

(Ataskaitos forma)

(pareiškėjo pavadinimas, juridinio asmens kodas)

(projekto pavadinimas)

Projekto įgyvendinimo sutartis	Nr.
--------------------------------	-----

_____ M. _____ KETVIRČIO / METINĖ VEIKLŲ ĮVYKDYMO ATASKAITA

	... mėn.	 d.
--	----------	---------

(projekto ataskaitos rengėjo vardas, pavardė, pareigos, telefonas, el. paštas)

1. Projektui įgyvendinti Jaunimo reikalų departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Departamentas) skirta valstybės biudžeto lėšų suma _____ Eur ir iš kitų finansavimo šaltinių gauta lėšų suma _____ Eur.
- 1.1. Departamento projektui įgyvendinti skirtų valstybės biudžeto lėšų panaudojimas nuo projekto įgyvendinimo pradžios ir ataskaitiniu laikotarpiu (Eur):

Gautos valstybės biudžeto lėšos (Eur)		Panaudotos valstybės biudžeto lėšos (Eur ir ct) (patirtos kasinės išlaidos)	
Iš viso nuo projekto įgyvendinimo pradžios	Per ataskaitinį laikotarpį	Iš viso nuo projekto įgyvendinimo pradžios	Per ataskaitinį laikotarpį
1	2	3	4

1.2. Iš kitų finansavimo šaltinių gautų lėšų panaudojimas nuo projekto įgyvendinimo pradžios ir ataskaitiniu laikotarpiu (Eur ir ct) (pildyti, jei tokie finansavimo šaltiniai buvo):

Eil. nr.	Kiti finansavimo šaltiniai	Gautos lėšos (Eur)		Panaudotos lėšos (Eur ir ct) (patirtos kasinės išlaidos)	
		Iš viso nuo projekto įgyvendinimo pradžios	Per ataskaitinį laikotarpį	Iš viso nuo projekto įgyvendinimo pradžios	Per ataskaitinį laikotarpį
1	2	3	4	5	6
1.2.1.	Projekto vykdytojo lėšos				
1.2.2.	Savivaldybės biudžeto lėšos				
1.2.3.	Privačių įmonių / bendrovių lėšos				
1.2.4.	Privačių asmenų parama				
1.2.5.	Nevyriausybinių organizacijų lėšos				
1.2.6.	Europos Sąjungos lėšos				
1.2.7.	Kitos (nurodykite):				
Iš viso:					

2. Išlaidų sąmatos ir veiklų plano vykdymas

2.1. Ar buvo keistas sutarties 1 priedas (išlaidų sąmata) nuo projekto įgyvendinimo pradžios?

Eil. nr.	Atsakymą pažymėkite „X“		<i>Jei TAIP, įvardykite, koks keitimas, kada (kurį ketvirtį) ir dėl kokių priežasčių</i>
2.1.1.	Taip		
2.1.2.	Ne		

2.2. Ar buvo keistas patvirtintas veiklų planas nuo projekto įgyvendinimo pradžios?

Eil. nr.	Atsakymą pažymėkite „X“		<i>Jei TAIP, įvardykite, koks keitimas, kada (kurį ketvirtį) ir dėl kokių priežasčių</i>
2.2.1.	Taip		
2.2.2.	Ne		

3. Informacija apie projekto dalyvius:

Projekto veiklų dalyviai:

Eil. nr.	Dalyvių kategorijos	Dalyvių skaičius	
		Iš viso nuo projekto įgyvendinimo pradžios	Per ataskaitinį laikotarpį
1	2	3	4
3.1.	Bendras individualių dalyvių skaičius, neskaičiuojant, kiek kartų vienas dalyvis apsilankė projekto veiklose (3.1.1+3.1.2+3.1.3+3.1.4+3.1.5)		
	Iš bendro dalyvių skaičiaus:		

3.1.1.	asmenys iki 14 m.		
3.1.2.	jauni žmonės (14–18 m.)		
3.1.3.	jauni žmonės (19–24 m.)		
3.1.4.	jauni žmonės (25–29 m.)		
3.1.5.	Kiti (vyresni nei 29 m.)		

4. Įgyvendinti projekto uždaviniai ir veiklos

4.1. Įgyvendinti projekto uždaviniai ir kiekybiniai bei kokybiniai rezultatai

(kiekvieną ketvirtį informacija šioje lentelėje teikiama tokia tvarka: prie jau anksčiau nurodytų praėjusio ketvirčio uždavinių rezultatų ir jų aprašymo kiekvieną kartą papildomai nurodomi naujo ataskaitinio laikotarpio uždavinių rezultatai)

Eil. nr.	Ket-virtis (I, II, III arba IV)	Uždavi-nys (pagal veiklų planą)	Kiekybiniai rezultatai																Kokybiniai rezultatai
			Renginių, skirtų projekto veikloms įgyvendinti, skaičius										Dalyvių skaičius						
			Mokymų skaičius	Seminarų skaičius	Konferencijų skaičius	Stovyklų skaičius	Darbo grupių skaičius	Diskusijų skaičius	Informacinių renginių skaičius	Konsultacijų skaičius	Iniciatyvų skaičius	Kita (nurodyti)	Individualiose konsultacijose dalyvavusių dalyvių skaičius	Savanorių, veikiančių pagal savanoriškos veiklos sutartis, skaičius	Mokymų, seminarų, kurių trukmė ne trumpesnė kaip 3 val., individualių dalyvių skaičius	Nedirbančių, nesimokančių, mokymuose nedalyvaujančių ir Lietuvos darbo biržoje neregistruotų jaunų žmonių, įtrauktų į projekto veiklas, skaičius	Bendras individualių dalyvių skaičius, neskaituojant, kiek kartų vienas dalyvis apsilankė projekto veiklose	Bendras dalyvių skaičius (skaičiuojami pasikartojantys dalyviai)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

4.1.1.																		
4.1.2.																		
4.1.3.																		
4.1.4.																		
Iš viso																		

4.2. Įgyvendintos projekto veiklos

(kiekvieną ketvirtį informacija šioje lentelėje teikiama tokia tvarka: prie jau anksčiau nurodytų praėjusio ketvirčio veiklų ir jų aprašymo kiekvieną kartą papildomai nurodomos naujo ataskaitinio laikotarpio veiklos)

Eil. nr.	Ketvirtis	Veikla	Metodai	Veiklų įgyvendinimas (pažymėti X)	Pastabos
----------	-----------	--------	---------	--------------------------------------	----------

				Igyvendinta	Iš dalies igyvendinta	Neįgyvendinta	
1	2	3	4	5	6	7	8
4.2.1.							
...							

5. Informacija apie įvykdytus įsipareigojimus (pagal Atvirųjų jaunimo erdvių veiklos projekto finansavimo 2020 metais konkurso nuostatų (toliau – Nuostatai) 11 punktai):

5.1 Esminiai kiekybiniai rodikliai:

Nr.	Vertinimo kriterijai	Ataskaitinio laikotarpio rodiklis	Nuo projekto įgyvendinimo pradžios pasiektas rodiklis
1	2	3	4
1.	I veiklą įgyvendinimą įtraukti ne mažiau kaip 2 partnerius – jaunimo ir (ar) su jaunimu dirbančias organizacijas, veikiančias vietas lygmeniu.		
2.	Užtikrinti, jog atvirąjį darbą su jaunimu vykdytų ne mažiau nei 1 darbuotojas, dirbantis ne mažiau kaip pusę etato, skirtą atvirajam darbui su jaunimu vykdyti, pagal darbo sutartį projekto vykdymo laikotarpiui, išskyrus tuos atvejus, kai dėl objektyvių priežasčių to padaryti neįmanoma. Objektyviomis aplinkybėmis laikomos aplinkybės, kurios nepriklauso nuo pareiškėjo valios.		

5.2. Kiekybiniai rodikliai:

Nr.	Vertinimo kriterijai	Ataskaitinio laikotarpio rodiklis	Nuo projekto įgyvendinimo pradžios pasiektas rodiklis
1	2	3	4
1.	Į projekto veiklas įtraukta ne mažiau kaip 75 jaunų žmonių (<i>individualių atvirosios jaunimo erdvės lankytojų</i>)		
2.	Individualiai nuolat dirbama su ne mažiau kaip 18 asmenimis (<i>jaunimu, jaunimo tėvais, artimaisiais giminaičiais</i>)		

5.3. Kokybiniai rodikliai (pildoma tik teikiant 2020 m. IV ketvirčio ataskaitą):

Nr.	Vertinimo kriterijai	Nuo projekto įgyvendinimo pradžios pasiekti rezultatai, atlikti veiksmai (žingsniai) (ne daugiau kaip 75 žodžiai apie kiekvieną kriterijų)
1	2	3
1.	Užtikrinama, kad planuojamos įgyvendinti veiklos yra pagrįstos jaunimo poreikiais, suplanuotos remiantis jaunimo padėties tyrimais, jaunų žmonių pasiūlytomis įgyvendinti veiklomis ir yra orientuotos į jaunų žmonių interesus	
2.	Sudaromos sąlygos, kad jaunas žmogus būtų motyvuojamas dalyvauti jo poreikius atitinkančioje veikloje, skatinamas tobulėti, ugdyti verslumo bei darbo rinkai reikalingus įgūdžius	
3.	Sudaromos sąlygos jaunam žmogui įsitraukti į visuomeninę veiklą, įgyti socialinius įgūdžius ugdančios veiklos vykdymo ir organizavimo patirties	
4.	Sudaromos galimybės į projekto veiklas įsitraukti atskirtį savo socialinėje aplinkoje patiriantiems jauniems žmonėms ir skatinti jų socialinę integraciją	

6. Informacija, ar pirkimai atliekant viešųjų pirkimų procedūras buvo vykdomi vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimais

Eil. nr.	Atsakymą pažymėkite X	
7.1.	Taip (vadovaujantės Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu)	
7.2.	Ne (patvirtinate, kad pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymą nesate perkančioji organizacija)	

7. Glausta informacija apie projekto įgyvendinimo metu pasiektus rodiklius, pridėtinę projekto vertę (informacija pildoma teikiant tik metinę ataskaitą, ne daugiau kaip 150 žodžių. Ši informacija bus viešinama www.jrd.lt)

--

8. Kartu su 2020 metų veiklų įvykdymo ataskaita pateikti šie dokumentai, pagrindžiantys projekto vykdymą (pagal Nuostatų 52.2 papunktį):

☐ bendradarbiavimo sutarčių kopijas, tarp pareiškėjo ir partnerių ar protokolus, įrodančius bendrų veiklų įgyvendinimą su jaunimo ir (ar) su jaunimu dirbančiomis organizacijomis, veikiančiomis vietos lygmeniu (vadovaujantis Nuostatų 11.1.1 papunktyje nurodytu reikalavimu);

☐ darbo sutarčių, užtikrinančių, jog atvirąjį darbą su jaunimu vykdo ne mažiau nei 1 darbuotojas, dirbantis ne mažiau kaip pusę etato, skirtą atvirajam darbui su jaunimu vykdyti, pagal darbo sutartį projekto vykdymo laikotarpiui, kopijos, išskyrus tuos atvejus, kai dėl objektyvių priežasčių to padaryti neįmanoma. Objektyviomis aplinkybėmis laikomos aplinkybės, kurios nepriklauso nuo pareiškėjo valios.

9. Išvados, pastabos, siūlymai

--

Pareiškėjo vadovas / jo įgaliotas atstovas		
	<i>(parašas)</i>	<i>(vardas ir pavardė)</i>
Projekto vadovas		
	<i>(parašas)</i>	<i>(vardas ir pavardė)</i>
Pareiškėjo finansininkas		
	<i>(parašas)</i>	<i>(vardas ir pavardė)</i>