SP-11 forma patvirtinta

Lietuvos Respublikos socialinės

apsaugos ir darbo ministro

2006 m. spalio 10 d.

įsakymu Nr. A1-279

(Lietuvos Respublikos socialinės

apsaugos ir darbo ministro

2009 m. gruodžio 30 d.

įsakymo Nr. A1-705 redakcija)

**(Prašymo-paraiškos socialinei paramai mokiniams gauti forma)**

? ?

*Dokumento gavimo registracijos žyma*

? ?

ASMENS, KURIS KREIPIASI DĖL SOCIALINĖS PARAMOS MOKINIAMS

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Vardas |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Pavardė |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Asmens kodas |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Deklaruota gyvenamoji vieta  | Deklaravimo data**1** |
|  | Telefono Nr. |

|  |  |
| --- | --- |
| Faktinės gyvenamosios vietos adresas**2** | Įrašymo į apskaitą data**1** |
|  | Telefono Nr. |

**1** Duomenys gaunami iš šalies informacinių sistemų.

**2** Nurodomas tik tuo atveju, jeigu asmuo nėra deklaravęs gyvenamosios vietos arba jo faktinė gyvenamoji vieta nesutampa su deklaruota gyvenamąja vieta.

**Pareiškėjas yra** (*reikalingą pažymėkite* 🗵[x])

□[] mokinio (mokinių) motina □[] mokinio (mokinių) tėvas

□[] globėjas (rūpintojas), kai vaiko globa (rūpyba) nustatyta tėvų prašymu dėl laikino jų išvykimo iš Lietuvos

□[] pilnametis mokinys □[] nepilnametis mokinys, kuris yra susituokęs ar emancipuotas

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(mokyklos ir savivaldybės (seniūnijos) pavadinimas)

**PRAŠYMAS-PARAIŠKA**

**SOCIALINEI PARAMAI MOKINIAMS GAUTI**

20\_\_\_ m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ d.

 (pildymo data)

**Prašau skirti** (*reikalingą pažymėkite* 🗵[x])

□[] nemokamus pietus;

□[] nemokamą maitinimą mokykloje organizuojamoje dieninėje vasaros poilsio stovykloje;

□[] nemokamus pusryčius**3**;

□[] nemokamus pavakarius**3**;

□[] paramą mokinio reikmenims įsigyti

šiam mokiniui (mokiniams)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Mokinio vardas ir pavardė  | Asmens kodas, jo nesant –gimimo data | Klasė, kurioje mokinys mokosi | Mokyklos, kurioje mokinys mokosi ir (arba) kuri organizuoja dienines vasaros poilsio stovyklas, pavadinimas  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**3** Savivaldybės administracija, patikrinus šeimos gyvenimo sąlygas ir surašius buities tyrimo aktą, turi teisę skirti nemokamus pusryčius ar pavakarius savivaldybės nustatyta tvarka.

I. ŠEIMOS PAJAMOS

Paskutinių 3 mėn. iki kreipimosi mėnesio arba

(nurodyti mėnesius)

kreipimosi mėnesio pajamos

(nurodyti mėnesį)

| Eil. Nr. | Pajamų rūšies pavadinimas**4** | Pajamos, Lt |
| --- | --- | --- |
| Vyras | Moteris | Vaikai |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1.  | Su darbo santykiais susijusios pajamos**5** |  |  |  |
| 2. | Nedarbo socialinio draudimo išmokos | x | x | x |
| 3. | Autorinis atlyginimas |  |  |  |
| 4.  | Pensijos (senatvės, invalidumo, socialinė ir kt.), pensijų išmokos, šalpos išmokos**6** | x | x | x |
| 5. | Valstybinės ir iš kitų žinybų gautos pensijos ar pensijų išmokos, mokamos: |  |  |  |
| 5.1. | Valstybinio socialinio draudimo fondo | x | x | x |
| 5.2. | kitų žinybų |  |  |  |
| 6. | Dividendai |  |  |  |
| 7.  | Palūkanos |  |  |  |
| 8.  | Individualios įmonės savininko pajamos |  |  |  |
| 9.  | Individualios veiklos pajamos, įskaitant pajamas, gautas verčiantis veikla pagal verslo liudijimą |  |  |  |
| 10. | Žemės ūkio veiklos pajamos, išskyrus pajamas iš žemės ūkio naudmenų, kurių bendras plotas neviršija 1 ha |  |  |  |
| 11.  | Gautos išmokos žemės ūkio veiklai (tiesioginės ir kompensacinės išmokos) | x | x | x |
| 12. | Piniginės lėšos, gautos vaikui išlaikyti (alimentai, Vaikų išlaikymo fondo išmoka) |  |  |  |
| 13. | Socialinio pobūdžio kas mėnesį gaunamospajamos (vaiko globos (rūpybos) išmoka, išmoka privalomosios tarnybos kario vaikui ir kt.) **7**  | x | x | x |
| 14. | Išeitinė išmoka nutraukiant darbo sutartį arba atleidžiamam iš pareigų valstybės tarnautojui |  |  |  |
| 15. | Ligos, profesinės reabilitacijos, motinystės, tėvystės ir motinystės (tėvystės) pašalpa | x | x | x |
| 16.  | Žalos atlyginimas (įskaitant periodinę ir vienkartinę netekto darbingumo kompensaciją) |  |  |  |
| 16.1 | Valstybinio socialinio draudimo fondo | x | x | x |
| 16.2. | kitų žinybų |  |  |  |
| 17. | Turto nuomos pajamos |  |  |  |
| 18. | Turto pardavimo pajamos, išskyrus įskaitomas į turtą |  |  |  |
| 19. | Stipendijos, išskyrus socialinę stipendiją |  |  |  |
| 20. | Kitos faktiškai gautos pajamos: |  |  |  |
|  | labdara piniginėmis lėšomis, kurios bendra suma viršija 4 valstybės remiamų pajamų dydžius |  |  |  |
|  | gautos dovanų piniginės lėšos |  |  |  |
|  | paveldėtos piniginės lėšos |  |  |  |
|  | užsienyje ar iš užsienio valstybės gautos lėšos |  |  |  |
|  | loterijų ar kitų žaidimų laimėjimai, prizai |  |  |  |
|  | kita |  |  |  |

**4** Pareiškėjui nereikia pateikti duomenų, gaunamų iš šalies informacinių sistemų, ar savivaldybės turimų duomenų apie išmokas.

**5** Išskyrus mokinių, kurie mokosi dieninėse bendrojo lavinimo mokyklose ar profesinio mokymo įstaigose pagal bendrojo lavinimo programą ir (ar) pagal profesinio mokymo programą pirmajai kvalifikacijai įgyti, su darbo santykiais susijusias pajamas.

**6** Išskyrus slaugos ar priežiūros (pagalbos) išlaidų tikslines kompensacijas ir tikslinį priedą.

**7** Išskyrus transporto išlaidų kompensacijas neįgaliesiems, kompensacijas donorams ir nuo 2008 m. spalio 1 d. išmoką vaikui, socialinę stipendiją, pagalbos pinigus.

II. PAPILDOMA INFORMACIJA APIE ŠEIMĄ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ar dėl socialinės paramos kreipiatės pirmą kartą?  | □[] Taip | □[] Ne |

Jei atsakėte „Taip“, turite užpildyti Šeimos duomenų socialinei paramai SP-1 formą bei Duomenų apie asmens ir jo šeimos narių veiklos pobūdį ir socialinę padėtį SP-2 formą.

Jei atsakėte „Ne“, esant pasikeitimų, turite tik patikslinti SP-1 ir SP-2 formas.

III. PARAMOS MOKINIO REIKMENIMS ĮSIGYTI (PINIGAIS) TEIKIMAS

Prašau mokiniui skirtą paramą mokinio reikmenims įsigyti mokėti:

|  |  |
| --- | --- |
| □[] Banke |  |
|  | (banko pavadinimas, jo filialo (skyriaus) pavadinimas, banko kodas) |
|  | (asmens sąskaitos Nr.) |  | (mokėjimo kortelės pavadinimas ir Nr.) |
|  |
| □[] Savivaldybės ar seniūnijos kasoje |
|  |  |
| □[] Pašto skyriuje  | Nr.  |  |  |
|  | (pašto skyriaus Nr.) |

IV. ATSAKOMYBĖ

TVIRTINU, kad pateikta informacija teisinga.

ĮSIPAREIGOJU informuoti apie pasikeitusias aplinkybes, turinčias įtakos teisei į socialinę paramą mokiniams.

ŽINAU IR SUTINKU:

– kad socialinės paramos mokiniams teikimo tikslais apie mane ir mano šeimos narius bus renkama informacija iš kitų institucijų ir kad duomenys apie skirtą socialinę paramą mokiniams gali būti teikiami kitoms institucijoms;

– pateikti visą teisingą informaciją, reikalingą teisei į socialinę paramą mokiniams nustatyti;

– kad nuslėpęs (-usi) ar pateikęs (-usi) neteisingus duomenis, reikalingus socialinei paramai mokiniams gauti, ir dėl to neteisėtai ją gavęs (-usi), privalėsiu grąžinti neteisėtai gautos paramos dydžio lėšas arba jos bus išieškotos įstatymų nustatyta tvarka;

– sudaryti savivaldybės administracijai galimybę tikrinti šeimos gyvenimo sąlygas ir surašyti buities tyrimo aktą;

– užtikrinti, kad mokiniui skirta parama mokinio reikmenims įsigyti būtų naudojama pagal paskirtį.

ESU INFORMUOTAS (-A), KAD:

– mokinių nemokamam maitinimui nuo mokslo metų pradžios gauti ir (arba) paramai mokinio reikmenims įsigyti gauti reikalingi dokumentai pateikiami nuo tų metų liepos 1 d.;

– nemokami pusryčiai ar pavakariai skiriami savivaldybės nustatyta tvarka, patikrinus šeimos gyvenimo sąlygas ir surašius buities tyrimo aktą;

– jeigu nesutinku su savivaldybės administracijos sprendimu dėl socialinės paramos mokiniams skyrimo, galiu paduoti skundą administraciniam teismui Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

PATEIKIu:

– pareiškėjo tapatybę patvirtinantį dokumentą: pasą, asmens tapatybės kortelę (pabraukti) ar kita ( ).

(įrašyti)

INFORMACINĮ LAPELĮ GAVAU□[] Taip □[] Ne

PRIDEDAMA *(pridedamus dokumentus pažymėti* 🗵[x]*)*:

□[] 1. Pažymos apie pajamas (visų pajamas gaunančių šeimos narių už 3 paskutinius mėnesius iki kreipimosi mėnesio arba kreipimosi mėnesio), \_\_\_\_ lapų.

□[] 2. Dokumentų, patvirtinančių nuosavybės teises į žemę, arba pažymų apie nuomojamą žemę kopijos, \_\_\_\_ lapų.

□[] 3. Kiti , \_\_\_\_ lapų.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Pareiškėjas  |  |  |  |
|  | (parašas) |  | (vardas ir pavardė) |

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

Prašymas-paraiška socialinei paramai mokiniams gauti gautas: Nr. \_\_\_\_\_

(gavimo data)

□[] Pateikti visi reikalingi dokumentai.

□[] Nepateikti socialinei paramai mokiniams gauti reikalingi dokumentai

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nepateikti dokumentai | Pateikimo data | Dokumentus priėmusio darbuotojo vardas, pavardė ir parašas |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Prašymą-paraišką ir dokumentus priėmė

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| (pareigų pavadinimas) |  | (parašas)  |  | (vardas ir pavardė) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Informacinis lapelis įteikiamas

užregistravus prašymą-paraišką

socialinei paramai mokiniams gauti

**INFORMACINIS LAPELIS**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(asmens, kuriam įteikiamas lapelis, vardas ir pavardė)

Prašymas-paraiška socialinei paramai mokiniams gauti gautas Nr. \_\_\_\_\_

(gavimo data)

□[] Pateikti visi reikalingi dokumentai.

□[] Nepateikti socialinei paramai mokiniams gauti reikalingi dokumentai

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nepateikti dokumentai | Pateikimo data | Dokumentus priėmusio darbuotojo vardas, pavardė ir parašas |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Prašymą-paraišką ir dokumentus priėmė

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| (pareigų pavadinimas) |  | (parašas)  |  | (vardas ir pavardė) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_