

Suvestinė redakcija nuo 2015-12-09 iki 2016-03-14

Įsakymas paskelbtas: Žin. 2004, Nr. [90-3327](#), i. k. 1042210ISAK0003-317

LIETUVOS RESPUBLIKOS SUSISIEKIMO MINISTRO

**Į S A K Y M A S
DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS GELEŽINKELIŲ INFRASTRUKTŪROS REGISTRO
ĮSTEIGIMO IR JO NUOSTATŲ PATVIRTINIMO**

2004 m. gegužės 28 d. Nr. 3-317
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos geležinkelių transporto kodekso 16 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo 18 straipsnio 2 dalimi, Registrų steigimo, kūrimo, reorganizavimo ir likvidavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 m. liepos 18 d. nutarimu Nr. 881 „Dėl Registrų steigimo, kūrimo, reorganizavimo ir likvidavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, įgyvendindamas 2014 m. lapkričio 26 d. Komisijos įgyvendinimo sprendimą Nr. 2014/880/ES dėl geležinkelio infrastruktūros registro bendrųjų specifikacijų, kuriuo panaikinamas Įgyvendinimo sprendimas 2011/633/ES (OL 2014 L 356, p. 489):

Preambulės pakeitimai:

Nr. [3-125-\(E\)](#), 2014-03-19, paskelbta TAR 2014-03-19, i. k. 2014-03217

Nr. [3-496\(1.5 E\)](#), 2015-12-07, paskelbta TAR 2015-12-08, i. k. 2015-19434

1. Į s t e i g i u Lietuvos Respublikos geležinkelių infrastruktūros registrą.

2. T v i r t i n u Lietuvos Respublikos geležinkelių infrastruktūros registro nuostatus (pridedama).

3. N e t e k o galios nuo 2014-03-20

Punkto naikinimas:

Nr. [3-125-\(E\)](#), 2014-03-19, paskelbta TAR 2014-03-19, i. k. 2014-03217

4. N e t e k o galios nuo 2014-03-20

Punkto naikinimas:

Nr. [3-125-\(E\)](#), 2014-03-19, paskelbta TAR 2014-03-19, i. k. 2014-03217

5. N e t e k o galios nuo 2014-03-20

Punkto naikinimas:

Nr. [3-125-\(E\)](#), 2014-03-19, paskelbta TAR 2014-03-19, i. k. 2014-03217

Punkto pakeitimai:

Nr. [3-83](#), 2005-03-15, Žin., 2005, Nr. 36-1187 (2005-03-19), i. k. 1052210ISAK00003-83

6. N u s t a t a u , kad šio įsakymo 1 ir 2 punktai įsigalioja nuo 2006 m. spalio 15 d.

Punkto pakeitimai:

Nr. [3-83](#), 2005-03-15, Žin., 2005, Nr. 36-1187 (2005-03-19), i. k. 1052210ISAK00003-83

Nr. [3-331](#), 2006-08-23, Žin., 2006, Nr. 100-3882 (2006-09-21), i. k. 1062210ISAK0003-331

SUSISIEKIMO MINISTRAS

ZIGMANTAS BALČYTIS

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro
2004 m. gegužės 28 d. įsakymu Nr. 3-317
(Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro
2014 m. kovo 19 d. įsakymo Nr. 3-125-(E)
redakcija)

LIETUVOS RESPUBLIKOS GELEŽINKELIŲ INFRASTRUKTŪROS REGISTRO NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos Respublikos geležinkelių infrastruktūros registro nuostatai (toliau – nuostatai) reglamentuoja Lietuvos Respublikos geležinkelių infrastruktūros registro (toliau – registras) paskirtį, jo objektus, registro duomenų ir registro informacijos, registrui pateiktų elektroninių dokumentų ir (arba) dokumentų skaitmeninių kopijų (toliau – registro duomenys) tvarkymą ir saugą, registro sąveiką su susijusiais registrais, jo finansavimo, reorganizavimo ir likvidavimo tvarką, registro duomenų teikėjus, registro tvarkytojo, registro valdytojo ir registro duomenų teikėjų teises ir pareigas.

2. Šiuose nuostatuose vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip apibrėžta Lietuvos Respublikos geležinkelių transporto kodekse, Lietuvos Respublikos geležinkelių transporto eismo saugos įstatyme, Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatyme, 2014 m. lapkričio 26 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime Nr. 2014/880/ES dėl geležinkelio infrastruktūros registro bendrųjų specifikacijų, kuriuo panaikinamas Įgyvendinimo sprendimas 2011/633/ES (OL 2014 L 356, p. 489) (toliau – Sprendimas Nr. 2014/880/ES).

Punkto pakeitimai:

Nr. [3-496\(1.5 E\)](#), 2015-12-07, paskelbta TAR 2015-12-08, i. k. 2015-19434

3. Registro paskirtis – registruoti šiuose nuostatuose nustatytus registro objektus, rinkti, kaupti, apdoroti, sisteminti, saugoti ir teikti registro duomenis ir dokumentus, atlikti kitus registro duomenų tvarkymo veiksmus.

4. Asmens duomenų tvarkymo tikslas – šių nuostatų nustatyta tvarka kaupti duomenis apie registro objekto savininkus, registro objekto valdytojus, teikiančius registro tvarkytojui registro objektui registruoti reikiamus duomenis ir dokumentus.

5. Registro duomenys kaupiami vienoje registro duomenų bazėje.

6. Registras tvarkomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos geležinkelių transporto kodeksu, Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymu, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, Registrų steigimo, kūrimo, reorganizavimo ir likvidavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 m. liepos 18 d. nutarimu Nr. 881 „Dėl Registrų steigimo, kūrimo, reorganizavimo ir likvidavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Sprendimu Nr. 2014/880/ES, šiais nuostatais.

Punkto pakeitimai:

Nr. [3-496\(1.5 E\)](#), 2015-12-07, paskelbta TAR 2015-12-08, i. k. 2015-19434

II SKYRIUS REGISTRO VALDYTOJAS IR REGISTRO TVARKYTOJAS, JŲ FUNKCIJOS, TEISĖS IR PAREIGOS

7. Registro valdytoja yra Susisiekimo ministerija.

8. Registro tvarkytoja yra Valstybinė geležinkelio inspekcija prie Susisiekimo ministerijos.

9. Registro valdytojas ir registro tvarkytojas atlieka Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatyme nurodytas funkcijas, turi šiame įstatyme nurodytas teises ir pareigas.

10. Registro tvarkytojas taip pat atlieka šias funkcijas:

10.1. pagal kompetenciją rengia ir teikia registro valdytojui pasiūlymus dėl registro plėtros ir duomenų saugos tobulinimo, teisės aktų, susijusių su registro funkcionavimu ir registro duomenų sauga, registro duomenų kaupimo, tvarkymo, saugojimo, atnaujinimo ir teikimo tvarka, projektus, diegia šiems teisės aktams įgyvendinti reikalingas technines ir technologines priemones;

10.2. sudaro duomenų teikimo sutartis su kitų registrų tvarkytojais;

10.3. realizuoja ir užtikrina sąveiką su susijusiais registrais ir informacinėmis sistemomis;

10.4. šių nuostatų nustatyta tvarka išduoda registro objekto registravimą, išregistravimą ar duomenų keitimą patvirtinančius dokumentus;

10.5. užtikrina registro valdytojo tvirtinamų registro duomenų saugos nuostatų nustatyta tvarka reikiamas administracines, technines ir organizacines duomenų saugos priemones ir tokių priemonių laikymąsi;

10.6. teisinėmis, administracinėmis, organizacinėmis, techninėmis ir kitomis priemonėmis užtikrina, kad tvarkant registrą nebūtų įrašyti klaidingi, netikslūs, neišsamūs registro duomenys (toliau – netikslūs duomenys).

III SKYRIUS

REGISTRO OBJEKTAI IR JŲ DUOMENYS

11. Registro objektai yra Lietuvos Respublikos teritorijoje esanti geležinkelių infrastruktūra (geležinkelio keliai, kiti statiniai, geležinkelių infrastruktūros objektų užimama žemė, įranga ir įrenginiai, būtini geležinkelių transporto eismui organizuoti ir valdyti ir geležinkelių transporto eismo saugai užtikrinti).

12. Registre tvarkomi šie bendrieji registro duomenys:

12.1. registro objektų duomenys:

12.1.1. registro objekto identifikavimo kodas;

12.1.2. registro objekto pavadinimas;

12.1.3. registro objekto vieta ir jo ribos, kurios pažymimos georeferencinio pagrindo žemėlapyje;

12.2. asmenų, susijusių su registro objektu, duomenys:

12.2.1. registro duomenų teikėjų – fizinių asmenų duomenys (asmens kodas (Lietuvos Respublikoje registruotų asmenų), vardas, pavardė, gimimo data (Lietuvos Respublikoje neregistruotų asmenų), adresas, žyma, ar asmuo yra ieškomas);

12.2.2. registro duomenų teikėjų – juridinių asmenų duomenys (juridinio asmens kodas, pavadinimas, teisinė forma, buveinės adresas);

12.3. registravimo procedūros duomenys:

12.3.1. registro objekto įregistravimo data (metai, mėnuo, diena);

12.3.2. registro objekto registravimo (išregistravimo), duomenų keitimo įrašymo data (metai, mėnuo, diena), laikas (valandos, minutės) ir šiuos veiksmus atliekančio darbuotojo vardas ir pavardė;

12.3.3. sprendimo dėl registro objekto įregistravimo (išregistravimo), duomenų keitimo priėmimo data ir numeris;

12.3.4. registro objekto išregistravimo iš registro, duomenų keitimo priežastis.

13. Registre tvarkomi šie specialieji registro objekto duomenys:

13.1. nekilnojamojo daikto unikalus numeris (identifikavimo kodas), suteiktas Nekilnojamojo turto registro tvarkytojo;

13.2. registro duomenys, nurodyti Sprendimo Nr. 2014/880/ES priedo lentelėje.

Punkto pakeitimai:

Nr. [3-496\(1.5 E\)](#), 2015-12-07, paskelbta TAR 2015-12-08, i. k. 2015-19434

14. Registre naudojami ir tvarkomi šie klasifikatoriai:
- 14.1. bėgių, pabėgių, iešmų, iešmų pavarų tipų, signalizacijos, eismo valdymo ir kontrolės sistemų tipų;
 - 14.2. šviesoforų, balasto tipų;
 - 14.3. geležinkelio kelio vėžės pločio;
 - 14.4. pervažų tipų ir kategorijų;
 - 14.5. statinių artumo, pakrovos ir geležinkelių riedmenų gabaritų;
 - 14.6. traukinių greičio apribojimų;
 - 14.7. paskelbtųjų (notifikuotųjų) įstaigų, kurios išdavė registro objektų posistemų atitikties sertifikatus.

IV SKYRIUS

REGISTRO OBJEKTŲ REGISTRAVIMAS

15. Registro duomenų teikėjai yra registro objektų savininkai (fiziniai ir juridiniai asmenys, kuriems registro objektai priklauso nuosavybės teise), registro objektų valdytojai (juridinis asmuo, kita organizacija, juridinio asmens, kitos organizacijos filialas ar fizinis asmuo, teisėtu pagrindu valdantys geležinkelių infrastruktūrą).

16. Registro objektai registruojami (išregistruojami), registro duomenys įrašomi ir tvarkomi šių nuostatų nustatyta tvarka. Registro objekto, kuris yra nekilnojamas daiktas, duomenys tvarkomi tik po to, kai jis yra įregistruotas Nekilnojamojo turto registre.

17. Registro duomenų teikėjai:

17.1. turi teisę:

17.1.1. susipažinti su registre saugomais jų pateiktais ir į registrą įrašytais duomenimis;

17.1.2. argumentuotai reikalauti pataisyti registre saugomus klaidingus, netikslius, papildyti neišsamius duomenis, pašalinti nereikalingus duomenis, sustabdyti asmens duomenų tvarkymo veiksmus ir (ar) sunaikinti neteisėtai surinktus duomenis;

17.1.3. šiuose nuostatuose nurodytus dokumentus ir (ar) duomenis registro tvarkytojui pateikti raštu arba elektroniniu būdu;

17.2. privalo:

17.2.1. užtikrinti, kad registro tvarkytojui teikiami dokumentai ir (ar) duomenys būtų tikslūs, išsamūs ir aktualūs;

17.2.2. atsakyti už registro tvarkytojui teikiamų dokumentų ir (ar) duomenų teisingumą;

17.2.3. dokumentus ir (ar) duomenis registro tvarkytojui teikti šių nuostatų IV skyriuje nustatytais terminais;

17.2.4. prireikus pateikti reikiamų duomenų registro duomenims keisti ar pasibaigus dokumentų galiojimo terminui pranešti apie tai registro tvarkytojui ir pateikti duomenų pasikeitimą patvirtinančius dokumentus.

18. Registro duomenų teikėjai, laiku nepateikę registro objektui įregistruoti, išregistruoti, registro duomenims pakeisti reikiamų dokumentų ir (ar) duomenų, pateikę suklaidotus dokumentus ir (ar) klaidingus duomenis ir dokumentus ar kitaip pažeidę šių nuostatų reikalavimus, atsako įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

19. Registruojant registro objektą, registro duomenų teikėjas registro tvarkytojui privalo pateikti:

19.1. registro tvarkytojo nustatytos formos prašymą dėl registro objekto registravimo, kuriame pateikiami šių nuostatų 12.1.2, 12.1.3, 12.2 (išskyrus žymą, ar asmuo yra ieškomas), 13.2 papunkčiuose nurodyti registro duomenys;

19.2. dokumentus, įrodančius registro objekto savininko nuosavybės teisę į registro objektą, registro objekto valdytojo teisėtą pagrindą valdyti geležinkelių infrastruktūrą.

20. Registro tvarkytojas įregistruojant, išregistruojant registro objektą, keičiant registro duomenis priima sprendimą dėl registro objekto įregistravimo, išregistravimo, registro duomenų keitimo. Šiam sprendimui yra suteikiamas numeris ir data.

21. Registro tvarkytojas, nustatyta tvarka ir terminais gavęs iš registro duomenų teikėjų duomenis ir dokumentus, patikrina, ar jie teisingi, tikslūs, išsamūs. Patikrinęs pateiktus duomenis, registro tvarkytojas per 5 darbo dienas nuo dokumentų ir duomenų gavimo priima sprendimą registro objektą registruoti ar jo neregistruoti ir apie priimtą sprendimą informuoja tokiu būdu, koku gavo duomenis iš registro duomenų teikėjo, arba kitu registro duomenų teikėjo nurodytu būdu.

22. Registro objektas laikomas įregistruotu, kai registro tvarkytojas priima sprendimą dėl registro objekto įregistravimo, registro objektui suteikiamas objekto identifikavimo kodas ir atsakingas registro tvarkytojo darbuotojas įrašo duomenis į registro duomenų bazę. Įregistravus registro objektą, automatinio būdu suformuojamas išrašas, patvirtinantis registro objekto įregistravimą, kuris elektroniniu būdu per 3 darbo dienas pateikiamas registro duomenų teikėjui. Prireikus gali būti išduodamas popierinis dokumento variantas.

23. Registruoti objektą ir tvarkyti registro duomenis atsisakoma:

23.1. jeigu pateikti dokumentai turi taisymo ar klastojimo žymių;

23.2. jeigu registro duomenis teikiančių fizinių asmenų tapatybė nepatvirtinta;

23.3. jeigu registro duomenų teikėjo pateikti netikslūs duomenys neatitinka tikrovės, dokumentų forma, turinys neatitinka jiems keliamų reikalavimų ar yra kitų trūkumų ir registro duomenų teikėjas šių trūkumų nepašalina per registro tvarkytojo nustatytą terminą trūkumams pašalinti;

23.4. jeigu teisės aktų nustatyta tvarka taikomi suvaržymai, ribojantys registro objekto savininko ar registro objekto valdytojo teisę į registro objektą;

23.5 jeigu fizinis asmuo yra ieškomas.

24. Tuo atveju, kai priimamas sprendimas atsisakyti registruoti registro objektą, per 5 darbo dienas nuo tokio sprendimo priėmimo registro duomenų teikėjui pateikiamas pranešimas apie atsisakymą registruoti registro objektą. Pranešimas pateikiamas tokiu būdu, koku gauti duomenys iš registro duomenų teikėjo, arba kitu registro duomenų teikėjo nurodytu būdu, o jo pateikti duomenys ir dokumentai saugomi registre vienus metus nuo sprendimo atsisakyti įregistruoti registro objektą priėmimo dienos. Pasibaigus saugojimo terminui šie duomenys sunaikinami.

25. Registro duomenys keičiami, kai:

25.1. pasikeičia registro duomenų teikėjo duomenys;

25.2. pasikeičia registro objekto duomenys;

25.3. pasibaigia šių nuostatų 19.2 papunktyje nurodytų dokumentų, pateiktų registruojant registro objektą, galiojimo terminas.

26. Esant šių nuostatų 25 punkte nurodytai aplinkybei, registro duomenų teikėjas privalo ne vėliau kaip per 10 kalendorinių dienų nuo pagrindo keisti registro duomenis atsiradimo dienos pateikti registro tvarkytojui prašymą dėl registro duomenų keitimo, keičiamus registro duomenis ir juos pagrindžiančius dokumentus. Registro tvarkytojas patikrina gautus duomenis ir dokumentus, ar jie teisingi, tikslūs, išsamūs, ir priima sprendimą įrašyti pakeistus duomenis. Pakeitus registro duomenis, automatinio būdu suformuojamas išrašas, patvirtinantis registro duomenų keitimą, kuris elektroniniu būdu pateikiamas registro duomenų teikėjui. Prireikus gali būti išduodamas popierinis dokumento variantas. Keičiami registro duomenys saugomi registro duomenų bazėje tol, kol registro objektas išregistruojamas ir jo duomenys perkeliama į registro duomenų bazės archyvą. Registro duomenų bazės archyve pakeisti registro duomenys saugomi 10 metų. Pasibaigus saugojimo terminui registro duomenys sunaikinami.

27. Registro objektai išregistruojami iš registro, kai geležinkelių infrastruktūra nebenaudojama.

28. Atsiradus pagrindui išregistruoti registro objektą, registro duomenų teikėjas ne vėliau kaip per 10 kalendorinių dienų nuo priežasties išregistruoti registro objektą atsiradimo pateikia registro tvarkytojui prašymą išregistruoti registro objektą.

29. Išregistruodamas registro objektą iš registro, registro tvarkytojas priima sprendimą išregistruoti objektą ir įrašo išregistravimo priežastį. Išregistravus registro objektą, automatinio būdu suformuojamas išrašas, patvirtinantis registro objekto išregistravimą, kuris elektroniniu būdu

pateikiamas registro duomenų teikėjui. Prireikus gali būti išduodamas popierinis dokumento variantas. Išregistruoto registro objekto duomenys saugomi registro duomenų bazėje 5 metus, o po to perkeliama į registro duomenų bazės archyvą ir saugomi 10 metų. Pasibaigus saugojimo terminui registro duomenys sunaikinami.

30. Registro objektas laikomas išregistruotu, kai pagal registro tvarkytojo sprendimą suformuojami ir į registro duomenų bazę įrašomi duomenys apie registro objekto išregistravimą iš registro.

31. Dokumentai, kuriais vadovaujantis tvarkomi registro duomenys apie registro objektus, registro duomenų teikėjus teisės aktų nustatyta tvarka saugomi registro tvarkytojo archyve.

V SKYRIUS REGISTRO DUOMENŲ TAISYMAS

32. Netikslūs duomenys taisomi registro tvarkytojo iniciatyva arba gavus suinteresuoto asmens (registro duomenų gavėjo, susijusio registro arba valstybės informacinės sistemos tvarkytojo, registro duomenų teikėjo) prašymą ir jį pagrindžiančius dokumentus.

33. Jeigu registre dėl registro tvarkytojo kaltės įrašyti netikslūs duomenys, registro tvarkytojas privalo nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 24 valandas nuo netikslumų nustatymo, juos ištaisyti ir apie tai neatlygintinai pranešti registro duomenų gavėjams, susijusių registrų ir (ar) valstybės informacinių sistemų tvarkytojams, kuriems perduoti netikslūs duomenys, taip pat ir duomenų subjektams.

34. Registro tvarkytojas, nustatęs, kad registro duomenų teikėjas registro objektui registruoti pateikė netikslūs duomenis, nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo netikslumų nustatymo, praneša apie tai registro duomenų teikėjui ir pareikalauja ištaisyti netikslumus. Registro duomenų teikėjas, gavęs tokį reikalavimą, privalo ne vėliau kaip per 5 darbo dienas pateikti registro tvarkytojui patikslintus duomenis arba motyvuotą paaiškinimą, kad pateikti arba perduoti duomenys yra teisingi, tikslūs ir išsamūs.

35. Registro tvarkytojas, nustatęs, kad registro duomenų teikėjų pateikti duomenys nesutampa su susijusių registrų duomenimis, sustabdo registravimo procedūrą ir nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 24 valandas nuo netikslumų nustatymo, neatlygintinai praneša apie tai susijusio registro tvarkytojui ir paprašo ištaisyti netikslumus. Susijusio registro tvarkytojas, gavęs tokį prašymą, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas pateikia registro tvarkytojui patikslintus duomenis arba motyvuotą paaiškinimą, kad perduoti duomenys yra teisingi, tikslūs ir išsamūs. Gavęs patikslintus duomenis registro tvarkytojas tęsia registravimo procedūrą ir gautus duomenis nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 24 valandas, įrašo į registrą.

36. Kiekvienas asmuo, kurio duomenys įrašyti registre, pateikęs prašymą ir asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą, turi teisę susipažinti su registre tvarkomais savo duomenimis.

37. Asmuo, kurio duomenys tvarkomi registre, susipažinęs su registre tvarkomais savo duomenimis, turi teisę reikalauti, kad būtų ištaisyti netikslūs duomenys, pašalinti nereikalingi ar neteisėtai surinkti duomenys.

38. Registro tvarkytojas, gavęs asmens prašymą ištaisyti registre tvarkomus netikslūs jo duomenis, taip pat panaikinti neteisėtai surinktus registro duomenis ar sustabdyti tokių duomenų tvarkymo veiksmus, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo prašymo ir jame nurodytus faktus patvirtinančių dokumentų gavimo patikrina pateiktą informaciją ir priėmęs sprendimą ištaiso tvarkomus duomenis, panaikina neteisėtai surinktus duomenis ar sustabdo tokių duomenų tvarkymą (išskyrus registro duomenų apie registro tvarkymo veiksmus saugojimą) ir neatlygintinai informuoja to reikalavusį asmenį apie registro duomenų netikslumų ištaisymą ir susijusio registro arba valstybės informacinės sistemos tvarkytoją, taip pat duomenų gavėjus, kuriems pagal duomenų teikimo sutartis buvo pateikti netikslūs duomenys.

VI SKYRIUS REGISTRO SAŲEIKA SU KITAIŠ REGISTRAS

39. Registro objektui apibūdinti ir procedūrų teisėtumui užtikrinti reikalingi duomenys (taip pat šiems duomenims naudojami klasifikatoriai) gaunami iš:

39.1. Lietuvos Respublikos gyventojų registro – šių nuostatų 12.2.1 papunktyje nurodyti duomenys (asmens kodas, vardas, pavardė, adresas);

39.2. Juridinių asmenų registro – šių nuostatų 12.2.2 papunktyje nurodyti duomenys;

39.3. Nekilnojamojo turto registro – šių nuostatų 13.1 papunktyje nurodyti duomenys;

39.4. Georeferencinio pagrindo kadastro – šių nuostatų 12.1.3 papunktyje nurodyti duomenys;

39.5. Ieškomų asmenų, neatpažintų lavonų ir nežinomų bejėgių asmenų žinybinio registro – šių nuostatų 12.2.1 papunktyje nurodytas duomuo (žyma, ar asmuo yra ieškomas).

40. Sąveika su kiekvienu registru detalizuojama duomenų teikimo sutartyje.

41. Gavęs iš susijusio registro informaciją apie nustatytus jam perduotų duomenų netikslumus, registro tvarkytojas privalo per 3 darbo dienas nuo tokios informacijos gavimo dienos patikrinti pateiktą informaciją ir, jai pasitvirtinus, ištaisyti netikslumus. Tais atvejais, kai dėl netikslumų ištaisymo registro tvarkytojas turi kreiptis į registro duomenų teikėją, šis terminas gali būti pratęstas, bet ne daugiau kaip 5 darbo dienoms. Ištaisęs registro duomenų netikslumus, registro tvarkytojas apie tai nedelsdamas informuoja susijusio registro tvarkytoją ir registro duomenų gavėjus, kuriems perduoti netikslūs duomenys.

VII SKYRIUS

REGISTRO DUOMENŲ IR DOKUMENTŲ TEIKIMAS IR NAUDOJIMAS

42. Registro duomenis registro duomenų gavėjams teikia registro tvarkytojas Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo, šių nuostatų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

43. Registro duomenys yra vieši, išskyrus asmens duomenis, ir teikiami:

43.1. perduodant registro išrašus ir registro duomenų bazės išrašus, apimančius duomenų bazėje saugomus registro duomenis arba jų dalį, registro duomenų pasikeitimus;

43.2. išduodant pagal registro duomenis parengtas pažymas, patvirtinančias juridinius faktus, išrašus ir kitus dokumentus;

43.3. teikiant pagal registro duomenis parengtą apibendrintą, susistemintą ar kitaip apdorotą informaciją;

43.4. teikiant registro duomenų teikėjo pateiktus dokumentus ir (arba) jų kopijas.

44. Išrašai, pažymos, dokumentai ir (arba) jų kopijos ir informacija gali būti:

44.1. perduodami automatinio būdu;

44.2. pateikiami raštu, žodžiu ir (arba) elektroninių ryšių priemonėmis.

45. Registro duomenys registro duomenų gavėjams teikiami neatlygintinai.

46. Asmens duomenys teikiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu.

47. Registro duomenys teikiami pagal registro duomenų gavėjo prašymą (vienkartinio teikimo atveju), kuriame nurodomas registro duomenų naudojimo tikslas, jų teikimo ir gavimo teisinis pagrindas ir prašomų pateikti registro duomenų apimtis, arba registro duomenų teikimo sutarties (daugkartinio teikimo atveju) nustatyta tvarka. Sutartyje nurodomas registro duomenų naudojimo tikslas, registro duomenų teikimo ir gavimo teisinis pagrindas, sąlygos, tvarka ir teikiamų registro duomenų apimtis.

48. Registro duomenų gavėjai registro duomenis gali naudoti tik tokiam tikslui, tokios apimties ir tokiu būdu, kokie nurodomi juos gaunant. Duomenis teikti tretiesiems asmenims galima tik duomenų teikimo sutarčių, pasirašytų su registro tvarkytoju, nustatyta tvarka. Ši nuostata netaikoma, kai registro duomenų gavėjai naudoja iš registro gautus duomenis apie save. Registro duomenų gavėjas negali keisti iš registro gautų duomenų, o juos naudodamas privalo nurodyti duomenų šaltinį.

49. Registro duomenų perdavimas susijusiems registrams ir valstybės informacinėms sistemoms, teikimas duomenų gavėjams gali būti apribotas Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo 27 straipsnio 6 dalyje numatytais atvejais.

50. Registro tvarkytojas duomenų gavėjams registro duomenis pateikia per 10 darbo dienų nuo tokių prašymų gavimo.

51. Kai atsisakoma teikti registro duomenis, asmeniui, pateikusiam prašymą juos gauti, pranešama apie priimtą sprendimą atsisakyti tenkinti jo prašymą ir suteikiama informacija apie tokio sprendimo apskundimo tvarką.

52. Registro tvarkytojo sprendimai atsisakyti teikti registro duomenis gali būti skundžiami teismui Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

53. Registro duomenų gavėjas, pastebėjęs, kad jam perduoti netikslūs duomenys, privalo apie tai raštu informuoti registro tvarkytoją. Registro tvarkytojas nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo registro duomenų gavėjo pranešimo ir jame nurodytus faktus patvirtinančių dokumentų gavimo patikrina gautą informaciją ir jai pasitvirtinus ištaiso netikslumus ir neatlygintinai informuoja apie tai registro duomenų gavėją ir kitus gavėjus, kuriems perduoti netikslūs duomenys.

54. Registro tvarkytojo interneto svetainėje pateikiama informacija apie registro objektą ir tikslus, registro tvarkymą, asmenų teises susipažinti su registre tvarkomais jų duomenimis, neteisingų, netikslų, neišsamių duomenų ištaisymo tvarką, registro duomenų teikėjus, registro duomenų gavėjus, registrui teikiamų dokumentų ir duomenų sąrašą, kiekį ir pateikimo būdą.

55. Registro duomenys Europos Sąjungos valstybių narių ir (arba) Europos ekonominės erdvės valstybių fiziniams, juridiniams asmenims, juridinio asmens statuso neturintiems subjektams, jų filialams ir atstovybėms teikiami tokia pat tvarka kaip Lietuvos Respublikos juridiniams ir fiziniams asmenims.

56. Registro duomenys trečiųjų valstybių fiziniams, juridiniams asmenims, juridinio asmens statuso neturintiems subjektams, jų filialams ir atstovybėms teikiami tokia pat tvarka kaip Lietuvos Respublikos juridiniams ir fiziniams asmenims, jeigu tai neprieštarauja Lietuvos Respublikos įstatymams, tarptautinėms sutartims ir kitiems teisės aktams.

57. Registro tvarkytojo interneto svetainėje viešai skelbiami šie registro objekto duomenys: registro objekto identifikavimo kodas, registro objekto pavadinimas, registro objekto tipas, registro objekto įregistravimo, išregistravimo data, registro objekto vieta ir jo ribos georeferencinio pagrindo žemėlapyje.

VIII SKYRIUS REGISTRO DUOMENŲ SAUGA

58. Už registro duomenų saugą atsako registro valdytojas ir registro tvarkytojas pagal kompetenciją šių nuostatų ir kitų Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

59. Registro duomenų saugą reglamentuoja registro valdytojo patvirtinti registro duomenų saugos nuostatai ir kiti saugos dokumentai, kurie rengiami, derinami ir tvirtinami vadovaujantis Bendrųjų elektroninės informacijos saugos reikalavimų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. liepos 24 d. nutarimu Nr. 716 „Dėl Bendrųjų elektroninės informacijos saugos reikalavimų aprašo, Saugos dokumentų turinio gairių aprašo ir Valstybės informacinių sistemų, registrų ir kitų informacinių sistemų klasifikavimo ir elektroninės informacijos svarbos nustatymo gairių aprašo patvirtinimo“.

60. Registro duomenų saugos programinės, techninės, organizacinės, administracinės ir kitokios priemonės nustatomos vadovaujantis Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymu, Techniniais valstybės registrų (kadastrų), žinybinių registrų, valstybės informacinių sistemų ir kitų informacinių sistemų elektroninės informacijos saugos reikalavimais, patvirtintais Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2013 m. spalio 4 d. įsakymu Nr. 1V-832 „Dėl Techninių valstybės registrų (kadastrų), žinybinių registrų, valstybės informacinių sistemų ir kitų informacinių sistemų elektroninės informacijos saugos reikalavimų patvirtinimo“, Bendraisiais

reikalavimais organizacinėms ir techninėms duomenų saugumo priemonėms, patvirtintais Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos direktoriaus 2008 m. lapkričio 12 d. įsakymu Nr. 1T-71(1.12) „Dėl Bendrųjų reikalavimų organizacinėms ir techninėms duomenų saugumo priemonėms patvirtinimo“, ir kitais duomenų saugą reglamentuojančiais teisės aktais.

61. Apsaugos nuo neteisėto registro duomenų atskleidimo, sunaikinimo, pakeitimo ar naudojimo, taip pat bet kokio kito neteisėto tvarkymo priemonės turi užtikrinti tokį saugumo lygį, kuris atitiktų saugotinių registro duomenų pobūdį ir jų tvarkymo riziką.

62. Registro valdytojo valstybės tarnautojai ir kiti darbuotojai ir registro tvarkytojo valstybės tarnautojai ir kiti darbuotojai, tvarkantys asmens duomenis, privalo saugoti asmens duomenų paslaptį, jeigu šie asmens duomenys neskirti skelbti viešai. Ši pareiga galioja jiems pasitraukus iš valstybės tarnybos, perėjus dirbti į kitas pareigas arba pasibaigus darbo ar sutartiniais santykiams. Šie darbuotojai privalo pasirašyti pasižadėjimus saugoti duomenų paslaptį įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Už neteisėtą registro duomenų paskelbimą, perdavimą, pakeitimą ar sunaikinimą šie asmenys atsako įstatymų nustatyta tvarka.

IX SKYRIUS REGISTRO FINANSAVIMAS

63. Registras finansuojamas iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų, įskaitant ES struktūrinių fondų lėšas.

X SKYRIUS REGISTRO REORGANIZAVIMAS IR LIKVIDAVIMAS

64. Registras reorganizuojamas ir likviduojamas Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo ir kitų įstatymų, taip pat Vyriausybės nustatyta tvarka.

65. Likviduojamo ar reorganizuojamo registro duomenys perduodami kitam registrui, valstybės archyvuui arba sunaikinami Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo nustatyta tvarka.

Pakeitimai:

1.

Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerija, Įsakymas

Nr. [3-83](#), 2005-03-15, Žin., 2005, Nr. 36-1187 (2005-03-19), i. k. 1052210ISAK00003-83

Dėl Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2004 m. gegužės 31 d. įsakymo Nr. 3-317 "Dėl Lietuvos Respublikos geležinkelių infrastruktūros registro įsteigimo ir jo nuostatų patvirtinimo" pakeitimo

2.

Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerija, Įsakymas

Nr. [3-331](#), 2006-08-23, Žin., 2006, Nr. 100-3882 (2006-09-21), i. k. 1062210ISAK00003-331

Dėl Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2004 m. gegužės 31 d. įsakymo Nr. 3-317 ir Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2005 m. kovo 15 d. įsakymo Nr. 3-83 pakeitimo

3.

Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerija, Įsakymas

Nr. [3-382](#), 2006-10-04, Žin., 2006, Nr. 109-4140 (2006-10-12), i. k. 1062210ISAK00003-382

Dėl Lietuvos Respublikos geležinkelių infrastruktūros registro nuostatų pakeitimo

4.

Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerija, Įsakymas

Nr. [3-307](#), 2008-08-25, Žin., 2008, Nr. 98-3822 (2008-08-28), i. k. 1082210ISAK00003-307

Dėl Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2004 m. gegužės 28 d. įsakymo Nr. 3-317 "Dėl Lietuvos Respublikos geležinkelių infrastruktūros registro įsteigimo ir jo nuostatų patvirtinimo" pakeitimo

5.

Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerija, Įsakymas

Nr. [3-486](#), 2008-12-03, Žin., 2008, Nr. 142-5678 (2008-12-11), i. k. 1082210ISAK0003-486

Dėl Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2004 m. gegužės 28 d. įsakymo Nr. 3-317 "Dėl Lietuvos Respublikos geležinkelių infrastruktūros registro įsteigimo ir jo nuostatų patvirtinimo" pakeitimo

6.

Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerija, Įsakymas

Nr. [3-399](#), 2009-08-31, Žin., 2009, Nr. 106-4441 (2009-09-05), i. k. 1092210ISAK0003-399

Dėl Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2004 m. gegužės 28 d. įsakymo Nr. 3-317 "Dėl Lietuvos Respublikos geležinkelių infrastruktūros registro įsteigimo ir jo nuostatų patvirtinimo" pakeitimo

7.

Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerija, Įsakymas

Nr. [3-16](#), 2010-01-05, Žin., 2010, Nr. 4-176 (2010-01-12), i. k. 1102210ISAK00003-16

Dėl Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2004 m. gegužės 28 d. įsakymo Nr. 3-317 "Dėl Lietuvos Respublikos geležinkelių infrastruktūros registro įsteigimo ir jo nuostatų patvirtinimo" pakeitimo

8.

Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerija, Įsakymas

Nr. [3-125\(E\)](#), 2014-03-19, paskelbta TAR 2014-03-19, i. k. 2014-03217

Įsakymas dėl Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2004 m. gegužės 28 d. įsakymo Nr. 3-317 „Dėl Lietuvos Respublikos geležinkelių infrastruktūros registro įsteigimo ir jo nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo

9.

Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerija, Įsakymas

Nr. [3-496\(1.5 E\)](#), 2015-12-07, paskelbta TAR 2015-12-08, i. k. 2015-19434

Dėl Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2004 m. gegužės 28 d. įsakymo Nr. 3-317 „Dėl Lietuvos Respublikos geležinkelių infrastruktūros registro įsteigimo ir jo nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo