

Suvestinė redakcija nuo 2023-10-05

Įsakymas paskelbtas: TAR 2023-06-14, i. k. 2023-11873



**PASVALIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL BENDRUOMENINIŲ ŠEIMOS NAMŲ VEIKLOS KOKYBĖS PRIEŽIŪROS IR
KOMPLEKSINIŲ PASLAUGŲ ŠEIMAI ATITIKTIES GYVENTOJŲ POREIKIAMS
VERTINIMO ORGANIZAVIMO PASVALIO RAJONO SAVIVALDYBĖJE TVARKOS
APRAŠO PATVIRTINIMO**

2023 m. birželio 14 d. Nr. DV-395
Pasvalys

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 34 straipsnio 1 dalimi, 6 dalies 2 punktu, vykdydamas Prevencinių socialinių paslaugų organizavimo ir teikimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2022 m. lapkričio 23 d. įsakymu Nr. A1-776 „Dėl Prevencinių socialinių paslaugų organizavimo ir teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (su visais aktualiais pakeitimais) 19 punktą, įgyvendindamas Prevencinių socialinių paslaugų organizavimo ir teikimo Pasvalio rajono savivaldybėje tvarkos aprašo, patvirtinto Pasvalio rajono savivaldybės tarybos 2023 m. vasario 27 d. sprendimu T1-41 „Dėl Prevencinių socialinių paslaugų organizavimo ir teikimo Pasvalio rajono savivaldybėje tvarkos aprašo patvirtinimo“ 15 punktą:

1. Patvirtinu Bendruomeninių šeimos namų veiklos kokybės priežiūros ir kompleksinių paslaugų šeimai atitikties gyventojų poreikiams vertinimo organizavimo Pasvalio rajono savivaldybėje tvarkos aprašą (pridedama).

2. N u s t a t a u, kad šis įsakymas:

2.1. įsigalioja kitą dieną po oficialaus paskelbimo Teisės aktų registre;

2.2. skelbiamas Teisės aktų registre ir Pasvalio rajono savivaldybės interneto svetainėje www.pasvalys.lt.

Įsakymas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Administracijos direktorius

Povilas Balčiūnas

PATVIRTINTA
Pasvalio rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus
2023 m. birželio 14 d. įsakymu
Nr. DV-395

BENDRUOMENINIŲ ŠEIMOS NAMŲ VEIKLOS KOKYBĖS PRIEŽIŪROS IR KOMPLEKSINIŲ PASLAUGŲ ŠEIMAI ATITIKTIES GYVENTOJŲ POREIKIAMS VERTINIMO ORGANIZAVIMO PASVALIO RAJONO SAVIVALDYBĖJE TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Bendruomeninių šeimos namų veiklos kokybės priežiūros ir kompleksinių paslaugų šeimai atitikties gyventojų poreikiams vertinimo organizavimo Pasvalio rajono savivaldybėje tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) nustato bendruomeninių šeimos namų veiklai taikomus kriterijus, bendruomeninių šeimos namų veiklos kokybės priežiūros ir kompleksinių paslaugų šeimai atitikties gyventojų poreikiams vertinimą Pasvalio rajono savivaldybėje (toliau – Savivaldybė).

2. Tvarkos aprašas parengtas vadovaujantis Prevencinių socialinių paslaugų organizavimo ir teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2022 m. lapkričio 23 d. įsakymu Nr. A1-776 „Dėl Prevencinių socialinių paslaugų organizavimo ir teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (su visais aktualiais pakeitimais) (toliau – Aprašas), ir Prevencinių socialinių paslaugų organizavimo ir teikimo Pasvalio rajono savivaldybėje tvarkos aprašu, patvirtintu Pasvalio rajono savivaldybės tarybos 2023 m. vasario 27 d. sprendimu Nr. T1-41 „Dėl prevencinių socialinių paslaugų organizavimo ir teikimo Pasvalio rajono savivaldybėje tvarkos aprašo patvirtinimo“.

3. Pagrindinės šiame Tvarkos apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatyme, Socialinių paslaugų kataloge, patvirtintame Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. A1-93 „Dėl Socialinių paslaugų katalogo patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2022 m. birželio 30 d. įsakymo Nr. A1-451 redakcija) (su visais aktualiais pakeitimais), vartojamas sąvokas.

II SKYRIUS BENDRUOMENINIŲ ŠEIMOS NAMŲ VEIKLAI TAIKOMI KRITERIJAI

4. Bendruomeninių šeimos namų veiklai taikomi šie kriterijai:
- 4.1. bendruomeninių šeimos namų viešinimas ir informavimo priemonės;
 - 4.2. kompleksinių paslaugų šeimai atitiktis gyventojų poreikiams;
 - 4.3. kompleksinių paslaugų šeimai koordinavimas, organizavimas ir teikimas;
 - 4.4. suinteresuotų asmenų ar institucijų prašymai / skundai;
 - 4.5. bendruomeninių šeimos namų administravimas, žmogiškieji ir finansiniai ištekliai, profesinis tobulėjimas.

III SKYRIUS BENDRUOMENINIŲ ŠEIMOS NAMŲ VEIKLOS KOKYBĖS PRIEŽIŪRA IR KOMPLEKSINIŲ PASLAUGŲ ŠEIMAI ATITIKTIES GYVENTOJŲ POREIKIAMS VERTINIMAS

5. Bendruomeninių šeimos namų veiklos kokybės priežiūrą ir kompleksinių paslaugų šeimai atitikties gyventojų poreikiams vertinimą (toliau – Vertinimas) atlieka Savivaldybės administracijos Socialinės paramos ir sveikatos skyrius (toliau – Skyrius). Vertinimą atlieka ne mažiau kaip du Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu paskirti Skyriaus valstybės tarnautojai ar darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis.

6. Apie numatomą vykdyti planinį Vertinimą pranešama raštu per elektroninio ryšio priemones likus ne mažiau kaip 10 darbo dienų iki numatomo atlikti vertinimo pradžios.

7. Skyrius planinį Vertinimą atlieka kompleksinių paslaugų teikimo vietoje ir (ar) nuotoliniu būdu.

8. Vertinimas atliekamas ne rečiau kaip 1 kartą per du metus.

9. Atliekant Vertinimą, užpildoma Bendruomeninių šeimos namų veiklos kokybės, kompleksinių paslaugų šeimai atitikties gyventojų poreikiams vertinimo lentelė (Tvarkos aprašo priedas).

10. Skyriui nustačius, kad bendruomeninių šeimos namų veikla neatitinka jų veiklai taikomų kriterijų, nurodytų Tvarkos aprašo 4 punkte, Savivaldybės mero nustatyta tvarka rengiamas ir teikiamas teisės akto dėl paskirtų bendruomeninių šeimos namų veiklos stabdymo ir naujų bendruomeninių šeimos namų atrankos vykdymo ar paskyrimo projektas.

IV SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11. Vertinimo dokumentai saugomi Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo nustatyta tvarka.

12. Pasikeitus šiame Tvarkos apraše nurodytiems teisės aktams, tiesiogiai taikomos naujos tų aktų nuostatos.

Bendruomeninių šeimos namų veiklos kokybės priežiūros ir kompleksinių paslaugų šeimai atitikties gyventojų poreikiams vertinimo Pasvalio rajono savivaldybėje tvarkos aprašo priedas

BENDRUOMENINIŲ ŠEIMOS NAMŲ VEIKLOS KOKYBĖS, KOMPLEKSINIŲ PASLAUGŲ ŠEIMAI ATITIKTIES GYVENTOJŲ POREIKIAMS VERTINIMO LENTELĖ

1. Organizacijos pavadinimas:

2. Pildymo data:

Eil. Nr.	Vertinimo kriterijus	Vertinimas	Vertinimo balas (nuo 1 iki 3 balų)	Vertinimo balas	Pastabos
1.	Bendruomeninių šeimos namų viešinimas ir informavimo priemonės	Visuomenei organizuojama ir vykdoma sklaida viešinimo priemonių apie bendruomeninius šeimos namus, kompleksines paslaugas šeimai (informacija apie teikiamas paslaugas aktyviai skelbiama ir atnaujinama socialiniuose tinkluose, savivaldybės ir įstaigos interneto svetainėje), organizuojamos šventės ir (ar) renginiai, vertinamas grįžtamasis ryšys iš dalyvių (vykdomos anketinės apklausos, vedama atsiliepimų knyga), aktyviai bendradarbiauja su kitomis organizacijomis, įstaigomis (pasirašytos bendradarbiavimo sutartys).	3		
		Viešinimui naudojama keletas priemonių (informacija nereguliariai skelbiama socialiniuose tinkluose, įstaiga teikia informaciją tik savo interneto svetainėje, skelbiama informacija atnaujinama retai arba neatnaujinama), nevertinamas viešinimo priemonių	2		

		efektyvumas. Bendradarbiavimas su kitomis įstaigomis, organizacijomis, vietos bendruomene vyksta tik sprendžiant krizinius atvejus.			
		Įstaiga neturi savo interneto svetainės, informacija nereguliariai skelbiama socialiniuose tinkluose, skelbiama informacija atnaujinama retai arba neatnaujinama, nevertinamas viešinimo efektyvumas arba sklaida nevykdoma, bendradarbiavimas su kitomis įstaigomis, organizacijomis, vietos bendruomene yra pasyvus arba jo visai nėra.	1		
2.	Kompleksinių paslaugų šeimai atitiktis gyventojų poreikiams	Atliekamas poreikio paslaugai vertinimas. Paslaugų teikėjas organizuoja individualius susitikimus su asmeniu (šeima), prireikus teikiamos rekomendacijos ir siūloma pagalba.	3		
		Atliekamas poreikio paslaugai vertinimas. Paslaugų teikėjas vertinimo metu organizuoja grupinius susitikimus su paslaugų gavėjais, teikiamos rekomendacijos ir siūloma pagalba.	2		
		Atliekamas poreikio paslaugai vertinimas. Paslaugų teikėjas vertinimo metu neteikia rekomendacijų ir nesiūlo visos reikiamos pagalbos.	1		
3.	Kompleksinių paslaugų šeimai koordinavimas, organizavimas ir teikimas	Pagal poreikį, teisės aktų nustatytais terminais skiriamos kompleksinės paslaugos šeimai. Dokumentai ir (ar) jų kopijos atitinka kompleksinėms paslaugoms organizuoti ir teikti nustatytus reikalavimus dokumentams. Su paslaugų gavėju nuolat palaikomas ryšys, atsižvelgiant į jo individualius poreikius,	3		

		organizuojama ir teikiama reikiama pagalba.			
		Pagal poreikį, ne visada teisės aktų nustatytais terminais skiriamos kompleksinės paslaugos. Dokumentai ir (ar) jų kopijos ne visada atitinka kompleksinėms paslaugoms organizuoti nustatytus reikalavimus dokumentams. Su paslaugų gavėju nuolat palaikomas ryšys, atsižvelgiant į jo individualius poreikius, ne visada organizuojama ir teikiama reikiama pagalba.	2		
		Pagal poreikį, ne visada teisės aktų nustatytais terminais skiriamos kompleksinės paslaugos. Dokumentai ir (ar) jų kopijos neatitinka kompleksinėms paslaugoms organizuoti nustatytus reikalavimus dokumentams. Su paslaugų gavėju nuolat palaikomas ryšys, atsižvelgiant į jo individualius poreikius, ne visada organizuojama ir teikiama reikiama pagalba.	1		
4.	Suinteresuotų asmenų ar institucijų prašymai / skundai	Išnagrinėti prašymai / skundai yra viena veiklos kokybės gerinimo priemonių (organizuojami aptarimai, rašomi protokolai, numatomos priemonės problemų sprendimui).	3		
		Gautų prašymų / skundų turinys (kreipimosi priešastys) analizuojamas tik formaliai, aptarimai dėl galimų veiklos ir teikiamų paslaugų organizavimo problemų neorganizuojami.	2		
		Gautų prašymų / skundų turinys (kreipimosi priešastys) neanalizuojamas.	1		

5.	Bendruomeninių šeimos namų administravimas, žmogiškieji ir finansiniai ištekliai, profesinis tobulėjimas	Žmogiškieji ir finansiniai ištekliai užtikrina nustatytus reikalavimus atitinkantį veiklos organizavimą ir funkcijų vykdymą, Darbuotojai informacijos konfidencialumo užtikrinimą yra patvirtinę raštiškais pasižadėjimais, kiekvienas darbuotojas tobulina savo kvalifikaciją pagal teisės aktuose nustatytus reikalavimus.	3		
		Žmogiškieji ir finansiniai ištekliai užtikrina nustatytus reikalavimus atitinkantį veiklos organizavimą ir funkcijų vykdymą. Ne visi darbuotojai informacijos konfidencialumo užtikrinimą yra patvirtinę raštiškais pasižadėjimais, darbuotojas tobulina savo kvalifikaciją neatsižvelgiant į teisės aktuose nustatytus reikalavimus.	2		
		Trūksta žmogiškųjų ir finansinių išteklių. Darbuotojai informacijos konfidencialumo užtikrinimo nėra patvirtinę raštiškais pasižadėjimais, darbuotojai tobulina savo kvalifikaciją neatsižvelgdami į teisės aktuose nustatytus reikalavimus arba netobulina visiškai.	1		

Pastaba. Surinkus 5 ar mažiau balų, laikoma, kad bendruomeninių šeimos namų veikla neatitinka jų veiklai taikomų kriterijų.

Išvada:

Vertinimą atliko:

(pareigos) (parašas) (vardas, pavardė)

(pareigos) (parašas) (vardas, pavardė)

Priedo pakeitimai:

Nr. [DV-588](#), 2023-10-02, paskelbta TAR 2023-10-04, i. k. 2023-19483

Pakeitimai:

1.

Pasvalio rajono savivaldybės administracija, Įsakymas

Nr. [DV-588](#), 2023-10-02, paskelbta TAR 2023-10-04, i. k. 2023-19483

Dėl Pasvalio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2023 m. birželio 14 d. įsakymo Nr. DV-395 „Dėl Bendruomeninių šeimos namų veiklos kokybės priežiūros ir kompleksinių paslaugų šeimai atitikties gyventojų poreikiams vertinimo organizavimo Pasvalio rajono savivaldybėje tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo