



ŠIAULIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL ŠIAULIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS NEĮGALIJŲŲ REIKALŲ KOMISIJOS SUDARYMO IR JOS NUOSTATŲ PATVIRTINIMO

2016 m. rugsėjo 6 d. Nr. T-259
Šiauliai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 6 punktu, Priemonių plano, patvirtinto Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2015 m. balandžio 24 d. įsakymu Nr. A1-238 „Dėl Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2013 m. vasario 5 d. įsakymo Nr. A1-43 „Dėl Nacionalinės neįgalųjų socialinės integracijos 2013–2019 metų programos įgyvendinimo 2013–2019 metais priemonių plano patvirtinimo“ pakeitimo“, 4.1.1 papunkčiu, Šiaulių rajono savivaldybės taryba **n u s p r e n d ž i a**:

1. Sudaryti šios sudėties Šiaulių rajono savivaldybės neįgalųjų reikalų komisiją 2015–2019 metų VIII šaukimo Šiaulių rajono savivaldybės tarybos įgaliojimų laikotarpiui:

Ingrida Venciuvienė, Šiaulių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotoja;

Rasa Sabaliauskienė, Šiaulių rajono savivaldybės socialinių paslaugų centro direktorė;

Irena Simanauskienė, Šiaulių rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriaus vedėja;

Vida Lenkauskienė, Šiaulių rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriaus vyriausioji specialistė;

Mindaugas Gedvila, Šiaulių rajono savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto skyriaus vyriausiasis specialistas;

Ingrida Volosova, Šiaulių rajono savivaldybės tarybos Sveikatos ir socialinių reikalų komiteto pirmininkė;

Irena Laurinaitienė, Šiaulių rajono savivaldybės tarybos Sveikatos ir socialinių reikalų komiteto narė;

Reda Liutkuvienė, Šiaulių rajono išsėtinės sklerozės draugijos vadovo pavaduotoja;

Elena Kačinskienė, Šiaulių rajono neįgalųjų draugijos primininkė;

Virginija Norvaišienė, sutrikusio intelekto žmonių globos bendrijos pirmininko pavaduotoja;

Virginija Kaupienė, Lietuvos Raudonojo kryžiaus draugijos Šiaulių rajono skyriaus sekretorė;

Daiva Manukian, VšĮ Šiaulių ir Tauragės regionų aklųjų centro projekto vykdytoja;

Laima Rudokienė, labdaros ir paramos fondo „Justo paramos fondas“ vadovė;

Živilė Kulėšė, asociacijos „Maži žingsneliai“ pirmininkė.

Punkto pakeitimai:

Nr. [T-323](#), 2016-12-20, paskelbta TAR 2016-12-23, i. k. 2016-29377

2. Patvirtinti Šiaulių rajono savivaldybės neįgalųjų reikalų komisijos nuostatus (pridedama).

Šis sprendimas skelbiamas Teisės aktų registre ir gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

ŠIAULIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS NEĮGALIŲJŲ REIKALŲ KOMISIJOS NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šiaulių rajono savivaldybės neįgaliųjų reikalų komisija (toliau – NRK) yra iš Šiaulių rajono neįgaliųjų organizacijų, veikiančių neįgaliųjų socialinės integracijos srityje, ir Šiaulių rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) atstovų sudarytas visuomeniniais pagrindais veikiantis kolegialus organas, turintis nuolatinės komisijos statusą, įsteigtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu bei Lietuvos Respublikos neįgaliųjų socialinės integracijos įstatymu.
2. Šie NRK nuostatai nustato komisijos uždavinius ir funkcijas, teises, sudėtį ir darbo organizavimo tvarką.
3. NRK sudaroma Savivaldybės tarybos kadencijos laikotarpiui. Komisijos narių kadencijos skaičius neribojamas.
4. NRK sudaroma ir jos nuostatai tvirtinami (keičiami) Savivaldybės tarybos sprendimu.
5. NRK nėra juridinis asmuo.
6. NRK savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Jungtinių Tautų neįgaliųjų teisių konvencija ir jos Fakultatyviu Protokolu, Lietuvos Respublikos neįgaliųjų socialinės integracijos įstatymu, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu, Savivaldybės administracijos nuostatais, Savivaldybės tarybos veiklos reglamentu, Savivaldybės tarybos sprendimais, kitais teisės aktais bei šiais nuostatais.

II SKYRIUS NEĮGALIŲJŲ REIKALŲ KOMISIJOS UŽDAVINIAI IR FUNKCIJOS

7. NRK uždaviniai yra šie:
 - 7.1. bendradarbiaujant su Savivaldybe, įgyvendinti neįgaliųjų socialinę integraciją visose srityse, numatytoje Lietuvos Respublikos neįgaliųjų socialinės integracijos įstatyme, Savivaldybės neįgaliųjų socialinės integracijos politikos koncepcijoje ir kituose teisės aktuose;
 - 7.2. kaupti ir analizuoti informaciją apie neįgaliųjų problemas, atstovauti ir ginti neįgaliųjų teises bei teisėtus interesus, užtikrinti neįgaliųjų (jų šeimos narių, globėjų, rūpintojų) dalyvavimą sprendžiant Savivaldybės neįgaliųjų socialinės integracijos klausimus;
 - 7.3. nagrinėti neįgaliųjų (jų šeimos narių, globėjų, rūpintojų) bei Savivaldybės teritorijoje veikiančių ir neįgaliųjų socialinės integracijos srityje dirbančių institucijų, įmonių, įstaigų ir organizacijų prašymus, prireikus, su pateiktomis rekomendacijomis perduoti juos nagrinėti Neįgaliųjų reikalų tarybai ar kitoms Savivaldybės ar valstybės institucijoms;
 - 7.4. svarstyti neįgaliųjų socialinės integracijos klausimus, bendradarbiaujant su kitų Savivaldybių komisijomis;
 - 7.5. dalyvauti rengiant ir įgyvendinant neįgaliųjų socialinės integracijos programą, kitas su neįgaliųjų teisėtų interesų užtikrinimu susijusias programas;
 - 7.6. stiprinti Savivaldybės institucijų, įstaigų ir neįgaliųjų organizacijų, veikiančių neįgaliųjų socialinės integracijos srityje, bendradarbiavimą.
8. NRK, vykdydama numatytus uždavinius, atlieka šias funkcijas:
 - 8.1. renka ir analizuoja informaciją apie neįgaliųjų socialinės integracijos įgyvendinimą Savivaldybės institucijose bei įstaigose, kitą informaciją, susijusią su neįgaliųjų gyvenimo kokybe, inicijuoja neįgaliųjų poreikių ir jų įgyvendinimo kokybės tyrimus;
 - 8.2. teikia siūlymus bei rekomendacijas Savivaldybės merui, komitetams ir (ar) komisijoms, Neįgaliųjų reikalų tarybai bei kitoms institucijoms, susijusioms su neįgaliųjų

socialinės integracijos įgyvendinimu socialinių reikalų, sveikatos, švietimo, kultūros, sporto, būsto ir aplinkos pritaikymo bei kitose srityse, dėl neįgaliųjų (jų šeimos narių, globėjų, rūpintojų) prašymų (skundų), neįgaliųjų socialinės integracijos politikos plėtros kryptių, socialinės integracijos programų turinio bei finansavimo dydžio ir tvarkos, taip pat ir kitais neįgaliųjų socialinės integracijos klausimais;

8.3. siekia, kad neįgalieji aktyviai dalyvautų sprendžiant visus su jų gyvenimu ir veikla susijusius klausimus, rūpinasi neįgaliųjų integravimusi į visuomenę, neįgaliųjų visuomeninių organizacijų, veikiančių neįgaliųjų socialinės integracijos srityse, stiprinimu ir bendradarbiavimu;

8.4. analizuoja užsienio valstybių patirtį sprendžiant neįgaliųjų socialinės integracijos klausimus ir teikia siūlymus, rekomendacijas Savivaldybės tarybai dėl bendradarbiavimo galimybių su užsienio šalių atitinkamomis institucijomis, dirbančiomis neįgaliųjų socialinės integracijos srityje;

8.5. informuoja visuomenę apie NRK veiklą, informaciją viešindama Savivaldybės interneto tinklalapyje. Suderinus su Savivaldybės taryba, informaciją skelbia ir Lietuvos Respublikos visuomenės informavimo įstatyme nurodytomis informavimo priemonėmis (spauda, radijas, televizija);

8.6. kartą per metus savo veiklos ataskaitą teikia Savivaldybės tarybai;

8.7. atlieka kitas Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytas funkcijas.

III SKYRIUS

NEĮGALIŲJŲ REIKALŲ KOMISIJOS TEISĖS

9. NRK, vykdydama jai pavestas funkcijas, turi teisę:

9.1. gauti iš Savivaldybės institucijų ir įstaigų informaciją, kurios reikia NRK funkcijoms atlikti;

9.2. dalyvauti Jungtinių Tautų neįgaliųjų teisių konvencijos ir jos Fakultatyvaus Protokolo įgyvendinimo stebėsenoje ir teikti Savivaldybės tarybai pasiūlymus dėl tinkamo šių teisės aktų nuostatų įgyvendinimo;

9.3. kviešti į savo posėdžius Savivaldybės tarybos narius, Savivaldybės administracijos valstybės tarnautojus ir darbuotojus, dirbančius pagal darbo sutartį, įstaigų, NVO atstovus, neįeinančius į NRK sudėtį, nepriklausomus specialistus (ekspertus), prašyti pateikti išvadas ir informaciją, susijusią su neįgaliųjų socialinės integracijos įgyvendinimu;

9.4. dalyvauti Savivaldybės tarybos, jos komitetų ar komisijų posėdžiuose, Savivaldybės administracijos organizuojamuose renginiuose (pasitarimuose, seminaruose, konferencijose ir pan.), kuriuose sprendžiami aktualūs neįgaliųjų socialinės integracijos klausimai;

9.5. skleisti visuomenei informaciją apie NRK veiklą, organizuoti konferencijas, seminarus ir kitus renginius neįgaliųjų socialinės integracijos klausimais;

9.6. NRK gali turėti ir kitų teisių, numatytų teisės aktuose.

IV SKYRIUS

NEĮGALIŲJŲ REIKALŲ KOMISIJOS SUDĖTIS IR DARBO ORGANIZAVIMAS

10. NRK sudaroma partnerystės pagrindu iš Šiaulių rajono neįgaliųjų organizacijų, veikiančių visose neįgaliųjų socialinės integracijos srityse, ir Savivaldybės institucijų atstovų.

11. NRK sudarymo tvarka:

11.1. Šiaulių rajono neįgaliųjų organizacijos savo atstovus į NRK deleguoja pateikdamos raštiškus pranešimus apie savo atstovo delegavimą, neviršydamos nustatytos 7 narių kvotos;

11.2. Savivaldybė į NRK deleguoja 7 atstovus, atsakingus už švietimo, sporto, socialinių reikalų sritis, neviršydama nustatytos 7 narių kvotos.

12. NRK sudėtį tvirtina Savivaldybės taryba. Pasibaigus Savivaldybės tarybos kadencijos laikotarpiui, nauji nariai į NRK deleguojami per 30 kalendorinių dienų nuo naujos Savivaldybės tarybos sudėties patvirtinimo.

13. NRK pirmininką ir jo pavaduotoją išsirenka NRK nariai per pirmąjį posėdį.

14. NRK pirmininkas renkamas 1 metams. NRK pirmininku išrinkus Savivaldybės institucijos ar įstaigos atstovą, kitais metais juo renkamas neįgaliųjų organizacijų atstovas ir atvirkščiai.

15. NRK pirmininko pavaduotojas renkamas 1 metams, atsižvelgiant į NRK pirmininko kandidatūrą, t. y. jei NRK pirmininku yra išrenkamas Savivaldybės institucijos ar įstaigos atstovas, tai pirmininko pavaduotojo kandidatūra siūloma iš neįgaliųjų organizacijų deleguotų atstovų ir atvirkščiai. Apie deleguoto atstovo paskyrimą, atšaukimą bei pakeitimą raštu informuojamas NRK pirmininkas (jam nesant – pirmininko pavaduotojas).

16. NRK darbą organizuoja vadovaudamasi NRK darbo reglamentu, kurį patvirtina per pirmąjį posėdį.

17. NRK sprendimai yra patariamojo, rekomenduojamojo pobūdžio.

18. NRK darbo forma yra posėdžiai, kurie organizuojami ne rečiau kaip kartą per 3 mėnesius, esant reikalui gali būti šaukiamas neeilinis posėdis.

19. NRK posėdis laikomas teisėtu, jeigu jame dalyvauja daugiau kaip pusė jos narių.

20. NRK posėdžius šaukia ir jiems pirmininkauja NRK pirmininkas, jo nesant – pirmininko pavaduotojas.

21. NRK pirmininkas:

21.1. šaukia NRK posėdžius ir rūpinasi, kad būtų parengti reikalingi dokumentai bei kita medžiaga, atsižvelgdamas į Savivaldybės sprendimus, NRK narių siūlymus. Sudaro posėdžių darbotvarkę, kurią (išskyrus tuos, kuriuose svarstoma informacija, susijusi su asmens duomenimis) ne vėliau kaip prieš 2 darbo dienas iki posėdžio pradžios skelbia Savivaldybės interneto svetainėje;

21.2. pagal patvirtintą NRK darbo reglamentą ir kitus sprendimus, duoda NRK nariams pavedimus, teikia jiems su NRK veikla susijusią medžiagą ir dokumentus;

21.3. pirmininkauja NRK posėdžiams;

21.4. pasirašo NRK sprendimus, išvadas ir posėdžių protokolus, taip pat vizuoja NRK rengtų sprendimų projektus, perduoda svarstyti kitoms valstybės ar Savivaldybės institucijoms;

21.5. atstovauja NRK santykiuose su kitomis valstybės ar savivaldybių institucijomis, fiziniais ir juridiniais asmenimis;

21.6. organizuoja NRK sprendimų įgyvendinimą.

22. NRK posėdžius techniškai aptarnauja ir posėdžius protokoluoja Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu paskirtas Savivaldybės administracijos valstybės tarnautojas ar darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį, kuris nėra NRK narys.

23. NRK sprendimai priimami dalyvavusių narių balsų dauguma, o balsams pasiskirsčius po lygiai, lemia NRK pirmininko, jo nesant – pirmininko pavaduotojo balsas.

24. Jei NRK narys ar grupė narių nesutinka su sprendimu, jo ar asmenų atskiroji nuomonė, pačiam ar grupei pageidaujant, įrašoma protokole.

25. NRK sprendimai yra viešai skelbiami Savivaldybės interneto svetainėje (išskyrus sprendimus, kuriuose teikiama informacija, susijusi su asmens duomenimis).

26. NRK posėdžiuose su patariamojo balso teise gali dalyvauti suinteresuotų Savivaldybės institucijų, įstaigų ir neįgaliųjų organizacijų, neturinčių atstovų NRK, atstovai, ekspertai, pakviesti pirmininko.

V SKYRIUS BAIGIAMOJI DALIS

27. NRK posėdžio darbo organizavimo procedūrinius klausimus, nenumatytus šiuose NRK nuostatuose, sprendžia NRK pirmininkas (jo nesant – pirmininko pavaduotojas).

28. NRK veiklos dokumentai (posėdžių protokolai, susirašinėjimo medžiaga, kiti dokumentai) saugomi Savivaldybės administracijoje Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo nustatyta tvarka.

1.

Šiaulių rajono savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [T-323](#), 2016-12-20, paskelbta TAR 2016-12-23, i. k. 2016-29377

Dėl Šiaulių rajono savivaldybės tarybos 2016 m. rugsėjo 6 d. sprendimo Nr. T-259 „Dėl Šiaulių rajono savivaldybės Neįgaliųjų reikalų komisijos sudarymo ir jos nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo