



LIETUVOS RESPUBLIKOS ŽEMĖS ŪKIO MINISTRAS

ĮSAKYMAS

DĖL LIETUVOS KAIMO PLĖTROS 2014–2020 METŲ PROGRAMOS PRIEMONĖS „GAMINTOJŲ GRUPIŲ IR ORGANIZACIJŲ ĮSISTEIGIMAS“ VEIKLOS SRITIES „GAMINTOJŲ GRUPIŲ IR ORGANIZACIJŲ ĮSISTEIGIMAS ŽEMĖS ŪKIO SEKTORIUJE“ ĮGYVENDINIMO TAISYKLIŲ PATVIRTINIMO

2017 m. kovo 13 d. Nr. 3D-168

Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1998 m. rugsėjo 15 d. nutarimu Nr. 1120 „Dėl Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos nuostatų patvirtinimo“, 9.2 ir 9.10 papunkčiais, 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) Nr. 1303/2013, kuriuo nustatomos Europos regioninės plėtros fondui, Europos socialiniam fondui, Sanglaudos fondui, Europos žemės ūkio fondui kaimo plėtrai ir Europos jūros reikalų ir žuvininkystės fondui bendros nuostatos ir Europos regioninės plėtros fondui, Europos socialiniam fondui, Sanglaudos fondui ir Europos jūros reikalų ir žuvininkystės fondui taikytinos bendrosios nuostatos ir panaikinamas Tarybos reglamentas (EB) Nr. 1083/2006 (OL 2013 L 347, p. 320), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2015 m. spalio 14 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 1839/2015 (OL 2015 L 270, p. 1), 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) Nr. 1306/2013 dėl bendros žemės ūkio politikos finansavimo, valdymo ir stebėsenos, kuriuo panaikinami Tarybos reglamentai (EEB) Nr. 352/78, (EB) Nr. 165/94, (EB) Nr. 2799/98, (EB) Nr. 814/2000, (EB) Nr. 1290/2005 ir (EB) Nr. 485/2008 (OL 2013 L 347, p. 549), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) Nr. 1310/2013 (OL 2013 L 347, p. 865), 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) Nr. 1305/2013 dėl paramos kaimo plėtrai, teikiamos Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai (EŽŪFKP) lėšomis, kuriuo panaikinamas Tarybos reglamentas (EB) Nr. 1698/2005 (OL 2013 L 347, p. 487), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2015 m. balandžio 27 d. Komisijos deleguotuoju reglamentu (ES) Nr. 791/2015 (OL 2015 L 127, p. 1), 2014 m. kovo 11 d. Komisijos

deleguotuoju reglamentu (ES) Nr. 807/2014, kuriuo papildomas Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) Nr. 1305/2013 dėl paramos kaimo plėtrai, teikiamos Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai (EŽŪFKP) lėšomis, ir nustatomos pereinamojo laikotarpio nuostatos (OL 2014 L 227, p. 1), 2014 m. liepos 17 d. Komisijos įgyvendinimo reglamentu (ES) Nr. 808/2014, kuriuo nustatomos Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 1305/2013 dėl paramos kaimo plėtrai, teikiamos Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai (EŽŪFKP) lėšomis, taikymo taisyklės (OL 2014 L 227, p. 18), Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programa, patvirtinta 2017 m. vasario 14 d. Europos Komisijos sprendimu Nr. C(2017)1167, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. liepos 22 d. nutarimu Nr. 722 „Dėl valstybės institucijų ir įstaigų, savivaldybių ir kitų juridinių asmenų, atsakingų už Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos įgyvendinimą, paskyrimo“, atsižvelgdamas į Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos administravimo taisyklės, patvirtintas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. 3D-507 „Dėl Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos administravimo taisyklių patvirtinimo“, ir siekdamas, kad būtų efektyviai panaudotos EŽŪFKP lėšos,

t v i r t i n u Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemonės „Gamintojų grupių ir organizacijų įsisteigimas“ veiklos srities „Gamintojų grupių ir organizacijų įsisteigimas žemės ūkio sektoriuje“ įgyvendinimo taisyklės (pridedama).

Žemės ūkio ministras

Bronius Markauskas

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro
2017 m. kovo 13 d.
įsakymu Nr. 3D-168

**LIETUVOS KAIMO PLĖTROS 2014–2020 METŲ PROGRAMOS PRIEMONĖS
„GAMINTOJŲ GRUPIŲ IR ORGANIZACIJŲ ĮSISTEIGIMAS“ VEIKLOS SRITIES
„GAMINTOJŲ GRUPIŲ IR ORGANIZACIJŲ ĮSISTEIGIMAS ŽEMĖS ŪKIO
SEKTORIUJE“ ĮGYVENDINIMO TAISYKLĖS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemonės „Gamintojų grupių ir organizacijų įsisteigimas“ veiklos srities „Gamintojų grupių ir organizacijų įsisteigimas žemės ūkio sektoriuje“ įgyvendinimo taisyklės (toliau – Taisyklės) parengtos vadovaujantis 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) Nr. 1305/2013 dėl paramos kaimo plėtrai, teikiamos Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai (EŽŪFKP) lėšomis, kuriuo panaikinamas Tarybos reglamentas (EB) Nr. 1698/2005 (OL 2013 L 347, p. 487), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2015 m. balandžio 27 d. Komisijos deleguotuoju reglamentu (ES) Nr. 791/2015 (OL 2015 L 127, p. 1) (toliau – Reglamentas (ES) Nr. 1305/2013), 2014 m. kovo 11 d. Komisijos deleguotuoju reglamentu (ES) Nr. 807/2014, kuriuo papildomas Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) Nr. 1305/2013 dėl paramos kaimo plėtrai, teikiamos Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai (EŽŪFKP) lėšomis, ir nustatomos pereinamojo laikotarpio nuostatos (OL 2014 L 227, p. 1), 2014 m. liepos 17 d. Komisijos įgyvendinimo reglamentu (ES) Nr. 808/2014, kuriuo nustatomos Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 1305/2013 dėl paramos kaimo plėtrai, teikiamos Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai (EŽŪFKP) lėšomis, taikymo taisyklės (OL 2014 L 227, p. 18), Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programa, patvirtinta 2017 m. vasario 14 d. Europos Komisijos sprendimu Nr. C(2017)1167, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. liepos 22 d. nutarimu Nr. 722 „Dėl valstybės institucijų ir įstaigų, savivaldybių ir kitų juridinių asmenų, atsakingų už Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos įgyvendinimą, paskyrimo“, 2013 m. gruodžio 11 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) Nr. 1379/2013 dėl bendro žvejybos ir akvakultūros produktų rinkų organizavimo, kuriuo iš dalies keičiami Tarybos reglamentai (EB) Nr. 1184/2006 ir (EB) Nr. 1224/2009 ir panaikinamas Tarybos reglamentas (EB) Nr. 104/2000 (OL 2013 L 354, p. 1), Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. liepos 22 d. nutarimu Nr. 722 „Dėl valstybės institucijų ir įstaigų, savivaldybių ir kitų juridinių asmenų, atsakingų už Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos įgyvendinimą, paskyrimo“, Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos administravimo taisyklėmis,

patvirtintomis Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. 3D-507 „Dėl Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos administravimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Programos administravimo taisyklės), Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo I priedu (išskyrus Reglamento (ES) Nr. 1379/2013 I priede išvardytus žvejybos ir akvakultūros produktus) ir Lietuvos Respublikos smulkiojo ir vidutinio verslo plėtros įstatymu.

2. Taisyklių tikslas – reglamentuoti žemės ūkio sektoriaus juridinių asmenų pripažinimo gamintojų grupėmis (organizacijomis) (toliau – gamintojų grupė) ir paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos (toliau – Programa) priemonės „Gamintojų grupių ir organizacijų įsisteigimas“ veiklos sritį „Gamintojų grupių ir organizacijų įsisteigimas žemės ūkio sektoriuje“ (toliau – Priemonė) teikimo sąlygas ir tvarką.

3. Paramos lėšos skiriamos iš Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai ir bendrojo finansavimo lėšų, numatytų Lietuvos Respublikos valstybės biudžete.

II SKYRIUS SUTRUMPINIMAI IR SĄVOKOS

4. Taisyklėse vartojami sutrumpinimai ir sąvokos:

4.1. **ES** – Europos Sąjunga;

4.2. **EŽŪFKP** – Europos žemės ūkio fondas kaimo plėtrai;

4.3. **Ministerija** – Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija;

4.4. **Mokėjimo agentūra** – Nacionalinė mokėjimo agentūra prie Žemės ūkio ministerijos;

4.5. **Paramos paraiška** – paramos, teikiamos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemonės „Gamintojų grupių ir organizacijų įsisteigimas“ veiklos srities „Gamintojų grupių ir organizacijų įsisteigimas žemės ūkio sektoriuje“ įgyvendinimo taisyklės, paraiška;

4.6. **PVM** – pridėtinės vertės mokestis;

4.7. **VI** – vadovaujančioji institucija;

4.8. **VĮ Registrų centras** – valstybės įmonė Registrų centras;

4.9. **Projekto įgyvendinimo laikotarpis** – laikotarpis nuo paramos paraiškos pateikimo iki paskutinio mokėjimo prašymo ir galutinės projekto įgyvendinimo ataskaitos pateikimo dienos;

4.10. **Verslo plano kontrolės laikotarpis** – penkerių metų laikotarpis nuo paskutinio paramos išmokėjimo dienos, per kurį tikrinama, kaip paramos gavėjas laikosi paramos paraiškoje ir verslo plane numatytų įsipareigojimų;

4.11. Kitos Taisyklėse vartojamos sąvokos apibrėžtos Programoje, Lietuvos Respublikos įmonių finansinės atskaitomybės įstatyme, Lietuvos Respublikos smulkiojo ir vidutinio verslo plėtros įstatyme, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme, Lietuvos Respublikos žemės ūkio, maisto ūkio ir kaimo plėtros įstatyme, Programos administravimo taisyklėse, Smulkiojo ir vidutinio verslo

subjekto statuso deklaravimo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2008 m. kovo 26 d. įsakymu Nr. 4-119 „Dėl Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaravimo tvarkos aprašo ir smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracijos formos patvirtinimo“ (toliau – Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaravimo tvarkos aprašas).

III SKYRIUS PRIEMONĖS PRIORITETAİ, TIKSLINĖS SRITYS IR KOMPLEKSINIAI TIKSLAI

5. Programos Priemonės prioritetai, tikslinės sritys ir kompleksiniai tikslai:

5.1. Priemonės prioritetai: ekologinės gamybos ūkių konkurencingumo didinimas, skatinant šių ūkių bendradarbiavimą ir kooperuotą veiklą, arba gyvulininkystės, sodininkystės, uogininkystės ar daržininkystės ūkių konkurencingumo didinimas, skatinant šių ūkių bendradarbiavimą ir kooperuotą veiklą;

5.2. Priemonės tikslinė sritis – žemės ūkio sektorius, apimantis visus šalies regionus;

5.3. Priemonės ES kaimo plėtros tikslinė sritis – pirminės produkcijos gamintojų konkurencingumo didinimas geriau juos integruojant į žemės ūkio maisto produktų grandinę taikant kokybės sistemas, kuriant žemės ūkio produktų pridėtinę vertę, propaguojant vietos rinkas ir pasitelkiant trumpas tiekimo grandines, gamintojų grupes ir tarpšakines organizacijas;

5.4. Priemonė prisideda įgyvendinant ES kaimo plėtros trečiąjį prioritetą – skatinti maisto tiekimo grandinės organizavimą, įskaitant žemės ūkio produktų perdirbimą ir rinkodarą, gyvūnų gerovę ir rizikos valdymą žemės ūkyje;

5.5. Priemone prisidedama prie pirmojo ES kaimo plėtros politikos horizontaliojo tikslo – skatinti žemės ūkio konkurencingumą, įgyvendinimo;

5.6. Priemonė prisidės prie ES kompleksinio tikslo – inovacijų kūrimas, diegimas ir sklaida – įgyvendinimo. Susijungę į gamintojų grupes (organizacijas) ūkininkai ir kiti gamintojai tampa aktyvesni, labiau diegia inovacijas, sėkmingiau prisitaiko prie naujų technologijų bei naujos besikeičiančios aplinkos, labiau tarpusavyje dalijasi patirtimi, turi geresnes galimybes naudotis praktinėmis, mokslinėmis ir techninėmis žiniomis.

IV SKYRIUS REMIAMA VEIKLA

6. Remiama veikla – žemės ūkio sektoriaus juridinių asmenų, sudarytų iš dalyvių – pirminės žemės ūkio produkcijos gamintojų, vykdančių žemės ūkio veiklą, Mokėjimo agentūros pripažintų gamintojų grupėmis, veikla, įgyvendinant penkerių metų verslo planą.

7. Pagal Priemonę remiama veikla paskatins pirminės žemės ūkio produkcijos gamintojų įsiliejimą į rinkas ir taip prisidės prie žemės ūkio sektoriaus plėtros. Įsteigtos gamintojų grupės (organizacijos) padės susivienijusiems žemės ūkio produktų gamintojams efektyviau dalyvauti

rinkų procesuose, taip pat racionalizuoti savo ūkių veiklą, palankiau parduoti juose pagamintus produktus ir gauti daugiau pajamų. Šia veiklos sritimi prisidedama prie rinkos poreikius atitinkančių ūkių stiprinimo, smulkiųjų ūkių ekonominio gyvybingumo didinimo.

V SKYRIUS

GALIMI PAREIŠKĖJAI IR NETINKAMI PAREIŠKĖJAI

8. Galimi pareiškėjai – juridiniai asmenys, atitinkantys Taisyklių VI skyriuje nustatytas tinkamumo sąlygas ir reikalavimus paramai gauti.

9. Netinkami pareiškėjai – fiziniai asmenys, taip pat juridiniai asmenys, neatitinkantys Taisyklių VI skyriuje nustatytų tinkamumo sąlygų ir reikalavimų paramai gauti, bei juridiniai asmenys, įsiregistravę anksčiau kaip 2014 m. sausio 1 d.

VI SKYRIUS

TINKAMUMO SĄLYGOS IR REIKALAVIMAI PARAMAI GAUTI

10. Tinkamumo sąlygos ir reikalavimai paramai gauti yra šie:

10.1. juridinis asmuo, įregistruotas Juridinių asmenų registre ne anksčiau kaip 2014 m. sausio 1 d. ir sudarytas iš ne mažiau kaip 10 dalyvių (fizinių ir (ar) juridinių asmenų), kurio dalyviai ar dalyvių nariai užsiima žemės ūkio veikla, o jeigu dalyviai yra žemės ūkio kooperatinės bendrovės (kooperatyvai), tai jų iš narių supirktų produktų ir nariams parduotų prekių bei suteiktų paslaugų vertė turi būti didesnė kaip 50 proc. visų kooperatinės bendrovės (kooperatyvo) supirktų produktų ir visų parduotų prekių bei suteiktų paslaugų vertės;

10.2. pareiškėjas yra labai maža, maža arba vidutinė įmonė, kaip apibrėžta Lietuvos Respublikos smulkiojo ir vidutinio verslo plėtros įstatyme;

10.3. parama neteikiama pareiškėjui, kurio bent vienas dalyvis yra ar buvo kitos gamintojų grupės, gaunančios ar gavusios paramą pagal Priemonę, dalyvis;

10.4. Parama neteikiama, jei nustatomos galimai neteisėtos sąlygos gauti paramą finansinių sunkumų turintiems ūkio subjektams (galimai neteisėtos sąlygos gauti paramą nustatomos vadovaujantis Galimai neteisėtų sąlygų gauti paramą nustatymo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. lapkričio 27 d. įsakymu Nr. 3D-889 „Dėl Galimai neteisėtų sąlygų gauti paramą nustatymo metodikos patvirtinimo“, o nustatant finansinių sunkumų turinčius ūkio subjektus vadovujamasi 2014 m. birželio 17 d. Komisijos reglamento (ES) Nr. 651/2014, kuriuo tam tikrų kategorijų pagalba skelbiama suderinama su vidaus rinka taikant Sutarties 107 ir 108 straipsnius, 2 straipsnio 18 punktu).

10.5. pareiškėjas užtikrina tinkamą projekto finansavimo šaltinį (pareiškėjo lėšas, skolintas lėšas, paramos lėšas, iš projekte numatytos veiklos gautinas lėšas), kuris turi būti pagrįstas verslo

plano, finansinių ataskaitų duomenimis ir nurodytas paramos paraiškoje. Skolintos lėšos finansuojant projektą privalo būti suteiktos kredito institucijos ir negali sudaryti daugiau kaip 40 proc. projekto vertės su PVM. Skolintos lėšos pagrindžiamos su paramos paraiška pateikiant dokumentus, kuriais pagrindžiama paskolos suteikimo galimybė. Iki paramos sutarties pasirašymo, jei projekto dalis įgyvendinama skolintomis lėšomis, paramos gavėjas Mokėjimo agentūrai turi pateikti pasirašytą paskolos sutartį dėl paskolos suteikimo projekto daliai finansuoti arba raštu patvirtinti, kad projektą ar atitinkamą jo dalį įgyvendins nuosavomis lėšomis. Jei projekto dalis įgyvendinama skolintomis lėšomis, paramos sutartis turi būti pasirašyta ne vėliau kaip per 1 mėnesį nuo sprendimo skirti paramą priėmimo dienos. Paramos sutarties pasirašymo terminas negali būti pratęstas. Pareiškėjas, per 1 mėnesį nuo sprendimo skirti paramą priėmimo dienos nepasirašęs paramos sutarties, praranda teisę gauti paramą projektui įgyvendinti pagal pateiktą paramos paraišką vadovaujantis šiomis Taisyklėmis;

10.6. pareiškėjas tvarko buhalterinę apskaitą Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatyme, Lietuvos Respublikos įmonių finansinės atskaitomybės įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatyta tvarka. Kartu su paramos paraiška veiklą vykdančys ūkio subjektai pateikia pelno (nuostolių) ataskaitą, balansą ir pinigų srautų ataskaitą už praėjusius finansinius metus, o nauji ūkio subjektai pateikia veiklos pradžios balansą;

10.7. pareiškėjas pateikia įrodymus, kad ūkio subjektas atitiks ekonominio gyvybingumo rodiklius, kaip nurodyta Ūkio subjektų, siekiančių pasinaudoti parama pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemonės, ekonominio gyvybingumo nustatymo taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. liepos 28 d. įsakymu Nr. 3D-440 „Dėl Ūkio subjektų, siekiančių pasinaudoti parama pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemonės, ekonominio gyvybingumo nustatymo taisyklių patvirtinimo“;

10.8. pareiškėjas neturi įsiskolinimų Valstybinei mokesčių inspekcijai prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos ir Valstybiniam socialinio draudimo fondui prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (atitiktis šiam kriterijui gali būti tikslinama paramos paraiškos vertinimo metu). Ši nuostata gali būti netaikoma pareiškėjui – juridiniam asmeniui, kuriam Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka yra atidėti mokesčių arba socialinio draudimo įmokų mokėjimo terminai;

10.9. pareiškėjas užtikrina, kad projekte (verslo plane) numatytos išlaidos nebuvo, nėra ir nebus finansuojamos iš kitų ES fondų ir kitų viešųjų lėšų;

10.10. pagal Taisyklės parama tam pačiam pareiškėjui gali būti skirta tik vieną kartą per KPP įgyvendinimo laikotarpį;

10.11. projektas (verslo planas) atitinka priemonės veiklos srities aprašyme nustatytus ir šių Taisyklių III skyriuje nurodytus ES kaimo plėtros politikos prioritetus, tikslines sritis ir prisideda prie kompleksinių tikslų įgyvendinimo;

10.12. verslo planas atitinka Taisyklių VIII skyriuje nustatytus reikalavimus;

10.13. parama teikiama projektams (verslo planams), kurių įgyvendinimo vieta – Lietuvos Respublikos teritorija;

10.14. projekte (verslo plane) numatytos investicijos atitinka aplinkosaugos, gyvūnų gerovės, veterinarijos, higienos, maisto kokybės reikalavimus, kai jos turi įtakos minėtų reikalavimų laikymuisi;

10.15. projekte (verslo plane) numatytos investicijos atitinka taikytinus ES ir nacionalinius standartus (nustatant atitiktį taikytiniams ES ir nacionaliniams standartams vadovaujamosi techniniu reglamentu „Mašinų sauga“, patvirtintu Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2000 m. kovo 6 d. įsakymu Nr. 28 „Dėl techninio reglamento „Mašinų sauga“ patvirtinimo“, Elektrotechninių gaminių saugos techniniu reglamentu, patvirtintu Lietuvos Respublikos ūkio ministro ir Lietuvos Respublikos standartizacijos departamento direktoriaus 1999 m. spalio 19 d. įsakymu Nr. 351/61 „Dėl Elektrotechninių gaminių saugos techninio reglamento patvirtinimo“, ir statybos techniniu reglamentu STR 1.05.06:2010 „Statinio projektavimas“, patvirtintu Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2004 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. D1-708 „Dėl statybos techninio reglamento STR 1.05.06:2010 „Statinio projektavimas“ patvirtinimo“).

10.16. išankstinis investicinių veiksmų poveikio aplinkai vertinimas turi būti atliktas ir patvirtintas įgaliotos institucijos iki paramos paraiškos pateikimo dienos (kai pagal Lietuvos Respublikos planuojamos ūkinės veiklos poveikio aplinkai vertinimo įstatymą būtina atlikti poveikio aplinkai vertinimą);

10.17. nekilnojamasis turtas, kuriame numatomos atlikti investicijos, pareiškėjo, paramos gavėjo turi būti valdomas teisėtais pagrindais. Statiniai ir žemė paramos paraiškos pateikimo dieną priklauso pareiškėjui nuosavybės teise arba yra nuomojami ar kitaip užtikrinamas teisėtas naudojimas jais ne trumpiau kaip visus 5 (penkerius) verslo plano įgyvendinimo metus ir dar 5 (penkerius) metus po verslo plano įgyvendinimo pabaigos. Statinių nuomos ar kito teisėto naudojimosi jais sutartis Nekilnojamojo turto registre turi būti įregistruota iki paramos paraiškos pateikimo. Statiniai negali priklausyti pareiškėjui su kitais asmenimis;

VII SKYRIUS ĮSIPAREIGOJIMAI

11. Juridinis asmuo – pareiškėjas ir (ar) paramos gavėjas įsipareigoja:

11.1. įgyvendindamas veiklas, apimančias investicijas į infrastruktūrą arba gamybą, mažiausiai 5 (penkerius) metus nuo galutinio paramos lėšų išmokėjimo:

11.1.1. nenutraukti ar neperkelti gamybinės veiklos už Programos įgyvendinimo teritorijos ribų;

11.1.2. nepakeisti infrastruktūros objekto, į kurį investuota, ar jo dalies nuosavybės teisių;

11.1.3. nepakeisti veiklos pobūdžio, tikslų ar įgyvendinimo sąlygų, kai tokie veiksmai pakenkia pradiniam projekto (verslo plano) tikslams;

11.1.4. turėti dalyvius, kurie būtų tik vieno Juridinio asmens, siekiančio pripažinimo pagal šias Taisykles, dalyviais;

11.1.5. per pareiškėją – juridinį asmenį, kuris siekia pagal Taisykles pripažinimo gamintojų grupę, parduoti kiekvienais veiklos (verslo plano įgyvendinimo) metais ne mažiau kaip 75 procentus savo ūkyje užaugintų arba pagamintų tų produktų, kurie nurodomi pareiškėjo verslo plane;

11.2. tvarkyti buhalterinę apskaitą pagal Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus visą verslo plano įgyvendinimo laikotarpį, nurodytą Paramos paraiškoje;

11.3. apdrausti turtą, kuriam įsigyti ar sukurti panaudota parama, ne trumpesniam nei nustatytam kontrolės laikotarpiui: 5 (penkeriems) metams (t. y. projekto (verslo plano) įgyvendinimo laikotarpiu) – didžiausiu turto atkuriamosios vertės draudimu nuo visų galimų rizikos atvejų, o įgyvendinus projektą (verslo planą) 5 (penkeriems) metams – likutine verte, atsižvelgiant į atitinkamos rūšies turto naudojimo laiką ir taikomas turto nusidėvėjimo normas, esant draudimo paslaugų prieinamumui. Reikalavimas apdrausti turtą gali būti netaikomas, jei pareiškėjas įrodo, kad apdrausti paramos lėšomis įgytą ar sukurtą turtą nėra galimybių, ir kartu su mokėjimo prašymu pateikia bent 3 (tris) skirtingų draudimo įmonių arba brokerių atsisakymo suteikti draudimo paslaugas raštus. Įvykus draudžiamajam įvykiui, pareiškėjas, paramos gavėjas įsipareigoja kuo greičiau, bet ne vėliau kaip per 10 darbo dienų apie tai pranešti Mokėjimo agentūrai. Įvykus draudžiamajam įvykiui, jei reikalavimas apdrausti turtą nebuvo taikomas, paramos gavėjas įsipareigoja turtą atkurti savo lėšomis;

11.4. sudaryti sąlygas asmenims, turintiems teisę audituoti ir (arba) kontroliuoti, tikrinti, kaip yra vykdoma veikla, laikomasi sąlygų, už ką buvo skirta kompensacinė išmoka, kaip yra vykdomas projektas (verslo planas) ir (arba) kaip vykdoma veikla po lėšų projektui (verslo planui) įgyvendinti skyrimo ir (arba) projekto (verslo plano) įgyvendinimo pabaigos;

11.5. užtikrinti, kad finansine nuoma įsigyjamas turtas taps paramos gavėjo nuosavybe iki projekto (verslo plano) įgyvendinimo pabaigos. Įsigyjamojo turto dalis (pagal finansinės

nuomos sutartį), neapmokėta iki projekto (verslo plano) įgyvendinimo pabaigos, paramos lėšomis nefinansuojama;

11.6. teikti visą informaciją ir duomenis, reikalingus statistikos tikslams ir Programos įgyvendinimo stebėsenai bei reikalingiems vertinimams atlikti;

11.7. išlikti labai maža, maža arba vidutine įmone, kaip apibrėžta Lietuvos Respublikos smulkiojo ir vidutinio verslo plėtros įstatyme, visą verslo plano įgyvendinimo laikotarpį ir teikiant mokėjimo prašymą už kiekvienus veiklos (verslo plano įgyvendinimo) metus pridėti prie mokėjimo prašymo Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaraciją;

11.8. turėti ne mažiau kaip 10 dalyvių arba iš anksto pakeisti kitu dalyviu esamą dalyvį, kuris pasitrauks iš dalyvių dėl pašalinimo, bankrutavimo ar kitų objektyvių priežasčių. Asmuo, kuris yra juridinio asmens (pareiškėjo ir (ar) paramos gavėjo) dalyvis, gali būti pakeistas kitu Taisyklių reikalavimus atitinkančiu asmeniu (dalyviu) šio juridinio asmens (pareiškėjo ir (ar) paramos gavėjo) įstatuose nustatyta tvarka, gavęs Mokėjimo agentūros pritarimą. Asmuo, siekiantis tapti nauju juridinio asmens (pareiškėjo ir (ar) paramos gavėjo) dalyviu, turi įsipareigoti, o tapęs šio juridinio asmens dalyviu, ne vėliau kaip per 10 darbo dienų prisiimti Taisyklėmis juridinio asmens dalyviams nustatytus įsipareigojimus. Pareiškėjas ir (ar) paramos gavėjas šių asmens įsipareigojimų prisiėmimo patvirtinimo dokumentų kopijas privalo pateikti Mokėjimo agentūrai per 20 darbo dienų nuo asmens tapimo dalyviu momento;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [3D-330](#), 2017-05-16, paskelbta TAR 2017-05-16, i. k. 2017-08231

11.9. užtikrinti, kad projekte (verslo plane) numatytos išlaidos, kurioms finansuoti prašoma paramos, nebuvo, nėra ir nebus finansuojamos iš kitų ES fondų ir kitų viešųjų lėšų;

11.10. neparduoti ir kitaip neperduoti kitam asmeniui už paramos lėšas įgyto turto 5 (penkerius) metus nuo galutinio paramos lėšų išmokėjimo;

11.11. užtikrinti, kad numatytos investicijos atitiks taikytinus ES ir nacionalinius standartus;

11.12. užtikrinti, kad numatytos investicijos atitiks aplinkosaugos, gyvūnų gerovės, veterinarijos, higienos, maisto kokybės reikalavimus, kai jos turi įtakos minėtų reikalavimų laikymuisi;

11.13. viešinti paramą, vadovaudamasis Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programą viešinimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. gruodžio 3 d. įsakymu Nr. 3D-925 „Dėl Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programą viešinimo taisyklių patvirtinimo“;

11.14. įgyvendinti verslo planą taip, kaip įsipareigota verslo plane, paramos paraiškoje ir paramos sutartyje, pasirašytoje su Mokėjimo agentūra;

11.15. išlaikyti dalyvių skaičių, išskyrus dalyvio pašalinimą teisės aktų nustatyta tvarka, visą verslo plano įgyvendinimo laikotarpį, nurodytą paramos paraiškoje ir verslo plane.

VIII SKYRIUS PARAMOS PARAIŠKŲ TEIKIMO TVARKA

12. Pareiškėjas privalo pateikti Taisyklių 1 priede nustatytos formos paramos paraišką. Prie paramos paraiškos privalo būti pridėti paramos paraiškos formos (Taisyklių 1 priedas) XIV skyriuje nurodyti privalomi pridėti dokumentai. Pareiškėjas prie paramos paraiškos gali pateikti ir papildomus dokumentus, kurie, jo manymu, gali būti svarbūs vertinant paramos paraišką.

13. Prie paramos paraiškos pridedamame pareiškėjo – juridinio asmens dalyvių pareiškime apie dalyvavimą juridinio asmens veikloje turi būti patvirtinama, kad juridinio asmens dalyvis (dalyviai) nepriklauso bet kuriai kitai pagal Taisyklės pripažintai gamintojų grupei ir nebus kito juridinio asmens, sieksiančio pagal Taisyklės pripažinimo gamintojų grupę, dalyvis.

14. Paramos paraiška pildoma, teikiama, registruojama ir administruojama vadovaujantis Programos administravimo taisyklėmis.

15. Kvietimą teikti paramos paraiškas skelbia Mokėjimo agentūra, vadovaudamasi Programos administravimo taisyklėmis.

16. Paramos paraiškos teikimo tvarka nustatyta KPP administravimo taisyklėse.

IX SKYRIUS REIKALAVIMAI VERSLO PLANUI

17. Verslo planas turi būti parengtas 5 (penkerių) metų trukmės laikotarpiui: turi būti parengtas pirmiesiems, antriesiems, tretiesiems, ketvirtiesiems ir penktiesiems veiklos (verslo plano įgyvendinimo) metams ir įgyvendinamas tik šiais metiniais laikotarpiais. Verslo plane turi būti nurodyta 5 (penkerių) metų trukmės verslo plano įgyvendinimo laikotarpio pradžia ir pabaiga:

17.1. šio laikotarpio pradžia turi sutapti:

17.1.1. su gamintojų grupės pirmųjų veiklos (verslo plano įgyvendinimo) metų pradžia;

17.1.2. su pareiškėjo finansinių metų pradžia;

17.2. šio laikotarpio pabaiga turi sutapti:

17.2.1. su gamintojų grupės penktųjų veiklos metų pabaiga;

17.2.2. su pareiškėjo finansinių metų pabaiga.

18. Verslo plane turi būti nurodytos planuojamos vykdyti veiklos, atitinkančios Reglamento (ES) Nr. 1305/2013 27 straipsnio 1 dalyje nustatytas veiklas. Šios veiklos turi būti susijusios su Sutarties dėl ES veikimo I priede nurodytų produktų (išskyrus Reglamento (ES) Nr. 1379/2013 I priede išvardytus žvejybos ir akvakultūros produktus) prekyba ir (ar) rinkodara.

19. Verslo plane turi būti nurodyta metinė atitinkamais (pirmaisiais, antraisiais, trečiaisiais, ketvirtaisiais ir penktaisiais) veiklos (verslo plano įgyvendinimo) metais numatytos parduoti produkcijos vertė. Metinė verslo plane numatytos parduoti produkcijos vertė turi būti:

19.1. pirmaisiais veiklos metais tokio dydžio, kad suma, sudaranti 10 proc. verslo plane numatytos parduoti produkcijos vertės, būtų ne mažesnė už paramos, kurios prašoma už pirmuosius veiklos metus, sumą;

19.2. antraisiais veiklos metais tokio dydžio, kad suma, sudaranti 9 proc. verslo plane numatytos parduoti produkcijos vertės, būtų ne mažesnė už paramos, kurios prašoma už antruosius veiklos metus, sumą;

19.3. trečiaisiais veiklos metais tokio dydžio, kad suma, sudaranti 8 proc. verslo plane numatytos parduoti produkcijos vertės, būtų ne mažesnė už paramos, kurios prašoma už trečiuosius veiklos metus, sumą;

19.4. ketvirtaisiais veiklos metais tokio dydžio, kad suma, sudaranti 7 proc. verslo plane numatytos parduoti produkcijos vertės, būtų ne mažesnė už paramos, kurios prašoma už ketvirtuosius veiklos metus, sumą;

19.5. penktaisiais veiklos metais tokio dydžio, kad suma, sudaranti 6 proc. verslo plane numatytos parduoti produkcijos vertės, būtų ne mažesnė už paramos, kurios prašoma už penktuosius veiklos metus, sumą.

20. Verslo plane turi būti nurodytos su verslo plano įgyvendinimu susijusios būtinos išlaidos. Tinkamos finansuoti išlaidos yra nurodytos Taisyklių XI skyriuje.

21. Verslo plane turi būti pateikta informacija ir duomenys, įrodantys, kad juridinis asmuo pirmaisiais, antraisiais, trečiaisiais, ketvirtaisiais ir penktaisiais veiklos (verslo plano įgyvendinimo) metais bus sudarytas iš ne mažiau kaip 10 (dešimt) dalyvių – fizinių ir (ar) juridinių asmenų, vykdančių žemės ūkio veiklą.

22. Verslo plane turi būti pateikta informacija ir duomenys apie verslo planą ir jo įgyvendinimą pirmaisiais, antraisiais, trečiaisiais, ketvirtaisiais ir penktaisiais veiklos (verslo plano įgyvendinimo) metais pagal Taisyklių 2 priede nustatytą verslo plano formą.

23. Pareiškėjas prie verslo plano gali pateikti papildomus dokumentus, kurie, jo manymu, gali būti svarbūs vertinant paramos paraišką.

X SKYRIUS PARAMOS DYDIS

24. Paramos suma, nurodoma Paramos paraiškoje, taip pat nurodoma mokėjimo prašyme ir išmokama paramos gavėjui pagal mokėjimo prašymą už vienerius (pirmuosius, antruosius, trečiuosius, ketvirtuosius ar penktuosius) veiklos metus, negali būti didesnė kaip 100 000 eurų.

25. Paramos suma, nurodoma mokėjimo prašyme ir išmokama paramos gavėjui pagal mokėjimo prašymą, negali viršyti:

25.1. už pirmuosius veiklos (verslo plano įgyvendinimo) metus – 10 procentų pirmųjų veiklos metų metinės parduotos produkcijos vertės (faktinė pirmųjų veiklos metų metinė parduotos produkcijos vertė turi būti nurodyta teikiamame mokėjimo prašyme);

25.2. už antruosius veiklos (verslo plano įgyvendinimo) metus – 9 procentų antrųjų veiklos metų metinės parduotos produkcijos vertės (faktinė antrųjų veiklos metų metinė parduotos produkcijos vertė turi būti nurodyta teikiamame mokėjimo prašyme);

25.3. už trečiuosius veiklos (verslo plano įgyvendinimo) metus – 8 procentų trečiųjų veiklos metų metinės parduotos produkcijos vertės (faktinė trečiųjų veiklos metų metinė parduotos produkcijos vertė turi būti nurodyta teikiamame mokėjimo prašyme);

25.4. už ketvirtuosius veiklos (verslo plano įgyvendinimo) metus – 7 procentų ketvirtųjų veiklos metų metinės parduotos produkcijos vertės (faktinė ketvirtųjų veiklos metų metinė parduotos produkcijos vertė turi būti nurodyta teikiamame mokėjimo prašyme);

25.5. už penktuosius veiklos (verslo plano įgyvendinimo) metus – 6 procentų penktųjų veiklos metų metinės parduotos produkcijos vertės (faktinė penktųjų veiklos metų metinė parduotos produkcijos vertė turi būti nurodyta teikiamame mokėjimo prašyme).

26. Tuo atveju, kai visam programiniam laikotarpiui skirtų lėšų nepakanka paramai išmokėti visiems paramos gavėjams, išmokama parama gali būti proporcingai mažinama vadovaujantis Programos administravimo taisyklėmis.

XI SKYRIUS

TINKAMOS IR NETINKAMOS FINANSUOTI IŠLAIDOS

27. Būtinės finansuoti išlaidos, susijusios su verslo plano įgyvendinimu, turi būti nurodytos verslo plane ir išdėstytos pagal veiklos (verslo plano įgyvendinimo) metus. Su verslo plane numatytais įgyvendinti veiklomis susijusios tinkamos finansuoti išlaidos turi būti aiškiai išvardytos pagal Taisyklėse nurodytas išlaidų kategorijas.

28. Tinkamomis finansuoti išlaidomis laikomos išlaidos, realiai suplanuotos ir pagrįstos, neviršijančios įsigyjamų investicijų rinkos vertės ir būtinės projektui vykdyti bei numatytos paramos paraiškoje.

29. Tinkamų finansuoti išlaidų sumai (išskyrus, darbo užmokesčio, mokesčių) pagrįsti turi būti gauti trys komerciniai pasiūlymai (su lygiaverčiais pagrindines technines savybes apibūdinančiais parametrais), kuriais pagrindžiama visa prašoma paramos suma, o tinkama finansuoti išlaidų suma nustatoma pagal mažiausią pasiūlytą kainą. Tuo atveju, kai pareiškėjo pateiktuose komerciniuose pasiūlymuose nurodyta prekės, paslaugos, darbų kaina yra 10 proc. didesnė, nei analogiškos rinkoje egzistuojančios prekės, paslaugos ar darbų kainos, atliekami

Programos administravimo taisyklių 69 punkte nurodyti veiksmai (Programos administravimo taisyklių 69 punkte nurodyti veiksmai netaikomi, kai yra nustatyti 2014–2020 metų laikotarpiui taikomi Programos didžiausieji galimi įkainiai). Tuo atveju, kai yra nustatyti 2014–2020 metų laikotarpiui taikomi Programos didžiausieji galimi įkainiai, finansuojama taip: jei pagal pateiktus komercinius pasiūlymus išlaidų vertė yra didesnė už nustatytus įkainius, finansuojama pagal nustatytus įkainius, o jei pagal pateiktus komercinius pasiūlymus išlaidų vertė yra mažesnė negu pagal nustatytus įkainius, finansuojama pagal komerciniame pasiūlyme pateiktą mažiausią kainą. Darbo užmokesčio, mokesčių išlaidoms pagrįsti turi būti pateikiami skaičiavimai, nurodant šaltinius, pagrindžiančius šiuos skaičiavimus.

30. Projekte (verslo plane) numatytos prekės, paslaugos ir darbai turi būti įsigyti pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymą. Subjektas, kuriam Viešųjų pirkimų įstatymas netaikytinas, vadovaujasi VI (Ministerijos) nustatyta pirkimų tvarka arba VI (Ministerijos) nustatytais įkainiais.

31. Tinkamomis finansuoti išlaidomis laikomos išlaidos, patirtos ir apmokėtos verslo plano įgyvendinimo laikotarpiu. Finansuojama bendrųjų išlaidų dalis turi būti padaryta verslo plano įgyvendinimo laikotarpiu ir negali viršyti 10 proc. kitų tinkamų finansuoti išlaidų sumos ir negali būti didesnė kaip 20 000 eurų.

32. Tinkamos finansuoti išlaidos yra tik tos išlaidos, kurios susijusios su verslo plano įgyvendinimu, neviršijančios rinkos kainų ir atitinka šias išlaidų kategorijas:

32.1. biuro įrangos įsigijimo išlaidos (bendra šių išlaidų suma negali viršyti 150 tūkst. eurų per visą verslo plano įgyvendinimo laikotarpį). Prie šios išlaidų kategorijos priskiriamos:

32.1.1. biuro baldų įsigijimo išlaidos;

32.1.2. kompiuterinės technikos, telefonų, faksų, kopijavimo aparatų ar kitų biuro mašinų įsigijimo išlaidos;

32.2. personalo (administracijos ir kitų darbuotojų) išlaidos. Prie šios išlaidų kategorijos priskiriamos darbuotojų darbo užmokesčio (be išlaidų socialinio draudimo įmokoms) išlaidos (išskyrus administracijos darbuotojų buhalterinei apskaitai tvarkyti išlaidas, jei buvo perkama buhalterinės apskaitos paslauga, kaip įvardyta Taisyklių 10.1.8 papunktyje);

32.3. kitos einamosios išlaidos. Prie šios išlaidų kategorijos priskiriamos:

32.3.1. mokesčių už teises (susijusias su įsisteigimo teisinėmis konsultacijomis) ir administracines paslaugas išlaidos;

32.3.2. buhalterinės apskaitos paslaugų įsigijimo už atitinkamus veiklos (verslo plano įgyvendinimo laikotarpiu) metus, kai tais veiklos metais nebuvo įdarbinti administracijos darbuotojai buhalterinei apskaitai tvarkyti, išlaidos;

32.3.3. išlaidos apmokėti audito įmonei už atliktas audito paslaugas;

32.4. patalpų įsigijimo nuosavybės teise išlaidos. Prie šių išlaidų kategorijos priskiriamos:

32.4.1. buveinės (administracinių) patalpų įsigijimo išlaidos;

32.4.2. gamybinių patalpų įsigijimo išlaidos;

32.5. naujos technikos, atitinkančios ES reikalavimus, ir įrangos, atitinkančios Lietuvos Respublikos ir ES teisės aktų nustatytus reikalavimus, įsigijimas. Kai įsigijamos naujos motorinės transporto priemonės, prie tinkamų finansuoti išlaidų priskiriamos tik N ir O kategorijų bazinės komplektacijos transporto priemonių, išskyrus G kategorijos transporto priemones, įsigijimo išlaidos (Motorinių transporto priemonių ir jų priekabų kategorijų ir klasių pagal konstrukciją reikalavimai, patvirtinti Valstybinės kelių transporto inspekcijos prie Susisiekimo ministerijos viršininko 2008 m. gruodžio 2 d. įsakymu Nr. 2B-479 „Dėl Motorinių transporto priemonių ir jų priekabų kategorijų ir klasių pagal konstrukciją reikalavimų patvirtinimo“);

32.6. nematerialiosios investicijos. Prie nematerialiųjų investicijų priskiriamas kompiuterinės programinės įrangos įsigijimas ir patentų, licencijų, autorių teisių, prekės ženklų įsigijimas.

33. Netinkamos finansuoti išlaidos:

33.1. išlaidos (investicijos), nenumatytos verslo plane ir (arba) nesusijusios su verslo plano įgyvendinimu ir (arba) remiama veikla bei neįvardytos šių Taisyklių 32 punkte;

33.2. PVM išlaidos;

33.3. išlaidos ar jų dalis, patirtos perkant prekes, darbus ar paslaugas, nesilaikant pirkimo procedūrų, numatytų teisės aktuose, išskyrus atvejus, kai yra nustatyti įkainiai.

34. Paramos gavėjo atsiskaitymas su prekių tiekėjais, paslaugų teikėjais turi vykti tik per finansines institucijas.

35. Pareiškėjo valdymo teisė į turtą, į kurį investuojama, negali būti apribota (turtas areštuotas).

XII SKYRIUS PRIPAŽINIMO GAMINTOJŲ GRUPE TVARKA

36. Kompetentinga valdžios institucija dėl pripažinimo yra Mokėjimo agentūra. Sprendimas dėl pareiškėjo pripažinimo (nepripažinimo) gamintojų grupę įforminamas Mokėjimo agentūros direktoriaus įsakymu.

37. Sprendimą dėl pareiškėjo pripažinimo (nepripažinimo) gamintojų grupę Mokėjimo agentūra priima:

37.1. patikrinusi pareiškėjo verslo plano atitiktį Taisyklėse nustatytiems reikalavimams;

37.2. patikrinusi pareiškėjo atitiktį tinkamumo sąlygoms ir reikalavimams paramai gauti, nurodytiems šių taisyklių VI skyriuje.

38. Mokėjimo agentūros vykdomos verslo plano tikrinimo ir tvirtinimo administracinės procedūros apima:

38.1. atitikties Taisyklėse nustatytiems verslo plano reikalavimams vertinimą;

38.2. sprendimo dėl pateikto verslo plano patvirtinimo priėmimą.

39. Mokėjimo agentūra, vadovaudamasi Taisyklių nustatyta tvarka, pareiškėją oficialiai pripažįsta gamintojų grupe, jei:

39.1. prie pareiškėjo pateiktos paramos paraiškos yra pridėtas verslo planas, atitinkantis Taisyklių reikalavimus;

39.2. pareiškėjas atitinka Taisyklėse nustatytas tinkamumo sąlygas ir reikalavimus paramai gauti;

39.3. prie verslo plano ir paramos paraiškos yra pridėti Taisyklių nustatyti dokumentai;

39.4. priimtas Ministerijos Projektų atrankos komiteto (toliau – PAK) sprendimas dėl paramos skyrimo.

40. Jei pateiktų dokumentų ir (ar) duomenų, reikalingų pareiškėjui pripažinti gamintojų grupe, nepakanka, Mokėjimo agentūra pareiškėją apie tai informuoja informaciniu laišku, nurodydama trūkumus ir jų pašalinimo terminą.

41. Mokėjimo agentūra, įvertinusi patikslintą paramos paraišką, priima sprendimą dėl pareiškėjo pripažinimo (nepripažinimo) gamintojų grupe.

42. Priimdama sprendimą dėl pareiškėjo pripažinimo gamintojų grupe, Mokėjimo agentūra sprendime turi nustatyti penkerių kalendorinių metų trukmės verslo plano įgyvendinimo laikotarpio pradžią ir pabaigą (laikotarpio pradžia turi sutapti su pareiškėjo nurodyta verslo plano įgyvendinimo laikotarpio pradžia, kuri negali būti vėlesnė nei 2018 liepos 1 d., o laikotarpio pabaiga turi sutapti su pareiškėjo nurodyta verslo plano įgyvendinimo laikotarpio pabaiga, kuri negali būti vėlesnė kaip 2023 m. birželio 30 d.).

43. Priimdama sprendimą dėl pareiškėjo pripažinimo gamintojų grupe, Mokėjimo agentūra patvirtina pareiškėjo verslo planą ir pareiškėją oficialiai pripažįsta gamintojų grupe prie paramos paraiškos pridėtam verslo planui įgyvendinti.

44. Sprendimą dėl pareiškėjo pripažinimo gamintojų grupe prie paramos paraiškos pridėtam verslo planui įgyvendinti Mokėjimo agentūra turi priimti ne vėliau kaip likus 3 (trims) mėnesiams iki paramos paraiškoje nurodytos verslo plano įgyvendinimo pradžios (datos, nuo kurios prasideda pirmieji veiklos metai).

XIII SKYRIUS

PARAMOS PARAIŠKŲ ATRANKOS KRITERIJAI

45. Paramos paraiškų vertinimo organizavimas, administracinės atitikties tikrinimas, atrankos (pirmumo) vertinimas ir tinkamumo skirti paramą vertinimas vykdomas vadovaujantis Programos administravimo taisyklėmis.

46. Mokėjimo agentūra pirmiausia atlieka paramos paraiškų administracinės atitikties tikrinimą ir atrankos (pirmumo) vertinimą.

47. Paramos paraiškų atrankos (pirmumo) kriterijai, pagal kuriuos grupuojamos paramos paraiškos, yra šie:

47.1. pareiškėjui, atstovaujančiam tik ekologinės gamybos ūkiams, skiriami 25 (dvidešimt penki) balai. Prie paramos paraiškos turi būti pridėtas kiekvieno pareiškėją sudarančio dalyvio, kuris yra ekologinės gamybos ūkis, paramos paraiškos pateikimo dieną galiojantis sertifikavimo įstaigos išduotas dokumentas, kuriuo patvirtinama, kad jis yra sertifikavimo įstaigos kontroliuojamas pagal 2007 m. birželio 28 d. Tarybos reglamento (EB) Nr. 834/2007 dėl ekologinės gamybos ir ekologiškų produktų ženklavimo ir panaikinimo reglamentą (EEB) Nr. 2092/91 (OL 2007 L 189, p. 1), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2013 m. gegužės 13 d. Tarybos reglamentu (EB) Nr. 517/2013 (OL 2013 L 158, p. 1), reikalavimus ekologinės gamybos vienetams;

47.2. pareiškėjui, atstovaujančiam tik gyvulininkystės arba sodininkystės, uogininkystės ar daržininkystės sektoriams, skiriami 25 (dvidešimt penki) balai. Prie paramos paraiškos turi būti pridėta kiekvieno pareiškėją sudarančio dalyvio, kuris atstovauja tam tikram sektoriui, užpildyta ir pateikta pažyma, kuria patvirtinama, kad jis iš gyvulininkystės, sodininkystės, uogininkystės ar daržininkystės produktų ir iš jų gautų pirminio perdirbimo produktų realizavimo gauna daugiau kaip 50 procentų visų pajamų. Pažyma turi būti parengta pagal Žemės ūkio veiklos subjektų pajamų dalies, gaunamos iš žemės ūkio veiklos, įvertinimo metodiką, patvirtintą Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2003 m. vasario 26 d. įsakymu Nr. 3D-66 „Dėl Žemės ūkio veiklos subjektų pajamų dalies, gaunamos iš žemės ūkio veiklos, įvertinimo metodikos patvirtinimo“. Šie balai skiriami, kai dalyviai ir (ar) dalyvių nariai, jei dalyviai – žemės ūkio kooperatinės bendrovės (kooperatyvai), yra:

47.2.1. vaisių, uogų ar daržovių augintojai, kurių bendras deklaruotas auginamų vaisių, uogų ar daržovių plotas ne mažesnis kaip 100 ha (apskaičiuoti naudojami praėjusių metų tiesioginių išmokų deklaravimo duomenys);

47.2.2. ūkinių gyvūnų augintojai, kurių bendras auginamų sutartinių gyvulių skaičius ne mažesnis kaip 500 (bendras auginamų sutartinių gyvulių skaičius nustatomas sudedant kiekvieno ūkinių gyvūnų augintojo vidutinį metinį sutartinių gyvulių skaičių (žr. 3 priedą), kuris apskaičiuojamas naudojant praėjusių metų Ūkinių gyvūnų registro duomenis);

47.2.3. bičių laikytojai, kurių bendras laikomų bičių šeimų skaičius ne mažesnis kaip 200 (bendras bičių šeimų skaičius nustatomas sudedant kiekvieno bičių laikytojo vidutinį metinį bičių šeimų skaičių, kuris apskaičiuojamas naudojant praėjusių metų Ūkinių gyvūnų registro duomenis);

47.3. pareiškėjui, kai jo dalyviai yra ne mažiau kaip 3 pripažintos žemės ūkio kooperatinės bendrovės (kooperatyvai), skiriama 20 balų. Prie Paramos paraiškos turi būti pridėta kiekvieno pareiškėją sudarančio dalyvio pripažinimo žemės ūkio kooperatine bendrove (kooperatyvu) pažymėjimo kopija;

47.4. pareiškėją sudarančių dalyvių skaičius. Didžiausias balas, skiriamas atsižvelgiant į juridinio asmens dalyvių skaičių, yra 30 balų, už kiekvieną papildomą dalyvį skiriama po vieną balą.

Punkto pakeitimai:

Nr. [3D-330](#), 2017-05-16, paskelbta TAR 2017-05-16, i. k. 2017-08231

48. Mažiausias privalomasis atrankos balų skaičius – 40 (keturiasdešimt) privalomųjų balų. Jeigu atrankos vertinimo metu nustatoma, kad paramos paraiškai neskirta privalomojo mažiausio 40 balų skaičiaus, tokia paramos paraiška atmetama.

49. Atliekant pirmumo vertinimą, pirmumas teikiamas didesniu balu įvertintai paramos paraiškai. Jei kelios paramos paraiškos įvertintos vienodu balų skaičiumi ir visoms joms tenkinti kvietimui skirtų lėšų nepakanka, pirmiausia tenkinama to pareiškėjo, kurį sudaro daugiau dalyvių, paramos paraiška. Tuo atveju, kai pareiškėjų, kurie yra įvertinti tokiu pat balų skaičiumi, dalyvių skaičius yra vienodas, pirmiausia tenkinama paramos paraiška to pareiškėjo, kurio vidutinis metų sąrašinis darbuotojų skaičius, nurodytas Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracijoje, yra didesnis.

50. Kai pareiškėjo paramos paraiškai, atrinktai taikant Taisyklių 50 punktą, nepakanka likusios kvietimui skirtos lėšų sumos, parama arba neskiriama, arba gali būti skiriama tik tuo atveju, jei pareiškėjas Mokėjimo agentūrai pateikia patikslintą Taisyklių reikalavimus atitinkančią paramos paraišką, kurioje prašoma bendra paramos suma už penkerių verslo plano įgyvendinimo metų laikotarpį atitinka kvietimui skirtų lėšų likutį.

51. Jeigu paramos paraiškoje ir (arba) verslo plane bei jų prieduose nėra duomenų, leidžiančių nustatyti pareiškėjo atitiktį atrankos pirmumo kriterijui, laikoma, kad pareiškėjas jo neatitinka.

XIV SKYRIUS PARAMOS PARAIŠKŲ TVIRTINIMAS IR PARAMOS SUTARČIŲ SUDARYMAS

52. Mokėjimo agentūra likus ne mažiau kaip 4 (keturiems) mėnesiams iki paramos paraiškoje nurodytos ir nustatytos verslo plano įgyvendinimo pradžios, vadovaudamasi Programos

administravimo taisyklėmis, pateikia VI (Ministerijai) parengtas nustatytos formos atskirų paramos paraiškų vertinimo ataskaitas ir nustatytos formos paramos paraiškų vertinimo rezultatų suvestinę.

53. PAK, gavęs iš Mokėjimo agentūros atskirų paramos paraiškų vertinimo ataskaitas ir paramos paraiškų vertinimo rezultatų suvestinę, svarsto paramos paraiškas ir priima rekomendacinio pobūdžio sprendimą dėl finansuotinų ir (arba) nefinansuotinų paramos paraiškų.

54. Vadovaudamasis PAK rekomendacijomis, galutinį sprendimą dėl paramos skyrimo ir (arba) neskystimo priima žemės ūkio ministras ar jo įgaliotas asmuo. Apie tokio sprendimo priėmimą Ministerija informuoja Mokėjimo agentūrą per 10 darbo dienų nuo sprendimo priėmimo dienos.

55. Mokėjimo agentūra apie sprendimą dėl paramos skyrimo arba neskystimo informuoja pareiškėjus (-ą) registruotu laišku per 10 darbo dienų nuo Ministerijos sprendimo gavimo Mokėjimo agentūroje dienos, nurodydama sprendimo apskundimo tvarką.

56. Mokėjimo agentūra, vadovaudamasi Programos administravimo taisyklių nustatyta tvarka patvirtinta paramos sutarties forma, Ministerijai priėmus sprendimą pareiškėjui suteikti paramą, parengia paramos sutarties projektą, kuriame, be kita ko, turi būti įvertinta ir tai, kad paramos gavėjas turi prisiimti Taisyklių 21 punkte nurodytus įsipareigojimus, ir suderina su pareiškėju. Pareiškėjas, pasirašęs paramos sutartį, nuo šios sutarties įsigaliojimo dienos tampa paramos gavėju.

XV SKYRIUS

VERSLO PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA

57. Verslo plano įgyvendinimo priežiūra ir tikrinimas atliekamas vadovaujantis Programos administravimo taisyklėmis.

58. Mokėjimo agentūra kontroliuoja paramos gavėjo verslo plano įgyvendinimą. Šią kontrolę vykdančys Mokėjimo agentūros tarnautojai ir (ar) darbuotojai turi teisę:

58.1. įeiti į pastatus, objektus, patalpas ar jų dalis, priklausančias paramos gavėjui ir naudojamas jo veiklai;

58.2. reikalauti pateikti raštiškus paaiškinimus bei dokumentus, susijusius su Taisyklių 60.1 papunktyje nurodytais kontrolės objektais.

59. Mokėjimo agentūra bent kartą per penkerius metus atlieka verslo plano, kurį ji patvirtino, įgyvendinimo patikrą vietoje, siekdama nustatyti, ar vykdomos patvirtintame verslo plane numatytos veiklos ir paramos sutartyje numatyti įsipareigojimai.

60. Mokėjimo agentūra verslo plano įgyvendinimo kontrolei atlikti naudojasi pareiškėjo pateiktu ir jos patvirtintu verslo planu, taip pat atliktų patikrinimų duomenimis (paramos gavėjo patikrų vietoje rezultatais), paramos gavėjo teikiama informacija ir kita gaunama informacija.

61. Atlikusi verslo plano įgyvendinimo patikrą vietoje, Mokėjimo agentūra turi teisę:

61.1. paramos gavėjo paprašyti papildomos informacijos ar atlikti papildomą patikrą vietoje;

61.2. nustatyti terminą, per kurį paramos gavėjas turi ištaisyti verslo plano įgyvendinimo trūkumus ir pateikti naują informaciją ir (ar) inicijuoti paramos sutarties pakeitimus (tik tuo atveju, kai verslo plano įgyvendinimo trūkumai yra nežymūs ir nedaro įtakos verslo plane numatytiems pasiekti rodikliams).

62. Verslo plano įgyvendinimo ataskaitą, kurios formą nustato Mokėjimo agentūra, paramos gavėjas privalo pateikti Mokėjimo agentūrai kartu su mokėjimo prašymu, teikiamu už kiekvienus veiklos (verslo plano įgyvendinimo) metus.

63. Mokėjimo agentūra, nustačiusi, kad verslo planas įgyvendintas netinkamai, t. y. nepasiekta Paramos paraiškoje numatyta penktaisiais veiklos (verslo plano įgyvendinimo) metais numatytos parduoti metinės produkcijos vertė, taip pat neįvykdyti kiti paramos sutartyje numatyti įsipareigojimai (kai paramos sutartyje jie yra numatomi), taiko Taisyklių XIX skyriuje nustatytą sankciją.

XVI SKYRIUS PARAMOS SUTARTIES PAKEITIMAI

64. Jokie su Mokėjimo agentūra raštu nesuderinti nukrypimai nuo paramos sutarties nėra leidžiami. Paramos gavėjas privalo raštu informuoti Mokėjimo agentūrą apie visus numatomus pakeitimus, susijusius su paramos sutarties įgyvendinimu.

65. Paramos sutartis gali būti keičiama Programos administravimo taisyklių numatytais atvejais.

66. Iškilus poreikiui keisti paramos sutartį, paramos gavėjas privalo Programos administravimo taisyklėse numatytu būdu pateikti Mokėjimo agentūrai motyvuotą prašymą. Šis prašymas Mokėjimo agentūrai dėl paramos sutarties pakeitimo gali būti pateiktas ne anksčiau kaip po 6 (šešių) mėnesių nuo verslo plano įgyvendinimo pradžios ir likus ne mažiau kaip 4 (keturiems) mėnesiams iki tų veiklos (verslo plano įgyvendinimo) metų, kurių duomenys keičiami, pabaigos (išskyrus atvejus, kai dėl trumpesnės trukmės termino yra gautas Mokėjimo agentūros sutikimas).

67. Priimdama sprendimą dėl paramos gavėjo prašymo keisti paramos sutartį, Mokėjimo agentūra įvertina, ar toks pakeitimas duos naudos ir leis efektyviau siekti verslo plane numatytų tikslų. Priimdama sprendimą dėl paramos gavėjo prašymo keisti paramos sutartį, Mokėjimo agentūra taip pat gali atsižvelgti į tas aplinkybes, kurių pareiškėjas negalėjo numatyti teikdamas paramos paraišką, ir aplinkybes, nepriklausančias nuo jo.

68. Mokėjimo agentūra priima sprendimą dėl paramos sutarties pakeitimo per 2 (du) mėnesius nuo prašymo gavimo, atsižvelgdama į prašymo pagrįstumą, bet ne vėliau, kaip likus 30 darbo dienų iki atitinkamų veiklos metų pabaigos.

69. Priėmusi sprendimą dėl paramos gavėjo prašymo keisti paramos sutartį, Mokėjimo agentūra:

69.1. tuo atveju, jei paramos sutartis nėra keičiama, per 5 darbo dienas nuo sprendimo įforminimo apie tai raštu informuoja paramos gavėją;

69.2. tuo atveju, jei keičiama paramos sutartis, per 10 darbo dienų parengia, suderina su paramos gavėju ir išsiunčia arba kviečia paramos gavėją atvykti į Mokėjimo agentūrą pasirašyti suderinto pakeitimo bei nurodo pasiūlymo pasirašyti paramos sutarties pakeitimą galiojimo terminą, kuris bendruoju atveju negali būti ilgesnis nei 10 darbo dienų. Šalims susitarus, šis terminas gali būti pratęstas.

XVII SKYRIUS MOKĖJIMO PRAŠYMŲ TEIKIMO, ADMINISTRAVIMO IR PARAMOS LĖŠŲ IŠMOKĖJIMO TVARKA

70. Mokėjimo prašymai teikiami, tikrinami (vertinami) ir paramos lėšos išmokamos vadovaujantis Programos administravimo taisyklėmis.

71. Paramos gavėjas įgyvendina verslo planą savo turimomis (teisėtai įgytomis) lėšomis. Paramos lėšoms išmokėti taikomas išlaidų kompensavimo būdas. Parama išmokama paramos gavėjui pateikus Mokėjimo agentūros nustatytos formos mokėjimo prašymą. Paramos gavėjo teikiamame mokėjimo prašyme nurodytos faktiškai padarytos ir užregistruotos apskaitoje išlaidos turi būti pagrįstos Programos administravimo taisyklių nustatyta tvarka. Mokėjimo prašyme turi būti nurodyta faktinė atitinkamų veiklos metų metinė parduotos produkcijos vertė.

72. Paramos gavėjas už kiekvienus veiklos (verslo plano įgyvendinimo) metus, vadovaudamasis paramos sutartimi, teikia Mokėjimo agentūrai vieną nustatytos formos mokėjimo prašymą. Paskutinė išmokos dalis, t. y. išmoka už penktuosius veiklos metus, išmokama tik Mokėjimo agentūrai patikrinus, ar verslo planas tinkamai įgyvendintas.

73. Mokėjimo prašymas turi būti pateiktas paramos sutartyje numatytu terminu, kuris negali būti vėlesnis kaip 2 (du) mėnesiai nuo atitinkamų veiklos (verslo plano įgyvendinimo) metų pabaigos.

74. Pavėluotai teikiami mokėjimo prašymai priimami vadovaujantis Programos administravimo taisyklėmis.

75. Prie mokėjimo prašymo, teikiamo už atitinkamus veiklos metus, privalo būti pridėta:

75.1. išlaidų pagrindimo dokumentų ir išlaidų apmokėjimo įrodymo dokumentų originalai arba kopijos, patvirtintos pareiškėjo (ar jo įgalioto asmens) parašu arba notaro Lietuvos Respublikos notariato įstatymo nustatyta tvarka;

75.2. paramos gavėjo parengta pažyma apie faktinę atitinkamų veiklos metų metinę parduotos produkcijos vertę (originalas);

75.3. smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracija;

75.4. nepriklausomo auditoriaus išvada;

75.5. dokumentai, kuriais įrodoma, kad turtas, kuriam įsigyti ar sukurti prašoma ir (ar) panaudota parama, yra apdraustas ne trumpesniam nei nustatytam kontrolės laikotarpiui: 5 (penkeriems) metams (t. y. projekto (verslo plano) įgyvendinimo laikotarpiu) – didžiausiu turto atkuriamosios vertės draudimu nuo visų galimų rizikos atvejų, o įgyvendinus projektą (verslo planą) 5 (penkeriems) metams – likutinei vertei, atsižvelgiant į atitinkamos rūšies turto naudojimo laiką ir taikomas turto nusidėvėjimo normas, esant draudimo paslaugų prieinamumui (šis reikalavimas gali būti netaikomas, jei paramos gavėjas įrodo, kad apdrausti paramos lėšomis įsigyjama ar sukurta turtą nėra galimybių, ir kartu su mokėjimo prašymu pateikia bent 3 (tris) šio fakto patvirtinimo oficialius skirtingų draudimo įmonių atsisakymo suteikti draudimo paslaugas raštus);

75.6. tuo atveju, kai projekte (verslo plane) numatytos investicijos turi įtakos gyvūnų gerovės, veterinarijos, higienos ir (ar) maisto kokybės reikalavimams, Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos išduota pažyma, kuria patvirtinama atitiktis minėtiems reikalavimams.

76. Paramos lėšos išmokamos Programos administravimo taisyklių nustatyta tvarka.

XVIII SKYRIUS SANKCIJOS

77. Mokėjimo agentūra, nustačiusi, kad verslo planas nenurodžius priežasties neįgyvendinamas, taiko sankciją – paramos netekimą.

78. Tuo atveju, kai paramos gavėjas pažeidžia paramos gavimo ir naudojimo sąlygas, išskyrus pirkimų vykdymo tvarkos pažeidimus, taikoma sankcija – reikalavimas paramos gavėjui grąžinti arba neskirti paramos (sprendimą dėl paramos gavėjo gautų paramos lėšų susigrąžinimo priima Mokėjimo agentūra). Paramos gavėjui pažeidus pirkimų vykdymo tvarką taikomos Programos administravimo taisyklių nustatytos sankcijos. Sankcijos dėl pavėluoto mokėjimo prašymo pateikimo nustatomos paramos sutartyje.

79. Jeigu nustatoma, kad paramos gavėjas sąmoningai pateikė neteisingą informaciją, paramos gavėjui taikoma sankcija – reikalavimas paramos gavėjui grąžinti visą sumokėtą paramą. Sprendimą dėl paramos gavėjo neteisėtai gautos paramos lėšų susigrąžinimo priima Mokėjimo agentūra. Paramos gavėjas Mokėjimo agentūrai grąžina neteisėtai gautą paramą su palūkanomis.

80. Visais šiame skyriuje neaptais atvejais sankcijos taikomos vadovaujantis Sankcijų už teisės aktų nuostatų pažeidimus įgyvendinant Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemonės taikymo metodika, patvirtinta žemės ūkio ministro 2014 m. gruodžio 4 d. įsakymu Nr. 3D-929 „Dėl Sankcijų už teisės aktų nuostatų pažeidimus įgyvendinant Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemonės taikymo metodikos patvirtinimo“.

XIX SKYRIUS

DOKUMENTŲ SAUGOJIMAS IR PRIEINAMUMAS

81. Dokumentų saugojimui taikomos Programos administravimo taisyklių nuostatos.

82. Paramos gavėjas privalo užtikrinti su verslo plano įgyvendinimu susijusių dokumentų saugumą ir prieinamumą Lietuvos Respublikos finansų ministerijos, Ministerijos, Mokėjimo agentūros, Valstybės kontrolės, Europos Komisijos ir ES Audito rūmų įgaliotiems atstovams.

83. Paramos gavėjas privalo saugoti visus su verslo plano įgyvendinimu ir Paramos paraiška susijusius dokumentus paramos gavėjo buveinėje 10 metų nuo verslo plano įgyvendinimo pabaigos.

XX SKYRIUS

ATSAKOMYBĖ IR BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

84. Už paramos paraiškos ir kitų dokumentų priėmimą ir registravimą bei jų patikrą, paramos skaičiavimą, išmokėjimą ir išmokėtų lėšų apskaitą, už neteisėtai išmokėtos paramos susigražinimą, ataskaitų teikimą atsako Mokėjimo agentūra.

85. Paramos gavėjas, pažeidęs 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 1303/2013, kuriuo nustatomos Europos regioninės plėtros fondai, Europos socialiniam fondui, Sanglaudos fondui, Europos žemės ūkio fondui kaimo plėtrai ir Europos jūros reikalų ir žuvininkystės fondui bendros nuostatos ir Europos regioninės plėtros fondui, Europos socialiniam fondui, Sanglaudos fondui ir Europos jūros reikalų ir žuvininkystės fondui taikytinos bendrosios nuostatos ir panaikinamas Tarybos reglamentas (EB) Nr. 1083/2006 (OL 2013 L 347, p. 320), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2015 m. spalio 14 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 1839/2015 (OL 2015 L 270, p. 1), Reglamento (ES) Nr. 1305/2013, Taisyklių reikalavimus ir gavęs paramą neteisėtai arba prisidėjęs prie neteisėtos paramos gavimo (sąmoningai patvirtino klaidingus duomenis), atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

86. Skundai nagrinėjami vadovaujantis Programos administravimo taisyklėmis.

87. Pasikeitus šiose Taisyklėse nurodytiems teisės aktams, tiesiogiai taikomos naujos šių teisės aktų nuostatos.

88. Pasikeitus šioms taisyklėms, nauji reikalavimai taikomi vienodai visiems pareiškėjams, išskyrus atvejus, kai pakeitimo įsakyme numatyta kitaip.

1 priedas

(Paramos, teikiamos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemonės „Gamintojų grupių ir organizacijų įsisteigimas“ veiklos srities „Gamintojų grupių ir organizacijų įsisteigimas žemės ūkio sektoriuje“ įgyvendinimo taisyklės, paraiškos forma)

NACIONALINĖS MOKĖJIMO AGENTŪROS PRIE ŽEMĖS ŪKIO MINISTERIJOS KAIMO PLĖTROS IR ŽUVININKYSTĖS PROGRAMŲ DEPARTAMENTO PARAMOS ADMINISTRAVIMO SKYRIUS*		
 (Paramos paraiškos registracijos data ir registracijos numeris)		
(Paramos paraišką užregistravusio tarnautojo pareigos)	(vardas, pavardė)	(parašas)
Paramos paraiška vertinti priimta	☐	
Paramos paraiška atmesta	☐	

* Šią lentelę pildė Nacionalinės mokėjimo agentūros prie Žemės ūkio ministerijos Kaimo plėtros ir žuvininkystės programų departamento teritorinio paramos administravimo skyriaus tarnautojas.

(dokumento sudarytojo (pareiškėjo) pavadinimas)

Nacionalinės mokėjimo agentūros prie Žemės ūkio ministerijos
Kaimo plėtros ir žuvininkystės programų departamento
_____ paramos administravimo skyriui

**PARAMOS, TEIKIAMOS PAGAL LIETUVOS KAIMO PLĖTROS 2014–2020 METŲ
PROGRAMOS PRIEMONĖS „GAMINTOJŲ GRUPIŲ IR ORGANIZACIJŲ
ĮSISTEIGIMAS“ VEIKLOS SRITIS „GAMINTOJŲ GRUPIŲ IR ORGANIZACIJŲ
ĮSISTEIGIMAS ŽEMĖS ŪKIO SEKTORIJE“ ĮGYVENDINIMO TAISYKLES,
PARAIŠKA**

Nr. _____

(data)

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

INFORMACIJA APIE PAREIŠKĖJĄ IR BENDRĄ PRAŠOMOS PARAMOS SUMA

1.1. Paramos paraišką teikiančio juridinio asmens (pareiškėjo) tapatybės duomenis:

1.2. pranešimams ir (ar) kitai korespondencijai siųsti, informacijai gauti ar kitaip susisiekti su juridiniu asmeniu (pareiškėju) paramos paraiškos vertinimo ir verslo plano įgyvendinimo metu reikalingus duomenis: pašto adresas, fakso Nr., telefono (-ų) Nr., el. pašto adresas (šie duomenys turi būti nurodyti pagal jiems taikomus reikalavimus):

1.2.1. Pašto adresas	
1.2.2. Fakso Nr.	
1.2.3. Telefono (-ų) Nr.	

4. Patvirtiname, kad paramos paraiškos 1 punkte nurodytas pareiškėjas (juridinis asmuo) atitinka tinkamumo kriterijų, kad parama neteikiama tai naujai įsteigtai gamintojų grupei, kurios bent vienas dalyvis yra ar buvo kitos gamintojų grupės, gaunančios ar gavusios paramą pagal Priemonę, dalyvis. Šiam patvirtinimui pagrįsti prie paramos paraiškos pridedamas juridinio asmens (pareiškėjo) dalyvių sąrašas. Patvirtiname, kad nei vienas juridinio asmens (pareiškėjo) dalyvis, nurodytas pridedamame sąraše, nebuvo ir nėra kitos gamintojų grupės, gavusios ar gaunančios paramą pagal Priemonę, dalyvis.

III SKYRIUS

INFORMACIJA APIE PAREIŠKĖJO ĮREGISTRAVIMĄ IR JO DALYVIUS

5. Patvirtiname, kad paramos paraiškos 1 punkte nurodytas juridinis asmuo (pareiškėjas), siekiantis tapti paramos gavėju, yra juridinis asmuo, įregistruotas Juridinių asmenų registre ne anksčiau kaip 2014 m. sausio 1 d. ir sudarytas iš ne mažiau kaip 10 (dešimt) dalyvių – fizinių ir (ar) juridinių asmenų, vykdančių žemės ūkio veiklą. Šį patvirtinimą pagrindžiame informacija ir duomenimis, nurodytais šioje lentelėje:

5.1. Juridinio asmens įregistravimo Juridinių asmenų registre data:
5.2. Informacija apie dalyvius – fizinius ir (ar) juridinius asmenis, vykdančius žemės ūkio veiklą (žemiau esančioje lentelės eilutėje įrašomi juridinio asmens dalyvių – fizinių ir (ar) juridinių asmenų, vykdančių žemės ūkio veiklą, atpažinties duomenys (dalyvio fizinio asmens vardas, pavardė ir asmens kodas arba dalyvio juridinio asmens pavadinimas ir kodas). Turi būti įrašomi visų juridinio asmens (pareiškėjo) dalyvių, kurių turi būti ne mažiau kaip 10 (dešimt), duomenys, nurodant kiekvieno jų pajamų, gaunamų iš žemės ūkio veiklos, dalį procentais):
5.3. Informacija apie juridinio asmens, kurio dalyviai ar dalyvių nariai yra žemės ūkio kooperatinės bendrovės (kooperatyvai), iš narių supirktų produktų ir nariams parduotų prekių bei suteiktų paslaugų vertę (įrašoma žemiau esančioje eilutėje eurai ir procentais).

6. Planuojama verslo plano įgyvendinimo vieta (-os):

6.1. (įrašyti);

6.2. (ir t. t. įrašyti, jei verslo planas numatytas įgyvendinti daugiau nei vienoje vietoje).

7. Trumpas verslo plano, kurį numato įgyvendinti juridinis asmuo (pareiškėjas), apibūdinimas, šio verslo plano įgyvendinimo teigiamo poveikio apibendrinimas (juridinio asmens ir jo dalyvių verslo vystymas, bendradarbiavimas, inovacijų diegimo veikla ir kt.) ir trumpas paramos poreikio bei jos poveikio, įskaitant alternatyvos, jeigu parama nebūtų suteikta, paaiškinimą, aprašymas pateikiamas lentelėje:

7.1. Trumpas verslo plano apibūdinimas (žemiau esančioje lentelės eilutėje įrašoma ne mažiau kaip 5 (penkios), bet ne daugiau kaip

10 (dešimt) eilučių teksto, apibūdinant verslo planą ir jo įgyvendinimą):
7.2. Trumpas verslo plano įgyvendinimo teigiamo poveikio apibendrinimas (žemiau esančioje lentelės eilutėje įrašoma ne mažiau kaip 10 (dešimt), bet ne daugiau kaip 15 (penkiolika) eilučių teksto, apibendrinant verslo plano įgyvendinimo teigiamą poveikį):
7.3. Trumpas paramos poreikio bei jos poveikio, įskaitant alternatyvos, jeigu parama nebūtų suteikta, paaiškinimą, aprašymas (žemiau esančioje lentelės eilutėje įrašoma ne mažiau kaip 10 (dešimt), bet ne daugiau kaip 15 (penkiolika) eilučių teksto, apibendrinant paramos poreikio bei jos poveikio, įskaitant alternatyvos, jeigu parama nebūtų suteikta, paaiškinimą):

IV SKYRIUS INFORMACIJA APIE TURIMĄ ILGALAIKĮ MATERIALŲJĮ TURTĄ

8. Turimas ilgalaikis materialusis turtas, susijęs su verslo plano įgyvendinimu, pateikiamas šioje lentelėje:

Eil. Nr.	Objekto pavadinimas	Unikalus objekto Nr.	Pagaminimo metai
8.1.			
8.2.			
ir t. t.			

V SKYRIUS INFORMACIJA APIE TURIMAS PASKOLAS IR (ARBA) IŠPERKAMĄJĄ NUOMĄ

9. Informaciją apie pareiškėjo turimas paskolas ir (arba) išperkamąją nuomą, paskolos ir (arba) išperkamosios nuomos būdu finansuojamo turto davėją, paskolos ir (arba) išperkamosios nuomos paskirtį bei gavimo datą, pradinę sumą, grąžintą paskolų ir (arba) išperkamosios nuomos sumą iki paskutinės mėnesio dienos prieš pateikiant paramos paraišką, taip pat dar negrąžintą paskolų likutį ar nesumokėtą išperkamosios nuomos dalį paskutinę mėnesio dieną prieš pateikiant paramos paraišką, palūkanų normą bei paskolos ir (arba) išperkamosios nuomos sutartyje numatytus paskolos grąžinimo ar išperkamosios nuomos išmokėjimo terminus pateikiame šioje lentelėje:

Eil. Nr.	Paskolos ir (arba) išperkamosios nuomos būdu finansuojamo turto davėjas	Paskolos ir (arba) išperkamosios nuomos paskirtis ir gavimo data	Suma, eurai			Palūkanų norma, proc.	Grąžinimo terminas
			Pradinė	Grąžinta iki paramos paraiškos pateikimo datos (per visus mėnesius iki paramos paraiškos	Paskolos likutis ir (arba) nesumokėta išperkamosios nuomos dalis		

				pateikimo)			
9.1.							
9.2.							
ir t.t.							
	Iš viso					X	X

VI SKYRIUS INFORMACIJA APIE FINANSAVIMO ŠALTINIUS

10. Informacija apie verslo plano įgyvendinimo finansavimo šaltinius (finansavimo šaltiniai turi atitikti verslo planą su PVM) pateikiama šioje lentelėje:

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Suma, Eur	Nuoroda į patvirtinimo dokumentą/informacijos šaltinį
10.1.	Pareiškėjo lėšos		(Įrašyti finansavimo šaltinio pagrindimą)
10.2.	Skolintos lėšos (nurodoma paskola iš kredito institucijos, pagrįsta dokumentais, įrodančiais paskolos suteikimo galimybę)		(Įrašyti finansinės institucijos pavadinimą)
10.3.	Paramos lėšos (be paramos lėšų už penktuosius veiklos metus)		(Įrašyti, už kuriuos veiklos metus gautinos lėšos)
10.4.	Iš numatytos vykdyti veiklos gautinos lėšos		(Įrašyti finansavimo šaltinio pagrindimą)
	Iš viso		X

VII SKYRIUS VERSLO PLANO PRIEŽIŪROS RODIKLIAI

11. Informacija apie verslo plano priežiūros rodiklius pateikiama šioje lentelėje:

Rodiklis	Rodiklio reikšmė
Metinė penktaisiais veiklos (verslo plano įgyvendinimo) metais numatytos parduoti produkcijos vertė, Eur	(Rodiklio reikšmę įrašyti iš verslo plano)

VIII SKYRIUS INFORMACIJA APIE PARAMOS POREIKĮ

12. Informacija ir duomenys apie juridinio asmens (pareiškėjo) prašomą paramos sumą, kurios reikia verslo planui vykdyti (penkerių metų trukmės verslo planui įgyvendinti), ir paramos sumas, kurių reikia pagal kiekvienus veiklos (verslo plano įgyvendinimo) metus, pateikiami lentelėje:

Eil. Nr.	Veiklos (verslo plano įgyvendinimo) metai	Prašoma paramos suma, Eur
12.1.	Pirmieji veiklos metai	
12.2.	Antrieji veiklos metai	
12.3.	Tretieji veiklos metai	
12.4.	Ketvirtieji veiklos metai	
12.5.	Penktieji veiklos metai	

Iš viso	X	
---------	---	--

IX SKYRIUS KITA INFORMACIJA IR PATVIRTINIMAI

13. Pateikiame šią informaciją ir duomenis, susijusius su verslo plano įgyvendinimu, ir juos patvirtiname, atsakydami į šioje lentelėje pateiktus klausimus (įrašydami atitinkamai žodį „Taip“ arba „Ne“):

Eil. Nr.	Klausimas	Pažymėti „Taip“ arba „Ne“
13.1.	Ar prie paramos paraiškos pridedama Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracija, parengta pagal Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaravimo tvarkos aprašą?	☐ Taip ☐ Ne
13.2.	Ar įsipareigojate būti labai maža, maža arba vidutine įmone, kaip apibrėžta Lietuvos Respublikos smulkiojo ir vidutinio verslo plėtros įstatyme, visą verslo plano įgyvendinimo laikotarpį, nurodytą paramos paraiškoje ir verslo plane, ir teikdami mokėjimo prašymą už kiekvienus atitinkamus veiklos metus prie mokėjimo prašymo pridėti Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaraciją?	☐ Taip ☐ Ne
13.3.	Ar prie paramos paraiškos pateikiamas (pridedamas) juridinio asmens (pareiškėjo) verslo planas parengtas vykdyti tik Reglamento (ES) Nr. 1305/2013 27 straipsnio 1 dalyje nustatytoms veikloms ir atitinkantis Taisyklėse nustatytus reikalavimus?	☐ Taip ☐ Ne
13.4.	Ar prie paramos paraiškos pridedamas juridinio asmens (pareiškėjo) dalyvių – fizinių ir (ar) juridinių asmenų sąrašas ir kiekvieno dalyvio parengta pažyma, patvirtinanti pajamų gavimą iš žemės ūkio veiklos (pažyma turi būti parengta pagal Žemės ūkio veiklos subjektų pajamų dalies, gaunamos iš žemės ūkio veiklos, įvertinimo metodiką, patvirtintą Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2003 m. vasario 26 d. įsakymu Nr. 3D-66 „Dėl Žemės ūkio veiklos subjektų pajamų dalies, gaunamos iš žemės ūkio veiklos, įvertinimo metodikos patvirtinimo“)?	☐ Taip ☐ Ne
13.5.	Ar įsipareigojate visą verslo plano įgyvendinimo laikotarpį, nurodytą paramos paraiškoje, turėti ne mažiau kaip 10 (dešimt) dalyvių – fizinių ir (ar) juridinių asmenų, vykdančių žemės ūkio veiklą?	☐ Taip ☐ Ne
13.6.	Ar įsipareigojate, jeigu dalyviai yra žemės ūkio kooperatinės bendrovės (kooperatyvai), kad jų iš narių supirktų produktų ir nariams parduotų prekių bei suteiktų paslaugų vertė bus didesnė kaip 50 proc. visų kooperatinės bendrovės (kooperatyvo) supirktų produktų ir visų parduotų prekių bei suteiktų paslaugų vertės?	☐ Taip ☐ Ne

13.7.	Ar verslo plane pateikti duomenys, įrodantys, kad juridinis asmuo (pareiškėjas) verslo plano įgyvendinimo laikotarpiu turės ne mažiau kaip 10 (dešimt) dalyvių – fizinių ir (ar) juridinių asmenų, vykdančių žemės ūkio veiklą?	☐ Taip	☐ Ne
13.8.	Ar prie verslo plano pridedamas juridinio asmens (pareiškėjo) dalyvių pareiškimas (-ai) apie dalyvavimą juridinio asmens veikloje?	☐ Taip	☐ Ne
13.9.	Ar įsipareigojate turėti dalyvius, kurie būtų tik vieno juridinio asmens, siekiančio pripažinimo pagal šias Taisykles, dalyviais?	☐ Taip	☐ Ne
13.10.	Ar įsipareigojate per pareiškėją – juridinį asmenį, kuris siekia pagal Taisykles pripažinimo gamintojų grupę, parduoti kiekvienais veiklos (verslo plano įgyvendinimo) metais ne mažiau kaip 75 procentus savo ūkyje užaugintų arba pagamintų tų produktų, kurie nurodomi pareiškėjo verslo plane?	☐ Taip	☐ Ne
13.11.	Ar įsipareigojate užtikrinti, kad finansine nuoma įsigyjamas turtas taps paramos gavėjo nuosavybe iki projekto (verslo plano) įgyvendinimo pabaigos. Įsigyjamojo turto dalis (pagal finansinės nuomos sutartį), neapmokėta iki projekto (verslo plano) įgyvendinimo pabaigos, paramos lėšomis nefinansuojama;	☐ Taip	☐ Ne
13.12.	Ar įsipareigojate turėti daugiau kaip 10 dalyvių arba iš anksto pakeisti kitu dalyviu esamą dalyvį, kuris pasitrauks iš dalyvių dėl pašalinimo, bankrutavimo ar kitų objektyvių priežasčių. Asmuo, kuris yra juridinio asmens (pareiškėjo ir (ar) paramos gavėjo) dalyviu, gali būti pakeistas kitu Taisyklių reikalavimus atitinkančiu asmeniu (dalyviu) šio juridinio asmens (pareiškėjo ir (ar) paramos gavėjo) įstatuose nustatyta tvarka, gavus Mokėjimo agentūros pritarimą. Asmuo, siekiantis tapti nauju juridinio asmens (pareiškėjo ir (ar) paramos gavėjo) dalyviu, turi įsipareigoti, o tapęs šio juridinio asmens dalyviu, ne vėliau kaip per 10 dienų nuo tapimo dalyviu momento priimti Taisyklėmis juridinio asmens dalyviams nustatytus įsipareigojimus, o pareiškėjas ir (ar) paramos gavėjas privalo šių asmens įsipareigojimų prisiėmimo patvirtinimo dokumentų kopijas pateikti Mokėjimo agentūrai per 20 dienų nuo asmens tapimo dalyviu momento?	☐ Taip	☐ Ne
13.13.	Ar įsipareigojate tvarkyti buhalterinę apskaitą pagal Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus visą verslo plano įgyvendinimo laikotarpį, nurodytą paramos paraiškoje?	☐ Taip	☐ Ne
13.14.	Ar patvirtinate ir įsipareigojate užtikrinti, kad projekte (verslo plane) numatytos išlaidos, kurioms finansuoti prašoma paramos, nebuvo, nėra ir nebus finansuojamos iš kitų ES fondų ir kitų viešųjų lėšų?	☐ Taip	☐ Ne

13.15.	Ar įsipareigojate užtikrinti, kad verslo plane numatytos investicijos atitiks taikytinus ES ir nacionalinių standartų reikalavimus, kaip nurodyta Taisyklėse?	☐ Taip	☐ Ne
13.16.	Ar patvirtinate ir įsipareigojate atitikti projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpiu ekonominio gyvybingumo kriterijus?	☐ Taip	☐ Ne
13.17.	Ar juridinis asmuo (pareiškėjas) neturi įsiskolinimų Valstybinei mokesčių inspekcijai prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos?	☐ Taip	☐ Ne
13.18.	Ar juridinis asmuo (pareiškėjas) neturi įsiskolinimų Valstybiniam socialinio draudimo fondui prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos?	☐ Taip	☐ Ne
13.19.	Ar prie paramos paraiškos yra pridėtas kiekvieno juridinio asmens (pareiškėjo) dalyvio (fizinio ir (ar) juridinio asmens), kuris yra ekologinės gamybos ūkis, dokumentas, kuriuo patvirtinama, kad šis dalyvis paramos paraiškos pateikimo momentu yra ekologinės gamybos ūkis (kai taikoma)?	☐ Taip	☐ Ne
13.20.	Ar prie paramos paraiškos yra pridėtas kiekvieno juridinio asmens (pareiškėjo) dalyvio (fizinio ir (ar) juridinio asmens), kuris yra gyvulininkystės, sodininkystės, uogininkystės ar daržininkystės ūkis, dokumentas, kuriuo patvirtinama, kad šis dalyvis paramos paraiškos pateikimo momentu yra gyvulininkystės, sodininkystės, uogininkystės ar daržininkystės ūkis (kai taikoma)?	☐ Taip	☐ Ne
13.21.	Ar prie paramos paraiškos yra pridėtas dokumentas, kuriuo patvirtinama, kad juridinis asmuo (pareiškėjas) yra pripažintas pieno gamintojų organizacija paramos paraiškos pateikimo momentu (kai taikoma)?	☐ Taip	☐ Ne
13.22.	Ar užtikrinate tinkamą ir pakankamą projekto (verslo plano)-finansavimo šaltinį?	☐ Taip	☐ Ne
13.23.	Ar projektas (verslo planas) atitinka priemonės ir veiklos srities aprašyme nustatytus ES kaimo plėtros politikos prioritetus, tikslines sritis ir prisideda prie kompleksinių tikslų įgyvendinimo?	☐ Taip	☐ Ne
13.24.	Ar projektas (verslo planas) numatytas vykdyti Programos įgyvendinimo teritorijoje?	☐ Taip	☐ Ne
13.25.	Ar numatytos investicijos atitinka aplinkosaugos, gyvūnų gerovės, veterinarijos, higienos, maisto kokybės reikalavimus, kai jos turi įtakos minėtų reikalavimų laikymuisi?	☐ Taip	☐ Ne
13.26.	Ar atliktas išankstinis investicinių veiksmų poveikio aplinkai vertinimas?	☐ Taip	☐ Ne
13.27.	Ar nekilnojamasis turtas, į kurį investuojama paramos lėšomis, pareiškėjo valdomas teisėtais pagrindais?(nurodyti nekilnojamojo turto unikalųjį Nr.)	☐ Taip	☐ Ne

13.28.	Ar įsipareigojate, įgyvendindami veiklas, apimančias investicijas į infrastruktūrą arba gamybą, mažiausiai 5 (penkerius) metus nuo galutinio lėšų išmokėjimo nenutraukti ar neperkelti gamybinės veiklos už Programos įgyvendinimo teritorijos ribų, nepakeisti infrastruktūros objekto, į kurį investuojama, ar jo dalies nuosavybės teisių, nepakeisti veiklos pobūdžio, tikslų ar įgyvendinimo sąlygų, kai tokie veiksmai pakenkia pradiniam projekto (verslo plano) tikslams?	☐ Taip ☐ Ne
13.29.	Ar įsipareigojate apdrausti turtą, kuriam įsigyti ar sukurti bus panaudota parama, ne trumpesniame nei nustatytas kontrolės laikotarpiui: 5 (penkeriems) metams (t. y. projekto (verslo plano) įgyvendinimo laikotarpiu) – didžiausiu turto atkuriamosios vertės draudimu nuo visų galimų rizikos atvejų, o įgyvendinus projektą (verslo planą) 5 (penkeriems) metams – likutine verte, atsižvelgiant į atitinkamos rūšies turto naudojimo laiką ir taikomas turto nusidėvėjimo normas (esant draudimo paslaugų prieinamumui). Įvykus draudžiamajam įvykiui, pareiškėjas, paramos gavėjas įsipareigoja kuo greičiau, bet ne vėliau kaip per 10 darbo dienų apie tai pranešti Mokėjimo agentūrai. Įvykus draudžiamajam įvykiui, jei reikalavimas apdrausti turtą nebuvo taikomas, paramos gavėjas įsipareigoja turtą atkurti savo lėšomis?	☐ Taip ☐ Ne
13.30.	Ar įsipareigojate sudaryti sąlygas asmenims, turintiems teisę audituoti ir (arba) kontroliuoti, tikrinti, kaip yra vykdoma veikla, laikomasi sąlygų, už ką buvo skirta kompensacinė išmoka, kaip yra vykdomas verslo planas ir (arba) kaip vykdoma veikla po lėšų verslo planui įgyvendinti skyrimo ir (arba) verslo plano įgyvendinimo pabaigos?	☐ Taip ☐ Ne
13.31.	Ar įsipareigojate teikti visą informaciją ir duomenis, reikalingus statistikos tikslams ir Programos įgyvendinimo stebėsenai bei reikalingiems veiksams atlikti?	☐ Taip ☐ Ne
13.32.	Ar įsipareigojate neparduoti ir kitaip neperduoti kitam asmeniui už paramos lėšas įgyto turto 5 (penkerius) metus nuo galutinio paramos lėšų išmokėjimo?	☐ Taip ☐ Ne
13.33.	Ar įsipareigojate užtikrinti, kad numatytos investicijos verslo plano įgyvendinimo pabaigoje atitiks higienos ir maisto kokybės reikalavimus (kai verslo plane numatytos investicijos turi įtakos minėtų reikalavimų laikymuisi)?	☐ Taip ☐ Ne
13.34.	Ar patvirtinate, kad dirbtinai nesukūrėte paramai gauti reikalingų sąlygų? <i>(remiantis Galimai neteisėtų sąlygų gauti paramą nustatymo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. lapkričio 27 d. įsakymu Nr. 3D-889 „Dėl Galimai neteisėtų sąlygų gauti paramą nustatymo metodikos patvirtinimo“)</i>	☐ Taip ☐ Ne

13.35.	Ar įsipareigojate viešinti paramą, vadovaudamiesi Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programą viešinimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. gruodžio 3 d. įsakymu Nr. 3D-925 „Dėl Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programą viešinimo taisyklių patvirtinimo“?	☐ Taip ☐ Ne
13.36.	Ar įsipareigojate įgyvendinti prie paramos paraiškos pridėtą verslo planą, kai jį patvirtina Mokėjimo agentūra ir pareiškėjas su Mokėjimo agentūra sudaro paramos sutartį?	☐ Taip ☐ Ne

X SKYRIUS PROJEKTŲ ATRANKOS KRITERIJAI

14. Atitiktis projektų atrankos kriterijams:

14.1.	Ar Jūs atstovaujate tik ekologinės gamybos ūkiams?	☐ Taip ☐ Ne
14.2.	Ar Jūs atstovaujate tik gyvulininkystės sektoriui? Nurodykite bendrą (visų dalyvių) auginamų gyvulių skaičių per praėjusius metus (gruodžio 31 d. duomenimis).	☐ Taip ☐ Ne _____
14.3.	Ar Jūs atstovaujate tik sodininkystės, uogininkystės ar daržininkystės sektoriams? Nurodykite bendrą (visų dalyvių) deklaruotą auginamų kultūrų plotą už praėjusius metus (gruodžio 31 d. duomenimis).	☐ Taip ☐ Ne _____
14.4.	Ar Jūsų dalyviai yra ne mažiau nei 3 pripažintos kooperatinės bendrovės (kooperatyvai)?	☐ Taip ☐ Ne
14.5.	Ar Jus sudarančių dalyvių skaičius yra didesnis nei 10? Jei taip, nurodykite, kiek dalyvių turite.	☐ Taip ☐ Ne _____

XI SKYRIUS PAREIŠKĖJO DEKLARACIJA

15. Aš, pasirašydamas (-a) paramos paraišką, patvirtinu, kad:

15.1. paramos paraiškoje ir prie jos pridėtuose dokumentuose pateikta informacija yra teisinga;

15.2. juridinis asmuo (pareiškėjas) nėra pažeidęs jokios kitos sutarties dėl paramos skyrimo iš ES arba Lietuvos Respublikos biudžeto lėšų;

15.3. juridiniam asmeniui (pareiškėjui) nėra iškelta byla dėl bankroto;

15.4. žinau, kad paramos paraiška gali būti atmesta, jeigu joje pateikti ne visi prašomi duomenys (įskaitant ir šią deklaraciją);

15.5. sutinku, kad tinkamumas gauti paramą bus vertinamas pagal mano paramos paraiškoje pateiktus ir atitinkamais dokumentais pagrįstus duomenis ir viešuosiuose registruose esančius duomenis;

15.6. žinau, kad gali būti taikomos sankcijos, numatytos Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos administravimo taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. 3D-507 „Dėl Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos administravimo taisyklių patvirtinimo“, Taisyklėse ir kituose teisės aktuose, kurie reglamentuoja paramos teikimą ir administravimą;

15.7. sutinku, kad paramos paraiškoje pateikti mano ir kitų asmenų asmens ir kiti duomenys būtų apdorojami ir saugomi informacinėje sistemoje ir kad Mokėjimo agentūra gautų mano ir kitų asmenų asmens ir kitus duomenis iš kitų juridinių asmenų paramos administravimo klausimais;

15.8. žinau, kad Mokėjimo agentūra gali patikrinti pateiktus duomenis ir atlikti patikrą vietoje, taip pat gauti papildomos informacijos apie pareiškėjo įgyvendinamą verslo planą ir su juo susijusią veiklą. Pateiktus duomenis kontrolės tikslams gali panaudoti ir kitos institucijos;

15.9. sutinku, kad informacija apie mano pateiktą paramos paraišką, nurodant pareiškėjo pavadinimą, paramos paraiškos kodą ir prašomą paramos sumą, būtų skelbiama Mokėjimo agentūros interneto svetainėje ir visa su šia paramos paraiška susijusi informacija, mano asmens ir pareiškėjo duomenys būtų naudojami statistikos, vertinimo ir tyrimų tikslams;

15.10. esu informuotas (-a), kad duomenys apie gaunamą (gautą) paramą bus viešinami visuomenės informavimo tikslais, taip pat gali būti perduoti audito ir tyrimų institucijoms siekiant apsaugoti ES finansinius interesus teisės aktuose nustatyta tvarka;

15.11. esu informuotas (-a), kad pareiškėjas turi teisę žinoti apie savo duomenų tvarkymą, susipažinti su tvarkomais duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi, reikalauti ištaisyti, sunaikinti savo duomenis arba sustabdyti savo asmens duomenų tvarkymo veiksmus, kai duomenys tvarkomi nesilaikant teisės aktų nuostatų;

15.12. esu informuotas (-a), kad duomenų tvarkytoja yra Mokėjimo agentūra;

15.13. sutinku, kad gali būti atliekamos patikros, auditai ir kiti tyrimai, kuriuos gali atlikti Europos Komisija ar kitos institucijos.

XII SKYRIUS

PRIE PARAMOS PARAIŠKOS PRIDEDAMI DOKUMENTAI

16. Prie paramos paraiškos pridedama:

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Pažymėti „Taip“ arba „Ne“	Puslapių skaičius
-----------------	------------------------------	--	------------------------------

16.1.	Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracija, parengta pagal Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaravimo tvarkos aprašą.	☐ Taip ☐ Ne	
16.2.	Verslo planas, atitinkantis Taisyklėse nustatytus reikalavimus.	☐ Taip ☐ Ne	
16.3.	Juridinio asmens (pareiškėjo) dalyvių – fizinių ir (ar) juridinių asmenų sąrašas (su prie jo pridėdama kiekvieno pareiškėją sudarančio dalyvio pateikta pažyma, kurią šis dalyvis parengia pagal Žemės ūkio veiklos subjektų pajamų dalies, gaunamos iš žemės ūkio veiklos, įvertinimo metodiką, patvirtintą Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2003 m. vasario 26 d. įsakymu Nr. 3D-66 „Dėl Žemės ūkio veiklos subjektų pajamų dalies, gaunamos iš žemės ūkio veiklos, įvertinimo metodikos patvirtinimo“, o žemės ūkio kooperatinės bendrovės (kooperatyvai) pateikia pripažinimo žemės ūkio kooperatinėmis bendrovėmis (kooperatyvais) pažymėjimo kopiją).	☐ Taip ☐ Ne	
16.4.	Pareiškimas, kuriuo patvirtinama, kad juridiniam asmeniui (pareiškėjui) nėra išduotas vykdomasis raštas sumoms išieškoti pagal anksčiau pateiktą Europos Komisijos sprendimą, kuriame pagalba skelbiama neteisėta ir nesuderinama su vidaus rinka.	☐ Taip ☐ Ne	
16.5.	Kiekvieno juridinio asmens (pareiškėjo) dalyvio (fizinio ir (ar) juridinio asmens), kuris yra ekologinės gamybos ūkis, pateiktas dokumentas, patvirtinantis, kad šis dalyvis paramos paraiškos pateikimo momentu yra ekologinės gamybos ūkis (kai taikoma).	☐ Taip ☐ Ne	
16.6.	Kiekvieno juridinio asmens (pareiškėjo) dalyvio (fizinio ir (ar) juridinio asmens), kuris yra gyvulininkystės, sodininkystės, uogininkystės ar daržininkystės ūkis, pateiktas dokumentas, patvirtinantis, kad šis dalyvis paramos paraiškos pateikimo momentu yra gyvulininkystės, sodininkystės, uogininkystės ar daržininkystės ūkis (kai taikoma).	☐ Taip ☐ Ne	
16.7.	Dokumentas, kuriuo įrodoma, kad juridinis asmuo (pareiškėjas) paramos paraiškos pateikimo momentu yra pripažintas pieno gamintojų organizacija (kai taikoma).	☐ Taip ☐ Ne	
16.8.	Kiti, pareiškėjo manymu, reikalingi pridėti dokumentai (įrašyti).	☐ Taip ☐ Ne	
16.9.	Poveikio aplinkai vertinimo atlikimą patvirtinantis dokumentas (kai pagal Lietuvos Respublikos planuojamos ūkinės veiklos poveikio aplinkai vertinimo įstatymą būtina atlikti poveikio aplinkai vertinimą).	☐ Taip ☐ Ne	
16.10.	Kiti Taisyklių nustatytais atvejais reikalaujami pridėti dokumentai (įrašyti, kai reikalinga).	☐ Taip ☐ Ne	

16.11.	Kiti, pareiškėjo manymu, reikalingi pridėti dokumentai (įrašyti).	☐ Taip ☐ Ne	
--------	---	---	--

_____ (pareiškėjo arba jo įgalioto asmens pareigos)	_____ (parašas)	_____ (vardas ir pavardė)
--	--------------------	------------------------------

Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemonės „Gamintojų grupių ir organizacijų įsisteigimas“ veiklos srities „Gamintojų grupių ir organizacijų įsisteigimas žemės ūkio sektoriuje“ įgyvendinimo taisyklių 2 priedas

(Verslo plano, teikiamo pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemonės „Gamintojų grupių ir organizacijų įsisteigimas“ veiklos srities „Gamintojų grupių ir organizacijų įsisteigimas žemės ūkio sektoriuje“ įgyvendinimo taisykles, forma)

(dokumento sudarytojo (pareiškėjo) pavadinimas)

**VERSLO PLANAS,
TEIKIAMAS PAGAL LIETUVOS KAIMO PLĖTROS 2014–2020 METŲ PROGRAMOS
PRIEMONĖS „GAMINTOJŲ GRUPIŲ IR ORGANIZACIJŲ ĮSISTEIGIMAS“ VEIKLOS
SRITIES „GAMINTOJŲ GRUPIŲ IR ORGANIZACIJŲ ĮSISTEIGIMAS ŽEMĖS ŪKIO
SEKTORIUJE“ ĮGYVENDINIMO TAISYKLES**

(data)

(sudarymo vieta)

**I SKYRIUS
BENDROJI DALIS**

1. Šis verslo planas (toliau – Verslo planas) yra parengtas ir teikiamas pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemonės „Gamintojų grupių ir organizacijų įsisteigimas“ veiklos srities „Gamintojų grupių ir organizacijų įsisteigimas žemės ūkio sektoriuje“ įgyvendinimo taisykles (toliau – Taisyklės).

**II SKYRIUS
VARTOJAMI SUTRUMPINIMAI**

2. Verslo plane vartojami šie sutrumpinimai:

2.1. **Reglamentas (ES) Nr. 1379/2013** – 2013 m. gruodžio 11 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) Nr. 1379/2013 dėl bendro žvejybos ir akvakultūros produktų rinkų organizavimo, kuriuo iš dalies keičiami Tarybos reglamentai (EB) Nr. 1184/2006 ir (EB) Nr. 1224/2009 ir panaikinamas Tarybos reglamentas (EB) Nr. 104/200 (OL 2013 L 354, p. 1), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2015 m. gegužės 20 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2015/812 (OL 2015 L 133, p. 1).

III SKYRIUS BENDROJI INFORMACIJA APIE VERSLO PLANĄ

3. Verslo planas parengtas tik 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 1305/2013 dėl paramos kaimo plėtrai, teikiamos Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai (EŽŪFKP) lėšomis, kuriuo panaikinamas Tarybos reglamentas (EB) Nr. 1698/2005 (OL 2013 L 347, p. 487), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2015 m. balandžio 27 d. Komisijos deleguotuoju reglamentu (ES) Nr. 791/2015 (OL 2015 L 127, p. 1) (toliau – Reglamentas (ES) Nr. 1305/2013), 27 straipsnio 1 dalyje nustatytoms veikloms vykdyti:

3.1. Verslo plane numatytos vykdyti veiklos pateikiamos šioje lentelėje:

3.1.1. informacija apie Reglamento (ES) Nr. 1305/2013 27 straipsnio 1 dalies a) punkte nustatytos veiklos vykdymą (turi būti pagrindžiama, kaip bus vykdoma (įgyvendinama) minėtame punkte nustatyta veikla – „gamintojų, kurie yra tokių grupių ar organizacijų nariai, gamybą ir produkciją priderinti pagal rinkos reikalavimus“) (žemiau esančiose lentelės eilutėse, skirtose atitinkamiems veiklos metams, įrašoma ne mažiau kaip 5 (penkios), bet ne daugiau kaip 8 (aštuonios) eilutės teksto, nurodant tais metais pagal verslo planą numatomą vykdyti veiklą, įskaitant ir pateikiamus duomenis, arba įrašoma 1 (viena) eilutė, pažymint, kad tokia veikla nebus įgyvendinama):
Pirmieji veiklos metai:
Antrieji veiklos metai:
Tretieji veiklos metai:
Ketvirtieji veiklos metai:
Penktieji veiklos metai:
3.1.2. informacija apie Reglamento (ES) Nr. 1305/2013 27 straipsnio 1 dalies b) punkte nustatytos veiklos vykdymą (turi būti pagrindžiama, kaip bus vykdoma (įgyvendinama) minėtame punkte nustatyta veikla – „bendrai teikti rinkai prekes, įskaitant paruošimą pardavimui, pardavimo centralizavimą ir tiekimą didmenininkams“) (žemiau esančiose lentelės eilutėse, skirtose atitinkamiems veiklos metams, įrašoma ne mažiau kaip 5 (penkios), bet ne daugiau kaip 8 (aštuonios) eilutės teksto, nurodant tais metais pagal verslo planą numatomą vykdyti veiklą, įskaitant ir pateikiamus duomenis, arba įrašoma 1 (viena) eilutė, pažymint, kad tokia veikla nebus įgyvendinama):
Pirmieji veiklos metai:
Antrieji veiklos metai:
Tretieji veiklos metai:

Ketvirtieji veiklos metai:
Penktieji veiklos metai:
3.1.3. informacija apie Reglamento (ES) Nr. 1305/2013 27 straipsnio 1 dalies c) punkte nustatytos veiklos vykdymą (turi būti pagrindžiama, kaip bus vykdoma (įgyvendinama) minėtame punkte nustatyta veikla – „nustatyti bendras informavimo apie gamybą, ypač apie derliaus nuėmimą ir turimumą, taisykles“) (žemiau esančiose lentelės eilutėse, skirtose atitinkamiems veiklos metams, įrašoma ne mažiau kaip 5 (penkios), bet ne daugiau kaip 8 (aštuonios) eilutės teksto, nurodant tais metais pagal verslo planą numatomą vykdyti veiklą, įskaitant ir pateikiamus duomenis, arba įrašoma 1 (viena) eilutė, pažymint, kad tokia veikla nebus įgyvendinama):
Pirmieji veiklos metai:
Antrieji veiklos metai:
Tretieji veiklos metai:
Ketvirtieji veiklos metai:
Penktieji veiklos metai:
3.1.4. informacija apie Reglamento (ES) Nr. 1305/2013 27 straipsnio 1 dalies d) punkte nustatytos veiklos vykdymą (turi būti pagrindžiama, kaip bus vykdoma (įgyvendinama) minėtame punkte nustatyta veikla – „vykdyti kitą veiklą, kurios gali imtis gamintojų grupės ir organizacijos, tokią kaip verslo ir rinkodaros gebėjimų plėtojimas, inovacinių procesų organizavimas ir palengvinimas“) (žemiau esančiose lentelės eilutėse, skirtose atitinkamiems veiklos metams, įrašoma ne mažiau kaip 5 (penkios), bet ne daugiau kaip 8 (aštuonios) eilutės teksto, nurodant tais metais pagal verslo planą numatomą vykdyti veiklą, įskaitant ir pateikiamus duomenis, arba įrašoma 1 (viena) eilutė, pažymint, kad tokia veikla nebus įgyvendinama):
Pirmieji veiklos metai:
Antrieji veiklos metai:
Tretieji veiklos metai:
Ketvirtieji veiklos metai:
Penktieji veiklos metai:

3.2. Informacija apie darbuotojus:

3.2.1. Duomenys apie darbuotojus finansiniais metais, einančiais iki Verslo plano įgyvendinimo pradžios, pateikiami šioje lentelėje:

Eil. Nr.	Pareigybė arba funkcija	Planuojamas darbuotojų skaičius	Planuojamas vidutinis mėnesinis darbo užmokestis, Eur	Etato dalis	Patirtis, kvalifikacija ir vykdomos funkcijos
3.2.1.1.					
3.2.1.2.					
ir t. t.					
Iš viso	X		X	X	X

3.2.2. Duomenys apie darbuotojus pirmaisiais veiklos (Verslo plano įgyvendinimo) metais pateikiami šioje lentelėje:

Eil. Nr.	Pareigybė arba funkcija	Planuojamas darbuotojų skaičius	Planuojamas vidutinis mėnesinis darbo užmokestis, Eur	Etato dalis	Pagrindimas (reikalinga patirtis, kvalifikacija ir funkcijos įgyvendinant Verslo planą)
3.2.2.1.					
3.2.2.2.					
ir t. t.					
Iš viso	X		X	X	X

3.2.3. Duomenys apie darbuotojus antraisiais veiklos (Verslo plano įgyvendinimo) metais pateikiami šioje lentelėje:

Eil. Nr.	Pareigybė arba funkcija	Planuojamas darbuotojų skaičius	Planuojamas vidutinis mėnesinis darbo užmokestis, Eur	Etato dalis	Pagrindimas (reikalinga patirtis, kvalifikacija ir funkcijos įgyvendinant Verslo planą)
3.2.3.1.					
3.2.3.2.					
ir t. t.					
Iš viso	X		X	X	X

3.2.4. Duomenys apie darbuotojus trečiaisiais veiklos (Verslo plano įgyvendinimo) metais pateikiami šioje lentelėje:

Eil. Nr.	Pareigybė arba funkcija	Planuojamas darbuotojų skaičius	Planuojamas vidutinis mėnesinis darbo užmokestis, Eur	Etato dalis	Pagrindimas (reikalinga patirtis, kvalifikacija ir funkcijos įgyvendinant Verslo planą)
3.2.4.1.					
3.2.4.2.					
ir t. t.					
Iš viso	X		X	X	X

3.2.5. Duomenys apie darbuotojus ketvirtaisiais veiklos (Verslo plano įgyvendinimo) metais pateikiami šioje lentelėje:

Eil. Nr.	Pareigybė arba funkcija	Planuojamas darbuotojų skaičius	Planuojamas vidutinis mėnesinis darbo užmokestis, Eur	Etato dalis	Pagrindimas (reikalinga patirtis, kvalifikacija ir funkcijos įgyvendinant Verslo planą)
3.2.5.1.					
3.2.5.2.					
ir t. t.					
Iš viso	X		X	X	X

3.2.6. Duomenys apie darbuotojus penktaisiais veiklos (Verslo plano įgyvendinimo) metais pateikiami šioje lentelėje:

Eil. Nr.	Pareigybė arba funkcija	Planuojamas darbuotojų skaičius	Planuojamas vidutinis mėnesinis darbo užmokestis, Eur	Etato dalis	Pagrindimas (reikalinga patirtis, kvalifikacija ir funkcijos įgyvendinant Verslo planą)
3.2.6.1.					
3.2.6.2.					
ir t. t.					
Iš viso	X		X	X	X

4. Verslo plano įgyvendinimo pradžios ir pabaigos datos ir atitinkamų veiklos metų pradžios ir pabaigos datos pateikiamos lentelėje:

Eil. Nr.	Laikotarpio pavadinimas	Pradžios data (metai, mėnesis ir diena)	Pabaigos data (metai, mėnesis ir diena)
4.1.	Verslo plano įgyvendinimo laikotarpis		
4.2.	Pirmieji veiklos metai		
4.3.	Antrieji veiklos metai		
4.4.	Tretieji veiklos metai		
4.5.	Ketvirtieji veiklos metai		
4.6.	Penktieji veiklos metai		

5. Kita bendroji informacija apie verslo planą:

5.1. Verslo plano, kurį numato įgyvendinti juridinis asmuo (pareiškėjas), vieta, bendros vizijos (projekto idėjos) apibūdinimas, Verslo plano įgyvendinimo teigiamo poveikio apibendrinimas (juridinio asmens ir jo dalyvių verslo vystymas, bendradarbiavimas, inovacijos ir kt.) ir paramos poreikio bei jos poveikio, įskaitant alternatyvos, jeigu parama nebūtų suteikta, paaiškinimą, aprašymas pateikiamas lentelėje:

5.1.1. planuojama Verslo plano įgyvendinimo vieta (-os) (žemiau esančioje lentelės eilutėje įrašoma Verslo plano įgyvendinimo vieta arba vietos, jei Verslo planas numatytas įgyvendinti daugiau nei vienoje vietoje:
5.1.2. Verslo plano pagrindu įgyvendinamos veiklos bendros vizijos (projekto idėjos), įskaitant jos atitiktį priemonės prioritetams, tikslinėms sritims ir kompleksiniams tikslams, ir strategijos apibūdinimas (žemiau esančioje lentelės eilutėje įrašoma ne mažiau kaip 15 (penkiolika), bet ne daugiau kaip 20 (dvidešimt) eilučių teksto, apibūdinant veiklos bendrą viziją (projekto idėją), įgyvendinamą Verslo plano pagrindu, ir strategiją):
5.1.3. Verslo plano pagrindiniai tikslai: 5.1.3.1. pirmųjų veiklos (Verslo plano įgyvendinimo) metų metinė numatytos parduoti produkcijos vertė (įrašyti metinę numatytos parduoti produkcijos vertę eurai); 5.1.3.2. antrųjų veiklos (Verslo plano įgyvendinimo) metų metinė numatytos parduoti produkcijos vertė (įrašyti metinę numatytos parduoti produkcijos vertę eurai); 5.1.3.3. trečiųjų veiklos (Verslo plano įgyvendinimo) metų metinė numatytos parduoti produkcijos vertė (įrašyti metinę numatytos parduoti produkcijos vertę eurai); 5.1.3.4. ketvirtųjų veiklos (Verslo plano įgyvendinimo) metų metinė numatytos parduoti produkcijos vertė (įrašyti metinę numatytos parduoti produkcijos vertę eurai); 5.1.3.5. penktųjų veiklos (Verslo plano įgyvendinimo) metų metinė numatytos parduoti produkcijos vertė (įrašyti metinę numatytos parduoti produkcijos vertę eurai).
5.1.4. Verslo plano įgyvendinimo teigiamo poveikio apibendrinimas (žemiau esančioje lentelės eilutėje įrašoma ne mažiau kaip 10 (dešimt), bet ne daugiau kaip 15 (penkiolika) eilučių teksto, apibendrinant Verslo plano įgyvendinimo teigiamą poveikį):
5.1.5. Paramos poreikio bei jos poveikio, įskaitant alternatyvos, jeigu parama nebūtų suteikta, paaiškinimą, aprašymas (žemiau esančioje lentelės eilutėje įrašoma ne mažiau kaip 10 (dešimt), bet ne daugiau kaip 15 (penkiolika) eilučių teksto, apibendrinant paramos poreikio bei jos poveikio, įskaitant alternatyvos, jeigu parama nebūtų suteikta, paaiškinimą):

5.2. Informacija apie Verslo plano inovacijas pateikiama šioje lentelėje:

Eil. Nr.	Inovacijos apibūdinimas	Inovacijos pagrindimas
5.2.1	Numatoma diegti naują technologiją	(Kai numatoma diegti naują technologiją, įrašyti numatomos diegti naujos technologijos apibūdinimą ir jos pagrindimą, nurodant veiklos metus. Įrašoma ne mažiau kaip 10 ir ne daugiau kaip 20 eilučių)
5.2.2.	Numatoma sukurti naują paslaugą	(Kai numatoma sukurti naują paslaugą, įrašyti numatomos sukurti naujos paslaugos apibūdinimą ir jos pagrindimą, nurodant veiklos metus. Įrašoma ne mažiau kaip 10 ir ne daugiau kaip 20 eilučių)
5.2.3.	Numatoma kita inovacija	(Kai numatoma kita inovacija, įrašyti kitos numatomos inovacijos apibūdinimą ir jos pagrindimą, nurodant veiklos metus. Įrašoma ne mažiau kaip 10 ir ne daugiau kaip 20 eilučių)

5.3. Informacija apie verslo plane numatytų parduoti produktų rinkas ir rinkodarą pateikiama šioje lentelėje:

Eil. Nr.	Pateikiama informacija
5.3.1.	(Nurodomos verslo plane numatytų parduoti produktų paklausos ir pasiūlos prognozės, pateikiant kartu prognozės pagrindimo skaičiavimus)
5.3.2.	(Nurodomos verslo plane numatytų parduoti produktų rinkos, pateikiant jų dydį, prognozuojamą augimą, sezoninius rinkos pakitimus, kitus veiksnius)
5.3.3.	(Nurodoma informacija apie produktus, kuriuos pareiškėjas numato supirkti iš jų sudarančių dalyvių, informacija apie Verslo plane numatytų parduoti produktų kainodarą, pateikiant informaciją, kaip bus apskaičiuojama numatytų parduoti produktų kaina)
5.3.4.	(Nurodoma informacija apie Verslo plane numatytų parduoti produktų pagrindinius konkurentus, pagrindžiamas pranašumas konkurentų atžvilgiu, pateikiant konkurentų patrauklumą logistiniu požiūriu, silpnybes, stiprybes ir kita)
5.3.5.	(Nurodoma informacija apie rizikas, susijusias su kainų pokyčiais, taip pat rizikų valdymo priemonės)
5.3.6.	(Nurodoma informacija apie Verslo plane numatytų parduoti produktų platinimo kanalus, pateikiant informaciją, kaip bus pasiekiami ar pritraukiami klientai)

IV SKYRIUS VERSLO PLANO ĮGYVENDINIMAS PIRMAISIAIS VEIKLOS METAIS

6. Informacija ir duomenys apie metinę Verslo plane numatytos parduoti produkcijos vertę pirmaisiais veiklos (Verslo plano įgyvendinimo) metais pateikiami lentelėje:

Sutarties dėl ES veikimo I priede nurodytų produktų (išskyrus Reglamento (ES) Nr. 1379/2013 I priede išvardytus žvejybos ir akvakultūros produktus) pavadinimai	Metinė Verslo plane numatytos parduoti produkcijos vertė, Eur
6.1. „a“ produkto pavadinimas	
6.2. „b“ produkto pavadinimas	
6.3. ir t. t. „n-jo“ produkto pavadinimas	
Iš viso	

7. Galimas didžiausias paramos, prašomos už pirmuosius veiklos metus, dydis, neviršijantis 10 procentų metinės Verslo plane numatytos parduoti produkcijos vertės, nurodytos Verslo plano 6 punkte, sudaro (įrašyti skaičiais ir skliausteliuose žodžiais) Eur.

8. Informacija ir duomenys apie tinkamas finansuoti išlaidas, numatytas Verslo plane padaryti pirmaisiais veiklos (verslo plano įgyvendinimo) metais, pateikiami lentelėje:

Taisyklėse nustatytų tinkamų finansuoti išlaidų kategorijos pavadinimas ir išlaidų detalizavimas	Pagrindimas (būtinumas Verslo planui įgyvendinti)	Nurodytos kategorijos išlaidų suma (be PVM), Eur
8.1. (įrašoma atitinkama Taisyklėse nurodyta išlaidų kategorija)		
8.2. (įrašoma atitinkama Taisyklėse nurodyta išlaidų kategorija)		
8.3. ir t. t.		
Iš viso	X	

9. Galimas didžiausias paramos, prašomos už pirmuosius veiklos metus, dydis, neviršijantis 60 procentų tinkamų finansuoti išlaidų, nurodytų Verslo plano 8 punkte, sudaro (įrašyti skaičiais ir skliausteliuose žodžiais) Eur.

V SKYRIUS
VERSLO PLANO ĮGYVENDINIMAS
ANTRAISIAIS VEIKLOS METAIS

10. Informacija ir duomenys apie metinę verslo plane numatytos parduoti produkcijos vertę antraisiais veiklos (Verslo plano įgyvendinimo) metais pateikiami lentelėje:

Sutarties dėl ES veikimo I priede nurodytų produktų (išskyrus Reglamento (ES) Nr. 1379/2013 I priede išvardytus žvejybos ir akvakultūros produktus) pavadinimai	Metinė Verslo plane numatytos parduoti produkcijos vertė, Eur
10.1. „a“ produkto pavadinimas	
10.2. „b“ produkto pavadinimas	
10.3. ir t. t. „n-jo“ produkto pavadinimas	
Iš viso	

11. Galimas didžiausias paramos, prašomos už antruosius veiklos metus, dydis, neviršijantis 9 procentų metinės Verslo plane numatytos parduoti produkcijos vertės, nurodytos Verslo plano 10 punkte, sudaro (įrašyti skaičiais ir skliausteliuose žodžiais) Eur.

12. Informacija ir duomenys apie tinkamas finansuoti išlaidas, numatytas Verslo plane padaryti antraisiais veiklos (verslo plano įgyvendinimo) metais, pateikiami lentelėje:

Taisyklėse nustatytų tinkamų finansuoti išlaidų kategorijos pavadinimas ir išlaidų detalizavimas	Pagrindimas (būtinumas Verslo planui įgyvendinti)	Nurodytos kategorijos išlaidų suma (be PVM), Eur
12.1. (įrašoma atitinkama Taisyklėse nurodyta išlaidų kategorija)		
12.2. (įrašoma atitinkama Taisyklėse nurodyta išlaidų kategorija)		
12.3. ir t. t.		
Iš viso	X	

13. Galimas didžiausias paramos, prašomos už antruosius veiklos metus, dydis, neviršijantis 60 procentų tinkamų finansuoti išlaidų, nurodytų Verslo plano 12 punkte, sudaro (įrašyti skaičiais ir skliausteliuose žodžiais) Eur.

VI SKYRIUS
VERSLO PLANO ĮGYVENDINIMAS
TREČIAISIAIS VEIKLOS METAIS

14. Informacija ir duomenys apie metinę Verslo plane numatytos parduoti produkcijos vertę trečiaisiais veiklos (Verslo plano įgyvendinimo) metais pateikiami lentelėje:

Sutarties dėl ES veikimo I priede nurodytų produktų (išskyrus Reglamento (ES) Nr. 1379/2013 I priede išvardytus žvejybos ir akvakultūros produktus) pavadinimai	Metinė verslo plane numatytos parduoti produkcijos vertė, Eur
14.1. „a“ produkto pavadinimas	
14.2. „b“ produkto pavadinimas	
14.3. ir t. t. „n-jo“ produkto pavadinimas	
Iš viso	

15. Galimas didžiausias paramos, prašomos už trečiuosius veiklos metus, dydis, neviršijantis 8 procentų metinės Verslo plane numatytos parduoti produkcijos vertės, nurodytos Verslo plano 14 punkte, sudaro (įrašyti skaičiais ir skliausteliuose žodžiais) Eur.

16. Informacija ir duomenys apie tinkamas finansuoti išlaidas, numatytas Verslo plane padaryti trečiaisiais veiklos (Verslo plano įgyvendinimo) metais, pateikiami lentelėje:

Taisyklėse nustatytų tinkamų finansuoti išlaidų kategorijos pavadinimas ir išlaidų detalizavimas	Pagrindimas (būtinumas Verslo planui įgyvendinti)	Nurodytos kategorijos išlaidų suma (be PVM), Eur
16.1. (įrašoma atitinkama Taisyklėse nurodyta išlaidų kategorija)		
16.2. (įrašoma atitinkama Taisyklėse nurodyta išlaidų kategorija)		
16.3. ir t. t.		
Iš viso	X	

17. Galimas didžiausias paramos, prašomos už trečiuosius veiklos metus, dydis, neviršijantis 60 procentų tinkamų finansuoti išlaidų, nurodytų Verslo plano 16 punkte, sudaro (įrašyti skaičiais ir skliausteliuose žodžiais) Eur.

VII SKYRIUS VERSLO PLANO ĮGYVENDINIMAS KETVIRTAISIAIS VEIKLOS METAIS

18. Informacija ir duomenys apie metinę Verslo plane numatytos parduoti produkcijos vertę ketvirtaisiais veiklos (Verslo plano įgyvendinimo) metais pateikiami lentelėje:

Sutarties dėl ES veikimo I priede nurodytų produktų (išskyrus Reglamento (ES) Nr. 1379/2013 I priede išvardytus žvejybos ir akvakultūros produktus) pavadinimai	Metinė Verslo plane numatytos parduoti produkcijos vertė, Eur
18.1. „a“ produkto pavadinimas	
18.2. „b“ produkto pavadinimas	
18.3. ir t. t. „n-jo“ produkto pavadinimas	
Iš viso	

19. Galimas didžiausias paramos, prašomos už ketvirtuosius veiklos metus, dydis, neviršijantis 7 procentų metinės Verslo plane numatytos parduoti produkcijos vertės, nurodytos Verslo plano 18 punkte, sudaro (įrašyti skaičiais ir skliausteliuose žodžiais) Eur.

20. Informacija ir duomenys apie tinkamas finansuoti išlaidas, numatytas Verslo plane padaryti ketvirtaisiais veiklos (Verslo plano įgyvendinimo) metais, pateikiami lentelėje:

Taisyklėse nustatytų tinkamų finansuoti išlaidų kategorijos pavadinimas ir išlaidų detalizavimas	Pagrindimas (būtinumas Verslo planui įgyvendinti)	Nurodytos kategorijos išlaidų suma (be PVM), Eur
20.1. (įrašoma atitinkama Taisyklėse nurodyta išlaidų kategorija)		
20.2. (įrašoma atitinkama Taisyklėse nurodyta išlaidų kategorija)		
20.3. ir t. t.		
Iš viso	X	

21. Galimas didžiausias paramos, prašomos už ketvirtuosius veiklos metus, dydis, neviršijantis 60 procentų tinkamų finansuoti išlaidų, nurodytų Verslo plano 20 punkte, sudaro (įrašyti skaičiais ir skliausteliuose žodžiais) Eur.

VIII SKYRIUS VERSLO PLANO ĮGYVENDINIMAS PENKTAISIAIS VEIKLOS METAIS

22. Informacija ir duomenys apie metinę Verslo plane numatytos parduoti produkcijos vertę penktaisiais veiklos (Verslo plano įgyvendinimo) metais pateikiami lentelėje:

Sutarties dėl ES veikimo I priede nurodytų produktų (išskyrus Reglamento (ES) Nr. 1379/2013 I priede išvardytus žvejybos ir akvakultūros produktus) pavadinimai	Metinė Verslo plane numatytos parduoti produkcijos vertė, Eur
22.1. „a“ produkto pavadinimas	
22.2. „b“ produkto pavadinimas	
22.3. ir t. t. „n-jo“ produkto pavadinimas	
Iš viso	

23. Galimas didžiausias paramos, prašomos už penktuosius veiklos metus, dydis, neviršijantis 6 procentų metinės verslo plane numatytos parduoti produkcijos vertės, nurodytos Verslo plano 22 punkte, sudaro (įrašyti skaičiais ir skliausteliuose žodžiais) Eur.

24. Informacija ir duomenys apie tinkamas finansuoti išlaidas, numatytas Verslo plane padaryti penktaisiais veiklos (Verslo plano įgyvendinimo) metais, pateikiami lentelėje:

Taisyklėse nustatytų tinkamų finansuoti išlaidų kategorijos pavadinimas ir išlaidų detalizavimas	Pagrindimas (būtinumas Verslo planui įgyvendinti)	Nurodytos kategorijos išlaidų suma (be PVM), Eur
24.1. (įrašoma atitinkama Taisyklėse nurodyta išlaidų kategorija)		
24.2. (įrašoma atitinkama Taisyklėse nurodyta išlaidų kategorija)		
24.3. ir t. t.		
Iš viso	X	

25. Galimas didžiausias paramos, prašomos už penktuosius veiklos metus, dydis, neviršijantis 60 procentų tinkamų finansuoti išlaidų, nurodytų Verslo plano 24 punkte, sudaro (įrašyti skaičiais ir skliausteliuose žodžiais) Eur.
26. Penktųjų veiklos (Verslo plano įgyvendinimo) metų bendrasis tikslas – metinė parduotos produkcijos vertė ne mažesnė už nurodytą Verslo plano 22 punkte numatytos pagal Verslo planą parduoti produkcijos vertę.

IX SKYRIUS

FINANSINĖS ATASKAITOS

Balanso prognozės

(Ūkio subjekto pavadinimas)

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Pelno (nuostolių) prognozės

(Ūkio subjekto pavadinimas)

[illegible]

[illegible]

X. INFORMACIJA APIE ŪKIO SUBJEKTO EKONOMINIO GYVYBINGUMO RODIKLIUS

(Vadovaujantis Ūkio subjektų, siekiančių pasinaudoti parama pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemones, ekonominio gyvybingumo nustatymo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. liepos 28 d. įsakymu Nr. 3D-440 „Dėl Ūkio subjektų, siekiančių pasinaudoti parama pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemones, ekonominio gyvybingumo nustatymo taisyklių patvirtinimo“, nurodomi ūkio subjekto ekonominio gyvybingumo rodikliai (paskolų padengimo, skolos ir grynojo pelningumo rodikliai).

PASTABA. Rodikliai turi būti apskaičiuoti pagal kartu su paramos paraiška pateiktus finansinių ataskaitų rinkinius (finansinių ataskaitų rinkinį (balanso, pelno (nuostolių) ir pinigų srautų ataskaitas), ir prognozes finansines ataskaitas)

Rodikliai	Praėję ataskaitiniai metai	Ataskaitiniai metai	Projekto įgyvendinimo metai	Projekto įgyvendinimo metai	Prognoziniai metai				
					— met ai	— met ai	— met ai	— met ai	— met ai
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Paskolų padengimo rodiklis									
Skolos rodiklis									
Grynasis pelningumas									
Vidinė gražos norma									

_____	_____	_____
(pareiškėjo arba jo įgalioto asmens pareigos)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų
programos priemonės „Gamintojų grupių ir
organizacijų įsisteigimas“ veiklos srities
„Gamintojų grupių ir organizacijų
įsisteigimas žemės ūkio sektoriuje“
įgyvendinimo taisyklių
3 priedas

SKIRTINGŲ RŪŠIŲ ŪKINIŲ GYVŪNŲ VIENETO ATITIKTIES SUTARTINIAM GYVULIUI SĄRAŠAS

1. Buliai, karvės ir kiti galvijai, vyresni nei 2 metų, arkliai, vyresni nei 6 mėnesių – 1 sutartinis gyvulus;
2. Galvijai nuo 6 mėnesių iki 2 metų – 0,6 sutartinio gyvulio;
3. Galvijai ir arkliai, jaunesni nei 6 mėnesių – 0,4 sutartinio gyvulio;
4. Kiaulės paršavedės, kuiliai – 0,5 sutartinio gyvulio;
5. Paršelis iki 2 mėnesių – 0,01 sutartinio gyvulio;
6. Kitos kiaulės nuo 2 mėnesių – 0,3 sutartinio gyvulio;
7. Avys, ožkos – 0,15 sutartinio gyvulio;
8. Triušiai (patinai ir patelės su prieaugliu iki atjunkymo) – 0,025 sutartinio gyvulio;
9. Vištos dedeklės – 0,014 sutartinio gyvulio;
10. Kiti naminiai paukščiai (broileriai, antys, kalakutai, žąsys) – 0,003 sutartinio gyvulio.

Priedo pakeitimai:

Nr. [3D-330](#), 2017-05-16, paskelbta TAR 2017-05-16, i. k. 2017-08231

4 priedas. *Neteko galios nuo 2017-05-17*

Priedo naikinimas:

Nr. [3D-330](#), 2017-05-16, paskelbta TAR 2017-05-16, i. k. 2017-08231

Pakeitimai:

1.

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas

Nr. [3D-330](#), 2017-05-16, paskelbta TAR 2017-05-16, i. k. 2017-08231

Dėl žemės ūkio ministro 2017 m. kovo 13 d. įsakymo Nr. 3D-168 „Dėl Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemonės „Gamintojų grupių ir organizacijų įsisteigimas“ veiklos srities „Gamintojų grupių ir organizacijų įsisteigimas žemės ūkio sektoriuje“ įgyvendinimo taisyklių patvirtinimo“ pakeitimo