

Įsakymas netenka galios 2023-04-18:

Šiaulių rajono savivaldybės administracija, Įsakymas

Nr. [A-659](#), 2023-04-14, paskelbta TAR 2023-04-14, i. k. 2023-07299

Dėl Šiaulių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2022 m. kovo 7 d. įsakymo Nr. A-344 „Dėl Dienos socialinės globos asmens namuose paslaugų organizavimo ir teikimo Šiaulių rajone tvarkos aprašo patvirtinimo“ pripažinimo netekusiu galios

Suvestinė redakcija nuo 2022-09-23 iki 2023-04-17

Įsakymas paskelbtas: TAR 2022-03-07, i. k. 2022-04460



**ŠIAULIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL DIENOS SOCIALINĖS GLOBOS ASMENS NAMUOSE PASLAUGŲ
ORGANIZAVIMO IR TEIKIMO ŠIAULIŲ RAJONE TVARKOS APRAŠO
PATVIRTINIMO**

2022 m. kovo 7 d. Nr. A-344
Šiauliai

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 2 punktu, Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymo 13 straipsnio 4 dalies, 1, 2 ir 3 punktais, 17 straipsniu,

t v i r t i n u Dienos socialinės globos asmens namuose paslaugų organizavimo ir teikimo Šiaulių rajone tvarkos aprašą (pridedama).

Šis įsakymas skelbiamas Teisės aktų registre ir gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Administracijos direktorius

Gipoldas Karklelis

PATVIRTINTA

Šiaulių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus
2022 m. kovo 7 d. įsakymu Nr. A-344

**DIENOS SOCIALINĖS GLOBOS ASMENS NAMUOSE PASLAUGŲ ORGANIZAVIMO
IR TEIKIMO ŠIAULIŲ RAJONE TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Dienos socialinės globos asmens namuose paslaugų organizavimo ir teikimo Šiaulių rajone tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja dienos socialinės globos asmens namuose organizavimo ir teikimo reikalavimų, skyrimo, nutraukimo ir mokėjimo už paslaugas tvarką ir sąlygas Šiaulių rajono savivaldybėje (toliau – Savivaldybė).

2. Dienos socialinė globa asmens namuose – visuma paslaugų, kuriomis asmeniui teikiama kompleksinė, nuolatinė specialistų priežiūros reikalaujanti pagalba dienos metu.

3. Socialinės paslaugos gavėjai: vaikai su negalia, suaugę asmenys su negalia, senyvo amžiaus asmenys, kuriems nustatytas dienos socialinės globos asmens namuose poreikis.

4. Šiaulių rajone dienos socialinę globą asmens namuose administruoja Savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyrius (toliau – Skyrius), organizuoja ir teikia Šiaulių rajono socialinių paslaugų centras (toliau – Centras) ir kitos įstaigos, teikiančios socialines paslaugas ir turinčios licenciją teikti socialinę globą (toliau – Įstaiga).

5. Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatyme, Socialinių paslaugų kataloge, patvirtintame Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. A1-93 „Dėl Socialinių paslaugų katalogo patvirtinimo“, ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose socialines paslaugas, apibrėžtas sąvokas.

**II SKYRIUS
KREIPIMASIS DĖL DIENOS SOCIALINĖS GLOBOS ASMENS NAMUOSE**

6. Asmuo (vienas iš suaugusių šeimos narių) ar jo globėjas, rūpintojas kreipiasi į asmens (šeimos) deklaruotos ar faktinės gyvenamosios vietos seniūniją ir Savivaldybės administracijos seniūnijos specialistui socialiniam darbui (toliau – specialistas socialiniam darbui) pateikia:

6.1. užpildytą prašymą-paraišką socialinėms paslaugoms gauti (forma SP-8, patvirtinta Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2005 m. birželio 27 d. įsakymu Nr. A1-183 „Dėl kai kurių socialinei paramai gauti reikalingų formų patvirtinimo“) (toliau – prašymas);

6.2. asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą arba teisės aktų nustatyta tvarka patvirtintą jo kopiją. Asmeniui pačiam kreipiantis tiesiogiai į gyvenamosios vietos seniūniją, pateikiamas asmens tapatybę patvirtinantis dokumentas. Įsitikinus asmens tapatybę, dokumentas grąžinamas jį pateikusiam asmeniui, asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopija nedaroma. Asmeniui kreipiantis paštu, teikiama teisės aktų nustatyta tvarka patvirtinta asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopija;

6.3. pažymą apie deklaruotą gyvenamąją vietą arba pažymą, patvirtinančią, kad asmuo yra įtrauktas į gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitą (jei informacijos nėra Gyventojų registro duomenų bazėje), jei asmuo nėra deklaravęs gyvenamosios vietos ir nėra įrašytas į gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitą, pagal galimybes pateikia dokumentų, įrodančių, kad jis gyvena toje savivaldybėje (pvz., joje turi nekilnojamąjį turtą, moka mokesčius už jį, turi viešajame registre įregistruotą nuomos sutartį ir pan.), kopijas (jei tokios informacijos nėra valstybės registruose (kadastruose), žinybiniuose registruose, valstybės informacinėse sistemose);

6.4. asmens socialinį statusą patvirtinantį dokumentą: pensininko ar neįgaliojo pažymėjimą (jei informacijos nėra Neįgalumo ir darbingumo nustatymo tarnybos duomenų bazėje);

6.5. darbingumo lygio pažymą, išduotą Neįgalumo ir darbingumo nustatymo tarnybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, pažymą dėl specialiosios nuolatinės priežiūros (pagalbos) poreikio nustatymo (jei informacijos nėra Neįgalumo ir darbingumo nustatymo tarnybos duomenų bazėje);

6.6. pažymas apie savo ir šeimos narių pajamas per 3 paskutinius mėnesius iki kreipimosi dienos (jei informacijos nėra Socialinio draudimo fondo valdybos duomenų bazėje);

6.7. apylinkės teismo sprendimą ar nutartį dėl globos, rūpybos nustatymo bei globėjo, rūpintojo paskyrimo (jei kreipiasi globėjas ar rūpintojas);

6.8. esant poreikiui, gali būti prašoma pateikti ir kitus dokumentus, atsižvelgiant į konkrečią pareiškėjo situaciją.

7. Veikdami asmens (šeimos) ar visuomenės socialinio saugumo interesais, prašymą gali pateikti bendruomenės nariai ar kiti suinteresuoti asmenys, nurodę priežastį, dėl kurios asmuo (vienas iš suaugusių šeimos narių) ar jo globėjas, rūpintojas negali to padaryti. Tokiu atveju pateikiamas prašymas ir paaiškinimas, kodėl asmuo (vienas iš suaugusių šeimos narių) ar jo globėjas, rūpintojas negali pats kreiptis dėl dienos socialinės globos asmens namuose paslaugų skyrimo.

8. Specialistas socialiniam darbui suveda prašymo duomenis į Socialinės paramos šeimai informacinę sistemą (toliau – SPIS).

III SKYRIUS

DIENOS SOCIALINĖS GLOBOS ASMENS NAMUOSE PASLAUGŲ POREIKIO NUSTATYMAS IR SKYRIMAS

9. Vadovaudamasis Asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikio nustatymo ir skyrimo tvarkos aprašo, patvirtinto Šiaulių rajono savivaldybės direktoriaus 2021 m. birželio 2 d. įsakymu Nr. A-1006 „Dėl Asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikio nustatymo ir skyrimo Šiaulių rajone tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Socialinių paslaugų poreikio nustatymo ir skyrimo aprašas), 17, 18, 24, 25 punktais, asmens (šeimos) dienos socialinės globos asmens namuose paslaugų poreikį nustato specialistas socialiniam darbui.

10. Specialistas socialiniam darbui ne vėliau kaip per 10 kalendorinių dienų nuo prašymo ir visų reikiamų dokumentų gavimo dienos nustato asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikį, ne vėliau kaip per 20 kalendorinių dienų – asmens socialinės globos poreikį.

11. Socialinis darbuotojas asmens (šeimos) socialinių paslaugų bei socialinės globos poreikio vertinimo formas su išvada dėl siūlomų socialinių paslaugų skyrimo bei Aprašo 6.1–6.8 papunkčiuose nurodytus dokumentus pateikia Skyriui.

12. Skyriaus atsakingas specialistas užregistruoja gautą prašymą ir įvertina pateiktus dienos socialinės globos asmens namuose paslaugoms gauti dokumentus, atlieka asmens finansinių galimybių mokėti už dienos socialinę globą vertinimą.

13. Dienos socialinė globa asmens namuose asmeniui turi būti skiriama per 7 kalendorines dienas nuo socialinio darbuotojo asmens socialinės globos poreikio vertinimo išvadų ir kitų reikiamų dokumentų pateikimo Skyriui dienos. Sprendimą dėl dienos socialinės globos asmens namuose paslaugų asmeniui skyrimo priima Skyriaus vedėjas, Skyriaus atsakingas specialistas suveda informaciją į SPIS.

14. Jei dienos socialinės globos asmens namuose paslaugas teikia Centras, sprendimas dėl dienos socialinės globos asmens namuose skyrimo iš karto perduodamas Centrai per dokumentų valdymo sistemą „@vilys“, jei Įstaiga – perduodama sprendimo dėl dienos socialinės globos asmens namuose skyrimo kopija.

IV SKYRIUS

DIENOS SOCIALINĖS GLOBOS ASMENS NAMUOSE PASLAUGŲ TEIKIMO ORGANIZAVIMAS IR PASLAUGŲ SUSTABDYMAS

15. Skyriaus atsakingas specialistas prašymą kartu su Skyriaus vedėjo priimtu sprendimu dėl dienos socialinės globos asmens namuose paslaugų asmeniui skyrimo bei Aprašo 6.1–6.8 papunkčiuose nurodytais dokumentais, asmens (šeimos) socialinių paslaugų bei socialinės globos poreikio vertinimo formas su išvada dėl siūlomų socialinių paslaugų skyrimo perduoda Centrai, Įstaigai perduodamos nurodytų dokumentų kopijos.

16. Centras, gavęs prašymą kartu su Skyriaus vedėjo priimtu sprendimu suformuoja asmens bylą, kurioje kaupia ir saugo visus su dienos socialine globa asmens namuose skyrimu, sustabdymu ir nutraukimu susijusius dokumentus bei kitą informaciją, per 3 darbo dienas su gautu sprendimu supažindina paslaugos gavėją ir organizuoja dienos socialinės globos asmens namuose paslaugų teikimą. Jei dienos socialinę globą asmens namuose teikia Įstaiga, paslaugos gavėjo asmens bylą formuoja Skyrius ir visi su byla susiję dokumentai yra kaupiami ir saugomi Skyriuje.

17. Konkrečiam asmeniui paslaugų teikimo trukmę valandomis per dieną nustato Centro ir Įstaigos socialiniai darbuotojai, atsižvelgdami į asmens sveikatos būklę, socialinę ir fizinę savarankiškumą, gyvenimo ir buities sąlygas, šeimos narių galimybes padėti. Centro, Įstaigos atsakingi darbuotojai pildo paslaugų suteikimo žurnalą, duomenis suvesdami į SPIS.

18. Dienos socialinės globos asmens namuose paslaugų sudėtį apibrėžia ir įsakymu tvirtina Centro direktorius.

19. Su asmeniu, kuriam bus teikiama dienos socialinė globa asmens namuose, pasirašoma nustatytos formos sutartis (toliau – Sutartis). Jei dienos socialinės globos asmens namuose teikėjas yra Centras, asmuo (globėjas, rūpintojas) ir Centro direktorius pasirašo Centro direktoriaus įsakymu patvirtintą sutarties formą, jei Įstaiga – pasirašoma trišalė sutartis su Savivaldybės administracija, Įstaiga ir paslaugos gavėju. Sutartyje nustatomos paslaugos teikimo dažnumas, mokėjimo už paslaugas kaina, mokėjimo tvarka ir kitos paslaugos teikimo ir nutraukimo sąlygos.

20. Jei Įstaiga neturi galimybių teikti paslaugos, asmuo įrašomas į eilę gauti dienos socialinę globą asmens namuose. Eilę sudaroma pagal asmens deklaruotą ir (ar) faktiškai gyvenamąją vietą ir sprendimo dėl paslaugos skyrimo datą ir registraciją. Šiuo atveju Sutartis pasirašoma atsiradus galimybei teikti dienos socialinę globą asmens namuose.

Punkto pakeitimai:

Nr. [A-1715](#), 2022-09-22, paskelbta TAR 2022-09-22, i. k. 2022-19371

21. Jei pagal eilę asmuo, atsiradus galimybei teikti dienos socialinę globą asmens namuose, atsisako (raštu) ją gauti, jis išbraukiamas iš eilės.

22. Dienos socialinės globos asmens namuose teikimas sustabdomas:

22.1. asmens (vieno iš suaugusių šeimos narių) ar jo globėjo, rūpintojo laisvos formos rašytiniu prašymu. Prašymą asmuo teikia Centrai ar Įstaigai, nuroydamas priežastį, kuriam prašo laikinai sustabdyti paslaugos teikimą. Maksimalus paslaugos sustabdymo laikotarpis – 120 dienų per kalendorinius metus, išskyrus atvejus, kai socialinių paslaugų teikimas stabdomas dėl asmens išvykimo gydytis į sveikatos priežiūros įstaigą ar teismo sprendimo skirti asmeniui priverstinį gydymą, o pasibaigus sustabdymo laikotarpiui, socialinės paslaugos, kurių teikimas buvo sustabdytas, pradedamos teikti tomis pačiomis sąlygomis be atskiro sprendimo priėmimo;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [A-1715](#), 2022-09-22, paskelbta TAR 2022-09-22, i. k. 2022-19371

22.2. jei įtariama, kad asmuo (jo šeimos narys) gali sirgti užkrečiama liga, dienos socialinė globa asmens namuose nėra teikiama. Šiuo atveju paslaugos pradedamos teikti tada, kai yra gaunama gydytojų išvada, kad asmuo nekelia pavojaus tiesioginiams paslaugų teikėjams užsikrėsti.

23. Dienos socialinės globos asmens namuose paslaugų teikimas sustabdomas ir atnaujinamas Centro ar Įstaigos direktoriaus įsakymu. Apie tai Skyrius informuojamas per 3 darbo dienas nuo įsakymo priėmimo.

24. Jei asmeniui, gaunančiam dienos socialinę globą asmens namuose, reikia keisti paslaugų rūšį, Centro ar Įstaigos direktorius dėl dienos socialinės globos asmens namuose paslaugų asmeniui nutraukimo ir kitų socialinių paslaugų skyrimo kreipiasi į Skyrių su motyvuotu raštu.

V SKYRIUS

MOKĖJIMO UŽ DIENOS SOCIALINĘ GLOBĄ ASMENS NAMUOSE TVARKA

25. Specialistas socialiniam darbui, nustatantis asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikį, konsultuoja asmenį (šeimą) mokėjimo už dienos socialinę globą asmens namuose klausimais.

26. Asmens (šeimos) finansines galimybes vertina Skyriaus atsakingas specialistas.

27. Asmens mokėjimo dydis už dienos socialinę globą asmens namuose nustatomas individualiai, vadovaujantis Mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. birželio 14 d. nutarimu Nr. 583 „Dėl Mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašo patvirtinimo“, Mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašu, patvirtintu Šiaulių rajono savivaldybės tarybos 2020 m. gruodžio 22 d. sprendimu Nr. T-372 „Dėl Mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašo patvirtinimo“.

28. Jei asmuo teikiamomis paslaugomis naudojasi ne visą mėnesį, mokama proporcingai teiktų paslaugų valandų skaičiui.

29. Asmuo (vienas iš suaugusių šeimos narių) ar jo globėjas, rūpintojas, pasikeitus asmens (šeimos) pajamoms, per 1 mėnesį nuo pajamų pasikeitimo dienos privalo apie tai pranešti Centrai, Įstaigai, kurie šią informaciją pateikia Skyriui. Skyriaus atsakingas specialistas per 3 mėnesius nuo minėtos informacijos gavimo dienos iš naujo nustato asmens (šeimos) mokėjimo už dienos socialinę globą asmens namuose dydį.

30. Skyrius turi teisę asmens (šeimos) finansines galimybes vertinti iš naujo savo iniciatyva.

VI SKYRIUS

DIENOS SOCIALINĖS GLOBOS ASMENS NAMUOSE NUTRAUKIMAS

31. Dienos socialinės globos asmens namuose paslaugų teikimas nutraukiamas šiais atvejais:

31.1. asmens (vieno iš suaugusių šeimos narių) ar jo globėjo, rūpintojo laisvos formos rašytiniu prašymu. Prašymą asmuo teikia Centrai ar Įstaigai, nurodydamas datą bei priežastį, dėl kurios prašo nutraukti paslaugų teikimą;

31.2. asmeniui išvykus į kitą savivaldybę, užsienio valstybę;

31.3. asmeniui (šeimai) atsisakius mokėti už suteiktas paslaugas;

31.4. asmeniui pradėjus gauti dienos, trumpalaikės ar ilgalaikės socialinės globos paslaugas institucijoje;

31.5. asmeniui, nesilaikančiam Sutarties sąlygų, ir (ar) asmeniui (šeimai) pageidaujant paslaugų, kurios prieštarauja teisės aktams, saugos darbe reikalavimams ar Sutarties sąlygoms;

31.6. iškilus dienos socialinę globą asmens namuose teikiančių darbuotojų pavojui sveikatos ir saugumui;

31.7. dėl asmens (vieno iš suaugusių šeimos narių) ar jo globėjo, rūpintojo kaltės neišnykus aplinkybėms, dėl kurių buvo priimtas sprendimas sustabdyti dienos socialinės globos asmens namuose paslaugų teikimą;

31.8. neišnykus aplinkybėms per 120 dienų, dėl kurių buvo priimtas sprendimas sustabdyti dienos socialinės globos asmens namuose paslaugų teikimą;

31.9. asmeniui mirus.

32. Sprendimą dėl dienos socialinės globos asmens namuose paslaugų nutraukimo 31.1–31.8 papunkčiuose numatytais atvejais priima Skyriaus vedėjas, Skyriaus atsakingas specialistas suveda informaciją į SPIS. Sprendimas dėl dienos socialinės globos asmens namuose paslaugų nutraukimo iš karto perduodamas Centrai per dokumentų valdymo sistemą „@vilys“, Įstaigai perduodama sprendimo kopija. Asmenį apie paslaugų nutraukimą 31.1–31.8 papunkčiuose minimais atvejais informuoja Centras ar Įstaiga per 3 darbo dienas nuo sprendimo gavimo dienos.

VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

33. Centras, Įstaiga atsako už kokybiškos dienos socialinės globos asmens namuose paslaugos organizavimą ir teikimą.

34. Skundai dėl asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikio nustatymo ar jų skyrimo nagrinėjami remiantis Socialinių paslaugų poreikio nustatymo ir skyrimo aprašo 48–50 punktais.

35. Aprašo nuostatų vykdymo metu asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų tvarkymą ir apsaugą.

36. Aprašas gali būti keičiamas ir papildomas pasikeitus teisės aktams, Skyriaus iniciatyva.

Pakeitimai:

1.

Šiaulių rajono savivaldybės administracija, Įsakymas

Nr. [A-1715](#), 2022-09-22, paskelbta TAR 2022-09-22, i. k. 2022-19371

Dėl Šiaulių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2022 m. kovo 7 d. įsakymo Nr. A-344 „Dėl Dienos socialinės globos asmens namuose paslaugų organizavimo ir teikimo Šiaulių rajone tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo