

Suvestinė redakcija nuo 2006-08-28 iki 2009-08-25

Įsakymas paskelbtas: Žin. 2004, Nr. [180-6675](#), i. k. 1042310ISAK001V-408

LIETUVOS RESPUBLIKOS VIDAUS REIKALŲ MINISTRO

Į S A K Y M A S

DĖL PABĖGĖLIO KELIONĖS DOKUMENTO IŠDAVIMO TAISYKLIŲ PATVIRTINIMO

2004 m. gruodžio 7 d. Nr. 1V-408

Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos įstatymo dėl užsieniečių teisinės padėties (Žin., 2004, Nr. [73-2539](#)) 89 straipsnio 3 dalimi,

1. T v i r t i n u Pabėgėlio kelionės dokumento išdavimo taisykles (pridedama).

2. P a v e d u Turto valdymo ir ūkio departamentui prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos pagal Migracijos departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos paraišką organizuoti šio įsakymo 1 punkte nurodytose taisyklėse nustatytų dokumentų blankų ir žurnalų pirkimą (pagaminimą) iš tam skirtų lėšų.

L. E. VIDAUS REIKALŲ MINISTRO PAREIGAS

VIRGILIJUS BULOVAS

SUDERINTA

Lietuvos Respublikos

užsienio reikalų ministerijos

2004-10-13 raštu Nr. 25.5.2.-31634

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro
2004 m. gruodžio 7d. įsakymu Nr. 1V-408

PABĖGĖLIO KELIONĖS DOKUMENTO IŠDAVIMO TAISYKLĖS**I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Pabėgėlio kelionės dokumento išdavimo taisyklės (toliau – Taisyklės) reglamentuoja prašymų išduoti pabėgėlio kelionės dokumentą (toliau – kelionės dokumentas), jį pakeisti ar pratęsti jo galiojimo laiką pateikimą, prašymo išduoti (pakeisti) kelionės dokumentą pildymą, prašymų išduoti kelionės dokumentą, jį pakeisti ar pratęsti jo galiojimo laiką priėmimą, šių prašymų nagrinėjimą ir sprendimų priėmimą, kelionės dokumento išdavimą ir keitimą, kelionės dokumento atsiėmimą, jo galiojimą ir galiojimo laiko pratęsimą, kelionės dokumento negaliojimą ir negaliojančių kelionės dokumentų naikinimą, kelionės dokumento paėmimą, šių dokumentų apskaitą ir saugojimą.

2. Kelionės dokumentas išduodamas užsieniečiui, kuriam suteiktas pabėgėlio statusas Lietuvos Respublikoje ir kuris nuolat gyvena Lietuvos Respublikoje (toliau – pabėgėlis), kad jis galėtų išvykti į užsienio valstybę.

3. Kelionės dokumentas yra pabėgėliui pagal 1951 m. konvencijos dėl pabėgėlių statuso nuostatas išduodamas dokumentas, suteikiantis teisę jam išvykti iš Lietuvos Respublikos teritorijos ir grįžti į ją kelionės dokumento galiojimo laikotarpiu.

4. Kelionės dokumentą turėti neprivaloma, jis išduodamas pabėgėlio pageidavimu. Kelionės dokumento išdavimas nepakeičia pabėgėlio pilietybės.

5. Kelionės dokumentas išduodamas pabėgėliui, neatsižvelgiant į jo amžių.

6. Pabėgėlio prašymu kelionės dokumentas gali būti pakeistas, jeigu:

6.1. dėl transkripcijos pakeičiami vardas ir pavardė;

6.2. civilinės būklės akto pagrindu pakeičiama vardas ar (ir) pavardė;

6.3. yra netikslių įrašų;

6.4. išnaudoti vizoms skirti lapai;

6.5. jis tapo netinkamas naudoti (dėl susidėvėjimo ar pasikeitusios pabėgėlio išvaizdos);

6.6. pasibaigė jo galiojimo laikas. Dėl šios priežasties kelionės dokumentas gali būti pakeistas ir tuo atveju, jeigu iki kelionės dokumento galiojimo laiko pabaigos liko mažiau nei 6 mėnesiai.

Punkto pakeitimai:

Nr. [1V-330](#), 2006-08-18, *Žin.*, 2006, Nr. 90-3534 (2006-08-25), i. k. 1062310ISAK001V-330

6.7. jis yra prarastas (pamestas, pavogtas ar dingęs).

7. Kelionės dokumente duomenys apie pabėgėlį: vardas (vardai), pavardė, lytis, gimimo data, gimimo vieta, asmens kodas, pilietybė – įrašomi pagal Lietuvos Respublikos gyventojų registro (toliau – Gyventojų registras) duomenų centrinės bazės duomenis.

8. Jeigu pabėgėlis yra praradęs leidimą nuolat gyventi Lietuvos Respublikoje (toliau – leidimas nuolat gyventi) arba turi jį keisti (tapus netinkamam naudoti, pakeitus asmens duomenis ir pan.) arba jeigu pabėgėlis kelionės dokumentą keičia dėl vardo, pavardės, lyties, asmens kodo ar pilietybės pakeitimo ar dėl netikslių įrašų jame, kelionės dokumentas išduodamas, keičiamas ar jo galiojimo laikas pratęsiamas tik po to, kai išduodamas naujas leidimas nuolat gyventi (su naujais asmens duomenimis, jeigu jie pasikeitė) ir kai duomenys apie pabėgėlį yra pakeisti ar patikslinti Gyventojų registro duomenų centrinėje bazėje.

9. Pabėgėliui iki 18 metų išduoto kelionės dokumento galiojimo laikas nepratęsiamas – kelionės dokumentas tokio pabėgėlio prašymu gali būti pakeistas.

10. Kelionės dokumentas neišduodamas, nekeičiamas ir jo galiojimo laikas nepratęsiamas, jeigu:

10.1. pabėgėlis neturi galiojančio leidimo nuolat gyventi;

10.2. pabėgėlis nepateikia Taisyklių 16 ir 17 punktuose nurodytų dokumentų;

10.3. pabėgėlio atžvilgiu yra pradėtas baudžiamasis persekiojimas, t. y. pabėgėlis baudžiamajame procese pripažintas įtariamuoju ar (ir) kaltinamuoju;

10.4. pabėgėliui paskirta viešųjų darbų, baudos, laisvės apribojimo, arešto ar laisvės atėmimo bausmė (iki bausmės atlikimo pabaigos arba atleidimo nuo visos ar dalies bausmės atlikimo remiantis Lietuvos Respublikos baudžiamojo kodekso (Žin., 2000, Nr. [89-2741](#)) X skyriaus nuostatomis).

11. Prašymą išduoti kelionės dokumentą, jį pakeisti ar pratęsti jo galiojimo laiką nagrinėja, sprendimą dėl kelionės dokumento išdavimo, pakeitimo ar galiojimo laiko pratęsimo priima ir kelionės dokumentą išduoda, keičia ir jo galiojimo laiką pratęsia teritorinės policijos įstaigos migracijos skyrius, poskyris ar grupė (toliau – migracijos tarnyba), kurios aptarnaujamoje teritorijoje pabėgėlis yra deklaravęs gyvenamąją vietą.

Jeigu pabėgėlis nėra deklaravęs gyvenamosios vietos ir negali jos deklaruoti, kelionės dokumentą išduoda, keičia ir jo galiojimo laiką pratęsia migracijos tarnyba, kurios aptarnaujamoje teritorijoje pabėgėlis gyvena.

12. Prašymas išduoti kelionės dokumentą, jį pakeisti ar pratęsti jo galiojimo laiką turi būti išnagrinėtas ne vėliau kaip per 15 darbo dienų nuo prašymo pateikimo šių Taisyklių 11 punkte nurodytai migracijos tarnybai dienos, išskyrus atvejus, kai atliekamas tyrimas dėl pabėgėlio pateiktų dokumentų tikrumo. Tokio prašymo išduoti kelionės dokumentą, jį pakeisti ar pratęsti jo galiojimo laiką nagrinėjimas sustabdomas, iki bus gauta išvada dėl pabėgėlio pateiktų dokumentų tikrumo. Kelionės dokumentas išduodamas ir keičiamas ne vėliau kaip per 15 darbo dienų nuo sprendimo išduoti kelionės dokumentą ar jį pakeisti priėmimo dienos, o kelionės dokumento galiojimo laikas pratęsiamas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo sprendimo pratęsti kelionės dokumento galiojimo laiką priėmimo dienos.

13. Už kelionės dokumento išdavimą, keitimą ir jo galiojimo laiko pratęsimą imama Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyto dydžio valstybės rinkliava.

14. Kelionės dokumentas galioja ne ilgiau, nei galioja leidimas nuolat gyventi, bet ne trumpiau kaip 3 mėnesius ir ne ilgiau kaip 12 mėnesių. Kelionės dokumento galiojimo laikas gali būti pratęstas, jeigu jo galiojimo laikas yra trumpesnis nei 12 mėnesių, ir nėra kelionės dokumento keitimo priežasčių. Bendras kelionės dokumento, kurio galiojimo laikas pratęstas, galiojimo laikas negali viršyti 12 mėnesių nuo jo išdavimo dienos.

Punkto pakeitimai:

Nr. [1V-330](#), 2006-08-18, Žin., 2006, Nr. 90-3534 (2006-08-25), i. k. 1062310ISAK001V-330

15. Migracijos tarnybos, jei yra techninės sąlygos (ryšio linijos, kompiuterizuotos darbo vietos ir atitinkama programinė įranga), su Asmens dokumentų išrašymo sistema dirba tiesiogiai (prijungties režimu). Pabėgėlio kelionės dokumentas išrašomas panaudojant Asmens dokumentų išrašymo sistemą.

II. PRAŠYMŲ IŠDUOTI KELIONĖS DOKUMENTĄ, JĮ PAKEISTI AR PRATĘSTI JO GALIOJIMO LAIKĄ PATEIKIMAS

16. Kelionės dokumentui gauti ar pakeisti pabėgėlis Taisyklių 11 punkte nurodytai migracijos tarnybai turi pateikti šiuos dokumentus:

16.1. nustatytos formos prašymą išduoti (pakeisti) pabėgėlio kelionės dokumentą (Taisyklių 1 priedas);

16.2. galiojantį leidimą nuolat gyventi;

16.3. kelionės dokumentą, kai jį keičia, jeigu jis nėra prarastas;

16.4. dvi pabėgėlio amžių atitinkančias nuotraukas (viename lape), kurios turi būti tapačios (padarytos iš to paties negatyvo) ir atitikti Nuotraukų asmens dokumentams reikalavimus, patvirtintus Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2002 m. gruodžio 6 d. įsakymu Nr. 569 (Žin., 2002, Nr. [119-5362](#));

16.5. dokumentą (kvitą arba mokamąjį pavedimą su banko žyma), patvirtinantį, kad už kelionės dokumento išdavimą ar jo pakeitimą valstybės rinkliava yra sumokėta, o jeigu Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka atleidžiamas nuo valstybės rinkliavos – dokumentą, patvirtinantį atleidimo aplinkybes;

16.6. motyvuotą paaiškinimą dėl kelionės dokumento praradimo aplinkybių ir / ar teritorinės policijos įstaigos išduotą pažymą apie kelionės dokumento praradimą, jeigu kelionės dokumentas keičiamas dėl Taisyklių 6.7 punkte nurodytos priežasties;

16.7. papildomus dokumentus, patvirtinančius kelionės dokumento keitimo priežastis (pvz., santuokos liudijimą, vardo, pavardės keitimo liudijimą, teismo sprendimo dėl civilinės būklės akto įrašo neteisingumo arba kito juridinę reikšmę turinčio fakto, susijusio su asmens duomenų ištaisymu ar pakeitimu, nustatymo nuorašą ir kt.), jei kelionės dokumentas keičiamas dėl Taisyklių 6.1–6.3. punktuose nurodytų priežasčių.

17. Pabėgėlis, norintis, kad būtų pratęstas jo kelionės dokumento galiojimo laikas, Taisyklių 11 punkte nurodytai migracijos tarnybai, likus ne mažiau kaip vienam mėnesiui iki kelionės dokumento galiojimo laiko pabaigos, turi pateikti šiuos dokumentus:

17.1. laisvos formos prašymą pratęsti kelionės dokumento galiojimo laiką;

17.2. kelionės dokumentą;

17.3. galiojantį leidimą nuolat gyventi;

17.4. dokumentą (kvitą arba mokamąjį pavedimą su banko žyma), patvirtinantį, kad už kelionės dokumento galiojimo laiko pratęsimą valstybės rinkliava yra sumokėta, o jeigu Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka atleidžiamas nuo valstybės rinkliavos – dokumentą, patvirtinantį atleidimo aplinkybes.

18. Prašymą išduoti (pakeisti) pabėgėlio kelionės dokumentą (toliau – prašymas išduoti (pakeisti) kelionės dokumentą) ar pratęsti jo galiojimo laiką ir kitus Taisyklių 16 ir 17 punktuose nurodytus dokumentus pabėgėlis migracijos tarnybai pateikia asmeniškai, išskyrus Taisyklių 19, 20 ir 21 punktuose nurodytus atvejus.

Jeigu dokumentai kelionės dokumentui gauti, pakeisti ar jo galiojimo laikui pratęsti pateikiami nesilaikant Taisyklių 16 ir 17 punktuose nustatytų reikalavimų, jie ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo dokumentų kelionės dokumentui gauti, pakeisti ar jo galiojimo laikui pratęsti pateikimo migracijos tarnybai dienos grąžinami pabėgėliui paaiškinant grąžinimo priežastį ir pateikiant reikiamą informaciją.

19. Prašymą išduoti (pakeisti) kelionės dokumentą pabėgėliui iki 18 metų pildo ir dokumentus kelionės dokumentui gauti ar pakeisti pateikia vienas iš tėvų (įtėvių) ar globėjas (rūpintojas) arba pats vaikas, jeigu jam yra sukakę 16 metų ir jis pateikia atskirą vieno iš tėvų (įtėvių) ar globėjo (rūpintojo) laisvos formos prašymą išduoti ar pakeisti vaikui kelionės dokumentą, kuriame vieno iš tėvų (įtėvių) ar globėjo (rūpintojo) parašas patvirtintas notaro, seniūno ar konsulinio pareigūno. Tokiu atveju, kai pabėgėliui iki 18 metų yra paskirtas globėjas (rūpintojas), pateikiami ir šias aplinkybes patvirtinantys dokumentai, taip pat jų kopijos arba notaro, seniūno ar konsulinio pareigūno patvirtinti šių dokumentų nuorašai (kopijos).

Jeigu vaiko tėvai išsituokę, prašymą išduoti (pakeisti) kelionės dokumentą pabėgėliui iki 18 metų pildo ir dokumentus kelionės dokumentui gauti ar pakeisti pateikia tas iš tėvų, su kuriuo vaikas gyvena (vaiko gyvenamoji vieta nustatyta tėvų susitarimu arba teismo), arba pats vaikas, jeigu jam yra sukakę 16 metų ir jis pateikia atskirą to iš tėvų, su kuriuo gyvena (vaiko gyvenamoji vieta nustatyta tėvų susitarimu arba teismo), laisvos formos prašymą išduoti ar pakeisti vaikui kelionės dokumentą, kuriame vieno iš tėvų, su kuriuo vaikas gyvena, parašas turi būti patvirtintas notaro, seniūno ar konsulinio pareigūno.

Jeigu nė vienas iš tėvų (įtėvių) ar globėjas (rūpintojas) pabėgėlio iki 18 metų dokumentų kelionės dokumentui gauti ar pakeisti nepateikia, tai atsižvelgus į vaiko interesus kelionės dokumentas pabėgėliui iki 18 metų gali būti išduotas ar pakeistas tarpininkaujant valstybinei vaiko teisių apsaugos institucijai. Valstybinės vaiko teisių apsaugos institucijos tarpininkavimo dokumente turi būti nurodytas vaiko interesams atstovaujantis asmuo, kuris, pateikęs savo asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą ir jo kopiją, pateikia pabėgėlio iki 18 metų dokumentus kelionės

dokumentui gauti ar pakeisti, o jeigu pabėgėliui nėra sukakę 16 metų, tai užpildo ir prašymą išduoti (pakeisti) kelionės dokumentą.

Pateikiant prašymą išduoti (pakeisti) kelionės dokumentą pabėgėliui iki 18 metų, turi dalyvauti ir vaikas.

20. Neveiksnaus (ribotai veiksnus) pabėgėlio prašymą išduoti (pakeisti) kelionės dokumentą pildo ir dokumentus kelionės dokumentui gauti, pakeisti ar jo galiojimo laikui pratęsti pateikia jo globėjas (rūpintojas), kartu pateikdamas paskyrimą globėju (rūpintoju) patvirtinančius dokumentus ir jų kopijas bei savo asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą ir jo kopiją.

21. Pabėgėlio, kuris dėl fizinės negalios negali pats atvykti į migracijos tarnybą pateikti dokumentų kelionės dokumentui gauti, pakeisti ar jo galiojimo laikui pratęsti, dokumentus kelionės dokumentui gauti, pakeisti ar jo galiojimo laikui pratęsti pateikia (jeigu pabėgėlis pats negali užpildyti prašymo išduoti (pakeisti) kelionės dokumentą – ir užpildo) jo įgaliotas asmuo, kartu pateikia atstovavimą patvirtinantį dokumentą bei savo asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą ir jo kopiją.

III. PRAŠYMO IŠDUOTI (PAKEISTI) KELIONĖS DOKUMENTĄ PILDYMAS

22. Prašymas išduoti (pakeisti) kelionės dokumentą (Taisyklių 1 priedas) turi būti pildomas lietuvių kalba, aiškia rašysena, užpildant visas eilutes ir prašymo eilutėse esančiuose langeliuose pažymint (ženklų „x“) tinkamą atsakymą.

23. Pabėgėlis prašymą išduoti (pakeisti) kelionės dokumentą pildo taip:

23.1. nurodo, ar prašo išduoti, ar pakeisti kelionės dokumentą, pabraukdamas reikiamą žodį;

23.2. 1 eilutėje į langelius įrašo asmens kodą;

23.3. 2 eilutėje arabiškais skaitmenimis į langelius įrašo gimimo datą (prašyme išduoti (pakeisti) kelionės dokumentą analogiškai rašomos ir kitos datos);

23.4. 3 eilutėje pažymi lytį atitinkantį langelį;

23.5. 4 ir 5 eilutėse didžiosiomis raidėmis rašo vardą (-us) ir pavardę. Vardas (-ai) ir pavardė rašomi juos paraidžiui perrašant iš galiojančio leidimo nuolat gyventi;

23.6. 6 eilutėje didžiosiomis raidėmis įrašo valstybės, kurioje gimė, pavadinimą;

23.7. 7 eilutėje didžiosiomis raidėmis įrašo pilietybę;

23.8. 8 eilutėje nurodo deklaruotos gyvenamosios vietos adresą Lietuvos Respublikoje ir pažymi atitinkamą langelį, nurodydamas, ar gyvenamoji vieta deklaruota. Jeigu pabėgėlis, gyvenantis Lietuvos Respublikoje, nėra deklaravęs gyvenamosios vietos ir negali jos deklaruoti, tai atitinkamame langelyje pažymi, kad gyvenamoji vieta nedeclaruota, ir nurodo, kur jis gyvena. Jeigu pabėgėlis gyvena miesto savivaldybės teritorijoje, nurodo miestą, o jeigu kitokios savivaldybės – savivaldybę ir miestą arba savivaldybę ir seniūniją. Jeigu asmuo yra įtrauktas į gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitą, tai pažymi atitinkamą langelį ir 8 eilutėje nurodo savivaldybę, kurioje yra įtrauktas į apskaitą;

23.9. 9 eilutėje nurodo tėvų (įtėvių) duomenis: asmens kodą, jeigu jis asmeniui buvo suteiktas ir pabėgėlis jį žino, gimimo datą, vardą (-us) ir pavardę. Jeigu tėvai (įtėviai) ar vienas iš jų yra miręs, nurodo mirties datą, jeigu ją žino (gali nurodyti tik metus);

23.10. 10 eilutėje nurodo vaikų (įvaikių) iki 16 metų duomenis: asmens kodą, jeigu vaikui jis suteiktas ir pabėgėlis jį žino, gimimo datą, vardą (-us) ir pavardę. Jeigu trūksta vietos įrašyti visų vaikų (įvaikių) iki 16 metų duomenis, jie įrašomi prašymo išduoti (pakeisti) kelionės dokumentą 20 eilutėje „Pastabos“;

23.11. 11 eilutėje pažymi šeiminei padėtį atitinkantį langelį.

Jeigu pabėgėlis (-ė) vedęs (ištekėjusi), nurodo santuokos datą ir įrašo sutuoktinio duomenis: asmens kodą, jeigu jis asmeniui suteiktas ir pabėgėlis jį žino, gimimo datą, vardą (-us), pavardę, buvusią sutuoktinio pavardę, pažymi lytį atitinkantį langelį.

Jeigu pabėgėlis (-ė) išsituokęs (-usi), nurodo ištuokos datą, jeigu ją žino, o jeigu našlys (-ė) – sutuoktinio mirties datą, jeigu ją žino;

23.12. 12 eilutės atitinkamame langelyje pažymi, kas pateikė prašymą išduoti (pakeisti) kelionės dokumentą, pasirašo ir nurodo prašymo išduoti (pakeisti) kelionės dokumentą pateikimo datą.

Jeigu prašymą išduoti (pakeisti) kelionės dokumentą pateikia Taisyklių 19, 20 ar 21 punkte nurodytas asmuo, tam skirtose vietose nurodomas prašymą išduoti (pakeisti) kelionės dokumentą pateikusio asmens vardas (-ai) ir pavardė, jis pasirašo ir nurodo prašymo išduoti (pakeisti) kelionės dokumentą pateikimo datą.

24. Jeigu pakeisti pateiktame kelionės dokumente yra galiojanti užsienio valstybės viza ir asmuo pageidauja, kad kelionės dokumento puslapis, kuriame ji yra, nebūtų pažymėtas kaip negaliojantis, prašymo išduoti (pakeisti) kelionės dokumente 20 eilutėje „Pastabos“ įrašo: „Prašyčiau grąžinti negaliojantį pabėgėlio kelionės dokumentą Nr. _____ ir nepažymėti p. _____, nes jame yra galiojanti _____ valstybės viza“ ir pasirašo.

IV. PRAŠYMŲ IŠDUOTI KELIONĖS DOKUMENTĄ, JĮ PAKEISTI AR PRATĖSTI JO GALIOJIMO LAIKĄ PRIĖMIMAS

25. Migracijos tarnybos įgaliotas valstybės tarnautojas priima dokumentus kelionės dokumentui gauti, pakeisti ar jo galiojimo laikui pratęsti, įvertina, ar pabėgėlio pateiktas kelionės dokumentas, leidimas nuolat gyventi priklauso tam pabėgėliui ir ar juose nėra klastojimo požymių. Jeigu abejojama dėl pabėgėlio asmens tapatybės ar dėl pabėgėlio pateikto kelionės dokumento, leidimo nuolat gyventi tikrumo, Užsieniečių registro duomenų centrinėje bazėje sutikrinama pabėgėlio asmens tapatybė, patikrinami duomenys apie pabėgėlį ir jam išduotus kelionės dokumentus, leidimus nuolat gyventi. Jeigu ir atlikus šį patikrinimą lieka abejonių dėl pabėgėlio pateikto kelionės dokumento, leidimo nuolat gyventi tikrumo, tai šis kelionės dokumentas ar leidimas gyventi perduodamas atitinkamai valstybės institucijai ar atitinkamam teritorinės policijos įstaigos padaliniui klastojimo faktui nustatyti.

26. Jeigu pabėgėlis pateikė dokumentus kelionės dokumentui gauti ar pakeisti, migracijos tarnybos įgaliotas valstybės tarnautojas:

26.1. sutikrina pabėgėlio prašyme išduoti (pakeisti) kelionės dokumentą įrašytus duomenis su duomenimis, įrašytais jo pateiktuose dokumentuose kelionės dokumentui gauti ar pakeisti, ir su duomenimis apie šį pabėgėlį Užsieniečių registro duomenų centrinėje bazėje;

26.2. prašymo išduoti (pakeisti) kelionės dokumentą 13 eilutės atitinkamame langelyje nurodo leidimo nuolat gyventi, išduoto pabėgėliui, seriją, numerį, išdavimo datą, datą, iki kurios galioja (-o) pateiktas leidimas nuolat gyventi, ir jį išdavusios įstaigos pavadinimą.

Jeigu pabėgėlis prarado kelionės dokumentą, pažymimas atitinkamas langelis ir įrašomi šio punkto pirmoje pastraipoje nurodyti prarasto kelionės dokumento duomenys;

26.3. prašymo išduoti (pakeisti) kelionės dokumentą 14 eilutėje nurodo kitų dokumentų, jeigu jie buvo pateikti, duomenis;

26.4. pabėgėlio pateiktų nuotraukų kitoje pusėje pieštuku užrašo pabėgėlio vardą (-us), pavardę, prašyme išduoti (pakeisti) kelionės dokumentą tam skirtose vietose įklijuoja pabėgėlio nuotrauką ir duoda pabėgėliui pasirašyti juodos spalvos ryškiai rašančiu rašikliu. Pabėgėlis pasirašo migracijos tarnybos įgalioto valstybės tarnautojo akivaizdoje.

Pabėgėlis, kuriam sukakę 14 metų, parašui skirtame langelyje pasirašo pats. Šiame langelyje braukiamas brūkšny, jeigu kelionės dokumentas išduodamas pabėgėliui iki 14 metų, taip pat jei pabėgėlis dėl neveiknumo (riboto veiknumo) ar fizinės negalios nesugeba pasirašyti. Prašymo išduoti (pakeisti) kelionės dokumentą 20 eilutėje „Pastabos“ nurodoma, dėl kokių priežasčių pabėgėlis nepasirašė;

26.5. prašymo išduoti (pakeisti) kelionės dokumentą 15 eilutės atitinkamame langelyje pažymi, ar sumokėta valstybės rinkliava už kelionės dokumento išdavimą ar keitimą, nurodo dokumento, patvirtinančio valstybės rinkliavos sumokėjimą, numerį, datą ir valstybės rinkliavos dydį arba dokumento, patvirtinančio atleidimo nuo valstybės rinkliavos aplinkybes, duomenis: dokumento pavadinimą, jo numerį, išdavimo datą ir jį išdavusios įstaigos pavadinimą;

26.6. prašymo išduoti (pakeisti) kelionės dokumentą 16 eilutėje savo parašu patvirtina, kad pabėgėlio tapatybė sutinkinta su pateiktais dokumentais, nurodo savo pareigas, vardą, pavardę ir datą. Tam skirtoje vietoje dedamas antspaudas su Lietuvos valstybės herbu;

26.7. prašyme išduoti (pakeisti) kelionės dokumentą nurodo atitinkamą (-us) kelionės dokumento keitimo priežasties (priežasčių) kodą (-us). Kelionės dokumento keitimo priežasčių kodai yra šie:

01 – keitimas dėl transkripcijos pakeitus vardą ir pavardę;

02 – keitimas civilinės būklės akto pagrindu pakeitus vardą ar (ir) pavardę;

03 – keitimas dėl netikslių įrašų (išskyrus gimimo datą, lytį);

04 – keitimas dėl netikslių gimimo datos ar lyties įrašų;

11 – keitimas išnaudojus vizoms skirtus lapus;

12 – keitimas tapus netinkamam naudoti;

13 – keitimas pasibaigus galiojimo laikui;

14 – keitimas jį praradus (pametus, pavogus ar dingus);

65 – keitimas dėl migracijos tarnybos darbuotojų techninės klaidos;

75 – keitimas dėl Asmens dokumentų išrašymo centro prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos (toliau – Asmens dokumentų išrašymo centras) techninio broko (blanko broko, spausdinimo klaidos ar pan.);

26.8. prašymą išduoti (pakeisti) kelionės dokumentą užregistruoja Prašymų išduoti (pakeisti) pabėgėlio kelionės dokumentą ir pabėgėlio kelionės dokumentų registre (Taisyklių 2 priedas) arba kompiuterinėje duomenų bazėje ir prašymo išduoti (pakeisti) kelionės dokumentą tam skirtoje vietoje nurodo registracijos eilės numerį, datą ir migracijos tarnybos kodą, kuris turi atitikti nurodytąjį teritorinių policijos įstaigų migracijos skyrių, poskyrių ir grupių ir jų kodų sąrašą (Taisyklių 3 priedas);

Punkto pakeitimai:

Nr. [1V-330](#), 2006-08-18, *Žin.*, 2006, Nr. 90-3534 (2006-08-25), i. k. 1062310ISAK001V-330

26.9. padaro pabėgėlio pateiktų dokumentų kopijas.

27. Jeigu pabėgėlis pateikė dokumentus kelionės dokumento galiojimo laikui pratęsti, migracijos tarnybos įgaliotas valstybės tarnautojas:

27.1. prašyme pratęsti kelionės dokumento galiojimo laiką pažymi, ar sumokėta valstybės rinkliava už kelionės dokumento galiojimo laiko pratęsimą, nurodo dokumento, patvirtinančio valstybės rinkliavos sumokėjimą, numerį, datą ir valstybės rinkliavos dydį arba dokumento, patvirtinančio atleidimo nuo valstybės rinkliavos aplinkybes, duomenis: dokumento pavadinimą, jo numerį, išdavimo datą ir jį išdavusios įstaigos pavadinimą;

27.2. prašyme pratęsti kelionės dokumento galiojimo laiką savo parašu patvirtina, kad pabėgėlio tapatybė sutinkinta su pateiktais dokumentais, nurodo savo pareigas, vardą, pavardę, datą ir deda antspaudą su Lietuvos valstybės herbu;

27.3. prašymą pratęsti kelionės dokumento galiojimo laiką užregistruoja Prašymų pratęsti pabėgėlio kelionės dokumento galiojimo laiką registre (Taisyklių 4 priedas) arba kompiuterinėje duomenų bazėje ir prašyme pratęsti kelionės dokumento galiojimo laiką nurodo registracijos eilės numerį bei datą;

Punkto pakeitimai:

Nr. [1V-330](#), 2006-08-18, *Žin.*, 2006, Nr. 90-3534 (2006-08-25), i. k. 1062310ISAK001V-330

27.4. padaro pabėgėlio pateiktų dokumentų kopijas.

28. Migracijos tarnybai pateikti dokumentai ir dokumentų kopijos saugomi migracijos tarnyboje, kol bus išduotas kelionės dokumentas, pratęstas jo galiojimo laikas ar įsigalios sprendimas, nurodytas Taisyklių 31.2 punkte.

Leidimas nuolat gyventi ir kelionės dokumentas, išskyrus kelionės dokumentą, kurio galiojimo laiką prašoma pratęsti, sutikrinus duomenis šiuose dokumentuose su pateiktais prašyme išduoti (pakeisti) kelionės dokumentą duomenimis, grąžinami juos pateikusiam pabėgėliui.

Keičiamas kelionės dokumentas pabėgėliui grąžinamas, iki jam bus išduotas naujas kelionės dokumentas.

V. PRAŠYMŲ IŠDUOTI KELIONĖS DOKUMENTĄ, JĮ PAKEISTI AR PRATĘSTI JO GALIOJIMO LAIKĄ NAGRINĖJIMAS IR SPRENDIMŲ PRIĖMIMAS

29. Migracijos tarnybos įgaliotas valstybės tarnautojas, priėmęs dokumentus kelionės dokumentui gauti, pakeisti ar jo galiojimo laikui pratęsti, ne vėliau kaip per 2 darbo dienas:

29.1. patikrina Gyventojų registro duomenų centrinėje bazėje, ar pabėgėliui buvo išduotas Lietuvos Respublikos asmens dokumentas;

29.2. apie Taisyklių 29.1 punkte nurodytą patikrinimą įrašo prašymo išduoti (pakeisti) kelionės dokumentą 20 eilutėje „Pastabos“ arba prašyme pratęsti kelionės dokumento galiojimo laiką, nurodo savo pareigas, vardą, pavardę, datą ir pasirašo arba surašo atitinkamą pažymą.

30. Migracijos tarnybos įgaliotas valstybės tarnautojas, vadovaudamasis Informacijos apie įtariamus, kaltinamus, teistus ir patrauktus baudžiamojon atsakomybėn asmenis pateikimo, naudojimo bei saugojimo instrukcijos, patvirtintos Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2003 m. birželio 30 d. įsakymu Nr. 1V-243 (Žin., 2003, Nr. [65-2986](#)), 28–33 punktais, patikrina duomenis apie pabėgėlį Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos (toliau – Informatikos ir ryšių departamentas) Teistumo informacijos skyriaus duomenų bazėse ir parengia pažymą apie pabėgėlio teistumą ir paiešką.

31. Ne vėliau kaip per 15 darbo dienų nuo pabėgėlio prašymo išduoti kelionės dokumentą, jį pakeisti ar pratęsti jo galiojimo laiką gavimo dienos migracijos tarnybos vadovas priima nustatytomis faktinėmis aplinkybėmis ir Lietuvos Respublikos teisės aktų normomis pagrįstą sprendimą:

31.1. išduoti kelionės dokumentą, jį pakeisti ar pratęsti jo galiojimo laiką, jeigu pabėgėliui kelionės dokumentas gali būti išduotas, pakeistas ar pratęstas jo galiojimo laikas;

31.2. atsisakyti išduoti kelionės dokumentą, jį pakeisti ar pratęsti jo galiojimo laiką, kuriame nurodomi sprendimo priėmimo motyvai, sprendimo apskundimo tvarka ir terminai, jeigu pabėgėliui kelionės dokumentas negali būti išduotas, pakeistas ar pratęstas jo galiojimo laikas. Pabėgėlis supažindinamas su priimtu sprendimu. Sprendime turi pasirašyti pabėgėlis ir valstybės tarnautojas, kuris pabėgėlį supažindino su sprendimu. Pabėgėliui įteikiama sprendimo kopija.

Pabėgėlis per 7 dienas nuo sprendimo priėmimo dienos turi teisę apskūsti šį sprendimą atitinkamam apygardos administraciniam teismui.

32. Migracijos tarnybos įgaliotas valstybės tarnautojas Taisyklių 31.1 ir 31.2 punktuose nurodytus sprendimus registruoja Sprendimų dėl pabėgėlio kelionės dokumento išdavimo, keitimo ar galiojimo laiko pratęsimo registre (Taisyklių 5 priedas) arba kompiuterinėje duomenų bazėje ir prideda juos prie pabėgėlio pateiktų dokumentų.

Punkto pakeitimai:

Nr. [1V-330](#), 2006-08-18, Žin., 2006, Nr. 90-3534 (2006-08-25), i. k. 1062310ISAK001V-330

33. Pabėgėliui per 7 dienas nuo Taisyklių 31.2 punkte nurodyto sprendimo priėmimo dienos nepateikus skundo atitinkamam apygardos administraciniam teismui, jo pateikti dokumentai kartu su Taisyklėse nurodytais surinktais, gautais ar priimtais dokumentais, išskyrus prašymą išduoti (pakeisti) kelionės dokumentą, išsiunčiami Migracijos departamentui prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos (toliau – Migracijos departamentas).

VI. KELIONĖS DOKUMENTO IŠDAVIMAS IR KEITIMAS

34. Priėmus sprendimą išduoti ar pakeisti kelionės dokumentą, migracijos tarnybos įgaliotas valstybės tarnautojas ne vėliau kaip per 2 darbo dienas:

34.1. prašymo išduoti (pakeisti) kelionės dokumentą 17 eilutėje pažymi atitinkamą langelį, nurodo savo pareigas, vardą, pavardę, sprendimo išduoti kelionės dokumentą ar jį pakeisti priėmimo datą ir pasirašo. Tam skirtoje vietoje dedamas antspaudas su Lietuvos valstybės herbu;

34.2. prašymą išduoti (pakeisti) kelionės dokumentą užregistruoja Asmens dokumentų išrašymo sistemoje, šio prašymo tam skirtoje vietoje nurodo jo registravimo Asmens dokumentų išrašymo sistemoje datą ir suteiktą registracijos numerį;

34.3. specialia įranga nuskaito pabėgėlio prašymą išduoti (pakeisti) kelionės dokumentą su įklijuota pabėgėlio nuotrauka ir pabėgėlio parašu;

34.4. parengia užsakymą Asmens dokumentų išrašymo centrui dėl kelionės dokumento išrašymo.

35. Jeigu migracijos tarnyba neturi techninių sąlygų su Asmens dokumentų išrašymo sistema dirbti tiesiogiai (prijungties režimu), Taisyklių 34.2–34.4 punktų reikalavimai nevykdomi, o prašymai išduoti (pakeisti) kelionės dokumentą Asmens dokumentų išrašymo centrui siunčiami tarnybiniu paštu.

36. Prašymai išduoti (pakeisti) kelionės dokumentą Asmens dokumentų išrašymo sistemoje registruojami, užsakymai Asmens dokumentų išrašymo centrui dėl kelionės dokumento išrašymo rengiami ir išrašyti kelionės dokumentai migracijos tarnybai perduodami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

Kelionės dokumentą išrašo Asmens dokumentų išrašymo centras.

37. Priėmus sprendimą atsisakyti išduoti ar pakeisti kelionės dokumentą, migracijos tarnybos įgaliotas valstybės tarnautojas ne vėliau kaip per 2 darbo dienas:

37.1. pabėgėlio prašymo išduoti (pakeisti) kelionės dokumentą 17 eilutėje pažymi atitinkamą langelį, nurodo savo pareigas, vardą, pavardę, sprendimo atsisakyti išduoti kelionės dokumentą ar jį pakeisti priėmimo datą ir pasirašo. Tam skirtoje vietoje dedamas antspaudas su Lietuvos valstybės herbu. Prašymas išduoti (pakeisti) kelionės dokumentą dedamas į archyvinę kartoteką;

37.2. Prašymų išduoti (pakeisti) pabėgėlio kelionės dokumentą ir pabėgėlio kelionės dokumentų registro pastabų skiltyje įrašo, kad priimtas sprendimas atsisakyti išduoti kelionės dokumentą ar jį pakeisti.

Punkto pakeitimai:

Nr. [1V-330](#), 2006-08-18, *Žin.*, 2006, Nr. 90-3534 (2006-08-25), i. k. 1062310ISAK001V-330

38. Migracijos tarnybos įgaliotas valstybės tarnautojas, iš Asmens dokumentų išrašymo centro gavęs išrašytą kelionės dokumentą:

38.1. patikrina, ar kelionės dokumente nurodyti pabėgėlio asmens duomenys ir nuotrauka atitinka pabėgėlio asmens duomenis ir nuotrauką prašyme išduoti (pakeisti) kelionės dokumentą.

Jeigu kelionės dokumente nurodyti pabėgėlio asmens duomenys ar nuotrauka neatitinka pabėgėlio asmens duomenų ar nuotraukos prašyme išduoti (pakeisti) kelionės dokumentą, apie tai nedelsiant informuojamas migracijos tarnybos vadovas, kuris priima sprendimą dėl naujo kelionės dokumento išrašymo.

Kelionės dokumentas, kuriame pabėgėlio asmens duomenys ar nuotrauka neatitinka pabėgėlio asmens duomenų ar nuotraukos prašyme išduoti (pakeisti) kelionės dokumentą, gražinamas Asmens dokumentų išrašymo centrui;

38.2. užpildo prašymo išduoti (pakeisti) kelionės dokumentą 18 eilutę, nurodydamas pabėgėliui išrašyto kelionės dokumento numerį, išrašymo datą ir galiojimo laiką;

38.3. kelionės dokumento 3 puslapį juodos ar mėlynos spalvos rašikliu lietuvių kalba, didžiosiomis raidėmis užpildo taip:

38.3.1. eilutėje „DOKUMENTAS GALIOJA VIŠOŠE ŠALYSE, IŠSKYRUS“ įrašo valstybės (-ių), kurios (-ių) pilietybę turi pabėgėlis, o jeigu jis neturi užsienio valstybės pilietybės – valstybės, kurioje buvo jo nuolatinė gyvenamoji vieta, pavadinimą (-us);

38.3.2. eilutėje „ŠIS DOKUMENTAS IŠDUOTAS REMLANTIS“ įrašo pabėgėlio turimo leidimo nuolat gyventi seriją ir numerį.

Jeigu pabėgėlis pakeičia leidimą nuolat gyventi, leidimo nuolat gyventi serija ir numeris iš naujo įrašomi perbraukus senus įrašus. Nauji įrašai patvirtinami migracijos tarnybos įgalioto valstybės tarnautojo parašu ir antspaudu su Lietuvos valstybės herbu;

38.3.3. eilutėje „IŠDAVIMO VIETA“ iš teritorinių policijos įstaigų migracijos skyrių, poskyrių ir grupių ir jų kodų sąrašo įrašo migracijos tarnybos pavadinimą ir kodą (skliausteliuose);

38.3.4. tam skirtoje vietoje pasirašo ir deda antspaudą su Lietuvos valstybės herbų;

38.4. kelionės dokumento duomenis įrašo į Prašymų išduoti (pakeisti) pabėgėlio kelionės dokumentą ir pabėgėlio kelionės dokumentų registrą.

Punkto pakeitimai:

Nr. [1V-330](#), 2006-08-18, Žin., 2006, Nr. 90-3534 (2006-08-25), i. k. 1062310ISAK001V-330

VII. KELIONĖS DOKUMENTO ATSIĖMIMAS IR JO GALIOJIMAS

39. Pabėgėlis pats atvyksta į migracijos tarnybą atsiimti kelionės dokumento, išskyrus Taisyklių 40 punkte nurodytus atvejus.

40. Kelionės dokumentą gali paimti ir pabėgėlio įgaliotas asmuo.

Jeigu kelionės dokumentą paima pabėgėlio įgaliotas asmuo, jis turi pateikti atstovavimą patvirtinantį dokumentą ir savo asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą.

Jeigu kelionės dokumentą paima neveiksnaus (ribotai veiksnus) pabėgėlio globėjas (rūpintojas) ar globėjo (rūpintojo) įgaliotas asmuo, jis turi pateikti paskyrimą globėju (rūpintoju) patvirtinančius dokumentus, jei jie nebuvo pateikti kartu su prašymu išduoti (pakeisti) kelionės dokumentą, ir savo asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą.

Pabėgėlio iki 18 metų kelionės dokumentą paima vienas iš tėvų (įtėvių), globėjas (rūpintojas) ar valstybinės vaiko teisių apsaugos institucijos tarpininkavimo dokumente nurodytas vaiko interesams atstovaujantis asmuo, pateikęs savo asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą. Jeigu vaiko tėvai išsituokę, pabėgėlio iki 18 metų kelionės dokumentą paima tas iš tėvų, su kuriuo vaikas gyvena (vaiko gyvenamoji vieta nustatyta tėvų susitarimu arba teismo), pateikęs savo asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą.

Kai kelionės dokumentą paima pabėgėlio iki 18 metų globėjas (rūpintojas), jis turi pateikti paskyrimą globėju (rūpintoju) patvirtinančius dokumentus, jeigu jie nebuvo pateikti kartu su prašymu išduoti (pakeisti) kelionės dokumentą.

Jeigu pabėgėlio iki 18 metų kelionės dokumentą paima vieno iš tėvų (įtėvių) ar globėjo (rūpintojo) įgaliotas asmuo, jis turi pateikti atstovavimą patvirtinantį dokumentą ir savo asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą.

Pateiktų dokumentų kopijos pridedamos prie pabėgėlio pateiktų dokumentų.

41. Jeigu pabėgėlis keičia kelionės dokumentą, tai atsiimdamas naują kelionės dokumentą turi pateikti keičiamą kelionės dokumentą.

Keičiamas kelionės dokumentas turi būti pateiktas ir tokiu atveju, kai kelionės dokumentą paima pabėgėlio įgaliotas asmuo, neveiksnaus (ribotai veiksnus) pabėgėlio globėjas (rūpintojas), vienas iš pabėgėlio iki 18 metų tėvų (įtėvių), globėjas (rūpintojas) ar jų įgaliotas asmuo arba valstybinės vaiko teisių apsaugos institucijos tarpininkavimo dokumente nurodytas vaiko interesams atstovaujantis asmuo.

Jeigu atsiimant naują kelionės dokumentą nepateikiamas keičiamas kelionės dokumentas, tai Asmens dokumentų išrašymo sistemoje jis skelbiamas negrąžintu. Apie tai turi būti pažymėta prašymo išduoti (pakeisti) kelionės dokumentą 20 eilutėje „Pastabos“.

42. Atsiimdamas kelionės dokumentą pabėgėlis turi pasirašyti prašymo išduoti (pakeisti) kelionės dokumentą 19 eilutėje, patvirtindamas, kad kelionės dokumentą gavo, ir nurodyti jo atsiėmimo datą.

Jeigu pabėgėlis dėl fizinės negalios nesugeba pasirašyti, prašymo išduoti (pakeisti) kelionės dokumentą 19 eilutėje vietoj pabėgėlio parašo braukiamas brūkšnys, nurodoma kelionės dokumento atsiėmimo data, o prašymo išduoti (pakeisti) kelionės dokumentą 20 eilutėje „Pastabos“ – priežastis, dėl kurios pabėgėlis nepasirašo.

Jeigu kelionės dokumentą atsiima ne pats pabėgėlis, o paima Taisyklių 41 punkto 2 pastraipoje nurodytas asmuo, tai prašymo išduoti (pakeisti) kelionės dokumentą 19 eilutėje jis pasirašo patvirtindamas, kad kelionės dokumentą gavo, nurodo jo atsiėmimo datą, o prašymo

išduoti (pakeisti) kelionės dokumentą toje pačioje eilutėje tam skirtose vietose nurodoma asmens, paėmusio kelionės dokumentą, vardas ir pavardė.

Prašymo išduoti (pakeisti) kelionės dokumentą 19 eilutės atitinkamame langelyje pažymima, kas paėmė kelionės dokumentą.

43. Migracijos tarnybos įgaliotas valstybės tarnautojas:

43.1. specialiu prietaisu pažymi kaip negaliojantį pabėgėlio pateiktą keisti kelionės dokumentą.

Pažymėtas kaip negaliojantis kelionės dokumentas, išskyrus keičiamą dėl Taisyklių 6.3 punkte nurodytos priežasties, gražinamas pabėgėliui arba Taisyklių 41 punkto 2 pastraipoje nurodytam asmeniui.

Negaliojantis kelionės dokumentas pabėgėliui negražinamas, jeigu jį paimti pabėgėlis atsisako ir patvirtina tai savo parašu prašymo išduoti (pakeisti) kelionės dokumentą 20 eilutėje „Pastabos“.

Prašymo išduoti (pakeisti) kelionės dokumentą 20 eilutėje „Pastabos“ pažymima, ar negaliojantis kelionės dokumentas gražintas pabėgėliui;

43.2. į Asmens dokumentų išrašymo sistemą įveda informaciją apie kelionės dokumento atsiėmimą.

44. Jeigu migracijos tarnyba neturi techninių sąlygų su Asmens dokumentų išrašymo sistema dirbti tiesiogiai (prijungties režimu), tai pagal Taisyklių 43.2 punkto reikalavimus Asmens dokumentų išrašymo centrui nedelsdama išsiunčia (elektroniniu paštu, faksu arba paštu) raštišką pranešimą, kad kelionės dokumentą pabėgėlis atsiėmė. Pranešime turi būti nurodyta: pabėgėlio asmens kodas, vardas, pavardė, kelionės dokumento numeris ir jo atsiėmimo data. Pranešimo kopija pridedama prie pabėgėlio pateiktų dokumentų.

45. Prašymai išduoti (pakeisti) kelionės dokumentą saugomi migracijos tarnybos kartotekoje, sudėti abėcėlės tvarka (pagal pavardes).

46. Prašymai išduoti (pakeisti) kelionės dokumentą teisėsaugos įstaigų valstybės tarnautojams ar kitų valstybės institucijų ar įstaigų valstybės tarnautojams susipažinti teikiami arba jų kopijos, atsakant į paklausimus, siunčiamos Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka. Tokiu atveju prašymo išduoti (pakeisti) kelionės dokumentą 20 eilutėje „Pastabos“ įrašoma, kada ir kam šis prašymas buvo pateiktas susipažinti ar išsiųsta jo kopija.

47. Išdavus (pakeitus) kelionės dokumentą, pabėgėlio pateikti dokumentai kartu su Taisyklėse nurodytais surinktais, gautais ar priimtais dokumentais, išskyrus prašymą išduoti (pakeisti) kelionės dokumentą, išsiunčiami Migracijos departamentui.

VIII. KELIONĖS DOKUMENTO GALIOJIMO LAIKO PRATĖSIMAS

48. Priėmus sprendimą pratęsti kelionės dokumento galiojimo laiką, migracijos tarnybos įgaliotas valstybės tarnautojas:

48.1. kelionės dokumento 4 arba 5 puslapį juodos ar mėlynos spalvos rašikliu lietuvių kalba, didžiosiomis raidėmis užpildo taip:

48.1.1. eilutėje „NUO“ trimis arabiškų skaitmenų grupėmis, metus, mėnesį ir dieną reiškiančias skaitmenų grupes atskirdamas brūkšneliais, įrašo datą, nuo kurios pratęsiamas kelionės dokumento galiojimo laikas;

48.1.2. eilutėje „IKI“ Taisyklių 48.1.1 punkte nustatyta tvarka įrašo datą, iki kurios pratęsiamas kelionės dokumento galiojimo laikas;

48.1.3. eilutėje „PRATĖSIMO VIETA“ Taisyklių 38.3.3 punkte nustatyta tvarka įrašo migracijos tarnybos pavadinimą ir kodą;

48.1.4. eilutėje „DATA“ Taisyklių 48.1.1 punkte nustatyta tvarka įrašo kelionės dokumento galiojimo laiko pratęsimo datą;

48.1.5. tam skirtose vietose pasirašo ir deda antspaudą su Lietuvos valstybės herbui;

48.2. kelionės dokumento galiojimo laiko pratęsimo duomenis įrašo Prašymų pratęsti pabėgėlio kelionės dokumento galiojimo laiką registre;

Punkto pakeitimai:

Nr. [1V-330](#), 2006-08-18, *Žin.*, 2006, Nr. 90-3534 (2006-08-25), i. k. 1062310ISAK001V-330

48.3. į Asmens dokumentų išrašymo sistemą įveda duomenis apie kelionės dokumento galiojimo laiko pratęsimą.

49. Jeigu migracijos tarnyba neturi techninių sąlygų su Asmens dokumentų išrašymo sistema dirbti tiesiogiai (prijungties režimu), tai pagal Taisyklių 48.3 punkto reikalavimą Asmens dokumentų išrašymo centrui nedelsdama išsiunčia (elektroniniu paštu, faksu arba paštu) raštišką pranešimą apie kelionės dokumento galiojimo laiko pratęsimą. Pranešime turi būti nurodyta: pabėgėlio asmens kodas, vardas, pavardė, kelionės dokumento numeris ir datos, nuo kurios ir iki kurios pratęstas kelionės dokumento galiojimo laikas. Pranešimo kopija pridedama prie pabėgėlio pateiktų dokumentų.

50. Priėmus sprendimą atsisakyti pratęsti kelionės dokumento galiojimo laiką, migracijos tarnybos įgaliotas valstybės tarnautojas Prašymų pratęsti pabėgėlio kelionės dokumento galiojimo laiką registro pastabų skiltyje įrašo, kad priimtas sprendimas atsisakyti pratęsti kelionės dokumento galiojimo laiką.

Kelionės dokumentas, pasibaigus galiojimo laikui, jeigu jį pratęsti atsisakyta, pažymimas kaip negaliojantis.

Punkto pakeitimai:

Nr. [1V-330](#), 2006-08-18, *Žin.*, 2006, Nr. 90-3534 (2006-08-25), i. k. 1062310ISAK001V-330

51. Pabėgėlis pats atvyksta į migracijos tarnybą atsiimti kelionės dokumento, kurio galiojimo laikas pratęstas ar kurio galiojimo laiką pratęsti atsisakyta, išskyrus Taisyklių 40 punkto pirmoje, antroje ir trečioje pastraipose nurodytus atvejus.

Kelionės dokumentas, kurio galiojimo laiką pratęsti atsisakyta, pabėgėliui negražinamas, jeigu jį paimti pabėgėlis atsisako. Jeigu kelionės dokumento, kurį pabėgėlis atsisako paimti, galiojimo laikas nepasibaigė, pabėgėlis prašyme pratęsti kelionės dokumento galiojimo laiką turi įrašyti, kad atsisako paimti kelionės dokumentą, nurodyti datą ir pasirašyti.

52. Atsiimdamas kelionės dokumentą, kurio galiojimo laikas pratęstas arba kurio galiojimo laiką pratęsti atsisakyta, pabėgėlis prašyme pratęsti kelionės dokumento galiojimo laiką turi įrašyti, kad kelionės dokumentą gavo, nurodyti jo atsiėmimo datą ir pasirašyti.

Jeigu pabėgėlis dėl fizinės negalios nesugeba pasirašyti, prašyme pratęsti kelionės dokumento galiojimo laiką nurodoma kelionės dokumento atsiėmimo data ir priežastis, dėl kurios pabėgėlis nepasirašo.

Jeigu kelionės dokumentą atsiima ne pats pabėgėlis, o paima jo įgaliotas asmuo ar neveiksnaus (ribotai veiksnus) pabėgėlio globėjas (rūpintojas), tai prašyme pratęsti kelionės dokumento galiojimo laiką nurodoma, kas paėmė kelionės dokumentą, įrašomas asmuo, paėmusio kelionės dokumentą, vardas ir pavardė, šis asmuo nurodo, kad kelionės dokumentą gavo, įrašo jo atsiėmimo datą ir pasirašo.

53. Jeigu pabėgėlis arba Taisyklių 40 punkte nurodytas asmuo atsisakė paimti kelionės dokumentą, kurio galiojimo laiką pratęsti atsisakyta, arba neatsiėmė jo per vieną mėnesį nuo kelionės dokumento galiojimo laiko pabaigos, prašyme pratęsti kelionės dokumento galiojimo laiką pažymima, kad kelionės dokumentas pabėgėliui negražintas.

54. Pratęsus kelionės dokumento galiojimo laiką, pabėgėlio pateikti dokumentai kartu su Taisyklėse nurodytais surinktais, gautais ar priimtais dokumentais išsiunčiami Migracijos departamentui.

IX. KELIONĖS DOKUMENTO NEGALIOJIMAS

55. Kelionės dokumentas negalioja:

55.1. pasibaigus jo galiojimo laikui;

55.2. pripažinus jį negaliojančiu pagal Taisyklių 58 punkte nurodytus pagrindus, t. y. įvedus duomenis į Asmens dokumentų išrašymo sistemą;

55.3. pabėgėliui mirus.

56. Mirusio pabėgėlio kelionės dokumentas Asmens dokumentų išrašymo sistemoje tampa negaliojantis nuo pabėgėlio mirties datos, kai mirties faktas užregistruojamas Gyventojų registre.

57. Mirusio pabėgėlio kelionės dokumentas, grąžintas buvusios gyvenamosios vietos ar mirties vietos civilinės metrikacijos įstaigai arba Lietuvos Respublikos diplomatinei atstovybei ar konsulinei įstaigai užsienio valstybėje (toliau – konsulinė įstaiga), perduodamas jį išdavusiai migracijos tarnybai.

Civilinės metrikacijos įstaigai grąžintas mirusio pabėgėlio kelionės dokumentas teisės aktų nustatyta tvarka perduodamas jį išdavusiai migracijos tarnybai kartu su nustatytos formos aprašu (Taisyklių 6 priedas), o grąžintas konsulinei įstaigai perduodamas jį išdavusiai migracijos tarnybai per Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministerijos Konsulinį departamentą su lydraščiu, kuriame nurodoma pabėgėlio vardas (-ai), pavardė, jo mirties įrašo numeris, data, mirties užregistravimo vieta (gali būti pridodamas šiuos duomenis patvirtinantis dokumentas ar konsulinio pareigūno patvirtinta jo kopija su vertimu į lietuvių kalbą) ir mirusio pabėgėlio kelionės dokumento duomenys.

Migracijos tarnybai gavus mirusių pabėgėlių kelionės dokumentus, Gyventojų registro duomenų centrinėje bazėje patikrinami duomenys apie mirusį pabėgėlį ir jam išduotus asmens tapatybę patvirtinančius dokumentus, sutikrinama asmens tapatybė. Mirusių pabėgėlių, kurių mirties faktas neregistruotas Gyventojų registre, kelionės dokumentai Asmens dokumentų išrašymo sistemoje pažymimi kaip negaliojantys.

Prašymo išduoti (pakeisti) kelionės dokumentą 20 eilutėje „Pastabos“ įrašomi pabėgėlio mirties įrašo numeris ir data, nurodoma, ar kelionės dokumentas grąžintas.

Jeigu civilinės metrikacijos įstaiga mirusio pabėgėlio kelionės dokumentą perduoda ne tai migracijos tarnybai, kuri jį išdavė, tai mirusio pabėgėlio kelionės dokumentą kaip negaliojantį pažymi jį gavusi migracijos tarnyba, o kelionės dokumentą išdavusiai migracijos tarnybai siunčiamas pranešimas, kuriame nurodomi mirusio pabėgėlio asmens duomenys, mirties įrašo numeris, data ir pažymima, ar kelionės dokumentas grąžintas.

Neįteikus kelionės dokumento dėl pabėgėlio mirties, prašymo išduoti (pakeisti) kelionės dokumentą 20 eilutėje „Pastabos“ pažymima, kad pabėgėlis mirė ir kad kelionės dokumentas neįteiktas, nurodomi mirties įrašo numeris ir data. Dėl pabėgėlio mirties neįteiktas kelionės dokumentas sunaikinamas.

Šio punkto antroje pastraipoje nurodytas lydraštis ir penktoje pastraipoje nurodytas pranešimas išsiunčiami Migracijos departamentui.

58. Kelionės dokumentas pripažįstamas negaliojančiu, jeigu:

58.1. paaiškėja aplinkybės, dėl kurių šis dokumentas negalėjo būti išduotas, pakeistas arba pratęstas jo galiojimo laikas. Manoma, kad aplinkybės paaiškėjo, kai yra priimtas sprendimas, jog kelionės dokumentas išduotas, pakeistas arba jo galiojimo laikas pratęstas neteisėtai, ir šis dokumentas turi būti iš pabėgėlio paimtas ir sunaikintas (negaliojimo priežasties kodas – 41);

58.2. jis yra suklastotas (negaliojimo priežasties kodas – 70);

58.3. jis yra prarastas (negaliojimo priežasties kodas – 14);

58.4. jis yra pakeistas dėl Taisyklių 6.1–6.5 punktuose nurodytų priežasčių;

58.5. Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka panaikintas pabėgėlio statusas (negaliojimo priežasties kodas – 76);

58.6. panaikintas pabėgėliui išduotas leidimas nuolat gyventi (negaliojimo priežasties kodas – 42);

58.7. pabėgėlis kelionės dokumento, kurio galiojimo laikas ilgesnis nei šeši mėnesiai, neatsiėmė per šešis mėnesius nuo kelionės dokumento išrašymo dienos (negaliojimo priežasties kodas – 62);

Punkto pakeitimai:

Nr. [1V-330](#), 2006-08-18, *Žin.*, 2006, Nr. 90-3534 (2006-08-25), i. k. 1062310ISAK001V-330

58.8. pabėgėlis kelionės dokumento, kurio galiojimo laikas pratęstas ilgesniam nei šešių mėnesių laikotarpiui, neatsiėmė per šešis mėnesius nuo kelionės dokumento galiojimo laiko

pratęsimo dienos (negaliojimo priežasties kodas – 62).

Punkto pakeitimai:

Nr. [1V-330](#), 2006-08-18, Žin., 2006, Nr. 90-3534 (2006-08-25), i. k. 1062310ISAK001V-330

58.9. Neteko galios nuo 2006-08-28

Punkto naikinimas:

Nr. [1V-330](#), 2006-08-18, Žin., 2006, Nr. 90-3534 (2006-08-25), i. k. 1062310ISAK001V-330

59. Jeigu yra pagrindas manyti, kad kelionės dokumentas pabėgėliui išduotas, pakeistas arba jo galiojimo laikas pratęstas neteisėtai, jį išdavusioje migracijos tarnyboje atliekamas patikrinimas kelionės dokumento išdavimo, pakeitimo ar galiojimo laiko pratęsimo aplinkybėms nustatyti. Sprendimą dėl kelionės dokumento išdavimo, pakeitimo ar galiojimo laiko pratęsimo teisėtumo priima migracijos tarnybos vadovas. Sprendimas dėl kelionės dokumento išdavimo, pakeitimo ar jo galiojimo laiko pratęsimo teisėtumo ir patikrinimo medžiaga persiunčiama Migracijos departamentui.

60. Pabėgėlis, kuriam išdavus kelionės dokumentą paaiškėjo aplinkybės, dėl kurių jis negalėjo būti išduotas, pakeistas arba pratęstas jo galiojimo laikas, taip pat pabėgėlis, kuriam suteiktas pabėgėlio statusas buvo panaikintas arba kurio leidimas nuolat gyventi panaikintas, turi grąžinti kelionės dokumentą migracijos tarnybai arba konsulinei įstaigai. Konsulinė įstaiga grąžintą kelionės dokumentą perduoda jį išdavusiai migracijos tarnybai.

61. Taisyklių 58.1, 58.5 ir 58.6 punktuose nurodytus duomenis apie kelionės dokumentų negaliojimą į Asmens dokumentų išrašymo sistemą įveda migracijos tarnyba. Jeigu negaliojančio kelionės dokumento pabėgėlis negrąžina, tai Asmens dokumentų išrašymo sistemoje jis skelbiamas negrąžintu. Jeigu toks kelionės dokumentas grąžinamas vėliau, Asmens dokumentų išrašymo sistemoje daromas pakeitimas ir nurodoma, kad kelionės dokumentas grąžintas. Prašymo išduoti (pakeisti) kelionės dokumentą 20 eilutėje „Pastabos“ turi būti pažymėta, ar negaliojantis kelionės dokumentas grąžintas.

62. Pabėgėlis, praradęs kelionės dokumentą, apie tai turi ne vėliau kaip per 2 darbo dienas raštu pranešti savo gyvenamosios vietos migracijos tarnybai arba bet kuriai teritorinei policijos įstaigai, užpildydamas nustatytos formos Pranešimą apie kelionės dokumento praradimą (Taisyklių 7 priedas). Šiame pranešime pabėgėlis turi nurodyti kelionės dokumento praradimo aplinkybes. Teritorinės policijos įstaigos pareigūnas pabėgėlio užpildytą pranešimą apie kelionės dokumento praradimą turi perduoti šios įstaigos migracijos tarnybai, kuri prarastą kelionės dokumentą skelbia negaliojančiu.

Jeigu kelionės dokumentą pabėgėlis prarado užsienio valstybėje, tai apie kelionės dokumento praradimą laisvos formos raštišku pranešimu jis turi informuoti konsulinę įstaigą. Ši raštiška informacija ne vėliau kaip per 2 darbo dienas perduodama (elektroniniu paštu, faksu arba paštu) kelionės dokumentą išdavusiai migracijos tarnybai, kuri prarastą kelionės dokumentą skelbia negaliojančiu.

Pranešimą apie kelionės dokumento praradimą ar raštišką konsulinės įstaigos informaciją apie užsienio valstybėje prarastą kelionės dokumentą migracijos tarnyba registruoja Pranešimų apie pabėgėlio kelionės dokumento praradimą registre (Taisyklių 8 priedas) arba kompiuterinėje duomenų bazėje ir išsiunčia Migracijos departamentui.

Punkto pakeitimai:

Nr. [1V-330](#), 2006-08-18, Žin., 2006, Nr. 90-3534 (2006-08-25), i. k. 1062310ISAK001V-330

63. Duomenis apie Taisyklių 58.2 punkte nurodyto kelionės dokumento negaliojimą į Asmens dokumentų išrašymo sistemą migracijos tarnyba įveda, kai gauna pranešimą, kad nustatytas kelionės dokumento klastojimo faktas.

64. Duomenis apie Taisyklių 58.3 punkte nurodyto kelionės dokumento negaliojimą į Asmens dokumentų išrašymo sistemą migracijos tarnyba įveda nedelsdama, gavusi pranešimą apie kelionės dokumento praradimą ar raštišką konsulinės įstaigos informaciją apie užsienio valstybėje

prarastą kelionės dokumentą arba gavusi rastą kelionės dokumentą ir nustačiusi, kad jo neįmanoma grąžinti pabėgėliui, kuriam jis buvo išduotas.

65. Taisyklių 58.4 punkte nurodyti kelionės dokumentai negalioja nuo pabėgėliui išrašyto kelionės dokumento atsiėmimo migracijos tarnyboje ir duomenų įvedimo į Asmens dokumentų išrašymo sistemą dienos. Duomenis apie šių kelionės dokumentų negaliojimą į Asmens dokumentų išrašymo sistemą įveda migracijos tarnyba, išdavusi išrašytą kelionės dokumentą.

66. Taisyklių 58.5 ir 58.6 punktuose nurodytus duomenis apie kelionės dokumentų negaliojimą į Asmens dokumentų išrašymo sistemą įveda migracijos tarnyba, gavusi Migracijos departamento pranešimą, kad panaikintas leidimas nuolat gyventi ar pabėgėlio statusas.

67. Apie Taisyklių 58.7 punkte nurodytus kelionės dokumentus Asmens dokumentų išrašymo sistemoje informuojama migracijos tarnyba, kuri privalo duomenis apie kelionės dokumentų negaliojimą įvesti į Asmens dokumentų išrašymo sistemą ir kelionės dokumentus pažymėti kaip negaliojančius. Tai, kad Taisyklių 58.7 punkte nurodytas kelionės dokumentas paskelbtas negaliojančiu, pažymima prašymo išduoti (pakeisti) kelionės dokumentą 20 eilutėje „Pastabos“.

68. Duomenis apie Taisyklių 58.8 punkte nurodytų kelionės dokumentų negaliojimą į Asmens dokumentų išrašymo sistemą įveda migracijos tarnyba. Kelionės dokumentas pažymimas kaip negaliojantis, o prašyme pratęsti kelionės dokumento galiojimo laiką pažymima, kad kelionės dokumentas paskelbtas negaliojančiu.

Punkto pakeitimai:

Nr. [1V-330](#), 2006-08-18, *Žin.*, 2006, Nr. 90-3534 (2006-08-25), i. k. 1062310ISAK001V-330

69. Duomenys į Asmens dokumentų išrašymo sistemą apie kelionės dokumento negaliojimą / galiojimą, taip pat apie negaliojančio kelionės dokumento grąžinimą / negrąžinimą įvedami teisės aktų nustatyta tvarka.

70. Jeigu migracijos tarnyba neturi techninių sąlygų su Asmens dokumentų išrašymo sistema dirbti tiesiogiai (prijungties režimu), Taisyklių 61, 63–68 punktų reikalavimai vykdomi Asmens dokumentų išrašymo centrui išsiunčiant raštišką pranešimą (elektroniniu paštu, faksu arba paštu) dėl kelionės dokumento negaliojimo / galiojimo. Pranešime turi būti nurodyta: pabėgėlio asmens kodas, vardas, pavardė, kelionės dokumento numeris ir kelionės dokumento negaliojimo priežastis, o Taisyklių 61 punkte nurodytais atvejais – ar negaliojantis kelionės dokumentas grąžintas. Kelionės dokumentas negalioja / galioja nuo migracijos tarnybos pranešimo Asmens dokumentų išrašymo centre gavimo dienos, jeigu pranešime nenurodyta data, nuo kurios kelionės dokumentas nebegalioja. Pranešimo kopija išsiunčiama Migracijos departamentui.

71. Migracijos tarnyba, prieš įvesdama duomenis apie kelionės dokumento negaliojimą į Asmens dokumentų išrašymo sistemą, duomenis apie kelionės dokumento negaliojimą (negaliojimo priežastis, data, nuo kurios kelionės dokumentas negalioja, žyma apie kelionės dokumento grąžinimą migracijos tarnybai) įrašo Prašymo išduoti (pakeisti) kelionės dokumentą 20 eilutėje „Pastabos“. Šis prašymas migracijos tarnyboje perkeliamas iš galiojančios kartotekos į archyvinę kartoteką.

Jeigu kelionės dokumentą buvo išdavusi kita migracijos tarnyba, tai per 2 darbo dienas nuo duomenų apie kelionės dokumento negaliojimą įvedimo į Asmens dokumentų išrašymo sistemą tai migracijos tarnybai siunčiamas pranešimas, jame nurodomi pabėgėlio, kuriam buvo išduotas šis kelionės dokumentas, vardas (-ai), pavardė, asmens kodas, kelionės dokumento serija ir numeris bei išdavimo data, kelionės dokumento negaliojimo priežastis, data, nuo kurios kelionės dokumentas negalioja, ir pažymima, ar kelionės dokumentas grąžintas migracijos tarnybai.

Punkto pakeitimai:

Nr. [1V-330](#), 2006-08-18, *Žin.*, 2006, Nr. 90-3534 (2006-08-25), i. k. 1062310ISAK001V-330

X. NEGALIOJANČIŲ KELIONĖS DOKUMENTŲ NAIKINIMAS

72. Negaliojantis kelionės dokumentas naikinamas, jeigu:

72.1. jis paskelbtas negaliojančiu dėl Taisyklių 58.1 ir 58.5–58.8 punktuose nurodytų

priežasčių;

Punkto pakeitimai:

Nr. [1V-330](#), 2006-08-18, *Žin.*, 2006, Nr. 90-3534 (2006-08-25), i. k. 1062310ISAK001V-330

72.2. jis pakeistas dėl Taisyklių 6.1–6.2 ir 6.4–6.6 punktuose nurodytų priežasčių ir pabėgėlis atsisakė jį paimti;

72.3. jis pakeistas dėl Taisyklių 6.3 punkte nurodytos priežasties;

72.4. jis suklastotas ir nėra Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytų priežasčių, dėl kurių jis negali būti sunaikinamas;

72.5. jis yra mirusio pabėgėlio;

72.6. jis rastas ir yra negaliojantis arba paskelbtas negaliojančiu;

72.7. atsisakyta pratęsti jo galiojimo laiką ir pabėgėlis atsisakė jį paimti ar neatsiėmė per vieną mėnesį nuo jo galiojimo laiko pabaigos;

72.8. pabėgėlis kelionės dokumento, kurio galiojimo laikas buvo pratęstas trumpesniai nei šešių mėnesių laikotarpiui, neatsiėmė iki jo galiojimo laiko pabaigos;

Punkto pakeitimai:

Nr. [1V-330](#), 2006-08-18, *Žin.*, 2006, Nr. 90-3534 (2006-08-25), i. k. 1062310ISAK001V-330

72.9. pabėgėlis išrašyto kelionės dokumento, kurio galiojimo laikas trumpesnis nei šeši mėnesiai, neatsiėmė iki jo galiojimo laiko pabaigos.

Punkto pakeitimai:

Nr. [1V-330](#), 2006-08-18, *Žin.*, 2006, Nr. 90-3534 (2006-08-25), i. k. 1062310ISAK001V-330

73. Taisyklių 72 punkte nurodyti negaliojantys kelionės dokumentai ne rečiau kaip kartą per 3 mėnesius siunčiami Asmens dokumentų išrašymo centrui sunaikinti. Asmens dokumentų išrašymo centrui siunčiamų negaliojančių kelionės dokumentų lydraščiuose turi būti nurodyta siunčiamo kelionės dokumento numeris, pabėgėlio, kuriam jis buvo išduotas, vardas (-ai) ir pavardė.

Negaliojančių kelionės dokumentų siuntimo Asmens dokumentų išrašymo centrui lydraščiai dedami į bylą pagal dokumentacijos planą.

Negaliojančių kelionės dokumentų išsiuntimo Asmens dokumentų išrašymo centrui data ir lydraščio numeris įrašomi Prašymų išduoti (pakeisti) pabėgėlio kelionės dokumentą ir pabėgėlio kelionės dokumentų registro pastabų skiltyje.

Punkto pakeitimai:

Nr. [1V-330](#), 2006-08-18, *Žin.*, 2006, Nr. 90-3534 (2006-08-25), i. k. 1062310ISAK001V-330

XI. KELIONĖS DOKUMENTO PAĖMIMAS

74. Teritorinė policijos įstaiga ar kita teisėsaugos institucija, o pabėgėliui esant užsienyje – konsulinė įstaiga, nustatiusi, kad asmuo naudoja Taisyklių 58.1–58.3, 58.5 ir 58.6 punktuose nurodytu paskelbtu negaliojančiu arba kito pabėgėlio kelionės dokumentu, privalo jį iš asmens paimti ir perduoti jį išdavusiai migracijos tarnybai.

75. Paimti iš pabėgėlio kelionės dokumentą draudžiama, išskyrus šių taisyklių ir kitų Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus atvejus.

76. Iš suimto pabėgėlio, taip pat iš pabėgėlio, kuriam paskirta arešto ar laisvės atėmimo bausmė arba administracinis areštas, kelionės dokumentą, jeigu jis buvo išduotas, paima teritorinė policijos įstaiga ar kita teisėsaugos institucija arba teismas.

Kelionės dokumentas saugomas suimtojo, nuteistojo ar asmens, kuriam skirtas administracinis areštas, byloje.

Pabėgėliui, kuris paleistas iš suėmimo, atlikęs arešto ar laisvės atėmimo bausmę arba atleistas nuo visos ar dalies bausmės atlikimo (pagal Lietuvos Respublikos baudžiamojo kodekso X skyriaus nuostatas) arba kuriam pasibaigė administracinis areštas, kelionės dokumentas grąžinamas, jeigu nėra pasibaigęs jo galiojimo laikas.

XII. KELIONĖS DOKUMENTŲ APSKAITA IR SAUGOJIMAS

77. Iš Asmens dokumentų išrašymo centro gavus išrašytus kelionės dokumentus, migracijos tarnyboje patikrinama, ar nepažeista jų pakuotė.

Ne mažiau kaip trijų teritorinės policijos įstaigos įgaliotų valstybės tarnautojų ar darbuotojų (iš jų 2 – migracijos tarnybos) akivaizdoje atplėšiama kelionės dokumentų pakuotė. Atplėšus pakuotę, kelionės dokumentai suskaičiuojami, patikrinama, ar jų numeriai atitinka nurodytus lydraštyje. Jeigu atitinka, teritorinės policijos įstaigos įgalioti valstybės tarnautojai ar darbuotojai tai pažymi lydraštyje ir pasirašo, nurodo savo pareigas, vardą, pavardę ir datą.

78. Asmens dokumentų išrašymo centro gauti išrašytų kelionės dokumentų lydraščiai dedami į bylą pagal dokumentacijos planą.

Punkto pakeitimai:

Nr. [1V-330](#), 2006-08-18, *Žin.*, 2006, Nr. 90-3534 (2006-08-25), i. k. 1062310ISAK001V-330

79. Nustačius, kad kelionės dokumentų pakuotė pažeista ir / arba trūksta kelionės dokumentų, apie tai nedelsiant informuojamas teritorinės policijos įstaigos vadovas, Asmens dokumentų išrašymo centras ir Migracijos departamentas.

Teritorinės policijos įstaigos vadovo pavedimu dėl nurodytų faktų atliekamas tarnybinis patikrinimas, surašoma jo išvada. Išvados kopija pateikiama Asmens dokumentų išrašymo centrui ir Migracijos departamentui.

80. Iš Asmens dokumentų išrašymo centro gauti išrašyti, bet pabėgėlių neatsiimti kelionės dokumentai, kelionės dokumentai, kurių galiojimo laiką prašoma pratęsti, pabėgėlių neatsiimti kelionės dokumentai, kurių galiojimo laikas pratęstas ar kurių galiojimo laiką pratęsti atsisakyta, taip pat Taisyklių 72 punkte ir 38.1 punkto trečioje pastraipoje nurodyti kelionės dokumentai, antspaudas su Lietuvos valstybės herbu saugomi migracijos tarnybos seifuose (metalinėse spintose) arba specialiai įrengtoje patalpoje (turi būti apsaugos signalizacija, langų grotos). Raktus nuo seifo (metalinės spintos) saugo migracijos tarnybos vadovas arba jo pareigas einantis valstybės tarnautojas.

81. Prašymai išduoti (pakeisti) kelionės dokumentą ir Taisyklėse nurodyti dokumentų registrai, kompiuterinės duomenų bazės įrašai, Asmens dokumentų išrašymo centro išrašytų kelionės dokumentų ir Asmens dokumentų išrašymo centrui siunčiamų negaliojančių kelionės dokumentų lydraščiai, mirusių užsieniečių asmens tapatybę patvirtinančių dokumentų aprašai bei pabėgėlių kelionės dokumentų duomenys Asmens dokumentų išrašymo sistemoje saugomi 5 metus.

Punkto pakeitimai:

Nr. [1V-330](#), 2006-08-18, *Žin.*, 2006, Nr. 90-3534 (2006-08-25), i. k. 1062310ISAK001V-330

SUDERINTA

Lietuvos archyvų departamento
prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės
2004-10-06 raštu Nr. (6.2)V4-896

Pabēgšlio kļūstot dokumenta izdevimo taisyklių
1 priedas

**Migracijos tarmybą
GAUTA:**

--	--

(dot a)

(mag. Nr. _____)

Nėsta registuoti	Nuotraukos vieta	Pabėgėlio parašas	PASTABA. Pasirašyti būtina įgaliojimo migracijos tarybos valstybės tarnautojo akivaizdoje.																																																	
	Išdavimo (keičimo) priežastis																																																			
	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> </tr> </table>																																																			
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;">1. Asmens kodas</td> <td style="width: 25%;">2. Gimimo data</td> <td style="width: 25%;">3. Lytis</td> <td style="width: 25%;"> ☐ Vyr. ☐ Mot. </td> </tr> <tr> <td colspan="4">4. Vardas (-ai)</td> </tr> <tr> <td colspan="4">5. Pavardė</td> </tr> <tr> <td colspan="2">6. Gimimo vieta</td> <td colspan="2">7. Pilietybė</td> </tr> <tr> <td colspan="4">8. Gyvenamosios vietos adresas Lietuvoje, savivaldybė</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Miestas / Seniūnija</td> <td colspan="2" rowspan="3"> ☐ Gyvenamąji vieta deklaruota ☐ Gyvenamąji vieta nadeklaruota ☐ Gyvenamąji vieta apskaityta </td> </tr> <tr> <td colspan="2">Kaimas</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Gatvė</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Namų Nr.</td> <td>Korpuso Nr.</td> <td>Buto Nr.</td> </tr> </table>				1. Asmens kodas	2. Gimimo data	3. Lytis	☐ Vyr. ☐ Mot.	4. Vardas (-ai)				5. Pavardė				6. Gimimo vieta		7. Pilietybė		8. Gyvenamosios vietos adresas Lietuvoje, savivaldybė				Miestas / Seniūnija		☐ Gyvenamąji vieta deklaruota ☐ Gyvenamąji vieta nadeklaruota ☐ Gyvenamąji vieta apskaityta		Kaimas		Gatvė		Namų Nr.		Korpuso Nr.	Buto Nr.																	
1. Asmens kodas	2. Gimimo data	3. Lytis	☐ Vyr. ☐ Mot.																																																	
4. Vardas (-ai)																																																				
5. Pavardė																																																				
6. Gimimo vieta		7. Pilietybė																																																		
8. Gyvenamosios vietos adresas Lietuvoje, savivaldybė																																																				
Miestas / Seniūnija		☐ Gyvenamąji vieta deklaruota ☐ Gyvenamąji vieta nadeklaruota ☐ Gyvenamąji vieta apskaityta																																																		
Kaimas																																																				
Gatvė																																																				
Namų Nr.		Korpuso Nr.	Buto Nr.																																																	
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td rowspan="2" style="width: 30px; text-align: center; vertical-align: middle;">9. Tėvai (tėvai)</td> <td style="width: 25%;">Tėvo asmens kodas</td> <td style="width: 25%;">Tėvo gimimo data</td> <td style="width: 25%;">Tėvo mirties data</td> <td style="width: 15%;"> ☐ Jai miręs ☐ Jai mirusi </td> </tr> <tr> <td colspan="4">Tėvo vardas</td> </tr> <tr> <td rowspan="2"></td> <td>Motinos asmens kodas</td> <td>Motinos gimimo data</td> <td>Motinos mirties data</td> <td> ☐ Jai mirusi ☐ Jai mirusi </td> </tr> <tr> <td colspan="4">Motinos vardas</td> </tr> </table>				9. Tėvai (tėvai)	Tėvo asmens kodas	Tėvo gimimo data	Tėvo mirties data	☐ Jai miręs ☐ Jai mirusi	Tėvo vardas					Motinos asmens kodas	Motinos gimimo data	Motinos mirties data	☐ Jai mirusi ☐ Jai mirusi	Motinos vardas																																		
9. Tėvai (tėvai)	Tėvo asmens kodas	Tėvo gimimo data	Tėvo mirties data		☐ Jai miręs ☐ Jai mirusi																																															
	Tėvo vardas																																																			
	Motinos asmens kodas	Motinos gimimo data	Motinos mirties data	☐ Jai mirusi ☐ Jai mirusi																																																
	Motinos vardas																																																			
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td rowspan="12" style="width: 30px; text-align: center; vertical-align: middle;">10. Vaikai, [vaikai iki 18 metų]</td> <td style="width: 25%;">Asmens kodas</td> <td style="width: 25%;">Gimimo data</td> <td style="width: 25%;">Lytis</td> <td style="width: 15%;"> ☐ Vyr. ☐ Mot. </td> </tr> <tr> <td colspan="4">Vardas</td> </tr> <tr> <td colspan="4">Pavardė</td> </tr> <tr> <td>Asmens kodas</td> <td>Gimimo data</td> <td>Lytis</td> <td> ☐ Vyr. ☐ Mot. </td> </tr> <tr> <td colspan="4">Vardas</td> </tr> <tr> <td colspan="4">Pavardė</td> </tr> <tr> <td>Asmens kodas</td> <td>Gimimo data</td> <td>Lytis</td> <td> ☐ Vyr. ☐ Mot. </td> </tr> <tr> <td colspan="4">Vardas</td> </tr> <tr> <td colspan="4">Pavardė</td> </tr> <tr> <td>Asmens kodas</td> <td>Gimimo data</td> <td>Lytis</td> <td> ☐ Vyr. ☐ Mot. </td> </tr> <tr> <td colspan="4">Vardas</td> </tr> <tr> <td colspan="4">Pavardė</td> </tr> </table>				10. Vaikai, [vaikai iki 18 metų]	Asmens kodas	Gimimo data	Lytis	☐ Vyr. ☐ Mot.	Vardas				Pavardė				Asmens kodas	Gimimo data	Lytis	☐ Vyr. ☐ Mot.	Vardas				Pavardė				Asmens kodas	Gimimo data	Lytis	☐ Vyr. ☐ Mot.	Vardas				Pavardė				Asmens kodas	Gimimo data	Lytis	☐ Vyr. ☐ Mot.	Vardas				Pavardė			
10. Vaikai, [vaikai iki 18 metų]	Asmens kodas	Gimimo data	Lytis		☐ Vyr. ☐ Mot.																																															
	Vardas																																																			
	Pavardė																																																			
	Asmens kodas	Gimimo data	Lytis		☐ Vyr. ☐ Mot.																																															
	Vardas																																																			
	Pavardė																																																			
	Asmens kodas	Gimimo data	Lytis		☐ Vyr. ☐ Mot.																																															
	Vardas																																																			
	Pavardė																																																			
	Asmens kodas	Gimimo data	Lytis		☐ Vyr. ☐ Mot.																																															
	Vardas																																																			
	Pavardė																																																			
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td rowspan="4" style="width: 30px; text-align: center; vertical-align: middle;">11. Šeimė patalpinama</td> <td style="width: 25%;"> ☐ Vėdęs išstokęjusi ☐ Išstokęjusi išstokęjusi ☐ Nėštis Nėštė ☐ Nėštis Nėštė </td> <td style="width: 25%;"> ☐ Nėštis Nėštė ☐ Nėštis Nėštė </td> <td style="width: 25%;"> ☐ Nėštis Nėštė ☐ Nėštis Nėštė </td> <td style="width: 25%;"> ☐ Nėštis Nėštė ☐ Nėštis Nėštė </td> </tr> <tr> <td colspan="4">Sutokėjimo asmens kodas</td> </tr> <tr> <td colspan="4">Sutokėjimo gimimo data</td> </tr> <tr> <td colspan="4">Lytis</td> </tr> <tr> <td rowspan="2"></td> <td colspan="4">Vardas</td> </tr> <tr> <td colspan="4">Pavardė</td> </tr> </table>				11. Šeimė patalpinama	☐ Vėdęs išstokęjusi ☐ Išstokęjusi išstokęjusi ☐ Nėštis Nėštė ☐ Nėštis Nėštė	☐ Nėštis Nėštė ☐ Nėštis Nėštė	☐ Nėštis Nėštė ☐ Nėštis Nėštė	☐ Nėštis Nėštė ☐ Nėštis Nėštė	Sutokėjimo asmens kodas				Sutokėjimo gimimo data				Lytis					Vardas				Pavardė																										
11. Šeimė patalpinama	☐ Vėdęs išstokęjusi ☐ Išstokęjusi išstokęjusi ☐ Nėštis Nėštė ☐ Nėštis Nėštė	☐ Nėštis Nėštė ☐ Nėštis Nėštė	☐ Nėštis Nėštė ☐ Nėštis Nėštė		☐ Nėštis Nėštė ☐ Nėštis Nėštė																																															
	Sutokėjimo asmens kodas																																																			
	Sutokėjimo gimimo data																																																			
	Lytis																																																			
	Vardas																																																			
	Pavardė																																																			
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td rowspan="4" style="width: 30px; text-align: center; vertical-align: middle;">12. Prašymas pateiktas</td> <td colspan="4" style="text-align: center;">Asmuo, užpildęs prašymą, už melagingų duomenų pateikimą atsako įstatymų nustatyta tvarka</td> </tr> <tr> <td colspan="4"> ☐ Asmeniška ☐ Vieno iš tėvų (tėvų) ☐ Globėjo (globėjos) ☐ Įgaliojimo asmens ☐ Kito teisėto atstovo </td> </tr> <tr> <td colspan="4">Vardas</td> </tr> <tr> <td colspan="4">Pavardė</td> </tr> <tr> <td colspan="4">Data</td> </tr> <tr> <td colspan="4">Parašas</td> </tr> </table>				12. Prašymas pateiktas	Asmuo, užpildęs prašymą, už melagingų duomenų pateikimą atsako įstatymų nustatyta tvarka				☐ Asmeniška ☐ Vieno iš tėvų (tėvų) ☐ Globėjo (globėjos) ☐ Įgaliojimo asmens ☐ Kito teisėto atstovo				Vardas				Pavardė				Data				Parašas																											
12. Prašymas pateiktas	Asmuo, užpildęs prašymą, už melagingų duomenų pateikimą atsako įstatymų nustatyta tvarka																																																			
	☐ Asmeniška ☐ Vieno iš tėvų (tėvų) ☐ Globėjo (globėjos) ☐ Įgaliojimo asmens ☐ Kito teisėto atstovo																																																			
	Vardas																																																			
	Pavardė																																																			
Data																																																				
Parašas																																																				

Pildyti įprastas migracijos tarnybos vartojamas formavimas ar duomenys	13. Pakeičiamas (pasikeičia) asmens tapatybę patvirtinantis dokumentas	☐ PL* Senja F.Nr. _____ Išdavimo data _____ Galioja (-o) iki _____ Išdavė _____ ☐ Prarastas patvirtinantis dokumentas		
	14. Kitas dokumentas (jei buvo pakeičtas)			
	15. Valstybės rinkliava	☐ Sumokėta ☐ Atleidžiamas nuo valstybės rinkliavos Data _____ Kito Nr. _____ Suma _____		
	16. Asmens tapatybę ir parašą tvirtinu	Paraigų pavadinimas, vardas ir pavardė _____ A. V. _____ Data _____ Parašas _____		
	17. Sprendimas	☐ Išduoti ☐ Pakeisti ☐ Neišduoti ☐ Nepakeisti Paraigų pavadinimas, vardas ir pavardė _____ A. V. _____ Data _____ Parašas _____		
	18. Išduotas (pakeistas) pabėgėlio keliavimo dokumentas	Numers _____ Išdavimo data _____ Galioja iki _____		
	19. Gavau	☐ Asmeniškai ☐ Vienas iš tėvų (tėvė) ☐ Kitas teisėtai atstovas Vardas _____ Pavardė _____ Data _____ Parašas _____		
	20. Pastabos			
	Asmens dokumentų išrašymo sistemoje užregistruota		Data _____	Numers _____

* leidimas nuolat gyventi Lietuvos Respublikoje

Pagal Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymą Jūs galite nesutikti dėl savo asmens duomenų teikimo iš Lietuvos Respublikos gyventojų registro. Atsisakymą teikti savo asmens duomenis galite pateikti raštu Gyventojų registro tarnybai prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos (A. Vivulskio g. 4A, LT-03220, Vilnius).

Pabėgėlio kelionės dokumento
išdavimo taisyklių 2 priedas

(Prašymų išduoti (pakeisti) pabėgėlio kelionės dokumentą ir pabėgėlio kelionės dokumentų registro forma)

(dokumento sudarytojo pavadinimas)

PRAŠYMŲ IŠDUOTI (PAKEISTI) PABĖGĖLIO KELIONĖS DOKUMENTĄ IR PABĖGĖLIO KELIONĖS DOKUMENTŲ REGISTRAS

(identifikavimo žymuo)

Reg. Nr.	Prašymo registracijos data	Vardas (-ai) ir pavardė	Asmens kodas	Pilietybė	Pabėgėlio kelionės dokumento numeris	Pabėgėlio kelionės dokumento išdavimo data	Pabėgėlio kelionės dokumento galiojimo laikas	Pastabos
1	2	3	4	5	6	7	8	9

(pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Priedo pakeitimai:

Nr. [1V-330](#), 2006-08-18, Žin., 2006, Nr. 90-3534 (2006-08-25), i. k. 1062310ISAK001V-330

Pabėgėlio kelionės dokumento
išdavimo taisyklių 3 priedas

**TERITORINIŲ POLICIJOS ĮSTAIGŲ MIGRACIJOS SKYRIŲ, POSKYRIŲ IR GRUPIŲ
IR JŲ KODŲ SĄRAŠAS**

Eil. Nr.	Įstaigos pavadinimas ir kodas	Įrašas pabėgėlio kelionės dokumente
1	2	3
1.	Vilniaus m. vyriausiojo policijos komisariato viešosios policijos Migracijos skyrius (11)	VILNIAUS VPK MS (11)
2.	Kauno m. vyriausiojo policijos komisariato viešosios policijos Migracijos skyrius (21)	KAUNO VPK MS (21)
3.	Klaipėdos m. vyriausiojo policijos komisariato viešosios policijos Migracijos skyrius (30)	KLAIPĖDOS VPK MS (30)
4.	Šiaulių m. vyriausiojo policijos komisariato viešosios policijos Migracijos skyrius (40)	Šiaulių VPK MS (40)
5.	Panevėžio m. vyriausiojo policijos komisariato viešosios policijos Migracijos skyrius (50)	PANEVĖŽIO VPK MS (50)
6.	Birštono policijos komisariato viešosios policijos Migracijos grupė (80)	BIRŠTONO PK MG (80)
7.	Druskininkų policijos komisariato viešosios policijos Migracijos poskyris (70)	DRUSKININKŲ PK MP (70)
8.	Marijampolės policijos komisariato viešosios policijos Migracijos skyrius (64)	MARIJAMPOLĖS PK MS (64)
9.	Neringos policijos komisariato viešosios policijos Migracijos grupė (90)	NERINGOS PK MG (90)
10.	Palangos m. policijos komisariato viešosios policijos Migracijos poskyris (60)	PALANGOS PK MP (60)
11.	Visagino m. policijos komisariato viešosios policijos Migracijos poskyris (49)	VISAGINO PK MP (49)
12.	Alytaus m. ir r. policijos komisariato viešosios policijos Migracijos skyrius (52)	ALYTAUS PK MS (52)
13.	Akmenės rajono policijos komisariato viešosios policijos Migracijos poskyris (51)	AKMENĖS PK MP (51)
14.	Anykščių rajono policijos komisariato viešosios policijos Migracijos poskyris (53)	ANYKŠČIŲ PK MP (53)
15.	Biržų rajono policijos komisariato viešosios policijos Migracijos poskyris (54)	BIRŽŲ PK MP (54)
16.	Elektrėnų policijos komisariato viešosios policijos Migracijos poskyris (28)	ELEKTRĖNŲ PK MP (28)
17.	Ignalinos rajono policijos komisariato viešosios policijos Migracijos poskyris (59)	IGNALINOS PK MP (59)
18.	Jonavos rajono policijos komisariato viešosios policijos Migracijos poskyris (61)	JONAVOS PK MP (61)
19.	Joniškio rajono policijos komisariato viešosios policijos Migracijos poskyris (62)	JONIŠKIO PK MP (62)
20.	Jurbarko rajono policijos komisariato viešosios policijos Migracijos poskyris (98)	JURBARKO PK MP (98)
21.	Kaišiadorių rajono policijos komisariato viešosios policijos Migracijos poskyris (63)	KAIŠIADORIŲ PK MP (63)
22.	Kalvarijos policijos komisariato viešosios policijos Migracijos grupė (36)	KALVARIJOS PK MG (36)
23.	Kauno rajono policijos komisariato viešosios policijos Migracijos poskyris (65)	KAUNO R. PK MP (65)
24.	Kazlų Rūdos policijos komisariato viešosios policijos Migracijos grupė (37)	KAZLŲ RŪDOS PK MG (37)
25.	Kėdainių rajono policijos komisariato viešosios policijos Migracijos poskyris (66)	KĖDAINIŲ PK MP (66)
26.	Kelmės rajono policijos komisariato viešosios policijos Migracijos poskyris (67)	KELMĖS PK MP (67)
27.	Klaipėdos rajono policijos komisariato viešosios policijos Migracijos	KLAIPĖDOS R. PK MP (68)

	poskyris (68)	
28.	Kretingos rajono policijos komisariato viešosios policijos Migracijos poskyris (69)	KRETINGOS PK MP (69)
29.	Kupiškio rajono policijos komisariato viešosios policijos Migracijos poskyris (71)	KUPIŠKIO PK MP (71)
30.	Lazdijų rajono policijos komisariato viešosios policijos Migracijos poskyris (72)	LAZDIJŲ PK MP (72)
31.	Mažeikių rajono policijos komisariato viešosios policijos Migracijos poskyris (73)	MAŽEIKIŲ PK MP (73)
32.	Molėtų rajono policijos komisariato viešosios policijos Migracijos poskyris (74)	MOLĖTŲ PK MP (74)
33.	Pagėgių policijos komisariato viešosios policijos Migracijos grupė (29)	PAGĖGIŲ PK MG (29)
34.	Pakruojo rajono policijos komisariato viešosios policijos Migracijos poskyris (75)	PAKRUOJO PK MP (75)
35.	Panevėžio rajono policijos komisariato viešosios policijos Migracijos poskyris (76)	PANEVĖŽIO R. PK MP (76)
36.	Pasvalio rajono policijos komisariato viešosios policijos Migracijos poskyris (77)	PASVALIO PK MP (77)
37.	Plungės rajono policijos komisariato viešosios policijos Migracijos poskyris (78)	PLUNGĖS PK MP (78)
38.	Prienų rajono policijos komisariato viešosios policijos Migracijos poskyris (79)	PRIENŲ PK MP (79)
39.	Radviliškio rajono policijos komisariato viešosios policijos Migracijos poskyris (81)	RADVILIŠKIO PK MP (81)
40.	Raseinių rajono policijos komisariato viešosios policijos Migracijos poskyris (82)	RASEINIŲ PK MP (82)
41.	Rietavo policijos komisariato viešosios policijos Migracijos grupė (44)	RIETAVO PK MG (44)
42.	Rokiškio rajono policijos komisariato viešosios policijos Migracijos poskyris (83)	ROKIŠKIO PK MP (83)
44.	Skuodo rajono policijos komisariato viešosios policijos Migracijos poskyris (84)	SKUODO PK MP (84)
45.	Šakių rajono policijos komisariato viešosios policijos Migracijos poskyris (91)	ŠAKIŲ PK MP (91)
46.	Šalčininkų rajono policijos komisariato viešosios policijos Migracijos poskyris (97)	ŠALČININKŲ PK MP (97)
47.	Šiaulių rajono policijos komisariato viešosios policijos Migracijos poskyris (96)	ŠIAULIŲ R. PK MP (96)
48.	Šilalės rajono policijos komisariato viešosios policijos Migracijos poskyris (93)	ŠILALĖS PK MP (93)
49.	Šilutės rajono policijos komisariato viešosios policijos Migracijos poskyris (94)	ŠILUTĖS PK MP (94)
50.	Širvintų rajono policijos komisariato viešosios policijos Migracijos poskyris (95)	ŠIRVINTŲ PK MP (95)
51.	Švenčionių rajono policijos komisariato viešosios policijos Migracijos poskyris (92)	ŠVENČIONIŲ PK MP (92)
52.	Tauragės rajono policijos komisariato viešosios policijos Migracijos skyrius (85)	TAURAGĖS PK MS (85)
53.	Telšių rajono policijos komisariato viešosios policijos Migracijos skyrius (86)	TELŠIŲ PK MS (86)
54.	Trakų rajono policijos komisariato viešosios policijos Migracijos poskyris (87)	TRAKŲ PK MP (87)
55.	Ukmergės rajono policijos komisariato viešosios policijos Migracijos poskyris (88)	UKMERGĖS PK MP (88)
56.	Utenos rajono policijos komisariato viešosios policijos Migracijos skyrius (89)	UTENOS PK MS (89)
57.	Varėnos rajono policijos komisariato viešosios policijos Migracijos poskyris (55)	VARĖNOS PK MP (55)
58.	Vilkaviškio rajono policijos komisariato viešosios policijos Migracijos poskyris (56)	VILKAVIŠKIO PK MP (56)
59.	Vilniaus rajono policijos komisariato viešosios policijos Migracijos poskyris (57)	VILNIAUS R. PK MP (57)

60.	Zarasų rajono policijos komisariato viešosios policijos Migracijos poskyris (58)	ZARASŲ PK MP (58)
-----	--	-------------------

Pabėgėlio kelionės dokumento
išdavimo taisyklių 4 priedas

(Prašymų pratęsti pabėgėlio kelionės dokumento galiojimo laiką registro forma)

(dokumento sudarytojo pavadinimas)

**PRAŠYMŲ PRATĘSTI PABĖGĖLIO KELIONĖS DOKUMENTO GALIOJIMO LAIKĄ
REGISTRAS**

(identifikavimo žymuo)

Reg. Nr.	Prašymo registracij os data	Varda s (-ai) ir pavard ė	Asme ns kodus	Pilietyb ė	Pabėgėli o kelionės dokumen to numeris	Pabėgėli o kelionės dokumen to išdavimo data	Pabėgėli o kelionės dokumen to galiojimo laikas	Data, nuo kurios pratęstas pabėgėlio kelionės dokumen to galiojimo laikas	Data, iki kurios pratęstas pabėgėlio kelionės dokumen to galiojimo laikas	Pastab os
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

(pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Priedo pakeitimai:

Nr. [1V-330](#), 2006-08-18, Žin., 2006, Nr. 90-3534 (2006-08-25), i. k. 1062310ISAK001V-330

Pabėgėlio kelionės dokumento
išdavimo taisyklių 5 priedas

**(Sprendimų dėl pabėgėlio kelionės dokumento išdavimo, keitimo ar galiojimo laiko pratęsimo
registro forma)**

(dokumento sudarytojo pavadinimas)

**SPRENDIMŲ DĖL PABĖGĖLIO KELIONĖS DOKUMENTO IŠDAVIMO, KEITIMO AR
GALIOJIMO LAIKO PRATĖSIMO REGISTRAS**_____

(identifikavimo žymuo)

Reg. Nr.	Sprendimo data	Sprendimo rūšis	Vardas (-ai) ir pavardė	Asmens kodas	Pilietybė	Pastabos
1	2	3	4	5	6	7

(pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Priedo pakeitimai:

Nr. [1V-330](#), 2006-08-18, *Žin.*, 2006, Nr. 90-3534 (2006-08-25), i. k. 1062310ISAK001V-330

Pabėgėlio kelionės dokumento išdavimo
Taisyklių
6 priedas

(Mirusių pabėgėlių pabėgėlio kelionės dokumentų aprašo forma)

(civilinės metrikacijos įstaigos pavadinimas)

(civilinės metrikacijos įstaigos duomenys)

(adresatas)

MIRUSIŲ PABĖGĖLIŲ PABĖGĖLIO KELIONĖS DOKUMENTŲ APRAŠAS

Nr. _____
(data)

Siunčiame pabėgėlio kelionės dokumentus, grąžintus dėl pabėgėlio mirties.

Eil. Nr.	Vardas (-ai) ir pavardė	Asmens kodas arba gimimo data	Mirties įrašo numeris, data	Pabėgėlio kelionės dokumentas		Pastabos
				serija, numeris	kas ir kada išdavė	
1	2	3	4	5	6	7

PRIDEDAMA. _____

(pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Rengėjo nuoroda)

PASTABOS. Į aprašą duomenys įtraukiami ir tuo atveju, kai mirusiųjų pabėgėlių pabėgėlio kelionės dokumentai negrąžinami. Aprašas sudaromas abėcėlės tvarka (pagal pavardes).

Pabėgėlio kelionės dokumento išdavimo
taisyklių 7 priedas

(Pranešimo apie pabėgėlio kelionės dokumento praradimą forma)

(Istaigos pavadinimas)
Gauta _____ Nr. _____

(vardas (-ai) ir pavardė)

(gyvenamosios vietos adresas)

(adresatas)

**PRANEŠIMAS
APIE PABĖGĖLIO KELIONĖS DOKUMENTO PRARADIMĄ**

(data)

Pranešu, kad prarastas pabėgėlio kelionės dokumentas, serija _____, Nr. _____,
išduotas _____

(išdavimo data ir išdavusios įstaigos pavadinimas)

Pabėgėlio kelionės dokumentas prarastas _____
(praradimo data, aplinkybės)

Pabėgėlio kelionės dokumente buvo įrašyti šie duomenys:
vardas (-ai) _____, pavardė _____,
asmens kodas, gimimo data _____.

Prašau mano prarastą pabėgėlio kelionės dokumentą paskelbti negaliojančiu. Atsiradus
prarastam pabėgėlio kelionės dokumentui, įsipareigoju nedelsdamas šį dokumentą grąžinti jį
išdavusiai migracijos tarnybai.

(asmens parašas)

(vardas ir pavardė)

Pranešimą priėmė:

(pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

Pranešimas perduotas migracijos tarnybai.

Pranešimą gavo:

(pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

Pabėgėlio kelionės dokumento
išdavimo taisyklių 8 priedas

(Pranešimų apie pabėgėlio kelionės dokumento praradimą registro forma)

(dokumento sudarytojo pavadinimas)

PRANEŠIMŲ APIE PABĖGĖLIO KELIONĖS DOKUMENTO PRARADIMĄ REGISTRAS

(identifikavimo žymuo)

Reg. Nr.	Pranešimo registracijos data	Vardas (-ai) ir pavardė	Istaigos, iš kurios gautas pranešimas, pavadinimas	Pastabos
1	2	3	4	5

(pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Priedo pakeitimai:

Nr. [1V-330](#), 2006-08-18, Žin., 2006, Nr. 90-3534 (2006-08-25), i. k. 1062310ISAK001V-330

Pakeitimai:

1.

Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija, Įsakymas

Nr. [1V-330](#), 2006-08-18, Žin., 2006, Nr. 90-3534 (2006-08-25), i. k. 1062310ISAK001V-330

Dėl Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2004 m. gruodžio 7 d. įsakymo Nr. 1V-408 "Dėl Pabėgėlio kelionės dokumento išdavimo taisyklių patvirtinimo" pakeitimo