

Suvestinė redakcija nuo 2015-02-03 iki 2015-09-30

Įsakymas paskelbtas: Žin. 2010, Nr. [6-278](#), i. k. 110223VISAK0000V-35

**VALSTYBINIO SOCIALINIO DRAUDIMO FONDO VALDYBOS
PRIE SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS DIREKTORIAUS
Į S A K Y M A S**

**DĖL SAV PRANEŠIMO APIE SAVARANKIŠKAI DIRBANČIUS ASMENIS
PATEIKIMO TAISYKLIŲ PATVIRTINIMO**

2010 m. sausio 8 d. Nr. V-35

Vilnius

1. T v i r t i n u pridedamus:

1.1. SAV pranešimo apie savarankiškai dirbančius asmenis pateikimo taisykles;

1.2. SAV pranešimo apie savarankiškai dirbančius asmenis formą;

1.3. Elektroninio SAV pranešimo apie savarankiškai dirbančius asmenis formos duomenų struktūros aprašą (versija 03).

2. P r i p a ž i s t u netekusiu galios Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Fondo valdyba) direktoriaus 2009 m. kovo 30 d. įsakymą Nr. V-142 „Dėl SAV pranešimo apie savarankiškai dirbančius asmenis taisyklių patvirtinimo“ (Žin., 2009, Nr. [37-1427](#)).

3. N u s t a t a u, kad šio įsakymo 1 ir 2 punktai įsigalioja 2010 m. vasario 1 d.

4. Į p a r e i g o j u:

4.1. Fondo valdybos Teisės skyrių šį įsakymą paskelbti leidinyje „Valstybės žinios“;

4.2. Fondo valdybos Komunikacijos skyrių paskelbti šį įsakymą Fondo valdybos interneto ir intraneto svetainėse;

4.3. Fondo valdybos Informacinės sistemos ir plėtros skyrių paskelbti šį įsakymą Fondo valdybos Draudėjų portale;

4.4. Fondo valdybos Dokumentų tvarkymo skyrių šio įsakymo elektroninius nuorašus išsiųsti Fondo valdybos direktoriaus pavaduotojams, Fondo valdybos skyriams, Fondo valdybos Vidaus audito departamentui, Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos teritoriniams skyriams ir kitoms Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimo įstaigoms bei įsakymo nuorašą išsiųsti Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijai.

L. E. DIREKTORIAUS PAREIGAS

ČESLAVA ZABULĖNIENĖ

PATVIRTINTA

Valstybinio socialinio draudimo
fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir
darbo ministerijos direktoriaus
2010 m. sausio 8 d. įsakymu Nr. V-35
(Valstybinio socialinio draudimo
fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir
darbo ministerijos direktoriaus
2014 m. spalio 30 d. įsakymo Nr. V-677
redakcija)

SAV PRANEŠIMO APIE SAVARANKIŠKAI DIRBANČIUS ASMENIS PATEIKIMO TAISYKLĖS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. SAV pranešimo apie savarankiškai dirbančius asmenis pateikimo taisyklės (toliau – Taisyklės) nustato duomenų apie savarankiškai dirbančių asmenų valstybiniam socialiniam draudimui deklaruojamas pajamas ir valstybinio socialinio draudimo įmokas (pensijų socialinio draudimo įmokos, ligos ir motinystės socialinio draudimo įmokos) bei nuo 2014 m. sausio 1 d. papildomas pensijų kaupimo dalyvio lėšomis mokamas įmokas (toliau visos šios įmokos – socialinio draudimo įmokos) pateikimo Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos teritoriniams skyriams (toliau – Fondo valdybos teritoriniai skyriai) tvarką.

2. Šios Taisyklės parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos valstybinio socialinio draudimo įstatymu, Lietuvos Respublikos mokesčių administravimo įstatymu, Lietuvos Respublikos gyventojų pajamų mokesčio įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybinio socialinio draudimo fondo biudžeto sudarymo ir vykdymo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. birželio 14 d. nutarimu Nr. 647 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybinio socialinio draudimo fondo biudžeto sudarymo ir vykdymo taisyklių patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos apdraustųjų valstybiniu socialiniu draudimu ir valstybinio socialinio draudimo išmokų gavėjų registro nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. balandžio 25 d. nutarimu Nr. 435 „Dėl Lietuvos Respublikos apdraustųjų valstybiniu socialiniu draudimu ir valstybinio socialinio draudimo išmokų gavėjų registro steigimo, jo nuostatų patvirtinimo ir veiklos pradžios nustatymo“, ir Metinės pajamų deklaracijos GPM308 formos ir jos priedų užpildymo, pateikimo bei tikslinimo taisyklėmis, patvirtintomis Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viršininko 2009 m. gruodžio 15 d. įsakymu Nr. VA-96 „Dėl Metinės pajamų deklaracijos GPM308 formos ir jos priedų užpildymo, pateikimo bei tikslinimo taisyklių patvirtinimo“.

3. Šiose Taisyklėse vartojamos sąvokos:

Deklaruojamos pajamos – pajamos (išskyrus individualios įmonės savininko, mažosios bendrijos nario ar ūkinės bendrijos tikrojo nario po 2012 m. sausio 1 d. išsiimtas asmeniniams poreikiams lėšų sumas), nuo kurių skaičiuojamos ir mokamos socialinio draudimo įmokos, taip pat individualios įmonės savininko, mažosios bendrijos nario ar ūkinės bendrijos tikrojo nario visa kiekvieną kalendorinį mėnesį po 2012 m. sausio 1 d. išsiimta asmeniniams poreikiams lėšų suma.

Išsiimta asmeniniams poreikiams lėšų suma – individualios įmonės savininko iš individualios įmonės, mažosios bendrijos nario iš mažosios bendrijos ar ūkinės bendrijos tikrojo nario iš ūkinės bendrijos gauta suma, kuri pagal Gyventojų pajamų mokesčio įstatymo 2 straipsnio 34 punktą laikoma individualios įmonės savininko, mažosios bendrijos nario ar ūkinės bendrijos tikrojo nario su darbo santykiais ar jų esmę atitinkančiais santykiais susijusiomis pajamomis.

Kitos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos šių Taisyklių 2 punkte nurodytuose teisės aktuose.

4. Šiomis Taisyklėmis privalo vadovautis:

4.1. draudėjai – individualios įmonės; mažosios bendrijos; tikrosios ūkinės bendrijos; komanditinės ūkinės bendrijos; asmenys, kurie verčiasi individualia veikla, kaip ji apibrėžta Gyventojų pajamų mokesčio įstatyme, išskyrus verslo liudijimus turinčius asmenis; fiziniai asmenys, kurie verčiasi individualia žemės ūkio veikla, kai žemės ūkio valdos ar ūkio ekonominis dydis pagal valstybės įmonės Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centro atliktus skaičiavimus už praėjusių metų mokestinį laikotarpį nuo sausio 1 d. iki gruodžio 31 d. yra lygus 4 ekonominio dydžio vienetams arba didesnis, ir kurių pajamos mokestiniu laikotarpiu apmokestinamos gyventojų pajamų mokesčiu pagal Gyventojų pajamų mokesčio įstatymo nuostatas (toliau – ūkininkai ir jų partneriai); šeimos;

4.2. Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Fondo valdyba), Fondo valdybos teritoriniai skyriai.

II. SAV PRANEŠIMO PATEIKIMAS

5. SAV pranešimą apie savarankiškai dirbančius asmenis (toliau – SAV pranešimas) pateikti privalo:

5.1. individualios įmonės, mažosios bendrijos, tikrosios ūkinės bendrijos, komanditinės ūkinės bendrijos, kai individualios įmonės savininkas, mažosios bendrijos narys ar ūkinės bendrijos tikrasis narys per kalendorinį mėnesį išsiima asmeniniams poreikiams lėšų sumą, išskyrus 5¹ punkte numatytą išimtį;

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-55](#), 2015-02-02, paskelbta TAR 2015-02-02, i. k. 2015-01474

5.2. asmenys, kurie verčiasi individualia veikla, kaip ji apibrėžta Gyventojų pajamų mokesčio įstatyme, išskyrus verslo liudijimus turinčius asmenis, kai socialinio draudimo įmokas apskaičiuoja ir sumoka avansu;

5.3. ūkininkai ir jų partneriai, kurie socialinio draudimo įmokas apskaičiuoja ir sumoka nuo mėnesio sumos, didesnės nei minimaliosios mėnesinės algos dydžio suma;

5.4. šeimos, kai už šeimos dalyvį socialinio draudimo įmokas už mėnesį apskaičiuoja ir sumoka nuo sumos, didesnės nei minimaliosios mėnesinės algos dydžio suma;

5.5. Draudėjai, kurie neteikė nei SAV pranešimų pagal šių Taisyklių 5.1-5.4 punktus, nei duomenų Valstybinei mokesčių inspekcijai apie praėjusių metų pajamų metinę sumą, išdėstytą mėnesiais, taip pat draudėjai, kurie teikė SAV pranešimus pagal Taisyklių 5.1-5.4 punktus, tačiau juose pateikti duomenys nesutampa su Valstybinei mokesčių inspekcijai pateiktais duomenimis.

5¹. Kai individualios įmonės savininko, mažosios bendrijos nario, taip pat ūkinės bendrijos tikrojo nario socialinio draudimo įmokų bazę sudaro jų išsiimama asmeniniams poreikiams lėšų suma, kuri kalendorinių metų mėnesį negali būti mažesnė kaip minimalioji mėnesinė alga, SAV pranešimas gali būti neteikiamas, jeigu kalendorinių metų mėnesį išsiimta asmeniniams poreikiams lėšų suma yra lygi minimaliajai mėnesinei algai.

Papildyta punktu:

Nr. [V-55](#), 2015-02-02, paskelbta TAR 2015-02-02, i. k. 2015-01474

6. SAV pranešimą ir atitinkamus jo priedus draudėjai užpildo ir pateikia Fondo valdybos teritoriniam skyriui, kuriame vykdoma šio draudėjo apskaita.

7. SAV pranešimo priedai teikiami:

7.1. SAV3DSD priedas „Savarankiškai dirbančių asmenų deklaruojamos pajamos už mėnesį“ (toliau – SAV3DSD priedas) teikiamas, jeigu draudėjas šių Taisyklių 5.1-5.4 punktuose nustatytais atvejais privalo pateikti SAV pranešimą už laikotarpį nuo 2010 m. sausio 1 d.;

7.2. SAV3DSD-M priedas „Savarankiškai dirbančio asmens deklaruojamos pajamos už metus“ (toliau – SAV3DSD-M priedas) teikiamas, jeigu draudėjas šių Taisyklių 5.5 punkte nustatytais atvejais privalo pateikti SAV pranešimą už 2012 ir vėlesnius mokestinius metus.

8. **SAV** pranešimą šių Taisyklių 5.1–5.4 punktuose nustatytais atvejais draudėjai privalo pateikti pasibaigus kalendoriniam mėnesiui iki kito mėnesio 15 dienos. Šių Taisyklių 5.5 punkte nustatytais atvejais draudėjai **SAV** pranešimą privalo pateikti pasibaigus kalendoriniams metams, ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo tos dienos, iki kurios Valstybinei mokesčių inspekcijai turėjo būti pateikta metinė pajamų deklaracija.

9. Jeigu **SAV** pranešimo pateikimo paskutinė termino diena tenka ne darbo dienai (šeštadienis ir sekmadienis) ar oficialios šventės dienai, termino pabaigos data laikoma po jos einanti darbo diena.

10. **SAV** pranešimai gali būti teikiami šiais būdais:

10.1. pateikiant elektroninį dokumentą, pasirašytą elektroniniu parašu, per Elektroninę draudėjų aptarnavimo sistemą, vadovaujantis Elektroninės draudėjų aptarnavimo sistemos naudojimo taisyklėmis, patvirtintomis Fondo valdybos direktoriaus 2007 m. gruodžio 20 d. įsakymu Nr. V-665 „Dėl Elektroninės draudėjų aptarnavimo sistemos naudojimo taisyklių patvirtinimo“. Taip pateikti **SAV** pranešimai (elektroninė FFDData formato byla) turi atitikti Elektroninio SAV pranešimo formos duomenų struktūros apraše išdėstytus reikalavimus;

10.2. pateikiant rašytinį (popierinį) dokumentą tiesiogiai Fondo valdybos teritoriniam skyriui;

10.3. siunčiant rašytinį (popierinį) dokumentą registruota pašto siunta, kurios išsiuntimo data turi būti ne vėlesnė, kaip nustatyta šių Taisyklių 8 punkte.

11. Kai **SAV** pranešimas teikiamas vienu iš šių Taisyklių 10.2-10.3 punktuose nustatytų būdų, Fondo valdybos teritoriniam skyriui turi būti pateikta viena tinkamai užpildyta Fondo valdybos interneto svetainėje (www.sodra.lt) skelbiama šio pranešimo forma. **SAV** pranešimas ir jo priedai spausdinami vienoje lapo pusėje. Jeigu pačiam draudėjui yra reikalingas pranešimo egzempliorius, tai gali būti pateikti du pranešimo egzemplioriai, vieną iš kurių su gavimo žyma Fondo valdybos teritorinis skyrius grąžina draudėjui. Kai **SAV** pranešimas teikiamas šių Taisyklių 10.1 punkte numatytu būdu, rašytinio (popierinio) dokumento Fondo valdybos teritoriniam skyriui pateikti nereikia.

12. Draudėjas, nustatęs, kad pateikė klaidingą informaciją, Fondo valdybos nustatyta tvarka nedelsdamas teikia patikslintą **SAV** pranešimą.

III. SAV PRANEŠIMO IR JO PRIEDŲ PILDYMAS

13. **SAV** pranešimas ir jo priedai turi būti užpildomi ir spausdinami laikantis tokių reikalavimų:

13.1. apdraustųjų vardai ir pavardės turi būti rašomi didžiosiomis spausdintinėmis raidėmis;

13.2. kai įrašomas žodis ar skaičius turi mažiau ženklų, negu atitinkamame laukelyje jam yra skirta vietų (tušti langeliai), tai tuščios vietos gali būti paliekamos tiek dešinėje, tiek kairėje pusėje, išskyrus laukelius, kuriuose įrašomos deklaruojamų pajamų ir socialinio draudimo įmokų sumos. Deklaruojamų pajamų ir socialinio draudimo įmokų sumos turi būti įrašomos tik dešinėje laukelio pusėje (tai yra tušti langeliai gali būti paliekami tik kairėje pusėje);

13.3. nepildomuose laukeliuose neturi būti rašomi jokie brūkšneliai ar kiti simboliai. Tarp žodžių turi būti paliekami tarpai;

13.4. **SAV** pranešimas ir jo priedai spausdinami vienoje lapo pusėje.

14. **SAV** pranešimas ir jo priedai užpildomi tokia eilės tvarka:

14.1. pirmiausia įrašomi šių Taisyklių 15.1–15.9 punktuose nurodyti duomenys;

14.2. užpildomi visi reikalingi **SAV** pranešimo priedai;

14.3. baigiamas pildyti **SAV** pranešimas.

15. **SAV** pranešime pildomi duomenys:

15.1. **laukelyje 3** nurodomas draudėjo pavadinimas;

15.2. **laukelyje 4** nurodomas draudėjo kodas. Šis laukelis gali būti nepildomas, jeigu draudėjui pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus suteiktas juridinio asmens kodas;

15.3. **laukelyje 5** nurodomas juridinio asmens kodas (fiziniai asmenys šio laukelio nepildo);

15.4. **laukelyje 6** nurodomas draudėjo kontaktinis telefono numeris (fiksuoto arba mobilaus ryšio);

15.5. **laukelyje 6.1** nurodomas draudėjo elektroninio pašto adresas;

15.6. **laukelyje 7** nurodomas draudėjo adresas – juridinio asmens buveinės adresas arba fizinio asmens gyvenamoji vieta;

15.7. **laukelyje 8** nurodomas adresatas – Fondo valdybos teritorinis skyrius, kuriam pateikiamas **SAV** pranešimas;

15.8. **laukelyje 9** nurodoma **SAV** pranešimo registracijos data (metai, mėnuo, diena);

15.9. **laukelyje 10** nurodomas **SAV** pranešimo registracijos numeris;

15.10. **laukelyje A37** nurodoma, kokia valiuta - litais ar eurai - įrašoma deklaruojamų pajamų ir socialinio draudimo įmokų suma. Jeigu pildoma už laikotarpį iki 2014-12-31 – sumos nurodomos litais, centų tikslumu;

15.11. **S1 stulpelyje** nurodoma, kokie priedai pateikiami **SAV** pranešime:

15.11.1. **laukelyje P26.1** pažymima „x“, jeigu pateikiamas **SAV3DSD** priedas;

15.11.2. **laukelyje P27.1** pažymima „x“, jeigu pateikiamas **SAV3DSD-M** priedas.

15.12. **S2 stulpelyje** nurodomas pateikiamų **SAV** pranešimo priedų lapų skaičius:

15.12.1. **laukelyje P26.2** nurodomas pateiktų **SAV3DSD** priedo lapų skaičius;

15.12.2. **laukelyje P27.2** nurodomas pateiktų **SAV3DSD-M** priedo lapų skaičius.

15.13. **laukelyje P23** nurodomas bendras pateikiamų **SAV** pranešimo priedų lapų skaičius;

15.14. **S3 stulpelyje** nurodomas apdraustųjų skaičius **SAV** pranešimo prieduose:

15.14.1. **laukelyje P26.3** nurodomas apdraustųjų skaičius **SAV3DSD** priede;

15.14.2. **laukelyje P27.3** nurodomas apdraustųjų skaičius **SAV3DSD-M** priede.

15.15. **S6 stulpelyje** nurodoma deklaruojamų pajamų suma **SAV** pranešimo prieduose:

15.15.1. **laukelyje P26.4** nurodoma deklaruojamų pajamų suma **SAV3DSD** priede;

15.15.2. **laukelyje P27.4** nurodoma deklaruojamų pajamų suma **SAV3DSD-M** priede.

15.16. **S7 stulpelyje** nurodoma socialinio draudimo įmokų suma **SAV** pranešimo prieduose:

15.16.1. **laukelyje P26.5** nurodoma socialinio draudimo įmokų suma **SAV3DSD** priede. Šis laukelis gali būti nepildomas;

15.16.2. **laukelyje P27.5** nurodoma socialinio draudimo įmokų suma **SAV3DSD-M** priede. Šis laukelis gali būti nepildomas.

15.17. **laukelyje 11** nurodomas draudėjo (vadovo) ar jo įgalioto asmens, kuris pasirašo pateikiamą **SAV** pranešimą, pareigų pavadinimas;

15.18. **laukelyje 12** pasirašo draudėjas (vadovas) ar jo įgaliotas asmuo;

15.19. **laukelyje 13** nurodomas draudėjo (vadovo) ar jo įgalioto asmens, kuris pasirašo pateikiamą **SAV** pranešimą, vardas, pavardė;

15.20. **laukelyje 14** nurodomi **SAV** pranešimą užpildžiusio asmens vardas, pavardė, telefono numeris, elektroninio pašto adresas.

16. **SAV3DSD** priede pildomi duomenys:

16.1. **laukelyje 1** nurodomas lapo eilės numeris, o **laukelyje 2** nurodomas **SAV3DSD** priedo lapų skaičius;

16.2. **laukelyje 4** nurodomas draudėjo kodas. Šis laukelis gali būti nepildomas, jeigu draudėjui pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus suteiktas juridinio asmens kodas;

16.3. **laukelyje 9** nurodoma **SAV** pranešimo registracijos data (metai, mėnuo, diena);

16.4. **laukelyje 10** nurodomas **SAV** pranešimo registracijos numeris;

16.5. **laukelyje A1** nurodomas **SAV3DSD** priede pateikiamų duomenų apie apdraustąjį eilės numeris;

16.6. **laukelyje A2** nurodomas savarankiškai dirbančio asmens kodas;

16.7. **laukelyje A3** nurodomas savarankiškai dirbančio asmens socialinio draudimo numeris. Šis laukelis gali būti nepildomas, jeigu asmuo turi Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka suteiktą asmens kodą ir jis įrašytas **laukelyje A2**;

16.8. **laukelyje A4** nurodoma savarankiškai dirbančio asmens vardas, pavardė;

16.9. **laukelyje A28** nurodomi metai, už kuriuos valstybiniam socialiniam draudimui deklaruojamos pajamos ir apskaičiuojamos socialinio draudimo įmokos;

16.10. **laukelyje A35** nurodomas kalendorinis mėnuo (jo eilės skaičius metuose), už kurį valstybiniam socialiniam draudimui deklaruojamos pajamos ir apskaičiuojamos socialinio draudimo įmokos;

16.11. **laukelyje A37** nurodoma, kokia valiuta - litais ar eurai - įrašoma deklaruojamų pajamų ir socialinio draudimo įmokų suma. Jeigu pildoma už laikotarpį iki 2014-12-31 – sumos nurodomos litais, centų tikslumu;

16.12. **laukelyje A23** nurodoma **laukelyje A35** nurodytu laikotarpiu deklaruojamų pajamų suma eurai, euro centų tikslumu. Jeigu pildoma už laikotarpį iki 2014-12-31 – sumos nurodomos litais, centų tikslumu;

16.13. **laukelyje P3** nurodomas socialinio draudimo įmokų tarifas, taikomas **laukeliuose A28** ir **A35** nurodytu laikotarpiu;

16.14. **laukelyje A24** nurodoma **laukelyje A35** nurodytu laikotarpiu apskaičiuotų socialinio draudimo įmokų suma eurai, euro centų tikslumu. Jeigu pildoma už laikotarpį iki 2014-12-31 – sumos nurodomos litais, centų tikslumu. Šis laukelis gali būti nepildomas;

16.15. **laukelyje P11** nurodoma bendra **SAV3DSD** priedo lape nurodytų deklaruojamų pajamų suma eurai, euro centų tikslumu (**A23 laukelių** suma). Jeigu pildoma už laikotarpį iki 2014-12-31 – sumos nurodomos litais, centų tikslumu;

16.16. **laukelyje P12** nurodoma bendra **SAV3DSD** priedo lape apskaičiuotų socialinio draudimo įmokų suma eurai, euro centų tikslumu (**A24 laukelių** suma). Jeigu pildoma už laikotarpį iki 2014-12-31 – sumos nurodomos litais, centų tikslumu. Šis laukelis gali būti nepildomas;

16.17. **laukelyje 12** pasirašo draudėjas (vadovas) ar jo įgaliotas asmuo.

17. **SAV3DSD-M** priede pildomi duomenys:

17.1. **laukelyje 1** nurodomas lapo eilės numeris, o **laukelyje 2** nurodomas **SAV3DSD-M** priedo lapų skaičius;

17.2. **laukelyje 4** nurodomas draudėjo kodas. Šis laukelis gali būti nepildomas, jeigu draudėjui pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus suteiktas juridinio asmens kodas;

17.3. **laukelyje 9** nurodoma **SAV** pranešimo registracijos data (metai, mėnuo, diena);

17.4. **laukelyje 10** nurodomas **SAV** pranešimo registracijos numeris;

17.5. **laukelyje A1** nurodomas **SAV3DSD-M** priede pateikiamų duomenų apie apdraustąjį eilės numeris;

17.6. **laukelyje A2** nurodomas savarankiškai dirbančio asmens kodas;

17.7. **laukelyje A3** nurodomas savarankiškai dirbančio asmens socialinio draudimo numeris. Šis laukelis gali būti nepildomas, jeigu asmuo turi Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka suteiktą asmens kodą ir jis įrašytas **laukelyje A2**;

17.8. **laukelyje A4** nurodoma savarankiškai dirbančio asmens vardas, pavardė;

17.9. **laukelyje A28** nurodomi metai, už kuriuos deklaruojamos pajamos;

17.10. **laukelyje A35** nurodomas kalendorinis mėnuo (jo eilės skaičius metuose), už kurį deklaruojamos pajamos;

17.11. **laukelyje A37** nurodoma, kokia valiuta - litais ar eurai - įrašoma deklaruojamų pajamų ir socialinio draudimo įmokų suma. Jeigu pildoma už laikotarpį iki 2014-12-31 – sumos nurodomos litais, centų tikslumu;

17.12. **laukelyje A23** nurodoma **laukelyje A35** nurodytu laikotarpiu deklaruojamų pajamų suma eurai, euro centų tikslumu. Jeigu pildoma už laikotarpį iki 2014-12-31 – sumos nurodomos litais, centų tikslumu;

17.13. **laukelyje P3** nurodomas socialinio draudimo įmokų tarifas, taikomas **laukelyje A35** nurodytu laikotarpiu;

17.14. **laukelyje A24** nurodoma **laukelyje A35** nurodytu laikotarpiu apskaičiuotų socialinio draudimo įmokų suma eurais, euro centų tikslumu. Jeigu pildoma už laikotarpį iki 2014-12-31 – sumos nurodomos litais, centų tikslumu. Šis laukelis gali būti nepildomas;

17.15. **laukelyje P11** nurodoma bendra **SAV3DSD-M** priedo lape nurodytų deklaruojamų pajamų suma eurais, euro centų tikslumu (**A23 laukelių** suma). Jeigu pildoma už laikotarpį iki 2014-12-31 – sumos nurodomos litais, centų tikslumu;

17.16. **laukelyje P12** nurodoma už metus, už kuriuos deklaruojamos pajamos, apskaičiuota socialinio draudimo įmokų suma eurais, euro centų tikslumu. Jeigu pildoma už laikotarpį iki 2014-12-31 – sumos nurodomos litais, centų tikslumu. Šis laukelis gali būti nepildomas;

17.17. **laukelyje 12** pasirašo draudėjas (vadovas) ar jo įgaliotas asmuo.

IV. PATEIKTŲ DUOMENŲ TIKSLINIMAS

18. Draudėjas, keičiantis informaciją apie savarankiškai dirbančius asmenis, teikia naują **SAV** pranešimą (**laukelyje P35** pažymima „x“) ir jo priedus:

18.1. **SAV3DSD** priede nurodomi tik tie savarankiškai dirbantys asmenys, kurių informacija keičiama už einamuosius metus, o **laukelyje A23** nurodoma visa deklaruojamų pajamų suma (patikslinta, įvertinus jos pokytį) už ataskaitinį mėnesį, **laukelyje A24** – visa socialinio draudimo įmokų suma (patikslinta, įvertinus jos pokytį) už ataskaitinį mėnesį. **Laukelis A24** gali būti nepildomas;

18.2. **SAV3DSD-M** priede nurodomas tik tas savarankiškai dirbantis asmuo, kurio informacija keičiama už praėjusius ataskaitinius metus, o **laukelyje A23** nurodoma visa deklaruojamų pajamų suma (patikslinta, įvertinus jos pokytį) už ataskaitinį mėnesį, **laukelyje P11** nurodoma visa deklaruojamų pajamų suma (patikslinta, įvertinus jos pokytį) už metus, **laukelyje P12** nurodoma visa apskaičiuotų socialinio draudimo įmokų suma (patikslinta, įvertinus jos pokytį) už metus. **Laukelis P12** gali būti nepildomas;

18.3. **SAV** pranešimo **laukelyje P26.3** nurodomas bendras savarankiškai dirbančių asmenų skaičius (patikslintas, įvertinus jo pokytį **SAV3DSD** priede);

18.4. **SAV** pranešimo **laukelyje P27.3** nurodomas bendras savarankiškai dirbančių asmenų skaičius (patikslintas, įvertinus jo pokytį **SAV3DSD-M** priede);

18.5. **SAV** pranešimo **laukelyje P26.4** nurodoma visa deklaruojamų pajamų suma (patikslinta, įvertinus jos pokytį **SAV3DSD** priede) už ataskaitinį mėnesį;

18.6. **SAV** pranešimo **laukelyje P27.4** nurodoma visa deklaruojamų pajamų suma (patikslinta, įvertinus jos pokytį **SAV3DSD-M** priede) už ataskaitinius metus;

18.7. **SAV** pranešimo **laukelyje P26.5** nurodoma socialinio draudimo įmokų suma (patikslinta, įvertinus jos pokytį **SAV3DSD** priede) už atitinkamą ataskaitinį mėnesį. Šis laukelis gali būti nepildomas;

18.8. **SAV** pranešimo **laukelyje P27.5** nurodoma socialinio draudimo įmokų suma (patikslinta, įvertinus jos pokytį **SAV3DSD-M** priede) už ataskaitinius metus. Šis laukelis gali būti nepildomas.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

19. Draudėjas, sumokėjęs socialinio draudimo įmokas daugiau nei už vieną mėnesį arba šių Taisyklių 5.1 punkte nurodytais atvejais – laiku nepateikęs **SAV** pranešimo, gali teikti vieną **SAV** pranešimą, **SAV3DSD** priede nurodęs atitinkamus mėnesius, deklaruojamų pajamų sumas ir socialinio draudimo įmokų sumas (socialinio draudimo įmokų sumos gali būti nenurodomos).

Priedo pakeitimai:

Nr. [V-140](#), 2013-03-18, Žin., 2013, Nr. 30-1510 (2013-03-23), i. k. 113223VISAK000V-140

Nr. [V-677](#), 2014-10-30, paskelbta TAR 2014-10-31, i. k. 2014-15285

3 _____
(draudėjo pavadinimas)

El. pašto adresas	
6.1	

8 _____

(adresatas)

9

				-		-	
--	--	--	--	---	--	---	--

 Registrācijas data

10 _____ Registrācijas numuris

S1 Pateikti priedai	S2 Lapų skaičius	S3 Apdraustųjų skaičius	S6 Deklaruojamų pajamų suma	S7 Įmokų suma
P26.1 ☐ priedas SAV3DSD	P26.2	P26.3	P26.4	P26.5
P27.1 ☐ priedas SAV3DSD-M	P27.2	P27.3	P27.4	P27.5
Iš viso dokumente	P23			

13 _____
(draudėjo (vadovo) ar jo įgalioto asmens vardas, pavardė)



priedas SAV3DSD

SAVARANKIŠKAI DIRBANČIŲ ASMENŲ DEKLARUOJAMOS PAJAMOS UŽ MĖNESĮ

APDRAUSTŲJŲ ASMENŲ DUOMENYS

[illegible]

A4 _____
(apdraustojo vardas, pavardė)

Kalendoriniai metai	Kalendorinis mėnuo		Vaistybiniam socialiniam draudimui deklaruojamų pajamų suma	[mokų tarifas	[mokų suma
A28	A35	A37 Lt/Eur	A23	P3	A24
A28	A35		A23	P3	A24
A28	A35		A23	P3	A24

Eil. nr. A1

 Apdraustojo asmens kodas A2

 Asmens socialinio draudimo numeris A3

A4 _____
(apdraustojos vārds, pavārds)

Kalendoriniai metai	Kalendorinis mėnuo		Valstybiniam socialiniam draudimui deklaruojamų pajamų suma	[mokyk. tarifas	[mokyk. suma
A28 [][][][]	A35 [][]	A37 [][][] Lt/Eur	A23 [][][][][][][][][]	P3 [][][][]	A24 [][][][][][][][][][][][][][][]
A28 [][][][]	A35 [][]		A23 [][][][][][][][][]	P3 [][][][]	A24 [][][][][][][][][][][][][][][]
A28 [][][][]	A35 [][]		A23 [][][][][][][][][]	P3 [][][][]	A24 [][][][][][][][][][][][][][][]

[illegible]

A4 _____
(apdraustojo vardas, pavardė)

Kalendoriniai metai				Kalendorinis mėnuo				Valstybiniam socialiniam draudimui deklaruojamų pajamų suma												[mokytojų tarifas				[mokytojų suma									
A28					A35			A37				Lt/Eur	A23								P3					A24							
A28					A35								A23								P3					A24							
A28					A35								A23								P3					A24							

[illegible][illegible]

12 _____
(draudējo (vadovu) ar jo īpašīto asmens parašas)



4 Draudėjo kodas

Lapas 1 iš 2

SAV3DSD-M versija 05

PRANEŠIMO APIE SAVARANKIŠKAI DIRBANČIUS ASMENIS

9 Registracijos data

10 Registracijos numeris

priedas SAV3DSD-M

SAVARANKIŠKAI DIRBANČIO ASMENS DEKLARUOJAMOS PAJAMOS UŽ METUS

APDRAUSTOJO ASMENS DUOMENYS

Eil. nr. A1 Apdraustojo asmens kodas A2 Asmens socialinio draudimo numeris A3 Kalendoriniai metai A28

A4 (apdraustojo vardas, pavardė)

A37 Lt/Eur

Kalendorinis mėnuo

Valstybiniam socialiniam draudimui deklaruojamų pajamų suma

Įmokų tarifas

Įmokų suma

A35

A23

P3

A24

Iš viso lape deklaruojamų pajamų suma

P11

Iš viso lape įmokų suma

P12



12 (draudėjo (vadovo) ar jo įgalioto asmens parašas)

Formos pakeitimai:

Nr. [V-140](#), 2013-03-18, Žin., 2013, Nr. 30-1510 (2013-03-23), i. k. 113223VISAK000V-140
Nr. [V-677](#), 2014-10-30, paskelbta TAR 2014-10-31, i. k. 2014-15285

PATVIRTINTA

Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus 2010 m. birželio 4 d. įsakymu Nr. V-243 (Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos 2014 m. spalio 30 d. įsakymo Nr. V-677 redakcija)

ELEKTRONINIO SAV PRANEŠIMO APIE SAVARANKIŠKAI DIRBANČIUS ASMENIS FORMOS DUOMENŲ STRUKTŪROS APRAŠAS (VERSIJA 05)

I. FFData STRUKTŪROS APRAŠYMAS

1. FFData formato paskirtis

Elektroninio pranešimo duomenys aprašomi FFData formatu XML struktūroje. FFData byla turi atitikti W3C XML 1.0 standartą. FFData bylos koduotė – UTF-8. Vienoje FFData byloje saugomi vieno elektroninio pranešimo duomenys.

2. FFData bylos struktūra

```
FFData
  Form
    DocumentPages
      Group
        ListPages
          ListPage
    Pages
      Page
        Fields
          Field
```

2.1. Žymė FFData

Šakninė privaloma antraštinė FFData formato žymė, nurodanti duomenų struktūros pradžią (kiekis struktūroje – 1)

Jai priklausančios žymės:

Žymė	Kiekis struktūroje	Ar būtinas?	Pastabos
Form	1	Taip	Elektroninio pranešimo duomenys

Žymės atributai:

Atributas	Tipas	Ar būtinas?	Reikšmė	Pavyzdys
Version	Tekstas	Taip	FFData formato versijos numeris. Dabartinės versijos numeris "1".	Version="1"
CreatedByApp	Tekstas	Taip	FFData bylą suformavusios sistemos pavadinimas.	CreatedByApp="ABBY eFormFiller 2.5 v6 (build 190)"
CreatedByLogin	Tekstas	Taip	FFData bylą suformavęs naudotojas.	CreatedByLogin="username"
CreatedOn	Data	Taip	FFData bylos suformavimo data formate: metai-mėnuo-diena.	CreatedOn="2014-07-18"

Žymės pavyzdys:

```
<FFData Version="1" CreatedByApp="ABBY eFormFiller 2.5 v6 (build 190)"
  CreatedByLogin="username" CreatedOn="2014-07-18">
```

2.2. Žymė Form

Elektroninio pranešimo duomenų žymė
Jai priklausančios žymės:

Žymė	Kiekis struktūroje	Ar būtinas?	Pastabos
DocumentPages	1	Taip	Elektroninio pranešimo lapų struktūros aprašymas
Pages	1	Taip	Elektroninio pranešimo lapų sąrašas

Žymės atributai:

Atributas	Tipas	Ar būtinas?	Reikšmė	Pavyzdys
FormDefId	Tekstas	Taip	Unikalus identifikatorius. Elektroninių SAV (versija 05) pranešimų unikalus identifikatorius: {945BFFC0-0B58-49DE-AEC9-96F4F5CCFC33}	FormDefId="{945BFFC0-0B58-49DE-AEC9-96F4F5CCFC33}"
FormLocation	Tekstas	Ne	Elektroninio pranešimo elektroninės formos šablono, kurio pagrindu buvo sukurta FFData byla, kelias. Naudojama tam atvejui, kai FFData byla buvo suformuota specializuota elektroninių formų pildymo programine įranga, naudojančia elektroninius formos šablonus.	FormLocation="D:\formos\sodra\SAV.mxfd "

Žymės pavyzdys:

```
<Form FormDefId="{945BFFC0-0B58-49DE-AEC9-96F4F5CCFC33}" FormLocation="">
  <DocumentPages>
    ...
  </DocumentPages>
  <Pages>
    ...
  </Pages>
</Form>
```

2.3. Žymė DocumentPages

Elektroninio pranešimo lapų struktūros aprašymo žymė
Jai priklausančios žymės:

Žymė	Kiekis struktūroje	Ar būtinas?	Pastabos
Group	1	Taip	Elektroninio pranešimo lapų grupės aprašymas

Elektroniniame SAV (versija 05) pranešime naudojamos DocumentPages žymės pavyzdys:

```
<DocumentPages>
  <Group Name="Forma">
    <ListPages>
      <ListPage>SAV</ListPage>
    </ListPages>
    <Group Name="Priedas SAV3DSD">
      <ListPages>
        <ListPage>SAV3DSD</ListPage>
      </ListPages>
    </Group>
    <Group Name="Priedas SAV3DSD-M">
      <ListPages>
        <ListPage>SAV3DSD-M</ListPage>
      </ListPages>
    </Group>
  </DocumentPages>
```

```

        </Group>
        ...
    </Group>
</DocumentPages>

```

2.4. Žymė Group

Elektroninio pranešimo lapų grupės aprašymo žymė
Jai priklausančios žymės:

Žymė	Kiekis struktūroje	Ar būtinas?	Pastabos
ListPages	1	Taip	Lapų, priklausančių grupei, sąrašas
Group	Neribotas	Ne	Naudojamas tęsinio lapų grupei aprašyti

Žymės atributai:

Atributas	Tipas	Ar būtinas?	Reikšmė	Pavyzdys
Name	Tekstas	Taip	Pranešimo lapų grupės pavadinimas (žr. 4 punktą)	Name="Forma"

Žymės pavyzdys:

```

<Group Name="Forma">
  <ListPages>
    <ListPage>SAV</ListPage>
  </ListPages>
</Group>

```

2.5. Žymė ListPages

Lapų, priklausančių grupei, sąrašo žymė
Jai priklausančios žymės:

Žymė	Kiekis struktūroje	Ar būtinas?	Pastabos
ListPage	Neribotas	Taip	Nurodomas konkretus elektroninio pranešimo lapo kodas (žr. 4 punktą)

Žymės pavyzdys:

```

<ListPages>
  <ListPage>SAV</ListPage>
</ListPages>

```

2.6. Žymė ListPage

Konkreto elektroninio pranešimo lapo kodo žymė (žr. 4 punktą)

Žymės pavyzdys:

```

<ListPage>SAV</ListPage>

```

2.7. Žymė Pages

Elektroninio pranešimo lapų sąrašo žymė
Jai priklausančios žymės:

Žymė	Kiekis struktūroje	Ar būtinas?	Pastabos
Page	Neribotas	Taip	Elektroninio pranešimo lapas

Žymės atributai:

Atributas	Tipas	Ar būtinas?	Reikšmė	Pavyzdys
Count	Skaičius	Taip	Elektroninio pranešimo lapų skaičius	Count="10"

Žymės pavyzdys:

```

<Pages Count="10">

```

...
</Pages>

2.8. Žymė Page

Elektroninio pranešimo lapo žymė
Jai priklausančios žymės:

Žymė	Kiekis struktūroje	Ar būtinas?	Pastabos
Fields	1	Taip	Elektroninio pranešimo lapo duomenų laukelių rinkinys

Žymės atributai:

Atributas	Tipas	Ar būtinas?	Reikšmė	Pavyzdys
PageDefName	Tekstas	Taip	Lapo kodas (žr. 4 punktą)	PageDefName="SAV"
PageNumber	Skaičius	Taip	Lapo eilės numeris. Lapo eilės numeris turi sutapti su Page eile Pages sąraše. Lapų numeracija prasideda nuo 1.	PageNumber="1"

Žymės pavyzdys:

<Page PageDefName="SAV" PageNumber="1">

...
</Page>

2.9. Žymė Fields

Elektroninio pranešimo lapo duomenų laukelių rinkinio žymė
Fields rinkinyje turi būti visi laukeliai, apibrėžti SAV pranešimo formoje (SAV, SAV3DSD ir SAV3DSD-M šablonuose). Field žymių eilės tvarka rinkinyje nėra svarbi.
Jai priklausančios žymės:

Žymė	Kiekis struktūroje	Ar būtinas?	Pastabos
Field	Neribotas	Ne	Nurodoma atitinkamo duomenų laukelio reikšmė (žr. III skyrių)

Žymės atributai:

Atributas	Tipas	Ar būtinas?	Reikšmė	Pavyzdys
Count	Skaičius	Taip	Laukelių skaičius Fields rinkinyje	Count="27"

Žymės pavyzdys:

<Fields Count="27">

...
</Fields>

2.10. Žymė Field

Duomenų laukelio žymė
Žymės atributai:

Atributas	Tipas	Ar būtinas?	Reikšmė	Pavyzdys
Name	Tekstas	Taip	Lauko XML atributas (žr. III skyrių). Atitinka laukelio pavadinimą ir žymę popierinėje formoje. Lape laukelių vardai turi būti unikalūs.	Name="PersonCode"

Žymės pavyzdys:

<Field Name="PersonCode">37701011234</Field>

Galimų reikšmių tipų formatai:

Tipas	Formavimas
Tekstas	Teksto eilutė
Data	Data formate: metai-mėnuo-diena. Pvz., „2014-07-18“
Skaičius	Sveikas skaičius arba dešimtainis su lietuvišku dešimtainių dalių skirtuku (,)
Žyma	„0“ (nepažymėta) arba „1“ (pažymėta)

II. IŠSAMI ELEKTRONINIO SAV PRANEŠIMO DUOMENŲ XML STRUKTŪRA

3. Išsamios elektroninio SAV pranešimo duomenų XML struktūros pavyzdys

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<FFData Version="1" CreatedByApp="ABBY eFormFiller 2.5 v6 (build 190)"
CreatedByLogin="user" CreatedOn="2014-07-18">
<Form FormDefId="{945BFFC0-0B58-49DE-AEC9-96F4F5CCFC33}"
FormLocation="c:\formos\sav02.mxf">
<DocumentPages>
<Group Name="Forma">
<ListPages>
<ListPage>SAV</ListPage>
</Group>
<Group Name="Priedas_SAV3DSD">
<ListPages>
<ListPage>SAV3DSD</ListPage>
</ListPages>
</Group>
</DocumentPages>
<Pages Count="4">
<Page PageDefName="SAV" PageNumber="1">
<Fields Count="27">
<Field Name="FormCode">SAV</Field>
<Field Name="FormVersion">05</Field>
<Field Name="InsurerName"></Field>
<Field Name="InsurerCode"></Field>
<Field Name="JuridicalPersonCode"></Field>
<Field Name="InsurerPhone"></Field>
<Field Name="InsurerAddress"></Field>
<Field Name="RecipientDepName"></Field>
<Field Name="DocDate">2014-07-18</Field>
<Field Name="DocNumber"></Field>
<Field Name="CycleYear"></Field>
<Field Name="CycleMonth"></Field>
<Field Name="RevisedDocument">0</Field>
<Field Name="Appendixes7">0</Field>
<Field Name="Apdx7PageCount">1</Field>
<Field Name="Apdx7PersonCount"></Field>
<Field Name="Apdx7IncomeSum"></Field>
<Field Name="Apdx7PaymentExtraSum"></Field>
<Field Name="Appendixes8">0</Field>
<Field Name="Apdx8PageCount">1</Field>
<Field Name="Apdx8PersonCount"></Field>
<Field Name="Apdx8IncomeSum"></Field>
<Field Name="Apdx8PaymentExtraSum"></Field>
<Field Name="ApdxPageCountTotal">3</Field>
<Field Name="ManagerJobPosition"></Field>
<Field Name="ManagerFullName"></Field>
<Field Name="PreparatorDetails"></Field>
<Field Name="Currency"></Field>
<Field Name="InsurerEmail"></Field></Fields>
</Page>
<Page PageDefName="SAV3DSD" PageNumber="2">
<Fields Count="72">
<Field Name="FormCode">SAV3DSD</Field>
<Field Name="FormVersion">05</Field>
<Field Name="PageNumber">1</Field>
```

<Field Name="PageTotal">1</Field>
<Field Name="InsurerCode"></Field>
<Field Name="DocDate">2014-07-18</Field>
<Field Name="DocNumber"></Field>
<Field Name="RowNumber_1"></Field>
<Field Name="PersonCode_1"></Field>
<Field Name="InsuranceSeries_1"></Field>
<Field Name="InsuranceNumber_1"></Field>
<Field Name="PersonFullName_1"></Field>
<Field Name="CalYear_1_1"></Field>
<Field Name="CalMonth_1_1"></Field>
<Field Name="IncomeSum_1_1"></Field>
<Field Name="TaxRate_1_1"></Field>
<Field Name="PaymentExtraSum_1_1"></Field>
<Field Name="CalYear_1_2"></Field>
<Field Name="CalMonth_1_2"></Field>
<Field Name="IncomeSum_1_2"></Field>
<Field Name="TaxRate_1_2"></Field>
<Field Name="PaymentExtraSum_1_2"></Field>
<Field Name="CalYear_1_3"></Field>
<Field Name="CalMonth_1_3"></Field>
<Field Name="IncomeSum_1_3"></Field>
<Field Name="TaxRate_1_3"></Field>
<Field Name="PaymentExtraSum_1_3"></Field>
<Field Name="RowNumber_2"></Field>
<Field Name="PersonCode_2"></Field>
<Field Name="InsuranceSeries_2"></Field>
<Field Name="InsuranceNumber_2"></Field>
<Field Name="PersonFullName_2"></Field>
<Field Name="CalYear_2_1"></Field>
<Field Name="CalMonth_2_1"></Field>
<Field Name="IncomeSum_2_1"></Field>
<Field Name="TaxRate_2_1"></Field>
<Field Name="PaymentExtraSum_2_1"></Field>
<Field Name="CalYear_2_2"></Field>
<Field Name="CalMonth_2_2"></Field>
<Field Name="IncomeSum_2_2"></Field>
<Field Name="TaxRate_2_2"></Field>
<Field Name="PaymentExtraSum_2_2"></Field>
<Field Name="CalYear_2_3"></Field>
<Field Name="CalMonth_2_3"></Field>
<Field Name="IncomeSum_2_3"></Field>
<Field Name="TaxRate_2_3"></Field>
<Field Name="PaymentExtraSum_2_3"></Field>
<Field Name="RowNumber_3"></Field>
<Field Name="PersonCode_3"></Field>
<Field Name="InsuranceSeries_3"></Field>
<Field Name="InsuranceNumber_3"></Field>
<Field Name="PersonFullName_3"></Field>
<Field Name="CalYear_3_1"></Field>
<Field Name="CalMonth_3_1"></Field>
<Field Name="IncomeSum_3_1"></Field>
<Field Name="TaxRate_3_1"></Field>
<Field Name="PaymentExtraSum_3_1"></Field>
<Field Name="CalYear_3_2"></Field>
<Field Name="CalMonth_3_2"></Field>
<Field Name="IncomeSum_3_2"></Field>
<Field Name="TaxRate_3_2"></Field>
<Field Name="PaymentExtraSum_3_2"></Field>
<Field Name="CalYear_3_3"></Field>
<Field Name="CalMonth_3_3"></Field>
<Field Name="IncomeSum_3_3"></Field>
<Field Name="TaxRate_3_3"></Field>
<Field Name="PaymentExtraSum_3_3"></Field>
<Field Name="IncomeSumPage"></Field>
<Field Name="PaymentExtraSumPage"></Field>
<Field Name="Currency_1"></Field>
<Field Name="Currency_2"></Field>
<Field Name="Currency_3"></Field>
</Fields>
</Page>

```
<Page PageDefName="SAV3DSD-M" PageNumber="3">
<Fields Count="64">
<Field Name="InsurerCode"></Field>
<Field Name="PageNumber">1</Field>
<Field Name="PageTotal">1</Field>
<Field Name="FormCode">SAV3DSD-M</Field>
<Field Name="FormVersion">05</Field>
<Field Name="DocDate">2014-07-18</Field>
<Field Name="DocNumber"></Field>
<Field Name="RowNumber_1"></Field>
<Field Name="PersonCode_1"></Field>
<Field Name="InsuranceSeries_1"></Field>
<Field Name="InsuranceNumber_1"></Field>
<Field Name="CalYear"></Field>
<Field Name="PersonFullName_1"></Field>
<Field Name="CalMonth_1_1"></Field>
<Field Name="IncomeSum_1_1"></Field>
<Field Name="TaxRate_1_1"></Field>
<Field Name="PaymentExtraSum_1_1"></Field>
<Field Name="CalMonth_1_2"></Field>
<Field Name="IncomeSum_1_2"></Field>
<Field Name="TaxRate_1_2"></Field>
<Field Name="PaymentExtraSum_1_2"></Field>
<Field Name="CalMonth_1_3"></Field>
<Field Name="IncomeSum_1_3"></Field>
<Field Name="TaxRate_1_3"></Field>
<Field Name="PaymentExtraSum_1_3"></Field>
<Field Name="CalMonth_1_4"></Field>
<Field Name="IncomeSum_1_4"></Field>
<Field Name="TaxRate_1_4"></Field>
<Field Name="PaymentExtraSum_1_4"></Field>
<Field Name="CalMonth_1_5"></Field>
<Field Name="IncomeSum_1_5"></Field>
<Field Name="TaxRate_1_5"></Field>
<Field Name="PaymentExtraSum_1_5"></Field>
<Field Name="CalMonth_1_6"></Field>
<Field Name="IncomeSum_1_6"></Field>
<Field Name="TaxRate_1_6"></Field>
<Field Name="PaymentExtraSum_1_6"></Field>
<Field Name="CalMonth_1_7"></Field>
<Field Name="IncomeSum_1_7"></Field>
<Field Name="TaxRate_1_7"></Field>
<Field Name="PaymentExtraSum_1_7"></Field>
<Field Name="CalMonth_1_8"></Field>
<Field Name="IncomeSum_1_8"></Field>
<Field Name="TaxRate_1_8"></Field>
<Field Name="PaymentExtraSum_1_8"></Field>
<Field Name="CalMonth_1_9"></Field>
<Field Name="IncomeSum_1_9"></Field>
<Field Name="TaxRate_1_9"></Field>
<Field Name="PaymentExtraSum_1_9"></Field>
<Field Name="CalMonth_1_10"></Field>
<Field Name="IncomeSum_1_10"></Field>
<Field Name="TaxRate_1_10"></Field>
<Field Name="PaymentExtraSum_1_10"></Field>
<Field Name="CalMonth_1_11"></Field>
<Field Name="IncomeSum_1_11"></Field>
<Field Name="TaxRate_1_11"></Field>
<Field Name="PaymentExtraSum_1_11"></Field>
<Field Name="CalMonth_1_12"></Field>
<Field Name="IncomeSum_1_12"></Field>
<Field Name="TaxRate_1_12"></Field>
<Field Name="PaymentExtraSum_1_12"></Field>
<Field Name="IncomeSumPage"></Field>
<Field Name="PaymentExtraSumPage"></Field>
<Field Name="Currency_1"></Field>
</Fields>
</Page>
</Pages>
</Form>
</FFData>
```

III. ELEKTRONINIO SAV PRANEŠIMO DUOMENŲ IR FORMOS ATRIBUTAI

4. Elektroninio SAV pranešimo formos lapai

Elektroninio SAV pranešimo formą sudaro šie lapai:

Lapo kodas	Minimalus kiekis	Maksimalus kiekis	Lapų grupės pavadinimas	Aprašymas
SAV	1	1	Forma	Titulinis lapas
SAV3DSD	0	Neribojama	Priedas SAV3DSD	Priedo SAV3DSD lapas (-ai)
SAV3DSD-M	0	Neribojama	Priedas SAV3DSD-M	Priedo SAV3DSD-M lapas (-ai)

5. SAV lapo atributai

Žymė popierinėje formoje	XML atributas	Laukelio pavadinimas	Tipas	Ilgis, simboliais
	FormCode	Pranešimo formos kodas. Įrašoma konstanta „SAV“	Tekstas	10
	FormVersion	Pranešimo formos versija. Įrašoma konstanta „05“	Tekstas	2
3	InsurerName	Draudėjo pavadinimas	Tekstas	68
4	InsurerCode	Draudėjo kodas	Skaičius	7
5	JuridicalPersonCode	Juridinio asmens kodas	Skaičius	9
6	InsurerPhone	Draudėjo tel. Nr.	Tekstas	15
6.1	InsurerEmail	Draudėjo el. pašto adresas	Tekstas	68
7	InsurerAddress	Draudėjo adresas	Tekstas	68
8	RecipientDepName	Skyriaus, kuriam teikiamas pranešimas, pavadinimas	Tekstas	68
9	DocDate	Pranešimo registracijos data	Data	10
10	DocNumber	Pranešimo registracijos numeris	Tekstas	16
11	ManagerJobPosition	Vadovo ar įgalioto asmens pareigų pavadinimas	Tekstas	30
13	ManagerFullName	Vadovo ar įgalioto asmens vardas ir pavardė	Tekstas	68
14	PreparatorDetails	Pranešimą užpildžiusio asmens vardas, pavardė, tel. Nr., el. pašto adresas	Tekstas	68
P23	ApdxPageCountTotal	Iš viso dokumente – lapų skaičius	Skaičius	4
P26.1	Appendixes7	Priedas SAV3DSD (pateikti priedai)	Skaičius	1
P26.2	Apdx7PageCount	Lapų skaičius (priedo SAV3DSD)	Skaičius	4
P26.3	Apdx7PersonCount	Apdraustųjų skaičius (priede SAV3DSD)	Skaičius	5
P26.4	Apdx7IncomeSum	Deklaruojamų pajamų suma lauke P36 nurodyta valiuta (priede SAV3DSD)	Skaičius	12
P26.5	Apdx7PaymenExtraSum	Įmokų suma lauke P36 nurodyta valiuta (priede SAV3DSD)	Skaičius	12
P27.1	Appendixes8	Priedas SAV3DSD-M (pateikti priedai)	Skaičius	1
P27.2	Apdx8PageCount	Lapų skaičius (priedo SAV3DSD-M)	Skaičius	4

Žymė popierinėje formoje	XML atributas	Laukelio pavadinimas	Tipas	Ilgis, simboliais
P27.3	Apdx8PersonCount	Apdraustųjų skaičius (priede SAV3DSD-M)	Skaičius	5
P27.4	Apdx8IncomeSum	Deklaruojamų pajamų suma lauke P36 nurodyta valiuta (priede SAV3DSD-M)	Skaičius	12
P27.5	Apdx8PaymenExtraSum	Įmokų suma lauke P36 nurodyta valiuta (priede SAV3DSD-M)	Skaičius	12
P35	RevisedDocument	Patikslintas pranešimas	Skaičius	1
P36	Currency	Valiuta (Lt/Eur). Elektroniniu būdu pildant formą, užpildomas automatiškai, priklausomai nuo lauko CycleYear (P35)	Tekstas	3

6. SAV3DSD lapo atributai

Žymė popierinėje formoje	XML atributas	Laukelio pavadinimas	Tipas	Ilgis, simboliais
	FormCode	Pranešimo formos kodas. Įrašoma konstanta „SAV3DSD“	Tekstas	10
	FormVersion	Pranešimo formos versija. Įrašoma konstanta „05“	Tekstas	2
1	PageNumber	Lapo numeris	Skaičius	4
2	PageTotal	Bendras lapų skaičius pranešime	Skaičius	4
4	InsurerCode	Draudėjo kodas	Skaičius	7
9	DocDate	Pranešimo registracijos data. Elektroninėje pranešimo formoje šis atributas nepildomas	Data	10
10	DocNumber	Pranešimo registracijos numeris. Elektroninėje pranešimo formoje šis atributas nepildomas	Tekstas	16
P11	IncomeSumPage	Iš viso lape deklaruojamų pajamų suma lauke A37 nurodyta valiuta	Skaičius	11
P12	IncomeExtraSum	Iš viso lape įmokų suma lauke A37 nurodyta valiuta	Skaičius	11
A1	RowNumber_IDX *	Eil. Nr. (apdraustojo)	Skaičius	5
A2	PersonCode_IDX *	Apdraustojo asmens kodas	Skaičius	11
A3	InsuranceSeries_IDX *	Asmens socialinio draudimo numeris (tik serija)	Tekstas	2
A3	InsuranceNumber_IDX *	Asmens socialinio draudimo numeris (tik numeris)	Skaičius	7
A4	PersonFullName_IDX *	Apdraustojo vardas, pavardė	Tekstas	68
A28	CalYear_IDX*_MNT **	Kalendoriniai metai	Skaičius	4
A35	CalMonth_IDX*_MNT **	Kalendorinis mėnuo	Skaičius	2
A23	IncomeSum_IDX*_MNT **	Valstybiniam socialiniam draudimui deklaruojamų pajamų suma lauke A37 nurodyta valiuta	Skaičius	11
P3	TaxRate_IDX*_MNT **	Įmokų tarifas	Skaičius	5
A24	PaymentExtraSum_IDX*_MNT **	Įmokų suma lauke A37 nurodyta valiuta	Skaičius	11

Žymė popierinėje formoje	XML atributas	Laukelio pavadinimas	Tipas	Ilgis, simboliais
A37	Currency_IDX*	Valiuta (Lt/Eur). Elektroniniu būdu pildant formą, užpildomas automatiškai, priklausomai nuo lauko CalYear_IDX* (A28) reikšmės.	Tekstas	3

* XML attribute esanti simbolių seka IDX keičiama į pranešimo formos lapo SAV3DSD lentelės „Apdraustųjų asmenų duomenys“ eilutės, kurioje aprašomi vieno ir to paties apdraustojo asmens duomenys (grupė žymių popierinėje formoje A1-A4, A28, A35, A23, A24, P3), numerį. Galimos IDX reikšmės – nuo 1 iki 3. Kitame lape IDX numeracija vėl pradedama nuo 1. Pvz., *PersonFullName_2* atributo reikšmė būtų popierinėje formoje esančios lentelės „Apdraustųjų asmenų duomenys“ antroje nuo viršaus eilutėje įrašyto apdraustojo asmens vardas ir pavardė.

** XML attribute esanti simbolių seka MNT keičiama į pranešimo formos lapo SAV3DSD lentelės „Apdraustųjų asmenų duomenys“ mėnesio eilutės, kurioje aprašomi vieno ir to paties apdraustojo asmens duomenys (grupė žymių popierinėje formoje A28, A35, A23, A24, P3), numerį. Galimos MNT reikšmės – nuo 1 iki 3. Pvz., *IncomeSum_2_3* atributo reikšmė būtų popierinėje formoje esančios lentelės „Apdraustųjų asmenų duomenys“ antroje nuo viršaus eilutėje įrašyto apdraustojo asmens A35 lauke įrašyto mėnesio valstybiniam socialiniam draudimui deklaruojamų pajamų suma Lt.

7. SAV3DSD-M lapo atributai

Žymė popierinėje formoje	XML atributas	Laukelio pavadinimas	Tipas	Ilgis, simboliais
	FormCode	Pranešimo formos kodas. Įrašoma konstanta „SAV3DSD-M“	Tekstas	10
	FormVersion	Pranešimo formos versija. Įrašoma konstanta „05“	Tekstas	2
1	PageNumber	Lapo numeris	Skaičius	4
2	PageTotal	Bendras lapų skaičius pranešime	Skaičius	4
4	InsurerCode	Draudėjo kodas	Skaičius	7
9	DocDate	Pranešimo registracijos data. Elektroninėje pranešimo formoje šis atributas nepildomas	Data	10
10	DocNumber	Pranešimo registracijos numeris. Elektroninėje pranešimo formoje šis atributas nepildomas	Tekstas	16
P11	IncomeSumPage	Iš viso lape deklaruojamų pajamų suma lauke A37 nurodyta valiuta	Skaičius	11
P12	IncomeExtraSum	Iš viso lape įmokų suma lauke A37 nurodyta valiuta	Skaičius	11
A1	RowNumber_1	Eil. Nr. (apdraustojo; numeracija bendra per visus formos lapus)	Skaičius	5
A2	PersonCode_1	Apdraustojo asmens kodas	Skaičius	11
A3	InsuranceSeries_1	Asmens socialinio draudimo numeris (tik serija)	Tekstas	2
A3	InsuranceNumber_1	Asmens socialinio draudimo numeris (tik numeris)	Skaičius	7
A4	PersonFullName_1	Apdraustojo vardas, pavardė	Tekstas	68
A28	CalYear	Kalendoriniai metai	Skaičius	4
A35	CalMonth_1_MNT *	Kalendorinis mėnuo	Skaičius	2
A23	IncomeSum_1_MNT *	Valstybiniam socialiniam draudimui deklaruojamų pajamų suma lauke A37 nurodyta valiuta	Skaičius	11
P3	TaxRate_1_MNT *	Įmokų tarifas	Skaičius	5

Žymė popierinėje formoje	XML atributas	Laukelio pavadinimas	Tipas	Ilgis, simboliais
A24	PaymentExtraSum_1_MNT *	Įmokų suma lauke A37 nurodyta valiuta	Skaičius	11
A37	Currency_1	Valiuta (Lt/Eur). Elektroniniu būdu pildant formą, užpildomas automatiškai, priklausomai nuo lauko CalYear (A28) reikšmės.	Tekstas	3

* XML attribute esanti simbolių seka MNT keičiama į pranešimo formos lapo SAV3DSD-M lentelės „Apdraustojo asmens duomenys“ mėnesio eilutės, kurioje aprašomi vieno ir to paties apdraustojo asmens duomenys (grupė žymių popierinėje formoje A28, A35, A23, A24, P3), numerį. Galimos MNT reikšmės – nuo 1 iki 12. Pvz., *IncomeSum_1_3* atributo reikšmė būtų popierinėje formoje esančios lentelėje „Apdraustojo asmens duomenys“ trečiojoje eilutėje A35 lauke įrašyto mėnesio valstybiniam socialiniam draudimui deklaruojamų pajamų suma Lt/Eur.

Priedo pakeitimai:

Nr. [V-140](#), 2013-03-18, Žin., 2013, Nr. 30-1510 (2013-03-23), i. k. 113223VISAK000V-140

Nr. [V-677](#), 2014-10-30, paskelbta TAR 2014-10-31, i. k. 2014-15285

Pakeitimai:

1.

Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, Įsakymas Nr. [V-66](#), 2010-01-26, Žin., 2010, Nr. 12-604 (2010-01-30), i. k. 110223VISAK000V-66

Dėl Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus 2010 m. sausio 8 d. įsakymo Nr. V-35 "Dėl SAV pranešimo apie savarankiškai dirbančius asmenis pateikimo taisyklių patvirtinimo" pakeitimo

2.

Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, Įsakymas Nr. [V-297](#), 2010-07-10, Žin., 2010, Nr. 84-4452 (2010-07-15), i. k. 110223VISAK000V-297

Dėl Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus 2010 m. sausio 8 d. įsakymo Nr. V-35 "Dėl SAV pranešimo apie savarankiškai dirbančius asmenis pateikimo taisyklių patvirtinimo" pakeitimo

3.

Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, Įsakymas Nr. [V-567](#), 2010-12-31, Žin., 2011, Nr. 2-86 (2011-01-06), i. k. 110223VISAK000V-567

Dėl Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus 2010 m. sausio 8 d. įsakymo Nr. V-35 "Dėl SAV pranešimo apie savarankiškai dirbančius asmenis pateikimo taisyklių patvirtinimo" pakeitimo

4.

Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, Įsakymas Nr. [V-46](#), 2012-02-06, Žin., 2012, Nr. 18-838 (2012-02-09), i. k. 112223VISAK000V-46

Dėl Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus 2010 m. sausio 8 d. įsakymo Nr. V-35 "Dėl SAV pranešimo apie savarankiškai dirbančius asmenis pateikimo taisyklių patvirtinimo" pakeitimo

5.

Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, Įsakymas Nr. [V-375](#), 2012-08-09, Žin., 2012, Nr. 96-4948 (2012-08-17), i. k. 112223VISAK000V-375

Dėl Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus 2010 m. sausio 8 d. įsakymo Nr. V-35 "Dėl SAV pranešimo apie savarankiškai dirbančius asmenis pateikimo taisyklių patvirtinimo" pakeitimo

6.

Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, Įsakymas Nr. [V-544](#), 2012-11-05, Žin., 2012, Nr. 129-6535 (2012-11-08), i. k. 112223VISAK000V-544
Dėl Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus 2010 m. sausio 8 d. įsakymo Nr. V-35 "Dėl SAV pranešimo apie savarankiškai dirbančius asmenis pateikimo taisyklių patvirtinimo" pakeitimo

7.

Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, Įsakymas Nr. [V-140](#), 2013-03-18, Žin., 2013, Nr. 30-1510 (2013-03-23), i. k. 113223VISAK000V-140
Dėl Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus 2010 m. sausio 8 d. įsakymo Nr. V-35 "Dėl SAV pranešimo apie savarankiškai dirbančius asmenis pateikimo taisyklių patvirtinimo" pakeitimo

8.

Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, Įsakymas Nr. [V-118](#), 2014-02-19, paskelbta TAR 2014-02-20, i. k. 2014-01847
Dėl Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus 2010 m. sausio 8 d. įsakymo Nr. V-35 „Dėl SAV pranešimo apie savarankiškai dirbančius asmenis taisyklių patvirtinimo" pakeitimo

9.

Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, Įsakymas Nr. [V-336](#), 2014-06-02, paskelbta TAR 2014-06-02, i. k. 2014-05969
Dėl Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus 2010 m. sausio 8 d. įsakymo Nr. V-35 „Dėl SAV pranešimo apie savarankiškai dirbančius asmenis taisyklių patvirtinimo" pakeitimo

10.

Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, Įsakymas Nr. [V-677](#), 2014-10-30, paskelbta TAR 2014-10-31, i. k. 2014-15285
Dėl Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus 2010 m. sausio 8 d. įsakymo Nr. V-35 „Dėl SAV pranešimo apie savarankiškai dirbančius asmenis taisyklių patvirtinimo“ pakeitimo

11.

Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, Įsakymas Nr. [V-55](#), 2015-02-02, paskelbta TAR 2015-02-02, i. k. 2015-01474
Dėl Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus 2010 m. sausio 8 d. įsakymo Nr. V-35 „Dėl SAV pranešimo apie savarankiškai dirbančius asmenis taisyklių patvirtinimo" pakeitimo