

Joniškio rajono savivaldybės nevyriausybinų
organizacijų ir kitų juridinių bei fizinių
asmenų finansavimo iš savivaldybės biudžeto
lėšų tvarkos aprašo
5 priedas

(Projekto įgyvendinimo ataskaitos forma)

(paramos gavėjo pavadinimas)

(projekto pavadinimas)

PROJEKTO ĮGYVENDINIMO ATASKAITA

1. BENDRA INFORMACIJA APIE PROJEKTĄ

Projekto įgyvendinimo vieta	
Projekto įgyvendinimo laikotarpis	Nuo 20_ m. _____ d. iki 20_ m. _____ d.
Bendras projekto dalyvių skaičius:	
Iš bendro dalyvių skaičiaus jaunimo nuo 14 iki 29 m. dalyvių skaičius / kt.	

2. PROJEKTO SANTRAUKA

(Pateikite trumpą projekto aprašymą, nurodydami projekto vietą, pobūdį, temą, tikslus, trukmę, dalyvių tikslinę grupę ir skaičių, įvertinkite planuotų veiklų įgyvendinimą, taikytus metodus)

3. PROJEKTO TURINYS

3.1. Projekto tikslas, uždaviniai, veiklos ir rezultatai

(Įvertinkite tikslo ir uždavinių įgyvendinimą, apibendrinkite projekto pasiekimus (nurodykite konkrečius ir išmatuojamus pasiektus rezultatus. Nurodykite, kuo reali įgyvendinta veikla skyrėsi nuo paraiškoje numatytos)

3.2. Projekto rezultatai, poveikis ir tęstinumas

(Paaiškinkite, kam dar, be tiesioginių projekto dalyvių, šis projektas buvo naudingas, poveikį vietos bendruomenei, kokia plėtra ir ilgalaikis poveikis numatomi įgyvendintam projektui, žvelgiant iš ilgalaikės perspektyvos / kaip planuojate tęsti šį projektą)

3.3. Projekto informacijos sklaida

(Aprašykite, kaip užtikrinote projekto matomumą)

3.4. Papildoma informacija

(Pateikite papildomos informacijos, pastabų, rekomendacijų, kurios galėtų padėti kitoms organizacijoms / grupėms įgyvendinant panašaus pobūdžio projektus, aprašykite specifines kliūtis bei problemas, su kuriomis susidūrėte įgyvendindami projektą)

PRIDEDAMA. Leidinių kopijos, kvietimai, skelbimai, straipsniai, fotofiksacija, veiklos programa, kita su projekto įgyvendinimu susijusi medžiaga.

Paramos gavėjo vadovas _____
(parašas)

A. V.

(vardas, pavardė)
