

Suvestinė redakcija nuo 2017-05-03 iki 2017-10-12

Įsakymas paskelbtas: TAR 2016-10-27, i. k. 2016-25782



**LIETUVOS RESPUBLIKOS
SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTRAS**

ĮSAKYMAS

**DĖL 2014–2020 METŲ EUROPOS SĄJUNGOS FONDŲ INVESTICIJŲ VEIKSMŲ
PROGRAMOS 7 PRIORITETO „KOKYBIŠKO UŽIMTUMO IR DALYVAVIMO DARBO
RINKOJE SKATINIMAS“ ĮGYVENDINIMO PRIEMONĖS NR. 07.3.1-IVG-T-410
„PARAMA DARBUI“ PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO PATVIRTINIMO**

2016 m. spalio 25 d. Nr. A1-576
Vilnius

Vadovaudamasi 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos administravimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. spalio 3 d. nutarimu Nr. 1090 „Dėl 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos administravimo taisyklių patvirtinimo“, 65 ir 66 punktais:

1. T v i r t i n u 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 7 prioriteto „Kokybiško užimtumo ir dalyvavimo darbo rinkoje skatinimas“ įgyvendinimo priemonės Nr. 07.3.1-IVG-T-410 „Parama darbui“ projektų finansavimo sąlygų aprašą (pridedama).

2. P a v e d u šio įsakymo vykdymo kontrolę viceministrui pagal veiklos sritį.

Socialinės apsaugos ir darbo ministrė

Algimanta Pabedinskienė

SUDERINTA

Uždarnosios akcinės bendrovės „Investicijų ir verslo garantijos“
2016-09-02 raštu Nr. (5.1)-313

SUDERINTA

Lietuvos Respublikos finansų ministerijos
2016-10-06 raštu Nr. (24.37-01)-5K-1619287-6K-1606924

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos socialinės
apsaugos ir darbo ministro
2016 m. spalio 25 d. įsakymu
Nr. A1-576

**2014–2020 METŲ EUROPOS SĄJUNGOS FONDŲ INVESTICIJŲ VEIKSMŲ
PROGRAMOS 7 PRIORITETO „KOKYBIŠKO UŽIMTUMO IR DALYVAVIMO DARBO
RINKOJE SKATINIMAS“ ĮGYVENDINIMO PRIEMONĖS NR. 07.3.1-IVG-T-410
„PARAMA DARBUI“ PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 7 prioriteto „Kokybiško užimtumo ir dalyvavimo darbo rinkoje skatinimas“ įgyvendinimo priemonės Nr. 07.3.1-IVG-T-410 „Parama darbui“ projektų finansavimo sąlygų aprašas (toliau – Aprašas) nustato reikalavimus, kuriais turi vadovautis pareiškėjai, rengdami ir teikdami paraiškas finansuoti iš Europos Sąjungos (toliau – ES) struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamus projektus (toliau – paraiška) pagal 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos, patvirtintos Europos Komisijos 2014 m. rugsėjo 8 d. įgyvendinimo sprendimu, kuriuo patvirtinami tam tikri „2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos“ elementai, kad, siekiant investicijų į ekonomikos augimą ir darbo vietų kūrimą tikslo, iš Europos regioninės plėtros fondo, Sanglaudos fondo, Europos socialinio fondo ir specialaus asignavimo Jaunimo užimtumo iniciatyvai būtų teikiama parama Lietuvai (apie nurodytą sprendimą Europos Komisija pranešė dokumentu Nr. C (2014) 6397) (toliau – veiksmų programa), 7 prioriteto „Kokybiško užimtumo ir dalyvavimo darbo rinkoje skatinimas“ įgyvendinimo priemonės Nr. 07.3.1-IVG-T-410 „Parama darbui“ (toliau – Priemonė) finansuojamas veiklas, iš ES struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamų projektų (toliau – projektas) vykdytojai, įgyvendindami pagal Aprašą finansuojamus projektus, taip pat institucijos, atliekančios paraiškų vertinimą, atranką ir projektų įgyvendinimo priežiūrą.

2. Aprašas yra parengtas vadovaujantis:

2.1. Užimtumo didinimo 2014–2020 metų programos įgyvendinimo tarpinstituciniu veiklos planu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. vasario 26 d. nutarimu Nr. 204 „Dėl Užimtumo didinimo 2014–2020 metų programos įgyvendinimo tarpinstitucinio veiklos plano patvirtinimo“ (toliau – Užimtumo programos TVP);

2.2. 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos prioritetų įgyvendinimo priemonių įgyvendinimo planu, patvirtintu Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2015 m. vasario 24 d. įsakymu Nr. A1-90 „Dėl 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos prioritetų įgyvendinimo priemonių įgyvendinimo plano ir Nacionalinių stebėsenos rodiklių skaičiavimo aprašo patvirtinimo“ (toliau – Priemonių įgyvendinimo planas);

2.3. Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014 m. spalio 8 d. įsakymu Nr. 1K-316 „Dėl Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Projektų taisyklės);

2.4. Rekomendacijomis dėl projektų išlaidų atitikties Europos Sąjungos struktūrinių fondų reikalavimams, patvirtintomis Žmogiškųjų išteklių plėtros veiksmų programos, Ekonomikos augimo veiksmų programos, Sanglaudos skatinimo veiksmų programos ir 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos valdymo komitetų 2014 m. liepos 4 d. protokolu Nr.

34 (su vėlesniais pakeitimais) ir paskelbtomis ES struktūrinių fondų interneto svetainėje www.esinvesticijos.lt (toliau – Rekomendacijos dėl projektų išlaidų atitikties Europos Sąjungos struktūrinių fondų reikalavimams).

3. Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Aprašo 2 punkte nurodytuose teisės aktuose, Atsakomybės ir funkcijų paskirstymo tarp institucijų, įgyvendinant 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programą, taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. birželio 4 d. nutarimu Nr. 528 „Dėl atsakomybės ir funkcijų paskirstymo tarp institucijų, įgyvendinant 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programą“, ir 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos administravimo taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. spalio 3 d. nutarimu Nr. 1090 „Dėl 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos administravimo taisyklių patvirtinimo“, išskyrus Aprašo 4 punkte nurodytas sąvokas.

4. Apraše vartojamos kitos sąvokos:

4.1. **Apklauso anketa** – projekto dalyvio apklauso anketos forma, kartu su kitais kvietimo teikti paraiškas dokumentais skelbiama ES struktūrinių fondų interneto svetainės www.esinvesticijos.lt (toliau – interneto svetainė www.esinvesticijos.lt) skiltyje „Finansavimas“ prie paskelbto kvietimo teikti paraiškas „Susijusių dokumentų“, taip pat interneto svetainėje www.invega.lt.

4.2. **Darbo užmokestis** – projekto vykdytojo darbuotojui pagal darbo sutartį apskaičiuotas darbo užmokestis. Į darbo užmokesčio sąvoką nepatenka ir yra laikomos netinkamomis finansuoti išlaidomis: darbdavio mokamos socialinio draudimo įmokos, įmokos į Garantinį fondą, išeitinės išmokos, įmokos į pensijų ir kitus fondus, išskyrus privalomąsias įmokas.

4.3. **Darbuotojas (arba projekto dalyvis)** – Lietuvos Respublikoje pirmą kartą įsidarbinęs asmuo nuo 18 iki 29 metų ar įsidarbinęs vyresnis negu 54 metų asmuo.

4.4. **Dotacijos sutartis** – uždarnosios akcinės bendrovės „Investicijų ir verslo garantijos“ (toliau – INVEGA) ir pareiškėjo pasirašyta dvišalė sutartis dėl darbuotojo darbo užmokesčio išlaidų dalies kompensavimo.

4.5. **Didžiausia galima projekto tinkamų finansuoti išlaidų suma** – dotacijos sutartyje nurodyta didžiausia kompensuotina dotacijos gavėjo darbuotojo darbo užmokesčio išlaidų suma, apskaičiuojama visam galimam kompensacijos laikotarpiui pagal fiksuotąjį projekto išlaidų vieneto įkainį.

4.6. **Fiksuotasis projekto išlaidų vieneto įkainis** (toliau – fiksuotasis įkainis) – Kompensuojamojo darbo užmokesčio išlaidų dalies fiksuotojo įkainio dydžio nustatymo tyrimu, kurio ataskaita skelbiama interneto tinklalapyje adresu <http://www.esinvesticijos.lt/lt/dokumentai/supaprastinto-islaidu-apmokejimo-tyrimai>, nustatytas fiksuotasis įkainis, kurį taikant pareiškėjui apskaičiuojamas kompensuotinas darbo užmokesčio išlaidų dydis.

4.7. **Įsidarbinęs vyresnis negu 54 metų asmuo** – 55 metų ir vyresnis darbingo amžiaus asmuo, dalyvaujantis ir (arba) dalyvavęs remiamoje veikloje. Asmens amžius yra skaičiuojamas nuo gimimo dienos ir nustatomas tą dieną, kai asmuo bet kuriuo amžiaus tarpsniu nuo 55 metų iki pensinio amžiaus pradžios (Lietuvos Respublikos valstybinių socialinio draudimo pensijų įstatymo nustatyto senatvės pensijos amžiaus pradžios) įsidarbina pagal darbo sutartį pas darbdavį, pateikęs paraišką INVEGA, ir atitinka šiuos kriterijus:

4.7.1. iki įsidarbinimo pas paraišką INVEGA pateikusių darbdavį ne mažiau kaip 6 mėnesius (nepertraukiamai) nedirbo pagal darbo sutartį (-is) ir neturėjo valstybės tarnautojo statuso;

4.7.2. Aprašo 4.7.1 papunkčio reikalavimas asmeniui taikomas tik vieną kartą, t. y. pirmajam darbdaviui, pateikusiam INVEGA paraišką dėl konkretaus projekto dalyvio;

4.7.3. per Aprašo 4.8.2 papunktyje nurodytą laikotarpį asmeniui sudarius ir (ar) nutraukus darbo sutartį ne vieną kartą, paraišką darbo užmokesčio išlaidoms kompensuoti už tą asmenį gali teikti kitas (-i) darbdavys (-iai).

4.8. Kompensacijos laikotarpis – laikotarpis, kai projekto vykdytoji mokama darbo užmokesčio išlaidų dalies kompensacija už darbuotoją. Kompensacijos laikotarpio pradžia negali būti ankstesnė kaip Aprašo įsigaliojimo data, o pabaiga negali būti vėlesnė kaip 2023 m. rugsėjo 30 d. Kompensacijos laikotarpis skaičiuojamas mėnesiais. Ilgiausi galimi kompensacijų laikotarpiai:

4.8.1. 12 kalendorinių mėnesių laikotarpis, skaičiuojamas nuo pirmą kartą įsidarbinusio asmens nuo 18 iki 29 metų pirmos darbo dienos, jei ji sutampa su kalendorinio mėnesio pirma diena, arba nuo kito (kalendorinio) mėnesio pirmos dienos, jei ji nesutampa su kalendorinio mėnesio pirma diena;

4.8.2. 24 kalendorinių mėnesių laikotarpis skaičiuojamas nuo įsidarbinusio vyresnio negu 54 metų asmens pirmos darbo dienos pas darbdavį, kuris pirmasis pateikė paraišką INVEGAI, jei ji sutampa su kalendorinio mėnesio pirma diena, arba nuo kito (kalendorinio) mėnesio pirmos dienos, jei ji nesutampa su kalendorinio mėnesio pirma diena.

4.9. Paraiška – pareiškėjo INVEGAI pateikta Paraiška finansuoti iš ES struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamą projektą, kuria prašoma kompensuoti pareiškėjo darbuotojo darbo užmokesčio išlaidų dalį.

4.10. Pareiškėjas – viešasis ar privatusis juridinis asmuo (išskyrus biudžetines įstaigas), juridinio asmens filialas ar atstovybė, taip pat fizinis asmuo, kuris verčiasi ūkine komercine veikla.

4.11. Pirmą kartą įsidarbinęs asmuo nuo 18 iki 29 metų – 18 metų ir vyresnis, bet ne vyresnis kaip 29 metų, asmuo, dalyvaujantis ir (arba) dalyvavęs remiamoje veikloje. Asmens amžius yra skaičiuojamas nuo jo gimimo dienos ir nustatomas tą dieną, kai asmuo bet kuriuo amžiaus tarpsniu nuo 18 iki 29 metų (imtinai) pradeda dalyvauti remiamoje veikloje (t. y. įsidarbina pas konkretų darbdavį). Šiam asmeniui taikomi reikalavimai:

4.11.1. yra įsidarbinęs pirmą kartą pagal darbo sutartį (t. y. sulaukęs 18 metų nebuvo dirbęs pagal darbo sutartį ir (ar) turėjęs valstybės tarnautojo statuso) ir šis statusas asmeniui taikomas neatsižvelgiant, kiek kartų per Aprašo 4.8.1 papunktyje nurodytą laikotarpį asmuo sudaro ir (ar) nutraukia darbo sutartį (-is);

4.11.2. per Aprašo 4.8.1 papunktyje nurodytą laikotarpį asmeniui sudarius ir (ar) nutraukus darbo sutartį (-is) ne vieną kartą, paraišką darbo užmokesčio išlaidoms kompensuoti už tą patį asmenį gali teikti kitas (-i) darbdavys (-iai);

4.11.3. jei asmuo yra dirbęs (dirba) iki 18 metų, sulaukęs 18 metų asmuo atitinka pirmą kartą įsidarbinusio asmens sąvoką. Šiuo atveju darbuotojo pas pareiškėją įdarbinimo diena (ir kompensacijos laikotarpio pradžia) laikoma ta diena, kai asmeniui sukanka 18 metų.

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [A1-208](#), 2017-04-26, paskelbta TAR 2017-05-02, i. k. 2017-07216

4.12. Projektas – darbo užmokesčio išlaidų, kurių dalis kompensuojama projekto vykdytoji Priemonės lėšomis, apskaičiavimas darbuotojui.

4.13. Projekto vykdytojas – INVEGOS atrinktas pareiškėjas, su kuriuo pasirašyta dotacijos sutartis ir kurio darbuotojo darbo užmokesčio išlaidų dalis bus kompensuojama.

4.14. Projekto tinkamos finansuoti išlaidos (toliau – tinkamos finansuoti išlaidos) – projekto vykdytojo darbuotojo darbo užmokesčio išlaidų dalis, kurią INVEGA pripažįsta tinkama finansuoti Priemonės lėšomis.

5. Priemonės įgyvendinimą administruoja Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija (toliau – Ministerija) ir INVEGA (toliau taip pat – įgyvendinančioji institucija).

6. Pagal Priemonę teikiamo finansavimo forma – negrąžinamoji subsidija. Priemonė įgyvendinama visuotinės dotacijos būdu.

7. Projektų atranka pagal Priemonę bus atliekama tęstinės projektų atrankos būdu.

8. Pagal Aprašą projektams įgyvendinti numatoma skirti iki 40 546 803 Eur (keturiasdešimties milijonų penkių šimtų keturiasdešimt šešių tūkstančių aštuonių šimtų trijų eurų) ES struktūrinių fondų (Europos socialinio fondo) lėšų. Pagal Aprašą numatoma skelbti 2 kvietimus teikti paraiškas. Projektams lėšos paskirstomos taip:

8.1. pagal pirmąjį kvietimą teikti paraiškas preliminariai planuojama skirti iki 15 000 000 Eur (penkiolikos milijonų eurų);

8.2. pagal antrąjį – iki 25 546 803 Eur (dvidešimt penkių milijonų penkių šimtų keturiasdešimt šešių tūkstančių aštuonių šimtų trijų eurų);

8.3. Ministerija turi teisę Aprašo 8.1–8.2 papunkčiuose nurodytas sumas, skirtas kvietimams teikti paraiškas, padidinti (perskirstyti), neviršydamą Priemonių įgyvendinimo plane nurodytos Priemonės skirtos lėšų sumos ir nepažeisdama teisėtų pareiškėjų lūkesčių.

9. Priemonės tikslas – sudaryti palankesnes sąlygas gyventojų užimtumui teikiant finansines paskatas darbdaviams, įdarbinantiems su sunkumais darbo rinkoje susiduriančius asmenis.

10. Pagal Aprašą remiama veikla: finansinių paskatų (kompensuojant darbuotojų darbo užmokesčio išlaidų dalį) darbdaviams, įdarbinantiems su sunkumais darbo rinkoje susiduriančius asmenis (pirmą kartą įsidarbinusiems asmenis nuo 18 iki 29 metų ir įsidarbinusiems vyresniems negu 54 metų asmenis), teikimas.

11. Aprašo 49 punkte nurodytais atvejais darbuotojų darbo užmokestis nėra kompensuojamas.

12. Pagal Aprašo 10 punkte nurodytą remiamą veiklą pirmąjį kvietimą teikti paraiškas numatoma paskelbti 2016 metų IV ketvirtį, o antrąjį kvietimą teikti paraiškas preliminariai planuojama paskelbti 2019 metų I ketvirtį.

II SKYRIUS

REIKALAVIMAI PAREIŠKĖJAMS IR PARTNERIAMS

13. Pagal Aprašą galimi pareiškėjai (projektų vykdytojai) yra nurodyti Aprašo 4.10 papunktyje. Pagal Aprašą partneriai negalimi.

III SKYRIUS

PROJEKTAMS TAIKOMI REIKALAVIMAI

14. Projektas turi atitikti Projektų taisyklių III skyriaus dešimtajame skirsnyje nustatytus bendruosius projektų reikalavimus. Kai projektai atitinka Aprašo 1 priedo 1.2, 1.3, 3.3, 5.1, 5.2, 5.4, 7.4, 7.5, 8.1 papunkčiuose nurodytus bendruosius projektų reikalavimus, Aprašo 1 priedo 1.1, 2.1, 3.1, 3.2, 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4, 4.2, 4.3, 4.5.3, 5.5, 7.3, 7.7 papunkčiuose nurodyti bendrieji projektų reikalavimai atliekant paraiškų vertinimą atskirai nebevertinami, t. y. laikoma, kad visi projektai atitinka toliau išvardytus reikalavimus:

14.1. projekto tikslai ir uždaviniai turi atitikti bent vieną veiksmų programos prioriteto konkretų uždavinį ir siekiamą rezultatą. Pagal Aprašą projektais prisidedama prie veiksmų programos 7 prioriteto 7.3.1 konkretaus uždavinio „Padidinti gyventojų, ypač ilgalaikių ir nekvalifikuotų bedarbių bei neįgaliųjų, užimtumą“ įgyvendinimo;

14.2. projektas turi atitikti strateginio planavimo dokumentų nuostatas, t. y. specialųjį projektų atrankos kriterijų, patvirtintą Veiksmų programos stebėsenos komiteto 2015 m. gegužės 19 d. posėdžio nutarimu Nr. 44 P-4.1(6): „Projektai turi atitikti Užimtumo programos TVP 3.3 uždavinio „Sudaryti galimybes bedarbiams, ypač ilgalaikiams ir žemos kvalifikacijos, grįžti į darbo rinką“ 3.3.3 priemonę „Teikti finansines paskatas darbdaviams – kompensuoti dalį darbo užmokesčio, siekiant įdarbinti su sunkumais darbo rinkoje susiduriančius asmenis“.“ Laikoma, kad pareiškėjas ir projekto veiklos atitinka Užimtumo programos TVP 3.3 uždavinio „Sudaryti

galimybes bedarbiams, ypač ilgalaikiams ir žemos kvalifikacijos, grįžti į darbo rinką“ 3.3.3 papunkčio priemonę „Teikti finansines paskatas darbdaviams – kompensuoti dalį darbo užmokesčio, siekiant įdarbinti su sunkumais darbo rinkoje susiduriančius asmenis“;

14.3. projektu turi būti siekiama aiškių ir realių kiekybinių uždavinių:

14.3.1. visi projektai siekia bent vieno iš šių Priemonės stebėsenos rodiklių: „Pirmą kartą įsidarbinę asmenys nuo 18 iki 29 metų“ (rodiklio kodas P.N.405), „Įsidarbinę vyresni negu 54 metų asmenys“ (rodiklio kodas P.N.406), ir prisideda prie rodiklio „Darbo užmokesčio išlaidų dalies kompensaciją gavę darbuotojai, kurie išsilaikė darbo rinkoje“ (rodiklio kodas R.N.410) pasiekimo;

14.3.2. išlaikyta nuosekli vidinė projekto logika, t. y. projekto rezultatai yra projekto veiklų padarinys, projekto veiklos sudaro prielaidas įgyvendinti projekto uždavinius, o šie – pasiekti nustatytą projekto tikslą;

14.4. projektas turi atitikti horizontaliuosius (darnaus vystymosi bei moterų ir vyrų lygybės ir nediskriminavimo) principus, jo įgyvendinimas turi būti suderinamas su ES konkurencijos politikos nuostatomis:

14.4.1. projekte neturi būti numatyta veiksmų, kurie turėtų neigiamą poveikį įgyvendinant darnaus vystymosi principą. Laikoma, kad visi projektai atitinka šį kriterijų, nes pareiškėjas, teikdamas paraišką, įsipareigoja projekto įgyvendinimo metu užtikrinti horizontaliųjų principų (darnaus vystymosi) laikymąsi:

14.4.1.1. socialinėje srityje (užimtumas, skurdas ir socialinė atskirtis, visuomenės sveikata, švietimas ir mokslas, kultūros savitumo išsaugojimas, tausojantis vartojimas). Laikoma, kad visi projektai atitinka darnaus vystymosi principą (užimtumo, socialinės įtraukties srityje);

14.4.1.2. ekonomikos srityje (darnus pagrindinių ūkio šakų ir regionų vystymas). Laikoma, kad visi projektai atitinka darnaus vystymosi principą ekonomikos srityje (darnus pagrindinių ūkio šakų ir regionų vystymas);

14.4.1.3. teritorijų vystymo srityje (aplinkosauginių, socialinių ir ekonominių skirtumų mažinimas). Laikoma, kad visi projektai atitinka darnaus vystymosi principą teritorijų vystymo srityje (aplinkosauginių, socialinių ir ekonominių skirtumų mažinimas);

14.4.2. projekte turi būti pasiūlyti konkretūs veiksmai (pademonstruotas proaktyvus požiūris), kurie rodo, kad projektas skatina darnaus vystymosi principo įgyvendinimą. Laikoma, kad visi projektai tiesiogiai prisideda prie darnaus vystymosi principo (užimtumo, socialinės įtraukties srityje) įgyvendinimo;

14.4.3. projekte negali būti numatyta apribojimų, kurie turėtų neigiamą poveikį įgyvendinant moterų ir vyrų lygybės ir nediskriminavimo dėl lyties, rasės, tautybės, kalbos, kilmės, socialinės padėties, tikėjimo, įsitikinimų ar pažiūrų, amžiaus, negalios, lytinės orientacijos, etninės priklausomybės, religijos principus. Laikoma, kad visi projektai atitinka šį kriterijų, nes pareiškėjas, teikdamas paraišką, įsipareigoja projekto įgyvendinimo metu užtikrinti horizontaliųjų principų (moterų ir vyrų lygybės ir nediskriminavimo) laikymąsi;

14.4.4. projektas turi būti suderinamas su ES konkurencijos politikos nuostatomis, vadovaujantis Aprašo 19 punktu. Laikoma, kad visi projektai pagal Priemonę nepažeidžia valstybės pagalbai taikomų apribojimų ir konkurencijos politikos nuostatų, nes Priemonė nėra valstybės pagalbos objektas – pareiškėjai pagal Priemonę gali būti visi ūkio subjektai, vykdančys ūkinę veiklą;

14.5. pareiškėjas organizaciniu požiūriu turi būti pajėgus tinkamai ir laiku įgyvendinti teikiamą projektą ir atitikti jam keliamus reikalavimus. Laikoma, kad visi projektai turi (gali užtikrinti) pakankamus administravimo gebėjimus vykdyti projektą, nes pagal Aprašą remiama veikla – darbuotojų įdarbinimas ir darbo užmokesčio jiems mokėjimas savo esme yra natūrali visų ūkio subjektų veikla, susijusi su visomis kylančiomis pareigomis, nustatytomis Lietuvos Respublikos teisės aktuose;

14.6. turi būti užtikrintas efektyvus projektui įgyvendinti reikalingų lėšų panaudojimas:

14.6.1. turi būti įvertintos pagrindinės projekto rizikos ir suplanuotos rizikų valdymo priemonės bei joms įgyvendinti reikalingi ištekliai. Laikoma, kad visi projektai atitinka šį kriterijų,

nes pagrindinės projektų rizikos įvertintos iš anksto ir rengiant Aprašą suplanuotos rizikų valdymo priemonės bei joms įgyvendinti reikalingi ištekliai;

14.6.2. turi būti teisingai pritaikyti fiksuotoji projekto išlaidų norma, fiksuotieji projekto išlaidų vieneto įkainiai, fiksuotosios projekto išlaidų sumos ir (ar) apdovanojimai. Laikoma, kad visiems projektams taikomas ir dotacijos sutartyse nurodytas fiksuotasis projekto išlaidų vieneto įkainis yra pritaikytas teisingai (vadovaujantis Kompensuojamojo darbo užmokesčio išlaidų dalies fiksuotojo įkainio dydžio nustatymo tyrimo duomenimis ir reikalavimais, nustatytais Aprašo 21–24 punktuose), nes už jo pritaikymą atsakinga INVEGA.

15. Teikiamų pagal Aprašą projektų veiklos turi būti baigtos ne vėliau nei 2023 m. rugsėjo 30 d., tačiau:

15.1. paraiškos pagal Aprašą gali būti teikiamos iki 2023 m. birželio 30 d., o išlaidos apmokamos už ne anksčiau nei nuo Aprašo įsigaliojimo dienos ir ne vėliau kaip iki 2023 m. rugsėjo 30 d. apskaičiuotą darbo užmokestį;

15.2. INVEGA gali sustabdyti naujai teikiamų paraiškų priėmimą ir (arba) dotacijos sutarčių pasirašymą, kai dotacijos sutartyse, pagal kurias darbo užmokesčio išlaidų kompensavimas dar nėra pasibaigęs, nurodyta bendra didžiausia galima darbo užmokesčio išlaidų kompensacijos suma ir pagal dotacijos sutartį, kurių darbo užmokesčio kompensavimas yra pasibaigęs, išmokėta lėšų suma pasiekia Aprašo 8.1 arba 8.2 papunktyje nurodytą Priemonės finansavimui skirtų lėšų sumą. Informacija apie paraiškų priėmimo ir (arba) dotacijos sutarčių pasirašymo sustabdymą skelbiama interneto svetainėje www.esinvesticijos.lt ir INVEGOS interneto svetainėje www.invega.lt;

15.3. Ministerijai nusprendus, kad ateityje bus galimybių kvietimui teikti paraiškas ir (arba) Priemonei skirti papildomą lėšų sumą, INVEGA, suderinusi su Ministerija ir įvertinusi pagal kvietimą teikti paraiškas skirtos lėšų sumos likutį ir prašomą skirti finansavimo lėšų sumą pagal teigiamai įvertintas paraiškas, kurioms finansuoti neužteko lėšų, gali sudaryti rezervinį projektų sąrašą. Į rezervinių projektų sąrašą projektai įrašomi ta pačia eile, kaip jie buvo išdėstyti atrinktų projektų ataskaitoje (pagal paraiškų registravimo INVEGOJE eilę). Rezervinis projektų sąrašas, jei toks sudaromas, skelbiamas interneto svetainėse www.esinvesticijos.lt ir www.invega.lt, nurodant pareiškėjus ir didžiausią galimą projekto tinkamų finansuoti išlaidų sumą.

16. Projekto veiklos turi būti vykdomos Lietuvos Respublikoje.

17. Tinkamos projekto tikslinės grupės yra pirmą kartą įsidarbinę asmenys nuo 18 iki 29 metų ir įsidarbinę vyresni negu 54 metų asmenys.

18. Projekto parengtumo reikalavimai nėra taikomi.

19. Pagal Aprašą valstybės pagalba, kaip ji yra apibrėžta Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo (OL 2010 C 83, p. 47) 107 straipsnyje, ir *de minimis* pagalba, kuri atitinka 2013 m. gruodžio 18 d. Komisijos reglamento (ES) Nr. 1407/2013 dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo *de minimis* pagalbai (OL 2013 L 352, p. 1) nuostatas, neteikiama.

IV SKYRIUS

TINKAMŲ FINANSUOTI PROJEKTO IŠLAIDŲ IR FINANSAVIMO REIKALAVIMAI

20. Projekto išlaidos turi atitikti Projektų taisyklių VI skyriuje ir Rekomendacijose dėl projektų išlaidų atitikties Europos Sąjungos struktūrinių fondų reikalavimams išdėstytus projekto išlaidoms taikomus reikalavimus.

21. Kompensuojamos darbo užmokesčio išlaidų dalies dydis už Aprašo 10 punkte nurodytus darbuotojus apskaičiuojamas taikant fiksuotąjį įkainį, kuris yra lygus 0,233 Eur už vieną atitinkamą mėnesį darbuotojui apskaičiuoto darbo užmokesčio eurą. Įkainio dydis projektų įgyvendinimo metu nebus keičiamas.

22. Didžiausias faktinis apskaičiuoto darbo užmokesčio išlaidų dydis, pagal kurį skaičiuojama darbuotojo darbo užmokesčio išlaidų dalies kompensacija, negali viršyti 760 Eur. Jei darbuotojui apskaičiuotas darbo užmokestis viršija 760 Eur per mėnesį, kompensacija skaičiuojama tik pagal 760 Eur dydžio sumą.

23. Didžiausia galima skirti už vieną darbuotoją finansavimo lėšų suma, atsižvelgiant į Aprašo 4.8 papunktyje nurodytą kompensacijos laikotarpio apibrėžimą, apskaičiuojama taip:

23.1. už pirmą kartą įsidarbinusį asmenį nuo 18 iki 29 metų: 760 Eur dauginame iš fiksuotojo įkainio dydžio (0,233) ir didžiausio kalendorinių mėnesių skaičiaus: $760 \text{ Eur} \times 0,233 \times 12 \text{ mėn.} = 2\,124,96 \text{ Eur}$;

23.2. už įsidarbinusį vyresnį negu 54 metų asmenį: 760 Eur dauginame iš fiksuotojo įkainio dydžio (0,233) ir didžiausio kalendorinių mėnesių skaičiaus, pavyzdžiui: $760 \text{ Eur} \times 0,233 \times 24 \text{ mėn.} = 4\,249,92 \text{ Eur}$.

24. Pareiškėjui (projekto vykdytojui) faktiškai išmokėtų finansavimo lėšų suma pagal visas dotacijų sutartis Priemonės įgyvendinimo laikotarpiu negali viršyti 200 000 Eur.

Punkto pakeitimai:

Nr. [A1-208](#), 2017-04-26, paskelbta TAR 2017-05-02, i. k. 2017-07216

25. Pagal Aprašą tinkamos finansuoti išlaidos – tik projekto vykdytojo apskaičiuota darbo užmokesčio išlaidų dalis už darbuotoją, kuri kompensuojama taikant Aprašo 21 punkte nurodytą fiksuotą įkainį, jei projektas atitinka šias nuostatas:

25.1. Aprašo V skyriuje nustatyta tvarka INVEGAI buvo pateikta paraiška ir susiję dokumentai (priedai) ir yra pasirašyta dotacijos sutartis;

25.2. kompensacijos laikotarpis, už kurį pareiškėjas projekto įgyvendinimo metu prašo kompensuoti konkretaus darbuotojo darbo užmokesčio išlaidų dalį, kaip nurodyta Aprašo 4.8 papunktyje, nėra (nebuvo) pasibaigęs;

25.3. darbuotojas, už kurį prašoma kompensuoti darbo užmokesčio išlaidų dalį, kompensacijos laikotarpiu atitinka Aprašo 4.7 arba 4.11 papunkčiuose nurodytą apibrėžimą;

25.4. pagal Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Fondo valdyba) pateiktus Lietuvos Respublikos apdraustųjų valstybiniu socialiniu draudimu ir valstybinio socialinio draudimo išmokų gavėjų registro ir su šiuo registru susijusius kitų valstybės registų (Mokesčių mokėtojų registro ir Lietuvos Respublikos gyventojų registro) duomenis, teikiamus INVEGAI automatiškai iš Fondo valdybos informacinės sistemos pateikus užklausą, taip pat kitą informaciją, darbuotojas, už kurį prašoma kompensuoti darbo užmokesčio išlaidų dalį, kompensacijos laikotarpiu dirba arba dirbo pas pareiškėją pagal darbo sutartį;

25.5. pareiškėjas dotacijos paraiškos pateikimo, vertinimo ir atrankos momentu nėra įgijęs bankrutuojančios, bankrutavusios, restruktūrizuojamos, likviduojamos įmonės statuso arba nėra pradėtas ikiteisminis tyrimas dėl jo ūkinės komercinės veiklos;

25.6. darbuotojo darbo užmokestis kompensacijos laikotarpiu nėra ir nebuvo iš dalies ar visiškai kompensuotas pagal Aprašo 49 punkte išvardytas ar kitas programas ar priemones, pagal kurias teikiamos subsidijos darbo užmokesčiui iš dalies ar visiškai kompensuoti;

25.7. darbo užmokestis darbuotojui yra apskaičiuotas ne anksčiau kaip nuo Aprašo įsigaliojimo datos ir ne vėliau kaip iki 2023 m. rugsėjo 30 d.;

25.8. darbuotojui apskaičiuotas darbo užmokestis, pagal kurį skaičiuojama kompensuojama darbo užmokesčio išlaidų dalis, neapima išeitinių išmokų arba išeitinių kompensacijų. Jeigu darbuotojui yra apskaičiuota išeitinė išmoka arba išeitinė kompensacija, projekto vykdytojas privalo apie tai informuoti INVEGĄ ne vėliau kaip iki kito mėnesio, einančio po išeitinės išmokos ar kompensacijos apskaičiavimo, 15 dienos (užpildyti Aprašo 5 priede pateiktą formą).

26. Per tris mėnesius nuo darbuotojo įdarbinimo pas pareiškėją dienos pareiškėjui pateikus užpildytą paraišką, kaip tai nustatyta Aprašo V skyriuje, darbo užmokesčio išlaidų dalis

kompensuojama nuo darbuotojo įdarbinimo pas pareiškėją dienos (bet ne anksčiau nei nuo Aprašo įsigaliojimo dienos), kaip tai numatyta Aprašo 27 punkte. Nepateikus užpildytos paraiškos per tris mėnesius nuo darbuotojo įdarbinimo pas pareiškėją dienos, darbo užmokesčio išlaidų dalis kompensuojama nuo paraiškos pateikimo dienos, jei ji sutampa su kalendorinio mėnesio pirma diena, arba nuo kito kalendorinio mėnesio pirmos dienos, jei ji nesutampa su kalendorinio mėnesio pirma diena. Paraiškos pateikimo terminas skaičiuojamas kaip nurodyta Aprašo V skyriuje.

Punkto pakeitimai:

Nr. [A1-208](#), 2017-04-26, paskelbta TAR 2017-05-02, i. k. 2017-07216

27. Darbuotojo darbo užmokesčio išlaidų dalis pradedama kompensuoti:

27.1. nuo kompensacijos laikotarpio pirmos dienos – jei darbuotojo pirma darbo pas pareiškėją diena sutampa su jam priklausančios kompensacijos laikotarpio pirma diena;

27.2. nuo pirmos darbuotojo darbo dienos – jei darbuotojo pirma darbo pas pareiškėją diena nesutampa su kompensacijos laikotarpio pirma diena ir jei paraiška yra pateikiama per tris mėnesius nuo darbuotojo įdarbinimo pas pareiškėją dienos, kaip tai nustatyta Aprašo 26 punkte;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [A1-208](#), 2017-04-26, paskelbta TAR 2017-05-02, i. k. 2017-07216

28. Darbo užmokesčio išlaidų dalies kompensacija projekto vykdytojui mokama ne rečiau kaip kas ketvirtį iki antro mėnesio, einančio po ataskaitinio kalendorinio ketvirčio, 5 dienos.

29. Darbo užmokesčio išlaidų dalis projektų vykdytojams gali būti kompensuojama trumpesnį laikotarpį, nei nustatyta Aprašo 15 punkte, arba kompensavimas nutraukiamas Aprašo 48 punkte nurodytais atvejais.

V SKYRIUS

PARAIŠKŲ RENGIMAS, PAREIŠKĖJŲ INFORMAVIMAS, KONSULTAVIMAS, PARAIŠKŲ TEIKIMAS IR VERTINIMAS

30. Siekdamas gauti finansavimą, pareiškėjas turi užpildyti paraišką, kurios iš dalies užpildyta forma nustatyta Aprašo 2 priede ir PDF formatu kartu su kitais kvietimo teikti paraiškas dokumentais skelbiama interneto svetainės www.esinvesticijos.lt skiltyje „Finansavimas“ prie paskelbto kvietimo teikti paraiškas „Susiję dokumentai“, taip pat interneto svetainėje www.invega.lt.

31. Pareiškėjas pildo paraišką PDF formatu ir kartu su Aprašo 34 punkte nurodytais priedais iki kvietimo teikti paraiškas skelbime nustatyto termino paskutinės dienos (ši diena įskaitoma) teikia ją raštu INVEGAI.

32. Paraiška ir jos priedai turi būti užpildyti lietuvių kalba. Ne lietuvių kalba, netinkamai ar ne iki galo užpildyta paraiška ir (ar) jos priedai nebus vertinami.

33. Paraiška ir Aprašo 34 punkte nurodyti dokumentai turi būti pateikti vienu iš šių būdų:

33.1. teikiamas pasirašytas popierinis paraiškos ir jos priedų dokumentas. Paraiška gali būti pateikta registruotu laišku, per pašto kurjerį arba įteikta asmeniškai Aprašo 33.3 papunktyje nurodytu adresu;

33.2. elektroninio pašto adresu paramadarbui@invega.lt siunčiamas elektroninis dokumentas, pasirašytas sertifikuotu elektroniniu parašu. Kai paraiška teikiama šiame papunktyje nustatytu būdu, kartu teikiami pareiškėjo dokumentai ir (ar) skaitmeninės pridėdamų dokumentų kopijos taip pat privalo būti patvirtinti sertifikuotu elektroniniu parašu;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [A1-208](#), 2017-04-26, paskelbta TAR 2017-05-02, i. k. 2017-07216

33.3. Paraiška turi būti pateikta šiuo adresu:

Uždarajai akcinei bendrovei „Investicijų ir verslo garantijos“

Konstitucijos pr. 7, 16 aukštas

LT-09308 Vilnius;

33.4. atsiųsta faksu, elektroniniu paštu (išskyrus Aprašo 33.2 papunktyje nurodytą atvejį) ar kitu, nei Aprašo 33.3 papunktyje nurodyta, adresu pristatyta paraiška neregistruojama ir nevertinama.

34. Kartu su paraiška pareiškėjas turi pateikti šiuos (užpildytus ir pasirašytus) priedus:

34.1. Pareiškėjo darbuotojo sutikimą dėl asmens duomenų tvarkymo (Aprašo 3 priedas);

34.2. Pažymą apie pareiškėjo atsiskaitomąją sąskaitą, patvirtintą kredito įstaigos darbuotojo parašu ir antspaudu (Aprašo 4 priedas) (šią pažymą pareiškėjas prideda tik kartu su pirma teikiama paraiška. Teikiant kitas paraiškas kompensuoti kitų darbuotojų darbo užmokesčio išlaidų dalį, pažymos teikti papildomai nereikia);

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [A1-208](#), 2017-04-26, paskelbta TAR 2017-05-02, i. k. 2017-07216

34.3. Dotacijos sutartį (2 egzempliorius) (Aprašo 6 priedas);

34.4. Apklausos anketą;

34.5. įgaliojimą (jei paraišką pasirašo ne pats pareiškėjas ar jo vadovas) (įgaliojimą pareiškėjas prideda tik kartu su pirma teikiama paraiška. Teikiant kitas paraiškas kompensuoti kitų darbuotojų darbo užmokesčio išlaidų dalį, įgaliojimo teikti papildomai nereikia);

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [A1-208](#), 2017-04-26, paskelbta TAR 2017-05-02, i. k. 2017-07216

34.6. Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos (toliau – VMI) išduotą pažymą, kad skola VMI nedidėja, einamosios ir atidėtos VMI įmokos yra mokamos laiku. Pažyma negali būti išduota anksčiau nei likus 5 dienoms iki paraiškos pateikimo INVEGAI dienos (teikiama tik jei pareiškėjas yra sudaręs sutartį su VMI dėl mokėjimų atidėjimo);

34.7. Fondo valdybos išduotą pažymą, kad skola Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetui nedidėja, einamosios ir atidėtos įmokos yra mokamos laiku. Pažyma negali būti išduota anksčiau nei likus 5 dienoms iki paraiškos pateikimo INVEGAI dienos (teikiama tik jei pareiškėjas yra sudaręs sutartį su Fondo valdyba dėl mokėjimų atidėjimo).

35. Visi Aprašo priedai turi būti teikiami Aprašo 33 punkte nustatyta tvarka. Paraiškoje pateikti duomenys yra apdorojami ir saugomi INVEGOS vidaus informacinėje sistemoje ir 2014–2020 metų Europos Sąjungos struktūrinių fondų posistemyje. Jei priedai teikiami ne kartu su paraiška, jie turi būti pateikti iki paraiškai teikti nustatyto termino paskutinės dienos įskaitytinai. Paraiškos pateikimo (registravimo) data ir laikas nustatomi pagal paraiškos gavimo (registravimo) INVEGOJE datą.

Punkto pakeitimai:

Nr. [A1-208](#), 2017-04-26, paskelbta TAR 2017-05-02, i. k. 2017-07216

36. Paraiškų pateikimo paskutinė diena nustatoma kvietime teikti paraiškas, kuris skelbiamas interneto svetainėje www.esinvesticijos.lt, taip pat svetainėje www.invega.lt. Paraiškos teikiamos nuolat iki kvietimo teikti paraiškas skelbime nustatyto termino paskutinės dienos. Aprašo 15.2 papunktyje nurodytais atvejais paraiškų teikimas ir projektų atranka gali būti baigiama anksčiau nei nurodyta kvietime teikti paraiškas.

37. Pareiškėjai informuojami ir konsultuojami:

37.1. telefonu, kuris nurodomas kvietime teikti paraiškas skelbime, paskelbtame pagal Aprašą interneto svetainėje www.esinvesticijos.lt ir interneto svetainėje www.invega.lt;

37.2. interneto svetainėse www.invega.lt ir www.esinvesticijos.lt, kuriose galima rasti atsakymus į dažniausiai užduodamus klausimus (DUK);

37.3. elektroniniu paštu paramadarbui@invega.lt, kuris taip pat nurodomas kvietimo teikti paraiškas skelbime, paskelbtame pagal Aprašą interneto svetainėse www.esinvesticijos.lt ir www.invega.lt;

37.4. raštu, kreipiantis adresu, nurodytu Aprašo 33.3 papunktyje.

38. INVEGA atlieka projekto tinkamumo finansuoti vertinimą Projektų taisyklių III skyriaus keturioliktajame ir penkioliktajame skirsniuose nustatyta tvarka pagal Aprašo 1 priede nustatytus reikalavimus.

39. Pateiktos paraiškos vertinamos ir atrenkamos finansuoti pagal paraiškų pateikimo INVEGAI (registravimo INVEGOJE) eilę. Pateiktų paraiškų sąrašas per 7 dienas nuo paraiškų pateikimo INVEGAI dienos yra skelbiamas interneto svetainėje www.invega.lt.

40. Vertindama paraišką, INVEGA gali paprašyti pareiškėjo pateikti trūkstamą informaciją ir (arba) dokumentus Projektų taisyklių 118 punkte nustatyta tvarka, išskyrus atvejus, kai trūkstamą informaciją INVEGA gali patikrinti Lietuvos Respublikos valstybės viešuose registruose ir (ar) informacinėse sistemose. Pareiškėjas privalo pateikti šią informaciją ir (arba) dokumentus elektroniniu paštu arba raštu per INVEGOS nustatytą terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 7 dienos;

Punkto pakeitimai:

Nr. [A1-208](#), 2017-04-26, paskelbta TAR 2017-05-02, i. k. 2017-07216

41. Paraiška atmetama neprašius pareiškėjo pateikti papildomus duomenis ar dokumentus, papildyti ar patikslinti paraiškoje pateiktą informaciją, jei projektas neatitinka bent vieno Apraše nustatyto projekto tinkamumo finansuoti vertinimo reikalavimo.

42. Paraiška yra vertinama ne ilgiau kaip 60 dienų nuo paraiškos ir visų joje nurodytų priedų gavimo (registravimo) INVEGOJE dienos. Netinkamai ar ne iki galo užpildyta paraiška ir (ar) jos priedai nėra vertinami. Tokiu atveju pareiškėjas per 15 dienų nuo paraiškos gavimo (registravimo) INVEGOJE dienos apie tai yra informuojamas paraiškoje nurodytu elektroniniu paštu, nurodant tikslintinas paraiškos vietas ir (ar) jos priedus. Patikslintą ir tinkamai užpildytą paraišką ir (ar) jos priedus pareiškėjas teikia pakartotinai per INVEGOS pranešime nurodytą terminą arba pateikia trūkstamą informaciją, kaip nurodyta Aprašo 40 punkte.

Punkto pakeitimai:

Nr. [A1-208](#), 2017-04-26, paskelbta TAR 2017-05-02, i. k. 2017-07216

43. Dėl objektyvių aplinkybių negalint paraiškų įvertinti per Aprašo 42 punkte nustatytą terminą (kai paraiškų vertinimo metu kreipiamasi į kitas institucijas dėl informacijos pateikimo, taip pat kai buvo gauta paraiškų, kurių suma didesnė nei kvietimui teikti paraiškas skirta lėšų suma, arba esant kitoms teisės aktuose numatytoms priežastims, dėl kurių paraiškų vertinimas negali būti baigtas laiku), vertinimo terminas gali būti pratęstas INVEGOS sprendimu. Apie naują paraiškų vertinimo terminą INVEGA informuoja pareiškėją paraiškoje nurodytu elektroniniu paštu.

44. Paraiška atmetama dėl priežasčių, nustatytų Apraše, Projektų taisyklių III skyriaus keturioliktajame ir penkioliktajame skirsniuose, juose nustatyta tvarka. Apie tai, kad paraiška atmesta, pareiškėjas informuojamas per 3 darbo dienas nuo sprendimo dėl paraiškos atmetimo priėmimo dienos, tokiu būdu, koku pateikė paraišką. Pranešimas, siunčiamas elektroniniu paštu, pasirašomas elektroniniu sertifikuotu parašu. Įgyvendinančioji institucija informaciją apie atmetas paraiškas paskelbia Aprašo 47 punkte nurodyta tvarka.

Punkto pakeitimai:

Nr. [A1-208](#), 2017-04-26, paskelbta TAR 2017-05-02, i. k. 2017-07216

45. Paraiškos, pateiktos pasibaigus paraiškų pateikimo terminui ar sustabdžius paraiškų priėmimą, kaip nustatyta Aprašo 15.2 papunktyje, registruojamos, tačiau nevertinamos ir apie tai pareiškėjas informuojamas raštu paraiškoje nurodytu adresu ir elektroninio pašto adresu per 10 darbo dienų nuo paraiškos gavimo dienos. Jei paraiškų teikimas būtų atnaujintas, paraiškų teikimo

sustabdymo metu gautos paraiškos būtų vertinamos Aprašo 38–44 punktuose nustatyta tvarka pagal paraiškų registravimo INVEGOJE eilę.

46. Kiekvieną kartą, baigusi paraiškos (-ų) vertinimą, INVEGA su atrinktais pareiškėjais sudaro dotacijų sutartis, pareiškėjų užpildytas pagal Aprašo 6 priede pateiktą formą ir pateiktas kartu su paraiška, ir per 5 dienas nuo teigiamo paraiškos įvertinimo išsiunčia jas registruotu paštu, kartu su INVEGOS sprendimu dėl projektui nustatyto finansavimo dydžio, informuojančiu pareiškėją apie konkretaus darbuotojo kompensacijos laikotarpio pradžią ir pabaigą bei didžiausią galimą darbo užmokesčio išlaidų kompensacijos sumą. Tais atvejais, kai gauta paraiška ir jos priedai buvo teikiami kaip elektroniniu sertifikuotu parašu pasirašyti elektroniniai dokumentai, INVEGOS pasirašyta dotacijos sutartis su INVEGOS sprendimu dėl projektui nustatyto finansavimo dydžio išsiunčiami kaip elektroniniu sertifikuotu parašu pasirašyti elektroniniai dokumentai paraiškoje nurodytu pareiškėjo elektroniniu paštu.

47. Per 7 dienas nuo paraiškų vertinimo ir atrankos pabaigos INVEGA interneto svetainėje www.esinvesticijos.lt paskelbia sąrašą pareiškėjų, kurių projektai buvo arba nebuvo atrinkti finansuoti, ir apie tai raštu paraiškoje nurodytu adresu arba elektroniniu paštu (tuo atveju, kai paraiška buvo pateikta elektroniniu sertifikuotu parašu pasirašytais elektroniniais dokumentais) informuoja pareiškėją.

VI SKYRIUS

PROJEKTŲ ĮGYVENDINIMO REIKALAVIMAI

48. Projektas įgyvendinamas pagal dotacijos sutartyje (Aprašo 6 priedas), Apraše ir Projektų taisyklėse nustatytus reikalavimus, tačiau projekto finansavimas nutraukiamas, pasikeitus šioms esminėms projekto sąlygoms:

48.1. projekto finansavimas nutraukiamas automatiškai (t. y. nepriimant INVEGOS sprendimo dėl finansavimo nutraukimo):

48.1.1. kai darbuotojui sukanka 30 metų (pirmą kartą įsidarbinusiems asmenims nuo 18 iki 29 metų);

48.1.2. kai darbuotojui sukanka Lietuvos Respublikos valstybinių socialinio draudimo pensijų įstatyme nustatytas senatvės pensijos amžius (taikoma įsidarbinusių vyresnių negu 54 metų asmenų tikslinei grupei). Jei senatvės pensijos amžiaus data nesutampa su kalendorinio mėnesio pirma diena, finansavimas nutraukiamas to paties kalendorinio mėnesio paskutinę dieną;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [A1-208](#), 2017-04-26, paskelbta TAR 2017-05-02, i. k. 2017-07216

48.1.3. kai nutraukiama darbo sutartis su darbuotoju, kurio darbo užmokesčio išlaidų dalis kompensuojama projekto vykdytojui (netaikoma, jei pareiškėjas yra sudaręs daugiau kaip vieną darbo sutartį su konkrečiu darbuotoju ir nutraukiama tik viena iš darbo sutarčių, o darbuotojas toliau dirba pas pareiškėją);

48.1.4. kai nustatomos Aprašo 50 punkte nurodytos aplinkybės;

48.2. projekto finansavimas nutraukiamas priimant INVEGOS sprendimą dėl finansavimo nutraukimo:

48.2.1. kai pareiškėjas įgyja bankrutuojančios, bankrutavusios, restruktūrizuojamos, likviduojamos įmonės statusą;

48.2.2. kai pareiškėjas paprašo nekompensuoti darbuotojo darbo užmokesčio išlaidų dalies už konkretų (-ius) darbuotoją (-us);

48.2.3. kai projekte nustatomas pažeidimas, kaip jis apibrėžtas 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 1303/2013, kuriuo nustatomos Europos regioninės plėtros fondai, Europos socialiniam fondui, Sanglaudos fondai, Europos žemės ūkio fondai kaimo plėtrai ir Europos jūros reikalų ir žuvininkystės fondai bendros nuostatos ir Europos regioninės plėtros fondai, Europos socialiniam fondui, Sanglaudos fondai ir Europos jūros reikalų ir

žuvininkystės fondui taikytinos bendrosios nuostatos ir panaikinamas Tarybos reglamentas (EB) Nr. 1083/2006 (OL 2013 L 347, p. 320), 2 straipsnio 36 punkte (toliau – Pažeidimas), dėl ES ar Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytų reikalavimų ir sąlygų nesilaikymo;

48.2.4. kai nustatomos Aprašo 49 punkte nurodytos aplinkybės;

48.2.5. kai nustatoma, kad pareiškėjo deklaracijoje ir (ar) paraiškoje pateikti duomenys buvo neteisingi ir per INVEGOS nurodytą terminą atitinkami trūkumai nepašalinami.

49. Finansavimas pagal Priemonę negali būti skiriamas darbo užmokesčiui kompensuoti tų darbuotojų:

49.1. kurių darbo užmokestis ar jo dalis yra kompensuojama iš kitų veiksmų programos prioritetų ar priemonių;

49.2. kurių darbo užmokestis ar jo dalis buvo kompensuota ar kompensuojama iš 2007–2013 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos prioritetų ar priemonių;

49.3. kuriems darbo užmokestis ar jo dalis mokama iš kitų ES finansinės paramos priemonių ar kitos tarptautinės paramos lėšų, taip pat iš valstybės ir (arba) savivaldybių, kitų piniginių išteklių, kuriais disponuoja valstybė ir (arba) savivaldybės.

50. Kitam ūkio subjektui perėmus teises į projekto vykdytojo įsipareigojimus, susijusius su darbo užmokesčio, kurio dalis dotacijos sutarties pagrindu yra kompensuojama, mokėjimu, projekto finansavimas nutraukiamas. Tokiu atveju, jei nėra pasibaigęs konkretaus darbuotojo darbo užmokesčio išlaidų dalies kompensacijos laikotarpis, ūkio subjektas, perėmęs projekto vykdytojo įsipareigojimus, turi teisę INVEGAI pateikti naują paraišką, kurią INVEGA vertina Apraše nustatyta tvarka ir pasirašo naują dotacijos sutartį su naują paraišką pateikusių pareiškėju.

51. Projekto vykdytojas neteikia mokėjimo prašymų ir projekto tinkamų finansuoti išlaidų patvirtinimo dokumentų INVEGAI, nes tinkamų finansuoti išlaidų suma (kompensuojama konkretaus darbuotojo darbo užmokesčio išlaidų dalis) kas ketvirtį nustatoma ir išmokama per INVEGOS vidaus informacinę sistemą pagal Fondo valdybos pateiktus Lietuvos Respublikos apdraustųjų valstybiniu socialiniu draudimu ir valstybinio socialinio draudimo išmokų gavėjų registro ir su šiuo registru susijusius kitų valstybės registrų (Mokesčių mokėtojų registro ir Lietuvos Respublikos gyventojų registro) duomenis, teikiamus INVEGAI automatiškai iš Fondo valdybos informacinės sistemos pateikus užklausą, taip pat kitą informaciją, reikalingą įsitikinti, kad projekto išlaidos atitinka Apraše nustatytus reikalavimus. Taip nustatyta tinkamų finansuoti išlaidų suma, pasikeitus Fondo valdybos informacinės sistemos duomenims, nėra tikslinama.

52. Jei projekto vykdytojas ataskaitinio kalendorinio ketvirčio paskutinę kalendorinę dieną turi įsiskolinimų Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetui, darbuotojo darbo užmokesčio išlaidų dalies kompensacija projekto vykdytojui nėra pervedama, išskyrus, jei, INVEGAI pateikus užklausą, automatiškai iš Fondo valdybos informacinės sistemos gaunama informacija, kad projekto vykdytojas yra sudaręs sutartį su Fondo valdybos teritoriniu skyriumi dėl valstybinio socialinio draudimo įmokų įsiskolinimo Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetui mokėjimo atidėjimo.

53. Kito ataskaitinio kalendorinio ketvirčio paskutinę kalendorinę dieną neturint įsiskolinimų Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetui, kompensacija išmokama tik už praėjusį ir už einamąjį ataskaitinį kalendorinį ketvirtį. INVEGA turi teisę gauti informaciją apie projekto vykdytojo įsiskolinimus Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetui pagal INVEGOS ir Fondo valdybos sutartį.

54. Pasibaigus konkretaus darbuotojo darbo užmokesčio išlaidų dalies kompensacijos laikotarpiui arba dėl kitų aplinkybių, nurodytų Aprašo 48 ir 50 punktuose, dėl kurių baigiama įgyvendinti veikla, kuriai skirta dotacija, ir (ar) INVEGAI atlikus paskutinį mokėjimą dotacijos gavėjui, projekto finansavimas laikomas baigtu.

55. INVEGA tiria ir nustato su projektų vykdytojų vykdomais projektais susijusius pažeidimus, priima sprendimus dėl tolesnių veiksmų, susijusių su projektų įgyvendinimu, veikdama kaip įgyvendinančioji institucija Projektų taisyklių IV skyriaus dvidešimt penktajame skirsnyje nustatyta tvarka.

56. Pareiškėjai ir projektų vykdytojai turi teisę kreiptis į INVEGĄ dėl jos veiksmų arba neveikimo, susijusių su paraiškų vertinimu, sprendimų nutraukti projekto vykdytojo darbuotojo darbo užmokesčio išlaidų dalies kompensavimą priėmimu ir projekto įgyvendinimu Projektų taisyklių VII skyriaus keturiasdešimt trečiajame skirsnyje nurodyta tvarka. INVEGA į šiuos pareiškėjų ar projektų vykdytojų paklausimus atsako per 20 darbo dienų nuo pareiškėjų ar projektų vykdytojų paklausimų registravimo INVEGOJE dienos.

57. Pareiškėjai, vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymu, INVEGOS sprendimus dėl paraiškų atmetimo tais atvejais, kai jie susiję su projekto atitiktimi specialiesiems projektų atrankos kriterijams arba Apraše nustatytiems reikalavimams, detalizuojantiems bendruosius reikalavimus, gali raštu apskųsti Ministerijai ne vėliau kaip per 14 dienų nuo tos dienos, kurią sužinojo ar turėjo sužinoti apie šiuos sprendimus.

58. Pareiškėjai ir projektų vykdytojai INVEGOS ir Ministerijos sprendimus ar veiksmus (neveikimą) (susijusius su paraiškos vertinimu, atranka, dotacijų sutarčių sudarymu ir projekto įgyvendinimu) skundžia Vyriausiajai administracinių ginčų komisijai ar teismui.

59. INVEGA nevykdo patikrų pagal Aprašą įgyvendinamų projektų įgyvendinimo ir (ar) administravimo vietoje.

60. Pasibaigus projekto finansavimui, investicijų tęstinumo reikalavimai ir ataskaitų teikimo reikalavimai projektų vykdytojams netaikomi.

61. Projektų taisyklių VII skyriaus trisdešimt septintojo skirsnio reikalavimai dėl informavimo apie projektą, kuriuos vykdys INVEGA, projektų vykdytojams netaikomi.

62. Projektų taisyklių VII skyriaus keturiasdešimt antrojo skirsnio reikalavimai dėl su projekto įgyvendinimu susijusių dokumentų saugojimo projektų vykdytojams netaikomi.

VII SKYRIUS APRAŠO KEITIMO TVARKA

63. Aprašas keičiamas vadovaujantis Projektų taisyklių III skyriaus vienuoliktajame skirsnyje nustatytais reikalavimais.

64. Jei Aprašas keičiamas jau atrinkus projektus, šie pakeitimai, nepažeidžiant lygiateisiškumo principo, taikomi ir įgyvendinamiems projektams Projektų taisyklių 91 punkte nustatytais atvejais.

2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 7 prioriteto „Kokybiško užimtumo ir dalyvavimo darbo rinkoje skatinimas“ įgyvendinimo priemonės Nr. 07.3.1-IVG-T-410 „Parama darbui“ projektų finansavimo sąlygų aprašo 6 priedas

(Dotacijos sutarties forma)



DOTACIJOS SUTARTIS

_____ Nr. _____ *(įrašomas projekto kodas)*
(data) *(numeris)*

Uždaroji akcinė bendrovė „Investicijų ir verslo garantijos“ (toliau – įgyvendinančioji institucija), atstovaujama Sutarties 8.1 papunktyje nurodyto asmens, veikiančio pagal *(nurodyti atstovavimo pagrindą)* ir _____
(projekto vykdytojo pavadinimas)

(toliau – projekto vykdytojas), atstovaujamas (-a) Sutarties 8.2 papunktyje nurodyto asmens, veikiančio pagal įstatus arba pagal kitą Sutarties 8.2 papunktyje nurodytą atstovavimo pagrindą, toliau kartu – Šalys, o kiekviena atskirai – Šalis, sudaro šią dotacijos sutartį (toliau – Sutartis) dėl darbuotojo darbo užmokesčio išlaidų dalies kompensavimo pagal 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 7 prioriteto „Kokybiško užimtumo ir dalyvavimo darbo rinkoje skatinimas“ įgyvendinimo priemonę Nr. 07.3.1-IVG-T-410 „Parama darbui“ (toliau – Priemonė).

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutartyje yra nustatoma iš Europos Sąjungos (toliau – ES) struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamo darbuotojo darbo užmokesčio išlaidų dalies kompensavimo, finansuojamo pagal Priemonę (toliau – projektas), finansavimo tvarka ir sąlygos.

1.2. Sutartis sudaroma dėl projekto vykdytojo darbuotojo, kurio duomenys nurodyti įgyvendinančios institucijos sprendime dėl projektui nustatyto finansavimo dydžio.

2. Šalių teisės ir įsipareigojimai

2.1. Projekto vykdytojas įsipareigoja sudaryti palankesnes sąlygas gyventojų užimtumui, įdarbindamas su sunkumais darbo rinkoje susiduriantį asmenį.

2.2. Projekto vykdytojas, vykdamasis ūkinę komercinę veiklą pagal individualios veiklos pažymą arba verslo liudijimą, įsipareigoja projekto įgyvendinimo metu (sprendime dėl finansavimo dydžio nurodytu kompensacijos laikotarpiu ir kompensacijos pagal Sutartį išmokėjimo metu) vykdyti individualią veiklą pagal pažymą arba turėti išduotą galiojantį verslo liudijimą, patvirtinantį ūkinės komercinės veiklos vykdymą.

2.3. Projektas finansuojamas vadovaujantis 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 7 prioriteto „Kokybiško užimtumo ir dalyvavimo darbo rinkoje skatinimas“ įgyvendinimo priemonės Nr. 07.3.1-IVG-T-410 „Parama darbui“ projektų finansavimo sąlygų apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2016 m. _____ d. įsakymu Nr. _____ „Dėl 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 7 prioriteto „Kokybiško užimtumo ir dalyvavimo darbo rinkoje skatinimas“ įgyvendinimo priemonės Nr. 07.3.1-IVG-T-410 „Parama darbui“ projektų finansavimo sąlygų aprašo patvirtinimo“ (toliau – Aprašas), ir Sutartyje nustatytomis sąlygomis.

2.4. Šalys susitaria, kad Projektų administravimo ir finansavimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014 m. spalio 8 d. įsakymu Nr. 1K-316 „Dėl Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Projektų taisyklės), ir vėlesni jų pakeitimai yra Sutarties sąlygos.

2.5. Šalys susitaria, kad Sutarties keitimai ir Sutarties nutraukimas bei sprendimai dėl nustatytų pažeidimų, lėšų grąžinimo, papildomo finansavimo skyrimo, išlaidų pripažinimo netinkamomis finansuoti, pradėtos Sutarties nutraukimo procedūros, yra siunčiami projekto vykdytojo pasirinktomis ryšio priemonėmis – registruotu paštu arba elektroniniu paštu, pasirašant elektroniniu sertifikuotu parašu. Visa kita informacija, susijusi su projekto įgyvendinimu, projekto vykdytojui siunčiama elektroniniu paštu, nurodytu Sutarties 7.7 papunktyje.

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [A1-208](#), 2017-04-26, paskelbta TAR 2017-05-02, i. k. 2017-07216

2.6. Projekto vykdytojas sutinka:

2.6.1. tais atvejais, jei, keičiant ar pildant Aprašą po paraiškos pateikimo įgyvendinančiajai institucijai ir Sutarties sudarymo, bus patvirtinta naujų ir (arba) nustatyta papildomų reikalavimų, sąlygų, atitinkančių Projektų taisyklių 91 punkto nuostatas, jų laikytis;

2.6.2. kad informacija apie projektą (įmonės pavadinimas arba fizinio asmens, vykdančio ūkinę komercinę veiklą, vardas ir pavardė, numatomo suteikti finansavimo ir suteikto finansavimo dydis) būtų paskelbta viešai įgyvendinančiosios institucijos interneto svetainėje www.invega.lt ir ES struktūrinių fondų interneto svetainėje www.esinvesticijos.lt;

2.6.3. kad paraiškoje ir paraiškos prieduose pateikti duomenys būtų apdorojami ir saugomi įgyvendinančiosios institucijos vidaus informacinėje sistemoje ir 2014–2020 metų ES struktūrinių fondų posistemyje;

2.6.4. besąlygiškai grąžinti nepagrįstai gautą kompensaciją ar jos dalį, jei ji būtų gauta dėl klaidos, pateiktos neteisingos informacijos, atsiradusios neatitikties privalomiems

reikalavimams ar sąlygoms ar kitų panašių teisės aktais nustatytų priežasčių pagal įgyvendinančiosios institucijos rašytinį pareikalavimą per nurodytą terminą. Gražinimas vykdomas Finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšų gražinimo į Lietuvos Respublikos valstybės biudžetą taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. gegužės 30 d. nutarimu Nr. 590 „Dėl Finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšų gražinimo į Lietuvos Respublikos valstybės biudžetą taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Finansinės paramos gražinimo taisyklės), nustatyta tvarka;

2.7. Projekto vykdytojas turi informuoti įgyvendinančiąją instituciją raštu, jei projekto vykdymo metu jis (fizinis asmuo) arba jo (juridinio asmens) vadovas, ūkinės bendrijos tikrasis narys (-iai) ar mažosios bendrijos atstovas, turintis (-ys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ar buhalteris (-iai), ar kitas (-i) asmuo (asmenys), turintis (-ys) teisę surašyti ir pasirašyti pareiškėjo ir (arba) projekto vykdytojo apskaitos dokumentus, įgijo arba turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą arba dėl pareiškėjo ir (arba) projekto vykdytojo (juridinio asmens) per paskutinius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą bendrininkų grupėje, organizuotoje grupėje, nusikalstamame susivienijime, jų organizavimą ar vadovavimą jiems, kyšininkavimą, prekybą poveikiu, papirkimą, piktnaudžiavimą, tarnybos pareigų neatlikimą, sukčiavimą, turto pasisavinimą, turto iššvaistymą, turtinės žalos padarymą apgaule, turto sunaikinimą ar sugadinimą, neteisėtą praturtėjimą, kontrabandą, muitinės apgaulę, neteisėtą disponavimą akcizais apmokestinamomis prekėmis, neteisėtą prekių ar produkcijos neišvežimą iš Lietuvos Respublikos, neteisėtą vertimąsi ūkine, komercine, finansine ar profesine veikla, neteisėtą juridinio asmens veiklą, svetimo prekių ar paslaugų ženklo naudojimą, apgaulingą pareiškimą apie juridinio asmens veiklą, mokesčių nesumokėjimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, skolininko nesąžiningumą, nusikalstamą bankrotą, netikros elektroninės mokėjimo priemonės gaminimą, tikros elektroninės mokėjimo priemonės klastojimą ar neteisėtą disponavimą elektronine mokėjimo priemone arba jos duomenimis, neteisėtą elektroninės mokėjimo priemonės ar jos duomenų panaudojimą, neteisėtų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, apgaulingą ar aplaidų apskaitos tvarkymą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą, netikrų pinigų ar vertybinių popierių pagaminimą, laikymą arba realizavimą, dokumento suklastojimą ar disponavimą suklastotu dokumentu, antspaudo, spaudo ar blanko suklastojimą, dalyvavimą kokioje nors kitoje neteisėtoje veikloje, kenkiančioje Lietuvos Respublikos ir (arba) ES finansiniams interesams (šis apribojimas netaikomas įstaigoms, kurių veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir (arba) savivaldybių biudžetų, ir (arba) valstybės pinigų fondų).

2.8. Projekto vykdytojas turi informuoti įgyvendinančiąją instituciją raštu, jei projekto vykdytojui, kuris kaip darbdavys leido dirbti asmenims nelegaliai, pradėtas taikyti apribojimas 5 ateinančius metus nuo nelegalaus įdarbinimo nustatymo dienos skirti jam (pareiškėjui ir (arba) projekto vykdytojui) ES finansinę paramą, Europos ekonominės erdvės ir Norvegijos finansinių mechanizmų, 2007–2012 metų Lietuvos ir Šveicarijos bendradarbiavimo programos finansinę paramą.

2.9. Įgyvendinančioji institucija vienašališkai gali nutraukti Sutartį šiais atvejais:

2.9.1. kai nevykdomi ar pažeidžiami tinkamų finansuoti projekto išlaidų ir finansavimo reikalavimai, nurodyti Aprašo IV skyriuje, ar nustatoma, kad projekto vykdytojas neįvykdė ar pažeidė Sutartį;

2.9.2. kai projekto vykdytojas yra restruktūrizuojamas, bankrutuojantis ar likviduojamas;

2.9.3. kai projekto vykdytojas prašo nekompensuoti darbo užmokesčio išlaidų dalies už darbuotoją (-us);

2.9.4. kai projekte nustatomas pažeidimas dėl ES ar Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytų reikalavimų ir sąlygų nesilaikymo;

2.9.5. kai nustatomos Aprašo 48 punkte nurodytos aplinkybės;

2.9.6. kai nustatoma, kad paraiškoje (įskaitant pareiškėjo deklaraciją) pateikti duomenys buvo neteisingi ir per INVEGOS nurodytą terminą atitinkami trūkumai nėra pašalinami.

2.10. Nė viena iš Šalių neatsako už visišką ar dalinį įsipareigojimų pagal Sutartį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

3. Projektui skirtos finansavimo lėšos

3.1. Didžiausia galima darbo užmokesčio išlaidų kompensacijos suma Sutarties galiojimo laikotarpiu (toliau – tinkamos finansuoti išlaidos) bus apskaičiuojama 760 Eur dauginant iš fiksuotojo įkainio dydžio, kuris yra lygus 0,233 Eur už vieną atitinkamą mėnesį darbuotojui apskaičiuoto darbo užmokesčio eurą, ir maksimalaus galimo kompensacijos laikotarpio (kalendorinių mėnesių skaičiaus), nustatyto Aprašo 4.8 papunktyje:

3.2. Didžiausia galima skirti už pirmą kartą įsidarbinusį asmenį nuo 18 iki 29 metų kompensacijos suma – 2 124,96 Eur (du tūkstančiai vienas šimtas dvidešimt keturi eurai 96 ct). Didžiausia galima skirti už įsidarbinusį vyresnį negu 54 metų asmenį kompensacijos suma – 4 249,92 Eur (keturi tūkstančiai du šimtai keturiasdešimt devyni eurai 92 ct). Pagal Sutartį skiriama didžiausia galima darbo užmokesčio dalies kompensacijos suma už konkretų darbuotoją nurodoma įgyvendinančios institucijos sprendime dėl projektui nustatyto finansavimo dydžio.

3.3. Pareiškėjui (projekto vykdytojui) faktiškai išmokėta finansavimo lėšų suma pagal visas dotacijų sutartis Priemonės įgyvendinimo laikotarpiu negali viršyti 200 000 Eur (dviejų šimtų tūkstančių eurų).

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [A1-208](#), 2017-04-26, paskelbta TAR 2017-05-02, i. k. 2017-07216

4. Projekto veiklų įgyvendinimo pradžia ir pabaiga

4.1. Visos projekto veiklos turi būti įvykdytos ir visos su projekto įgyvendinimu susijusios tinkamos finansuoti išlaidos turi būti patirtos ir apmokėtos kompensacijos laikotarpiu, nurodytu Aprašo 4.8 papunktyje.

4.2. Projekto kompensacijos laikotarpio pradžia ir pabaiga pagal Sutartį nurodoma įgyvendinančiosios institucijos sprendime dėl projektui nustatyto finansavimo dydžio.

5. Mokėjimai

5.1. Projekto išlaidos apmokamos išlaidų kompensavimo būdu ne rečiau kaip kas ketvirtį iki antro mėnesio, einančio po ataskaitinio ketvirčio, 5 dienos.

5.2. Projekto vykdytojas įgyvendinančiajai institucijai neteikia projekto tinkamų finansuoti išlaidų patvirtinimo dokumentų, nes projekto įvykdymo dokumentus įgyvendinančiajai institucijai pateikia trečioji šalis (Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, pasirašiusi su įgyvendinančiąja institucija sutartį dėl bendradarbiavimo įgyvendinančiajai institucijai vykdant darbuotojų darbo užmokesčio išlaidų dalies kompensavimą).

5.3. Kompensacija projekto vykdytojui pagal Sutartį yra mokama tik tais atvejais, kai yra įvykdytos visos Sutartyje ir Apraše nustatytos sąlygos, įskaitant Aprašo IV skyriuje nurodytas sąlygas, bet neapsiribojant jomis.

6. Kitos sąlygos

6.1. Projekto vykdytojas neprivalo saugoti su projekto įgyvendinimu susijusių dokumentų.

6.2. Projekto vykdytojas sutinka, kad įgyvendinančioji institucija, vykdydama Projektų taisyklėse bei kituose veiksmų programos administravimą reglamentuojančiuose teisės aktuose nustatytas funkcijas, tvarkytų Sutartyje ir kituose projekto vykdytojo pateiktuose dokumentuose esančius asmens duomenis, taip pat gautą informaciją apie projekto vykdytoją iš valstybės, užsienio registų ir institucijų duomenų bazių bei kitų juridinių asmenų valdomų įmonių mokumo ir kreditingumo bazių.

6.3. Projekto vykdytojas patvirtina, kad yra informuotas, jog informacija apie jį, kaip pareiškėją, trumpas projekto aprašymas, paraiškos kodas ir prašomų skirti finansavimo lėšų suma bus skelbiami interneto svetainėje www.esinvesticijos.lt. Projekto vykdytojas (jei jis yra fizinis asmuo) patvirtina, kad yra informuotas, jog turi teisę bet kada kreiptis į įgyvendinančiąją instituciją, siekdamas susipažinti su tvarkomais jo asmens duomenimis, taip pat reikalauti, kad neteisingi, neišsamūs, netikslūs jo asmens duomenys būtų ištaisyti.

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [A1-208](#), 2017-04-26, paskelbta TAR 2017-05-02, i. k. 2017-07216

7. Baigiamosios nuostatos

7.1. Sutartis įsigalioja nuo to momento, kai ją pasirašo abi Šalys, ir galioja tol, kol Šalys įvykdo visus savo įsipareigojimus pagal Sutartį arba Sutartis nutraukiama.

7.2. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

7.3. Projekto vykdytojo pateikta paraiška su priedais, taip pat įgyvendinančiosios institucijos sprendimas dėl projektui nustatyto finansavimo dydžio yra laikomi sudėtine Sutarties dalimi.

7.4. Sutartis vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos ir ES teisės aktais. Šalių ginčai, kilę dėl jos vykdymo, sprendžiami teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

7.5. Šalys privalo viena kitą informuoti apie tai, kad pasikeitė adresas, elektroninio pašto adresas ar kiti kontaktiniai duomenys, kuriuos viena kitai nurodė Sutartyje. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali pareikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti pagal naujausius jai žinomus duomenis, neatitinka Sutarties sąlygų arba ji negavo pranešimų, kurie buvo siųsti pagal šiuos duomenis.

7.6. Įgyvendinančiosios institucijos adresas ir rekvizitai:

	Uždaroji akcinė bendrovė „Investicijų ir verslo
--	--

	garantijos“
Juridinio asmens kodas	110084026
Adresas	Konstitucijos pr. 7, LT-09308 Vilnius
Telefonas	+370 5 210 7510
El. paštas	paramadarbui@invega.lt

7.7. Projekto vykdytojo adresas ir rekvizitai:

Projekto vykdytojo pavadinimas	<i>Nurodyti paraišką pateikusių juridinio asmens, jo filialo ar atstovybės pavadinimą arba fizinio asmens, vykdančio ūkinę komercinę veiklą, vardą ir pavardę</i>
Projekto vykdytojo kodas	<i>Nurodyti juridinio asmens kodą pagal Juridinių asmenų registro duomenis. Jeigu pareiškėjas yra fizinis asmuo, nurodyti jo gimimo datą</i>
Adresas	<i>PASTABA: nurodyti buveinės adresą, privaloma nurodyti ir pašto kodą</i>
Adresas korespondencijai	<i>PASTABA: nurodyti adresą korespondencijai. Jei jis skiriasi nuo buveinės adreso, privaloma nurodyti ir pašto kodą</i>
Telefonas	
El. paštas	

8. Šalių atstovai ir parašai

8.1. Įgyvendinančiosios institucijos atstovas:

8.2. Projekto vykdytojo atstovas:

(pareigos)

(pareigos)

(vardas ir pavardė)

(vardas ir pavardė)

(parašas)

(parašas)

(atstovavimo pagrindas: įgaliojimas, prokūra, kt.)*

* PASTABA: Kai Sutartį pasirašo ne projekto vykdytojas ar projekto vykdytojo vadovas, prie kiekvieno sutarties egzemplioriaus turi būti pridedamas atstovo teisę pasirašyti Sutartį patvirtinantis dokumentas ar šio dokumento patvirtinta kopija.

Priedų pakeitimai:

A1-576_aprasas_1pr

Priedo pakeitimai:

Nr. [A1-208](#), 2017-04-26, paskelbta TAR 2017-05-02, i. k. 2017-07216

A1-576_aprasas_2pr

Priedo pakeitimai:

Nr. [A1-208](#), 2017-04-26, paskelbta TAR 2017-05-02, i. k. 2017-07216

Pakeitimai:

1.

Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija, Įsakymas

Nr. [A1-208](#), 2017-04-26, paskelbta TAR 2017-05-02, i. k. 2017-07216

Dėl Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymo Nr. A1-576 „Dėl 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 7 prioriteto „Kokybiško užimtumo ir dalyvavimo darbo rinkoje skatinimas“ įgyvendinimo priemonės Nr. 07.3.1-IVG-T-410 „Parama darbui“ projektų finansavimo sąlygų aprašo patvirtinimo“ pakeitimo