PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministro 2014 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-226
(Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministro 2017 m. rugsėjo 15 d. įsakymo Nr. V-213 redakcija)

Projekto Nr.	

(Rekomenduojama forma)

VYSTOMOJO BENDRADARBIAVIMO PROJEKTO VYKDYMO TARPINĖ / GALUTINĖ ATASKAITA

(reikiamą pabraukti)

20_____m._____ mėn.____ d.

I. BENDRA INFORMACIJA	
1.1. Projekto pavadinimas	
1.2. Valstybė (-ės) partnerė (-ės) *	
1.3. Bendradarbiavimo sritys *(kaip sutartyje)*	
1.4. Projekto vykdytojas *(juridinio asmens, kitos organizacijos ar jų padalinio (toliau – juridinis asmuo) pavadinimas arba fizinio asmens vardas, pavardė, el. paštas, telefonas)*	
1.5. Projekto vadovas *(vardas, pavardė, telefono numeris ir elektroninio pašto adresas)*	
1.6. Projekto vykdytojo partneris (-iai) valstybėje (-ėse) partnerėje (-ėse) * *(juridinio asmens pavadinimas arba fizinio asmens vardas pavardė, telefono numeris ir elektroninio pašto adresas)*	
1.7. Projekto vykdymo vieta *(regionas / miestas)*	
1.8. Projekto vykdymo laikotarpis	Nuo 20__-__-__ iki 20__-__-__
1.9. Bendras projekto biudžetas, Eur	Nurodytas sutartyje:
	Faktinis:
1.9.1. Institucijos lėšos projektui, Eur	Nurodytos sutartyje:

	Pervestos lėšos:
	Panaudotos lėšos:
1.9.2. Kitas projekto finansavimas, Eur	Pagrindinio projekto vykdytojo finansinis indėlis į projektą *(jeigu buvo)*:
	Projekto vykdytojo partnerio valstybėje partnerėje finansinis indėlis *(jeigu buvo)*:
	Kitų donorų finansinis indėlis *(jeigu buvo)*:
1.10. Projekto vykdytojo parašas *(juridinio asmens vadovo ar fizinio asmens vardas, pavardė, parašas, data, antspaudas (jei yra)*	
1.11. Projekto vykdymo ataskaitos išsiuntimo data	
1.12. Projekto vykdymo ataskaitos gavimo data *(pildo projekto administratorius)*	

II. DALYKINĖ ATASKAITA

Pastaba: visos dalys turi būti užpildytos ir į visus klausimus privalo būti atsakyta

2.1. Projekto apibendrinimas

Pastaba: užpildyti toliau pateiktą lentelę.

2.1.1. Nr.	2.1.2. Tikslas	2.1.3. Uždaviniai	2.1.4. Pasiekti rezultatai	2.1.5. Veiklos *(pagal projekto paraišką arba patikslintą projekto paraišką ir papildomos, jeigu buvo)*	2.1.6. Poveikis	2.1.7. Pasireiškę rizikos veiksniai ir priemonės, taikytos jiems išvengti

2.2. Projekto aktualumas

Kaip įgyvendintas / pasiektas sutartyje numatytas tikslas ir uždaviniai; ar buvo pasiekti numatyti rezultatai ir kaip jie atitiko numatytą tikslą, uždavinius ir pasirinktų tikslinių grupių poreikius; kokios ir kaip buvo įgyvendintos sutartyje įvardytos veiklos; ar veiklos buvo organizuotos tinkamai- taip, kaip numatyta projekto paraiškoje arba patikslintoje projekto paraiškoje

Jeigu projektas skirtas visuomenei informuoti – nurodyti, kokioms temoms buvo skirtas pagrindinis dėmesys viešinant vystomąjį bendradarbiavimą; kokią ir kokio dydžio auditoriją pasiekė informacija apie projektą; koks poveikis ir nauda

auditorijai; kokių dar vystomojo bendradarbiavimo projektų matomumą užtikrino šis projektas; kokia įgyvendinant projektą parengta viešinimo medžiaga gali būti panaudota vystomojo bendradarbiavimo viešinimo veiklose ateityje.

2.3. Projekto poveikis ir tvarumas

*Kokios įtakos projekto įgyvendinimas/rezultatai turės naudos gavėjų socialiniams ir ekonominiams pokyčiams ateityje (įskaitant visuomenės informavimą); kaip naudos gavėjai dalyvavo įgyvendinant projektą; kaip valstybėje (-ėse) partnerėje (-ėse) bus užtikrintas projekto rezultatų perimamumas ir veiklos tęstinumas****; ar projekto veiklose buvo dalyvavo savanoriai; .kokios suinteresuotos grupės valstybėje partnerėje palaikė projektą ir vykdomas veiklas* (pvz.: valstybės institucijos, verslo, akademinio sluoksnio atstovai, moksleiviai, gydytojai ir kt.);*

2.4. Projekto valdymas ir rizikos veiksniai

Organizacinė struktūra, komandos vertinimas: kokios buvo projekto dalyvių (projekto vykdytojų, partnerių, vadovo, ekspertų) funkcijos; kokiais kriterijais remiantis jie buvo pasirinkti, kaip jiems sekėsi įgyvendinti savo funkcijas; ar buvo susidurta su numatytais ir nenumatytais rizikos veiksniais; kokios įtakos tai turėjo projekto įgyvendinimui ir jo rezultatams; ar buvo pasirinktos tinkamos priemonės/alternatyvos rizikai išvengti ar sumažinti; kas būtų tobulintina valdant projektą

2.5. Projekto viešinimas

Kokiomis priemonėmis buvo užtikrintas projekto matomumas Lietuvoje ir valstybėje partnerėje (jeigu yra)

2.6. Projekto veiksmingumas

Ar lėšos buvo naudojamos projekto veikloms įgyvendinti ir tikslams pasiekti, kaip numatyta sutartyje; ar atitiko ekonomiškumo principą, įskaitant, ir prekių ar paslaugų atitikimą rinkos kainoms; kokios buvo įgyvendintos papildomos veiklos (jeigu buvo); paaiškinti ir argumentuoti biudžeto pakeitimus; ar buvo užtikrintas numatytas projekto finansavimas iš kitų šaltinių ir kokios veiklos buvo finansuotos, jeigu nebuvo, paaiškinti, kodėl ir kokias pasekmes tai turėjo projekto įgyvendinimui.

2.7. Išmoktos pamokos ir planai ateičiai

Nurodyti teigiamą ir neigiamą projekto įgyvendinimo patirtį, pateikti rekomendacijas, kaip kilusias problemas galima būtų spręsti ateityje vykdant panašius projektus; pateikti pasiūlymus dėl kito projekto etapo (jeigu tikslinga) ir taip toliau.

III. FINANSINĖ ATASKAITA

Detalią institucijos projektui skirtų lėšų panaudojimo ataskaitą sudaro prie šios ataskaitos pridedama užpildyta projekto tarpinė / galutinė finansinė ataskaita pagal skirtų lėšų panaudojimą ir išlaidas pagrindžiančius dokumentus (šios formos priedas)

Vystomojo bendradarbiavimo projekto ataskaitos
priedas

PROJEKTO TARPINĖ / GALUTINĖ FINANSINĖ ATASKAITA PAGAL SKIRTŲ LĖŠŲ PANAUDOJIMĄ IR IŠLAIDAS PAGRINDŽIANČIUS DOKUMENTUS

(reikiamą pabraukti)

PROJEKTUI ĮGYVENDINTI INSTITUCIJOS SKIRTŲ LĖŠŲ PANAUDOJIMAS

Veiklos *(Turi atitikti prie sutarties pridedamos paraiškos arba patikslintos paraiškos sąmatoje nurodytas veiklas)*	**Planuotos projekto išlaidos** *(pateikti taip, kaip nurodyta prie sutarties pridedamos paraiškos sąmatoje arba, jei sąmata buvo keista, aktualioje sąmatos redakcijoje)*						**Faktinis projekto lėšų panaudojimas**							**Institucijos lėšų išlaidas pagrindžiantys ir apmokėjimą įrodantys dokumentai *,****							**Komentarai**
														Išlaidas pagrindžiantys dokumentai					***Išlaidų apmokėjimą įrodantys dokumentai		
	Mato vnt.	Vienetų skaičius	Vieneto kaina, Eur	Bendra suma, Eur	Nuosavas projekto vykdytojo ir/arba partnerio įnašas, Eur	Institucijos lėšos, Eur	Mato vnt.	Vienetų skaičius	Vieneto kaina, Eur	Bendra suma, Eur	Nuosavas projekto vykdytojo ir/arba partnerio įnašas, Eur	Faktinės išlaidos iš institucijos lėšų****, Eur	Institucijos lėšų likutis, Eur (įgyvendinus projektą)	Tiekėjo pavadinimas	Dokumento pavadinimas	Data	Serija ir/arba Nr. (jeigu yra)	Prašomų pripažinti išlaidų suma pagal išlaidų pagrindimo dokumentą, Eur*****	Data	Numeris	

I. IŠLAIDOS PAGAL ATSKIRAS VEIKLAS *(Pavyzdžiui, atlygis/honorarai pranešėjams, ekspertams, jų socialinio draudimo įmokos ir kitos su darbo užmokesčiu susijusios už konkrečių darbų atlikimą išlaidos; komandiruočių išlaidos; kitų paslaugų, tarp jų ir viešinimo, būtinos įrangos ir (ar) priemonių įsigijimo ar jų nuomos ir kitos su veiklų vykdymu susijusios išlaidos.)* <u>Pastaba:</u> *veiklų numeraciją ir formulavimą pateikti taip pat kaip 3.1.3 papunktyje „Projekto veiklos“.*																				
IŠ VISO:																					
II. KITOS PROJEKTO VYKDYMO IŠLAIDOS *(Pavyzdžiui, biuro patalpų, transporto nuomos, biuro priemonių įsigijimo ar jų nuomos, ryšių, finansinių paslaugų, išorės audito ir kitos išlaidos.)* <u>Pastaba:</u> *kitos išlaidos negali viršyti 10% Ministerijos / diplomatinės*																					

atstovybės finansuojamos projekto dalies vertės, išskyrus atvejus, kai kitos išlaidos yra skirtos tiesioginėms projekto veikloms vykdyti.																					
IŠ VISO:																					
III. PROJEKTO ADMINISTRAVIMO IŠLAIDOS *(Pavyzdžiui, projekto vadovo, koordinatoriaus valstybėje partnerėje, už finansus atsakingo darbuotojo faktinis darbo užmokestis ir su darbo užmokesčiu susijusios išlaidos.)* <u>Pastaba:</u> *ne daugiau kaip 10% Ministerijos / diplomatinės atstovybės finansuojamos projekto dalies vertės.*																					
IŠ VISO:																					
IV. NENUMATYTOSIOS IŠLAIDOS <u>Pastaba:</u> *ne daugiau kaip 5% Ministerijos / diplomatinės atstovybės finansuojamos projekto dalies*																					

vertės.																					
IŠ VISO:																					
VISOS PROJEKTO IŠLAIDOS																					
Viso, Eur: *(Pateikti pagal atskiras projekto biudžeto eilutes (taip, kaip yra projekto sąmatoje))*																					
Viso, Eur: *(Pateikti pagal atskiras projekto biudžeto eilutes (taip, kaip yra projekto sąmatoje))*																					
IŠ VISO, EUR:																					