

Suvestinė redakcija nuo 2019-12-13

Įsakymas paskelbtas: TAR 2017-11-17, i. k. 2017-18239



LIETUVOS RESPUBLIKOS ŽEMĖS ŪKIO MINISTRAS

ĮSAKYMAS DĖL EKOLOGIŠKŲ ŽEMĖS ŪKIO IR MAISTO PRODUKTŲ GAMYBOS TARYBOS SUDARYMO

2017 m. lapkričio 16 d. Nr. 3D-737
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1998 m. rugsėjo 15 d. nutarimu Nr. 1120 „Dėl Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos nuostatų patvirtinimo“, 9.17 papunkčiu ir siekdamas tinkamai įgyvendinti septynioliktosios Lietuvos Respublikos Vyriausybės programos, kuriai pritarta Lietuvos Respublikos Seimo 2016 m. gruodžio 13 d. nutarimu Nr. XIII-82 „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės programos“, 92.2–92.4 papunkčius:

1. S u d a r a šios sudėties Ekologiškų žemės ūkio ir maisto produktų gamybos tarybą:

Prof. dr. (HP) Bronius Bakutis – Lietuvos sveikatos mokslų universiteto Veterinarijos akademijos Maisto saugos ir kokybės katedros profesorius, Lietuvos ekologinės žemdirbystės asociacijos tarybos narys (jo nesant – dr. Daiva Baltramaitytė, Lietuvos ekologinės žemdirbystės asociacijos administratorė);

Saulius Daniulis – Lietuvos ekologinių ūkių asociacijos pirmininkas (jo nesant – Almantas Liorentas, Lietuvos ekologinių ūkių asociacijos pirmininko pavaduotojas);

Saulius Jasius – Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos Tvarios žemės ūkio gamybos politikos grupės vyresnysis patarėjas (jo nesant – Rasa Motiejaitė, 1-ojo Europos Sąjungos paramos skyriaus vedėja);

Dr. Žydrė Kadžiulienė – Lietuvos agrarinių ir miškų mokslų centro Žemdirbystės instituto direktorė (jos nesant – dr. Aušra Arlauskienė, Lietuvos agrarinių ir miškų mokslų centro filialo Joniškėlio bandymų stoties vyresnioji mokslo darbuotoja);

Dr. Edita Karbauskienė – Lietuvos Respublikos žemės ūkio rūmų Žemės ūkio technologijų skyriaus vyriausioji specialistė augalininkystei (jos nesant – Lina Pukaitė-Malinauskienė, Lietuvos

Respublikos žemės ūkio rūmų Žemės ūkio technologijų skyriaus vyriausioji specialistė augalininkystei);

Živilė Kazakevičienė – Valstybinės vartotojų teisių apsaugos tarnybos Rekreacinių paslaugų skyriaus vedėja (jos nesant – Milda Deimantė, Valstybinės vartotojų teisių apsaugos tarnybos Nesąžiningos komercinės veiklos ir reklamos skyriaus vedėja);

Giedrė Pupšytė – Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro patarėja (jos nesant – Irena Lankauskienė, Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos patarėja);

Asta Šakickienė – Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnybos Profesinių kompetencijų padalinio vadovė (jos nesant – Rimtautas Petraitis, Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnybos Plėtros padalinio vadovas);

Rūta Vainienė – Lietuvos prekybos įmonių asociacijos vykdančioji direktorė (jos nesant – Arkadij Freidenzon, Lietuvos prekybos įmonių asociacijos atstovas teisės klausimais).

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-557](#), 2018-08-14, paskelbta TAR 2018-08-14, i. k. 2018-13075

Nr. [3D-695](#), 2019-12-12, paskelbta TAR 2019-12-12, i. k. 2019-20067

2. Tvirtinu Ekologiškų žemės ūkio ir maisto produktų gamybos tarybos nuostatus (pridedama).

3. Pripažįstu netekusiu galios Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2010 m. liepos 7 d. įsakymą Nr. 3D-627 „Dėl darbo grupės sudarymo“.

Žemės ūkio ministras

Bronius Markauskas

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro

2017 m. lapkričio 16 d. įsakymu Nr. 3D-737

EKOLOGIŠKŲ ŽEMĖS ŪKIO IR MAISTO PRODUKTŲ GAMYBOS TARYBOS NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Ekologiškų žemės ūkio ir maisto produktų gamybos tarybos (toliau – taryba) nuostatai (toliau – nuostatai) parengti atsižvelgiant į 2007 m. birželio 28 d. Tarybos reglamentą (EB) Nr. 834/2007 dėl ekologinės gamybos ir ekologiškų produktų ženklinimo ir panaikinančiu reglamentą (EEB) Nr. 2092/91 (OL 2007 L 189, p. 1) su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2013 m. gegužės 13 d. Tarybos reglamentu (EB) Nr. 517/2013 (OL 2013 L 158, p. 1), 2008 m. rugsėjo 5 d. Komisijos reglamentą (EB) Nr. 889/2008, kuriuo nustatomos išsamios Tarybos reglamento (EB) Nr. 834/2007 dėl ekologinės gamybos ir ekologiškų produktų ženklinimo įgyvendinimo taisyklės dėl ekologinės gamybos, ženklinimo ir kontrolės (OL 2008 L 250, p. 1), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2017 m. gegužės 17 d. Komisijos įgyvendinimo reglamentu (ES) Nr. 2017/838 (OL 2017 L 125, p. 5), į Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2017 m. vasario 8 d. įsakymą Nr. 3D-88 „Dėl Ekologinės gamybos plėtros tikslų ir jų įgyvendinimo 2017–2020 m. priemonių programos patvirtinimo“.

2. Tarybos nuostatai reglamentuoja tarybos darbo organizavimo, sprendimų priėmimo ir (arba) nuomonės teikimo Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministrui ir (arba) už ekologinės žemės ūkio ir maisto produktų gamybos (toliau – ekologinė gamyba) sritį atsakingam Lietuvos Respublikos žemės ūkio viceministrui dėl ekologinės gamybos sertifikavimo bei kontrolės politikos formavimo, efektyvaus ekologinės gamybos sistemos funkcionavimo, ekologinėje gamyboje dalyvaujančių ūkio subjektų veiksmų koordinavimo, ekologinės gamybos ir subalansuoto ūkininkavimo plėtros, ekologiškų produktų vartojimo skatinimo švietimo ir mokslo / mokymo įstaigose, aplinkos tausojimo ir dirvožemio derlingumo didinimo bei jo tausojimo, pažangių žemdirbystės technologijų taikymo, paramos ūkininkaujantiems ekologinės gamybos būdu sistemos tobulinimo bei nagrinėti kitus ekologinės gamybos srityje aktualius klausimus.

3. Tarybos sudėtį tvirtina Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministras.

4. Taryba savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, įstatymais, kitais teisės aktais, susijusiais su ekologine gamybos sritimi, ir šiais nuostatais.

5. Už darbą taryboje nemokama.

II SKYRIUS TARYBOS FUNKCIJOS

6. Taryba vykdo šias funkcijas:

6.1. nagrinėja aktualius ekologinės gamybos srities klausimus, priima sprendimus ir teikia siūlymus Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministrui ir (arba) už ekologinės gamybos sritį atsakingam žemės ūkio viceministrui;

6.2. svarsto ekologinės gamybos srities teisės aktų pakeitimo projektus, naujus teisės aktų projektus;

6.3. teikia nuomonę dėl tarybos nuostatų 2 punkte nurodytų klausimų.

III SKYRIUS TARYBOS TEISĖS IR PAREIGOS

7. Taryba, vykdydama jai pavestas funkcijas, turi teisę:

7.1. teisės aktų nustatyta tvarka gauti iš Lietuvos Respublikos Vyriausybės, ministerijų, kitų Lietuvos Respublikos Vyriausybės ir ministerijų įstaigų / institucijų, organizacijų, asociacijų informaciją, reikalingą savo veiklai vykdyti ir sprendimams priimti;

7.2. prireikus kviesti į tarybos posėdžius Žemės ūkio ministerijos ir kitų institucijų, įmonių, organizacijų atstovus, reikalingus sprendimams priimti, kitus suinteresuotus atstovus;

7.3. pasitelkti savo veiklai Lietuvos Respublikos ir užsienio valstybių ekspertus;

7.4. sudaryti laikinas ar nuolatines darbo grupes.

8. Tarybos nariai:

8.1. turi teisę bet kuriuo posėdyje nagrinėjamu klausimu pareikšti savo atskirąją nuomonę, kuri įrašoma į tarybos posėdžio protokolą;

8.2. atsižvelgdami į tarybai priskirtas funkcijas, gali siūlyti artimiausio tarybos posėdžio klausimus, juos pagrįsdami.

8.3. turi teisę teikti siūlymus dėl tarybos posėdžių darbotvarkės klausimų ir tarybos posėdžių sprendimų parengimo;

8.4. turi teisę teikti pasiūlymus dėl tarybos posėdžių protokolų projektų.

9. Tarybos nariai (pagrindiniai asmenys), negalėdami dalyvauti tarybos posėdyje, apie tai informuoja jį pavaduosiantį asmenį ir pateikia jam su posėdžiu susijusią informaciją ir el. paštu arba telefonu informuoja tarybos pirmininką ir sekretorių.

10. Tarybos nariai (juos pavaduojantys asmenys), negalėdami dalyvauti tarybos posėdyje, apie tai informuoja jį pavaduosiantį asmenį ir pateikia jam su posėdžiu susijusią informaciją ir el. paštu informuoja apie tai tarybos pirmininką ir sekretorių bei praneša atitinkamos organizacijos, institucijos ar įstaigos kito atstovo, dalyvausiančio posėdyje, vardą, pavardę, pareigas, telefoną ir el. pašta.

IV SKYRIUS

TARYBOS SUDĖTIS IR DARBO ORGANIZAVIMAS

11. Tarybą sudaro tarybos pirmininkas, jo pavaduotojas ir tarybos nariai.

12. Tarybos pirmininkas, tarybos pirmininko pavaduotojas renkami pirmojo tarybos posėdžio metu dvejiems metams tarybos posėdyje dalyvaujančių tarybos narių dauguma.

13. Tarybos sekretoriaus funkcijas vykdo Žemės ūkio ministerijos Augalininkystės ir agrarinės aplinkosaugos arba 1-ojo Europos Sąjungos paramos skyriaus atstovas.

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-557](#), 2018-08-14, paskelbta TAR 2018-08-14, i. k. 2018-13075

14. Tarybos pirmininkas:

14.1. organizuoja tarybos darbą ir atsako už jai pavestų funkcijų tinkamą vykdymą;

14.2. atstovauja tarybai;

14.3. dėl svarbių priežasčių negalėdamas dalyvauti posėdyje, paveda žodžiu tarybos pirmininko pavaduotojui atstovauti tarybai;

14.4. pasirašo tarybos posėdžių protokolus, kitus dokumentus, susijusius su tarybos veikla.

15. Tarybos posėdžių sekretorius:

15.1. rengia tarybos posėdžių medžiagą (darbotvarkes, protokolų projektus ir kt.);

15.2. suderinęs su tarybos pirmininku ir (arba) tarybos pirmininko pavaduotoju, šaukia tarybos posėdžius ir juos protokoluoja;

15.3. tvarko tarybos posėdžių dokumentus;

15.4. vykdo kitus tarybos pirmininko ir (arba) tarybos pirmininko pavaduotojo pavedimus tarybos posėdžių rengimo klausimais.

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-557](#), 2018-08-14, paskelbta TAR 2018-08-14, i. k. 2018-13075

16. Tarybos posėdžių sekretorius nėra tarybos narys.

17. Pagrindinė tarybos veiklos forma yra posėdžiai.

18. Tarybos posėdžiai rengiami pagal poreikį. Kilus spręstinoms ekologinės gamybos srityje problemoms, susijusioms su šių nuostatų 2 punkte nurodytomis veiklos sritis, bet kuris

tarybos narys gali apie tai pranešti tarybos pirmininkui ir siūlyti sušaukti tarybos posėdį.

19. Tarybos nariams dėl svarbių priežasčių negalint dalyvauti posėdyje, jame turi dalyvauti juos pavaduojantys asmenys, o jiems negalint dalyvauti, – atitinkamos organizacijos, institucijos ar įstaigos kiti atstovai. Kiti atstovai tarybos posėdžiuose balsavimo teisės neturi.

20. Tarybos posėdis laikomas teisėtu, jeigu jame dalyvauja ne mažiau kaip pusė tarybos narių. Tarybos sprendimai priimami atviru balsavimu, paprastąja posėdyje dalyvaujančių tarybos narių balsų dauguma. Kiekvienas tarybos narys turi po vieną balsą. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemia tarybos posėdžio pirmininko balsas.

21. Tarybos posėdžio darbotvarkė ir siūlomų nagrinėti klausimų medžiaga tarybos nariams pateikiama ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas iki tarybos posėdžio.

22. Taryba gali keisti posėdžio darbotvarkę posėdyje dalyvaujančių tarybos narių balsų dauguma.

23. Skubiems klausimams spręsti tarybos pirmininko sprendimu gali būti organizuojama tarybos narių apklausa el. paštu, siūlant klausimo sprendimo būdus ir (arba) sprendimo projektą bei pateikiant kitą su klausimu susijusią medžiagą.

24. Vykdam apklausą el. paštu, tarybos nariai turi pareikšti savo pritarimą ar nepritaringą sprendimo būdams ir (arba) sprendimo projektui per 3 darbo dienas nuo informacijos gavimo dienos. Per nurodytą terminą nepareiškus nuomonės ar pastabų, laikoma, kad tarybos narys apklausoje nedalyvavo. Sprendimas laikomas priimtu, jei klausimo sprendimo projektui el. paštu pritaria ne mažiau kaip pusė tarybos narių.

V SKYRIUS TARYBOS SPRENDIMŲ ĮFORMINIMAS

25. Tarybos posėdžiai ir apklausos el. paštu protokoluojami. Protokolas surašomas pagal Dokumentų rengimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. V-117 „Dėl Dokumentų rengimo taisyklių patvirtinimo“, ir Posėdžio protokolo ir jo išrašo rengimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos kanclerio 2013 m. balandžio 2 d. potvarkiu Nr. 4D-18 „Dėl Posėdžio protokolo ir jo išrašo rengimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, reikalavimus.

26. Tarybos posėdžio sekretorius ne vėliau kaip per 5 darbo dienas parengia ir išsiunčia elektroniniu paštu protokolo projektą derinti su tarybos posėdyje dalyvavusiais tarybos nariais.

27. Tarybos posėdyje dalyvavę tarybos nariai savo pastabas ir siūlymus dėl tarybos posėdžio protokolo projekto gali pateikti tarybos posėdžio sekretoriui el. paštu ne vėliau kaip per 5

darbo dienas nuo jo gavimo dienos . Per 5 darbo dienas negavus pastabų, laikoma, kad tarybos posėdžio protokolo projektui pritarta.

28. Suderintą protokolą pasirašo tarybos posėdžio pirmininkas ir sekretorius.

29. Tarybos posėdžių sekretorius ne vėliau kaip per 1 darbo dieną nuo tarybos posėdžio protokolo pasirašymo dienos el. paštu išsiunčia jo kopiją visiems tarybos posėdyje dalyvavusiems nariams.

30. Tarybos posėdžių protokolai tvarkomi, įtraukiami į apskaitą ir saugomi pagal Dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisykles, patvirtintas Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. V-118 „Dėl Dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisyklių patvirtinimo“.

31. Tarybos posėdžiuose priimti sprendimai skelbiami viešai Žemės ūkio ministerijos tinklalapyje.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

32. Keičiantis tarybos sudėčiai, Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro įsakymu tvirtinamas naujas tarybos narių sąrašas.

Pakeitimai:

1.

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas

Nr. [3D-557](#), 2018-08-14, paskelbta TAR 2018-08-14, i. k. 2018-13075

Dėl žemės ūkio ministro 2017 m. lapkričio 16 d. įsakymo Nr. 3D-737 „Dėl Ekologiškų žemės ūkio ir maisto produktų gamybos tarybos sudarymo“ pakeitimo

2.

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas

Nr. [3D-695](#), 2019-12-12, paskelbta TAR 2019-12-12, i. k. 2019-20067

Dėl žemės ūkio ministro 2017 m. lapkričio 16 d. įsakymo Nr. 3D-737 „Dėl Ekologiškų žemės ūkio ir maisto produktų gamybos tarybos sudarymo“ pakeitimo