

Suvestinė redakcija nuo 2006-07-01 iki 2009-10-22

Nutarimas paskelbtas: Žin. 2002, Nr. [48-1844](#), i. k. 1021100NUTA00000645

LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖ

N U T A R I M A S

**DĖL POTENCIALIAI PAVOJINGŲ ĮRENGINIŲ VALSTYBĖS REGISTRO ĮSTEIGIMO
IR POTENCIALIAI PAVOJINGŲ ĮRENGINIŲ VALSTYBĖS REGISTRO NUOSTATŲ
PATVIRTINIMO**

2002 m. gegužės 9 d. Nr. 645
Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos potencialiai pavojingų įrenginių priežiūros įstatymo (Žin., 1996, Nr. [46-1116](#); 2000, Nr. [89-2742](#)) 4 straipsnio 1 dalies 2 punktu, Lietuvos Respublikos Vyriausybė n u t a r i a:

1. Įsteigti Potencialiai pavojingų įrenginių valstybės registrą.
2. Patvirtinti Potencialiai pavojingų įrenginių valstybės registro nuostatus (pridedama).
3. Nustatyti, kad naudojamus potencialiai pavojingus įrenginius, kurie buvo prižiūrimi ir registruojami iki šio nutarimo įsigaliojimo arba kuriuos numatoma prižiūrėti ir registruoti, jų savininkai, laikydamiesi šiuo nutarimu patvirtintų Potencialiai pavojingų įrenginių valstybės registro nuostatų, registruoja Valstybinėje darbo inspekcijoje prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos iki artimiausio jų techninės būklės tikrinimo, numatyto priežiūros aktuose, bet ne vėliau kaip iki 2006 m. sausio 1 dienos.

Ministras Pirmininkas

Algirdas Brazauskas

Socialinės apsaugos ir darbo ministrė

Vilija Blinkevičiūtė

Patvirtinta
Lietuvos Respublikos Vyriausybės
2002 m. gegužės 9 d. nutarimu Nr. 645
(Lietuvos Respublikos Vyriausybės
2006 m. sausio 23 d. nutarimo Nr. 70
redakcija)

POTENCIALIAI PAVOJINGŲ ĮRENGINIŲ VALSTYBĖS REGISTRO NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Potencialiai pavojingų įrenginių valstybės registro nuostatai (toliau vadinama – šie Nuostatai) reglamentuoja Potencialiai pavojingų įrenginių valstybės registro (toliau vadinama – registras) paskirtį, objektus, registro tvarkymo įstaigas, jų teises ir pareigas, registro duomenų tvarkymą, sąveiką su kitais registrais, registro duomenų saugą, registro duomenų teikimą, registro reorganizavimą ir likvidavimą.

2. Registro paskirtis – registruoti registro objektus, rinkti, kaupti, apdoroti, sisteminti, saugoti ir teikti registro duomenis.

3. Registro objektas – potencialiai pavojingi įrenginiai (toliau vadinama – įrenginiai), išvardyti Lietuvos Respublikos potencialiai pavojingų įrenginių priežiūros įstatymo (Žin., 1996, Nr. [46-1116](#); 2000, Nr. [89-2742](#)) 3 straipsnio 1 dalyje.

4. Registro duomenys kaupiami vienoje registro duomenų bazėje.

5. Asmens duomenų tvarkymo tikslas – identifikuoti įrenginio savininką – fizinį asmenį.

6. Registro duomenų teikėjai yra:

6.1. įrenginių savininkai arba jų įgaliotieji atstovai (toliau vadinama – savininkai);

6.2. įgaliotos įrenginių techninės būklės tikrinimo įstaigos (toliau vadinama – įgaliotos įstaigos).

7. Registras tvarkomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos valstybės registrų įstatymu (Žin., 1996, Nr. [86-2043](#); 2004, Nr. 124-4488), šiais Nuostatais, kitais Lietuvos Respublikos įstatymais ir teisės aktais.

8. Šiuose Nuostatuose vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos potencialiai pavojingų įrenginių priežiūros įstatyme ir Lietuvos Respublikos valstybės registrų įstatyme apibrėžtas sąvokas.

II. REGISTRO TVARKYMO ĮSTAIGOS

9. Vadovaujančioji ir registro tvarkymo įstaiga yra Lietuvos Respublikos valstybinė darbo inspekcija (toliau vadinama – registro tvarkymo įstaiga).

10. Registro tvarkymo įstaiga:

10.1. priima iš registro duomenų teikėjų registro duomenis, dokumentus ir jų pakeitimus;

10.2. priima sprendimą dėl registro objekto registravimo, išregistravimo, registro duomenų pakeitimo arba atsisako atlikti šiuos veiksmus;

10.3. registruoja registro objektus, apdoroja ir sistemina registro duomenis;

10.4. išduoda įrenginio registravimo pažymėjimą (jo dublikatą);

10.5. taiso registro duomenų klaidas (netikslius, neatitinkančius faktinių duomenų įrašus ir kita) ir apie tai praneša registro duomenų teikėjams ir registro duomenų gavėjams, kuriems pateikti neteisingi, netikslūs duomenys, prireikus keičia anksčiau išduotą registravimo pažymėjimą;

10.6. sutikrina gautus registro duomenis su kitų valstybės registrų duomenimis;

10.7. užtikrina tvarkomos registro duomenų bazės, dokumentų ir jų archyvų saugą ir atlieka registro duomenų saugos reikalavimų laikymosi priežiūrą;

10.8. teikia registro duomenis šių Nuostatų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka;

- 10.9. užtikrina, kad į registro duomenų bazę įrašyti duomenys atitiktų pateiktuosius dokumentuose;
- 10.10. analizuoja technologines, metodologines ir organizacines registro funkcionavimo problemas, priima atitinkamus sprendimus;
- 10.11. saugo tvarkomų registro duomenų paslaptis įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka;
- 10.12. planuoja metinį ir perspektyvinį registro biudžetus;
- 10.13. kontroliuoja, kaip vykdomas metinis ir perspektyvinis registro biudžetai;
- 10.14. teikia suinteresuotiems asmenims informaciją apie registro veiklą;
- 10.15. organizuoja ir koordinuoja registro tvarkymo įstaigos darbuotojų mokymą, rengia seminarus ir metodinius dokumentus, susijusius su registro tvarkymu;
- 10.16. atlieka kitus šiuose Nuostatuose nustatytus veiksmus ir funkcijas.
11. Registro tvarkymo įstaiga turi teisę:
- 11.1. priimti administracinius, organizacinius ir techninius sprendimus, kurių reikia registro funkcionavimui užtikrinti;
- 11.2. rengti ir priimti teisės aktus, susijusius su registro tvarkymu ir registro duomenų sauga;
- 11.3. organizuoti registro kompiuterinės, programinės, komunikacijos įrangos įsigijimą, spręsti registro modernizavimo ir plėtimo klausimus;
- 11.4. nustatyti registro darbo organizavimo principus ir tvarką;
- 11.5. gauti iš registro duomenų teikėjų šiuose Nuostatuose nurodytus duomenis;
- 11.6. reikalauti, kad registro duomenų teikėjų pateikti registro duomenys atitiktų faktinius, registro duomenys, jų pakeitimai ir dokumentai būtų šiuose Nuostatuose nurodyta tvarka laiku pateikti ir tinkamai surašyti;
- 11.7. skirti registro duomenų teikėjui terminą trūkumams pašalinti, jeigu registro tvarkymo įstaiga nustato, kad registrui pateikti duomenys ar dokumentai netikslūs ar neatitinka teisės aktų nustatytų reikalavimų.
12. Registro tvarkymo įstaiga privalo užtikrinti, kad:
- 12.1. registras veiktų nepertraukiamai;
- 12.2. registro duomenys atitiktų registro tvarkymo įstaigai pateiktuose dokumentuose nurodytus duomenis;
- 12.3. neteisingi, netikslūs, neišsamūs registro duomenys arba registro duomenų pasikeitimai būtų ištaisyti, atnaujinti arba papildyti;
- 12.4. registro duomenų gavėjai, kuriems perduoti neteisingi, netikslūs, neišsamūs registro duomenys, būtų informuoti apie ištaisytus netikslumus;
- 12.5. registras būtų tvarkomas vadovaujantis šiais Nuostatais ir kitais teisės aktais.

III. REGISTRO DUOMENYS

13. Registre registruojami įrenginiai, nurodyti Lietuvos Respublikos potencialiai pavojingų įrenginių priežiūros įstatymo 3 straipsnio 1 dalyje. Registruojamų įrenginių sąrašą (klasifikatorių), atitinkantį valstybės institucijų, atsakingų už tam tikrų kategorijų įrenginių priežiūros organizavimą, patvirtintus sąrašus, sudaro ir tvirtina registro tvarkymo įstaiga (nurodydama jų parametrus).
14. Registro duomenys yra šie:
- 14.1. įrenginio identifikavimo kodas;
- 14.2. įrenginio grupė ir pogrupis;
- 14.3. įrenginio įregistravimo data (metai, mėnuo, diena);
- 14.4. registruojamo įrenginio pavadinimas;
- 14.5. įrenginio gamyklinis (serijos) numeris (jeigu nurodytas);
- 14.6. įrenginio įrengimo vieta;
- 14.7. įrenginio savininko duomenys: juridinio asmens pavadinimas, kodas, pagrindinės ekonominės veiklos kodas ir buveinės adresas arba fizinio asmens vardas ir pavardė, asmens kodas, pagrindinės ekonominės veiklos kodas, gyvenamoji vieta;

- 14.8. kontaktinis asmuo (vardas ir pavardė, pareigos, telefono, fakso numeriai, el. pašto adresas);
- 14.9. įrenginio gamintojo (jo įgalioto arba kito laiduojančio įrenginio atitiktį atstovo) pavadinimas, buveinės adresas (jeigu nurodytas);
- 14.10. įrenginio pagaminimo metai;
- 14.11. įrenginio darbo ištekliai (jeigu nurodyti);
- 14.12. informacija apie įrenginio atitikties patvirtinimą – dokumentą išdavusi institucija, dokumento numeris, išdavimo data (metai, mėnuo, diena);
- 14.13. įrenginio specialieji techniniai parametrai;
- 14.14. pasirinktos įgaliotos įstaigos pavadinimas ir kodas;
- 14.15. įrašai apie įgaliotų įstaigų atliktus tikrinimus – tikrinimo tipas, data (metai, mėnuo, diena), kito privalomojo tikrinimo data (metai, mėnuo, diena), eksperto, tikrinusio techninę būklę, vardas ir pavardė;
- 14.16. įrenginio išregistravimo data (metai, mėnuo, diena);
- 14.17. įrenginio laikinojo registravimo galiojimo terminas, jeigu savininkas numatęs įrenginį naudoti laikinai (metai, mėnuo, diena).
- 15. Įrenginių specialiųjų techninių parametrų sąrašą sudaro ir tvirtina registro tvarkymo įstaiga.
- 16. Įrenginio identifikavimo kodas yra unikalus, sudaromas iš trijų dalių, nurodančių bendruosius duomenis, ir automatiškai suteikiamas įregistruojant įrenginį.
- 17. Identifikavimo kodo pavyzdys: XX-XX-XXXXX. Pirmoji kodo dalis rodo įrenginio grupę, antroji – įrenginio pogrupį, trečioji – įrenginio registracijos numerį pogrupyje.

IV. ĮRENGINIŲ REGISTRAVIMAS

- 18. Registro duomenų teikėjai privalo:
 - 18.1. teikti registruoti duomenis šių Nuostatų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka;
 - 18.2. jeigu registro duomenys pasikeičia arba papildomi, ne vėliau kaip per 14 dienų pranešti apie tai registro tvarkymo įstaigai. Duomenis apie įrenginių techninės būklės tikrinimo sutarties nutraukimą ir naujos sudarymą pateikia įgaliotos įstaigos;
 - 18.3. registro duomenis pateikti laiku ir užtikrinti jų teisingumą.
- 19. Registro duomenų teikėjai turi teisę susipažinti su registre laikomais jų pateiktais duomenimis ir reikalauti, kad būtų ištaisyti ar papildyti neteisingi, netikslūs, neišsamūs arba sunaikinti neteisėtai surinkti duomenys ar sustabdyti tokių registro duomenų tvarkymo veiksmai, išskyrus saugojimą.
- 20. Registruodamas įrenginį, savininkas privalo pateikti registro tvarkymo įstaigai:
 - 20.1. prašymą įregistruoti įrenginį, kuriame nurodomi įrenginio savininko duomenys: juridinio asmens pavadinimas, kodas, pagrindinės ekonominės veiklos kodas ir buveinės adresas arba fizinio asmens vardas ir pavardė, asmens kodas, pagrindinės ekonominės veiklos kodas, gyvenamoji vieta;
 - 20.2. dokumentą, patvirtinantį nuosavybės teisę į įrenginį arba teisę valdyti, naudoti įrenginį ir juo disponuoti patikėjimo teise (grąžinama savininkui);
 - 20.3. sutartį su pasirinkta įgaliota įstaiga (grąžinama savininkui);
 - 20.4. juridinio asmens registravimo pažymėjimą (grąžinama savininkui), jeigu įrenginio savininkas juridinis asmuo;
 - 20.5. įrenginio savininko asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą (grąžinama savininkui), jeigu įrenginio savininkas yra fizinis asmuo ir pats registruoja įrenginį;
 - 20.6. tapatybę patvirtinantį dokumentą ir įgaliojimą veikti savininko vardu (grąžinama savininkui), kai įrenginį registruoja savininko (juridinio ar fizinio asmens) įgaliotas asmuo;
 - 20.7. įgaliotos įstaigos patvirtintą registruojamo įrenginio techninių dokumentų išrašą, kuriame nurodyti šiuose Nuostatuose išvardyti registro duomenys ir pateikta išvada apie įrenginio tinkamumą naudoti.

21. Registro tvarkymo įstaiga dokumentų gavimo dieną patikrina, ar pateikti visi šių Nuostatų 20 punkte išvardyti dokumentai, automatinio būdu sutikrina duomenis su susijusių registrų duomenimis ir priima sprendimą dėl šio įrenginio registravimo. Įrenginys neįregistruojamas, jeigu pateikti ne visi nurodyti dokumentai ir (ar) įrenginio registro duomenys arba pateikti duomenys neatitinka Juridinių asmenų registro duomenų.

22. Įrenginys laikomas įregistruotu, kai registro tvarkymo įstaiga, priėmusi sprendimą įregistruoti įrenginį, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo dokumentų gavimo įveda duomenis į registro duomenų bazę, automatiškai suteikdama jam identifikavimo kodą. Automatiškai suformuotas ir išspausdintas įrenginio registravimo pažymėjimas išduodamas asmeniškai duomenų teikėjui arba jo pageidavimu išsiunčiamas paštu.

23. Savininkui, praradusiam įrenginio registravimo pažymėjimą, gali būti išduotas registravimo pažymėjimo dublikatas. Įrenginio registravimo pažymėjimo dublikatas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas išduodamas savininkui, kai šis pateikia rašytinį prašymą, kuriame nurodo registravimo pažymėjimo praradimo priežastį.

24. Įrenginys savininko prašymu išregistruojamas iš registro, jeigu:

24.1. įrenginio nuosavybės teisė perduodama kitam juridiniam ar fiziniam asmeniui;

24.2. dėl techninių priežasčių įrenginys netinkamas naudoti arba nepataisomai sugadintas, arba savininkas dėl ekonominių ar kitų priežasčių nusprendžia, kad įrenginį eksploatuoti netikslinga.

25. Įrenginys laikomas išregistruotu, kai pasibaigia įrenginio laikinojo registravimo galiojimo terminas arba įrenginio savininkas registro tvarkymo įstaigai raštu pateikia pagrįstą prašymą įrenginį išregistruoti ir grąžina įrenginio registravimo pažymėjimą, o registro tvarkymo įstaiga ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo minėtųjų dokumentų gavimo įrašo įrenginio išregistravimo datą į registro duomenų bazę. Duomenys apie išregistruotą įrenginį perkeliama į archyvą, kuriame saugomi nuolat.

26. Išregistruotų įrenginių identifikavimo kodai negali būti suteikti kitiems registruojamiems įrenginiams.

27. Registro duomenų bazė turi būti papildoma duomenimis apie atliktus įrenginių techninės būklės tikrinimus įrenginių priežiūros norminių dokumentų nustatyta tvarka:

27.1. sumontavus juos į naują vietą;

27.2. atlikus jų periodinį techninės būklės tikrinimą;

27.3. atlikus jų neeilinį techninės būklės tikrinimą dėl ypatingų aplinkybių (po įrenginio avarijos, modifikavimo, neįprastų ir ilgalaikių prastovų ar kitų priežasčių, kai reikia įsitikinti, kad įrenginys atitinka jo saugos reikalavimus).

28. Įgaliotos įstaigos duomenis apie atliktus įrenginių techninės būklės tikrinimus registro tvarkymo įstaigai turi pateikti paštu, faksimiliniu, elektroniniu ryšiu ar kitaip ne vėliau kaip per 14 dienų nuo tikrinimo atlikimo. Teikiami šie duomenys:

28.1. įrenginio identifikavimo kodas;

28.2. techninės būklės tikrinimo tipas;

28.3. atlikto techninės būklės tikrinimo data;

28.4. artimiausio techninės būklės tikrinimo data;

28.5. eksperto, tikrinusio techninę būklę, vardas ir pavardė.

29. Registro tvarkymo įstaiga, nustčiusi, kad pateiktuose dokumentuose nurodyti neteisingi, netikslūs, neišsamūs registro duomenys, apie tai ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo šio fakto nustatymo privalo informuoti registro duomenų teikėjus ir pareikalauti pašalinti trūkumus, nustatydama reikalavimo vykdymo terminus.

30. Jeigu nustatoma, kad į registro duomenų bazę įrašyti registro duomenys dėl registro tvarkymo įstaigos kaltės neatitinka pateiktųjų dokumentuose, registro tvarkymo įstaiga privalo ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šio fakto nustatymo ištaisyti klaidą ir informuoti apie tai registro duomenų gavėjus, kuriems pateikti neteisingi, netikslūs, neišsamūs registro duomenys.

31. Registro duomenų teikėjui pareikalavus, kad būtų ištaisyti arba papildyti neteisingi, netikslūs, neišsamūs registro duomenys, registro tvarkymo įstaiga, įsitikinusi reikalavimo

pagrįstumu, privalo ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo tokio reikalavimo ir jame nurodytus faktus patvirtinančių dokumentų gavimo jį įvykdyti ir raštu apie tai informuoti registro duomenų teikėją ir gavėjus, kuriems pateikti klaidingi registro duomenys.

32. Registro duomenys, pakeisti patikslintais, pataisytais duomenimis, saugomi (automatiškai nurodant jų pakeitimo datas) duomenų bazėje registro tvarkymo įstaigos nustatytą laiką.

V. SĄVEIKA SU KITAIŠ REGISTRAS

33. Registre naudojami juridinių asmenų duomenys (pavadinimas, kodas, buveinės adresas) ir fizinių asmenų duomenys (vardas ir pavardė, asmens kodas, gyvenamoji vieta) sutikrinami atitinkamai su Juridinių asmenų registro ir Lietuvos Respublikos gyventojų registro duomenimis automatinio būdu.

34. Gavusi iš susijusio registro informaciją apie nustatytus jam perduotų duomenų netikslumus ir aplinkybių paaiškinimus, registro tvarkymo įstaiga privalo per 3 darbo dienas pateiktą informaciją patikrinti ir jai pasitvirtinus ištaisyti netikslumus. Kai dėl netikslumų ištaisymo registro tvarkymo įstaiga turi kreiptis į registro duomenų teikėją, šis terminas gali būti pratęstas iki 5 darbo dienų. Ištaiusi registro duomenų netikslumus, registro tvarkymo įstaiga apie tai nedelsdama informuoja susijusio registro tvarkymo įstaigą ir registro duomenų gavėjus, kuriems perduoti klaidingi, netikslūs, neišsamūs duomenys.

VI. REGISTRO DUOMENŲ TEIKIMAS IR NAUDOJIMAS

35. Registro duomenys teikiami:

35.1. registro duomenų teikėjams;

35.2. viešojo administravimo subjektams;

35.3. fiziniams ir juridiniams asmenims, įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka turintiems teisę gauti registro duomenis.

36. Registro duomenys teikiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos valstybės registrų įstatymu ir Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu (Žin., 1996, Nr. [63-1479](#); 2003, Nr. [15-597](#)). Registro tvarkymo įstaiga registro duomenis teikia pagal duomenų gavėjų prašymų arba duomenų teikimo sutartis.

37. Registro duomenys teikiami neatlygintinai.

38. Registro duomenys teikiami laikantis šios tvarkos:

38.1. registro duomenų teikėjai registro duomenis apie tuos įrenginius ir asmenis, kurių duomenis jie pateikė registro tvarkymo įstaigai, gali gauti pateikę paklausimus registro tvarkymo įstaigai. Registro tvarkymo įstaiga per 5 darbo dienas nuo paklausimo gavimo turi pateikti reikiamus registro duomenis duomenų teikėjui priimtinu būdu, nustatytu Lietuvos Respublikos valstybės registrų įstatyme;

38.2. viešojo administravimo subjektai, fiziniai ir juridiniai asmenys registro duomenis gauna tik suvestinėse, pateikę motyvuotus prašymus (vienkartinio teikimo atveju) ar pagal registro tvarkymo įstaigos ir registro duomenų gavėjo sudarytą daugkartinio registro duomenų teikimo sutartį.

39. Registro tvarkymo įstaigos ir duomenų gavėjo daugkartinio registro duomenų teikimo sutartyje nustatomos duomenų gavėjo teisės ir atsakomybė, duomenų ir informacijos naudojimo tikslas, sąlygos ir tvarka. Registro duomenų teikimo forma ir būdai derinami su registro duomenų gavėjais ir gali būti keičiami tik abipusiu registro tvarkymo įstaigos ir registro duomenų gavėjo susitarimu.

40. Prašymas gauti registro duomenis pateikiamas registro tvarkymo įstaigai. Jame nurodomas registro duomenų naudojimo tikslas, reikiami duomenys, jų pateikimo forma, taip pat numatoma duomenų apsauga.

41. Iš registro gautų registro duomenų negalima naudoti kitaip ar kitoku tikslu, negu nurodyta juos gaunant. Duomenis teikti tretiesiems asmenims galima tik duomenų teikimo sutarčių, pasirašytų su registro tvarkymo įstaiga, ir šių Nuostatų nustatyta tvarka. Ši nuostata netaikoma, kai fiziniai ir juridiniai asmenys naudoja iš registro gautus duomenis apie save.

42. Registro tvarkymo įstaigos interneto svetainėje pateikiama informacija apie registro objektą ir tikslus, registro tvarkymo įstaigą, registro tvarkymą, asmenų teises gauti duomenis teisės aktų nustatyta tvarka. Suvestiniai registro duomenys pateikiami metinėje Valstybinės darbo inspekcijos ataskaitoje.

VII. REGISTRO DUOMENŲ PERDAVIMAS Į UŽSIENIO VALSTYBES

43. Registro duomenys Europos Sąjungos valstybių narių juridiniams ir fiziniams asmenims teikiami ta pačia tvarka kaip Lietuvos Respublikos juridiniams ir fiziniams asmenims.

44. Registro duomenys trečiųjų valstybių juridiniams ir fiziniams asmenims teikiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais ir tarptautinėmis sutartimis.

VIII. REGISTRO DUOMENŲ SAUGA

45. Už registro duomenų saugą atsako registro tvarkymo įstaiga.

46. Registro tvarkymo įstaiga teisės aktų nustatyta tvarka parengia ir patvirtina registro duomenų saugos nuostatus, taip pat nustato ir užtikrina kitas administracines, organizacines, technines, programines ir kitokias priemones, būtinas apsaugoti registro duomenims nuo atsitiktinio ar neteisėto sunaikinimo, atskleidimo, pakeitimo ir bet kokio kito neteisėto tvarkymo.

47. Valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis ir tvarkantys registro duomenis, privalo įsipareigoti saugoti duomenų paslaptį. Įsipareigojimas saugoti duomenų paslaptį galioja ir nutraukus su registro duomenų tvarkymu susijusią veiklą.

48. Registro tvarkymo įstaiga, registro duomenų teikėjai, kiti juridiniai ir fiziniai asmenys, pažeidę šiuos Nuostatus, atsako įstatymų nustatyta tvarka.

IX. REGISTRO FINANSAVIMAS

49. Registras finansuojamas iš registro tvarkymo įstaigai Lietuvos Respublikos valstybės biudžete skirtų lėšų.

X. REGISTRO REORGANIZAVIMAS IR LIKVIDAVIMAS

50. Registras reorganizuojamas ir likviduojamas Lietuvos Respublikos įstatymų ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka.

51. Likviduojamo registro duomenys sunaikinami arba perduodami valstybės archyvui Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo (Žin., 1995, Nr. [107-2389](#); 2004, Nr. [57-1982](#)) nustatyta tvarka. Jeigu registras reorganizuojamas, jo duomenys perduodami kitam valstybės registrui.

Priedo pakeitimai:

Nr. [70](#), 2006-01-23, Žin., 2006, Nr. 10-358 (2006-01-26), i. k. 1061100NUTA00000070

Pakeitimai:

1.

Lietuvos Respublikos Vyriausybė, Nutarimas

Nr. [70](#), 2006-01-23, Žin., 2006, Nr. 10-358 (2006-01-26), i. k. 1061100NUTA00000070

Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. gegužės 9 d. nutarimo Nr. 645 "Dėl Potencialiai pavojingų įrenginių valstybės registro įsteigimo ir potencialiai pavojingų įrenginių valstybės registro nuostatų patvirtinimo" pakeitimo