

Suvestinė redakcija nuo 2012-07-05 iki 2013-02-16

Įsakymas paskelbtas: Žin. 2009, Nr. [68-2774](#), i. k. 1092330ISAK003D-398

Nauja redakcija nuo 2012-07-05:

Nr. [3D-531](#), 2012-06-29, Žin. 2012, Nr. 78-4067 (2012-07-04), i. k. 1122330ISAK003D-531

**„LIETUVOS RESPUBLIKOS ŽEMĖS ŪKIO MINISTRAS
ĮSAKYMAS
DĖL TAUTINIO PAVELDO VEIKLOS FINANSAVIMO TAISYKLIŲ
PATVIRTINIMO**

2009 m. gegužės 29 d. Nr. 3D-398

Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos tautinio paveldo produktų įstatymo (Žin., 2007, Nr. [77-3043](#)) 4 straipsnio 5 punktu ir 19 straipsniu, Tautinio paveldo produktų apsaugos, jų rinkos ir amatų plėtros 2012–2020 metų programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2011 m. gruodžio 14 d. nutarimu Nr. 1475 (Žin., 2011, Nr. [155-7366](#)),

t v i r t i n u Tautinio paveldo veiklos finansavimo taisykles (pridedama).

ŽEMĖS ŪKIO MINISTRAS

KAZYS STARKEVIČIUS

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro
2009 m. gegužės 29 d. įsakymu Nr. 3D-398
(Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro
2012 m. birželio 29 d. įsakymo Nr. 3D-531
redakcija)

TAUTINIO PAVELDO VEIKLOS FINANSAVIMO TAISYKLĖS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Tautinio paveldo veiklos finansavimo taisyklės (toliau – taisyklės) reglamentuoja nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos tautinio paveldo produktams populiarinti ir kuriamų tautinio paveldo produktų pripažinimo patvirtinimo išlaidoms finansuoti (toliau – pagalba) teikimo iš valstybės biudžeto lėšų sąlygas ir tvarką.

2. Šios taisyklės parengtos vadovaujantis 2006 m. gruodžio 15 d. Komisijos reglamentu (EB) Nr. 1998/2006 dėl Sutarties 87 ir 88 straipsnių taikymo *de minimis* pagalbai (OL 2006 L 379, p. 5), Tautinio paveldo produktų apsaugos, jų rinkos ir amatų plėtros 2012–2020 metų programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2011 m. gruodžio 14 d. nutarimu Nr. 1475 (Žin., 2011, Nr. [155-7366](#)); Lietuvos Respublikos tautinio paveldo produktų įstatymu (Žin., 2007, Nr. [77-3043](#)), Valstybės pagalbos žemės ūkiui, maisto ūkiui, žuvininkystei ir kaimo plėtrai ir kitų iš valstybės biudžeto lėšų finansuojamų priemonių bendrosiomis administravimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2010 m. lapkričio 8 d. įsakymu Nr. 3D-979 (Žin., 2010, Nr. [132-6743](#); 2011, Nr. 161-7663) (toliau – bendrosios administravimo taisyklės).

3. Šiose taisyklėse vartojamos sąvokos apibrėžtos reglamente (EB) Nr. 1998/2006, Lietuvos Respublikos tautinio paveldo produktų įstatyme, bendrosiose administravimo taisyklėse.

II. PAGRINDINIAI FINANSAVIMO PRINCIPAI

4. Tautinio paveldo produktų populiarinimo finansavimo tikslai:

4.1. skatinti tautinio paveldo produktų išsaugojimą, kūrimą ir realizavimą;

4.2. supažindinti tautinio paveldo veiklos subjektus su svarbiausiais kaimo plėtrą reglamentuojančių nacionalinių, Europos Sąjungos bei tarptautinių teisės aktų reikalavimais ir jų taikymu, kitų šalių gerąja patirtimi;

4.3. skatinti atkurti sunykusius tautinio paveldo produktus ir jų kūrimo technologijas;

4.4. populiarinti tradicinius amatus ir tautinio paveldo produktus;

4.5. skatinti tradicinių amatų centrų veiklos plėtrą;

4.6. remti tradicinių amatininkų ir tradicinių paslaugų teikėjų profesinį ir kultūrinį tobulėjimą;

4.7. formuoti patrauklų tautinio paveldo produktų įvaizdį šalyje ir užsienyje;

4.8. plėsti tautinio paveldo produktų rinką.

5. Pagal šias taisykles pagalba gali būti skiriama:

5.1. kuriamo A kategorijos tautinio paveldo produkto pripažinimo patvirtinimo išlaidoms padengti;

5.2. A ir (ar) B kategorijos tautinio paveldo produktams sukurti, pagaminti, pristatyti, demonstruoti Lietuvoje ir (arba) užsienyje ir (arba) realizuoti Lietuvoje;

5.3. A kategorijos tautinio paveldo produktus populiarinančių leidinių leidybai;

5.4. tradicinių amatų edukacinių užsiėmimų organizavimui.

6. Tinkamos finansuoti išlaidų rūšys:

6.1. pagal šių taisyklių 5.1 punktą – fizinių asmenų kuriamo A kategorijos tautinio

paveldo produkto, kuris ar kurių grupė nurodyti viename tautinio paveldo produkto sertifikate, pripažinimo patvirtinimo išlaidų suma, neviršijanti 200 Lt;

6.2. pagal šių taisyklių 5.2 punktą:

6.2.1. komisijų narių, parodų, mugių ar kitų viešųjų renginių organizatorių darbo užmokestis ir socialinio draudimo įmokos (kompensuojama iki 3 proc. projekto tinkamų finansuoti išlaidų sumos);

6.2.2. ryšių (telefono, pašto, interneto) išlaidos;

6.2.3. transporto (degalų) išlaidos;

6.2.4. komandiruočių išlaidos;

6.2.5. kelionės viešuoju transportu išlaidos;

6.2.6. dalyvio mokesčio išlaidos;

6.2.7. patalpų bei įrangos nuomos išlaidos;

6.2.8. įrangos, priemonių ir žaliavų įsigijimo tautinio paveldo produktams sukurti, pagaminti, pristatyti ir (ar) demonstruoti išlaidos;

6.2.9. tradicinių amatininkų atlygis už tradicinių amatų demonstravimą parodose, mugėse ir (ar) kituose viešuose renginiuose (kompensuojama už vieną dieną ne daugiau kaip 1 bazinė socialinė išmoka (anksčiau – 1MGL);

6.2.10. parodos, mugės ir (ar) kitų viešųjų renginių ploto nuomos išlaidos;

6.2.11. parodos, mugės, kitų viešųjų renginių ir (ar) realizavimo vietos įrengimo išlaidos;

6.2.12. standų, ekspozicijų įrengimo išlaidos;

6.2.13. vertimų išlaidos;

6.2.14. informacijos sklaidos (parodos, mugės ar kitų viešųjų renginių medžiagos išleidimo ir pranešimų publikavimo, skelbimų spaudoje, informacinių radijo ir televizijos laidų rengimo ir transliavimo) išlaidos;

6.2.15. simbolinių konkursų prizų, kurių vertė neviršija 863 Lt pagal oficialų euro kursą (250 EUR) už vieną prizą vienam laimėtojų, įsigijimo išlaidos;

6.2.16. kitos prekės ir paslaugos (tautinio paveldo produktų etiketės, ženklai, pakuotės), tiesiogiai susijusios su taisyklių 5.2 punkte nurodyta veikla.

6.3. pagal šių taisyklių 5.3 punktą:

6.3.1. tautinio paveldo produktus populiarinančių leidinių rengimo, maketavimo, leidybos išlaidos;

6.3.2. vertimų išlaidos;

6.4. pagal šių taisyklių 5.4 punktą:

6.4.1. A kategorijos tradicinių amatų meistrų darbo užmokestis ir socialinio draudimo įmokos (kompensuojama už vieną dieną ne daugiau kaip 1 bazinė socialinė išmoka (anksčiau – 1MGL);

6.4.2. ryšių (telefono, pašto, interneto) išlaidos;

6.4.3. informacinės ir metodinės medžiagos rengimo ir (arba) įsigijimo išlaidos;

6.4.4. informacijos sklaidos (pranešimų publikavimo, skelbimų spaudoje) išlaidos;

6.4.5. organizacinės išlaidos (prekės, paslaugos), tiesiogiai susijusios su taisyklių 5.4 punkte nurodyta veikla.

7. Pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM) už numatomas įsigyti (įsigytas) prekes ir paslaugas nėra tinkama finansuoti išlaida, išskyrus atvejus, kai:

7.1. jį faktiškai ir galutinai sumoka pareiškėjas, nesantis PVM mokėtojas;

7.2. pareiškėjo – PVM mokėtojo veikla, kuriai organizuoti teikiama pagalba pagal šias taisykles, nėra laikoma ekonomine veikla ir už įsigytas šiai veiklai reikalingas prekes ar paslaugas pareiškėjas negalės susigrąžinti PVM.

8. Jeigu PVM pripažįstama tinkama finansuoti išlaida, pareiškėjas įsipareigoja nesiekti susigrąžinti PVM iš valstybės biudžeto.

9. Pagalba neteikiama žemės ūkio produktų pirminei gamybai (pirminė gamyba – kaip apibrėžta 2002 m. sausio 28 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (EB) Nr. 178/2002,

nustatančio maistui skirtų teisės aktų bendruosius principus ir reikalavimus, įsteigiančio Europos maisto saugos tarnybą ir nustatančio su maisto saugos klausimais susijusias procedūras (OL 2004 m. *specialusis leidimas*, 15 skyrius, 6 tomas, p. 463), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2009 m. birželio 18 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (EB) Nr. 596/2009 (OL 2009 L 188, p. 14), 3 straipsnio 17 dalyje).

10. Per trejų metų laikotarpį nuo finansavimo sutarties (toliau – sutartis) pasirašymo už pagalbos lėšas įsigyta įranga negali būti parduota ar kitaip perleista tretiesiems asmenims.

11. Skiriant lėšas taisyklių 5.2, 5.3 ir 5.4 punktuose nurodytoms veikloms finansuoti, apmokamos einamųjų metų išlaidos, padarytos nuo sprendimo dėl lėšų skyrimo priėmimo, t. y. nuo Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro įsakymo dėl lėšų skyrimo įsigaliojimo dienos, iki tautinio paveldo veiklos projekto (toliau – projektas) įvykdymo pabaigos.

12. Pagalba taisyklių 5.2 punkte nurodytai veiklai vykdyti skiriama, jei:

12.1. tautinio paveldo produktai ženklinami tautinio paveldo produktų ženklų Tautinio paveldo produktų ženklų naudojimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2008 m. gruodžio 17 d. įsakymu Nr. 3D-691 (Žin., 2008, Nr. [146-5884](#)), nustatyta tvarka;

12.2. tautinio paveldo produktai sudaro ne mažesnę kaip 80 proc. visų parodose, mugėse ir (ar) kituose viešuosiuose renginiuose pristatomų, demonstruojamų ir (ar) realizuojamų ir (ar) realizavimo vietose realizuojamų produktų asortimento dalį. Šio punkto nuostatos taikomos, kai pagalbos prašoma tautinio paveldo produktams pristatyti, demonstruoti ir (ar) realizuoti parodose, mugėse ir (ar) kituose viešuosiuose renginiuose ir (ar) realizuoti realizavimo vietose.

13. Skiriamų lėšų dydis skaičiuojamas atsižvelgiant tik į tinkamas finansuoti išlaidas.

14. Finansuojama:

14.1 pagal šių taisyklių 5.1 punktą 100 proc. visų tinkamų finansuoti išlaidų;

14.2. pagal šių taisyklių 5.2, 5.3, 5.4 punktus neviršijant „Valstybės žinių“ priede „Informaciniai pranešimai“ ir ministerijos tinklalapyje www.zum.lt paskelbtame kvietime teikti paraiškas gauti lėšas pagal Tautinio paveldo veiklos finansavimo taisykles (toliau – paraiška) (taisyklių 1 priedas) nurodytos didžiausios galimos skirti pagalbos sumos vienam pagalbos gavėjui:

14.2.1. iki 80 proc. visų tinkamų finansuoti projekto išlaidų nustatytai A tautinio paveldo produktų kategorijai;

14.2.2. iki 50 proc. visų tinkamų finansuoti projekto išlaidų nustatytai B tautinio paveldo produktų kategorijai;

14.2.3. iki 60 proc. visų tinkamų finansuoti projekto išlaidų, kai kreipiamasi pagalbos 5.4 punkte numatytai veiklai finansuoti.

15. Nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos suma, suteikta vienam pagalbos gavėjui per einamuosius ir dvejus ankstesnius jo mokestinius metus, negali viršyti 690 560 Lt pagal oficialų euro kursą (200 000 EUR).

16. Didžiausia pagalbos suma, teikiama vienam pagalbos gavėjui vieneriems metams – 51 792 Lt pagal oficialų euro kursą (15 000 EUR).

17. Pagalba, kuri skiriama šių taisyklių 5 punkte nurodytoms veikloms finansuoti, turi atitikti reglamento (EB) Nr. 1998/2006 nuostatas.

III. TINKAMI PAREIŠKĖJAI

18. Tinkami pareiškėjai:

18.1. skiriant pagalbą taisyklių 5.1 punkte nurodytoms išlaidoms kompensuoti, fiziniai asmenys, kuriantys ir (ar) gaminantys sertifikuotus A kategorijos tautinio paveldo produktus;

18.2. skiriant pagalbą taisyklių 5.2 ir (ar) 5.3 punktuose nurodytoms veikloms vykdyti, fiziniai ir juridiniai asmenys, kuriantys ir (ar) gaminantys ir (ar) realizuojantys tautinio paveldo produktus, ir jų asociacijos, tradicinių amatų centrai, kurių viena iš veiklos sričių

nurodyta taisyklių 5.2 punkte;

18.3. skiriant pagalbą taisyklių 5.4 punkte nurodytai veiklai vykdyti, A kategorijos tradicinių amatų meistrai, turintys Tautinio paveldo produktų, tradicinių amatų mokymo programų, tradicinių mugių sertifikavimo, tradicinių amatų meistrų sertifikavimo ir atestavimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2008 m. gegužės 21 d. nutarimu Nr. 529 (Žin., 2008, Nr. [66-2508](#)), nustatyta tvarka išduotą tradicinio amatų meistro pažymėjimą ir tradicinių amatų mokymo programos sertifikatą.

19. Pareiškėjui pagal šias taisykles pagalba gali būti skiriama, jei jis nėra gavęs ar nesiekia gauti paramos ar pagalbos iš kitų nacionalinių ir ES programų išlaidoms, numatytoms paraiškoje, finansuoti.

20. Tuo atveju, kai pareiškėjas yra asociacija, ji turi užtikrinti, kad jos nariai, kurie gautų pagalbą, yra tinkami pareiškėjai pagal taisyklių III skyriaus nuostatas ir pateikti informaciją apie savo narius pagal paraiškos 3 punkto lentelę.

21. Galutiniai pagalbos gavėjai (tautinio paveldo veiklos subjektai) yra fiziniai ar juridiniai asmenys, kuriantys ir (ar) gaminantys tautinio paveldo produktus. Kai paraišką teikia asociacija, galutiniai pagalbos gavėjai yra jos nariai, gaunantys pagalbą.

IV. NETINKAMI PAREIŠKĖJAI

22. Pareiškėjui (jei pareiškėjas yra asociacija, šio taisyklių punkto reikalavimai taikomi jos nariams, kurie gautų pagalbą) lėšos negali būti skiriamos, jei:

22.1. pareiškėjui yra iškelta byla dėl bankroto ir (arba) yra likviduojamas;

22.2. pareiškėjas patiria sunkumų, kaip apibrėžta Bendrijos gairėse dėl valstybės pagalbos sunkumus patiriančioms įmonėms sanuoti ir restruktūrizuoti (OL 2004 C 244, p. 2);

22.3. pareiškėjas yra nesumokėjęs Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytų socialinio draudimo įmokų;

22.4. pareiškėjas yra neįvykdęs mokesčių įsipareigojimų pagal Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatas;

22.5. pareiškėjas pažeidė kitas paramos teikimo sąlygas dėl paramos skyrimo iš Europos Sąjungos ir (arba) Lietuvos Respublikos biudžeto lėšų;

22.6. yra priimtas galutinis sprendimas dėl:

22.6.1. pareiškėjo kitos sutarties dėl paramos skyrimo iš Europos Sąjungos ir (arba) Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų pažeidimo. Tokiu atveju pareiškėjas neturi teisės pretenduoti į pagalbą vienerius metus nuo galutinio sprendimo priėmimo;

22.6.2. pagalbos mokėjimo nutraukimo dėl padaryto pažeidimo. Tokiu atveju pareiškėjas neturi teisės pretenduoti į pagalbą vienerius metus nuo galutinio sprendimo priėmimo;

22.6.3. pareiškėjo įvykdytos nusikalstamos veikos ar administracinio teisės pažeidimo, susijusio su pagalba. Tokiu atveju pareiškėjas neturi teisės pretenduoti į pagalbą dvejus metus nuo galutinio sprendimo priėmimo;

22.7. pareiškėjas, siekdamas palankaus sprendimo, bandė daryti įtaką Žemės ūkio ministerijai (toliau – ministerija);

22.8. pareiškėjas ar jo sutuoktinis yra patvirtintas paramos gavėju pagal Kaimo plėtros 2004–2006 metų plano priemonę „Ankstyvo pasitraukimo iš prekinės žemės ūkio gamybos rėmimas“ ar Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonę „Ankstyvas pasitraukimas iš prekinės žemės ūkio gamybos“.

V. PARAIŠKŲ IR PRAŠYMŲ TEIKIMAS, VERTINIMAS, LĖŠŲ SKYRIMAS IR IŠMOKĖJIMAS

23. Ministerija „Valstybės žinių“ priede „Informaciniai pranešimai“ ir ministerijos tinklalapyje www.zum.lt paskelbia apie kvietimus teikti paraiškas.

24. Pareiškėjai, norintys gauti pagalbą, per skelbime nustatytą terminą ministerijai pateikia paraiškas. Kartu su paraiška ministerijai turi būti pateikta:

24.1. projekto tinkamų išlaidų sąrašas, nurodant lėšas pagal išlaidų rūšis;

24.2. tautinio paveldo produkto (-ų), tradicinių amatų mokymo programos ir (arba) tradicinių amatų meistro pažymėjimo kopija (-os);

24.3. pareiškėjo nuostatų (įstatų) ar kito veiklą reglamentuojančio dokumento kopija (juridiniams asmenims);

24.4. parodos, mugės ar kitų viešųjų renginių programa, kurioje nurodoma vieta, laikas, projekto vertinimo kriterijai (jei organizuojama paroda, mugė ar kiti viešieji renginiai);

24.5. tautinio paveldo produktus populiariančio leidinio aprašymas, kuriame nurodomas turinys, tiražas, paskirstymo planas, spaudos lankai, popieriaus rūšis (jei leidžiamas leidinys).

25. Prašymai dėl kuriamo A kategorijos tautinio paveldo produkto pripažinimo patvirtinimo išlaidų apmokėjimo (toliau – prašymas) (taisyklių 2 priedas) gali būti teikiami visus metus.

26. Paraiškos ir prašymai priimami, nagrinėjami ir pagalba skiriama vadovaujantis bendrosiomis administravimo taisyklėmis ir šiomis taisyklėmis.

27. Pateiktų paraiškų ir prašymų pirminį vertinimą atlieka ministerijos padalinys, atsakingas už tautinį paveldą (toliau – Sekretoriatas). Sekretoriatas gali prašyti pateikti papildomus dokumentus, reikalingus paraiškai ar prašymui tinkamai įvertinti. Paraiškų ir prašymų vertinimas atliekamas per 30 darbo dienų nuo paraiškos ar prašymo įregistravimo ministerijoje dienos, išskyrus atvejus, kai pareiškėjui išsiųstas paklausimas dėl papildomos informacijos ir (ar) dokumentų pateikimo. Gavus atsakymą į paklausimą, paraiškos vertinimas negali trukti ilgiau kaip 10 darbo dienų.

28. Paraiškos vertinamos pagal šiuos kriterijus:

28.1. paraiškos atitiktį šių taisyklių II skyriuje nustatytiems pagrindiniams finansavimo principams;

28.2. pareiškėjo tinkamumą gauti pagalbą pagal taisyklių III skyrių;

28.3. prašomų lėšų pagrįstumą;

28.4. pareiškėjo finansinio indėlio į projektą dydį.

29. Sekretoriatas įvertina paraiškas ir prašymus vadovaudamasis Suteiktos valstybės pagalbos registro nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. sausio 19 d. nutarimu Nr. 35 (Žin., 2005, Nr. [9-282](#)), 11 punktu ir vadovaudamasis Suteiktos valstybės pagalbos registravimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos konkurencijos tarybos 2005 m. rugsėjo 29 d. nutarimu Nr. 1S-111 (Žin., 2005, Nr. [118-4301](#)), patikrina informaciją apie visą per einamuosius ir dvejus ankstesnius pareiškėjo (jei pareiškėjas yra asociacija, kiekvieno asociacijos nario, kuris gautų pagalbą) mokestinius metus gautą nereikšmingą pagalbą (*de minimis* pagalbą) ir ar bendra nereikšmingos pagalbos (*de minimis* pagalbos) suma neviršija leidžiamo nereikšmingos pagalbos (*de minimis* pagalbos) dydžio. Jei pareiškėjui ar asociacijos nariui, kai pareiškėjas yra asociacija, suteikus apskaičiuotą nereikšmingos pagalbos (*de minimis* pagalbos) dydį būtų viršijama bendra leistina nereikšmingos pagalbos (*de minimis* pagalbos) suma, negali būti suteikiama net ta nereikšmingos pagalbos (*de minimis* pagalbos) dalis, kuri šios sumos neviršija.

30. Sekretoriatas, įvertinęs paraiškas ir prašymus, parengia paraiškų ir prašymų vertinimo rezultatų suvestines, kurias pateikia svarstyti Tautinio paveldo veiklos projektų ir prašymų vertinimo komitetui (toliau – Komitetas), kurio sudėtis tvirtinama žemės ūkio ministro įsakymu. Komitetas, įvertinęs Sekretoriato pateiktą informaciją ir įvertinęs paraiškas pagal šių taisyklių 28 nustatytus kriterijus, taip pat atsižvelgdamas į tai, ar projektas buvo finansuojamas ankstesniais metais, ir į tautinio paveldo išsaugojimo priemonėms finansuoti einamaisiais metais skirtas lėšas, pagal paraiškas prašomą pagalbos sumą gali sumažinti arba siūlyti pagalbos neskirti. Tais atvejais, kai prašomą sumą projektui įgyvendinti siūloma sumažinti, pareiškėjas pateikia patikslintą informaciją apie projektą ir (ar) projekto tinkamų

išlaidų sąrašą.

31. Galutinį sprendimą dėl lėšų skyrimo pagal pateiktas paraiškas ir prašymus, remdamasis Komiteto posėdžio protokolu, priima žemės ūkio ministras (toliau – ministras). Apie priimtą sprendimą neskirti lėšų Sekretoriatas pareiškėjus informuoja raštu. Ministrui priėmus sprendimą dėl lėšų skyrimo pareiškėjui taisyklių 5.2 5.3 ir (ar) 5.4 punkte nurodytoms veikloms finansuoti, pareiškėjas tampa projekto vykdytoju.

32. Sekretoriatas, vadovaudamasis Suteiktos valstybės pagalbos registravimo taisyklėmis, per 3 darbo dienas nuo sprendimo dėl lėšų skyrimo priėmimo pateikia Suteiktos valstybės pagalbos registru informaciją apie projekto vykdytojams ir prašymus pateikusiems pareiškėjams suteiktą pagalbą.

33. Sekretoriatas per 5 darbo dienas nuo sprendimo dėl lėšų skyrimo priėmimo informuoja projekto vykdytojus ir prašymus pateikusius pareiškėjus, dėl kurių priimtas sprendimas skirti lėšas A kategorijos tautinio paveldo produktų pripažinimo patvirtinimo išlaidoms apmokėti, kad jiems suteikiama nereikšminga (*de minimis*) pagalba, nurodo nereikšmingos pagalbos (*de minimis* pagalbos) dydį, pateikia aiškią nuorodą į Reglamentą (EB) Nr. 1998/2006 nurodydamas jų skelbimo Europos Sąjungos oficialiajame leidinyje numerį. Jei projekto vykdytojas yra asociacija, ji pagal šio taisyklių punkto nuostatas informuoja savo narius apie jiems suteiktą nereikšmingą pagalbą (*de minimis* pagalbą).

34. Sekretoriatas ministro įsakymu patvirtintą sprendimą dėl pagalbos skyrimo pareiškėjams A kategorijos tautinio paveldo produktų pripažinimo patvirtinimo išlaidoms apmokėti, jų prašymus ir išlaidų pagrindimo dokumentus pateikia ministerijos padaliniui, atsakingam už buhalterinę apskaitą. Ministerijos padalinys, atsakingas už buhalterinę apskaitą, rengia mokėjimo paraiškas Lietuvos Respublikos finansų ministerijos Valstybės išdo departamentui dėl lėšų pervedimo pagalbos gavėjams A kategorijos tautinio paveldo produktų pripažinimo patvirtinimo išlaidoms kompensuoti.

35. Ministro įsakymu patvirtintas sprendimas dėl lėšų skyrimo taisyklių 5.2, 5.3 ir (ar) 5.4 punkte nurodytoms veikloms finansuoti, Komiteto posėdžių protokolai ir taisyklių 24 punkte nurodytų dokumentų kopijos yra perduodami Nacionalinės mokėjimo agentūros prie Žemės ūkio ministerijos (toliau – Agentūra) už valstybės pagalbą atsakingam padaliniui elektroniniu paštu ir raštu ministerijos nustatyta tvarka.

36. Gavusi taisyklių 35 punkte nurodytus dokumentus, Agentūra savo nustatyta tvarka su projekto vykdytoju sudaro sutartį.

37. Lėšos projekto vykdytojams išmokamos taikant išlaidų kompensavimo su avanso mokėjimu būdą.

38. Pasirašius sutartį, Agentūra projekto vykdytojui avansu perveda 30 proc. sutartyje numatytos sumos, jei žemės ūkio ministro įsakymu patvirtintame sprendime dėl lėšų skyrimo nenumatyta kitaip.

39. Darant išlaidas galimas 20 proc. nukrypimas pagal atskiras išlaidų rūšis, neviršijant bendros sutartyje numatytos sumos. Sutarties pakeitimas dėl didesnio kaip 20 proc. nukrypimo pagal atskiras išlaidų rūšis, kurioms buvo pritarta skirti lėšas ir nustatyta sutartyje, negalimas. Išlaidų nukrypimas pagal išlaidų rūšis daugiau kaip 20 proc. ir išlaidos, nenumatytos taisyklėse ir sutartyje, nefinansuojamos.

40. Projektas turi būti įgyvendintas ir už jį atsiskaityta ne vėliau kaip iki einamųjų metų lapkričio 15 dienos (išskyrus projektus, įgyvendinamus nuo lapkričio 1 d., šių projektų vykdytojai atsiskaito už patirtas išlaidas ne vėliau kaip iki einamųjų metų gruodžio 10 d.), jei sutartyje nenumatyta kitaip. Už patirtas išlaidas atsiskaitoma pateikiant Agentūrai išlaidų pagrindimo suvestinę, kurios forma tvirtinama Agentūros direktoriaus įsakymu. Kartu su išlaidų pagrindimo suvestine teikiama:

40.1. išlaidų pagrindimo ir išlaidų apmokėjimo įrodymo dokumentų kopijos;

40.2. ataskaita apie projekto programos ir vertinimo kriterijų įvykdymo rezultatus;

40.3. jei organizuojami tradicinių amatų edukaciniai užsiėmimai, pateikiami dalyvių pasirašyti sąrašai arba patvirtintos jų kopijos (nurodomas dalyvių vardas, pavardė,

užsiėmimas, darbovietė, telefonas). Organizuojant tarptautinius renginius ar dalyvavimą juose būtina pateikti galutinių pagalbos gavėjų sąrašą;

40.4. jei demonstruojamas tradicinis amatas parodoje, mugėje ir (ar) kitame viešajame renginyje, pateikiamas dokumentas, kuriame patvirtinama, kad buvo demonstruotas tradicinis amatas ir nurodomas jį demonstravęs tradicinis amatininkas demonstravimą, nurodant jį demonstravusį tradicinį amatininką ir demonstravimo trukmę.

41. Agentūra, teigiamai įvertinusi išlaidų pagrindimo suvestinę ir prie jos pridedamus dokumentus, išmoka likusią pagalbos dalį. Jeigu vertinant išlaidų pagrindimo suvestinę ir prie jos pridedamus dokumentus kyla neaiškumų ar paaiškėja, kad nepateikti visi privalomi dokumentai, projekto vykdytoji siunčiamas paklausimas, kuriame prašoma per 10 darbo dienų pateikti trūkstamą informaciją ir (arba) dokumentus. Jei projekto vykdytojas per nustatytą terminą nepateikia trūkstamos informacijos ir (arba) dokumentų, išlaidų pagrindimo suvestinė ir prie jos pridedami dokumentai baigiami vertinti pagal turimus duomenis.

42. Projekto vykdytojas, įgyvendinęs dalį projekte numatytų veiklų, gali pateikti tarpinę išlaidų pagrindimo suvestinę ir prie jos pridedamus dokumentus, kuriais atsiskaitoma už avansą. Agentūra, teigiamai įvertinusi tarpinę išlaidų pagrindimo suvestinę ir prie jos pridedamus dokumentus, išmoka likusią pagalbos dalį, už kurią projekto vykdytojas atsiskaito įvykdęs projektą pateikdamas galutinę išlaidų pagrindimo suvestinę ir prie jos pridedamus dokumentus.

43. Agentūra lėšas projekto vykdytojams išmoka bendrųjų administravimo taisyklių nustatyta tvarka.

44. Jei Agentūra nustato, kad teikiant galutinę išlaidų pagrindimo suvestinę nurodytų tinkamų finansuoti išlaidų suma mažesnė už avansu pervestą lėšų sumą, projekto vykdytojas privalo grąžinti atitinkamą išmokėto avanso dalį.

45. Pažeidimai nustatomi ir grąžintinos lėšos administruojamos bendrųjų administravimo taisyklių nustatyta tvarka.

46. Ministerijos prašymu Agentūra turi pateikti informaciją apie sutarčių sudarymą, lėšų išmokėjimą ir (ar) kitą nurodytą informaciją.

VI. LĖŠŲ PANAUDOJIMO KONTROLĖ IR ATSAKOMYBĖ

47. Už skirtų lėšų panaudojimą atsako projekto vykdytojas.

48. Prireikus Agentūra savo nustatyta tvarka atlieka užsakomąją patikrą vietoje. Projekto vykdytojas privalo leisti Agentūros Kontrolės departamento ar kitiems kompetentingiems tarnautojams atlikti patikras.

49. Ministerija Tautinio paveldo objektų atitikties tradicijai ir tradicinių amatų meistrų patikros tvarkos aprašo, patvirtinto 2010 m. kovo 25 d. Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro įsakymu Nr. 3D-270, nustatyta tvarka atlieka patikrą vietoje.

50. Už teikiamų duomenų teisingumą atsako juos pateikęs pareiškėjas ir (ar) projekto vykdytojas. Projekto vykdytojas privalo ne trumpiau kaip 5 metus nuo paraiškos pateikimo saugoti visą su paraiška ir vykdomu projektu susijusią medžiagą ir dokumentus.

Priedo pakeitimai:

Nr. [3D-554](#), 2010-06-08, *Žin.*, 2010, Nr. 69-3458 (2010-06-15), i. k. 1102330ISAK003D-554

Nr. [3D-531](#), 2012-06-29, *Žin.*, 2012, Nr. 78-4067 (2012-07-04), i. k. 1122330ISAK003D-531

Tautinio paveldo veiklos finansavimo taisyklių
1 priedas
(Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro
2012 m. birželio 29 d. įsakymo Nr. 3D-531
redakcija)

(Paraiškos gauti lėšas pagal tautinio paveldo veiklos finansavimo taisyklės forma)

Lietuvos Respublikos
žemės ūkio ministerijai

**PARAIŠKA GAUTI LĖŠAS PAGAL TAUTINIO PAVELDO VEIKLOS
FINANSAVIMO Taisyklės**

_____ Nr. _____
(data)

1. PAREIŠKĖJO DUOMENYS

Rekvizitai	Pareiškėjo pavadinimas	
	Teisinė forma	
	Įmonės ar asmens kodas	
	Vadovo vardas, pavardė, tel. Nr.	
	Finansininko vardas, pavardė, tel. Nr.	
	Adresas: gatvė, namo numeris, pašto indeksas, vietovė	
	Tel. Nr.	
	Fakso Nr.	
	El. p. adresas	
	Banko pavadinimas	
	Banko kodas	
	Sąskaitos numeris	
	Pažymėti tinkamą	☐ PVM mokėtojas Jei taip, nurodykite PVM mokėtojo kodą: _____ ☐ ne PVM mokėtojas
Jei PVM mokėtojas: Patvirtinu, kad priemonė, kuriai organizuoti prašoma lėšų, nėra ekonominė veikla ir už šiai veiklai organizuoti įsigytas prekes ir paslaugas negalėsiu susigrąžinti PVM		Taip ☐ Ne ☐

Pareiškėjo, jo vadovo ar įgalioto asmens parašas

2. INFORMACIJA APIE PROJEKTĄ

2.1. Projekto pavadinimas

2.2. Trumpas projekto aprašymas, tikslai, uždaviniai, dalyviai, vieta ir numatomi rezultatai

Bendra projekto vertė su PVM, Lt	
Bendra tinkamų finansuoti išlaidų suma su PVM / be PVM, Lt (reikiamą pabraukti)	
Prašoma lėšų suma, su PVM / be PVM, Lt (kas reikalinga, pabraukti)	
Pagalbos dydis, proc.	
Planuojama projekto įgyvendinimo pradžia	20_____d.
Planuojama projekto įgyvendinimo pabaiga	20_____d.

Pareiškėjo, jo vadovo ar įgalioto asmens parašas

3. PROJEKTO TINKAMŲ IŠLAIDŲ SĄRAŠO PAVYZDYS

Eil. Nr.	Išlaidų rūšių pavadinimai (pagal Taisyklių 6 punkte nurodytas tinkamas finansuoti išlaidas)	Suma be PVM, Lt	PVM, Lt	Bendra suma su PVM, Lt	Pagalbos dydis, proc.	Pagalbos suma nuo sumos be PVM/su PVM (kas reikalinga, pabraukti)	Išlaidų pagrindimas
Iš viso:					x		x

Pareiškėjo, jo vadovo ar įgalioto asmens parašas

PRIDEDAMA:

1. Projekto tinkamų išlaidų sąrašas.
2. Tautinio paveldo produkto (-ų), tradicinių amatų mokymo programos, tradicinės mugės sertifikato (-ų) ir (arba) tradicinių amatų meistro pažymėjimo kopija (-os).
3. Pareiškėjo nuostatų (įstatų) ar kito veiklą reglamentuojančio dokumento kopija (juridiniams asmenims).
4. Parodos, mugės ar kitų renginių programa, kurioje nurodoma vieta, laikas, projekto vertinimo kriterijai (jei organizuojama paroda, mugė ar kiti renginiai).
5. Tautinio paveldo produktus populiarinančio leidinio aprašymas, kuriame nurodomas turinys, tiražas, paskirstymo planas, spaudos lankai, popieriaus rūšis (jei leidžiamas leidinys).

Pareiškėjo, jo vadovo ar įgalioto asmens parašas

PAREIŠKĖJO DEKLARACIJA

Aš, toliau pasirašęs, patvirtinu, kad:

1. Šioje paraiškoje ir prie jos pridėtuose dokumentuose pateikta informacija yra teisinga.
2. Nesu laikomas netinkamu pareiškėju pagal taisyklių III skyrių.
3. Nurodyta atsiskaitomoji sąskaita priklauso man ir prisiimu visą atsakomybę dėl nuostolių, kurie gali atsirasti klaidingai nurodžius sąskaitos numerį.
4. Esu susipažinęs su taisyklių reikalavimais ir įsipareigoju:
 - 4.1. šių taisyklių sąlygas vykdysiu tiksliai, nepažeisdamas Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų;
 - 4.2. gavęs Agentūros reikalavimą (rašta, pranešimą) dėl pagalbos avanso (jo dalies) ar pagalbos (jos dalies) ir (arba) pagalbos permokėto avanso ar permokėtos pagalbos grąžinimo, per reikalavime nurodytą terminą grąžinsiu Agentūrai išmokėtą pagalbos avansą (jo dalį) arba pagalbą (jos dalį), ir (arba) permokėtą pagalbos avansą ar pagalbą;
 - 4.3. teiksiu informaciją ir dokumentus, susijusius su taisyklių 5 punkte numatytų veiklų vykdymu, nustatytais terminais;
 - 4.4. bendradarbiausiu su projekto įgyvendinimą kontroliuojančiais asmenimis, teiksiu jiems visą prašomą informaciją, leisiu atlikti patikras vietoje, sudarysiu sąlygas susipažinti su projekto įgyvendinimu susijusiais dokumentais;
 - 4.5. nesu gavęs ir nesieksiu paramos ar pagalbos iš kitų nacionalinių ir ES programų išlaidoms, numatytoms paraiškoje, finansuoti;
 - 4.6. ne trumpiau kaip 5 metus nuo paraiškos pateikimo saugosiu visą su paraiška ir vykdomu projektu susijusią medžiagą ir dokumentus;
 - 4.7. nesieksiu susigražinti PVM iš valstybės biudžeto, jei PVM pripažinta tinkama finansuoti išlaida;
 - 4.8. per 3 metų laikotarpį nuo sutarties pasirašymo už pagalbos lėšas įsigytos įrangos ar turto neparduosiu ar kitaip neperleisiu tretiesiems asmenims.
5. Neturiu mokestinės nepriemokos Lietuvos Respublikos valstybės biudžetui, savivaldybių biudžetams, fondams, į kuriuos mokamus mokesčius administruoja Valstybinė mokesčių inspekcija (išskyrus atvejus, kai mokesčių, delspinigių, baudų mokėjimas atidėtas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka arba dėl šių mokesčių, delspinigių, baudų vyksta mokestinis ginčas).
6. Nesu skolingas Valstybiniam socialinio draudimo fondui.
7. Nėra iškeltos bylos dėl bankroto, nesu likviduojamas.
8. Neturiu sunkumų, kaip apibrėžta Bendrijos gairėse dėl valstybės pagalbos sunkumus patiriančioms įmonėms sanuoti ir restruktūrizuoti [OL 2004 C 244, p.2].
9. Žinau, kad paraiška gali būti atmesta, jeigu joje pateikti ne visi prašomi duomenys (įskaitant šią deklaraciją).

10. Sutinku, kad informacija apie mano pateiktą paraišką, nurodant pareiškėjo pavadinimą, projekto pavadinimą, paraiškos registracijos kodą, prašomą ir gautą pagalbą sumą, būtų viešinama visuomenės informavimo tikslais, taip pat gali būti perduota audito ir tyrimų institucijoms siekiant apsaugoti ES ir Lietuvos Respublikos interesus.

11. Patvirtinu, kad ženklinu ir įsipareigoju ženklininti tautinio paveldo produktus tautinio paveldo produkto ženklu Tautinio paveldo produktų ženklų naudojimo tvarkos aprašo, patvirtinto žemės ūkio ministro 2008 m. gruodžio 17 d. įsakymu Nr. 3D-691 (Žin., 2008, Nr. [146-5884](#)), nustatyta tvarka (taikoma tuo atveju, kai prašoma lėšų Taisyklių 5.2 punkte nurodytai veiklai finansuoti).

12. Įsipareigoju, kad tautinio paveldo produktai sudarytų ne mažesnę kaip 80 proc. visų renginiuose pristatomų, demonstruojamų ir (ar) realizuojamų ir (ar) realizavimo vietose realizuojamų produktų asortimento dalį (taikoma, tuo atveju, kai pagalbą prašoma tautinio paveldo produktams pristatyti, demonstruoti ir (ar) realizuoti parodose, mugėse ir (ar) kituose renginiuose ir (ar) realizuoti realizavimo vietose).

13. Sutinku, kad paraiškoje ir kituose Agentūrai teikiamuose dokumentuose esantys mano asmens ir kiti duomenys ir (arba) juridinio asmens, kuriam aš atstovauju, duomenys būtų apdorojami ir saugomi paramos priemonių administravimo informacinėse sistemose ir kad Agentūra gautų mano asmens ir kitus duomenis ir (arba) juridinio asmens, kuriam aš atstovauju, duomenis iš kitų juridinių asmenų, registų ar duomenų bazių paramos administravimo klausimais.

(pareiškėjo, jo vadovo ar
įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Priedo pakeitimai:

Nr. [3D-554](#), 2010-06-08, Žin., 2010, Nr. 69-3458 (2010-06-15), i. k. 1102330ISAK003D-554

Nr. [3D-531](#), 2012-06-29, Žin., 2012, Nr. 78-4067 (2012-07-04), i. k. 1122330ISAK003D-531

Tautinio paveldo veiklos finansavimo taisyklių
2 priedas
(Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro
2012 m. birželio 29 d įsakymo Nr. 3D-531
redakcija)

(vardas, pavardė)

(asmens kodas, adresas, tel., sertifikato (atestato) Nr., išdavimo data)

Lietuvos Respublikos
žemės ūkio ministerijai

**PRAŠYMAS
DĖL KURIAMO A KATEGORIJOS TAUTINIO PAVELDO PRODUKTO
PRIPAŽINIMO PATVIRTINIMO IŠLAIDŲ APMOKĖJIMO**

(data)

Prašau apmokėti kuriamo A kategorijos tautinio paveldo produkto pripažinimo patvirtinimo išlaidas _____ Lt, pervedant į sąskaitą Nr. _____ banke.

Patvirtinu, kad:

1. nesu laikomas netinkamu pareiškėju pagal Tautinio paveldo veiklos subjektų finansavimo taisyklių 22 punktą;
2. nurodyta atsiskaitomoji sąskaita priklauso man ir prisiimu visą atsakomybę dėl nuostolių, kurie gali atsirasti klaidingai nurodžius sąskaitos numerį.

PRIDEDAMA (pridedamus pažymėti):

- ☐ A kategorijos tautinio paveldo produkto sertifikato (-ų) kopija (-os).
- ☐ Apmokėjimo patvirtinimo dokumentas.

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Priedo pakeitimai:

Nr. [3D-554](#), 2010-06-08, Žin., 2010, Nr. 69-3458 (2010-06-15), i. k. 1102330ISAK003D-554
Nr. [3D-531](#), 2012-06-29, Žin., 2012, Nr. 78-4067 (2012-07-04), i. k. 1122330ISAK003D-531

Pakeitimai:

1.
Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas
Nr. [3D-649](#), 2009-09-04, Žin., 2009, Nr. 107-4505 (2009-09-08), i. k. 1092330ISAK003D-649

Dėl žemės ūkio ministro 2009 m. gegužės 29 d. įsakymo Nr. 3D-398 "Dėl Tautinio paveldo veiklos subjektų finansavimo taisyklių patvirtinimo" pakeitimo

2.

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas

Nr. [3D-554](#), 2010-06-08, Žin., 2010, Nr. 69-3458 (2010-06-15), i. k. 1102330ISAK003D-554

Dėl žemės ūkio ministro 2009 m. gegužės 29 d. įsakymo Nr. 3D-398 "Dėl Tautinio paveldo veiklos subjektų finansavimo taisyklių patvirtinimo" pakeitimo

3.

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas

Nr. [3D-531](#), 2012-06-29, Žin., 2012, Nr. 78-4067 (2012-07-04), i. k. 1122330ISAK003D-531

Dėl žemės ūkio ministro 2009 m. gegužės 29 d. įsakymo Nr. 3D-398 "Dėl Tautinio paveldo veiklos subjektų finansavimo taisyklių patvirtinimo" pakeitimo