



LIETUVOS RESPUBLIKOS ŪKIO MINISTRAS

**ĮSAKYMAS
DĖL NACIONALINĖS REGLAMENTUOJAMŲ PROFESINIŲ KVALIFIKACIJŲ
PRIPAŽINIMO TARYBOS SUDĖTIES IR NUOSTATŲ PATVIRTINIMO**

2016 m. gegužės 24 d. Nr. 4-378
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos reglamentuojamų profesinių kvalifikacijų pripažinimo įstatymo 60 straipsnio 2 dalimi ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2008 m. birželio 18 d. nutarimo Nr. 637 „Dėl Lietuvos Respublikos reglamentuojamų profesinių kvalifikacijų pripažinimo įstatymo įgyvendinimo“ 2.2.4 papunkčiu:

1. T v i r t i n u:

1.1. šios sudėties Nacionalinę reglamentuojamų profesinių kvalifikacijų pripažinimo tarybą (toliau – Taryba):

- | | |
|---------------------------------------|--|
| Birutė Kindurienė | – Lietuvos Respublikos ūkio ministerijos (toliau – Ūkio ministerija) Ūkio plėtros departamento Žmogiškųjų išteklių plėtros skyriaus patarėja (Tarybos pirmininkė); |
| Laura Bieliauskienė | – Valstybinio turizmo departamento prie Ūkio ministerijos Turizmo politikos skyriaus Atvykstamojo turizmo poskyrio vyriausioji specialistė; |
| Ginta Česevičienė | – Panevėžio prekybos, pramonės ir amatų rūmų Profesinio rengimo skyriaus vadovė; |
| Miglė Domeikienė | – Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos (toliau – Sveikatos apsaugos ministerija) Farmacijos departamento Vaistinių ir farmacijos specialistų skyriaus vedėja; |
| Darius Gudinas | – Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos Mokymosi visą gyvenimą departamento Pedagogų veiklos skyriaus vyriausiasis specialistas; |
| Arūnas Jarašius | – Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos Teisės skyriaus vyriausiasis specialistas; |
| Dalia Jelinskienė | – Sveikatos apsaugos ministerijos Sveikatos išteklių priežiūros ir inovacijų departamento Sveikatos priežiūros žmogiškųjų išteklių valdymo skyriaus vyriausioji specialistė; |
| Rūta Krasuckaitė | – Europos teisės departamento prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos generalinio direktoriaus pavaduotoja; |
| prof. habil. dr.
Ričardas Kubilius | – viešosios įstaigos Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninės Kauno klinikų Veido ir žandikaulių chirurgijos klinikos vadovas, Lietuvos sveikatos mokslų universiteto Odontologijos fakulteto dekanas, Odontologų profesinės kompetencijos vertinimo komisijos pirmininkas, Odontologų |

- rūmų Garbės teismo pirmininkas, Gydytojų ir gydytojų odontologų profesinės kvalifikacijos vertinimo komisijos narys;
- Sandra Kvaraciejienė – Ūkio ministerijos Ūkio plėtros departamento Žmogiškųjų išteklių plėtros skyriaus vyriausioji specialistė;
- Vaida Rudėnaitė – Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos Teisinių institucijų departamento Teisinės pagalbos skyriaus vyriausioji specialistė;
- Inga Sapkaitė – Socialinių paslaugų priežiūros departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos Socialinio darbo skyriaus vyriausioji specialistė;
- Goda Surinaitė – Ūkio ministerijos Įmonių teisės ir verslo aplinkos gerinimo departamento Geresnio reglamentavimo politikos skyriaus vyriausioji specialistė;
- Algimantė Treinienė – Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos Statybos ir teritorijų planavimo departamento Urbanistikos ir architektūros skyriaus vedėja;
- Rima Žilinskaitė – Studijų kokybės vertinimo centro Kvalifikacijų vertinimo skyriaus vedėjo pavaduotoja;

Punkto pakeitimai:

Nr. [4-688](#), 2017-11-30, paskelbta TAR 2017-12-04, i. k. 2017-19410

1.2. Nacionalinės reglamentuojamų profesinių kvalifikacijų pripažinimo tarybos nuostatus (pridedama).

2. P r i p a ž į s t u netekusiu galios Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2014 m. kovo 24 d. įsakymą Nr. 4-181 „Dėl Nacionalinės reglamentuojamų profesinių kvalifikacijų pripažinimo tarybos sudėties patvirtinimo“.

3. Informuoju, kad šis įsakymas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka ir terminais.

Ūkio ministras

Evaldas Gustas

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos ūkio ministro
2016 m. gegužės 24 d. įsakymu Nr. 4-378

NACIONALINĖS REGLAMENTUOJAMŲ PROFESINIŲ KVALIFIKACIJŲ PRIPAŽINIMO TARYBOS NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Nacionalinės reglamentuojamų profesinių kvalifikacijų pripažinimo tarybos nuostatai (toliau – šie nuostatai) nustato Nacionalinės reglamentuojamų profesinių kvalifikacijų pripažinimo tarybos (toliau – Taryba) uždavinį, funkcijas, teises ir darbo organizavimo tvarką.
2. Taryba yra profesinių kvalifikacijų pripažinimo koordinatoriaus (toliau – koordinatorius) patariamoji institucija, sprendžianti strateginius profesinių kvalifikacijų pripažinimo klausimus.
3. Tarybos nariams už darbą Taryboje nemokama.
4. Šiuose nuostatuose vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos reglamentuojamų profesinių kvalifikacijų pripažinimo įstatyme (toliau – Įstatymas).

II SKYRIUS TARYBOS UŽDAVINYS IR FUNKCIJOS

5. Tarybos uždavinys – padėti koordinatoriui įgyvendinti reglamentuojamų profesinių kvalifikacijų pripažinimo politikos kryptis, teikiant siūlymus strateginiais profesinių kvalifikacijų pripažinimo klausimais.
6. Taryba, įgyvendindama šių nuostatų 5 punkte nurodytą uždavinį, atlieka šias funkcijas:
 - 6.1. inicijuoja su reglamentuojamų profesinių kvalifikacijų pripažinimu susijusių teisės aktų projektų rengimą;
 - 6.2. svarsto kompetentingų institucijų ir kitų valstybės ir savivaldybių institucijų bei įstaigų, nevalstybinių organizacijų (toliau – kiti suinteresuoti subjektai) pateiktus pasiūlymus dėl profesijų reglamentavimo tikslingumo;
 - 6.3. teikia pasiūlymus dėl bendrųjų profesinio pasirengimo pagrindų ir bendrųjų profesinio pasirengimo testų, kurie nurodyti Įstatymo 48 ir 49 straipsniuose;
 - 6.4. teikia pasiūlymus dėl tęstinio kvalifikacijos tobulinimo optimizavimo asmenims, kurių turimoms profesinėms kvalifikacijoms Įstatyme nustatyti būtiniausi rengimo reikalavimai;
 - 6.5. svarsto reglamentuojamų profesijų įtraukimo į Lietuvos Respublikoje reglamentuojamų profesijų sąrašą (toliau – Sąrašas) ir išbraukimo iš jo tikslingumą bei teikia koordinatoriui pasiūlymus dėl konkrečių profesijų įtraukimo į Sąrašą ar išbraukimo iš jo;
 - 6.6. svarsto kompetentingų institucijų pateiktus pasiūlymus dėl reikalavimų, keliamų reglamentuojamoms profesijoms pagal Lietuvos Respublikos teisinę sistemą, kuriuos norima panaikinti arba padaryti mažiau ribojančiais;
 - 6.7. dalyvauja rengiant Lietuvos Respublikos pozicijas Profesinių kvalifikacijų pripažinimo komiteto ir Profesinių kvalifikacijų pripažinimo koordinatorių grupės posėdžiams;
 - 6.8. inicijuoja kompetentingoms institucijoms ir kitiems suinteresuotiems subjektams skirtų seminarų rengimą profesinių kvalifikacijų pripažinimo srityje;
 - 6.9. inicijuoja reglamentuojamų profesinių kvalifikacijų pripažinimo srities leidinių leidybą, recenzuoja, vertina leidinius, teikia išvadas ir rekomendacijas;
 - 6.10. teikia siūlymus kompetentingoms institucijoms ir kitiems suinteresuotiems subjektams profesinių kvalifikacijų pripažinimo srityje.
7. Taryba gali atlikti ir kitas funkcijas, kurios padeda koordinatoriui užtikrinti tinkamą reglamentuojamų profesinių kvalifikacijų pripažinimo politikos įgyvendinimą.

III SKYRIUS TARYBOS TEISĖS

8. Taryba, įgyvendindama jai pavestą uždavinį ir atlikdama jai pavestas funkcijas, turi teisę:
- 8.1. teikti išvadas dėl teisės aktų, susijusių su reglamentuojamų profesinių kvalifikacijų pripažinimu, projektu;
 - 8.2. gauti iš kitų suinteresuotų subjektų informaciją ir kitokią medžiagą, kurios reikia Tarybos funkcijoms atlikti;
 - 8.3. pasitelkti kitų suinteresuotų subjektų atstovus Tarybos sprendžiamoms problemoms nagrinėti, prireikus sudaryti laikinąsias darbo, ekspertų grupes;
 - 8.4. kviesti į posėdžius kitų suinteresuotų subjektų atstovus, kai sprendžiami su jų veikla susiję klausimai, ir nepriklausomus ekspertus;
 - 8.5. kreiptis į Tarybos narius delegavusias kompetentingas institucijas, profesines asociacijas ar darbdavių atstovus su motyvuotu prašymu atšaukti jų deleguotus Tarybos narius ar deleguoti naujus Tarybos narius;
 - 8.6. skleisti visuomenei informaciją apie savo veiklą, organizuoti diskusijas reglamentuojamų profesinių kvalifikacijų pripažinimo klausimais.

IV SKYRIUS TARYBOS DARBO ORGANIZAVIMAS

9. Tarybos pirmininko funkcijas atlieka koordinatorius, o jo nesant – vienas iš Tarybos narių Tarybos pirmininko pavedimu (toliau – Tarybos pirmininko funkcijas atliekantis Tarybos narys).
10. Tarybos sekretorių skiria Tarybos pirmininkas iš Tarybos narių.
11. Tarybos veiklos forma yra posėdžiai, kurie šaukiami pagal poreikį, bet ne rečiau kaip vieną kartą per metus. Tarybos posėdis yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja daugiau kaip pusė Tarybos narių. Posėdžius šaukia, Tarybos posėdžio datą ir laiką nustato, Tarybos posėdžio darbotvarkę tvirtina Tarybos pirmininkas arba Tarybos pirmininko funkcijas atliekantis Tarybos narys. Tais atvejais, kai Tarybos posėdžiuose svarstoma informacija Europos Komisijai turi būti pateikta nedelsiant, Tarybos posėdis gali būti organizuojamas elektroniniu būdu, jeigu balsuojant yra užtikrinta teksto apsauga ir galima identifikuoti parašą.

Punkto pakeitimai:

Nr. [4-688](#), 2017-11-30, paskelbta TAR 2017-12-04, i. k. 2017-19410

12. Taryba sprendimus priima paprasta posėdyje dalyvaujančių Tarybos narių balsų dauguma, atviru balsavimu. Kiekvienas Tarybos narys turi po vieną balsą. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemia Tarybos pirmininko arba Tarybos pirmininko funkcijas atliekančio Tarybos nario balsas. Tarybos posėdžiuose Tarybos pirmininko arba Tarybos pirmininko funkcijas atliekančio Tarybos nario kvietimu gali dalyvauti ir kitų suinteresuotų subjektų atstovai, nepriklausomi ekspertai (toliau kartu – kiti posėdyje dalyvaujantys asmenys). Kvietimai šiems asmenims pateikiami ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas iki posėdžio. Apie jų dalyvavimą pažymima posėdžio protokole. Kiti posėdyje dalyvaujantys asmenys balsavimo teisės neturi ir balsavime nedalyvauja, tačiau Tarybos pirmininko arba Tarybos pirmininko funkcijas atliekančio Tarybos nario leidimu gali pareikšti savo nuomonę posėdyje svarstomais klausimais.

13. Tarybos sprendimai įforminami Tarybos posėdžio protokolais. Protokole nurodoma posėdžio data, eilės numeris, posėdžio dalyviai, svarstomi klausimai, pranešėjai bei kalbėję asmenys. Į posėdžio protokolą įrašomi priimti sprendimai kartu su balsavimo rezultatais. Tarybos sekretorius surašytą protokolo projektą išsiunčia Tarybos nariams ir kitiems posėdyje dalyvavusiems asmenims, kurie pastabų dėl protokolo projekto gali pateikti per 5 darbo dienas nuo protokolo projekto gavimo dienos. Protokolus pasirašo Tarybos pirmininkas arba Tarybos pirmininko funkcijas atliekantis Tarybos narys ir Tarybos sekretorius. Protokolų kopijos, nuorašai, išrašai prireikus įteikiami Tarybos nariams ir kitiems posėdyje dalyvavusiems asmenims.

14. Negalintys dalyvauti posėdyje Tarybos nariai raštu ar elektroniniu paštu gali pateikti savo nuomonę svarstomais klausimais, kuri paskelbiama Tarybos posėdyje ir pridedama prie posėdžio protokolo.

15. Tarybos pirmininkas:

15.1. organizuoja Tarybos darbą ir pirmininkauja Tarybos posėdžiams;

15.2. atsako už tai, kad Taryba įgyvendintų jai pavestą uždavinį ir tinkamai atliktų savo funkcijas;

15.3. teikia Tarybos nariams aktualią informaciją profesinių kvalifikacijų pripažinimo klausimais;

15.4. kiekviename posėdyje informuoja Tarybą apie tai, kaip įgyvendinami jos priimti sprendimai.

16. Tarybos sekretorius:

16.1. rengia medžiagą Tarybos posėdžiui;

16.2. ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas iki Tarybos posėdžio elektroniniu paštu informuoja Tarybos narius ir kitus į posėdį kviečiamus asmenis apie posėdžio laiką, vietą ir darbotvarkę ir ne vėliau kaip prieš 2 darbo dienas iki Tarybos posėdžio pateikia jiems posėdžio medžiagą (jeigu tokios galimybės nėra, medžiaga gali būti pateikiama posėdžio metu);

16.3. protokoluoja Tarybos posėdžius;

16.4. atsako už Tarybos dokumentų tvarkymą;

16.5. vykdo kitus Tarybos pirmininko pavedimus.

17. Tarybos priimti sprendimai yra rekomendacinio pobūdžio.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

18. Tarybą techniškai ir ūkiškai aptarnauja Lietuvos Respublikos ūkio ministerijos Ūkio plėtros departamento Žmogiškųjų išteklių plėtros skyrius (toliau – Žmogiškųjų išteklių plėtros skyrius).

19. Tarybos veiklos dokumentai (posėdžių protokolai, susirašinėjimo medžiaga, kiti dokumentai) saugomi Žmogiškųjų išteklių plėtros skyriuje Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo nustatyta tvarka.

Pakeitimai:

1.

Lietuvos Respublikos ūkio ministerija, Įsakymas

Nr. [4-688](#), 2017-11-30, paskelbta TAR 2017-12-04, i. k. 2017-19410

Dėl Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2016 m. gegužės 24 d. įsakymo Nr. 4-378 „Dėl Nacionalinės reglamentuojamų profesinių kvalifikacijų pripažinimo tarybos sudėties ir nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo