

Suvestinė redakcija nuo 2019-09-10

Įsakymas paskelbtas: TAR 2019-07-04, i. k. 2019-11002



**LIETUVOS RESPUBLIKOS
SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTRAS**

**ĮSAKYMAS
DĖL ŠEIMOS KORTELĖS IŠDAVIMO IR NAUDOJIMO TVARKOS APRAŠO
PATVIRTINIMO**

2019 m. liepos 3 d. Nr. A1-380

Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos šeimos kortelės įstatymo 6 straipsnio 2 dalimi,
t v i r t i n u Šeimos kortelės išdavimo ir naudojimo tvarkos aprašą (pridedama).

Socialinės apsaugos ir darbo ministras

Linas Kukuraitis

ŠEIMOS KORTELĖS IŠDAVIMO IR NAUDOJIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šeimos kortelės išdavimo ir naudojimo tvarkos aprašas (toliau – aprašas) nustato šeimos kortelės (toliau – kortelė) išdavimo, naudojimo, galiojimo ir jo sustabdymo sąlygas, mobiliosios šeimos kortelės programos galiojimo sąlygas, gausių šeimų ir šeimų, auginančių (slaugančių) neįgalųjų, apskaitos tvarką, specialaus ženklo „Šeimos kortelė“ naudojimo tvarką.
2. Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos šeimos kortelės įstatyme (toliau – Įstatymas) ir Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse.

II SKYRIUS KORTELĖS IŠDAVIMAS, NAUDOJIMAS, GALIOJIMAS IR JO SUSTABDYMAS

PIRMASIS SKIRSNIS PRAŠYMŲ PATEIKIMAS IR NAGRINĖJIMAS

3. Pilnamečiam asmeniui, kuris, prieš kreipdamasis dėl kortelės išdavimo, Socialinės paramos šeimai informacinėje sistemoje (toliau – SPIS) yra davęs sutikimą gauti aktualias naujienas apie galimybes pasinaudoti valstybės parama ir SPIS teikiamas paslaugas, jei šis asmuo yra gausios šeimos arba šeimos, prižiūrinčios (slaugančios) neįgalųjų (toliau kartu – šeima), narys, SPIS nurodytu pilnamečio asmens elektroninio pašto adresu siunčiama informacija apie galimybę gauti kortelę, siūlymas prisijungti prie SPIS asmeninės paskyros ir prašymų skiltyje pateikti užklausą suformuoti preliminarų prašymą gauti kortelę.

Punkto pakeitimai:

Nr. [A1-510](#), 2019-09-09, paskelbta TAR 2019-09-09, i. k. 2019-14332

4. Pagal pilnamečio šeimos nario užklausą SPIS suformuotą preliminarų prašymą gauti kortelę pilnametis šeimos narys gali patvirtinti arba, esant netikslumų, užpildyti naują prašymą. Pildant naują prašymą, kartu pateikiamos dokumentų, kurių nėra valstybės ir žinybiniuose registruose arba valstybės informacinėse sistemose, įrodančių, kad šeima atitinka Įstatymo 2 straipsnyje nurodytą apibrėžimą, kopijos:

- 4.1. Neįgalumo ir darbingumo nustatymo tarnybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – NDNT) išduotos pažymos apie asmens neįgalumo ar darbingumo lygį arba neįgaliojo pažymėjimo;
- 4.2. pilnamečiam asmeniui NDNT išduotos specialiųjų poreikių nustatymo pažymos;
- 4.3. teismo nutarties (-ių) dėl globėjo (rūpintojo) paskyrimo;
- 4.4. teismo nutarties (-ių) dėl asmens pripažinimo neveiksniu tam tikroje srityje bei globėjo (rūpintojo) paskyrimo;

4.5. teismo sprendimo dėl vaiko (-ų) gyvenamosios vietos nustatymo, kai tėvai išsituokę;

4.6. teismo sprendimo dėl vaiko įvaikinimo, kai vaikas įvaikintas;

4.7. ugdymo įstaigos, vykdančios pagrindinio, vidurinio ugdymo, profesinio mokymo bei aukštojo mokslo nuolatinės studijų formos programą, pažymos.

Punkto pakeitimai:

Nr. [AI-510](#), 2019-09-09, paskelbta TAR 2019-09-09, i. k. 2019-14332

5. Jei šeima pageidauja gauti kortelę, tačiau jos duomenų nėra SPIS, vienas iš jos pilnamečių narių (toliau – pareiškėjas) SPIS pateikia nurodytos formos prašymą gauti kortelę. Kartu su prašymu pateikiamos dokumentų, įrodančių, kad šeima atitinka Įstatymo 2 straipsnyje nurodytą apibrėžimą, kopijos.

6. Jei pareiškėjas neturi galimybės pateikti prašymo SPIS, jis gali užpildytą aprašo priede nustatytos formos prašymą gauti kortelę (toliau – prašymas) pateikti Socialinių paslaugų priežiūros departamentui prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – SPPD) paštu arba tiesiogiai atvykęs į SPPD. Jei pareiškėjas teikia prašymą tiesiogiai atvykęs į SPPD, prie prašymo pridedamos dokumentų, nurodytų aprašo 4 punkte, kopijos. Jei prašymas teikiamas paštu, pridedamos asmens tapatybę patvirtinančio dokumento ir dokumentų, nurodytų aprašo 4 punkte, kopijos, kurios turi būti patvirtintos Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

Punkto pakeitimai:

Nr. [AI-510](#), 2019-09-09, paskelbta TAR 2019-09-09, i. k. 2019-14332

7. Jeigu dokumentai ir (ar) duomenys, kurių reikia nustatant, ar šeima atitinka Įstatymo 2 straipsnyje nurodytą apibrėžimą, yra valstybės registruose (kadastruose), žinybiniuose registruose, valstybės informacinėse sistemose ar jie pagal prašymą ir (ar) duomenų teikimo sutartis gaunami iš valstybės ir (ar) savivaldybės institucijų, įstaigų, įmonių ir organizacijų, šių dokumentų ir (ar) duomenų pateikti neprivaloma.

8. Prašyme turi būti nurodomi šie pareiškėjo duomenys: vardas, pavardė, asmens kodas, deklaruotos gyvenamosios vietos adresas arba gyvenamosios vietos adresas, jei asmuo įtrauktas į gyvenamosios vietos neturinčių (nedeklaravusių) asmenų apskaitą, faktinės gyvenamosios vietos adresas, jei pageidaujama kortelę gauti kitu nei deklaruotos gyvenamosios vietos adresu, telefono ryšio numeris ir elektroninio pašto adresas bei jo šeimos narių vardai, pavardės, asmens kodai, jų nesant – gimimo datos.

9. SPPD, gavęs aprašo 5 ar 6 punkte nurodytą prašymą, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas įvertina, ar pagal Įstatymo 3 straipsnį pareiškėjas turi teisę į kortelę, ir įkelia prašyme nurodytus duomenis į SPIS.

10. SPIS suformuojamas 16 ženklų kortelės identifikacinis numeris, koduojamas brūkšniu ir QR kodais (toliau – brūkšninis kodas). SPPD priskirtoje SPIS paskyroje atsakingas darbuotojas suformuoja ataskaitą su kortelės gamybai reikalingais duomenimis (šeimos narių vardai ir pavardės, brūkšninis kodas bei kortelės pristatymo adresas) ir pateikia kortelės gamintojui.

Punkto pakeitimai:

Nr. [AI-510](#), 2019-09-09, paskelbta TAR 2019-09-09, i. k. 2019-14332

11. Kiekvienam šeimos nariui sugeneruojamas papildomas brūkšninis kodas, susietas su kortelės brūkšniu kodu, kuris naudojamas gaminant antrą ir paskesnę korteles (toliau – papildoma kortelė) arba prisijungiant prie mobiliosios kortelės programos.

12. Jei SPPD pagal prašyme pateiktus duomenis nustato, kad pareiškėjas pagal Įstatymo 3 straipsnį neturi teisės į kortelę, jis ne vėliau kaip per 15 darbo dienų prašyme nurodytu

elektroninio pašto adresu (jeigu elektroninio pašto adresas nenurodytas – kortelės pristatymo adresu) informuoja pareiškėją apie atsisakymą išduoti kortelę.

13. Prašymo gavimo diena laikoma diena, kai preliminarus prašymas patvirtinamas SPIS, kai SPIS patvirtinamas aprašo 5 punkte nurodytas prašymas, arba diena, kai SPPD užregistruoja gautą prašymą.

14. Jeigu pareiškėjas pageidauja, prašymo pateikimo metu gali duoti sutikimą gauti informaciją apie viešųjų ir privačiųjų juridinių asmenų, teikiančių lengvatas, paslaugas ar privilegijas, taip pat taikančių nuolaidas prekėms, paslaugoms ar renginiams (toliau kartu – kortelės partneriai), teikiamas lengvatas, paslaugas ar privilegijas, taip pat taikomas nuolaidas prekėms, paslaugoms ar renginiams (toliau kartu – nuolaidos).

ANTRASIS SKIRSNIS KORTELĖS IŠDAVIMAS

15. Pilnamečiam šeimos nariui patvirtinus preliminarų prašymą SPIS ar SPPD įkėlus šeimos duomenis į SPIS, pilnametis šeimos narys ir jo šeimos nariai ar pareiškėjas ir jo šeimos nariai įtraukiami į kortelės turėtojų sąrašą, pagal kurį iki kiekvieno mėnesio 10 dienos SPIS sugeneruojama ir SPPD pateikiama kortelių gamybos ataskaita. Pilnamečiam šeimos nariui, patvirtinusiame preliminarų prašymą, ar pareiškėjui išsiunčiamas informacinis pranešimas, kuriame nurodoma, kad jo teisė gauti kortelę patvirtinta, kortelė bus pagaminta ir atsiųsta preliminariame prašyme ar prašyme nurodytu adresu ne vėliau kaip per 30 darbo dienų nuo informacinio pranešimo išsiuntimo dienos.

16. Viena kortelė šeimai išduodama nemokamai.

17. Kortelėje nurodomi šeimos narių vardai, pavardės ir SPIS suformuotas aprašo 10 punkte nurodytas kortelės brūkšninis kodas.

18. Vienoje kortelėje nurodomi ne daugiau kaip 6 šeimos narių vardai ir pavardės. Jei šeimą sudaro daugiau kaip 6 šeimos nariai, kortelę sudaro atitinkamas skaičius kortelių, kurių kiekvienoje yra nurodomi ankstesnėje (-ėse) kortelėje (-ėse) nenurodyti šeimos narių vardai ir pavardės bei kortelės brūkšninis kodas.

19. Papildoma kortelė (-ės) šeimai išduodama (-os) pareiškėjui pateikęs prašymą aprašo 5 arba 6 punkte nustatyta tvarka. Šeima, pageidaujanti įsigyti papildomą kortelę, turi apmokėti papildomos kortelės gamybos, personalizavimo ir siuntimo išlaidas, pervesdama pinigus SPPD.

20. Papildomos kortelės kaina ir SPPD sąskaita, į kurią pervedamos lėšos už papildomą kortelę, skelbiama kortelės interneto svetainėje.

21. Šeimai kortelių gali būti išduodama tiek, kiek šeimoje yra narių, kurie priskiriami Įstatymo 3 straipsnio 1 dalyje nurodytai asmenų kategorijai.

22. Kortelė pagaminama ir išsiunčiama ne vėliau kaip per 30 darbo dienų nuo aprašo 15 punkte nurodyto informacinio pranešimo išsiuntimo dienos. Jei šeima pageidauja gauti papildomą kortelę, ji pagaminama ir išsiunčiama ne vėliau kaip per 30 darbo dienų nuo aprašo 19 punkte nurodyto prašymo gavimo ir sumokėjimo už papildomą kortelę dienos.

23. Kortelė išsiunčiama paštu preliminariame prašyme ar prašyme nurodytu kortelės pristatymo adresu.

24. Išsiųstai kortelei nepasiekus šeimos, kortelė gražinama SPPD. Šeima, pageidaujanti gauti jos nepasiekusią kortelę, pildo aprašo 5 ar 6 punkte nurodytą prašymą.

TREČIASIS SKIRSNIS

KORTELĖS NAUDOJIMAS IR JOS GALIOJIMO SUSTABDYMAS

25. Kortelė suteikia teisę kiekvienam kortelėje nurodytam šeimos nariui (toliau – kortelės turėtojas) naudotis jiems taikomomis nuolaidomis.

26. Informacija apie kortelės turėtojams taikomas nuolaidas skelbiama kortelės interneto svetainėje.

27. Kortelė aktyvuojama pirmą kartą ją panaudojus nuolaidai gauti.

28. Patvirtindamas preliminarų prašymą arba pateikdamas prašymą, kortelės turėtojas patvirtina, kad yra susipažinęs su šiame skirsnyje pateiktomis kortelės naudojimo sąlygomis ir įsipareigoja jų laikytis.

Punkto pakeitimai:

Nr. [AI-510](#), 2019-09-09, paskelbta TAR 2019-09-09, i. k. 2019-14332

29. Kortelės teikiamomis nuolaidomis kortelės turėtojas gali naudotis specialiu ženklu „Šeimos kortelė“ pažymėtose vietose, taip pat įsigydamas kortelės interneto svetainėje skelbiamų kortelės partnerių prekes ar paslaugas.

30. Kortele gali naudotis tik joje nurodyti šeimos nariai. Kortelės turėtojas, norėdamas gauti nuolaidą, kortelės partnerio prašymu turi pateikti asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą (pasą, asmens tapatybės kortelę) arba kitą dokumentą, kuriame pateikti asmens vardas ir pavardė bei asmens nuotrauka (vairuotojo pažymėjimą arba moksleivio ar studento pažymėjimą, arba neįgaliojo pažymėjimą). Kortelės partneris, pagal vieną iš šiame aprašo punkte nurodytų dokumentų patikrinęs kortelės turėtojo tapatybę, grąžina dokumentą jį pateikusiam asmeniui.

Punkto pakeitimai:

Nr. [AI-510](#), 2019-09-09, paskelbta TAR 2019-09-09, i. k. 2019-14332

31. Jei kortelės turėtojas pameta ar kitaip praranda kortelę, ją pažeidžia arba jei pasikeičia šeimos narių asmens duomenys ar šeimos sudėtis, jis turi teisę kreiptis į SPPD dėl naujos kortelės išdavimo.

Punkto pakeitimai:

Nr. [AI-510](#), 2019-09-09, paskelbta TAR 2019-09-09, i. k. 2019-14332

32. Kai asmuo, pametęs ar kitaip praradęs kortelę, kreipiasi į SPPD dėl naujos kortelės išdavimo, SPPD suformuoja prašymą stabdyti anksčiau išduotos kortelės galiojimą SPIS sistemoje. Šeima, pageidaujanti įsigyti naują kortelę ir naudotis kortelės turėtojui taikomomis nuolaidomis, turi atlikti veiksmus, nurodytus aprašo 5 ar 6 punkte, kortelei gauti. Nauja kortelė išduodama nemokamai.

Punkto pakeitimai:

Nr. [AI-510](#), 2019-09-09, paskelbta TAR 2019-09-09, i. k. 2019-14332

33. Pasikeitus šeimos narių asmens duomenims ar šeimos sudėčiai, taip pat nebegalint naudotis kortele dėl jos pažeidimų, kurių atsirado, nors kortelė buvo naudojama pagal taisykles, kortelė keičiama nemokamai, atlikus aprašo 5 ar 6 punkte nurodytus veiksmus.

33¹. Pažeidus kortelę tyčiniiais veiksmais, ji keičiama asmeniui sumokėjus nustatyto dydžio mokesčių ir atlikus aprašo 5 ar 6 punkte nurodytus veiksmus.

Papildyta punktu:

Nr. [AI-510](#), 2019-09-09, paskelbta TAR 2019-09-09, i. k. 2019-14332

34. Kortelė galioja 5 metus nuo jos pagaminimo datos, bet ne ilgiau, nei kortelės turėtojas turi teisę į kortelę.

III SKYRIUS MOBILIOJI KORTELĖS PROGRAMA

35. Kortelės turėtojui užtikrinama galimybė naudotis į išmanųjį telefoną atsisiuočiama mobiliąja kortelės programa.

36. Prisijungimo prie mobiliosios kortelės programos būdai skelbiami kortelės interneto svetainėje.

37. Šeimos narys, prisijungęs prie mobiliosios kortelės programos, turi teisę naudotis tomis pačiomis nuolaidomis kaip ir kortelės turėtojas.

38. Mobilioji kortelės programa įdiegiama ir naudojama nemokamai.

IV SKYRIUS KORTELĖS TURĖTOJŲ APSKAITA

39. Kortelės turėtojų apskaitą vykdo SPPD.

40. SPPD kartą per 3 mėnesius tikrina, ar kortelės turėtojai priskiriami kuriai nors Įstatymo 3 straipsnio 1 dalyje nurodytai asmenų, turinčių teisę į šeimos kortelę, kategorijai.

41. Kortelės turėtojas bet kuriuo metu turi teisę atšaukti savo sutikimą jo pasirinktu būdu gauti informaciją apie galimybes pasinaudoti valstybės parama ir SPIS teikiamas paslaugas (jeigu kortelės turėtojas buvo davęs sutikimą gauti tokią informaciją ir ši informacija jam buvo siunčiama), užpildydamas prašymą SPIS, paštu arba elektroniniu paštu kreipdamasis į Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministeriją arba pateikdamas prašymą SPPD paštu ar tiesiogiai atvykęs į SPPD (į SPPD gali būti kreipiamasi tuo atveju, kai prašymas gauti šeimos kortelę buvo pateiktas SPPD). Adresai, kuriais galima atšaukti savo sutikimą, nurodomi prašymo gauti kortelę formoje bei siunčiant pagal sutikimą teikiamą informaciją.

Punkto pakeitimai:

Nr. [AI-510](#), 2019-09-09, paskelbta TAR 2019-09-09, i. k. 2019-14332

42. Kortelės turėtojas bet kuriuo metu turi teisę atsisakyti kortelės, užpildydamas prašymą SPIS arba pateikdamas prašymą SPPD paštu ar tiesiogiai atvykęs į SPPD.

V SKYRIUS SPECIALAUS ŽENKLO „ŠEIMOS KORTELĖ“ NAUDOJIMAS

43. Kortelės partneriams, pasirašiusiems sutartis su SPPD, SPPD išduoda specialų ženklą „Šeimos kortelė“.

44. Specialus ženklas „Šeimos kortelė“ sutarties su SPPD galiojimo laikotarpiu naudojamas kortelės partnerių nuolaidų taikymo vietoms pažymėti.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

45. Asmens duomenys tvarkomi laikantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (OL 2016 L 119, p. 1), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo, Lietuvos Respublikos elektroninių ryšių įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymo reikalavimus, nuostatų.

46. Dokumentai (įskaitant asmens duomenis) saugomi Dokumentų saugojimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011 m. gruodžio 28 d. įsakymu Nr. V-157 „Dėl Dokumentų saugojimo taisyklių patvirtinimo“, nustatyta tvarka ir Bendrųjų dokumentų saugojimo terminų rodyklėje, patvirtintoje Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011 m. kovo 9 d. įsakymu Nr. V-100 „Dėl Bendrųjų dokumentų saugojimo terminų rodyklės patvirtinimo“, nustatytais terminais.

Punkto pakeitimai:

Nr. [A1-510](#), 2019-09-09, paskelbta TAR 2019-09-09, i. k. 2019-14332

(Prašymo gauti šeimos kortelę forma)

┌
Dokumento gavimo registracijos žyma
└

ASMENS, KURIS PRAŠO IŠDUOTI ŠEIMOS KORTELĘ, DUOMENYS

Vardas

Pavardė

Asmens
kodas

Deklaruotos gyvenamosios vietos adresas arba gyvenamosios vietos adresas, jei asmuo įtrauktas į gyvenamosios vietos neturinčių (nedeklaravusių) asmenų apskaitą ¹	Telefono ryšio Nr.
	El. pašto adresas
Faktinės gyvenamosios vietos adresas ²	

¹ Duomenys gaunami iš valstybės ir žinybinių registrų bei valstybės informacinių sistemų.

² Nurodomas tuo atveju, kai pageidaujama, kad kortelė būtų siunčiama kitu nei deklaruota gyvenamoji vieta adresu.

PRAŠYMAS GAUTI ŠEIMOS KORTELĘ

20__ m. _____ d.

Prašau (reikiamą variantą pažymėkite ☒):

- Šeimos kortelę išduoti pirmą kartą
- Pirmą šeimos kortelę pametus, išduoti naują, o ankstesnės kortelės galiojimą nutraukti
- Išduoti antrą ar paskesnę (-es) šeimos kortelę (-es)

1. Prašymo pildymo metu šeima atitinka Lietuvos Respublikos šeimos kortelės įstatyme nustatytą sąvoką (reikiamą variantą pažymėkite ☒):

- Gausi šeima – tėvai, globėjai (rūpintojai), kurie augina ir (ar) globoja (rūpina) tris ar daugiau vaikų iki 18 metų, taip pat susituokęs asmuo, su kuriuo teismo sprendimu dėl sutuoktinių gyvenimo skyrium yra likę gyventi jų trys ar daugiau vaikų iki 18 metų, arba vienas iš tėvų ir jų trys ar daugiau vaikų iki 18 metų, taip pat jų nedarbantys ir savarankiškos veiklos nevykdantys nesusituokę ir savo vaikų neturintys pilnamečiai vaikai iki 24 metų, kurie mokosi pagal bendrojo ugdymo

programą ar pagal formaliojo profesinio mokymo programą pirmajai kvalifikacijai įgyti arba studijuoja aukštojoje mokykloje pagal nuolatinės studijų formos programą, arba bendrojo ugdymo mokyklas baigę šių šeimų vaikai laikotarpiu nuo bendrojo ugdymo programos baigimo dienos iki tų pačių metų rugsėjo 1 dienos.

Šeima, prižiūrinti (slauganti) neįgalųjį, – šeima, kurioje kartu su globėju, kuriuo paskirtas vienas iš tėvų, gyvena asmuo, teismo pripažintas neveiksniu tam tikroje srityje ir kuriam šioje srityje yra nustatyta globa, arba šeima, kurioje kartu su tėvais gyvena asmuo, kuriam nustatytas neįgalumo lygis arba 55 procentų ir mažesnis darbingumo lygis.

2. Gausios šeimos arba šeimos, prižiūrinčios (slaugančios) neįgalųjį, nariai, kuriems prašoma suteikti teisę naudotis šeimos kortele

Eil. Nr.	Vardas ir pavardė	Asmens kodas, jo nesant – gimimo data	Jeigu asmuo neįgalus, pažymėkite <input checked="" type="checkbox"/>	Jeigu asmuo neveiksnius tam tikroje srityje, pažymėkite <input checked="" type="checkbox"/>	Įstaiga, kurioje vaikas ugdomas, mokosi ar studijuoja
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Punkto pakeitimai:

Nr. [AI-510](#), 2019-09-09, paskelbta TAR 2019-09-09, i. k. 2019-14332

3. Šeimos kortelę prašau atsiųsti paštu, nurodytu adresu (pasirinkite vieną variantą ir pažymėkite):

Deklaruotos gyvenamosios vietos

Faktinės gyvenamosios vietos

4. Priedama (įrašykite pateiktus dokumentus, pažymas; pareiškėjui nereikia pateikti dokumentų, jei informacija gaunama iš valstybės ir žinybinių registru bei valstybės informacinių sistemų):

Neįgalumo ir darbingumo nustatymo tarnybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – NDNT) išduotos pažymos apie asmens neįgalumo ar darbingumo lygį arba neįgaliojo pažymėjimo kopija (-os)

pilnamečiam asmeniui NDNT išduotos specialiųjų poreikių nustatymo pažymos kopija (-os)

teismo nutarties (-ių) dėl globėjo (rūpintojo) paskyrimo kopija (-os)

- teismo nutarties (-ių) dėl asmens pripažinimo neveiksniu tam tikroje srityje bei globėjo (rūpintojo) paskyrimo kopija (-os)
- teismo sprendimo dėl vaiko (-ų) gyvenamosios vietos nustatymo, kai tėvai išsituokę, kopija (-os)
- teismo sprendimo dėl vaiko (-ų) įvaikinimo, kai vaikas įvaikintas, kopija (-os)
- ugdymo įstaigos, vykdančios pagrindinio, vidurinio ugdymo, profesinio mokymo bei aukštojo mokslo nuolatinės studijų formos programą, pažymos kopija (-os).

Punkto pakeitimai:

Nr. [A1-510](#), 2019-09-09, paskelbta TAR 2019-09-09, i. k. 2019-14332

5. Informaciją apie priimtus sprendimus dėl šeimos kortelės išdavimo prašau atsiųsti (pasirinkite vieną variantą ir pažymėkite):

- Elektroniniu paštu
- Deklaruotos gyvenamosios vietos adresu
- Faktinės gyvenamosios vietos adresu

6. Tvirtinu, kad pateikta informacija yra teisinga.

7. Esu informuotas, kad:

7.1. Socialinių paslaugų priežiūros departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – SPPD) ir Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija (toliau – SADM) Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktuose, reglamentuojančiuose asmens duomenų apsaugą, nustatyta tvarka gaus ir tvarkys duomenis ir informaciją apie mane ir bendrai gyvenančius asmenis, kuriais vadovaujantis nustatoma teisė į šeimos kortelę, iš valstybės registų (kadastrų), žinybinių registų, valstybės informacinių sistemų, kitų informacinių sistemų. Asmens duomenų tvarkymo tikslai – įvertinti, ar asmuo turi teisę gauti šeimos kortelę ir administruoti šeimos kortelę. Dokumentai saugomi Lietuvos vyriausiojo archyvaro nustatyta tvarka. Duomenų subjektų teisės įgyvendinamos 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (OL 2016 L 119, p. 1) ir SPPD arba SADM, priklausomai nuo to, į kurią instituciją kreipiamasi, nustatyta tvarka;

7.2. apie mane ir bendrai gyvenančius asmenis iš kitų institucijų bus renkama informacija, reikalinga šeimos kortelei išduoti;

7.3. duomenys apie man ir bendrai gyvenantiems asmenims išduotą šeimos kortelę teisės aktų nustatyta tvarka gali būti teikiami kitoms institucijoms.

8. Esu susipažinęs su Šeimos kortelės naudojimo taisyklėmis ir sutinku jų laikytis.

9. Jeigu sutinkate gauti informaciją, langelį pažymėkite varnele

- Sutinku savo Socialinės paramos šeimai informacinės sistemos paskyroje gauti pranešimus apie galimybes pasinaudoti valstybės parama ir Socialinės paramos šeimai informacinėje sistemoje teikiamas paslaugas.

Sutinku mano nurodytu el. pašto adresu gauti informaciją apie galimybes pasinaudoti valstybės parama ir Socialinės paramos šeimai informacinėje sistemoje teikiamas paslaugas.

Sutinku mano nurodytu telefono ryšio numeriu gauti trumpąsias žinutes su informacija apie galimybes pasinaudoti valstybės parama ir Socialinės paramos šeimai informacinėje sistemoje teikiamas paslaugas.

Esu informuotas, kad bet kuriuo metu turiu teisę atšaukti savo sutikimą savo Socialinės paramos šeimai informacinės sistemos paskyroje ir (ar) mano nurodytu el. pašto adresu, ir (ar) telefono ryšio numeriu trumposiomis žinutėmis gauti informaciją apie galimybes pasinaudoti valstybės parama ir Socialinės paramos šeimai informacinėje sistemoje teikiamas paslaugas.

Savo sutikimą galima atšaukti pateikiant prašymą Socialinės paramos šeimai informacinėje sistemoje, paštu (adresu: A. Vivulskio g. 11, 03610 Vilnius) arba elektroniniu paštu post@socmin.lt. Jeigu prašymas gauti šeimos kortelę teiktas SPPD, atšaukti savo sutikimą taip pat galima pateikiant prašymą SPPD paštu (adresu: A. Vivulskio g. 16, 03115 Vilnius) ar tiesiogiai atvykus į SPPD (adresu: A. Vivulskio g. 16, Vilnius).

Punkto pakeitimai:

Nr. [A1-510](#), 2019-09-09, paskelbta TAR 2019-09-09, i. k. 2019-14332

Pareiškėjas (įgaliotas asmuo) _____
(parašas)

(vardas ir pavardė)

Pakeitimai:

1.

Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija, Įsakymas

Nr. [A1-510](#), 2019-09-09, paskelbta TAR 2019-09-09, i. k. 2019-14332

Dėl Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2019 m. liepos 3 d. įsakymo Nr. A1-380 „Dėl Šeimos kortelės išdavimo ir naudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo