

Įsakymas netenka galios 2022-02-12:

*Jaunimo reikalų departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, Įsakymas Nr. 2V-339 (1.4), 2022-01-07, paskelbta TAR 2022-02-11, i. k. 2022-02506
Dėl Jaunimo savanorius priimančių organizacijų akreditavimo tvarkos aprašo patvirtinimo*

Suvestinė redakcija nuo 2020-10-21 iki 2022-02-11

Įsakymas paskelbtas: TAR 2019-04-29, i. k. 2019-06994



**JAUNIMO REIKALŲ DEPARTAMENTO
PRIE SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL JAUNIMO SAVANORIUS PRIIMANČIŲ ORGANIZACIJŲ AKREDITAVIMO
TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2019 m. balandžio 29 d. Nr. 2V-98 (1.4)
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2018 m. birželio 4 d. įsakymu Nr. A1-254 „Dėl pavedimo Jaunimo reikalų departamentui prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos“ įgyvendinant Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos 2017–2019 metų strateginiame veiklos plane nurodytos 01.02 programos „Užimtumo didinimas“ priemonę „Įgyvendinti Jaunimo garantijų iniciatyvą ir kitas jaunimo užimtumą skatinančias programas“ ir siekiant įgyvendinti Nacionalinę jaunimo savanoriškos veiklos programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2013 m. vasario 25 d. įsakymu Nr. A1-73 „Dėl Nacionalinės jaunimo savanoriškos veiklos programos patvirtinimo“, ir remdamasis Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2018 m. birželio 23 d. įsakymu Nr. A1-317 „Dėl jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ bei 2019 m. balandžio 1 d. iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamo projekto Nr. 07.4.1-ESFA-V-414-01-0002 „JUDAM“ sutartimi Nr. 1F-35 (6.26):

1. T v i r t i n u Jaunimo savanorius priimančių organizacijų akreditavimo tvarkos aprašą (pridedama).

2. S k i r i u Jaunimo reikalų departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos projektų ir programų vadovę Mildą Lukaševičiūtę atsakinga už Jaunimo savanorius priimančių organizacijų akreditavimo tvarkos aprašo įgyvendinimą.

3. P r i p a ž į s t u netekusiu galios Jaunimo reikalų departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus 2017 m. lapkričio 24 d. įsakymą Nr. 2V-187 (1.4) „Dėl Jaunimo savanorius priimančių organizacijų akreditavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

Direktorius

Jonas Laniauskas

PATVIRTINTA
Jaunimo reikalų departamento prie
Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos
direktoriaus 2019 m. balandžio mėn. 29 d.
įsakymu Nr. 2V-98 (1.4)

JAUNIMO SAVANORIUS PRIIMANČIŲ ORGANIZACIJŲ AKREDITAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Jaunimo savanorius priimančių organizacijų akreditavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato jaunimo savanorius priimančių organizacijų akreditavimo tikslą ir uždavinius, akreditavimo vykdytojus, jų darbo organizavimą, teises ir pareigas, jaunimo savanorius priimančių organizacijų akreditavimo tvarką.

2. Aprašas parengtas siekiant įgyvendinti Nacionalinę jaunimo savanoriškos veiklos programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2013 m. vasario 25 d. įsakymu Nr. A1-73 „Dėl Nacionalinės jaunimo savanoriškos veiklos programos patvirtinimo“ ir Jaunimo savanorišką tarnybos patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2018 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. A1-317 „Dėl jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

3. Aprašas parengtas remiantis viešosios įstaigos „Jaunimo tarptautinio bendradarbiavimo agentūra“ paruošta Europos savanoriškos tarnybos organizacijų akreditacijos tvarka.

4. Apraše vartojamos sąvokos:

4.1. **akreditavimas** – procesas, kurio metu potencialios jaunimo savanorius priimančios organizacijos įvertinamos pagal Jaunimo reikalų departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Departamentas) direktoriaus įsakymu patvirtintame Apraše numatytus vertinimo kriterijus, siekiant nustatyti jų pasiruošimą priimti savanorius, ir kuris leidžia nustatyti gaires ir prioritetus tolesniam jaunimo savanorius priimančios organizacijos mokymuisi ir tobulėjimui;

4.2. **ekspertas** – asmuo, išmanantis jaunimo neformaliojo ugdymo principus, savanoriškos veiklos Lietuvoje kontekstą bei turintis darbo patirties organizuojant ar koordinuojant jaunimo savanorišką veiklą arba turintis savanorius priimančių organizacijų akreditavimo patirties;

4.3. **kuratorius** – asmuo, dirbantis Priimančioje organizacijoje arba atliekantis savanorišką veiklą, atsakingas už savanoriškos veiklos organizavimą ir koordinavimą bei dalyvaujantis savanorio kompetencijų, įgytų savanoriškos tarnybos metu, vertinimo ir įsivertinimo procese;

4.4. jaunimo savanorius priimanti organizacija – pagal Aprašą akredituotas Lietuvos Respublikoje įregistruotas ne pelno siekiantis savanoriškos veiklos organizatorius, galintis suteikti savanoriams asmeninio / profesinio tobulėjimo erdvę ir užtikrinti atitinkamą palaikymą;

4.5. Jaunimo savanoriška tarnyba – visuma organizuojamų ir vykdomų savanoriškų veiklų, kuriose dalyvauja savanoris, Priimanti organizacija ir Savanorišką veiklą organizuojanti organizacija.

4.6. savanoris – jaunas žmogus (14–29 m.), neatlygintinai atliekantis visuomenei naudingą veiklą jaunimo savanorius priimančioje organizacijoje.

5. Kitos Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos savanoriškos veiklos įstatyme ir kituose teisės aktuose.

II SKYRIUS JAUNIMO SAVANORIUS PRIIMANČIŲ ORGANIZACIJŲ AKREDITAVIMO TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

6. Jaunimo savanorius priimančių organizacijų akreditavimo tikslas – įvertinti organizacijos, norinčios tapti jaunimo savanorius priimančia organizacija, pasirengimą organizuoti savanorišką veiklą, bei numatyti gaires ir prioritetus tolesniam jaunimo savanorius priimančios organizacijos mokymuisi ir tobulėjimui, bendradarbiavimui su savanorystę organizuojančia organizacija.

7. Jaunimo savanorius priimančių organizacijų akreditavimo uždaviniai:

7.1. įvertinti jaunimo savanorius priimančios organizacijos potencialą ir pasirengimą organizuoti savanorystę;

7.2. suteikti pradinę informaciją organizacijai apie savanorių priėmimą, patarti ir konsultuoti rūpimais klausimais, susijusiais su savanorystės organizavimu, padėti organizacijai numatyti tolesnes mokymosi galimybes;

7.3. užtikrinti jaunimo savanorius priimančios organizacijos veiklos kokybę.

III SKYRIUS JAUNIMO SAVANORIUS PRIIMANČIŲ ORGANIZACIJŲ AKREDITAVIMO VYKDYTOJAI IR JŲ DARBO ORGANIZAVIMAS

8. Jaunimo savanorius priimančių organizacijų akreditavimo procesą koordinuoja Departamentas.

9. Jaunimo savanorius priimančių organizacijų akreditavimą vykdo ekspertai, kuriuos LR viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka atrenka Departamentas. Ekspertais gali būti

Departamento direktoriaus įsakymu paskirti Departamento darbuotojai, kurie atitinka ekspertams keliamus reikalavimus.

10. Jaunimo savanorius priimančių organizacijų akreditavimą vykdantys ekspertai privalo tiek teoriškai, tiek praktiškai išmanyti jaunimo savanoriškos veiklos principus bei specifiką, kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos savanoriškos veiklos įstatyme, išmanyti neformaliojo ugdymo principus, Lietuvoje vykdomas kitas savanorystės programas, būti susipažinusi su savanoriškos veiklos principais ir specifika Europoje.

11. Jaunimo savanorius priimančios organizacijos akreditacijos procedūra vykdoma sudarius akredituojamų organizacijų eilės sąrašą, remiantis šiais kriterijais: veikiančių akredituotų jaunimo savanorius priimančios organizacijos skaičius savivaldybėje, jaunų žmonių išreiškusių norą atlikti jaunimo savanorišką tarnybą skaičius ir teikiant prioritetą potencialioms jaunimo savanorius priimančioms organizacijoms, kurias savanoriai yra nurodę, kaip potencialią priimančią organizaciją veiklai atlikti Departamento jaunimo savanoriškos tarnybos savanorių duomenų bazės paraiškoje. Vadovaujantis akredituojamų organizacijų eilės sąrašu potencialių jaunimo savanorius priimančių organizacijų paraiškos perduodamos ekspertui. Potencialios jaunimo savanorius priimančios organizacijos vertinimas dėl akreditacijos suteikimo, nuo dienos, kai paraiška perduodama akreditavimą vykdančiam ekspertui, iki akreditacijos suteikimo negali būti ilgesnė nei 30 darbo dienų. Šis terminas gali būti pratęstas dėl ne nuo akreditavimą vykdančių ekspertų priklausančių aplinkybių (jaunimo savanorius priimančių organizacijų, trečiųjų asmenų veikimo ar neveikimo ir kt.).

Punkto pakeitimai:

Nr. [2V-174 \(1.4\)](#), 2019-08-30, paskelbta TAR 2019-09-02, i. k. 2019-13882

IV SKYRIUS AKREDITAVIMĄ VYKdančiųjų TEISĖS IR PAREIGOS

12. Akreditavimą vykdantys ekspertai ir kiti asmenys, vienu ar kitu būdu įsitraukę į akreditavimo eigą, turi užtikrinti nešališkumą akredituojamos organizacijos atžvilgiu ir informacijos konfidencialumą ir viešai neskelbti galutinio sprendimo, kol nepasibaigęs akreditavimo procesas.

13. Akredituodami jaunimo savanorius priimančią organizaciją ekspertai turi vadovautis jaunimo savanorius priimančių organizacijų akreditavimo rekomendacijomis (1 priedas).

V SKYRIUS JAUNIMO SAVANORIUS PRIIMANČIŲ ORGANIZACIJŲ AKREDITAVIMO TVARKA

14. Jaunimo savanorius priimančių organizacijų akreditavimas pradedamas gavus savanorius priimti ketinančios organizacijos užpildytą paraišką (2 priedas). Paraiškoje privalo būti

nurodyta visa prašoma informacija. Jei organizacija veiklą vykdo daugiau nei viename padalinyje, paraiškoje turi būti nurodyti visų padalinių, kuriuose norima priimti savanorius, prašoma informacija bei padaliniuose veikiantys kuratoriai ir jų kontaktai.

Punkto pakeitimai:

Nr. [2V-200 \(1.4\)](#), 2020-10-20, paskelbta TAR 2020-10-20, i. k. 2020-21728

15. Paraiškos gali būti teikiamos visus metus.

16. Paraiškos forma yra viešai prieinama interneto svetainėje www.jrd.lt.

17. Jaunimo savanorius priimančiai organizacijai akreditacija suteikiama iki 3 metų. Pakartotinės akreditacijos metu jaunimo savanorius priimančiai organizacijai akreditacija suteikiama iki 2 metų.

18. Jaunimo savanorius priimančių organizacijų akreditavimas vyksta toliau nurodyta tvarka:

18.1. jaunimo savanorius priimti ketinanti organizacija turi pateikti užpildytą paraiškos formą (2 priedas) Departamento direktoriaus įsakymu paskirtam specialistui. Pirminė paraiškos forma turi būti pateikta elektroniniu formatu. Pirminė paraiška turi būti pasirašyta organizacijos vadovo arba jo įgalioto asmens;

18.2. Departamento direktoriaus įsakymu paskirtas specialistas atlieka gautos paraiškos vertinimą pagal Lietuvos Respublikos savanoriškos veiklos įstatymo 6 straipsnyje įtvirtintus reikalavimus savanoriškos veiklos organizatoriui. Jeigu paraiška atitinka minėtus reikalavimus, ji perduodama akreditavimą vykdomiems ekspertams;

18.3. akreditavimą vykdomas ekspertas jaunimo savanorius priimti ketinčiai organizacijai siunčia pranešimą apie gautą paraišką ir informuoja apie tolesnę eigą. Paraišką pateikusiai organizacijai informacija apie tolesnę akreditacijos eigą turi būti pateikta ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo paraiškos gavimo;

18.4. akreditavimą vykdomas ekspertai, susipažinę su jaunimo savanorius priimti ketinančios organizacijos paraiška, organizuoja vertinimo vizitą ar nuotolinį vaizdo pokalbį su jaunimo savanorius priimti ketinčia organizacija. Vertinimo vizito arba nuotolinio vaizdo pokalbio data ir laikas turi būti iš anksto suderinti ir įvykti abiem pusėms patogiu laiku. Akredituojantis ekspertas privalo sutarti el. paštu ar telefonu tikslų vizito ar nuotolinio vaizdo pokalbio laiką ir vietą su jaunimo savanorius priimančia organizacija ne vėliau kaip likus 3 darbo dienoms iki vizito ar nuotolinio vaizdo pokalbio. Susitikime privalo dalyvauti jaunimo savanorius priimančios organizacijos kuratorius, asmenys, tiesiogiai dirbantys su savanoriais, ir pagal galimybes akreditacijos paraišką teikiančios organizacijos vadovas. Jei organizacija savanorius ketina priimti daugiau nei viename padalinyje, vertinimo vizito ar nuotolinio vaizdo pokalbio metu kviečiami dalyvauti visi organizacijoje ir jos padaliniuose su savanoriais dirbsiantys kuratoriai.

Organizacijos vertinimas nuotoliniu būdu gali būti organizuojamas, jei ekspertas įvertinęs gautą paraišką dėl vertinamos organizacijos veiklos pobūdžio ir (ar) vertinamos organizacijos planuojamų savanorių veiklos vietų skaičiaus nustato poreikį organizuoti vertinimą nuotoliniu būdu, taip pat, jei dėl ne nuo akreditavimą vykdančių ekspertų priklausančių aplinkybių nėra galimybės organizuoti vizito.

Jei vertinimo vizito ar nuotolinio pokalbio metu paaiškėja, kad jaunimo savanorius ketinanti priimti organizacija nėra pakankamai susipažinusi su Jaunimo savanoriškos tarnybos programa ir dėl to negeba tinkamai įvertinti savo galimybės priimti savanorius, ekspertas gali prašyti organizacijos per 5 darbo dienas Departamento specialistui elektroniniu paštu pateikti užpildytą Jaunimo savanoriškos tarnybos įgyvendinimo kokybės ir priežiūros tvarkos aprašo (2020 m. rugsėjo 4d. Nr. 2V-164 (1.4)) 1 priedą, kuriame pateikiami detalūs tipinės savanorių savaitės veiklos planai, sudarant tiek planų kiek savanorių organizacija paraiškoje nurodė norinti priimti. Gautą organizacijos užpildytą 1 priedą Departamento specialistas perduoda ekspertui, kuris atsižvelgdamas į dokumente pateiktą informaciją tęsia organizacijos vertinimą;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [2V-200 \(1.4\)](#), 2020-10-20, paskelbta TAR 2020-10-20, i. k. 2020-21728

18.5. akreditavimą vykdančys ekspertai po vertinimo vizito savanorius priimti ketinančioje organizacijoje pildo vertinimo ataskaitą (3 priedas);

18.6. atsižvelgdamas į vertinimo ataskaitą, akreditavimą vykdančias ekspertas teikia rekomendaciją dėl akreditacijos suteikimo jaunimo savanorius priimti ketinančiai organizacijai. Sprendimą ne vėliau kaip per 5 darbo dienas priima Departamento direktorius. Departamento specialistas informuoja jaunimo savanorius priimančią organizaciją apie priimtą sprendimą raštu, pateikdamas sprendimo lapą (4 priedas);

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [2V-200 \(1.4\)](#), 2020-10-20, paskelbta TAR 2020-10-20, i. k. 2020-21728

19. Pakartotinis akreditavimas vyksta toliau nurodyta tvarka:

19.1. pakartotinės akreditacijos siekianti jaunimo savanorius priimanti organizacija turi pateikti užpildytą paraiškos formą (2 priedas) Departamento direktoriaus įsakymu paskirtam specialistui. Pirminė paraiškos forma turi būti pateikta elektroniniu formatu. Pirminė paraiška turi būti pasirašyta organizacijos vadovo arba jo įgalioto asmens;

19.2. Departamento direktoriaus įsakymu paskirtas specialistas atlieka gautos paraiškos vertinimą pagal Lietuvos Respublikos savanoriškos veiklos įstatymo 6 straipsnyje įtvirtintus reikalavimus savanoriškos veiklos organizatoriui. Jeigu paraiška atitinka minėtus reikalavimus, ji perduodama akreditavimą vykdančioms ekspertams;

19.3. akreditavimą vykdančias ekspertas jaunimo savanorius priimti ketinančiai organizacijai siunčia pranešimą apie gautą paraišką ir informuoja apie tolesnę eigą. Paraišką pateikusiai organizacijai informacija apie tolesnę akreditacijos eigą turi būti pateikta ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo paraiškos gavimo;

19.4. akreditavimą vykdančios ekspertai organizuoja vertinimo vizitą ar nuotolinį vaizdo pokalbį su jaunimo savanorius priimti ketinančia organizacija. Vertinimo vizito arba nuotolinio vaizdo pokalbio data ir laikas turi būti iš anksto suderinti ir įvykti abiem pusėms patogiu laiku. Akredituojantis ekspertas privalo sutarti el. paštu ar telefonu tikslų vizito ar nuotolinio vaizdo pokalbio laiką ir vietą su jaunimo savanorius priimančia organizacija ne vėliau kaip likus 3 darbo dienoms iki vizito ar nuotolinio vaizdo pokalbio. Susitikime privalo dalyvauti jaunimo savanorius priimančios organizacijos kuratorius, asmenys, tiesiogiai dirbantys su savanoriais, ir pagal galimybes akreditacijos paraišką teikiančios organizacijos vadovas. Jei organizacija savanorius ketina priimti daugiau nei viename padalinyje, vertinimo vizito ar nuotolinio vaizdo pokalbio metu kviečiami dalyvauti visi organizacijoje ir jos padaliniuose su savanoriais dirbsiantys kuratoriai;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [2V-200 \(1.4\)](#), 2020-10-20, paskelbta TAR 2020-10-20, i. k. 2020-21728

19.5. Organizacijos vertinimas nuotoliniu būdu gali būti organizuojamas, jei ekspertas įvertinęs gautą paraišką dėl vertinamos organizacijos veiklos pobūdžio ir (ar) vertinamos organizacijos planuojamų savanorių veiklos vietų skaičiaus nustato poreikį organizuoti vertinimą nuotoliniu būdu, taip pat, jei dėl ne nuo akreditavimą vykdančių ekspertų priklausančių aplinkybių nėra galimybės organizuoti vizito. Taip pat vertinimas siekiant pakartotinės akreditacijos gali būti vykdomas nuotoliniu būdu, jei jaunimo savanorius priimančioje organizacijoje per akreditacijos laikotarpį nepasikeitė daugiau kaip 2/3 tiesiogiai su savanoriais dirbančių darbuotojų;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [2V-200 \(1.4\)](#), 2020-10-20, paskelbta TAR 2020-10-20, i. k. 2020-21728

19.6. akreditavimą vykdančios ekspertai po vertinimo vizito jaunimo savanorius priimti ketinančioje organizacijoje arba po pokalbio, vykdyto nuotoliniu būdu, pildo vertinimo ataskaitą (3 priedas);

19.7. atsižvelgdami į vertinimo ataskaitą, akreditavimą vykdančios ekspertai teikia rekomendaciją dėl pakartotinės akreditacijos suteikimo jaunimo savanorius priimančiai organizacijai. Sprendimą ne vėliau kaip per 5 darbo dienas priima Departamento direktorius. Departamento specialistas informuoja jaunimo savanorius priimančią organizaciją apie priimtą sprendimą raštu, pateikdamas sprendimo lapą (4 priedas).

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [2V-200 \(1.4\)](#), 2020-10-20, paskelbta TAR 2020-10-20, i. k. 2020-21728

20. Į akredituotų jaunimo savanorius priimančių organizacijų duomenų bazę interneto svetainėje www.jrd.lt duomenis įveda Departamento direktoriaus įsakymu paskirtas specialistas, gavęs juos elektroniniu formatu iš eksperto, akreditavusio konkrečią jaunimo savanorius priimančią organizaciją. Kartu su duomenimis persiunčiamas ir įstaigos logotipas (*jpg* arba *png* formatu). Jeigu jaunimo savanorius priimanti organizacija logotipo neturi, šalia jos aprašymo keliamas Departamento logotipas. Į duomenų bazę gali būti suvedamas ne visas paraiškos tekstas – turi būti siekiama, kad aprašymas būtų aiškus, glaustas, informatyvus ir suprantamas potencialiems duomenų bazės vartotojams.

21. Organizacija, turinti akreditaciją, ir norinti keisti arba plėsti savo veiklą arba vykdančius asmenis, turi:

21.1. ne vėliau nei 6 mėnesiai iki akreditacijos galiojimo pabaigos įtraukti į akreditaciją papildomus padalinius, jei tai nėra atskiri juridiniai vienetai. Siekiant įtraukti papildomus padalinius, priimanti organizacija turėtų užpildyti prašymo formą (5 priedas), kurioje nurodoma informacija apie kiekvieno padalinio asmenį, kuris atliks kuratoriaus funkcijas, savanorių skaičių padalinyje, numatomas savanorių veiklas. Akreditavimą vykdančys ekspertai vertina prašymą ir nuotoliniu būdu susitinka su įtraukiamų padalinių atstovais – kuratoriumi, asmenimis, tiesiogiai dirbančiais su savanoriais, ir pagal galimybes įstaigos ar padalinio vadovu. Po susitikimo akreditavimą vykdančys ekspertai užpildo vertinimo ataskaitą (3 priedas).

Atsižvelgdami į vertinimo ataskaitą, akreditavimą vykdančys ekspertai teikia rekomendaciją dėl papildomų padalinių įtraukimo į akreditaciją. Sprendimą ne vėliau kaip per 5 darbo dienas priima Departamento direktorius. Departamento specialistas informuoja jaunimo savanorius priimančią organizaciją apie priimtą sprendimą raštu, pateikdamas sprendimo lapą (4 priedas).

21.2. pateikti Departamento specialistui prašymą, kuriame nurodo naujo kuratoriaus kontaktus, priežastį, dėl kurios kilo poreikis įtraukti naują kuratorių ir kitą su prašymu susijusią informaciją. Akreditavimą vykdančias ekspertas, įvertinęs organizacijos prašymą ir su prašymu pateiktą informaciją, priima sprendimą ir informuoja organizaciją apie sprendimą.

Punkto pakeitimai:

Nr. [2V-200 \(1.4\)](#), 2020-10-20, paskelbta TAR 2020-10-20, i. k. 2020-21728

22. Pakartotinai teikti akreditacijos paraiškas galima praėjus ne mažiau nei 1 mėnesiui nuo galutinio sprendimo dėl akreditacijos nesuteikimo, skaičiuojant nuo datos, nurodytos paraiškos akreditacijai gauti sprendimo lape. Teikiant pakartotiną paraišką akreditacijai gauti, savanorius priimti ketinanti organizacija pateikia trumpą komentarą apie pakeitimus, įgyvendintus atsižvelgiant į rekomendacijas.

23. Organizacijai negavus akreditacijos ir pakartotinai teikiant akreditacijos paraišką Departamento specialistas kartu su pirminį akreditacijos vizitą vykdžiusiu ekspertu bei atsižvelgiant į sprendimo lapę nurodytą informaciją gali vykdyti akreditaciją nuotoliniu būdu.

24. Akreditacija gali būti nutraukta, o pakartotinė akreditacija nesuteikta, pastebėjus, jog jaunimo savanorius priimanti organizacija nesilaiko Lietuvos Respublikos savanoriškos veiklos įstatymo 4 straipsnyje numatytų savanoriškos veiklos organizavimo principų ir / ar Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos patvirtintos Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2018 m. birželio 23 d. įsakymu Nr. A1-317 „Dėl jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo” ir / ar Jaunimo savanoriškos tarnybos įgyvendinimo kokybės ir priežiūros tvarkos patvirtintos Departamento direktoriaus 2020 m. rugsėjo 4d. įsakymu Nr. 2V-164 (1.4) „Dėl Jaunimo savanoriškos tarnybos įgyvendinimo kokybės ir priežiūros tvarkos aprašo patvirtinimo“.

Punkto pakeitimai:

Nr. [2V-174 \(1.4\)](#), 2019-08-30, paskelbta TAR 2019-09-02, i. k. 2019-13882

Nr. [2V-200 \(1.4\)](#), 2020-10-20, paskelbta TAR 2020-10-20, i. k. 2020-21728

25. Akreditacija gali būti nesuteikta ar nutraukta, atsižvelgiant VŠĮ „Jaunimo tarptautinio bendradarbiavimo agentūra“ pateiktą informaciją susijusią su organizacijos veikla vykdoma priimant savanorius ir/ar sustabdžius ar nutraukus Europos savanorių tarnybos akreditaciją.

Punkto pakeitimai:

Nr. [2V-174 \(1.4\)](#), 2019-08-30, paskelbta TAR 2019-09-02, i. k. 2019-13882

26. Organizacijos, kurioms yra suteikta Europos savanorių tarnybos akreditacija arba Europos solidarumo korpuso kokybės ženklas, priimančių organizacijų akreditacija teikiama supaprastinta tvarka. Organizacijos paraišką (2 priedas) vertina Departamento specialistas ir suteikia akreditaciją iki 2 metų arba iki Europos savanorių tarnybos akreditacijos arba Europos solidarumo korpuso kokybės ženklo galiojimo pabaigos, pagal tai kuris terminas yra artimesnis.

Punkto pakeitimai:

Nr. [2V-200 \(1.4\)](#), 2020-10-20, paskelbta TAR 2020-10-20, i. k. 2020-21728

27. Organizacijos, kurioms suteikiama akreditacija remiantis jau turima Europos savanorių tarnybos akreditacija arba Europos solidarumo korpuso kokybės ženklu, turi pateikti galiojančios akreditacijos numerį bei patvirtinti, kad yra susipažinę su Jaunimo savanoriškos tarnybos tvarkos aprašu, veiklos organizavimo tvarka ir principais. Departamento specialistas susisieikia su kontaktiniu asmeniu ar kuratoriumi, kurio kontaktai pateikti paraiškoje, ir aptaria Jaunimo savanoriškos tarnybos įgyvendinimo aspektus. Po pokalbio ekspertas pateikia trumpą išvadą sprendimo lapę (4 priedas). Sprendimą ne vėliau kaip per 5 darbo dienas priima Departamento direktorius. Departamento specialistas informuoja jaunimo savanorius priimančią organizaciją apie priimtą sprendimą raštu, pateikdamas sprendimo lapą (4 priedas).

Punkto pakeitimai:

Nr. [2V-200 \(1.4\)](#), 2020-10-20, paskelbta TAR 2020-10-20, i. k. 2020-21728

27¹. Akredituota jaunimo savanorius priimanti organizacija gali išreikšti poreikį priimti daugiau Jaunimo savanoriškos tarnybos programos savanorių nei numatyta akreditacijos sprendimo lape. Siekianti priimti daugiau programos savanorių organizacija Departamento specialistui pateikia laisvos formos prašymą, kuriame nurodomas norimų priimti savanorių skaičius. Prie prašymo pridedamas užpildytas Jaunimo savanoriškos tarnybos įgyvendinimo kokybės ir priežiūros tvarkos aprašo (2020 m. rugsėjo 4d. Nr. 2V-164 (1.4)) 1 priedas, kuriame pateikiami detalūs tipinės savanorių savaitės veiklos planai, sudarant tiek planų kiek papildomai savanorių organizacija prašyme nurodė norinti priimti. Akreditavimą vykdantis ekspertas įvertinęs pateiktą veiklų tvarkaraštį, parengia sprendimo lapą su atnaujintais duomenimis apie savanorių skaičių. Sprendimą ne vėliau kaip per 5 darbo dienas priima Departamento direktorius. Departamento specialistas informuoja jaunimo savanorius priimančią organizaciją apie priimtą sprendimą raštu, pateikdamas sprendimo lapą (4 priedas).

Papildyta punktu:

Nr. [2V-200 \(1.4\)](#), 2020-10-20, paskelbta TAR 2020-10-20, i. k. 2020-21728

28. Sprendimo dėl akreditacijos apskundimo tvarka:

28.1. Jaunimo savanorius priimanti organizacija turi teisę per 5 darbo dienas skųsti akreditavimą vykdžiusio eksperto priimtą sprendimą. Skundas turi būti pasirašytas organizacijos vadovo arba jo įgalioto asmens ir pateiktas Departamentui;

28.2. Departamentas gavęs skundą dėl akreditavimą vykdžiusio eksperto priimto sprendimo turi jį išnagrinėti ir pateikti informaciją dėl tolesnių veiksmų jaunimo savanorius priimančiai organizacijai ne vėliau kaip per 10 darbo dienų;

28.3. Departamento direktoriaus įsakymu paskirta skundų vertinimo komisija, išnagrinėjusi gautą skundą ir nustačiusi pažeidimus akreditacijos procedūroje, turi sudaryti sąlygas organizacijai pakartoti akreditacijos procedūrą skiriant naują akreditacijos ekspertą.

VI SKYRIUS

JAUNIMO SAVANORIUS PRIIMANČIŲ ORGANIZACIJŲ AKREDITACIJOS

NUTRAUKIMO TVARKA

29. Jaunimo savanorius priimančios organizacijos veiklos patikra pradedama remiantis Jaunimo savanoriškos tarnybos įgyvendinimo kokybės ir priežiūros tvarkos aprašo patvirtinto Departamento direktoriaus 2020 m. rugsėjo 4d. įsakymu Nr. 2V-164 (1.4) „Dėl Jaunimo savanoriškos tarnybos įgyvendinimo kokybės ir priežiūros tvarkos aprašo patvirtinimo“ 28. punktu.

Punkto pakeitimai:

Nr. [2V-200 \(1.4\)](#), 2020-10-20, paskelbta TAR 2020-10-20, i. k. 2020-21728

30. Patikros ir akreditacijos nutraukimo tvarka:

30.1. Jaunimo savanorius priimančios organizacijos veiklos patikra vykdoma remiantis Jaunimo savanoriškos tarnybos įgyvendinimo kokybės ir priežiūros tvarkos aprašo patvirtinto Departamento direktoriaus 2020 m. rugsėjo 4d. įsakymu Nr. 2V-164 (1.4) „Dėl Jaunimo savanoriškos tarnybos įgyvendinimo kokybės ir priežiūros tvarkos aprašo patvirtinimo“ 29-33 punktais;

30.2. Jei pasibaigus organizacijos patikros procedūrai Departamento direktorius patvirtina JST įgyvendinimo tikrinimo išvadas ir rekomendaciją pradėti organizacijos akreditacijos nutraukimo procedūrą, Departamentas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas teikia pasiūlymą Departamento Jaunimo savanoriškos tarnybos komisijai dėl akreditacijos nutraukimo kartu pateikdamas organizacijos patikros išvadas;

30.3. Jaunimo savanoriškos tarnybos komisija susipažinusi su Departamento pateikta informacija priima sprendimą dėl pritarimo rekomendacijai nutraukti organizacijos akreditaciją. Jaunimo savanoriškos tarnybos komisija susipažinusi su Departamento pateikta informacija teikia rekomendaciją dėl akreditacijos nutraukimo Departamento direktoriui;

30.4 Departamento direktorius priima sprendimą dėl akreditacijos nutraukimo ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Departamento Jaunimo savanoriškos tarnybos komisijos sprendimo dėl pritarimo rekomendacijai nutraukti organizacijos akreditaciją.

Punkto pakeitimai:

Nr. [2V-200 \(1.4\)](#), 2020-10-20, paskelbta TAR 2020-10-20, i. k. 2020-21728

31. Jeigu VŠĮ „Jaunimo tarptautinio bendradarbiavimo agentūra“ nutraukia jaunimo savanorius priimančios organizacijos akreditaciją Departamentas raštu kreipiasi į VŠĮ „Jaunimo tarptautinio bendradarbiavimo agentūra“ dėl jaunimo savanorius priimančios organizacijos akreditacijos nutraukimo priežasčių. Departamentas, gavęs informaciją dėl jaunimo savanorius priimančios organizacijos akreditacijos nutraukimo iš VŠĮ „Jaunimo tarptautinio bendradarbiavimo agentūra“ teikia pasiūlymą Departamento Jaunimo savanoriškos tarnybos komisijai dėl akreditacijos nutraukimo.

Departamento direktorius priima sprendimą dėl akreditacijos nutraukimo ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Departamento Jaunimo savanoriškos tarnybos komisijos pasiūlymo dėl akreditacijos nutraukimo gavimo dienos.

32. Departamento direktoriaus sprendimas dėl jaunimo savanorius priimančios organizacijos akreditacijos nutraukimo ne vėliau kaip per 5 darbo dienas pateikiamas jaunimo savanorius priimančiai organizacijai oficialiu raštu ar įsakymu. Kartu su sprendimu dėl

akreditacijos nutraukimo jaunimo savanorius priimančiai organizacijai pateikiamas Departamento Jaunimo savanoriškos tarnybos komisijos protokolo išrašas su motyvuotu sprendimu ir / ar rekomendacijomis dėl akreditacijos nutraukimo.

33. Nutraukus akreditaciją jaunimo savanorius priimančios organizacijos duomenys ne vėliau kaip per 5 darbo dienas, nuo Departamento direktoriaus sprendimo priėmimo dienos, pašalinami iš akredituotų jaunimo savanorius priimančių organizacijų duomenų bazės interneto svetainėje www.jrd.lt.

Papildyta skyriumi:

Nr. [2V-174 \(1.4\)](#), 2019-08-30, paskelbta TAR 2019-09-02, i. k. 2019-13882

VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

34. Sprendimai dėl Priimančių organizacijų akreditacijos suteikimo ar nutraukimo gali būti skundžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

Papildyta skyriumi:

Nr. [2V-174 \(1.4\)](#), 2019-08-30, paskelbta TAR 2019-09-02, i. k. 2019-13882

Priedų pakeitimai:

Priedas Nr. 1 pagal 2V-174

Priedo pakeitimai:

Nr. [2V-174 \(1.4\)](#), 2019-08-30, paskelbta TAR 2019-09-02, i. k. 2019-13882

Priedas Nr. 2 pagal 2V-200(1.4)

Priedo pakeitimai:

Nr. [2V-200 \(1.4\)](#), 2020-10-20, paskelbta TAR 2020-10-20, i. k. 2020-21728

Priedas Nr. 3 pagal 2V-200(1.4)

Priedo pakeitimai:

Nr. [2V-200 \(1.4\)](#), 2020-10-20, paskelbta TAR 2020-10-20, i. k. 2020-21728

Priedas Nr. 4 pagal 2V-200(1.4)

Priedo pakeitimai:

Nr. [2V-200 \(1.4\)](#), 2020-10-20, paskelbta TAR 2020-10-20, i. k. 2020-21728

Priedas Nr. 5

Papildyta priedu:

Nr. [2V-200 \(1.4\)](#), 2020-10-20, paskelbta TAR 2020-10-20, i. k. 2020-21728

Pakeitimai:

1.

Jaunimo reikalų departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, Įsakymas

Nr. [2V-174 \(1.4\)](#), 2019-08-30, paskelbta TAR 2019-09-02, i. k. 2019-13882

Dėl Jaunimo reikalų departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus 2019 m. balandžio 29 d. įsakymo Nr. 2V-98 (1.4) „Dėl Jaunimo savanorius priimančių organizacijų akreditavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo

2.

Jaunimo reikalų departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, Įsakymas

Nr. [2V-200 \(1.4\)](#), 2020-10-20, paskelbta TAR 2020-10-20, i. k. 2020-21728

Dėl Jaunimo reikalų departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus 2019 m. balandžio 29 d. įsakymo Nr. 2V-98 (1.4) „Dėl Jaunimo savanorius priimančių organizacijų akreditavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo