

**(Ataskaitos apie konsultavimo projekto veiklos įvykdymo rezultatus ir lėšų poreikio už
laikotarpį forma)**

(dokumento sudarytojo pavadinimas)

Nacionalinei mokėjimo agentūrai
prie Žemės ūkio ministerijos

**ATASKAITA
APIE KONSULTAVIMO PROJEKTO VEIKLOS ĮVYKDYMO REZULTATUS
IR LĖŠŲ POREIKĮ UŽ LAIKOTARPĮ _____**

(data) Nr. _____

(sudarymo vieta)

Eil. Nr.	Konsultacijų sričių pavadinimai pagal konsultacijų rūšis	Kompensuojama suma už vieną individualią valandos konsultaciją ar konsultacinį renginį, Eur	Suteikta konsultacijų (individualių, val., konsultacinių renginių, vnt.)	Lėšų poreikis, Eur (3 x 4)
1	2	3	4	5
1. Individualios konsultacijos, val.				
1.1.				
1.2.				
n				
Iš viso:				
2. Seminarai (nurodyti atskirai pagal konsultacijų teikimo būdą), vnt.				
2.1.				
2.2.				
n				
3. Lauko dienos (nurodyti atskirai pagal konsultacijų teikimo būdą), vnt.				
3.1.				
3.2.				
n				
4. Diskusijų grupių susitikimai (nurodyti atskirai pagal konsultacijų teikimo būdą), vnt.				
4.1.				
4.2.				
n				
Iš viso:				
Lėšų poreikis iš viso, Eur				
Gauta avanso suma, Eur				
Mokėtina suma, Eur				

Duomenys apie galutinius pagalbos gavėjus (teikiami su paskutinio ketvirčio arba galutine konsultavimo projekto ataskaita):

Galutinių pagalbos gavėjų skaičius per visą konsultavimo projekto įgyvendinimo laikotarpį, vnt.	Iš to skaičiaus asmenys, kurie per paskutinius 2 metus nebuvo gavę konsultavimo paslaugų, finansuotų iš valstybės biudžeto ar Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemonės „Konsultavimo paslaugos, ūkio valdymo ir ūkininkų pavadavimo paslaugos“ lėšų vnt.

Pastaba. Ataskaitoje pateikiami suteiktų konsultacijų rodikliai ir duomenys pagrindžiami Konsultacinio renginio dalyvių sąrašais, kuriuos saugo konsultavimo veiklos vykdytojas.

(Konsultavimo veiklos vykdytojo
vadovo pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)