

Suvestinė redakcija nuo 2012-10-26 iki 2015-12-31

Įsakymas paskelbtas: Žin. 2006, Nr. [3-67](#), i. k. 1052230ISAK00A1-340

LIETUVOS RESPUBLIKOS SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTRAS

Į S A K Y M A S

**DĖL NEĮGALIŲJŲ REIKALŲ DEPARTAMENTO PRIE SOCIALINĖS APSAUGOS IR
DARBO MINISTERIJOS NUOSTATŲ PATVIRTINIMO**

2005 m. gruodžio 30 d. Nr. A1-340

Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. gruodžio 23 d. nutarimo Nr. 1423 „Dėl Lietuvos invalidų reikalų tarybos prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės pavaldumo ir pavadinimo pakeitimo bei steigėjo funkcijų perdavimo Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai“ (Žin., 2005, Nr. [152-5600](#)) 3 punktu:

1. Tvirtinu Neįgaliųjų reikalų departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos nuostatus (pridedama).

2. Šis įsakymas įsigalioja nuo 2006 m. sausio 1 d.

SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTRĖ

VILIJA BLINKEVIČIŪTĖ

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos
socialinės apsaugos ir darbo ministro
2005 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. A1-340
(Lietuvos Respublikos
socialinės apsaugos ir darbo ministro
2010 m. liepos 22 d. įsakymo Nr. A1-365 redakcija)

NEĮGALIŲJŲ REIKALŲ DEPARTAMENTO PRIE SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Neįgaliųjų reikalų departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau vadinama – Departamentas) yra įstaiga prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, kurios paskirtis – koordinuoti ir įgyvendinti neįgaliųjų socialinės integracijos politikos priemones.

2. Departamentas savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos neįgaliųjų socialinės integracijos įstatymu (Žin., 1991, Nr. [36-969](#); 2004, Nr. 83-2983), Lietuvos Respublikos tarptautinėmis sutartimis, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymais, kitais teisės aktais, taip pat šiais Nuostatais.

3. Departamentas yra viešasis juridinis asmuo, turintis sąskaitą banke, antspaudą su Lietuvos valstybės herbu ir savo pavadinimu. Departamento buveinės adresas – A. Vivulskio g. 13, LT-03221 Vilnius, Lietuvos Respublika.

4. Departamentas yra biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto. Departamentui finansuoti gali būti naudojamos ir kitos teisės aktų nustatyta tvarka gautos lėšos.

5. Departamento savininkė yra valstybė. Departamento savininko teises ir pareigas įgyvendina (išskyrus sprendimų dėl Departamento reorganizavimo ir likvidavimo priėmimą) Socialinės apsaugos ir darbo ministerija, kuri kontroliuoja Departamento veiklą, priima sprendimą dėl jo buveinės pakeitimo, sprendžia kitus įstatymuose ir kituose teisės aktuose jos kompetencijai priskirtus klausimus.

Punkto pakeitimai:

Nr. [A1-611](#), 2010-12-20, Žin., 2010, Nr. 151-7737 (2010-12-23), i. k. 1102230ISAK00A1-611

6. Departamento vieši pranešimai skelbiami Departamento interneto svetainėje: www.ndt.lt.

7. Departamento veiklos laikotarpis neribojamas.

Punkto pakeitimai:

Nr. [A1-611](#), 2010-12-20, Žin., 2010, Nr. 151-7737 (2010-12-23), i. k. 1102230ISAK00A1-611

II. DEPARTAMENTO VEIKLOS TIKSLAI IR FUNKCIJOS

8. Departamento veiklos tikslai yra šie:

8.1. užtikrinti neįgaliųjų socialinės integracijos priemonių, programų ir projektų, skirtų neįgaliųjų problemoms spręsti, įgyvendinimą;

8.2. skatinti neįgaliųjų socialinės integracijos proceso vystymąsi, dalyvauti ir įgyvendinti neįgaliųjų socialinės integracijos politikos priemones;

8.3. koordinuoti gestų kalbos vertėjų centrų ir neįgaliųjų reabilitacijos centrų veiklą;

Punkto pakeitimai:

Nr. [A1-611](#), 2010-12-20, Žin., 2010, Nr. 151-7737 (2010-12-23), i. k. 1102230ISAK00A1-611

8.4. koordinuoti suaugusių asmenų siuntimą į socialinės globos įstaigas, kurių savininko teises ir pareigas įgyvendina Socialinės apsaugos ir darbo ministerija (toliau – valstybės socialinės globos

įstaigos).

Papildyta punktu:

Nr. [A1-445](#), 2012-10-19, Žin., 2012, Nr. 124-6244 (2012-10-25), i. k. 1122230ISAK00A1-445

9. Departamentas, siekdamas įgyvendinti jam nustatytus veikos tikslus, atlieka šias funkcijas:

9.1. pagal kompetenciją teikia Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai išvadas, pasiūlymus ir teisės aktų projektus dėl neįgaliųjų socialinės integracijos proceso vystymo;

9.2. koordinuoja ir įgyvendina Nacionalinę neįgaliųjų socialinės integracijos programą bei šios programos įgyvendinimo priemones;

9.3. teisės aktų nustatyta tvarka koordinuoja ir įgyvendina kitas priemones, programas ir projektus, skirtus neįgaliųjų socialinės integracijos problemoms spręsti;

9.4. teisės aktų nustatyta tvarka stebi ir kontroliuoja, kaip įgyvendinamos neįgaliųjų socialinės integracijos priemonės, programos ir projektai, bei teikia pasiūlymus Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai ir vykdytojams dėl jų įgyvendinimo;

9.5. kaupia, sistemina ir analizuoja duomenis apie neįgaliųjų socialinės integracijos pokyčius ir apibendrina juos bei informuoja Socialinės apsaugos ir darbo ministeriją, kitas valstybės ir savivaldybių institucijas ir įstaigas, neįgaliesiems atstovaujančias organizacijas;

9.6. rengia ir kiekvieną ketvirtį teikia Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai informaciją apie Departamento vykdomų neįgaliųjų socialinės integracijos priemonių, programų ir projektų įgyvendinimo rezultatus;

9.7. kasmet teikia Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai praėjusių metų Departamento veiklos ir vykdytų neįgaliųjų socialinės integracijos priemonių, programų ir projektų įgyvendinimo ataskaitą;

9.8. išduoda suaugusiems asmenims siuntimus į valstybės socialinės globos įstaigas ilgalaikiai socialinei globai gauti;

Papildyta punktu:

Nr. [A1-445](#), 2012-10-19, Žin., 2012, Nr. 124-6244 (2012-10-25), i. k. 1122230ISAK00A1-445

9.9. registruoja eiles ilgalaikiai socialinei globai valstybės socialinės globos įstaigose gauti;

Papildyta punktu:

Nr. [A1-445](#), 2012-10-19, Žin., 2012, Nr. 124-6244 (2012-10-25), i. k. 1122230ISAK00A1-445

9.10. tvarko suaugusių asmenų, gyvenančių valstybės socialinės globos įstaigose, ir laisvų vietų šiose įstaigose apskaitą.

Papildyta punktu:

Nr. [A1-445](#), 2012-10-19, Žin., 2012, Nr. 124-6244 (2012-10-25), i. k. 1122230ISAK00A1-445

10. Departamentas taip pat atlieka šias funkcijas:

10.1. bendradarbiauja su Socialinės apsaugos ir darbo ministerija ir kitomis valstybės ir savivaldybių institucijomis ir įstaigomis, taip pat kitomis šalies ir tarptautinėmis organizacijomis;

10.3. teisės aktų nustatyta tvarka patikėjimo teise valdo, naudoja valstybės turtą ir juo disponuoja;

10.4. vykdo organizacinę, ūkinę ir finansinę Departamento veiklą;

10.5. užtikrina valstybės biudžeto ir kitų lėšų efektyvų panaudojimą pagal paskirtį, materialinių vertybių apskaitą;

10.6. teisės aktų nustatyta tvarka veda buhalterinę apskaitą ir rengia statistines ataskaitas;

10.7. administruoja informacines sistemas (registrus), susijusias su neįgaliųjų socialine integracija;

10.8. techniškai aptarnauja Neįgaliųjų reikalų tarybą prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos;

10.9. pagal kompetenciją nustatyta tvarka nagrinėja fizinių ir juridinių asmenų prašymus, skundus ir pasiūlymus;

10.10. atstovauja valstybei (Lietuvos Respublikos Vyriausybei) bylose dėl globos nustatymo ir globėjo skyrimo neveiksniam asmeniui;

Papildyta punktu:

Nr. [A1-445](#), 2012-10-19, *Žin.*, 2012, Nr. 124-6244 (2012-10-25), i. k. 1122230ISAK00A1-445

10.11. atlieka kitas Lietuvos Respublikos įstatymų, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų, socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymų ir kitų teisės aktų nustatytas funkcijas.

Punkto numeracijos pakeitimas:

Nr. [A1-445](#), 2012-10-19, *Žin.*, 2012, Nr. 124-6244 (2012-10-25), i. k. 1122230ISAK00A1-445

III. DEPARTAMENTO TEISĖS

11. Departamentas, vykdydamas jam pavestas funkcijas, turi teisę:

11.1. gauti iš valstybės ir savivaldybių institucijų bei įstaigų, neįgaliųjų socialinės integracijos srityje dirbančių nevyriausybinių organizacijų (toliau vadinama – neįgaliųjų organizacijų) informaciją jos kompetencijai priskirtais klausimais;

11.2. pasitelkti valstybės ir savivaldybių institucijų bei įstaigų specialistus ir neįgaliųjų organizacijų atstovus sprendžiamoms problemoms nagrinėti;

11.3. organizuoti pagal kompetenciją konferencijas, seminarus ir kitus renginius;

11.4. bendradarbiauti ir sudaryti susitarimus su Lietuvos Respublikos ir užsienio šalių institucijomis, įstaigomis bei neįgaliųjų organizacijomis, tarptautinėmis organizacijomis, kitais juridiniais ir fiziniais asmenimis;

11.5. gauti paramą Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymo (*Žin.*, 1993, Nr. [21-506](#); 2000, Nr. [61-1818](#)) nustatyta tvarka;

11.6. dalyvauti ministerijų, kitų valstybės institucijų ir įstaigų komisijų (darbo grupių) veikloje.

12. Departamentas gali turėti ir kitų Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais jam suteiktų teisių.

IV. DEPARTAMENTO VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

13. Departamento veikla organizuojama vadovaujantis socialinės apsaugos ir darbo ministro patvirtintais metiniais veiklos planais, rengiamais vadovaujantis Strateginio planavimo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. birželio 6 d. nutarimu Nr. 827 (*Žin.*, 2002, Nr. [57-2312](#); 2010, Nr. [102-5279](#)), ir skelbiamais Departamento interneto tinklalapyje. Metinių veiklos planų vykdymą vertina Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos Vidaus audito skyrius.

Punkto pakeitimai:

Nr. [A1-611](#), 2010-12-20, *Žin.*, 2010, Nr. 151-7737 (2010-12-23), i. k. 1102230ISAK00A1-611

13¹. Departamento administracijos struktūrą tvirtina socialinės apsaugos ir darbo ministras.

Papildyta punktu:

Nr. [A1-611](#), 2010-12-20, *Žin.*, 2010, Nr. 151-7737 (2010-12-23), i. k. 1102230ISAK00A1-611

14. Departamento veikla reguliuojama Departamento nuostatais, Departamento direktoriaus tvirtinamais Departamento skyrių nuostatais, vidaus tvarkos taisyklėmis, valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, pareigybių aprašymais.

15. Departamentui vadovauja direktorius, kurį ketverių metų kadencijai Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymo (*Žin.*, 1999, Nr. [66-2130](#); 2002, Nr. [45-1708](#)) nustatyta tvarka (ne politinio (asmeninio) pasitikėjimo pagrindu) priima į pareigas ir atleidžia iš jų socialinės apsaugos ir darbo ministras. Departamento direktorius gali būti skiriamas eiti šias pareigas ne daugiau kaip dvi kadencijas iš eilės.

Punkto pakeitimai:

Nr. [A1-611](#), 2010-12-20, *Žin.*, 2010, Nr. 151-7737 (2010-12-23), i. k. 1102230ISAK00A1-611

16. Departamento direktorius tiesiogiai pavaldus ir atskaitingas socialinės apsaugos ir darbo ministrui.

17. Departamento direktorius:

17.1. vykdo Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymo (Žin., 1995, Nr. [104-2322](#); 2010, Nr. [15-699](#)) jam nustatytas pareigas;

Punkto pakeitimai:

Nr. [A1-611](#), 2010-12-20, Žin., 2010, Nr. 151-7737 (2010-12-23), i. k. 1102230ISAK00A1-611

17.2. leidžia įsakymus ir kitus įsakymais patvirtintus teisės aktus, organizuoja ir kontroliuoja jų vykdymą;

17.3. vadovauja Departamentui, sprendžia jo kompetencijai priskirtus klausimus, asmeniškai atsako už tai, kad būtų įgyvendinami Departamento veiklos tikslai ir funkcijos;

17.4. pagal kompetenciją sudaro sutartis Departamento tikslams įgyvendinti ir funkcijoms atlikti;

17.5. komandiruoja Departamento valstybės tarnautojus ir darbuotojus, dirbančius pagal darbo sutartis (toliau vadinama – personalas), atlikti tarnybinių užduočių;

17.6. atsiskaito Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai už Departamento veiklą;

17.7. tvirtina:

17.8.1. personalo pareigybių sąrašą, neviršydamas nustatyto didžiausio leistino pareigybių skaičiaus;

Punkto pakeitimai:

Nr. [A1-611](#), 2010-12-20, Žin., 2010, Nr. 151-7737 (2010-12-23), i. k. 1102230ISAK00A1-611

17.8.2. pareigybių lygius ir kategorijas bei tarnybinio atlyginimo koeficientus, neviršydamas darbo užmokesčiui nustatytų lėšų;

Punkto pakeitimai:

Nr. [A1-611](#), 2010-12-20, Žin., 2010, Nr. 151-7737 (2010-12-23), i. k. 1102230ISAK00A1-611

17.8.3. Departamento skyrių nuostatus, vidaus tvarkos taisykles, personalo pareigybių aprašymus;

17.8.4. *Neteko galios nuo 2010-12-24*

Punkto naikinimas:

Nr. [A1-611](#), 2010-12-20, Žin., 2010, Nr. 151-7737 (2010-12-23), i. k. 1102230ISAK00A1-611

17.9. teisės aktų nustatyta tvarka skiria į pareigas ir atleidžia iš jų Departamento personalą;

17.10. teisės aktų nustatyta tvarka skatina Departamento personalą, skiria tarnybines ar drausmines nuobaudas ir pašalpas, atlieka kitas personalo valdymo funkcijas;

Punkto pakeitimai:

Nr. [A1-611](#), 2010-12-20, Žin., 2010, Nr. 151-7737 (2010-12-23), i. k. 1102230ISAK00A1-611

17.11. disponuoja Departamentui skirtomis lėšomis ir vykdo su tuo susijusias finansines operacijas, pasirašo banko čekius, įgaliojimus ir kitus dokumentus;

17.12. teisės aktų nustatyta tvarka atstovauja Departamentui valstybės bei savivaldybių institucijose, neįgaliųjų organizacijose, taip pat santykiuose su kitais šalies ar užsienio fiziniais ir juridiniais asmenimis;

17.13. užtikrina racionalų ir taupų lėšų ir turto naudojimą, veiksmingą biudžetinės įstaigos vidaus kontrolės sistemos sukūrimą, jos veikimą ir tobulinimą;

17.14. atsako už buhalterinės apskaitos organizavimą, ataskaitų rinkinių pagal Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo (Žin., 2007, Nr. [77-3046](#)) ir kitų teisės aktų reikalavimus rengimą bei pateikimą nustatytu laiku;

Punkto pakeitimai:

Nr. [A1-611](#), 2010-12-20, Žin., 2010, Nr. 151-7737 (2010-12-23), i. k. 1102230ISAK00A1-611

17.15. užtikrina Departamento metinio veiklos plano projekto rengimą ir teikia socialinės apsaugos ir darbo ministrui jį tvirtinti;

Papildyta punktu:

Nr. [A1-611](#), 2010-12-20, Žin., 2010, Nr. 151-7737 (2010-12-23), i. k. 1102230ISAK00A1-611

17.16. užtikrina, kad Departamento veikloje būtų laikomasi įstatymų ir kitų teisės aktų;
Punkto numeracijos pakeitimas:
Nr. [A1-611](#), 2010-12-20, *Žin.*, 2010, Nr. 151-7737 (2010-12-23), i. k. 1102230ISAK00A1-611

17.17. atlieka kitas įstatymų ir kitų teisės aktų jam suteiktas funkcijas.
Punkto numeracijos pakeitimas:
Nr. [A1-611](#), 2010-12-20, *Žin.*, 2010, Nr. 151-7737 (2010-12-23), i. k. 1102230ISAK00A1-611

18. Departamento direktorius gali turėti pavaduotoją, kurį, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymu, priima į pareigas ir iš jų atleidžia. Direktoriaus pavaduotojas yra tiesiogiai pavaldus ir atskaitingas Departamento direktoriui.

19. Departamento direktoriaus pavaduotojas:

19.1. koordinuoja ir kontroliuoja Departamento direktoriaus nustatytoms administravimo sritims Departamentui pavestų tikslų įgyvendinimą ir funkcijų atlikimą;

19.2. padeda Departamento direktoriui formuoti ir įgyvendinti Departamento strateginius tikslus;

19.3. atlieka kitas Departamento direktoriaus įsakymais ir kitais teisės aktais nustatytas funkcijas.

20. Direktoriaus laikinai nesant (ligos, atostogų, komandiruotės ir kitais atvejais), jo funkcijas atlieka Departamento direktoriaus pavaduotojas.

V. DEPARTAMENTO VIDAUS ADMINISTRAVIMO KONTROLĖ

21. Departamento vidaus auditą atlieka Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos Vidaus audito skyrius teisės aktų nustatyta tvarka.

22. Departamento valstybinį (finansinį (teisėtumo) ir veiklos) auditą atlieka Lietuvos Respublikos valstybės kontrolė.

23. Departamento finansų kontrolė atliekama Departamento direktoriaus nustatyta tvarka
Papildyta punktu:
Nr. [A1-611](#), 2010-12-20, *Žin.*, 2010, Nr. 151-7737 (2010-12-23), i. k. 1102230ISAK00A1-611

24. Departamento metinio veiklos plano įgyvendinimo kontrolę atlieka Departamento direktorius.
Papildyta punktu:
Nr. [A1-611](#), 2010-12-20, *Žin.*, 2010, Nr. 151-7737 (2010-12-23), i. k. 1102230ISAK00A1-611

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

25. Departamentas pertvarkomas, reorganizuojamas ar likviduojamas Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.
Punkto numeracijos pakeitimas:
Nr. [A1-611](#), 2010-12-20, *Žin.*, 2010, Nr. 151-7737 (2010-12-23), i. k. 1102230ISAK00A1-611

26. Departamento nuostatai keičiami teisės aktų nustatyta tvarka.
Papildyta punktu:
Nr. [A1-611](#), 2010-12-20, *Žin.*, 2010, Nr. 151-7737 (2010-12-23), i. k. 1102230ISAK00A1-611

Priedo pakeitimai:
Nr. [A1-92](#), 2009-03-13, *Žin.*, 2009, Nr. 29-1148 (2009-03-17), i. k. 1092230ISAK000A1-92
Nr. [A1-365](#), 2010-07-22, *Žin.*, 2010, Nr. 89-4745 (2010-07-27), i. k. 1102230ISAK00A1-365

Pakeitimai:

1.

Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija, Įsakymas

Nr. [A1-230](#), 2007-09-06, Žin., 2007, Nr. 97-3943 (2007-09-13), i. k. 1072230ISAK00A1-230

Dėl Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2005 m. gruodžio 30 d. įsakymo Nr. A1-340 "Dėl Neįgaliųjų reikalų departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos nuostatų patvirtinimo" pakeitimo

2.

Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija, Įsakymas

Nr. [A1-92](#), 2009-03-13, Žin., 2009, Nr. 29-1148 (2009-03-17), i. k. 1092230ISAK00A1-92

Dėl Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2005 m. gruodžio 30 d. įsakymo Nr. A1-340 "Dėl Neįgaliųjų reikalų departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos nuostatų patvirtinimo" pakeitimo

3.

Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija, Įsakymas

Nr. [A1-365](#), 2010-07-22, Žin., 2010, Nr. 89-4745 (2010-07-27), i. k. 1102230ISAK00A1-365

Dėl Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2005 m. gruodžio 30 d. įsakymo Nr. A1-340 "Dėl Neįgaliųjų reikalų departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos nuostatų patvirtinimo" pakeitimo

4.

Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija, Įsakymas

Nr. [A1-611](#), 2010-12-20, Žin., 2010, Nr. 151-7737 (2010-12-23), i. k. 1102230ISAK00A1-611

Dėl Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2005 m. gruodžio 30 d. įsakymo Nr. A1-340 "Dėl Neįgaliųjų reikalų departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos nuostatų patvirtinimo" pakeitimo

5.

Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija, Įsakymas

Nr. [A1-445](#), 2012-10-19, Žin., 2012, Nr. 124-6244 (2012-10-25), i. k. 1122230ISAK00A1-445

Dėl Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2005 m. gruodžio 30 d. įsakymo Nr. A1-340 "Dėl Neįgaliųjų reikalų departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos nuostatų patvirtinimo" pakeitimo