

**VALSTYBINĖS MOKESČIŲ INSPEKCIJOS PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS FINANSŲ
MINISTERIJOS VIRŠININKO**

Į S A K Y M A S

**DĖL VALSTYBINĖS MOKESČIŲ INSPEKCIJOS PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS
FINANSŲ MINISTERIJOS VIRŠININKO 2002 M. VASARIO 8 D. ĮSAKymo NR. 40 „DĖL
UŽSIENIO APMOKESTINAMIESIEMS VIENETAMS IŠMOKĖTŲ PAJAMŲ (SUMŲ) IR
NUO JŲ APSKAIČIUOTO PELNO MOKESČIO DEKLARACIJOS FR0313 FORMOS BEI
ŠIOS FORMOS PILDYMO TAISYKLIŲ PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO**

2004 m. rugsėjo 2 d. Nr. VA-157
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos pelno mokesčio įstatymu (Žin., 2001, Nr. [110-3992](#)), Lietuvos Respublikos mokesčių administravimo įstatymu (Žin., 2004, Nr. [63-2243](#)), Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos finansų ministro 1997 m. liepos 29 d. įsakymu Nr. 110 (Žin., 1997, Nr. [87-2212](#); 2004, Nr. 82-2966), 18.11 punktu ir siekdamas pagerinti pelno mokesčio nuo užsienio apmokestinamiesiems vienetams išmokėtų pajamų (sumų) administravimą bei norėdamas suteikti galimybę mokesčių mokėtojams deklaracijas teikti elektroniniu būdu ir užtikrinti jose pateiktų duomenų tinkamą apdorojimą:

1. P a k e i č i u ir iš d ė s t a u nauja redakcija pridedamas Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos (toliau – VMI prie FM) viršininko 2002 m. vasario 8 d. įsakymu Nr. 40 „Dėl užsienio apmokestinamiesiems vienetams išmokėtų pajamų (sumų) ir nuo jų apskaičiuoto pelno mokesčio deklaracijos FR0313 formos bei šios formos pildymo taisyklių patvirtinimo“ (Žin., 2002, Nr. [15-604](#)) patvirtintas:

1.1. Užsienio apmokestinamiesiems vienetams išmokėtų pajamų (sumų) ir nuo jų apskaičiuoto pelno mokesčio deklaracijos FR0313 formą (toliau – naujos redakcijos FR0313 forma).

1.2. Užsienio apmokestinamiesiems vienetams išmokėtų pajamų (sumų) ir nuo jų apskaičiuoto pelno mokesčio deklaracijos FR0313 formos pildymo taisyklės (toliau – naujos redakcijos taisyklės).

2. Į s a k a u:

2.1. VMI prie FM Duomenų valdymo skyriui naujos redakcijos FR0313 formą įtraukti į Dokumentų formų registrą.

2.2. VMI prie FM Mokesčių apskaitos metodikos skyriui parengti mokesčių prievolių formavimo algoritmą ir Informacinių sistemų plėtros skyriui užtikrinti, kad iki 2005-01-01 būtų parengta programinė įranga naujos redakcijos FR0313 formoje pateikiamiems duomenims apdoroti.

2.3. VMI prie FM Bendrųjų reikalų departamento Sistemos aptarnavimo ir dokumentų tvarkymo skyriui kartu su Paslaugų mokesčių mokėtojams departamentu, esant poreikiui, organizuoti naujos redakcijos FR0313 formos blankų pagaminimą ir aprūpinti jais visas apskričių valstybines mokesčių inspekcijas (toliau – AVMI).

Punkto pakeitimai:

Nr. [VA-75](#), 2005-10-29, Žin., 2005, Nr. 132-4780 (2005-11-08), i. k. 1052055ISAK000VA-75

2.4. Mokesčių mokėtojams naujos redakcijos FR0313 formos blankus naudoti nuo 2005-01-01.

2.5. VMI prie FM viršininko pavaduotojams pagal kuriojamus klausimus ir AVMI viršininkams kontroliuoti šio įsakymo vykdymą.

VIRŠININKO PIRMASIS PAVADUOTOJAS
L. E. VIRŠININKO PAREIGAS

JURGIS GURAUSKAS

PATVIRTINTA

Valstybinės mokesčių inspekcijos
 prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos
 viršininko 2002 m. vasario 8 d. įsakymu Nr.40
 (Valstybinės mokesčių inspekcijos
 prie Lietuvos Respublikos
 finansų ministerijos viršininko 2004 m.
 rugsėjo 2 d. įsakymo Nr. VA-157
 redakcija)

UŽSIENIO APMOKESTINAMIESIEMS VIENETAMS IŠMOKĖTŲ PAJAMŲ (SUMŲ) IR NUO JŲ APSKAIČIUOTO PELNO MOKESČIO DEKLARACIJOS FR0313 FORMOS PILDYMO TAISYKLĖS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šios Užsienio apmokestinamiesiems vienetams išmokėtų pajamų (sumų) ir nuo jų apskaičiuoto pelno mokesčio deklaracijos FR0313 formos užpildymo taisyklės (toliau – taisyklės) nustato užsienio apmokestinamiesiems vienetams išmokėtų pajamų (sumų) ir nuo jų apskaičiuoto pelno mokesčio deklaracijos FR0313 formos (toliau – deklaracija) užpildymo tvarką.

2. Taisyklės parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos pelno mokesčio įstatymo (Žin., 2001, Nr. [110-3992](#), toliau – PMĮ), Lietuvos Respublikos mokesčių administravimo įstatymo (Žin., 2004, Nr. [63-2243](#), toliau – MAĮ) nuostatomis.

3. Taisyklėse vartojamos sąvokos:

užsienio apmokestinamasis vienetas (toliau – užsienio vienetas) – užsienio valstybės juridinis asmuo ar organizacija, kurių buveinė yra užsienio valstybėje ir kurie įsteigti arba kitokiu būdu organizuoti pagal užsienio valstybės teisės aktus, taip pat bet kuris kitas užsienyje įsteigtas, įkurtas ar kitaip organizuotas apmokestinamasis vienetas;

mokestį išskaičiuojantis asmuo – tai Lietuvos Respublikos juridinis asmuo (įskaitant individualią įmonę ar ūkinę bendriją), Lietuvos Respublikoje veikiančio užsienio valstybės juridinio asmens ar kitos organizacijos nuolatinė buveinė arba nuolatinis Lietuvos gyventojas (fizinis asmuo), kurie pagal PMĮ privalo nuo išmokų užsienio valstybių juridiniams asmenims ar organizacijoms prie pajamų šaltinio išskaičiuoti pelno mokestį;

išmokos – tai užsienio apmokestinamiesiems vienetams išmokamos pajamos (sumos), neatsižvelgiant į jų išmokėjimo būdą, nuo kurių mokesčius išskaičiuojantys asmenys PMĮ nustatyta tvarka privalo išskaičiuoti pelno mokestį prie pajamų šaltinio;

nuolatinis Lietuvos gyventojas (toliau – fizinis asmuo) – sąvoka apibrėžta gyventojų apmokestinimą reglamentuojančiame Lietuvos Respublikos įstatyme.

4. Deklaraciją pildo ir apskrities valstybinės mokesčių inspekcijos teritoriniam skyriui (toliau – AVMI) turi pateikti pelno mokestį išskaičiuojantys asmenys, kurie PMĮ nustatyta tvarka nuo užsienio vienetams išmokėtų sumų išskaičiuoja pelno mokestį (toliau – mokestis).

5. Jeigu mokestį išskaičiuojantis asmuo, išmokantis sumas užsienio valstybės, su kuria sudaryta ir taikoma tarptautinė dvigubo apmokestinimo išvengimo sutartis, vienetui, išskaičiuodamas mokestį prie pajamų šaltinio, taiko tokioje sutartyje numatytas lengvatas (t. y. taiko mažesnę negu mokesčių įstatymuose nustatytą mokesčio tarifą arba visai neišskaičiuoja mokesčio), tai jis privalo turėti užsienio vieneto prašymą sumažinti išskaičiuojamą mokestį – užpildytą užsienio valstybės rezidento prašymo sumažinti išskaičiuojamą mokestį FR0021 (DAS-1) formą (toliau – DAS-1 forma). Ši forma su deklaracija kartu neteikiama (ji teikiama kartu su metine finansine atskaitomybe ir metine pelno mokesčio deklaracija).

6. Jeigu vadovaujantis tarptautinėmis dvigubo apmokestinimo išvengimo sutartimis užsienio vienetams išmokamos sumos neapmokestinamos, deklaracija taip pat turi būti pateikiama AVMI.

Tada atitinkamuose deklaracijos langeliuose, kuriuose turi būti nurodomas mokesčio tarifas ir išskaičiuoto mokesčio suma, įrašomi nuliai (0).

7. Jeigu užsienio valstybės, su kuria yra sudaryta ir taikoma tarptautinė dvigubo apmokestinimo išvengimo sutartis, vienetas nori susigražinti visą Lietuvoje prie pajamų šaltinio išskaičiuotą mokesčio sumą arba jos dalį, kurią mokestį išskaičiuojantis asmuo, išmokėjęs sumas ir neturėjęs tos užsienio valstybės vieneto DAS-1 formos, išskaičiavo PMĮ nustatyta tvarka, tai užsienio vienetas AVMI turi pateikti užpildytą užsienio valstybės rezidento prašymo grąžinti išskaičiuojamą mokestį FR0022 (DAS-2) formą (toliau – DAS-2 forma). Tokiu atveju mokestį išskaičiuojantis asmuo patikslintos deklaracijos pateikti neprivalo.

8. Jeigu mokestį išskaičiuojantis asmuo išmoka sumas užsienio valstybės, su kuria yra sudaryta ir taikoma tarptautinė dvigubo apmokestinimo išvengimo sutartis, vienetai ir neturi to užsienio vieneto DAS-1 formos, tačiau iš pervestos sumos neišskaičiavo mokesčio, o šį mokestį sumokėjo iš savo lėšų, tai mokestį išskaičiuojantis asmuo, gavęs to užsienio vieneto DAS-1 formą, gali kreiptis dėl visos permokėto mokesčio sumos arba jos dalies sugrąžinimo. Tokiu atveju mokestį išskaičiuojantis asmuo AVMI kartu su užpildyta prašymo grąžinti (įskaityti) mokesčio permoką forma ir užsienio vieneto DAS-1 forma turi pateikti patikslintą deklaraciją.

9. DAS-1 ir DAS-2 formų naudojimo ir pildymo taisyklės patvirtintos Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos Finansų ministerijos (toliau VMI prie FM) viršininko 2001 m. birželio 27 d. įsakymu Nr. 159 „Dėl su tarptautinių dvigubo apmokestinimo išvengimo sutarčių taikymu susijusių FR0021 (DAS-1), FR0022 (DAS-2), FR0023 (DAS-3) ir FR0254 (DAS-4) formų pildymo taisyklių patvirtinimo“ (Žin., 2001, Nr. [56-2014](#)).

II. DEKLARACIJOS PILDYMAS

10. Deklaracija turi būti užpildoma laikantis tokių reikalavimų:

10.1. turi būti pildoma juodu arba tamsiai mėlynu rašikliu (rašalu);

10.2. tekstas turi būti rašomas didžiosiomis spausdintinėmis raidėmis;

10.3. raidės ir skaičiai turi būti įrašomi tiksliai į jiems skirtas vietas, nepažeidžiant laukų linijų;

10.4. brūkšneliai tarp raidžių ar skaičių turi būti įrašomi atskiruose langeliuose;

10.5. kai įrašomas rodiklis turi mažiau ženklų, negu atitinkamame laukelyje jam yra skirta vietų, tai tuščios vietos (tušti langeliai) gali būti paliekamos tiek kairėje, tiek dešinėje laukelio pusėje, išskyrus atvejus, kai į laukelius įrašomos sumos ir mokesčių mokėtojų identifikaciniai numeriai (kodai). Sumos turi būti įrašomos tik dešinėje laukelio pusėje (t. y. tušti langeliai gali būti paliekami tik kairėje laukelio pusėje), o mokesčių mokėtojo identifikacinis numeris turi būti įrašomas tik kairėje laukelio pusėje (t. y. tušti langeliai gali būti paliekami tik dešinėje laukelio pusėje);

10.6. įrašomos sumos turi būti apvalinamos: 49 centai ir mažiau – atmetami, o 50 centų ir daugiau – laikomi litu;

10.7. nepildomuose laukeliuose neturi būti rašoma jokių brūkšnelių ar kitų simbolių;

10.8. kompiuteriu išspausdintoje ar užpildytoje deklaracijoje ir jos atitinkamuose prieduose turi išlikti originalo formos proporcijos (atstumai tarp formoje esančių specialių žymų bei atstumai tarp specialių žymų ir pildomų laukų);

10.9. užpildytas deklaracijas turi pasirašyti jas pateikusių juridinių asmenų vadovai (savininkai) ir vyriausieji buhalteriai (buhalteriai) arba tik neribotos civilinės atsakomybės juridinių asmenų savininkai (jei savininkas yra vienas asmuo) arba fizinis asmuo;

Jei juridinis asmuo neturi vyr. buhalterio (buhalterio) ir pagal sutartį jam apskaitos paslaugas teikia ir deklaracijas rengia kitas vienetas, tai deklaraciją vietoj vyr. buhalterio (buhalterio) turi pasirašyti (jei taip nustatyta sutartyje) to vieneto įgaliotas asmuo, nurodyti savo vardą, pavardę, pareigas ir vieneto, suteikusio tokias paslaugas, pavadinimą, identifikacinį numerį (kodą) ir telefoną;

10.10. kai deklaraciją pildo ir pateikia nuolatinė buveinė, ją turi pasirašyti užsienio valstybės juridinio asmens ar kitos organizacijos pagrindinės įmonės arba jos filialo Lietuvoje įgaliotasis atstovas arba kitas įgaliotasis atstovas, veikiantis pagal patvirtintą įgaliojimą.

11. Deklaracijoje turi būti įrašomi tokie duomenys:

11.1. deklaracijos **1 laukelyje** turi būti įrašomas mokestį išskaičiuojančio asmens identifikacinis numeris (kodas) arba fizinio asmens kodas;

11.2. deklaracijos **2 laukelyje** turi būti įrašomas mokestį išskaičiuojančio asmens pavadinimas arba fizinio asmens vardas ir pavardė;

11.3. deklaracijos **3 laukelyje** – mokestį išskaičiuojančio asmens buveinės arba fizinio asmens nuolatinės gyvenamosios vietos adresas;

11.4. deklaracijos **4 laukelyje** – mokestį išskaičiuojančio asmens elektroninio pašto adresas;

11.5. deklaracijos **5 laukelyje** – mokestį išskaičiuojančio asmens telefonas;

11.6. deklaracijos **6 laukelyje** – mokestį išskaičiuojančio asmens faksas;

11.7. deklaracijos **7 laukelio** langelyje „Pirminė“ arba „Patikslinta“ „X“ ženklas turi būti įrašomas atsižvelgiant į tai, kokia deklaracija (priminė ar patikslinta) teikiama. Pateikiant deklaraciją pirmą kartą, „X“ ženklu pažymimas deklaracijos 7 laukelio langelis „Pirminė“. Šis langelis pažymimas ir deklaracijos papildomame lape (jeigu tokie lapai teikiami);

11.8. deklaracijos **8 laukelyje** „Pildymo data“ – deklaracijos pildymo data;

11.9. deklaracijos laukelyje „Registracijos Nr.“ turi būti įrašomas deklaracijos registracijos numeris pagal vieneto nusistatytą dokumentų registravimo tvarką;

11.10. deklaracijos **9 laukelyje** – ataskaitinio laikotarpio metai ir mėnuo.

12. Deklaracijos **10–19 laukeliai** pildomi taip:

12.1. deklaracijos **10 laukelyje** turi būti įrašomas užsienio vieneto, kuriam buvo išmokėtos prie pajamų šaltinio apmokestinamos sumos, identifikacinis numeris (kodas);

12.2. deklaracijos **11 laukelyje** – užsienio vieneto, kuriam buvo išmokėtos prie pajamų šaltinio apmokestinamos sumos, pavadinimas;

12.3. deklaracijos **12 laukelyje** – užsienio valstybės kodas, kuris nustatomas pagal deklaracijoje esantį valstybių sąrašą;

12.4. deklaracijos **13 laukelyje** – užsienio vieneto buveinės užsienio valstybėje registravimo vieta – valstybė ir adresas. Užsienio valstybės pavadinimas šiame laukelyje gali būti nenurodomas, išskyrus atvejus, kai 12 laukelyje yra nurodytas valstybės kodas „XX“ (kita valstybė);

12.5. deklaracijos **14 laukelyje** – pajamų (išmokos) rūšies kodas (nustatomas pagal deklaracijoje esantį pajamų rūšių sąrašą);

12.6. deklaracijos **15 laukelyje** – mokesčio tarifas;

12.7. deklaracijos **16 laukelyje** – „X“ ženklas, jeigu mokestis prie pajamų šaltinio nebuvo išskaičiuotas, o sumokėtas iš savo lėšų;

12.8. deklaracijos **17 laukelyje** – išmokos užsienio vienetai suma. Ši suma nurodoma visa, neatėmus prie pajamų šaltinio išskaičiuoto mokesčio. Jeigu mokestį išskaičiuojantis asmuo nuo išmokų užsienio vienetai mokesčio prie pajamų šaltinio neišskaičiuoja, o šį mokestį sumoka iš savo lėšų, tai šiame laukelyje taip pat nurodoma visa išmokos užsienio vienetai suma. Jeigu išmoka išmokama užsienio valiuta, tai šiame laukelyje ji nurodoma litais, perskaičiavus pagal išmokėjimo dieną galiojusį Lietuvos banko nustatytą oficialų lito ir atitinkamos užsienio valiutos kursą;

12.9. deklaracijos **18 laukelyje** – išmokos išmokėjimo data (metai, mėnuo, diena);

12.10. deklaracijos **19 laukelyje** – prie pajamų šaltinio išskaičiuoto mokesčio suma (arba iš savo lėšų sumokėta mokesčio suma, 17 lauk. x 15 lauk.).

13. Jeigu deklaracijoje neužtenka eilučių visiems duomenims įrašyti, tai gali būti užpildomi papildomi deklaracijos lapai (FR0313P). Tada šių papildomų lapų skaičius nurodomas deklaracijos **20 laukelyje**. Papildomo lapo laukelyje „Papildomo lapo numeris“ įrašomas papildomo lapo numeris.

14. Deklaracijos **21 laukelyje** įrašoma visa šiame deklaracijos lape nurodytų išskaičiuotų mokesčių suma (sudedamos 19 laukeliuose nurodytos sumos). Papildomo deklaracijos lapo **21 laukelyje** įrašoma tik papildomame lape išskaičiuotų mokesčių suma.

15. Deklaracijos **22 laukelyje** įrašoma bendra mokesčio suma, nurodyta šio lapo ir papildomo (-ų) lapo (-ų) 21 laukelyje (-uose). Jeigu papildomas (-i) lapas (-ai) nepildomi, tai 22 laukelyje pakartojama šio lapo 21 laukelyje nurodyta suma.

16. Papildomas lapas (FR0313P) pildomas analogiškai, kaip nurodyta taisyklių 11.1, 11.7, 11.8, 11.10 ir 12 punktuose.

III. DEKLARACIJOS TIKSLINIMAS

17. Deklaracija gali būti tikslinama mokesčių mokėtojo iniciatyva arba pagal mokesčių administratoriaus pranešimą apie pateiktoje deklaracijoje esančias klaidas (neatitikimus).

18. Mokesčių mokėtojas savo iniciatyva deklaraciją gali tikslinti per MAĮ nustatytą terminą.

Pateikta patikslinta deklaracija turi būti užpildyta šiose taisyklėse nustatyta tvarka. Patikslintoje deklaracijoje pateikiami visi (t. y. ne vien tik tikslinamieji) deklaracijoje nurodytini duomenys. Pateikiant patikslintą deklaraciją, „X“ ženklu turi būti pažymimas deklaracijos ir jos papildomo lapo (jeigu toks pildomas) 7 laukelio langelis „Patikslinta“.

19. Mokesčių mokėtojas, gavęs mokesčių administratoriaus pranešimą apie pateiktoje deklaracijoje esančias klaidas (neatitikimus), privalo pataisyti deklaracijos duomenis ir šiose taisyklėse nustatyta tvarka visiškai užpildytą patikslintą deklaraciją per šiame pranešime nustatytą terminą turi pateikti AVMI.

20. Tikslinant anksčiau pateiktą deklaracijos FR0313 formą, nuo 2005-01-01 turi būti naudojama šiuo įsakymu patvirtinta naujos redakcijos FR0313 forma.

IV. DEKLARACIJOS PATEIKIMAS

21. Deklaracija teikiama AVMI pagal įregistravimo mokesčių mokėtoju vietą ne vėliau kaip per 15 dienų pasibaigus mėnesiui, kurį buvo mokėtos išmokos užsienio vienetams.

Mokesčių deklaracijų pateikimo, priėmimo, jų pateikimo termino pratęsimo ir veiklos nevykdančių mokesčių mokėtojų laikinojo atleidimo nuo mokesčių deklaracijų pateikimo taisyklės patvirtintos Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viršininko 2004 m. liepos 9 d. įsakymu Nr. VA-135 (Žin., 2004, Nr. [109-4117](#)).

22. AVMI turi būti pateikiamas vienas užpildytos deklaracijos egzempliorius. Jeigu pačiam mokesčių mokėtojui yra reikalingas deklaracijos egzempliorius, tai AVMI gali būti pateikiami du deklaracijų egzemplioriai, vienas iš kurių su AVMI gavimo žyma turi būti grąžinamas deklaraciją pateikusiam asmeniui. AVMI turi būti pateikta tinkamai užpildyta spaustuviniu būdu pagaminta deklaracija arba VMI prie FM interneto svetainėje (www.vmi.lt) skelbiama deklaracija.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

23. Už deklaracijos nepateikimą, patikslintos deklaracijos nepateikimą mokesčių administratoriaus nurodymu, pavėluotą jos pateikimą ar neteisingų duomenų į ją įrašymą mokesčių mokėtojui gali būti taikoma Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta atsakomybė.

Dėl šios patalpinimo ir vėlavų tarp 15 dienų patalpinimo mokėsi, turi būti išmokėtas pajamas.
 Dėl šios patalpinimo ir vėlavų tarp 15 dienų patalpinimo mokėsi, turi būti išmokėtas pajamas.

0 1 8 6 0 5 2 8 3 7 5 2 2

FR 0313 Versija **01**

Forma patvirtinta Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viešinio 2002 m. vasario 8 d. įsakymu Nr. 40
 Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viešinio 2004 m. rugpjūčio 2 d. įsakymu Nr. VA-157 redakcija

Pils. AMI dabuotys

1 Identifikacinis numeris (kodas) _____
 2 Mokesčių išskaičiuojančio asmens pavadinimas _____
 3 Buveinės adresas _____
 4 Elektroninio pašto adresas _____ 5 Telefonas _____ 6 Faksas _____

UŽSIENIO APMOKESTINAMIESIEMS VIENETAMS IŠMOKĖTŲ PAJAMŲ (SUMŲ) IR NUO JŲ APSKAIČIUOTO PELNO MOKESČIO DEKLARACIJA

7 ☐ Pirminė ☐ Patikslinta Pildymo data 8 M M M M - m m - d d Registracijos Nr. _____ 9 Ataskaitinis laikotarpis M M M M - m m

10 Apmokestinamojo vieneto identifikacinis numeris (kodas) _____ 11 Apmokestinamojo vieneto pavadinimas _____
 12 Valstybės kodas 13 Registravimo vieta (valstybė ir adresas) _____ 14 Pajūrošies kodas 15 Tarifas (%) 16 Iš savo išmokų suma (Lt) 17 Išmokų suma (Lt) 18 Mokėjimo data _____
 19 Prie pajamų šaltinio išskaičiuoto mokesčio suma (Lt)

10 _____ 11 _____ 18 M M M M - m m - d d
 12 _____ 13 _____ 14 _____ 15 _____ 16 ☐ 17 _____ 19 _____
 10 _____ 11 _____ 18 M M M M - m m - d d
 12 _____ 13 _____ 14 _____ 15 _____ 16 ☐ 17 _____ 19 _____
 10 _____ 11 _____ 18 M M M M - m m - d d
 12 _____ 13 _____ 14 _____ 15 _____ 16 ☐ 17 _____ 19 _____
 10 _____ 11 _____ 18 M M M M - m m - d d
 12 _____ 13 _____ 14 _____ 15 _____ 16 ☐ 17 _____ 19 _____

Vadovas (asmuo) _____ (pamatas) _____ (vardas, pavardė) _____
 Vyr. buhalteris (buhalteris) _____ (parašas) _____ (vardas, pavardė) _____

Papildomų lapų FR0313P skaičius 20 _____ Bendra mokesčio suma šiame lape (19) 21 _____
 Bendra mokesčio suma nurodyta šiame ir papildomuose lapuose (21) 22 _____

6 1 8 6 0 4 7 1 2 7 4 8 2

FR 0313P Versija **01**

Formos FR0313P papildomas lapas

7 ☐ Pirminė ☐ Patikslinta Pildymo data 8 M M M M - m m - d d 9 Ataskaitinis laikotarpis M M M M - m m

10 Apmokestinamojo vieneto identifikacinis numeris (kodas) _____ 11 Apmokestinamojo vieneto pavadinimas _____
 12 Valstybės kodas 13 Registravimo vieta (valstybė ir adresas) _____ 14 Pajūrošies kodas 15 Tarifas (%) 16 Iš savo išmokų suma (Lt) 17 Išmokų suma (Lt) 18 Mokėjimo data _____
 19 Prie pajamų šaltinio išskaičiuoto mokesčio suma (Lt)

10 _____ 11 _____ 18 M M M M - m m - d d
 12 _____ 13 _____ 14 _____ 15 _____ 16 ☐ 17 _____ 19 _____
 10 _____ 11 _____ 18 M M M M - m m - d d
 12 _____ 13 _____ 14 _____ 15 _____ 16 ☐ 17 _____ 19 _____
 10 _____ 11 _____ 18 M M M M - m m - d d
 12 _____ 13 _____ 14 _____ 15 _____ 16 ☐ 17 _____ 19 _____
 10 _____ 11 _____ 18 M M M M - m m - d d
 12 _____ 13 _____ 14 _____ 15 _____ 16 ☐ 17 _____ 19 _____
 10 _____ 11 _____ 18 M M M M - m m - d d
 12 _____ 13 _____ 14 _____ 15 _____ 16 ☐ 17 _____ 19 _____
 10 _____ 11 _____ 18 M M M M - m m - d d
 12 _____ 13 _____ 14 _____ 15 _____ 16 ☐ 17 _____ 19 _____

Bendra mokesčio suma šiame lape (19 laukelių suma) 21 _____

Valstybių kodai

AIRIJA.....IE	BR.MERGELĖS S....VG	ITALIJA.....IT	LATVIJA.....LV	NORVEGIJA.....NO	ŠV.ELENOS S.SH
ANDORA.....AD	BRUNEJUS.....BN	IZRAELIS.....IL	LENKIJA.....PL	O.ANTILAI.....AN	ŠVEDIJA.....SE
ANGILIJA.....AI	BULGARIJA.....BG	JAE.....AE	LIBANAS.....LB	PANAMA.....PA	ŠVEICARIJA.....CH
ANTIGVA.....AG	ČEKIJA.....CZ	JAMAICA.....JM	LIBERIJA.....LR	PAR.....ZA	TONGA.....TO
ARMENIJA.....AM	D. BRITANIJA.....GB	JAPONIJA.....JP	LICHTENŠTEINAS...LI	PIETŲ KORĖJA.....KR	TURKSO S.TC
ARUBA.....AW	DANIJA.....DK	JAV.....US	LIUKSEMBURGAS...LU	PORTUGALIJA.....PT	TURKIJA.....TR
AUSTRALIJA.....AU	DOMINKOS R.....DO	JAV MERGELĖS S. .VI	MACAO.....MO	PRANCŪZIJA.....FR	TURKMENISTANAS...TM
AUSTRIJA.....AT	DŽIBUTIS.....DJ	JUGOSLAVIJA.....YU	MALDYVAI.....MV	RUMUNIJA.....RO	UKRAINA.....UA
AZERBAIDŽANAS...AZ	EKVADORAS.....EC	KAIMANŲ S.KY	MALTA.....MT	RUSIJA.....RU	URUGVAJUS.....UY
BAHAMOS.....BS	ESTIJA.....EE	KANADA.....CA	MARŠALO S.MH	S.KRISTOFERIS...KN	UZBEKISTANAS.....UZ
BAHREINAS.....BH	GIBRALTARAS.....GI	KAZACHSTANAS...KZ	MAURICIJUS.....MU	S.VINSENTAS...VC	VOKIETIJA.....DE
BALTARUSIJA.....BY	GRAIKIJA.....GR	KENIJA.....KE	MOLDOVA.....MD	SAN MARINAS...SM	VENGRIJA.....HU
BARBADOSAS.....BB	GRENADA.....GD	KINIJA.....CN	MONAKAS.....MC	SEIŠELIAI.....SC	VANUATU.....VU
BELGIJA.....BE	GRUZIJA.....GE	KIPRAS.....CY	MONTERRATAS...MS	SEN P.JERAS.....PM	VENESUELA.....VE
BELIZAS.....BZ	GVATEMALA.....GT	KOSTA RIKI.....CR	N.KALEDONIJA.....NC	SINGAPŪRAS.....SG	Kitos valstybės.....XX
BERMUDA.....BM	HONKONGAS.....HK	KROATIJA.....HR	NAURU.....NR	SLOVAKIJA.....SK	
BOSNIJA.....BA	ISLANDIJA.....IS	KUKO S.CK	NIUE.....NU	SLOVENIJA.....SI	
	ISPANIJA.....ES	KUVEITAS.....KW	NYDERLANDAI.....NL	SUOMIJA.....FI	

Pajamų rūšių kodai

Palūkanos	1
Autorinis atlyginimas, įskaitant atlyginimą už suteiktas gretutines teises	2
Pajamos, gautos kaip atlyginimas už perduotą ar licencine sutartimi suteiktą teisę naudotis pramoninės nuosavybės objektu, franšize	3
Atlyginimas už suteiktą informaciją apie gamybinę, prekybinę ar mokslinę patirtį (know-how)	4
Gautos pajamos už perduotą arba kitokiu būdu perleistą nuosavybės arba išnuomotą nekilnojamąjį pagal prigimtį daiktą	5
Kompensacija už autorių ar gretutinių teisių pažeidimą	6
Kitos pajamos	7

1. Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos, Įsakymas Nr. [VA-75](#), 2005-10-29, Žin., 2005, Nr. 132-4780 (2005-11-08), i. k. 1052055ISAK000VA-75
Dėl kai kurių Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viršininko įsakymų pakeitimo