

(dokumento sudarytojo (įstaigos) pavadinimas)

INFORMACIJA APIE IŠLAIDŲ TEISĖSAUGOS IR TEISĖTVARKOS INSTITUCIJŲ IR KRAŠTO APSAUGOS SISTEMOS DARBDAVIŲ SOCIALINEI PARAMAI VYKDYMĄ

20__ M. _____ D. _____
(6 mėnesių, metinė)

(data ir numeris)

(sudarymo vieta)

(Asignavimo valdytojo) įstaigos pavadinimas:

Ministerija	Departamentas	Biudžetinė įstaiga
	(Kodas)	

	Ataskaitinio laikotarpio patikslintas planas*		Įvykdyta*	
	žmonių skaičius	iš viso išlaidų (Eur)	žmonių skaičius	iš viso išlaidų (Eur)
1	2	3	4	5
1. Butpinigių mokėjimo išlaidos				
2. Persikėlimo išlaidos				
3. Važiavimo keleiviniu ar asmeniniu transportu išlaidų kompensavimas				
4. Pašalpos nėštumo ir gimdymo atostogų metu				
5. Pašalpos vaiko priežiūrai				
6. Išmokos buitiniams išlaidoms privalomosios pradinės karo tarnybos kariams				
7. Šventinės (šv. Velykų, šv. Kalėdų) premijos privalomosios pradinės karo tarnybos kariams				
8. Dienpinigiai už tinkamumo tarnybai tikrinimo dienas privalomosios pradinės karo tarnybos kariams				
9. Kompensacijos (1,5–3,5 BD) už tarnybą tarptautinių operacijų kariniuose vienetuose				
10. Kompensacija už tarnybos užsienyje specifiką tarptautinėse operacijose				
11. Su darbu užsienyje susijusios kompensacijos ir išmokos atstovams užsienyje ir tarnaujantiems tarptautiniuose štabuose				
12. Valstybinės pensijos, iš jų:				
valstybinės pensijos už tarnybą, iš jų:				
gaunantys valstybinės socialinio draudimo bazinės pensijos dydžio priedą		x		x
valstybinės invalidumo pensijos				
valstybinės našlių ir našlaičių pensijos				
13. Kitos pašalpos, išmokos	x		x	
Iš viso išlaidų: (1+2+3+4+5+6+7+8+9+10+11+12+13 eilučių suma)	x		x	

*Nacionalinė teismų administracija teikia ataskaitą dėl 12 punkto
Teismai ataskaitos neteikia.

(atsakingo struktūrinio padalinio vadovo
pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)