



**ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS
TARYBA**

SPRENDIMAS

**DĖL ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS VIETINĖS RINKLIAVOS UŽ
KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ SURINKIMĄ IŠ ATLIEKŲ TURĖTOJŲ IR ATLIEKŲ
TVARKYMĄ DYDŽIO NUSTATYMO METODIKOS IR ŠILALĖS RAJONO
SAVIVALDYBĖS VIETINĖS RINKLIAVOS UŽ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ SURINKIMĄ
IŠ ATLIEKŲ TURĖTOJŲ IR ATLIEKŲ TVARKYMĄ NUOSTATŲ PATVIRTINIMO**

2017 m. gegužės 25 d. Nr. T1-153

Šilalė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 2 punktu, 16 straipsnio 2 dalies 36 ir 37 punktais, 18 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos rinkliavų įstatymo 11 straipsnio 1 dalies 8 punktu ir 12, 13 straipsniais, Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymo 25, 30¹, 30² straipsniais, Vietinės rinkliavos ar kitos įmokos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų tvarkymą dydžio nustatymo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. liepos 24 d. nutarimu Nr. 711 „Dėl Vietinės rinkliavos ar kitos įmokos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą dydžio nustatymo taisyklių patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2016 m. balandžio 20 d. nutarimo Nr. 384 redakcija), atsižvelgdama į UAB Tauragės regiono atliekų tvarkymo centro 2017 m. vasario 27 d. raštą Nr. IS-145 „Dėl Šilalės rajono savivaldybės dvinarės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą ir tvarkymą dokumentų pateikimo“, Šilalės rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Įvesti nuo 2017 m. liepos 1 d. Šilalės rajono savivaldybės teritorijoje vietinę rinkliavą už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą.

2. Patvirtinti Šilalės rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą dydžio nustatymo metodiką (pridedama).

3. Patvirtinti Šilalės rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatus (pridedama).

4. Pripažinti netekusiais galios Šilalės rajono savivaldybės sprendimus:

4.1. 2012 m. kovo 1 d. sprendimą Nr. T1-41 „Dėl Šilalės rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą“ su visais pakeitimais ir papildymais;

4.2. 2014 m. kovo 27 d. sprendimą Nr. T1-93 „Dėl Šilalės rajono savivaldybės metinės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą ir tvarkymą bei registro duomenų keitimo taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

4.3. 2012 m. balandžio 26 d. sprendimą Nr. T1-125 „Dėl Šilalės rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą ir tvarkymą lengvatų“.

5. Nustatyti, kad šis sprendimas įsigalioja nuo 2017 m. liepos 1 d.

6. Paskelbti informaciją apie šį sprendimą vietinėje spaudoje, o visą sprendimą Šilalės rajono savivaldybės interneto svetainėje www.silale.lt ir Teisės aktų registre.

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Meras

Jonas Gudauskas

**ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS VIETINĖS RINKLIAVOS UŽ KOMUNALINIŲ
ATLIEKŲ SURINKIMĄ IŠ ATLIEKŲ TURĖTOJŲ IR ATLIEKŲ TVARKYMĄ DYDŽIO
NUSTATYMO METODIKA**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Šilalės rajono savivaldybės vietinės rinkliavos (toliau – Vietinė rinkliava) už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą dydžio nustatymo metodika (toliau – Metodika) skirta Vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą dydžio nustatymo principams apibrėžti.
2. Metodika parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymu (toliau – ATĮ), Vietinės rinkliavos ar kitos įmokos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų tvarkymą dydžio nustatymo taisyklėmis (toliau – Taisyklės), patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. liepos 24 d. nutarimu Nr. 711 (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2016 m. balandžio 20 d. nutarimo Nr. 384 redakcija), Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2013 m. vasario 20 d. įsakymu Nr. D1–150 „Dėl nekilnojamojo turto objektų, kurių savininkas arba įgalioti asmenys privalo mokėti nustatytą rinkliavą arba sudaryti komunalinių atliekų tvarkymo paslaugos teikimo sutartį, rūšių sąrašo patvirtinimo“.
3. Pagal Metodikos nuostatas nustatčius komunalinių atliekų surinkimo ir tvarkymo sistemos būtinąsias sąnaudas, apskaičiuojamas Vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą ir tvarkymą dydis Šilalės rajono savivaldybėje (toliau – Vietinės rinkliavos dydis).
4. Metodikoje vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatyme, Vietinės rinkliavos nuostatuose ir kituose atliekų tvarkymą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

**II SKYRIUS
BŪTINŲJŲ SĄNAUDŲ NUSTATYMO PRINCIPAI**

5. Būtiniosios su komunalinių atliekų tvarkymu susijusios sąnaudos – tiesiogiai su komunalinių atliekų tvarkymu susijusios pagrįstos sąnaudos, reikalingos komunalinių atliekų tvarkymo paslaugai suteikti, ilgalaikiam komunalinėms atliekoms tvarkyti skirtos infrastruktūros eksploatavimui, jos atnaujinimui užtikrinti ir priimtinioms komunalinių atliekų turėtojams sąlygoms, dalyvauti tvarkant komunalines atliekas sudaryti, taip pat aplinkos taršai mažinti.
6. Būtiniosios sąnaudos, vadovaujantis Taisyklėmis, apskaičiuojamos kaip Taisyklių 6 punkte išvardintų komunalinių atliekų tvarkymo paslaugų teikimo veiklų būtinųjų sąnaudų suma.
7. 6-ame Metodikos punkte nurodytų ir Taisyklėse reglamentuotų atskirų veiklų būtiniosios sąnaudos nustatomos pagal formulę:

$$BS_{VEIKL} = PS_{VEIKL} + KS_{VEIKL}$$

Kur:

BS_{VEIKL} – atskiros komunalinių atliekų tvarkymo veiklos būtiniosios sąnaudos (Eur),

PS_{VEIKL} – atskiros komunalinių atliekų tvarkymo veiklos būtiniosios pastoviosios sąnaudos (Eur),

KS_{VEIKL} – atskiros komunalinių atliekų tvarkymo veiklos būtiniosios kintamosios sąnaudos (Eur).

8. Nustatant Vietinės rinkliavos dydį vertinamos tik realiai vykdomos ir komunalinių atliekų tvarkymo administratoriaus administruojamos atliekų tvarkymo veiklos bei jų sukuriamos būtiniosios sąnaudos.
9. Pastoviąsias komunalinių atliekų tvarkymo sąnaudas sudaro nuo komunalinių atliekų kiekio nepriklausančios komunalinių atliekų tvarkymo sąnaudos.
10. Apskaičiavus kiekvienos komunalinių atliekų tvarkymo veiklos būtinąsias pastoviąsias sąnaudas ir jas susumavus nustatomos bendrosios būtiniosios pastoviosios sąnaudos.
11. Kintamąsias komunalinių atliekų tvarkymo sąnaudas sudaro su komunalinių atliekų kiekiu susijusios komunalinių atliekų tvarkymo sąnaudos.
12. Apskaičiavus kiekvienos komunalinių atliekų tvarkymo veiklos kintamąsias būtinąsias sąnaudas ir jas susumavus nustatomos bendrosios būtiniosios kintamosios sąnaudos.
13. Atskirų veiklų sąnaudų ir pajamų, gaunamų ne iš Vietinės rinkliavos mokėtojų, (įvertinus jas nustatomos būtiniosios sąnaudos) paskirstymą į pastoviąją ir kintamąją procentines dalis nustato Administratorius.
14. Skaičiuojant būtinąsias sąnaudas turi būti vadovaujamas:
 - 14.1. Šilalės rajono savivaldybės atliekų tvarkymo planu.
 - 14.2. praėjusių kalendorinių metų faktinėmis komunalinių atliekų tvarkymo sąnaudomis.
 - 14.3. galiojančiose atliekų tvarkymo paslaugų ir (ar) darbų atlikimo sutartyse nustatytais kainomis.
 - 14.4. mišrių komunalinių ir kitų atskirai surenkamų atliekų susikaupimo normomis.

III SKYRIUS BŪTINŲJŲ SĄNAUDŲ SKAIČIAVIMAS

15. Skaičiuojant būtinąsias sąnaudas įvertinami planuojami atskirų komunalinių atliekų rūšių kiekiai (mišrios komunalinės atliekos, į didelių gabaritų aikšteles atvežamos atliekos, į žaliųjų atliekų kompostavimo aikšteles atvežamos atliekos, į biologiškai skaidžių atliekų tvarkymo aikštelę patenkančios atliekos). Vertinamos tik savivaldybės teritorijoje realiai vykdomos 6-ame Metodikos punkte įvardintos veiklos.

Mišrių komunalinių atliekų surinkimo ir vežimo būtiniosios sąnaudos

16. Mišrių komunalinių atliekų surinkimo ir vežimo sąnaudų skaičiavimas pagrįstas faktiniais duomenimis ir sutartyje su vežėju nustatyta atliekų surinkimo kaina. Šios sąnaudos apskaičiuotos planuojamus surinkti mišrių komunalinių atliekų kiekius padauginus iš šių atliekų surinkimo kainos.
17. Atsižvelgiant į sutartį su vežėju visos mišrių komunalinių atliekų surinkimo ir vežimo sąnaudos priskiriamos kintamoms sąnaudoms.

Mišrių komunalinių atliekų apdorojimo ir šalinimo būtiniosios sąnaudos

18. Mišrių komunalinių atliekų apdorojimo ir šalinimo būtiniosios sąnaudos apskaičiuojamos pagal formulę:

$$BS_{MKA} = \Sigma S_{MKA} - \Sigma P_{MKA}$$

Kur:

BS_{MKA} – mišrių komunalinių atliekų apdorojimo ir šalinimo būtiniosios sąnaudos (Eur),

S_{MKA} – mišrių komunalinių atliekų apdorojimo ir šalinimo sąnaudos (Eur),

P_{MKA} – mišrių komunalinių atliekų apdorojimo ir šalinimo pajamos, gaunamos ne iš Vietinės rinkliavos mokėtojų, (Eur).

19. Mišrių komunalinių atliekų apdorojimo ir šalinimo sąnaudų paskirstymas į pastoviąją ir kintamąją dalis:

Sąnaudų kategorija	Pastovi dalis	Kintama dalis
Darbo užmokesčio sąnaudos	100%	
Ilgalaikio turto nusidėvėjimas	100%	
Elektros energijos sąnaudos	70%	30%
Ryšių sąnaudos	100%	
Vandens sąnaudos	100%	
Nuotekų ir atliekų šalinimo sąnaudos	50%	50%
Sąvartyno technikos eksploatavimo sąnaudos	50%	50%
Aptarnavimo sąnaudos	70%	30%
Chemikalai	70%	30%
Valymo įrenginių remontas	100%	
Asbesto šalinimo sąnaudos	100%	
Automobilių eksploatavimo sąnaudos	100%	
Apsaugos mokestis	100%	
Atidėjimai sąvartyno uždarymui		100%
Taršos mokestis		100%
Ataskaitinių metų nuostoliai	100%	
Nenumatytos sąnaudos ir pelnas (3 proc.)	*	*

* nustatoma pagal visų kitų sąnaudų padalinimą į pastovią ir kintamą dalis.

20. Mišrių komunalinių atliekų apdorojimo ir šalinimo pajamų, gaunamų ne iš Vietinės rinkliavos mokėtojų, paskirstymas į pastoviąją ir kintamąją dalis:

Pajamų kategorija	Pastovi dalis	Kintama dalis
Pajamos už atliekų iš ne rinkliavos mokėtojų priėmimą į regioninę sąvartyną	100%	
Kitos su atliekų tvarkymu nesusijusios pajamos	100%	

Antrinių žaliavų atskyrimo nuo mišrių komunalinių atliekų būtiniosios sąnaudos

21. Antrinių žaliavų atskyrimo nuo mišrių komunalinių atliekų sąnaudų paskirstymas į pastoviąją ir kintamąją dalis:

Sąnaudų kategorija	Pastovi dalis	Kintama dalis
Į regioninę sąvartyną atvežtų atliekų rūšiavimo paslaugų sąnaudos		100%
Nenumatytos sąnaudos ir pelnas (3 proc.)	*	*

* nustatoma pagal visų kitų sąnaudų padalinimą į pastovią ir kintamą dalis.

Didelių gabaritų atliekų surinkimo aikštelių eksploatavimo būtiniosios sąnaudos

22. Didelių gabaritų atliekų surinkimo aikštelių eksploatavimo būtiniosios sąnaudos apskaičiuojamos pagal formulę:

$$BS_{DGASA} = \sum S_{DGASA} - \sum P_{DGASA}$$

Kur:

BS_{DGASA} – didelių gabaritų atliekų surinkimo aikštelių eksploatavimo būtiniosios sąnaudos (Eur),

S_{DGASA} – didelių gabaritų atliekų surinkimo aikštelių eksploatavimo sąnaudos (Eur),

P_{DGASA} – didelių gabaritų atliekų surinkimo aikštelių eksploatavimo pajamos, gaunamos ne iš Vietinės rinkliavos mokėtojų, (Eur).

23. Didelių gabaritų atliekų surinkimo aikštelių eksploatavimo sąnaudų paskirstymas į pastoviąją ir kintamąją dalis:

Sąnaudų kategorija	Pastovi dalis	Kintama dalis
Darbo užmokesčio sąnaudos	100%	
Ilgalaikio turto nusidėvėjimas	100%	
Elektros energijos sąnaudos	70%	30%
Ryšių sąnaudos	100%	
Vandens sąnaudos	100%	
Aptarnavimo sąnaudos	70%	30%
Padangų šalinimo sąnaudos		100%
Atliekų utilizavimo sąnaudos	30%	70%
Ūkinių išlaidų sąnaudos	100%	
Nenumatytos sąnaudos ir pelnas (3 proc.)	*	*

* nustatoma pagal visų kitų sąnaudų padalinimą į pastovią ir kintamą dalis.

24. Didelių gabaritų atliekų surinkimo aikštelių eksploatavimo pajamų, gaunamų ne iš Vietinės rinkliavos mokėtojų, paskirstymas į pastoviąją ir kintamąją dalis:

Pajamų kategorija	Pastovi dalis	Kintama dalis
Pajamos už atliekų iš ne rinkliavos mokėtojų priėmimą į didelių gabaritų atliekų surinkimo aikšteles	100%	

Didelių gabaritų atliekų surinkimo apvažiavimo būdu būtiniosios sąnaudos

25. Didelių gabaritų atliekų surinkimo apvažiavimo būdu sąnaudų skaičiavimas pagrįstas faktiniais duomenimis ir sutartyje su vežėju nustatyta atliekų surinkimo kaina. Šios sąnaudos apskaičiuotos planuojamus surinkti didelių gabaritų atliekų kiekius padauginus iš šių atliekų surinkimo kainos.
26. Atsižvelgiant į sutartį su vežėju visos didelių gabaritų atliekų surinkimo apvažiavimo būdu sąnaudos priskiriamos kintamoms sąnaudoms.

Biologiškai skaidžių atliekų rūšiuojamojo surinkimo ir tvarkymo būtiniosios sąnaudos

27. Biologiškai skaidžių atliekų rūšiuojamojo surinkimo apvažiavimo būdu sąnaudų skaičiavimas pagrįstas faktiniais duomenimis ir sutartyje su vežėju nustatyta atliekų surinkimo kaina. Šios sąnaudos apskaičiuotos planuojamus surinkti biologiškai skaidžių atliekų kiekius padauginus iš šių atliekų surinkimo kainos.
28. Atsižvelgiant į sutartį su vežėju visos biologiškai skaidžių atliekų rūšiuojamojo surinkimo apvažiavimo būdu sąnaudos priskiriamos kintamoms sąnaudoms.

Kompostavimo aikštelių eksploatavimo būtiniosios sąnaudos

29. Kompostavimo aikštelių eksploatavimo būtiniosios sąnaudos apskaičiuojamos pagal formulę:

$$BS_{KA} = \Sigma S_{KA} - \Sigma P_{KA}$$

Kur:

BS_{KA} – kompostavimo aikštelių eksploatavimo būtiniosios sąnaudos (Eur),

S_{KA} – kompostavimo aikštelių eksploatavimo sąnaudos (Eur),

P_{KA} – kompostavimo aikštelių eksploatavimo pajamos, gaunamos ne iš Vietinės rinkliavos mokėtojų, (Eur).

30. Kompostavimo aikštelių eksploatavimo sąnaudų paskirstymas į pastoviąją ir kintamąją dalis:

Sąnaudų kategorija	Pastovi dalis	Kintama dalis
Darbo užmokesčio sąnaudos	100%	
Ilgalaikio turto nusidėvėjimas	100%	
Aikštelių technikos eksploatavimo sąnaudos	50%	50%
Elektros sąnaudos	100%	
Ryšių sąnaudos	100%	
Kitos veiklos sąnaudos	100%	
Nenumatytos sąnaudos ir pelnas (3 proc.)	*	*

* nustatoma pagal visų kitų sąnaudų padalinimą į pastovią ir kintamą dalis.

31. Kompostavimo aikštelių eksploatavimo pajamų, gaunamų ne iš Vietinės rinkliavos mokėtojų, paskirstymas į pastoviąją ir kintamąją dalis:

Pajamų kategorija	Pastovi dalis	Kintama dalis
Pajamos už atliekų iš ne rinkliavos mokėtojų priėmimą į žaliųjų atliekų kompostavimo aikšteles	100%	

Netinkamų eksploatuoti uždarytų sąvartynų priežiūros būtiniosios sąnaudos

32. Netinkamų eksploatuoti uždarytų sąvartynų priežiūros sąnaudų paskirstymas į pastoviąją ir kintamąją dalis:

Sąnaudų kategorija	Pastovi dalis	Kintama dalis
Ilgalaikio turto nusidėvėjimas	100%	
Aptarnavimo sąnaudos	100%	
Nenumatytos sąnaudos ir pelnas (3 proc.)	*	*

* nustatoma pagal visų kitų sąnaudų padalinimą į pastovią ir kintamą dalis.

Komunalinių atliekų tvarkymo sistemos administravimo būtiniosios sąnaudos

33. Komunalinių atliekų tvarkymo sistemos administravimo sąnaudų paskirstymas į pastoviąją ir kintamąją dalis:

Sąnaudų kategorija	Pastovi dalis	Kintama dalis
Darbo užmokesčio sąnaudos	100%	
Ilgalaikio turto nusidėvėjimas	100%	
Patalpų nuoma	100%	
Transporto sąnaudos	100%	

Komunalinės paslaugos	100%	
Rinkliavos administravimo sąnaudos	100%	
Ryšių sąnaudos	100%	
Pašto paslaugos	100%	
Medžiaginių vertybių sąnaudos	100%	
Seminarai	100%	
Reklama	100%	
Teisinės paslaugos ir konsultavimas	100%	
Finansinės veiklos sąnaudos	100%	
Kitos sąnaudos	100%	
Nenumatytos sąnaudos ir pelnas (3 proc.)	*	*

* nustatoma pagal visų kitų sąnaudų padalinimą į pastovią ir kintamą dalis.

Bendros pastoviosios ir kintamosios būtiniosios sąnaudos

34. Bendros pastoviosios būtiniosios sąnaudos apskaičiuojamos susumavus visų komunalinių atliekų tvarkymo veiklų būtinąsias pastoviąsias sąnaudas:

$$BPS = PS_{V1} + PS_{V2} + \dots + PS_{V9}$$

Kur:

BPS – bendros pastoviosios sąnaudos (Eur),

PS_{V1} – 1-os veiklos pastoviosios sąnaudos (Eur),

PS_{V2} – 2-os veiklos pastoviosios sąnaudos (Eur),

PS_{V9} – 9-os veiklos pastoviosios sąnaudos (Eur).

35. Bendros kintamosios būtiniosios sąnaudos paskaičiuojamos susumavus visų komunalinių atliekų tvarkymo veiklų būtinąsias kintamąsias sąnaudas:

$$BKS = KS_{V1} + KS_{V2} + \dots + KS_{V9}$$

Kur:

BKS – bendros kintamosios sąnaudos (Eur),

KS_{V1} – 1-os veiklos kintamosios sąnaudos (Eur),

KS_{V2} – 2-os veiklos kintamosios sąnaudos (Eur),

KS_{V9} – 9-os veiklos kintamosios sąnaudos (Eur).

IV SKYRIUS

VIETINĖS RINKLIAVOS DYDŽIO NUSTATYMO PRINCIPAI

36. Vietinės rinkliavos dydis turi būti toks, kad iš nekilnojamojo turto objektų savininkų arba jų įgaliotų asmenų surinktomis lėšomis būtų padengtos visos būtiniosios sąnaudos. Iš Vietinės rinkliavos pastoviosios dalies turi būti padengtos visos savivaldybei priskirtos pastoviosios sąnaudos, iš kintamosios dalies – visos kintamosios sąnaudos.
37. Nekilnojamojo turto objektai suskirstomi į kategorijas savivaldybės sprendimu pasirinktinai pagal nekilnojamojo turto objekto rūšis ir (ar) jų paskirtį vadovaujantis nekilnojamojo turto objektų, kurių savininkas arba įgalioti asmenys privalo mokėti nustatytą rinkliavą arba sudaryti komunalinių atliekų tvarkymo paslaugos teikimo sutartį, rūšių sąrašu, kurį pagal Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo 30¹ straipsnio 2 dalį nustato Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija. Nekilnojamojo turto objektai paskirstyti į kategorijas vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2013 m. vasario 20 d. įsakymu Nr. D1–150 „Dėl nekilnojamojo

- turto objektų, kurių savininkas arba įgalioti asmenys privalo mokėti nustatytą rinkliavą arba sudaryti komunalinių atliekų tvarkymo paslaugos teikimo sutartį, rūšių sąrašo patvirtinimo“.
38. Nekilnojamojo turto objektas, nenurodytas 37-ame *Metodikos* punkte nurodytame sąrašė, gali būti priskiriamas atskirai nekilnojamojo turto objektų kategorijai.
 39. Nekilnojamojo turto objektai suskirstomi į kategorijas pagal galimybę naudotis kolektyviniais arba individualiais konteneriais ir kiekvienai jų pasirenkami Vietinės rinkliavos nustatymo kintamieji.
 40. Vadovaujantis Vietinės rinkliavos ar kitos įmokos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų tvarkymą dydžio nustatymo taisyklėmis ir Metodika patvirtintos nekilnojamojo turto objektų kategorijos ir pasirinkti Vietinės rinkliavos nustatymo kintamieji pateikti *Metodikos 1 priede*.
 41. Nekilnojamojo turto objektas, kuris yra netinkamas naudoti, nekilnojamojo turto savininko argumentuoti prašymu, vadovaujantis Vietinės rinkliavos nuostatais, gali būti perkeliamas į netinkamų naudoti nekilnojamojo turto objektų kategoriją (*Metodikos 1 priedas, 19.3 punktas*) ir jam nustatomas minimalus Vietinės rinkliavos dydis.

V SKYRIUS

VIETINĖS RINKLIAVOS DYDŽIO NUSTATYMO TVARKA

42. Rinkliavos nuostatuose savivaldybė nustato Vietinę rinkliavą, susidedančią iš pastoviosios ir kintamosios dedamųjų:

42.1. Pastoviąją Vietinės rinkliavos dedamąją moka visi savivaldybės nekilnojamojo turto objektų savininkai, nekilnojamojo turto objektų savininkų atstovai arba kiti asmenys, kaip nustatyta Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymo 30¹ straipsnio 1 dalyje. Pastoviosios įmokos dalies nemoka negyvenamų statinių, registruotų Nekilnojamojo turto registre, savininkai ar jų įgalioti asmenys, kurių statinyje yra įvykusi ir (ar) nepašalinta statinio avarija arba statinių naudojimą sustabdė statinio naudojimo priežiūrą atliekantis viešojo administravimo subjekto vadovaudamasis Statybos įstatymo nuostatomis.

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [T1-275](#), 2018-12-21, paskelbta TAR 2018-12-21, i. k. 2018-21218

- 42.2. kintamąją Vietinės rinkliavos dedamąją moka savivaldybės nekilnojamojo turto objektų savininkai, nekilnojamojo turto objektų savininkų atstovai arba kiti asmenys, kaip nustatyta Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymo 30¹ straipsnio 1 dalyje, kuriems teikiama komunalinių atliekų paėmimo ir tvarkymo paslauga.
43. Pastoviosios sąnaudos skirtingoms NT objektų kategorijoms padalinamos vadovaujantis šiais principais ir etapais:
 - 43.1. pirmiausia pastoviosios sąnaudos padalinamos į 2 dalis: gyventojų naudojamiems nekilnojamojo turto objektams (*Metodikos 1 priedas, 1, 8, 18 punktai*) ir juridinių asmenų naudojamiems nekilnojamojo turto objektams (*Metodikos 1 priedas, 2-7, 9-17, 19 punktai*). Pastoviosios sąnaudos padalinamos atsižvelgiant į bendrą šių nekilnojamojo turto objektų plotą ir gyventojų bei darbuotojų skaičių, tenkantį nekilnojamojo turto objektų plotui (*Metodikos 2 priedas*):

$$PS_{GNT0} = (BP_{GNT0} / BP_{VNT0}) \times PSs \times GPK \quad (1)$$

Kur:

PS_{GNT0} – gyventojų naudojamiems nekilnojamojo turto objektams tenkančios pastoviosios sąnaudos (Eur),

BP_{GNT0} – gyventojų naudojamų nekilnojamojo turto objektų (išskyrus netinkamus naudoti objektus) bendras plotas (m²),

BP_{VNT0} – visų nekilnojamojo turto objektų (išskyrus netinkamus naudoti objektus) bendras plotas (m^2),
 PS_S – savivaldybei tenkančios pastoviosios sąnaudos (Eur),
 GPK – gyventojų ir jų naudojamų nekilnojamojo turto objektų ploto santykio koeficientas.

$$PS_{JANTO} = (BP_{JANTO} / BP_{VNT0}) \times PS_S \times DPK \quad (2)$$

Kur:

PS_{JANTO} – juridinių asmenų naudojamiems nekilnojamojo turto objektams tenkančios pastoviosios sąnaudos (Eur),
 BP_{JANTO} – juridinių asmenų naudojamų nekilnojamojo turto objektų (išskyrus netinkamus naudoti objektus) bendras plotas (m^2),
 BP_{VNT0} – visų nekilnojamojo turto objektų (išskyrus netinkamus naudoti objektus) bendras plotas (m^2),
 PS_S – savivaldybei tenkančios pastoviosios sąnaudos (Eur),
 DPK – juridinių asmenų darbuotojų ir jų naudojamų nekilnojamojo turto objektų ploto santykio koeficientas.

43.2. gyventojų naudojamiems nekilnojamojo turto objektams tenkančios pastoviosios sąnaudos paskirstomos kiekvienai šių objektų kategorijai (*Metodikos 1 priedas, 1, 8, 18 punktai*), atsižvelgiant į gyventojų naudojimosi gyvenamosios paskirties, garažų paskirties ir sodų paskirties objektais koeficientus (*Metodikos 2 priedas*), kurie nustatyti pagal vidutinį gyventojų naudojimosi šiais nekilnojamojo turto objektais laiką:

$$PS_{NTOK} = BP_{NTOK} / BP_{GNT0} \times PS_{GNT0} \times GNK_{NTOK} \quad (3)$$

Kur:

PS_{NTOK} – konkrečiai gyventojams priklausančiai nekilnojamojo turto objektų kategorijai tenkančios pastoviosios sąnaudos (Eur),
 BP_{NTOK} – konkrečios nekilnojamojo turto objektų kategorijos objektų bendras apmokestinamas plotas (m^2),
 BP_{GNT0} – gyventojų naudojamų nekilnojamojo turto objektų (išskyrus netinkamus naudoti objektus) bendras apmokestinamas plotas (m^2),
 PS_{GNT0} – gyventojų naudojamiems nekilnojamojo turto objektams tenkančios pastoviosios sąnaudos, apskaičiuotos pagal (1) formulę (Eur),
 GNK_{NTOK} – konkrečiai gyventojams priskiriamai nekilnojamojo turto objektų kategorijai nustatytas naudojimosi turtu koeficientas.

43.3. juridinių asmenų naudojamiems nekilnojamojo turto objektams tenkančios pastoviosios sąnaudos paskirstomos kiekvienai šių objektų kategorijai (*Metodikos 1 priedas, 2-7, 9-17, 19 punktai*), atsižvelgiant į vidutinį darbuotojų skaičių tenkantį nekilnojamojo turto objektų plotui:

$$PS_{NTOK} = (BP_{NTOK} / BP_{JANTO}) \times PS_{JANTO} \times DPK_{NTOK} \quad (4)$$

Kur:

PS_{NTOK} – konkrečiai nekilnojamojo turto objektų kategorijai tenkančios pastoviosios sąnaudos (EUR),
 BP_{NTOK} – konkrečios nekilnojamojo turto objektų kategorijos objektų bendras plotas (m^2),

BP_{JANTO} – juridinių asmenų naudojamų nekilnojamo turto objektų (išskyrus netinkamus naudoti objektus) bendras plotas (m^2),

PS_{JANTO} – juridinių asmenų naudojamiems nekilnojamo turto objektams tenkančios pastoviosios sąnaudos, apskaičiuotos pagal (2) formulę (Eur),

DPK_{NTOK} – konkrečiai nekilnojamo turto objektų kategorijai nustatytas darbuotojų ir ploto santykio koeficientas.

44. Kiekvienai nekilnojamo turto objektų kategorijai nustatyti darbuotojų ir ploto santykio koeficientai pateikiami *Metodikos 2 priede*. Kiekvienos nekilnojamo turto objektų kategorijos darbuotojų ir ploto santykis apskaičiuotas apibendrinus Statistikos departamento duomenis apie darbuotojų, dirbančių tam tikrose ūkio šakose, skaičių ir nekilnojamo turto plotus, priskiriamus toms ūkinėms veikloms. Koeficientai nustatyti kiekvienos nekilnojamo turto objektų kategorijos juridinių asmenų darbuotojų ir ploto santykį palyginus su vidutiniu darbuotojų ir ploto santykiu (Lietuvos mastu ir atsižvelgiant į savivaldybės ypatumus).

45. Pastoviąsias sąnaudas priskyrus kiekvienai nekilnojamo turto objektų kategorijai apskaičiuojamas Vietinės rinkliavos pastoviosios dedamosios kintamasis, kuris naudojamas apskaičiuojant kiekvienam nekilnojamo turto objektui tenkančias pastoviąsias sąnaudas:

45.1. vietinės rinkliavos pastoviosios dedamosios kintamojo dydis gyvenamosios arba garažų paskirties objektams apskaičiuojamas pagal formulę:

$$DVR_{PDK1} = PS_{GPO} / AP_{GPO}$$

(5)

Kur:

DVR_{PDK1} – Vietinės rinkliavos pastoviosios dedamosios kintamojo dydis gyvenamosios arba garažų paskirties objektams (Eur/m^2),

PS_{GPO} – gyvenamosios arba garažų paskirties objektams tenkančios pastoviosios sąnaudos, apskaičiuotos pagal (3) formulę (Eur),

AP_{GPO} – gyvenamosios arba garažų paskirties objektų apmokestinamas plotas (m^2).

45.2. Vietinės rinkliavos pastoviosios dedamosios kintamojo dydis sodų paskirties objektams apskaičiuojamas pagal formulę:

$$DVR_{PDK2} = PS_{SPO} / TOS_{SPO}$$

(6)

Kur:

DVR_{PDK2} – Vietinės rinkliavos pastoviosios dedamosios kintamojo dydis sodų paskirties objektams ($Eur/turto\ objekt.$),

PS_{SPO} – sodų paskirties objektams tenkančios pastoviosios sąnaudos, apskaičiuotos pagal (3) formulę (Eur),

TOS_{SPO} – sodų paskirties objektų nekilnojamo turto objektų skaičius (objekt.).

45.3. vietinės rinkliavos pastoviosios dedamosios kintamojo dydis juridinių asmenų naudojamiems nekilnojamo turto objektams apskaičiuojamas pagal formulę:

$$DVR_{PDK3} = PS_{NTOK} / AP_{NTOK}$$

(7)

Kur:

DVR_{PDK3} – Vietinės rinkliavos pastoviosios dedamosios kintamojo dydis konkrečiai juridinių asmenų naudojamų nekilnojamo turto objektų kategorijai (Eur/m^2),

PS_{NTOK} – konkrečiai nekilnojamo turto objektų kategorijai tenkančios pastoviosios sąnaudos, apskaičiuotos pagal (4) formulę (Eur),

AP_{NTOK} – konkrečios nekilnojamo turto objektų kategorijos apmokestinamas plotas (m^2).

45.4. vietinės rinkliavos pastoviosios dedamosios kintamojo dydis netinkamiems naudoti nekilnojamojo turto objektams (*Metodikos 1 priedas, 19.3 papunktyje*) nustatomas toks, kad būtų padengtos minimalios šiems objektams nustatytos Vietinės rinkliavos administravimo sąnaudos.

46. Naudojant kintamąjį „nekilnojamojo turto objekto plotas“ (*Metodikos 1 priedas*) kiekvienam nekilnojamojo turto objektui Vietinės rinkliavos pastovioji dedamoji nustatoma pagal formulę:

$$DVR_{PD} = DVR_{PDK} \times AP_{NTO} \quad (8)$$

Kur:

DVR_{PD} – Vietinės rinkliavos pastovioji dedamoji konkrečiam nekilnojamojo turto objektui (Eur),

DVR_{PDK} – Vietinės rinkliavos pastoviosios dedamosios kintamojo dydis konkrečiai nekilnojamojo turto objektų kategorijai, kuriai priskiriamas nekilnojamojo turto objektas (Eur/m²),

AP_{NTO} – nekilnojamojo turto objekto apmokestinamas plotas (m²).

47. Naudojant kintamąjį „nekilnojamojo turto objektų skaičius“ (*Metodikos 1 priedas*) kiekvienam nekilnojamojo turto objektui Vietinės rinkliavos pastovioji dedamoji nustatoma pagal formulę:

$$DVR_{PD} = DVR_{PDK} \times TOS_{NTO} \quad (9)$$

Kur:

DVR_{PD} – Vietinės rinkliavos pastovioji dedamoji konkrečiam nekilnojamojo turto objektui (Eur),

DVR_{PDK} – Vietinės rinkliavos pastoviosios dedamosios kintamojo dydis konkrečiai nekilnojamojo turto objektų kategorijai, kuriai priskiriamas nekilnojamojo turto objektas (Eur/turto objekt.),

TOS_{NTO} – nekilnojamojo turto objektų skaičius (objekt.).

48. Nekilnojamojo turto objektams, kurie naudojami individualiu konteineriu, Vietinės rinkliavos kintamoji dedamoji nustatoma pagal naudojamų komunalinių atliekų konteinerių skaičių, turį ir ištuštinimo dažnį (*Metodikos 1 priedas*).

49. Vietinės rinkliavos kintamąją dedamąją nustatant pagal naudojamų komunalinių atliekų konteinerių skaičių, turį ir ištuštinimo dažnį kiekvienam nekilnojamojo turto objektui tenkančios kintamosios sąnaudos nustatomos įvertinus konteinerio pakėlimo kainą, naudojamų konteinerių skaičių ir jų ištuštinimo dažnį (faktą):

$$DVR_{KD} = KPK \times KS \times KID \quad (10)$$

Kur:

DVR_{KD} – Vietinės rinkliavos kintamoji dedamoji (Eur),

KPK – konteinerio pakėlimo kaina (Eur/vnt.),

KS – naudojamų individualių konteinerių skaičius (vnt.),

KID – naudojamų individualių konteinerių ištuštinimo dažnis per metus (kartai).

50. Konteinerio pakėlimo kaina nustatoma atsižvelgiant į konteinerio tūrį bei vidutinį numatomą pakėlimo metu jame esančių komunalinių atliekų svorį ir komunalinių atliekų tvarkymo kainos kintamąją dedamąją:

$$KPK = KAS \times KATK \times KSD$$

(11)

Kur:

KPK – konteinerio pakėlimo kaina (Eur/vnt.),

KAS – komunalinių atliekų vidutinis svoris konteinerio pakėlimo metu (kg),

KATK – savivaldybėje nustatyta komunalinių atliekų tvarkymo kaina (Eur/kg),

KSD – kintamųjų sąnaudų dalis visose būtinuosiose komunalinių atliekų tvarkymo sąnaudose (proc.).

51. Individualių konteinerių ištuštinimo dažnis per metus numatomas atsižvelgiant į patvirtintas kiekvienos nekilnojamojo turto objektų kategorijos susikaupiančių mišrių komunalinių atliekų normas.
52. Minimalus individualių konteinerių ištuštinimo dažnis negali būti mažesnis nei 70 proc. numatyto bazinio konteinerių ištuštinimo dažnio. Bazinis konteinerių ištuštinimo dažnis nustatomas atsižvelgiant į mišrių komunalinių atliekų susikaupimo normas (naudojamos 53-ame *Metodikos punkte*) ir naudojamų individualių konteinerių dydį/tūrį.
53. Nekilnojamojo turto objektams, kurie naudojami kolektyviniu konteineriu, Vietinės rinkliavos kintamoji dedamoji nustatoma pagal mišrių komunalinių atliekų susidarymo normas (*Nuostatų 1 priedas*). Šios normos nustatomos atlikus Šilalės rajono savivaldybėje surenkamų mišrių komunalinių atliekų kiekių matavimus ir apibendrinus šių matavimų rezultatus bei gali pasikeisti, atsižvelgiant į naujausių atliktų tyrimų rezultatus.
54. Dėl skirtingų mišrių komunalinių atliekų susidarymo normų kiekvienos nekilnojamojo turto objektų kategorijos Vietinės rinkliavos kintamosios dedamosios kintamojo (jis naudojamas apskaičiuoti kiekvienam nekilnojamojo turto objektui tenkančias kintamąsias sąnaudas) dydis bus skirtingas bei apskaičiuojamas pagal formulę:

$$DVR_{KDK} = AN_{NTO} \times KATK \times KSD$$

(12)

Kur:

DVR_{KDK} – Vietinės rinkliavos kintamosios dedamosios kintamojo dydis (Eur/gyventojui – skaičiuojant pagal kintamąjį: gyventojų skaičius; Eur/m² – skaičiuojant pagal kintamąjį: nekilnojamojo turto objekto plotas; Eur/turto objekt. – skaičiuojant pagal kintamąjį: nekilnojamojo turto objektų skaičius),

AN_{NTO} – nekilnojamojo turto objektų kategorijai nustatyta mišrių komunalinių atliekų susidarymo norma (kg/gyventojui – skaičiuojant pagal kintamąjį: gyventojų skaičius; kg/m² – skaičiuojant pagal kintamąjį: nekilnojamojo turto objekto plotas; kg/turto objekt., skaičiuojant pagal kintamąjį: nekilnojamojo turto objektų skaičius),

KATK – savivaldybėje nustatyta komunalinių atliekų tvarkymo kaina (Eur/kg),

KSD – kintamųjų sąnaudų dalis visose būtinuosiose komunalinių atliekų tvarkymo sąnaudose (proc.)

55. Naudojant parametą „MKA norma gyventojui“ (*Metodikos 1 priedas*) kiekvienam nekilnojamojo turto objektui Vietinės rinkliavos kintamoji dedamoji nustatoma pagal formulę:

$$DVR_{KD} = DVR_{KDK} \times GS_{GPO}$$

(13)

Kur:

 DVR_{KD} – Vietinės rinkliavos kintamoji dedamoji gyvenamosios paskirties objektui (EUR), DVR_{KDK} – Vietinės rinkliavos kintamosios dedamosios kintamojo dydis gyvenamosios paskirties objektų kategorijai (Eur/gyventojui), GS_{GPO} – gyvenamosios paskirties objekte gyvenančių gyventojų skaičius (vnt.).

56. Naudojant kintamąjį „MKA norma nekilnojamojo turto objekto plotui“ (*Metodikos 1 priedas*) kiekvienam nekilnojamojo turto objektui Vietinės rinkliavos kintamoji dedamoji nustatoma pagal formulę:

$$DVR_{KD} = DVR_{KDK} \times AP_{NTO} \quad (14)$$

Kur:

DVR_{KD} – Vietinės rinkliavos kintamoji dedamoji konkrečiam nekilnojamojo turto objektui (Eur),
 DVR_{KDK} – Vietinės rinkliavos kintamosios dedamosios kintamojo dydis konkrečiai nekilnojamojo turto objektų kategorijai, kuriai priskiriamas nekilnojamojo turto objektas (Eur/m²),
 AP_{NTO} – nekilnojamojo turto objekto apmokestinamas bendras plotas (m²).

57. Naudojant kintamąjį „MKA norma nekilnojamojo turto objektui“ (*Metodikos 1 priedas*) kiekvienam nekilnojamojo turto objektui Vietinės rinkliavos kintamoji dedamoji nustatoma pagal formulę:

$$DVR_{KD} = DVR_{KDK} \times TOS_{SPO} \quad (15)$$

Kur:

DVR_{KD} – Vietinės rinkliavos kintamoji dedamoji sodų paskirties objektui (Eur),
 DVR_{KDK} – Vietinės rinkliavos kintamosios dedamosios kintamojo dydis sodų paskirties objektų kategorijai (Eur/turto objekt.),
 TOS_{SPO} – sodų paskirties objektų skaičius (objekt.).

58. Vietinės rinkliavos dydis kiekvienam nekilnojamojo turto objektui apskaičiuojamas sudėjus nustatytas Vietinės rinkliavos pastoviąją dedamąją ir kintamąją dedamąją:

$$DVR = DVR_{PD} + DVR_{KD} \quad (16)$$

Kur:

DVR – konkrečiam nekilnojamojo turto objektui apskaičiuotas Vietinės rinkliavos dydis (EUR),
 DVR_{PD} – konkrečiam nekilnojamojo turto objektui nustatytas Vietinės rinkliavos pastoviosios dedamosios dydis (Eur),
 VR_{KD} – konkrečiam nekilnojamojo turto objektui nustatytas Vietinės rinkliavos kintamosios dedamosios dydis (Eur).

59. Tuo atveju, kai sukuriamos atliekos nėra siejamos su NT objektu, t.y. kai statinys yra laikinas (kioskai, paviljonai, lauko terasos ir pan.) arba atliekos yra laikino pobūdžio (renginiai, sporto varžybos, statybos ar rekonstrukcijos projektų įgyvendinimas ir pan.), statinio naudotojas arba renginio ar projekto įgyvendintojas apmokestinamas pagal naudojamų komunalinių atliekų konteinerių skaičių, turį ir ištuštinimo dažnį (*Metodikos 1 priedo 19.4 papunktis*). Komunalinių atliekų tvarkymo sąnaudos nustatomos įvertinus visą kiekvieno konteinerio ištuštinimo kainą, naudojamų konteinerių skaičių ir jų ištuštinimo dažnį (faktą):

$$DVR_{LSNRP} = PKPK \times KS \times KID \quad (17)$$

Kur:

DVR_{LSNRPI} – Vietinės rinkliava laikino statinio naudotojui arba renginio ar projekto įgyvendintojui (Eur),

PKPK – visa konteinerio pakėlimo kaina (Eur/vnt.),

KS – naudojamų individualių konteinerių skaičius (vnt.),

KID – naudojamų individualių konteinerių ištuštinimo skaičius (kartai).

60. Visa konteinerio ištuštinimo kaina nustatoma atsižvelgiant į konteinerio tūrį bei numatomą pakėlimo metu jame esančių komunalinių atliekų svorį ir komunalinių atliekų tvarkymo kainą:

$$PKIK = KAS \times KATK$$

(18)

Kur:

PKIK – visa konteinerio ištuštinimo kaina (Eur/vnt.),

KAS – komunalinių atliekų vidutinis svoris konteinerio pakėlimo metu (kg),

KATK – savivaldybėje nustatyta komunalinių atliekų tvarkymo kaina (Eur/kg).

61. Tuo atveju, kai nėra galimybės priskirti individualų konteinerį statinio naudotojas arba renginio ar projekto įgyvendintojas apmokestinamas pagal mišrių komunalinių atliekų susidarymo normas (*Metodikos 1 priedo 19.4 papunktis*):

$$DVR_{LSNRPI} = AN_{LSNRPI} \times KATK$$

(19)

Kur:

DVR_{LSNRPI} – Vietinės rinkliava laikino statinio naudotojui arba renginio ar projekto įgyvendintojui (Eur),

AN_{LSNRPI} – laikino statinio naudotojui arba renginio ar projekto įgyvendintojui nustatyta susikaupiančių mišrių komunalinių atliekų norma (kg/m^2 – skaičiuojant pagal laikino statinio plotą),

KATK – savivaldybės nustatyta komunalinių atliekų tvarkymo kaina (Eur/kg).

62. Nuo kintamosios Vietinės rinkliavos dalies mokėjimo atleidžiami nekilnojamojo turto objektų savininkai arba jų įgalioti asmenys, Vietinės rinkliavos nuostatuose nustatyta tvarka deklaruojant, kad tam tikrą laikotarpį nebus naudojamas nekilnojamojo turto objektu ir iš šio objekto tuo laikotarpiu komunalinės atliekos nebus surenkamos.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

63. Pasibaigus veiklos einamųjų finansinių metų 9 mėnesiams būtinosios sąnaudos perskaičiuojamos ateinantiems finansiniams metams. Būtinosios sąnaudos perskaičiuojamos atsižvelgiant į einamųjų metų 1-9 mėn. faktinius ir 10-12 mėn. prognozuojamus finansinius rezultatus, numatomus kainų bei mokesčių pokyčius ir į naujų komunalinių atliekų tvarkymo priemonių įgyvendinimą.
64. Pasibaigus veiklos einamųjų finansinių metų 9 mėnesiams apmokestinimo parametrų dydžiai perskaičiuojami ateinantiems finansiniams metams. Perskaičiuojant apmokestinimo parametrų dydžius (gyventojų skaičius, nekilnojamojo turto objektų kategorijų plotai, nekilnojamojo turto objektų skaičius), naudojami praėjusių pilnų finansinių metų faktiniai dvinarės rinkliavos administravimo informacinėje sistemoje sukaupti duomenys.

65. Perskaičiavus būtinąsias su komunalinių atliekų tvarkymu susijusias sąnaudas, Savivaldybės taryba atskiru sprendimu keičia Vietinės rinkliavos dydį, jeigu būtinųjų sąnaudų skiriasi daugiau nei 10 proc. Jeigu apskaičiuojant einamųjų kalendorinių metų būtinąsias sąnaudas tų kalendorinių metų pabaigoje paaiškėja, kad iš anksto apskaičiuotos būtinųjų sąnaudų skiriasi nuo faktinių tų kalendorinių metų sąnaudų (faktinės sąnaudos didesnės arba mažesnės už apskaičiuotas iš anksto sąnaudas), skirtumas išlyginamas apskaičiuojant kitų kalendorinių metų būtinąsias sąnaudas.
-

Šilalės rajono savivaldybės vietinės
rinkliavos už komunalinių atliekų
surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų
tvarkymą dydžio nustatymo metodikos
1 priedas

**NEKILNOJAMOJO TURTO OBJEKTŲ KATEGORIJOS IR
VIETINĖS RINKLIAVOS KINTAMIEJI**

	Nekilnojamo turto objektų kategorijos	Vietinės rinkliavos pastovioji dedamoji	Vietinės rinkliavos kintamoji dedamoji	
			Naudojamas indiv. konteineris	Naudojamas kolekt. konteineris
1	Gyvenamosios paskirties objektai	NT objekto plotas (maks. apmok. plotas – 100 m ²), m ²	Konteinerių skaičius, tūris ir ištuštinimo dažnis (min 70 proc. numatyto bazinio konteinerių ištuštinimo dažnio)	MKA susidarymo norma, kg/gyventojui
2	Viešbučių paskirties objektai	NT objekto plotas, m ²		MKA susidarymo norma, kg/m ²
3	Administracinės paskirties objektai	NT objekto plotas, m ²		
4	Prekybos paskirties objektai	NT objekto plotas, m ²		
5	Paslaugų paskirties objektai	NT objekto plotas, m ²		
6	Maitinimo paskirties objektai	NT objekto plotas, m ²		
7	Transporto paskirties objektai	NT objekto plotas, m ²		
8	Garažų paskirties objektai	NT objekto plotas, m ²		
9	Gamybos, pramonės paskirties objektai	NT objekto plotas, m ²		
10	Sandėliavimo paskirties objektai	NT objekto plotas, m ²		
11	Kultūros paskirties objektai	NT objekto plotas, m ²		
12	Mokslo paskirties objektai	NT objekto plotas, m ²		
13	Gydymo paskirties objektai	NT objekto plotas, m ²		
14	Poilsio paskirties objektai	NT objekto plotas, m ²		
15	Sporto paskirties objektai	NT objekto plotas, m ²		
16	Religinės paskirties objektai	NT objekto plotas, m ²		
17	Specialiosios paskirties objektai	NT objekto plotas, m ²		
18	Sodų paskirties objektai	NT objekto skaičius, vnt.		MKA susidarymo norma kg/ objekt.
19	Kiti objektai			
19.1	Žemės ūkio paskirties objektai	NT objekto plotas, m ²	Konteinerių skaičius, tūris ir ištuštinimo dažnis	MKA susidarymo norma, kg/m ²
19.2	Kiti objektai	NT objekto plotas, m ²		
19.3	Netinkami naudoti NT objektai	NT objekto skaičius, vnt.	-	-
19.4	Laikino statinio naudotojai, renginių ar projektų įgyvendintojai (kai sukuriamos atliekos nėra siejamos su NT objekto)	-	Konteinerių skaičius, tūris ir ištuštinimo dažnis (pilna kaina)	MKA susidarymo norma, kg/m ²

Šilalės rajono savivaldybės vietinės
rinkliavos už komunalinių atliekų
surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų
tvarkymą dydžio nustatymo metodikos
2 priedas

GYVENTOJŲ BEI DARBUOTOJŲ IR JŲ NAUDOJAMŲ NEKILNOJAMO TURTO OBJEKTŲ PLOTO SANTYKIO KOEFICIENTAI

Nekilnojamo turto objektai	Gyventojų/darbuotojų skaičius, tenkantis NT objekto 100 m ² ploto	Gyventojų/darbuotojų ir ploto santykio koeficientas
Gyventojų naudojami NT objektai	2,44	1,14
Juridinių asmenų naudojami NT objektai	1,46	0,68
Vidurkis (bazinis koeficientas)	2,13	1,00

GYVENTOJŲ NAUDOJIMOSI NEKILNOJAMOJO TURTO OBJEKTAIS KOEFICIENTAI

Nekilnojamo turto objektų grupės	Naudojimosi NT objektu koeficientas
Gyvenamosios paskirties objektai	1,02
Garažų paskirties objektai	0,10
Sodų paskirties objektai	0,25

NEKILNOJAMOJO TURTO OBJEKTŲ GRUPĖMS NUSTATYTI DARBUOTOJŲ IR PLOTO SANTYKIO KOEFICIENTAI

Nekilnojamo turto objektų grupės	Darbuotojų skaičius, tenkanti NT objekto 100 m ² ploto	Darbuotojų ir ploto santykio koeficientas
Viešbučių paskirties objektai	2,97	2,04
Administracinės paskirties objektai	2,56	1,76
Prekybos paskirties objektai	2,97	2,04
Paslaugų paskirties objektai	2,97	2,04
Maitinimo paskirties objektai	2,97	2,04
Transporto paskirties objektai	0,80	0,55
Gamybos, pramonės paskirties objektai	0,80	0,55
Sandėliavimo paskirties objektai	0,80	0,55
Kultūros paskirties objektai	1,58	1,08
Mokslo paskirties objektai	1,58	1,08
Gydymo paskirties objektai	3,67	2,52
Poilsio paskirties objektai	2,97	2,04
Sporto paskirties objektai	1,58	1,08
Religinės paskirties objektai	0,63	0,43
Specialiosios paskirties objektai	0,63	0,43
Žemės ūkio paskirties objektai	0,26	0,18
Kiti objektai	1,31	0,90
Vidurkis (bazinis koeficientas)	1,46	1,00

PATVIRTINTA
Šilalės rajono savivaldybės tarybos
2017 m. gegužės 25 d. sprendimu
Nr. T1-153

ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS VIETINĖS RINKLIAVOS UŽ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ SURINKIMĄ IŠ ATLIEKŲ TURĖTOJŲ IR ATLIEKŲ TVARKYMĄ NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Dvinarė vietinė rinkliava už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą (toliau – Vietinė rinkliava) tai Šilalės rajono savivaldybės rajono savivaldybės tarybos sprendimu nustatyta privaloma įmoka, galiojanti Šilalės rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) teritorijoje.
2. Šilalės rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja Vietinės rinkliavos mokėtojų registro sudarymą, Vietinės rinkliavos apskaičiavimą, Vietinės rinkliavos surinkimą iš atliekų turėtojų, išieškojimą, apskaitą ir administravimą, taip pat iš Vietinės rinkliavos gautų savivaldybės biudžeto pajamų panaudojimą.
3. Šie nuostatai parengti vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu, Lietuvos Respublikos rinkliavų įstatymu, Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. liepos 24 d. nutarimu Nr. 711 (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2016 m. balandžio 20 d. nutarimo Nr. 384 redakcija) „Dėl Vietinės rinkliavos ar kitos įmokos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą dydžio nustatymo taisyklių patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2012 m. lapkričio 20 d. įsakymu Nr.D1-950 „Dėl Komunalinių atliekų turėtojų registravimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Šilalės rajono savivaldybės komunalinių atliekų tvarkymo taisyklėmis (aktuali redakcija), Koncesijos sutartimi dėl Šilalės rajono savivaldybės komunalinių atliekų tvarkymo sistemos operatoriaus funkcijų vykdymo, sudaryta tarp Šilalės rajono savivaldybės administracijos ir UAB Tauragės regiono atliekų tvarkymo centras.
4. Nuostatai galioja visoje Savivaldybės teritorijoje.

II SKYRIUS PAGRINDINĖS SĄVOKOS

5. Nuostatuose naudojamos šios sąvokos:
 - 5.1. **Komunalinės atliekos** – buitinės (buityje susidarancios) ir kitokios atliekos, kurios savo pobūdžiu ar sudėtimi yra panašios į buitines atliekas.
 - 5.2. **Komunalinių atliekų turėtojas** – fizinis arba juridinis asmuo, kuris turi komunalinių atliekų.
 - 5.3. **Komunalinių atliekų tvarkymo paslauga** – viešoji paslauga, apimanti komunalinių atliekų surinkimą, vežimą, naudojimą, šalinimą, šių veiklų organizavimą, stebėseną, šalinimo vietų vėlesnę priežiūrą.
 - 5.4. **Vietinės rinkliavos mokėtojai** – komunalinių atliekų turėtojai, privalantys mokėti vietinę rinkliavą.
 - 5.5. **Nekilnojamojo turto objektai** – pastatai su priklausiniais ir (ar) priskirtais naudoti žemės sklypais ar be jų, kitos patalpos, nepaisant registracijos nekilnojamojo turto registre.

- 5.6. **Netinkami naudoti nekilnojamojo turto objektai** – vadovaujantis šiuose Nuostatuose nustatyta tvarka pripažinti netinkamais naudoti nekilnojamojo turto objektai.
- 5.7. **Komunalinių atliekų tvarkymo sistemos administratorius** (toliau – Administratorius) – Tauragės RATC (UAB Tauragės regiono atliekų tvarkymo centras), kuris Koncesijos sutarties pagrindu, teisės aktų nustatyta tvarka Šilalės rajono savivaldybės pavedimu atlieka atliekų tvarkymo sistemos organizavimo, atliekų tvarkymo ir vietinės rinkliavos administravimo funkcijas Šilalės rajono savivaldybės teritorijoje.
- 5.8. **Nekilnojamojo turto plotas** – Nekilnojamojo turto registre kaip bendrasis įregistruotas nekilnojamojo turto vieneto plotas.
- 5.9. **Kolektyviniai konteineriai** – juridinių ir fizinių asmenų (Vietinės rinkliavos mokėtojų) bendrai naudojami komunalinių atliekų surinkimo konteineriai.
- 5.10. **Individualūs konteineriai** – juridiniam ar fiziniam asmeniui (komunalinių atliekų turėtojų) individualiai priskirti ir naudojami komunalinių atliekų konteineriai, į kuriuos komunalines atliekas šalina tik konkretus komunalinių atliekų turėtojas.

III SKYRIUS

VIETINĖS RINKLIAVOS MOKĖTOJAI IR JŲ REGISTRAVIMAS

6. Vietinė rinkliava nustatoma visiems Savivaldybės komunalinių atliekų turėtojams.
7. Vietinės rinkliavos mokėtojų registravimą organizuoja ir tvarko Administratorius, vadovaudamasis šiais Nuostatais.
8. Administratorius privalo sukurti ir administruoti Savivaldybės Komunalinių atliekų turėtojų registro (toliau – Registras) duomenų bazę.
9. Administratoriaus Registro duomenų bazėje registruojami ir tvarkomi šie duomenys apie Vietinės rinkliavos mokėtojus:
 - 9.1. asmens, kuriam Savivaldybės teritorijoje nuosavybės teise priklauso nekilnojamojo turto objektai ar kuris kitu pagrindu teisėtai valdo ar naudoja šiuos objektus, vardas, pavardė arba juridinio asmens pavadinimas.
 - 9.2. vietinės rinkliavos mokėtojo identifikavimo kodas.
 - 9.3. nekilnojamojo turto unikalus numeris, adresas, aprašymas, pagrindinė naudojimo paskirtis.
 - 9.4. nekilnojamojo turto objektų, kurių aptarnavimui naudojami individualūs konteineriai, adresas, plotas, naudojamų konteinerių talpa ir ištuštinimo dažnis.
 - 9.5. gyvenamosios paskirties objektų, kurių aptarnavimui naudojami kolektyviniai konteineriai, adresas, plotas, gyventojų skaičius ir naudojamų konteinerių talpa.
 - 9.6. ne gyvenamosios paskirties objektų (naudojamų tiek juridinių asmenų, tiek gyventojų), kurių aptarnavimui naudojami kolektyviniai konteineriai, adresas, plotas, naudojamų konteinerių talpa ir ištuštinimo dažnis.
 - 9.7. kiti duomenys, kurie būtini Vietinei rinkliavai administruoti.
10. Į Registro duomenų bazę taip pat įtraukiami Netinkami naudoti nekilnojamojo turto objektai. Jeigu gaunama VI „Registrų centras“ pažyma apie tokio nekilnojamojo turto išregistravimą, objektas išbraukiamas iš Registro duomenų bazės.
11. Administratoriui gavus informaciją apie nekilnojamojo turto savininko mirtį, nuo įvykusio fakto šiam nekilnojamojo turto objektui stabdomas Vietinės rinkliavos įmokų skaičiavimas. Atsiradus naujam savininkui (naudotojui) nekilnojamojo turto objektas įtraukiamas į Vietinės rinkliavos mokėtojų sąrašą. Naujam nekilnojamojo turto savininkui (naudotojui) perkeliama ir likusi nesumokėta buvusio (mirusio) savininko skola.
12. Registrui būtini duomenys renkami, tvarkomi, saugojami ir naudojami laikantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo reikalavimų.

IV SKYRIUS INFORMACIJOS, BŪTINOS REGISTRUI SUDARYTI IR VALDYTI, TEIKIMAS, ATNAUJINIMAS IR TIKSLINIMAS

13. Vietinės rinkliavos mokėtojų registravimo tikslais Administratorius nustatyta tvarka naudojami VI Registrų centras, Savivaldybės ir kitų subjektų turimais duomenimis, reikalingos Registrui ir Vietinei rinkliavai administruoti.
14. Administratoriaus prašymu papildomus duomenis turi pateikti visi Vietinės rinkliavos mokėtojai, jeigu šie duomenys būtini Registro duomenų bazės sudarymui ir jo valdymui.
15. Registro duomenys atnaujinami pagal sausio 1 d. duomenų būklę, paaiškęs naujoms faktinėms aplinkybėms arba Vietinės rinkliavos mokėtojai pateikus informaciją Administratoriui.
16. Sutuoktiniai, nekilnojamąjį turtą valdantys bendrosios nuosavybės teise, laikomi vienu Vietinės rinkliavos mokėtoju.
17. Jeigu nekilnojamojo turto objekto arba jo dalies faktiškai naudojama paskirtis skiriasi nuo nekilnojamojo turto registro išrašė nurodytos paskirties, nekilnojamojo turto objekto savininkas ar jo įgaliotas asmuo turi tiesę kreiptis į Administratorių ir pateikti nekilnojamojo turto ploto ar jo dalies paskirties tikslinimo deklaraciją, kurios forma pateikiama šių *Nuostatų 5 priede*.
18. Jeigu gyvenamosios paskirties nekilnojamojo turto objekte faktinis gyventojų skaičius yra mažesnis nuo apmokestintų kintama Vietinės rinkliavos dedamąja gyventojų skaičiaus, šio objekto savininkas ar jo įgaliotas asmuo turi teisę pateikti asmenų skaičiaus bute ar individualiame gyvenamajame name deklaraciją (deklaracijos forma pateikiama šių *Nuostatų 6 priede*), kuri suteikia teisę nemokėti kintamos Vietinės rinkliavos dedamosios už negyvenančius nekilnojamojo turto objekte fizinius asmenis.
19. Sprendimus dėl nekilnojamojo turto objektų kategorijos ir gyventojų skaičiaus keitimo, šių *Nuostatų 17 ir 18 punktuose* nurodytais atvejais, vadovaujantis Administratoriaus nustatyta tvarka, priima Administratorius arba jo įgalioti asmenys.

V SKYRIUS VIETINĖS RINKLIAVOS DYDŽIO NUSTATYMAS

20. Už Vietinės rinkliavos dydžių apskaičiavimą atsakingas Administratorius. Apskaičiuodamas Vietinę rinkliavą Administratorius naudojami Registro duomenų baze ir kita reikalinga informacija. Pagrindinė informacija, susijusi su Vietinės rinkliavos dydžių nustatymu ir taikymu, yra viešai prieinama.
21. Vietinę rinkliavą ir rinkliavos dydžius komunalinių atliekų turėtojams nustato Savivaldybės taryba. Vienos tonos komunalinių atliekų sutvarkymo Savivaldybės teritorijoje kaina tvirtinama atskiru Savivaldybės tarybos sprendimu.
22. Vietinės rinkliavos dydžiai susideda iš dviejų dedamųjų – pastoviosios ir kintamosios:
 - 22.1. Pastovioji Vietinės rinkliavos dedamoji nustatoma visiems savivaldybės nekilnojamojo turto objektų savininkams arba nekilnojamojo turto objektų savininkų atstovams, arba nekilnojamojo turto naudotojams, arba kitiems asmenims, kaip nustatyta Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatyme. Pastoviosios įmokos dalies nemoka negyvenamųjų statinių, registruotųjų Nekilnojamojo turto registre, savininkai ar jų įgalioti asmenys, kurių statinyje yra įvykusi ir (ar) nepašalinta statinio avarija arba statinių naudojimą sustabdė statinio naudojimo priežiūrą atliekantis viešojo administravimo subjektas vadovaudamasis Statybos įstatymo nuostatomis.

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [T1-275](#), 2018-12-21, paskelbta TAR 2018-12-21, i. k. 2018-21218

- 22.2. kintamoji Vietinės rinkliavos dedamoji nustatoma savivaldybės nekilnojamojo turto objektų savininkams arba nekilnojamojo turto objektų savininkų atstovams, arba

nekilnojamojo turto naudotojams, arba kitiems asmenims, kaip nustatyta Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatyme.

23. Vietinės rinkliavos dydis nustatomas vietinės rinkliavos nuostatuose.
24. Vietinės rinkliavos dydis už kalendorinius metus nustatomas eurai be centų, kai vietinės rinkliavos dydis yra lygus arba didesnis kaip 10 eurų. Kai vietinės rinkliavos dydis yra ne didesnis kaip 10 eurų, jis nustatomas eurai su centais, vieno skaitmens po kablelio tikslumu.
25. Metinis Vietinės rinkliavos dydis nustatomas šių *Nuostatų 1 priede* nurodytą dydį (konkrečiai nekilnojamojo turto objektų kategorijai) padauginus iš nekilnojamojo turto apmokestinamo bendrojo ploto arba iš nekilnojamojo turto objektų skaičiaus (garažų ir sodų paskirties objektams, netinkamiems naudoti objektams) arba iš nekilnojamame turte gyvenančių gyventojų skaičiaus (gyvenamosios paskirties objektams Vietinės rinkliavos kintamoji dedamoji):
 - 25.1. Kai naudojamosi individualiais konteineriais metinis Vietinės rinkliavos kintamos dalies dydis nustatomas šių *Nuostatų 1 priede* nurodytą konteinerio ištuštinimo kainą padauginus iš naudojamų konteinerių skaičiaus ir numatomo jų ištuštinimo dažnio. Atitinkamo dydžio/tūrio konteinerių ištuštinimo dažnis nustatomas atsižvelgiant į mišrių komunalinių atliekų susikaupimo normas (*Nuostatų 1 priedas*) bei nekilnojamojo turto objekte gyvenančių gyventojų skaičių, nekilnojamojo turto objekto plotą arba nekilnojamojo turto objektų skaičių.
 - 25.2. Minimalus individualių konteinerių ištuštinimo dažnis negali būti mažesnis nei 70 proc. numatyto bazinio konteinerių ištuštinimo dažnio. Bazinis konteinerių ištuštinimo dažnis nustatomas atsižvelgiant į mišrių komunalinių atliekų susikaupimo normas (*Nuostatų 1 priedas*) ir naudojamų individualių konteinerių dydį/tūrį, bet ne didesnis, negu nustatyta patvirtintose Šilalės rajono savivaldybės Atliekų tvarkymo taisyklėse."

Punkto pakeitimai:

Nr. [T1-168](#), 2017-06-22, paskelbta TAR 2017-06-23, i. k. 2017-10612

26. Maksimalus apmokestinamas gyvenamosios paskirties objekto plotas yra 100 kv. m bendro ploto, o gyvenamąją vietą deklaravusiam vienam fiziniam asmeniui – 50 kv. m ir 70 kv. m gyvenamąją vietą deklaravusiems dviem fiziniams asmenims. Nepateikus tikslaus gyvenamosios paskirties objekto ploto Vietinės rinkliavos dydis nustatomas pagal maksimaliai apmokestinamą plotą (100 kv. m).

Punkto pakeitimai:

Nr. [T1-168](#), 2017-06-22, paskelbta TAR 2017-06-23, i. k. 2017-10612

27. Perskaičiavus būtinąsias su komunalinių atliekų tvarkymu susijusias sąnaudas ir apmokestinimo parametrų dydžius, Savivaldybės taryba Administratoriaus siūlymu arba savo iniciatyva gali keisti Vietinės rinkliavos dydžius, jeigu būtinųjų sąnaudų skiriasi daugiau nei 10 proc. Būtinųjų komunalinių atliekų tvarkymo sąnaudų ir apmokestinimo parametrų dydžių perskaičiavimo principai pateikiami *Šilalės rajono savivaldybės dvinarės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą ir tvarkymą dydžio nustatymo metodikos 64 ir 65 punktuose*.
28. Vietinės rinkliavos dydžiai nustatyti šių *Nuostatų 1 priede*.

VI SKYRIUS VIETINĖS RINKLIAVOS MOKĖJIMO TVARKA IR IŠIEŠKOJIMAS

29. Vietinę rinkliavą privalo mokėti visi fiziniai asmenys, gyvenantys arba kitu pagrindu teisėtai valdantys nekilnojamojo turto objektus Savivaldybės teritorijoje, ir visi juridiniai ir fiziniai asmenys, vykdančius ūkinę ir kitokią veiklą Savivaldybės teritorijoje.
30. Vietinės rinkliavos surinkimą organizuoja ir vykdo Administratorius.
31. Kiekvienais metais pagal sausio 1 d. Registro duomenis Administratorius parengia mokėjimo pranešimą apie apskaičiuotas mokėtinas Vietinės rinkliavos įmokas už kalendorinius metus

- (toliau – Mokėjimo pranešimas) ir pagal Registro duomenų bazėje turimą adresą arba kitą žinomą adresą iki kovo 1 dienos pateikia kiekvienam Vietinės rinkliavos mokėtojui.
32. Vietinė rinkliava mokama kas ketvirtį į Mokėjimo pranešime nurodytą Vietinės rinkliavos surenkamąją sąskaitą iki einamojo ketvirčio paskutinio mėnesio 15 d.
 33. Jeigu Vietinės rinkliavos mokėtojas pageidauja, Vietinę rinkliavą gali sumokėti už visus metus iš karto.
 34. Jeigu Vietinės rinkliavos mokėjimo pradžia naujai Savivaldybėje atsiradusiam Vietinės rinkliavos mokėtojui nesutampa su kalendorinių metų pradžia, Mokėjimo pranešimai formuojami ir siunčiami pagal apskaičiuotas Vietinės rinkliavos įmokas perskaičiuotam laikotarpiui iki metų pabaigos. Vietinės rinkliavos įmokų dydis proporcingai padalijamas mėnesiais ir ketvirčiais.
 35. Mokėjimo pranešimai pagal Registro duomenis Vietinės rinkliavos mokėtojui pateikiami iki to mėnesio, nuo kurio pradedama mokėti Vietinę rinkliavą, paskutinės dienos.
 36. Vietinės rinkliava perskaičiuojama pasikeitus Vietinės rinkliavos dydžiui, nekilnojamojo turto savininkui (naudotojui) ir/arba atsiradus naujam Vietinės rinkliavos mokėtojui.
 37. Vietinė rinkliava gali būti mokama pavedimu arba pasinaudojant elektroninės bankininkystės paslaugomis bei grynaisiais pinigais kredito, pašto įstaigose ir kitose Mokėjimo pranešime nurodytose vietose.
 38. Už Vietinės rinkliavos įmokos priėmimo paslaugą moka Vietinės rinkliavos mokėtojas pagal įstaigos, kurioje ši paslauga teikiama, nustatytus tarifus.
 39. Pasibaigus kalendoriniams metams, Administratorius per 15 kalendorinių dienų identifikuoja skolininkus, suformuoja raginimus ir pateikia juos Vietinės rinkliavos už praėjusius metus nesumokėjusiems mokėtojams.
 40. Gavęs raginimą sumokėti Vietinę rinkliavą arba jos dalį, Vietinės rinkliavos mokėtojas privalo nurodyto dydžio sumą sumokėti per 30 kalendorinių dienų nuo priminimo išsiuntimo dienos.
 41. Vietinės rinkliavos nesumokėjus per šių *Nuostatų 40 punkte* nurodytą terminą ji išieškoma Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
 42. Įsiteisinus teismo nutarčiai iškelti bankroto bylą, Vietinė rinkliava už juridiniam asmeniui priklausančią nekilnojamąjį turtą yra neskaičiuojama, jei bankroto administratorius praneša, kad juridinis asmuo nevykdys jokios veiklos.
 43. Administratorius gali kreiptis į Savivaldybę dėl skolų pripažinimo beviltiškomis.
 44. Vietinės rinkliavos mokėtojo mokestinės nepriemokos, pripažintos beviltiškomis, pasibaigia ir nurašomos iš apskaitos dokumentų, kai Savivaldybės taryba priima sprendimą jas pripažinti beviltiškomis.

VII VIETINĖS RINKLIAVOS DYDŽIO PATIKSLINIMO IR SUMAŽINIMO REGLAMENTAVIMAS

45. Nuo kintamosios Vietinės rinkliavos dedamosios mokėjimo atleidžiami nekilnojamojo turto objektų savininkai arba jų įgalioti asmenys, deklaravę, kad ne mažiau kaip 3 mėnesius nekilnojamojo turto objekte nebus gyvenama arba jame nebus vykdoma ūkinė veikla.
46. Asmenys, siekiantys, kad jiems Savivaldybės teritorijoje nuosavybės teise priklausančios nekilnojamojo turto objektai šių *Nuostatų 45 punkte* nurodytomis aplinkybėmis būtų tam tikram laikui atleisti nuo kintamos Vietinės rinkliavos dedamosios mokėjimo, Administratoriui turi pateikti:
 - 46.1. prašymą atleisti nuo kintamos Vietinės rinkliavos dedamosios, kurio forma pateikiama šių *Nuostatų 2 priede*.
 - 46.2. prašymo formoje prašomą papildomą informaciją apie nekilnojamojo turto naudojimą (*elektros energijos tiekėjo pažyma, seniūnijos pažyma*).
47. Nuo Vietinės rinkliavos kintamos dedamosios mokėjimo atleidžiami nekilnojamojo turto objektų savininkai arba jų įgalioti asmenys deklaravę, kad nekilnojamojo turto objekte

- negyvenama arba jame nevykdoma ūkinė veikla visus praėjusius ar einamuosius kalendorinius metus.
48. Asmenys, siekiantys, kad jiems Savivaldybės teritorijoje nuosavybės teise priklausantys nekilnojamojo turto objektai *šių Nuostatų 47 punkte* nurodytomis aplinkybėmis būtų atleisti nuo Vietinės rinkliavos kintamos dedamosios, Administratoriui turi pateikti:
 - 48.1. prašymą, kurio forma pateikiama *šių Nuostatų 3 priede*.
 - 48.2. prašymo formoje prašomą papildomą informaciją apie nekilnojamojo turto naudojimą (elektros energijos tiekėjo pažyma, seniūnijos pažyma).
 49. Nekilnojamojo turto objektas, kuris yra netinkamas naudoti ir visiškai nenaudojamas, nekilnojamojo turto savininko argumentuotu prašymu gali būti įtrauktas į netinkamų naudoti nekilnojamojo turto objektų kategoriją ir jam nustatomas Vietinės rinkliavos dydis, nurodytas *šių Nuostatų 1 priede*. Į netinkamų naudoti nekilnojamojo turto objektų kategoriją įtraukiami netinkami naudoti/gyventi ar fiziškai sunaikinti nekilnojamojo turto objektai Savivaldybės teritorijoje.
 50. Asmenys, siekiantys, kad jiems Savivaldybės teritorijoje nuosavybės teise priklausantys nenaudojami nekilnojamojo turto objektai, minimi *šių Nuostatų 49 punkte*, būtų įtraukiami į netinkamų naudoti nekilnojamojo turto objektų kategoriją, Administratoriui turi pateikti:
 - 50.1. prašymą, kurio forma pateikiama *šių Nuostatų 4 priede*.
 - 50.2. Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos Tauragės apskrities priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos pažymą, jeigu namas yra sudegęs, arba statinio (–ių) techninės priežiūros patikrinimo aktą, jeigu NT objektas yra netinkamas naudoti/gyventi ar fiziškai sunaikintas.
 51. Jei Vietinės rinkliavos mokėtojas iki einamųjų kalendorinių metų pabaigos nesumoka *šių Nuostatų VII skyriuje* nurodytais atvejais patikslinto Vietinės rinkliavos dydžio, Vietinės rinkliavos dydis perskaičiuojamas vadovaujantis *šių Nuostatų 1 priedu* ir Vietinės rinkliavos mokėtojui pateikiamas raginimas sumokėti Vietinę rinkliavą.
 52. Sprendimus dėl *šių Nuostatų VII skyriuje* nurodytų nuostatų taikymo vadovaujantis Administratoriaus patvirtinta tvarka priima Administratorius.

VIII SKYRIUS

VIETINĖS RINKLIAVOS ADMINISTRAVIMAS IR RINKIMO KONTROLĖ

53. Administratorius atlieka Vietinės rinkliavos įmokų sumokėjimo, permokų grąžinimo ir skolų išieškojimo apskaitą ir administravimą.
54. Administratorius įskaito kaip įmoką už būsimą atsiskaitymo laikotarpį arba pagal mokėtojo rašytinį prašymą grąžina jau sumokėtą Vietinę rinkliavą šiais atvejais:
 - 54.1. Kai Vietinės rinkliavos mokėtojas sumoka didesnio dydžio nei Mokėjimo pranešime nuodytą arba neteisingai apskaičiuotą Vietinės rinkliavos sumą.
 - 54.2. Kai Vietinės rinkliavos mokėtojui *šių Nuostatų* nustatyta tvarka nustatomas mažesnis Vietinės rinkliavos dydis.
55. Vietinės rinkliavos permoka ar Vietinės rinkliavos įmoka grąžinama per 30 kalendorinių dienų nuo rašytinio prašymo grąžinti permoką gavimo datos.
56. Tuo atveju, kai rašytinis prašymas arba komisijos sprendimas gautas po gruodžio 1 dienos, Vietinės rinkliavos permoka grąžinama kitais kalendoriniais metais iki vasario 1 dienos.
57. Administratorius turi teisę be Vietinės rinkliavos mokėtojo prašymo perversi į Savivaldybės biudžeto sąskaitą klaidingai sumokėtas kitoms savivaldybėms Vietinės rinkliavos sumas, kai pagal Vietinės rinkliavos mokėjimo duomenis galima identifikuoti savivaldybių įmokas. Šie mokėjimai daromi pagal Administratoriaus nustatytą tvarką.
58. Vietinė rinkliava sumokama į Administratoriaus surenkamąją sąskaitą, kuri skirta tik Savivaldybės fizinių ir juridinių asmenų Vietinės rinkliavos įmokoms surinkti.

59. Administratorius perveda surinktas Vietinės rinkliavos įmokas į Savivaldybės biudžeto sąskaitą. Pasibaigus ketvirčiui iki kito mėnesio 15 dienos Administratorius Savivaldybės administracijai pateikia pažymą apie praėjusio ketvirčio surenkamosios sąskaitos pajamų suminę apyvartą ir nuo metų pradžios.
60. Administratorius (pagal sudarytą sutartį tarp Šilalės rajono savivaldybės administracijos ir Tauragės RATC) už kiekvieną praėjusį mėnesį iki kito mėnesio 15 dienos pateikia Savivaldybės administracijai komunalinių atliekų tvarkymo aktą, kuriame yra nurodomas per praėjusį mėnesį sutvarkytas Savivaldybės teritorijoje surinktų komunalinių atliekų kiekis. Kartu pateikiama PVM sąskaita-faktūra, kuri apmokama iki einamojo mėnesio 30 dienos, Savivaldybės biudžete turimomis Vietinės rinkliavos lėšomis.
61. Administratorius, atlikęs Vietinės rinkliavos skaičiavimus, iki kiekvienų kalendorinių metų sausio 31 dienos pateikia Savivaldybės administracijai ataskaitą apie priskaičiuotą ir surinktą Vietinę rinkliavą, susidariusią nepriemoką per praėjusius metus, taip pat gautas lėšas iš Savivaldybės biudžetinės sąskaitos Vietinei rinkliavai surinkti.
62. Administratorius tvirtina Savivaldybei teikiamų pažymų formas, sutartis, terminus ir kitus būtinus rekvizitus Vietiniai rinkliavai tinkamai administruoti.
63. Vietinės rinkliavos rinkimą kontroliuoja Savivaldybės kontrolierius.

IX SKYRIUS

VIETINĖS RINKLIAVOS MOKĖTOJŲ TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

64. Vietinės rinkliavos mokėtojų teisės:
 - 64.1. susipažinti su duomenimis apie juos, sukauptais Registre, bei pagrindine informacija, susijusia su Vietinės rinkliavos dydžiais, jų nustatymu ir komunalinių atliekų tvarkymo sąnaudomis.
 - 64.2. pateikus patvirtinančius dokumentus reikalauti, kad Administratorius pakeistų ar patikslintų apie juos Registre sukauptus duomenis, jei tokie duomenys yra neteisingi, netikslūs ar neišsamūs.
 - 64.3. teikti apeliaciją ir reikalauti patikslinti netinkamai apskaičiuotas Vietinės rinkliavos įmokas.
 - 64.4. Administratoriui pateikti raštinį prašymą, gauti Mokėjimo pranešimus pagal nuolatinę gyvenamąją vietą ar kitu prašyme nurodytu adresu.
 - 64.5. pasikeitus nekilnojamojo turto savininkui kreiptis su prašymu patikslinti Vietinės rinkliavos dydį per 30 kalendorinių dienų nuo nekilnojamojo turto nuosavybės teisės pasikeitimo.
65. Vietinės rinkliavos mokėtojo pareigos:
 - 65.1. mokėti Savivaldybės tarybos nustatytus Vietinės rinkliavos dydžius, pagal gautą Mokėjimo pranešimą, šių Nuostatų nustatytais terminais.
 - 65.2. Administratoriaus prašymu pateikti visus duomenis, reikalingus Vietinės rinkliavos dydžiams nustatyti.
 - 65.3. perleidžiant nekilnojamąjį turtą informuoti naują savininką (naudotoją) apie prievolės mokėti Vietinę rinkliavą įvykdymą, o naujas savininkas (naudotojas) turi informuoti Administratorių apie prievolės pradžią ar pasikeitimą raštu per 30 kalendorinių dienų.
 - 65.4. negavus Mokėjimo pranešimo per 30 kalendorinių dienų nuo Vietinės rinkliavos mokėjimo pradžios kreiptis į Administratorių.
66. Vietinės rinkliavos mokėtojai, nepateikę duomenų ar pateikę neteisingus duomenis Vietinės rinkliavos nustatymui, laiku nemokantys Vietinės rinkliavos, pažeidžia šiuos Nuostatus bei kitus atliekų tvarkymą reglamentuojančius teisės aktus ir už tai atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

X SKYRIUS

VIETINĖS RINKLIAVOS LENGVATOS

67. Vietinės rinkliavos lengvatas nustato ir taiko Savivaldybės taryba atskiru sprendimu.
68. Suteikiamos Vietinės rinkliavos lengvatos yra kompensuojamos iš kitų Savivaldybės biudžeto lėšų.

XI SKYRIUS

VIETINĖS RINKLIAVOS ĮMOKŲ PANAUDOJIMAS

69. Vietinės rinkliavos įmokos naudojamos apmokėti išimtinai komunalinių atliekų tvarkymo sistemos sąnaudas, Vietinės rinkliavos administravimo, visuomenės švietimo komunalinių atliekų tvarkymo klausimais išlaidoms padengti ir kitoms priemonėms, numatytoms Savivaldybės ir regiono atliekų tvarkymo plane, įgyvendinti.

XII SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

70. Administratorius yra atsakingas už šių Nuostatų vykdymą, Vietinės rinkliavos dydžių rinkliavos mokėtojams apskaičiavimo teisingumą bei savalaikį mokėjimo pranešimų pateikimą rinkliavos mokėtojams.
71. Šių nuostatų vykdymą kontroliuoja Savivaldybės administracijos direktorius ir jo įgalioti asmenys.
72. Nuostatai keičiami Savivaldybės tarybos sprendimu.
73. Vietinės rinkliavos administravimo veiksmai, nereglamentuoti šiuose Nuostatuose, atliekami vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais bei kitais teisės aktais.
74. Ginčai dėl Vietinės rinkliavos nagrinėjami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

VIETINĖS RINKLIAVOS DYDŽIAI

Nekilnojamo turto objektų kategorijos	Vietinės rinkliavos pastovioji dalis		Vietinės rinkliavos kintamoji dalis (NT objektams, kurie naudojami kolektyviniais konteineriais)		
	Parametras	Rinkliavos dydis, metams	Parametras	Metinė MKA susikaupimo norma	Rinkliavos dydis, metams
Gyvenamosios paskirties objektai (individualūs namai)	NT objekto plotas	0,21 EUR/1 m ²	MKA svorio norma	196,96 kg/1 gyvent.	11,78 EUR/1 gyvent.
Gyvenamosios paskirties objektai (butai)	NT objekto plotas	0,21 EUR/1 m ²	MKA svorio norma	225,66 kg/1 gyvent.	13,50 EUR/1 gyvent.
Viešbučių paskirties objektai	NT objekto plotas	0,16 EUR/1 m ²	MKA svorio norma	6,91 kg/1 m ²	0,41 EUR/1 m ²
Administracinės paskirties objektai	NT objekto plotas	0,14 EUR/1 m ²	MKA svorio norma	4,80 kg/1 m ²	0,29 EUR/1 m ²
Prekybos paskirties objektai	NT objekto plotas	0,16 EUR/1 m ²	MKA svorio norma	5,92 kg/1 m ²	0,35 EUR/1 m ²
Paslaugų paskirties objektai	NT objekto plotas	0,16 EUR/1 m ²	MKA svorio norma	4,78 kg/1 m ²	0,29 EUR/1 m ²
Maitinimo paskirties objektai	NT objekto plotas	0,16 EUR/1 m ²	MKA svorio norma	8,60 kg/1 m ²	0,51 EUR/1 m ²
Transporto (tame tarpe garažai, išskyrus individualių (bendrijų) garažus) paskirties objektai	NT objekto plotas	0,04 EUR/1 m ²	MKA svorio norma	4,21 kg/1 m ²	0,25 EUR/1 m ²
Individualių (bendrijų) garažų paskirties objektai	NT objekto plotas	0,02 EUR/1 m ²	MKA svorio norma	1,95 kg/1 m ²	0,12 EUR/1 m ²
Gamybos, pramonės paskirties objektai	NT objekto plotas	0,04 EUR/1 m ²	MKA svorio norma	5,40 kg/1 m ²	0,32 EUR/1 m ²
Sandėliavimo paskirties objektai	NT objekto plotas	0,04 EUR/1 m ²	MKA svorio norma	1,69 kg/1 m ²	0,10 EUR/1 m ²
Kultūros paskirties objektai	NT objekto plotas	0,08 EUR/1 m ²	MKA svorio norma	1,21 kg/1 m ²	0,07 EUR/1 m ²
Mokslo paskirties objektai	NT objekto plotas	0,08 EUR/1 m ²	MKA svorio norma	1,46 kg/1 m ²	0,09 EUR/1 m ²
Gydymo paskirties objektai	NT objekto plotas	0,19 EUR/1 m ²	MKA svorio norma	2,81 kg/1 m ²	0,17 EUR/1 m ²
Poilsio paskirties objektai	NT objekto plotas	0,16 EUR/1 m ²	MKA svorio norma	4,03 kg/1 m ²	0,24 EUR/1 m ²
Sporto paskirties objektai	NT objekto plotas	0,08 EUR/1 m ²	MKA svorio norma	2,46 kg/1 m ²	0,15 EUR/1 m ²
Religinės paskirties objektai	NT objekto plotas	0,03 EUR/1 m ²	MKA svorio norma	2,46 kg/1 m ²	0,15 EUR/1 m ²
Specialiosios paskirties objektai	NT objekto plotas	0,03 EUR/1 m ²	MKA svorio norma	4,77 kg/1 m ²	0,29 EUR/1 m ²
Sodų paskirties objektai	NT objektų skaičius	2,68 EUR/1 objekt.	MKA svorio norma	92,71 kg/1 objekt.	5,55 EUR/1 objekt.
Žemės ūkio paskirties objektai	NT objekto plotas	0,02 EUR/1 m ²	MKA svorio norma	0,63 kg/1 m ²	0,04 EUR/1 m ²
Kiti objektai	NT objekto plotas	0,07 EUR/1 m ²	MKA svorio norma	4,64 kg/1 m ²	0,28 EUR/1 m ²
Netinkami naudojimui objektai	NT objektų skaičius	5,00 EUR/1 objekt.	-	-	-

Vietinės rinkliavos kintamoji dedamoji nekilnojamo turto objektams, kurie naudojami individualiais konteineriais:

- ☐ 0,86 Eur už 120 l talpos konteinerio ištuštinimą.
- ☐ 1,72 Eur už 240 l talpos konteinerio ištuštinimą.
- ☐ 5,53 Eur už 770 l talpos konteinerio ištuštinimą.
- ☐ 7,90 Eur už 1100 l talpos konteinerio ištuštinimą.

Vietinės rinkliavos kintamoji dedamoji laikinų statinių naudotojams, renginių ar projektų įgyvendintojams (kai sukuriamos atliekos nėra siejamos su NT objekto):

- ☐ 1,36 Eur už 120 l talpos konteinerio ištuštinimą.
 - ☐ 2,71 Eur už 240 l talpos konteinerio ištuštinimą.
 - ☐ 8,70 Eur už 770 l talpos konteinerio ištuštinimą.
 - ☐ 12,44 Eur už 1100 l talpos konteinerio ištuštinimą.
-

(patalpų adresas, patalpų savininko (valdytojo) vardas, pavardė)

(adresas korespondencijai, telefono Nr., elektroninio pašto adresas)

Šilalės rajono savivaldybės Vietinės rinkliavos Administratoriui

PRAŠYMAS
ATLEISTI NUO KINTAMOS VIETINĖS RINKLIAVOS DEDAMOSIOS MOKĖJIMO

2017 m. _____ d. Šilalės raj.

Vadovaudamasis Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2017 m. gegužės 25 d. sprendimu Nr. T1-153 patvirtintais Šilalės rajono savivaldybės Vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatais:

Informuoju, kad man nuosavybės teise priklausančiame nekilnojamojo turto objekte, esančiame adresu <įrašyti adresą>, bendras plotas - <įrašyti skaičių> m², nekilnojamojo turto registro išrašė pateiktas pastato unikalus Nr. <įrašyti>, laikotarpiu nuo 2017 m.d. iki 2017 m.d. nebus gyvenama arba jame nebus vykdoma ūkinė veikla. Prašau nurodytu laikotarpiu atleisti mane nuo kintamos Vietinės rinkliavos dedamosios mokėjimo už įvardintą nekilnojamojo turto objektą.

Pateikiu turto nenaudojimą įrodančius dokumentus ir duomenis:

PRIDEDAMA:

1. Pažyma iš UAB ESO, kad nekilnojamojo turto objekte per prašomą laikotarpį nesunaudota daugiau kaip 45 kWh elektros energijos.
2. Seniūnijos išduota ir seniūno patvirtinta pažyma, kad per nurodomą laikotarpį, nekilnojamojo turto objekte negyvenama arba jame nevykdoma ūkinė veikla.
3. <kita informacija>.

Įsipareigoju pasibaigus atleidimo nuo kintamos Vietinės rinkliavos dedamosios laikotarpiui pateikti atnaujintus skaitliukų parodymus.

Leidžiu naudotis savo asmens duomenimis ir juos įtraukti į Administratoriaus tvarkomą Registrą.

Esu informuotas, kad Administratorius turi teisę patikrinti prašyme pateiktų duomenų teisingumą.

Patvirtinu, jog prašyme nurodytoms aplinkybėms pasikeitus nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų, raštu pranešiu apie pasikeitimus.

(Atliekų turėtojo vardas pavardė, parašas)

(patalpų adresas, patalpų savininko (valdytojo) vardas, pavardė)

(adresas korespondencijai, telefono Nr., elektroninio pašto adresas)

Šilalės rajono savivaldybės Vietinės rinkliavos Administratoriui

PRAŠYMAS
ATLEISTI NUO VIETINĖS RINKLIAVOS KINTAMOS DEDAMOSIOS

2017 m. d. Šilalės raj.

Vadovaudamasis Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2017 m. gegužės 25 d. sprendimu Nr. T1-153 patvirtintais Šilalės rajono savivaldybės Vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatais:

Informuoju, kad man nuosavybės teise priklausančiame nekilnojamo turto objekte, esančiame adresu *<įrašyti adresą>*, bendras plotas - *<įrašyti skaičių>* m², nekilnojamo turto registro išrašė pateiktas pastato unikalus Nr. *<įrašyti>*, negyvenama arba jame nevykdoma ūkinė veikla visus praėjusius metus ir laikotarpiu nuo 2017 m.d. iki 2017 m.d. šio nekilnojamo turto objektu nebus naudojamas. Prašau nurodytam laikotarpiui atleisti mane nuo Vietinės rinkliavos dedamosios kintamos mokėjimo už įvardintą nekilnojamojo turto objektą

Pateikiu turto nenaudojimą įrodančius dokumentus ir duomenis:

PRIDEDAMA:

1. Pažyma iš UAB ESO, kad nekilnojamojo turto objekte per nurodomą laikotarpį nesunaudota daugiau kaip 180 kWh elektros energijos.
2. Seniūnijos išduota ir seniūno patvirtinta pažyma, kad per nurodomą laikotarpį, nekilnojamo turto objekte negyvenama arba jame nevykdoma ūkinė veikla.
3. *<kita informacija>*.

Įsipareigoju pasibaigus atleidimo nuo kintamos Vietinės rinkliavos dedamosios laikotarpiui pateikti atnaujintus skaitliukų parodymus.

Leidžiu naudotis savo asmens duomenimis ir juos įtraukti į Administratoriaus tvarkomą Registrą.

Esu informuotas, kad Administratorius turi teisę patikrinti prašyme pateiktų duomenų teisingumą.

Patvirtinu, jog prašyme nurodytoms aplinkybėms pasikeitus nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų, raštu pranešiu apie pasikeitimus.

(Atliekų turėtojo vardas pavardė, parašas)

(patalpų adresas, patalpų savininko (valdytojo) vardas, pavardė)

(adresas korespondencijai, telefono Nr., elektroninio pašto adresas)

Šilalės rajono savivaldybės Vietinės rinkliavos Administratoriui

PRAŠYMAS
DĖL NEKILNOJAMO TURTO OBJEKTO ĮTRAUKIMO Į NETINKAMŲ NAUDOTI IR/AR NENAUDOJAMŲ NEKILNOJAMO
TURTO OBJEKTŲ KATEGORIJĄ

2017 m. _____ d. Šilalės raj.

Vadovaudamasis Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2017 m. gegužės 25 d. sprendimu Nr. T1-153 patvirtintais Šilalės rajono savivaldybės Vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatais:

Tvirtinu, kad man nuosavybės teise priklausančio nekilnojamojo turto objektas, esantis adresu <įrašyti adresą>, bendras plotas - <įrašyti skaičių> m², nekilnojamo turto registro išrašė pateiktas pastato unikalus Nr. <įrašyti>, yra netinkamas naudoti pagal paskirtį.

Deklaruoju, kad aukščiau nurodytame nekilnojamo turto objekte jokia veikla nevykdoma, negali būti vykdoma ir nebus vykdoma bei pateikiu tai įrodančius dokumentus:

PRIDEDAMA:

1. Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos Tauragės apskrities priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos pažyma (jeigu nekilnojamo turto objektas yra sudegęs).
2. Statinio (–ių) techninės priežiūros patikrinimo aktas (jeigu nekilnojamo turto objektas yra netinkamas naudoti/gyventi ar fiziškai sunaikintas).
3. <kita informacija>.

Leidžiu naudotis savo asmens duomenimis ir juos įtraukti į Administratoriaus tvarkomą Registrą.

Esu informuotas, kad Administratorius turi teisę patikrinti prašyme pateiktų duomenų teisingumą.

Patvirtinu, jog prašyme nurodytoms aplinkybėms pasikeitus nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų, raštu pranešiu apie pasikeitimus.

(Atliekų turėtojo vardas pavardė, parašas)

(patalpų adresas, patalpų savininko (valdytojo) vardas, pavardė)

(adresas korespondencijai, telefono Nr., elektroninio pašto adresas)

Šilalės rajono savivaldybės Vietinės rinkliavos Administratoriui

NEKILNOJAMOJO TURTO PLOTO/PASKIRTIES TIKSLINIMO DEKLARACIJA

2017 m. _____ d. Šilalės raj.

Vadovaudamasis Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2017 m. gegužės 25 d. sprendimu Nr. T1-153 patvirtintais Šilalės rajono savivaldybės Vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatais:

Tvirtinu, kad nekilnojamojo turto objekto plotas/faktiškai naudojama paskirtis:

Eil. Nr.	Pastato adresas	Pastato unikalus Nr. nekilnojamo turto registro išraše	Pastato (patalpų) paskirtis nekilnojamo turto registro išraše		Pastato (patalpų) faktiškai naudojama paskirtis	
			Paskirtis	Plotas, m ²	Paskirtis	Plotas, m ²

Sutinku, kad Vietinės rinkliavos Administratorius vykdytų patikras nekilnojamojo turto objekte/(-uose), kurių paskirtis tikslinama pagal faktiškai naudojamą.

PRIDEDAMA:

1. Patalpų eksplicacija.
2. Nekilnojamo turto registro išrašas.

(Atliekų turėtojo vardas pavardė, parašas)

(patalpų adresas, patalpų savininko (valdytojo) vardas, pavardė)

(adresas korespondencijai, telefono Nr., elektroninio pašto adresas)

Šilalės rajono savivaldybės Vietinės rinkliavos Administratoriui

**ASMENŲ SKAIČIAUS GYVENAMAJAME BŪSTE AR INDIVIDUALIAME
GYVENAMAJAME NAME
DEKLARACIJA**

2017 m. d. Šilalės raj.

Vadovaudamasis Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2017 m. gegužės 25 d. sprendimu Nr. T1-153 patvirtintais Šilalės rajono savivaldybės Vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatais:

Tvirtinu, kad man nuosavybės teise priklauso gyvenamosios paskirties nekilnojamojo turto objektas, esantis adresu <įrašyti adresą>, bendras plotas - <įrašyti skaičių> m²

Deklaruoju, kad aukščiau nurodytame objekte faktiškai gyvena šie asmenys (patalpų savininkas įrašomas 1 eilutėje) ir pateikiu tai įrodančius dokumentus:

Eil.Nr.	Vardas, pavardė	Asmens duomenys	Papildomi duomenys
1			
2			
3			

PRIDEDAMA:

1. Pažyma apie nurodytame nekilnojamojo turto objekte gyvenančius asmenis.
2. Pažyma apie nurodytame nekilnojamojo turto objekte deklaruotus, tačiau negyvenančius asmenis.

Leidžiu naudotis savo asmens duomenimis ir juos įtraukti į Administratoriaus tvarkomą Registrą.

Esu informuotas kad Administratorius turi teisę patikrinti deklaracijoje pateiktų duomenų teisingumą.

Patvirtinu, jog deklaracijoje nurodytoms aplinkybėms pasikeitus nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 10 kalendorinių dienų, raštu pranešiu apie pasikeitimus.

(Atliekų turėtojo vardas pavardė, parašas)

Pakeitimai:

1.
Šilalės rajono savivaldybės taryba, Sprendimas
Nr. [T1-168](#), 2017-06-22, paskelbta TAR 2017-06-23, i. k. 2017-10612
Dėl Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2017 m. gegužės 25 d. sprendimo Nr. T1-153 „Dėl Šilalės rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą dydžio nustatymo metodikos ir Šilalės rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo

2.
Šilalės rajono savivaldybės taryba, Sprendimas
Nr. [T1-275](#), 2018-12-21, paskelbta TAR 2018-12-21, i. k. 2018-21218

Dėl Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2017 m. gegužės 25 d. sprendimo Nr. T1-153 "Dėl Šilalės rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą dydžio nustatymo metodikos ir Šilalės rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo