

Suvestinė redakcija nuo 2010-04-04 iki 2010-06-22

Įsakymas paskelbtas: Žin. 2008, Nr. [136-5349](#), i. k. 108301MISAK00D1-611

LIETUVOS RESPUBLIKOS APLINKOS MINISTRO
Į S A K Y M A S

**DĖL VP3-1.4-AM-04-R PRIEMONĖS „VANDENS TELKINIŲ BŪKLĖS
GERINIMAS“ PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO PATVIRTINIMO**

2008 m. lapkričio 14 d. Nr. D1-611
Vilnius

Vadovaudamasis Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. gruodžio 19 d. nutarimu Nr. 1443 „Dėl Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių patvirtinimo“ (Žin., 2008, Nr. [4-132](#)), 18.2 punktu:

1. T v i r t i n u VP3-1.4-AM-04-R priemonės „Vandens telkinių būklės gerinimas“ projektų finansavimo sąlygų aprašą (pridedama).

2. P a v e d u šio įsakymo vykdymo kontrolę ministerijos sekretoriui Inesiui Kiškiui.

APLINKOS MINISTRAS

ARTŪRAS PAULAUSKAS

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos aplinkos ministro
2008 m. lapkričio 14 d.
įsakymu Nr. D1-611



VP3-1.4-AM-04-R PRIEMONĖS „VANDENS TELKINIŲ BŪKLĖS GERINIMAS“ PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Priemonės „Vandens telkinių būklės gerinimas“ projektų finansavimo sąlygų aprašas (toliau – Aprašas) nustato reikalavimus ir sąlygas pareiškėjui ir projektams, finansuojamiems iš Europos Sąjungos fondų lėšų pagal Sanglaudos skatinimo veiksmų programos, patvirtintos 2007 m. liepos 30 d. Komisijos sprendimu Nr. K(2007)3740 (toliau – Sanglaudos skatinimo veiksmų programa), 1 prioriteto „Vietinė ir urbanistinė plėtra, kultūros paveldo ir gamtos išsaugojimas bei pritaikymas turizmo plėtrai“ priemonę „Vandens telkinių būklės gerinimas“, patvirtintą Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2008 m. liepos 23 d. nutarimu Nr. 787 „Dėl Sanglaudos skatinimo veiksmų programos priedo patvirtinimo“ (Žin., 2008, Nr. [95-3720](#)) (toliau – priemonė). Apraše pateikiama pagrindinė informacija, kurią turi žinoti pareiškėjas, norintis gauti finansavimą iš Europos regioninės plėtros fondo, ir vertintojai, kurie atliks paraiškų dėl projektų finansavimo vertinimą.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis 2006 m. liepos 11 d. Tarybos reglamentu (EB) Nr. 1083/2006, nustatančiu bendrąsias nuostatas dėl Europos regioninės plėtros fondo, Europos socialinio fondo ir Sanglaudos fondo bei panaikinančiu Reglamentą (EB) Nr. 1260/1999 (OL 2006 L 210, p. 25) (toliau – Reglamentas Nr. 1083/2006), Vykdomų pagal Lietuvos 2007–2013 metų Europos Sąjungos struktūrinės paramos panaudojimo strategiją ir ją įgyvendinančias veiksmų programas projektų išlaidų ir finansavimo reikalavimų atitikties taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. spalio 31 d. nutarimu Nr. 1179 (Žin., 2007, Nr. [117-4789](#)) (toliau – Išlaidų ir finansavimo reikalavimų atitikties taisyklės), Atsakomybės ir funkcijų paskirstymo tarp institucijų, įgyvendinant Lietuvos 2007–2013 metų Europos Sąjungos struktūrinės paramos panaudojimo strategiją ir veiksmų programas, taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. spalio 17 d. nutarimu Nr. 1139 (Žin., 2007, Nr. [114-4637](#)) (toliau – Atsakomybės ir funkcijų paskirstymo tarp institucijų taisyklės), Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. gruodžio 19 d. nutarimu Nr. 1443 (Žin., 2008, Nr. [4-132](#)) (toliau – Projektų administravimo ir finansavimo taisyklės) ir Metodiniais nurodymais dėl Projektų finansavimo sąlygų aprašo, patvirtintais Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. vasario 20 d. įsakymu Nr. 1K-066 (Žin., 2008, Nr. [23-861](#), Nr. [120-4567](#)).

3. Vadovaujantis Atsakomybės ir funkcijų paskirstymo tarp institucijų taisyklėmis, Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija atlieka ministerijos ir (ar) kitos valstybės institucijos, kuri pagal kompetenciją yra atsakinga už bendrai finansuojamus iš ES fondų lėšų ūkio sektorius, ir tarpinės institucijos funkcijas, o Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos Aplinkos projektų valdymo agentūra (toliau – Agentūra) – įgyvendinančiosios institucijos funkcijas.

4. Apraše vartojamos sąvokos atitinka Atsakomybės ir funkcijų paskirstymo tarp institucijų taisyklėse, Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėse, Išlaidų ir finansavimo reikalavimų atitikties taisyklėse, Lietuvos Respublikos vandens įstatyme (Žin., 1997, Nr. [104-2615](#); 2003, Nr. 36-1544) ir kituose teisės aktuose apibrėžtas sąvokas.

5. Priemonės tikslas – pagerinti paviršinių vandens telkinių ekologinę ir (arba) cheminę būklę.

6. Pagal Aprašą remiama veikla – vandens telkinių (tarpinių vandenų, ežerų, upių ir tvenkinių) būklės gerinimo priemonių (valymas ir tvarkymas; artimo natūraliam hidrologinio režimo atstatymas; teršalų prietakos į telkinius mažinimo priemonių taikymas; gamtosauginis pakrančių valymas ir sutvarkymas) įgyvendinimas.

Punkto pakeitimai:

Nr. [D1-141](#), 2009-04-06, Žin., 2009, Nr. 40-1530 (2009-04-08), i. k. 109301MISAK00D1-141

7. Pagal Aprašą įgyvendinamų projektų finansavimo šaltiniai:

7.1. iki 100 mln. Lt Europos regioninės plėtros fondo lėšų

7.2. ne mažiau kaip 17 647 059 Lt savivaldybių biudžetų lėšų.

8. Projektai atrenkami regionų projektų planavimo būdu.

9. Regionų projektų sąrašus sudaro ir tvirtina regionų plėtros tarybos per 5 mėnesius nuo Aprašo įsigaliojimo dienos.

10. Regionų projektų sąraše nurodyta paskutinės paraiškos teikimo įgyvendinančiajai institucijai data negali būti vėlesnė kaip 2010 m. spalio 1 d.

Punkto pakeitimai:

Nr. [D1-249](#), 2010-03-30, Žin., 2010, Nr. 38-1816 (2010-04-03), i. k. 110301MISAK00D1-249

11. Regionų plėtros tarybos, numatydamos paraiškų teikimo įgyvendinančiajai institucijai terminus, turi atsižvelgti į Sanglaudos skatinimo veiksmų programos priede sudarytą priemonės finansavimo planą t. y. dalis paraiškų dėl projektų, kuriems būtų skirta ne mažiau kaip pusė regionui numatytų Europos Sąjungos fondų lėšų finansavimo įgyvendinančiajai institucijai turi būti pateikta iki 2009 m. rugpjūčio 31 d.

12. Vienas pareiškėjas gali teikti daugiau nei vieną paraišką dėl projekto finansavimo pagal Aprašą.

13. Pagal Aprašą finansuojamiems projektams neteikiama valstybės pagalba.

14. Šis Aprašas yra vienintelis, reglamentuojantis priemonę.

II. REIKALAVIMAI PAREIŠKĖJUI IR PARTNERIUI

15. Galimi pareiškėjai finansavimui gauti pagal Aprašą yra savivaldybių administracijos ir apskričių viršininkų administracijos.

16. Pareiškėjas gali gauti projekto finansavimą jei organizaciniu požiūriu sugebės tinkamai ir laiku įgyvendinti teikiamą projektą ir atitinka reikalavimus, išdėstytus Aprašo 3 priedo 7.1, 7.2.2 ir 7.2.4 punktuose.

17. Galimi partneriai yra savivaldybių administracijos ir apskričių viršininkų administracijos. Partnerio įtraukimo į projektą būtinumas turi būti pagrįstas paraiškoje. Prie paraiškos turi būti pridedama jungtinės veiklos (partnerystės) sutarties kopija.

18. Partneriui keliama tie patys reikalavimai kaip ir pareiškėjui. Atsakomybė už projekto įgyvendinimą tenka pareiškėjui.

19. Jeigu paraiška teikiama kartu su partneriu, prie paraiškos turi būti pridedama partnerio pasirašyta deklaraciją kad partneris yra susipažinęs su teikiamu projektu, savo teisėmis ir pareigomis įgyvendinant projektą. Deklaracijos forma pateikiama paraiškos dėl projekto finansavimo bendrojoje (A) dalyje, patvirtintoje Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. vasario 20 d. įsakymu Nr. 1K-066.

III. REIKALAVIMAI PROJEKTAMS

20. Projektas turi atitikti Aprašo 3 priedo 1–6, 7.2.3 ir 9 punktuose nurodytus reikalavimus.

21. Projekto veiklų įgyvendinimo trukmė:

21.1. turi būti ne ilgesnė kaip 60 mėnesių, jeigu pirmoji projekto veikla pradėta įgyvendinti prieš paraiškos dėl projekto finansavimo pateikimą Agentūrai;

21.2. turi būti ne ilgesnė kaip 24 mėnesiai, jeigu pirmoji projekto veikla pradėta įgyvendinti po paraiškos dėl projekto finansavimo pateikimo Agentūrai;

21.3. gali būti pratęsta 6 mėnesiams, bet ne ilgiau kaip iki 2015 m. sausio 1 d., dėl objektyvių priežasčių, kurių projekto vykdytojas negalėjo numatyti paraiškos teikimo bei vertinimo metu ir Projekto finansavimo ir administravimo sutarties sudarymo metu. Pagal Aprašą finansuojamų projektų veiklų įgyvendinimo pradžia laikoma Projekto finansavimo ir administravimo sutartyje numatytos pirmosios projekto veiklos įgyvendinimo sutarties (paslaugų teikimo, tiekimo, rangos ar kt.) sudarymo data.

22. Projektas turi siekti priemonės įgyvendinimo stebėsenos rodiklių nustatytų Sanglaudos skatinimo veiksmų programos priede. Stebėsenos rodiklių matavimo metodika pateikta Aprašo 4 priede.

23. Pareiškėjas kartu su paraiška dėl projekto finansavimo pateikia Agentūrai:

23.1. parengtą dokumentaciją reikalingą vandens telkinio valymui ir (arba) tvarkymui (pvz., valymo darbų programa, valymo darbų technologinis projektas, techninis projektas ir pan.);

23.2. techninio projekto ekspertizės aktą jei toks reikalavimas yra numatytas statybos techniniame reglamente STR 1.06.03:2002 „Statinio projekto ekspertizė ir statinio ekspertizė“, patvirtintame Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2002 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. 214 (Žin., 2002, Nr. [55-2200](#));

23.3. poveikio aplinkai vertinimą jeigu atsižvelgiant į projekto veiklas poveikio aplinkai vertinimas būtinas;

23.4. kitus specialiosios (B) dalies 1 priede išvardytus dokumentus.

24. Projektai turi būti įgyvendinami Lietuvos Respublikos teritorijoje.

25. Vandens telkinys, kuriam planuojama taikyti vandens telkinių būklės gerinimo priemonės, turi priklausyti valstybei nuosavybės teise.

26. Jeigu projekte numatoma gerinti vandens telkinio, kuris yra panaudos ar nuomos teise perduotas kitam juridiniam asmeniui, pareiškėjas turi pateikti patvirtinimą, kad vandens telkinio nuomininkas neprieštarauja numatomiems vykdyti darbams ir jokiais būdais nevaržys projekto vykdytojo veiksmų įgyvendinant planuojamą projektą bei vykdant Projekto finansavimo ir administravimo sutartyje numatytus įsipareigojimus.

Punkto pakeitimai:

Nr. [D1-141](#), 2009-04-06, Žin., 2009, Nr. 40-1530 (2009-04-08), i. k. 109301MISAK00D1-141

27. Projekte gali būti numatytos šios vandens telkinių būklės gerinimo priemonės:

27.1. vandens telkinių valymas ir tvarkymas mažinant aplinkai kenksmingų teršalų ir (arba) biogeninių medžiagų koncentraciją vandenyje bei dugno nuosėdose ir gerinant vandens ekosistemų būklę:

27.1.1. vandens telkinių valymas pašalinant iš telkinio dumblą (sapropelį), turintį aplinkai kenksmingų teršalų ir (arba) daug biogeninių medžiagų;

27.1.2. teršalų imobilizavimas, izoliavimas, stabilizavimas, surišimas vandens telkinio ekosistemoje (perteklinio fosforo cheminis surišimas į patvarius ir inertinius junginius, aplinkai kenksmingų teršalų ir (arba) biogeninių medžiagų izoliavimas nuo aplinkos specialia plėvele ir kt.);

27.1.3. biogeninių medžiagų išnešimas iš vandens telkinio ekosistemų šienaujant ir (arba) šalinant su šaknimis pakrančių makrofitus (nendres, švendrus, lūgnes ir kt.);

27.1.4. ežero arba tvenkinio ekosistemos biomanipuliacija vietinėmis žuvų bendrijomis ekologinei būklei pagerinti ir (arba) stabilizuoti (įžuvinimas plėšriomis žuvimis ir pan.);

Punkto pakeitimai:

Nr. [D1-141](#), 2009-04-06, *Žin.*, 2009, Nr. 40-1530 (2009-04-08), i. k. 109301MISAK00D1-141

27.2. šlapžemių įrengimas ir (arba) atstatymas, makrofitų biofiltrų įrengimas siekiant sumažinti biogeninių ir organinių medžiagų prietaką į vandens telkinį;

27.3. vandens telkinio pakrantės (apsauginių juostų ir zonų) gamtosauginis tvarkymas:

27.3.1. telkinio apsauginės juostos ar zonos apželdinimas tinkamais želdiniais arba esančių želdinių sutvarkymas, siekiant efektyviau sulaikyti teršalus, patenkančius į telkinį iš baseino;

27.3.2. telkinio kranto apželdinimas, siekiant pagerinti pakrančių vandens ekosistemų būklę (atkuriant buveines, sukuriant įvairesnes buveines ir pan.);

27.3.3. ūkinės veiklos pažeistų krantų tvirtinimas želdiniais, natūraliomis medžiagomis, siekiant sumažinti žmogaus veiklos sukeltą eroziją

27.4. ištiesintų ir (arba) sureguliuotų upių artimų natūralioms hidromorfologinių savybių atstatymas (artimų natūralioms upių vagų suformavimas) atkuriant natūralias vandens ekosistemas.

28. Jeigu projekte numatoma taikyti vandens telkinio valymo ir tvarkymo priemonės, nurodytas 27.1 punkte:

28.1. teikdamas paraišką dėl projekto finansavimo pareiškėjas turi patvirtinti, kad nėra reikšmingos teršalų prietakos į vandens telkinį, dėl kurios vandens telkinys tapo valytinu ir (arba) tvarkytinu (vandens telkinys paveiktas praeities taršos, jau sėkmingai įgyvendintos taršos prietakos mažinimo priemonės);

28.2. jeigu į telkinį yra reikšminga teršalų prietaka, tai 27.1 punkte nurodytos priemonės gali būti taikomos:

28.2.1. tik kartu su 27.2 ir (arba) 27.3.1 punkte nurodytomis priemonėmis, jeigu šios priemonės sumažins teršalų prietaką iki nereikšmingo lygio;

28.2.2. arba jeigu pareiškėjas, teikdamas paraišką dėl finansavimo, patvirtina kad priemonės teršalų prietakai į vandens telkinį sumažinti iki nereikšmingo lygio jau yra patvirtintos teisiniais dokumentais.

29. Priemonės, numatytos 27.1.1 ir 27.1.2 punktuose, gali būti taikomos, kai projektu norimas pagerinti vandens telkinys atitinka bent vieną iš šių sąlygų:

29.1. vandens telkinys yra priskirtas rizikos¹ vandens telkiniams;

29.2. vandens telkinys pagal dabar galiojančius vandens kokybės standartus² dėl žmogaus ūkinės veiklos poveikio neatitinka nustatytų kokybės normų

29.3. ežeras arba tvenkinys yra paveiktas praeities taršos, t. y. į jį buvo išleidžiamos nuotekos, teršalai pakliūdavo į vandens telkinį iš netoliese esančių fermų mėšlidžių sąvartynų, pesticidų sandėlių arba jis buvo užterštas ypatingų ekologinių situacijų metu.

Punkto pakeitimai:

Nr. [D1-141](#), 2009-04-06, *Žin.*, 2009, Nr. 40-1530 (2009-04-08), i. k. 109301MISAK00D1-141

30. Priemonės, numatytos 27.1.3, 27.1.4, 27.2 ir 27.3.1 punktuose gali būti taikomos, kai projektu norimas pagerinti vandens telkinys atitinka bent vieną iš šių sąlygų:

30.1. vandens telkinys yra priskirtas rizikos vandens telkiniams;

¹ Paviršinių rizikos vandens telkinių sąrašas, patvirtintas Aplinkos apsaugos agentūros direktoriaus 2008 m. spalio 31 d įsakymu Nr. AV-183.

² Paviršinių vandens telkinių ekologinės būklės vertinimo tvarkos aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2007 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. D1-210 (*Žin.*, 2007, Nr. 47-1814), Nuotekų tvarkymo reglamentas, patvirtintas aplinkos ministro 2007 m. spalio 8 d. įsakymu Nr. D1-236 (*Žin.*, 2006, Nr. 59-2103; 2007, Nr. 110-4522), Paviršinių vandens telkinių kuriuose gali gyventi ir veisti gėlavandenės žuvys, apsaugos reikalavimų aprašas, patvirtintas aplinkos ministro 2005 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. D1-633 (*Žin.*, 2006, Nr. 5-159), Lietuvos aplinkos apsaugos normatyvinis dokumentas LAND 85-2007 „Lietuvos žuvų indekso apskaičiavimo metodika“, patvirtintas aplinkos ministro 2007 m. balandžio 4 d. įsakymu Nr. D1-197 (*Žin.*, 2007, Nr. 47-1812).

30.2. vandens telkinys pagal dabar galiojančius vandens kokybės standartus dėl žmogaus ūkinės veiklos poveikio neatitinka nustatytų kokybės normų.

31. Priemonės, nurodytos 27.3.2 ir 27.3.3 punktuose, gali būti taikomos tik kaip papildomos atliekant priemones, nurodytas 27.1.1 ir 27.1.2 punktuose.

32. Priemonė, numatyta 27.4 punkte, gali būti taikoma kai projektu norimo pagerinti vandens telkinio hidrologinis režimas ir (arba) morfologinės (fizinės) savybės, vadovaujantis monitoringo, tyrimų duomenimis ar kitais patikimais šaltiniais (mokslinių tyrimų ataskaitomis, istoriniais šaltiniais ar kt.), žmogaus veiklos yra labai pakeistos.

33. Jeigu projekte numatoma gerinti ežero arba tvenkinio, skirto mėgėjiškai žuvininkystei, būklę, prie paraiškos dėl projekto finansavimo turi būti pridėtas Žuvų išteklių naudojimo, atkūrimo ir apsaugos priemonių planas, parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2005 m. balandžio 19 d. įsakymu Nr. D1-216 „Dėl vandens telkinių pagal žuvininkystės vystymo kryptis sąrašų ir vandens telkinių tvarkymo tipinių planų patvirtinimo“ (Žin., 2005, Nr. [56-1933](#)), kuriame būtų numatyta žuvinti vandens telkinį tik vietinėmis žuvų rūšimis, o žuvų įveisimo kiekis nustatytas vadovaujantis žuvų ir vėžių įveisimo normomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro ir Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2004 m. spalio 21 d. įsakymu Nr. 3D-567/D1-55 „Dėl Specialiosios žvejybos ir jos kompensavimo taisyklių, Žuvivaisos valstybiniuose žuvininkystės vandens telkiniuose taisyklių bei žuvų ir vėžių įveisimo normų patvirtinimo“ (Žin., 2004, Nr. [157-5744](#); 2005, Nr. [111-4068](#)).

Papildyta punktu:

Nr. [D1-141](#), 2009-04-06, Žin., 2009, Nr. 40-1530 (2009-04-08), i. k. 109301MISAK00D1-141

34. Reikalavimai, susiję su paramos pagal kitas ES finansuojamas programas atskyrimu:

Punkto numeracijos pakeitimas:

Nr. [D1-141](#), 2009-04-06, Žin., 2009, Nr. 40-1530 (2009-04-08), i. k. 109301MISAK00D1-141

34.1. Projektas ir projekto veiklos negali būti finansuotos ar finansuojamos bei suteikus paramą teikiamos finansuoti iš kitų programų, finansuojamų valstybės biudžeto lėšomis, kitų fondų kitų finansinių mechanizmų (Europos ekonominės erdvės ir Norvegijos, Šveicarijos Konfederacijos), jei dėl to projektas ar projekto veiklos galėtų būti finansuotos kelis kartus.

34.2. Projektas ir projekto veiklos negali būti teikiamos finansuoti pagal kitas veiksmų programų, įgyvendinančias Lietuvos 2007–2013 m. ES struktūrinės paramos panaudojimo strategiją priemones, jei dėl to projektas ar projekto veiklos galėtų būti finansuotos kelis kartus;

34.3. Projekte būtina atsižvelgti į galimą veiklų dubliavimą su veiklomis, finansuojamomis pagal Vidaus reikalų ministerijos administruojamas priemones Nr. VP3-1.1-VRM-01-R „Regioninių ekonomikos augimo centrų plėtra“ ir Nr. VP3-1.1-VRM-02-R „Probleminių teritorijų plėtra“, kad būtų išvengta dvigubo finansavimo rizikos.

35. Projekte negali būti numatyti veiksmai, kurie turėtų neigiamą poveikį horizontalių sričių įgyvendinimui: darniam vystymuisi, lyčių lygybės ir nediskriminavimo skatinimui. Projektas turi atitikti Aprašo 3 priedo 4 ir 5 punktuose nustatytus reikalavimus.

Punkto numeracijos pakeitimas:

Nr. [D1-141](#), 2009-04-06, Žin., 2009, Nr. 40-1530 (2009-04-08), i. k. 109301MISAK00D1-141

IV. REIKALAVIMAI TINKAMOMS FINANSUOTI PROJEKTO IŠLAIDOMS IR FINANSAVIMO DYDŽIUI

36. Tinkamomis finansuoti išlaidomis laikomos išlaidos, atitinkančios Išlaidų ir finansavimo reikalavimų atitikties taisyklių, Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių ir Aprašo reikalavimus, padarytos ir apmokėtos nuo 2007 m. sausio 1 d. iki projekto veiklų

įgyvendinimo pabaigos. Projekto veiklų įgyvendinimo data nustatoma Projekto finansavimo ir administravimo sutartyje.

Punkto numeracijos pakeitimas:

Nr. [D1-141](#), 2009-04-06, Žin., 2009, Nr. 40-1530 (2009-04-08), i. k. 109301MISAK00D1-141

37. Preliminari projekto vertė, preliminari Europos regioninės plėtros fondo lėšų suma ir pareiškėjo nuosavų lėšų suma nurodyta patvirtintame regionų projektų sąrašė.

Punkto numeracijos pakeitimas:

Nr. [D1-141](#), 2009-04-06, Žin., 2009, Nr. 40-1530 (2009-04-08), i. k. 109301MISAK00D1-141

37. Neteko galios nuo 2009-01-14

Punkto naikinimas:

Nr. [D1-1](#), 2009-01-05, Žin. 2009, Nr. 4-97 (2009-01-13), i. k. 109301MISAK0000D1-1

38. Finansavimo lėšos sudaro ne daugiau kaip 85 procentus visų tinkamų finansuoti projekto išlaidų. Pareiškėjas, teikiantis paraišką dėl projekto finansavimo, turi prisidėti savo lėšomis ne mažiau kaip 15 procentų projekto vertės. Nuosavų lėšų finansavimo šaltiniai turi būti aiškiai apibrėžti, patikimi, tinkami, pakankami ir realūs paraiškos pateikimo metu. Pakankamai apibrėžtais, patikimais ir tinkamais nuosavų lėšų finansavimo šaltiniais laikomi banko paskola, pareiškėjo ir (ar) partnerio (-ių) piniginių lėšos, garantinis banko raštas ir pan.

39. Projektui reikiamo finansavimo suma turi būti nustatyta atsižvelgiant į Reglamento Nr. 1083/2006 55 straipsnyje išdėstytus reikalavimus. Jeigu iš projekto numatoma gauti pajamų, jos turi būti įvertintos iš anksto pagal Reglamento Nr. 1083/2006 55 straipsnio 2 dalies nuostatas, išskyrus tuos atvejus, kai bus gaunama pajamų bet jų neįmanoma nustatyti iš anksto. Numatoma gauti grynųjų pajamų suma mažinamas projektui skiriamas finansavimas. Grynosios pajamos turi būti skaičiuojamos vadovaujantis Europos Komisijos parengtomis „Metodinėmis rekomendacijomis dėl Tarybos reglamento Nr. 1083/2006 55 straipsnio: pajamas duodantys projektai“ (angl. *Guidance note on Art. 55, Council Regulation (EC) 1083/2006: Revenue Generating Projects*), „Ekonominės naudos analizės atlikimo metodinės gairės“ (angl. *Guidance on the Methodology for Carrying Out Cost-Benefit Analysis, Working Document No. 4*) ir „Paraiškos formos B dalies pavyzdinio priedo pajamas duodantiems projektams pildymo vadovu“. Šie dokumentai paskelbti interneto svetainėje www.esparama.lt. Tuo atveju, jei pajamos neįvertintos iš anksto, jos turi būti grąžintos į valstybės biudžetą per 5 metus po projekto pabaigos.

40. Netinkamas finansuoti, tačiau šiam projektui įgyvendinti būtinas išlaidas, ir tinkamų išlaidų dalį, kurios nepadengia projektui skiriamas finansavimas, pareiškėjas ir (ar) partneris turi apmokėti savo lėšomis (kurios nėra pareiškėjo nuosavo įnašo dalis).

41. Be visų finansavimo reikalavimų neatitinkančių išlaidų, nustatytų Išlaidų ir finansavimo reikalavimų atitikties taisyklėse, netinkamos finansuoti pagal Aprašą finansuojamų projektų išlaidos yra šios:

41.1. žemės pirkimo arba nuomos išlaidos;

41.2. nekilnojamojo turto (pastatų kitų statinių ar patalpų ir žemės, ant kurios jie pastatyti) pirkimo, nuomos arba lizingo ir eksploatavimo išlaidos;

41.3. galimybių studijos rengimo išlaidos.

42. Netinkamos finansuoti projekto išlaidos nėra finansuojamos iš paramos lėšų ir negali būti įtrauktos į projekto biudžetą.

43. Neteko galios nuo 2009-11-01

Punkto naikinimas:

Nr. [D1-628](#), 2009-10-27, Žin. 2009, Nr. 130-5657 (2009-10-31), i. k. 109301MISAK00D1-628

44. Sudarant projekto biudžetą turi būti vadovaujasi interneto svetainėje www.esparama.lt paskelbtomis „Rekomendacijomis dėl projektų išlaidų atitikties finansavimo reikalavimams“.

V. PARAIŠKŲ PRIĖMIMAS

45. Paraiškas dėl projektų finansavimo kartu su reikalaujamais priedais iš pareiškėjo priima ir registruoja Agentūra Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėse nustatyta tvarka.

46. Agentūra ne vėliau kaip prieš 2 mėnesius iki regionų projektų sąrašė nurodytos galutinės paraiškos pateikimo Agentūrai dienos projektų sąrašė nurodytų projektų pareiškėjams išsiunčia pasiūlymus teikti paraišką.

47. Pareiškėjas pildo standartinę paraiškos formą. Paraišką sudaro bendrosios (A) ir specialiosios (B) dalių formos (toliau – paraiška) ir kartu pridedami papildomi dokumentai, kurie išvardyti specialiosios (B) dalies 1 priede. Pildymui parengtą paraiškos bendrosios (A) dalies elektroninę formą (*Excel* formatu) ir paraiškos pildymo instrukciją pareiškėjas gali rasti ES struktūrinės paramos interneto svetainėje www.esparama.lt. Paraiškos specialiosios (B) dalies forma yra sudėtinė Aprašo dalis.

48. Paraiška turi būti užpildyta vadovaujantis paraiškos bendrosios (A) dalies pildymo instrukcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. vasario 20 d. įsakymu Nr. 1K-066, ir paraiškos specialiosios (B) dalies pildymo instrukcija (Aprašo 1 priedas), kurioje išsamiau pagrindžiamas projektas ir nurodoma svarbi informacija teikiamai paraiškai.

49. Paraiška ir jos priedai turi būti užpildyti lietuvių kalba kompiuteriu, išspausdinti ir kartu su pridedamais dokumentais tvarkingai įristi arba susegti. Ranka užpildytos paraiškos nenagrinėjamos ir neregistruojamos. Visi paraiškos ir pridedamų dokumentų lapai turi būti sunumeruoti eilės tvarka.

50. Pareiškėjas privalo pateikti vieną originalų paraiškos egzempliorių (paraiškos bendrąją (A), specialiąją (B) dalis ir priedus), kurio pirmojo lapo dešiniame kampe aiškiai nurodoma „ORIGINALAS“, 1 kopiją ant kurios pirmojo lapo dešiniame kampe nurodoma „KOPIJA“, ir paraiškos versiją elektroninėje laikmenoje (ant elektroninės laikmenos turi būti aiškiai nurodytas projekto pavadinimas). Pateikiamos paraiškos bei jos priedų originalas ir kopija turi būti įsegti į atskirus segtuvus.

51. Kiekvienas paraiškos ir jos priedų lapas turi būti patvirtintas paraišką teikiančios institucijos vadovo arba įgalioto atstovo parašu. Paraišką turi pasirašyti įstaigos vadovas arba jo raštišku sprendimu įgaliotas asmuo (tokiu atveju turi būti pridėta įgaliojimą patvirtinančio dokumento patvirtinta kopija).

52. Paraiškos originalo, kopijos ir elektroninės paraiškos versijų turinys turi būti identiškas. Nustačius neatitikimų tarp originalo, kopijos ir elektroninės paraiškos versijų, vadovaujamosi paraiškos originaliame egzemplioriuje pateikta informacija.

53. Paraiška iki nustatyto termino gali būti išsiųsta registruotu laišku, per pašto kurjerį arba pareiškėjas gali įteikti ją asmeniškai Agentūrai adresu: A. Juozapavičiaus g. 9-610, LT-09311 Vilnius. Kitais būdais išsiųsta arba kitais adresais įteikta, arba po regionų projektų sąrašė nustatytos datos pateikta paraiška atmetama.

54. Siunčiant paraišką paštu, išsiuntimo vietos pašto antspaudo data turi būti ne vėlesnė, kaip patvirtintame regionų projektų sąrašė nustatyta data. Ant voko turi būti nurodytas pareiškėjo pavadinimas ir adresas, priemonė, pagal kurią teikiama paraiška. Kitoje voko pusėje nurodomas pareiškėjo asmens ryšiams vardas, pavardė, telefono ir fakso numeriai.

55. Agentūra ne vėliau kaip per 15 darbo dienų nuo paraiškos gavimo dienos išsiunčia paraišką pateikusiam pareiškėjui paraiškos registravimo patvirtinimo raštą kuriame nurodomas ir SFMIS paraiškai suteiktas unikalus kodas.

56. Agentūra informaciją apie pateiktus regionų projektus ne vėliau kaip per 15 darbo dienų nuo paraiškų pateikimo termino pabaigos (paskutinės dienos) paskelbia interneto svetainėse www.esparama.lt ir www.apva.lt, nurodydama pareiškėjo pavadinimą projekto pavadinimą trumpą projekto aprašymą paraiškos unikalus kodą ir prašomą lėšų sumą.

57. Pareiškėjas raštu ir žodžiu gali teikti Agentūrai regionų projektų rengimo, paraiškos pildymo ir kitus susijusius klausimus. Agentūra privalo informuoti pareiškėją šiais klausimais

nuo pranešimo pareiškėjui, kad jo projektas įtrauktas į regionų projektų sąrašą dienos iki paskutinės paraiškų pateikimo Agentūrai dienos. Į klausimus raštu Agentūra atsako ne vėliau kaip per 15 darbo dienų nuo klausimo užregistravimo Agentūroje dienos. Informaciją apie aktuales ir dažniausiai užduodamus klausimus Agentūra skelbia interneto svetainėse www.esparama.lt ir www.apva.lt.

58. Rengdamas paraiškas pareiškėjas gali kreiptis į Aplinkos ministeriją dėl informacijos apie projekto idėją tikslus, rezultatus, jų atitiktį nacionaliniams strateginio planavimo dokumentams. Į klausimus raštu Aplinkos ministerija atsako ne vėliau kaip per 15 darbo dienų nuo klausimo užregistravimo Aplinkos ministerijoje dienos, išsiųsdama atsakymo kopiją Agentūrai.

59. Visa pareiškėjui žinotina informacija, kuri yra gairės pareiškėjams iki pasiūlymo teikti paraiškas išsiuntimo regionų projektų pareiškėjams dienos, skelbiama interneto svetainėse www.esparama.lt ir www.apva.lt.

VI. PARAIŠKŲ VERTINIMAS IR ATRANKA

60. Paraiškų vertinimas ir atranka yra atliekami Projektų finansavimo ir administravimo taisyklėse nustatyta tvarka.

61. Paraiškų vertinimą sudaro šie etapai:

61.1. administracinės atitikties vertinimas;

61.2. projekto tinkamumo finansuoti vertinimas.

62. Pateiktų paraiškų administracinės atitikties ir projektų tinkamumo finansuoti vertinimą atlieka Agentūra.

63. Paraiškų dėl projekto finansavimo administracinės atitikties ir projektų tinkamumo finansuoti vertinimui naudojamos administracinės atitikties vertinimo lentelė ir projektų tinkamumo finansuoti vertinimo metodika (Aprašo 2 ir 3 priedai).

64. Jeigu dėl paraiškoje pateiktos neišsamios ar netikslios informacijos Agentūra negali tinkamai įvertinti projekto, ji turi raštu paprašyti pareiškėjo per nustatytą laiką pateikti papildomus duomenis ir dokumentus, papildyti ar patikslinti paraiškoje pateiktą informaciją.

65. Agentūra gali kreiptis į atitinkamas institucijas, kad jos pateiktų papildomą informaciją apie pareiškėją ir paraišką vertindama pareiškėjo pateiktus duomenis bei informaciją naudotų kitais oficialiais informacijos šaltiniais.

66. Kiekvieno vertinimo etapo metu Agentūra gali kviešti pareiškėją pokalbio, taip pat prireikus įsitikinti, ar paraiškoje pateikta informacija yra pagrįsta, t. y. apsilankyti planuojamoje projekto įgyvendinimo vietoje. Pokalbyje su pareiškėju turi dalyvauti ne mažiau kaip 2 vertinimą atliekančios institucijos atstovai, pokalbis turi būti protokoluojamas ir, apie tai įspėjus pokalbio dalyvius, gali būti įrašomas.

67. Vertinimo metu nustačius, kad pareiškėjas paraiškoje pateikė klaidinančią informaciją arba pareiškėjas ar su paraiška susijęs asmenys siekia gauti konfidencialią informaciją arba neteisėtai daryti įtaką vertinimo rezultatams ar vertintojams, vertinimą atliekanti institucija atmeta paraišką.

68. Vertindama paraiškos administracinę atitiktį, Agentūra naudoja administracinės atitikties vertinimo lentelę (Aprašo 2 priedas). Administracinės atitikties vertinimo metu nustatoma, ar su paraiška pateikti visi paraiškos formoje nurodyti dokumentai ir informacija.

69. Jeigu vertinant paraišką Agentūra nustato, kad tenkinami ne visi administracinės atitikties vertinimo reikalavimai, pareiškėjui siunčiamas raštas, kuriame prašoma pateikti trūkstamus dokumentus ir (ar) informaciją ir nustatomas terminas, per kurį pareiškėjas privalo pateikti trūkstamus dokumentus ir (ar) informaciją. Šis terminas negali būti trumpesnis kaip 5 darbo dienos ir ilgesnis kaip 15 darbo dienų, jeigu Agentūra ir pareiškėjas bendru sutarimu nenusprendžia kitaip.

70. Jeigu pareiškėjas per nustatytąjį terminą prašomų dokumentų ir (ar) informacijos nepateikia arba pateikia ne visus prašomus dokumentus ir (ar) informaciją Agentūra turi teisę:

70.1. priimti sprendimą atmesti paraišką

70.2. perduoti paraišką į tinkamumo finansuoti vertinimo etapą su sąlyga kad trūkstami dokumentai ir (ar) informacija bus pateikti ne vėliau kaip iki tinkamumo finansuoti vertinimo etapo pabaigos, jei trūkstama informacija netrukdo pereiti į kitą vertinimo etapą.

71. Priėmusi sprendimą atmesti paraišką dėl administracinės atitikties vertinimo reikalavimų neatitikimo, Agentūra per 15 darbo dienų parengia ir išsiunčia pareiškėjui informacinį raštą apie paraiškos atmetimą kuriame nurodo paraiškos atmetimo priežastis.

72. Vertindama projekto tinkamumą finansuoti, Agentūra naudoja projekto tinkamumo finansuoti vertinimo metodiką (Aprašo 3 priedas). Projekto tinkamumo finansuoti vertinimo metu Agentūra nustato, ar projektas tinkamas finansuoti pagal Aprašo reikalavimus. Šio vertinimo metu nustatoma projekto atitiktis bendriesiems ir specialiesiems (atitikties) atrankos kriterijams, didžiausia leistina projekto tinkamų finansuoti išlaidų suma, didžiausia Europos Komisijai tinkamų deklaruoti išlaidų suma ir didžiausias leistinas skirti projektui lėšų dydis.

73. Jeigu Agentūra projekto tinkamumo finansuoti vertinimo metu nustato projekto tinkamų finansuoti išlaidų sumą ir didžiausią leistiną skirti lėšų dydį mažesnius už paraiškoje pateiktus projekto tinkamų finansuoti išlaidų sumą ir prašomą projektui skirti lėšų dydį, Agentūra turi raštu apie tai informuoti pareiškėją ir raštu suderinti su pareiškėju, ar jis sutinka įgyvendinti projektą gavęs nustatytą skiriamų lėšų sumą. Jeigu pareiškėjas nesutinka, paraiška atmetama.

74. Tinkamų finansuoti išlaidų dalis, kurios nepadengia projekto finansavimas, turi būti apmokama projekto vykdytojo ir (ar) partnerio lėšomis. Šios lėšos laikomos nacionalinėmis projekto lėšomis.

75. Jeigu vertinant paraišką nustatoma, kad pateikti ne visi reikiami dokumentai ir (ar) informacija projekto tinkamumo finansuoti vertinimui atlikti, Agentūra pareiškėjui siunčia raštą kuriame prašo pateikti trūkstamus dokumentus ir (ar) informaciją ir nustatomas terminas, per kurį pareiškėjas privalo pateikti trūkstamus dokumentus ir (ar) informaciją. Šis terminas negali būti trumpesnis kaip 5 darbo dienos ir ilgesnis kaip 15 darbo dienų jeigu Agentūra ir pareiškėjas bendru sutarimu nenusprendžia kitaip.

76. Regionų projektų tinkamumo finansuoti vertinimą Agentūra organizuoja kaip derybas su pareiškėju, t. y. Agentūrai pateikus pastabas dėl paraiškos atitikties bendriesiems ir specialiesiems atitikties kriterijams, pareiškėjas gali paraišką patikslinti.

77. Jeigu pareiškėjas per nustatytąjį terminą prašomų dokumentų ir informacijos nepateikia arba pateikia ne visus prašomus dokumentus ir informaciją arba projektas neatitinka bent vieno projekto tinkamumui finansuoti keliamo reikalavimo, Agentūra turi teisę priimti sprendimą atmesti paraišką.

78. Prieš priimdama sprendimą atmesti paraišką Agentūra turi išnagrinėti nustatytus neatitikimus, papildomos informacijos, duomenų ir dokumentų nepateikimo aplinkybes ir įsitikinti, kad atmetimas yra pagrįstas ir paraiškos vertinimą atlikę vertintojai nepažeidė nustatytų darbo procedūrų. Apie priimtą sprendimą atmesti paraišką Agentūra informuoja pareiškėją per 15 darbo dienų nuo sprendimo atmesti paraišką priėmimo dienos – išsiunčia jam informacinį raštą kuriame nurodo paraiškos atmetimo priežastis.

79. Įvertinę projekto tinkamumą finansuoti, vertintojai parengia išvadą ar projektas yra tinkamas gauti finansavimą ir koks didžiausias finansavimas gali būti suteiktas, ir ar pareiškėjas sutinka įgyvendinti projektą su Agentūros nustatytu finansavimu.

80. Agentūra informaciją apie projekto tinkamumo finansuoti vertinimo etapą praėjusias paraiškas ne vėliau kaip per 15 darbo dienų skelbia interneto svetainėse www.esparama.lt ir www.apva.lt, papildydama Aprašo 56 punkte nustatytą informaciją.

VII. SPRENDIMO DĖL PROJEKTO FINANSAVIMO PRIĖMIMAS

81. Sprendimas dėl projekto tinkamumo finansuoti priimamas Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėse nustatyta tvarka.

82. Sprendimą dėl projekto tinkamumo finansuoti iš ES fondų priima Agentūra, ji informindama projekto tinkamumo finansuoti vertinimo ataskaitoje. Atsižvelgdama į šio sprendimo, projektų atrankos rezultatus ir patvirtintą regionų projektų sąrašą Aplinkos ministerija priima sprendimą dėl projekto finansavimo.

83. Sprendimą dėl projekto finansavimo Aplinkos ministerija priima per vieną mėnesį nuo Agentūros pateiktos projekto tinkamumo finansuoti vertinimo ataskaitos gavimo dienos.

Sprendimas dėl projekto finansavimo tvirtinamas ministro įsakymu.

84. Sprendimas dėl projekto finansavimo turi būti pripažintas netekusiu galios ne vėliau kaip per 15 darbo dienų nuo raštu gautos iš Agentūros informacijos apie nepasirašymą arba pareiškėjo atsisakymą pasirašyti Projekto finansavimo ir administravimo sutartį gavimo dienos, jeigu pareiškėjas per nustatytąjį terminą atsisako pasirašyti projekto finansavimo ir administravimo sutartį.

85. Aplinkos ministerija interneto svetainėje www.esparama.lt skelbia informaciją apie priimtus sprendimus ne vėliau kaip per 15 darbo dienų nuo šių sprendimų priėmimo dienos, papildydama Aprašo 56 punkte nustatytą informaciją.

VIII. PROJEKTO FINANSAVIMO IR ADMINISTRAVIMO SUTARTIES SUDARYMAS

86. Projekto finansavimo ir administravimo sutartis sudaroma Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėse nustatyta tvarka.

87. Su pareiškėju, kurio projektą nuspręsta bendrai finansuoti iš Europos regioninės plėtros fondo lėšų Agentūra sudaro dvišalę Projekto finansavimo ir administravimo sutartį.

88. Projekto finansavimo ir administravimo sutartį sudaro bendrosios ir specialiosios sutarties sąlygos ir nustatytos formos sutarties priedai, patvirtinti Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. vasario 20 d. įsakymu Nr. 1K-066.

89. Gavusi Aplinkos ministerijos sprendimą finansuoti projektą Agentūra parengia ir elektroniniu paštu išsiunčia pareiškėjui Projekto finansavimo ir administravimo sutarties projektą faksu – pranešimą kuriame nurodo pasiūlymo pasirašyti Projekto finansavimo ir administravimo sutartį galiojimo terminą. Pasiūlymo pasirašyti Projekto finansavimo ir administravimo sutartį galiojimo terminas turi būti ne trumpesnis kaip 15 darbo dienų.

90. Pareiškėjui per rašte nustatytą pasiūlymo galiojimo terminą nepasirašius Projekto finansavimo ir administravimo sutarties, pasiūlymas pasirašyti Projekto finansavimo ir administravimo sutartį netenka galios ir projektas nefinansuojamas.

91. Jeigu pareiškėjas per nustatytąjį terminą Projekto finansavimo ir administravimo sutarties nepasirašo, Agentūra per 5 darbo dienas nuo tokių aplinkybių išaiškėjimo dienos apie tai informuoja Aplinkos ministeriją.

92. Projekto finansavimo ir administravimo sutartį pasirašo Agentūros ir pareiškėjo įstaigos vadovas arba jo raštišku sprendimu įgaliotas asmuo (tokiu atveju turi būti pridėta įgaliojimą patvirtinančio dokumento patvirtinta kopija). Su pareiškėju sudarius Projekto finansavimo ir administravimo sutartį, pareiškėjas tampa projekto vykdytoju.

93. Projekto finansavimo ir administravimo sutartis sudaroma 2 egzemplioriais, kurie turi vienodą juridinę galią. Vienas Sutarties egzempliorius saugomas Agentūroje, kitas įteikiamas projekto vykdytojui.

94. Agentūra ne vėliau kaip per 15 darbo dienų nuo Projekto finansavimo ir administravimo sutarties pasirašymo dienos paskelbia informaciją apie pasirašytą Sutartį interneto svetainėse www.esparama.lt ir www.apva.lt, papildydama Aprašo 56 punkte nustatytą informaciją.

IX. PROJEKTŲ ĮGYVENDINIMO NUOSTATOS

95. Projektų išlaidos apmokamos bei Projekto finansavimo ir administravimo sutarčių priežiūra atliekama Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėse bei Projekto finansavimo ir administravimo sutartyse nustatyta tvarka.

96. Projekto išlaidos gali būti apmokamos dviem būdais: išlaidų kompensavimo ir (ar) sąskaitų apmokėjimo.

97. Kiekvienam projektui taikytinas išlaidų apmokėjimo būdas nustatomas Projekto finansavimo ir administravimo sutartyje. Vienaime projekte gali būti derinami abu projekto išlaidų apmokėjimo būdai.

Punkto pakeitimai:

Nr. [D1-141](#), 2009-04-06, Žin., 2009, Nr. 40-1530 (2009-04-08), i. k. 109301MISAK00D1-141

98. Pagal Aprašą pateiktų projektų įgyvendinimui finansuoti projektų vykdytojams avansas negali būti numatytas.

99. Projekto finansavimas laikomas baigtu, kai Agentūra patvirtina galutinę projekto įgyvendinimo ataskaitą.

100. Projekto vykdytojas nuo Projekto finansavimo ir administravimo sutarties įsigaliojimo ir 5 metus po projekto pabaigos be Agentūros raštiško sutikimo negali keisti savo veiklos, kuriai skirtas finansavimas, pobūdžio ar įgyvendinimo sąlygų nutraukti šios veiklos, dalyvauti reorganizavime ir reorganizuotis, jeigu tai galėtų pažeisti reglamento (EB) Nr. 1083/2006 57 straipsnio nuostatas. Paaiškėjus svarbioms priežastims, kliudančioms vykdyti veiklą ir galinčioms sąlygoti reglamento (EB) Nr. 1083/2006 57 straipsnio nuostatų pažeidimą projekto vykdytojas nedelsdamas turi pranešti Agentūrai.

X. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

101. Pareiškėjas ir projekto vykdytojas turi teisę apskųsti Agentūros, Aplinkos ministerijos, vadovaujančiosios ir tvirtinančiosios institucijų veiksmus arba neveikimą susijusius su paraiškos vertinimu, atranka, sprendimo dėl finansavimo arba nefinansavimo priėmimu ir projekto įgyvendinimu, Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo (Žin., 1999, Nr. [60-1945](#); 2006, Nr. 77-2975) ir Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėse nustatyta tvarka.

102. Pasirašius Projekto finansavimo ir administravimo sutartį, Apraše išdėstytos nuostatos, susijusios su reikalavimais projekto vykdytojui, projekto veikloms ir projekto išlaidoms, kurios taikomos tam tikram projektui, perkeliamos į Sutarties nuostatas.

103. Tai, ko nereglamentuoja Aprašas, reglamentuoja Projektų administravimo ir finansavimo taisyklės.

104. Aprašas, suderinus su vadovaujančiąja institucija, gali būti keičiamas Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėse nustatyta tvarka ir tvirtinamas aplinkos ministro įsakymu.

105. Pasikeitus Apraše nurodytiems teisės aktams, tiesiogiai taikomos naujos teisės aktų nuostatos.



PARAIŠKOS DĖL PROJEKTO FINANSAVIMO SPECIALIOJI (B) DALIS

1. PROJEKTO POREIKIO, REZULTATŲ IR NAUDOS PAGRINDIMAS

Remdamiesi paraiškos bendrosios (A) dalies 5 punkto lentelėje pateikta informacija ir ją papildydami, išsamiai aprašykite projekto poreikį (pvz., kokioms problemoms spręsti reikalingas projektas, kokie planuojami projekto rezultatai ir nauda, kodėl pasirinktas būtent toks problemos sprendimo būdas, kaip projektas atitinka Aprašo 28 punktą (jei taikoma) ir pan.), projekto tęstinumo užtikrinimą.

2. PAREIŠKĖJO GEBĖJIMAI ADMINISTRUOTI PROJEKTĄ

Nurodykite asmenis, kurie vykdys projekto vadovo, finansininko ir atsakingo už projekto stebėseną ir vykdymą specialisto pareigas. Pridėkite jų gyvenimo aprašymus, Irodančius, kad jie turi pakankamus projektą administravimo įgūdžius ir (ar) reikiamą kvalifikaciją pavestoms užduotims atlikti, ir juose minimą dokumentų kopijas. Jeigu projekto administravimo paslauga perkama, pridėkite šios paslaugos techninę specifikaciją arba paslaugos teikimo sutartį.

Punkto pakeitimai:

Nr. [D1-141](#), 2009-04-06, Žin., 2009, Nr. 40-1530 (2009-04-08), i. k. 109301MISAK00D1-141

3. PROJEKTO ATITIKIMAS STEBĖSENOS KOMITETO PATVIRTINTIEMS SPECIALIESIEMS ATITIKTIES KRITERIJAMS

Nurodykite, kaip projektas atitiks ES Bendrosios vandens politikos direktyvos nuostatas. Pagrįskite, kad vandens telkinys yra svarbus rekreaciniu požiūriu gyvenamojoje vietovėje. Nurodykite, kuriuos regiono plėtros plano ir savivaldybės strateginio plėtros plano tikslus, uždavinius, priemones atitinka projektas. Prie paraiškos turi būti pridėtas regiono plėtros plano išrašas ir savivaldybės strateginio plėtros plano išrašas arba priimtas savivaldybės tarybos sprendimas dėl projekto.

Punkto pakeitimai:

Nr. [D1-141](#), 2009-04-06, Žin., 2009, Nr. 40-1530 (2009-04-08), i. k. 109301MISAK00D1-141

4. PROJEKTUI REIKIAMO FINANSAVIMO DYDŽIO NUSTATYMAS

4.1. Trumpas ES finansavimo poreikio pagrindimas

Pagrįskite, kad be finansavimo, naudojant banko paskolas arba kitas finansavimo priemones, projektas negalėtų būti įgyvendintas per tokį patį laikotarpį ir tokios pat kokybės.

4.2. Projektui reikiamo finansavimo dydžio pagrindimas

Pažymėkite, kuriai kategorijai priskiriamas projektas, dėl kurio finansavimo teikiama paraiška: negaunama pajamų;

gaunama pajamų;

bet jų neįmanoma nustatyti iš anksto;

gaunama pajamų ir jos yra įvertinamos iš anksto.

Jeigu pažymimas 3 punktas, grynosios pajamos turi būti skaičiuojamos vadovaujantis Europos Komisijos parengtomis „Metodinėmis rekomendacijomis dėl Tarybos reglamento Nr. 1083/2006 55 straipsnio: pajamas duodantys projektai“ (angl. Guidance note on Art. 55, Council Regulation (EC) 1083/2006: Revenue Generating Projects), „Ekonominės naudos analizės atlikimo metodinėmis gairėmis“ (angl. Guidance on the Methodology for Carrying Out Cost-Benefit Analysis, Working Document No. 4) ir „Paraiškos formos B dalies pavyzdinio priedo pajamas duodantiems projektams pildymo vadovu“. Šie dokumentai paskelbti interneto svetainėje www.esparama.lt. Jei pajamos nebuvo įvertintos iš anksto, jos turi būti grąžintos į valstybės biudžetą per 5 metus po projekto pabaigos.

5. POVEIKIO APLINKAI VERTINIMAS

5.1. Informacija apie poveikio aplinkai vertinimą

Pažymėkite atitinkamą langelį:

Ar projekte numatyta ūkinė veikla yra įrašyta į Planuojamos ūkinės veiklos poveikio aplinkai vertinimo įstatymo (Žin., 1996, Nr. [82-1965](#); 2005, Nr. 84-3105) 1 ir 2 prieduose pateiktus sąrašus?

Taip: 1 priede; 2 priede.

Ne.

Jei pažymimi langeliai „Taip“ ir „1 priede“, pateikiamas atsakingos institucijos sprendimas, ar planuojama ūkinė veikla leistina, ir poveikio aplinkai vertinimo ataskaita.

Jei pažymimi langeliai „Taip“ ir „2 priede“, pateikiama atrankos dėl poveikio aplinkai vertinimo išvada ir, jei išvadoje nustatyta, kad PAV privalomas, – atsakingos institucijos sprendimas, ar planuojama ūkinė veikla leistina, ir poveikio aplinkai vertinimo ataskaita.

5.2. Informacija apie poveikį „Natura 2000“ teritorijoms

Pažymėkite atitinkamą langelį:

Ar projektas bus įgyvendinamas įsteigtoje ar potencialioje „Natura 2000“ teritorijoje arba šalia jos?

Taip;

Ne.

Jei pažymimas langelis „Taip“, pateikiama už „Natura 2000“ teritoriją stebėseną atsakingos institucijos deklaracija.

6. ALTERNATYVŲ ANALIZĖ

Suformuluokite reikalavimus techniniam projekto sprendimui. Projektui pagrįsti turėtų būti svarstomos bent dvi alternatyvos, viena iš jų – „nulinė“ alternatyva (alternatyva, kai projektas nėra įgyvendinamas). Alternatyvų analizėje turi būti atskleista, kad visos realios projekto įgyvendinimo alternatyvos buvo svarstytos arba kad kitas alternatyvas, išskyrus nagrinėjamas, netikslinga svarstyti. Jeigu vertinant projekto įgyvendinimo galimybes išskiriamos kelios projekto įgyvendinimo alternatyvos, vertinant kiekvienai alternatyvai turi būti naudojami tie patys vertinimo kriterijai. Alternatyvos turi būti įvertintos išsamiai ir tiksliai. Pasirinkta alternatyva turi būti optimali, atsižvelgiant į esamus apribojimus.

7. PROJEKTO RIZIKOS IR JŲ VALDYMAS

(Pateikite projekto rizikos vertinimą, užpildydami žemiau pateikiamą lentelę. Nurodykite rizikos pobūdį, aspektus ir kokios numatomos rizikos valdymo (mažinimo) priemonės)

Rizikos aprašymas	Tikimybė*	Poveikis*	Rizikos valdymo priemonės / veiksmai
Politinė rizika			

Rizikos aprašymas	Tikimybė*	Poveikis*	Rizikos valdymo priemonės / veiksmai
Socialinė rizika			
Ekonominė rizika			
Finansinė rizika			
Institucinė rizika			
Technologinė rizika			

* Vertinimo skalė: maža (-s) / vidutinė (-is) / didelė (-is)

8. KITI BENDRIJOS, LIETUVOS RESPUBLIKOS AR KITI FINANSAVIMO ŠALTINIAI

Ar buvo pateikta paraiška dėl paramos šiam projektui arba jo daliai iš bet kokio kito Bendrijos, Lietuvos Respublikos ar kitų finansavimo šaltinių (Europos regioninio plėtros fondo (toliau – ERPF), Sanglaudos fondo, kito Bendrijos finansavimo šaltinio, valstybės ar savivaldybės programų, Europos ekonominės erdvės paramos ar pan.)	
☐ Taip	<i>Jei taip, išsamiai aprašykite (nurodykite susijusių finansinę priemonę, nuorodų numerius, datas, prašytas sumas, suteiktas sumas ir kt.)</i>
☐ Ne	
Ar šis projektas ar jo dalis papildo kokį nors kitą projektą, kuris jau finansuojamas ar bus finansuojamas iš ERPF, Sanglaudos fondo, kito Bendrijos finansavimo šaltinio, valstybės ar savivaldybės programų. Europos ekonominės erdvės paramos ar pan.	
☐ Taip	<i>Jei taip, išsamiai aprašykite (nurodykite tikslius duomenis, nuorodų numerius, datas, prašytas sumas, gautas sumas ir kt.)</i>
☐ Ne	
Ar buvo pateikta paraiška dėl paramos iš bet kokio kito Bendrijos, Lietuvos Respublikos ar kitų finansavimo šaltinių (ERPF, Sanglaudos fondo, kito Bendrijos finansavimo šaltinio, valstybės ar savivaldybės programų, Europos ekonominės erdvės paramos ar pan.) ankstesniam šio projekto ar jo dalies etapui (įskaitant galimybių studijos ir parengiamuosius etapus)	
☐ Taip	<i>Jei taip, išsamiai aprašykite (nurodykite susijusių finansinę priemonę, nuorodų numerius, datas, prašytas sumas, suteiktas sumas ir kt.)</i>
☐ Ne	

Patvirtinu, kad šioje formoje pateikta informacija yra tiksli ir teisinga.

(Pareiškėjo atsakingo asmens pareigos)

A.V.

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

PRIE PARAIŠKOS PRIDEDAMŲ DOKUMENTŲ SĄRAŠAS

1. Pareiškėjo ir partnerio (-ių), jei projekte yra partneris (-iai), įstaigos (-ų) įstatų kopijos;
2. Įgaliojimą patvirtinančio dokumento patvirtinta kopija, jeigu paraiška pasirašyta pareiškėjo įgalioto asmens;
3. Jungtinės veiklos (partnerystės) sutarties kopija, jei projekte yra partneris (-iai);
4. Regiono plėtros plano išrašas ir savivaldybės strateginio plėtros plano išrašas arba priimtas savivaldybės tarybos sprendimas dėl projekto;

Punkto pakeitimai:

Nr. [D1-141](#), 2009-04-06, Žin., 2009, Nr. 40-1530 (2009-04-08), i. k. 109301MISAK00D1-141

5. Dokumentai, įrodantys, kad vandens telkinys, kurį ketinama valyti ir (ar) tvarkyti, priklauso valstybei nuosavybės teise ir kad pareiškėjas turi teisę įgyvendinti projektą;
6. Dokumentacija, reikalinga vandens telkinio valymui ir (arba) tvarkymui;
7. Techninio projekto ekspertizės aktas (jei taikoma);
8. Atsakingos institucijos sprendimas, ar planuojama ūkinė veikla leistina, ir poveikio aplinkai vertinimo ataskaita (jei taikoma);
9. Už „Natura 2000“ teritorijų stebėseną atsakingos institucijos deklaracija (jei taikoma);
10. Dokumentai, pagrindžiantys planuojamas projekto išlaidas bei jų skaičiavimus, išdėstytus specialiosios (B) dalies 2 priede (kainų apklausos pažymos, komerciniai pasiūlymai, darbų sąmatiniai skaičiavimai, darbo užmokesčio apskaičiavimo pagrindimas, perkamų darbų, paslaugų ar prekių specifikacijos ir pan.);
11. Dokumentai, patvirtinantys pareiškėjo galimybes apmokėti numatytą projekto išlaidų dalį (savivaldybės tarybos sprendimas, banko sąskaitos išrašas, paskolos sutartis, garantinis banko raštas ir kt.);
12. Pareiškėjo ir (ar) partnerio įsipareigojimas padengti nenumatytas ar netinkamas finansuoti, tačiau šiam projektui įgyvendinti būtinas išlaidas, ir tinkamų išlaidų dalį, kurios nepadengia projektui skiriamas finansavimas;
13. Pirkimų organizavimo ir vykdymo planas. Pildoma Viešųjų pirkimų plano forma, pateikta specialiosios (B) dalies 3 priede;
14. Mokėjimo prašymų teikimo grafikas. Pildoma Mokėjimo prašymų teikimo grafiko forma, pateikta specialiosios (B) dalies 4 priede;
15. Pareiškėjo ar partnerio darbuotojų, atsakingų už projekto koordinavimą ir įgyvendinimą (projekto vadovo, finansininko, atsakingo už projekto stebėseną asmens), gyvenimo aprašymai (CV) ir juose minimų diplomų kopijos. Jeigu projekto administravimo paslauga perkama, – šios paslaugos techninė specifikacija arba paslaugos teikimo sutartis.

Punkto pakeitimai:

Nr. [D1-141](#), 2009-04-06, Žin., 2009, Nr. 40-1530 (2009-04-08), i. k. 109301MISAK00D1-141

16. Žuvų išteklių naudojimo, atkūrimo ir apsaugos priemonių planas (jeigu taikoma).

Papildyta punktu:

Nr. [D1-141](#), 2009-04-06, Žin., 2009, Nr. 40-1530 (2009-04-08), i. k. 109301MISAK00D1-141

Paraiškos dėl projekto finansavimo specialiosios (B)
dalies
2 priedas

IŠLAIDŲ, KURIOS SUSIJUSIOS SU PROJEKTO VEIKLŲ ĮGYVENDINIMU, PAGRINDIMAS

Projekto biudžeto eilutės Nr.*	Išlaidų pavadinimas	Veiklos Nr.	Suma, Lt	Išlaidų pagrindimas nurodant, kaip apskaičiuojama prašoma finansavimo suma kiekvienai veiklai atskirai

* Iš paraiškos A dalies 8.1 lentelės.

Pareiškėjo parašas _____

Paraiškos dėl projekto finansavimo specialiosios (B)
dalies
3 priedas

(Viešųjų pirkimų plano forma)

VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ PLANAS

Projekto pavadinimas											
Veiklos Nr.	Veiklos pavadinimas	Veiklos įgyvendinimo laikotarpis		Pasirinktas pirkimo būdas	Pirkimo dokumentų rengimo laikotarpis		Skelbimo apie pirkimą data	Viešųjų pirkimų procedūrų laikotarpis		Sutarties pasirašymo data	Pastabos
		pradžia	pabaiga		pradžia	pabaiga		pradžia	pabaiga		

(Pareiškėjo atsakingo asmens pareigos)
A. V.

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

Paraiškos dėl projekto finansavimo specialiosios (B)
dalies
4 priedas

(Mokėjimo prašymų teikimo grafiko forma)

MOKĖJIMO PRAŠYMŲ TEIKIMO GRAFIKAS

Projekto pavadinimas										
(tūkst. Lt)										
Veiklos pavadinimas	Vertė	N metai				N+1 metai				Iš viso:
		I ketv.	II ketv.	III ketv.	IV ketv.	I ketv.	II ketv.	III ketv.	IV ketv.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	15
Iš viso:										

(Pareiškėjo atsakingo asmens pareigos)
A. V.

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)



ADMINISTRACINĖS ATITIKTIES VERTINIMO LENTELĖ

Paraiškos pristatymo data		Pareiškėjo pavadinimas		
Paraiškos unikalus kodas				
Paraišką priėmė				
Eil. Nr.	Kriterijus	Taip	Ne	Netaikoma
1.	Paraiška pateikta (išsiųsta) iki pasiūlyme pateikti paraišką nurodyto galutinio pateikimo termino.			
2.	Užpildytos visos paraiškos dalys.			
3.	Paraiška atitinka paraiškos formą nurodytą Aprašo 47 punkte.			
4.	Paraiška ir jos priedai užpildyti lietuvių kalba kompiuteriu, išspausdinti ir kartu su pridedamais dokumentais įrišti arba susegti. Visi paraiškos ir pridedamų dokumentų lapai sunumeruoti eilės tvarka.			
5.	Kiekvienas paraiškos bendrosios (A) ir specialiosios (B) dalių formų lapas pasirašytas pareiškėjo įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens.			
6.	Pateikta įgaliojimo pasirašyti paraišką patvirtinta kopija, jeigu paraiška pasirašyta įgalioto asmens.			
7.	Pateiktas vienas originalus paraiškos egzempliorius, viena kopija ir paraiškos versija elektroninėje laikmenoje.			
8.	Pateikta pareiškėjo ir partnerio (-ių) įstaigos įstatų kopija, jei projekte yra partneris (-iai).			
9.	Pateikta partnerio (-ių) pasirašyta deklaracija paraiškos bendrojoje (A) dalyje, jei projekte yra partneris (-iai).			
10.	Pateikta jungtinės veiklos (partnerystės) sutartis, jei projekte yra partneris (-iai).			
11.	Pateiktas regiono plėtros plano išrašas ir savivaldybės strateginio plėtros plano išrašas arba priimtas savivaldybės tarybos sprendimas dėl projekto.			
12.	Pateikta dokumentacija, reikalinga vandens telkinio valymui ir (arba) tvarkymui.			
13.	Pateiktas techninio projekto ekspertizės aktas (jei taikoma).			
14.	Pateikta atsakingos institucijos sprendimas, ar planuojama ūkinė veikla leistina ir poveikio aplinkai vertinimo ataskaita (jei taikoma).			
15.	Pateikta už „Natura 2000“ teritorijų stebėseną atsakingos institucijos deklaracija (jei taikoma).			
16.	Pateikti dokumentai, įrodantys, kad vandens telkinys, kurį ketinama valyti ir (ar) tvarkyti, priklauso valstybei nuosavybės teise ir kad pareiškėjas turi teisę įgyvendinti projektą (jei taikoma).			
17.	Pateikti dokumentai, pagrindžiantys planuojamas projekto išlaidas bei jų skaičiavimus, išdėstytus paraiškos specialiosios B dalies 2 priede.			

18.	Pateikti dokumentai, patvirtinantys pareiškėjo galimybes apmokėti numatytą projekto išlaidų dalį (savivaldybės tarybos sprendimas, banko sąskaitos išrašas, paskolos sutartis, garantinis banko raštas ir kt.).			
19.	Pateiktas pareiškėjo ir (ar) partnerio įsipareigojimas padengti netinkamas finansuoti, tačiau šiam projektui įgyvendinti būtinas išlaidas, ir tinkamų išlaidų dalį, kurios nepadengia projektui skiriamas finansavimas.			
20.	Pateiktas viešųjų pirkimų organizavimo ir vykdymo planas.			
21.	Pateiktas mokėjimo prašymų teikimo grafikas.			
22.	Pateikti pareiškėjo ar partnerio darbuotojų, atsakingų už projekto koordinavimą ir įgyvendinimą (projekto vadovo, finansininko, atsakingo už projekto stebėseną asmens), gyvenimo aprašymai (CV) ir juose minimų diplomų kopijos. Jeigu projekto administravimo paslauga perkama, – pateikta šios paslaugos techninė specifikacija arba paslaugos teikimo sutartis.			
23.	Pateiktas Žuvų išteklių naudojimo, atkūrimo ir apsaugos priemonių planas (jeigu taikoma).			
VERTINTOJO PASTABOS Paraiškos vertintojas (pareigos, parašas, vardas, pavardė) Vertinimo data				

Priedo pakeitimai:

Nr. [D1-141](#), 2009-04-06, Žin., 2009, Nr. 40-1530 (2009-04-08), i. k. 109301MISAK00D1-141



PROJEKTO TINKAMUMO FINANSUOTI VERTINIMO METODIKA

Bendrasis kriterijus	Bendrojo kriterijaus vertinimo aspektai	Vertinimo klausimai ir (ar) teiginiai	Įvertinimas			Paaiškinimai
			Taip	Ne	Netaikoma	
1	2	3	4	5	6	7
1. Projektas atitinka bent vieną veiksmų programos ir jos prioriteto tikslą, uždavinį, taip pat apima pagal tam tikrą prioritetą numatomas remti veiklas.	1.1. Pagrįstas projekto tikslų ir uždavinių ryšys su tam tikros veiksmų programos prioriteto tikslu ir bent vienu uždaviniu.	1.1.1. Projekto tikslai ir uždaviniai aiškiai siejasi su Sanglaudos skatinimo veiksmų programos 1 prioriteto „Vietinė ir urbanistinė plėtra, kultūros paveldo ir gamtos išsaugojimas bei pritaikymas turizmo plėtrai“ tikslu ir uždaviniu „Gamtos išteklių išsaugojimas, sudarant sąlygas efektyviam jų pritaikymui gyventojų ir ūkio reikmėms“.				Būtina įsitikinti, kad projekto tikslai ir uždaviniai atitinka Sanglaudos skatinimo veiksmų programos 1 prioriteto „Vietinė ir urbanistinė plėtra, kultūros paveldo ir gamtos išsaugojimas bei pritaikymas turizmo plėtrai“ tikslą ir uždavinį „Gamtos išteklių išsaugojimas, sudarant sąlygas efektyviam jų pritaikymui gyventojų ir ūkio reikmėms“, ryšys yra akivaizdus ir priežastinis. <i>Informacijos šaltinis: paraiškos A dalies 6 lentelė.</i>
		1.1.2. Įgyvendinto projekto poveikis Sanglaudos skatinimo veiksmų programos 1 prioriteto „Vietinė ir urbanistinė plėtra, kultūros paveldo ir gamtos išsaugojimas bei pritaikymas turizmo plėtrai“ tikslui ir uždaviniui „Gamtos išteklių išsaugojimas, sudarant sąlygas efektyviam jų pritaikymui gyventojų ir ūkio reikmėms“ yra teigiamas.				Galima teigti, kad įgyvendinus projektą pasiekimų ir rezultatų poveikis veiksmų programos 1 prioriteto „Vietinė ir urbanistinė plėtra kultūros paveldo ir gamtos išsaugojimas bei pritaikymas turizmo plėtrai“ tikslui ir uždaviniui „Gamtos išteklių išsaugojimas, sudarant sąlygas efektyviam jų pritaikymui gyventojų ir ūkio reikmėms“, atsižvelgiant į priemonės specifiką bus teigiamas. <i>Informacijos šaltinis: paraiškos A dalies 6 ir 12 lentelės.</i>

Bendrasis kriterijus	Bendrojo kriterijaus vertinimo aspektai	Vertinimo klausimai ir (ar) teiginiai	Įvertinimas			Paiškinimai
			Taip	Ne	Netaikoma	
1	2	3	4	5	6	7
	1.2. Pagrįstas projekto tikslų ir uždavinių ryšys su priemonės aprašymu ir bent viena iš Apraše numatyta veiklos sritimi.	1.2.1. Projekto veiklos suderintos su Sanglaudos skatinimo veiksmų programos priede pateiktu priemonės aprašymu.				Būtina įsitikinti, ar numatytos vykdyti projekte veiklos atitinka veiklą nurodytą priemonės aprašyme. <i>Informacijos šaltinis: paraiškos A dalies 5 ir 6 lentelės.</i>
		1.2.2. Projekto tikslai, uždaviniai ir veiklos atitinka Aprašo 6 punkte numatytą veiklą ir bent vieną iš Aprašo 27 punkte išvardytų priemonių.				Būtina įsitikinti, ar projekte numatyti tikslai, uždaviniai ir planuojamos vykdyti veiklos atitinka Aprašo 6 punkte numatytą veiklą ir bent vieną iš Aprašo 27 punkte išvardytų priemonių. <i>Informacijos šaltinis: paraiškos A dalies 6 lentelė.</i>
		1.2.3. Projektas atitinka reikalavimus, susijusius su paramos pagal kitas iš ES finansuojamas programas atskyrimu („demarkacinius reikalavimus“).				Būtina įsitikinti, ar laikomasi Sanglaudos skatinimo veiksmų programos, patvirtintos 2007 m. liepos 30 d. Komisijos sprendimu Nr. K(2007)3738, V priede priemonei nustatytų reikalavimų, susijusių su paramos pagal kitas iš ES finansuojamas programas atskyrimu, ir reikalavimų nustatytų Aprašo 34 punkte. <i>Informacijos šaltinis: paraiškos A dalies 5 ir 6 lentelės, B dalies 8 lentelė, SFMIS.</i>
		1.2.4. Projektas atitinka kitus su reikalavimais projekto veikloms susijusius specialiuosius projektų atrankos kriterijus ir Apraše nustatytus reikalavimus:				
		1.2.4.1. Projektas atitinka Stebėsenos komiteto patvirtintus (2007 m. gruodžio 21 d. Stebėsenos komiteto nutarimas Nr. 1) specialiuosius atrankos kriterijus: – projektas turi atitikti ES Bendrosios vandens politikos direktyvos 2000/60/EB reikalavimus; – vandens telkinys turi būti svarbus rekreaciniu požiūriu gyvenamojoje				Būtina įsitikinti, ar projektas atitinka Stebėsenos komiteto patvirtintus specialiuosius atitikties kriterijus, t. y.: – ar projektu prisidedama prie ES Bendrosios vandens politikos direktyvoje nustatyto siekio apsaugoti, gerinti ir atnaujinti paviršinius vandens telkinius; – ar paraiškos specialiojoje B dalyje pagrįsta, kad ketinamas valyti ir (ar) tvarkyti vandens telkinys yra svarbus rekreaciniu požiūriu, taip pat ar yra

Bendrasis kriterijus	Bendrojo kriterijaus vertinimo aspektai	Vertinimo klausimai ir (ar) teiginiai	Įvertinimas			Paiškinimai
			Taip	Ne	Netaikoma	
1	2	3	4	5	6	7
		vietovėje; – projektas turi atitikti regiono plėtros planą. Taip pat projektas turi atitikti savivaldybės strateginio plėtros plano, jeigu toks yra, įgyvendinimo priemones. Jeigu tokio plano nėra, turi būti priimtas savivaldybės tarybos sprendimas dėl projekto.				užtikrinta, kad žemė, besiribojanti su šiuo telkiniu, neprivatizuota, ir nėra ribojama laisva prieiga prie telkinio (ši sąlyga turi būti užtikrinama ir ateityje). <i>Informacijos šaltinis: paraiškos A dalies 5 ir 6 lentelės, B dalies 3 punktas, regiono plėtros plano išrašas ir savivaldybės strateginio plėtros plano išrašas arba savivaldybės tarybos sprendimas dėl projekto.</i>
		1.2.4.2. Projektas atitinka Aprašo 24, 25 ir 28–33 punktuose nustatytus reikalavimus.				Būtina įsitikinti, ar: – projektas įgyvendinamas Lietuvos Respublikos teritorijoje; – vandens telkinys priklauso valstybei nuosavybės teise; – atsižvelgiant į projekte numatomas įgyvendinti vandens telkinių būklės gerinimo priemones, laikomasi reikalavimų, nustatytų Aprašo 28–33 punktuose. <i>Informacijos šaltinis: paraiškos A dalies 6 lentelė, B dalies 1 punktas, dokumentacija, reikalinga vandens telkinio valymui ir (arba) tvarkymui, Žuvų išteklių naudojimo, atkūrimo ir apsaugos priemonių planas (jeigu taikoma).</i>
2. Projektas atitinka nacionalinius strateginius dokumentus.	2.1. Projektas prisideda prie nacionalinių ir (arba) regioninių strateginių dokumentų įgyvendinimo.	2.1.1. Projektas turi atitikti regiono plėtros planą taip pat jis turi atitikti savivaldybės strateginio plėtros plano, jeigu toks yra, įgyvendinimo priemones. Jeigu tokio plano nėra, turi būti priimtas savivaldybės tarybos sprendimas dėl projekto.				Būtina įsitikinti, kad projektas yra susijęs su strateginių tikslų įgyvendinimu, t.y. regiono plėtros plane arba savivaldybės plėtros plane turi būti aiškiai nurodytas projekto vykdytojas ir numatomos atlikti veiklos sritys. <i>Informacijos šaltinis: paraiškos A dalies 5 lentelė, B dalies 3 punktas, regiono plėtros plano išrašas ir savivaldybės strateginio plėtros plano išrašas arba savivaldybės tarybos sprendimas dėl projekto.</i>
		2.1.2. Pagrįstą kad projekto				Pagal Aprašą finansuojamoms veikloms reikalavimas

Bendrasis kriterijus	Bendrojo kriterijaus vertinimo aspektai	Vertinimo klausimai ir (ar) teiginiai	Įvertinimas			Paiškinimai
			Taip	Ne	Netaikoma	
1	2	3	4	5	6	7
		įgyvendinimas prisidėtų prie atitinkamų teisės aktų strategijų nuostatų įgyvendinimo.				netaikomas.
3. Projektas siekia aiškių ir realių kiekybinių uždavinių, atitinkančių veiksmų programoje nustatytus tikslus.	3.1. Projektas prisideda prie veiksmų programos priemonės rodiklių įgyvendinimo.	3.1.1. Projektas prisideda prie priemonės produkto ir rezultato rodiklių įgyvendinimo.				Būtina įsitikinti, kad projektas siekia Aprašo 4 priede išvardytų produkto ir rezultato rodiklių. <i>Informacijos šaltinis: paraiškos A dalies 12 lentelė.</i>
	3.2. Nuosekli vidinė projekto logika ir kokybiški projekto uždaviniai.	3.2.1. Išlaikyta nuosekli vidinė projekto logika.				Būtina įsitikinti, kad išlaikyta nuosekli vidinė projekto logiką t. y. projekto rezultatai turi būti projekto veiklų išdava, projekto veiklos – sudaryti prielaidas projekto uždaviniams pasiekti, o pastarieji – įgyvendinti nustatytus tikslus. <i>Informacijos šaltinis: paraiškos A dalies 6 lentelė.</i>
		3.2.2. Projekto uždaviniai specifiniai, išmatuojami, įgyvendinami, susieti ir iškelti laiku.				Būtina įsitikinti, kad projekto uždaviniai atitinka šiuos kokybinius reikalavimus: – yra specifiniai, t. y. parodo projekto esmę ir charakteristikas; – išmatuojami, t. y. kiekybiškai išreikšti ir matuojami; – įgyvendinami, t. y. realūs; – susieti, t. y. adekvatūs vykdomoms projekto veikloms; – iškelti laiku, t. y. aiški pradžios ir pabaigos data. <i>Informacijos šaltinis: paraiškos A dalies 6 ir 7 lentelės.</i>
4. Projektas atitinka darnaus vystymosi principą.	4.1. Projekte nenumatyti veiksmai, kurie turėtų neigiamą poveikį darnaus vystymosi principo įgyvendinimui ir atskleistos pastangos	4.1.1. Aplinkosaugos srityje (aplinkos kokybė ir gamtos ištekliai, klimato kaitą aplinkos apsauga).				Būtina įsitikinti, ar projektas neturi apribojimų darančių neigiamą įtaką aplinkosaugos srityje. <i>Informacijos šaltinis: paraiškos A dalies 13 lentelė, poveikio aplinkai vertinimas (jei taikoma).</i>
		4.1.2. Socialinėje srityje (užimtumas, skurdas ir socialinė atskirtis, sveikata,				Būtina įsitikinti, ar projekto įgyvendinimas neturi neigiamos įtakos socialinėje srityje.

Bendrasis kriterijus	Bendrojo kriterijaus vertinimo aspektai	Vertinimo klausimai ir (ar) teiginiai	Įvertinimas			Paiškinimai
			Taip	Ne	Netaikoma	
1	2	3	4	5	6	7
	skatinti darnaus vystymosi principo įgyvendinimą.	švietimas ir mokslas, kultūros savitumas).				<i>Informacijos šaltinis: paraiškos A dalies 13 lentelė.</i>
		4.1.3. Ekonomikos srityje (darnus pagrindinių ūkio šakų ir regionų vystymas).				Būtina įsitikinti, ar projekto įgyvendinimas neturi neigiamos įtakos ekonomikos srityje. <i>Informacijos šaltinis: paraiškos A dalies 13 lentelė.</i>
		4.1.4. Regionų vystymo srityje (aplinkosauginių, socialinių ir ekonominių skirtumų mažinimas).				Būtina įsitikinti, ar projekto įgyvendinimas neturi neigiamos įtakos regionų vystymo srityje. <i>Informacijos šaltinis: paraiškos A dalies 13 lentelė</i>
	4.2. Projekte atskleistos pastangos skatinti darnaus vystymosi principo įgyvendinimą.	4.2.1. Pasiūlytos konkrečios priemonės, kurios užtikrina kad projektas skatina darnaus vystymosi principo įgyvendinimą.				Pagal Aprašą finansuojamai veiklai reikalavimas netaikomas.
		4.2.2. Projektas atitinka kitus, su darnaus vystymosi principo įgyvendinimu susijusius, specialiuosius atrankos kriterijus ir Apraše nustatytus reikalavimus.				Pagal Aprašą finansuojamai veiklai reikalavimas netaikomas.
5. Projektas atitinka lyčių lygybės ir nediskriminavimo principus.	5.1. Projekte nenumatoma apribojimų, kurie turėtų neigiamą poveikį lyčių lygybės ir nediskriminavimo principų įgyvendinimui.	5.1.1. Projekte nenumatoma apribojimų kurie turėtų neigiamą poveikį lyčių lygybės ir nediskriminavimo principų įgyvendinimui.				Būtina įsitikinti, ar įgyvendinus projekte numatytas veiklas nebus neigiamos įtakos lyčių lygybės ir nediskriminavimo principų įgyvendinimui. <i>Informacijos šaltinis: paraiškos A dalies 13 lentelė.</i>
		5.2.1. Pasiūlytos konkrečios priemonės, kurios užtikrina kad projektas prisideda prie lyčių lygybės principo įgyvendinimo.				Pagal Aprašą finansuojamai veiklai reikalavimas netaikomas.
		5.2.2. Pasiūlytos konkrečios priemonės, kurios užtikrina kad projektas skatina nediskriminavimo dėl lyties, rasės arba etninės kilmės, religijos arba tikėjimo, amžiaus,				Pagal Aprašą finansuojamai veiklai reikalavimas netaikomas.

Bendrasis kriterijus	Bendrojo kriterijaus vertinimo aspektai	Vertinimo klausimai ir (ar) teiginiai	Įvertinimas			Paaiškinimai
			Taip	Ne	Netaikoma	
1	2	3	4	5	6	7
		negalios, seksualinės orientacijos principo įgyvendinimą.				
		5.2.3. Projektas atitinka kitus, su lyčių lygybės ir nediskriminavimo principų įgyvendinimu susijusius, specialiuosius atrankos kriterijus ir Apraše nustatytus reikalavimus.				Pagal Aprašą finansuojamai veiklai reikalavimas netaikomas.
6. Projekto įgyvendinimas yra suderinamas su kitų aktualių Europos Bendrijų politikos sričių nuostatomis.	6.1. Projektas suderinamas su horizontaliųjų Europos Bendrijų bendrųjų politikos sričių nuostatomis.	6.1.1 Projektas suderinamas su Europos Bendrijų viešųjų pirkimų politikos nuostatomis.				Būtina įvertinti, ar pareiškėjas (partneriai) yra perkančiosios organizacijos pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymą (Žin., 1996, Nr. 84-2000 ; 2006, Nr. 4-102) arba gavęs (gavę) projekto finansavimo lėšų jomis taps; jei taip, ar tikėtina, kad projekto veiklų plane numatyta veiklų trukmė nustatyta įvertinant pirkimų vykdymo terminus. Jei pareiškėjas ir (arba) partneriai nėra perkančiosios organizacijos, šis vertinimo aspektas vertinamas kaip atitinkantis nustatytus reikalavimus. <i>Informacijos šaltinis: paraiškos A dalies 7 lentelė, pareiškėjo įstatai ir B dalies 3 priedas (viešųjų pirkimų planas).</i>
		6.1.2. Projektas suderinamas su Europos Bendrijų aplinkosaugos politikos nuostatomis.				Būtina įvertinti, ar: – atsižvelgiant į projekto veiklas būtinas poveikio aplinkai vertinimas; ir jei taip, tai – ar poveikio vertinimas aplinkai yra atliktas ir gauta teigiama sprendimą priimančios institucijos išvada. <i>Informacijos šaltinis: paraiškos B dalies 5 punktas, atsakingos institucijos atrankos išvada dėl poveikio aplinkai vertinimo ir poveikio aplinkai vertinimas (jei taikoma).</i>
		6.1.3. Projektas suderinamas su Europos Bendrijų konkurencijos politikos nuostatomis.				Vertinant projektus, reikia įsitikinti, ar projektai finansuojami nepažeidžiant konkurencijos politikos nuostatų (pvz., finansuojami pagal suderintą

Bendrasis kriterijus	Bendrojo kriterijaus vertinimo aspektai	Vertinimo klausimai ir (ar) teiginiai	Įvertinimas			Paaškinimai
			Taip	Ne	Netaikoma	
1	2	3	4	5	6	7
						valstybės pagalbos schemą laikantis ten nustatytų reikalavimų). Taip pat vertinant projektus reikia įsitikinti, ar projekto finansavimas nereiškia neteisėtos valstybės pagalbos suteikimo.
	6.2. Projektas suderinamas su sektorialių ES bendrųjų politikos sričių nuostatomis.	6.2.1. Projektas suderinamas su konkretaus sektoriaus ES politikos sričių nuostatomis (jei taikoma).				Pagal Aprašą finansuojamai veiklai reikalavimas netaikomas.
7. Pareiškėjas organizaciniu požiūriu yra pajėgus tinkamai ir laiku įgyvendinti teikiamą projektą.	7.1. Pareiškėjas (partneriai) atitinka formaliuosius reikalavimus.	7.1.1. Pareiškėjas (partneris) atitinka tinkamų pareiškėjų (partnerių) sąrašą, numatytą Apraše.				Būtina įsitikinti, kad pareiškėjas (partneris) atitinka Apraše numatytus pareiškėjus (partnerius). <i>Informacijos šaltinis: paraiškos A dalies 1 lentelė, pareiškėjo (partnerio) įstatai.</i>
		7.1.2. Pareiškėjas (partneriai) turi (ar turi galimybes įgyti) teisinį pagrindą vykdyti projekte numatytas veiklas.				Būtina įsitikinti, kad pareiškėjas (partneriai) turi teisę verstis projekte numatyta veikla (pvz., reikiamos licencijos ir kt.). <i>Informacijos šaltinis: pareiškėjo (partnerio) įstatai.</i>
		7.1.3. Bendruoju atveju pareiškėjui gali būti skirtas finansavimas, jei: 7.1.3.1. jam nėra iškelta byla dėl bankroto arba jis nėra likviduojamas; 7.1.3.2. yra įvykdęs su mokesčių ir socialinio draudimo įnašų mokėjimu susijusius įsipareigojimus pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus (ši nuostata netaikoma įstaigoms, kurių veikla finansuojama iš valstybės arba savivaldybių biudžeto, ir juridiniams asmenims, kuriems Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka yra atidėti mokesčių arba socialinio draudimo įmokų mokėjimo terminai);				Būtina įsitikinti, kad pateikti įrodantys dokumentai (informacija) dėl 7.1.3 nustatytų reikalavimų. Jei pareiškėjas (partneriai) yra biudžetinės įstaigos, jos atitinka šio kriterijaus pirmoje ir antroje pastraipose išdėstytus reikalavimus, tada įrodantys dokumentai gali būti neteikiami ir netikrinami. <i>Informacijos šaltinis: paraiškos A dalies 15 punktas (pareiškėjo deklaracija).</i>

Bendrasis kriterijus	Bendrojo kriterijaus vertinimo aspektai	Vertinimo klausimai ir (ar) teiginiai	Įvertinimas			Paiškinimai
			Taip	Ne	Netaikoma	
1	2	3	4	5	6	7
		7.1.3.3. paraiškoje arba jos prieduose nepateikė klaidinančios informacijos;				
		7.1.3.4. nėra įsiteisėjusio teismo sprendimo dėl pareiškėjo kitos sutarties dėl paramos skyrimo iš ES arba Lietuvos Respublikos biudžeto lėšų pažeidimo;				
	7.2. Pareiškėjas sugebės įgyvendinti projektą.	7.1.3.5. jis nebandė gauti konfidencialios informacijos arba daryti įtakos vertinimą atliekančiai institucijai dabartinio arba ankstesnio paraiškų vertinimo arba atrankos proceso metu.				
		7.2.1. Pareiškėjas turi pakankamai patirties įgyvendinti projekte numatytas veiklas (jei taikoma).				Pagal Aprašą finansuojamiems projektams reikalavimas netaikomas.
		7.2.2. Pareiškėjas turi (turi užtikrinti) pakankamus administravimo gebėjimus vykdant projektą (pakankama komanda): – projekto vadovas – turi turėti aukštąjį neuniversitetinį arba universitetinį išsilavinimą patirties projektų valdyme; – finansininkas – turi turėti aukštąjį neuniversitetinį arba universitetinį išsilavinimą ir ne mažesnę kaip 1 metų darbo buhalterinės apskaitos srityje patirtį; – atsakingas už projekto stebėseną ir vykdymą specialistas – turi turėti aukštąjį neuniversitetinį arba universitetinį išsilavinimą ne mažesnę nei 1 metų projektų valdymo patirtį.				Pareiškėjas užtikrina minimalius būtinus gebėjimus projektui administruoti – suformuoja komandą užtikrina reikiamos kompetencijos darbuotojų įtraukimą numato paslaugų įsigijimą ir pan. <i>Informacijos šaltinis: darbuotojų, atsakingų už projekto įgyvendinimą (projekto vadovo ir vyriausiojo finansininko), gyvenimo aprašymai (CV) arba administravimo paslaugos techninė specifikacija arba paslaugos teikimo sutartis.</i>

Bendrasis kriterijus	Bendrojo kriterijaus vertinimo aspektai	Vertinimo klausimai ir (ar) teiginiai	Įvertinimas			Paaškinimai
			Taip	Ne	Netaikoma	
1	2	3	4	5	6	7
		7.2.3. Pareiškėjas gali įgyvendinti projekto tikslus, veiklas ir uždavinius per projekto įgyvendinimo laikotarpį. Projekto įgyvendinimo trukmė, vieta, parengimas atitinka Apraše nustatytus reikalavimus: 7.2.3.1. projekto veiklų įgyvendinimo trukmė atitinka Aprašo 21 punkte nustatytus reikalavimus; 7.2.3.2. parengta dokumentaciją reikalinga vandens telkinio valymui ir (arba) tvarkymui; 7.2.3.3. atlikta techninio projekto ekspertizė (jeigu taikoma); 7.2.3.4. atliktas poveikio aplinkai vertinimas (jeigu taikoma).				Įsitikinti, kad projekto įgyvendinimo organizavimas (planas) adekvatus projekto veiklų apimtims, yra realus ir racionaliai suplanuotas (pvz., įvertinant turimus išteklius, iš ES fondų finansuojamų projektų specifiką sezoniškumą ir pan.). Būtina įsitikinti, kad projekto trukmė, įgyvendinimo vieta ir parengimas atitinka Apraše nustatytus reikalavimus. <i>Informacijos šaltinis: paraiškos A dalies 7 lentelė, B dalies 3 ir 4 priedai (viešųjų pirkimų planas, mokėjimo prašymų pateikimo grafikas).</i>
		7.2.4. Partnerystė projekte yra pagrįsta ir turi pridėtinę vertę (jei projektas vykdomas su partneriu).				Siekama įsitikinti, ar partneriai įtraukti pagrįstai, t. y. ar partnerystė sukuria papildomą pridėtinę vertę projekte (pvz., turi patirties, prisideda finansiškai, vykdo projekto veiklas, naudosis rezultatais ir pan.). <i>Informacijos šaltinis: paraiškos A dalies 5 lentelė.</i>
		7.2.5. Projektas atitinka kitus su reikalavimais pareiškėjams susijusius specialiuosius atrankos kriterijus ir Apraše nustatytus reikalavimus.				Pagal Aprašą finansuojamai veiklai reikalavimas netaikomas.
8. Projektas turi aiškų finansavimo paketą: apibrėžtus, aiškius ir užtikrintus	8.1. Užtikrintas projekto finansavimas.	8.1.1. Pareiškėjo (partnerių) įnašas atitinka Aprašo 38 ir 39 punktuose nustatytus reikalavimus.				Finansuojant Apraše nurodytas veiklas pareiškėjas turi prisidėti nuosavomis lėšomis. Nuosavų lėšų finansavimo šaltiniai turi būti aiškiai apibrėžti, patikimi, tinkami, pakankami ir realūs Paraiškos pateikimo metu. Pakankamai apibrėžtais, patikimais ir tinkamais nuosavų lėšų finansavimo šaltiniais gali būti laikomi: banko paskola, pareiškėjo ir (ar)

Bendrasis kriterijus	Bendrojo kriterijaus vertinimo aspektai	Vertinimo klausimai ir (ar) teiginiai	Įvertinimas			Paiškinimai
			Taip	Ne	Netaikoma	
1	2	3	4	5	6	7
projekto išlaidų finansavimo šaltinius.						partnerio piniginės lėšos, pelnas. <i>Informacijos šaltinis: paraiškos A dalies 10, 11 lentelės ir pažyma, patvirtinanti pareiškėjo indėlį projekto bendrajam finansavimui.</i>
		8.1.2. Užtikrintas netinkamų finansuoti su projektu susijusių išlaidų apmokėjimas. Reikalavimai netinkamoms finansuoti išlaidoms pateikti Aprašo 40–42 punktuose.				Būtina įsitikinti, ar: – projekte numatytais netinkamoms finansuoti išlaidoms užtikrinamas finansavimas; – netinkamų išlaidų finansavimo šaltiniai yra aiškiai apibrėžti, patikimi, tinkamai suplanuoti, t. y. netinkamų išlaidų finansavimas neturės neigiamos įtakos projekto įgyvendinimui. <i>Informacijos šaltinis: paraiškos A dalies 11 lentelė ir pažyma, patvirtinanti pareiškėjo (partnerio) įsipareigojimą apmokėti netinkamas finansuoti lėšas.</i>
		8.1.3. Užtikrintas finansinis projekto (veiklų) tęstinumas.				Būtina įsitikinti, kad projekto metu sukurtų rezultatų tolesniam naudojimui yra sudarytos finansinės prielaidos, t. y. sukurtas turtas bus išlaikomas ir užtikrinamas jo tinkamas eksploatavimas. <i>Informacijos šaltinis: paraiškos A dalies 5 lentelė, B dalies 1 punktas.</i>
9. Užtikrintas efektyvus projektui įgyvendinti reikalingų lėšų panaudojimas.	9.1. Sąnaudų-naudos analizės korektiškumas ir rezultatų priimtumas.	9.1.1. Atlikta alternatyvų analizė.				Aiškiai suformuluoti reikalavimai techniniam projekto sprendimui (techniniai reikalavimai planuojamam objektui pagal jo paskirtį, eksploatavimo sąlygas; projektavimo, įrengimo ir veiklos principai, procesai ir pan.). Kiekvienam projektui pagrįsti turėtų būti svarstomos bent dvi alternatyvos: – „Nulinė“ alternatyva – projektas nėra įgyvendinamas; – kita alternatyva – projektas paremtas alternatyvia technologija ar pan. Projekte turi būti atskleista kad visos realios projekto

Bendrasis kriterijus	Bendrojo kriterijaus vertinimo aspektai	Vertinimo klausimai ir (ar) teiginiai	Įvertinimas			Paiškinimai
			Taip	Ne	Netaikoma	
1	2	3	4	5	6	7
						įgyvendinimo galimybės buvo svarstytos arba kad kitos alternatyvos, be jau nagrinėjamų nėra tikslinga svarstyti. Jeigu projekto įgyvendinimo galimybių vertinimo metu išskiriamos kelios projekto įgyvendinimo alternatyvos, vertinimo metu kiekvienai alternatyvai turi būti naudojami tie patys vertinimo kriterijai. Alternatyvos įvertintos išsamiai ir korektiškai. Pasirinkta alternatyva turi būti optimali, atsižvelgiant į esamus apribojimus. Techninės paramos atveju šis vertinimo teiginys nėra taikomas. <i>Informacijos šaltinis: paraiškos B dalies 6 punktas.</i>
		9.1.2. Projekto prielaidos (susijusios su būsimomis pajamomis ir sąnaudomis) yra pagrįstos.				Pagal Aprašą finansuojamai veiklai reikalavimas netaikomas.
		9.1.3. Taikomas pagrįstas analizės laikotarpis.				Pagal Aprašą finansuojamai veiklai reikalavimas netaikomas.
		9.1.4. Taikoma pagrįsta diskonto norma.				Pagal Aprašą finansuojamai veiklai reikalavimas netaikomas.
		9.1.5. Teisingai apskaičiuotos ir pagrįstos finansinių rodiklių reikšmės.				Pagal Aprašą finansuojamai veiklai reikalavimas netaikomas.
		9.1.6. Teisingai apskaičiuotos ir pagrįstos ekonominių rodiklių reikšmės.				Pagal Aprašą finansuojamai veiklai reikalavimas netaikomas.
		9.1.7. Įvertintos rizikos.				Įvertintos pagrindinės projekto rizikos, numatyti jų valdymo veiksmai. Jautrumo analizės rezultatai rodo, jog, pasireiškus rizikoms, projekto finansinių ir ekonominių rodiklių reikšmės (nuokrypiai) vis tiek yra priimtinos. Techninės paramos atveju šis vertinimo teiginys/klausimas nėra taikomas. <i>Informacijos šaltinis: paraiškos B dalies 7 punktas.</i>

Bendrasis kriterijus	Bendrojo kriterijaus vertinimo aspektai	Vertinimo klausimai ir (ar) teiginiai	Įvertinimas			Paiškinimai
			Taip	Ne	Netaikoma	
1	2	3	4	5	6	7
		9.1.8. Projekto teikiama nauda atitinka planuojamiems rezultatams pasiekti reikalingas sąnaudas.				Vertinama (vadovaujantis analogiškais projektais, veiklomis ir pan.) projekto rezultatų atitiktis investicijoms.
	9.2. Atitiktis Vykdomų pagal Lietuvos 2007–2013 metų Europos Sąjungos struktūrinės paramos panaudojimo strategiją ir ją įgyvendinančias veiksmų programas projektų išlaidų ir finansavimo reikalavimų atitikties taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. spalio 31 d. nutarimu Nr. 1179 (Žin., 2007, Nr. 117-4789) (toliau – Išlaidų atitikties finansavimo reikalavimams taisyklės) ir Apraše nustatytiems projekto veiklų ir išlaidų apribojimams.	9.2.1. Projekte numatytos veiklos atitinka tinkamoms finansuoti veikloms ir jų apimtims nustatytus reikalavimus.				Būtina įsitikinti, kad projekto veiklos yra tinkamos finansuoti atsižvelgiant į Išlaidų atitikties finansavimo reikalavimams taisyklėse ir Apraše nustatytus reikalavimus. Taip pat būtina įvertinti projekto riziką susijusią su „dvigubu“ finansavimu, t. y. įvertinant pareiškėjo ir partnerių įgyvendintus ir (arba) įgyvendinamus projektus, būtina įsitikinti, kad toms pačioms veikloms ir išlaidoms finansavimas nebus skiriamas pakartotinai. <i>Informacijos šaltinis: paraiškos A dalies 6, 8, 9 lentelės, B dalies 8 punktas, SFMIS.</i>
		9.2.2. Išlaidos suplanuotos efektyviai ir pagrįstai.				Būtina įsitikinti, kad projekto išlaidos yra būtinos projekto veikloms atlikti ir atitinka rinkos kainas. <i>Informacijos šaltinis: paraiškos B dalies 2 priedas, skaičiavimus pagrindžiantys dokumentai.</i>
		9.2.3. Užtikrinama lėšų įsisavinimo sparta.				Būtina įsitikinti, kad projekto veiklų suplanavimas užtikrins numatomą lėšų įsisavinimo spartą. <i>Informacijos šaltinis: paraiškos A dalies 7, 8 lentelės, B dalies 3 ir 4 priedai (viešųjų pirkimų planas, mokėjimo prašymų pateikimo grafikas).</i>
		9.2.4. Projektas atitinka „kryžminio“ finansavimo reikalavimus.				Pagal Aprašą finansuojamai veiklai reikalavimas netaikomas.
		9.2.5. Teisingai pritaikyta vienodo dydžio norma (angl. <i>Flat-rate</i>).				Pagal Aprašą finansuojamai veiklai reikalavimas netaikomas.
	9.3 Projektui reikiamas finansavimas nustatytas atsižvelgiant į Reglamento (EB) Nr. 1083/2006 55 straipsnyje išdėstytus	9.3.1. Projekto paraiškoje teisingai nurodyta, kuriai kategorijai priklauso projektas, t. y. iš kurio: 9.3.1.1. negaunama pajamų; 9.3.1.2. gaunama pajamų, bet jų				Būtina įsitikinti, ar projekto vykdytojas teisingai priskyrė savo projektą vienai iš išvardytų kategorijų. Išsamios metodinės rekomendacijos Europos Komisijos parengtose „Metodinėse rekomendacijose dėl Tarybos reglamento Nr. 1083/2006 55 straipsnio:

Bendrasis kriterijus	Bendrojo kriterijaus vertinimo aspektai	Vertinimo klausimai ir (ar) teiginiai	Įvertinimas			Paiškinimai
			Taip	Ne	Netaiko ma	
1	2	3	4	5	6	7
	reikalavimus.	neįmanoma nustatyti iš anksto; 9.3.1.3. gaunama pajamų ir jos yra įvertinamos iš anksto.				pajamas duodantys projektai“ („Guidance note on Art. 55, Council Regulation (EC) 1083/2006: Revenue Generating Projects“) http://www.esparama.lt/2007-2013/lt/gaires/pajamu Informacijos šaltinis: paraiškos B dalies 4.2 punktas.
		9.3.2. Iš projekto planuojamos gauti pajamos teisingai apskaičiuotos ir teisingai nustatytas finansavimo dydis.				Jeigu iš projekto gaunama pajamų būtina įsitikinti, kad prašomas finansavimo dydis yra apskaičiuotas pajamų dydžiu sumažinus projekto tinkamų finansuoti išlaidų sumą. Informacijos šaltinis: paraiškos A dalies 10 lentelė, B dalies 4.2 punktas.

Priedo pakeitimai:

Nr. [D1-141](#), 2009-04-06, Žin., 2009, Nr. 40-1530 (2009-04-08), i. k. 109301MISAK00D1-141



ĮGYVENDINIMO STEBĖSENOS RODIKLIŲ SKAIČIAVIMO METODIKA

Rodiklio pavadinimas	Rodiklio paaiškinimas	Rodiklio skaičiavimo būdas	Dokumentai, pagrindžiantys rodiklio pasiekimą	Duomenų apie rodiklio pasiekimą teikimas
VP3-1.4-AM-04-R-R.NR. 01 <u>Rezultato rodiklis:</u> Vandens telkiniai, kuriems taikytos būklės gerinimo priemonės	Vandens telkiniai – tarpiniai vandenys, upės ir ežerai. Vandens telkinys laikomas kaip vienetas, kai jo būklei pagerinti pritaikytos priemonės vykdant veiklą pačiame vandens telkinyje, jo atkarpoje, dalyje, apsaugos zonoje. Rodiklis laikomas pasiektu pasirašius darbų priėmimo-perdavimo aktą.	Skaiciuojama atskirų projektų rodiklio reikšmių suma. 1 vandens telkinys, jo atkarpa ar dalis = 1 vnt.	Galutinė projekto įgyvendinimo ataskaita	Visą projekto įgyvendinimo laikotarpį duomenys nurodomi mokėjimo prašymuose: projekto vykdytojas kiekviename mokėjimo prašyme įrašo 0, galutiniame mokėjimo prašyme įrašo 1.
VP3-1.4-AM-04-R-P.NR. 01 <u>Produkto rodiklis:</u> Vandens telkinių būklės gerinimo priemonėmis sutvarkytas plotas	Būklės gerinimo priemonės – priemonės, padedančios pasiekti gerą vandens telkinio ekologinę būklę. Gera ekologinė būklė – tokia paviršinio vandens telkinio būklė, kai jame esančias ekosistemas apibrėžiančių parametrų vertės atitinka vertes, būdingas žmogaus ūkinės veiklos nepaveiktiems tokio tipo paviršiniams vandens telkiniams (LR vandens įstatymas). Plotas laikomas sutvarkytu pasirašius darbų priėmimo-perdavimo aktą.	Skaiciuojama vandens telkinių būklės gerinimo priemonėmis sutvarkytų plotų suma (hektarais). Projekto vykdytojas kiekviename mokėjimo prašyme nurodo per ataskaitinį laikotarpį sutvarkyto ploto dalį.	Darbų priėmimo–perdavimo aktai	Visą projekto įgyvendinimo laikotarpį duomenys nurodomi mokėjimo prašymuose.

Pakeitimai:

1.
Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija, Įsakymas
Nr. [D1-1](#), 2009-01-05, Žin., 2009, Nr. 4-97 (2009-01-13), i. k. 109301MISAK0000D1-1
Dėl aplinkos ministro 2008 m. lapkričio 19 d. įsakymo Nr. D1-611 "Dėl VP3-1.4-AM-04-R priemonės "Vandens telkinių būklės gerinimas" projektų finansavimo sąlygų aprašo patvirtinimo" pakeitimo
2.
Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija, Įsakymas
Nr. [D1-141](#), 2009-04-06, Žin., 2009, Nr. 40-1530 (2009-04-08), i. k. 109301MISAK00D1-141
Dėl Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2008 m. lapkričio 14 d. įsakymo Nr. D1-611 "Dėl VP3-1.4-AM-04-R priemonės "Vandens telkinių būklės gerinimas" projektų finansavimo sąlygų aprašo patvirtinimo" pakeitimo
3.
Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija, Įsakymas
Nr. [D1-628](#), 2009-10-27, Žin., 2009, Nr. 130-5657 (2009-10-31), i. k. 109301MISAK00D1-628
Dėl Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2008 m. lapkričio 14 d. įsakymo Nr. D1-611 "Dėl VP3-1.4-AM-04-R priemonės "Vandens telkinių būklės gerinimas" projektų finansavimo sąlygų aprašo patvirtinimo" pakeitimo
4.
Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija, Įsakymas
Nr. [D1-249](#), 2010-03-30, Žin., 2010, Nr. 38-1816 (2010-04-03), i. k. 110301MISAK00D1-249
Dėl Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2008 m. lapkričio 14 d. įsakymo Nr. D1-611 "Dėl VP3-1.4-AM-04-R priemonės "Vandens telkinių būklės gerinimas" projektų finansavimo sąlygų aprašo patvirtinimo" pakeitimo