

Suvestinė redakcija nuo 2016-01-01 iki 2018-10-08

Įsakymas paskelbtas: TAR 2014-03-12, i. k. 2014-02996

Nauja redakcija nuo 2016-01-01:

Nr. [1V-1078](#), 2015-12-31, paskelbta TAR 2015-12-31, i. k. 2015-21219



LIETUVOS RESPUBLIKOS VIDAUS REIKALŲ MINISTRAS

**ĮSAKYMAS
DĖL VIDAUS SAUGUMO FONDO FINANSINĖS
PARAMOS LĖŠŲ, SKIRTŲ PROJEKTAMS PAPILDOMOMS VEIKLOS SĄNAUDOMS
FINANSUOTI, MOKĖJIMO IR JŲ APSKAITOS TAISYKLIŲ PATVIRTINIMO**

2014 m. kovo 12 d. Nr. 1V-170
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. rugsėjo 11 d. nutarimo Nr. 826 „Dėl Vidaus saugumo fondo administravimo“ 2 punktu,

t v i r t i n u Vidaus saugumo fondo finansinės paramos lėšų, skirtų projektams papildomoms veiklos sąnaudoms finansuoti, mokėjimo ir jų apskaitos taisykles (pridedama).

Vidaus reikalų ministras

Dailis Alfonsas Barakauskas

SUDERINTA

Lietuvos Respublikos finansų ministerijos
2014-02-25 raštu Nr. ((3.69-07)-5K-1404444)-6K-1401801

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro
2014 m. kovo 12 d. įsakymu Nr. 1V-170
(Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro
2015 m. gruodžio 31 d. įsakymo Nr. 1V-1078
redakcija)

**VIDAUS SAUGUMO FONDO FINANSINĖS
PARAMOS LĖŠŲ, SKIRTŲ PROJEKTAMS PAPILDOMOMS VEIKLOS SĄNAUDOMS
FINANSUOTI, MOKĖJIMO IR JŲ APSKAITOS TAISYKLĖS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Vidaus saugumo fondo finansinės paramos lėšų, skirtų projektams papildomoms veiklos sąnaudoms finansuoti, mokėjimo ir jų apskaitos taisyklės (toliau – taisyklės) nustato Vidaus saugumo fondo (toliau – fondas) finansinės paramos lėšų, skirtų projektams papildomoms veiklos sąnaudoms finansuoti iš Specialiai tranzito schemai skirtų lėšų (toliau – veiklos projektai), mokėjimo veiklos projektų vykdytojams, apskaitos, atsiskaitymo už lėšų panaudojimą ir veiklos projektų vykdytojų gautų, bet nepanaudotų, ir kitų grąžintinų lėšų grąžinimo tvarką.

2. Taisyklėse vartojamos sąvokos:

2.1. **Apmokėjimo įrodymo ir pagrindimo dokumentai** – veiklos projektų vykdytojų sudarytos pirkimo sutartys, sąskaitos, išrašytos pagal sudarytas pirkimo sutartis, dokumentai, patvirtinantys prekių pristatymą, paslaugų suteikimą ar darbų atlikimą (perdavimo–priėmimo aktai ir pan.), kelionės lapai, kuro nurašymo aktai, darbo laiko apskaitos žiniaraščiai, darbo užmokesčio apskaičiavimą ir išmokėjimą įrodantys dokumentai, komandiruočių išlaidas patvirtinantys dokumentai, kiti dokumentai, pagrindžiantys patirtas ir apmokėtas išlaidas (ataskaitos ir pan.).

2.2. **Išlaidų deklaracija** – įgaliotosios institucijos nustatytos formos, suderintos su atsakinga institucija, veiklos projekto vykdytojo parengta deklaracija fondo finansinės paramos lėšomis apmokamoms veiklos projektų išlaidoms pagrįsti.

2.3. **Išvada dėl išlaidų tinkamumo** – įgaliotosios institucijos nustatytos formos, suderintos su atsakinga institucija, įgaliotosios arba atsakingos institucijos parengta išvada dėl išlaidų, nurodytų išlaidų deklaracijoje, tinkamumo, kurioje nurodomos tinkamos ir netinkamos išlaidos.

2.4. **Prašymas fondo finansinės paramos lėšoms gauti** – veiklos projekto sutartyje nustatytos formos veiklos projekto vykdytojo parengtas prašymas, kuriuo prašoma išmokėti fondo finansinės paramos lėšų sumą, atitinkančią veiklos projekto sutartyje, lėšų išmokėjimo grafike, nustatytą ketvirčio, dėl kurio teikiamas šis prašymas, lėšų sumą.

2.5. **Veiklos projektas** – projektas, skirtas Specialios tranzito schemos išlaidoms, kurios tiesiogiai atsiranda dėl konkrečių Specialios tranzito schemos vykdymo reikalavimų (išskyrus

išlaidas infrastruktūrai ir personalo mokymo išlaidas) ir kurios nėra patiriamos dėl tranzito ar kitų vizų išdavimo, apmokėti.

2.6. Kitos taisyklėse vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Atsakomybės ir funkcijų paskirstymo tarp institucijų, įgyvendinant nacionalinę Vidaus saugumo fondo 2014–2020 m. programą, tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2015 m. sausio 27 d. įsakymu Nr. 1V-60 „Dėl Atsakomybės ir funkcijų paskirstymo tarp institucijų, įgyvendinant nacionalinę Vidaus saugumo fondo 2014–2020 m. programą, tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Vidaus saugumo fondo projektų administravimo ir finansavimo taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2015 m. rugsėjo 3 d. įsakymu Nr. 1V-683 „Dėl Vidaus saugumo fondo projektų administravimo ir finansavimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – PAFT).

3. Veiklos projektų išlaidos apmokamos fondo finansinės paramos lėšomis.

4. Veiklos projektų išlaidų, apmokamų fondo finansinės paramos lėšomis, tinkamumo finansuoti pradžia yra 2014 m. sausio 1 d.

II SKYRIUS

LĖŠŲ, SKIRTŲ VEIKLOS PROJEKTAMS, MOKĖJIMO IR JŲ APSKAITOS TVARKA

5. Atsakinga institucija, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka, teikia Lietuvos Respublikos finansų ministerijai planuojamų išmokėti fondo finansinės paramos lėšų poreikio prognozes.

6. Fondo finansinės paramos lėšomis finansuojamo veiklos projekto apmokėjimas vykdomas vadovaujantis veiklos projekto sutartimi, laikantis valstybės biudžeto vykdymą reglamentuojančių teisės aktų, pagal prašymą fondo finansinės paramos lėšoms gauti.

7. Veiklos projektų sutartys dėl šių projektų finansavimo sudaromos PAFT III skyriuje nustatyta tvarka.

8. Veiklos projekto vykdytojas, veiklos projekto sutartyje nustatyta tvarka teikia atsakingai institucijai prašymus fondo finansinės paramos lėšoms gauti. Avansas mokamas veiklos projekto sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

9. Atsakinga institucija ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo prašymo fondo finansinės paramos lėšoms gauti gavimo dienos sutikrina prašyme fondo finansinės paramos lėšoms gauti nurodytus duomenis su veiklos projekto sutartyje nustatytais lėšų mokėjimo veiklos projekto vykdytojui sąlygomis ir Valstybės biudžeto lėšų išdavimo iš valstybės išdo sąskaitos taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos finansų ministro 2000 m. liepos 21 d. įsakymu Nr. 195 „Dėl Valstybės biudžeto lėšų išdavimo iš valstybės išdo sąskaitos taisyklių patvirtinimo“, nustatyta

tvarka pateikia Lietuvos Respublikos finansų ministerijai mokėjimo paraišką dėl veiklos projekto sutartyje numatytos fondo finansinės paramos lėšų dalies išmokėjimo veiklos projekto vykdytojui.

10. Fondo finansinės paramos lėšas pagal atsakingos institucijos pateiktas mokėjimo paraiškas perveda Lietuvos Respublikos finansų ministerija vadovaudamasi Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšoms nustatytais mokėjimo procedūromis. Atsakinga institucija, gavusi per Valstybės biudžeto, apskaitos ir mokėjimų sistemą informaciją apie mokėjimo paraiškų apmokėjimą, apskaitoje registruoja išankstinius apmokėjimus arba ateinančių laikotarpių sąnaudas.

11. Atsakinga institucija iki kiekvieno kalendorinio ketvirčio pirmojo mėnesio paskutinės darbo dienos apie veiklos projektų vykdytojams praėjusį ketvirtį pervestas fondo finansinės paramos lėšas elektroniniu paštu ir raštu informuoja įgaliotąją instituciją.

12. Veiklos projekto vykdytojas už kiekvieną praėjusį ketvirtį iki kito ketvirčio pirmojo mėnesio 30 dienos, jeigu veiklos projekto sutartyje nenumatyta kitaip, pateikia įgaliotajai institucijai išlaidų deklaraciją (2 egzemplioriais) ir veiklos projekto pažangos ataskaitą (PAFT 3 priedas). Įgaliotojai institucijai raštu paprašius, veiklos projekto vykdytojas įgaliotajai institucijai papildomai pateikia prašomus apmokėjimo įrodymo ir pagrindimo dokumentus. Veiklos projekto vykdytojas, teikdamas paskutinę išlaidų deklaraciją, kartu pateikia galutinę veiklos projekto įgyvendinimo ataskaitą (PAFT 4 priedas). Jei buvo atliekamas veiklos projektų, kurių veiklos išlaidos yra deklaruojamos, vidaus auditas, kartu taip pat turi būti pateikta ir vidaus audito ataskaitos teisės aktų nustatyta tvarka patvirtinta kopija. Kai veiklos projektui įgyvendinti reikia atlikti pirkimą (-us) saugumo srityje, veiklos projekto vykdytojas šiame punkte nustatytus dokumentus pateikia atsakingai institucijai per šiame punkte nustatytą terminą.

13. Įgaliotoji institucija per 45 darbo dienas nuo taisyklių 12 punkte nurodytų dokumentų gavimo dienos išnagrinėja veiklos projekto vykdytojo pateiktus dokumentus, nustato deklaruotų išlaidų tinkamumą finansuoti ir teikia atsakingai institucijai raštu savo išvadą dėl išlaidų tinkamumo (jos kopiją teikia veiklos projekto vykdytojui) kartu su veiklos projekto vykdytojo išlaidų deklaracija ir pažangos ataskaitos kopija (teikdama atsakingai institucijai išvadą dėl išlaidų, nurodytų paskutinėje išlaidų deklaracijoje, tinkamumo, kartu pateikia veiklos projekto įgyvendinimo patikros vietoje lapo kopiją ir veiklos projekto vykdytojo pateiktą galutinę veiklos projekto įgyvendinimo ataskaitą).

Atsakinga institucija, gavusi iš įgaliotosios institucijos išvadą dėl išlaidų tinkamumo, ne vėliau kaip per 10 darbo dienų patikrina ją ir užpildo atsakingos institucijos nustatytos formos patikros lapą.

Jei veiklos projektui įgyvendinti reikia atlikti pirkimą (-us) saugumo srityje, šiame taisyklių punkte nustatytus įgaliotosios institucijos veiksmus atlieka atsakinga institucija.

14. Veiklos projekto išlaidos, kurias įgaliotoji institucija pripažino netinkamomis, t. y. kai trūkumų, nulėmusių veiklos projekto išlaidų netinkamumą, dėl objektyvių priežasčių pašalinti neįmanoma, fondo finansinės paramos lėšomis negali būti apmokamos ir jos negali būti įtraukiamos į vėlesnes veiklos projekto vykdytojo teikiamas išlaidų deklaracijas.

15. Veiklos projekto vykdytojas, ne vėliau kaip per 7 darbo dienas nuo išvados dėl išlaidų, nurodytų paskutinėje išlaidų deklaracijoje, tinkamumo kopijos gavimo dienos grąžina bendro gauto pagal veiklos projekto sutartį avanso ir palūkanų, gautų už finansinės paramos lėšų disponavimą bankų sąskaitose, sumos ir visos pagal veiklos projekto sutartį pripažintų tinkamomis išlaidų sumos skirtumą, jeigu visa pagal veiklos projekto sutartį pripažintų tinkamomis išlaidų suma yra mažesnė negu veiklos projekto vykdytojo bendro gauto pagal veiklos projekto sutartį avanso ir palūkanų, gautų už finansinės paramos lėšų disponavimą bankų sąskaitose, suma ir įgaliotoji institucija yra pritarusi galutinei projekto ataskaitai.

16. Atsakinga institucija veiklos projekto vykdytojo grąžintas 15 punkte nurodytas lėšas, vadovaudamasi Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir kitų valstybės biudžetui priskirtų lėšų tiesioginio pervedimo į valstybės išdą taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos finansų ministro 2006 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. 1K-429 „Dėl Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir kitų valstybės biudžetui priskirtų lėšų tiesioginio pervedimo į valstybės išdą taisyklių ir įmokų kodų sąrašo patvirtinimo“, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas perveda į valstybės išdo sąskaitą, iš kurios šios lėšos buvo gautos. Atsakinga institucija ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo veiklos projekto vykdytojo grąžintų lėšų gavimo dienos apie tai informuoja įgaliotąją instituciją.

17. Atsakinga institucija už fondo finansinės paramos lėšų panaudojimą atsiskaito vadovaudamasi Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais valstybės biudžeto sudarymo ir vykdymo tvarką.

18. Atsakinga institucija, remdamasi įgaliotosios institucijos išvada dėl išlaidų tinkamumo ir atsakingos institucijos užpildytu patikros lapu, o jei veiklos projektui įgyvendinti reikia atlikti pirkimą (-us) saugumo srityje – atsakingos institucijos išvada dėl išlaidų tinkamumo, surašiusi buhalterinę pažymą, pripažintų tinkamomis išlaidų suma mažina ateinančių laikotarpių sąnaudas ir registruoja finansavimo sąnaudas, jei veiklos projekto vykdytojas nėra viešojo sektoriaus subjektas, arba mažina išankstinius apmokėjimus ir registruoja finansavimo sumų perdavimą, jei veiklos projekto vykdytojas yra viešojo sektoriaus subjektas.

19. Fondo finansinės paramos lėšomis įsigytą turtą ir (ar) kitas apmokamas išlaidas, vadovaudamiesi sudarytomis veiklos projektų ir (ar) pirkimo sutartimis, Lietuvos Respublikos teisės aktų, reglamentuojančių buhalterinę apskaitą, nuostatomis, veiklos projekto vykdytojais turi

įtraukti į apskaitą veiklos projekto vykdytojo apskaitos sistemoje, ir įtraukti taip, kad būtų įmanoma jas atskirti nuo kitų su veiklos projekto įgyvendinimu nesusijusių išlaidų.

Priedo pakeitimai:

Nr. [1V-1078](#), 2015-12-31, paskelbta TAR 2015-12-31, i. k. 2015-21219

Pakeitimai:

1.

Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija, Įsakymas

Nr. [1V-1078](#), 2015-12-31, paskelbta TAR 2015-12-31, i. k. 2015-21219

Dėl Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2014 m. kovo 12 d. įsakymo Nr. 1V-170 „Dėl Vidaus saugumo fondo finansinės paramos lėšų, skirtų projektams papildomoms veiklos sąnaudoms finansuoti, mokėjimo ir jų apskaitos taisyklių patvirtinimo“ pakeitimo