

Suvestinė redakcija nuo 2012-03-09 iki 2012-03-22

Įsakymas paskelbtas: Žin. 2011, Nr. [21-1036](#), i. k. 1112330ISAK003D-122

LIETUVOS RESPUBLIKOS ŽEMĖS ŪKIO MINISTRO
Į S A K Y M A S

**DĖL LIETUVOS KAIMO PLĖTROS 2007–2013 METŲ PROGRAMOS PRIEMONĖS
„ŽEMĖS ŪKIO IR MIŠKININKYSTĖS PLĖTRA IR PRITAIKYMO
INFRASTRUKTŪRA“ VEIKLOS SRITIES „MIŠKŲ INFRASTRUKTŪROS
GERINIMAS“ ĮGYVENDINIMO TAISYKLIŲ, TAIKOMŲ NUO 2011 METŲ,
PATVIRTINIMO**

2011 m. vasario 15 d. Nr. 3D-122

Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1998 m. rugsėjo 15 d. nutarimu Nr. 1120 (Žin., 1998, Nr. [83-2327](#); 2010, Nr. [125-6405](#)), 8 ir 9.2 punktais, atsižvelgdamas į 2005 m. rugsėjo 20 d. Tarybos reglamento (EB) Nr. 1698/2005 dėl Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai (EŽŪFKP) paramos kaimo plėtrai (OL 2005 L 277, p. 1), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2009 m. gegužės 25 d. Tarybos reglamentu (EB) Nr. 473/2009 (OL 2009 L144, p. 3), ir į 2006 m. gruodžio 15 d. Komisijos reglamento (EB) Nr. 1974/2006, nustatančio išsamias Tarybos reglamento (EB) Nr. 1698/2005 dėl Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai (EŽŪFKP) paramos kaimo plėtrai taikymo taisykles (OL 2006 L 368, p. 15), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2010 m. vasario 8 d. Komisijos reglamentu (EB) Nr. 108/2010 (OL 2010 L 36, p. 4), nuostatas ir siekdamas efektyviai panaudoti EŽŪFKP lėšas,

t v i r t i n u Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės „Žemės ūkio ir miškininkystės plėtra ir pritaikymo infrastruktūra“ veiklos srities „Miškų infrastruktūros gerinimas“ įgyvendinimo taisykles, taikomas nuo 2011 metų (pridedama).

ŽEMĖS ŪKIO MINISTRAS

KAZYS STARKEVIČIUS

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos žemės ūkio
ministro 2011 m. vasario 15 d.
įsakymu Nr. 3D-122

**LIETUVOS KAIMO PLĖTROS 2007–2013 METŲ PROGRAMOS PRIEMONĖS
„ŽEMĖS ŪKIO IR MIŠKININKYSTĖS PLĖTRA IR PRITAIKYMO
INFRASTRUKTŪRA“ VEIKLOS SRITIES „MIŠKŲ INFRASTRUKTŪROS
GERINIMAS“ ĮGYVENDINIMO TAISYKLĖS, TAIKOMOS NUO 2011 METŲ**

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės „Žemės ūkio ir miškininkystės plėtra ir pritaikymo infrastruktūra“ veiklos srities „Miškų infrastruktūros gerinimas“ įgyvendinimo taisyklės, taikomos nuo 2011 metų (toliau – Taisyklės), parengtos vadovaujantis 2005 m. rugsėjo 20 d. Tarybos reglamentu (EB) Nr. 1698/2005 dėl Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai (EŽŪFKP) paramos kaimo plėtrai (OL 2005 L 277, p. 1), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2009 m. gegužės 25 d. Tarybos reglamentu (EB) Nr. 473/2009 (OL 2009 L 144, p. 3), 2006 m. gruodžio 15 d. Komisijos reglamentu (EB) Nr. 1974/2006, nustatančiu išsamias Tarybos reglamento (EB) Nr. 1698/2005 dėl Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai (EŽŪFKP) paramos kaimo plėtrai taikymo taisykles (OL 2006 L 368, p. 15), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2010 m. vasario 8 d. Komisijos reglamentu (EB) Nr. 108/2010 (OL 2010 L 36, p. 4), Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. vasario 13 d. nutarimu Nr. 189 „Dėl valstybės institucijų, savivaldybių ir kitų juridinių asmenų, atsakingų už Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai priemonių įgyvendinimą, paskyrimo“ (Žin., 2007, Nr. [22-839](#)), Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 m. programa, patvirtinta 2007 m. spalio 19 d. Komisijos sprendimu Nr. C (2007) 5076 (toliau – Programa), Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos administravimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2007 m. balandžio 6 d. įsakymu Nr. 3D-153 (Žin., 2007, Nr. [41-1562](#); 2009, Nr. [21-834](#)) (toliau – Administravimo taisyklės).

2. Šios Taisyklės taikomos pareiškėjams, teikiantiems paramos paraiškas nuo 2011 m.

II. SUTRUMPINIMAI IR SĄVOKOS

3. Taisyklėse vartojami sutrumpinimai:

Agentūra – Nacionalinė mokėjimo agentūra prie Žemės ūkio ministerijos.

BPD – Lietuvos 2004–2006 metų bendrojo programavimo dokumentas.

EŽŪFKP – Europos žemės ūkio fondas kaimo plėtrai.

Ministerija – Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija.

4. Taisyklėse vartojamos sąvokos apibrėžtos Programoje, Administravimo taisyklėse ir kituose teisės aktuose.

III. PRIEMONĖS TIKSLAI

5. Priemonės „Žemės ūkio ir miškininkystės plėtra ir pritaikymo infrastruktūra“ (toliau – priemonė) veiklos srities „Miškų infrastruktūros gerinimas“ (toliau – veiklos sritis) bendrasis tikslas – sudaryti tinkamas sąlygas infrastruktūros plėtrai, kuri pagerintų žemės ūkio ir miškininkystės konkurencingumą.

6. Priemonės specialieji tikslai:

6.1. gerinti kaimo vietovių gyventojų darbo sąlygas;

6.2. gerinti kaimo vietovių bei miškų infrastruktūros įrangą.

7. Priemonės veiklos srities tikslas – teikti paramą miško infrastruktūrai gerinti.

IV. REMIAMA VEIKLA

8. Pagal priemonės veiklos sritį remiama veikla:

8.1. priėjimo prie miško žemės gerinimas, įrengiant ar rekonstruojant miško kelius su žvyro danga;

8.2. miško sausinimo sistemų įrengimas ir rekonstrukcija vietovėse, nepriklausančiose „Natura 2000“ tinklui.

V. PARAMOS DYDIS

9. Paramos dydis skaičiuojamas atsižvelgiant tik į tinkamas finansuoti išlaidas.

10. Finansuojama iki 60 proc. visų tinkamų finansuoti projekto išlaidų.

11. Didžiausia paramos suma vienam projektui negali viršyti 690 560 Lt (šeši šimtai devyniasdešimt tūkstančių penki šimtai šešiasdešimt litų). Į šią sumą neįskaičiuojamas pirkimo ir (arba) importo pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM), kuris finansuojamas pagal šių Taisyklių 31 punktą.

12. Didžiausia paramos suma 2007–2013 metų laikotarpiu vienam paramos gavėjui pagal investicines priemones negali viršyti 1 381 120 Lt (vieno milijono trijų šimtų aštuoniasdešimt vieno tūkstančio vieno šimto dvidešimt litų). Į didžiausią paramos sumą 2007–2013 metų laikotarpiui paramos gavėjui neįskaitoma parama, gaunama pagal Programos priemones:

12.1. „Profesinio mokymo ir informavimo veikla“;

12.2. „Naudojimasis konsultavimo paslaugomis“;

12.3. „Pusiaus natūrinis ūkininkavimas“;

12.4. „Jaunųjų ūkininkų įsikūrimas“;

12.5. Nitratų direktyvos Nr. 91/676/EEB reikalavimų įgyvendinimo;

12.6. „Leader metodo įgyvendinimas“;

12.7. „Investicijos į žemės ūkio valdas“ (projektams, pateiktiems 2004–2006 m. pagal BPD ir pripažintiems tinkamais finansuoti, tačiau, neužtekus BPD lėšų, finansuojamiems iš EŽŪFKP ir bendrojo finansavimo lėšų, skirtų Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programai).

13. Parama, įskaitant pagal Taisyklių 31 punktą finansuojamą PVM, turi būti skiriama nepažeidžiant valstybės pagalbos teikimo taisyklių, vadovaujantis 2006 m. gruodžio 15 d. Komisijos reglamentu (EB) Nr. 1998/2006 dėl Sutarties 87 ir 88 straipsnių taikymo *de minimis* pagalbai (OL 2006 L 379, p. 5). Bendra pagalbos suma, teikiama tai pačiai įmonei, negali viršyti 690 560 Lt (šešių šimtų devyniasdešimt tūkstančių penkių šimtų šešiasdešimt litų) per trejų fiskalinių metų laikotarpį. Įmonė laikomas subjektas, užsiimantis ekonomine veikla, neatsižvelgiant į jo teisinį statusą. Į įmonės apibrėžimą įeina savarankiškai dirbantys asmenys, šeimos verslai, tarp jų amatai ar kita veikla, bei reguliariai ekonominę veiklą vykdančios ūkinės bendrijos ar asociacijos (Įmonės apibrėžimas pagal 2004 m. vasario 25 d. Komisijos reglamento (EB) Nr. 364/2004, iš dalies keičiančio Reglamentą (EB) Nr. 70/2001, įtraukiant į Reglamento taikymo sritį pagalbą moksliniams tyrimams ir taikomajai veiklai (OL 2004 m. *specialusis leidimas*, 8 skyrius, 3 tomas, p. 64), I priedo 1 straipsnį „Mažų ir vidutinių įmonių apibrėžimas“).

14. Partnerių ir (arba) susijusių įmonių (Lietuvos Respublikos smulkiojo ir vidutinio verslo plėtros įstatymas (Žin., 1998, Nr. [109-2993](#); 2002, Nr. [105-4689](#); 2007, Nr. [132-5354](#)), sutuoktinių didžiausia bendra gauta paramos suma negali viršyti Taisyklių 12 ir 13 punktuose vienam paramos gavėjui nustatytos didžiausios paramos sumos.

15. Pareiškėjas (paramos gavėjas) projekto įgyvendinimo laikotarpiu tuo pačiu metu negali dalyvauti kitose investicinėse Programos priemonėse (šis reikalavimas netaikomas savivaldybėms).

16. Pakartotinai investicinės paramos galima kreiptis tik įgyvendinus ankstesnįjį EB

lėšomis finansuojamą projektą, t. y. ne anksčiau kaip pateikus paskutinį mokėjimo prašymą ir galutinę projekto įgyvendinimo ataskaitą (šis reikalavimas netaikomas savivaldybėms).

17. Jei pareiškėjas naudojasi kredito įstaigų išduotais kreditais projektui, kuriam prašoma paramos, finansuoti ir pareiškėjui teikiama valstybės pagalba, kompensuojant dalį kredito įstaigai sumokėtų palūkanų ir (arba) dalį garantinio užmokesčio, didžiausia bendra paramos, skiriamos pagal Taisyklės, ir valstybės pagalbos lėšų suma bei intensyvumas vienam projektui ir jo tinkamoms finansuoti išlaidoms negali viršyti Taisyklėse nustatytų dydžių. Tokiu atveju tinkamomis finansuoti išlaidomis laikomos Taisyklių reikalavimus atitinkančios ir su projekto įgyvendinimu susijusios išlaidos, patirtos po prašymo kompensuoti dalį palūkanų ir (ar) dalį garantinio užmokesčio pateikimo dienos.

VI. GALIMI PAREIŠKĖJAI

18. Paramos gali kreiptis privačių miškų savininkai ir jų asociacijos, taip pat savivaldybės ir jų asociacijos, valstybinių miškų valdytojai.

19. Paramos besikreipiantys fiziniai asmenys turi būti ne jaunesni kaip 18 metų amžiaus.

20. Paramos paraiškos, pateiktos fizinio ar juridinio asmens kartu su partneriais, nepriimamos. Kai miško valda, į kurią investuojama, valdoma bendrosios dalinės arba jungtinės nuosavybės teise, vienas iš bendraturčių, teikdamas paramos paraišką, turi pateikti notaro patvirtintą visų kitų bendraturčių sutikimą (įgaliojimą), kuriame išdėstomas sutikimas numatytai veiklai jų valdos dalyje vykdyti. Pareiškėjas (įgaliotasis asmuo) privalo užtikrinti atitiktį reikalavimams, reikalingiems paramai gauti visam plotui, priimti visus kitus įsipareigojimus pagal priemonės veiklos sritį.

21. Jei pareiškėjas mirė po paramos paraiškos pateikimo, bet prieš sprendimo skirti paramą priėmimo, paramos paraiška išregistruojama.

22. Tais atvejais, kai dėl paramos gavėjo mirties arba nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, dėl kurių paramos gavėjas negali vykdyti priimtų įsipareigojimų po sprendimo skirti paramą priėmimo, parama galės būti mokama asmeniui, perimančiam paramos gavėjo įsipareigojimus ir tęsiančiam veiklą, jei jis atitiks pareiškėjo tinkamumo kriterijus įsipareigojimų perėmimo metu.

VII. NETINKAMI PAREIŠKĖJAI

23. Pareiškėjui parama negali būti suteikiama, jei:

23.1. pareiškėjas yra bankrutuojanti įmonė arba jis yra likviduojamas;

23.2. paramos paraiškoje arba pridedamuose dokumentuose ar pagal Agentūros paklausimą pateiktuose dokumentuose pateikė neteisingą informaciją;

23.3. yra priimtas galutinis sprendimas dėl:

23.3.1. pareiškėjo kitos sutarties dėl paramos skyrimo iš EB ir (arba) Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų pažeidimo. Tokiu atveju pareiškėjas neturi teisės pretenduoti į paramą vienerius metus nuo galutinio sprendimo priėmimo;

23.3.2. paramos mokėjimo nutraukimo dėl padaryto pažeidimo. Tokiu atveju pareiškėjas neturi teisės pretenduoti į paramą vienerius metus nuo galutinio sprendimo priėmimo;

23.3.3. pareiškėjo įvykdytos nusikalstamos veikos ar administracinio teisės pažeidimo, susijusio su parama. Tokiu atveju pareiškėjas neturi teisės pretenduoti į paramą dvejus metus nuo galutinio sprendimo priėmimo;

23.4. siekdamas palankaus sprendimo bandė daryti įtaką Agentūrai arba Ministerijai;

23.5. dėl subjektyvių priežasčių neįvykdyti ankstesnio projekto verslo plane užsibrėžti tikslai ir priežiūros rodikliai. Pareiškėjas netenka teisės kreiptis paramos pagal investicines priemones iki tol, kol nebus pašalinti veiklos trūkumai.

VIII. TINKAMUMO KRITERIJAI PARAMAI GAUTI

24. Tinkamumo kriterijai paramai gauti yra šie:

24.1. paraišką teikia subjektas, įvardytas galimu pareiškėju šių Taisyklių VI skyriuje ir neįvardytas netinkamu pareiškėju šių Taisyklių VII skyriuje;

24.2. projektas atitinka šių Taisyklių III skyriuje nurodytus tikslus;

24.3. projekto veikla ir išlaidos yra susijusios su priemonės remiama veikla, nurodyta šių Taisyklių IV skyriuje;

24.4. pareiškėjas iki paraiškos pateikimo užregistravo valdos duomenis Lietuvos Respublikos žemės ūkio ir kaimo verslo registre (šis reikalavimas netaikomas savivaldybėms);

24.5. pareiškėjas neturi įsiskolinimų Lietuvos Respublikos valstybės biudžetui ir Valstybinio socialinio draudimo fondui (atitiktis šiam kriterijui gali būti tikslinama paramos paraiškos vertinimo metu);

24.6. pareiškėjas užtikrina, kad išlaidos, kurioms finansuoti prašoma paramos, nebuvo, nėra ir nebus finansuojamos iš kitų nacionalinių programų ir EB fondų;

24.7. pareiškėjas užtikrina tinkamą projekto finansavimo šaltinį – skolintas lėšas, paramos lėšas, iš veiklos gautinas lėšas, kuris turi būti pagrįstas projekto apraše ir nurodytas paramos paraiškoje. Skolintos lėšos pagrindžiamos kartu su paramos paraiška pateiktais paskolos suteikimo galimybę liudijančiais dokumentais, o iki mokėjimo prašymo pateikimo paramos gavėjas turi pateikti pasirašytą paskolos sutartį arba raštu patvirtinti, kad atitinkamą projekto dalį įgyvendins nuosavomis lėšomis. Skolintos lėšos projekto finansavime negali sudaryti daugiau kaip 90 proc. projekto vertės (su PVM). Agentūra neatsako už kreditoriaus turimų lėšų patikimumą, realumą, prievolių vykdymą Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka ir už kreditoriaus ir paskolos gavėjo įsipareigojimų vykdymą;

24.8. pareiškėjas be rašytinio Agentūros sutikimo įsipareigoja nekeisti projekto įgyvendinimo vietos ir sąlygų, neparduoti ir kitaip neperleisti kitam asmeniui už paramos lėšas įgyto turto mažiausiai penkerius metus nuo paramos sutarties pasirašymo datos;

24.9. pareiškėjas įsipareigoja apdrausti turtą, kuriam įsigyti ar sukurti bus panaudota parama, ne trumpesniai kaip 5 metų laikotarpiui nuo paramos sutarties pasirašymo datos (didžiausiu turto atkuriamosios vertės draudimu nuo visų galimų rizikos atvejų projekto įgyvendinimo laikotarpiui, o įgyvendinus projektą – likutinei vertei, atsižvelgiant į atitinkamos rūšies turto naudojimo laiką ir taikomas turto nusidėvėjimo normas). Reikalavimas gali būti netaikomas, jei pareiškėjas įrodo, kad apdrausti paramos lėšomis įgytą ar sukurtą turtą nėra galimybių, ir kartu su mokėjimo prašymu pateikia bent tris šį faktą patvirtinančius oficialius skirtingų draudimo įmonių atsisakymo suteikti draudimo paslaugas raštus;

24.10. investicijos turi atitikti aplinkos apsaugos reikalavimus, numatytus miškotvarkos projekte;

24.11. pareiškėjas, vykdamas ekonominę veiklą, tvarko ir (ar) įsipareigoja tvarkyti buhalterinę apskaitą Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka (pretenduojančys gauti paramą fiziniai asmenys privalo tvarkyti buhalterinę apskaitą vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2006 m. gruodžio 18 d. įsakymu Nr. 3D-491 „Dėl ūkininko ūkio ir gyventojų, kurie neįregistravę ūkininko ūkio verčiasi individualia žemės ūkio veikla, veiklos buhalterinės apskaitos tvarkymo dvejybine apskaitos sistema rekomendacijų patvirtinimo“ (Žin., 2006, Nr. [140-5367](#));

24.12. pateiktas projekto aprašas – laisvos formos dokumentas, kuriame pagrindžiamas projekto poreikis, investavimo tikslai, numatytos ir pagrįstos investicijos, būtinos projektui įgyvendinti, projektui įgyvendinti reikalingos lėšos ir jų finansavimo būdas bei projekto įgyvendinimo terminai;

24.13. nekilnojamasis turtas, į kurį investuojama, pareiškėjo valdomas teisėtais pagrindais šia tvarka:

24.13.1. statiniai, į kuriuos investuojama, valdomi pareiškėjo nuosavybės teise arba patikėjimo teise, kai investuojama į valstybei nuosavybės teise priklausančius statinius;

24.13.2. miško valda, į kurią investuojama, turi priklausyti pareiškėjui nuosavybės teise, bendrosios dalinės arba jungtinės nuosavybės teise ir (arba) gali būti nuo paramos sutarties pasirašymo ne trumpesniam kaip 10 metų laikotarpiui tik iš privačių asmenų nuomojama, valdoma panaudos ar kitais pagrindais. Jei miško valda yra valdoma nuomos, panaudos ar kitais pagrindais, nuomos, panaudos sutartys turi būti įregistruotos VI Registrų centre. Nuomos, panaudos sutartyje ar kitais pagrindais naudojamos miško valdos valdymo ir naudojimo teisę suteikiančiuose dokumentuose turi būti aptartos ūkinės veiklos galimybės. Valstybinių miškų valdos jų valdytojams turi priklausyti valdymo ar kitais įstatymų nustatytais pagrindais;

24.14. pareiškėjas turi pateikti miško valdos, į kurią bus investuojama, miškotvarkos projektą su suprojektuotomis priemonėmis, kurioms prašoma paramos. Tuo atveju, kai miškotvarkos projektas parengiamas saugomoje teritorijoje esančiam miškui (taip pat ir „Natura 2000“ vietovėse esančiam miškui), jis turi būti teisės aktų nustatyta tvarka suderintas su atitinkamos saugomos teritorijos direkcija;

24.15. pateikiamas infrastruktūros įrengimo projektas, kai toks projektas yra privalomas pagal teisės aktų reikalavimus. Turi būti parengtas statinio techninis projektas (pateikiamos statinio techninio projekto, bendroji, sklypo sutvarkymo (sklypo plano), architektūros, technologijos, statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo dalys), gautas statybą (rekonstravimą) leidžiantis dokumentas (pateikiamas ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo prašymo), išskyrus nesudėtingus statinius (Statybos techninis reglamentas STR1.01.07: 2010 „Nesudėtingi statiniai“, patvirtintas Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2010 m. rugsėjo 27 d. įsakymu Nr. D1-812 (Žin., 2010, Nr. [115-5903](#)). Turi būti atlikta statinio techninio projekto statybos skaičiuojamosios kainos dalies ekspertizė, vadovaujantis Statybos techniniu reglamentu STR.1.06.03:2002 „Statinio projekto ekspertizė ir statinio ekspertizė“, patvirtintu Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2002 m. balandžio 30 d. įsakymu Nr. 214 (Žin., 2002, Nr. [55-2200](#)). Ekspertizės išvada turi būti parengta įstaigos, turinčios teisę užsiimti šia veikla;

24.16. parama neteikiama miško sausinimo sistemų įrengimo ir rekonstrukcijos projektams „Natura 2000“ teritorijose, taip pat didelės gamtinės vertės (pelkių, paviršinių vandens telkinių) teritorijose;

24.17. parama valstybinių miškų valdytojams teikiama tik tuo atveju, jei projekto apraše ar kituose su paramos paraiška pateiktuose dokumentuose pagrindžiama, kad projektas teiks naudą ir privačių miškų savininkams.

IX. TINKAMOS IR NETINKAMOS FINANSUOTI IŠLAIDOS

25. Projekto įgyvendinimo trukmė negali viršyti 24 mėnesių nuo paramos sutarties pasirašymo.

26. Projekte turi būti numatytos visos išlaidos, kurios yra susijusios su projekto įgyvendinimu. Perkamos prekės turi būti naujos, nenaudotos, atitinkančios Lietuvos Respublikos ir EB teisės aktų nustatytus reikalavimus. Tačiau paramos lėšomis bus finansuojamos tik tinkamos finansuoti ir projektui įgyvendinti būtinos išlaidos ir ne daugiau nei numatytas paramos dydis ir intensyvumas. Tinkamos finansuoti išlaidos turi būti aiškiai išvardytos pagal išlaidų kategorijas, o ne pateikiamos bendra suma. Jei iki paramos paraiškos pateikimo prekių, paslaugų ar darbų pirkimai neatlikti, tinkamų finansuoti išlaidų sumai pagrįsti turi būti pateikiamas bent vienas komercinis pasiūlymas.

27. Tinkamomis finansuoti pripažįstamos išlaidos:

27.1. būtinos projektui vykdyti ir numatytos paramos sutartyje;

27.2. pareiškėjo padarytos įgyvendinant projektą ir ne anksčiau kaip prieš 2 metus iki paramos paraiškos pateikimo dienos. Tačiau šios išlaidos nefinansuojamos, jeigu parama projektui neskiriama arba išlaidos nėra nurodytos tinkamų finansuoti išlaidų sąrašė pagal Taisyklių 28 punktą, arba jei jos padarytos nesilaikant pirkimo procedūrų, nurodytų

Administravimo taisyklėse;

27.3. tiesiogiai susijusios su projekto parengimu ir administravimu, padarytos ne anksčiau kaip prieš 2 metus iki paramos paraiškos pateikimo dienos. Jei parama projektui neskiriama arba jei pirkimai atlikti nesilaikant pirkimo procedūrų, nurodytų Administravimo taisyklėse, šios išlaidos nefinansuojamos;

27.4. išperkamosios nuomos būdu įsigytas turtas turi tapti paramos gavėjo nuosavybe iki projekto įgyvendinimo pabaigos;

27.5. faktiškai padarytos ir užregistruotos paramos gavėjo apskaitoje išlaidos, pagrįstos dokumentų originalais arba nustatyta tvarka patvirtintomis kopijomis.

28. Išlaidų kategorijos:

28.1. miškų infrastruktūros gerinimo (išlaidos miško keliams su žvyro danga, sausinimo grioviams, pralaidoms, tiltams ir kt. hidrotechniniams statiniams įrengti ar rekonstruoti) išlaidos;

28.2. miškotvarkos projekto parengimo išlaidos;

28.3. projekto viešinimo išlaidos, patirtos vadovaujantis Informavimo apie Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programą ir suteiktos paramos viešinimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2007 m. balandžio 26 d. įsakymu Nr. 191 (Žin., 2007, Nr. [48-1868](#));

28.4. bendrosios išlaidos. Finansuojama bendrųjų išlaidų suma be pridėtinės vertės mokesčio (PVM) gali būti ne didesnė kaip 10 000 Lt (dešimt tūkstančiai litų). Tuo atveju, kai projekte numatyti statybos (rekonstravimo) ar infrastruktūros įrengimo darbai, finansuojama bendrųjų išlaidų suma be pridėtinės vertės mokesčio (PVM) gali būti ne didesnė kaip 20 000 Lt (dvidešimt tūkstančių litų).

29. Netinkamos finansuoti išlaidos:

29.1. išlaidos, nesusijusios su projektu ir remiama veikla, neatitinkančios 26 ir 27 punktuose nurodytų reikalavimų ir neįvardytos šių Taisyklių 28 punkte;

29.2. trumpalaikis turtas;

29.3. išlaidos ar jų dalis, patirtos perkant prekes, darbus ar paslaugas, nesilaikant pirkimo procedūrų, numatytų Administravimo taisyklėse (jei nenustatyti įkainiai, patvirtinti Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2007 m. liepos 11 d. įsakymu Nr. 3D-330 „Dėl Tinkamų finansuoti išlaidų pagal Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės didžiausiųjų įkainių nustatymo metodikos patvirtinimo“ (Žin., 2007, Nr. [78-3158](#), Nr. [103-4234](#); 2008, Nr. [122-4638](#)) (toliau – didžiausieji įkainiai). Žemės ūkio paskirties statinių, statinių kaimo vietovėse ir kitų statinių statybos ir (arba) rekonstravimo finansavimo atveju pareiškėjas arba paramos gavėjas gali vadovautis statinių didžiausiais įkainiais, nurodytais Tinkamų finansuoti išlaidų pagal Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės nustatymo metodikoje, arba ministerijos nustatyta pirkimų tvarka);

29.4. išlaidos, viršijančios Ministerijos nustatytus didžiausiuosius įkainius. Jei pagal pateiktus komercinius pasiūlymus išlaidų vertė yra didesnė už nustatytus didžiausiuosius įkainius, finansuojama pagal nustatytus didžiausiuosius įkainius (ši nuostata netaikoma žemės ūkio paskirties statinių, statinių kaimo vietovėse ir kitų statinių statybos ir (arba) rekonstravimo finansavimo atveju, kai pareiškėjas arba paramos gavėjas gali vadovautis statinių didžiausiais įkainiais, nurodytais Tinkamų finansuoti išlaidų pagal Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės nustatymo metodikoje, arba ministerijos nustatyta pirkimų tvarka). Jei pagal pateiktus komercinius pasiūlymus išlaidų vertė yra mažesnė negu pagal nustatytus didžiausiuosius įkainius, finansuojama pagal pasiūlyme pateiktą kainą;

29.5. išlaidos, susijusios su nuomos sutartimi, pavyzdžiui, nuomos mokestis, palūkanų mokėjimas, netiesioginės išlaidos, draudimo įmokos ar renovacija.

30. Pirkimo ir (arba) importo PVM, kurį paramos gavėjas pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą (Žin., 2002, Nr. [35-1271](#)) turi ar galėtų turėti galimybę

įtraukti į PVM atskaitą (net jei tokio PVM paramos gavėjas į atskaitą neįtraukė), visais atvejais yra netinkamas finansuoti iš paramos lėšų.

31. Tuo atveju, kai paramos gavėjas yra valstybės arba savivaldybės institucija ar įstaiga, arba kitas viešasis juridinis asmuo, vykdamas valstybės ar savivaldybių veiklą, kaip ji apibrėžta Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 2 straipsnio 38 dalyje, pirkimo ir (arba) importo PVM yra netinkamas finansuoti iš paramos lėšų. Tokiu atveju PVM nuo apmokestinamosios prekių ir (ar) paslaugų, už kurias mokama iš EŽŪFKP ir bendrojo finansavimo lėšų, vertės, kurio paramos gavėjas pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą neturi ar negalėtų turėti galimybės įtraukti į PVM atskaitą, yra mokamas iš šiam tikslui skirtų Ministerijos bendrųjų valstybės biudžeto asignavimų.

32. Dėl teisės aktų pasikeitimų, turinčių įtakos PVM tarifo pasikeitimui, gali būti perskaičiuojama ir keičiama paraiškose arba paramos sutartyse nurodyto PVM suma.

X. PARAMOS PARAIŠKOS PILDYMO, TEIKIMO, REGISTRAVIMO IR VERTINIMO TVARKA

33. Paramos paraiškos forma pateikiama šių Taisyklių priede ir skelbiama Ministerijos ir Agentūros interneto svetainėse adresais: www.zum.lt ir www.nma.lt.

34. Paramos paraiška ir (arba) dokumentai turi būti pildomi lietuvių kalba. Kita kalba užpildytos paramos paraiškos ir jų priedai nepriimami.

35. Paramos paraiška ir jos priedai turi būti pateikti spausdintine forma (surinkti kompiuteriu). Ranka užpildytos paramos paraiškos nepriimamos.

36. Paramos paraiškas priima iš pareiškėjų ir registruoja Agentūra pagal numatomą projekto įgyvendinimo vietą Administravimo taisyklėse nurodytais adresais.

37. Paramos paraiška ir (arba) papildomi dokumentai turi būti pateikti asmeniškai ar per įgaliotą asmenį. Kitais būdais (pvz., paštu, per kurjerį, faksu arba elektroniniu paštu ir t. t.) arba kitais adresais pateiktos paraiškos nepriimamos.

38. Turi būti pateikiamas vienas originalus paramos paraiškos egzempliorius ir reikalaujamų dokumentų originalai arba kopijos, patvirtintos pareiškėjo parašu arba notaro Lietuvos Respublikos notariato įstatymo (Žin., 1992, Nr. [28-810](#)) nustatyta tvarka.

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-131](#), 2012-03-02, Žin., 2012, Nr. 29-1353 (2012-03-08), i. k. 1122330ISAK003D-131

39. Pareiškėjas privalo pasirašyti kiekvieną paramos paraiškos ir pridedamų dokumentų lapą.

40. Paramos paraiškų vertinimas atliekamas Administravimo taisyklių nustatyta tvarka. Paramos paraiškos gali būti pradėtos vertinti nelaukiant paramos paraiškų priėmimo termino pabaigos. Paramos paraiškos vertinimas negali trukti ilgiau kaip 3 mėnesius nuo jos užregistravimo Agentūroje dienos, kai atliekamas paramos paraiškų pirmumo vertinimas – ne ilgiau kaip 3 mėnesius nuo paramos paraiškų rinkimo laikotarpio pabaigos. Jei po paraiškų priėmimo termino pabaigos yra skiriama papildomų lėšų priemonei finansuoti, paraiškos, kurią finansuoti atsirado galimybė tik po papildomų lėšų skyrimo, vertinimas negali trukti ilgiau kaip 3 mėnesius nuo įsakymo dėl papildomų lėšų skyrimo įsigaliojimo dienos. Į 3 mėnesių paraiškų vertinimo terminą neįskaičiuojamas paklausimų pareiškėjui bei patikrų vietoje atlikimo terminas.

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-655](#), 2011-08-29, Žin., 2011, Nr. 108-5126 (2011-09-01), i. k. 1112330ISAK003D-655

41. Užregistravus paramos paraišką, pirmiausia atliekamas administracinės atitikties tikrinimas, kuris negali trukti ilgiau kaip 3 darbo dienas. Paramos paraiškų administracinės atitikties tikrinimas atliekamas Administravimo taisyklių nustatyta tvarka.

42. Paramos paraiškos tinkamumo skirti paramą vertinimo metu nustatoma, ar projektas tinkamas gauti paramą iš EŽŪFKP ir bendrojo finansavimo lėšų, numatytų Lietuvos

Respublikos valstybės biudžete, galima paramos suma ir PVM suma, kuri pagal Taisyklių 31 punktą mokama iš šiam tikslui skirtų Ministerijos bendrųjų valstybės biudžeto asignavimų. Sumos turi būti suapvalintos iki sveikųjų skaičių.

XI. PARAMOS PARAIŠKŲ PIRMUMO VERTINIMAS

43. Paramos paraiškų pirmumo vertinimas atliekamas Administravimo taisyklių nustatyta tvarka.

44. Pirmumo kriterijai:

44.1. pareiškėjas nėra gavęs EB investicinės paramos žemės ūkiui ir kaimo plėtrai (pagal BPD ir Programą);

44.2. pareiškėjas yra fizinis asmuo, investuojantis į didesnės nei 5 ha nuosavybės teise valdomas savo miško valdas;

44.3. investuojama į IV miškų grupės miškus.

45. Jeigu paramos paraiškoje ar jos prieduose nėra duomenų, leidžiančių nustatyti pareiškėjo atitiktį prioritetiniam kriterijui, laikoma, kad pareiškėjas jo neatitinka.

XII. PARAMOS PARAIŠKŲ TVIRTINIMAS IR PARAMOS SUTARČIŲ SUDARYMAS

46. Agentūra, įvertinusi paramos paraiškas, parengia nustatytos formos paramos paraiškų vertinimo rezultatų suvestinę ir nustatytos formos atskirų paramos paraiškų vertinimo ataskaitas, kurias teikia Ministerijai;

47. Ministerijos sudarytas Projektų atrankos komitetas (toliau – PAK) svarsto, kuriuos projektus finansuoti, ir priima rekomendacinio pobūdžio sprendimą dėl finansuotinų ir (arba) nefinansuotinų projektų. Vadovaujantis PAK rekomendacijomis, galutinį sprendimą dėl paramos skyrimo ir (arba) neskyrimo priima Ministerija ir informuoja Agentūrą per 5 darbo dienas nuo jo priėmimo dienos.

48. Agentūra apie sprendimą dėl paramos skyrimo ar neskyrimo informuoja pareiškėjus registruotu laišku per 5 darbo dienas nuo sprendimo Agentūroje gavimo dienos, pridėdama sprendimo išrašą ir nurodydama sprendimo apskundimo tvarką.

49. Priėmus sprendimą suteikti paramą, Agentūra, vadovaudamasi Administravimo taisyklių nustatyta tvarka, rengia paramos sutartį.

50. Pareiškėjui per Agentūros nustatytą terminą nepasirašius paramos sutarties, parama neskiriama. Agentūra apie tai per 10 darbo dienų informuoja Ministeriją.

51. Pareiškėjas, pasirašęs paramos sutartį, tampa paramos gavėju.

XIII. MOKĖJIMO PRAŠYMO TEIKIMO, ADMINISTRAVIMO IR PARAMOS IŠMOKĖJIMO TVARKA

52. Paramos gavėjas po kiekvieno projekto įgyvendinimo etapo, kaip numatyta paramos sutartyje paramai gauti, pateikia nustatytos formos mokėjimo prašymą. Jei numatytos statybos, jos turi būti vykdomos vienu etapu be tarpinių mokėjimų, tačiau jei technologiškai statybas galima išskirti į kelis etapus, gali būti pateikiami keli mokėjimo prašymai. Jei numatyta kelių atskirų statinių statyba, ji gali būti vykdoma etapais, ir mokėjimo prašymas pateikiamas užbaigus vieną statybų etapą.

53. Mokėjimo prašymo forma ir informacija apie pridedamus dokumentus pateikiama Agentūros interneto svetainėje www.nma.lt ir Ministerijos interneto svetainėje www.zum.lt.

54. Paramos gavėjas mokėjimo prašymą ir susijusius dokumentus turi užpildyti lietuvių kalba. Kita kalba užpildyti mokėjimo prašymai ir dokumentai nepriimami.

55. Paramos gavėjas turi pateikti vieną originalų mokėjimo prašymo egzempliorių ir ataskaitinio laikotarpio išlaidų pagrindimo bei išlaidų apmokėjimo įrodymo dokumentų bei

kitų reikiamų dokumentų originalus arba kopijas, patvirtintas pareiškėjo parašu arba notaro Lietuvos Respublikos notariato įstatymo nustatyta tvarka. Kiekvienas mokėjimo prašymo ir jo priedų lapas turi būti patvirtintas pareiškėjo parašu.

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-131](#), 2012-03-02, *Žin.*, 2012, Nr. 29-1353 (2012-03-08), i. k. 1122330ISAK003D-131

56. Mokėjimo prašymus kartu su reikalaujamais priedais iš paramos gavėjų priima ir registruoja Agentūra pagal projekto įgyvendinimo vietą.

57. Mokėjimo prašymai turi būti pateikti laiku (paramos sutartyje numatytais terminais), asmeniškai ar per įgaliotą asmenį. Kitais būdais (pvz., paštu, faksu arba elektroniniu paštu) arba kitais adresais pateikti mokėjimo prašymai nebus priimami.

58. Pavėluotai pateikus mokėjimo prašymą, taikomos sankcijos, nustatytos Administravimo taisyklėse. Pavėluotai teikiami mokėjimo prašymai priimami 60 darbo dienų nuo paramos sutartyje nustatytos datos. Vėliau pateikti mokėjimo prašymai nepriimami.

59. Jeigu paramos gavėjas dėl pateisinamų priežasčių nori pratęsti mokėjimo prašymo pateikimo terminą, jis iki atitinkamo termino pabaigos turi Agentūrai pateikti argumentuotą prašymą dėl termino pratęsimo arba dėl paramos objektų paskirstymo tarp paramos dalių. Agentūrai priėmus sprendimą atidėti mokėjimo prašymo pateikimo terminą, keičiama paramos sutartis.

60. Mokėjimo prašymą pateikus pavėluotai dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, paramos gavėjas turi Agentūrai raštu paaiškinti vėlavimo priežastis ir pateikti dokumentus, pagrindžiančius vėlavimo priežastis.

61. Paramos gavėjų atsiskaitymai su tiekėjais turi vykti tik per finansines institucijas.

62. Mokėjimo prašymai vertinami Administravimo taisyklių nustatyta tvarka. Agentūra turi įvertinti mokėjimo prašymą ir Ministerijai pateikti pinigų užsakymo paraiškas per 30 darbo dienų nuo mokėjimo prašymo gavimo ir užregistravimo Agentūroje dienos. Į šį terminą neįskaičiuojamas paklausimų paramos gavėjui, patikrų vietoje bei įtariamo pažeidimo tyrimo atlikimo laikas.

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-655](#), 2011-08-29, *Žin.*, 2011, Nr. 108-5126 (2011-09-01), i. k. 1112330ISAK003D-655

Nr. [3D-131](#), 2012-03-02, *Žin.*, 2012, Nr. 29-1353 (2012-03-08), i. k. 1122330ISAK003D-131

63. Šiai priemonei taikomas išlaidų kompensavimo mokėjimo būdas.

64. Taikant išlaidų kompensavimo mokėjimo būdą, paramos gavėjas pradeda įgyvendinti projektą savo lėšomis ir nustatytu periodiškumu Agentūrai teikia mokėjimo prašymus, kuriuose deklaruoja patirtas ir apmokėtas išlaidas, pridėdamas išlaidų pagrindimo ir apmokėjimo įrodymo dokumentus.

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-131](#), 2012-03-02, *Žin.*, 2012, Nr. 29-1353 (2012-03-08), i. k. 1122330ISAK003D-131

65. Paramos gavėjas gali pateikti iki keturių mokėjimo prašymų.

66. Baigęs įgyvendinti projektą, paramos gavėjas pateikia Agentūrai galutinį mokėjimo prašymą, kuriame deklaruoja visas per laikotarpį nuo paskutinio mokėjimo prašymo patirtas ir apmokėtas tinkamas finansuoti išlaidas bei galutinę projekto įgyvendinimo ataskaitą.

67. Paramos lėšos išmokamos Administravimo taisyklių nustatyta tvarka.

XIV. PROJEKTŲ ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA IR TIKRINIMAS

68. Paramos gavėjas Agentūrai projekto įgyvendinimo ataskaitas ir veiklos pagrindimo dokumentus teikia Administravimo taisyklėse nustatyta tvarka.

69. Patikrų vietoje atlikimo tvarka numatyta Administravimo taisyklėse.

70. Paramos gavėjui nesilaikant paramos suteikimo reikalavimų ir (arba) pažeidžiant paramos gavimo ir naudojimo sąlygas, ir (arba) nesilaikant paramos paraiškoje numatytų reikalavimų, taikomos sankcijos, numatytos Administravimo taisyklėse.

Punkto pakeitimai:

XV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

71. Projektų dokumentų saugojimo, apskundimo tvarką ir kitą šiose Taisyklėse nepateiktą informaciją reglamentuoja Administravimo taisyklės ir kiti teisės aktai.

72. Šios Taisyklės gali būti keičiamos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro įsakymu.

73. Pasikeitus šiose Taisyklėse nurodytiems teisės aktams, tiesiogiai taikomos naujos tų teisės aktų nuostatos.

Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės „Žemės ūkio ir miškininkystės plėtra ir pritaikymo infrastruktūra“ veiklos sritys „Miškų infrastruktūros gerinimas“ įgyvendinimo taisyklių, taikomų nuo 2011 metų, priedas

(Paramos paraiškos forma)*

* Pildydami rašykite didžiosiomis raidėmis ir aiškiu šriftu.

NACIONALINĖS MOKĖJIMO AGENTŪROS PRIE ŽEMĖS ŪKIO MINISTERIJOS KAIMO PLĖTROS IR ŽUVININKYSTĖS PROGRAMŲ DEPARTAMENTO
☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ PARAMOS ADMINISTRAVIMO SKYRIUS**
☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐
(paraiškos registracijos data ir registracijos numeris)
(paraišką užregistravusio tarnautojo pareigos) (vardas, pavardė) (parašas)
Paraiška vertinti priimta Paraiška atmesta

** Pildo Nacionalinės mokėjimo agentūros prie Žemės ūkio ministerijos Kaimo plėtros ir žuvininkystės programų departamento paramos administravimo skyriaus tarnautojas.

(dokumento sudarytojo pavadinimas)

Nacionalinės mokėjimo agentūros prie Žemės ūkio ministerijos
Kaimo plėtros ir žuvininkystės programų
departamento Paramos administravimo skyriui

**PARAMOS PARAŠKA PAGAL LIETUVOS KAIMO PLĖTROS 2007–2013 METŲ
PROGRAMOS PRIEMONĖS „ŽEMĖS ŪKIO IR MIŠKININKYSTĖS PLĖTRA IR
PRITAIKYMO INFRASTRUKTŪRA“ VEIKLOS SRITĮ „MIŠKŲ
INFRASTRUKTŪROS GERINIMAS“**

(data) Nr. _____

(sudarymo vieta)

I. PAREIŠKĖJO DUOMENYS

[illegible]

Nr.	Išlaidų pavadinimas	Pirkimo suma be PVM, Lt	Pirkimo suma su PVM, Lt	Prašoma paramos suma, Lt	Prašoma lėšų suma PVM kompensuoti, Lt	Pagrindimas	Pirkimų vykdymo būdai
1.	Miškų infrastruktūros gerinimo išlaidos						
1.1...							[] konkursas / apklausa [] didžiausieji įkainiai [] kita
2.	Miškotvarkos projekto parengimo išlaidos						
2.1...							[] konkursas / apklausa [] didžiausieji įkainiai [] kita
3.	Bendrosios išlaidos						
3.1...							[] konkursas / apklausa [] didžiausieji įkainiai [] kita
4.	Viešinimo išlaidos						
4.1...							[] konkursas / apklausa [] didžiausieji įkainiai [] kita
	Iš viso:						

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas _____

VI. PROJEKTO FINANSAVIMO ŠALTINIAI

(Nurodyti projekto finansavimo šaltiniai turi atitikti projekto vertę su PVM.)

	Šaltinis	Suma, Lt	Nuoroda į patvirtinantį dokumentą / informacijos šaltinį
1.	Paramos lėšos		Pildoma tik tuo atveju, jei projektas numatomas vykdyti daugiau nei vienu etapu. Šioje grafoje nurodoma, kiek planuojama teikti mokėjimo prašymų (ne daugiau kaip keturis) ir kokioms investicijoms, už kurias gauta parama bus naudojama antrajam ir (arba) n-ajam projekto etapui finansuoti.

	Šaltinis	Suma, Lt	Nuoroda į patvirtinantį dokumentą / informacijos šaltinį
2.	Lėšos PVM kompensuoti	_ _ _ _ _ _ _	Nurodoma iš paramos lėšų netinkama finansuoti PVM suma, kuri bus apmokama iš šiam tikslui skirtų Ministerijos bendrųjų valstybės biudžeto asignavimų.
3.	Pareiškėjo lėšos	_ _ _ _ _ _ _	[] iš veiklos planuojamos gauti lėšos [] iš tikslinių programų gautinos lėšos (tiesioginės išmokos, kita parama) [] kita _____
4.	Paskola	_ _ _ _ _ _ _	[] kredito įstaigos [] juridinio asmens [] fizinio asmens
5.	Bendra projekto vertė (1+2+3)	_ _ _ _ _ _ _	

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas _____

VII. INFORMACIJA APIE ES PARAMĄ

Ar esate gavęs Bendrijos investicinę paramą žemės ūkiui ir kaimo plėtrai? (BPD, Programą)	[] Taip [] Ne
---	-----------------

VIII. INFORMACIJA APIE VALSTYBĖS PAGALBĄ

Ar per pastaruosius trejus fiskalinius metus buvo suteikta valstybės pagalba?	[] Taip [] Ne
---	-----------------

Jei taip, užpildykite šią lentelę:

Valstybės pagalbą suteikusi institucija	Pagalbos forma (finansinė parama, dotuojama paskola)	Pagalbos suma, Lt	Pagalbos skyrimo data
Iš viso:			

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas _____

IX. INFORMACIJA APIE ŽEMĖS VALDAS

(Pateikiama informacija apie valdomus (prognozuojamus valdyti) miško plotus. Pildant turi būti pateikta informacija apie turimus (planuojamus statyti) statinius miško valdoje.)

	Ataskaitiniai 20__ metai	Prognozės projekto įgyvendinimo metais				
		metai	metai	metai	metai	metai

	Valdo mas nuosav ybės teise	Valdom as kitais pagrind ais	Valdo mas nuosav ybės teise	Valdom as kitais pagrind ais	Valdo mas nuosav ybės teise	Valdo mas nuosav pagrind ais	Valdo mas nuosav ybės teise	Valdo mas nuosav pagrind ais	Valdo mas nuosav ybės teise	Valdo mas nuosav pagrind ais	Valdo mas nuosav ybės teise	Valdo mas nuosav pagrind ais
1. Miško plotas, ha												
1.1. IV miškų grupės (ūkinių miškų) plotas, ha												
2. Informacija apie miško valdoje esančius statinius:												
2.1. keliai, km												
2.2. tiltai, vnt.												
2.3. sausinimo grioviai, km												

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas _____

X. INFORMACIJA APIE TURIMĄ ILGALAIKĮ MATERIALŲJĮ TURTĄ

(Nurodomas turimas ilgalaikis turtas, susijęs su numatomomis atlikti investicijomis. Būtina nurodyti objekto pavadinimą, unikalų objekto Nr., pagaminimo metus.)

Turto objektas	Unikalus objekto Nr.	Pagaminimo metai

XI. PROJEKTO PRIEŽIŪROS RODIKLIAI

(Pildoma atsižvelgiant į projekto pobūdį. Lentelėje nurodoma informacija paraiškos pateikimo dieną ir prognozuojamu laikotarpiu.)

	Rodikliai	Matavimo vnt.	Prieš projektą 20__	Po projekto įgyvendinimo				
				20__	20__	20__	20__	20__
1.	Žemės vertės padidėjimas paremtose valdose	Lt						
2.	Naujai nutiesti miško keliai su žvyro danga	km.						
3.	Rekonstruoti miško keliai su žvyro danga	km.						
4.	Rekonstruota sausinimo sistemų	km.						

14.	Ar įsipareigojate viešinti gautą paramą? Kokias viešinimo priemonės naudosite?	☐ Taip ☐ Ne Nurodyti viešinimo priemonės
-----	--	---

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas _____

XIII. PATEIKIAMŲ DOKUMENTAI

(Pažymima (kryželiu „X“), kurie dokumentai pateikiami, ir nurodomas pateikiamų dokumentų lapų skaičius.)

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Pažymėti X	Lapų skaičius
1.	Pareiškėjo asmens tapatybę patvirtinantis dokumentas (pasas ar asmens tapatybės kortelė)	☐	__
3.	Juridinio asmens steigimo dokumentai	☐	__
4.	Juridinio asmens kompetentingo organo pritarimo parengtai paramos paraiškai protokolo išrašas, patvirtintas pareiškėjo įgalioto asmens iki paraiškos pateikimo	☐	__
5.	Miškotvarkos projektas	☐	__
6.	Bendraturčių sutikimas (įgaliojimas), patvirtintas notaro (pateikiama, jei miško valda, į kurią investuojama, valdoma bendrąja daline arba jungtine nuosavybės teise)	☐	__
7.	Dokumentai, užtikrinantys tinkamą projekto bendrojo finansavimo šaltinį	☐	__
8.	Finansinės atskaitomybės dokumentai (balansas, pelno (nuostolių), pinigų srautų ataskaitos) už praėjusius ir ataskaitinius metus arba ūkinės veiklos pradžios balansas (pateikiama, jei vykdoma ekonominė veikla)	☐	__
9.	Prekių, darbų ar paslaugų tiekėjų komerciniai pasiūlymai arba kiti dokumentai, pagrindžiantys tinkamą finansuoti išlaidų vertę	☐	__
10.	Numatomų statybos / rekonstrukcijos darbų projektiniai dokumentai (pateikiamos statinio techninio projekto bendroji, sklypo sutvarkymo (sklypo plano), architektūros, technologijos, statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo dalys)	☐	__
11.	Statinio techninio projekto statybos skaičiuojamosios kainos dalies ekspertizės išvada ir statybą/rekonstrukciją leidžiantis dokumentas (gali būti pateiktas ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo prašymo)	☐	__
12.	Projekto aprašas	☐	__
13.	Kiti dokumentai	☐	__

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas _____

Skyriaus pakeitimai:

Nr. [3D-131](#), 2012-03-02, Žin., 2012, Nr. 29-1353 (2012-03-08), i. k. 1122330ISAK003D-131

XIV. PAREIŠKĖJO DEKLARACIJA

Aš, pretenduodamas gauti paramą pagal priemonę „Žemės ūkio ir miškininkystės plėtra ir pritaikymo infrastruktūra“ veiklos srityje „Miškų infrastruktūros gerinimas“, pasirašydamas šioje paramos paraiškoje, patvirtinu, kad:

- (pareiškėjo arba jo įgalioto asmens pareigos)

(vardas, pavardė)

Konsultanto vārds ir pavarde
Institūcijas pavadinums
Telefona ir fakso Nr.

(konsultanto vardas, pavardė)

Pastaba. Pareiškėjo pateikti duomenys bus tvarkomi elektroniniu būdu, juos kontrolės, priežiūros ir vertinimo tikslams gali panaudoti Agentūra, kitos Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos institucijos.

XV. PAREIŠKĖJO SUTUOKTINIO SUTIKIMAS DĖL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO (pildo ir pasirašo tik pareiškėjo sutuoktinis)

Informuoju, kad aš, _____, (pareiškėjo sutuoktinio vardas, pavardė, asmens kodas)
esu pareiškėjo _____ (vardas, pavardė)
sutuoktinis ir dalyvauju / nedalyvauju (kas nereikalinga, išbraukti) Programos investicinėse priemonėse _____
_____ (nurodyti Programos priemonių pavadinimus ir paramos paraiškų registracijos Nr.)

Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad mano asmens duomenys gali būti naudojami pareiškėjo _____ paramos administravimo tikslais,
(vardas, pavardė)

būtų apdorojami ir saugomi informacinėje sistemoje, viešinami visuomenės informavimo tikslais, taip pat gali būti perduoti audito ir tyrimų institucijoms, siekiant apsaugoti EB finansinius interesus EB ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka.

Esu informuotas (-a), kad turiu teisę žinoti apie savo asmens duomenų tvarkymą, susipažinti su tvarkomais savo asmens duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi, reikalauti ištaisyti, sunaikinti savo asmens duomenis arba sustabdyti savo asmens duomenų tvarkymo veiksmus, kai duomenys tvarkomi nesilaikant teisės aktų nuostatų.

_____ (sutuoktinio parašas)	_____ (sutuoktinio vardas, pavardė)
--------------------------------	--

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas _____

XVI. PAREIŠKĖJO AKCININKO / SUSIJUSIOS ĮMONĖS IR (ARBA) PARTNERĖS ĮMONĖS AKCININKO SUTIKIMAS DĖL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO (pildo ir pasirašo tik pareiškėjo akcininkas / susijusios įmonės ir (arba) partnerės įmonės akcininkas)

Informuoju, kad aš, _____ (pareiškėjo akcininko / susijusios įmonės ir (arba) partnerės įmonės akcininko vardas, pavardė, asmens kodas)
esu pareiškėjo _____ (vardas, pavardė/pavadinimas)
akcininkas / susijusios įmonės ir (arba) partnerės įmonės akcininkas ir dalyvauju / nedalyvauju (kas nereikalinga, išbraukti) Programos investicinėse priemonėse _____
_____ (nurodyti Programos priemonių pavadinimus ir paramos paraiškų registracijos Nr.)

Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad mano asmens duomenys gali būti naudojami pareiškėjo

_____ paramos administravimo tikslais,
(vardas, pavardė/pavadinimas)

būtų apdorojami ir saugomi informacinėje sistemoje, viešinami visuomenės informavimo tikslais, taip pat gali būti perduoti audito ir tyrimų institucijoms, siekiant apsaugoti EB finansinius interesus EB ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka.

Esu informuotas (-a), kad turiu teisę žinoti apie savo asmens duomenų tvarkymą, susipažinti su savo duomenų tvarkymo eiga, reikalauti ištaisyti, sunaikinti savo asmens duomenis arba sustabdyti savo asmens duomenų tvarkymo veiksmus, kai duomenys tvarkomi nesilaikant teisės aktų nuostatų.

(parašas) _____
(vardas, pavardė)
(pareiškėjo akcininko / susijusios įmonės ir (arba) partnerės įmonės akcininko parašas, vardas, pavardė)

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas _____

Pakeitimai:

1.

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas

Nr. [3D-655](#), 2011-08-29, Žin., 2011, Nr. 108-5126 (2011-09-01), i. k. 1112330ISAK003D-655

Dėl Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2011 m. vasario 15 d. įsakymo Nr. 3D-122 "Dėl Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės "Žemės ūkio ir miškininkystės plėtra ir pritaikymo infrastruktūra" veiklos srities "Miškų infrastruktūros gerinimas" įgyvendinimo taisyklių, taikomų nuo 2011 metų, patvirtinimo" pakeitimo

2.

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas

Nr. [3D-131](#), 2012-03-02, Žin., 2012, Nr. 29-1353 (2012-03-08), i. k. 1122330ISAK003D-131

Dėl žemės ūkio ministro 2011 m. vasario 15 d. įsakymo Nr. 3D-122 "Dėl Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės "Žemės ūkio ir miškininkystės plėtra ir pritaikymo infrastruktūra" veiklos srities "Miškų infrastruktūros gerinimas" įgyvendinimo taisyklių, taikomų nuo 2011 metų, patvirtinimo" pakeitimo