

Suvestinė redakcija nuo 2024-01-17

Įsakymas paskelbtas: TAR 2022-03-30, i. k. 2022-06289



**JONIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS
ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL JONIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO
ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2022 m. kovo 30 d. Nr. A-311
Joniškis

Vadovaudamasis Neformaliojo vaikų švietimo programų finansavimo ir administravimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. sausio 10 d. įsakymu Nr. V-46 „Dėl Neformaliojo vaikų švietimo programų finansavimo ir administravimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 3 punktu ir Joniškio rajono savivaldybės mero 2023 m. gegužės 11 d. potvarkiu Nr. M-39 „Dėl įgaliojimų suteikimo.

Preambulės pakeitimai:

Nr. [A-31](#), 2024-01-16, paskelbta TAR 2024-01-16, i. k. 2024-00631

1. T v i r t i n u Joniškio rajono savivaldybės neformaliojo vaikų švietimo organizavimo tvarkos aprašą (pridedama).

2. P r i p a ž į s t u netekusiu galios Joniškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2018 m. gruodžio 31 d. įsakymą Nr. A-1167 „Dėl Joniškio rajono savivaldybės neformaliojo vaikų švietimo teikėjų ir jų programų atitikties reikalavimams vertinimo tvarkos aprašo tvirtinimo“ su visais pakeitimais.

Administracijos direktorius

Tomas Armonavičius

JONIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Joniškio rajono savivaldybės neformaliojo vaikų švietimo organizavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja švietimo teikėjų, siekiančių gauti finansavimą neformaliajam vaikų švietimui, ir jų parengtų neformaliojo vaikų švietimo (išskyrus ikimokyklinio, priešmokyklinio ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo) (toliau – NVŠ) programų finansavimo prioritetus, NVŠ lėšų skyrimą ir jų naudojimą, NVŠ lėšų vienam mokiniui per mėnesį dydį, mokinių pirmumo pasinaudoti NVŠ lėšomis kriterijus, maksimalų mokinių skaičių NVŠ programos įgyvendinimo grupėje, programų stebėsenos tvarką.

2. NVŠ lėšos skiriamos NVŠ plėtotei, siekiant didinti neformaliojo vaikų švietimo prieinamumą Joniškio rajono savivaldybėje (toliau – Savivaldybė).

3. Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose teisės aktuose apibrėžtas sąvokas.

II SKYRIUS NVŠ LĖŠŲ SKYRIMAS IR NAUDOJIMAS

4. NVŠ lėšos Savivaldybei skiriamos Neformaliojo vaikų švietimo programų finansavimo ir administravimo tvarkos aprašo (toliau – ŠMSM aprašas), patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. sausio 10 d. įsakymu Nr. V-46 „Dėl Neformaliojo vaikų švietimo programų finansavimo ir administravimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

5. Jei Savivaldybei skirtų NVŠ lėšų yra mažiau nei mokinių, norinčių dalyvauti NVŠ programose, jos pirmumo teise skiriamos mokiniams, nurodytiems ŠMSM aprašo 11 punkte ir mokiniams, kuriems Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu skirtos minimalios priežiūros priemonės.

6. NVŠ lėšų dydis, kuris negali būti keičiamas dažniau nei du kartus per kalendorinius metus, vienam NVŠ programoje dalyvaujančiam mokiniui yra nuo 15,00 Eur (penkiolikos eurų, 00 ct) iki 25,00 Eur (dvidešimt penkių eurų, 00 ct) per mėnesį. Konkreti NVŠ lėšų suma nustatoma atsižvelgiant į programos prioritetus, nustatytus Aprašo 7, 8 punktuose, ir trukmę:

6.1. 16,00 Eur (šešiolika eurų, 00 ct), jei programos trukmė – 2 val. per savaitę ir 8 val. per mėnesį;

6.2. 17,00 Eur (septyniolika eurų, 00 ct), jei programos trukmė – 3 val. per savaitę ir 12 val. per mėnesį;

6.3. 18,00 Eur (aštuoniolika eurų, 00 ct), jei programos trukmė – 4 val. per savaitę ir 16 val. per mėnesį;

6.4. 19,00 Eur (devyniolika eurų, 00 ct), jei programos trukmė – 5 val. per savaitę ir 20 val. per mėnesį.

Punkto pakeitimai:

Nr. [A-31](#), 2024-01-16, paskelbta TAR 2024-01-16, i. k. 2024-00631

7. Finansuojant NVŠ programas, prioritetas teikiamas ir NVŠ lėšų suma vienam NVŠ programoje dalyvaujančiam mokiniui didinama 3,00 Eur (trimis eurai, 00 ct), pridedant prie programos įkainio, kai programos ugdymo kryptis atitinka bent vieną iš prioritetų:

- 7.1. programa įgyvendinama Savivaldybės kaimiškoje vietovėje;
- 7.2. programa, skirta mokinių pilietiškumui ugdyti;
- 7.3. programa, skirta mokinių socialinei ir emocinei savijautai stiprinti.

Punkto pakeitimai:

Nr. [A-31](#), 2024-01-16, paskelbta TAR 2024-01-16, i. k. 2024-00631

8. Bent vieną Nacionalinį NVŠ programų prioritetą, nurodytą ŠMSM aprašo 12.1 papunktyje, atitinkančiai savivaldybės lygmens NVŠ programai skiriamas NVŠ krepšelio dydis yra 25,00 Eur (dvidešimt penki eurai, 00 ct).

Punkto pakeitimai:

Nr. [A-31](#), 2024-01-16, paskelbta TAR 2024-01-16, i. k. 2024-00631

9. Jei NVŠ teikėjo nustatytas programos mokestis viršija skiriamą NVŠ lėšų sumą, skirtumą sumoka mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) ar mokinys, sulaukęs 18 metų.

10. Didžiausias leistinas mokinių skaičius NVŠ programos įgyvendinimo grupėje yra 20. Jeigu programos ugdymo kryptis atitinka bent vieną Aprašo 7 punkte nustatytą prioritetą, mokinių skaičius grupėje didinamas 50 proc., t. y. maksimalus vaikų skaičius grupėje – 30. Rekomenduojamas maksimalus vieno NVŠ mokytojo vaikų skaičius – 40. Šis Aprašo punktas gali būti netaikomas, kai į jau suformuotą NVŠ programos grupę įtraukiami vaikai, kuriems teisės aktų nustatyta tvarka skirta vaiko minimalios priežiūros priemonė.

11. NVŠ lėšas Savivaldybė naudoja NVŠ programoms finansuoti ir Aprašo įgyvendinimui administruoti, neviršijant 3 proc. Savivaldybei skirtos lėšų sumos. Lėšas administruoja Joniškio rajono švietimo centras (toliau – Centras).

12. NVŠ lėšos švietimo teikėjui skiriamos, jei visu Centro nustatytu NVŠ krepšelio dydžiu mažinamas NVŠ teikėjo nustatytas programos mokestis.

13. NVŠ teikėjui lėšos skiriamos pagal Neformalaus vaikų švietimo programų lėšų skyrimo ir naudojimo sutartį (toliau – sutartis), sudarytą tarp NVŠ teikėjo ir Centro.

14. Sutartyje turi būti numatyti NVŠ teikėjo įsipareigojimai, kitos sąlygos ir atsakomybė už netinkamą NVŠ programos įgyvendinimą ir ugdymo proceso organizavimą.

15. NVŠ lėšos švietimo teikėjams apskaičiuojamos ir paskirstomos pagal mokinių, pasirinkusių NVŠ programas bei sudariusių su švietimo teikėjais mokymosi sutartis, skaičių ir programos trukmę. Einamųjų metų NVŠ lėšos švietimo teikėjams gali būti perskirstomos dėl pasikeitusio programose dalyvaujančių vaikų skaičiaus. Lėšas NVŠ teikėjams pagal sutartyse nustatytus terminus perveda Centras (jei Savivaldybė yra gavusi ir pervedusi Centrui skirtas NVŠ tikslinio finansavimo lėšas).

16. Savivaldybės Mokinių registro (toliau – MR) tvarkytojas kiekvieno mėnesio paskutinę darbo dieną suformuoja MR NVŠ lėšomis finansuojamų mokinių išrašą (toliau – Išrašas). Einamųjų kalendorinių metų gruodžio mėnesio Išrašas formuojamas gruodžio 15 d. Savivaldybės MR tvarkytojas suformuotą Išrašą pateikia Centrui. Atsižvelgdamas į sudarytas / nutrauktas mokymo sutartis ir dalyvaujančių mokinių skaičių, NVŠ teikėjas turi teisę patikslinti Išrašą ir pateikti jį Centrui. Centras NVŠ teikėjui perveda lėšas pagal Išraše esančių mokinių skaičių sutartyje nustatytais terminais.

Punkto pakeitimai:

Nr. [A-521](#), 2022-05-24, paskelbta TAR 2022-05-24, i. k. 2022-10839

17. NVŠ teikėjas užtikrina programos tikslų ir uždavinių įgyvendinimą, atsako už lėšų panaudojimą pagal tikslinę paskirtį, užsiėmimuose dalyvaujančių vaikų skaičių bei nepanaudotų lėšų grąžinimą į Centro sąskaitą teisės aktų nustatyta tvarka.

18. Draudžiama NVŠ teikėjui, su kuriuo Centras sudaro sutartis, šios paslaugos teikimą perduoti tretiesiems asmenims.

III SKYRIUS NVŠ PROGRAMŲ STEBĖSENA

19. Stebėsenos paskirtis – atlikti NVŠ programų stebėseną ir (į-) vertinti jų įgyvendinimo kokybę, siekiant gerinti NVŠ teikėjų teikiamas ugdymo paslaugas.

20. Stebėsenos uždaviniai:

20.1. stebėti, analizuoti ir vertinti su NVŠ programų įgyvendinimu susijusius duomenis, NVŠ programų įgyvendinimą ir jų atitiktį patvirtintai NVŠ programai ir kitiems NVŠ švietimą reglamentuojantiems dokumentams;

20.2. teikti metodinę ir informacinę švietimo pagalbą NVŠ teikėjams;

20.3. pateikti suinteresuotiems asmenims apibendrintą informaciją apie NVŠ programų įgyvendinimo kokybę.

21. NVŠ programų stebėseną vykdo Savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyrius, analizuodamas duomenis, esančius Mokinių registre, Neformaliojo švietimo programų registre (toliau – NŠPR), Švietimo valdymo informacinėje sistemoje, švietimo portale emokykla.lt ir gaudamas informaciją iš Centro apie Centro vykdytas NVŠ programų stebėsenas. NVŠ programos užsiėmimo stebėsenos protokole (Aprašo priedas) fiksuojama, ar NVŠ teikėjas vykdo sutartyje numatytus įsipareigojimus ir kaip įgyvendina NVŠ programą. NVŠ programos užsiėmimo stebėsenos protokolas NVŠ teikėjui išsiunčiamas elektroniniu paštu.

22. Centras vykdo stebėseną analizuodamas duomenis, esančius Mokinių registre, NŠPR, Švietimo valdymo informacinėje sistemoje, švietimo portale emokykla.lt, stebint NVŠ programų įgyvendinimą pagal NVŠ programų stebėsenos planą, gavus nusiskundimų ar pagal poreikį stebint NVŠ programos įgyvendinimą vietoje ar nuotoliniu būdu.

23. Jeigu pirmą NVŠ programos lankymo metu nustatoma, kad NVŠ teikėjas nesilaiko teisės aktų ir sutarties įsipareigojimų, netinkamai įgyvendina NVŠ programą, NVŠ teikėjas nustatytus pažeidimus turi ištaisyti ne vėliau kaip per 5 darbo dienas. Jei pakartotinės stebėsenos metu nustatyti pažeidimai yra nepašalinti ar pašalinti tik iš dalies, Centras raštu informuoja NVŠ teikėją apie nepašalintus ar iš dalies pašalintus pažeidimus ir nustato trijų darbo dienų terminą, per kurį nustatyti pažeidimai turi būti pašalinti.

24. Per šio Aprašo 23 punkte nustatytą terminą neįvykdžius nurodytų reikalavimų arba įvykdžius tik iš dalies, apie NVŠ teikėjo pažeidimus Centras informuoja Komisiją. Išnagrinėjusi ir įvertinusi gautą informaciją, Komisija gali teikti siūlymą Centrai nutraukti su NVŠ teikėju sutartį ir nefinansuoti NVŠ teikėjo programos vienus kalendorinius metus. Apie šį sprendimą NVŠ teikėjas yra informuojamas raštu per tris darbo dienas, kartu pridėjus Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymo nuorašą.

IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

25. NVŠ programoms finansuoti gali būti naudojamos rėmėjų, tėvų ir kitos lėšos teisės aktų nustatyta tvarka.

26. Aprašas gali būti keičiamas ir papildomas Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu.

27. Aprašo kontrolę atlieka Savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyrius.

Pakeitimai:

1.

Joniškio rajono savivaldybės administracija, Įsakymas

Nr. [A-521](#), 2022-05-24, paskelbta TAR 2022-05-24, i. k. 2022-10839

Dėl Joniškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2022 m. kovo 30 d. įsakymo Nr. A-311 „Dėl Joniškio rajono savivaldybės neformaliojo vaikų švietimo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo

2.

Joniškio rajono savivaldybės administracija, Įsakymas

Nr. [A-31](#), 2024-01-16, paskelbta TAR 2024-01-16, i. k. 2024-00631

Dėl Joniškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2022 m. kovo 30 d. įsakymo Nr. A-311 „Dėl Joniškio rajono savivaldybės neformaliojo vaikų švietimo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo