

Suvestinė redakcija nuo 2010-01-31 iki 2010-07-15

Įsakymas paskelbtas: Žin. 2010, Nr. [6-278](#), i. k. 110223VISAK0000V-35

**VALSTYBINIO SOCIALINIO DRAUDIMO FONDO VALDYBOS
PRIE SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS DIREKTORIAUS
Į S A K Y M A S**

**DĖL SAV PRANEŠIMO APIE SAVARANKIŠKAI DIRBANČIUS ASMENIS
PATEIKIMO TAISYKLIŲ PATVIRTINIMO**

2010 m. sausio 8 d. Nr. V-35

Vilnius

1. T v i r t i n u pridedamus:

1.1. SAV pranešimo apie savarankiškai dirbančius asmenis pateikimo taisyklės;

1.2. SAV pranešimo apie savarankiškai dirbančius asmenis formą;

1.3. Elektroninio SAV pranešimo apie savarankiškai dirbančius asmenis formos duomenų struktūros aprašą (versija 03).

2. P r i p a ž į s t u netekusiu galios Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Fondo valdyba) direktoriaus 2009 m. kovo 30 d. įsakymą Nr. V-142 „Dėl SAV pranešimo apie savarankiškai dirbančius asmenis taisyklių patvirtinimo“ (Žin., 2009, Nr. [37-1427](#)).

3. N u s t a t a u, kad šio įsakymo 1 ir 2 punktai įsigalioja 2010 m. vasario 1 d.

4. Į p a r e i g o j u:

4.1. Fondo valdybos Teisės skyrių šį įsakymą paskelbti leidinyje „Valstybės žinios“;

4.2. Fondo valdybos Komunikacijos skyrių paskelbti šį įsakymą Fondo valdybos interneto ir intraneto svetainėse;

4.3. Fondo valdybos Informacinės sistemos ir plėtros skyrių paskelbti šį įsakymą Fondo valdybos Draudėjų portale;

4.4. Fondo valdybos Dokumentų tvarkymo skyrių šio įsakymo elektroninius nuorašus išsiųsti Fondo valdybos direktoriaus pavaduotojams, Fondo valdybos skyriams, Fondo valdybos Vidaus audito departamentui, Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos teritoriniams skyriams ir kitoms Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimo įstaigoms bei įsakymo nuorašą išsiųsti Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijai.

L. E. DIREKTORIAUS PAREIGAS

ČESLAVA ZABULĖNIENĖ

PATVIRTINTA

Valstybinio socialinio draudimo fondo
valdybos prie Socialinės apsaugos ir
darbo ministerijos direktoriaus
2010 m. sausio 8 d. įsakymu Nr. V-35

SAV PRANEŠIMO APIE SAVARANKIŠKAI DIRBANČIUS ASMENIS PATEIKIMO TAISYKLĖS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. **SAV** pranešimo apie savarankiškai dirbančius asmenis pateikimo taisyklės (toliau – Taisyklės) nustato duomenų apie savarankiškai dirbančių asmenų valstybinio socialinio draudimo įmokas (pensijų socialinio draudimo įmokos, ligos ir motinystės socialinio draudimo įmokos; toliau – socialinio draudimo įmokos) pateikimo Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos teritoriniams skyriams (toliau – Fondo valdybos teritoriniai skyriai) tvarką.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-66](#), 2010-01-26, *Žin.*, 2010, Nr. 12-604 (2010-01-30), i. k. 110223VISAK0000V-66

2. Šios Taisyklės parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos valstybinio socialinio draudimo įstatymu (*Žin.*, 1991, Nr. [17-447](#); 2004, Nr. [171-6295](#)), Lietuvos Respublikos mokesčių administravimo įstatymu (*Žin.*, 2004, Nr. [63-2243](#)), Lietuvos Respublikos gyventojų pajamų mokesčio įstatymu (*Žin.*, 2002, Nr. [73-3085](#)), Lietuvos Respublikos valstybinio socialinio draudimo fondo biudžeto sudarymo ir vykdymo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. birželio 14 d. nutarimu Nr. 647 (*Žin.*, 2005, Nr. [75-2725](#)), ir Lietuvos Respublikos apdraustųjų valstybiniu socialiniu draudimu ir valstybinio socialinio draudimo išmokų gavėjų registro nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. balandžio 25 d. nutarimu Nr. 435 (*Žin.*, 2007, Nr. [50-1932](#)).

3. Šiose Taisyklėse vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos šių Taisyklių 2 punkte nurodytuose teisės aktuose.

4. Šiomis Taisyklėmis privalo vadovautis:

4.1. individualios įmonės, tikrosios ūkinės bendrijos, komanditinės ūkinės bendrijos, asmenys, kurie verčiasi individualia veikla, kaip ji apibrėžta Gyventojų pajamų mokesčio įstatyme, išskyrus verslo liudijimus turinčius asmenis, taip pat ūkininkai ir jų partneriai, tuo atveju, kai žemės ūkio valdos, įregistruotos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ir kaimo verslo registre, ekonominis dydis pagal valstybės įmonės Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centro atliktus skaičiavimus už praėjusių metų mokesčinį laikotarpį nuo sausio 1 d. iki gruodžio 31 d. yra didesnis nei 14 europinio dydžio vienetų, nustatomų vadovaujantis 1985 m. birželio 7 d. Europos Komisijos sprendimu 85/377/EEB (su vėlesniais pakeitimais), nustatančiu Bendrijos žemės ūkio valdų tipologiją (toliau – draudėjai);

4.2. Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Fondo valdyba), Fondo valdybos teritoriniai skyriai.

II. SAV PRANEŠIMO PATEIKIMAS

5. **SAV** pranešimą apie savarankiškai dirbančius asmenis (toliau – **SAV** pranešimas) pateikti privalo:

5.1. individualios įmonės, tikrosios ūkinės bendrijos, komanditinės ūkinės bendrijos, kai socialinio draudimo įmokas apskaičiuoja ir sumoka už individualių įmonių savininkus, tikrųjų ūkinių bendrijų ir komanditinių ūkinių bendrijų tikruosius narius nuo mėnesio sumos, didesnės nei minimaliosios mėnesinės algos dydžio suma;

5.2. asmenys, kurie verčiasi individualia veikla, kaip ji apibrėžta Gyventojų pajamų mokesčio įstatyme, išskyrus verslo liudijimus turinčius asmenis, kai socialinio draudimo įmokas apskaičiuoja ir sumoka avansu;

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-66](#), 2010-01-26, Žin., 2010, Nr. 12-604 (2010-01-30), i. k. 110223VISAK0000V-66

5.3. ūkininkai ir jų partneriai, kai žemės ūkio valdos ekonominis dydis už praėjusių metų mokestinį laikotarpį nuo sausio 1 d. iki gruodžio 31 d. yra didesnis nei 14 europinio dydžio vienetų, kurie socialinio draudimo įmokas apskaičiuoja ir sumoka nuo mėnesio sumos, didesnės nei minimaliosios mėnesinės algos dydžio suma;

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-66](#), 2010-01-26, Žin., 2010, Nr. 12-604 (2010-01-30), i. k. 110223VISAK0000V-66

5.4. draudėjai, kurie privalo mokėti socialinio draudimo įmokas pagrindinei ir papildomai pensijos dalims gauti už 2008 ar ankstesnius mokestinius metus.

6. **SAV** pranešimą ir atitinkamus jo priedus draudėjai užpildo ir pateikia Fondo valdybos teritoriniam skyriui, kuriame vykdoma šio draudėjo apskaita.

7. **SAV** pranešimo priedai teikiami:

7.1. **SAV3BSD** priedas „Savarankiškai dirbančių asmenų valstybinio socialinio draudimo įmokos“ (toliau – **SAV3BSD** priedas) teikiamas, jeigu draudėjas privalo mokėti socialinio draudimo įmokas pagrindinei ir papildomai pensijos dalims gauti už 2008 ar ankstesnius mokestinius metus;

7.2. **SAV3DSD** priedas „Savarankiškai dirbančių asmenų deklaruojamos pajamos“ (toliau – **SAV3DSD** priedas) teikiamas, jeigu draudėjas šių Taisyklių 5 punkte nustatytais atvejais privalo pateikti **SAV** pranešimą už laikotarpį nuo 2010 m. sausio 1 d.

8. **SAV** pranešimą draudėjai privalo pateikti pasibaigus kalendoriniam mėnesiui iki kito mėnesio 15 dienos.

9. Jeigu **SAV** pranešimo pateikimo paskutinė termino diena tenka ne darbo dienai (šeštadienis ir sekmadienis) ar oficialios šventės dienai, termino pabaigos data laikoma po jos einanti darbo diena.

10. **SAV** pranešimas teikiamas siunčiant elektroninį dokumentą per Elektroninę draudėjų aptarnavimo sistemą, vadovaujantis Elektroninės draudėjų aptarnavimo sistemos naudojimo taisyklėmis, patvirtintomis Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus 2007 m. gruodžio 20 d. įsakymu Nr. V-665 (Žin., 2007, Nr. [139-5742](#)). Taip pateiktas **SAV** pranešimas (elektroninė FFDData formato byla, kuri turi atitikti Elektroninio SAV pranešimo apie savarankiškai dirbančius asmenis formos duomenų struktūros apraše (versija 03) išdėstytus reikalavimus) turi būti pasirašytas saugiu elektroniniu parašu, sukurtu saugia parašo formavimo įranga ir patvirtintu galiojančiu kvalifikuotu sertifikatu.

11. Draudėjai, turintys 9 (devynis) ir mažiau apdraustųjų asmenų, **SAV** pranešimą gali teikti ir šiais būdais:

11.1. pateikiant popierinį dokumentą tiesiogiai Fondo valdybos teritoriniam skyriui;

11.2. siunčiant popierinį dokumentą registruota pašto siunta, kurios išsiuntimo data turi būti ne vėlesnė, kaip nustatyta šių Taisyklių 8 punkte;

11.3. siunčiant dokumentą faksimiliniu ryšiu (ne vėliau, kaip nustatyta šių Taisyklių 8 punkte) ir ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo **SAV** pranešimo išsiuntimo faksimiliniu ryšiu Fondo valdybos teritoriniam skyriui pateikiant pranešimo originalą;

11.4. siunčiant popierinio dokumento duomenų elektroninę FFDData formato bylą (nepasirašytą saugiu elektroniniu parašu), kuri turi atitikti Elektroninio SAV pranešimo apie savarankiškai dirbančius asmenis formos duomenų struktūros apraše (versija 03) išdėstytus reikalavimus, per Elektroninę draudėjų aptarnavimo sistemą ir ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo duomenų pateikimo Fondo valdybos teritoriniam skyriui pateikiant pranešimo originalą. **SAV** pranešimo originalo duomenys turi atitikti **SAV** pranešimo elektroninės bylos

duomenis.

12. Kai **SAV** pranešimas teikiamas vienu iš šių Taisyklių 11 punkte nustatytų būdų, Fondo valdybos teritoriniam skyriui turi būti pateiktas vienas tinkamai užpildytas spaustuvinio būdu pagamintas **SAV** pranešimas arba Fondo valdybos interneto svetainėje (www.sodra.lt) skelbiama šio pranešimo forma.

13. Draudėjas, nustatęs, kad pateikė klaidingą informaciją, Fondo valdybos nustatyta tvarka nedelsdamas teikia patikslintą **SAV** pranešimą. Patikslintas **SAV** pranešimas gali būti teikiamas už ataskaitinį mėnesį, bet ne vėliau kaip iki kito mėnesio 15 dienos. Patikslinti **SAV** pranešimai negali būti teikiami naudojant Elektroninę draudėjų aptarnavimo sistemą.

III. SAV PRANEŠIMO IR JO PRIEDŲ PILDYMAS

14. **SAV** pranešimas ir jo priedai turi būti užpildomi ir spausdinami laikantis tokių reikalavimų:

14.1. apdraustųjų vardai ir pavardės turi būti rašomi didžiosiomis spausdintinėmis raidėmis;

14.2. kai įrašomas žodis ar skaičius turi mažiau ženklų, negu atitinkamame laukelyje jam yra skirta vietų (tušti langeliai), tai tuščios vietos gali būti paliekamos tiek dešinėje, tiek kairėje pusėje, išskyrus laukelius, kuriuose įrašomos deklaruojamų pajamų ir socialinio draudimo įmokų sumos. Deklaruojamų pajamų ir socialinio draudimo įmokų sumos turi būti įrašomos tik dešinėje laukelio pusėje (tai yra tušti langeliai gali būti paliekami tik kairėje pusėje);

14.3. nepildomuose laukeliuose neturi būti rašomi jokie brūkšneliai ar kiti simboliai. Tarp žodžių turi būti paliekami tarpai;

14.4. **SAV** pranešimas ir jo priedai spausdinami vienoje lapo pusėje.

15. **SAV** pranešimas ir jo priedai užpildomi tokia eilės tvarka:

15.1. pirmiausia įrašomi šių Taisyklių 16.1–16.10 punktuose nurodyti duomenys;

15.2. užpildomi visi reikalingi **SAV** pranešimo priedai;

15.3. baigiamas pildyti **SAV** pranešimas.

16. **SAV** pranešime pildomi duomenys:

16.1. **laukelyje 3** nurodomas draudėjo pavadinimas;

16.2. **laukelyje 4** nurodomas draudėjo kodas;

16.3. **laukelyje 5** nurodomas juridinio asmens kodas (fiziniai asmenys šio laukelio nepildo);

16.4. **laukelyje 6** nurodomas draudėjo kontaktinis telefono numeris (fiksuoto arba mobilaus ryšio);

16.5. **laukelyje 7** nurodomas draudėjo adresas – juridinio asmens buveinės adresas arba fizinio asmens gyvenamoji vieta;

16.6. **laukelyje 8** nurodomas adresatas – Fondo valdybos teritorinis skyrius, kuriam pateikiamas **SAV** pranešimas;

16.7. **laukelyje 9** nurodoma **SAV** pranešimo registracijos data (metai, mėnuo, diena);

16.8. **laukelyje 10** nurodomas **SAV** pranešimo registracijos numeris;

16.9. **laukeliuose P14** ir **P17** nurodomas ataskaitinis laikotarpis, už kurį pateikiamas **SAV** pranešimas (metai ir mėnuo);

16.10. **S1 stulpelyje** nurodoma, kokie priedai pateikiami **SAV** pranešime:

16.10.1. **laukelyje P25.1** pažymima „x“, jeigu pateikiamas **SAV3BSD** priedas;

16.10.2. **laukelyje P26.1** pažymima „x“, jeigu pateikiamas **SAV3DSD** priedas.

16.11. **S2 stulpelyje** nurodoma pateikiamų **SAV** pranešimo priedų lapų skaičius:

16.11.1. **laukelyje P25.2** nurodomas pateiktų **SAV3BSD** priedo lapų skaičius;

16.11.2. **laukelyje P26.2** nurodomas pateiktų **SAV3DSD** priedo lapų skaičius.

16.12. **laukelyje P23** nurodomas bendras pateikiamų **SAV** pranešimo priedų lapų skaičius;

- 16.13. **S3 stulpelyje** nurodomas apdraustųjų skaičius **SAV** pranešimo prieduose;
- 16.13.1. **laukelyje P25.3** nurodomas apdraustųjų skaičius **SAV3BSD** priede;
- 16.13.2. **laukelyje P26.3** nurodomas apdraustųjų skaičius **SAV3DSD** priede.
- 16.14. **S6 stulpelyje** nurodoma deklaruojamų pajamų suma **SAV** pranešimo prieduose;
- 16.14.1. **laukelyje P25.4** nurodoma deklaruojamų pajamų suma **SAV3BSD** priede;
- 16.14.2. **laukelyje P26.4** nurodoma deklaruojamų pajamų suma **SAV3DSD** priede.
- 16.15. **S7 stulpelyje** nurodoma pateikta socialinio draudimo įmokų suma **SAV** pranešimo prieduose;
- 16.15.1. **laukelyje P25.5** nurodoma socialinio draudimo įmokų papildomai pensijos daliai suma **SAV3BSD** priede;
- 16.15.2. **laukelyje P26.5** nurodoma socialinio draudimo įmokų suma **SAV3DSD** priede;
- 16.16. **S8 stulpelyje laukelyje P25.6** nurodoma **SAV3BSD** priede pateikta socialinio draudimo įmokų pagrindinei pensijos daliai suma;
- 16.17. **laukelyje 11** nurodomas draudėjo (vadovo) ar jo įgalioto asmens, kuris pasirašo pateikiamą **SAV** pranešimą, pareigų pavadinimas;
- 16.18. **laukelyje 12** pasirašo draudėjas (vadovas) ar jo įgaliotas asmuo;
- 16.19. **laukelyje 13** nurodomas draudėjo (vadovo) ar jo įgalioto asmens, kuris pasirašo pateikiamą **SAV** pranešimą, vardas, pavardė;
- 16.20. **laukelyje 14** nurodomi **SAV** pranešimą užpildžiusio asmens vardas, pavardė, telefono numeris, elektroninio pašto adresas.
17. **SAV3BSD** priede pildomi duomenys:
- 17.1. **laukelyje 1** nurodomas lapo eilės numeris, o **laukelyje 2** nurodomas **SAV3BSD** priedo lapų skaičius;
- 17.2. **laukelyje 4** nurodomas draudėjo kodas;
- 17.3. **laukelyje 9** nurodoma **SAV** pranešimo registracijos data (metai, mėnuo, diena);
- 17.4. **laukelyje 10** nurodomas **SAV** pranešimo registracijos numeris;
- 17.5. **laukelyje A1** nurodomas **SAV3BSD** priede pateikiamų duomenų apie apdraustąjį eilės numeris;
- 17.6. **laukelyje A2** nurodomas savarankiškai dirbančio asmens kodas;
- 17.7. **laukelyje A3** nurodomas savarankiškai dirbančio asmens socialinio draudimo numeris;
- 17.8. **laukelyje A4** nurodoma savarankiškai dirbančio asmens vardas, pavardė;
- 17.9. **laukelyje A21** nurodoma valstybinio socialinio draudimo laikotarpio pradžia kalendoriniame ketvirtyje (metai, mėnuo, diena);
- 17.10. **laukelyje A22** nurodoma valstybinio socialinio draudimo laikotarpio pabaiga kalendoriniame ketvirtyje (metai, mėnuo, diena);
- 17.11. **laukelyje A23** nurodoma **laukeliuose A21 ir A22** nurodytu laikotarpiu apskaičiuotų valstybiniam socialiniam draudimui deklaruojamų pajamų, nuo kurių skaičiuojamos socialinio draudimo įmokos papildomai pensijos daliai gauti, suma litais, centų tikslumu;
- 17.12. **laukelyje A24** nurodoma **laukeliuose A21 ir A22** nurodytu laikotarpiu apskaičiuotų socialinio draudimo įmokų papildomai pensijos daliai gauti suma litais, centų tikslumu;
- 17.13. **laukelyje A25** nurodoma **laukeliuose A21 ir A22** nurodytu laikotarpiu socialinio draudimo įmokų pagrindinei pensijos daliai suma litais, centų tikslumu;
- 17.14. **laukelyje P11** nurodoma bendra **SAV3BSD** priedo lape nurodytų deklaruojamų pajamų, nuo kurių skaičiuojamos socialinio draudimo įmokos papildomai pensijos daliai gauti, suma litais, centų tikslumu (**A23 laukelių** suma);
- 17.15. **laukelyje P12** nurodoma bendra **SAV3BSD** priedo lape apskaičiuotų socialinio draudimo įmokų papildomai pensijos daliai suma litais, centų tikslumu (**A24 laukelių** suma);
- 17.16. **laukelyje P13** nurodoma bendra **SAV3BSD** priedo lape apskaičiuotų socialinio

- draudimo įmokų pagrindinei pensijos daliai suma litais, centų tikslumu (**A25 laukelių** suma);
- 17.17. **laukelyje 12** pasirašo draudėjas (vadovas) ar jo įgaliotas asmuo.
18. **SAV3DSD** priede pildomi duomenys:
- 18.1. **laukelyje 1** nurodomas lapo eilės numeris, o **laukelyje 2** nurodomas **SAV3DSD** priedo lapų skaičius;
- 18.2. **laukelyje 4** nurodomas draudėjo kodas;
- 18.3. **laukelyje 9** nurodoma **SAV** pranešimo registracijos data (metai, mėnuo, diena);
- 18.4. **laukelyje 10** nurodomas **SAV** pranešimo registracijos numeris;
- 18.5. **laukelyje A1** nurodomas **SAV3DSD** priede pateikiamų duomenų apie apdraustąjį eilės numeris;
- 18.6. **laukelyje A2** nurodomas savarankiškai dirbančio asmens kodas;
- 18.7. **laukelyje A3** nurodomas savarankiškai dirbančio asmens socialinio draudimo numeris;
- 18.8. **laukelyje A4** nurodoma savarankiškai dirbančio asmens vardas, pavardė;
- 18.9. **laukelyje A28** nurodomi metai, už kuriuos apskaičiuojamos socialinio draudimo įmokos;
- 18.10. **laukelyje A35** nurodomas mėnuo, už kurį apskaičiuojamos socialinio draudimo įmokos;
- 18.11. **laukelyje A23** nurodoma **laukeliuose A28** ir **A35** nurodytu laikotarpiu apskaičiuotų pajamų, nuo kurių skaičiuojamos socialinio draudimo įmokos, suma litais, centų tikslumu;
- 18.12. **laukelyje P3** nurodomas socialinio draudimo įmokų tarifas, taikomas **laukeliuose A28** ir **A35** nurodytu laikotarpiu;
- 18.13. **laukelyje A24** nurodoma **laukeliuose A28** ir **A35** nurodytu laikotarpiu apskaičiuotų socialinio draudimo įmokų suma litais, centų tikslumu;
- 18.14. **laukelyje P11** nurodoma bendra **SAV3DSD** priedo lape nurodytų deklaruojamų pajamų, nuo kurių skaičiuojamos socialinio draudimo įmokos, suma litais, centų tikslumu (**A23 laukelių** suma);
- 18.15. **laukelyje P12** nurodoma bendra **SAV3DSD** priedo lape apskaičiuotų socialinio draudimo įmokų suma litais, centų tikslumu (**A24 laukelių** suma);
- 18.16. **laukelyje 12** pasirašo draudėjas (vadovas) ar jo įgaliotas asmuo.

IV. PATEIKTŲ DUOMENŲ TIKSLINIMAS

19. Draudėjas, keičiantis už ataskaitinį mėnesį ir/ar už 2008 ar ankstesnių metų kalendorinį ketvirtį informaciją apie savarankiškai dirbančius asmenis, teikia naują **SAV** pranešimą (**laukelyje P35** pažymima „X“) ir jo priedus:

19.1. **SAV** pranešimo **laukelyje P14** ir **laukelyje P17** nurodomas ataskaitinis laikotarpis (kalendoriniai metai ir mėnuo);

19.2. **SAV3BSD** priede nurodomi tik tie savarankiškai dirbantys asmenys, kurių informacija keičiama, **laukelyje A23** nurodoma visa deklaruojamų pajamų suma (patikslinta, įvertinus jos pokytį), nuo kurios skaičiuojamos socialinio draudimo įmokos už atitinkamą kalendorinį ketvirtį, **laukelyje A24** – visa socialinio draudimo įmokų papildomai pensijos daliai gauti suma (patikslinta, įvertinus jos pokytį) už atitinkamą kalendorinį ketvirtį, **laukelyje A25** – visa socialinio draudimo įmokų pagrindinei pensijos daliai gauti suma (patikslinta, įvertinus jos pokytį) už atitinkamą kalendorinį ketvirtį;

19.3. **SAV3DSD** priede nurodomi tik tie savarankiškai dirbantys asmenys, kurių informacija keičiama, o **laukelyje A23** nurodoma visa deklaruojamų pajamų suma (patikslinta, įvertinus jos pokytį), nuo kurios skaičiuojamos socialinio draudimo įmokos už ataskaitinį mėnesį, **laukelyje A24** – visa socialinio draudimo įmokų suma (patikslinta, įvertinus jos pokytį) už ataskaitinį mėnesį;

19.4. **SAV** pranešimo **laukelyje P25.3** nurodomas bendras savarankiškai dirbančių

asmenų skaičius (patikslintas, įvertinus jo pokytį **SAV3BSD** priede);

19.5. **SAV** pranešimo **laukelyje P26.3** nurodomas bendras savarankiškai dirbančių asmenų skaičius (patikslintas, įvertinus jo pokytį **SAV3DSD** priede);

19.6. **SAV** pranešimo **laukelyje P25.4** nurodoma visa deklaruojamų pajamų suma (patikslinta, įvertinus jos pokytį **SAV3BSD** priede), nuo kurios apskaičiuotos socialinio draudimo įmokos papildomai pensijos daliai gauti už atitinkamą kalendorinį ketvirtį;

19.7. **SAV** pranešimo **laukelyje P26.4** nurodoma visa deklaruojamų pajamų suma (patikslinta, įvertinus jos pokytį **SAV3DSD** priede), nuo kurios apskaičiuotos socialinio draudimo įmokos už ataskaitinį mėnesį;

19.8. **SAV** pranešimo **laukelyje P25.5** nurodoma socialinio draudimo įmokų papildomai pensijos daliai gauti suma (patikslinta, įvertinus jos pokytį **SAV3BSD** priede) už atitinkamą kalendorinį ketvirtį;

19.9. **SAV** pranešimo **laukelyje P26.5** nurodoma socialinio draudimo įmokų suma (patikslinta, įvertinus jos pokytį **SAV3DSD** priede) už atitinkamą ataskaitinį mėnesį;

19.10. **SAV** pranešimo **laukelyje P25.6** nurodoma socialinio draudimo įmokų pagrindinei pensijos daliai gauti suma (patikslinta, įvertinus jos pokytį **SAV3BSD** priede) už atitinkamą kalendorinį ketvirtį.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

20. Draudėjas, sumokėjęs socialinio draudimo įmokas daugiau nei už vieną mėnesį, gali teikti vieną **SAV** pranešimą, **SAV3DSD** priede nurodęs atitinkamus mėnesius, už juos apskaičiuotas pajamų, nuo kurių skaičiuojamos socialinio draudimo įmokos, sumas ir socialinio draudimo įmokų sumas.

21. Draudėjai, kurie privalo pateikti **SAV** pranešimą už 2008 ar ankstesnius mokestinius metus, teikia vieną **SAV** pranešimą.

22. Avansu sumokėtos valstybinio socialinio draudimo įmokos netikslinamos.

--	--

10

5

5

7

●

9

19

10. Nr.

P17 ☐

man

P35 ☐ Patikslintas pranešimas

51 Pateikti priedai	52 Lapų skaičius	53 Apdraustųjų skaičius	56 Deklaruojamų pajamų suma Lt	57 Įmokų suma Lt	58 Įmokų pagrindinei pensijos daliai suma Lt
P26.1 ☐ priedas SAV3BSD	P26.2	P26.3	P26.4	P26.5	P26.6
P26.1 ☐ priedas SAV3DSD	P26.2	P26.3	P26.4	P26.5	
Iš viso dokumente	P23				

11

12

13

14

(pranešima užpildžiusio asmens vardas, pavardė, tel. nr., el. pašto adresas)



4 Draudėjo kodas

Lapas 1 iš 2

SAV3BSD versija 03

PRANEŠIMO APIE SAVARANKIŠKAI DIRBANČIUS ASMENIS

9 10 Nr.

priedas SAV3BSD

SAVARANKIŠKAI DIRBANČIŲ ASMENŲ VALSTYBINIO SOCIALINIO DRAUDIMO ĮMOKOS

APDRAUSTŲJŲ ASMENŲ DUOMENYS		A1 - eil. nr.; A2 - apdraustojo asmens kodas; A3 - asmens socialinio draudimo numeris; A4 - apdraustojo vardas, pavardė; A21 - valstybinio socialinio draudimo laikotarpio pradžia; A22 - laikotarpio pabaiga; A23 - valstybiniam socialiniam draudimui deklaruojamų pajamų suma Lt; A24 - įmokų papildomai pensijos daliai suma Lt; A25 - įmokų pagrindinei pensijos daliai suma Lt.				
A1		A2		A3		
A4						
I ketv.	A21		A22		A23	A24 A25
II ketv.	A21		A22		A23	A24 A25
III ketv.	A21		A22		A23	A24 A25
IV ketv.	A21		A22		A23	A24 A25
A1		A2		A3		
A4						
I ketv.	A21		A22		A23	A24 A25
II ketv.	A21		A22		A23	A24 A25
III ketv.	A21		A22		A23	A24 A25
IV ketv.	A21		A22		A23	A24 A25
A1		A2		A3		
A4						
I ketv.	A21		A22		A23	A24 A25
II ketv.	A21		A22		A23	A24 A25
III ketv.	A21		A22		A23	A24 A25
IV ketv.	A21		A22		A23	A24 A25
P11		P12		P13		

P11 - iš viso lape deklaruojamų pajamų suma Lt
P12 - iš viso lape įmokų papildomai pensijos daliai suma Lt
P13 - iš viso lape įmokų pagrindinei pensijos daliai suma Lt



4 Draudėjo kodas

Lapas 1 iš 2

SAV3DSD versija 03

PRANEŠIMO APIE SAVARANKIŠKAI DIRBANČIUS ASMENIS

9 10 Nr.

priedas SAV3DSD

SAVARANKIŠKAI DIRBANČIŲ ASMENŲ DEKLARUOJAMOS PAJAMOS

APDRAUSTŲJŲ ASMENŲ DUOMENYS		A1 - ail. nr.; A2 - apdraustojo asmens kodas; A3 - asmens socialinio draudimo numeris; A4 - apdraustojo vardas, pavardė; A28 - kalendorinis metai; A35 - kalendorinis mėnuo; A23 - valstybiniam socialiniam draudimui deklaruojamų pajamų suma Lt; P3 - įmokų tarifas; A24 - įmokų suma Lt			
A1	A2	A3	A4		
Socialinio draudimo įmokos už mėnesį					
A28	A35	A23	P3	A24	
A28	A35	A23	P3	A24	
A28	A35	A23	P3	A24	
A1	A2	A3	A4		
Socialinio draudimo įmokos už mėnesį					
A28	A35	A23	P3	A24	
A28	A35	A23	P3	A24	
A28	A35	A23	P3	A24	
A1	A2	A3	A4		
Socialinio draudimo įmokos už mėnesį					
A28	A35	A23	P3	A24	
A28	A35	A23	P3	A24	
A28	A35	A23	P3	A24	

P11

P12

P11 - iš viso lape deklaruojamų pajamų suma Lt
P12 - iš viso lape įmokų suma Lt

12
(draudėjo (vadovo) ar jo įgalioto asmens parašas)



PATVIRTINTA

Valstybinio socialinio draudimo fondo
valdybos prie Socialinės apsaugos ir
darbo ministerijos direktoriaus
2010 m. sausio 8 d. įsakymu Nr. V-35

ELEKTRONINIO SAV PRANEŠIMO APIE SAVARANKIŠKAI DIRBANČIUS ASMENIS FORMOS DUOMENŲ STRUKTŪROS APRAŠAS (VERSIJA 03)

I. FFData STRUKTŪROS APRAŠYMAS

1. FFData formato paskirtis

Elektroninio pranešimo duomenys aprašomi FFData formatu XML struktūroje. FFData byla turi atitikti W3C XML 1.0 standartą. FFData bylos koduotė – UTF-8. Vienoje FFData byloje saugomi vieno elektroninio pranešimo duomenys.

2. FFData bylos struktūra

```
FFData
  Form
    DocumentPages
      Group
        ListPages
          ListPage
        Pages
          Page
            Fields
              Field
```

2.1. Žymė FFData

Šakninė privaloma antraštinė FFData formato žymė, nurodanti duomenų struktūros pradžią (kiekis struktūroje – 1)

Jai priklausančios žymės:

Žymė	Kiekis struktūroje	Ar būtinas?	Pastabos
Form	1	Taip	Elektroninio pranešimo duomenys

Žymės atributai:

Atributas	Tipas	Ar būtinas?	Reikšmė	Pavyzdys
Version	Tekstas	Taip	FFData formato versijos numeris. Dabartinės versijos numeris "1".	Version="1"
CreatedByApp	Tekstas	Taip	FFData bylą suformavusios sistemos pavadinimas.	CreatedByApp=" ABBYY eFormFiller 2.5 v6 (build 190)"
CreatedByLogin	Tekstas	Taip	FFData bylą suformavęs naudotojas.	CreatedByLogin="username"

Atributas	Tipas	Ar būtinas?	Reikšmė	Pavyzdys
CreatedOn	Data	Taip	FFData bylos suformavimo data formate: metai-mėnuo-diena.	CreatedOn="2009-04-01"

Žymės pavyzdys:

```
<FFData Version="1" CreatedByApp="ABBY eFormFiller 2.5 v6
(build 190)" CreatedByLogin="username" CreatedOn="2009-04-01">
```

2.2. Žymė Form

Elektroninio pranešimo duomenų žymė

Jai priklausančios žymės:

Žymė	Kiekis struktūroje	Ar būtinas?	Pastabos
DocumentPages	1	Taip	Elektroninio pranešimo lapų struktūros aprašymas
Pages	1	Taip	Elektroninio pranešimo lapų sąrašas

Žymės atributai:

Atributas	Tipas	Ar būtinas?	Reikšmė	Pavyzdys
FormDefId	Tekstas	Taip	Unikalus identifikatorius. Elektroninių SAV (versija 03) pranešimų unikalus identifikatorius: {71149F76-17FE-4E34-ACF8-5357A1B0B6CB}	FormDefId="{71149F76-17FE-4E34-ACF8-5357A1B0B6CB}"
FormLocation	Tekstas	Ne	Elektroninio pranešimo elektroninės formos šablono, kurio pagrindu buvo sukurta FFData byla, kelias. Naudojama tam atvejui, kai FFData byla buvo suformuota specializuota elektroninių formų pildymo programine įranga, naudojančia elektroninius formos šablonus.	FormLocation="D:\formos\sodra\SAV.mxfd "

Žymės pavyzdys:

```
<Form FormDefId="{71149F76-17FE-4E34-ACF8-5357A1B0B6CB}"
FormLocation="">
  <DocumentPages>
    ...
  </DocumentPages>
  <Pages>
    ...
  </Pages>
</Form>
```

2.3. Žymė DocumentPages

Elektroninio pranešimo lapų struktūros aprašymo žymė

Jai priklausančios žymės:

Žymė	Kiekis struktūroje	Ar būtinas?	Pastabos
Group	1	Taip	Elektroninio pranešimo lapų grupės aprašymas

Elektroniniame SAV (versija 03) pranešime naudojamos DocumentPages žymės pavyzdys:

```
<DocumentPages>
  <Group Name="Forma">
    <ListPages>
      <ListPage>SAV</ListPage>
    </ListPages>
    <Group Name="Priedas SAV3BSD">
      <ListPages>
        <ListPage>SAV3BSD</ListPage>
      </ListPages>
    </Group>
    <Group Name="Priedas SAV3BSD">
      <ListPages>
        <ListPage>SAV3BSD</ListPage>
      </ListPages>
    </Group>
    ...
    <Group Name="Priedas SAV3DSD">
      <ListPages>
        <ListPage>SAV3DSD</ListPage>
      </ListPages>
    </Group>
    <Group Name="Priedas SAV3DSD">
      <ListPages>
        <ListPage>SAV3DSD</ListPage>
      </ListPages>
    </Group>
    ...
  </Group>
</DocumentPages>
```

2.4. Žymė Group

Elektroninio pranešimo lapų grupės aprašymo žymė
Jai priklausančios žymės:

Žymė	Kiekis struktūroje	Ar būtinas?	Pastabos
ListPages	1	Taip	Lapų, priklausančių grupei, sąrašas
Group	Neribotas	Ne	Naudojamas tęsinio lapų grupei aprašyti

Žymės atributai:

Atributas	Tipas	Ar būtinas?	Reikšmė	Pavyzdys
-----------	-------	-------------	---------	----------

Atributas	Tipas	Ar būtinas?	Reikšmė	Pavyzdys
Name	Tekstas	Taip	Pranešimo lapų grupės pavadinimas (žr. 4 punktą)	Name="Forma"

Žymės pavyzdys:

```
<Group Name="Forma">
  <ListPages>
    <ListPage>SAV</ListPage>
  </ListPages>
</Group>
```

2.5. Žymė ListPages

Lapų, priklausančių grupei, sąrašo žymė
Jai priklausančios žymės:

Žymė	Kiekis struktūroje	Ar būtinas?	Pastabos
ListPage	Neribotas	Taip	Nurodomas konkretus elektroninio pranešimo lapo kodas (žr. 4 punktą)

Žymės pavyzdys:

```
<ListPages>
  <ListPage>SAV</ListPage>
</ListPages>
```

2.6. Žymė ListPage

Konkreto elektroninio pranešimo lapo kodo žymė (žr. 4 punktą)
Žymės pavyzdys:

```
<ListPage>SAV</ListPage>
```

2.7. Žymė Pages

Elektroninio pranešimo lapų sąrašo žymė
Jai priklausančios žymės:

Žymė	Kiekis struktūroje	Ar būtinas?	Pastabos
Page	Neribotas	Taip	Elektroninio pranešimo lapas

Žymės atributai:

Atributas	Tipas	Ar būtinas?	Reikšmė	Pavyzdys
Count	Skaičius	Taip	Elektroninio pranešimo lapų skaičius	Count="10"

Žymės pavyzdys:

<Pages Count="10">

...

</Pages>

2.8. Žymė Page

Elektroninio pranešimo lapo žymė
Jai priklausančios žymės:

Žymė	Kiekis struktūroje	Ar būtinas?	Pastabos
Fields	1	Taip	Elektroninio pranešimo lapo duomenų laukelių rinkinys

Žymės atributai:

Atributas	Tipas	Ar būtinas?	Reikšmė	Pavyzdys
PageDefName	Tekstas	Taip	Lapo kodas (žr. 4 punktą)	PageDefName="SAV"
PageNumber	Skaičius	Taip	Lapo eilės numeris. Lapo eilės numeris turi sutapti su Page eile Pages sąraše. Lapų numeracija prasideda nuo 1.	PageNumber="1"

Žymės pavyzdys:

<Page PageDefName="SAV" PageNumber="1">

...

</Page>

2.9. Žymė Fields

Elektroninio pranešimo lapo duomenų laukelių rinkinio žymė
Fields rinkinyje turi būti visi laukeliai, apibrėžti SAV pranešimo formoje (SAV, SAV3BSD ir SAV3DSD šablonuose). Field žymių eilės tvarka rinkinyje nėra svarbi.
Jai priklausančios žymės:

Žymė	Kiekis struktūroje	Ar būtinas?	Pastabos
Field	Neribotas	Ne	Nurodoma atitinkamo duomenų laukelio reikšmė (žr. III skyrių)

Žymės atributai:

Atributas	Tipas	Ar būtinas?	Reikšmė	Pavyzdys
Count	Skaičius	Taip	Laukelių skaičius Fields rinkinyje	Count="29"

Žymės pavyzdys:

<Fields Count="29">

...

</Fields>

2.10. Žymė Field

Duomenų laukelio žymė
Žymės atributai:

Atributas	Tipas	Ar būtinas?	Reikšmė	Pavyzdys
Name	Tekstas	Taip	Lauko XML atributas (žr. III skyrių). Atitinka laukelio pavadinimą ir žymę popierinėje formoje. Lape laukelių vardai turi būti unikalūs.	Name="PersonCode"

Žymės pavyzdys:

```
<Field Name="PersonCode">37701011234</Field>
```

Galimų reikšmių tipų formatai:

Tipas	Formavimas
Tekstas	Teksto eilutė
Data	Data formate: metai-mėnuo-diena. Pvz., „2009-04-01“
Skaičius	Sveikas skaičius arba dešimtainis su lietuvišku dešimtainių dalių skirtuku (.)
Žyma	„0“ (nepažymėta) arba „1“ (pažymėta)

II. IŠSAMI ELEKTRONINIO SAV PRANEŠIMO DUOMENŲ XML STRUKTŪRA

3. Išsamios elektroninio SAV pranešimo duomenų XML struktūros pavyzdys

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<FFData Version="1" CreatedByApp="ABBY eFormFiller 2.5 v6 (build 190)"
CreatedByLogin="user" CreatedOn="2010-03-26">
<Form FormDefId="{71149F76-17FE-4E34-ACF8-5357A1B0B6CB}"
FormLocation="c:\formos\sav02.mxfd">
<DocumentPages>
<Group Name="Forma">
<ListPages>
<ListPage>SAV</ListPage>
</ListPages>
<Group Name="Priedas SAV3BSD">
<ListPages>
<ListPage>SAV3BSD</ListPage>
</ListPages>
</Group>
<Group Name="Priedas_SAV3DSD">
<ListPages>
<ListPage>SAV3DSD</ListPage>
</ListPages>
</Group>
</Group>
</DocumentPages>
<Pages Count="3">
<Page PageDefName="SAV" PageNumber="1">
<Fields Count="28">
<Field Name="FormCode">SAV</Field>
<Field Name="FormVersion">03</Field>
```

<Field Name="InsurerName"></Field>
<Field Name="InsurerCode"></Field>
<Field Name="JuridicalPersonCode"></Field>
<Field Name="InsurerPhone"></Field>
<Field Name="InsurerAddress"></Field>
<Field Name="RecipientDepName"></Field>
<Field Name="DocDate"></Field>
<Field Name="DocNumber"></Field>
<Field Name="CycleYear"></Field>
<Field Name="CycleMonth"></Field>
<Field Name="RevisedDocument"></Field>
<Field Name="Appendixes6"></Field>
<Field Name="Apdx6PageCount">1</Field>
<Field Name="Apdx6PersonCount"></Field>
<Field Name="Apdx6IncomeSum"></Field>
<Field Name="Apdx6PaymentExtraSum"></Field>
<Field Name="Apdx6PaymentBasicSum"></Field>
<Field Name="Appendixes7"></Field>
<Field Name="Apdx7PageCount"></Field>
<Field Name="Apdx7PersonCount"></Field>
<Field Name="Apdx7IncomeSum"></Field>
<Field Name="Apdx7PaymentExtraSum"></Field>
<Field Name="ApdxPageCountTotal"></Field>
<Field Name="ManagerJobPosition"></Field>
<Field Name="ManagerFullName"></Field>
<Field Name="PreparatorDetails"></Field>
</Fields>
</Page>
<Page PageDefName="SAV3BSD" PageNumber="2">
<Fields Count="85">
<Field Name="FormCode">SAV3BSD</Field>
<Field Name="FormVersion">03</Field>
<Field Name="PageNumber"></Field>
<Field Name="PageTotal"></Field>
<Field Name="InsurerCode"></Field>
<Field Name="DocDate"></Field>
<Field Name="DocNumber"></Field>
<Field Name="RowNumber_1"></Field>
<Field Name="PersonCode_1"></Field>
<Field Name="InsuranceSeries_1"></Field>
<Field Name="InsuranceNumber_1"></Field>
<Field Name="PersonFullName_1"></Field>
<Field Name="PeriodStartDate_1_1"></Field>
<Field Name="PeriodEndDate_1_1"></Field>
<Field Name="IncomeSum_1_1"></Field>
<Field Name="PaymentExtraSum_1_1"></Field>
<Field Name="PaymentBasicSum_1_1"></Field>
<Field Name="PeriodStartDate_1_2"></Field>
<Field Name="PeriodEndDate_1_2"></Field>
<Field Name="IncomeSum_1_2"></Field>
<Field Name="PaymentExtraSum_1_2"></Field>
<Field Name="PaymentBasicSum_1_2"></Field>
<Field Name="PeriodStartDate_1_3"></Field>
<Field Name="PeriodEndDate_1_3"></Field>
<Field Name="IncomeSum_1_3"></Field>
<Field Name="PaymentExtraSum_1_3"></Field>
<Field Name="PaymentBasicSum_1_3"></Field>
<Field Name="PeriodStartDate_1_4"></Field>
<Field Name="PeriodEndDate_1_4"></Field>
<Field Name="IncomeSum_1_4"></Field>
<Field Name="PaymentExtraSum_1_4"></Field>
<Field Name="PaymentBasicSum_1_4"></Field>
<Field Name="RowNumber_2"></Field>
<Field Name="PersonCode_2"></Field>

<Field Name="InsuranceSeries_2"></Field>
<Field Name="InsuranceNumber_2"></Field>
<Field Name="PersonFullName_2"></Field>
<Field Name="PeriodStartDate_2_1"></Field>
<Field Name="PeriodEndDate_2_1"></Field>
<Field Name="IncomeSum_2_1"></Field>
<Field Name="PaymentExtraSum_2_1"></Field>
<Field Name="PaymentBasicSum_2_1"></Field>
<Field Name="PeriodStartDate_2_2"></Field>
<Field Name="PeriodEndDate_2_2"></Field>
<Field Name="IncomeSum_2_2"></Field>
<Field Name="PaymentExtraSum_2_2"></Field>
<Field Name="PaymentBasicSum_2_2"></Field>
<Field Name="PeriodStartDate_2_3"></Field>
<Field Name="PeriodEndDate_2_3"></Field>
<Field Name="IncomeSum_2_3"></Field>
<Field Name="PaymentExtraSum_2_3"></Field>
<Field Name="PaymentBasicSum_2_3"></Field>
<Field Name="PeriodStartDate_2_4"></Field>
<Field Name="PeriodEndDate_2_4"></Field>
<Field Name="IncomeSum_2_4"></Field>
<Field Name="PaymentExtraSum_2_4"></Field>
<Field Name="PaymentBasicSum_2_4"></Field>
<Field Name="RowNumber_3"></Field>
<Field Name="PersonCode_3"></Field>
<Field Name="InsuranceSeries_3"></Field>
<Field Name="InsuranceNumber_3"></Field>
<Field Name="PersonFullName_3"></Field>
<Field Name="PeriodStartDate_3_1"></Field>
<Field Name="PeriodEndDate_3_1"></Field>
<Field Name="IncomeSum_3_1"></Field>
<Field Name="PaymentExtraSum_3_1"></Field>
<Field Name="PaymentBasicSum_3_1"></Field>
<Field Name="PeriodStartDate_3_2"></Field>
<Field Name="PeriodEndDate_3_2"></Field>
<Field Name="IncomeSum_3_2"></Field>
<Field Name="PaymentExtraSum_3_2"></Field>
<Field Name="PaymentBasicSum_3_2"></Field>
<Field Name="PeriodStartDate_3_3"></Field>
<Field Name="PeriodEndDate_3_3"></Field>
<Field Name="IncomeSum_3_3"></Field>
<Field Name="PaymentExtraSum_3_3"></Field>
<Field Name="PaymentBasicSum_3_3"></Field>
<Field Name="PeriodStartDate_3_4"></Field>
<Field Name="PeriodEndDate_3_4"></Field>
<Field Name="IncomeSum_3_4"></Field>
<Field Name="PaymentExtraSum_3_4"></Field>
<Field Name="PaymentBasicSum_3_4"></Field>
<Field Name="IncomeSumPage"></Field>
<Field Name="PaymentExtraSumPage"></Field>
<Field Name="PaymentBasicSumPage"></Field>
</Fields>
</Page>
<Page PageDefName="SAV3DSD" PageNumber="3">
<Fields Count="69">
<Field Name="FormCode">SAV3DSD</Field>
<Field Name="FormVersion">03</Field>
<Field Name="PageNumber"></Field>
<Field Name="PageTotal"></Field>
<Field Name="InsurerCode"></Field>
<Field Name="DocDate"></Field>
<Field Name="DocNumber"></Field>
<Field Name="RowNumber_1"></Field>
<Field Name="PersonCode_1"></Field>

<Field Name="InsuranceSeries_1"></Field>
<Field Name="InsuranceNumber_1"></Field>
<Field Name="PersonFullName_1"></Field>
<Field Name="CalYear_1_1"></Field>
<Field Name="CalMonth_1_1"></Field>
<Field Name="IncomeSum_1_1"></Field>
<Field Name="TaxRate_1_1"></Field>
<Field Name="PaymentExtraSum_1_1"></Field>
<Field Name="CalYear_1_2"></Field>
<Field Name="CalMonth_1_2"></Field>
<Field Name="IncomeSum_1_2"></Field>
<Field Name="TaxRate_1_2"></Field>
<Field Name="PaymentExtraSum_1_2"></Field>
<Field Name="CalYear_1_3"></Field>
<Field Name="CalMonth_1_3"></Field>
<Field Name="IncomeSum_1_3"></Field>
<Field Name="TaxRate_1_3"></Field>
<Field Name="PaymentExtraSum_1_3"></Field>
<Field Name="RowNumber_2"></Field>
<Field Name="PersonCode_2"></Field>
<Field Name="InsuranceSeries_2"></Field>
<Field Name="InsuranceNumber_2"></Field>
<Field Name="PersonFullName_2"></Field>
<Field Name="CalYear_2_1"></Field>
<Field Name="CalMonth_2_1"></Field>
<Field Name="IncomeSum_2_1"></Field>
<Field Name="TaxRate_2_1"></Field>
<Field Name="PaymentExtraSum_2_1"></Field>
<Field Name="CalYear_2_2"></Field>
<Field Name="CalMonth_2_2"></Field>
<Field Name="IncomeSum_2_2"></Field>
<Field Name="TaxRate_2_2"></Field>
<Field Name="PaymentExtraSum_2_2"></Field>
<Field Name="CalYear_2_3"></Field>
<Field Name="CalMonth_2_3"></Field>
<Field Name="IncomeSum_2_3"></Field>
<Field Name="TaxRate_2_3"></Field>
<Field Name="PaymentExtraSum_2_3"></Field>
<Field Name="RowNumber_3"></Field>
<Field Name="PersonCode_3"></Field>
<Field Name="InsuranceSeries_3"></Field>
<Field Name="InsuranceNumber_3"></Field>
<Field Name="PersonFullName_3"></Field>
<Field Name="CalYear_3_1"></Field>
<Field Name="CalMonth_3_1"></Field>
<Field Name="IncomeSum_3_1"></Field>
<Field Name="TaxRate_3_1"></Field>
<Field Name="PaymentExtraSum_3_1"></Field>
<Field Name="CalYear_3_2"></Field>
<Field Name="CalMonth_3_2"></Field>
<Field Name="IncomeSum_3_2"></Field>
<Field Name="TaxRate_3_2"></Field>
<Field Name="PaymentExtraSum_3_2"></Field>
<Field Name="CalYear_3_3"></Field>
<Field Name="CalMonth_3_3"></Field>
<Field Name="IncomeSum_3_3"></Field>
<Field Name="TaxRate_3_3"></Field>
<Field Name="PaymentExtraSum_3_3"></Field>
<Field Name="IncomeSumPage"></Field>
<Field Name="PaymentExtraSumPage"></Field>
</Fields>
</Page>
</Pages>
</Form>

</FFData>

III. ELEKTRONINIO SAV PRANEŠIMO DUOMENŲ IR FORMOS ATRIBUTAI

4. Elektroninio SAV pranešimo formos lapai

Elektroninio SAV pranešimo formą sudaro šie lapai:

Lapo kodas	Minimalus kiekis	Maksimalus kiekis	Lapų grupės pavadinimas	Aprašymas
SAV	1	1	Forma	Titulinis lapas
SAV3BSD	0	Neribojama	Priedas SAV3BSD	Priedo SAV3BSD lapas (-ai)
SAV3DSD	0	Neribojama	Priedas SAV3DSD	Priedo SAV3DSD lapas (-ai)

5. SAV lapo atributai

Žymė popierinėje formoje	XML atributas	Laukelio pavadinimas	Tipas	Ilgis, simboliai
	FormCode	Pranešimo formos kodas. Įrašoma konstanta „SAV“	Tekstas	10
	FormVersion	Pranešimo formos versija. Įrašoma konstanta „03“	Tekstas	2
3	InsurerName	Draudėjo pavadinimas	Tekstas	68
4	InsurerCode	Draudėjo kodas	Skaičius	7
5	JuridicalPersonCode	Juridinio asmens kodas	Skaičius	9
6	InsurerPhone	Draudėjo tel. Nr.	Tekstas	15
7	InsurerAddress	Draudėjo adresas	Tekstas	68
8	RecipientDepName	Skyriaus, kuriam teikiamas pranešimas, pavadinimas	Tekstas	68
9	DocDate	Pranešimo registracijos data	Data	10
10	DocNumber	Pranešimo registracijos numeris	Tekstas	16
11	ManagerJobPosition	Vadovo ar įgalioto asmens pareigų pavadinimas	Tekstas	30
13	ManagerFullName	Vadovo ar įgalioto asmens vardas ir pavardė	Tekstas	68
14	PreparatorDetails	Pranešimą užpildžiusio asmens vardas, pavardė, tel. Nr., el. pašto adresas	Tekstas	68
P14	CycleYear	Ataskaitinis laikotarpis – metai	Skaičius	4
P17	CycleMonth	Ataskaitinis laikotarpis – mėnuo	Skaičius	2
P23	ApdxPageCountTotal	Iš viso dokumente – lapų skaičius	Skaičius	4
P25.1	Appendixes6	Priedas SAV3BSD (pateikti priedai)	Skaičius	1
P25.2	Apdx6PageCount	Lapų skaičius (priedo SAV3BSD)	Skaičius	4
P25.3	Apdx6PersonCount	Apdraustųjų skaičius (priede SAV3BSD)	Skaičius	5
P25.4	Apdx6IncomeSum	Deklaruojamų pajamų suma Lt (priede SAV3BSD)	Skaičius	12
P25.5	Apdx6PaymentExtraSum	Įmokų suma Lt (priede SAV3BSD)	Skaičius	12
P25.6	Apdx6PaymentBasicSum	Įmokų pagrindinei pensijos daliai suma Lt (priede SAV3BSD)	Skaičius	12
P26.1	Appendixes7	Priedas SAV3DSD (pateikti priedai)	Skaičius	1
P26.2	Apdx7PageCount	Lapų skaičius (priedo SAV3DSD)	Skaičius	4
P26.3	Apdx7PersonCount	Apdraustųjų skaičius (priede SAV3DSD)	Skaičius	5
P26.4	Apdx7IncomeSum	Deklaruojamų pajamų suma Lt (priede SAV3DSD)	Skaičius	12

Žymė popierinėje formoje	XML atributas	Laukelio pavadinimas	Tipas	Ilgis, simboliai
P26.5	Apdx7PaymenExtraSum	Įmokų suma Lt (priede SAV3DSD)	Skaičius	12
P35	RevisedDocument	Patikslintas pranešimas	Skaičius	1

6. SAV3BSD lapo atributai

Žymė popierinėje formoje	XML atributas	Laukelio pavadinimas	Tipas	Ilgis, simboliais
	FormCode	Pranešimo formos kodas. Įrašoma konstanta „SAV3BSD“	Tekstas	10
	FormVersion	Pranešimo formos versija. Įrašoma konstanta „03“	Tekstas	2
1	PageNumber	Lapo numeris	Skaičius	4
2	PageTotal	Bendras lapų skaičius pranešime	Skaičius	4
4	InsurerCode	Draudėjo kodas	Skaičius	7
9	DocDate	Pranešimo registracijos data. Elektroninėje pranešimo formoje šis atributas nepildomas	Data	10
10	DocNumber	Pranešimo registracijos numeris. Elektroninėje pranešimo formoje šis atributas nepildomas	Tekstas	16
P11	IncomeSumPage	Iš viso lape deklaruojamų pajamų suma Lt	Skaičius	11
P12	PaymentExtraSumPage	Iš viso lape įmokų papildomai pensijos daliai suma Lt	Skaičius	11
P13	PaymentBasicSumPage	Iš viso lape įmokų pagrindinei pensijos daliai suma Lt	Skaičius	11
A1	RowNumber_IDX *	Eil. Nr. (apdraustojo)	Skaičius	5
A2	PersonCode_IDX *	Apdraustojo asmens kodas	Skaičius	11
A3	InsuranceSeries_IDX *	Asmens socialinio draudimo numeris (tik serija)	Tekstas	2
A3	InsuranceNumber_IDX *	Asmens socialinio draudimo numeris (tik numeris)	Skaičius	7
A4	PersonFullName_IDX *	Apdraustojo vardas, pavardė	Tekstas	68
A21	PeriodStartDate_IDX*_QRT **	Valstybinio socialinio draudimo laikotarpio pradžia	Data	10
A22	PeriodEndDate_IDX*_QRT **	Valstybinio socialinio draudimo laikotarpio pabaiga	Data	10
A23	IncomeSum_IDX*_QRT **	Valstybiniam socialiniam draudimui deklaruojamų pajamų suma Lt	Skaičius	11
A24	PaymenExtraSum_IDX*_QRT **	Įmokų papildomai pensijos daliai suma Lt	Skaičius	11
A25	PaymentBasicSum_IDX*_QRT **	Įmokų pagrindinei pensijos daliai suma Lt	Skaičius	11

* XML attribute esanti simbolių seka IDX keičiama į pranešimo formos lapo SAV3BSD lentelės „Apdraustųjų asmenų duomenys“ eilutės, kurioje aprašomi vieno ir to paties apdraustojo asmens duomenys (grupė žymių popierinėje formoje A1-A4, A21-A25), numerį. Galimos IDX reikšmės – nuo 1 iki 3. Kitame lape IDX numeracija vėl pradedama nuo 1. Pvz., *PersonFullName_2* atributo reikšmė būtų popierinėje formoje esančios lentelės „Apdraustųjų asmenų duomenys“ antroje nuo viršaus eilutėje įrašyto apdraustojo asmens vardas ir pavardė.

** XML attribute esanti simbolių seka QRT keičiama į pranešimo formos lapo SAV3BSD lentelės „Apdraustųjų asmenų duomenys“ ketvirčio eilutės, kurioje aprašomi vieno ir to paties apdraustojo asmens duomenys (grupė žymių popierinėje formoje A21-A25), numerį. Galimos QRT

reikšmės – nuo 1 iki 4. Pvz., *IncomeSum_2_3* atributo reikšmė būtų popierinėje formoje esančios lentelės „Apdraustųjų asmenų duomenys“ antroje nuo viršaus eilutėje įrašyto apdraustojo asmens trečio ketvirčio valstybiniam socialiniam draudimui deklaruojamų pajamų suma Lt.

7. SAV3DSD lapo atributai

Žymė popierinėje formoje	XML atributas	Laukelio pavadinimas	Tipas	Ilgis, simboliais
	FormCode	Pranešimo formos kodas. Įrašoma konstanta „SAV3DSD“	Tekstas	10
	FormVersion	Pranešimo formos versija. Įrašoma konstanta „03“	Tekstas	2
1	PageNumber	Lapo numeris	Skaičius	4
2	PageTotal	Bendras lapų skaičius pranešime	Skaičius	4
4	InsurerCode	Draudėjo kodas	Skaičius	7
9	DocDate	Pranešimo registracijos data. Elektroninėje pranešimo formoje šis atributas nepildomas	Data	10
10	DocNumber	Pranešimo registracijos numeris. Elektroninėje pranešimo formoje šis atributas nepildomas	Tekstas	16
P11	IncomeSumPage	Iš viso lape deklaruojamų pajamų suma Lt	Skaičius	11
P12	IncomeExtraSum	Iš viso lape įmokų suma Lt	Skaičius	11
A1	RowNumber_IDX *	Eil. Nr. (apdraustojo)	Skaičius	5
A2	PersonCode_IDX *	Apdraustojo asmens kodas	Skaičius	11
A3	InsuranceSeries_IDX *	Asmens socialinio draudimo numeris (tik serija)	Tekstas	2
A3	InsuranceNumber_IDX *	Asmens socialinio draudimo numeris (tik numeris)	Skaičius	7
A4	PersonFullName_IDX *	Apdraustojo vardas, pavardė	Tekstas	68
A28	CalYear_IDX*_MNT **	Kalendoriniai metai	Skaičius	4
A35	CalMonth_IDX*_MNT **	Kalendorinis mėnuo	Skaičius	2
A23	IncomeSum_IDX*_MNT **	Valstybiniam socialiniam draudimui deklaruojamų pajamų suma Lt	Skaičius	11
P3	TaxRate_IDX*_MNT **	Įmokų tarifas	Skaičius	5
A24	PaymentExtraSum_IDX*_MNT **	Įmokų suma Lt	Skaičius	11

* XML attribute esanti simbolių seka IDX keičiama į pranešimo formos lapo SAV3DSD lentelės „Apdraustųjų asmenų duomenys“ eilutės, kurioje aprašomi vieno ir to paties apdraustojo asmens duomenys (grupė žymių popierinėje formoje A1-A4, A28, A35, A23, A24, P3), numerį. Galimos IDX reikšmės – nuo 1 iki 3. Kitame lape IDX numeracija vėl pradedama nuo 1. Pvz., *PersonFullName_2* atributo reikšmė būtų popierinėje formoje esančios lentelės „Apdraustųjų asmenų duomenys“ antroje nuo viršaus eilutėje įrašyto apdraustojo asmens vardas ir pavardė.

** XML attribute esanti simbolių seka MNT keičiama į pranešimo formos lapo SAV3DSD lentelės „Apdraustųjų asmenų duomenys“ mėnesio eilutės, kurioje aprašomi vieno ir to paties apdraustojo asmens duomenys (grupė žymių popierinėje formoje A28, A35, A23, A24, P3), numerį. Galimos MNT reikšmės – nuo 1 iki 3. Pvz., *IncomeSum_2_3* atributo reikšmė būtų popierinėje formoje esančios lentelės „Apdraustųjų asmenų duomenys“ antroje nuo viršaus eilutėje įrašyto apdraustojo asmens A35 lauke įrašyto mėnesio valstybiniam socialiniam draudimui deklaruojamų pajamų suma Lt.

Pakeitimai:

1.

Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, Įsakymas
Nr. [V-66](#), 2010-01-26, Žin., 2010, Nr. 12-604 (2010-01-30), i. k. 110223VISAK0000V-66

Dėl Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus
2010 m. sausio 8 d. įsakymo Nr. V-35 "Dėl SAV pranešimo apie savarankiškai dirbančius asmenis pateikimo
taisyklių patvirtinimo" pakeitimo