

**VALSTYBINĖS MOKESČIŲ INSPEKCIJOS PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS
FINANSŲ MINISTERIJOS VIRŠININKO**

**ĮSAKYMAS
DĖL VALSTYBINĖS MOKESČIŲ INSPEKCIJOS PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS
FINANSŲ MINISTERIJOS VIRŠININKO 2005 M. BALANDŽIO 4 D. ĮSAKYMO NR.
VA-29 „DĖL NUOLATINIŲ LIETUVOS GYVENTOJŲ, VYKDanČIŲ
INDIVIDUALIĄ VEIKLĄ, ĮREGISTRVIMO Į MOKESČIŲ MOKĖTOJŲ
REGISTRĄ/ĮŠREGISTRVIMO IŠ MOKESČIŲ MOKĖTOJŲ REGISTRO“
PAKEITIMO**

2008 m. liepos 25 d. Nr. VA-38
Vilnius

1. P a k e i ė i u Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viršininko 2005 m. balandžio 4 d. įsakymu Nr. VA-29 „Dėl nuolatinių Lietuvos gyventojų, vykdančių individualią veiklą, įregistravimo į Mokesčių mokėtojų registrą/išregistravimo iš Mokesčių mokėtojų registro“ (Žin., 2005, Nr. [46-1537](#); 2007, Nr. 81-3356; 2008, Nr. [17-616](#)) patvirtintas:

1.1. Išdėstau naują redakciją pridedamą Nuolatinio Lietuvos gyventojų prašymo įregistruoti į Mokesčių mokėtojų registrą FR0792 formą (toliau – FR0792 forma).

1.2. Nuolatinių Lietuvos gyventojų įregistravimo į Mokesčių mokėtojų registrą/išregistravimo iš Mokesčių mokėtojų registro taisyklės (toliau – taisyklės):

1.2.1. Išdėstau taisyklių 7 punktą taip:

„7. Nuolatiniai gyventojai, kuriems yra taikomos šių taisyklių nuostatos (išskyrus nurodytus šių taisyklių 5.6 punkte), turi tinkamai užpildytą Nuolatinio Lietuvos gyventojų prašymą įregistruoti į Mokesčių mokėtojų registrą FR0792 formą (toliau – prašymo forma) pateikti AVMI.“

1.2.2. Išdėstau taisyklių 11 punktą taip:

„11. Kartu su prašymo forma nuolatinis gyventojas turi pateikti šiame punkte įvardytus dokumentus, o kai prašymo forma teikiama naudojantis elektroniniu būdu teikiamomis paslaugomis, jie turi būti pagal poreikį atsakingam AVMI darbuotojui paprašius, pateikiami atvykus į AVMI arba jų kopijos atsiųstos paštu.“

1.2.3. Išdėstau taisyklių 14 punktą taip:

„14. Prašymo forma (išskyrus pateiktą naudojantis elektroniniu būdu teikiamomis paslaugomis) turi būti teikiama ir pasirašoma nuolatinio gyventojų ar jo įgalioto asmens, veikiančio pagal įgaliojimą. Įgaliojimas turi būti patvirtintas įstatymų nustatyta tvarka.“

1.2.4. Išdėstau taisyklių 18 punktą taip:

„18. Prašymo formos 10 laukelio „Prašau įregistruoti į Mokesčių mokėtojų registrą“ atitinkamame langelyje „X“ ženklu turi būti pažymima, ar nuolatinis gyventojas į Registrą registruojasi kaip advokatas, advokato padėjėjas, antstolis, notaras, kitos individualios veiklos vykdytojas, draudėjas, savarankiškai mokantis privalomojo sveikatos draudimo įmokas, ar kitiems tikslams (pvz., dėl registravimo į Pridėtinės vertės mokesčio mokėtojų registrą, gavus apmokestinamųjų pajamų iš savo nuosavybės teise turimo nekilnojamojo turto nuomos juridiniam asmeniui ar iš autorinių sutarčių).“

1.2.5. Išdėstau taisyklių 19 punktą taip:

„19. Prašymo formos 11 laukelio atitinkamame langelyje „X“ ženklu turi būti pažymima, kai prašymo forma teikiama veiklos pradžiai įregistruoti, duomenų pakeitimo ar veiklos nutraukimo atvejais.“

1.2.6. Pripažįstu netekusiais galios taisyklių 29, 30 punktus.

1.2.7. Išdėstau taisyklių 37 punktą taip:

„37. Buvusios gyvenamosios vietos adreso AVMI raštu, elektroninio pašto adresu, nurodytu prašymo formos 8 laukelyje, turi informuoti nuolatinį gyventoją jo naujos gyvenamosios vietos adresu, kad pažyma apie jo mokestinių prievolių būklę bus teikiama jo naujos gyvenamosios vietos AVMI. Kai prašymo forma pateikta naudojantis elektroniniu būdu teikiamomis paslaugomis, nuolatinis gyventojas turi būti informuojamas elektroniniu būdu siunčiant jam laisvos formos pranešimą.“

1.2.8. Išdėstau taisyklėse nurodytą 4 pavyzdį taip:

4 pavyzdys.

Nuolatinis gyventojas nori įregistruoti savo vykdomos vienos iš kitų veiklos rūšių nutraukimą.

Prašymo formos 1 laukelyje turi būti įrašomas nuolatinio gyventojų mokesčių mokėtojo identifikacinis numeris (asmens kodas), 2 laukelyje – vardas, 3 laukelyje – pavardė, 9 laukelyje – prašymo formos pildymo data, o 11 laukelio langelis „Veiklos nutraukimą“ turi būti pažymimas „X“ ženklu. Viename iš 21, 22, 23 laukelių turi būti įrašytas veiklos rūšies kodas, kurios nuolatinis gyventojas jau nebevykdo.

Prašymo formos 25 laukelyje nuolatinis gyventojas turi įrašyti savo vardą ir pavardę, o jei prašymo formą teikia įgaliotas asmuo – įrašomi įgalioto asmens vardas, pavardė.

1.2.9. Išdėstau taisyklių 39 punktą taip:

„39. Prašymo forma AVMI gali būti pateikta tokiais būdais:

39.1. pateikta naudojantis elektroniniu būdu teikiamomis paslaugomis;

39.2. betarpiškai įteikta AVMI darbuotojui, vykdančiam registravimo į Registrą funkcijas;

39.3. atsiųsta paštu (per pašto įstaigą).“

1.2.10. Išdėstau taisyklių 41 punktą taip:

„41. Prašymo formos pateikėjui turi būti pranešama apie prašymo formos priėmimą/nepriėmimą.“

1.2.11. Išdėstau taisyklių 43 punktą taip:

„43. Kai prašymo forma yra pateikta naudojantis elektroniniu būdu teikiamomis paslaugomis, tai nuolatinis gyventojas turi būti informuojamas elektroniniu būdu apie prašymo formoje pateiktų duomenų įregistravimą/neįregistravimą ir/arba apie jo vykdytos veiklos nutraukimo įregistravimą“.

1.2.12. Išdėstau taisyklių 44 punktą taip:

„44. Jei nuolatinis gyventojas pageidauja ir pats turėti užpildytą prašymo formą (išskyrus pateiktą naudojantis elektroniniu būdu teikiamomis paslaugomis) su jos gavimą AVMI patvirtinančiais spaudais, tai jis AVMI turi pateikti du užpildytus prašymo formos egzempliorius, vienas iš kurių su AVMI žyma (registruotu laišku ar tiesiogiai įteikiant) pateikėjui.“

1.2.13. Išdėstau taisyklių VI skyriaus pavadinimą taip:

„VI. PRAŠYMO FORMOS PILDYMAS VEIKLOS NUTRAUKIMO ATVEJ AIS“.

1.2.14. Išdėstau taisyklių 46 punktą taip:

„46. Nuolatinis gyventojas, pageidaujantis nutraukti individualią veiklą, draudėjo veiklą, privalomojo sveikatos draudimo įmokų mokėjimą ar kitą veiklą, apie tai turi asmeniškai ar per įgaliotą asmenį pranešti AVMI ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas iki tos veiklos nutraukimo dienos, pateikti naują prašymo formą ir joje užpildyti „Veiklos nutraukimo duomenys“ dalį. Prašymo forma gali būti pateikiama šių taisyklių 39 punkte vienu iš nurodytų būdų.“

1.2.15. Išdėstau taisyklių 53 punktą taip:

„53. Nuolatinis gyventojas išregistruojamas iš Registro, jeigu jis miršta ar įstatymų nustatyta tvarka yra paskelbtas mirusiu.“

1.2.16. Išdėstau taisyklių 54 punktą taip:

„54. Nuolatinis gyventojas, norintis nutraukti individualią ar kitą veiklą dėl išvykimo nuolat gyventi į užsienį, turi pateikti prašymo formą ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas iki tos veiklos nutraukimo dienos ir jos 1 laukelyje „Mokesčių mokėtojo identifikacinis numeris (asmens kodas)“ turi įrašyti savo mokesčių mokėtojo identifikacinį numerį (asmens kodą), 2 laukelyje – vardą, 3 laukelyje – pavardę, 9 laukelyje – prašymo formos pildymo datą, 26 laukelyje „Veiklos nutraukimo data“ turi įrašyti individualios ar kitos veiklos nutraukimo datą, o 28 laukelį „Veikla nutraukiama dėl išvykimo nuolat gyventi į užsienį“ pažymėti ženklu „X“.

1.2.17. Išdėstau taisyklėse nurodytą 7 pavyzdį taip:

7 pavyzdys.

Nuolatinis gyventojas nori baigti veiklą dėl išvykimo nuolat gyventi į užsienį.

Prašymo formos 1 laukelyje turi būti įrašomas nuolatinio gyventojų mokesčių mokėtojo identifikacinis numeris (asmens kodas), 2 laukelyje – vardas, 3 laukelyje – pavardė, 9 laukelyje – prašymo formos pildymo data, o 11 laukelio langelis „Veiklos nutraukimas“ turi būti pažymimas „X“ ženklu. Prašymo formos 26 laukelyje „Veiklos nutraukimo data“ turi būti nurodyta veiklos nutraukimo data ir „X“ ženklu turi būti pažymėtas langelis „Veikla nutraukiama dėl išvykimo nuolat gyventi į užsienį“. Prašymo formą nuolatinis gyventojas turi pasirašyti ir 29 laukelyje turi įrašyti savo vardą ir pavardę, o jei prašymo formą teikia įgaliotas asmuo – įrašomi įgalioto asmens vardas, pavardė.

1.2.18. Išdėstau taisyklių 55 punktą taip:

„55. Nuolatinio gyventojų, nutraukusių individualią ar kitą veiklą dėl išvykimo nuolat gyventi į užsienį, veiklos nutraukimo procedūros galutinai užbaigiamos, kai galutinai įvykdo visas mokestines prievoleles.“

1.2.19. Išdėstau taisyklių 57 punktą taip:

„57. Užpildytą prašymo formos „Veiklos nutraukimo duomenys“ dalį (išskyrus pateiktą elektroniniu būdu teikiamomis paslaugomis) turi pasirašyti nuolatinis gyventojas ar teisės aktų nustatyta tvarka paskirtas jo įgaliotas asmuo, nurodant 29 laukelyje savo vardą, pavardę.“

1.2.20. Išdėstau taisyklių 58 punktą taip:

„58. AVMI atsakingas darbuotojas prašymo formos „Veiklos nutraukimo duomenys“ dalyje (išskyrus pateiktoje elektroniniu būdu teikiamomis paslaugomis), turi nurodyti savo pareigų pavadinimą ir pasirašyti.“

2. N u s t a t a u, kad:

2.1. šio įsakymo vykdymą kontroliuoja VMI prie FM viršininko pavadootojai, koordinuojantys jiems priskirtų pavaldžių struktūrinių padalinių veiklą;

2.2. šis įsakymas įsigalioja nuo 2009 m. sausio 1 dienos.

VIRŠININKAS

MODESTAS KASELIAUSKAS

NUOLATINIO LIETUVOS GYVENTOJO PRAŠYMAS ĮREGISTRUOTI Į MOKESČIŲ MOKĖTOJŲ REGISTRĄ

 9 059175 852441		FR 0792 Versija 03		S p a u d a s
Mokesčių mokėtojo identifikacinis numeris (asmens kodas)		Forma patvirtinta Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos vėliavėnko 2008 m. balandžio 4 d. įsakymu Nr. VA-29 (Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos vėliavėnko 2008 m. lapio 25 d. įsakymo Nr. VA-36 redakcija)		
Pildyti AVMI darbuotojas:				
1				
2	Vardas			
3	Pavardė			
4	Gyvenamosios vietos adresas			
5	Pašto kodas		6	Stacionarus telefono numeris
7	Mobiliojo telefono numeris			
8	Elektroninio pašto adresas			
NUOLATINIO LIETUVOS GYVENTOJO PRAŠYMAS ĮREGISTRUOTI Į MOKESČIŲ MOKĖTOJŲ REGISTRĄ				
9 Pildymo data: M M M M - m m - d d				
10 Prašau įregistruoti į Mokesčių mokėtojų registrą:				
10.1	☐	advokatas	10.2	☐
10.3	☐	advokato padėjėjas	10.4	☐
10.5	☐	arbitražo teisėjas	10.6	☐
10.7	☐	notaras	10.8	☐
10.9	☐	kitas individualios veiklos vykdytojas	10.10	☐
10.11	☐	draudėjas	10.12	☐
10.13	☐	savarankiškai mokantį privalomojo sveikatos draudimo įmokas	10.14	☐
10.15	☐	kitas	10.16	☐
Individualios veiklos vykdymo vieta (pildoma, kai nesutampa su mokesčių mokėtojo gyvenamosios vietos adresu)				
12	Kontoros /biuro pavadinimas*			
13	Adresas			
14	Pašto kodas		15	Stacionarus telefono numeris
16	Mobiliojo telefono numeris			
17	Elektroninio pašto adresas			
Veiklos vykdymo pradžia 18 M M M M - m m - d d				
Privalomojo sveikatos draudimo įmokų mokėjimo pradžia 19 M M M M - m m - d d				
Pagrindinės veiklos rūšies kodas (pagal EVRK)** 20				
Kitų veiklos rūšių kodai (pagal EVRK) 21				
22				
23				
* pilno advokato, advokato padėjėjo, arbitražo teisėjo, notaro				
** EVRK - Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorius				
Darbo laikas 24 nuo : iki :				
Pradyma užpildyti (parašas)				
25 (vardas, pavardė)				
Veiklos nutraukimo duomenys				
Veiklos nutraukimo data 26 M M M M - m m - d d				
Privalomojo sveikatos draudimo įmokų mokėjimo pabaiga 27 M M M M - m m - d d				
28 ☐ Veikla nutraukiama dėl išvykimo nuolat gyventi užsienyje				
Pradyma užpildyti (parašas)				
29 (vardas, pavardė)				
AVMI atsakingas darbuotojas				
(parašas; pavadinimas)				
(parašas)				
(vardas, pavardė)				