Atvirųjų jaunimo centrų veiklos programų finansavimo 2020-2021 metais konkurso nuostatų

4 priedas

**(Programos formaliųjų kriterijų įvertinimo forma)**

**ATVIRŲJŲ JAUNIMO CENTRŲ VEIKLOS PROGRAMŲ FINANSAVIMO 2020-2021 METAIS KONKURSUI PATEIKTO PROGRAMOS FORMALIŲJŲ KRITERIJŲ Įvertinimas**

|  |
| --- |
|  |
| *(data)*  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Konkurso pavadinimas** |  |
| **Paraiškos registracijos numeris** |  |
| **Paraiškėjo pavadinimas** |  |
| **Programos pavadinimas** |  |
| **Vertintojo vardas, pavardė**  |  |

| **Kriterijus***(Pagal Atvirųjų jaunimo centrų veiklos programų finansavimo 2020-2021 metais konkurso nuostatų (toliau – Nuostatai) 1**6–17, 20-22 25–27 punktus)* | **Atitiktis kriterijui** | **Pastabos** |
| --- | --- | --- |
| 1.1. | 16.1. Pareiškėjas yra atvirasis jaunimo centras kaip jis apibrėžiamas Nuostatų 6.2. punkte; |  |  |
| 1.2. | 16.2 Pareiškėjas nėra likviduojamas, sudaręs taikos sutarties su kreditoriais, sustabdęs ar apribojęs veiklos; |  |  |
| 1.3. | 16.3. Pareiškėjas yra pasitvirtinęs ne trumpesnės kaip 3 metų trukmės galiojantį veiklos planą (pateiktas ne trumpesnis kaip 3 metų veiklos planas nurodytas Nuostatų 26.6 papunktyje); |  |  |
| 1.4. | 16.4. Pareiškėjas arba jei pareiškėjas veikia kaip įstaigos padalinys paraiškos teikimo dieną veiklą vykdo ne mažiau kaip 3 metus (būtina pateikti dokumentus nurodytus Nuostatų 26.1 papunktyje); |  |  |
| 1.5. | 16.5. Pareiškėjas paraiškos teikimo dieną yra pasitvirtinęs lankytojų skaičiavimo metodiką (pateiktas įstaigos skaičiavimo metodiką patvirtinantis dokumentas, protokolai ar kt., nurodyti Nuostatų 26.7 papunktyje); |  |  |
| 1.6. | 16.6. Pareiškėjas paraiškos teikimo dieną nėra skolingas Lietuvos Respublikos valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetui (pagal Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos viešus duomenis) daugiau nei 150 Eur. |  |  |
| 1.7. | 16.7. Pareiškėjo programai prašoma skirti suma nėra mažesnė negu Nuostatų 4 punkte nurodyta mažiausia vienai programai galima skirti valstybės biudžeto lėšų suma ir nėra didesnė už minėtame punkte numatytą didžiausią programai galimą skirti valstybės biudžeto lėšų sumą. |  |  |
| 1.8. | 27. Paraiška pateikta ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo Nuostatų paskelbimo Jaunimo reikalų departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliai – Departamentas) interneto svetainėje ir Teisės aktų registre (www.e-tar.lt) dienos. Konkurso paraiška pateikta iki paskutinės šiame punkte nurodyto termino dienos 23 val. 59 min. (įskaitytinai). |  |  |
| **Bent vienos privalomosios sąlygos neatitinkanti paraiška toliau nevertinama.** |

| **Dokumentų pateikimas:** | **Atitiktis kriterijui** | **Pastabos** |
| --- | --- | --- |
| 2.1. | 21. Pareiškėjas vienu elektroniniu laišku užpildytą paraiškos formą (Nuostatų 1 priedas), sąmatos (Nuostatų 2 priedas) formas ir 26 punkte nurodytus dokumentus pateikia elektroniniu paštu projektai@jrd.lt. Paraiška ir visi kiti kartu su paraiška privalomi pateikti dokumentai privalo būti pateikti viename pdf faile ar kitu formatu, kurį būtų galima peržiūrėti naudojantis Microsoft Office programine įranga. Pareiškėjas gali paraišką ir visus kitus kartu su paraiška privalomus pateikti dokumentus pateikti naudodamas specialias didelės apimties byloms siųsti pritaikytas programas ir (ar) mainavietes internete, nuorodą pateikdamas elektroniniu paštu projektai@jrd.lt. Paraiška turi būti užpildyta kompiuteriu. |  |  |
| 2.2. | 22. Paraiška ir kartu su ja pateikti dokumentai yra surašyti lietuvių kalba ir pasirašyta pareiškėjo vadovo arba jo įgalioto asmens, turinčio teisę veikti pareiškėjo vardu, nurodant vardą, pavardę ir pareigas,  |  |  |
| 2.3. | 25. Pareiškėjas yra atsiskaitęs už ankstesniais metais iš Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Ministerija), biudžetinių įstaigų, kurių savininko teises įgyvendina Ministerija, ir viešosios įstaigos „Jaunimo tarptautinio bendradarbiavimo agentūra“ gautų lėšų panaudojimą Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų ir (ar) Europos Sąjungos lėšų naudojimo sutartyje ir taisyklėse nustatyta tvarka. Taip pat negali būti įsiteisėjusio teismo sprendimo, kad iš Ministerijos, biudžetinių įstaigų, kurių savininko teises įgyvendina Ministerija, ir (ar) viešosios įstaigos „Jaunimo tarptautinio bendradarbiavimo agentūra“ gautas lėšas pareiškėjas yra panaudojęs ne pagal tikslinę paskirtį, ir (ar) nėra pasibaigęs Projektų administravimo taisyklių 65 punkte numatytas trejų metų terminas. |  |  |
| 2.4. | 26.1. Pateikti pareiškėjo steigimo dokumentai (įstatai, nuostatai ar kt.). |  |  |
| 2.5. | 26.2. Jei pareiškėjas veikia kaip įstaigos padalinys, pateikti dokumentai, patvirtinantys įstaigos struktūrą. |  |  |
| 2.6. | 26.3. Pateikti dokumentai, patvirtinantys pareiškėjo struktūrinio padalinio veiklą (įstatai, nuostatai, statutas ir pan. (taikoma pareiškėjams, kurie turi padalinį (-ius), vykdantį (-čius) atvirąjį darbą su jaunimu). |  |  |
| 2.7. | 26.4. Pateikti dokumentai, pagrindžiantys vykdytojų turimą išsilavinimą ir (arba) įrodančių vykdytojų dalyvavimą 2017–2019 metais ir (ar) einamaisiais metais Departamento, kitų įstaigų ar organizacijų organizuotuose tiksliniuose mokymuose, seminaruose, pažintiniuose vizituose, tikslinėse konsultacijose ar kituose renginiuose, skirtuose atvirąjį darbą su jaunimu vykdantiems asmenims, kopijos (jei pareiškėjas pretenduoja atitikti Nuostatų 17 punkto reikalavimus). |  |  |
| 2.8. | 26.5. Pateikti dokumentai, įrodantys teisę naudotis patalpomis, kuriose bus vykdomos programos veiklos, elektroninė (-s) kopija (-os). |  |  |
| 2.9. | 26.6. Pateiktas pareiškėjo galiojančio ne trumpesnio nei 3 metų veiklos planas; |  |  |
| 2.10. | 26.7. Pateikti dokumentai įrodantys, kad pareiškėjas paraiškos teikimo dieną yra pasitvirtinęs lankytojų skaičiavimo metodiką (įstaigos skaičiavimo metodiką patvirtinantis dokumentas, protokolai ar kt.). |  |  |
| 2.11. | 26.9. Pateikti dokumentai įrodantys pagrindinio (-ių) programos vykdytojo (-ų) gyvenimo aprašymų, kuriuose turi būti nurodyti įgytas išsilavinimas, patirtis ir gebėjimai, reikalingi planuojamam projektui įgyvendinti, pagrindžiantys duomenys (informacija apie baigtus mokymus, kursus, dalyvavimą seminaruose ir (ar) konferencijose, nurodant išduoto pažymėjimo datą ir numerį); |  |  |
| 2.12. | 26.10. Pateikti dokumentai įrodantys asmens teisę veikti pareiškėjo vardu, jei pareiškėjui atstovauja ne jo vadovas; |  |  |
| 2.13. | 26.11. Pateiktos bendradarbiavimo sutarties (-ių) su 2 atviraisiais jaunimo centrais, veikiančiais ne toje pačioje savivaldybėje, kurioje yra registruota pareiškėjo organizacija kopijos (jei pareiškėjas pretenduoja atitikti Nuostatų 10.1 papunktyje nurodytą prioritetą); |  |  |
| 2.14. | 26.12. Pateikta asmens, turinčio teisę veikti pareiškėjo vardu, pasirašyta deklaracija užpildyta pagal Nuostatų 3 priedą; |  |  |
| 2.15. | 26.13. Pateikti teikiamo (-ų) dokumento (-ų) užsienio kalba, jeigu toks (-ie) yra, vertimo (-ų), kuris (-ie) turi būti patvirtinti vertėjo arba pareiškėjo vadovo ar jo įgalioto asmens; |  |  |

| **Pastabos, komentarai** |
| --- |
|  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  | *(pareigų pavadinimas)* |  | *(parašas)* |  | *(vardas ir pavardė)* |