

Suvestinė redakcija nuo 2005-09-18 iki 2014-12-31

Įsakymas paskelbtas: Žin. 2005, Nr. [3-54](#), i. k. 1042080ISAK00IV-444

LIETUVOS RESPUBLIKOS KULTŪROS MINISTRO

Į S A K Y M A S

DĖL LEIDIMO IŠVEŽTI KILNOJAMĄSIAS KULTŪROS VERTYBES IR ANTIKVARINIUS DAIKTUS IŠ LIETUVOS RESPUBLIKOS (EUROPOS BENDRIJOS TERITORIJOS) FORMOS, LEIDIMO IŠVEŽTI KILNOJAMĄSIAS KULTŪROS VERTYBES IR ANTIKVARINIUS DAIKTUS IŠ LIETUVOS RESPUBLIKOS (EUROPOS BENDRIJOS TERITORIJOS) SPAUSDINIMO REIKALAVIMŲ, LEIDIMO IŠVEŽTI KILNOJAMĄSIAS KULTŪROS VERTYBES IR ANTIKVARINIUS DAIKTUS IŠ LIETUVOS RESPUBLIKOS (EUROPOS BENDRIJOS TERITORIJOS) PILDYMO, ĮFORMINIMO IR KILNOJAMŲJŲ KULTŪROS VERTYBIŲ IR ANTIKVARINIŲ DAIKTŲ IŠVEŽIMO KONTROLĖS PAGAL LEIDIMUS TAISYKLIŲ PATVIRTINIMO

2004 m. gruodžio 31 d. Nr. ĮV-444
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. lapkričio 9 d. nutarimo Nr. 1424 „Dėl Kilnojamųjų kultūros vertybių ir antikvarinių daiktų išvežimo iš Lietuvos Respublikos taisyklių ir Kilnojamųjų kultūros vertybių ir antikvarinių daiktų, kuriuos išvežant iš Lietuvos Respublikos būtina turėti Kultūros vertybių apsaugos departamento prie Kultūros ministerijos leidimą, sąrašo patvirtinimo“ (Žin., 2004, Nr. [165-6031](#)) 2 punktu:

1. T v i r t i n u pridedamus:

1.1. Leidimo išvežti kilnojamąsias kultūros vertybes ir antikvarinius daiktus iš Lietuvos Respublikos (Europos Bendrijos teritorijos) formą;

1.2. Leidimo išvežti kilnojamąsias kultūros vertybes ir antikvarinius daiktus iš Lietuvos Respublikos (Europos Bendrijos teritorijos) spausdinimo reikalavimus;

1.3. Leidimo išvežti kilnojamąsias kultūros vertybes ir antikvarinius daiktus iš Lietuvos Respublikos (Europos Bendrijos teritorijos) pildymo, įforminimo ir kilnojamųjų kultūros vertybių ir antikvarinių daiktų išvežimo kontrolės pagal leidimus taisykles.

2. P r i p a ž į s t u netekusiu galios Lietuvos Respublikos kultūros ministro ir Muitinės departamento prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos direktoriaus 2001 m. spalio 15 d. įsakymą Nr. 326/633 „Dėl Kultūros vertybių išvežimo leidimo formos, Kultūros vertybių išvežimo leidimo spausdinimo reikalavimų ir Kultūros vertybių išvežimo leidimo pildymo ir įforminimo bei kultūros vertybių išvežimo kontrolės pagal leidimus tvarkos patvirtinimo“ (Žin., 2001, Nr. [89-3143](#)).

KULTŪROS MINISTRAS

VLADIMIRAS PRUDNIKOVAS

SUDERINTA

Muitinės departamento
prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos
generalinis direktorius
Rimutis Klevečka

Forma patvirtinta Lietuvos Respublikos
kultūros ministro 2004 m. gruodžio 31 d.
įsakymu Nr. ĮV-444
(Lietuvos Respublikos kultūros ministro

2005 m. rugsėjo 12 d.
įsakymo Nr. ĮV-383 redakcija)

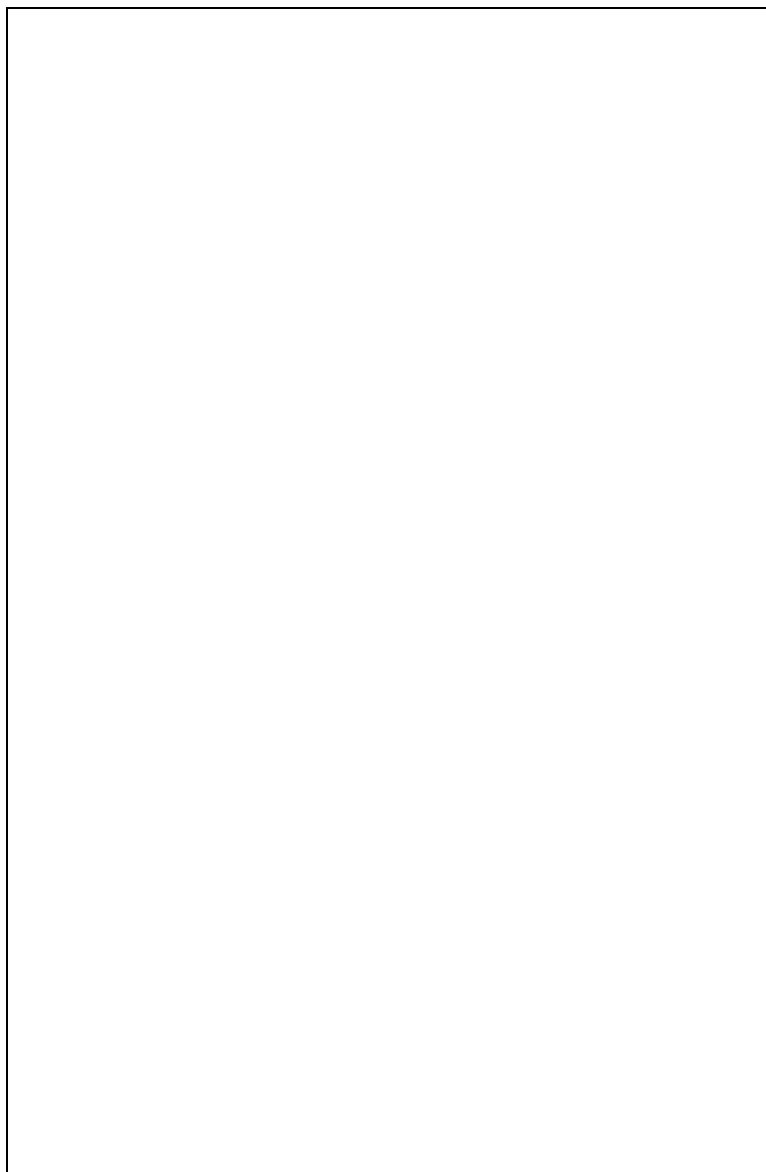
LIETUVOS RESPUBLIKA

**LEIDIMAS IŠVEŽTI KILNOJAMĄSIAS KULTŪROS
VERTYBES IR ANTIKVARINIUS DAIKTUS IŠ
LIETUVOS RESPUBLIKOS (EUROPOS BENDRIJOS
TERITORIJOS)**

1	1. PAREIŠKĖJAS (pavadinimas arba vardas, pavardė ir adresas)		2. LEIDIMAS Nr. Galioja iki Negrąžinamas ☐ Laikinas ☐ Vertybės grąžinimo data	
PAREIŠKIMAS	3. PAREIŠKĖJO ATSTOVAS (vardas, pavardė ir adresas)		4. LEIDIMĄ IŠDAVUSI INSTITUCIJA (pavadinimas ir adresas)	
	5 A. VALSTYBĖ, Į KURIĄ IŠVEŽAMA VISAM LAIKUI ARBA LAIKINAI		6. VALSTYBĖ NARĖ, IŠ KURIOS IŠVEŽAMA SIUNTA	
	5 B. GAVĖJAS (pavadinimas arba vardas, pavardė ir adresas)			
	1	7. APRAŠAS PAGAL KILNOJAMŲJŲ KULTŪROS VERTYBIŲ IR ANTIKVARINIŲ DAIKTŲ, KURIUOS IŠVEŽANT IŠ LIETUVOS RESPUBLIKOS BŪTINA TURĖTI KULTŪROS PAVELDO DEPARTAMENTO PRIE KULTŪROS MINISTERIJOS LEIDIMĄ, SĄRAŠĄ		
8. KULTŪROS OBJEKTO (-Ų) APRAŠAS			9. KN KODAS	
Jei nepakanka vietos, galima toliau rašyti viename ar keliuose puslapiuose, padauginus trimis egzemplioriais, pateikiant 8-18 langeliuose reikalaujamą informaciją (žr. pastabą 22 langelyje)			10. APYTIKSLĖ VERTĖ	
Identifikavimo kriterijai				

20. KULTŪROS OBJEKTO NUOTRAUKA

(ne mažesnė kaip 8 cm x 12 cm)



21. IŠVEŽIMO ĮSTAIGA

Antspaudas:

22. Prie šio leidimo yra pridėta papildomi (-ų) puslapiai (-ių)

Pastaba.

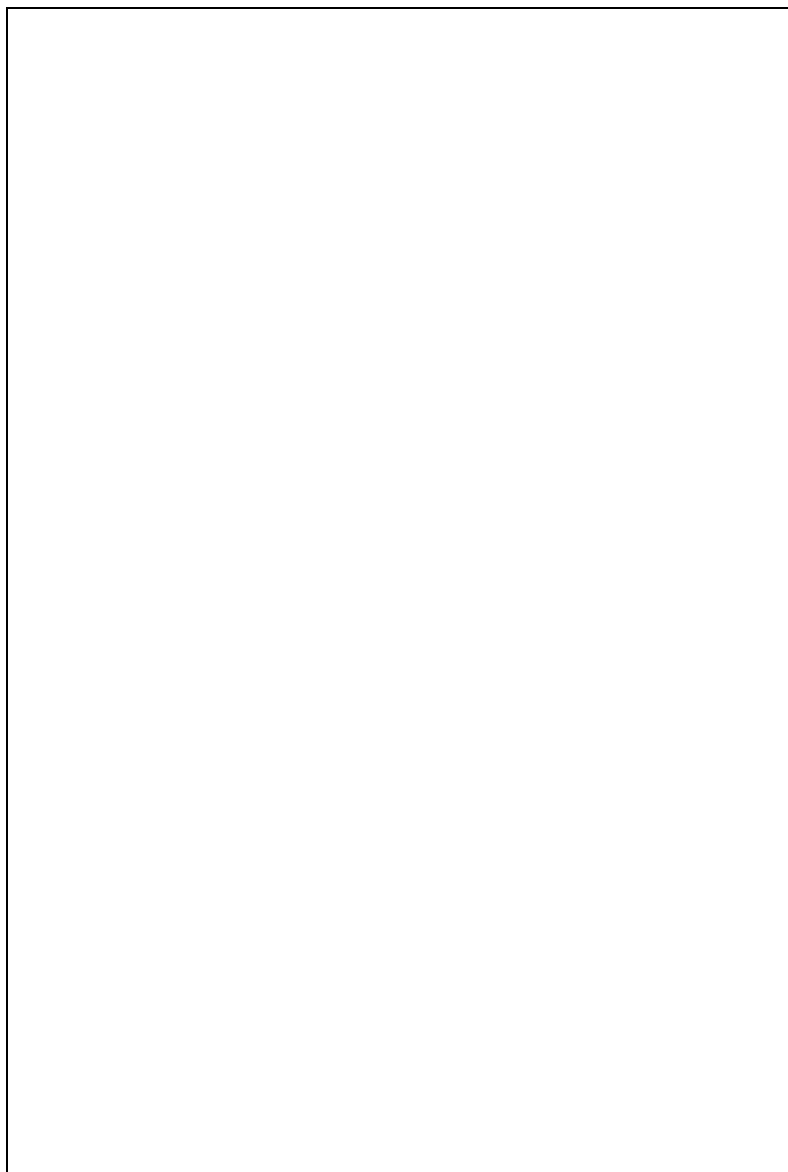
Kiekvieną neužpildytą 8 langelio ar kurio nors pridėto papildomo puslapio vietą tinkamai užbraukia atitinkama institucija

2	PAREIŠKĖJO LAPAS	1. PAREIŠKĖJAS (pavadinimas arba vardas, pavardė ir adresas)	2. LEIDIMAS Nr. Galioja iki Negražinamas ☐ Laikinas ☐ Vertybės grąžinimo data	
		3. PAREIŠKĖJO ATSTOVAS (vardas, pavardė ir adresas)	4. LEIDIMĄ IŠDAVUSI INSTITUCIJA (pavadinimas ir adresas)	
		5 A. VALSTYBĖ, Į KURIĄ IŠVEŽAMA VISAM LAIKUI ARBA LAIKINAI	6. VALSTYBĖ NARĖ, IŠ KURIOS IŠVEŽAMA SIUNTA	
		5 B. GAVĖJAS (pavadinimas arba vardas, pavardė ir adresas)		
2	7. APRAŠAS PAGAL KILNOJAMŲJŲ KULTŪROS VERTYBIŲ IR ANTIKVARINIŲ DAIKTŲ, KURIUOS IŠVEŽANT IŠ LIETUVOS RESPUBLIKOS BŪTINA TURĖTI KULTŪROS PAVELDO DEPARTAMENTO PRIE KULTŪROS MINISTERIJOS LEIDIMĄ, SĄRAŠĄ			
		8. KULTŪROS OBJEKTO (-Ų) APRAŠAS	9. KN KODAS	
		Jei nepakanka vietos, galima toliau rašyti viename ar keliuose puslapiuose, padauginus trimis egzemplioriais, pateikiant 8-18 langeliuose reikalaujamą informaciją (žr. pastabą 22 langelyje)		10. APYTIKSLĖ VERTĖ
Identifikavimo kriterijai				

11. MATMENYS	12. PAVADINIMAS ARBA TEMA	13. SUKŪRIMO DATA	14. KITI YPATUMAI
15. MENININKAS, LAIKOTARPIS ARBA MOKYKLA		16. KŪRIMO PRIEMONĖS ARBA TECHNIKA	
17. PATEIKTI DOKUMENTAI / KONKREČIOS NUORODOS DĖL IDENTIFIKAVIMO			
Nuotrauka ☐ Sąrašas ☐ Identifikavimo žymės ☐ Bibliografija ☐ Katalogas ☐			
18 B. MUITINĖS ĮSTAIGOS, ĮFORMINUSIOS EKSPORTO PROCEDŪRĄ, TVIRTINIMAS		19. Leidimą išdavusios institucijos antspaudas ir pareigūno parašas:	
Muitinė:	Muitinės deklaracijos Nr.	Vieta ir data:	
Valstybė narė:	Išdavimo data:		
Parašas ir antspaudas:			

20. KULTŪROS OBJEKTO NUOTRAUKA

(ne mažesnė kaip 8 cm x 12 cm)



21. IŠVEŽIMO ĮSTAIGA

Antspaudas:

22. Prie šio leidimo yra pridėta papildomi (-ų) puslapiai (-ių)

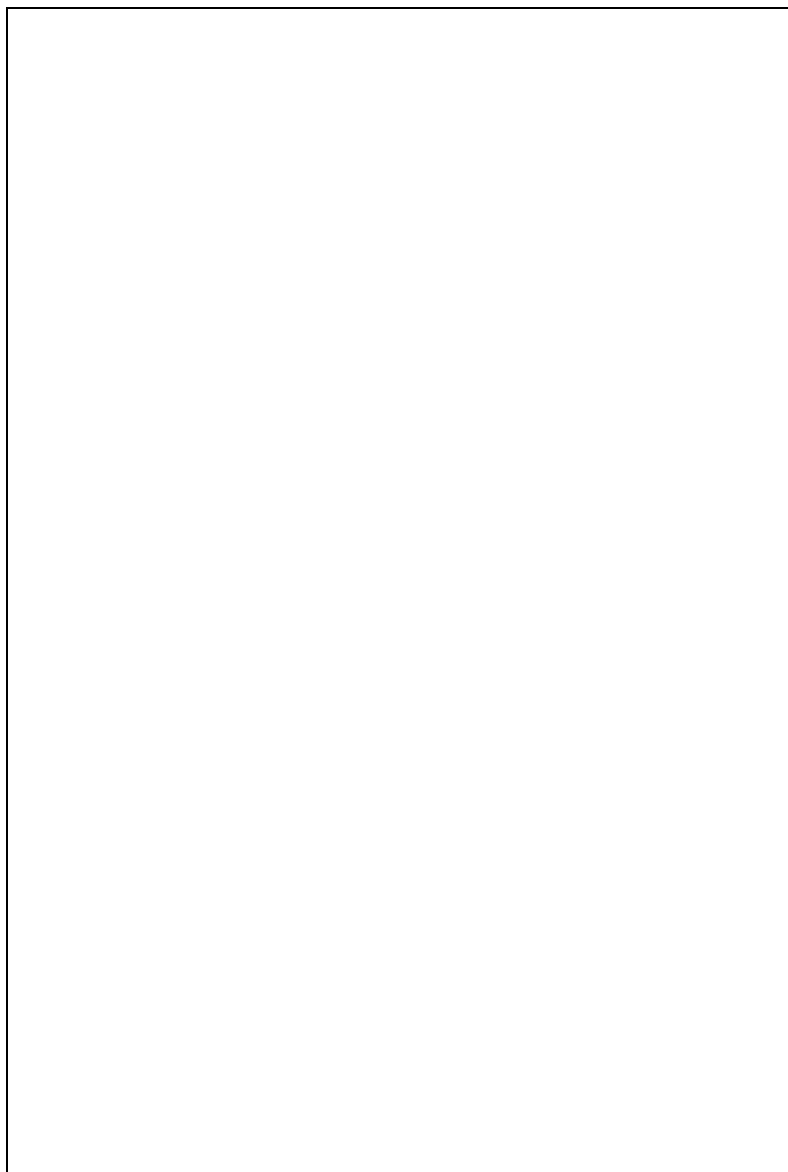
Pastaba.

Kiekvieną neužpildytą 8 langelio ar kurio nors pridėto papildomo puslapio vietą tinkamai užbraukia atitinkama institucija

3	1. PAREIŠKĖJAS (pavadinimas arba vardas, pavardė ir adresas)	2. LEIDIMAS Nr. Galioja iki Negražinamas ☐ Laikinas ☐ Vertybės grąžinimo data
LAPAS IŠDAVUSIAJAI INSTITUCIJAI	3. PAREIŠKĖJO ATSTOVAS (vardas, pavardė ir adresas)	4. LEIDIMĄ IŠDAVUSI INSTITUCIJA (pavadinimas ir adresas)
	5 A. VALSTYBĖ, Į KURIĄ IŠVEŽAMA VISAM LAIKUI ARBA LAIKINAI	6. VALSTYBĖ NARĖ, IŠ KURIOS IŠVEŽAMA SIUNTA
	5 B. GAVĖJAS (pavadinimas arba vardas, pavardė ir adresas)	
	3	7. APRAŠAS PAGAL KILNOJAMŲJŲ KULTŪROS VERTYBIŲ IR ANTIKVARINIŲ DAIKTŲ, KURIUOS IŠVEŽANT IŠ LIETUVOS RESPUBLIKOS BŪTINA TURĖTI KULTŪROS PAVELDO DEPARTAMENTO PRIE KULTŪROS MINISTERIJOS LEIDIMĄ, SĄRAŠĄ
8. KULTŪROS OBJEKTO (-Ų) APRAŠAS		9 KN KODAS
Jei nepakanka vietos, galima toliau rašyti viename ar keliuose puslapiuose, padauginus trimis egzemplioriais, pateikiant 8-18 langeliuose reikalaujamą informaciją (žr. pastabą 23 langelyje)		10. APYTIKSLĖ VERTĖ
Identifikavimo kriterijai		

20. KULTŪROS OBJEKTO NUOTRAUKA

(ne mažesnė kaip 8 cm x 12 cm)



21. IŠVEŽIMO ĮSTAIGA

Antspaudas:

22. Prie šio leidimo yra pridėta papildomi (-ų) puslapiai (-ių)

Pastaba.

Kiekvieną neužpildytą 8 langelio ar kurio nors pridėto papildomo puslapio vietą tinkamai užbraukia atitinkama institucija

Pastaba. Atlikus muitinės formalumus, šį lapą muitinė grąžina išvežimo leidimą išdavusiajai institucijai.

Formos pakeitimai:

Nr. [IV-383](#), 2005-09-12, Žin., 2005, Nr. 112-4111 (2005-09-17), i. k. 1052080ISAK00IV-383

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos kultūros ministro
2004 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. IV-444

**LEIDIMO IŠVEŽTI KILNOJAMĄSIAS KULTŪROS VERTYBES IR ANTIKVARINIUS
DAIKTUS IŠ LIETUVOS RESPUBLIKOS (EUROPOS BENDRIJOS TERITORIJOS)
SPAUSDINIMO REIKALAVIMAI**

1. Leidimo išvežti kilnojamasias kultūros vertybes ir antikvarinius daiktus iš Lietuvos Respublikos (Europos Bendrijos teritorijos) spausdinimo reikalavimai taikomi spausdinant leidimus išvežti kilnojamasias kultūros vertybes ir antikvarinius daiktus iš Lietuvos Respublikos (Europos Bendrijos teritorijos), išduodamus vadovaujantis Kilnojamųjų kultūros vertybių ir antikvarinių daiktų išvežimo iš Lietuvos Respublikos taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. lapkričio 9 d. nutarimu Nr. 1424 „Dėl Kilnojamųjų kultūros vertybių ir antikvarinių daiktų išvežimo iš Lietuvos Respublikos taisyklių ir kilnojamųjų kultūros vertybių ir antikvarinių daiktų, kuriuos išvežant iš Lietuvos Respublikos būtina turėti Kultūros paveldo departamento prie Kultūros ministerijos leidimą, sąrašo patvirtinimo“ (Žin., 2004, Nr. [165-6031](#)).

Punkto pakeitimai:

Nr. [IV-383](#), 2005-09-12, Žin., 2005, Nr. 112-4111 (2005-09-17), i. k. 1052080ISAK00IV-383

2. Leidimo išvežti kilnojamasias kultūros vertybes ir antikvarinius daiktus iš Lietuvos Respublikos (Europos Bendrijos teritorijos) (toliau vadinama – Leidimas) rinkinį sudaro 3 lapai, atitinkantys Lietuvos Respublikos kultūros ministro įsakymu patvirtintą Leidimo formą.

3. Leidimai spausdinami ant rašomojo popieriaus, kurio sudėtyje nėra jokių mechaninių medienos masės priedų. Popierius turi būti pakankamai nepermatomas, kad informacija vienoje lapo pusėje nepersišviestų į kitą lapo pusę. Jo stiprumas turi būti toks, kad naudojant įprastiniu būdu lengvai neplyštų ir nesiglamžytų.

4. Leidimo lapai turi būti spausdinami juoda spalva ant baltos spalvos popieriaus. Linijų ir ženklų juodos spalvos intensyvumas – 100 proc.

5. Leidimo lapų formatas – 210 x 297 milimetrai.

6. Kiekvienas Leidimo rinkinys spaustuvėje pažymimas nesikartojančiu numeriu. Šis numeris spausdinamas Leidimo rinkinio 2 langelyje į dešinę nuo įrašo „Nr.“. Numerį sudaro:

6.1. dviejų raidžių serijos numeris. Šis serijos numeris spausdinamas juoda spalva ofsetiniu būdu ant kiekvieno lapo;

6.2. šešių skaitmenų eilės numeris, kuris kiekvienoje serijoje kinta nuo „000001“ iki „999999“. Šis numeris spausdinamas numeratoriumi ant Leidimo rinkinio kiekvieno lapo juodos spalvos dažais.

7. Visų Leidimo rinkinio lapų kairiajame apatiniame kampe turi būti nurodytas Leidimą išspausdinusios spaustuvės pavadinimas ir adresas arba ją identifikuojantis ženklas.

**LEIDIMO IŠVEŽTI KILNOJAMĄSIAS KULTŪROS VERTYBES IR ANTIKVARINIUS
DAIKTUS IŠ LIETUVOS RESPUBLIKOS (EUROPOS BENDRIJOS TERITORIJOS)
PILDYMO, ĮFORMINIMO IR KILNOJAMŲJŲ KULTŪROS VERTYBIŲ IR
ANTIQUARINIŲ DAIKTŲ IŠVEŽIMO KONTROLĖS PAGAL LEIDIMUS TAISYKLĖS**

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Leidimo išvežti kilnojamasias kultūros vertybes ir antikvarinius daiktus iš Lietuvos Respublikos (Europos Bendrijos teritorijos) pildymo, įforminimo ir kilnojamųjų kultūros vertybių ir antikvarinių daiktų išvežimo kontrolės pagal leidimus taisyklės (toliau vadinama – Taisyklės) reglamentuoja pareiškimo išduoti leidimą išvežti kilnojamasias kultūros vertybes ir antikvarinius daiktus iš Lietuvos Respublikos (Europos Bendrijos teritorijos) pildymo tvarką, šio leidimo pildymo ir įforminimo Kultūros paveldo departamente prie Kultūros ministerijos (toliau vadinama – Kultūros paveldo departamentas) ir muitinės įstaigose tvarką ir kilnojamųjų kultūros vertybių ir antikvarinių daiktų išvežimo kontrolės pagal išduotus leidimus tvarką.

Punkto pakeitimai:

Nr. [IV-383](#), 2005-09-12, Žin., 2005, Nr. 112-4111 (2005-09-17), i. k. 1052080ISAK00IV-383

2. Šiose Taisyklėse vartojamos sąvokos:

Pareiškėjas – tai fizinis arba juridinis asmuo, kuris kreipiasi su prašymu išduoti leidimą išvežti kilnojamasias kultūros vertybes ir antikvarinius daiktus iš Lietuvos Respublikos (Europos Bendrijos teritorijos).

Kultūros objektų siunta – vieno juridinio arba fizinio asmens išvežama ir vienu metu tai pačiai muitinės procedūrai pateikiama pavienė kilnojamoji kultūros vertybė ir (ar) antikvarinis daiktas arba kelios kilnojamosios kultūros vertybės ir (ar) antikvariniai daiktai.

Leidimas išvežti kilnojamasias kultūros vertybes ir antikvarinius daiktus iš Lietuvos Respublikos (Europos Bendrijos teritorijos) – tai Lietuvos Respublikos kultūros ministro įsakymu patvirtintas nustatytos formos dokumentas, kuriame nurodomi duomenys apie negrąžinamai eksportuojamą arba laikinai išvežamą kultūros objektų siuntą.

Kiekvienai kultūros objektų siuntai išvežti iš Lietuvos Respublikos (Europos Bendrijos teritorijos) išduodamas leidimas išvežti kilnojamasias kultūros vertybes ir antikvarinius daiktus iš Lietuvos Respublikos (Europos Bendrijos teritorijos) (toliau vadinama – Leidimas).

3. Leidimo rinkinį sudaro 3 lapai:

3.1. 1 lapas (pareiškimas) skirtas pareiškėjo prašymui išduoti Leidimą negrąžinamai arba laikinai išvežti kultūros objektų siuntą pareikšti. Šis lapas paliekamas Leidimą išdavusioje institucijoje – Kultūros paveldo departamente;

Punkto pakeitimai:

Nr. [IV-383](#), 2005-09-12, Žin., 2005, Nr. 112-4111 (2005-09-17), i. k. 1052080ISAK00IV-383

3.2. 2 lapas skirtas pareiškėjui;

3.3. 3 lapas skirtas kultūros objektų išvežimo kontrolei, grąžinamas Leidimą išdavusiai valstybės institucijai – Kultūros paveldo departamentui.

Punkto pakeitimai:

Nr. [IV-383](#), 2005-09-12, Žin., 2005, Nr. 112-4111 (2005-09-17), i. k. 1052080ISAK00IV-383

4. Leidimų įforminimui gali būti naudojami tik blankai, atitinkantys kultūros ministro įsakymu patvirtintus Leidimo išvežti kilnojamasias kultūros vertybes ir antikvarinius daiktus iš Lietuvos Respublikos (Europos Bendrijos teritorijos) spausdinimo reikalavimus.

5. Leidimas pildomas lietuvių kalba rašomąja mašinėle arba spausdintuvu. Šio Leidimo rinkinio 1 lapas (pareiškimas) gali būti pildomas ir ranka, rašant spausdintinėmis didžiosiomis raidėmis. Visi Leidimo rinkinio lapai turi būti užpildyti aiškiai ir tvarkingai. Leidime negali būti išskutimų, sutepimų, uždažymų ar užklijavimų. Leidime neleistinas įrašų taisymas.

6. Pareiškėjas pildo šio Leidimo rinkinio 1 lapo (pareiškimo) 1, 3–19A ir 21 langelius, taip pat, esant reikalui, ir 23 langelį. Jeigu kultūros objektų siuntą sudaro kelios kilnojamosios kultūros vertybės ir (ar) keli antikvariniai daiktai ir jiems aprašyti nepakanka vietos išvežimo langelio 8–18 langeliuose, kartu su Leidimo rinkinio 1 lapu (pareiškimu) turi būti pateikiami 3 egzemplioriais surašyti papildomi lapai, kuriuose nurodyta pareiškinge netilpusi informacija. Pateikiant informaciją papildomuose lapuose šalia turi būti nurodomas atitinkamo Leidimo langelio numeris ir pavadinimas.

7. Prie Leidimo rinkinio 1 lapo (pareiškimo) turi būti pridedama:

7.1. turima informacija apie kultūros objektų siuntą – ekspertų vertinimai, sąskaitos-faktūros bei kiti nuosavybės teisę ar įsigijimą patvirtinantys dokumentai;

7.2. 3 kiekvieną kultūros objektų siuntą sudarančių kultūros objektų nuotraukos (ne mažesnio kaip 8 x 12 cm formato);

7.3. įgaliojimas, jeigu pareiškingą pasirašo pareiškėjo įgaliotas atstovas

Punkto pakeitimai:

Nr. [IV-383](#), 2005-09-12, Žin., 2005, Nr. 112-4111 (2005-09-17), i. k. 1052080ISAK00IV-383

8. Kultūros paveldo departamentas turi teisę reikalausti, kad jam būtų pateiktos apžiūrai numatytos išvežti kilnojamosios kultūros vertybės ir (ar) antikvariniai daiktai.

Punkto pakeitimai:

Nr. [IV-383](#), 2005-09-12, Žin., 2005, Nr. 112-4111 (2005-09-17), i. k. 1052080ISAK00IV-383

9. Visas išlaidas, susijusias su šių Taisyklių 7 ir 8 punktų taikymu, atlygina pareiškėjas.

10. Vadovaujantis šiomis Taisyklėmis užpildytas Leidimo rinkinio 1 lapas-pareiškimas pateikiamas Kultūros paveldo departamentui. Kultūros paveldo departamentui gavus Kilnojamųjų kultūros vertybių išvežimo ekspertų tarybos išvadas dėl Leidimo išdavimo pagal pateiktą prašymą, užpildomi Leidimo rinkinio 1, 2 ir 3 lapai. Leidimo rinkinio 1 lapas-pareiškimas paliekamas Kultūros paveldo departamente, o kiti, vadovaujantis šiomis Taisyklėmis užpildyti Leidimo 2 ir 3 lapai, kurių numeris atitinka pareiškimo numerį, įteikiami pareiškėjui arba jo įgaliotam atstovui.

Punkto pakeitimai:

Nr. [IV-383](#), 2005-09-12, Žin., 2005, Nr. 112-4111 (2005-09-17), i. k. 1052080ISAK00IV-383

11. Leidimą gali pasirašyti ir patvirtinti savo antspaudu tik už šių Leidimų išdavimą atsakingas Kultūros paveldo departamento pareigūnas. Tas pats pareigūnas pasirašo ir deda antspaudą ir ant pridedamų prie šio Leidimo rinkinio 1 lapo (pareiškimo) dokumentų, 2 lapo (pareiškėjo lapo) ir 3 lapo (išdavusios institucijos lapas) kilnojamųjų kultūros vertybių ir (ar) antikvarinių daiktų nuotraukų bei ant papildomų lapų, kuriuose pateikta Leidimo 8–18 langeliuose netilpusi informacija (šiuose lapuose taip pat nurodomas Leidimo numeris ir jo išdavimo vieta bei data). Kultūros paveldo departamento nustatytais atvejais antspaudas dedamas ir ant pačios kilnojamosios kultūros vertybės ir (ar) antikvarinio daikto arba ji ir (ar) jis plombuojami. Atsakingų už Leidimų išdavimą pareigūnų parašų bei jų naudojamų antspaudų pavyzdžiai tvirtinami Kultūros paveldo departamento direktoriaus ir pateikiami Muitinės departamentui prie Finansų ministerijos.

Punkto pakeitimai:

Nr. [IV-383](#), 2005-09-12, Žin., 2005, Nr. 112-4111 (2005-09-17), i. k. 1052080ISAK00IV-383

12. Visi išduoti Leidimai registruojami Kultūros paveldo departamento direktoriaus nustatytos formos Leidimų išvežti kilnojamąsias kultūros vertybes ir antikvarinius daiktus iš Lietuvos Respublikos (Europos Bendrijos teritorijos) registracijos knygoje (toliau vadinama – Registracijos knyga). Šios knygos lapai turi būti sunumeruoti, knyga įrišta ir jos pirmajame lape turi būti Kultūros paveldo departamento antspaudas bei direktoriaus parašas.

Punkto pakeitimai:

13. Už Leidimų išdavimą atsakingi Kultūros paveldo departamento pareigūnai pildo Leidimo rinkinio 2 ir 3 lapų 1–18, 20, 21 ir 23 langelius ir įstrižai perbraukia kiekvieną neužpildytą 8 langelio ir pridedamų papildomų lapų vietą, kad joje nebūtų įmanoma įrašyti papildomos informacijos.

Punkto pakeitimai:

Nr. [IV-383](#), 2005-09-12, Žin., 2005, Nr. 112-4111 (2005-09-17), i. k. 1052080ISAK00IV-383

II. LEIDIMO LANGELIŲ PILDYMAS IR ĮFORMINIMAS

14. Leidimo rinkinio langeliai pildomi tokia tvarka:

14.1. **1 langelyje „PAREIŠKĖJAS (pavadinimas arba vardas, pavardė ir adresas)“** įrašomas pareiškėjo–juridinio asmens pavadinimas ir tikslus buveinės adresas arba fizinio asmens vardas, pavardė, asmenį identifikuojantis kodas ir registracijos (nuolatinė gyvenamoji arba paso išdavimo) vieta. Jeigu fizinis asmuo gyvena keliuose vietose, nurodoma ta vieta, kur jis daugiausia gyvena ir su kuria jis labiausiai susijęs (pvz., kur yra jo pagrindinė turto dalis arba kur yra jo darbo vieta, arba kur jis gyvena ilgiausiai ir pan.).

14.2. **2 langelyje „LEIDIMAS“** įrašomas Leidimo numeris ir Leidimo galiojimo data – nesutrumpinta data, iki kurios (įskaitytinai) kultūros objektų siunta gali būti pateikta eksporto procedūrai įforminti. Ženkliu „X“ pažymima, ar kultūros objektų siunta išvežama negražinamai, ar laikinai. Jeigu kultūros objektų siunta išvežama laikinai, eilutėje „Vertybės grąžinimo data“ nurodoma jos grąžinimo data – nesutrumpinta data, iki kurios laikinai išvežta kultūros objektų siunta turi būti grąžinta atgal ir pateikta išleidimo į laisvą apyvartą muitinės procedūrai įforminti.

Punkto pakeitimai:

Nr. [IV-383](#), 2005-09-12, Žin., 2005, Nr. 112-4111 (2005-09-17), i. k. 1052080ISAK00IV-383

14.3. **3 langelyje „PAREIŠKĖJO ATSTOVAS (vardas, pavardė ir adresas)“** nurodoma 1 langelyje nurodyto pareiškėjo įgalioto atstovo vardas, pavardė, asmenį identifikuojantis kodas ir registracijos (nuolatinė gyvenamoji arba paso išdavimo) vieta. Jeigu fizinis asmuo gyvena keliuose vietose, nurodoma ta vieta, kur jis daugiausia gyvena ir su kuria jis labiausiai susijęs (pvz., kur yra jo pagrindinė turto dalis arba kur yra jo darbo vieta, arba kur jis gyvena ilgiausiai ir pan.).

14.4. **4 langelyje „LEIDIMĄ IŠDAVUSI INSTITUCIJA (pavadinimas ir adresas)“** nurodomas tikslus Leidimą išdavusios institucijos pavadinimas ir adresas.

14.5. **5 A. langelyje „VALSTYBĖ, Į KURIĄ IŠVEŽAMA VISAM LAIKUI ARBA LAIKINAI“** įrašomas valstybės, į kurią visam laikui ar laikinai išvežama kultūros objektų siunta, pavadinimas.

14.6. **5 B. langelyje „GAVĖJAS (pavadinimas arba vardas, pavardė ir adresas)“** įrašoma kultūros objektų siuntos gavėjo – užsienio juridinio arba fizinio asmens pavadinimas (vardas, pavardė ir adresas). Jeigu kultūros objektų siuntos gavėjas yra pareiškėjas, šiame langelyje įrašoma pareiškėjas.

14.7. **6 langelyje „VALSTYBĖ NARĖ, IŠ KURIOS IŠVEŽAMA“** įrašoma „Lietuvos Respublika“.

14.8. **7 langelyje „APRAŠAS PAGAL KILNOJAMŲJŲ KULTŪROS VERTYBIŲ IR ANTIKVARINIŲ DAIKTŲ, KURIUOS IŠVEŽANT IŠ LIETUVOS RESPUBLIKOS BŪTINA TURĖTI KULTŪROS PAVELDO DEPARTAMENTO PRIE KULTŪROS MINISTERIJOS LEIDIMĄ, SĄRAŠĄ“** pateikiamas išvežamos kultūros objektų siuntos aprašymas. Kultūros objektų siunta aprašoma, nurodant jos kategoriją iš Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. lapkričio 9 d. nutarimu Nr. 1424 patvirtinto Kilnojamųjų kultūros vertybių ir antikvarinių daiktų, kuriuos išvežant iš Lietuvos Respublikos būtina turėti Kultūros paveldo departamento prie Kultūros ministerijos leidimą, sąrašo (Žin., 2004, Nr. [165-6031](#)).

Punkto pakeitimai:

Nr. [IV-383](#), 2005-09-12, Žin., 2005, Nr. 112-4111 (2005-09-17), i. k. 1052080ISAK00IV-383

14.9. **8 langelyje „KULTŪROS OBJEKTO (Ų) APRAŠAS“** pateikiamas detalus kilnojamųjų kultūros vertybių ir (ar) antikvarinių daiktų aprašymas. Kilnojamoji kultūros vertybė ir (ar) antikvarinis daiktas turi būti aprašytas taip, kad pakaktų duomenų ją ir (ar) jį vienareikšmiškai identifikuoti. Aprašymas turi atitikti 9 langelyje „KN KODAS“ nurodytą jos (jo) kodą pagal Kombinuotąją nomenklatūrą.

14.10. **9 langelyje „KN KODAS“** įrašomas 8 langelyje „KULTŪROS OBJEKTO (-Ų) APRAŠAS“ aprašytų kilnojamosios kultūros vertybės ir (ar) antikvarinio daikto kodas pagal Kombinuotąją nomenklatūrą.

14.11. **10 langelyje „APYTIKSLĖ VERTĖ“** įrašoma 8 langelyje „KULTŪROS OBJEKTO (-Ų) APRAŠAS“ aprašytų kilnojamosios kultūros vertybės ir (ar) antikvarinio daikto apytikslė vertė litais.

14.12. **11 langelyje „MATMENYS“** įrašoma 8 langelyje „KULTŪROS OBJEKTO (-Ų) APRAŠAS“ aprašytų kilnojamosios kultūros vertybės ir (ar) antikvarinio daikto matmenys centimetrais arba milimetrais (aukštis, plotis, ilgis, gylis, skersmuo).

14.13. **12 langelyje „PAVADINIMAS ARBA TEMA“** įrašoma 8 langelyje „KULTŪROS OBJEKTO (-Ų) APRAŠAS“ aprašytų kilnojamosios kultūros vertybės ir (ar) antikvarinio daikto pavadinimas arba siužetas.

14.14. **13 langelyje „SUKŪRIMO DATA“** įrašomi 8 langelyje „KULTŪROS OBJEKTO (-Ų) APRAŠAS“ aprašytų kilnojamosios kultūros vertybės ir (ar) antikvarinio daikto sukūrimo metai.

14.15. **14 langelyje „KITI YPATUMAI“** įrašomi tik 8 langelyje „KULTŪROS OBJEKTO (-Ų) APRAŠAS“ aprašytiems kilnojamajai kultūros vertybei ir (ar) antikvariniam daiktui būdingi ypatumai (pvz., įrašai, ženklai ar herbai, vėlesni intarpai, būklės ypatybės).

14.16. **15 langelyje „MENININKAS, LAIKOTARPIS ARBA MOKYKLA“** įrašoma 8 langelyje „KULTŪROS OBJEKTO (-Ų) APRAŠAS“ aprašytų kilnojamosios kultūros vertybės ir (ar) antikvarinio daikto sukūrusio autoriaus vardas, pavardė, laikotarpis arba mokykla, kuriai priskiriama kilnojamoji kultūros vertybė ir (ar) antikvarinis daiktas.

14.17. **16 langelyje „KŪRIMO PRIEMONĖS ARBA TECHNIKA“** nurodomos medžiagos, naudotos 8 langelyje „KULTŪROS OBJEKTO (Ų) APRAŠAS“ aprašytiems kilnojamajai kultūros vertybei ir (ar) antikvariniam daiktui sukurti (pvz. aliejus, drobė, akvarelė) ir jų sukūrimo būdas (technika) (pvz., liejimas, drožyba, lipdyba).

14.18. **17 langelyje „PATEIKTI DOKUMENTAI/KONKREČIOS NUORODOS DĖL IDENTIFIKAVIMO“** ženkleliu „X“ pažymimi šiame langelyje nurodyti identifikavimo būdai, pagal kuriuos identifikuojama 8 langelyje „KULTŪROS OBJEKTO (Ų) APRAŠAS“ aprašyti kilnojamoji kultūros vertybė ir (ar) antikvarinis daiktas.

14.19. **18 A langelyje „PAREIŠKIMAS“** nurodoma pareiškimo užpildymo vieta ir data bei pasirašo pareiškėjas arba jo įgaliotas atstovas.

Punkto pakeitimai:

Nr. [IV-383](#), 2005-09-12, Žin., 2005, Nr. 112-4111 (2005-09-17), i. k. 1052080ISAK00IV-383

14.20. **18 B. langelyje „MUITINĖS ĮSTAIGOS, ĮFORMINUSIOS EKSPORTO PROCEDŪRĄ, TVIRTINIMAS“** įrašomas muitinės įstaigos, įforminusios eksporto procedūrą, kodas iš Muitinės įstaigų žinybinio klasifikatoriaus, muitinės deklaracijos arba kito dokumento, muitinės naudojamo kilnojamosios kultūros vertybės ir (ar) antikvarinio daikto išvežimui įforminti, numeris ir nesutrumpinta jo įforminimo data. Įrašus šiame langelyje daro jame nurodytos muitinės įstaigos pareigūnas.

Langelio įrašai tvirtinami juos padariusio muitinės pareigūno parašu ir muitinės įstaigos antspaudu.

14.21. **19 langelyje „Leidimą išdavusios institucijos antspaudas ir pareigūno parašas“** Leidimą išdavusios valstybės institucijos (Kultūros paveldo departamento) pareigūnas, atsakingas už Leidimų išdavimą, įrašo Leidimo išdavimo vietą ir datą, pasirašo ir uždeda Leidimą išdavusios valstybės institucijos antspaudą.

Punkto pakeitimai:

Nr. [IV-383](#), 2005-09-12, Žin., 2005, Nr. 112-4111 (2005-09-17), i. k. 1052080ISAK00IV-383

14.22. **20 langelyje „KULTŪROS OBJEKTO NUOTRAUKA“** specialiai tam skirtoje vietoje įklijuojama 8 langelyje „KULTŪROS OBJEKTO (-Ų) APRAŠAS“ aprašytų kilnojamosios kultūros vertybės ir (ar) antikvarinio daikto nuotrauka. Ji gali būti spalvota arba nespalsvota, daryta paprastu fotoaparatu arba kompiuterinės fotografijos būdu. Įklijuotos nuotraukos apatiname dešiniajame kampe Leidimą išdavusios valstybės institucijos (Kultūros paveldo departamento) pareigūnas, atsakingas už Leidimų išdavimą, deda Leidimą išdavusios institucijos antspaudą. Antspaudas turi būti uždėtas taip, kad dalis jo būtų ant nuotraukos, o dalis – ant Leidimo rinkinio lapo, kuriame ji įklijuota. Leidimo 20 langelyje neprikljuotos nuotraukos žymimos kitoje jų pusėje nurodant Leidimo numerį, uždedant Leidimą išdavusios valstybės institucijos antspaudą ir pasirašant Leidimą išdavusios valstybės institucijos (Kultūros paveldo departamento) pareigūnui, atsakingam už Leidimų išdavimą.

Punkto pakeitimai:

Nr. [IV-383](#), 2005-09-12, Žin., 2005, Nr. 112-4111 (2005-09-17), i. k. 1052080ISAK00IV-383

14.23. **21 langelyje „IŠVEŽIMO ĮSTAIGA“** įrašomas valstybės sienos perėjimo punkte veikiančios muitinės įstaigos, per kurią kultūros objektų siunta išvežama iš Lietuvos Respublikos (Europos Bendrijos teritorijos), kodas iš Muitinės įstaigų žinybinio klasifikatoriaus. Įrašą šiame langelyje padaro jame nurodytos muitinės įstaigos pareigūnas.

Langelio įrašas tvirtinamas jį padariusio muitinės pareigūno parašu ir muitinės įstaigos antspaudu.

14.24. **22 langelyje „Prie šio leidimo yra pridėta... papildomi (-ų) puslapiai (-ių)“** įrašomas prie Leidimo rinkinio pridedamų papildomų puslapių skaičius.

III. KILNOJAMŲJŲ KULTŪROS VERTYBIŲ IR ANTIKVARINIŲ DAIKTŲ IŠVEŽIMO KONTROLĖ PAGAL LEIDIMUS

15. Pateikiant muitinės įstaigai išvežamą kultūros objektų siuntą eksporto procedūrai įforminti, kartu su muitinės deklaracija ar kitu dokumentu, muitinės naudojamu kilnojamųjų kultūros vertybių ir (ar) antikvarinių daiktų išvežimui įforminti, privaloma pateikti Leidimo rinkinio 2 (skirtą pareiškėjui) ir 3 (skirtą jį išdavusiai valstybės institucijai) lapus. Muitinės pareigūnas, įforminantis eksporto muitinės procedūrą, vadovaudamasis šiomis Taisyklėmis, užpildo pateiktą Leidimo rinkinio lapų 18B langelį ir grąžina juos deklarantui (eksportuotojui), o užpildyto Leidimo 2 lapo kopiją prideda prie muitinės įstaigai skirtos muitinės deklaracijos arba kito dokumento, kuriuo įforminta kultūros objektų siuntos eksporto procedūra, egzemplioriaus.

16. Vadovaujantis šiomis Taisyklėmis, muitinės įstaigos pažymėtą Leidimo rinkinio 3 lapą (skirtą jį išdavusiai valstybės institucijai) privaloma pateikti valstybės sienos perėjimo punkte veikiančiai muitinės įstaigai, per kurią kultūros objektų siunta išvežama iš Lietuvos Respublikos (Europos Bendrijos teritorijos). Ši muitinės įstaiga, vadovaudamasi šiomis Taisyklėmis, užpildo pateikto Leidimo rinkinio 3 lapo 22 langelį ir pasilieka šį lapą sau. Be to, nustatyta tvarka patvirtinta užpildyto Leidimo 3 lapo kopija pridedama prie muitinės įstaigai, veikiančiai valstybės sienos perėjimo punkte, skirtos muitinės deklaracijos arba kito dokumento, kuriuo įforminta kultūros objektų siuntos eksporto procedūra, egzemplioriaus. Muitinės įstaiga teritorinės muitinės, kurios veiklos zonoje ji priklauso, nustatyta tvarka užpildytus Leidimo rinkinių 3 lapus perduoda minėtai teritorinei muitinei. Teritorinės muitinės per mėnesį gautus Leidimo rinkinių 3 lapus iki kito mėnesio 15 d. grąžina (išsiunčia registruotu paštu) juos išdavusiai valstybės institucijai (Kultūros paveldo departamentui), o sau pasilieka užpildytų lapų kopijas, kurias tvarko teritorinių muitinių nustatyta tvarka.

Punkto pakeitimai:

Nr. [IV-383](#), 2005-09-12, Žin., 2005, Nr. 112-4111 (2005-09-17), i. k. 1052080ISAK00IV-383

17. Jeigu išvežamos kultūros objektų siuntos eksporto procedūra įforminama valstybės sienos perėjimo punkte veikiančioje muitinės įstaigoje, ši įstaiga atlieka šių Taisyklių 15 ir 16 punktuose nurodytus veiksmus, tačiau Leidimo 3 lapo negrąžina deklarantui (eksportuotojui) ir prie šiai įstaigai skirtos muitinės deklaracijos ar kito dokumento, kuriuo įforminta kultūros vertybių siuntos eksporto procedūra, egzemplioriaus prideda tik nustatyta tvarka patvirtintą užpildyto Leidimo 3 lapo kopiją.

18. Kultūros paveldo departamentas teritorinių muitinių grąžintus Leidimo rinkinių 3 lapus prideda prie atitinkamų Leidimo rinkinių 1 lapų (pareiškimų) ir jų grąžinimą (gavimą) įregistruoja Registracijos knygoje.

Punkto pakeitimai:

Nr. [IV-383](#), 2005-09-12, Žin., 2005, Nr. 112-4111 (2005-09-17), i. k. 1052080ISAK00IV-383

Pakeitimai:

1.

Lietuvos Respublikos kultūros ministerija, Įsakymas

Nr. [IV-383](#), 2005-09-12, Žin., 2005, Nr. 112-4111 (2005-09-17), i. k. 1052080ISAK00IV-383

Dėl kultūros ministro 2004 m. gruodžio 31 d. įsakymo Nr. IV-444 "Dėl Leidimo išvežti kilnojamąsias kultūros vertybes ir antikvarinius daiktus iš Lietuvos Respublikos (Europos Bendrijos teritorijos) formos, Leidimo išvežti kilnojamąsias kultūros vertybes ir antikvarinius daiktus iš Lietuvos Respublikos (Europos Bendrijos teritorijos) spausdinimo reikalavimų, Leidimo išvežti kilnojamąsias kultūros vertybes ir antikvarinius daiktus iš Lietuvos Respublikos (Europos Bendrijos teritorijos) pildymo, įforminimo ir kilnojamųjų kultūros vertybių ir antikvarinių daiktų išvežimo kontrolės pagal leidimus taisyklių patvirtinimo" pakeitimo