

Sprendimas netenka galios 2020-02-28:

Pasvalio rajono savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [T1-32](#), 2020-02-26, paskelbta TAR 2020-02-27, i. k. 2020-04228

Dėl Pasvalio rajono savivaldybės Smulkaus verslo rėmimo programos nuostatų patvirtinimo

Suvestinė redakcija nuo 2019-03-22 iki 2020-02-27

Sprendimas paskelbtas: TAR 2018-02-19, i. k. 2018-02475



PASVALIO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

**DĖL PASVALIO RAJONO SAVIVALDYBĖS SMULKAUS VERSLO RĖMIMO
PROGRAMOS NUOSTATŲ PATVIRTINIMO**

2018 m. vasario 14 d. Nr. T1-17

Pasvalys

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 38 punktu, 16 straipsnio 4 dalimi, 18 straipsnio 1 dalimi ir atsižvelgdama į Pasvalio rajono savivaldybės Smulkaus ir vidutinio verslo skatinimo specialiosios programos komisijos 2017 m. gruodžio 8 d. protokolą Nr. TV-3 ir į 2018 m. sausio 23 d. protokolą Nr. TV-1, Pasvalio rajono savivaldybės taryba nusprendžia:

1. Patvirtinti Pasvalio rajono savivaldybės Smulkaus verslo rėmimo programos nuostatus (pridedama).

2. Pripažinti netekusiu galios Pasvalio rajono savivaldybės tarybos 2011 m. birželio 29 d. sprendimą Nr. T1-87 „Dėl Pasvalio rajono savivaldybės Smulkaus ir vidutinio verslo skatinimo specialiosios programos nuostatų patvirtinimo“ (su visais aktualiais pakeitimais).

Sprendimas per vieną mėnesį gali būti skundžiamas Regionų apygardos administraciniam teismui, skundą (prašymą) paduodant bet kuriuose šio teismo rūmuose, Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Gintautas Gegužinskas

PASVALIO RAJONO SAVIVALDYBĖS SMULKAUS VERSLO RĖMIMO PROGRAMOS NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pasvalio rajono savivaldybės Smulkaus verslo rėmimo programos nuostatai (toliau – Nuostatai) apibrėžia Pasvalio rajono savivaldybės Smulkaus verslo rėmimo programos (toliau – Programa) administravimą, lėšų naudojimo tvarką, apskaitą ir kontrolę.

2. Pagrindinės Nuostatuose vartojamos sąvokos:

2.1. **Įmonė** – juridinis asmuo, vykdomas ūkinę komercinę veiklą;

2.2. **Labai maža įmonė** – įmonė, kurioje dirba mažiau kaip 10 darbuotojų ir kurios finansiniai duomenys atitinka bent vieną iš šių sąlygų:

2.2.1. įmonės metinės pajamos neviršija 2 mln. eurų;

2.2.2. įmonės balanse nurodyto turto vertė neviršija 2 mln. eurų;

2.3. **Verslininkas** – fizinis asmuo, kuris įstatymų nustatyta tvarka verčiasi ūkine komercine veikla (įskaitant tą, kuria verčiamasi įregistravus individualią veiklą pagal pažymą ar įsigijus pirmąjį verslo liudijimą ne trumpesniam kaip 12 mėnesių laikotarpiui);

2.4. **Ūkininkas** – fizinis asmuo, kuris vienas ar su partneriais verčiasi žemės ūkio veikla ir (ar) miškininkyste, ir kurio ūkis yra įregistruotas Ūkininkų ūkių registre;

2.5. **Smulkus ūkininkas** – ūkininkas, kurio žemės ūkio valdos dydis yra iki 4 ekonominio dydžio vienetų (EDV);

2.6. **Verslo subjektas** – labai maža įmonė, verslininkas, smulkus ūkininkas, smulkų ir vidutinį verslą vienijančios asociacijos ir įmonės, gavusios valstybės paramą vietinių užimtumo iniciatyvų projektams įgyvendinti;

2.7. **Pareiškėjas** – verslo subjektas, teikiantis prašymą Programos finansinei paramai gauti;

2.8. **Lėšų gavėjas** – verslo subjektas, kuriam Programos komisija yra skyrusi finansavimą iš Savivaldybės Smulkaus verslo rėmimo programos.

3. Programos lėšos skiriamos verslo subjektams, kurių vykdoma veikla yra Pasvalio rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) teritorijoje, finansiškai remti.

Punkto pakeitimai:

Nr. [T1-49](#), 2019-03-20, paskelbta TAR 2019-03-21, i. k. 2019-04400

II SKYRIUS PROGRAMOS PASKIRTIS

4. Programa skirta finansiškai remti fizinius ir juridinius asmenis, atitinkančius šių Nuostatų reikalavimus.

5. Programos tikslas – gerinti smulkaus verslo bei ūkininkavimo sąlygas Savivaldybėje.

6. Programos uždaviniai:

6.1. Skatinti gyventojų verslumą, savarankišką užimtumą;

6.2. Skatinti smulkaus verslo plėtrą;

6.3. Sudaryti palankias veiklos sąlygas pradedantiems ir kuriantiems naujas darbo vietas smulkaus verslo subjektams bei ūkininkams.

7. Programos priemonė – verslo subjektų rėmimas.

8. Programos steigėjas – Savivaldybės taryba.

9. Programa savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais ir Nuostatais.

III SKYRIUS PROGRAMOS LĖŠOS

10. Programos lėšų šaltiniai:
 - 10.1. Savivaldybės tarybos sprendimu skirtos biudžeto lėšos;
 - 10.2. lėšos, gautos iš įvairių fondų ir tarptautinių organizacijų;
 - 10.3. fizinių ir juridinių asmenų paaukotos lėšos;
 - 10.4. banko palūkanos už sąskaitoje laikomas Programos lėšas;
 - 10.5. verslo subjektų grąžintos lėšos;
 - 10.6. kitos teisėtai gautos lėšos.
11. Programos lėšų apskaitą vykdo Savivaldybės administracijos Apskaitos skyrius.
12. Programos lėšos gali būti naudojamos tik pagal Nuostatus.

IV SKYRIUS PROGRAMOS REMIAMOS VEIKLOS SRITYS

13. Programa remia visų sričių smulkų verslą, išskyrus šias veiklas:
 - 13.1. alkoholinių gėrimų gamyba ir jų didmeninė, mažmeninė prekyba;
 - 13.2. tabako gaminių gamyba ir jų didmeninė, mažmeninė prekyba;
 - 13.3. didmeninė prekyba ir mažmeninė prekyba, išskyrus mažmeninę prekybą savos gamybos produktais (išskyrus alkoholinius gėrimus, tabako gaminius);
 - 13.4. finansinė ir draudimo veikla;
 - 13.5. nekilnojamojo turto operacijos;
 - 13.6. teisinė veikla;
 - 13.7. azartinių žaidimų ir lažybų organizavimo veikla.

V SKYRIUS PROGRAMOS ADMINISTRAVIMAS

14. Programos komisija (toliau vadinama – Komisija) yra kolegialus organas, sudarytas Savivaldybės tarybos, priimančias sprendimus Programos administravimo klausimais.
15. Komisija sudaroma Savivaldybės tarybos įgaliojimų laikotarpiui.
16. Komisija:
 - 16.1. svarsto verslo subjektų pateiktus prašymus bei su jais susijusius dokumentus;
 - 16.2. priima rekomendacinius sprendimus dėl lėšų skyrimo ir teikia pasiūlymus Administracijos direktoriui arba Savivaldybės tarybai;
 - 16.3. paskirsto Programos lėšas paramos priemonėms finansuoti;
 - 16.4. įpareigoja Savivaldybės administraciją nutraukti sutartis su lėšų gavėjais;
 - 16.5. teikia pasiūlymus Savivaldybės tarybai dėl verslo subjektų atleidimo nuo nekilnojamojo turto mokesčių.

Punkto pakeitimai:

Nr. [T1-49](#), 2019-03-20, paskelbta TAR 2019-03-21, i. k. 2019-04400

17. Komisijos posėdžius organizuoja Komisijos pirmininkas, o jo nesant – Komisijos pirmininko raštu įgaliotas kitas Komisijos narys.

18. Komisijos posėdis teisėtas, jeigu jame dalyvauja daugiau kaip pusė narių. Komisija sprendimus priima posėdyje dalyvaujančių Komisijos narių balsų dauguma. Balsams pasiskirsčius po lygiai, Komisijos pirmininko balsas yra lemiamas.

19. Komisijos posėdžiai protokoluojami, o protokolus pasirašo posėdžio pirmininkas ir sekretorius. Sekretorius skiriamas Administracijos direktoriaus įsakymu, atsižvelgiant į Komisijos narių pasiūlymus, pageidavimus.

20. Komisijos sekretorius:

20.1. priima verslo subjektų prašymus, kitus dokumentus ir teikia juos nagrinėti Komisijai;

20.2. pasiūlo lėšų skyrimo formą ir dydį;

20.3. organizuoja Komisijos sprendimų vykdymą.

21. Sprendimą dėl lėšų skyrimo iki 500 eurų priima Administracijos direktorius, o sprendimą dėl lėšų skyrimo virš 500 eurų priima Savivaldybės taryba.

Punkto pakeitimai:

Nr. [T1-49](#), 2019-03-20, paskelbta TAR 2019-03-21, i. k. 2019-04400

22. Administracijos direktoriaus įsakymo projektą **arba Savivaldybės tarybos sprendimo projektą** dėl lėšų skyrimo rengia Komisijos sekretorius.

23. Savivaldybės administracijos Apskaitos skyrius rengia lėšų teikimo sutarčių, sudaromų tarp Savivaldybės administracijos ir lėšų gavėjo, projektus bei suderina juos su sutarties šalimis. Lėšų gavėjams nesilaikant sutartyse numatytų įsipareigojimų, Apskaitos skyrius teikia pasiūlymus Komisijai dėl sutarčių nutraukimo.

VI SKYRIUS

PROGRAMOS LĖŠŲ PANAUDOJIMAS, FINANSINĖS PARAMOS FORMOS IR DYDŽIAI

24. Lėšos verslo subjektams teikiamos:

24.1. kompensuoti sumokėtą įmonės registravimo mokestį ir kitas registravimo išlaidas pradedantiems savo verslą (ne daugiau kaip 100 eurų). Įmonė turi būti registruota ne anksčiau kaip prieš 12 mėnesių iki prašymo pateikimo dienos, o kompensavimas skiriamas ne daugiau kaip vienai to paties steigėjo einamaisiais metais įsteigta įmonei;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [T1-49](#), 2019-03-20, paskelbta TAR 2019-03-21, i. k. 2019-04400

24.2. daliai palūkanų už banko kreditus, suteiktus projektams įgyvendinti ar veiklai plėsti, padengti (iki 50 proc., bet ne daugiau kaip 500 eurų). Paramos forma taikoma jeigu palūkanos nebuvo kompensuotos kitų paramos fondų;

24.3. įmonės interneto svetainės sukūrimo išlaidų daliniam finansavimui (iki 50 proc., bet ne daugiau kaip 300 eurų). Paramos forma taikoma vieną kartą, kai pateikiami dokumentai, pagrindžiantys įmonės interneto svetainės sukūrimo išlaidas;

24.4. dalyvavimo parodose, mugėse, kuriose pristatomi verslo subjekto sukurti gaminiai ar teikiamos paslaugos, išlaidų daliniam finansavimui (iki 50 proc., bet ne daugiau kaip 300 eurų parodoms Lietuvoje, iki 50 proc., bet ne daugiau kaip 500 eurų parodoms užsienio valstybėse). Paramos forma taikoma kai pateikiami dokumentai, pagrindžiantys einamaisiais metais patirtas išlaidas už ekspozicijos vietą parodoje;

24.5. verslo planų, investicinių projektų ir paraiškų finansinei paramai iš ES ir kitų fondų gauti parengimo išlaidų daliniam finansavimui (iki 50 proc., bet ne daugiau kaip 500 eurų). Paramos forma taikoma jeigu ES ar kitų fondų paramoje nėra numatyta bendrųjų išlaidų finansavimo, paraiškos administracinis vertinimas yra teigiamas bei gautas finansavimas iš ES ar kitų fondų. Verslo planas ir (ar) investicinis projektas turi būti įgyvendinamas Pasvalio rajono savivaldybės teritorijoje.

24.6. patalpų nuomos išlaidų daliniam finansavimui (iki 50 proc., bet ne daugiau kaip 500 eurų). Paramos forma taikoma kai išlaidos patirtos ne anksčiau kaip prieš 12 mėnesių iki prašymo pateikimo dienos, nuomojamos patalpos yra priskiriamos negyvenamųjų pastatų grupei, nuomos sutartis įregistruota VĮ Registrų centre, o prie prašymo pridedamas Nekilnojamojo turto registro išrašas;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [T1-49](#), 2019-03-20, paskelbta TAR 2019-03-21, i. k. 2019-04400

24.7. projektų Savivaldybės verslo aplinkos gerinimui daliniam finansavimui (iki 50 proc., bet ne daugiau kaip 2000 eurų). Paramos forma taikoma pateikus projekto santrauką.

25. Vienu metu galima taikyti ne daugiau kaip dvi Nuostatų 24.1–24.6 punktuose numatytas paramos formas tam pačiam pareiškėjui, o bendras finansavimo iš Programos lėšų dydis negali viršyti 1000 eurų vienam pareiškėjui.

26. Išnaudojus paramai skirtas Programos lėšas, prašymai paramai gauti priimami toliau, bet jeigu iki kalendorinių metų pabaigos negaunama papildomai lėšų, tuomet gauti prašymai nebeužginėjami ir grąžinami pareiškėjams, nurodant nenagrinėjimo priežastis.

VII SKYRIUS PROGRAMOS LĖŠŲ TEIKIMO SĄLYGOS

27. Nuostatų 24.1–24.6 punktuose numatytoms paramos formoms prašymus teikti gali tik labai mažos įmonės, verslininkai ir smulkūs ūkininkai.

28. Smulkaus ir vidutinio verslo įmonės vienijančios asociacijos gali būti remiamos tik pagal Nuostatų 24.7 punkte numatytą paramos formą.

29. Įmonės, gavusios valstybės finansinę paramą vietinių užimtumo iniciatyvų projektams įgyvendinti, gali būti remiamos tik pagal Nuostatų 24.2 punkte numatytą paramos formą.

30. Programos lėšos teikiamos, jei verslo subjektai atitinka šiuos reikalavimus:

30.1. per paskutinius trejus metus nepasinaudojo Programos teikiama finansine parama;

30.2. nėra paskelbtas bankrotas ir neturi likviduojamos įmonės statuso;

30.3. neturi įsiskolinimų valstybės, savivaldybės biudžetams, fondams ir Valstybinio socialinio draudimo fondui;

30.4. įvykdė sutartyje numatytus įsipareigojimus (jei pareiškėjas yra anksčiau gavęs finansavimą pagal Programos nuostatus).

31. Verslo subjektai Programos administracijai pateikia šiuos dokumentus:

31.1. užpildytą nustatytos formos prašymą (Nuostatų 1 priedas);

31.2. užpildytą nustatytos formos anketą (Nuostatų 2 priedas);

31.3. išlaidas patvirtinančių dokumentų kopijas (Nuostatų 24.1, 24.3, 24.4, 24.5 ir 24.6 punktuose nustatytais atvejais);

31.4. paskolos gavimo sutarties kopiją (Nuostatų 24.2 punkte nustatytu atveju);

31.5. ES ar kito fondo paramos teikimo sutarties kopiją (Nuostatų 24.5 punkte nustatytu atveju);

31.6. patalpų nuomos sutarties ir Nekilnojamojo turto registro išrašo kopijas (Programos 24.6 punkte nustatytu atveju);

31.7. verslo plano, projekto santrauką (Programos 24.7 punkte nustatytu atveju);

31.8. paskutinių dvejų metų arba nuo įmonės įregistravimo pradžios, jeigu įmonė vykdo veiklą trumpiau nei 2 metus, buhalterinės apskaitos balansus (Programos 24.2, 24.7 punktuose nustatytais atvejais);

31.9. kitus papildomus dokumentus pagal Programos administracijos pareikalavimą arba dokumentus, kurie pareiškėjo nuomone gali būti svarbūs vertinant prašymą dėl lėšų skyrimo.

32. Priėmus sprendimą skirti lėšas, tarp Savivaldybės ir lėšų gavėjo pasirašoma dvišalė sutartis. Savivaldybės vardu sutartį pasirašo Administracijos direktorius.

33. Lėšų gavėjas, pateikęs klaidingą informaciją ir (ar) duomenis, būtinus Programos finansavimui gauti, arba piktybiškai pažeidęs sutarties sąlygas ar (ir) priimtus įsipareigojimus, privalo grąžinti gautas lėšas. Atsisakius grąžinti gautas lėšas, lėšos išieškomos Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

VIII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

34. Programos kontrolę atlieka Savivaldybės Kontrolės ir audito tarnyba.
35. Nuostatai keičiami, papildomi, pripažįstami netekusiais galios Savivaldybės tarybos sprendimu.
36. Programos veikla gali būti nutraukiama tik Savivaldybės tarybos sprendimu.
37. Nutraukus Programos veiklą, likusios lėšos paskirstomos Savivaldybės tarybos sprendimu.

PATVIRTINTA
Pasvalio rajono savivaldybės tarybos
2018 m. vasario 14 d. sprendimu Nr. T1-17
1 priedas

*(Įmonės pavadinimas, kodas ir juridinis
statusas arba fizinio asmens vardas, pavardė)*

Pasvalio rajono savivaldybės
administracijos direktoriui

**PRAŠYMAS
DĖL LĖŠŲ SKYRIMO IŠ PASVALIO RAJONO SAVIVALDYBĖS SMULKAUS VERSLO
RĖMIMO PROGRAMOS**

20____ m. _____ d.

Prašau suteikti Pasvalio rajono savivaldybės finansinę paramą iš Smulkaus verslo rėmimo programos lėšų. Prašoma(-os) paramos forma(-os) (žymėti X):

- ☐ Įmonės registravimo išlaidų padengimas. Prašomų padengti išlaidų suma _____ Eur.
- ☐ Banko kredito palūkanų dalinis padengimas. Prašomos padengti kredito palūkanų dalies suma _____ Eur.
- ☐ Įmonės interneto svetainės sukūrimo išlaidų dalinis padengimas. Prašomų padengti išlaidų suma _____ Eur.
- ☐ Parodos išlaidų dalinis padengimas. Prašomų padengti išlaidų suma _____ Eur.
- ☐ Verslo planų, paraiškų finansinei paramai iš ES ir kitų fondų gauti parengimo išlaidų dalinis padengimas. Prašomų padengti išlaidų suma _____ Eur.
- ☐ Patalpų nuomos išlaidų dalinis padengimas. Prašomų padengti išlaidų suma _____ Eur.
- ☐ Pasvalio rajono savivaldybės verslo aplinkos gerinimo projekto dalinis finansavimas. Prašoma projekto finansavimo suma _____ Eur.

Su Programos finansinės paramos gavimo sąlygomis, teikimo tvarka ir iš to atsirandančiais įsipareigojimais esu susipažinęs(-usi).

PRIDEDAMA. (Reikiamą žymėti X).

- ☐ Pareiškėjo anketa.
- ☐ Paskolos gavimo sutarties kopija.
- ☐ Išlaidas patvirtinančių dokumentų kopijos.
- ☐ ES ar kito fondo paramos teikimo sutarties kopija.
- ☐ Patalpų nuomos sutarties ir Nekilnojamojo turto registro išrašo kopijos;
- ☐ Verslo plano, projekto santrauka.
- ☐ Paskutinių dvejų metų arba nuo įmonės įregistravimo pradžios, jeigu įmonė vykdo veiklą trumpiau nei 2 metus, buhalterinės apskaitos balansas;
- ☐ Kiti dokumentai _____.

(Pareigos)

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

PATVIRTINTA
Pasvalio rajono savivaldybės tarybos
2018 m. vasario 14 d. sprendimu Nr. T1-17
2 priedas

PAREIŠKĖJO ANKETA
DĖL LĖŠŲ SKYRIMO IŠ PASVALIO RAJONO SAVIVALDYBĖS SMULKAUS VERSLO
RĖMIMO PROGRAMOS

Pareiškėjo pavadinimas (<i>fizinio asmens vardas, pavardė</i>)	
Pareiškėjo adresas	
Pareiškėjo kodas (<i>tik juridiniams asmenims</i>)	
Pareiškėjo atsiskaitomosios sąskaitos numeris, bankas, banko kodas	
Telefonas(-ai)	
Elektroninio pašto adresas(-ai)	
Pareiškėjo įkūrimo data (<i>tik juridiniams asmenims</i>)	
Pareiškėjo darbuotojų skaičius (<i>tik juridiniams asmenims</i>)	
Pareiškėjo metinė apyvarta (eurais) (<i>tik juridiniams asmenims</i>)	
Pagrindinė Pareiškėjo veikla	

Tvirtinu, kad visi šioje anketoje pateikti duomenys yra teisingi.

Anketos užpildymo data 20____ m. _____ mėn. _____ d.

(Pareigos)

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

Pakeitimai:

1.

Pasvalio rajono savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [T1-49](#), 2019-03-20, paskelbta TAR 2019-03-21, i. k. 2019-04400

Dėl Pasvalio rajono savivaldybės tarybos 2018 m. vasario 14 d. sprendimo Nr. T1-17 „Dėl Pasvalio rajono savivaldybės smulkaus verslo rėmimo programos nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo