Valstybės biudžeto lėšų skyrimo, naudojimo ir atsiskaitymo už panaudotas lėšas tvarkos aprašo

9 priedas

**(Detaliosios valstybės biudžeto lėšų naudojimo sąmatos vykdymo ataskaitos forma (Nr. 1)**

20\_\_\_ m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ d. valstybės biudžeto lėšų naudojimo sutartis Nr. \_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | |  |  | | | | | | |
|  | **Vykdytojas** | | |  |  |  |  | |  | |  |
|  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | (vykdytojo pavadinimas, buveinės adresas, telefonas, el. paštas) | | | | | |  | |  | |  |
|  |  | | |  |  |  |  | |  | |  |
|  |  | | |  |  |  |  | |  | |  |
|  | (juridinio asmens kodas) | | |  |  |  |  | |  | |  |
|  |  | | |  |  |  |  | |  | |  |
| **Detaliosios valstybės biudžeto lėšų naudojimo sąmatos vykdymo 20\_\_\_ m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ d. ataskaita** | | | | | | | | | | | |
| 20\_\_-\_\_-\_\_ | | | | | | | | | | | |
| (ataskaitos sudarymo data, numeris) | | | | | | | | | | | |
|  | |  | |  |  |  |  | | **(Eur)** | | |
| Eil. Nr. | | Išlaidų rūšis (pagal patvirtintą sąmatą) | | Patvirtintas finansavimas | Gautas finansavimas nuo metų pradžios | Sumokėtos sumos nuo metų pradžios | Faktinis finansavimo panaudojimas | | | | |
| Iki ataskaitinio mėnesio | | Ataskaitinio mėnesio | 20 \_\_ m. iš viso | |
| **I. Programos įgyvendinimo išlaidos** | | | | | | | | | | | |
| **1.** | | Programos tiesioginių vykdytojų darbo užmokestis ir su juo susiję darbdavio mokesčiai. | |  | \* | \* |  | |  |  | |
| **2.** | | Kompensuojamosios išlaidos | |  | \* | \* |  | |  |  | |
| **3.** | | Programos tiesioginių vykdytojų komandiruočių išlaidos | |  | \* | \* |  | |  |  | |
| **4.** | | Patalpų, sporto bazių, sporto inventoriaus ir (ar) įrangos, transporto ir kita nuoma bei eksploatavimo išlaidos (šildymas, elektros energija ir pan.) | |  | \* | \* |  | |  |  | |
| **5.** | | Prekės ir paslaugos (atlyginimai pagal autorines bei kitų atlygintinų paslaugų sutartis, apdovanojimai, programos viešinimas, kitos paslaugos, prekės) | |  | \* | \* |  | |  |  | |
| **6.** | | Kitos programos tikslams pasiekti reikalingos išlaidos | |  | \* | \* |  | |  |  | |
|  | | **Iš viso I** | |  | \* | \* |  | |  |  | |
| **II. Programos administravimo išlaidos (ne daugiau 25 proc. programai skirtų valstybės biudžeto lėšų)** | | | | | | | | | | | |
| **7.** | | Darbo užmokestis ir su juo susiję darbdavio mokesčiai programos vykdymo koordinatoriui, finansininkui (buhalteriui) ir kitos administravimo išlaidos (buhalterinės apskaitos (kai šios paslaugos perkamos), transporto ir patalpų nuomos, komunalinių paslaugų, daiktų eksploatavimo, paprastojo remonto (pagal Lietuvos Respublikos statybos įstatymą), ryšių paslaugų ir kitos programos tikslams pasiekti reikalingos administravimo išlaidos) | |  | \* | \* |  | |  |  | |
|  | | **Iš viso II** | |  | \* | \* |  | |  |  | |
| **III. Nenumatytos išlaidos (iki 5 procentų valstybės biudžeto lėšų sumos, skirtos programai įgyvendinti)** | | | | | | | | | | | |
| **8.** | |  | |  |  |  |  | |  |  | |
|  | | **Iš viso III** | |  | \* | \* |  | |  |  | |
|  | | **IŠ VISO** | |  |  |  |  | |  |  | |
| **\*** | | ***Nepildoma*** | |  |  |  |  | |  |  | |
|  | |  | |  |  |  |  | |  |  | |
|  | |  | |  |  |  |  | |  |  | |
| (vykdytojo atstovo pareigų pavadinimas) A. V. | | | |  |  | (vardas, pavardė, parašas) | | | | | |
|  | | | (jei vykdytojas antspaudą privalo turėti) |  |  |  |  | |  | |  |
|  | | | |  |  |  |  | |  | |  |
|  | | | |  |  |  |  | |  | |  |
| Vyriausiasis buhalteris (buhalteris) ar kitas asmuo, galintis tvarkyti apskaitą | | | | | |  |  | |  | |  |
|  |  | | |  |  | (vardas, pavardė, parašas) | | | | | |