

Suvestinė redakcija nuo 2023-07-10

Sprendimas paskelbtas: TAR 2018-02-06, i. k. 2018-01807



PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA

**SPRENDIMAS
DĖL VIETINĖS RINKLIAVOS UŽ NAUDOJIMĄSI PALANGOS MIESTO VIEŠĄJA
TURIZMO IR POILSIO INFRASTRUKTŪRA**

2018 m. sausio 25 d. Nr. T2-5
Palanga

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 2 punktu, 15 straipsnio 2 dalies 29 punktu, Lietuvos Respublikos rinkliavų įstatymo 11 straipsnio 1 dalies 11 punktu, 12 straipsnio 1 dalies 1–4 punktais, 13¹ straipsniu, Palangos miesto savivaldybės taryba **n u s p r e n d ž i a**:

Preambulės pakeitimai:

Nr. [T2-171](#), 2023-06-27, paskelbta TAR 2023-06-28, i. k. 2023-12901

1. Patvirtinti Vietinės rinkliavos už naudojimąsi Palangos miesto viešąja turizmo ir poilsio infrastruktūra nuostatus (pridedama).

2. Pripažinti netekusiu galios Palangos miesto savivaldybės tarybos 2013 m. birželio 6 d. sprendimo Nr. T2-167 „Dėl vietinės rinkliavos už naudojimąsi Palangos kurorto viešąja infrastruktūra“ 1 punktą kartu su jo pakeitimais.

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Klaipėdos apygardos administraciniam teismui (Galinio Pylimo g. 9, LT-91230 Klaipėda) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka per 1 (vieną) mėnesį nuo sprendimo paskelbimo dienos.

Meras

Šarūnas Vaitkus

PATVIRTINTA
Palangos miesto savivaldybės tarybos
2018 m. sausio 25 d. sprendimo Nr. T2-5
1 punktu

VIETINĖS RINKLIAVOS UŽ NAUDOJIMĄSI PALANGOS MIESTO VIEŠĄJA TURIZMO IR POILSIO INFRASTRUKTŪRA NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vietinės rinkliavos už naudojimąsi Palangos miesto viešąja turizmo ir poilsio infrastruktūra nuostatai (toliau – Nuostatai) nustato vietinę rinkliavą už naudojimąsi Palangos miesto viešąja turizmo ir poilsio infrastruktūra, jos mokėtojus, dydžius, mokėjimo ir grąžinimo tvarką, lengvatas, rinkimo kontrolę ir atsakomybę.
2. Šie Nuostatai parengti vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu, Lietuvos Respublikos rinkliavų įstatymu, Lietuvos Respublikos turizmo įstatymu.

II. PAGRINDINĖS SĄVOKOS

3. **Vietinė rinkliava už naudojimąsi Palangos miesto viešąja turizmo ir poilsio infrastruktūra** (toliau – Rinkliava) – tai Palangos miesto savivaldybės tarybos (toliau – Taryba) sprendimu nustatyta privaloma įmoka, galiojanti Palangos miesto teritorijoje.
4. **Palangos miesto teritorija** – teritorija, sutampanti su Palangos miesto administracinėmis ribomis.
5. **Apgyvandinimo paslaugos gavėjas** – fizinis asmuo, kuris atvyksta į Palangos kurortą ir iš apgyvandinimo paslaugos teikėjo gauna bent vieną nakvynės paslaugą, nepriklausomai nuo paslaugos užsakovo.
6. **Apgyvandinimo paslaugos teikėjas** – fizinis ar juridinis asmuo, kuris teikia viešbučio tipo ar specialaus apgyvandinimo paslaugas.
7. **Rinkliavos mokėtojas** – apgyvandinimo paslaugos teikėjas.
8. **Viešbučio tipo apgyvandinimo paslaugos** – apgyvandinimo paslaugos, kurias teikia viešbučiai, moteliai, svečių namai.
9. **Specialaus apgyvandinimo paslaugos** – apgyvandinimo paslaugos, kurias teikia kurorto sanatorijos, kurorto reabilitacijos centrai, kempingai, turizmo centrai, poilsio namai, jaunimo nakvynės namai, fiziniai asmenys, įsigiję verslo liudijimus (teikia paslaugas, įeinančias į EVRK klases 55.20; 55.30; 55.90) ar užregistravę individualią veiklą, bei kiti specialaus apgyvandinimo paslaugų teikėjai.
10. **Viešoji turizmo ir poilsio infrastruktūra** – valstybei ar savivaldybei nuosavybės teise priklausantys stacionarūs ar laikini statiniai ir įrenginiai, kiti objektai (turizmo trasos, pėsčiųjų (dviračių) takai, poilsio, apžvalgos ar stovėjimo aikštelės, stovyklavietės ir jų įrenginiai, paplūdimių įrenginiai, informacijos, higienos ir atliekų surinkimo, kiti renginių, lankytojų aptarnavimo ir poilsio objektai), skirti rekreacinių teritorijų ir turistinių objektų lankymui ir (ar) poilsio organizavimui.
11. Kitos šiuose Nuostatuose vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos rinkliavų, turizmo ir kituose rinkliavų įvedimą ir administravimą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

III. RINKLIAVOS DYDIS

12. Rinkliavos dydis – 2 eurai privaloma įmoka už asmeniui suteiktą vieną nakvynę.

Punkto pakeitimai:

Nr. [T2-171](#), 2023-06-27, paskelbta TAR 2023-06-28, i. k. 2023-12901

13. Rinkliava skaičiuojama nuo apgyvendinimo paslaugos gavėjams suteiktų nakvynių skaičiaus.

IV. RINKLIAVOS SKAIČIAVIMO IR MOKĖJIMO TVARKA

14. Rinkliavai apskaičiuoti pildoma Rinkliavos deklaracija (toliau – Deklaracija) (1 priedas) kiekvienai apgyvendinimo įstaigai atskirai.

15. Deklaraciją pildo Rinkliavos mokėtojas, vadovaudamasis Deklaracijos pildymo taisyklėmis (2 priedas).

16. Deklaracijos formą galima gauti Palangos miesto savivaldybės administracijos (toliau – Administracija) Priimamajame arba rasti Palangos miesto savivaldybės interneto puslapyje adresu <http://www.palanga.lt>.

17. Mokestinis laikotarpis yra kalendorinis mėnuo, už kurį apskaičiuojama ir sumokama Rinkliava.

18. Deklaracijos teikiamos raštu tiesiogiai Administracijai, paštu arba el. paštu (rinkliava@palanga.lt) mokestiniam laikotarpiui pasibaigus iki kito mėnesio 15 dienos. Už Deklaracijoje pateiktų duomenų teisingumą atsako Rinkliavos mokėtojas įstatymų nustatyta tvarka.

19. Rinkliava turi būti sumokama mokestiniam laikotarpiui pasibaigus iki kito mėnesio 15 dienos. Rinkliavos sumokėjimą patvirtinantis dokumentas pateikiamas kartu su Deklaracija.

20. Rinkliava sumokama eurais į sąskaitą, nurodytą Deklaracijoje.

21. Deklaracijos nepateikimas neatleidžia nuo prievolės sumokėti Rinkliavą laiku.

V. RINKLIAVOS LENGVATOS

22. Lengvatos nustatomos Tarybos sprendimu.

23. 100 procentų lengvata Rinkliavos mokėtojams suteikiama už šiems asmenims suteiktas nakvynės paslaugas:

23.1. vaikams iki 18 metų;

23.2. ligoniams, kuriems medicininės reabilitacijos paslaugos apmokamos iš Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto lėšų.

VI. RINKLIAVOS PERMOKOS GRĄŽINIMO TVARKA

24. Rinkliavos permoka grąžinama, jeigu:

24.1. Rinkliavos mokėtojas sumokėjo daugiau, negu nurodyta Deklaracijoje;

24.2. Rinkliavos mokėtojas nepritaikė lengvatos asmenims, nurodytiems šių Nuostatų 23 punkte.

25. Rinkliavos permoka grąžinama Rinkliavos mokėtojui, kuris neturi įsiskolinimo už ankstesnį laikotarpį.

26. Rinkliavos mokėtojas, norintis susigrąžinti Rinkliavą, Administracijai pateikia Rinkliavos sumokėjimą patvirtinantį dokumentą ir prašymą dėl Rinkliavos grąžinimo, kuriame nurodo priežastį, dėl kurios prašoma grąžinti Rinkliavą, prašomos grąžinti Rinkliavos dydį, banko pavadinimą, sąskaitos numerį, į kurią turi būti pervedamos lėšos.

27. Rinkliavą grąžina Administracijos Biudžeto skyrius, gavęs Administracijos direktoriaus pasirašytą pažymą apie grąžinamos Rinkliavos dydį ir mokamąjį pavedimą arba kvitą. Rinkliava grąžinama per 30 kalendorinių dienų nuo prašymo gavimo Administracijoje dienos.

VII. RINKLIAVOS IŠIEŠKOJIMAS

28. Rinkliavos mokėtojas nesumokėtą Rinkliavą ar jos nepriemoką privalo sumokėti iki einamųjų metų pabaigos. Nesumokėta Rinkliava ar jos nepriemoka iš Rinkliavos mokėtojo išieškoma Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka, įskaitant neteisminį ir teisminį skolų išieškojimą, naudojantis skolų išieškojimo įmonių bei antstolių paslaugomis, skolininkui padengiant teismo, atstovavimo-advokato, antstolio ir kitas išlaidas.

VIII. RINKLIAVOS MOKĖTOJO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

29. Rinkliavos mokėtojas teikdamas informaciją apie nakvynių kainas privalo informuoti apgyvendinimo paslaugos gavėją apie Palangos mieste nustatytą Rinkliavą.

30. Rinkliavos mokėtojas privalo:

30.1. vesti atskirą Rinkliavos apskaitą, tinkamai fiksuoti Rinkliavos surinkimą apskaitos dokumentuose ir juos saugoti;

30.2. laiku pateikti Deklaracijas ir laiku sumokėti apskaičiuotą Rinkliavą.

31. Rinkliavos mokėtojas turi teisę per 3 mėnesius patikslinti Deklaraciją. Kartu su patikslinta Deklaracija privalo pateikti raštą, kuriame nurodoma tikslinimo priežastis.

32. Administracijai nustačius ankstesnių mokestinių laikotarpių Deklaracijose pateiktų duomenų netikslumus, Rinkliavos mokėtojas privalo netikslumus ištaisyti ir sumokėti susidariusią nepriemoką per vieną mėnesį nuo netikslumų nustatymo.

33. Rinkliavos mokėtojas, nepateikęs arba pateikęs klaidingą Deklaraciją, laiku nemokantis Rinkliavos, pažeidžia šiuos Nuostatus ir atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

IX. RINKLIAVOS RINKIMO KONTROLĖ

34. Rinkliavos rinkimą kontroliuoja Savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba.

X. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

35. Rinkliavos administravimo veiksmai, neaprašyti šiuose Nuostatuose, atliekami vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais bei kitais vietinių rinkliavų administravimo tvarką reglamentuojančiais teisės aktais.

Vietinės rinkliavos už naudojimąsi Palangos miesto viešąja turizmo ir poilsio infrastruktūra nuostatų
1 priedas

Gauta: Palangos miesto savivaldybės administracija

(Data ir parašas)

VIETINĖS RINKLIAVOS UŽ NAUDOJIMĄSI PALANGOS MIESTO VIEŠĄJA TURIZMO IR POILSIO INFRASTRUKTŪRA DEKLARACIJA

1	Pirminė Patikslinta	Mokestinis laikotarpis			
		2		3	

Juridinio asmens pavadinimas arba fizinio asmens vardas ir pavardė

4	
---	--

Juridinio arba fizinio asmens kodas

5	
---	--

Juridinio asmens buveinės adresas arba fizinio asmens deklaruotos gyvenamosios vietos adresas

6	
---	--

Telefonas

Elektroninis paštas

7		8	
---	--	---	--

Apgyvendinimo įstaigos pavadinimas ir adresas		9				
Turimų vietų (lovų) skaičius apgyvendinimo įstaigoje				10		
Per mokestinį laikotarpį suteiktų nakvynių skaičius iš viso				11		
12	Apgyvendinimo paslaugos gavėjai	Suteiktų nakvynių skaičius	Nustatytas rinkliavos dydis (Eur)	Apskaičiuota rinkliavos suma (Eur)	Pritaikyta lengvata (Eur)	Mokėtina rinkliavos suma (Eur)
	Asmenys, kuriems rinkliavos lengvata netaikyta					
	Vaikai iki 18 metų					
	Ligoniai, kuriems medicininės reabilitacijos paslaugos apmokamos iš Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto lėšų					
Mokėtina rinkliavos suma iš viso					13	
Nepriemoka (+)/ permoka (-)					14	
Priklauso mokėti					15	

Juridinio asmens vadovas
(arba fizinis asmuo)

A. V.

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

Vyr. finansininkas

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

Užpildymo data

(Metai)	(Mėnuo)	(Diena)

Pastabos:

- Rinkliavos gavėjas: Palangos miesto savivaldybės administracija, įmonės kodas 125196077.
- Sąskaitos Nr. LT467180600000130765, AB Šiaulių bankas.
- Mokėjimo paskirtis: Vietinė rinkliava už naudojimąsi Palangos miesto viešąja turizmo ir poilsio infrastruktūra.

4. Rinkliavos sumokėjimą patvirtinantis dokumentas teikiamas kartu su Deklaracija iki kito mėnesio 15 d.
 5. Deklaracija teikiama tiesiogiai Administracijai, paštu arba el. paštu rinkliava@palanga.lt.
 6. Nesumokėta rinkliava iš rinkliavos mokėtojų išieškoma Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
-

Priedo pakeitimai:

Nr. [T2-145](#), 2022-05-31, paskelbta TAR 2022-06-02, i. k. 2022-12047

VIETINĖS RINKLIAVOS UŽ NAUDOJIMĄSI PALANGOS MIESTO VIEŠĄJA TURIZMO IR POILSIO INFRASTRUKTŪRA DEKLARACIJOS PILDYMO TAISYKLĖS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vietinės rinkliavos už naudojimąsi Palangos miesto viešąja turizmo ir poilsio infrastruktūra (toliau – Rinkliava) deklaracijos pildymo taisyklės (toliau – Taisyklės) nustato Rinkliavos deklaracijos (toliau – Deklaracija) pildymo tvarką.

2. Taisyklėse vartojama sąvoka **mokestinis laikotarpis** – tai kalendorinis mėnuo, už kurį apskaičiuojama ir sumokama Rinkliava.

3. Juridinis ir fizinis asmuo, teikiantis apgyvendinimo paslaugas Palangos mieste (toliau – Asmuo), iki kito mėnesio 15 dienos Palangos miesto savivaldybės administracijai (toliau – Administracija) privalo pateikti užpildytą mokestinio laikotarpio Deklaraciją.

4. Rinkliava turi būti sumokama mokestiniam laikotarpiui pasibaigus iki kito mėnesio 15 dienos. Rinkliavos sumokėjimą patvirtinantis dokumentas pateikiamas kartu su Deklaracija.

5. Deklaracija privalo būti teikiama neatsižvelgiant į tai, ar tą mokestinį laikotarpį Asmeniui reikia mokėti Rinkliavą, ar ne.

6. Asmuo privalo pildyti ir teikti Palangos miesto savivaldybės tarybos patvirtintą Deklaracijos formą.

7. Asmuo, pildydamas Deklaraciją, turi laikytis Taisyklių:

7.1. pildyti juodu arba tamsiai mėlynu rašikliu;

7.2. raides ir skaičius rašyti tiksliai į jiems skirtas vietas, nepažeisti nurodytų laukų linijų;

7.3. tekstą pildyti tik didžiosiomis spausdintinėmis raidėmis;

7.4. prie įrašomų skaičių nepridėti jokių kitų simbolių (pvz., kablelių, brūkšnelių ir pan.);

7.5. eilutes, kurios nepildomos, palikti tuščias (nerašyti jokių simbolių, pvz. brūkšnelių, kryželių, nulių ir pan.);

7.6. kompiuteriniu būdu simbolius įrašyti į apibrėžtus laukus, nepažeidžiant nurodytų laukų linijų. Į kitą įrašo lauką pereiti klaviatūros mygtuko „Tab“ arba kompiuterio pelės pagalba;

7.7. kompiuteriu atspausdintoje formoje turi išlikti originalios Deklaracijos formos proporcijos;

7.8. nepildyti Deklaracijos preambulės. Ją užpildo Deklaraciją priimančios Administracijos darbuotojas.

Pildant deklaraciją elektroniniu būdu, žymėjimas atliekamas kairiu pelės klavišu paspaudus ant atitinkamo langelio (paspaudimo metu atsiranda „X“ ženklas).

II. DEKLARACIJOS PILDYMO TAISYKLĖS

8. Deklaracijos **1 laukelyje** pažymima, ar Deklaracija teikiama pirminė, ar patikslinta. Kai Deklaracija teikiama pirmą kartą, „X“ ženklu turi būti pažymimas 1 laukelio „Pirminė“ langelis. Kai teikiama patikslinta Deklaracija, „X“ ženklu turi būti pažymimas 1 laukelio „Patikslinta“ langelis.

9. Deklaracija tikslinama tais atvejais, kai Asmuo, pasirinkęs mokėti Rinkliavą pagal praėjusio mokestinio laikotarpio rezultatus, mokėtinos Rinkliavos apskaičiavimuose suranda klaidų, dėl kurių susidaro nepriemoka ar permoka.

10. Deklaracijos **2 laukelyje** nurodomi metai (skaičiaus formatu).

11. Deklaracijos **3 laukelyje** nurodomas konkretus mėnuo (skaičiaus formatu), už kurį teikiami Deklaracijos duomenys.

12. Deklaracijos **4 laukelyje** nurodomas juridinio asmens pavadinimas arba fizinio asmens vardas ir pavardė.

13. Deklaracijos **5 laukelyje** nurodomas Deklaraciją teikiančio juridinio arba fizinio asmens kodas.

Punkto pakeitimai:

Nr. [T2-145](#), 2022-05-31, paskelbta TAR 2022-06-02, i. k. 2022-12047

14. Deklaracijos **6 laukelyje** nurodomas juridinio asmens buveinės adresas arba fizinio asmens deklaruotos gyvenamosios vietos adresas.

15. Deklaracijos **7 laukelyje** nurodomas Asmens telefonas.

16. Deklaracijos **8 laukelyje** nurodomas Asmens elektroninis paštas.

17. Deklaracijos **9 laukelyje** nurodoma apgyvendinimo įstaigos pavadinimas ir adresas Palangos mieste.

18. Deklaracijos **10 laukelyje** įrašomas bendras turimas vietų (lovų) skaičius apgyvendinimo įstaigoje.

19. Deklaracijos **11 laukelyje** įrašomas bendras per mokestinį laikotarpį apgyvendinimo paslaugos gavėjams suteiktų nakvynių skaičius.

20. Deklaracijos **12 laukelyje** pagal apgyvendinimo paslaugos gavėjų grupes nurodoma:

20.1. per mokestinį laikotarpį suteiktų nakvynių skaičius (vnt.);

20.2. nustatytas Rinkliavos dydis (eurais už suteiktą vieną nakvynę);

20.3. apskaičiuota Rinkliavos suma (eurais). Rinkliavos suma apskaičiuojama suteiktų nakvynių skaičių dauginant iš nustatyto Rinkliavos dydžio;

20.4. pritaikyta lengvata (eurais). Pritaikyta lengvata skaičiuojama apskaičiuotos Rinkliavos sumą dauginant iš apgyvendinimo paslaugų gavėjų grupei nustatyto lengvatos procento;

20.5. mokėtina Rinkliavos suma (eurais). Mokėtina Rinkliavos suma skaičiuojama iš apskaičiuotos Rinkliavos sumos atimant pritaikytos lengvatos sumą.

21. Deklaracijos **13 laukelyje** nurodoma bendra mokėtina į Palangos miesto savivaldybės biudžetą Rinkliavos suma.

22. Deklaracijos **14 laukelyje** nurodoma susidariusi Rinkliavos nepriemoka su „+“ ženklu arba susidariusi permoka su „-“ ženklu.

23. Deklaracijos **15 laukelyje** nurodoma priklausanti mokėti Rinkliavos suma, kuri apskaičiuojama prie mokėtinos Rinkliavos sumos pridėdant susidariusią nepriemoką arba atimant permoką.

III. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

24. Deklaraciją turi pasirašyti atsakingi Asmens darbuotojai.

25. Deklaracija, užpildyta nesilaikant 7 punkte nurodytų reikalavimų, gali būti nepriimama. Administracijos darbuotojas Deklaraciją pateikiančiam Asmeniui gali nurodyti ją pataisyti ir pateikti iš naujo.

26. Už Deklaracijos nepateikimą, pavėluotą pateikimą ar neteisingą jos užpildymą atsako Asmuo.

Pakeitimai:

1.

Palangos miesto savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [T2-145](#), 2022-05-31, paskelbta TAR 2022-06-02, i. k. 2022-12047

Dėl Tarybos 2018 m. sausio 25 d. sprendimo Nr. T2-5 „Dėl vietinės rinkliavos už naudojimąsi Palangos miesto viešąja turizmo ir poilsio infrastruktūra“ pakeitimo

2.

Palangos miesto savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [T2-171](#), 2023-06-27, paskelbta TAR 2023-06-28, i. k. 2023-12901

Dėl Palangos miesto savivaldybės tarybos 2018 m. sausio 25 d. sprendimo Nr. T2-5 „Dėl vietinės rinkliavos už naudojimąsi Palangos miesto viešąja turizmo ir poilsio infrastruktūra“ pakeitimo