

Suvestinė redakcija nuo 2017-04-08 iki 2018-05-24

Isakymas paskelbtas: TAR 2017-03-10, i. k. 2017-04164

Nauja redakcija nuo 2017-04-08:

Nr. [3D-240](#), 2017-04-07, paskelbta TAR 2017-04-07, i. k. 2017-06031



LIETUVOS RESPUBLIKOS ŽEMĖS ŪKIO MINISTRAS

ĮSAKYMAS

DĖL LIETUVOS ŽUVININKYSTĖS SEKTORIAUS 2014–2020 METŲ VEIKSMŲ PROGRAMOS PENKTOJO SĄJUNGOS PRIORITETO „PREKYBOS IR PERDIRBIMO SKATINIMAS“ PRIEMONĖS „ŽVEJYBOS IR AKVAKULTŪROS PRODUKTŲ PERDIRBIMAS“ ĮGYVENDINIMO TAISYKLIŲ PATVIRTINIMO

2017 m. kovo 10 d. Nr. 3D-164

Vilnius

Vadovaudamasis 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) Nr. 1303/2013, kuriuo nustatomos Europos regioninės plėtros fondai, Europos socialiniai fondai, Sanglaudos fondai, Europos žemės ūkio fondai kaimo plėtrai ir Europos jūros reikalų ir žuvininkystės fondai bendros nuostatos ir Europos regioninės plėtros fondai, Europos socialiniai fondai, Sanglaudos fondai ir Europos jūros reikalų ir žuvininkystės fondai taikytinos bendrosios nuostatos ir panaikinamas Tarybos reglamentas (EB) Nr. 1083/2006 (OL 2013 L 347, p. 320), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2016 m. lapkričio 23 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/2135 (OL 2016 L 338, p. 34), 2014 m. gegužės 15 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 508/2014 dėl Europos jūrų reikalų ir žuvininkystės fondo ir kuriuo panaikinami Tarybos reglamentai (EB) Nr. 2328/2003, (EB) Nr. 861/2006, (EB) Nr. 1198/2006 bei (EB) Nr. 791/2007 ir Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas Nr. 1255/2011 (OL 2014 L 149, p. 1), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2015 m. liepos 28 d. Komisijos deleguotuoju reglamentu (ES) 2015/1930 (OL 2015 L 282, p. 2), 2013 m. gruodžio 11 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) Nr. 1380/2013 dėl bendros žuvininkystės politikos, kuriuo iš dalies keičiami Tarybos reglamentai (EB) Nr. 1954/2003 ir (EB) Nr. 1224/2009 bei panaikinami Tarybos reglamentai (EB) Nr. 2371/2002 ir (EB) Nr. 639/2004 bei Tarybos sprendimas 2004/585/EB (OL 2013 L 354, p. 22), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2016 m. spalio 20 d. Komisijos deleguotuoju reglamentu (ES) 2017/87 (OL 2017 L 14, p. 9), 2014 m. gruodžio 16 d. Komisijos reglamentu (ES) Nr. 1388/2014, kuriuo tam tikrų kategorijų pagalba įmonėms, kurios verčiasi žvejybos ir akvakultūros produktų gamyba, perdirbimu ir prekyba, skelbiama suderinama su vidaus rinka taikant Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnius (OL 2014 L 369, p. 37),

2014 m. gruodžio 17 d. Komisijos deleguotuoju reglamentu (ES) 2015/288, kuriuo Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 508/2014 dėl Europos jūrų reikalų ir žuvininkystės fondo papildomas nuostatomis dėl paraiškų nepriimtino laiko tarpio ir datų (OL 2015 L 51 p. 1), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2015 m. rugsėjo 30 d. Komisijos deleguotuoju reglamentu (ES) 2015/2252 (OL 2015 L 321 p. 2), Lietuvos Respublikos partnerystės sutartimi, patvirtinta Europos Komisijos 2014 m. birželio 20 d. sprendimu C(2014)4234, su paskutiniais pakeitimais, patvirtintais Europos Komisijos 2016 m. liepos 14 d. sprendimu C(2016)4359, Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programa, patvirtinta Europos Komisijos 2015 m. rugpjūčio 17 d. sprendimu C(2015)5897, Lietuvos Respublikos žuvininkystės įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. rugsėjo 3 d. nutarimu Nr. 907 „Dėl institucijų, atsakingų už Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos valdymą ir kontrolę, paskyrimo“ ir atsižvelgdamas į Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos administravimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2015 m. vasario 9 d. įsakymu Nr. 3D-75 „Dėl Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos administravimo taisyklių patvirtinimo“, nuostatas:

1. T v i r t i n u Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos penktojo Sąjungos prioriteto „Prekybos ir perdirbimo skatinimas“ priemonės „Žvejybos ir akvakultūros produktų perdirbimas“ įgyvendinimo taisykles (pridedama).

2. N u s t a t a u, kad šis įsakymas yra taikomas 2017 metais pateiktoms paramos paraiškoms.

Žemės ūkio ministras

Bronius Markauskas

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos žemės
ūkio ministro 2017 m. Kovo 10 d.
įsakymu Nr. 3D-164

**LIETUVOS ŽUVININKYSTĖS SEKTORIAUS 2014–2020 METŲ VEIKSMŲ
PROGRAMOS PENKTOJO SĄJUNGOS PRIORITETO „PREKYBOS IR PERDIRBIMO
SKATINIMAS“ PRIEMONĖS „ŽVEJYBOS IR AKVAKULTŪROS PRODUKTŲ
PERDIRBIMAS“ ĮGYVENDINIMO TAISYKLĖS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos penktojo Sąjungos prioriteto „Prekybos ir perdirbimo skatinimas“ priemonės „Žveijybos ir akvakultūros produktų perdirbimas“ (toliau – priemonė) įgyvendinimo taisyklės (toliau – Taisyklės) parengtos vadovaujantis 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) Nr. 1303/2013, kuriuo nustatomos Europos regioninės plėtros fondui, Europos socialiniam fondui, Sanglaudos fondui, Europos žemės ūkio fondui kaimo plėtrai ir Europos jūros reikalų ir žuvininkystės fondui bendros nuostatos ir Europos regioninės plėtros fondui, Europos socialiniam fondui, Sanglaudos fondui ir Europos jūros reikalų ir žuvininkystės fondui taikytinos bendrosios nuostatos ir panaikinamas Tarybos reglamentas (EB) Nr. 1083/2006 (OL 2013 L 347, p. 320), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2016 m. lapkričio 23 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/2135 (OL 2016 L 338, p. 34), 2014 m. gegužės 15 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) Nr. 508/2014 dėl Europos jūrų reikalų ir žuvininkystės fondo ir kuriuo panaikinami Tarybos reglamentai (EB) Nr. 2328/2003, (EB) Nr. 861/2006, (EB) Nr. 1198/2006 bei (EB) Nr. 791/2007 ir Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas Nr. 1255/2011 (OL 2014 L 149, p. 1), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2015 m. liepos 28 d. Komisijos deleguotuoju reglamentu (ES) 2015/1930 (OL 2015 L 282, p. 2) (toliau – Reglamentas (ES) Nr. 508/2014), 2013 m. gruodžio 11 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) Nr. 1380/2013 dėl bendros žuvininkystės politikos, kuriuo iš dalies keičiami Tarybos reglamentai (EB) Nr. 1954/2003 ir (EB) Nr. 1224/2009 bei panaikinami Tarybos reglamentai (EB) Nr. 2371/2002 ir (EB) Nr. 639/2004 bei Tarybos sprendimas 2004/585/EB (OL 2013 L 354, p. 22), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2016 m. spalio 20 d. Komisijos deleguotuoju reglamentu (ES) 2017/87 (OL 2017 L 14, p. 9), 2014 m. gruodžio 16 d. Komisijos reglamentu (ES) Nr. 1388/2014, kuriuo tam tikrų kategorijų pagalba įmonėms, kurios verčiasi žveijybos ir akvakultūros produktų gamyba, perdirbimu ir prekyba, skelbiama suderinama su vidaus rinka taikant Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnius (OL 2014 L 369, p. 37) (toliau – Reglamentas (ES) Nr. 1388/2014), 2014 m. gruodžio 17 d. Komisijos deleguotuoju reglamentu (ES) 2015/288, kuriuo Europos Parlamento ir Tarybos

reglamentas (ES) Nr. 508/2014 dėl Europos jūrų reikalų ir žuvininkystės fondo papildomas nuostatomis dėl paraiškų nepriimtino laiko tarpio ir datų (OL 2015 L 51 p. 1), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2015 m. rugsėjo 30 d. Komisijos deleguotuoju reglamentu (ES) 2015/2252 (OL 2015 L 321 p. 2) (toliau – Reglamentas (ES) 2015/288), Lietuvos Respublikos partnerystės sutartimi, patvirtinta Europos Komisijos 2014 m. birželio 20 d. sprendimu Nr. C(2014)4234, su paskutiniais pakeitimais, patvirtintais Europos Komisijos 2016 m. liepos 14 d. sprendimu Nr. C(2016)4359, Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programa, patvirtinta Europos Komisijos 2015 m. rugpjūčio 17 d. sprendimu Nr. C(2015)5897 (toliau – Veiksmų programa), Lietuvos Respublikos žuvininkystės įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. rugsėjo 3 d. nutarimu Nr. 907 „Dėl institucijų, atsakingų už Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos valdymą ir kontrolę, paskyrimo“ ir atsižvelgiant į Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos administravimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2015 m. vasario 9 d. įsakymu Nr. 3D-75 „Dėl Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos administravimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Administravimo taisyklės), nuostatas.

2. Taisyklėse vartojami sutrumpinimai ir sąvokos:

2.1. Sutrumpinimai:

2.1.1. **Agentūra** – Nacionalinė mokėjimo agentūra prie Žemės ūkio ministerijos.

2.1.2. **EJRŽF** – Europos jūros reikalų ir žuvininkystės fondas.

2.1.3. **ES** – Europos Sąjunga.

2.1.4. **EŽF** – Europos žuvininkystės fondas.

2.1.5. **Ministerija** – Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija.

2.2. Sąvokos:

2.2.1. **Paramos sutartis** – paramos projektams, įgyvendinamiems pagal Veiksmų programos priemones, skyrimo sutartis, kai tokia sutartis sudaroma.

2.2.2. **Projekto bendrosios išlaidos** – atlyginimas architektams, inžinieriams ir konsultantams už konsultacijas, susijusias su aplinkosaugos ir ekonominiu tvarumu, įskaitant galimybių studijų, verslo planų (veiklos ir (arba) projektų aprašų) ir kitų su jais susijusių dokumentų rengimą, kai šios išlaidos susijusios su nekilnojamojo turto statyba ir gerinimu, naujų įrenginių ir įrangos, įskaitant techniką, pirkimu ir (arba) išperkamąja nuoma.

2.3. Kitos Taisyklėse vartojamos sąvokos apibrėžtos Taisyklių 1 punkte nurodytuose teisės aktuose.

II SKYRIUS PRIEMONĖS KONKRETUS TIKSLAS

3. Priemonės konkretus tikslas – investicijų į perdirbimo sektorių skatinimas.

4. Priemone prisidedama prie ES horizontaliojo principo „Darnus vystymasis“ tikslo „Ekonomikos augimo skatinimas“ įgyvendinimo, skatinant investicijas perdirbimo sektoriuje ir kuriant naujas darbo vietas.

III SKYRIUS REMIAMA VEIKLA

5. Pagal Taisyklės remiamos investicijos į žvejybos ir akvakultūros produktų perdirbimą, kaip numatyta Reglamento (ES) Nr. 508/2014 69 straipsnyje:

5.1. kuriomis prisidedama prie energijos taupymo arba poveikio aplinkai mažinimo, įskaitant atliekų apdorojimą;

5.2. kuriomis gerinamos saugos, higienos, sveikatos ir darbo sąlygos;

5.3. kuriomis remiamas sužvejoto žuvų, kurios negali būti skirtos žmonėms vartoti, laimikio perdirbimas;

5.4. kurios susijusios su šalutinių produktų, susidarančių dėl pagrindinės perdirbimo veiklos, perdirbimu;

5.5. kurios susijusios su ekologinės akvakultūros produktų perdirbimu, laikantis 2007 m. birželio 28 d. Tarybos reglamento (EB) Nr. 834/2007 dėl ekologinės gamybos ir ekologiškų produktų ženklinimo ir panaikinančio reglamentą (EEB) Nr. 2092/91 (OL 2007 L 189, p. 1), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2013 m. gegužės 3 d. Tarybos reglamentu (ES) Nr. 517/2013 (OL 2013 L 158, p. 1), 6 ir 7 straipsnių;

5.6. kurios padeda sukurti naujus ar patobulintus produktus, naujus ar patobulintus procesus arba naujas ar patobulintas valdymo ir organizavimo sistemas.

IV SKYRIUS GALIMI PAREIŠKĖJAI

6. Paramos paraiškas pagal priemonę gali teikti labai mažos, mažos ir vidutinės įmonės, kaip apibrėžta Reglamento (ES) Nr. 1388/2014 I priede, užsiimančios arba planuojančios užsiimti žvejybos ir (arba) akvakultūros produktų perdirbimu.

7. Pareiškėjas ar jo atstovas turi būti ne jaunesni kaip 18 metų amžiaus.

V SKYRIUS PARAMOS DYDIS, INTENSYVUMAS IR TRUKMĖ

8. Lėšos priemonės veiklos sričiai įgyvendinti skiriamos iš EJRF (75 proc. bendrojo finansavimo) ir bendrojo finansavimo lėšų, numatytų Lietuvos Respublikos valstybės biudžete (25 proc. bendrojo finansavimo).

9. Didžiausia galima paramos projektui suma yra 400 000 Eur.

10. Paramos paraiškos su partneriais neteikiamos.

11. Projektui įgyvendinti suteikiamos paramos intensyvumas gali būti iki 50 proc. visų tinkamų finansuoti projekto išlaidų (išskyrus atvejus, kai prašoma mažesnio paramos intensyvumo). Likusios projekto tinkamų išlaidų dalies bei visų netinkamų projekto išlaidų finansavimą turi užtikrinti paramos gavėjas.

12. Projekto įgyvendinimo laikotarpis negali viršyti 24 mėnesių nuo paramos sutarties pasirašymo. Projektai, kuriems skiriama parama, turi būti įgyvendinti ir paramos lėšos išmokėtos iki 2023 m. gruodžio 31 d. Siekiant, kad paramos lėšos paramos gavėjui būtų išmokėtos iki 2023 m. gruodžio 31d., paramos gavėjas turi suplanuoti projekto veiklas taip, kad jis pateiktų Agentūrai paskutinį mokėjimo prašymą ne vėliau kaip likus 3 mėnesiams iki 2023 m. gruodžio 31 d.

VI SKYRIUS

TINKAMUMO GAUTI PARAMĄ SĄLYGOS IR REIKALAVIMAI

13. Paramos paraišką teikia subjektas, įvardytas galimu pareiškėju Taisyklių IV skyriuje.

14. Projektas atitinka Taisyklių II skyriuje nurodytą priemonės konkretų tikslą ir prisideda prie ES horizontaliojo principo įgyvendinimo.

15. Projekto veikla yra susijusi su priemonės remiama veikla, nurodyta Taisyklių III skyriuje.

16. Projektas įgyvendinamas Lietuvos Respublikos teritorijoje.

17. Projektas iki paramos paraiškos pateikimo dienos nėra fiziškai įgyvendintas: nėra įsigytos visos projekto investicijos (neskaitant viešinimo išlaidų), nepaisant to, ar pareiškėjas atliko visus su investicijų įsigijimu susijusius atsiskaitymus.

18. Pareiškėjas neturi skolų Valstybinei mokesčių inspekcijai prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos ir Lietuvos Respublikos valstybiniam socialinio draudimo fondui, išskyrus atvejus, jeigu teisės aktų nustatyta tvarka pareiškėjui yra atidėti mokesčių arba socialinio draudimo įmokų mokėjimo terminai (atitiktis šiam kriterijui gali būti tikslinama paramos paraiškos vertinimo metu).

19. Pareiškėjas turi užtikrinti, kad projekte numatytos išlaidos, kurioms finansuoti prašoma paramos, nebuvo, nėra ir nebus finansuojamos iš kitų ES fondų, kitų viešųjų lėšų.

20. Pareiškėjas turi užtikrinti tinkamą projekto finansavimo šaltinį – skolintas lėšas, paramos lėšas, iš veiklos gautinas lėšas, nuosavas lėšas – kuris turi būti pagrįstas verslo plano, finansinių ataskaitų duomenimis. Skolintos lėšos pagrindžiamos kartu su paramos paraiška, pateikiant kredito įstaigos paskolos suteikimo galimybės patvirtinimo dokumentus. Paskolos ar išperkamosios nuomos / lizingo (finansinės nuomos) sutartis turi būti pateikta tada, kai pareiškėjas turi užtikrinti projekto išlaidų / investicijų finansavimą, t. y. paskolos ar išperkamosios nuomos / lizingo (finansinės nuomos) sutartis pateikiama su tuo mokėjimo prašymu, kuriuo yra prašoma apmokėti patirtas išlaidas / investicijas, panaudojant skolintas lėšas. Agentūra neatsako už kreditoriaus turimų lėšų patikimumą, realumą, prievolių vykdymą Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka bei už kreditoriaus ir paskolos gavėjo įsipareigojimų nevykdymą.

21. Pareiškėjas turi tvarkyti buhalterinę apskaitą pagal Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus reikalavimus (sudaromas balansas, pelno (nuostolių) ir pinigų srautų (jeigu įmonė sudaro pinigų srautų ataskaitą) ataskaitos arba ūkinės veiklos pradžios balansas). Jeigu pareiškėjas yra įmonė, kuri pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus privalo atlikti auditą, jis turi pateikti audituotas finansines ataskaitas ir audito išvadą už praėjusius finansinius metus.

22. Investicijos turi gerinti bendruosius įmonės veiklos rezultatus (didinti pardavimą naujose rinkose, produkcijos pridėtinę vertę, naujų produktų gamybą, mažinti gamybos išlaidas, užtikrinti kokybės sertifikatus ir t. t.).

23. Pareiškėjas turi pateikti verslo planą, parengtą pagal Taisyklių 2 priede nustatytą formą, kartu su paramos paraiška.

24. Pareiškėjas, teikdamas paramos paraišką, turi įrodyti, kad jis atitinka ir projekto įgyvendinimo metu bei projekto kontrolės laikotarpiu prognozuojami ekonominio gyvybingumo rodikliai atitinka ekonominio gyvybingumo kriterijus, nustatytus Ūkio subjektų, siekiančių pasinaudoti parama pagal Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos priemones, ekonominio gyvybingumo nustatymo taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2015 m. lapkričio 24 d. įsakymu Nr. 3D-864 „Dėl Ūkio subjektų, siekiančių pasinaudoti parama pagal Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos priemones, ekonominio gyvybingumo nustatymo taisyklių patvirtinimo“.

25. Kai pareiškėjo veiklai, kuriai prašoma paramos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos planuojamos ūkinės veiklos poveikio aplinkai vertinimo įstatymu, yra privalomas poveikio aplinkai vertinimas ar atranka, dėl privalomo poveikio aplinkai vertinimo, ne vėliau kaip kartu su pirmu mokėjimo prašymu, turi būti pateikiama Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos atitinkamo regiono aplinkos apsaugos departamento (regiono, kuriame numatoma įgyvendinti projektą) išvada, kad numatoma įgyvendinti veikla leistina pasirinktoje vietoje, arba atrankos

išvada, kad poveikio aplinkai vertinimo atlikti neprivaloma (įskaitant planų ar programų įgyvendinimo poveikio įsteigtoms ar potencialioms „Natura 2000“ teritorijoms reikalingumo išvada, jeigu projektas gali daryti įtaką „Natura 2000“ teritorijai).

26. Jei projekte numatyti statybos (naujo statinio statyba, statinio rekonstravimas, statinio kapitalinis remontas) ar statinio ir technologinių inžinerinių sistemų įrengimas kartu su paramos paraiška pateikiamas statinio techninis projektas ir statinio projekto bendrosios ekspertizės (kai ji privaloma) aktas arba projektiniai pasiūlymai ir statinio statybos kainos apskaičiavimas (projekto statinio statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo dalis). Statinio techninis projektas arba projektiniai pasiūlymai turi būti parengti pagal statybos techninio reglamento STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2016 m. lapkričio 7 d. įsakymu Nr. D1-738 „Dėl Statybos techninio reglamento STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ patvirtinimo“ (toliau – įsakymas Nr. D1-738), reikalavimus. Statinių techninis projektas, statinio projekto bendrosios ekspertizės (kai ji privaloma) aktas ir statybą leidžiantys dokumentai pateikiami iki pirmojo mokėjimo prašymo arba su pirmu mokėjimo prašymu. Jei projekte numatyta tik nesudėtingų statinių (pagal statybos techniniame reglamente STR 1.01.03:2017 „Statinių klasifikavimas“, patvirtintame Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2016 m. spalio 27 d. įsakymu Nr. D1-713 „Dėl Statybos techninio reglamento STR 1.01.03:2017 „Statinių klasifikavimas“ patvirtinimo“, nustatytus konstrukcijų požymius ir techninius parametrus) statyba, rekonstravimas ar kapitalinis remontas, kartu su paramos paraiška pareiškėjas pateikia įsakymu Nr. D1-738 nustatyta tvarka parengtą supaprastintą statybos, rekonstravimo projektą ar kapitalinio remonto aprašą (kai juos privaloma rengti) ir leidimą statyti naują statinį, leidimą rekonstruoti statinį, leidimą atlikti statinio kapitalinį remontą (kai jis privalomas pagal statybos techninį reglamentą STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“, patvirtintą Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2016 m. gruodžio 12 d. įsakymu Nr. D1-878 „Dėl Statybos techninio reglamento STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ patvirtinimo“) arba kitus dokumentus: aiškinamasis raštas, kuriame nurodoma statinio naudojimo paskirtis, statybos vieta, projektuojamą (-us) statinį (-ius) apibūdinantys pagrindiniai rodikliai, sklypo planas su pažymėtais esamais ir projektuojamais statiniais, jų eksplikacija ir projektuojamų statinių pagrindiniais matmenimis plane, statinio konstrukcijų ir inžinerinių sistemų aprašymas, darbų techninė specifikacija ir sąnaudų kiekių žiniaraščiai.

27. Jei projekte numatyta naujo statinio statyba, statinio rekonstravimas ar kapitalinis remontas, tačiau jiems paramos neprašoma, Taisyklių 26 punkte nurodyti reikalavimai netaikomi.

28. Nekilnojamasis turtas, į kurį investuojama, paramos paraiškos pateikimo dieną pareiškėjo valdomas teisėtais pagrindais:

28.1. kai numatoma investuoti į naujų statinių statybą, žemė po numatomais statyti statiniais priklauso nuosavybės teise, nuomojama arba kitaip užtikrinamas teisėtas naudojimas ja ne trumpesnę kaip 8 metų laikotarpį nuo paramos paraiškos pateikimo dienos. Jei žemė yra valdoma nuomos, panaudos ar kitais pagrindais, nuomos, panaudos sutartys iki paramos paraiškos pateikimo dienos turi būti įregistruotos VĮ Registrų centre. Šiose nuomos, panaudos sutartyje ar kitais pagrindais naudojamos žemės valdymo ir naudojimo teisę suteikiančiuose dokumentuose turi būti aptarta statybų galimybė;

28.2. statiniai, į kuriuos investuojama, pareiškėjui priklauso nuosavybės teise, nuomojami arba kitaip užtikrinamas teisėtas naudojimas jais ne trumpesniu kaip 8 metų laikotarpiu nuo paramos paraiškos pateikimo dienos. Jei statiniai yra valdomi nuomos, panaudos ar kitais pagrindais, nuomos, panaudos sutartys iki paramos paraiškos pateikimo dienos turi būti įregistruotos VĮ Registrų centre. Nuomos, panaudos sutartyje ar kitais pagrindais naudojamo statinio valdymo ir naudojimo teisę suteikiančiuose dokumentuose turi būti aptarta tokių investicijų galimybė;

28.3. tuo atveju, kai nekilnojamasis turtas, į kurį investuojama (išskyrus naujai statomus pastatus ir (arba) statinius), priklauso pareiškėjui su kitais asmenimis, pateikiamas rašytinis bendraturčio (-ių) sutikimas investuoti į jam kartu su pareiškėju priklausančią turtą ir plėtoti verslo plane numatytą veiklą ne trumpiau kaip 8 metus nuo paramos paraiškos pateikimo dienos.

29. Kai paramos prašoma įrangai, statiniai, kuriuose ši įranga bus sumontuota, pareiškėjo valdomi nuosavybės teise, nuomojami ar kitaip įstatymų nustatyta tvarka įrodomas teisėtas naudojimas jais. Nuomos ar kito teisėto naudojimosi jais sutartis sudaryta ne trumpesniam kaip 8 metų laikotarpiui nuo paramos paraiškos pateikimo dienos, VĮ Registrų centre turi būti įregistruota iki paraiškos pateikimo dienos.

30. Pareiškėjas laikomas netinkamu ir jam negali būti skiriama parama, jeigu jis:

30.1. neatitinka šiame Taisyklių skyriuje nustatytų tinkamumo gauti paramą sąlygų ir reikalavimų;

30.2. paramos paraiškoje ir (arba) pridedamuose dokumentuose ir (ar) pagal Agentūros paklausimą pateiktuose dokumentuose pareiškėjas Agentūrai pateikė melagingą informaciją;

30.3. pareiškėjui yra iškelta byla dėl bankroto arba jis yra likviduojamas;

30.4. vadovaujantis Galimai neteisėtų sąlygų gauti paramą nustatymo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2016 m. gegužės 5 d. įsakymu Nr. 3D-285 „Dėl Galimai

neteisėtų sąlygų gauti paramą nustatymo metodikos patvirtinimo“ (toliau – Galimai neteisėtų sąlygų gauti paramą nustatymo metodika), nustatoma, kad pareiškėjas neteisėtai sukūrė tokiai paramai gauti reikalingas sąlygas;

30.5. iki paramos paraiškos pateikimo dienos buvo padaręs sunkų pažeidimą, numatytą Reglamento (ES) Nr. 508/2014 10 straipsnio 1 dalyje, ir (arba) įvykdė su EŽF arba EJRŽF susijusį sukčiavimą ir nėra pasibaigęs Reglamente (ES) 2015/288 nurodytas paraiškų nepriimtumo laikotarpis. Teikdamas paramos paraišką, pareiškėjas pasirašytinai patvirtina, kad laikosi Reglamento (ES) Nr. 508/2014 10 straipsnio 1 dalyje nurodytų kriterijų ir nėra įvykdęs su EŽF arba EJRŽF susijusio sukčiavimo;

30.6. pareiškėjas neprisiima visų Taisyklių VII skyriuje numatytų įsipareigojimų.

31. Paramos paraiškos tinkamumas gauti paramą vertinamas pagal paramos paraiškos pateikimo dieną pareiškėjo pateiktus ir atitinkamais dokumentais pagrįstus duomenis, viešuosiuose registruose esančius duomenis ir Agentūros, VĮ Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centro turimus duomenis, taip pat pagal dokumentus ir informaciją, gautą iš pareiškėjo po Agentūros paklausimo (-ų). Jei šie duomenys skiriasi, vadovaujamas registruose esančiais duomenimis.

32. Taisyklių 13-16, 19, 21-22 punktuose bei Taisyklių 30.2-30.6 papunkčiuose numatyti reikalavimai turi būti išlaikomi nuo paramos paraiškos pateikimo dienos iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos.

VII SKYRIUS ĮSIPAREIGOJIMAI

33. Pareiškėjas (paramos gavėjas) prisiima šiuos įsipareigojimus:

33.1. nuo paramos paraiškos pateikimo dienos iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos tvarkyti buhalterinę apskaitą Taisyklių 21 punkte nurodyta tvarka;

33.2. apdrausti turtą, kuriam įsigyti ar sukurti bus panaudota parama, nuo paramos sutarties pasirašymo iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos (didžiausiu turto atkuriamosios vertės draudimu nuo visų galimų rizikos atvejų projekto įgyvendinimo laikotarpiu, o įgyvendinus projektą – likutine verte, atsižvelgiant į atitinkamos rūšies turto naudojimo laiką ir taikomas turto nusidėvėjimo normas, esant draudimo paslaugų prieinamumui). Reikalavimas gali būti netaikomas, jei pareiškėjas įrodo, kad apdrausti paramos lėšomis įgytą ar sukurtą turtą nėra galimybių, ir kartu su mokėjimo prašymu pateikia bent tris šio fakto patvirtinimo oficialius skirtingų draudimo įmonių atsisakymo suteikti draudimo paslaugas raštus;

33.3. nekeisti remiamos veiklos pobūdžio, numatytų investicijų, projekto įgyvendinimo sąlygų ir nuosavybės formos, be rašytinio Agentūros sutikimo neįkeisti, neparduoti ir kitaip neperduoti kitam asmeniui už paramos lėšas įgytos nuosavybės, nenutraukti projekto veiklos,

nekeisti projekto įgyvendinimo vietos nuo paramos paraiškos pateikimo dienos iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos (leidimą įkeisti turtą Agentūra gali suteikti tik tiems paramos gavėjams, kurie paramos paraiškoje banko paskolą įvardijo kaip vieną iš projekto finansavimo šaltinių);

33.4. pateikti detalų atliktų darbų aprašą ir apimtis (su kiekvienu mokėjimo prašymu, kuriame deklaruojamos statybos išlaidos). Baigus numatytus statybos (naujo statinio statybą, statinio rekonstravimą, kapitalinį remontą) ir (arba) infrastruktūros kūrimo darbus pateikti statybos baigimo dokumentus (ne vėliau kaip kartu su paskutiniu mokėjimo prašymu);

33.5. sudaryti sąlygas asmenims, įskaitant nepriklausomus ekspertus, turintiems teisę audituoti, kontroliuoti, tikrinti, kaip yra vykdoma veikla, laikomasi sąlygų, už ką buvo skirta parama, kaip yra vykdomas projektas ir veikla po paramos sutarties pasirašymo iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos;

33.6. teikti visą informaciją ir duomenis, reikalingus statistikos tikslams ir Veiksmų programos įgyvendinimo stebėsenai bei reikalingiems vertinimams atlikti;

33.7. viešinti paramą pagal Suteiktos paramos pagal Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programą viešinimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2016 m. vasario 25 d. įsakymu Nr. 3D-89 „Dėl Suteiktos paramos pagal Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programą viešinimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Viešinimo taisyklės), nustatytą tvarką;

33.8. užtikrinti, kad investicijos atitinka / atitiks ES darbo saugos reikalavimus (techninis reglamentas „Mašinų sauga“, patvirtintas Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2000 m. kovo 6 d. įsakymu Nr. 28 „Dėl techninio reglamento „Mašinų sauga“ patvirtinimo“);

33.9. užtikrinti, kad įsigytos investicijos įgyvendinus projektą atitiks Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos kontroliuojamų teisės aktų reikalavimus, kai investicijoms taikomi tokie reikalavimai. Pažymas apie jų atitiktį Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos kontroliuojamiems teisės aktų reikalavimams išduoda Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnyba Agentūros prašymu;

33.10. užtikrinti, kad pareiškėjui yra suteiktas gyvūninio maisto tvarkymo subjekto veterinarinis patvirtinimas arba įsipareigoti, kad gyvūninio maisto tvarkymo subjekto veterinarinis patvirtinimas jam bus suteiktas ne vėliau kaip iki paskutinio mokėjimo prašymo pateikimo dienos;

33.11. neprieštarauti, kad duomenys apie gaunamą (gautą) paramą būtų viešinami visuomenės informavimo tikslais, taip pat gali būti perduoti audito ir tyrimų institucijoms siekiant apsaugoti ES finansinius interesus ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka;

33.12. sutikti, kad Agentūra ir (ar) Ministerija ar jų paskirti ekspertai, patikrintų pateiktus duomenis ir atliktų patikrą vietoje, gautų papildomos informacijos apie projektą ir su juo susijusią veiklą;

33.13. sutikti, kad pateiktus duomenis kontrolės tikslams gali panaudoti ir kitos Lietuvos Respublikos ir ES institucijos;

33.14. sutikti, kad jo veikla, susijusi su projekto įgyvendinimu, būtų tikrinama po paramos paraiškos pateikimo bet kuriame projekto įgyvendinimo etape ir projekto kontrolės laikotarpiu;

33.15. nuo paramos paraiškos pateikimo dienos iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos užtikrinti, kad nebus galimai neteisėtai sukurtos tokiai paramai gauti reikalingos sąlygos (remiantis Galimai neteisėtų sąlygų gauti paramą nustatymo metodika).

34. Šiame Taisyklių skyriuje numatytų įsipareigojimų turi būti laikomasi iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos.

VIII SKYRIUS PROJEKTŲ PIRMUMO ATRANKOS KRITERIJAI

35. Tuo atveju, kai užregistruotose paramos paraiškose visa pareiškėjų prašoma paramos suma viršija planuojamą paskirstyti paramos sumą, Agentūra pirmiausia atlieka paramos paraiškų pirmumo atrankos vertinimą ir sugrupuoja paramos paraiškas pagal projektų pirmumo atrankos kriterijus. Paramos paraiškų pirmumo atrankos vertinimo metu siekiama nustatyti, kurios iš užregistruotų paramos paraiškų geriausiai atitinka priemonės projektų pirmumo atrankos kriterijus. Tuo atveju, kai užregistruotose paramos paraiškose visa pareiškėjų prašoma paramos suma yra mažesnė arba lygi planuojamai paskirstyti paramos sumai, vadovaujamosi Taisyklių 37 punktu. Paramos paraiškos pirmumo atrankos vertinimas atliekamas vadovaujantis paramos paraiškoje ir jos prieduose pateiktais duomenimis. Paramos paraiškoje ir jos prieduose nurodyti duomenys be Agentūros paklausimo po paramos paraiškos pateikimo dienos negali būti koreguojami ar tikslinami, išskyrus akivaizdžias klaidas. Jeigu paramos paraiškoje ir jos prieduose nėra duomenų, leidžiančių nustatyti pareiškėjo atitiktį projekto pirmumo atrankos vertinimo kriterijui, laikoma, kad pareiškėjas jo neatitinka.

36. Projektų pirmumo atrankos kriterijai:

36.1. pareiškėjas yra labai maža, maža įmonė, užsiimanti arba planuojanti užsiimti žuvininkystės ir (arba) akvakultūros produktų perdirbimu – suteikiami 5 balai;

36.2. pareiškėjas yra įmonė, įregistruota ne mažiau kaip prieš 2 metus iki paramos paraiškos pateikimo, o pajamos iš žvejybos ir (arba) akvakultūros produkcijos pagal paskutinius metinės finansinės atskaitomybės dokumentus sudaro ne mažiau kaip 50 proc., – suteikiama 10 balų;

36.3. projekte numatytos investicijos, prisidedančios prie darnios pramonės politikos plėtros įgyvendinimo ir prašoma paramos už:

36.3.1. energijos taupymą arba atsinaujinančių energijos šaltinių panaudojimą, jei tokių investicijų dalis sudaro ne mažiau kaip 10 proc. tinkamų išlaidų vertės, – suteikiami 5 balai;

36.3.2. šalutinių gamybos produktų perdirbimą, jei tokių investicijų dalis sudaro ne mažiau kaip 10 proc. tinkamų išlaidų vertės, – suteikiami 5 balai;

36.3.3. investicijas, padedančias mažinti taršos kiekį gamybos procese, jei tokių investicijų dalis sudaro ne mažiau kaip 10 proc. tinkamų išlaidų vertės, – suteikiami 5 balai;

36.4. pareiškėjas perdirba, apdoroja arba ketina perdirbti, apdoroti vietinę žuvų produkciją (perdirbamos žaliavos kiekis turi sudaryti ne mažiau kaip 20 proc. visos perdirbamos žaliavos kiekio visą projekto kontrolės laikotarpį) – suteikiama 15 balų;

36.5. investuojama į inovatyvias technologijas, kuriomis bus gaunami nauji ar patobulinti produktai, paslaugos, gamybos procesai, naujos ar patobulintos valdymo ir organizavimo sistemos, – suteikiami 5 balai;

36.6. įgyvendinus projektą, bus padidintas ir kontrolės laikotarpiu išlaikytas darbo vietų skaičius (ataskaitiniais metais buvęs darbuotojų skaičius lyginamas su pirmaisiais metais po projekto įgyvendinimo esančiu darbuotojų skaičiumi (vertinama visos darbo vietos ekvivalentu). (Suteikiama po 1 balą už kiekvieną naujai sukurtą 1 darbo vietą, bet ne daugiau kaip 20 balų);

36.7. pareiškėjas prašo mažesnio paramos intensyvumo nei nustatytas galimas didžiausias paramos intensyvumas. Skiriama po 1 balą už kiekvieną paramos intensyvumo susimažinimo procentą, bet ne daugiau kaip 10 balų (ne daugiau kaip už 10 procentinių punktų);

36.8. siekiama automatizuoti sistemų valdymo ir (arba) gamybos metodus ir tam tikslui yra numatomos investicijos – suteikiami 5 balai;

36.9. įmonės grynas pelningumas yra:

36.9.1. nuo 3 iki 5 proc. (imtinai) visą projekto kontrolės laikotarpį – suteikiami 5 balai;

36.9.2. daugiau kaip 5 proc. visą projekto kontrolės laikotarpį – suteikiama 10 balų;

36.10. perdirbama arba ketinama perdirbti žuvis, kurios negali būti skirtos žmonėms vartoti (priegauda) – suteikiami 5 balai. Žuvų, kurios negali būti skirtos žmonėms vartoti (priegaudos), perdirbimas turi sudaryti ne mažiau kaip 2 proc. visos įmonės perdirbamos, apdorojamos žaliavos kiekio visą projekto kontrolės laikotarpį, arba perdirbama, arba ketinama perdirbti ekologinė ir (arba) tausi produkcija – suteikiami 5 balai. Ekologinės ir (arba) tausios produkcijos perdirbimas turi sudaryti ne mažiau kaip 5 proc. visos įmonės perdirbamos, apdorojamos žaliavos kiekio visą projekto kontrolės laikotarpį. Iš viso pagal šį kriterijų suteikiami ne daugiau kaip 5 balai.

37. Privalomasis mažiausias projektų pirmumo atrankos balų skaičius – 40 privalomųjų balų. Jeigu paramos paraiškos vertinimo metu nustatoma, kad projektas nesurinko privalomojo

mažiausio 40 balų skaičiaus, paramos paraiška toliau nevertinama ir Agentūra apie tai informuoja pareiškėją, nurodydama priežastis.

IX SKYRIUS

TINKAMOS IR NETINKAMOS FINANSUOTI IŠLAIDOS

38. Rengdamas projektą, pareiškėjas gali numatyti visas išlaidas, kurios yra tiesiogiai susijusios ir būtinos projektui įgyvendinti, tačiau iš paramos lėšų bus bendrai finansuojamos tik tinkamos finansuoti ir būtinos projektui įgyvendinti išlaidos, neviršijant nustatyto paramos dydžio ir intensyvumo. Tinkamų finansuoti išlaidų dalį, kurių nepadengia paramos lėšos, pareiškėjas privalo finansuoti pats. Tinkamos finansuoti išlaidos turi būti aiškiai išvardytos pagal išlaidų kategorijas, o ne pateikiamos kaip bendra suma. Tinkamoms finansuoti išlaidoms pagrįsti turi būti pateikiami bent 3 (trys) komerciniai pasiūlymai (su analogiškais išlaidų pagrindines savybes apibūdinančiais techniniais parametrais arba viešai tiekėjų pateikta informacija (internete, reklaminėje medžiagoje ir pan.), kuriais pagrindžiama visa prašomos paramos suma, o tinkama finansuoti išlaidų suma nustatoma pagal mažiausią pasiūlytą kainą, jei iki paramos paraiškos pateikimo prekių, paslaugų ar darbų pirkimai neatlikti. Pareiškėjas turi imtis visų priemonių įsigyti paslaugas ar prekes kaina, ne didesne už įprastas rinkoje egzistuojančias kainas, laikydamasis racionalaus lėšų panaudojimo principo.

39. Jei pareiškėjas iki paramos paraiškos pateikimo patyrė ir apmokėjo dalį su projekto įgyvendinimu susijusių išlaidų, kartu su paramos paraiška pateikiami įvykdyto konkurso arba apklausos prekėms, paslaugoms ar darbams pirkti (jei Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro įsakymu nėra nustatyti didžiausieji išlaidų įkainiai) dokumentai.

40. Įsigijamos prekės turi būti naujos, nenaudotos, atitinkančios Lietuvos Respublikos ir ES teisės aktų nustatytus reikalavimus (pvz., sertifikuotos).

41. Tinkamomis finansuoti pripažįstamos išlaidos:

41.1. tiesiogiai susijusios su remiama veikla, būtinos ir tiesiogiai susijusios su projekto vykdymu bei patirtos ne anksčiau nei 2014 m. sausio 1 d.;

41.2. nurodytos paramos paraiškoje, faktiškai patirtos, užregistruotos paramos gavėjo apskaitoje ir pagrįstos išlaidų pagrindimo ir apmokėjimo įrodymo dokumentų originalais arba oficialiai patvirtintomis jų kopijomis ir kurios gali būti nustatytos patikros vietoje metu;

41.3. kai jomis prisidedama prie Taisyklių 3 punkte nurodyto priemonės konkretaus tikslo įgyvendinimo;

41.4. turtui išperkamąja nuoma / lizingu (finansine nuoma) įsigyti, kai išperkamąja nuoma įsigytas turtas tampa paramos gavėjo nuosavybe iki projekto įgyvendinimo pabaigos.

42. Pagal priemonę finansuojamos šias išlaidų kategorijas atitinkančios išlaidos:

42.1. projekte numatyta veikla vykdyti skirtų gamybinių ir kitų būtinų statinių (pvz.: žuvininkystės ir (arba) akvakultūros produktų ir jų šalutinių produktų, atliekų laikymo, perdirbimo įrangai skirtų patalpų ir kt.) naujo statinio statyba, statinio rekonstravimas, kapitalinis remontas ir (arba) statinio ir technologinių inžinerinių sistemų įrengimas;

42.2. naujos technikos ir įrangos, skirtos projekto reikmėms, įsigijimas ir įrengimas projekto įgyvendinimo vietoje;

42.3. programinės įrangos, skirtos įmonės gamybos valdymui, planavimui, įmonės veiklos procesų valdymui ir organizavimui, įsigijimas;

42.4. N (išskyrus N_1 ir G) ir O kategorijos transporto priemonių įsigijimas (ne daugiau kaip 2 vienetai), jeigu įrodomas jų techninis poreikis (pagal Motorinių transporto priemonių ir jų priekabų kategorijų ir klasių pagal konstrukciją reikalavimus, patvirtintus Valstybinės kelių transporto inspekcijos prie Susiekimo ministerijos viršininko 2008 m. gruodžio 2 d. įsakymu Nr. 2B-479 „Dėl Motorinių transporto priemonių ir jų priekabų kategorijų ir klasių pagal konstrukciją reikalavimų patvirtinimo“), skirtas projekto reikmėms, įsigijimas ir išlaidos, susijusios su transporto pritaikymu žaliavos ir (arba) produkcijos gabenimo reikmėms (komerciniuose pasiūlymuose / išduotoje sąskaitoje faktūroje turi būti nurodoma transporto kategorija bei kėbulo tipo kodas). Jei įsigijama teisės aktų nustatyta tvarka, privaloma registruoti nauja technika buvo įregistruota juridinio asmens, vykdančio žemės ūkio technikos ar transporto priemonių pardavimo veiklą, vardu, pareiškėjas turi pateikti to juridinio asmens rašytinį patvirtinimą, kad technika nebuvo eksploatuota;

42.5. projekto bendrosios išlaidos. Finansuojama bendrųjų išlaidų dalis gali sudaryti iki 5 proc. kitų tinkamų finansuoti išlaidų be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) (iš jų verslo planui parengti ne daugiau kaip 1 proc. ir konsultuoti projekto įgyvendinimo klausimais ne daugiau kaip 1 proc.);

42.6. projekto viešinimo išlaidos, kurios atliekamos pagal Viešinimo taisyklėse nustatytą tvarką.

43. Netinkamos finansuoti išlaidos:

43.1. neatitinkančios Taisyklių 41–42 punktų nuostatų;

43.2. baldai ir biuro įranga;

43.3. mažmeninės prekybos išlaidos;

43.4. trumpalaikio turto įsigijimo išlaidos;

43.5. susijusios su nuoma (išskyrus Taisyklių 41.4 papunktyje numatytą atvejį);

43.6. palūkanų mokėjimo ir išlaidos, susijusios su išperkamosios nuomos / lizingo (finansinės nuomos) sutarties administravimu, pavyzdžiui, nuomotojo pelnas, palūkanų refinansavimo, pridėtinės išlaidos;

43.7. netiesiogiai susijusios su projektu išlaidos;

43.8. atliktos nesilaikant pirkimų procedūrų, numatytų Projekto vykdytojo, pretenduojančio gauti paramą iš Europos jūrų reikalų ir žuvininkystės fondo pagal Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos priemones, prekių, paslaugų ar darbų pirkimo taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2015 m. spalio 28 d. įsakymu Nr. 3D-799 „Dėl Projekto vykdytojo, pretenduojančio gauti paramą iš Europos jūrų reikalų ir žuvininkystės fondo pagal Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos priemones, prekių, paslaugų ar darbų pirkimo taisyklių patvirtinimo“.

44. Pirkimo ir (arba) importo PVM, kurį pareiškėjas (paramos gavėjas) pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą turi ar galėtų turėti galimybę įtraukti į PVM atskaitą (net jei tokio PVM pareiškėjas (paramos gavėjas) į atskaitą neįtraukė), yra netinkamas finansuoti iš paramos lėšų.

X SKYRIUS

PARAMOS PARAIŠKŲ TEIKIMAS IR ADMINISTRAVIMAS, SPRENDIMO DĖL PARAMOS SKYRIMO ARBA NESKYRIMO PRIĖMIMO IR PARAMOS SUTARTIES SUDARYMO TVARKA

45. Paramos paraiškos priimamos taikant netiesioginio paramos paraiškų priėmimo procedūrą. Paramos paraiškas priima ir registruoja Agentūros Kaimo plėtros ir žuvininkystės programų departamento Teritoriniai paramos administravimo skyriai adresais, nurodytais interneto svetainėje www.nma.lt. Agentūra paramos paraiškas vertina ir atlieka pateiktų paramos paraiškų patikras vietoje Administravimo taisyklėse ir Agentūros nustatyta tvarka.

46. Paramos paraiškos forma pateikiama Taisyklių 1 priede.

47. Paramos paraiška ir (arba) dokumentai turi būti pildomi lietuvių kalba. Kita kalba užpildytos paramos paraiškos ir jų priedai nepriimami.

48. Paramos paraiška ir jos priedai turi būti pateikti spausdintine forma (surinkti kompiuteriu). Ranka užpildytos paramos paraiškos nepriimamos.

49. Paramos paraiška ir (arba) papildomi dokumentai turi būti pateikti asmeniškai ar per įgaliotą asmenį. Kitais būdais (pvz., paštu, per kurjerį, faksu arba el. paštu ir t. t.) arba kitais adresais pateiktos paramos paraiškos nepriimamos.

50. Paramos paraiškos, pateiktos pasibaigus kvietime teikti paramos paraiškas nurodytam paraiškų priėmimo terminui, nepriimamos.

51. Pareiškėjas per vieną paramos paraiškų teikimo laikotarpį gali pateikti tik vieną paramos paraišką pagal priemonę. Pareiškėjas ir (arba) paramos gavėjas projekto pateikto pagal priemonę įgyvendinimo laikotarpiu negali teikti naujos paramos paraiškos pagal priemonę. Pakartotinai paramos pagal priemonę galima kreiptis tik įgyvendinus ankstesnę pagal priemonę finansuojamą

projektą, t. y. pateikus galutinį mokėjimo prašymą ir galutinę projekto įgyvendinimo ataskaitą. Jei pirmoji paramos paraiška nėra išregistruota arba nėra pasibaigęs ankstesnio pagal priemonę finansuojamo projekto įgyvendinimo laikotarpis, kitos to paties pareiškėjo pateiktos paramos paraiškos atmetamos.

52. Informacija apie paramos paraiškas, kurioms atliktas tinkamumo skirti paramą vertinimas, skelbiama Agentūros interneto svetainėje, nurodant pareiškėjo pavadinimą, projekto pavadinimą, paramos paraiškos kodą ir prašomą paramos sumą, taip pat nurodomas bendras registruotų paramos paraiškų ir paramos paraiškų, kurioms atliktas tinkamumo skirti paramą vertinimas, skaičius.

53. Sprendimą dėl paramos skyrimo arba neskystimo priima ir patvirtina Ministerija, vadovaudamasi Ministerijos projektų atrankos komiteto rekomendacijomis Administravimo taisyklėse nustatyta tvarka.

54. Agentūra, gavusi Ministerijos sprendimą skirti arba neskysti paramą, per 5 darbo dienas nuo sprendimo gavimo dienos informuoja pareiškėją dėl paramos skyrimo arba neskystimo. Jeigu pareiškėjui parama yra skiriama, Agentūra vadovaudamasi Administravimo taisyklių nustatyta tvarka ir terminais parengia, suderina su pareiškėju paramos sutarties projektą ir kviečia jį atvykti į Agentūrą pasirašyti suderintos paramos sutarties bei nurodo pasiūlymo pasirašyti paramos sutartį galiojimo terminą.

55. Pareiškėjas, pasirašęs paramos sutartį, šios sutarties įsigaliojimo dieną tampa paramos gavėju.

56. Paramos gavėjas, teikdamas galutinį mokėjimo prašymą, kartu pateikia galutinę projekto įgyvendinimo ataskaitą, o 5 metus po galutinio lėšų išmokėjimo, t. y. per 4 mėnesius kiekvieniems kalendoriniams metams pasibaigus, – užbaigto projekto metinę ataskaitą. Ataskaitų formos pateikiamos Agentūros interneto svetainėje.

XI SKYRIUS

MOKĖJIMO PRAŠYMO TEIKIMO, ADMINISTRAVIMO IR PARAMOS IŠMOKĖJIMO TVARKA

57. Mokėjimo prašymai teikiami Agentūros Kaimo plėtros ir žuvininkystės programų departamento Teritoriniams paramos administravimo skyriams ir administruojami Administravimo taisyklių nustatyta tvarka. Mokėjimo prašymo forma ir informacija apie pridedamus dokumentus pateikiama Agentūros interneto svetainėje.

58. Paramos gavėjas gali pateikti iki 5 mokėjimo prašymų (įskaitant galutinį mokėjimo prašymą). Konkretus mokėjimo prašymų skaičius bei mokėjimo prašymų pateikimo terminai nurodomi paramos sutartyje.

59. Baigęs įgyvendinti projektą, paramos gavėjas pateikia Agentūrai galutinį mokėjimo prašymą, kuriame deklaruoja visas per laikotarpį nuo paskutinio mokėjimo prašymo patirtas ir apmokėtas tinkamas finansuoti išlaidas.

60. Mokėjimo prašymą pateikus pavėluotai, mokėjimo prašymas užregistruojamas, tačiau pareiškėjas raštu turi Agentūrai paaiškinti priežastis ir pateikti pateisinamus dokumentus, kuriuose pagrindžiamos vėlavimo priežastys. Sankcijos dėl pavėluoto mokėjimo prašymo pateikimo nustatomos vadovaujantis Sankcijų už teisės aktų nuostatų pažeidimus įgyvendinant Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos priemonės taikymo metodikoje, patvirtintoje Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2015 m. rugpjūčio 13 d. įsakymu Nr. 3D-639 „Dėl Sankcijų už teisės aktų nuostatų pažeidimus įgyvendinant Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos priemonės taikymo metodikos patvirtinimo“ (toliau – Sankcijų metodika).

61. Mokėjimo prašymą pateikus pavėluotai dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, paramos gavėjas turi Agentūrai raštu paaiškinti vėlavimo priežastis ir pateikti dokumentus, pagrindžiančius vėlavimo priežastis.

62. Jeigu paramos gavėjas dėl pateisinamų priežasčių nori pratęsti mokėjimo prašymo pateikimo terminą, jis iki paramos sutartyje nustatyto termino pabaigos turi Agentūrai pateikti argumentuotą prašymą dėl termino pratęsimo. Agentūrai priėmus sprendimą atidėti mokėjimo prašymo pateikimo terminą, keičiama paramos sutartis.

63. Paramos gavėjų atsiskaitymai su tiekėjais turi vykti tik per finansines institucijas.

64. Priemonei taikomas paramos lėšų išmokėjimo būdas – išlaidų kompensavimas Administravimo taisyklių nustatyta tvarka.

65. Paramos lėšos išmokamos Administravimo taisyklių nustatyta tvarka.

XII SKYRIUS SANKCIJOS

66. Paramos gavėjui netinkamai įgyvendinančiam (įgyvendinusiam) projektą, taikomos ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytos sankcijos.

67. Detali sankcijų apskaičiavimo ir taikymo tvarka nustatoma vadovaujantis Sankcijų metodika.

68. Paramos gavėjui pažeidus pirkimų vykdymo tvarką, sankcijos taikomos pagal Agentūros direktoriaus įsakymu patvirtintą Sankcijų paramos gavėjams, pažeidusiems pirkimų vykdymo tvarką, taikymo metodiką.

XIII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

69. Projekto įgyvendinimo priežiūra ir patikros vietoje vykdomos Administravimo taisyklių nustatyta tvarka.

70. Pareiškėjai dėl paramos paraiškos, mokėjimo prašymo administravimo ir (arba) įgyvendinamo projekto administravimo turi teisę apskųsti Agentūros ir (arba) Ministerijos veiksmus arba neveikimą Administravimo taisyklėse nustatyta tvarka.

71. Dokumentų saugojimo tvarka nustatyta Administravimo taisyklėse.

72. Taisyklės gali būti keičiamos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro įsakymu.

73. Pasikeitus Taisyklėse nurodytiems teisės aktams, tiesiogiai taikomos naujos šių teisės aktų nuostatos.

74. Pasikeitus Taisyklėms, nauji reikalavimai taikomi vienodai visiems pareiškėjams, išskyrus atvejus, kai pakeitimo įsakyme numatyta kitaip.

Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų
veiksmų programos penktojo Sąjungos prioriteto
„Prekybos ir perdirbimo skatinimas“ priemonės
„Žvejybos ir akvakultūros produktų perdirbimas“
įgyvendinimo taisyklių
1 priedas

(Paramos paraiškos pagal Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos penktojo Sąjungos prioriteto „Prekybos ir perdirbimo skatinimas“ priemonę „Žvejybos ir akvakultūros produktų perdirbimas“ forma)*

[illegible]

(dokumento sudarytojo pavadinimas)

Nacionalinės mokėjimo agentūros prie Žemės ūkio ministerijos
Kaimo plėtros ir žuvininkystės programų
departamento _____ paramos administravimo skyriui

**PARAMOS PARAIŠKA PAGAL LIETUVOS ŽUVININKYSTĖS SEKTORIAUS 2014–2020 METŲ
VEIKSMŲ PROGRAMOS PENKTOJO SĄJUNGOS PRIORITETO „PREKYBOS IR
PERDIRBIMO SKATINIMAS“ PRIEMONĖS „ŽVEJYBOS IR AKVAKULTŪROS PRODUKTŲ
PERDIRBIMAS“ IGYVENDINIMO TAISYKLES**

Nr. _____

(data)

(sudarymo vieta)

I. INFORMACIJA APIE PAREIŠKĒJĀ

Adresas:

(Nurodoma pareiškėjo gyvenamoji vieta (jmonės buveinės adresas), telefonas, faksas, el. paštas, kuriuo bus galima susisiekti su pareiškėju paraiškos vertinimo ir projekto įgyvendinimo metu)

* Pildydami rašykite didžiosiomis raidėmis ir aiškiu šriftu.

*Pildo Nacionalinės mokyklos agentūros prie Žemės ūkio ministerijos Kaimo plėtros ir žuvininkystės programų departamento teritorinio Paramos administravimo skyriaus tarnautojas.

[illegible]

Kokiu būdu norite gauti informaciją apie paraiškos administravimo eigą?	
Pastaba. Užpildykite, pažymėdami langelį ženklu „X“.	
Paštu	☐
El. paštu	☐
Ar sutinkate, kad informaciją apie Jūsų projektą Nacionalinė mokėjimo agentūra prie Žemės ūkio ministerijos (toliau – Agentūra) teiktų tam tikrai asociacijai?	☐ Taip ☐ Ne
Jei „Taip“, nurodykite asociacijos pavadinimą (įrašyti) _____	

1. Informacija apie įmonę					
1.1. Įmonės atpažinties kodas _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _					
1.2. Įmonės tipas		Labai maža įmonė Maža įmonė Vidutinė įmonė		☐ ☐ ☐	
1.3. PVM mokėjimas		PVM mokėtojas ☐			
		PVM mokėjo kodas:			
		Ne PVM mokėtojas ☐			
2. Informacija apie susijusias įmones / įmones partneres					
2.1. Subjektai, dalyvaujantys pareiškęjo valdyme (daugiau nei 25 proc.) (nurodomas tų subjektų vardas, pavardė arba pavadinimas, kodas bei turimų akcijų / pajaus arba turto dalis (proc.))				☐ Taip	☐ Ne

Vardas, pavardė arba pavadinimas	Fizinio ar juridinio asmens kodas	Turimų akcijų / pajaus arba turimo turto dalis, proc.
	_____	_____,____
	_____	_____,____
	_____	_____,____
	_____	_____,____
2.2. Pareiškėjo dalyvavimas (daugiau nei 25 proc.) kitų subjektų valdyje (juridinio asmens pavadinimas, kodas) (nurodomas tų subjektų vardas, pavardė arba pavadinimas, kodas, pareiškėjo turimų akcijų / pajaus arba turimo turto dalis, proc.)		☐ Taip ☐ Ne
Pavadinimas	Fizinio ar juridinio asmens kodas	Turimų akcijų (pajaus) arba turimo turto dalis, proc.
	_____	_____,____
	_____	_____,____
	_____	_____,____
2.3. Susijusių įmonių / partnerių duomenys (pildoma, jei 2.1 ir (arba) 2.2 papunkčiuose nurodytas bent vienas subjektas, pažymimas, kur dar 2.1 ir (arba) 2.2 papunkčiuose nurodyti subjektai turi akcijų / pajaus arba turto dalį (proc.) (daugiau kaip 25 proc.) ir (arba), kas dar dalyvauja 2.1 ir (arba) 2.2 papunkčiuose nurodytų subjektų valdyje, nurodant turimų akcijų / pajaus arba turto dalis (proc.) (daugiau kaip 25 proc.)		☐ Taip ☐ Ne
Vardas, pavardė arba pavadinimas	Fizinio ar juridinio asmens kodas	Turimų akcijų (pajaus) arba turimo turto dalis, proc.
	_____	_____,____
	_____	_____,____
	_____	_____,____

II. INFORMACIJA APIE PROJEKTĄ, KURIAM PRAŠOMA PARAMOS

Programa, prioritetas, priemonė	Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos penktojo Sąjungos prioriteto „Prekybos ir perdirbimo skatinimas“ priemonė „Žvejybos ir akvakultūros produktų perdirbimas“ (toliau – Priemonė)
1. Projekto pavadinimas	
2. Projekto įgyvendinimo vieta (duomenys patikrai vietoje atlikti)	
3. Bendra projekto vertė su PVM, Eur	_____ (bendra projekto vertė su tinkamomis ir netinkamomis finansuoti išlaidomis su PVM, Eur.)
4. Bendra projekto vertė be PVM, Eur	_____ (bendra projekto vertė su tinkamomis ir netinkamomis finansuoti išlaidomis be PVM, Eur.)
5. Bendra prašomos paramos suma, Eur	_____ (bendra prašoma paramos suma, Eur (nuo tinkamų finansuoti išlaidų))

6. Planuojama projekto pradžia:	<i>Nurodoma projekto įgyvendinimo pradžia (nuo planuojamos paramos sutarties pasirašymo dienos)</i>
7. Projekto įgyvendinimo etapai: (pildoma, jei planuojama projektą įgyvendinti keliais etapais)	Planuojami projekto įgyvendinimo etapai ir prašoma paramos suma Eur: Pirmojo etapo pabaiga (nurodomi metai ir mėnuo) (nurodoma prašoma paramos suma, Eur) Antrojo etapo pabaiga (nurodomi metai ir mėnuo) (nurodoma prašoma paramos suma, Eur) n - tojo etapo pabaiga (nurodomi metai ir mėnuo) (nurodoma prašoma paramos suma, Eur)
8. Planuojama projekto pabaiga:	(nurodoma data, kada planuojama pateikti paskutinį mokėjimo prašymą Agentūrai)
9. Asmuo, atsakingas už projektą (vardas, pavardė, pareigos, tel. Nr.): (pildyti, jei tai ne pareiškėjas)	(Pareiškėjo įgalioto asmens, kuris bus atsakingas už projekto įgyvendinimo priežiūrą ir ataskaitų rengimą projekto įgyvendinimo metu, vardas, pavardė, pareigos, tel. Nr.)

III. INFORMACIJA APIE VALSTYBĖS PAGALBĄ

Eil. Nr.	Rodikliai	Matavimo vnt.	Ataskaitiniai metai 20__	Prognozė						
				20__ <i>(paramos paraiškos pateikimo metai)</i>	20__	20__	20__	20__	20__	20__
	pajamos									
2.	Įmonės grynas pelnas	Eur. per metus								
3.	Perdirbta produkcijos:	tonų per metus								
4.	Perdirbtas vietinių žuvų rūšių kiekis:	tonų per metus								
		procentinė dalis lyginant su visa perdirbta produkcija								
5.	Perdirbtas ekologiškos ir (arba) tausios produkcijos kiekis	tonų per metus								
		procentinė dalis lyginant su visa perdirbta produkcija								
6.	Perdirbtas žuvų kiekis, kuris negali būti skirtas žmonėms vartoti (prieiga)	tonų per metus								
		procentinė dalis lyginant su visa perdirbta produkcija								
7.	Sukurtas darbo vietų skaičius: (Pilna darbo diena – toliau PDD)	skaičius metų pabaigoje								
7.1.	Moterų (PDD)	skaičius metų pabaigoje								
7.2.	Vyrų (PDD)	skaičius metų pabaigoje								

Eil. Nr.	Rodikliai	Matavimo vnt.	Ataskaitiniai metai 20__	Prognozė						
				20__ <i>(paramos paraiškos pateikimo metai)</i>	20__	20__	20__	20__	20__	20__
8.	Bendras darbo vietų skaičius: (PDD)	skaičius metų pabaigoje								
8.1.	Moterų (PDD)	skaičius metų pabaigoje								
8.2.	Vyrų (PDD)	skaičius metų pabaigoje								
9.	Įmonės grynas pelningumas proc.	pagal pelno (nuostolių) ataskaitos duomenis								

VI. TINKAMOS FINANSUOTI PROJEKTO IŠLAIDOS (nurodomos investicijos, kurioms prašoma paramos, jų pirkimo suma be PVM, su PVM. Pagrindžiamas išlaidų būtinumas ir nurodoma, kaip investicija pagerins bendrus įmonės veiklos rezultatus ir padės padidinti įmonės konkurencingumą. Prie konkrečios investicijos nurodomas planuojamų pirkimų vykdymo būdas, t. y. konkurso / apklausos būdu ar pagal nustatytus įkainius. Išlaidos sugrupuojamos pagal išlaidų kategorijas)

Nr.	Išlaidų pavadinimas	Pirkimo suma be PVM, Eur	PVM, Eur	Pirkimo suma su PVM, Eur	Pagrindimas	Pirkimų vykdymo būdai
1.	Naujo statinio statyba, statinio rekonstravimas, statinio kapitalinis remontas (gamybinių ir kitų būtinų statinių (pvz.: žuvininkystės ir (arba) akvakultūros produktų ir jų šalutinių produktų, atliekų laikymo, perdirbimo įrangai skirtų patalpų ir kt.) ir (arba) statinio ir technologinių inžinerinių sistemų įrengimas					

1.1.	...					konkursas / apklausa įkainiai
2.	Naujos technikos ir įrangos, skirtos projekto reikmėms, įsigijimo ir įrengimo projekto įgyvendinimo vietoje išlaidos					
2.1.	...					konkursas / apklausa įkainiai
3.	Programinės įrangos, skirtos įmonės gamybos valdymui, planavimui, įmonės veiklos procesų valdymui ir organizavimui, įsigijimo išlaidos					
3.1.	...					konkursas / apklausa įkainiai
4.	N ir O kategorijos transporto priemonių įsigijimo išlaidos (išskyrus N₁ ir G kategorijas)					
4.1.	...					konkursas / apklausa įkainiai
5.	Projekto bendrosios išlaidos					

5.1...						konkursas / apklausa įkainiai
6.	Viešinimo išlaidos					
6.1.	...					konkursas / apklausa įkainiai
	Iš viso:					

VII. PROJEKTO FINANSAVIMO ŠALTINIAI (projekto finansavimo šaltiniai turi atitikti projekto vertę su PVM)

	Šaltinis	Suma, Eur	Nuoroda į patvirtinantį dokumentą / informacijos šaltinį
1.	Paramos lėšos (nurodomos paramos lėšos, nukreiptos kitam projekto etapui finansuoti)	□□□□□□□□□□	Pildoma tik tuo atveju, jei projektas numatomas vykdyti daugiau nei vienu etapu. Šioje grafoje nurodoma, kiek planuojama teikti mokėjimo prašymų (ne daugiau nei 5 mokėjimo prašymai, įskaitant galutinį mokėjimo prašymą), kokioms investicijoms, už kurias gauta parama bus naudojama antrajam projekto etapui, finansuoti
2.	Pareiškėjo iš veiklos gautinos lėšos (nurodomos projekto vykdymo laikotarpiu iš veiklos planuojamos gauti lėšos – jų pagrįstumas įrodomas verslo plano (projekto aprašymo) finansinių ataskaitų duomenimis)	□□□□□□□□□□	iš veiklos planuojamos gauti lėšos
3.	Pareiškėjo nuosavos lėšos (nurodomos turimos lėšos, įtrauktos į finansinės atskaitomybės dokumentus arba pradžios balansą ir skirtos numatytam projektui įgyvendinti)	□□□□□□□□□□	
4.	Paskola arba išperkamoji nuoma (nurodoma paskola arba išperkamoji nuoma iš kredito įstaigos, pagrįsta dokumentais, įrodančiais finansavimo suteikimo galimybę)	□□□□□□□□□□	Nurodomas kredito įstaigos pavadinimas _____
5.	Bendra projekto vertė (1+2+3+4)	□□□□□□□□□□	

VIII. INFORMACIJA APIE TURIMĄ ILGALAIKĮ MATERIALŲJĮ TURTĄ (nurodomas turimas ilgalaikis turtas, susijęs su numatomomis atlikti investicijomis. Būtina nurodyti objekto pavadinimą, unikalų objekto Nr., pagaminimo metus).

Ilgalaikio turto objektas	Unikalus objekto Nr.	Pagaminimo metai	Eksplotacijos pradžios metai	Įsigijimo vertė, Eur	Ilgalaikio turto likutinė vertė, Eur	Įkeistas arba numatomas įkeisti ilgalaikis turtas (kam, kokių tikslų)

IX. INFORMACIJA APIE TURIMAS PASKOLAS IR (ARBA) IŠPERKAMĄJĄ NUOMĄ

(Šioje lentelėje nurodomos visos pareiškėjo turimos paskolos ir (arba) išperkamoji nuoma, paskolos ir (arba) išperkamosios nuomos būdu finansuojamo turto davėjas, paskolos ir (arba) išperkamosios nuomos paskirtis bei gavimo data, pradinė suma, grąžinta paskolų ir (arba) išperkamosios nuomos suma iki paskutinės mėnesio dienos prieš pateikiant paraišką, taip pat nurodomas dar negrąžintas paskolų likutis ar nesumokėta išperkamosios nuomos dalis paskutinę mėnesio dieną prieš pateikiant paraišką, palūkanų norma bei paskolos ir (arba) išperkamosios nuomos sutartyje numatytas paskolos grąžinimo ar išperkamosios nuomos išmokėjimo terminas. Jei buvo keičiamas paskolos grąžinimo ar išperkamosios nuomos terminas, verslo plane nurodoma, dėl kokių priežasčių tai atlikta.)

Paskolos ir (arba) išperkamosios nuomos būdu finansuojamo turto davėjas	Paskolos ir (arba) išperkamosios nuomos paskirtis ir gavimo data	Suma, Eur			Palūkanų norma, proc.	Grąžinimo terminas
		Pradinė	Grąžinta iki paraiškos pateikimo dienos (per visus mėnesius iki paraiškos pateikimo)	Paskolos likutis ir (arba) nesumokėta išperkamosios nuomos dalis		
Iš viso:					XXX	XXX

X. INFORMACIJA PIRMUMO ATRANKOS KRITERIJAMS NUSTATYTI

1.	Ar įmonė yra labai maža, maža įmonė, kaip apibrėžta 2014 m. gruodžio 16 d. Komisijos reglamento (ES) Nr. 1388/2014, kuriuo tam tikrų kategorijų pagalba įmonėms, kurios verčiasi žvejybos ir akvakultūros produktų gamyba, perdirbimu ir prekyba, skelbiama suderinama su vidaus rinka taikant Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnius (OL 2014 L 369, p. 37) (toliau – Reglamentas (ES) Nr. 1388/2014), I priedo 2 straipsnyje, užsiimanti arba planuojanti užsiimti žuvininkystės ir (arba) akvakultūros produktų perdirbimu?	☐ Taip ☐ Ne
----	---	---

2.	Ar įmonė įregistruota ne mažiau kaip prieš 2 metus iki paramos paraiškos pateikimo, o pajamos iš žvejybos ir (arba) akvakultūros produkcijos pagal paskutinius metinės finansinės atskaitomybės dokumentus sudaro ne mažiau kaip 50 proc. <i>(tikrinama pagal paskutinius finansinės atskaitomybės dokumentus už 2 metus. Taip pat tikrinama pagal įmonės pažymėjime nurodytą datą)</i>	☐ Taip ☐ Ne
3.	Ar prašoma paramos investuojant į energijos taupymą arba atsinaujinančių energijos šaltinių panaudojimą?	☐ Taip ☐ Ne
4.	Jei taip, nurodykite susijusias investicijas ir kokia šių investicijų dalis projekte (nuo tinkamų finansuoti išlaidų vertės):	_____ proc.
5.	Ar prašoma paramos investuojant į šalutinių gamybos produktų perdirbimą?	☐ Taip ☐ Ne
6.	Jei taip, nurodykite susijusias investicijas ir kokia šių investicijų dalis projekte (nuo tinkamų finansuoti išlaidų vertės):	_____ proc.
7.	Ar prašoma paramos investuojant į taršos kiekio gamybos procese mažinimą?	☐ Taip ☐ Ne
8.	Jei taip, nurodykite susijusias investicijas ir kokia šių investicijų dalis projekte (nuo tinkamų finansuoti išlaidų vertės):	_____ proc.
9.	Ar perdirbama, apdorojama arba ketinama perdirbti, apdoroti vietinę žuvų produkciją? <i>(pagrindžiama prie paramos paraiškos pridedant sutarčių kopijas (sutartyse turi būti įvardintas žuvų kiekis visam projekto kontrolės laikotarpiui) su vietinės produkcijos (Lietuvoje užaugintos arba Baltijos jūros priekrantėje, Baltijos jūroje ar Lietuvos vidaus vandenyse sužvejotos) tiekėjais, išskyrus atvejus, kai perdirbama, apdorojama savo užauginta ir (arba) sugauta produkcija. Vietinės žaliavos perdirbimas turi sudaryti ne mažiau kaip 20 proc. visos įmonėje perdirbamos žaliavos kiekio visą projekto kontrolės laikotarpį. Jei ketinama perdirbti, taip pat žymimas teigiamas atsakymas. Tokiu atveju pareiškėjas kartu su pirmu mokėjimo prašymu įsipareigoja pateikti sutarčių kopijas (sutartyse turi būti įvardintas žuvų kiekis visam projekto kontrolės laikotarpiui) ir (arba) dokumentus, patvirtinančius ketinimą pirkti vietinę produkciją, išskyrus atvejus, kai perdirbama, apdorojama savo užauginta ir (arba) sugauta produkcija. Perdirbta vietinė žaliava turi sudaryti ne mažiau kaip 20 proc. visos įmonėje perdirbamos žaliavos kiekio visą projekto kontrolės laikotarpį)</i>	☐ Taip ☐ Ne
10.	Ar investuojama į inovatyvias technologijas, kuriomis bus gaunami nauji ar patobulinti produktai, paslaugos, gamybos procesai, naujos ar patobulintos valdymo ir organizavimo sistemos?	☐ Taip ☐ Ne

11.	Ar įgyvendinus projektą, bus padidintas ir kontrolės laikotarpiu išlaikytas darbo vietų skaičius?	☐ Taip ☐ Ne
12.	Jei taip, nurodykite darbo vietų padidėjimą, lyginant ataskaitiniais metais buvusįjį darbuotojų skaičių su pirmaisiais metais po projekto įgyvendinimo prognozuojamą skaičių (vertinama visos darbo vietos PDD ekvivalentu) (įrašyti):	_____
13.	Ar prašomos paramos intensyvumas mažesnis už Taisyklių 11 punkte nustatytą paramos intensyvumą? (skiriama po 1 balą už kiekvieną paramos intensyvumo susimąžinimo procentą, bet ne daugiau kaip 10 balų (ne daugiau kaip už 10 procentinių punktų))	☐ Taip ☐ Ne
14.	Jei taip, nurodykite paramos intensyvumo dydį (įrašyti):	_____ proc.
15.	Ar siekiama automatizuoti sistemų valdymo ir (arba) gamybos metodus ir tam tikslui yra numatomos investicijos?	☐ Taip ☐ Ne
16.	Jei taip, pagrįskite:	
17.	Nurodykite grynojo pelningumo rodiklio dydį, kurį įsipareigojate išlaikyti visą projekto kontrolės laikotarpį:	
	ne mažiau kaip 1 proc. ir ne daugiau kaip 3 proc.	☐ Taip ☐ Ne
	nuo 3 iki 5 proc. (imtinai)	☐ Taip ☐ Ne
	daugiau kaip 5 proc.	☐ Taip ☐ Ne
18.	Perdirbama arba ketinama perdirbti žuvis, kurios negali būti skirtos žmonėms vartoti (priegauda), arba perdirbama arba ketinama perdirbti ekologinę ir (arba) tausią produkciją (<i>žuvų, kurios negali būti skirtos žmonėms vartoti (priegaudos), perdirbimas turi sudaryti ne mažiau kaip 2 proc. visos įmonės perdirbamos, apdorojamos žaliavos kiekio visą projekto kontrolės laikotarpį; ekologinės ir (arba) tausios produkcijos perdirbimas turi sudaryti ne mažiau kaip 5 proc. visos įmonės perdirbamos, apdorojamos žaliavos kiekio visą projekto kontrolės laikotarpį</i>)	☐ Taip ☐ Ne

XI. KITA INFORMACIJA (šioje lentelėje pareiškėjas atsako į pateiktus klausimus, užbraukdamas ženklą „X“ langelių ties žodžiu „Taip“, „Ne“ arba „Neaktualu“)

1.	Ar patvirtinate, kad projektas atitinka Taisyklių II skyriuje nurodytą Priemonės konkretų tikslą ir horizontalųjį principą?	☐ Taip ☐ Ne
2.	Ar patvirtinate, kad projekto veikla yra susijusi su Priemonės remiama veikla, nurodyta Taisyklių III skyriuje?	☐ Taip ☐ Ne
3.	Ar neturite skolų Valstybinei mokesčių inspekcijai prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos?	☐ Taip ☐ Ne

	naudojimo laiką ir taikomas turto nusidėvėjimo normas, esant draudimo paslaugų prieinamumui)?	
13.	Ar numatytiems statybos (naujo statinio statyba, statinio rekonstravimas, kapitalinis remontas) ar statinio ir technologinių inžinerinių sistemų įrengimo darbams pateiktas statinio techninis projektas ir statinio projekto bendrosios ekspertizės (kai ji privaloma) aktas arba projektiniai pasiūlymai ir statinio statybos kainos apskaičiavimas (projekto statinio statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo dalis)?	☐ Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu
14.	Ar pateiktas statybą leidžiantis dokumentas, kaip nurodyta Taisyklių 26 punkte? <i>(statybą leidžiantis dokumentas gali būti pateikiamas iki pirmojo mokėjimo prašymo pateikimo arba kartu su pirmu mokėjimo prašymu)</i>	☐ Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu
15.	Ar pateiktas nustatyta tvarka parengtas supaprastintas statybos ar rekonstravimo projektas ar kapitalinio remonto aprašas ir leidimas statyti naują statinį ar leidimas rekonstruoti statinį ar leidimą atlikti statinio kapitalinį remontą arba kiti dokumentai kaip nurodyta Taisyklių 26 punkte?	☐ Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu
16.	Ar įsipareigojate, užbaigus numatytus statybos (naujo statinio statyba, statinio rekonstravimas, kapitalinis remontas) ir (arba) infrastruktūros kūrimo darbus, pateikti statybos užbaigimo dokumentus, kaip numatyta Taisyklių 33.4 papunktyje (ne vėliau kaip kartu su paskutiniu mokėjimo prašymu)?	☐ Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu
17.	Ar įsipareigojate pateikti detalų atliktų darbų aprašą ir apimtį (su kiekvienu mokėjimo prašymu, kuriame deklaruojamos statybos išlaidos)?	☐ Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu
18.	Ar patvirtinate, kad paramos paraiškos pateikimo momentu atitinkate labai mažos, mažos ar vidutinės įmonės apibrėžimą, kaip numatyta Reglamento (ES) Nr. 1388/2014 I priedo 2 straipsnyje?	☐ Taip ☐ Ne
19.	Ar įsipareigojate įgyvendinti projektą per 24 mėnesius nuo paramos sutarties pasirašymo dienos?	☐ Taip ☐ Ne
20.	Ar patvirtinate, kad neteisėtai nesukūrėte sąlygų šiai paramai gauti ir įsipareigojate nuo paramos paraiškos pateikimo dienos iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos tokių sąlygų nesukurti?	☐ Taip ☐ Ne
21.	Ar patvirtinate, kad investicijos atitinka / atitiks ES darbo saugos reikalavimus?	☐ Taip ☐ Ne
22.	Ar įsipareigojate užtikrinti, kad įsigytos investicijos įgyvendinus projektą atitiks Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos kontroliuojamu teisės aktų reikalavimus kai investicijoms taikomi tokie reikalavimai. Pažymas apie jų atitiktį Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos kontroliuojamiems teisės aktų reikalavimams išduoda Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnyba Agentūros prašymu <i>(netaikoma, jei numatytos investicijos neturi įtakos gyvūnų gerovės, veterinarijos, higienos, maisto saugos reikalavimų laikymuisi)</i>	☐ Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu

23.	Ar patvirtinate, kad Jums yra suteiktas gyvūninio maisto tvarkymo subjekto veterinarinis patvirtinimas? Jeigu ne, ar įsipareigojate, kad gyvūninio maisto tvarkymo subjekto veterinarinis patvirtinimas jums bus suteiktas ne vėliau kaip iki paskutinio mokėjimo prašymo pateikimo dienos?	☐ Taip ☐ Ne ☐ Taip ☐ Ne
24.	Ar įsipareigojate sudaryti sąlygas asmenims, įskaitant nepriklausomus ekspertus, turintiems teisę audituoti, kontroliuoti, tikrinti, kaip yra vykdoma veikla, laikomasi sąlygų, už ką buvo skirta parama, kaip yra vykdomas projektas ir veikla po paramos sutarties pasirašymo iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos?	☐ Taip ☐ Ne
25.	Ar patvirtinate, kad laikotės 2014 m. gegužės 15 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 508/2014 dėl Europos jūrų reikalų ir žuvininkystės fondo ir kuriuo panaikinami Tarybos reglamentai (EB) Nr. 2328/2003, (EB) Nr. 861/2006, (EB) Nr. 1198/2006 bei (EB) Nr. 791/2007 ir Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas Nr. 1255/2011 (OL 2014 L 149, p. 1), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2015 m. liepos 28 d. Komisijos deleguotuoju reglamentu (ES) 2015/1930 (OL 2015 L 282, p. 2) (toliau – Reglamentas (ES) Nr. 508/2014), 10 straipsnio 1 dalyje nurodytų kriterijų ir nesate įvykdęs su Europos žuvininkystės fondu arba Europos jūros reikalų ir žuvininkystės fondu susijusio sukčiavimo?	☐ Taip ☐ Ne
26.	Ar įsipareigojate teikti visą informaciją ir duomenis, reikalingus statistikos tikslams ir Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos, patvirtintos Europos Komisijos 2015 m. rugpjūčio 17 d. sprendimu Nr. C(2015)5897 (toliau – Veiksmų programa), įgyvendinimo stebėsenai bei reikalingiems vertinimams atlikti?	☐ Taip ☐ Ne
27.	Ar įsipareigojate viešinti paramą pagal Suteiktos paramos pagal Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programą viešinimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2016 m. vasario 25 d. įsakymu Nr. 3D-89 „Dėl Suteiktos paramos pagal Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programą viešinimo taisyklių patvirtinimo“, nustatytą tvarką? Kokias viešinimo priemones naudosite?	☐ Taip ☐ Ne Įrašyti: _____
28.	Ar įsipareigojate iki pirmojo mokėjimo prašymo pateikti sutarčių kopijas su vietinės produkcijos (Lietuvoje užaugintos arba Baltijos jūros priekrantėje, Baltijos jūroje ar Lietuvos vidaus vandenyse sužvejotos) tiekėjais ir (arba) dokumentus, patvirtinančius ketinimą pirkti vietinę produkciją?	☐ Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu

**Jeigu pareiškėjas yra įvykdęs Reglamento (ES) Nr. 508/2014 [10](#) straipsnio 1 dalies a ir b punktuose ir / arba 3 dalyje nurodytus veiksmus, paraiškos priimtumas vertinamas vadovaujantis 2014 m. gruodžio 17 d. Komisijos deleguotojo reglamento (ES) 2015/288, kuriuo Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) Nr. 508/2014 dėl Europos jūrų reikalų ir žuvininkystės fondo papildomas nuostatomis dėl paraiškų nepriimtumo laikotarpio ir datų (OL 2015 L 51 p. 1), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2015 m. rugsėjo 30 d. Komisijos deleguotuoju reglamentu (ES) 2015/2252 (OL 2015 L 321 p. 2), nuostatomis dėl nepriimtumo galiojimo laikotarpių ir datų.*

XII. PATEIKIAMŲ DOKUMENTAI

(pažymima (ženklų „X“), kurie dokumentai pateikiami, ir nurodomas pateikiamų dokumentų lapų skaičius)

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Pažymėti X	Lapų skaičius
1.	Verslo planas, parengtas pagal Taisyklių 2 priede nustatytą formą	☐	
2.	Įmonės steigimo dokumentai (įstatai, steigimo sandoris arba įstatymų numatytais atvejais bendrieji nuostatai. Įstatams prilygsta juridinių asmenų nuostatai, statutai ar kiti jų steigimo dokumentai)	☐	
3.	Pareiškėjo ar jo atstovo tapatybės patvirtinimo dokumentas	☐	
4.	Įmonės kompetentingo organo pritarimo parengtai paramos paraiškai protokolo išrašas, patvirtintas pareiškėjo įgalioto asmens iki paraiškos pateikimo	☐	
5.	Pareiškėjo kompetentingo organo pritarimo projektui sprendimas ar protokolo išrašas, patvirtintas pareiškėjo vadovo ar įgalioto asmens, kai įmonės nuosavybės teisės priklauso daugiau nei vienam akcininkui	☐	
6.	Dokumentai, užtikrinantys tinkamą projekto bendrojo finansavimo šaltinį (<i>skolintos lėšos pagrindžiamos kartu su paramos paraiška pateikiant paskolos ar išperkamosios nuomos / lizingo (finansinės nuomos) suteikimo galimybės patvirtinimo dokumentus. Nuosavos lėšos pagrindžiamos pateikiant rašytinį patvirtinimą, kad atitinkamą projekto dalį pareiškėjas įgyvendins nuosavomis lėšomis</i>)	☐	
7.	Prekių, darbų ar paslaugų tiekėjų komerciniai pasiūlymai (su analogiškais išlaidų pagrindines savybes apibūdinančiais techniniais parametrais arba viešai tiekėjų pateikta informacija (internete, reklaminėje medžiagoje ir pan.), kuriais pagrindžiama visa prašomos paramos suma)	☐	
8.	Žemės po numatomais statyti pastatais ar statiniais, nekilnojamojo turto (statinio), į kurį planuojama investuoti ir (arba) kuriame numatyta sumontuoti įrangą, teisėto valdymo patvirtinimo dokumentai (<i>rašytinė sutartis turi galioti ne trumpiau kaip 8 metus nuo paramos paraiškos pateikimo dienos ir iki paramos paraiškos pateikimo dienos turi būti įregistruota VĮ Registrų centre</i>)	☐	
9.	Rašytinis bendraturčio (-ių) sutikimas ne trumpiau kaip 8 metus nuo paramos paraiškos pateikimo dienos investuoti į jam (jiems) ir pareiškėjui bendrai priklausančią nekilnojamąją turtą ir (arba) vykdyti verslo plane numatytą veiklą (<i>teikiama, jei projekte numatytos investicijos į bendraturčių bendrosios jungtinės arba bendrosios dalinės nuosavybės teise valdomą nekilnojamąją turtą arba jei bendraturčių bendrosios jungtinės arba bendrosios dalinės nuosavybės teise valdomame nekilnojamojo turto objekte numatyta įgyvendinti projektą</i>)	☐	
10.	Numatytiems statybos (naujo statinio statyba, statinio rekonstravimas, statinio kapitalinis remontas) ir (arba) statinio ir technologinių	☐	

	inžinerinių sistemų įrengimo darbams parengtas statinio techninis projektas ir statinio bendrosios ekspertizės (kai ji privaloma) aktas <i>(gali būti pateikiama iki pirmojo mokėjimo prašymo pateikimo dienos arba su pirmu mokėjimo prašymu)</i>		
11.	Statybą leidžiantis dokumentas <i>(pateikiamas ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo prašymo pateikimo dienos arba su pirmu mokėjimo prašymu)</i>	☐	
12.	Projektiniai pasiūlymai ir statinio statybos kainos apskaičiavimas (projekto statinio statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo dalis) arba nustatyta tvarka parengtas nesudėtingo statinio supaprastintas statybos ar rekonstravimo projektas ar kapitalinio remonto aprašas ir leidimas statyti naują statinį, leidimas rekonstruoti statinį, leidimas atlikti statinio kapitalinį remontą arba kiti dokumentai: aiškinamasis raštas, kuriame nurodoma statinio naudojimo paskirtis, statybos vieta, projektuojamą (-us) statinį (-ius) apibūdinantys pagrindiniai rodikliai, sklypo planas su pažymėtais esamais ir projektuojamais statiniais, jų eksplikacija ir projektuojamų statinių pagrindiniais matmenimis plane, statinio konstrukcijų ir inžinerinių sistemų aprašymas, darbų techninė specifikacija ir sąnaudų kiekių žiniaraščiai, kaip nurodyta Taisyklių 26 punkte <i>(pateikiama kartu su paramos paraiška)</i>	☐	
13.	Ataskaitinių ir praėjusių ataskaitinių metų finansinės atskaitomybės dokumentai (balansas ir pelno (nuostolių), pinigų srautų ataskaitos (kai sudaromos)). Naujos įmonės pateikia ūkinės veiklos pradžios balansą. Jeigu pareiškėjas yra įmonė, kuri pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus privalo atlikti auditą, audituotos finansinės ataskaitos ir audito išvada už praėjusius finansinius metus	☐	
14.	Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracija, patvirtinta Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2008 m. kovo 26 d. įsakymu Nr. 4-119 „Dėl smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaravimo tvarkos aprašo ir smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracijos formos patvirtinimo“ <i>(pildoma, jei pareiškėjas nurodo, kad veikia kaip susijusi įmonė ir (ar) įmonė partnerė)</i>	☐	
15.	Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos atitinkamo regiono aplinkos apsaugos departamento (regiono, kuriame numatoma įgyvendinti projektą) išvada, kad numatoma įgyvendinti pareiškėjo veikla leistina pasirinktoje vietoje, arba atrankos išvada, kad poveikio aplinkai vertinimo atlikti neprivaloma (įskaitant planų ar programų įgyvendinimo poveikio įsteigtoms ar potencialioms „Natura 2000“ teritorijoms reikalingumo išvada, jeigu projektas gali daryti įtaką „Natura 2000“ teritorijai) <i>(pateikiama ne vėliau kaip kartu su pirmu mokėjimo prašymu, kai vadovaujantis Lietuvos Respublikos planuojamos ūkinės veiklos poveikio aplinkai vertinimo įstatymu, yra privalomas poveikio aplinkai vertinimas ar atranka, dėl privalomo poveikio aplinkai vertinimo)</i>	☐	

16.	Sutarčių kopijos su vietinės produkcijos (Lietuvoje užaugintos arba Baltijos jūros priekrantėje, Baltijos jūroje ar Lietuvos vidaus vandenyse sužvejotos) tiekėjais	☐	
17.	Kiti dokumentai	☐	

XIII. PAREIŠKĖJO DEKLARACIJA

Aš, pretenduodamas gauti paramą pagal Priemonę, pasirašydamas šioje paramos paraiškoje, patvirtinu, kad:

1. Esu susipažinęs su paramos skyrimo sąlygomis.
2. Šioje paraiškoje ir prie jos pridėtuose dokumentuose pateikta informacija, mano žiniomis ir įsitikinimu, yra teisinga.
3. Prašoma parama yra mažiausia projektui įgyvendinti reikalinga suma.
4. Man nežinomos kitos šiame dokumente nenurodytos priežastys, dėl kurių projektas negalėtų būti įgyvendintas ar jo įgyvendinimas būtų atidedamas, arba dėl kurių projektas nebūtų įgyvendintas nustatytu laikotarpiu.
5. Žinau, kad paraiška gali būti atmesta, jeigu joje pateikti ne visi prašomi duomenys (įskaitant šią deklaraciją).
6. Sutinku, kad paramos paraiškoje ir kituose Agentūrai teikiamuose dokumentuose esantys mano asmens ir (arba) įmonės, kuriai aš atstovauju, duomenys ir kiti duomenys būtų apdorojami ir saugomi paramos priemonių administravimo informacinėse sistemose ir kad Agentūra gautų mano asmens ir (arba) įmonės, kuriai aš atstovauju, duomenis ir kitus duomenis iš kitų fizinių / juridinių asmenų, registrų ar duomenų bazių paramos administravimo klausimais.
7. Sutinku, kad mano tinkamumas gauti paramą bus vertinamas pagal mano pateiktus ir atitinkamais dokumentais pagrįstus duomenis bei viešuosiuose registruose esančius duomenis.
8. Neprieštarauju, kad duomenys apie gaunamą (gautą) paramą bus viešinami visuomenės informavimo tikslais, taip pat gali būti perduoti audito ir tyrimų institucijoms siekiant apsaugoti ES finansinius interesus ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka.
9. Sutinku, kad informacija apie mano pateiktą paraišką, nurodant pareiškėjo pavadinimą, projekto pavadinimą, paraiškos kodą ir prašomą paramos sumą, būtų skelbiama Agentūros interneto svetainėje ir visa su šiuo projektu susijusi informacija būtų naudojama statistikos, vertinimo bei tyrimų tikslais.
10. Įsipareigoju klaidingai apskaičiuotą ir pervestą į mano atsiskaitomąją sąskaitą paramos sumą grąžinti Agentūrai.
11. Sutinku, kad Agentūra ir (ar) Žemės ūkio ministerija ar jų paskirti ekspertai patikrintų pateiktus duomenis ir atliktų patikrą vietoje, gautų papildomos informacijos apie mano projektą ir su juo susijusią veiklą. Pateiktus duomenis kontrolės tikslams gali panaudoti ir kitos Lietuvos Respublikos ir ES institucijos.
12. Sutinku, kad mano veikla, susijusi su projekto įgyvendinimu, būtų tikrinama po paramos paraiškos pateikimo ir bet kuriame projekto įgyvendinimo etape ir projekto kontrolės laikotarpiu.
13. Esu informuotas, kad turiu teisę žinoti apie savo asmens duomenų tvarkymą, susipažinti su tvarkomais savo asmens duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi, reikalauti ištaisyti, sunaikinti savo asmens duomenis arba sustabdyti savo asmens duomenų tvarkymo veiksmus, kai duomenys tvarkomi nesilaikant ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatų. Esu informuotas, kad duomenų valdytoja yra Agentūra.
14. Įsipareigoju ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų pranešti Agentūrai apie bet kurių duomenų, pateiktų šioje paramos paraiškoje, taip pat apie savo ir (arba) įmonės rekvizitų pasikeitimus, įskaitant susijusių įmonių ir (arba) partnerių įmonių atsiradimą.
15. Įsipareigoju ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo draudžiamojo įvykio pranešti Agentūrai

apie draudžiamuosius įvykius, susijusius su turtu, kuriam įsigyti ar sukurti buvo suteikta parama, ir apie gautas draudimo išmokas. Įvykus įvykiui, kurio metu buvo sunaikintas projekto lėšomis įsigytas ar sukurtas turtas, kuris nebuvo apdraustas dėl Taisyklių 33.2 papunktyje nurodytų priežasčių, isipareigoju Agentūrai sugrąžinti projektui įgyvendinti skirtą paramos lėšų dalį.

16. Pareiškėjas įsipareigoja užtikrinti nuosavų lėšų įnašą, nurodytą šioje paramos paraiškoje, ir skirtą projektui įgyvendinti. Tuo atveju, jei projekto dalis įgyvendinama skolintomis lėšomis, įsipareigoja Agentūrai pasirašytą paskolos ar išperkamosios nuomos / lizingo (finansinės nuomos) sutartį projekto daliai finansuoti pateikti su tuo mokėjimo prašymu, kuriuo yra prašoma apmokėti patirtas išlaidas / investicijas, panaudojant skolintas lėšas.
17. Įsipareigoju grąžinti paramą, jei vykdant projektą nebus laikomasi ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktų, susijusių su projekto įgyvendinimu, reikalavimų, projektas buvo nutrauktas ar nebuvo pasiekti paramos paraiškoje nustatyti projekto tikslai ir uždaviniai.
18. Įsipareigoju, gavęs (-usi) Agentūros sprendimą dėl paramos neskyrimo, paramos išmokėjimo sustabdymo, paramos sumažinimo, dėl paramos mokėjimo nutraukimo ir (arba) reikalavimo grąžinti paramos lėšas ar jų dalį, per sprendime nustatytą terminą įvykdyti sprendime išvardytus reikalavimus ir (arba) grąžinti paramos lėšas į sprendime nurodytą sąskaitą, o apie reikalavimų įvykdymą raštu informuoti Agentūrą.
19. Žinau, kad per šios deklaracijos 18 punkte paminėtame sprendime nustatytą terminą negrąžinus paramos lėšų ar jų dalies, yra skaičiuojamos palūkanos. Palūkanos už pavėluotas grąžinti lėšas apskaičiuojamos Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.
20. Įsipareigoju laiku ir tinkamai pateikti visas reikiamas projekto įgyvendinimo ataskaitas.

(pareiškėjo arba jo įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)

Jei projektą parengė ir paraišką padėjo užpildyti konsultantas, nurodykite:

Konsultanto vards ir pavardē	
Institūcijas pavadinimas	
Tel. ir faks. Nr.	
(parašas)	(konsultanto vards, pavardē)

Pastaba. Pareiškėjo pateikti duomenys bus tvarkomi elektroniniu būdu; juos kontrolės, priežiūros ir vertinimo tikslams gali panaudoti Agentūra, Žemės ūkio ministerija, kitos su Europos jūrų reikalų ir žuvininkystės fondo administravimu susijusios Lietuvos Respublikos ir ES institucijos

XIV. PAREIŠKĖJO AKCININKO / SUSIJUSIOS ĮMONĖS IR (ARBA) ĮMONĖS PARTNERĖS AKCININKO SUTIKIMAS DĖL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO (pildo ir pasirašo tik pareiškėjo akcininkas / susijusios įmonės ir (arba) įmonės partnerės akcininkas)

Informuoju, kad aš, _____ (pareiškėjo akcininko / susijusios įmonės ir (arba) įmonės partnerės akcininko vardas, pavardė, asmens kodas) esu pareiškėjo _____ (vardas, pavardė / pavadinimas) akcininkas / susijusios įmonės ir (arba) partnerės įmonės akcininkas ir dalyvauju / nedalyvauju (kas nereikalinga, išbraukti) įgyvendinant Veiksmų programos investicines priemones _____ _____ _____	
(nurodyti Veiksmų programos priemonių pavadinimus ir paramos paraiškų registracijos Nr.) Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad mano asmens duomenys gali būti naudojami pareiškėjo _____ paramos administravimo tikslais, (vardas, pavardė / pavadinimas) būtų apdorojami ir saugomi informacinėje sistemoje, viešinami visuomenės informavimo tikslais, taip pat gali būti perduoti audito ir tyrimų institucijoms, siekiant apsaugoti ES finansinius interesus ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka. Esu informuotas (-a), kad turiu teisę žinoti apie savo asmens duomenų tvarkymą, susipažinti su savo duomenų tvarkymo eiga, reikalauti ištaisyti, sunaikinti savo asmens duomenis arba sustabdyti savo asmens duomenų tvarkymo veiksmus, kai duomenys tvarkomi nesilaikant teisės aktų nuostatų.	
_____ (parašas)	_____ (vardas, pavardė)

Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų
veiksmų programos penktojo Sąjungos prioriteto „Prekybos ir perdirbimo skatinimas“ priemonės „Žvejybos ir akvakultūros produktų perdirbimas“ įgyvendinimo taisyklių
2 priedas

(dokumento sudarytojo pavadinimas)

VERSLO PLANAS PAGAL LIETUVOS ŽUVININKYSTĖS SEKTORIAUS 2014–2020 METŲ VEIKSMŲ PROGRAMOS PENKTOJO SĄJUNGOS PRIORITETO „PREKYBOS IR PERDIRBIMO SKATINIMAS“ PRIEMONĖ „ŽVEJYBOS IR AKVAKULTŪROS PRODUKTŲ PERDIRBIMAS“

(data)

(sudarymo vieta)

I. INFORMACIJA APIE PAREIŠKĖJĄ

Informacija apie įmonę

Įmonės pavadinimas

Įmonės atpažinties kodas
(Juridinių asmenų registro išduotame registravimo pažymėjime nurodytas kodas)

II. INFORMACIJA APIE ĮMONĘ IR JOS VEIKLĄ

1. Veiklos pobūdis ir rezultatai

(Nurodomos veiklos kryptys, duomenys apie nuosavybę: savininkai (įvardijant savininkus, valdančius

daugiau nei 25 proc. akcijų (pajų); gaminami produktai ar teikiamos paslaugos, pagrindinės rinkos ir pirkėjai, pardavimų apimtys, finansiniai rezultatai)
2. Projekto įgyvendinimo tikslai, veiklos plėtros (įkūrimo, plėtimo, modernizavimo) sumanymas, kryptys ir mastai, investavimo prioritetai, siektini rezultatai
(Išdėstomi projekto tikslai ir uždaviniai)
3. Pageidaujama gauti Europos jūrų reikalų ir žuvininkystės fondo parama, projekto atitiktis Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos, patvirtintos Europos Komisijos 2015 m. rugpjūčio 17 d. sprendimu Nr. C(2015)5897, priemonės, pagal kurią siekiama paramos, pagrindiniam tikslui ir horizontaliesiems principams

III. INFORMACIJA APIE PRODUKCIJĄ, ŽALIAVAS IR RINKAS

Informacija apie galimus žaliavų tiekėjus, produktų (gaminų), paslaugų rūšį, apimtį, pardavimo rinkas, kokybę, specifiką, inovatyvumą
(Pateikiama informacija apie produkcijos realizavimo rinkas, konkurentus (ne daugiau kaip 10 eilučių))

IV. INFORMACIJA APIE ĮMONĖS ORGANIZACINĘ VALDYMO STRUKTŪRĄ IR DARBUOTOJUS

(Pateikiama informacija apie įmonės organizacinę valdymo struktūrą (nurodomas darbuotojų, dalyvaujančių projekte, skaičius, jų atliekamos funkcijos)

V. INFORMACIJA APIE PROJEKTO INOVATYVUMĄ

(Pateikiama informacija apie projekto inovatyvumą vadovaujantis Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos priemonių projektuose diegiamų inovacijų vertinimo metodika, patvirtinta

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2016 m. sausio 29 d. įsakymu Nr. 3D-42 „Dėl Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos priemonių projektuose diegiamų inovacijų vertinimo metodikos patvirtinimo“)

VI. INFORMACIJA APIE PRODUKCIJOS GAMYBĄ IR PARDAVIMUS

	20.... metai	Prognoziniai metai						
		20...	20...	20...	20...	20...	20...	20...
Produkcija pagal rūšis								
.....	X	X	X	X	X	X	X	X
Pagaminta produkcijos, t								
Parduota produkcijos, t								
Vidutinė kaina, Eur už t								
Pajamos, Eur								
.....	X	X	X	X	X	X	X	X
Pagaminta produkcijos, t								
Parduota produkcijos, t								
Vidutinė kaina, Eur už t								
Pajamos, Eur								
Iš viso pajamos, Eur								

VII. INFORMACIJA APIE ĮMONĖS VEIKLOS SĄNAUDAS (Eur)

Sąnaudos	metai	Prognoziniai metai						
		metai	metai	metai	metai	metai	metai	metai
Pardavimo sąnaudos (savikaina)								
.....								
.....								
.....								
.....								
Iš viso:								
Veiklos sąnaudos, iš jų :								
Ilgalaikio turto nusidėvėjimas								

Europos Sąjungos paramos nusidėvėjimas								
.....								
.....								
.....								
Iš viso:								
Kitos								

VIII. INFORMACIJA APIE ILGALAIKĮ TURĄ (EUR)

Straipsnis	metai	Prognoziniai metai						
		metai	metai	metai	metai	metai	metai	metai
Žemė								
Turto vertė metų pradžioje								
Įsigyta per metus								
Parduota per metus								
Turto vertė metų pabaigoje								
Pastatai								
Turto vertė metų pradžioje								
Įsigijimų vertė per metus								
Pardavimai, nurašymai per metus								
Sukauptas nusidėvėjimas metų pradžioje								
Priskaičiuota								
Nurašyto turto nusidėvėjimas								
Sukauptas nusidėvėjimas metų pabaigoje								
Turto likutinė vertė metų pabaigoje								
.....								

Turto vertė metų pradžioje								
Įsigijimų vertė per metus								
Pardavimai, nurašymai per metus								
Sukauptas nusidėvėjimas metų pradžioje								
Priskaičiuota								
Nurašyto turto nusidėvėjimas								
Sukauptas nusidėvėjimas metų pabaigoje								
Turto likutinė vertė metų pabaigoje								

IX. INFORMACIJA APIE INVESTICIJAS IR FINANSAVIMO ŠALTINIUS

1. Numatomos investicijos, jų vertė, finansavimo šaltinis ir investavimo terminai

Numatoma investicija	Suma be PVM, Eur	Suma su PVM, Eur	Finansavimo šaltinis ir suma, Eur	Investavimo terminas (metai, mėn.)
Iš viso:				

2. Investicijų įgyvendinimo ir paramos išmokėjimo planas

Investicija	Data (metai, mėn.)	Investicijų suma, Eur (be PVM)	Investicijų suma, Eur (su PVM)	Paramos suma, Eur
I etapas				
.....				
Iš viso investicijų:	x			x
Paramos išmokėjimas už		x	x	

I etapas				
II etapas				
.....				
Iš viso investicijų:	X			X
Paramos išmokėjimas už II etapą		X	X	
N etapas				
.....				
Iš viso investicijų:	X			X
N etapo paramos išmokėjimas		X	X	
Iš viso:	X			

X. INFORMACIJA APIE PASKOLAS IR (ARBA) IŠPERKAMĄJĄ NUOMĄ (LIZINGĄ) (EUR)

1. Turimos paskolos ir (arba) išperkamoji nuoma (Eur) (nurodoma informacija apie pareiškėjo turimas paskolas ir (arba) išperkamąją nuomą ataskaitinių metų pabaigoje prieš paramos paraiškos pateikimą)

Paskolos ir (arba) lizingo davėjas (bankas ar kt.)	Paskolos ir (arba) lizingo paskirtis ir gavimo data	Suma	Palūkanų norma (proc.)	Paskolos ir (arba) lizingo likutis 20__01 01
.....				
Iš viso:			X	X

2. Paskolų aptarnavimas (Eur) (nurodomas paskolų aptarnavimo grafikas. Jei paskolos yra skirtingų palūkanų, mokamos palūkanos apskaičiuojamos pagal kiekvieną paskolą)

Nr.	Rodikliai	metai	Prognoziniai metai						
			metai	metai	metai	metai	metai	metai	metai
1.	Paskolų likutis laikotarpio pradžioje:								
1.1.	Ilgalaikė paskola								
1.2.	Trumpalaikė paskola								
2.	Investicinės paskolos paėmimas								
3.	Trumpalaikės paskolos paėmimas								
4.	Investicinės paskolos grąžinimas								
5.	Trumpalaikės paskolos grąžinimas								
6.	Paskolų likutis								

	laikotarpio pabaigoje (1+2+3-4-5)								
7.	Paskolų palūkanų mokėjimas								

3. Išperkamosios nuomos (lizingo) aptarnavimas (Eur) (nurodomas išperkamosios nuomos aptarnavimo grafikas. Jei išperkamoji nuoma yra skirtingų palūkanų, mokamos palūkanos apskaičiuojamos pagal kiekvieną išperkamosios nuomos sutartį)

Nr .	Rodikliai	____ metai	Prognoziniai metai						
			____ metai	____ metai	____ metai	____ metai	____ metai	____ metai	____ metai
1.	Nesumokėtos išperkamosios nuomos dalis laikotarpio pradžioje								
2.	Suteikta išperkamosios nuomos suma								
3.	Sumokėta išperkamosios nuomos dalis								
4.	Nesumokėtos išperkamosios nuomos dalis laikotarpio pabaigoje (1+2-3)								
5.	Išperkamosios nuomos palūkanų mokėjimas								

XI. FINANSINĖS ATASKAITOS

Balanso prognozės

(įmonės pavadinimas)									
	Straipsniai	Ataskaitiniai metai	Prognozės						
			20... m.	20 ... m.	20 ... m.	20 .. m.	20 ... m.	20 ... m.	20 ... m.
	TURTAS								
A.	ILGALAIKIS TURTAS								
I.	NEMATERIALUSIS TURTAS								
I.1.	Plėtros darbai								
I.2.	Prestižas								
I.3.	Patentai, licenzijos								
I.4.	Programinė įranga								
I.5.	Kitas nematerialusis turtas								
II.	MATERIALUSIS TURTAS								
II.1.	Žemė								
II.2.	Pastatai ir statiniai								
II.3.	Mašinos ir įrengimai								
II.4.	Transporto priemonės								
II.5.	Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrenginiai								
II.6.	Nebaigta statyba								
II.7.	Kitas materialusis turtas								
II.8.	Investicinis turtas								
II.8.1.	Žemė								
II.8.2.	Pastatai								
III.	FINANSINIS TURTAS								
III.1.	Investicijos į patrunuojamąsias ir asocijuotąsias įmones								
III.2.	Paskolos asocijuotosioms ir patrunuojamosioms įmonėms								
III.3.	Po vienerių metų gautinos sumos								
III.4.	Kitas finansinis turtas								
IV.	KITAS ILGALAIKIS TURTAS								
IV.1.	Atidėtojo mokesčio turtas								

IV.2.	Kitas ilgalaikis turtas								
V.	PASĖLIAI								
B.	TRUMPALAIKIS TURTA								
I.	ATSARGOS, IŠANKSTINIAI APMOKĖJIMAI IR NEBAIGTOS VYKDYTI SUTARTYS								
I.1.	Atsargos								
I.1.1.	Žaliavos ir komplektavimo gaminiai								
I.1.2.	Nebaigta gamyba								
I.1.3.	Pagaminta produkcija								
I.1.4.	Pirktos prekės, skirtos perparduoti								
I.2.	Išankstiniai apmokėjimai								
I.3.	Nebaigtos vykdyti sutartys								
II.	PER VIENERIUS METUS GAUTINOS SUMOS								
II.1.	Pirkėjų įsiskolinimas								
II.2.	Patronuojamųjų ir asocijuotųjų įmonių skolos								
II.3.	Kitos gautinos sumos								
III.	KITAS TRUMPALAIKIS TURTA								
III.1.	Trumpalaikės investicijos								
III.2.	Terminuotieji indėliai								
III.3.	Kitas trumpalaikis turtas								
IV.	PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI								
	TURTO IŠ VIŠO:								
	NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI								
C.	NUOSAVAS KAPITALAS								
I.	KAPITALAS								
I.1.	Išstatinis (pasirašytasis) arba pagrindinis								
I.2.	Pasirašytasis neapmokėtas kapitalas (-)								
I.3.	Akcijų priedai								
I.4.	Savos akcijos (-)								
II.	PERKAINOJIMO REZERVAS (REZULTATAI)								
III.	REZERVAI								

III.1.	Privalomasis								
III.2.	Savoms akcijoms įsigyti								
III.3.	Kiti rezervai								
IV.	NEPASKIRSTYTASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)								
IV.1.	Ataskaitinių metų pelnas (nuostoliai)								
IV.2.	Ankstesnių metų pelnas (nuostoliai)								
D.	DOTACIJOS, SUBSIDIJOS								
E.	MOKĖTINOS SUMOS IR ĮSIPAREIGOJIMAI								
I.	PO VIENERIŲ METŲ MOKĖTINOS SUMOS IR ILGALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI								
I.1.	Finansinės skolos								
I.1.1.	Lizingo (finansinės nuomos) ar panašūs įsipareigojimai								
I.1.2.	Kredito įstaigoms								
I.1.3.	Kitos finansinės skolos								
I.2.	Skolos tiekėjams								
I.3.	Gauti išankstiniai mokėjimai								
I.4.	Atidėjiniai								
I.4.1.	Įsipareigojimų ir reikalavimų padengimo								
I.4.2.	Pensijų ir panašių įsipareigojimų								
I.4.3.	Kiti atidėjiniai								
I.5.	Atidėto mokesčio įsipareigojimas								
I.6.	Kitos mokėtinos sumos ir įsipareigojimai								
II.	PER VIENERIUS METUS MOKĖTINOS SUMOS IR TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI								
II.1.	Ilgalaikių skolų einamoji dalis								
II.2.	Finansinės skolos								
II.2.1.	Kredito įstaigoms								
II.2.2.	Kitos skolos								
II.3.	Skolos tiekėjams								
II.4.	Gauti išankstiniai apmokėjimai								
II.5.	Pelno mokesčio įsipareigojimai								
II.6.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai								
II.7.	Atidėjimai								
II.8.	Kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai								

	NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ IŠ VISO:								
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Pelno (nuostolių) prognozės

(įmonės pavadinimas)

	Straipsniai	Ataskaitiniai metai	Prognozės						
			20... m.	20 ... m.	20 ... m.	20 .. m.	20 ... m.	20 ... m.	20 ... m.
I.	PARDAVIMO PAJAMOS								
II.	PARDAVIMO SAVIKAINA								
III.	BENDRASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)								
IV.	VEIKLOS SĄNAUDOS								
IV.1.	Pardavimo								
IV.2.	Bendrosios ir administracinės								
V.	TIPINĖS VEIKLOS PELNAS (NUOSTOLIAI)								
VI.	KITA VEIKLA								
VI.1.	Pajamos								
VI.2.	Sąnaudos								
VII.	FINANSINĖ IR INVESTICINĖ VEIKLA								
VII.1.	Pajamos								
VII.2.	Sąnaudos								
VIII.	ĮPRASTINĖS VEIKLOS PELNAS (NUOSTOLIAI)								
IX.	PAGAUTĖ								
X.	NETEKIMAI								
XI.	PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ APMOKESTINIMĄ								
XII.	PELNO MOKESTIS								
XIII.	GRYNASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)								

Pinigų srautų prognozės

(įmonės pavadinimas)

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitiniai 20... metai	Prognozės						
			20...	20...	20...	20...	20...	20...	20...
1.	Pagrindinės veiklos pinigų srautai:								
1.1.	Grynasis pelnas (nuostoliai)								
1.2.	Nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos								
1.3.	Po vienerių metų gautinų sumų (padidėjimas) sumažėjimas								
1.4.	Atsargų (padidėjimas) sumažėjimas								
1.5.	Išankstinių apmokėjimų (padidėjimas) sumažėjimas								
1.6.	Nebaigtų vykdyti sutarčių (padidėjimas) sumažėjimas								
1.7.	Pirkėjų išiskolinimo (padidėjimas) sumažėjimas								
1.8.	Patronuojamųjų ir asocijuotųjų įmonių skolų (padidėjimas) sumažėjimas								
1.9.	Kitų gautinų sumų (padidėjimas) sumažėjimas								
1.10.	Kito trumpalaikio turto (padidėjimas) sumažėjimas								
1.11.	Ilgalaikių skolų tiekėjams ir gautų išankstinių apmokėjimų padidėjimas (sumažėjimas)								
1.12.	Trumpalaikių skolų tiekėjams ir gautų išankstinių apmokėjimų padidėjimas (sumažėjimas)								

1.13.	Pelno mokesčio įsipareigojimų padidėjimas (sumažėjimas)								
1.14.	Su darbo santykiais susijusių įsipareigojimų padidėjimas (sumažėjimas)								
1.15.	Atidėjimų padidėjimas (sumažėjimas)								
1.16.	Kitų mokėtinų sumų ir įsipareigojimų padidėjimas (sumažėjimas)								
1.17.	Ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto perleidimo rezultatų pašalinimas								
1.18.	Finansinės ir investicinės veiklos rezultatų pašalinimas								
1.19.	Kitų nepiniginių straipsnių pašalinimas								
	<u>Grynieji pagrindinės veiklos pinigų srautai</u>								
2.	Investicinės veiklos pinigų srautai:								
2.1.	Ilgalaikio turto (išskyrus investicijas) įsigijimas								
2.2.	Ilgalaikio turto (išskyrus investicijas) perleidimas								
2.3.	Ilgalaikių investicijų įsigijimas								
2.4.	Ilgalaikių investicijų perleidimas								
2.5.	Paskolų suteikimas								
2.6.	Paskolų susigrąžinimas								
2.7.	Gauti dividendai, palūkanos								
2.8.	Kiti investicinės veiklos pinigų srautų padidėjimai								
2.9.	Kiti investicinės veiklos pinigų srautų sumažėjimai								
	<u>Grynieji investicinės veiklos pinigų srautai</u>								
3.	Finansinės veiklos pinigų srautai:								
3.1.	Pinigų srautai, susiję su įmonės savininkais:								

3.1.1.	Akcijų išleidimas								
3.1.2.	Savininkų įnašai nuostoliams padengti								
3.1.3.	Savų akcijų supirkimas								
3.1.4.	Dividendų išmokėjimas								
3.2.	Pinigų srautai, susiję su kitais finansavimo šaltiniais:								
3.2.1.	Finansinių skolų padidėjimas								
3.2.1.1.	Paskolų gavimas								
3.2.1.2.	Obligacijų išleidimas								
3.2.2.	Finansinių skolų sumažėjimas:								
3.2.2.1.	Paskolų grąžinimas								
3.2.2.2.	Obligacijų supirkimas								
3.2.2.3.	Sumokėtos palūkanos								
3.2.2.4.	Lizingo (finansinės nuomos) mokėjimai								
3.2.3.	Kitų įmonės įsipareigojimų padidėjimas								
3.2.4.	Kitų įmonės įsipareigojimų sumažėjimas								
3.2.5.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautų padidėjimai								
3.2.6.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautų sumažėjimai								
	<u>Grynieji finansinės veiklos pinigų srautai</u>								
4.	Ypatingųjų straipsnių pinigų srautai:								
4.1.	Ypatingųjų straipsnių pinigų srautų padidėjimas								
4.2.	Ypatingųjų straipsnių pinigų srautų sumažėjimas								
5.	Valiutų kursų pasikeitimo įtaka grynujų pinigų ir pinigų ekvivalentų likučiui								
6.	Grynasis pinigų srautų padidėjimas (sumažėjimas)								
7.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pradžioje								

8.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pabaigoje								
----	--	--	--	--	--	--	--	--	--

XII. INFORMACIJA APIE ĮMONĖS EKONOMINIO GYVYBINGUMO RODIKLIUS (nurodomi pagal Ūkio subjektų, siekiančių pasinaudoti parama pagal Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos priemones, ekonominio gyvybingumo nustatymo taisykles, patvirtintas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2015 m. lapkričio 24 d. įsakymu Nr. 3D-864 „Dėl Ūkio subjektų, siekiančių pasinaudoti parama pagal Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos priemones, ekonominio gyvybingumo nustatymo taisyklių patvirtinimo“, apskaičiuoti ekonominį gyvybingumą pagrindžiantys rodikliai (paskolų padengimo, skolos, grynojo pelningumo ir vidinės grąžos normos)

Rodikliai	Ataskaitiniai metai	Prognoziniai metai						
		— metai	— metai	— metai	— metai	— metai	— metai	— metai
Paskolų padengimo								
Skolos								
Grynojo pelningumo								
Vidinė grąžos norma								

(pareiškėjo arba jo įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)

Pakeitimai:

1.

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Įsakymas

Nr. [3D-240](#), 2017-04-07, paskelbta TAR 2017-04-07, i. k. 2017-06031

Dėl Žemės ūkio ministro 2017 m. kovo 10 d. įsakymo Nr. 3D-164 „Dėl Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos penktojo Sąjungos prioriteto „Prekybos ir perdirbimo skatinimas“ priemonės „Žvejybos ir akvakultūros produktų perdirbimas“ įgyvendinimo taisyklių patvirtinimo“ pakeitimo