

Suvestinė redakcija nuo 2016-10-12 iki 2016-12-31

Įsakymas paskelbtas: Žin. 2013, Nr. [127-6503](#), i. k. 1132250ISAK00V-1149

Nauja redakcija nuo 2015-02-01:

Nr. [V-70](#), 2015-01-26, paskelbta TAR 2015-02-02, i. k. 2015-01440

LIETUVOS RESPUBLIKOS SVEIKATOS APSAUGOS MINISTRAS

ĮSAKYMAS

**DĖL LIGŲ, VAISTINIŲ PREPARATŲ IR MEDICINOS PAGALBOS PRIEMONIŲ
KOMPENSAVIMO KOMISIJOS SUDARYMO IR JOS DARBO REGLAMENTO
PATVIRTINIMO**

2013 m. gruodžio 6 d. Nr. V-1149

Vilnius

Vadovaudamasi Ligų, vaistinių preparatų ir medicinos pagalbos priemonių įrašymo į kompensavimo sąrašus ir jų keitimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2002 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. 159 „Dėl Ligų, vaistinių preparatų ir medicinos pagalbos priemonių įrašymo į kompensavimo sąrašus ir jų keitimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 10 punktu:

1. S u d a r a u Ligų, vaistinių preparatų ir medicinos pagalbos priemonių kompensavimo komisiją:

Valentin Gavrilov – sveikatos apsaugos viceministras (pirmininkas);

Zdislavas Skvarciany – Sveikatos apsaugos ministerijos Asmens sveikatos priežiūros departamento direktorius (pirmininko pavaduotojas);

Tomas Alonderis – Sveikatos apsaugos ministerijos Farmacijos departamento Farmakoeconomikos ir vaistų kainodaros skyriaus vedėjas;

Ieva Drėgvienė – Onkohematologinių ligonių bendrijos „Kraujas“ pirmininkė;

Nijolė Savickienė – Lietuvos sveikatos mokslų universiteto Farmacijos fakulteto Farmakognozijos katedros profesorė;

Ugnė Šakūnienė – Lietuvos pacientų organizacijų atstovų tarybos valdybos narė;

Sonata Varvuolytė – Vilniaus universiteto Medicinos fakulteto Slaugos ir vidaus ligų pagrindų katedros lektorė, mokslų daktarė;

Daiva Zabarauskienė – Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos Socialinės aprėpties departamento Lygių galimybių skyriaus vedėjo pavaduotoja;

Vida Žagūnienė – Finansų ministerijos Biudžeto departamento Švietimo, kultūros ir socialinių sektorių skyriaus vedėja.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-512](#), 2015-04-20, paskelbta TAR 2015-04-24, i. k. 2015-06230

Nr. [V-839](#), 2015-07-09, paskelbta TAR 2015-07-10, i. k. 2015-11225

Nr. [V-1519](#), 2015-12-29, paskelbta TAR 2015-12-30, i. k. 2015-20986

Nr. [V-812](#), 2016-06-15, paskelbta TAR 2016-06-20, i. k. 2016-17243

Nr. [V-1158](#), 2016-10-07, paskelbta TAR 2016-10-11, i. k. 2016-24922

2. S u d a r a u Ligų, vaistinių preparatų ir medicinos pagalbos priemonių kompensavimo komisijos sekretoriatą:

Barbara Makarova – Sveikatos apsaugos ministerijos Farmacijos departamento Farmakoeconomikos ir vaistų kainodaros skyriaus vyriausioji specialistė;

Jolita Tomaševič – Sveikatos apsaugos ministerijos Farmacijos departamento Farmakoeconomikos ir vaistų kainodaros skyriaus vyriausioji specialistė.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-1519](#), 2015-12-29, paskelbta TAR 2015-12-30, i. k. 2015-20986

Nr. [V-1158](#), 2016-10-07, paskelbta TAR 2016-10-11, i. k. 2016-24922

3. T v i r t i n u Ligu, vaistinių preparatų ir medicinos pagalbos priemonių kompensavimo komisijos darbo reglamentą (pridedama).
4. P a v e d u įsakymo vykdymą kontroliuoti viceministrui pagal administravimo sritį.

SVEIKATOS APSAUGOS MINISTRAS

VYTENIS POVILAS ANDRIUKAITIS

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos
sveikatos apsaugos ministro
2013 m. gruodžio 6 d.
įsakymu Nr. V-1149
(Lietuvos Respublikos sveikatos
apsaugos ministro 2015 m. sausio 26 d.
įsakymo Nr. V-70 redakcija)

LIGŲ, VAISTINIŲ PREPARATŲ IR MEDICINOS PAGALBOS PRIEMONIŲ KOMPENSAVIMO KOMISIJOS DARBO REGLAMENTAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Ligų, vaistinių preparatų ir medicinos pagalbos priemonių kompensavimo komisijos darbo reglamentas (toliau – šis reglamentas) nustato Ligų, vaistinių preparatų ir medicinos pagalbos priemonių kompensavimo komisijos (toliau – Komisija) uždavinius ir funkcijas, teises, pareigas ir atsakomybę, Komisijos darbo organizavimo ir sprendimų priėmimo bei jų įforminimo tvarką.

2. Komisija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos farmacijos įstatymu, Lietuvos Respublikos sveikatos draudimo įstatymu, Ligų, vaistinių preparatų ir medicinos pagalbos priemonių įrašymo į kompensavimo sąrašus ir jų keitimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2002 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. 159 „Dėl Ligų, vaistinių preparatų ir medicinos pagalbos priemonių įrašymo į kompensavimo sąrašus ir jų keitimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Tvarkos aprašas), kitais teisės aktais ir šiuo reglamentu.

II SKYRIUS KOMISIJOS UŽDAVINYS IR FUNKCIJOS

3. Pagrindinis Komisijos uždavinys – teikti siūlymus dėl Ligų ir kompensuojamųjų vaistinių preparatų joms gydyti sąrašo (A sąrašas), Kompensuojamųjų vaistinių preparatų sąrašo (B sąrašas), Kompensuojamųjų medicinos pagalbos priemonių sąrašo (C sąrašas) (toliau – Sąrašai), Rezervinio vaistų sąrašo ir Centralizuotai apmokamų vaistinių preparatų ir medicinos pagalbos priemonių sąrašo sudarymo ir keitimo.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-512](#), 2015-04-20, paskelbta TAR 2015-04-24, i. k. 2015-06230

4. Įgyvendindama jai pavestą uždavinį, Komisija:

4.1. nagrinėja paraiškas, pateiktas siekiant įrašyti ligą, vaistinį preparatą ar medicinos pagalbos priemonę į Sąrašus ar Centralizuotai apmokamų vaistinių preparatų ir medicinos pagalbos priemonių sąrašą, nustatyti ar pakeisti nustatytas vaistinių preparatų ir (ar) medicinos pagalbos priemonių skyrimo sąlygas ir (ar) vaistinių preparatų kompensavimo lygį bei su tuo susijusius dokumentus;

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-512](#), 2015-04-20, paskelbta TAR 2015-04-24, i. k. 2015-06230

4.2. priima sprendimus dėl vaistinių preparatų terapinės ir farmakoekonominės verčių, medicinos pagalbos priemonių funkcinės vertės ir ligos socialinės reikšmės, prognozuojamų vaistinio preparato, medicinos pagalbos priemonės kompensavimo iš Privalomojo sveikatos draudimo fondo (toliau – PSDF) biudžeto išlaidų nustatymo;

4.3. priima sprendimus siūlyti įrašyti ar neįrašyti ligą, vaistinį preparatą ar medicinos pagalbos priemonę į Sąrašus, išbraukti juos iš Sąrašų, įrašyti ar siūlyti išbraukti vaistinius

preparatus iš Rezervinio vaistų sąrašo, siūlyti įrašyti ar neįrašyti vaistinių preparatų ar medicinos pagalbos priemonę į Centralizuotai apmokamų vaistinių preparatų ir medicinos pagalbos priemonių sąrašą ar išbraukti iš jo, nustatyti ar pakeisti nustatytas vaistinių preparatų ir (ar) medicinos pagalbos priemonių skyrimo sąlygas ir (ar) vaistinių preparatų kompensavimo lygį;

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-512](#), 2015-04-20, paskelbta TAR 2015-04-24, i. k. 2015-06230

4.4. vykdo funkcijas, nustatytas Gydyimo prieinamumo gerinimo ir rizikos pasidalijimo sutarčių tarp Valstybinės ligonių kasos prie Sveikatos apsaugos ministerijos ir vaistinių preparatų gamintojų sudarymo ir vykdymo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2014 m. birželio 23 d. įsakymu Nr. V-726 „Dėl Gydyimo prieinamumo gerinimo ir rizikos pasidalijimo sutarčių tarp Valstybinės ligonių kasos prie Sveikatos apsaugos ministerijos ir vaistinių preparatų gamintojų sudarymo ir vykdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

4.5. svarsto klausimus, susijusius su Kompensuojamųjų vaistinių preparatų kainyno sudarymu ar jo papildymu ir (ar) patikslinimu bei Kompensuojamųjų medicinos pagalbos priemonių kainyno sudarymu ar jo papildymu ir (ar) patikslinimu;

4.6. nagrinėja kitus su Komisijos darbu susijusius klausimus ir priima dėl jų sprendimus.

III SKYRIUS

KOMISIJS TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

5. Komisija turi teisę:

5.1. gauti visą informaciją, kurios reikia Komisijos darbui;

5.2. kviešti į posėdžius ir (ar) prašyti pateikti savo nuomonę Sveikatos apsaugos ministerijos specialistus, specialistus konsultantus, gydytojus specialistus, kitų institucijų specialistus ir nepriklausomus ekspertus;

5.3. prašyti, kad pareiškėjai pateiktą trūkstamą su sprendimo priėmimu susijusią informaciją, paaiškinimą paraiškose ir dokumentuose pateiktą informaciją, ar kviešti juos savo paraiškas pristatyti Komisijai;

5.4. priimti sprendimus dėl nagrinėjamų klausimų.

6. Komisija privalo:

6.1. vykdyti šiame reglamente ir kituose teisės aktuose nustatytas Komisijos funkcijas;

6.2. neteikti informacijos pareiškėjams bei suinteresuotiems asmenims apie protokolu nepatvirtintus sprendimus, išskyrus organizacinio pobūdžio informaciją.

7. Komisijos nariai už pareigų, nustatytų Farmacijos įstatyme, Tvarkos apraše, šiame reglamente ir kituose teisės aktuose, nevykdymą ar netinkamą vykdymą šalinami iš Komisijos ir atsako įstatymų nustatyta tvarka. Netinkamu komisijos nario pareigų vykdymu ar nevykdymu laikomas toks Komisijos nario elgesys, kuriuo pažeidžiama Farmacijos įstatyme ir Tvarkos apraše nustatyta paraiškų įrašyti ligą, vaistinių preparatų ar medicinos pagalbos priemonę į Sąrašus ar Centralizuotai apmokamų vaistinių preparatų ir medicinos pagalbos priemonių sąrašą, nagrinėjimo ir sprendimų dėl jų priėmimo tvarka. Sužinojus apie galimą Komisijos nario pareigų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, Komisijos pirmininkas, o jei įtariamas Komisijos pirmininkas, Komisijos pirmininko pavaduotojas, kreipiasi į įtariamąjį ir per 5 darbo dienas paprašo Komisijos pirmininkui, o jei įtariamas padaręs pažeidimą Komisijos pirmininkas, Komisijos pirmininko pavaduotojui pateikti raštu paaiškinimą dėl galimų pažeidimų. Įvertinęs pateiktą paaiškinimą, Komisijos pirmininkas (Komisijos pirmininko pavaduotojas) ne vėliau kaip per 5 darbo dienas teikia siūlymą sveikatos apsaugos ministrui pašalinti nurodytą Komisijos narį iš Komisijos, nurodydamas pašalinimo priežastis. Sveikatos apsaugos ministrui pritarus (pritarimas įforminamas rezoliucija) siūlymui, Sveikatos apsaugos ministerijos Farmacijos departamentas parengia sveikatos apsaugos ministro įsakymo dėl Komisijos sudėties keitimo projektą. Komisijos nario elgesyje esant Lietuvos Respublikos administracinių teisės pažeidimų kodekso (toliau – ATPK) 44¹⁰ straipsnyje numatyto administracinio teisės pažeidimo požymių, Sveikatos apsaugos ministerijoje vadovaujantis ATPK pradedama administracinio teisės pažeidimo nagrinėjimo procedūra. Jeigu komisijos narys yra

valstybės tarnautojas, apie jo pareigų nevykdymą ar netinkamą vykdymą informuojamas institucijos ar įstaigos vadovas.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-1519](#), 2015-12-29, paskelbta TAR 2015-12-30, i. k. 2015-20986

IV SKYRIUS

KOMISIJOS DARBO ORGANIZAVIMAS IR SPRENDIMŲ PRIĖMIMAS

8. Komisijos posėdžiai kviečiami ne rečiau kaip du kartus per mėnesį.

9. Komisijos posėdžius kviečia Komisijos pirmininkas, jei jo nėra – pirmininko pavaduotojas arba Komisijos sekretorius, suderinęs su Komisijos pirmininku (jei jo nėra – su pirmininko pavaduotoju).

10. Kvietimai į posėdį bei reikiama medžiaga Komisijos nariams ir nepriklausomiems ekspertams, jei jie kviečiami į posėdį, turi būti pateikta ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas iki Komisijos posėdžio. Kvietimai į posėdį kitiems asmenims išsiunčiami elektroniniu paštu ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas iki Komisijos posėdžio.

11. Kvietimai į posėdį pareiškėjams išsiunčiami elektroniniu paštu ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas iki Komisijos posėdžio. Pareiškėjas ne vėliau kaip kitą darbo dieną turi informuoti Komisiją apie kvietimo gavimą.

12. Komisijos posėdžiui pirmininkauja Komisijos pirmininkas, jo nesant – Komisijos pirmininko pavaduotojas.

13. Komisijos posėdis yra teisėtas, jei jame dalyvauja ne mažiau kaip du trečdaliai turinčių teisę balsuoti Komisijos narių. Komisijos sekretoriato atstovai neturi teisės balsuoti.

14. Komisijos sprendimai priimami visų Komisijos narių balsų dauguma. Balsuojama atviru vardinio balsavimo. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemia Komisijos pirmininko balsas. Jeigu Komisijos narys nesutinka su daugumos sprendimu, jis turi teisę raštu išdėstyti atskirąją nuomonę, kuri pridedama prie posėdžio protokolo. Atskiroji nuomonė kartu su protokolu paskelbiama viešai Sveikatos apsaugos ministerijos interneto svetainėje ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo posėdžio dienos.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-512](#), 2015-04-20, paskelbta TAR 2015-04-24, i. k. 2015-06230

Nr. [V-1519](#), 2015-12-29, paskelbta TAR 2015-12-30, i. k. 2015-20986

15. Neteko galios nuo 2016-01-01

Punkto naikinimas:

Nr. [V-1519](#), 2015-12-29, paskelbta TAR 2015-12-30, i. k. 2015-20986

V SKYRIUS

KOMISIJOS SPRENDIMŲ ĮFORMINIMAS

16. Komisijos posėdžiai protokoluojami ir daromas garso įrašas. Protokole nurodoma data, posėdžio dalyviai, nagrinėto klausimo esmė, Komisijos narių pastabos ir siūlymai, priimtas sprendimas ir sprendimo priėmimo argumentai ir motyvai. Protokolas elektroniniu būdu turi būti suderintas su visais posėdyje dalyvavusiais Komisijos nariais. Protokolą pasirašo Komisijos pirmininkas, jo nesant – Komisijos pirmininko pavaduotojas ir Komisijos sekretorius.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-1519](#), 2015-12-29, paskelbta TAR 2015-12-30, i. k. 2015-20986

17. Pasirašius protokolą, pareiškėjams ar jų atstovams suteikiama galimybė susipažinti su Komisijos posėdžio garso įrašu. Pareiškėjas, norėdamas susipažinti su Komisijos posėdžio garso įrašu, Komisijos pirmininkui pateikia prašymą. Jei prašymą pateikia pareiškėjo atstovas, kartu turi būti pateikiamas dokumentas, įrodantis jo teisę susipažinti su Komisijos posėdžio garso įrašu. Komisijos pirmininkas nurodytą prašymą išnagrinėja ne vėliau kaip per 2 darbo dienas ir priima sprendimą leisti susipažinti su Komisijos posėdžio garso įrašu. Komisijos pirmininko sprendimas

įforminamas rezoliucija. Apie priimtą sprendimą pareiškėjui pranešama ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo ir suderinamas perklausos laikas. Susipažinti su Komisijos posėdžio garso įrašu leidžiama Sveikatos apsaugos ministerijos patalpose, dalyvaujant Komisijos sekretoriui. Komisijos posėdžio garso įrašo skaitmeninės kopijos nedaromos.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-1519](#), 2015-12-29, paskelbta TAR 2015-12-30, i. k. 2015-20986

18. Protokolas turi būti parengtas, pasirašytas ir paskelbtas viešai ne vėliau kaip per 5 darbo dienas po posėdžio. Kiekvienam posėdyje dalyvavusiam Komisijos nariui yra pateikiama pasirašyta protokolo kopija.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-1519](#), 2015-12-29, paskelbta TAR 2015-12-30, i. k. 2015-20986

19. Komisijai priėmus sprendimą, kuris teikiamas svarstyti Privalomojo sveikatos draudimo tarybos (toliau – PSDT) posėdyje, kartu turi būti teikiamas ir PSDT nutarimo projektas, kuris parengiamas ir išsiunčiamas PSDT per 5 darbo dienas nuo protokolo svarstomu klausimu pasirašymo dienos.

20. Pareiškėjai bei suinteresuoti asmenys apie Komisijos priimtus sprendimus informuojami Tvarkos apraše nustatyta tvarka ir terminais.

21. Pareiškėjui ir kitiems suinteresuotiems asmenims pateikiama informaciją apie Komisijos priimtus sprendimus, atsakymus į raštus organizacinio pobūdžio klausimais pasirašo Komisijos pirmininkas, jo nesant – Komisijos pirmininko pavaduotojas.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

22. Su Komisijos veikla susijusį techninį ir organizacinį darbą atlieka Sveikatos apsaugos ministerijos Farmacijos departamentas.

23. Komisijos nariai, Komisijos posėdyje dalyvaujantys specialistai ir specialistai, rengiantys rašytinę informaciją, nepriklausomi ekspertai bei kiti asmenys, teikiantys išvadas ar kitaip darantys įtaką Komisijos sprendimo priėmimui (toliau – specialistai), šio reglamento 24 punkte nustatyta tvarka užpildo šio reglamento priede nustatytos formos interesų deklaraciją (toliau – deklaracija).

24. Deklaraciją, kurioje nurodomi Komisijos nario tiesioginiai ar netiesioginiai ryšiai su vaistinio (-ų) preparato (-ų) registruotoju ir (ar) jo (jų) atstovu, medicinos pagalbos priemonės (-ių) gamintoju ir (ar) jo (jų) atstovu, Komisijos nariai užpildo vieną kartą per metus Komisijos posėdyje. Specialistai užpildytą deklaraciją pateikia Komisijos posėdyje, kuriame dalyvauja, arba pateikia kartu su Komisijos posėdyje svarstoma rašytine informacija. Jeigu nurodyti asmenys užpildytos deklaracijos nepateikia, jie negali dalyvauti Komisijos posėdyje arba jų pateikta rašytinė informacija nesvarstoma. Užpildytas deklaracijas Komisijos nariai ir specialistai pateikia Komisijos pirmininkui. Pasikeitus deklaruotiniams duomenims, Komisijos nariai ir specialistai privalo nedelsdami, bet ne vėliau kaip per 7 kalendorines dienas po duomenų pasikeitimo, užpildyti ir pateikti naują deklaraciją bei apie galimą interesų konfliktą pranešti Komisijos pirmininkui ir kitiems sprendimo rengimo, svarstymo, priėmimo ar kito klausimo sprendimo procedūroje dalyvaujantiems asmenims. Jeigu dėl galimo interesų konflikto Komisijos narys ar specialistas nusišalina nuo sprendimo rengimo, svarstymo arba priėmimo ar kito klausimo sprendimo, Komisijos pirmininkas turi užtikrinti, kad nusišalinimo faktas būtų tinkamai pažymėtas Komisijos posėdžio protokole. Ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo deklaracijų pateikimo Komisijos pirmininkui dienos jos paskelbiamos Sveikatos apsaugos ministerijos interneto svetainėje.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-512](#), 2015-04-20, paskelbta TAR 2015-04-24, i. k. 2015-06230

Nr. [V-1519](#), 2015-12-29, paskelbta TAR 2015-12-30, i. k. 2015-20986

25. Komisijos posėdžio protokolai ir kiti dokumentai saugomi Sveikatos apsaugos ministerijos archyve Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

Ligų, vaistinių preparatų ir medicinos
pagalbos
priemonių kompensavimo komisijos
darbo reglamento priedas

**LIGŲ, VAISTINIŲ PREPARATŲ IR MEDICINOS PAGALBOS PRIEMONIŲ
KOMPENSAVIMO KOMISIJOS NARIO ARBA KOMISIJOS POSĖDYJE
DALYVAUJANČIO SPECIALISTO, NEPRIKLAUSOMO EKSPERTO AR KITO
ASMENS, TEIKIANČIO IŠVADAS AR KITAIP DARANČIO ĮTAKĄ KOMISIJOS
SPRENDIMO PRIĖMIMUI**
(reikiamą pabraukti)

20 ____ M. INTERESŲ DEKLARACIJA

1. Ar Jūs ar Jums artimi asmenys (sutuoktinis, sugyventinis, partneris, kai partnerystė įregistruota įstatymų nustatyta tvarka (toliau – partneris), taip pat Jūsų tėvai (tėvėiai), vaikai (įvaikiai), broliai (įbroliai), seserys (įseserės), seneliai, vaikaičiai ir jų sutuoktiniai, sugyventiniai ar partneriai) turi tiesioginių ar netiesioginių interesų (ryšių), t. y. dirba pas kurį nors Lietuvos ar užsienio vaistinio preparato registruotoją ar jo atstovą, medicinos pagalbos priemonių gamintoją ar jo atstovą (toliau – gamintojas) ar kitaip atstovauja gamintojui (turi akcijų, bendradarbiauja ir kt.)?

TAIP ☐

NE ☐

Jeigu atsakėte „TAIP“, pateikite išsamesnę informaciją, nurodydami interesų pobūdį, gamintojo pavadinimą ir kt.

.....
Punkto pakeitimai:

Nr. [V-512](#), 2015-04-20, paskelbta TAR 2015-04-24, i. k. 2015-06230

2. Ar per paskutinius 5 metus Jūs ar Jums artimi asmenys turėjo finansinių santykių su gamintoju (gamintojas sumokėjo už Jūsų ar šeimos nario dalyvavimą konferencijoje, kongrese, pasitarime, simpoziume ar kitur, sumokėjo honorarą už pranešimą, raštą, konsultacijas, studijas, dalyvavote vaistų gamintojo atliekamuose klinikiniuose tyrimuose, gavote dovanų, kurių vertė viršija 1 bazinės socialinės išmokos dydį ir kt.).

TAIP ☐

NE ☐

Jeigu atsakėte „TAIP“, pateikite išsamesnę informaciją, nurodydami interesų pobūdį, gamintojo pavadinimą ir kt.

.....
Punkto pakeitimai:

Nr. [V-512](#), 2015-04-20, paskelbta TAR 2015-04-24, i. k. 2015-06230

3. Ar per paskutinius 5 metus buvote susiję darbo santykiais su kuriuo nors gamintoju?

TAIP ☐

NE ☐

Jeigu atsakėte „TAIP“, pateikite išsamesnę informaciją, nurodydami interesų pobūdį, gamintojo pavadinimą ir kt.

.....
4. Ar yra kitų aplinkybių, galinčių turėti įtakos Jūsų, kaip Ligų, vaistinių preparatų ir medicinos pagalbos priemonių kompensavimo komisijos (toliau – Komisija) nario, Komisijos posėdyje dalyvaujančio specialisto ar specialisto, rengiančio rašytinę informaciją, nepriklausomo eksperto ar kito asmens, teikiančio išvadas ar kitaip darančio įtaką Komisijos sprendimo priėmimui, objektyvumui ir nešališkumui priimant Komisijos sprendimus?

TAIP ☐

NE ☐

Jeigu atsakėte „TAIP“, pateikite išsamesnę informaciją, nurodydami interesų pobūdį, gamintojo pavadinimą ir kt.

.....

5. Jeigu į nors vieną iš pateiktų klausimų atsakėte „TAIP“, dėl galimo interesų konflikto Jūs negalite dalyvauti rengiant, svarstant ar priimant sprendimus arba sprendžiant kitus klausimus, galinčius sukelti interesų konfliktą (turite palikti patalpą, kurioje sprendžiamas klausimas, galintis sukelti konfliktą), o apie nusišalinimą turite pranešti raštu Komisijos pirmininkui.

Komisijos pirmininkas privalo užtikrinti, kad nusišalinimo faktas būtų tinkamai pažymėtas Komisijos posėdžio protokole.

Patvirtinu, kad nurodyti duomenys yra teisingi ir išsamūs. Pasikeitus šioje deklaracijoje nurodytiems duomenims, pažadu nedelsdamas juos pateikti.

(užpildžiusio deklaraciją asmens parašas, vardas, pavardė, deklaracijos užpildymo data)

Deklaracija pildoma vieną kartą per metus pirmo tų metų Komisijos posėdžio metu arba pildoma Komisijos posėdyje, kuriame specialistas dalyvauja, arba pateikiama kartu su Komisijos posėdyje svarstoma rašytine informacija. Deklaracija pateikiama Komisijos pirmininkui.

(deklaraciją priėmusio asmens parašas, vardas, pavardė, data)

Pakeitimai:

1.

Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija, Įsakymas

Nr. [V-322](#), 2014-03-06, paskelbta TAR 2014-03-07, i. k. 2014-02827

Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2013 m. gruodžio 6 d. įsakymo Nr. V-1149 „Dėl Ligų, vaistinių preparatų ir medicinos pagalbos priemonių kompensavimo komisijos sudarymo ir jos darbo reglamento patvirtinimo“ pakeitimo

2.

Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija, Įsakymas

Nr. [V-395](#), 2014-03-24, paskelbta TAR 2014-03-25, i. k. 2014-03449

Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2013 m. gruodžio 6 d. įsakymo Nr. V-1149 „Dėl Ligų, vaistinių preparatų ir medicinos pagalbos priemonių kompensavimo komisijos sudarymo ir jos darbo reglamento patvirtinimo“ pakeitimo

3.

Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija, Įsakymas

Nr. [V-833](#), 2014-07-24, paskelbta TAR 2014-07-24, i. k. 2014-10510

Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2013 m. gruodžio 6 d. įsakymo Nr. V-1149 "Dėl Ligų, vaistinių preparatų ir medicinos pagalbos priemonių kompensavimo komisijos sudarymo ir jos darbo reglamento patvirtinimo" pakeitimo

4.

Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija, Įsakymas

Nr. [V-70](#), 2015-01-26, paskelbta TAR 2015-02-02, i. k. 2015-01440

Dėl Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministro 2013 m. gruodžio 6 d. įsakymo Nr. V-1149 „Dėl Ligų, vaistinių preparatų ir medicinos pagalbos priemonių kompensavimo komisijos sudarymo ir jos darbo reglamento patvirtinimo“ pakeitimo

5.

Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija, Įsakymas

Nr. [V-512](#), 2015-04-20, paskelbta TAR 2015-04-24, i. k. 2015-06230

Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2013 m. gruodžio 6 d. įsakymo Nr. V-1149 „Dėl ligų, vaistinių preparatų ir medicinos pagalbos priemonių kompensavimo komisijos sudarymo ir jos darbo reglamento patvirtinimo“ pakeitimo

6.

Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija, Įsakymas

Nr. [V-839](#), 2015-07-09, paskelbta TAR 2015-07-10, i. k. 2015-11225

Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2013 m. gruodžio 6 d. įsakymo Nr. V-1149 „Dėl ligų, vaistinių preparatų ir medicinos pagalbos priemonių kompensavimo komisijos sudarymo ir jos darbo reglamento patvirtinimo“ pakeitimo

7.

Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija, Įsakymas

Nr. [V-1519](#), 2015-12-29, paskelbta TAR 2015-12-30, i. k. 2015-20986

Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2013 m. gruodžio 6 d. įsakymo Nr. V-1149 „Dėl Ligų, vaistinių preparatų ir medicinos pagalbos priemonių kompensavimo komisijos sudarymo ir jos darbo reglamento patvirtinimo“ pakeitimo

8.

Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija, Įsakymas

Nr. [V-812](#), 2016-06-15, paskelbta TAR 2016-06-20, i. k. 2016-17243

Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2013 m. gruodžio 6 d. įsakymo Nr. V-1149 „Dėl Ligų, vaistinių preparatų ir medicinos pagalbos priemonių kompensavimo komisijos sudarymo ir jos darbo reglamento patvirtinimo“ pakeitimo

9.

Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija, Įsakymas

Nr. [V-1158](#), 2016-10-07, paskelbta TAR 2016-10-11, i. k. 2016-24922

Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2013 m. gruodžio 6 d. įsakymo Nr. V-1149 „Dėl Ligų, vaistinių preparatų medicinos pagalbos priemonių kompensavimo komisijos sudarymo ir jos darbo reglamento patvirtinimo“ pakeitimo