsnio 1 dalyje nurodytas paslaugas, bei bendro naudojimo informacinių technologijų (toliau – IT) priemonių paslaugas.

6. VIISP uždaviniai:

6.1. fiziniams ir juridiniams asmenims teikti prieigą prie institucijų teikiamų elektroninių paslaugų;

6.2. institucijoms, nurodytoms Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo 1 straipsnio 3 dalyje (toliau – institucijos) ar kitiems juridiniams asmenims, Nuostatų, sutarčių ir teisės aktų numatytais sąlygomis besinaudojantiems VIISP paslaugomis, (toliau – VIISP paslaugų gavėjai), teikti valstybės informacinių išteklių funkcinių, techninių ir semantinių suderinamumą įgyvendinančius bendro naudojimo IT priemonių sprendimus – VIISP paslaugas –, skirtas:

6.2.1. elektroninių paslaugų teikimui:

6.2.1.1. duomenų keitimosi tarp institucijų arba surenkamų iš fizinių ar juridinių asmenų, kuriems teikiamos elektroninės paslaugos (toliau – elektroninių paslaugų gavėjai) duomenų perdavimo VIISP paslaugų gavėjams (toliau – duomenų perdavimo paslauga);

6.2.1.2. elektroninių paslaugų gavėjų tapatybių nustatymo duomenų paketų perdavimo VIISP paslaugų gavėjui (toliau – tapatybės nustatymo paslauga);

6.2.1.3. mokėjimo ruošinio už elektronines paslaugas formavimo iš VIISP paslaugų gavėjo pateiktų duomenų, suformuoto mokėjimo ruošinio perdavimo elektroninių paslaugų gavėjo mokėjimo sąskaitą tvarkančiam mokėjimo paslaugų teikėjui, pinigų nurašymo nuo elektroninių paslaugų gavėjo mokėjimo sąskaitos ir duomenų, reikalingų apskaitai vesti, pateikimo VIISP paslaugų gavėjui realiuoju laiku (toliau – apmokėjimo paslauga);

6.2.1.4. informacijos apie institucijų teikiamas elektronines paslaugas talpinimo portale (toliau – skaitmeninio turinio valdymo bei elektroninių paslaugų aprašų talpinimo paslauga);

6.2.1.5. elektroninių dėžučių adresų sukūrimo elektroninių pranešimų ir elektroninių dokumentų pristatymui per Nacionalinę elektroninių pranešimų ir elektroninių dokumentų pristatymo fiziniams ir juridiniams asmenims, naudojant pašto tinklą, informacinę sistemą (toliau – e. pristatymo paslauga);

6.2.1.6. juridinių asmenų įgaliojimų sudarymo ir teisių suteikimo fiziniams asmenims naudotis VIISP ar kitų institucijų ar įstaigų valdomose valstybės informacinėse sistemose (toliau – išorinės informacinės sistemos) sukonstruotomis elektroninėmis paslaugomis (toliau – įgaliojimų sudarymo ir valdymo paslauga);

6.2.2. elektroninių paslaugų ir jų sekų (sudėtinių elektroninių paslaugų) kūrimui ir teikimui (toliau – konstravimo paslauga);

6.2.3. institucijų veiklos efektyvinimui:

6.2.3.1. centralizuotą VIISP paslaugų gavėjų dokumentų ir standartinių elektroninių dokumentų rengimo, tvarkymo ir saugojimo funkcionalumą užtikrinančią paslaugą (toliau – centralizuoto elektroninių dokumentų valdymo paslauga);

6.2.3.2. centralizuotą VIISP paslaugų gavėjų programinės įrangos licencijų, tiekėjų ir paskirties duomenų tvarkymo, pirkimo sutarčių valdymo, diegimo/pašalinimo fakto duomenų tvarkymo, naudojimo stebėsenos duomenų tvarkymo ir techninės įrangos, į kurią įdiegta naudojama licencinė programinė įranga, duomenų tvarkymo funkcionalumus užtikrinančią paslaugą (toliau – centralizuoto programinės įrangos licencijų valdymo paslauga);

6.2.3.3. turinio valdymo priemonių teikimo institucijoms paslaugą „Mano Vyriausybė“ portale ir atvirų duomenų skelbimo priemonių paslaugą, teikiamą naudojant turinio valdymo priemonių teikimo institucijoms paslaugą.

6.3. institucijoms teikti bendrojo naudojimo IT priemonių paslaugas;

6.4. konsoliduoti informaciją pagal elektroninių paslaugų gavėjo suformuotą prašymą.

7. Pagrindinės VIISP funkcijos:

7.1. formuoti ir teikti institucijų teikiamų elektroninių paslaugų katalogą;

7.2. formuoti ir teikti žiniatinklio paslaugų, naudojamų elektroninių paslaugų teikimui, katalogą;

7.3. panaudojant žiniatinklio paslaugas, institucijoms nuotoliniu būdu, pasinaudojant įvairiais informacinių ir ryšių technologijų kanalais ir priemonėmis, gyventojams ir (ar) verslo subjektams teikiantiems viešąsias ar administracines paslaugas (toliau – elektroninių paslaugų teikėjai) teikti duomenis, reikalingus elektroninių paslaugų teikimui;

7.4. kurti ir valdyti elektroninių paslaugų ar jų sekų procesus;

7.5. perduoti suteiktų elektroninių paslaugų rezultatų duomenis elektroninių paslaugų gavėjams;

7.6. perduoti surenkamus elektroninių paslaugų gavėjų duomenis elektroninių paslaugų teikėjams;

7.7. nustatyti elektroninių paslaugų gavėjų tapatybę priemonėmis, kurios leidžia saugiai ir tinkamai identifikuoti asmenį (asmens tapatybės kortelė, elektroninės bankininkystės sistemos ir kita);

7.8. realiuoju laiku valdyti valstybės rinkliavų ar kito atlyginimo už institucijų suteiktas paslaugas apmokėjimo procesą;

7.9. vykdyti elektroninių paslaugų teikėjo informacinėje sistemoje teiktų elektroninių paslaugų procesų stebėseną;

7.10. vykdyti elektroninių dėžučių adresų elektroniniams pranešimams ir elektroniniams dokumentams siųsti ir gauti sukūrimo iniciavimą VIISP paslaugų gavėjams ir elektroninių paslaugų gavėjams, taip pat VIISP paslaugų gavėjams ir elektroninių paslaugų gavėjams teikti stebėsenos duomenis apie iš Nacionalinės elektroninių pranešimų ir elektroninių dokumentų pristatymo fiziniams ir juridiniams asmenims, naudojant pašto tinklą, informacinės sistemos gautą informaciją;

7.11. formuoti duomenų rinkinius pagal elektroninių paslaugų gavėjo suformuotą užklausą.

8. Asmens duomenys VIISP tvarkomi asmenų identifikavimo, autentifikavimo ir VIISP paslaugų teikimo tikslais.

## **II SKYRIUS**

### **VIISP ORGANIZACINĖ STRUKTŪRA**

9. VIISP valdytojas ir tvarkytojas yra Informacinės visuomenės plėtros komitetas prie Susisiekimo ministerijos (toliau – Komitetas).

10. VIISP valdytojas yra Nuostatų 16.7 papunktyje nurodytų duomenų teikėjų teikiamų duomenų tvarkytojas.

11. VIISP valdytojas ir tvarkytojas atlieka Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatyme nustatytas funkcijas, turi šiame įstatyme nustatytas teises ir pareigas.

12. VIISP valdytojas atlieka šias funkcijas:

12.1. nustato VIISP duomenų tvarkymo priemones ir saugumo reikalavimus;

12.2. organizuoja VIISP techninį aptarnavimą ir priežiūrą;

12.3. prižiūri VIISP duomenų saugos reikalavimų laikymąsi.

13. VIISP tvarkytojas atlieka šias funkcijas:

- 13.1. nustato duomenų tvarkymo organizavimo principus ir tvarką;
- 13.2. užtikrina duomenų saugą, kokybę ir teisingumą;
- 13.3. analizuoja VIISP veiklą, planuoja VIISP plėtrą ir tobulinimą.
- 14. Teikiant nuostatų 6.2.2 papunktyje nurodytą VIISP paslaugą asmens duomenų valdytojas yra Komitetas, asmens duomenų tvarkytojai yra VIISP paslaugų gavėjai.
- 15. Teikiant kitas, Nuostatų 14 punkte nepaminėtas VIISP paslaugas asmens duomenų valdytojai yra VIISP paslaugų gavėjai, besinaudojantys VIISP paslaugomis, asmens duomenų tvarkytojas yra Komitetas.
- 16. VIISP duomenų teikėjai yra:
  - 16.1. Valstybės įmonė Registrų centras, teikianti duomenis iš Juridinių asmenų registro;
  - 16.2. Gyventojų registro tarnyba, teikianti duomenis iš Lietuvos Respublikos gyventojų registro;
  - 16.3. Valstybės tarnybos departamentas, teikiantis duomenis iš Valstybės tarnautojų registro;
  - 16.4. mokėjimo įstaigos;
  - 16.5. elektroninio parašo sertifikavimo paslaugų teikėjai;
  - 16.6. institucijos, naudojančios VIISP paslaugas;
  - 16.7. institucijos teikiančios duomenis, reikalingus teikti elektronines paslaugas, sukurtas naudojant Nuostatų 6.2.2 papunktyje nurodytą konstravimo paslaugą.
- 17. VIISP naudoja elektroninių paslaugų gavėjai.
- 18. VIISP naudojantys asmenys turi užtikrinti teikiamų duomenų teisingumą, išsamumą, privalo kuo greičiau ištaisyti pastebėtus netikslumus.
- 19. VIISP paslaugų teikimo ir administravimo tvarka nustatoma Valstybės informacinių išteklių sąveikumo platformos funkcionavimo taisyklėse.

### **III SKYRIUS**

#### **VIISP INFORMACINĖ STRUKTŪRA**

- 20. VIISP duomenų bazėje tvarkomi duomenys:
  - 20.1. Valstybės tarnautojų ar darbuotojų, gaunančių darbo užmokestį iš valstybės biudžeto, savivaldybių biudžetų ir valstybės pinigų fondų ar fizinių asmenų, turinčių teisę naudotis VIISP ištekliais numatytais funkcijoms atlikti (toliau – VIISP naudotojai) ir elektroninių paslaugų gavėjų duomenys:
    - 20.1.1. juridinio asmens kodas;
    - 20.1.2. juridinio asmens pavadinimas;
    - 20.1.3. juridinio asmens buveinė (adresas);
    - 20.1.4. juridinio asmens vadovo asmens kodas;
    - 20.1.5. juridinio asmens vadovo vardas ir pavardė;
    - 20.1.6. juridinio asmens vadovo kontaktiniai duomenys:
      - 20.1.6.1. elektroninio pašto adresas;
      - 20.1.6.2. telefono ryšio numeris;
    - 20.1.7. kiti juridinio asmens kontaktiniai duomenys:
      - 20.1.7.1. elektroninio pašto adresas;
      - 20.1.7.2. telefono ryšio numeris;
    - 20.1.8. fizinio asmens kodas;
    - 20.1.9. fizinio asmens vardas ir pavardė;
    - 20.1.10. fizinio asmens kontaktiniai duomenys:
      - 20.1.10.1. elektroninio pašto adresas;
      - 20.1.10.2. telefono ryšio numeris;
    - 20.1.11. fizinio asmens mirties data;

20.1.12. valstybės tarnautojo ar darbuotojo, gaunančio darbo užmokestį iš valstybės biudžeto, savivaldybių biudžetų ir valstybės pinigų fondų, kodas Valstybės tarnautojų registre;

20.1.13. valstybės tarnautojo ar darbuotojo, gaunančio darbo užmokestį iš valstybės biudžeto, savivaldybių biudžetų ir valstybės pinigų fondų, pareigybės pavadinimas;

20.1.14. duomenys apie valstybės ar savivaldybių instituciją ar įstaigą, kurioje pareigybė registruota (valstybės ar savivaldybių institucijos ar įstaigos pavadinimas, kodas, valstybės ar savivaldybių institucijos ar įstaigos įsteigimo data; valstybės ar savivaldybių institucijos ar įstaigos buveinės adresas, valstybės ar savivaldybių institucijos ar įstaigos telefono, fakso numeriai, elektroninio pašto adresas; duomenys apie valstybės ar savivaldybių institucijos ar įstaigos struktūrinį padalinį, kuriame pareigybė registruota (valstybės ar savivaldybių institucijos ar įstaigos struktūrinio padalinio pavadinimas);

20.1.15. valstybės tarnautojo ar darbuotojo, gaunančio darbo užmokestį iš valstybės biudžeto, savivaldybių biudžetų ir valstybės pinigų fondų, kontaktiniai duomenys (tarnybinio telefono numeris, tarnybinio elektroninio pašto adresas);

20.1.16. valstybės tarnautojo ar darbuotojo, gaunančio darbo užmokestį iš valstybės biudžeto, savivaldybių biudžetų ir valstybės pinigų fondų, duomenys apie priėmimą (perkėlimą) į pareigas (atleidimą iš jų) (priėmimo (perkėlimo, atleidimo) data, einamosios pareigos);

20.1.17. valstybės tarnautojo ar darbuotojo, gaunančio darbo užmokestį iš valstybės biudžeto, savivaldybių biudžetų ir valstybės pinigų fondų, nušalinimo duomenys (nušalinimo nuo pareigų terminas);

20.1.18. valstybės tarnautojo ar darbuotojo, gaunančio darbo užmokestį iš valstybės biudžeto, savivaldybių biudžetų ir valstybės pinigų fondų, atostogų duomenys (tikslinių atostogų pradžios data, pabaigos data);

20.2. VIISP paslaugų gavėjo sistemą identifikuojantys techniniai duomenys;

20.3. VIISP paslaugų gavėjo teisės naudoti žiniatinklio paslaugas apibūdinantys techniniai duomenys;

20.4. elektroninės paslaugos duomenys:

20.4.1. elektroninės paslaugos pavadinimas;

20.4.2. trumpas elektroninės paslaugos pavadinimas;

20.4.3. trumpas elektroninės paslaugos aprašymas;

20.4.4. kam paslauga skirta;

20.4.5. paslaugos kategorija;

20.4.6. požymis ar elektroninė paslauga mokama;

20.4.7. elektroninės paslaugos kaina;

20.4.8. galimi mokėjimo už elektroninę paslaugą būdai;

20.4.9. požymis ar reikalingas tapatybės nustatymas;

20.4.10. tapatybės nustatymo būdai;

20.4.11. elektroninės paslaugos brandos lygis;

20.4.12. elektroninės paslaugos suteikimo terminas;

20.4.13. elektroninės paslaugos suteikimo rezultatas;

20.4.14. elektroninių paslaugų gavėjo konsultacijos pateikimo data;

20.4.15. konsultacijos apie elektroninę paslaugą suteikimo data;

20.4.16. duomenys apie suteiktą konsultaciją;

20.5. žiniatinklio paslaugos duomenys:

20.5.1. žiniatinklio paslaugos pavadinimas;

20.5.2. žiniatinklio paslaugos adresas;

20.5.3. žiniatinklio paslaugos aprašymo adresas;

20.5.4. žiniatinklio paslaugos išorinės schemos;

20.5.5. žiniatinklio paslaugos paskirtis;

20.5.6. žiniatinklio paslaugos aprašymas;

- 20.5.7. naudojimo vieta institucijų sistemose;
- 20.5.8. susijusios informacinės sistemos;
- 20.5.9. metodai ir jų paskirtis:
  - 20.5.9.1. pavadinimas;
  - 20.5.9.2. aprašymas;
  - 20.5.9.3. iškvietimo parametrų aprašymas;
  - 20.5.9.4. rezultatų reikšmės;
  - 20.5.9.5. galimų klaidų aprašas;
- 20.5.10. saugumo lygis;
- 20.5.11. esami paslaugos teikimo apribojimai;
- 20.5.12. veikimo aplinka;
- 20.5.13. duomenys apie žiniatinklio paslaugos programinį kodą;
- 20.5.14. požymis apie žiniatinklio paslaugų interoperabilumo (angl. WS-I) standarto atitikimą;
- 20.5.15. kitos pastabos;
- 20.6. elektroninių paslaugų gavėjo tapatybės patvirtinimo data ir laikas;
- 20.7. kiti tapatybės nustatymo paslaugos techniniai parametrai;
- 20.8. mokėjimo paskirtis;
- 20.9. mokėjimo suma;
- 20.10. įmokos kodas;
- 20.11. kiti elektroninės paslaugos kortelės duomenys, reikalingi mokėjimui atlikti;
- 20.12. mokėjimo data ir laikas;
- 20.13. kiti apmokėjimo paslaugos techniniai parametrai;
- 20.14. duomenys apibūdinantys VIISP paslaugų teikimo proceso žingsnius;
- 20.15. techniniai duomenys, aprašantys VIISP paslaugų gavėjų, VIISP naudotojų teises ir roles;
- 20.16. techniniai duomenys apie VIISP paslaugų teikimo iniciavimą;
- 20.17. techniniai duomenys apie VIISP paslaugų suteikimą;
- 20.18. duomenys apie VIISP aplinkoje kuriamas ir teikiamas elektronines paslaugas:
  - 20.18.1. elektroninių paslaugų gavėjų teikiami duomenys – per VIISP surenkami duomenys, kurių surinkimas vykdomas naudojantis Konstravimo paslauga;
  - 20.18.2. elektroninių paslaugų gavėjams suteiktų elektroninių paslaugų rezultatų duomenys;
  - 20.18.3. techniniai parametrai, nustatantys skirtingų VIISP paslaugų tarpusavio sąryšį, teikiant konstravimo paslaugą;
- 20.19. VIISP debesų kompiuterijos paslaugų teikimo parametrus apibūdinantys duomenys;
- 20.20. duomenys apie turimus IT išteklius;
- 20.21. duomenys apie panaudotus IT išteklius;
- 20.22. techniniai duomenys, aprašantys elektroninės dėžutės adreso sukūrimo būseną;
- 20.23. e. pristatymo paslaugos parametrai;
- 20.24. Įgaliojimų duomenys:
  - 20.24.1. elektroninės paslaugos, registruotos VIISP elektroninių paslaugų kataloge, arba įgaliojimų objektų kataloge sukurto ir įtraukto įgaliojimų objekto, nesusijusio su elektroninėmis paslaugomis, identifikacinis numeris;
  - 20.24.2. veiksmai, susiję su elektroninės paslaugos, registruotos VIISP elektroninių paslaugų kataloge, gavimu, kuriuos įgaliotasis asmuo gali atlikti už jį įgaliojusį asmenį;
  - 20.24.3. įgaliojimo identifikavimo kodas;
  - 20.24.4. įgaliojimo sudarymo data ir laikas;
  - 20.24.5. įgaliotojas (juridinio asmens kodas ir pavadinimas);
  - 20.24.6. įgaliotinis (fizinio asmens kodas, vardas, pavardė);

- 20.25. VIISP paslaugų gavėjų dokumentai (raštai);
- 20.26. techniniai duomenys, reikalingi VIISP paslaugų gavėjų dokumentų (raštų) tvarkymui VIISP;
- 20.27. duomenys apie VIISP paslaugų gavėjų turimas programinės įrangos licencijas;
- 20.28. techniniai duomenys, apie VIISP paslaugų gavėjų turimas programinės įrangos licencijas;
- 20.29. techniniai duomenys, reikalingi turinio valdymo priemonių teikimo institucijoms paslaugos teikimui;
- 20.30. techniniai duomenys, reikalingi atvirų duomenų skelbimo priemonių teikimo institucijoms paslaugos teikimui;
- 20.31. duomenys, gauti naudojant turinio valdymo priemonių teikimo institucijoms paslaugą „Mano Vyriausybė“ portale ir atvirų duomenų skelbimo priemonių paslaugą, teikiamą naudojant turinio valdymo priemonių teikimo institucijoms paslaugą.
- 20.32. duomenys, naudojami „Mano Vyriausybė“ portale apie valstybės ar savivaldybių instituciją ar įstaigą:
  - 20.32.1. duomenys apie valstybės ar savivaldybių instituciją ar įstaigą, kurioje pareigybė registruota:
    - 20.32.1.1. valstybės ar savivaldybių institucijos ar įstaigos pavadinimas;
    - 20.32.1.2. valstybės ar savivaldybių institucijos ar įstaigos kodas;
    - 20.32.1.3. valstybės ar savivaldybių institucijos ar įstaigos įsteigimo data;
    - 20.32.1.4. valstybės ar savivaldybių institucijos ar įstaigos buveinės adresas;
    - 20.32.1.5. valstybės ar savivaldybių institucijos ar įstaigos telefono, fakso numeriai, elektroninio pašto adresas;
    - 20.32.1.6. valstybės ar savivaldybių institucijos ar įstaigos teisinis statusas, jo įgijimo ir netekimo data, duomenys apie pasibaigusį juridinį asmenį (juridinio asmens reorganizavimo / likvidavimo būdas, sprendimo dėl reorganizavimo / likvidavimo priėmimo data ir organo, priėmusio sprendimą, pavadinimas; juridinio asmens pasibaigimo data ir teisinis pagrindas, duomenys apie pasibaigusio juridinio asmens teisių ir pareigų perėmėją);
  - 20.32.2. duomenys apie valstybės ar savivaldybių institucijos ar įstaigos struktūrinį padalinį, kuriame pareigybė registruota:
    - 20.32.2.1. valstybės ar savivaldybių institucijos ar įstaigos struktūrinio padalinio pavadinimas, įsteigimo data ir teisinis pagrindas (išskyrus įstaigos struktūrinius padalinius, kuriuose pareigas eina tik vidaus tarnybos sistemos pareigūnai, kurių duomenys tvarkomi vadovaujantis Vidaus tarnybos statuto, patvirtinto Lietuvos Respublikos vidaus tarnybos statuto patvirtinimo įstatymu, 60 straipsnio 3 dalimi, kriminalinės žvalgybos pareigūnai, kurių duomenis saugo kriminalinės žvalgybos pagrindinės institucijos, nurodytos Lietuvos Respublikos kriminalinės žvalgybos įstatymo 2 straipsnio 11 dalyje, ir duomenis, kurie įslaptinti Lietuvos Respublikos valstybės ir tarnybos paslapčių įstatymo nustatyta tvarka);
    - 20.32.2.2. valstybės ar savivaldybių institucijos ar įstaigos struktūrinio padalinio buveinės adresas, telefono, fakso numeriai, elektroninio pašto adresas (nurodomi tada, kai jie skiriasi nuo įstaigos buveinės adreso, telefono, fakso numerių, elektroninio pašto adreso);
    - 20.32.2.3. pareigybės pavadinimas.
- 21. Teikiant Nuostatų 6.2.1.1 papunktyje nurodytą VIISP paslaugą iš Nuostatų 16.6 papunktyje nurodyto duomenų teikėjo gaunami 20.5 papunktyje nurodyti duomenys, o taip pat duomenys, kurių konkreti duomenų struktūra, apimtys ir duomenų teikimo tvarka nustatoma konkrečiose duomenų teikimo sutartyse tarp VIISP paslaugų gavėjo ir duomenų teikėjo.
- 22. Teikiant Nuostatų 6.2.1.2 papunktyje nurodytą VIISP paslaugą:
  - 22.1. iš Nuostatų 16.4 papunktyje nurodytų duomenų teikėjų gaunami 20.1.1, 20.1.2, 20.1.8 ir 20.1.9 papunkčiuose nurodyti duomenys tuo atveju, kai elektroninių paslaugų gavėjas identifikuojasi naudodamasis elektroninės bankininkystės paslaugomis;



22.2. iš Nuostatų 16.5 papunktyje nurodytų duomenų teikėjų gaunami 20.1.1, 20.1.2, 20.1.8 ir 20.1.9 papunkčiuose nurodyti duomenys tuo atveju, kai elektroninių paslaugų gavėjas identifikuojasi naudodamas elektroninio parašo sertifikavimo paslaugomis;

23. Teikiant Nuostatų 6.2.1.3 papunktyje nurodytą VIISP paslaugą:

23.1. iš Nuostatų 16.4 papunktyje nurodytų duomenų teikėjų gaunami 20.1.1, 20.1.2, 20.1.8, 20.1.9, 20.8, 20.9, 20.10, 20.11 ir 20.12 papunkčiuose nurodyti duomenys;

23.2. iš Nuostatų 16.6 papunktyje nurodytų duomenų teikėjų gaunami 20.1.1, 20.1.2, 20.1.8, 20.1.9, 20.8, 20.9, 20.10, 20.11 ir 20.12 papunkčiuose nurodyti duomenys.

24. Teikiant Nuostatų 6.2.1.4 papunktyje nurodytą VIISP paslaugą iš Nuostatų 16.6 papunktyje nurodytų duomenų teikėjų gaunami 20.1.8, 20.1.9, 20.1.10 ir 20.4 papunkčiuose nurodyti duomenys.

25. Teikiant Nuostatų 6.2.1.5 papunktyje nurodytą VIISP paslaugą iš Nuostatų 16.6 papunktyje nurodytų duomenų teikėjų gaunami 20.22 papunktyje nurodyti duomenys.

26. Teikiant Nuostatų 6.2.1.6 papunktyje nurodytą VIISP paslaugą:

26.1. iš Juridinių asmenų registro gaunami Nuostatų 20.1.1, 20.1.2, 20.1.3, 20.1.4, 20.1.5 ir 20.1.7 papunkčiuose nurodyti duomenys, kurie naudojami sudarant juridinio asmens įgaliojimą naudotis VIISP ar išorinėse informacinėse sistemose sukonstruotomis elektroninėmis paslaugomis;

26.2. iš Lietuvos Respublikos gyventojų registro gaunamas Nuostatų 20.1.11 papunktyje nurodytas duomuo, kuris naudojamas nustatyti, ar elektroninės paslaugos teikimo metu fizinis asmuo įgaliotojas/įgaliotasis nėra miręs;

26.3. iš Valstybės tarnautojų registro gaunami Nuostatų 20.1.8, 20.1.9, 20.1.12-20.1.18 papunkčiuose nurodyti valstybės tarnautojo ar darbuotojo, gaunančio darbo užmokestį iš valstybės biudžeto, savivaldybių biudžetų ir valstybės pinigų fondų, ir valstybės ar savivaldybių institucijos ar įstaigos duomenys, kurie naudojami sudarant juridiniam asmeniui atstovaujančio asmens įgaliojimą naudotis VIISP ar išorinėse informacinėse sistemose sukonstruotomis elektroninėmis paslaugomis.

27. Teikiant Nuostatų 6.2.2 papunktyje nurodytą VIISP paslaugą, ją sudarančių VIISP paslaugų duomenys gaunami Nuostatų 21-26, 28-30 punktuose nurodytomis sąlygomis. Konkreti duomenų struktūra, apimtys ir duomenų teikimo tvarka nustatoma konkrečiose VIISP valdytojo duomenų teikimo sutartyse su šiai paslaugai teikti reikalingų duomenų teikėjais.

28. Teikiant Nuostatų 6.2.3.1 papunktyje nurodytą VIISP paslaugą iš Nuostatų 16.6 papunktyje nurodytų duomenų teikėjo gaunami 20.25 ir 20.26 papunkčiuose nurodyti duomenys.

29. Teikiant Nuostatų 6.2.3.2 papunktyje nurodytą VIISP paslaugą:

29.1. iš Valstybės tarnautojų registro gaunami Nuostatų 20.1.8, 20.1.9, 20.1.12-20.1.18 papunkčiuose nurodyti valstybės tarnautojo ar darbuotojo, gaunančio darbo užmokestį iš valstybės biudžeto, savivaldybių biudžetų ir valstybės pinigų fondų, ir valstybės ar savivaldybių institucijos ar įstaigos duomenys, kurie naudojami suteikiant teises naudotis VIISP ar išorinėse informacinėse sistemose sukonstruotomis elektroninėmis paslaugomis;

29.2. iš Nuostatų 16.6 papunktyje nurodytų duomenų teikėjų gaunami 20.27 ir 20.28 papunkčiuose nurodyti duomenys.

30. Teikiant Nuostatų 6.2.3.3 papunktyje nurodytą VIISP paslaugą:

30.1. iš Valstybės tarnautojų registro gaunami Nuostatų 20.32 papunkčiuose nurodyti duomenys.

30.2. iš Nuostatų 16.6 papunktyje nurodytų duomenų teikėjų gaunami 20.29 ir 20.30 papunkčiuose nurodyti duomenys.

#### **IV SKYRIUS**

#### **VIISP FUNKCINĖ STRUKTŪRA**

31. VIISP funkcinę struktūrą sudaro šios dalys:

31.1. VIISP portalas (toliau – Portalas), kurį sudaro:

31.1.1. elektroninių paslaugų katalogo funkcinis komponentas, kurio funkcija – elektroninių paslaugų gavėjams prieinamų elektroninių paslaugų sąrašo formavimas;

31.1.2. elektroninių paslaugų teikėjų funkcinis komponentas, kurio funkcijos:

31.1.2.1. elektroninių paslaugų teikėjų identifikavimas;

31.1.2.2. apmokėjimų už VIISP paslaugų gavėjų teikiamas elektronines paslaugas tvarkymas;

31.1.2.3. skaitmeninio turinio ar elektroninių paslaugų aprašų tvarkymas;

31.1.2.4. VIISP sukonstruotų elektroninių paslaugų teikimas;

31.1.2.5. elektroninių paslaugų teikėjo kortelės tvarkymas;

31.1.2.6. įgaliojimų valdymas;

31.1.2.7. apmokėjimo už elektronines paslaugas ir elektroninių paslaugų teikimo istorijos stebėjimas;

31.1.2.8. prisijungimo prie e. pristatymo paslaugos inicijavimas;

31.1.2.9. ataskaitų formavimas;

31.1.2.10. komunikavimo tarp elektroninės paslaugos teikėjo ir elektroninės paslaugos gavėjo.

31.1.3. elektroninių paslaugų gavėjų funkcinis komponentas, kuris atlieka bendrojo informacinio turinio atvaizdavimo, pastabų ir atsiliepimų teikimo, elektroninių paslaugų katalogo peržiūros, elektroninių paslaugų ir informacinio turinio paieškos, elektroninių paslaugų gavėjo identifikavimo, elektroninių paslaugų gavimo inicijavimo, elektroninių paslaugų gavėjo kortelės peržiūrėjimo, personalizuotų duomenų valdymo ir gavimo, elektroninių paslaugų teikimo istorijos stebėjimo, elektroninės paslaugos gavėjo kontaktinių duomenų pateikimo ir komunikavimo su elektroninių paslaugų teikėjais, prisijungimo prie e. pristatymo paslaugos inicijavimo, įgaliojimų valdymo funkcijas;

31.1.4. apmokėjimų už elektronines paslaugas aptarnavimo funkcinis komponentas, kuris atlieka apmokėjimo per skirtingas mokėjimo įstaigas inicijavimo, vykdymo ir ataskaitų formavimo funkcijas;

31.1.5. elektroninių paslaugų rezultatų pateikimo funkcinis komponentas, kuris atlieka elektroninių paslaugų teikimo rezultatų pateikimo Portale funkcijas;

31.1.6. elektroninių paslaugų rezultatų gavimo funkcinis komponentas, kuris atlieka elektroninių paslaugų gavėjo informavimo apie gautas elektronines siuntas funkcijas;

31.1.7. duomenų paieškos funkcinis komponentas, kuris atlieka semantinės ar intelektualiosios informacijos ar turinio paieškos Portalo informacijos ar turinio ištekliuose funkcijas.

31.2. Prieigos judriajame įrenginyje posistemė, skirta gauti per VIISP teikiamas elektronines paslaugas, naudojantis mobiliaisiais įrenginiais;

31.3. Institucijų savitarnos srities posistemė, atliekanti VIISP paslaugų institucijoms užsakymo, sutarčių ir teikimo įsipareigojimų valdymo, VIISP paslaugų gavėjų prieigos prie savitarnos srities valdymo, užduočių dėl VIISP paslaugų teikimo sutarčių pasirašymo valdymo, VIISP paslaugų institucijoms katalogo atvaizdavimo, VIISP paslaugų institucijoms veikimo būklės ir naudojimo intensyvumo stebėsenos, incidentų registravimo funkcijas;

31.4. VIISP tvarkytojo srities posistemė, atliekanti VIISP tvarkytojo prieigos prie VIISP administravimo įrankių prieigos funkcijas.

32. Veiklos logikos lygmuo užtikrina visų VIISP posistemų ir funkcinų komponentų veikimą. Veiklos logikos lygmenį sudaro šios posistemės:

32.1. virtualizacijos posistemė, kuri atlieka debesų kompiuterija paremta tipizuotos nutolusios darbo vietos sukūrimo, sukonfigūravimo ir teikimo, tipinio valstybės ar savivaldybių institucijų portalo turinio valdymo priemonių teikimo, Portalo turinio valdymo priemonių valstybės ir savivaldybių institucijų ar įstaigų atskiros Portalo srities tvarkymui teikimo, failų saugyklos, duomenų bazių valdymo sistemos teikimo, duomenų rezervinių

kopijų tvarkymo, rezervinio informacinių technologijų priemonių veiklos atkūrimo, dedikuotų tarnybinių stočių nuomos, virtualių tarnybinių stočių nuomos paslaugų teikimo funkcijas;

32.2. elektroninių paslaugų kūrimo ir konfigūravimo posistemė, kuri apima elektroninių paslaugų veiklos procesų, formų, duomenų mainų apibrėžimų ir turinio tvarkymo funkcinis komponentas:

32.2.1. turinio valdymo funkcinį komponentą, kuris atlieka skaitmeninio turinio valdymo bei turinio pateikimo į Portalą funkcijas;

32.2.2. prieigos išmaniesiems įrenginiams valdymo funkcinį komponentą, kuris atlieka mobiliosios programos funkcijų ir turinio tvarkymo, funkcijas;

32.2.3. paslaugų ir procesų gyvavimo ciklo valdymo funkcinį komponentą, kuris atlieka elektroninių paslaugų ir jų procesų apibrėžimų valdymo funkcijas;

32.2.4. duomenų mainų platformos valdymo funkcinį komponentą, kuris atlieka duomenų mainų su išorinėmis sistemomis apibrėžimo, nustatymo ir metaduomenų tvarkymo funkcijas.

32.3. Elektroninių paslaugų ir procesų posistemė, kurią sudaro:

32.3.1. paslaugų teikimo proceso administravimo funkcinis komponentas, kurio funkcijos:

32.3.1.1. vykdyti elektroninių paslaugų teikimo ir elektroninių paslaugų komponentų naudojimo stebėseną;

32.3.1.2. valdyti elektroninių paslaugų teikimo kokybę ir elektroninių paslaugų teikimo išimtis;

32.3.2. paslaugų teikimo funkcinis komponentas, kurio funkcijos:

32.3.2.1. elektroninės paslaugos teikimo inicijavimas;

32.3.2.2. veiklos procesų vykdymas ir valdymas;

32.3.2.3. elektroninių paslaugų rezultatų pateikimas;

32.3.2.4. duomenų mainų vykdymas;

32.3.2.5. dokumentinių įrašų valdymas;

32.3.2.6. informavimo ir korespondencijos valdymas;

32.3.2.7. elektroninių paslaugų gavėjų konsultavimas;

32.3.2.8. ataskaitų formavimas.

32.4. Saugos posistemė, kuri atlieka VIISP naudotojų ir elektroninių paslaugų gavėjų tapatybės nustatymo, prieigos prie VIISP duomenų ir informacijos pagal suteiktas teises kontrolės, VIISP naudotojų prisijungimo prie VIISP tvarkytojo srities valdymo, elektroninių paslaugų gavėjų identifikacijos duomenų, personalizuotų sričių nustatymų, suteiktų įgaliojimų nustatymų, bei informacijos apie elektroninių paslaugų gavėjams teikiamas ar suteiktas elektronines paslaugas valdymo, saugos incidentų registravimo, identifikavimo ir ankstyvos prevencijos funkcijas;

32.5. VIISP valdymo posistemė, kurios funkcijos:

32.5.1. VIISP vykstančių techninių ir sisteminių procesų stebėseną;

32.5.2. duomenų apie VIISP vykstančius sisteminius ir paslaugų teikimo procesus tvarkymas;

32.5.3. IT veiklos pagalbos teikimas.

32.6. duomenų ir dokumentų saugojimo posistemė, kurios funkcija – valdyti VIISP duomenų bazių techninę ir programinę įrangą;

32.7. duomenų mainų posistemė, kurios funkcija – vykdyti duomenų mainus.

## **V SKYRIUS**

### **VIISP DUOMENŲ TEIKIMAS IR NAUDOJIMAS**

33. VIISP duomenys yra teikiami subjektams, turintiems teisės aktų nustatytą teisę juos gauti. VIISP duomenys, kai tokius duomenis sudaro asmens duomenys, teikiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu.

34. Nuostatų 6.2.1.2 ir 6.2.1.3 papunkčiuose nurodytos VIISP paslaugos gali būti teikiamos ir privatiems juridiniams asmenims.

35. VIISP duomenys teikiami pagal duomenų teikimo sutartis (daugkartinio teikimo atvejais) arba pagal duomenų gavėjo prašymą (vienkartinio teikimo atvejais). Kai duomenys teikiami pagal duomenų gavėjo prašymą, prašyme turi būti nurodytas prašomų duomenų teikimo ir gavimo teisinis pagrindas, jų naudojimo tikslas, teikimo būdas, apimtis, gavimo būdai, teikiamų duomenų formatas. Kai duomenys duomenų gavėjui teikiama pagal duomenų teikimo sutartį, sutartyje turi būti nustatyta teiktinų duomenų apimtis, prašomų duomenų teikimo ir gavimo teisinis pagrindas, naudojimo tikslas, duomenų teikimo būdas, teikiamų duomenų formatas, teikimo terminai, informavimo apie klaidų ištaisymą tvarka ir terminai, sutarties keitimo tvarka.

36. VIISP duomenų teikėjų duomenys teikiami, jei tai numatyta VIISP valdytojo sutartyje su duomenų teikėju.

37. VIISP duomenys teikiami neatlygintinai.

38. VIISP duomenys duomenų gavėjui teikiami tokio turinio ir tokios formos, kokie institucijoje jau naudojami ir kurių nereikia papildomai apdoroti.

39. Asmenims, sudariusiems VIISP paslaugų gavimo sutartis, VIISP duomenys teikiami automatizuotai.

40. VIISP skelbiami Nuostatų 20.4 ir 20.5 papunkčiuose nurodyti duomenys, išskyrus techninius duomenis.

41. VIISP duomenys Europos Sąjungos valstybių narių ir (arba) Europos ekonominės erdvės valstybių, trečiųjų šalių fiziniams ir juridiniams asmenims, juridinio asmens statuso neturintiems subjektams, jų filialams ir atstovybėms teikiami Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo nustatyta tvarka.

42. Visi VIISP duomenų teikėjai, gavėjai ir fiziniai asmenys, kurių asmens duomenys tvarkomi VIISP, susijusių registrų ir valstybės informacinių sistemų tvarkytojai turi teisę reikalauti, kad būtų ištaisyti neteisingi, neišsamūs, netikslūs duomenys. Gavęs šį reikalavimą, VIISP tvarkytojas privalo per 5 darbo dienas nuo reikalavimo ir jame nurodytus faktus patvirtinančių dokumentų gavimo ištaisyti nurodytus netikslumus ir informuoti apie tai to reikalavusį subjektą.

## **VI SKYRIUS**

### **VIISP DUOMENŲ SAUGA**

43. VIISP duomenų saugą reglamentuoja VIISP valdytojo tvirtinami VIISP duomenų saugos nuostatai ir saugos politiką įgyvendinantys dokumentai.

44. Už VIISP duomenų saugą atsako VIISP valdytojas ir tvarkytojas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

45. VIISP duomenys saugomi:

45.1. kai naudojama VIISP konstravimo paslauga ir per VIISP surenkami arba teikiami duomenys, VIISP duomenys yra saugomi tik tiek, kiek tai yra būtina tokių duomenų surinkimo ar perdavimo veiksams ir procesams atlikti;

45.2. kai naudojama VIISP konstravimo paslauga ir VIISP saugomi duomenys, kurie yra elektroninių paslaugų gavėjams suteiktų elektroninių paslaugų rezultatai ar kai suteiktų elektroninių paslaugų rezultatų saugojimas VIISP duomenų bazėje reikalingas VIISP paslaugų gavėjui – VIISP duomenų saugojimo terminai nustatomi VIISP valdytojo su duomenų teikėjais ar VIISP paslaugų gavėjais, renkančiais duomenis iš elektroninių paslaugų gavėjų naudojantis Konstravimo paslauga, sudaromose sutartyse dėl įgaliojimų tvarkyti duomenis suteikimo;

45.3. kiti VIISP duomenys saugomi 10 metų.

46. Pasibaigus VIISP duomenų saugojimo laikui, VIISP duomenys yra perduodami Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybai arba sunaikinami.

47. Asmens duomenų sauga užtikrinama vadovaujantis Bendraisiais reikalavimais organizacinėms ir techninėms asmens duomenų saugumo priemonėms, patvirtintais Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos direktoriaus 2008 m. lapkričio 12 d. įsakymu Nr. 1T-71(1.12). „Dėl bendrųjų reikalavimų organizacinėms ir techninėms asmens duomenų saugumo priemonėms patvirtinimo“.

48. VIISP naudotojai, tvarkantys asmens duomenis, įpareigoti saugoti asmens duomenų paslaptį, jeigu šie duomenys neskirti skelbti viešai. Ši pareiga galioja ir pasitraukus iš valstybės tarnybos, perėjus dirbti į kitas pareigas ar pasibaigus darbo ar sutartiniam santykiams.

## **VII SKYRIUS VIISP FINANSAVIMAS**

49. VIISP kūrimas, tvarkymas ir priežiūra finansuojamas Lietuvos Respublikos biudžeto, įskaitant Europos Sąjungos fondus, lėšomis.

## **VIII SKYRIUS MODERNIZAVIMAS IR LIKVIDAVIMAS**

50. VIISP modernizuojama ir likviduojama Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo ir Valstybės informacinių sistemų steigimo, kūrimo, modernizavimo ir likvidavimo tvarkos aprašo nustatyta tvarka.

51. Jei VIISP likviduojama, joje tvarkomi dokumentai ir duomenys perduodami kitai informacinei sistemai, sunaikinami arba perduodami valstybės archyviui Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo nustatyta tvarka.

## **IX SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

52. VIISP duomenų subjekto teisės, susijusios su informavimu apie jo asmens duomenų tvarkymą, supažindinimu su tvarkomais savo asmens duomenimis ir reikalavimu ištaisyti, sunaikinti savo asmens duomenis arba sustabdyti, išskyrus saugojimą, savo asmens duomenų tvarkymo veiksmus, kai duomenys tvarkomi nesilaikant Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų įstatymų nuostatų, įgyvendinamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu.

---

*Priedo pakeitimai:*

Nr. [T-171](#), 2011-09-29, Žin., 2011, Nr. 122-5801 (2011-10-11), i. k. 11122VPISAK000T-171

Nr. [T-10](#), 2013-01-25, Žin., 2013, Nr. 12-598 (2013-02-01), i. k. 11322VPISAK0000T-10

Nr. [T-221](#), 2015-08-24, paskelbta TAR 2015-08-25, i. k. 2015-12563

### **Pakeitimai:**

1.

Informacinės visuomenės plėtros komitetas prie Susisiekimo ministerijos, Įsakymas

Nr. [T-116](#), 2010-07-02, Žin., 2010, Nr. 81-4279 (2010-07-10), i. k. 11022VPISAK000T-116

Dėl Informacinės visuomenės plėtros komiteto prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės direktoriaus 2008 m. rugpjūčio 8 d. įsakymo Nr. T-139 "Dėl Viešojo administravimo institucijų informacinių sistemų interoperabilumo sistemos nuostatų patvirtinimo" pakeitimo

2.

Informacinės visuomenės plėtros komitetas prie Susisiekimo ministerijos, Įsakymas

Nr. [T-171](#), 2011-09-29, Žin., 2011, Nr. 122-5801 (2011-10-11), i. k. 11122VPISAK000T-171

Dėl Informacinės visuomenės plėtros komiteto prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės direktoriaus 2008 m. rugpjūčio 8 d. įsakymo Nr. T-139 "Dėl Viešojo administravimo institucijų informacinių sistemų interoperabilumo sistemos nuostatų patvirtinimo" pakeitimo

3.

Informacinės visuomenės plėtros komitetas prie Susisiekimo ministerijos, Įsakymas

Nr. [T-10](#), 2013-01-25, Žin., 2013, Nr. 12-598 (2013-02-01), i. k. 11322VPISAK0000T-10

Dėl Informacinės visuomenės plėtros komiteto prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės direktoriaus 2008 m. rugpjūčio 8 d. įsakymo Nr. T-139 "Dėl Viešojo administravimo institucijų informacinių sistemų interoperabilumo sistemos nuostatų patvirtinimo" pakeitimo

4.

Informacinės visuomenės plėtros komitetas prie Susisiekimo ministerijos, Įsakymas

Nr. [T-221](#), 2015-08-24, paskelbta TAR 2015-08-25, i. k. 2015-12563

Dėl Informacinės visuomenės plėtros komiteto prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės direktoriaus 2008 m. rugpjūčio 8 d. įsakymo Nr. T-139 „Dėl Valstybės informacinių išteklių sąveikumo platformos nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo