

(Kelionių organizatoriaus (juridinio asmens) veiklos priežiūrai teikiamos informacijos deklaracijos forma)

Forma patvirtinta
Valstybinio turizmo departamento prie Ūkio
ministerijos direktoriaus
2016 m. sausio 5 d. įsakymu Nr. V-1

**KELIONIŲ ORGANIZATORIAUS (JURIDINIO ASMENS) VEIKLOS PRIEŽIŪRAI TEIKIAMOS INFORMACIJOS
DEKLARACIJA**

20__ m. _____ d.

1. Bendra informacija

Lapas 1 iš 7

Deklaracijos pateikimo pagrindas: Lietuvos Respublikos Turizmo įstatymo (toliau – Turizmo įstatymas) 7 straipsnio 9 dalies 4 punktas.

Deklaracijos pateikimo tikslas: Valstybinio turizmo departamento (toliau - VTD) kelionių organizavimo paslaugų teikėjų (toliau - KO) veiklos priežiūros vykdymui.

Informacijos pildymas: turi būti pildomi tik mėlynos spalvos laukeliai. Visos sumos turi būti pateikiamos eurai (Eur).

KO pildo deklaracijos 1 - 6 lapus.

KO, kurie per 4 praėjusius ketvirčius teikė tik atvykstamojo turizmo paslaugas privalo užpildyti tik pirmą ir ketvirtą deklaracijos lapą („1. Bendra informacija“ ir „4. Balansas“).

Finansinės informacijos pateikimo principas: finansų apskaita turi būti vedama vadovaujantis Lietuvos verslo apskaitos standartais (VAS) arba Tarptautiniais finansinės atskaitomybės standartais (TFAS).

Atsakomybė: deklaracijos nepateikimas VTD ar klaidingos informacijos pateikimas užtraukia KO baudą, numatytą Lietuvos Respublikos administracinių teisės pažeidimų kodekso 172³¹ straipsnyje.

Kontaktai konsultacijai: el. paštas prieziura@tourism.lt; tel. +370 706 64986, +370 706 64848, +370 706 64811

Užpildytą deklaraciją Excel formatu (.xlsx) prašome pateikti pasibaigus atitinkamam ketvirčiui per 15 darbo dienų el. paštu: prieziura@tourism.lt

Pagrindiniai kelionių organizatoriaus duomenys

- 1.1. Kelionių organizatoriaus pavadinimas
 1.2. Kelionių organizatoriaus įmonės kodas
 1.3. Kelionių organizatoriaus pažymėjimo numeris
 1.4. Kelionių organizatoriaus naudojamas prekinis ženklas
 1.5. Kelionių organizatoriaus veiklos adresas
 1.6. Kontaktinis el. paštas
 1.7. Kontaktinis telefonas
 1.8. Kelionių organizatoriaus įsisteigimo / pažymėjimo gavimo data
 1.9. Kelionių organizatoriaus (Įmonės) vadovas (vardas pavardė)
 1.10. Vadovo darbo pradžios data

Finansinių duomenų informacija

- 1.11. Ataskaitinio laikotarpio (ketvirčio) pabaigos data
 1.12. Taikomi apskaitos standartai

YYYY-MM-DD

Kelionių organizatoriaus veikla

- 1.13. Ar KO verčiasi išvykstamuoju turizmu?
 1.14. Ar KO verčiasi atvykstamuoju turizmu?
 1.15. Ar KO verčiasi vietiniu turizmu?
 1.16. Ar KO vykdo užsakomuosius skrydžius (angl. "charter")?

Prievolių įvykdymo užtikrinimas

Kelionių organizatoriaus - juridinio asmens dalyvių (akcininkų, dalininkų) informacija

Juridinio asmens dalyvių (akcininkų, dalininkų) sąrašas (pastaba: prašome detalizuoti visus dalyvius, kuriems priklauso daugiau nei 1/4 KO balso teisių):

	Pavadinimas / Vardas Pavardė	Fizinis / Juridinis asmuo	Registracijos / Gyvenamoji šalis	Turimas akcijų skaičius (vnt.)	Turima akcijų dalis, %
1.20.					
1.21.					
1.22.					
1.23.					
1.24.	Kiti				
1.25.	Iš viso			-	-

- 1.26. Kelionių organizatoriaus kapitalo kilmė (galutinio naudos gavėjo registracijos / gyvenamoji vieta)
 1.27. Kartai per pastaruosius 12 mėnesių, kai keitėsi juridinio asmens vadovas, kolegialaus valdymo organo narys, savininkas, taip pat juridinio asmens dalyvis, turintis juridinio asmens įstatinio kapitalo ir (ar) balsavimo teisių dalį, suteikiančią daugiau negu ketvirtadalį balso teisių visuotiniame dalyvių susirinkime
 1.28. Ar VTD buvo pateiktos visų 1.20 - 1.23. punktuose nurodytų asmenų neprikaištingos reputacijos patvirtinimo pažymos (kaip nurodyta LR turizmo įstatyme)?

--

--

--

- 1.17. Prievolių įvykdymo užtikrinimo suma
 1.18. Prievolių įvykdymo užtikrinimo galiojimo pabaigos data
 1.19. Užtikrinimą suteikusi(ios) bendrovė(s) ar institucija(os)

PATVIRTINU, KAD PATEIKTA INFORMACIJA TEISINGA.

 (KO atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė)

 (parašas)

2. Sutartys ir įplaukos

Juridinio asmens pavadinimas
 YYYY-MM-DD

Lapas 2 iš 7

Kelionių organizatoriaus faktinės įplaukos

Nr.	Informacija	Faktas				Paskutiniai keturi ketvirčiai
		N-3 ketvirčio laikotarpis	N-2 ketvirčio laikotarpis	N-1 ketvirčio laikotarpis	N ketvirčio laikotarpis*	
2.1.	Įplaukos pagal sudarytas išvykstamojo turizmo paslaugų teikimo sutartis su fiziniais asmenimis (apima tik organizuotas turistines keliones)					-
2.2.	Įplaukos pagal sudarytas išvykstamojo turizmo paslaugų teikimo sutartis su juridiniais asmenimis (apima tik organizuotas turistines keliones)					-
2.3.	Kitos faktinės įmonės įplaukos					-
2.4.	Įmonės faktinių įplaukų iš viso	-	-	-	-	-

Kelionių organizatoriaus planuojamos įplaukos

Nr.	Informacija	Planas				Ateinantys keturi ketvirčiai
		N+1 ketvirčio laikotarpis	N+2 ketvirčio laikotarpis	N+3 ketvirčio laikotarpis	N+4 ketvirčio laikotarpis	

- 2.5. Įplaukos pagal planuojamas sudaryti išvykstamojo turizmo paslaugų teikimo sutartis su fiziniais asmenimis (apima tik organizuotas turistines keliones)
- 2.6. Įplaukos pagal planuojamas sudaryti išvykstamojo turizmo paslaugų teikimo sutartis su juridiniais asmenimis (apima tik organizuotas turistines keliones)
- 2.7. Kitos planuojamos įmonės įplaukos
- 2.8. **Įmonės planuojamų įplaukų iš viso**

				-
				-
				-
-	-	-	-	-

Praėjusio ketvirčio turizmo paslaugų teikimo sutarčių informacija

Nr.	Informacija	YYYY-MM-DD
2.9.	Per praėjusį ketvirtį sudarytų naujų turizmo paslaugų teikimo sutarčių vertė (sutarčių skaičius padaugintas iš kainos)	
2.10.	Per praėjusį ketvirtį sudarytų naujų turizmo paslaugų teikimo sutarčių įvykdymo savikaina (numatomi ir jau patirti kaštai)	

Papildoma informacija

Nr.	Informacija	YYYY-MM-DD
2.11.	Prisiimtų įsipareigojimų (gautų įplaukų) pagal sudarytas vykdomas ir dar neįvykdytas išvykstamojo turizmo paslaugų teikimo sutartis turistams suma	

PATVIRTINU, KAD PATEIKTA INFORMACIJA TEISINGA.

(KO atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė)

(parašas)

* - paskutinio praėjusio ir pasibaigusio ataskaitinio ketvirčio laikotarpis (pradžią ir pabaigą).

3. Pelno (nuostolių) ataskaita

Juridinio asmens pavadinimas
YYYY-MM-DD

Lapas 3 iš 7

Pelno (nuostolių) ataskaita

Nr.	Straipsnis	N-3 ketvirčio laikotarpis	N-2 ketvirčio laikotarpis	N-1 ketvirčio laikotarpis	N ketvirčio laikotarpis*	Paskutiniai keturi ketvirčiai
-----	------------	---------------------------------	---------------------------------	---------------------------------	--------------------------------	-------------------------------------

3.1.	PARDAVIMO PAJAMOS					-
3.2.	PARDAVIMO SAVIKAINA					-
3.3.	BENDRASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)	-	-	-	-	-
3.4.	VEIKLOS SĄNAUDOS					-
3.5.	TIPINĖS VEIKLOS PELNAS (NUOSTOLIAI)	-	-	-	-	-
3.6.	KITA VEIKLA					-
3.7.	FINANSINĖ IR INVESTICINĖ VEIKLA					-
3.8.	ĮPRASTINĖS VEIKLOS PELNAS (NUOSTOLIAI)	-	-	-	-	-
3.9.	PAGAUTĖ					-
3.10.	NETEKIMAI					-
3.11.	PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ APMOKESTINIMĄ	-	-	-	-	-
3.12.	PELNO MOKESTIS					-
3.13.	GRYNASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)	-	-	-	-	-

PAPILDOMA INFORMACIJA

Pardavimo pajamų detalizavimas pagal pasirinktą kryptį

3.14.	PARDAVIMO PAJAMOS TENKANČIOS KELIONĖMS Į VISŲ LYGIŲ URM NEREKOMENDUOJAMAS VYKTI ŠALIS					-
-------	---	--	--	--	--	---

Nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos

3.15.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS SĄNAUDOS					-
-------	--	--	--	--	--	---

PATVIRTINU, KAD PATEIKTA INFORMACIJA TEISINGA.

(KO atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė)

(parašas)

* - paskutinio praėjusio ir pasibaigusio ataskaitinio ketvirčio laikotarpis (pradžia ir pabaiga).

4. Balansas

Juridinio asmens pavadinimas
YYYY-MM-DD

Lapas 4 iš 7

Balansas

Nr.	Straipsnis	YYYY-MM-DD
4.1.	ILGALAIKIS TURTAS	
4.2.	NEMATERIALUSIS TURTAS	
4.3.	MATERIALUSIS TURTAS	
4.4.	FINANSINIS TURTAS	
4.5.	KITAS ILGALAIKIS TURTAS	
4.6.	TRUMPALAIKIS TURTAS	
4.7.	ATSARGOS, IŠANKSTINIAI APMOKĖJIMAI IR NEBAIGTOS VYKDYTI SUTARTYS	
4.8.	Atsargos	
4.9.	Išankstiniai apmokėjimai turizmo paslaugų teikėjams	
4.10.	Kiti išankstiniai apmokėjimai	
4.11.	PER VIENERIUS METUS GAUTINOS SUMOS	
4.12.	Prekybos gautinos sumos iš klientų	
4.13.	Kitos gautinos sumos	
4.14.	Suteiktos paskolos	
4.15.	KITAS TRUMPALAIKIS TURTAS	
4.16.	Indėliai	
4.17.	Likvidžios trumpalaikės finansinės investicijos	
4.18.	Kitas trumpalaikis turtas	
4.19.	PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI	
4.20.	TURTO IŠ VISO	
4.21.	NUOSAVAS KAPITALAS	
4.22.	ĮSTATINIS KAPITALAS	
4.23.	PERKAINOJIMO REZERVAS (REZULTATAI)	
4.24.	REZERVAI	
4.25.	NEPASKIRSTYTASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)	
4.26.	DOTACIJOS, SUBSIDIJOS	
4.27.	MOKĖTINOS SUMOS IR ĮSIPAREIGOJIMAI	
4.28.	PO VIENERIŲ METŲ MOKĖTINOS SUMOS IR ILGALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI	
4.29.	Paskolos ir lizingas iš kredito įstaigų	
4.30.	Paskolos ir lizingas iš kitų subjektų	
4.31.	Įvestinės finansinės priemonės	
4.32.	Atidėto mokesčio turtas	

4.33.	Kitos po vienerių metų mokėtinos sumos	
4.34.	PER VIENERIUS METUS MOKĖTINOS SUMOS IR TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI	
4.35.	Paskolos ir lizingas iš kredito įstaigų	
4.36.	Paskolos ir lizingas iš kitų subjektų	
4.37.	Įšvestinės finansinės priemonės	
4.38.	Prekybos mokėtinos sumos turizmo paslaugų teikėjams	
4.39.	Kitos mokėtinos sumos	
4.40.	Iš pirkėjų gauti išankstiniai apmokėjimai	
4.41.	Su kaupimais ir atidėjimais	
4.42.	NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ IŠ VISO	

PATVIRTINU, KAD PATEIKTA INFORMACIJA TEISINGA.

(KO atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė)

(parašas)

5. Išankstiniai apmokėjimai, gautinų ir mokėtinų sumų pradelsimai

Juridinio asmens pavadinimas

YYYY-MM-DD

Lapas 5 iš 7

Gautinų ir mokėtinų sumų pradelsimas praėjusio paskutinio ataskaitinio ketvirčio pabaigoje

Nr.	Informacija	Iš viso	Nepradelsta	Pradelsta iki 30 d.	Pradelsta 31 - 60 d.	Pradelsta 61 - 90 d.	Pradelsta 91 - 180 d.	Pradelsta 181 - 360 d.	Pradelsta virš 360 d.	Suformuoti atidėjimai (-)
5.1.	Prekybos gautinos sumos iš klientų	-								
5.2.	Kitos gautinos sumos	-								
5.3.	Prekybos mokėtinos sumos turizmo paslaugų teikėjams	-								
5.4.	Kitos mokėtinos sumos	-								

Išankstiniai apmokėjimai turizmo paslaugų teikėjams praėjusio paskutinio ataskaitinio ketvirčio pabaigoje

Nr.	Informacija	Iš viso	Nepradelsti išankstiniai apmokėjimai	Pradelsti išankstiniai apmokėjimai, kurių atgavimas abejotinas	Suformuoti atidėjiniai (-)
5.5.	Išankstiniai apmokėjimai turizmo paslaugų teikėjams	-			-

PATVIRTINU, KAD PATEIKTA INFORMACIJA TEISINGA.

(KO atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė)

(parašas)

6. Sandoriai ir likučiai su susijusiomis šalimis

Juridinio asmens pavadinimas

YYYY-MM-DD

Lapas 6 iš 7

Sandoriai ir likučiai su susijusiomis šalimis*

[illegible]

6.8.										
6.9.										
6.10.	Kitos susijusios šalys									
6.11.	Iš viso susijusių šalių	-	-	-	-	-	-	-	-	-

* - **susijusių šalių** sąvoka atitinka sąvoką nustatytą Lietuvos Respublikos smulkiojo ir vidutinio verslo plėtros įstatyme arba 24 Tarptautiniame apskaitos standarte.

PATVIRTINU, KAD PATEIKTA INFORMACIJA TEISINGA.

(KO atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė)

(parašas)

* - paskutinio praėjusio ir pasibaigusio ataskaitinio ketvirčio laikotarpis (pradžia ir pabaiga)

7. Informacija iš trečiųjų šalių

Juridinio asmens pavadinimas
YYYY-MM-DD

Lapas 7 iš 7

Duomenų įvedimas: duomenys įvedami VTD darbuotojų

Informacija iš trečiųjų šalių

Nr.	Informacija	YYYY-MM-DD
7.1.	Kartai per pastaruosius 12 mėnesių, kai buvo pažeistas dokumentų pateikimo VTD terminas	
7.2.	Išnagrinėtų turistų skundų skaičius per paskutinį ketvirtį (duomenys iš Valstybinės vartotojų teisių apsaugos tarnybos)	

PATVIRTINU, KAD PATEIKTA INFORMACIJA TEISINGA.

(VTD tarnautojo pareigos, vardas, pavardė)

(parašas)