

Suvestinė redakcija nuo 2024-04-03 iki 2024-08-31

Įsakymas paskelbtas: TAR 2022-02-10, i. k. 2022-02414



**LIETUVOS RESPUBLIKOS ŠVIETIMO, MOKSLO IR SPORTO
MINISTRAS**

ĮSAKYMAS

**DĖL LIETUVIŲ KALBOS MOKĖJIMO LYGIO IR (ARBA) VALSTYBINĖS KALBOS
MOKĖJIMO KATEGORIJOS NUSTATYMO, EGZAMINŲ ORGANIZAVIMO,
VYKDYMO IR APMOKĖJIMO BEI PAŽYMĖJIMO TURINIO, FORMOS IR IŠDAVIMO
TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2022 m. vasario 10 d. Nr. V-234
Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 25 straipsnio 4 dalimi ir Valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų nustatymo ir jų taikymo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. gruodžio 24 d. nutarimu Nr. 1688 „Dėl Valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų nustatymo ir jų taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 4 punktu:

1. T v i r t i n u pridedamą Lietuvių kalbos mokėjimo lygio ir (arba) valstybinės kalbos mokėjimo kategorijos nustatymo, egzaminų organizavimo, vykdymo ir apmokėjimo bei pažymėjimo turinio, formos ir išdavimo tvarkos aprašą (toliau – Aprašas).

2. Į g a l i o j u Nacionalinę švietimo agentūrą organizuoti užsienio lietuvių ir užsieniečių lietuvių kalbos pasiekimų vertinimą (nustatant lietuvių kalbos mokėjimo lygį), vadovaujantis šio įsakymo 1 punktu patvirtintu Aprašu.

Švietimo, mokslo ir sporto ministrė

Jurgita Šiugždinienė

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir
sporto ministro 2022 m. vasario 10 d.
įsakymu Nr. V-234

LIETUVIŲ KALBOS MOKĖJIMO LYGIO IR (ARBA) VALSTYBINĖS KALBOS MOKĖJIMO KATEGORIJOS NUSTATYMO, EGZAMINŲ ORGANIZAVIMO, VYKDYMO IR APMOKĖJIMO BEI PAŽYMĖJIMO TURINIO, FORMOS IR IŠDAVIMO TVARKOS APRAŠAS

Pakeistas priedo pavadinimas:

Nr. [V-416](#), 2023-03-28, paskelbta TAR 2023-03-28, i. k. 2023-05412

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvių kalbos mokėjimo lygio ir (arba) valstybinės kalbos mokėjimo kategorijos nustatymo, egzaminų organizavimo, vykdymo ir apmokėjimo bei pažymėjimo turinio, formos ir išdavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja užsienio lietuvių ir užsieniečių lietuvių kalbos pasiekimų vertinimo, nustatant lietuvių kalbos mokėjimo lygį, ir valstybinės kalbos mokėjimo kategorijos nustatymo asmenims, kuriems taikomi valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų reikalavimai, egzaminų organizavimą, vykdymą, vertinimą, priežiūrą, apmokėjimą už egzaminų vykdymą ir laikymą bei pažymėjimo turinį, formą ir išdavimo tvarką.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-416](#), 2023-03-28, paskelbta TAR 2023-03-28, i. k. 2023-05412

2. Lietuvių kalbos mokėjimo lygio ir valstybinės kalbos mokėjimo kategorijos nustatymo egzaminą (toliau – egzaminas) organizuoja (rengia tvarkaraščius, užduotis, vertina, pažymėjimus išrašo švietimo, mokslo ir sporto ministro įgaliota institucija – Nacionalinė švietimo agentūra (toliau – NŠA), egzaminus vykdo ir pažymėjimus asmenims išduoda bazinės mokyklos.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-416](#), 2023-03-28, paskelbta TAR 2023-03-28, i. k. 2023-05412

3. Egzaminai vykdomi pagal Aprašą, lietuvių kalbos mokėjimo lygiai ir valstybinės kalbos mokėjimo kategorijos nustatomos vadovaujantis Valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų nustatymo ir jų taikymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. gruodžio 24 d. nutarimu Nr. 1688 „Dėl Valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų nustatymo ir jų taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

4. Egzamino paskirtis – patikrinti ir nustatyti asmens lietuvių kalbos mokėjimo lygį pagal Europos Tarybos inicijuotus Bendruosius Europos kalbų mokymosi, mokymo ir vertinimo metmenis (A1, A2, B1, B2, C1) ir (ar) suteikti valstybinės kalbos mokėjimo kategoriją (pirmąją, antrąją, trečiąją).

II SKYRIUS EGZAMINO VYKDYMO VIETA, FORMA IR TURINYS

5. Egzaminas vykdomas bazinėje mokykloje. Bazinė mokykla yra savivaldybės ar kita mokykla, kurioje dirba valstybinės kalbos mokėjimo kategorijos ir lietuvių kalbos mokėjimo lygio nustatymo komisija (toliau – komisija). Bazinė (-ės) mokykla (-os) skiriama (-os) ir komisija (-os) sudaroma (-os):

5.1. jei mokykla priklauso savivaldybei, savivaldybės administracijos direktoriaus teikimu bazinė mokykla skiriama ir komisija sudaroma savivaldybės vykdomosios institucijos sprendimu.

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [V-365](#), 2024-04-02, paskelbta TAR 2024-04-02, i. k. 2024-06000

5.2. jei mokykla nepriklauso savivaldybei, NŠA teikimu bazinė mokykla skiriama ir komisija sudaroma mokyklos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalyvių susirinkimo) sprendimu.

6. Asmeniui, Nacionalinių egzaminų centralizuotoje informacinėje sistemoje NECIS (toliau – NECIS sistema), pateikusiai NŠA prašymą laikyti egzaminą (toliau – kandidatas) ir iš NŠA NECIS sistemoje skelbiamo bazinių mokyklų sąrašo pasirinkusiam bazinę mokyklą, registracijos į egzaminą metu NŠA NECIS sistemoje patvirtina bazinę mokyklą, kuri vykdys egzaminą. Kandidatas, gyvenantis Lietuvoje, renkasi bazinę mokyklą savivaldybės, kurioje gyvena arba dirba, arba mokosi, teritorijoje ir pateikia tai patvirtinančius dokumentus. NŠA, NECIS sistemoje patvirtindama bazinę mokyklą, gali motyvuotai kandidato pasirinkimą pakeisti, jeigu kandidatas nepateikė gyvenamąją vietą, mokymosi ar darbo vietą patvirtinančių dokumentų arba jei kandidato pasirinktoje bazinėje mokykloje pasirinktu laiku trūksta egzaminams vykdyti pritaikytų vietų. Priskiriama arčiausiai nuo asmens gyvenamosios vietos esanti kita bazinė mokykla, kurioje yra laisvų vietų. Kandidatui, gyvenančiam užsienyje, bazinę mokyklą priskiria NŠA.

7. Egzaminas kandidatui gali būti organizuojamas tradiciniu, elektroniniu ar nuotoliniu elektroniniu vykdymo būdu:

7.1. tradiciniu vykdymo būdu pateikiamos spausdintos užduotys ir kandidatai nustatytu egzamino metu laiko egzaminą bazinėje mokykloje;

7.2. elektroniniu vykdymo būdu kandidatai nustatytu egzamino metu naudodami informacines komunikacijos technologijas laiko egzaminą bazinėje mokykloje;

7.3. nuotoliniu elektroniniu vykdymo būdu kandidatai nustatytu egzamino metu, būdami skirtingose vietose, naudodami informacines komunikacijos technologijas egzamino užduotis atlieka elektroninėje erdvėje. Šis būdas gali būti taikomas tik užsienio lietuviams ir užsieniečiams, besimokantiems lituanistinio švietimo ar kitose švietimo įstaigose užsienyje

8. Egzaminą sudaro testas ir pokalbis. Per egzaminą tikrinami visų keturių kalbinės veiklos – skaitymo, rašymo, klausymo ir kalbėjimo – gebėjimai.

9. Ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas iki tvarkaraštyje nustatytos egzamino datos NŠA direktorius tvirtina egzamino užduotis, egzamino vertinimo instrukcijas ir kitus egzaminams organizuoti ir vykdyti reikalingus dokumentus.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-1591](#), 2023-12-21, paskelbta TAR 2023-12-21, i. k. 2023-24940

10. Egzaminų užduotys rengiamos lietuvių kalba. Egzaminų užduotys kandidatų turinčioms bazinėms mokykloms perduodamos:

10.1. jeigu egzaminai vykdomas tradiciniu būdu, specialiose pakuotėse kurjerių paštu nustatytu laiku egzaminų užduotys pateikiamos komisijos pirmininkui, kuris atsako už užduočių slaptumo išsaugojimą;

10.2. jeigu egzaminai vykdomi nuotoliniu elektroniniu ar elektroniniu būdu, kandidatai jiems priskirtais prisijungimo kodais jungiasi prie elektroninės testavimo sistemos ir nustatytu laiku atlieka užduotis. Egzamino metu kandidatai turi būti girdimi ir matomi.

11. Visos egzamino dalys vykdomos tą pačią dieną. Dėl sveikatos sutrikimų ar kitų labai svarbių priežasčių, jeigu kandidatas tai pagrindžia pateiktais komisijos pirmininkui pateisinančiais dokumentais, kandidatas nelaikytas egzaminų dalis gali perlaikyti per kitą egzaminą egzaminų tvarkaraštyje nustatytu laiku. Tokie atidėti atvejai pažymimi egzaminų vykdymo protokoluose. Kandidatui iš naujo teikti prašymo nereikia.

12. Egzaminai vykdomi lietuvių kalba.

13. Kandidatams, laikantiems lietuvių kalbos mokėjimo A1, A2 lygių ar pirmosios valstybinės kalbos mokėjimo kategorijos egzaminą, sudėtingesnės egzamino vykdymo instrukcijos vietos gali būti paaiškintos ir kita kandidatams suprantama kalba.

14. Egzaminų rezultatai bazinei mokyklai pateikiami ne vėliau kaip per 12 darbo dienų nuo egzaminų laikymo dienos.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-1591](#), 2023-12-21, paskelbta TAR 2023-12-21, i. k. 2023-24940

III SKYRIUS

KANDIDATŲ REGISTRACIJA IR APMOKĖJIMAS UŽ EGZAMINO VYKDYMĄ

15. Egzaminai organizuojami pagal NŠA direktoriaus patvirtintą metinį egzaminų tvarkaraštį, kuriame nustatomi egzaminų vykdymo būdai. Vykdyto būdai nustatomi atsižvelgiant į NŠA ir bazinių mokyklų pasirengimo vykdyti egzaminus tam tikru būdu galimybes. Valstybinės kalbos mokėjimo kategorijos nustatymo egzaminų tvarkaraštis skelbiamas ne vėliau kaip prieš 30 kalendorinių dienų iki pirmojo einamųjų metų egzamino. Lietuvių kalbos mokėjimo lygio nustatymo egzaminų tvarkaraštis ateinantiems metams skelbiamas iki einamųjų metų lapkričio 5 dienos, lietuvių kalbos mokėjimo lygio nustatymo egzaminų vykdymą asmenims iki 18 metų ir baigiamųjų klasių mokiniams numatant tarp kitų metų kovo 1 – balandžio 30 dienos ir pradedant nuo B2 ir B1 lietuvių kalbos mokėjimo lygių nustatymo egzamino. Lietuvių kalbos C1 lygio nustatymo egzaminą suaugusiems asmenims ir baigiamųjų klasių mokiniams numatoma įvykdyti iki kitų metų gegužės 15 dienos. Informacija apie egzaminų laikymo vietą ir laiką skelbiama bazinių mokyklų, savivaldybių administracijų, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos (toliau – ministerija), NŠA interneto svetainėse.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-1591](#), 2023-12-21, paskelbta TAR 2023-12-21, i. k. 2023-24940

16. Kandidatams pasirinktų egzaminų iš NŠA direktoriaus patvirtinto metinio egzaminų tvarkaraščio skaičius per einamuosius metus neribojamas. Jei asmuo iki 18 metų išlaiko aukštesnio lietuvių kalbos mokėjimo lygio nustatymo egzaminą, tai laikyti žemesnio lietuvių kalbos mokėjimo lygio nustatymo egzamino jam neleidžiama.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-1591](#), 2023-12-21, paskelbta TAR 2023-12-21, i. k. 2023-24940

17. Ne vėliau kaip prieš tris darbo dienas atsižvelgdamas į orų prognozes, valstybės ar savivaldybės lygio ekstremaliąją situaciją, ekstremalų įvykį ar karantiną, NŠA direktorius gali tvarkaraštyje numatytą egzamino datą pakeisti į kitą, ankštinti ar vėlinti nustatytą egzamino pradžios laiką, pakeisti nustatytą vykdymo būdą.

18. NŠA parengia darbui NECIS sistemą, informuoja bazinių mokyklų savininko teises ir pareigas įgyvendinančias institucijas (dalyvių susirinkimą) ir bazines mokyklas apie prisijungimo prie šios sistemos tvarką.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-1591](#), 2023-12-21, paskelbta TAR 2023-12-21, i. k. 2023-24940

19. Bazinės mokyklos vadovas iki einamųjų metų sausio 15 dienos NECIS sistemoje įregistruoja atsakingo už NECIS sistemą asmens (toliau – atsakingas asmuo) vardą, pavardę, pareigas, elektroninio pašto adresą ir telefono numerį. Atsakingas asmuo pasirašytinai supažindinamas su asmens duomenų apsaugos reikalavimais pagal 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinta Direktyva 95/46/EB (toliau – Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), Kai kurių Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos valdomų registrų ir valstybės informacinių sistemų duomenų saugos nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. kovo 17 d. įsakymu Nr. V-374 „Dėl Kai kurių Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos valdomų registrų ir valstybės informacinių sistemų duomenų saugos nuostatų patvirtinimo“, bei Aprašu.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-1591](#), 2023-12-21, paskelbta TAR 2023-12-21, i. k. 2023-24940

20. Prašymą laikyti egzaminą kandidatas teikia NECIS sistemoje. Prašyme turi būti nurodomas pasirinktas laikyti lietuvių kalbos mokėjimo lygis ar valstybinės kalbos mokėjimo kategorija, iš tvarkaraščio pasirinktas egzamino laikas ir bazinė mokykla, patvirtinamas susipažinimas su Aprašu. Su prašymu pateikiami dokumentai, patvirtinantys lengvatą įmokai, nustatytai Aprašo 26 punkte, gauti, jei tokia yra. Prašymai pateikiami, priimami ir nagrinėjami Asmenų prašymų ir skundų nagrinėjimo viešojo administravimo subjektuose taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. rugpjūčio 22 d. nutarimu Nr. 875 „Dėl Asmenų prašymų ir skundų nagrinėjimo viešojo administravimo subjektuose taisyklių patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-1591](#), 2023-12-21, paskelbta TAR 2023-12-21, i. k. 2023-24940

21. Registracija laikyti A1, A2, B1, B2 lietuvių kalbos mokėjimo lygių nustatymo egzaminus asmenims iki 18 metų ir baigiamųjų klasių mokiniams vykdoma tarp einamųjų metų lapkričio 10 ir kitų metų sausio 15 dienos. Registracija laikyti A1, A2, B1, B2, C1 lietuvių kalbos mokėjimo lygio nustatymo egzaminus suaugusiems asmenims ir baigiamųjų klasių mokiniams ir valstybinės kalbos mokėjimo kategorijos nustatymo egzaminus pradedama 30 kalendorinių dienų iki egzamino dienos ir baigiama likus ne mažiau kaip 7 kalendorinėms dienoms iki egzamino dienos.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-1591](#), 2023-12-21, paskelbta TAR 2023-12-21, i. k. 2023-24940

22. NŠA, iki lietuvių kalbos mokėjimo A1, A2, B1, B2 lygių nustatymo egzamino asmenims iki 18 metų ir baigiamųjų klasių mokiniams likus ne mažiau kaip 10 darbo dienų, o iki lietuvių kalbos mokėjimo A1, A2, B1, B2, C1 lygių nustatymo egzamino suaugusiems asmenims ir baigiamųjų klasių mokiniams ir valstybinės kalbos mokėjimo kategorijos nustatymo egzamino likus ne mažiau kaip 3 darbo dienoms, NECIS sistemoje sudaro kandidatų vardinius ir grupių sąrašus.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-1591](#), 2023-12-21, paskelbta TAR 2023-12-21, i. k. 2023-24940

23. Atsakingas asmuo bazinėje mokykloje iš NECIS sistemos atsisiunčia ir išspausdina vykdymo protokolus kiekvienai 9 kandidatų grupei.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-1591](#), 2023-12-21, paskelbta TAR 2023-12-21, i. k. 2023-24940

24. Kandidatų grupė sudaroma iš asmenų, laikančių tos pačios valstybinės kalbos mokėjimo kategorijos (pirmosios, antrosios ar trečiosios) ar to paties lietuvių kalbos mokėjimo lygio (A1, A2, B1, B2, C1) nustatymo egzaminą.

25. Gali būti sudaroma skirtingų valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų ar lietuvių kalbos mokėjimo lygių egzaminą laikanti grupė, jeigu tą pačią dieną skirtingų valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų ar lietuvių kalbos mokėjimo lygių egzaminą laikančių kandidatų skaičius bazinėje mokykloje neviršija 9 arba jeigu iš skirtingų valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų ar lietuvių kalbos mokėjimo lygių egzaminą laikančių kandidatų bazinėje mokykloje sudaroma ne daugiau kaip viena grupė.

26. Už egzaminų medžiagos parengimą, egzaminų vykdymą, kandidatų darbų vertinimą ir kitas egzaminų organizavimo ir administravimo reikmes kandidatai moka nustatyto dydžio įmoką:

26.1. už pirmos valstybinės kalbos mokėjimo kategorijos ir lietuvių kalbos mokėjimo A1 – A2 lygio egzaminą – 0,7 bazinės socialinės išmokos (toliau – BSI); senatvės pensininkams, neįgaliesiems – 0,5 BSI;

26.2. už antros valstybinės kalbos mokėjimo kategorijos ir lietuvių kalbos mokėjimo B1 lygio egzaminą – 0,8 BSI, senatvės pensininkams, neįgaliesiems – 0,6 BSI;

26.3. už trečios valstybinės kalbos mokėjimo kategorijos ir lietuvių kalbos mokėjimo B2 lygio egzaminą – 0,9 BSI; senatvės pensininkai, neįgalieji – 0,7 BSI;

26.4. už lietuvių kalbos mokėjimo C1 lygio egzaminą – 1 BSI; senatvės pensininkai, neįgalieji – 0,8 BSI.

27. Įmoka mokama į NŠA sąskaitą. Egzamino neišlaikiusiems kandidatams pinigai negražinami. Kandidatai, pakartotinai laikantys egzaminą, nuo įmokos neatleidžiami.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-416](#), 2023-03-28, paskelbta TAR 2023-03-28, i. k. 2023-05412

28. Kandidatams, kurie mokosi lituanistinio švietimo įstaigose užsienyje, ir kandidatams, kurie atvyko iš užsienio valstybės ne anksčiau nei prieš dvejus metus ir mokosi Lietuvos švietimo įstaigoje pagal bendrojo ugdymo programas arba pagal užsienio valstybės ar tarptautinės organizacijos bendrojo ugdymo programas, už lietuvių kalbos mokėjimo lygio nustatymo egzaminą mokėti nereikia.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-1591](#), 2023-12-21, paskelbta TAR 2023-12-21, i. k. 2023-24940

IV SKYRIUS

EGZAMINO PRITAIKYMAI SPECIALIŲJŲ POREIKIŲ TURINTIEMS KANDIDATAMS

29. Specialiųjų poreikių turintis kandidatas – kandidatas, turintis fizinių, kalbos, klausos, regos, komunikacijos sutrikimų, patvirtintų gydytojų konsultavimo komisijos, mokėsis pagal pritaikytas ugdymo programas arba dėl socialinės atskirties ar specifinio, tradiciškai susiklosčiusio gyvenimo būdo (pvz., nesėslumo ir pan.) sąlygotų aplinkybių neįgijęs kurių nors kalbinės veiklos kompetencijų (pvz., skaitymo ir/ar rašymo).

30. Specialiųjų poreikių turinčiam kandidatui, ne vėliau kaip prieš mėnesį NŠA direktoriui raštu pateikusiam motyvuotą prašymą, gydytojų ir / ar kompetentingų institucijų išduotas pažymas ir / ar rekomendacijas dėl specialiųjų poreikių, ar mokyklos, kurioje kandidatas mokosi, ar seniūnijos, kurioje kandidatas gyvena, pažymas, egzaminų vykdymo tvarka, užduočių forma ir vertinimas gali būti pritaikomi atsižvelgiant į specialiųjų poreikių ypatumus ir / ar pakeista viso egzamino ar jo dalies vykdymo instrukcija, vieta, pratęstas vykdymo laikas. Kandidatams, dėl negalios negalintiems atvykti į bazinę mokyklą, egzaminai atskiru bazinės mokyklos vadovo įsakymu tą pačią dieną gali būti organizuojami kandidato namuose. Egzamino pritaikymas atliekamas pagal NŠA parengtas rekomendacijas.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-1591](#), 2023-12-21, paskelbta TAR 2023-12-21, i. k. 2023-24940

V SKYRIUS

KOMISIJOS KOMPETENCIJA IR JOS DARBO ORGANIZAVIMAS

31. Komisijos uždaviniai yra šie:

31.1. organizuoti valstybinės kalbos mokėjimo egzaminų vykdymą asmenims, kuriems taikomi valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų reikalavimai;

31.2. organizuoti lietuvių kalbos mokėjimo lygio nustatymo egzaminų vykdymą užsienio lietuviams ir užsieniečiams, kurie mokosi lietuvių kalbos ar studijuoja lietuvių kalbą ir kultūrą ir kt., pateikusiems prašymus dėl lietuvių kalbos mokėjimo lygio nustatymo.

32. Komisija, vykdydama jai pavestus uždavinius, atlieka šias funkcijas:

32.1. atlieka paruošiamuosius sklandžiam egzaminui vykdyti reikalingus darbus (konsultuoja egzamino vykdytojus, aptaria su vykdymo grupės administratoriumi reikiamų priemonių egzamine naudojimą ir pan.);

32.2. teikia informaciją asmenims dėl egzaminų organizavimo ir vykdymo;

32.3. konsultuoja asmenis apie egzamino turinį ir laikymo galimybes;

32.4. egzaminus išlaikiusiems asmenims išduoda šio Aprašo nustatytos formos ir turinio pažymėjimus;

32.5. saugo egzaminų medžiagą, analizuoja egzaminų vykdymą, rezultatus ir teikia siūlymus;

32.6. nagrinėja nustatytus egzamino vykdymo pažeidimus ir teikia siūlymus NŠA, savivaldybės vykdomajai institucijai ir ministerijai.

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [V-365](#), 2024-04-02, paskelbta TAR 2024-04-02, i. k. 2024-06000

33. Komisija yra sudaroma dvejiems metams. Įsakymų dėl bazinės mokyklos paskyrimo ir komisijos sudarymo kopijos pateikiamos tiesiogiai ar siunčiant per atstumą (siunčiant registruotu paštu, per kurjerį arba dokumentus, pasirašytus saugiu elektroniniu parašu, siunčiant elektroniniu paštu, kitomis elektroninėmis priemonėmis ir panašiai) NŠA.

34. Komisija dirba savivaldybės vykdomosios institucijos ar kitos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalyvių susirinkimo) paskirtoje bazinėje mokykloje.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-365](#), 2024-04-02, paskelbta TAR 2024-04-02, i. k. 2024-06000

35. Komisija sudaroma iš ne mažiau kaip 4 narių ir komisijos pirmininko. Komisijos nariai skiriami iš ne mažiau kaip dviejų skirtingų savivaldybės mokyklų ar kitų institucijų arba kito savininko mokyklų ar kitų institucijų, tarp kurių yra paskirta bazinė mokykla, ne mažiau kaip po du komisijos narius iš kiekvienos, kai komisija organizuoja egzaminus, vykstančius tradiciniu ir elektroniniu būdu. Komisijos nariai skiriami iš ne mažiau kaip dviejų skirtingų mokyklų ar kitų institucijų arba kito savininko mokyklų ar kitų institucijų, tarp kurių yra paskirta bazinė mokykla, ne mažiau kaip po du komisijos narius iš kiekvienos, kai komisija organizuoja egzaminus, vykstančius nuotoliniu elektroniniu būdu. Komisijos nariai turi turėti aukštąjį universitetinį ar jam lygiavertį išsilavinimą ir turi būti dirbantys pedagoginį darbą. Ne mažiau kaip du komisijos nariai privalo turėti aukštąjį universitetinį humanitarinių mokslų srities lietuvių filologijos studijų krypties ar jam lygiavertį išsilavinimą. Komisijos pirmininku skiriamas bazinės mokyklos vadovas, jo pavaduotojas ugdymui arba ugdymą organizuojančio skyriaus vedėjas. Kai komisijos darbe dėl svarbių priežasčių negali dalyvauti jos pirmininkas, šią komisiją sudaręs asmuo raštu paveda kitam komisijos nariui atlikti komisijos pirmininko funkcijas.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-1591](#), 2023-12-21, paskelbta TAR 2023-12-21, i. k. 2023-24940

36. Komisijos pirmininku ir nariais gali būti skiriami tik nepriekaištingos reputacijos asmenys. Nepriekaištinga reputacija suprantama taip, kaip ji apibrėžta Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme. Komisijos pirmininkas ir nariai turi pasirašyti NŠA direktoriaus nustatytos formos konfidencialumo pasižadėjimą ir nešališkumo deklaraciją.

37. Komisijos pirmininkas:

37.1. organizuoja komisijos darbą ir atsako už jos veiklą;

37.2. sudaro tinkamas egzaminų organizavimo ir vykdymo sąlygas;

37.3. jeigu egzaminas vykdomas tradiciniu būdu, užtikrina egzaminų medžiagos, gautos iš NŠA, iki pateikimo egzaminų vykdymo grupėms saugumą;

37.4. jeigu egzaminas vykdomas elektroniniu ar nuotoliniu elektroniniu būdu, užtikrina kandidatams prisijungimo prie elektroninės testavimo sistemos duomenų atidavimą;

37.5. atsako už egzaminų vykdymą nuo jų pradžios iki kandidatų atliktų užduočių pateikimo NŠA vertinti ir egzaminų įforminimo darbus (protokolų surašymo, medžiagos sutvarkymo ir parengimo saugoti);

37.6. organizuoja pažymėjimų išdavimą egzaminus išlaikiusiems asmenims, tvarko komisijos dokumentus;

37.7. informuoja suinteresuotus asmenis apie komisijos darbo ir egzaminų vykdymo laiką, vietą, teikia kitą aktualią informaciją;

37.8. informuoja komisiją sudariusią instituciją apie nustatytus faktus, kai komisijos narys pažeidė egzaminų organizavimo, vykdymo ir vertinimo tvarkas ar padarė kitą teisės ar moralės normų pažeidimą, nederantį su komisijos nario pareigomis, jeigu komisijos nario veiksmai turi nusikalstamos veikos požymių, apie tai informuoja atsakingas institucijas;

37.9. teikia informaciją jos paprašius NŠA ir kitoms institucijoms;

37.10. ne rečiau kaip vieną kartą per metus kviečia ir vadovauja komisijos posėdžiams.

38. Komisija, vykdydama savo funkcijas, turi teisę:

- 38.1. gauti iš institucijų, įstaigų, organizacijų informaciją, reikalingą egzaminams organizuoti;
- 38.2. susipažinti su jų veiklai reikalingais dokumentais;
- 38.3. pasitelkti specialistų (ekspertų) iškilusioms problemoms spręsti;
- 38.4. dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose.
- 39. Komisija, vykdydama savo funkcijas, privalo:
 - 39.1. užtikrinti su egzaminų vykdymu susijusios informacijos, įskaitant asmens duomenis, konfidencialumą;
 - 39.2. užtikrinti kandidatų egzaminų kalbėjimo dalies vertinimo objektyvumą ir patikimumą, egzaminų medžiagos saugumą;
 - 39.3. sudaryti sąlygas susipažinti su komisijos dokumentais už egzamino vykdymo priežiūrą atsakingų institucijų atstovams;
 - 39.4. dalyvauti komisijos nariams organizuotuose kvalifikacijos tobulinimo renginiuose.
- 40. Komisijos narys, pažeidęs egzaminų organizavimo, vykdymo ir vertinimo tvarkas, ar padaręs kitą teisės ar moralės normų pažeidimą, nederantį su komisijos nario pareigomis, gali būti šalinamas iš šių pareigų nesibaigus kadencijos laikui, o vietoj jo skiriamas kitas. Sprendimą dėl komisijos nario šalinimo už pažeidimą priima komisiją sudariusi institucija.
- 41. Komisijos narys turi pareigą nusišalinti esant bent vienai iš šių aplinkybių:
 - 41.1. kai egzaminus laikantis asmuo (-ys) yra tiesiogiai susijęs (-ę) su pačiu komisijos nariu;
 - 41.2. kai egzaminą laiko komisijos nariui artimi asmenys (artimo asmens sąvoka suprantama taip, kaip ji yra aiškinama Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatyme);
 - 41.3. yra kitų aplinkybių, keliančių abejonių dėl komisijos nario nešališkumo.
- 42. Komisijos nariams mokama už darbą teisės aktų nustatyta tvarka.

VI SKYRIUS

EGZAMINŲ VYKDYMO GRUPĖ IR JOS FUNKCIJOS

- 43. Egzaminus vykdo bazinės mokyklos vadovo įsakymu patvirtinta vykdymo grupė, kurią sudaro vyresnysis vykdytojas, administratorius ir vykdytojai. Vykdytojų skaičius priklauso nuo kandidatų ir turimų patalpų skaičiaus. Sudarant vykdymo grupes, numatoma, kad būtų priskirtas ne mažiau kaip 1 vykdytojas kandidatų grupei. Komisijos nariai gali būti vykdymo grupės nariais tais atvejais, kai jie nėra egzaminuojamo dalyko specialistai.
- 44. Vyresniuoju vykdytoju skiriamas mokyklos vadovo pavaduotojas ugdymui, skyriaus vedėjas ar mokytojas.
- 45. Vykdytoju negali būti skiriamas lietuvių kalbos ir literatūros mokytojas ir asmuo, kurio šeimos nariai ar (ir) artimieji giminaičiai laiko egzaminą.
- 46. Tuo atveju, jei egzaminus laiko keli kandidatai ir parengiamojo darbo yra mažai arba jei egzaminas vykdomas vienoje grupėje, vyresniajam vykdytojui gali būti pavedama atlikti administratoriaus ir (ar) vieno iš vykdytojų funkcijas.
- 47. Susipažindamas su įsakymu, kuriuo jis skiriamas į vykdymo grupę, vyresnysis vykdytojas, administratorius ir vykdytojas patvirtina, kad yra susipažinęs su asmens duomenų apsaugos reikalavimais pagal Bendrąjį duomenų apsaugos reglamentą, Aprašu ir vykdymo instrukcija.
- 48. Vykdytojų grupės narys egzamino metu privalo segėti kortelę su vardu, pavarde ir nuoroda: „vyresnysis vykdytojas“, „administratorius“, „vykdytojas“, dėvėti nosį ir burną dengiančias apsaugos priemones (veido kaukės, respiratorius ar kitas priemones), kurios priglunda prie veido ir visiškai dengia nosį ir burną (toliau – veido kaukės), jei privalomą veido kaukių dėvėjimą viešojoje vietoje numato karantino režimą ir (ar) ekstremaliąją situaciją reglamentuojantys teisės aktai. Vykdytojų grupės nariai gali dėvėti veido kaukę, nors tokios pareigos karantino režimą ir (ar) ekstremaliąją situaciją reglamentuojantys teisės aktai nenumato.
- 49. Administratoriaus funkcijos:
 - 49.1. kai egzaminas vykdomas tradiciniu ar elektroniniu būdu, numato patalpas egzaminams, užtikrina vietų kandidatams paruošimą, vadovaudamasis Aprašu, sunumeruoja grupėms sėdimas vietas;

49.2. aprūpina patalpas egzaminams vykdyti reikalingomis priemonėmis;
 49.3. skiria patalpą kandidatų daiktams laikyti ir informuoja apie ją kandidatus;
 49.4. parūpina kandidatų grupei atskirą stalą ir kompiuterį vykdytojiui;
 49.5. tvarkai palaikyti egzaminų metu pasitelkia mokyklos vadovo įsakymu paskirtus asmenis;
 49.6. ne vėliau kaip likus valandai iki egzaminų pradžios kartu su vyresniojo vykdytoju pakartotinai patikrina paruoštas patalpas, jose esančių priemonių tinkamumą;
 49.7. egzaminų metu padeda vyresniajam vykdytojiui spręsti iškilusias problemas;
 49.8. kai egzaminas vykdomas nuotoliniu elektroniniu būdu, likus ne vėliau kaip 48 valandoms iki egzamino dienos atsakingo asmens duomenų perdavimo sistemoje KELTAS išspausdintus vykdymo ir vertinimo protokolus kiekvienai grupei, kandidatų grupių sąrašus perduoda vyresniajam vykdytojiui.

50. Vyresniojo vykdytojo funkcijos:

50.1. kai egzaminas vykdomas tradiciniu ar elektroniniu būdu, kartu su administratoriumi parengia patalpas ir kandidatų sąrašus;

50.2. kiekvienai grupei ir patalpai paskiria vykdytoją, kuris skelbia egzaminų pradžią ir pabaigą, prižiūri priskirtos grupės kandidatus;

50.3. ne vėliau kaip likus dviem valandoms iki egzaminų pradžios vykdymo protokolus kiekvienai grupei ir kandidatų grupių sąrašus perduoda konkrečioms grupėms priskirtiems vykdytojams;

50.4. ne vėliau kaip prieš valandą iki egzaminų pradžios kartu su administratoriumi patikrina patalpų ir jose esančių priemonių tvarkingumą, pašalina pastebėtus trūkumus;

50.5. kai egzaminas vykdomas tradiciniu būdu, po egzaminų iš vykdytojų surenka atliktas užduotis ir vykdymo protokolus; sudeda atliktas ir nepanaudotas užduotis į tam skirtą tuščią voką, jį užklijuoja ir perduoda komisijos pirmininkui;

50.6. jeigu nustatoma, kad kandidatas pažeidė Aprašo ar egzamino vykdymo instrukcijos reikalavimus, priima sprendimą dėl kandidato pašalinimo iš egzamino, surašydamas laisvos formos aktą ir jį pasirašydamas kartu su vykdytoju fiksuoja pažeidimą, su aktu supažindinamas kandidatas;

50.7. apie tai, kad kandidatas pažeidė Aprašo ar egzamino vykdymo instrukcijos reikalavimus, informuoja Komisijos pirmininką;

50.8. pašalinto kandidato darbo paskutiniame lape įrašo „Siūlome darbo nevertinti. Pagrindas: Aktas“ ir pasirašo, kandidato darbas ir aktas išsiunčiamas NŠA.

51. Vykdytojo funkcijos:

51.1. kai egzaminas vykdomas tradiciniu ar elektroniniu būdu, egzaminų vykdymo dieną vyresniojo vykdytojo nurodytu laiku paima iš vyresniojo vykdytojo vykdymo protokolus, įrašo į juos reikaujamą informaciją (papildomas pavardes įrašyti draudžiama). Prieš įleidžiamas kandidatus į egzamino patalpas, kartu su mokyklos vadovo paskirtais asmenimis atlieka pirminį kandidatų asmens tapatybės dokumentų patikrinimą išlaikydamas tarp asmenų dviejų metrų atstumus. Asmenys, kuriems pasireiškia viršutinių kvėpavimo takų ligų, ūmių žarnyno infekcijų ir kitų infekcinių susirgimų požymiai (karščiavimas ($37,3^{\circ}\text{C}$ ir daugiau), sloga, kosulys, pasunkėjęs kvėpavimas, viduriavimas, vėmimas ir pan.), į egzaminų patalpas neįleidžiami ar nedelsiant iš jų pareikalaujama pašalinti;

51.2. ne vėliau kaip prieš 15 minučių iki egzamino pradžios, išlaikydamas tarp asmenų dviejų metrų atstumus, patikrina asmens dokumentus, įleidžia kandidatus į patalpą ir nurodo vietą pagal sąrašą. Informuoja, kad kandidatai į patalpą neįsineštų asmeninių daiktų (išskyrus nurodytas priemones), prireikus patikslina klaidingai įrašytus kandidatų vardus ir pavardes ir apie klaidingai įrašytus kandidatų vardus ir pavardes informuoja vyresnįjį vykdytoją, kuris inicijuoja duomenų keitimus duomenų perdavimo sistemoje KELTAS. Vykdytojiui kilus abejonių dėl kandidato tapatybės ir jam paprašius, saugiu, ne mažiau kaip dviejų metrų atstumu trumpam nusiima nosį ir burną dengiančias apsaugos priemones (veido kaukes, respiratorius ar kitas priemones);

51.3. egzamino patalpoje, likus ne daugiau kaip 15 minučių iki egzamino pradžios:

51.3.1. jeigu egzaminas vykdomas tradiciniu būdu, kviečia pirmąjį vykdymo protokoluose įrašytą kandidatą paliudyti, kad vokas su užduotimis nepažeistas, t. y. nėra kirpimo ar plėšimo žymių

(jeigu vokas nepažeistas, kandidatas pasirašo nurodytoje vietoje vykdymo protokole, priešingu atveju kviečiamas vyresnysis vykdytojas), prakerpa voką su egzamino užduotimis vykdymo instrukcijoje nurodytu laiku;

51.3.2. skelbia egzamino pradžią ir pabaigą, prižiūri priskirtos grupės kandidatus;

51.4. išduoda užduotį kandidatui, pavėlavusiam ne daugiau kaip 20 minučių, tačiau egzaminui skirto laiko nepratęsia ir vėlavimą fiksuoja vykdymo protokoluose;

51.5. praėjus 30 minučių nuo egzamino pradžios, ant kiekvieno nepanaudotos užduoties puslapio užrašo „Nepanaudota“;

51.6. užtikrina tvarką patalpoje nuo egzamino pradžios iki pabaigos, stebi kandidatus iš skirtingų vietų, ilgesnį laiką nestovi vienoje vietoje, ypač tiesiai už kandidato nugaros arba šalia jo, išlaiko ne mažesnę kaip dviejų metrų atstumą nuo kitų asmenų, išvengia artimo kontakto tarp jame esančių asmenų mažesniu kaip 2 m atstumu, truncančio ilgiau kaip 15 min., vykdymo protokolų dalyje „Kodai“ fiksuoja egzamino eigos faktus ir pažeidimus: atvykimą, neatvykimą ir kandidato šalinimą, vykdymo protokolų dalyje „Pastabos“ – vėlavimo, laikino išėjimo ir grįžimo laiką, įspėjimą ir kt.;

51.7. paima iš laikinai iš patalpos išeinančių kandidatų darbus. Grįžę kandidatai savo darbus atsiima. Kandidatai, išėję iš patalpos be leidimo ir laiku negrįžę, laikomi įteikusiais darbus ir baigusiais egzaminą, jiems grįžti neleidžiama;

51.8. kai egzaminas vykdomas elektroniniu ar nuotoliniu elektroniniu būdu, praneša kandidatams, kad gautais prisijungimo duomenimis (prisijungimo adresu, prisijungimo vardais ir slaptažodžiais) pradėtų jungtis prie užduočių atlikimo sistemos, perskaitytų nurodymus ir pasirengtų atlikti užduotis vykdymo instrukcijoje nurodytu laiku;

51.9. pašalinęs kandidatą už vykdymo tvarkos pažeidimus, apie tai pažymi vykdymo protokole ir kartu su vyresnioju vykdytoju surašo laisvos formos aktą; kandidatas turi teisę susipažinti su aktu;

51.10. kai egzaminas vykdomas tradiciniu būdu, likus 15 minučių iki egzamino pabaigos, praneša kandidatams, kad niekas iš jų negali išeiti iš patalpos;

51.11. pasibaigus egzaminui, paprašo kandidatų baigti darbą ir likti savo vietose, kol bus surinkti visi darbai, surenka kandidatų darbus, baigia pildyti vykdymo protokolus, darbus kartu su nepanaudotomis užduotimis ir pasirašytą vykdymo protokolą perduoda vyresniajam vykdytojui;

51.12. išleidžia kandidatus iš patalpos;

51.13. kai egzaminas vykdomas elektroniniu ar nuotoliniu elektroniniu būdu, pasibaigus egzaminui, paprašo kandidatų baigti darbą, primena, kad nepamirštų paspausti mygtuką „Baigti darbą“.

VII SKYRIUS EGZAMINŲ VYKDYMAS

52. Egzaminai vykdomi vadovaujantis Aprašu, egzaminų programomis, patvirtintomis švietimo, mokslo ir sporto ministro, NŠA direktoriaus patvirtintomis egzamino vykdymo ir vertinimo instrukcijomis, egzaminų tvarkaraščiu ir kitais dokumentais, reglamentuojančiais lietuvių kalbos mokėjimo lygio arba valstybinės kalbos mokėjimo kategorijos nustatymą.

53. Kai egzaminai vykdomi tradiciniu ar elektroniniu būdu, patalpa (klasė, kabinetas ir kt.) paruošiama likus ne mažiau kaip 6 valandoms iki egzamino pradžios. Bazinėse mokyklose rekomenduojama sudaryti tinkamas sąlygas kandidatų ir vykdytojų rankų higienai bei rankų dezinfekcijai ir nemokamai atsigerti vandens. Karantino laikotarpiu, kai egzamino metu kompiuteriais naudojasi keli kandidatai, tai, kaskart pasinaudojus kandidatams, liečiamas jų paviršius dezinfekuojamas po kiekvieno panaudojimo (kompiuterio klaviatūra, pelė, liečiamojo ekrano paviršius).

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-1591](#), 2023-12-21, paskelbta TAR 2023-12-21, i. k. 2023-24940

54. Kai egzaminai vykdomi tradiciniu ar elektroniniu būdu, egzaminai vykdomi patalpose, skirtose ne daugiau kaip 9 kandidatams, arba patalpose, skirtose ne daugiau kaip 50 asmenų, kai

užtikrinama, kad vienam asmeniui tektų ne mažiau kaip 10 kv. metrų patalpos ploto. Kandidatams skiriami atskiri stalai / suolai. Visi stalai / suolai sustatomi viena kryptimi keliomis eilėmis ir pažymimi taip, kaip nurodoma vykdymo protokole, t. y. užrašoma grupė ir eilės numeris. Eilėje tos pačios grupės kandidatų vietos numeruojamos nuosekliai, tarp visų patalpoje esančių asmenų išlaikomas ne mažesnis kaip dviejų metrų atstumas.

55. Jei egzaminų metu kompiuteriais, žodynais naudojasi keli kandidatai, liečiamas kompiuterių paviršius dezinfekuojamas po kiekvieno panaudojimo (kompiuterio klaviatūra, pelė, liečiamojo ekrano paviršius).

56. Kai egzaminai vykdomi nuotoliniu elektroniniu būdu, patalpos paruošiamos ir higiena užtikrinama pagal egzaminų vykdymo vietoje nustatytus sveikatos saugos reikalavimus.

57. Kandidatai per egzaminą privalo sėdėti po vieną, ant kiekvieno suolo padedamos kortelės su skaičiais, reiškiančiais kandidato numerį. Vienos 9 kandidatų grupės kandidatai egzaminus laiko toje pačioje patalpoje. Jų eilės numeriai sąraše ir vietos patalpoje turi sutapti su grupės ir eilės numeriu, nurodytais vykdymo protokole.

58. Kai egzaminas vykdomas tradiciniu būdu, jeigu vienoje patalpoje dalyvauja kelių grupių kandidatai, 9 kandidatams skiriamas vienas vykdytojas.

59. Kai egzaminai vykdomi tradiciniu ar elektroniniu būdu, kandidatams į bazinę mokyklą laikyti egzaminų rekomenduojama atvykti ne vėliau kaip 15 min. iki jo pradžios.

60. Jei egzaminą kandidatas atlieka elektroniniu ar nuotoliniu elektroniniu būdu, jam perduodami prisijungimo duomenys (prisijungimo adresas, prisijungimo vardai ir slaptažodis), kad nustatytu laiku pradėtų jungtis prie užduočių atlikimo sistemos, perskaitytų nurodymus ir pasirengtų atlikti užduotis vykdymo instrukcijoje nurodytu laiku. Jeigu užduočių atlikimo metu sistema nustotų reaguoti į komandas, rekomenduojama vienu metu spausti klavišus „Ctrl“ ir „F5“ ir atnaujinti naršyklės langą arba atsijungti nuo sistemos, tuomet bandyti prisijungti iš naujo. Vykdamas egzaminą nuotoliniu elektroniniu būdu prie kompiuterio esančiam vykdytojui 9 kandidatų grupė turi būti matoma ir girdima.

61. Kandidatams, pavėlavusiems atvykti į egzaminą ne daugiau kaip 20 min., laikyti egzaminą leidžiama nepratęsiant egzaminų laiko. Kandidatai, pavėlavę daugiau kaip 20 minučių, į egzaminą neįleidžiami.

62. Kai egzaminas vykdomas tradiciniu ar elektroniniu būdu, į patalpą tuo metu, kai vyksta egzaminas, gali įeiti:

62.1. priežiūrą vykdytys asmenys, raštu įgalioti ministerijos, NŠA, savivaldybės administracijos direktoriaus;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [V-365](#), 2024-04-02, paskelbta TAR 2024-04-02, i. k. 2024-06000

62.2. vyresnysis vykdytojas ir jo iškviestas asmuo, kurio pagalbos reikia atsitikus nenumatytam įvykiui. Atlikęs pareigas jis nedelsdamas turi išeiti iš patalpos.

63. Egzaminas gali būti nutraukiamas tik esant ekstremalioms situacijoms (gaisrui, elektros ar vandentiekio gedimui, išgirdus pavojaus signalus ir pan.), paaiškėjus egzaminų slaptumo pažeidimo faktui. Nutraukus egzaminą, tai fiksuojama protokole. Pažymimas egzaminų nutraukimo laikas, iš kandidatų egzaminų medžiaga surenkama ir saugoma. Sprendimus dėl veiksmų ypatingais, gyvybei pavojų keliančiais atvejais priima komisijos pirmininkas. Nutrauktą egzaminą kandidatai gali laikyti kitu einamųjų metų tvarkaraštyje numatytu laiku, įskaitant atliktas užduotis, arba tęsti tą pačią dieną, kai tik tai daryti leidžia galimybės. Egzaminų laikas pratęsiamas tiek, kiek jis buvo pertrauktas. Egzaminų nutraukimo laikas ir priežastys fiksuojamos protokole.

63¹. Vykstant egzaminui tradiciniu ar elektroniniu būdu, pasakinėjantys, besistengiantys gauti neleistinos pagalbos, besinaudojantys draudžiamomis priemonėmis, nevykdantys egzaminų vykdytojo nurodymų ar kitaip egzaminų vykdymo tvarką pažeidžiantys (sąmoningai pakenkė kitiems kandidatams, įsinešė į egzaminų patalpą mobiliojo ryšio ir kitas informacijos perdavimo ar priėmimo priemones ir kt.) kandidatai šalinami iš egzaminų vykdymo patalpos. Vykstant egzaminui nuotoliniu elektroniniu būdu, pastebėjus, kad kandidatas gauna neleistinos pagalbos iš šalies, naudojasi vykdymo instrukcijoje nenumatytomis ar draudžiamomis informacijos perdavimo ar priėmimo

priemonėmis, vykdytojo paprašytas neišsklaido abejonių dėl šių priemonių naudojimo, kelis kartus neįspėjęs vykdytojo ir nenurodęs svarios priežasties išjungia vaizdo ekraną ir vėl jį įjungia, nesilaiko etiketo taisyklių: egzamino metu užkandžiauja, yra egzaminui nepritaikytoje patalpoje (neuždara triukšminga patalpa), nevykdo egzamino vykdytojo nurodymų ar kitaip pažeidžia egzamino vykdymo tvarką, jis šalinamas iš egzamino – informuojamas apie vykdytojo sprendimą pašalinti ir atjungiamas nuo pokalbių ir duomenų perdavimo programos.

Papildyta punktu:

Nr. [V-1591](#), 2023-12-21, paskelbta TAR 2023-12-21, i. k. 2023-24940

63². Sprendimą dėl šalinimo iš egzamino priima vykdytojas. Vykdytojas, pašalinęs kandidatą iš tradiciniu būdu vykusio egzamino už jo vykdymo tvarkos pažeidimus, apie tai pažymi vykdymo protokole, kandidato egzamino darbo paskutiniame lape ir surašo laisvos formos aktą; pašalinto kandidato egzamino darbo paskutiniame lape vyresnysis vykdytojas įrašo „Siūloma darbo nevertinti. Pagrindas: Aktas“ ir pasirašo. Vykstant egzaminui elektroniniu ar elektroniniu nuotoliniu būdu, apie pašalinimą pažymima vykdymo protokole, surašomas laisvos formos aktas. Pašalintas iš egzamino tradiciniu ar elektroniniu būdu egzaminą laikęs kandidatas dėl įvykio gali pasiaiškinti tik tą pačią dieną. Pašalintas iš egzamino elektroniniu nuotoliniu būdu egzaminą laikęs kandidatas dėl įvykio gali pasiaiškinti tą pačią arba kitą dieną po egzamino. Pašalinto iš egzamino tradiciniu ar elektroniniu būdu egzaminą laikiusio kandidato pasiaiškinimas (jeigu pateiktas), vykdymo protokolas ir laisvos formos vykdytojo aktas į NŠA persiunčiami tą pačią dieną, elektroniniu nuotoliniu būdu egzaminą laikiusio kandidato – pirmą darbo dieną po pasiaiškinimo gavimo.

Papildyta punktu:

Nr. [V-1591](#), 2023-12-21, paskelbta TAR 2023-12-21, i. k. 2023-24940

VIII SKYRIUS

KALBĖJIMO DALIES VYKDYMAS IR VERTINIMAS

64. Kai egzamino kalbėjimo dalis vykdoma tradiciniu būdu, kalbėjimui vykdyti skiriama atskira klasė, prie kurios durų pakabinamas kalbėjimo grafikas.

65. Egzamino kalbėjimo dalį tradiciniu būdu 9 grupės kandidatams tam skirtoje patalpoje vykdo 1 vykdytojas ir 2 NŠA direktoriaus paskirti vertintojai. Kiekvienai kitai 9 kandidatų grupei atitinkamai skiriama kitas 1 vykdytojas ir kiti 2 vertintojai. Vertintojais skiriami lietuvių kalbos ir literatūros specialistai. Vykdytojas ant kandidato atsakymo lapo užrašo ar užklijuoja kodą.

66. Egzamino kalbėjimo dalį nuotoliniu elektroniniu būdu 9 grupės kandidatams vykdo 1–2 vykdytojai ir 2 NŠA direktoriaus paskirti vertintojai. Vertintojais skiriami lietuvių kalbos ir literatūros specialistai, gyvenantys Lietuvoje ar užsienio valstybėje, kurie atrenkami ir jiems apmokama viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka. Vykdytojo elektroniniu paštu ar kitu būdu kiekvienam kandidatui, kalbinančiam ir vertinančiam vertintojams ne vėliau kaip likus pusei valandos iki kalbėjimo pradžios nusiųstu prisijungimu prie pokalbių ir duomenų perdavimo programos į bendrą grupę jungiasi kandidatas, kalbinantis ir vertinantis vertintojas. Jie visi tarpusavyje turi būti girdimi ir matomi.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-1591](#), 2023-12-21, paskelbta TAR 2023-12-21, i. k. 2023-24940

Nr. [V-365](#), 2024-04-02, paskelbta TAR 2024-04-02, i. k. 2024-06000

67. Kai kalbėjimo dalis vykdoma nuotoliniu elektroniniu būdu per pokalbių ir duomenų perdavimo programą, kandidatas atsakinėja sąraše nurodytu jo kalbėjimo laiku. Kandidato kalbėjimas įrašomas.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-1591](#), 2023-12-21, paskelbta TAR 2023-12-21, i. k. 2023-24940

68. Egzamino kalbėjimo dalyje dalyvauja vertintojai: kalbinantis vertintojas ir vertinantis vertintojas. Kandidatai atsakinėja po vieną kandidatams nurodytu laiku. Kalbinantis vertintojas

palaiko su kandidatu pokalbį, o vertinantis vertintojas vertina ir vertinimus žymi vertinimo lape. Vertintojai periodiškai tarpusavyje gali keistis vaidmenimis.

68¹. Kai kalbėjimo dalis vykdoma tradiciniu būdu, kandidato kalbėjimą įrašo kalbinantis vertintojas; kai kalbėjimo dalis vykdoma nuotoliniu elektroniniu būdu, kandidato kalbėjimą įrašo vykdytojas.

Papildyta punktu:

Nr. [V-1591](#), 2023-12-21, paskelbta TAR 2023-12-21, i. k. 2023-24940

69. Iki kalbėjimo dalies kandidato kalbėjimo pradžios vykdytojas kalbėjimo dalies vertinimo instrukciją, vertinimo lapą (-us) perduoda kalbėjimo dalies vertintojams. Kiekvienos kandidatų grupės kandidatui vertinti skiriamas kalbėjimo vertinimo lapas, kurį vienas iš vertintojų užpildo pasibaigus kiekvieno kandidato kalbėjimui.

70. Kalbėjimo dalis įrašoma. Visų kandidatų kalbėjimas įrašomas į kompiuterį arba diktofoną. Patalpoje turėtų būti laikrodis, kad kalbinantis vertintojas galėtų sekti laiką.

71. Kalbėjimą sudaro 3 dalys. Kiekvieno kandidato kalbėjimas vertinamas pagal kriterijus. Vertinimai įrašomi į vertinimo lapą iškart, kai tik kandidatas baigia atsakinėti, ir išeina. Vertinantis vertintojas įvertina jo kalbėjimą pagal vertinimo kriterijus, užpildo vertinimo lapą ir užrašo ar užklijuoja kandidato kodą.

72. Pasibaigus kalbėjimo daliai tradiciniu būdu vykdytojas:

72.1. iš kiekvienos vertinimo patalpos surenka koduotus atsakymų ir vertinimo lapus;

72.2. kiekvienoje vertinimo patalpoje perkelia kalbėjimo dalies atlikčių įrašų failus iš kompiuterio į kompiuterinę laikmeną;

72.3. į nurodytą vietą duomenų perdavimo sistemoje KELTAS įkelia kandidatų atlikčių failus, įrašydamas failų pavadinimus į vykdymo protokolą abu egzempliorius;

72.4. į tuščią voką sudeda grupės kandidatų atsakymų-vertinimo lapus, nepanaudotus atsakymų ir vertinimo lapus, po vieną grupių protokolų egzempliorių ir užklijuoja voką, iš kiekvienos vertinimo patalpos surenka vardinius vertinimo kodų lapus, sudeda juos į tuščią voką ir, jį užklijavęs, atiduoda komisijos pirmininkui.

73. Pasibaigus kalbėjimo daliai nuotoliniu būdu, vykdytojas:

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-365](#), 2024-04-02, paskelbta TAR 2024-04-02, i. k. 2024-06000

73.1. patikrina ir perkelia kalbėjimo dalies atlikčių įrašų failus iš kompiuterio į kompiuterinę laikmeną;

73.2. į nurodytą vietą duomenų perdavimo sistemoje KELTAS įkelia kandidatų atlikčių failus, įrašydamas failų pavadinimus į vykdymo protokolą abu egzempliorius.

IX SKYRIUS VERTINIMO ORGANIZAVIMAS

74. Egzaminų kandidatų darbus vertina Valstybinės kalbos mokėjimo kategorijos, lietuvių kalbos mokėjimo lygio nustatymo egzaminų vertinimo komisija (toliau – vertinimo komisija), veikianti pagal NŠA direktoriaus patvirtintus Valstybinės kalbos mokėjimo kategorijos, lietuvių kalbos mokėjimo lygio nustatymo egzaminų vertinimo komisijos nuostatus.

75. Vertinimo komisijos pirmininku skiriamas lietuvių kalbos ir literatūros dalyko specialistas. Vertinimo komisijos pirmininkas koordinuoja komisijos darbą, konsultuoja vertintojus, prireikus patikrina įvertintus darbus, sprendžia išylančias problemas, priima sprendimus.

76. Kandidatų atliktoms užduotims vertinti taikomas kriterinis vertinimas (toliau – vertinimas), t. y. vertinimas pagal nustatytas vertinimo instrukcijas, parengtas kartu su egzamino užduotimi. Vertinimo instrukcijos, išskyrus kalbėjimo daliai, pateikiamos vertinimo komisijos pirmininkui ne vėliau kaip kitą dieną po įvykusio egzamino.

77. Jeigu egzaminas buvo vykdomas tradiciniu būdu, vertinimas vykdomas tradiciniu ar nuotoliniu elektroniniu būdu. Jeigu egzaminas buvo vykdomas elektroniniu nuotoliniu būdu vertinimas vykdomas elektroniniu nuotoliniu būdu. Prisijungimo prie sistemos duomenis vertintojai

gauna elektroniniais paštais ar kitais būdais. Kai:

77.1. vertinimas vyksta tradiciniu būdu, gavęs kandidatų darbus, vertinimo komisijos pirmininkas organizuoja vertinimo komisijos darbą, prieš vertinimą pasirašytinai supažindina vertinimo komisijos narius su iš duomenų perdavimo sistemos KELTAS išspausdinta vertinimo instrukcija, išspausdina vertinimo lapus (jei tokių yra), paskirsto darbus vertintojams, prižiūri vertintojų darbą, užtikrina vertinimo instrukcijos reikalavimų laikymąsi (patikrina kiekvieno vertintojo po vieną ar kelis jo kaip vertintojo įvertintus darbus), konsultuoja vertintojus. Vertintojai turi dėvėti veido kaukes, jei privalomą veido kaukių dėvėjimą viešoje vietoje numato karantino režimą ir (ar) ekstremaliąją situaciją reglamentuojantys teisės aktai. Vertintojai gali dėvėti veido kaukes, nors tokios pareigos karantino režimą ir (ar) ekstremaliąją situaciją reglamentuojantys teisės aktai nenumato;

77.2. vertinimas vyksta nuotoliniu elektroniniu būdu, egzamino vertinimo komisijos pirmininkas organizuoja vertinimo komisijos darbą, prieš vertinimą pasirašytinai ar elektroniniu būdu supažindina vertinimo komisijos narius su iš duomenų perdavimo sistemos KELTAS gauta vertinimo instrukcija, ją perduoda vertintojams. Vertintojams perduoda ir iš duomenų perdavimo sistemos KELTAS gautus vertintojo prisijungimo prie elektroninės vertinimo sistemos kodus, užtikrina vertinimo instrukcijos reikalavimų laikymąsi (patikrina kiekvieno vertintojo po vieną ar kelis jo kaip vertintojo įvertintus darbus), konsultuoja vertintojus;

77.3. iškyla neaiškumų dėl vertinimo instrukcijos taikymo, vertinimo komisijos pirmininkas konsultuojasi su NŠA už kandidatų darbų vertinimą atsakingu asmeniu.

78. Vertinimo komisija egzaminų darbus įvertina per 10 darbo dienų nuo egzamino vykdymo dienos.

79. Kiekvieną kandidato darbą vertintojas vertina taškais. Kiekvienas vertintojas savo vertinimą įrašo darbe tam skirtoje vietoje arba vertinimo lape ir pasirašo. Kai vertinimas vyksta tradiciniu būdu, vertintojai savo žymėjimus kandidato darbe rašo (jei tai leidžia vertinimo instrukcija) ne juodos ir ne mėlynos spalvos rašikliais. Kai vertinimas vyksta nuotoliniu elektroniniu būdu, vertintojai įvertinimus rašo elektroninėje vertinimo sistemoje. Pastebėjęs vertinimo netikslumą, galutinį sprendimą priima vertinimo komisijos pirmininkas, vadovaudamasis vertinimo instrukcija. Savo sprendimą jis įrašo elektroninėje vertinimo sistemoje ir (ar) vertinimo protokole.

79¹. Vertinimo metu kilus įtarimui, kad kandidatai užduotis atliko nesavarankiškai, naudojosi pašaline pagalba ir pan., jų darbai perduodami vertinimo komisijos pirmininkui. Vertinimo komisijos pirmininkas, nustatęs, kad kelių kandidatų tam tikra egzamino užduotis ar jos dalis atlikta identiškai, apie tai surašo aktą ir teikia argumentuotą siūlymą NŠA direktoriui dėl tų darbų ar jų dalių nevertinimo.

Papildyta punktu:

Nr. [V-1591](#), 2023-12-21, paskelbta TAR 2023-12-21, i. k. 2023-24940

79². Sprendimą dėl iš egzamino pašalinto kandidato darbo ar jo dalies nevertinimo priima vertinimo komisijos pirmininkas, atsižvelgęs į egzamino vykdytojo akte, egzamino vykdymo protokole fiksuotas pažeidimo aplinkybes, kandidato bendradarbiavimą nustatant pažeidimą bei kitas kandidato elgesio aplinkybes, egzamino užduoties atlikimo iki pašalinimo apimtį, ir apie tai surašo laisvos formos aktą. Aktas perduodamas NŠA direktoriui, jeigu nevertinamas egzamino darbas ar jo dalis, ir bazinės mokyklos vadovui, kad supažindintų kandidatą.

Papildyta punktu:

Nr. [V-1591](#), 2023-12-21, paskelbta TAR 2023-12-21, i. k. 2023-24940

80. Įvertinusi darbus vertinimo komisija:

80.1. įveda įvertinimus į NŠA duomenų perdavimo sistemą KELTAS;

80.2. pasirašo iš NŠA duomenų perdavimo sistemos KELTAS išspausdintą egzaminų protokolą;

80.3. sutvarko ir parengia saugoti egzamino medžiagą.

81. Vertinimo protokolus pasirašo vertinimo komisijos pirmininkas, rezultatų protokolus pasirašo vertinimo komisijos pirmininkas ir NŠA direktorius arba jo įgaliotas asmuo.

X SKYRIUS

PAŽYMĖJIMO TURINYS, FORMA IR IŠDAVIMAS

82. Asmeniui, išlaikiusiam valstybinės kalbos mokėjimo kategorijos ar lietuvių kalbos mokėjimo lygio egzaminą, NŠA per 7 darbo dienas nuo rezultatų protokolų sudarymo dienos išrašo Aprašo priede nustatytos formos pažymėjimą, patvirtinantį: valstybinės kalbos mokėjimo kategoriją (Aprašo 1 priedas) ar lietuvių kalbos mokėjimo lygį (Aprašo 2 priedas). Valstybinės kalbos mokėjimo kategoriją ir Lietuvių kalbos mokėjimo lygį patvirtinantis pažymėjimas išrašomas lietuvių ir anglų kalbomis.

82¹. Asmeniui, išlaikiusiam lietuvių kalbos mokėjimo lygio egzaminą ar jo neišlaikiusiam, NŠA per 7 darbo dienas nuo rezultatų protokolų sudarymo dienos išrašo Pažymą dėl lietuvių kalbos mokėjimo lygio rezultatų (toliau – pažyma), patvirtinančią: lietuvių kalbos mokėjimo lygio rezultatus asmenims iki 18 metų ir baigiamųjų klasių mokiniams, laikiusiems A1, A2, B1 ar B2 lygio egzaminą, ir suaugusiems asmenims, laikiusiems A2 ir B1 lygio egzaminą (Aprašo 3 priedas), ar lietuvių kalbos mokėjimo lygio rezultatus suaugusiems asmenims, laikiusiems B2 ir C1 lygio egzaminą, ar baigiamųjų klasių mokiniams, laikiusiems C1 lygio egzaminą (Aprašo 4 priedas). Pažyma dėl lietuvių kalbos mokėjimo lygio rezultatų išrašoma lietuvių ir anglų kalbomis.

Papildyta punktu:

Nr. [V-416](#), 2023-03-28, paskelbta TAR 2023-03-28, i. k. 2023-05412

83. Pažymėjime yra nurodoma:

83.1. pažymėjimo registracijos data ir registracijos numeris;

83.2. sudarymo vieta;

83.3. vardas ir pavardė, asmens kodas / gimimo data. Gimimo data nurodoma tuomet, kai asmuo neturi asmens kodo;

83.4. egzamino metu nustatyta valstybinės kalbos mokėjimo kategorija, nurodant lietuvių kalbos mokėjimo lygio atitikmenį (Aprašo 1 priedas), ar lietuvių kalbos mokėjimo lygis (Aprašo 2 priedas);

83.5. pasirašančio asmens pareigos, vardas ir pavardė, parašas.

83¹. Pažymoje yra nurodoma:

83¹.1. pažymos registracijos data ir registracijos numeris. Kai pažyma išrašoma lietuvių kalbos mokėjimo lygio egzaminą išlaikiusiam asmeniui, pažymėjimo ir pažymos data ir numeris sutampa;

83¹.2. sudarymo vieta;

83¹.3. vardas ir pavardė, asmens kodas / gimimo data. Gimimo data nurodoma tuomet, kai asmuo neturi asmens kodo;

83¹.4. egzamino išlaikymo arba neišlaikymo faktas;

83¹.5. egzamino rezultatai: surinkti ir galimi surinkti taškai skaitymo ir rašymo, klausymo, kalbėjimo kalbinėse veiklose (Aprašo 3 priedas) ar surinkti ir galimi surinkti taškai skaitymo ir kalbos vartojimo, rašymo, klausymo, kalbėjimo kalbinėse veiklose (Aprašo 4 priedas);

83¹.6. pasirašančio asmens pareigos, vardas ir pavardė, parašas.

Papildyta punktu:

Nr. [V-416](#), 2023-03-28, paskelbta TAR 2023-03-28, i. k. 2023-05412

84. Pažymėjimus ir pažymas pasirašo NŠA direktorius arba jo įgaliotas asmuo. Pažymėjimai ir pažymos tvirtinami antspaudu.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-416](#), 2023-03-28, paskelbta TAR 2023-03-28, i. k. 2023-05412

85. Pažymėjimus ir jų dublikatus NŠA registruoja Diplomų, atestatų ir kvalifikacijos pažymėjimų registre švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintuose Diplomų, atestatų ir kvalifikacijos pažymėjimų registro nuostatuose nustatyta tvarka. Pažymos registruojamos NŠA teisės aktų nustatyta tvarka.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-416](#), 2023-03-28, paskelbta TAR 2023-03-28, i. k. 2023-05412

Nr. [V-365](#), 2024-04-02, paskelbta TAR 2024-04-02, i. k. 2024-06000

86. Išrašytus pažymėjimus ir pažymas NŠA išsiunčia bazinėms mokykloms, kuriose asmenys laikė egzaminus. Per 3 darbo dienas nuo pažymėjimų ir pažymų gavimo dienos bazinė mokykla asmeniui, išlaikiusiam egzaminą, išduoda pažymėjimą ir pažymą, asmeniui, neišlaikiusiam egzamino, išduoda pažymą. Pažymėjimą ir / ar pažymą atsiimantis asmuo turi pateikti asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą. Pažymėjimo ir / ar pažymos išdavimo faktas fiksuojamas Pažymėjimų ir pažymų išdavimo žurnale. Pažymėjimų ir pažymų išdavimo žurnalas saugomas bazinės mokyklos nustatyta tvarka. Pažymėjimų ir pažymų išdavimo žurnale nurodoma:

- 86.1. įrašo eilės numeris;
- 86.2. pažymėjimo ir / ar pažymos pavadinimas;
- 86.3. pažymėjimo ir / ar pažymos išrašymo data;
- 86.4. pažymėjimo ir / ar pažymos registracijos numeris;
- 86.5. asmens vardas ir pavardė;
- 86.6. atsiimančio asmens parašas / registruotu paštu išsiųstos siuntos numeris;
- 86.7. pažymėjimą ir / ar pažymą išdavusio asmens vardas, pavardė ir parašas;
- 86.8. pažymėjimo ir / ar pažymos išdavimo / išsiuntimo data.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-416](#), 2023-03-28, paskelbta TAR 2023-03-28, i. k. 2023-05412

87. Asmuo dėl prarasto pažymėjimo ar pažymos kreipiasi į bazinę mokyklą. Bazinė mokykla apie tai informuoja NŠA. Asmeniui yra išrašomas ir išduodamas pažymėjimo ar pažymos dublikatas. Aprašo 83–86, 83¹ punktuose nustatyta tvarka, apie tai pažymint pažymėjime. Apie dublikato išdavimą asmeniui daromas įrašas Pažymėjimų ir pažymų išdavimo žurnale. Pažymėjimo ar pažymos dublikatas gali būti išduodamas vieną kartą.

Punkto pakeitimai:

Nr. [V-416](#), 2023-03-28, paskelbta TAR 2023-03-28, i. k. 2023-05412

XI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

88. Už skubius, neatidėliotinus sprendimus, susijusius su netikėtomis egzaminų organizavimo ir vykdymo situacijomis, atsako komisijos pirmininkas.

89. Valstybinės kalbos mokėjimo kategorijos ar lietuvių kalbos mokėjimo lygio nustatymo egzamino neišlaikę ir nesutinkantys su darbo įvertinimu kandidatai turi teisę per 2 darbo dienas po to, kai buvo pagal Aprašo 14 punktą paskelbti rezultatai, pateikti NŠA direktoriui apeliaciją dėl darbo įvertinimo iš naujo.

90. NŠA direktorius per 20 darbo dienų nuo kandidato apeliacijos pateikimo ją išnagrinėja ir informuoja kandidatą. Tam pačiam egzaminui apeliaciją NŠA direktoriui galima pateikti vieną kartą.

91. Ministerija egzaminų organizavimo ir vykdymo priežiūrą valstybinėse, savivaldybių ir nevalstybinėse bazinėse mokyklose atlieka vadovaudamasi Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo 33 straipsniu ir švietimo, mokslo ir sporto ministro tvirtinamomis Švietimo teikėjų (išskyrus aukštąsias mokyklas) veiklos planinių ir neplaninių patikrinimų taisyklėmis. Patikrinimo rezultatai įforminami pažyma. Planinio patikrinimo pažymos skelbiamos ministerijos interneto svetainėje.

Savivaldybių vykdomosios institucijos savo savivaldybių bazinėse mokyklose egzaminų organizavimo ir vykdymo priežiūrą atlieka vadovaudamasi Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo 33 straipsniu ir konkrečios savivaldybės vykdomosios institucijos patvirtintomis planinių patikrinimų taisyklėmis, kuriose nustatyti patikrinimų plano sudarymo kriterijai, patikrinimų atlikimo tvarka ir trukmė, bei neplaninių patikrinimų taisyklėmis, kuriose nustatyta neplaninių patikrinimų tvarka, trukmė, atrankos neplaniniam patikrinimui kriterijai.

Patikrinimo rezultatai įforminami ir patikrinimo rezultatai viešinami savivaldybių vykdomųjų institucijų nustatyta tvarka.

92. Protokoliai, kandidatų įvertinti darbai, kalbėjimo dalies įrašai ar jų elektroninės kopijos saugomi NŠA teisės aktų nustatyta tvarka.

93. Jei komisijos pirmininkas, nariai ar egzamino vykdymo priežiūrą vykdančio asmuo nustato, kad komisijos ar vykdymo grupės narys ar vertinimo komisijos pirmininkas ar narys pažeidė šį Aprašą, egzaminų vykdymo ar vertinimo instrukcijas, teikė neleistiną pagalbą kandidatui, surašomas aktas apie nusižengimą. Aktą pasirašo nusižengimą nustatęs asmuo ir kiti vykdymo grupės ar komisijos nariai. Apie nusižengimą informuojamas pažeidėjo darbdavys, mokyklos savininko teisės ir pareigas įgyvendinanti institucija (dalyvių susirinkimas) ir NŠA. Pažeidėjas atsako teisės aktų nustatyta tvarka. Darbdavys apie pažeidėjui taikytas tarnybinio ar drausminio poveikio priemones ne vėliau kaip iki einamųjų metų paskutinės darbo dienos informuoja švietimo, mokslo ir sporto ministrą ir NŠA direktorių.

94. Asmenys, pažeidę Aprašą, atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

Lietuvių kalbos mokėjimo lygio ir (arba)
valstybinės kalbos
mokėjimo kategorijos nustatymo, egzaminų
organizavimo, vykdymo
ir apmokėjimo bei pažymėjimo turinio, formos
ir išdavimo tvarkos aprašo
1 priedas

(Valstybinės kalbos mokėjimo pažymėjimo forma)
(Form of National Certificate of Language Proficiency)

(Herbas)
(coat-of-arms)

VALSTYBINĖS KALBOS MOKĖJIMO
PAŽYMĖJIMAS
(NATIONAL CERTIFICATE OF LANGUAGE PROFICIENCY)

_____ Nr. /No. _____
(Registracijos data) (Registracijos numeris)
(Registration Date) (Registration Number)

(Sudarymo vieta)
(Place of Issue)

Nacionalinė švietimo agentūra pažymi, kad
The National Agency for Education certifies that

(vardas ir pavardė, asmens kodas / gimimo data)
(name and surname, personal identification number / date of birth)

.

202_ m. _____ d. išlaikė valstybinės kalbos mokėjimo _____ kategorijos egzaminą,
(nurodyti kategoriją)

passed the _____ national language proficiency test of category on _____
202_,

(specify the category)

kuri atitinka lietuvių kalbos mokėjimo _____ lygį.

(nurodyti lygį)

which corresponds to level _____ of Lithuanian language proficiency.

(specify the level)

(Pareigos)
(position)

A.V.

(seal)

(Parašas)
(signature)

(Vardas ir pavardė)
(name and surname)

Lietuvių kalbos mokėjimo lygiai nustatomi pagal Europos Tarybos inicijuotus Bendruosius Europos kalbų mokymosi, mokymo ir vertinimo metmenis.

The levels of proficiency in Lithuanian are based on the Common European Framework of Reference for Languages initiated by the Council of Europe.

Priedo pakeitimai:

Nr. [V-416](#), 2023-03-28, paskelbta TAR 2023-03-28, i. k. 2023-05412

Lietuvių kalbos mokėjimo lygio ir (arba)
valstybinės kalbos
mokėjimo kategorijos nustatymo, egzaminų
organizavimo, vykdymo
ir apmokėjimo bei pažymėjimo turinio, formos ir
išdavimo tvarkos aprašo
2 priedas

(Lietuvių kalbos mokėjimo lygio pažymėjimo pavyzdinė forma)

(Form for the Lithuanian Language Proficiency Certificate)

(Herbas)

(coat-of-arms)

LIETUVIŲ KALBOS MOKĖJIMO LYGIO

PAŽYMĖJIMAS

LITHUANIAN LANGUAGE PROFICIENCY CERTIFICATE

_____ Nr./No. _____

(Registracijos data)

(Registracijos numeris)

(Registration Date)

(Registration Number)

(Sudarymo vieta)

(Place of Issue)

Nacionalinė švietimo agentūra pažymi, kad

The National Agency for Education certifies that

(vardas ir pavardė, asmens kodas / gimimo data)

(name and surname, personal identification number / date of birth)

202 _ m. _____ d. išlaikė lietuvių kalbos mokėjimo _____ lygio egzaminą,
(nurodyti lygį)

passed the Lithuanian language proficiency test of _____ level on
_____.202_.

(specify the level)

(Pareigos)
(position)

(Parašas)
(signature)

(Vardas ir pavardė)
(name and surname)

A.V.

(seal)

Lietuvių kalbos mokėjimo lygiai nustatomi pagal Europos Tarybos inicijuotus Bendruosius Europos kalbų mokymosi, mokymo ir vertinimo metmenis.

The levels of proficiency in Lithuanian are based on the Common European Framework of Reference for Languages initiated by the Council of Europe.

Priedo pakeitimai:

Nr. [V-416](#), 2023-03-28, paskelbta TAR 2023-03-28, i. k. 2023-05412

Lietuvių kalbos mokėjimo lygio ir (arba)
valstybinės kalbos mokėjimo kategorijos
nustatymo, egzaminų organizavimo, vykdymo ir
apmokėjimo bei pažymėjimo turinio, formos ir
išdavimo tvarkos aprašo
3 priedas

(Pažymos dėl lietuvių kalbos mokėjimo lygio rezultatų pavyzdinė forma)
(Form for the Notification of the Lithuanian Language Proficiency Results)

PAŽYMA DĖL LIETUVIŲ KALBOS MOKĖJIMO LYGIO REZULTATŲ
NOTIFICATION OF THE LITHUANIAN LANGUAGE PROFICIENCY RESULTS

_____ Nr. / No. _____

(Registracijos data) (Registracijos numeris)

(Registration Date) (Registration Number)

(Sudarymo vieta)

(Place of Issue)

Nacionalinė švietimo agentūra pažymi, kad

(vardas ir pavardė kilmininko forma, asmens kodas / gimimo data)

20__ m. ____ d. išlaikyto / neišlaikyto lietuvių kalbos mokėjimo _____ lygio
(palikti tinkamą) (nurodyti lygį)

egzamino rezultatai yra nurodyti 1 lentelėje.

The National Agency for Education certifies that the results of the Lithuanian language proficiency
test of the level _____ passed / non-passed by
(specify the level) (leave appropriate)

(name and surname, personal identification number / date of birth)

on _____ 20__ are as indicated in Table 1.

1 lentelė / Table 1

Eil. Nr. No.	Kalbinės veiklos pavadinimas Language skills	Surinkti taškai Total score	Galimi surinkti taškai Maximum possible score
1.	Rašymas Writing		
2.	Klausymas Listening		
3.	Kalbėjimas Speaking		

(Pareigos)
(Position)

(Parašas)
(Signature)

(Vardas ir pavardė)
(Name and Surname)

A. V.

(Seal)

Papildyta priedu:

Nr. [V-416](#), 2023-03-28, paskelbta TAR 2023-03-28, i. k. 2023-05412

Lietuvių kalbos mokėjimo lygio ir (arba)
valstybinės kalbos mokėjimo kategorijos
nustatymo, egzaminų organizavimo, vykdymo ir
apmokėjimo bei pažymėjimo turinio, formos ir
išdavimo tvarkos aprašo
4 priedas

(Pažymos dėl lietuvių kalbos mokėjimo lygio rezultatų pavyzdinė forma)
(Form for the Notification of the Lithuanian Language Proficiency Results)

PAŽYMA DĖL LIETUVIŲ KALBOS MOKĖJIMO LYGIO REZULTATŲ
NOTIFICATION OF THE LITHUANIAN LANGUAGE PROFICIENCY RESULTS

_____ Nr. / No. _____

(Registracijos data) (Registracijos numeris)

(Registration Date) (Registration Number)

(Sudarymo vieta)

(Place of Issue)

Nacionalinė švietimo agentūra pažymi, kad

(vardas ir pavardė kilmininko forma, asmens kodas / gimimo data)

20__ m. ____ d. išlaikyto / neišlaikyto lietuvių kalbos mokėjimo _____ lygio
(palikti tinkamą) (nurodyti lygį)

egzamino rezultatai yra nurodyti 1 lentelėje

The National Agency for Education certifies that the results of the Lithuanian language proficiency
test of the level _____ passed / non-passed by
(specify the level) (leave appropriate)

(name and surname, personal identification number / date of birth)

on _____ 20__ are as indicated in Table 1.

1 lentelė / Table 1

Eil. Nr. No.	Kalbinės veiklos pavadinimas Language skills	Surinkti taškai Total score	Galimi surinkti taškai Maximum possible score
1.	Skaitymas ir kalbos vartojimas Reading and Use of Language		
2.	Rašymas Writing		
3.	Klausymas Listening		
4.	Kalbėjimas Speaking		

(Pareigos)
(Position)

(Parašas)
(Signature)

(Vardas ir pavardė)
(Name and surname)

A. V.

(Seal)

Papildyta priedu:

Nr. [V-416](#), 2023-03-28, paskelbta TAR 2023-03-28, i. k. 2023-05412

Pakeitimai:

1.

Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija, Įsakymas

Nr. [V-416](#), 2023-03-28, paskelbta TAR 2023-03-28, i. k. 2023-05412

Dėl švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. vasario 10 d. įsakymo Nr. V-234 „Dėl Lietuvių kalbos mokėjimo lygio ir (arba) valstybinės kalbos mokėjimo kategorijos nustatymo, egzaminų organizavimo, vykdymo ir apmokėjimo bei pažymėjimo turinio, formos ir išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo

2.

Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija, Įsakymas

Nr. [V-1591](#), 2023-12-21, paskelbta TAR 2023-12-21, i. k. 2023-24940

Dėl švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. vasario 10 d. įsakymo Nr. V-234 „Dėl Lietuvių kalbos mokėjimo lygio ir (arba) valstybinės kalbos mokėjimo kategorijos nustatymo, egzaminų organizavimo, vykdymo ir apmokėjimo bei pažymėjimo turinio, formos ir išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo

3.

Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija, Įsakymas

Nr. [V-365](#), 2024-04-02, paskelbta TAR 2024-04-02, i. k. 2024-06000

Dėl švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. vasario 10 d. įsakymo Nr. V-234 „Dėl Lietuvių kalbos mokėjimo lygio ir (arba) valstybinės kalbos mokėjimo kategorijos nustatymo, egzaminų organizavimo, vykdymo ir apmokėjimo bei pažymėjimo turinio, formos ir išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo