

Joniškio rajono savivaldybės nevyriausybinių
organizacijų ir kitų juridinių bei fizinių
asmenų finansavimo iš savivaldybės biudžeto
lėšų tvarkos aprašo
2 priedas

(Paraiškos administracinės atitikties vertinimo forma)

(pareiškėjo pavadinimas)

(projekto pavadinimas)

PARAIŠKOS ADMINISTRACINĖS ATITIKTIES VERTINIMAS

Administracinės atitikties reikalavimai	Taip / Ne	Pastabos	Po patikslinimo Taip / Ne
1. Paraiška atitinka nustatytą formą			
2. Paraiškos forma užpildyta lietuvių kalba ir pateikta kartu su priedais			
3. Paraiška pilnai užpildyta			
4. Paraiška pasirašyta pareiškėjo vadovo			
Komentariai, rekomendacijos, siūlymai, išvada (privaloma pildyti, jei pareiškėjas pateikė papildomą informaciją / dokumentus):			

Paraiškos administracinės atitikties vertinimą atliko:

(Administracijos darbuotojo pareigos, vardas, pavardė)

(parašas)

(data)

